

# Interreg - IPA CBC



Croatia - Bosnia and Herzegovina - Montenegro

## **1. POZIV NA DOSTAVU PROJEKTNIH PRIJEDLOGA**

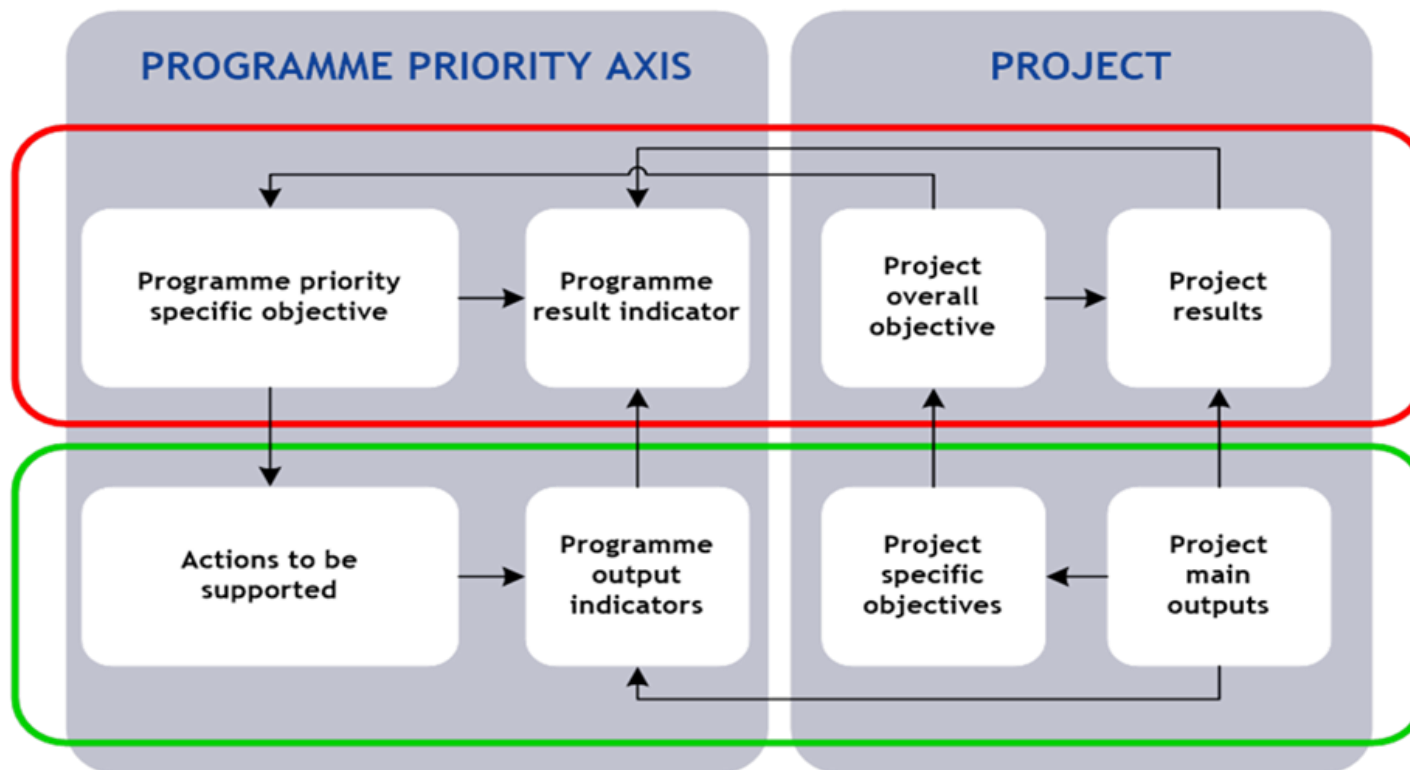
**23. ožujka 2016.**

# 1. Poziv na dostavu projektnih prijedloga

- **9. ožujka 2016. - otvoren 1. Poziv**
- Poziv je otvoren za projektne prijedloge unutar sve 4 Prioritetne osi i za prijavitelje iz sve 3 države sudionice Programa: HR, BA, ME
- Prijavni proces će se odvijati „*u jednom koraku*” (*one step application procedure*).
- **Rok za prijavu projektnih prijedloga:**  
**10. lipnja 2016. u 15:00h**
- **Prijave se podnose online – putem elektroničkog sustava za praćenje (eMS)**

<b>Prioritetna os (PO)</b>	<b>Specifični ciljevi (SC)</b>
<b>PO 1 - Doprinos uspostavi učinkovitog tržišta rada i jačanje socijalne uključenosti kao i sustava zdravstvene zaštite i socijalne skrbi</b>	<b>SC 1.1.</b> Poboljšanje usluga u sektoru javnog zdravstva i socijalne skrbi u programskom području
<b>PO 2 - Zaštita okoliša, unaprjeđenje sustava za sprječavanje rizika te za održivu proizvodnju energije</b>	<b>SC 2.1.</b> Promicanje i poboljšanje zaštite okoliša i prirode putem zaštite prirodnih resursa i sustava upravljanja rizicima <b>SC 2.2.</b> Promocija korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti
<b>PO 3 - Razvoj turizma i zaštita kulturnog i prirodnog naslijeđa</b>	<b>SC 3.1.</b> Jačanje i diversifikacija turističke ponude kroz prekogranične pristupe i bolje upravljanje i održiva upotreba kulturnog i prirodnog naslijeđa
<b>PO 4 - Jačanje konkurentnosti i razvoj poslovnog okruženja u programskom području</b>	<b>SC 4.1.</b> Poboljšanje institucionalne infrastrukture i usluga kako bi se ubrzao razvoj poslovnog okruženja i konkurentnosti u programskom području

# Projektna intervencijska logika



Svaki projekt **mora doprinijeti** ostvarenju programskih pokazatelja ostvarenja rezultata (Programme **results indicators**).

# Prekogranična relevantnost projekta

Zajednički razvoj projekta/  
*Joint development*

Zajednička provedba/  
*Joint implementation*

Zajednički projektni tim/  
*Joint staffing*

Zajedničko financiranje/  
*Joint financing*

## Horizontalna načela

Horizontalna načela Programa trebaju biti uzeta u obzir prilikom pripreme i provedbe prekograničnog projekta:

- a) Održivi razvoj,
- b) Jednake mogućnosti i nediskriminacija,
- c) Jednakost između muškaraca i žena.

# Programsko područje

**HR: 12 županija**

**BA: 109  
općina/gradova +  
distrikt Brčko**

**ME: 10 općina**



# 1.Poziv - Financijska alokacija

EU financiranje  
21,263,897 €

Nacionalno  
(su)financiranje  
3,752,452 €

**UKUPNO**  
**25,016,349 €**



# Financijska distribucija prema prioritetnim osima

	EU FINANCIRANJE (EUR)	NACIONALNO SUFINANCIRANJE (EUR)	UKUPNO (EUR)
<b>PRIORITETNA OS 1</b>	3,543,983	625,409	4,169,392
<b>PRIORITETNA OS 2</b>	5,906,638	1,042,348	6,948,986
<b>PRIORITETNA OS 3</b>	7,087,966	1,250,817	8,338,783
<b>PRIORITETNA OS 4</b>	4,725,310	833,878	5,559,189
<b>UKUPNO</b>	<b>21,263,897</b>	<b>3,752,452</b>	<b>25,016,349</b>

# Financijski iznosi bespovratnih EU sredstava (veličina granta)

	Min (EUR)	Max (EUR)
<b>PRIORITETNA OS 1</b>	<b>400.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>PRIORITETNA OS 2</b>	<b>500.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>
<b>PRIORITETNA OS 3</b>	<b>400.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>
<b>PRIORITETNA OS 4</b>	<b>400.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>

# Financijska struktura i omjeri financiranja

**BESPOVRATNA  
EU SREDSTVA  
MAX 85 %**

**SUFINANCIRANJE  
MIN 15 %**



**1 PROJEKT**

# 1. Poziv – financijska pravila

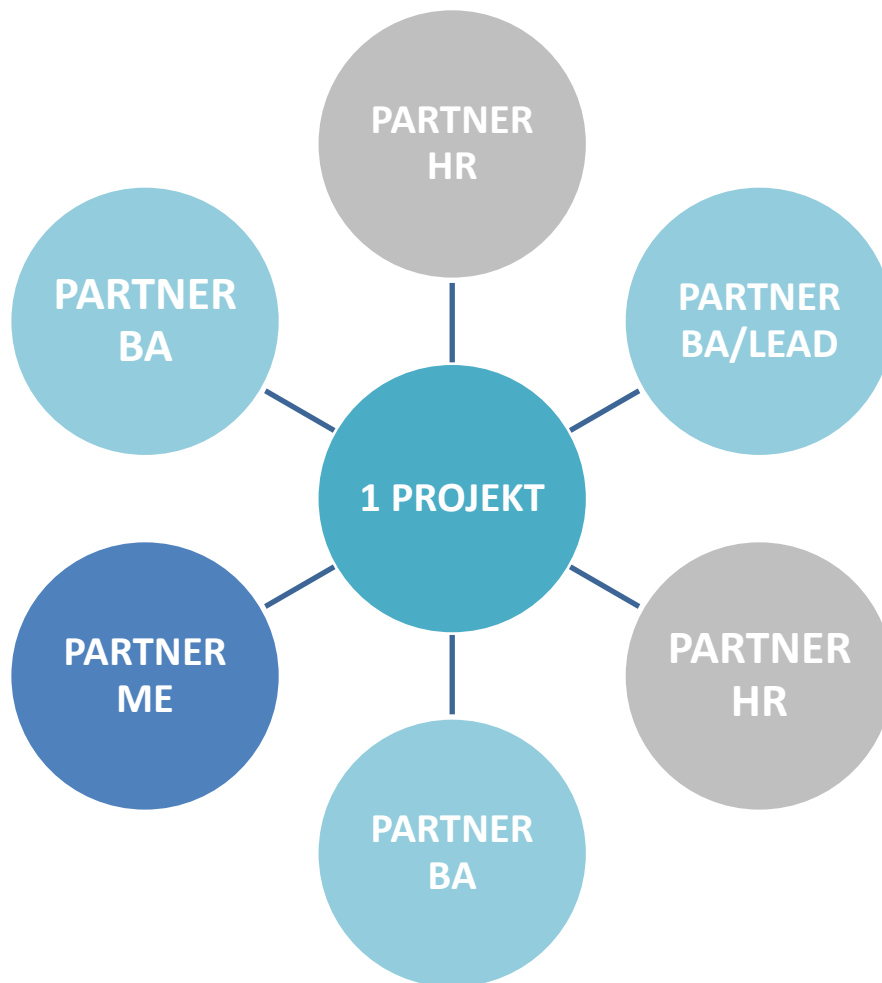
**Vodeći korisnik (Lead Beneficiary)** koji može biti iz HR, BA, ME u ime cjelokupnog projektnog partnerstva može primiti predujam (avans) u iznosu od maksimalno **10% od ukupne vrijednosti projekta**.

**Model refundacije/nadoknade troškova** – izvješća o napretku svakih 3- 6 mjeseci

**Ograničenje od 20%** raspoloživih financijskih sredstava na Programskoj razini **za projekte** u kojima se dio aktivnosti odvija **izvan programskog područja**, ali u korist programskog područja.



# 1 UGOVOR = 1 PROJEKT



## Trajanje projekta

Projekt ne smije biti kraći od 18 mjeseci niti duži od 30 mjeseci.



## Državne potpore/State aid

- Vodeći partner i projektni partneri ispunjavaju „*State aid self assessment questionnaire*” (Annex GfA) – kako bi se utvrdila usklađenost partnera i predviđenih projektnih aktivnosti s pravilima o državnim potporama.
- Vodeći partner i projektni partneri također potpisuju „*De-minimis self-declaration*” koja je sadržana u izjavama LP i PP (Annex GfA).

## Prihodi

- **Prihodi** (net revenues) koji se ostvare provedbom projekta se oduzimaju/umanjuju od ukupno prihvatljivih troškova projekta.
- Prihodi nakon završetka provedbe projekta trebaju se prijaviti nadležnim tijelima (ZT/UT) – ovo se ne odnosi na projekte ispod 1 mil. €



## Partnerstvo

- Sve organizacije/institucije koje sudjeluju u ovom Pozivu na dostavu projektnih prijedloga su **partneri**.
- **Vodeći partner** (LP) mora biti određen među projektnim partnerima **prije** podnošenja projektnog prijedloga.
- **Partnerstvo** se mora sastojati od **minimalno 2 partnera** iz programskih zemalja od kojih je jedan (1) iz Republike Hrvatske.
- Maksimalan broj partnera u jednom projektnom prijedlogu je **šest (6) uključujući i vodećeg partnera**.

# Partnerstvo

**Svi partneri** moraju potpisati:

- Partnerski pred-ugovor (*Annex GfA: Template for Partnership pre-agreement*) – u fazi prijave projekta;
- Model partnerskog sporazuma (*Annex GfA: Model Partnership Agreement*) – u fazi ugovaranja se finalizira i potpisuje i obuhvaća prava i obaveze svih partnera u projektu.

# Prihvatljivost prijavitelja

## *Vodeći partner (LP) i projektni partneri (PP)*

Prijavitelji/partneri moraju biti:

1. **neprofitna/javna tijela** zakonski osnovana radi javnog interesa ili ispunjavanja potreba od općeg interesa što dokazuju aktima o osnivanju;
2. **osnovani** u jednoj od **programskih država** (HR, BA, ME),
3. dio partnerstva od minimalno **2 partnera** od kojih je jedan iz HR; i
4. **Vodeći prijavitelj/partner** (ne i ostali partneri) mora biti registriran barem **12 mjeseci** prije roka za podnošenje projektnog prijedloga.

## Vodeći partner (LP)

- **Princip vodećeg partnera** – imenovati LP u fazi pripreme projekta.
- **Odgovornosti LP:**
  - Koordinira cijeli prijavni proces;
  - Potpisuje Ugovor s Upravljačkim tijelom u ime cijelog partnerstva;
  - Odgovoran je za provedbu cijelog projekta;
  - Odgovoran je za financijske tijekove i koordinaciju aktivnosti između projektnih partnera;
  - Prati i osigurava da su troškovi partnera odobreni/verificirani (FLC);
  - Odgovoran je za transfer/prijenos EU sredstava projektnim partnerima;
  - Odgovoran je za prikupljanje i razmjenu informacija;
  - Koordinira sve projektne aktivnosti;
  - Usuglašava sve projektne promjene sa ZT/UT i ostalim projektnim partnerima.

## Primjeri prihvatljivih prijavitelja

- **Jedinice lokalne, regionalne i područne uprave;**
- **Javna tijela** (institucije, agencije) koje osniva država ili regionalna/lokalna samouprava, kao što su: istraživačko-razvojne institucije, odgojno-obrazovne institucije, institucije zdravstvene skrbi, institucije za zaštitu prirode i kulturne baštine, lokalne i regionalne razvojne agencije, poduzetnički centri, inkubatori, javna komunalna poduzeća, turističke zajednice i udruženja, i sl.;
- **Organizacije civilnog društva** kao što su udruženja i zaklade/fondacije;
- Gospodarske **komore**, poljoprivredne, obrtničke i industrijske, klasteri registrirani kao neprofitne pravne osobe, sektorska udruženja i sl.

## Prihvatljivost aktivnosti

- Sve aktivnosti koje će se financirati unutar odabrane prioritetne osi i specifičnog cilja moraju dokazati **jasan prekogranični učinak na programskom području.**
- **Program može financirati aktivnosti/dio aktivnosti koje se odvijaju izvan programskog područja (do 20% raspoloživih programskih sredstava).**

# Prihvatljivost troškova

Prihvatljivo je **5 kategorija troškova**:

1. Troškovi osoblja (**Ograničenje: kategorija 1. Troškovi osoblja ne smije prijeći 30% ukupnih projektnih troškova**),
2. Uredski i administrativni troškovi,
3. Putni troškovi i troškovi smještaja,
4. Vanjski stručnjaci i usluge,
5. Oprema,

**+ 2 kategorije:**

6. Infrastruktura i radovi,
7. Pripremni troškovi i troškovi zatvaranja projekta.

# Prihvatljivost troškova

## „Programme rules on eligibility of expenditures”

Dokument koji detaljno opisuje prihvatljivost troškova na programskoj razini dostupan je na:

<http://www.interreg-hr-ba-me2014-2020.eu/useful-documents/programme-documents/>

Financijska potpora (grant) trećim osobama nije dopuštena  
(sub-granting is not allowed).



## PDV

**HR:** PDV je prihvatljiv trošak samo u slučaju kada je „nepovrativ” prema nacionalnom zakonodavstvu. Potrebna potvrda nadležne porezne institucije da partner je/nije u sustavu PDV-a.

**BA:** Primjenjiva procedura oslobađanja od PDV-a prema nacionalnom zakonodavstvu.

• *Instrukcija o postupku ostvarivanja carinskih i poreznih oslobađanja u skladu sa Okvirnim sporazumom između Bosne i Hercegovine i Evropske komisije o aranžmanima za provođenje finansijske pomoći Unije Bosni i Hercegovini u okviru Instrumenta pretpristupne pomoći (IPA II), Službeni glasnik BiH br. 91 od 11.11.2015.*

**ME:** Primjenjiva procedura oslobađanja od PDV-a prema nacionalnom zakonodavstvu.

• *Procedura za oslobađanje od PDV-a i carine za korisnike projekata koji se finansiraju iz sredstava EU, Sl. list Crne Gore br. 68 od 8.12.2015.*

# Prijavni paket (*Application package*)

Dostupan je na **Programskoj stranici**:

[www.interreg-hr-ba-me2014-2020.eu/calls-for-proposals/1st-call-for-proposals/](http://www.interreg-hr-ba-me2014-2020.eu/calls-for-proposals/1st-call-for-proposals/)

AP se sastoji od sljedećih dokumenata:

1. Upute za prijavitelje/Guidelines for Applicants (GfA),
2. Prijavni priručnik/Application Manual: instructions how to fill in Application Form (including budget),
3. Izjava vodećeg partnera/Template of the Lead Partner Statement,
4. Izjava projektnog partnera/Template of the Project Partner Statement,
5. Upitnik/samoprocjena o državnoj potpori/ State Aid self-assessment questionnaire,
6. Partnerski pred-ugovor/Template for Partnership pre-agreement,
7. Model partnerskog sporazuma/Model Partnership Agreement,
8. Model ugovora/ Model Subsidy Contract.

## Prijava putem eMS sustava

- Projektni prijedlog podnosi isključivo **Vodeći partner** putem on-line **eMS sustava**.
- Projektna prijava mora sadržavati **sve podatke i popratne dokumente** (skenirane verzije) kako je naznačeno u Uputama za prijavitelje.
- Službeni jezik Programa je **engleski jezik** pa je i prijava na engleskom jeziku.
- Prijave nakon roka za podnošenje projektnih prijedloga (10/6/2016 u 15:00) **neće biti moguće** unutar eMS-a.

# **PROCES ODABIRA PROJEKTNIH PRIJEDLOGA**

## Ocjena i odabir projekata

- Imenuje se Zajednički odbor za odabir (Joint Steering Committee) koji djeluje kao „produžena ruka” Zajedničkog odbora za praćenje (Joint Monitoring Committee) koji je odgovoran za proces odabira projekata.
- Proces ocjene i odabira odvija se u dva koraka:
  1. Administrativna usklađenost i provjera prihvatljivosti
  2. Ocjena kvalitete projekta

# Koraci odabira projekata

## Korak 1

- Administrativna provjera
- Verifikacija prihvatljivosti partnera, aktivnosti i troškova

## Korak 2

- Ocjenjivanje kvalitete cjelokupnog projektnog prijedloga
- Donošenje odluke o odabiru

# Dokumentacija za provjeru i ocjenjivanje

## Korak 1

- Aplikacija+Proračun
- LP izjava
- PP izjava
- Upitnik/samoprocjena o državnoj potpori
- Partnerski pred-ugovor
- Registracijski akt (za svakog partnera)
- Statut

## Korak 2

- Aplikacijski obrazac
- Proračun

## Kriteriji za ocjenu projekata

- Samo oni projekti koji zadovoljavaju sve kriterije 1. koraka (administrativno su usklađeni i prihvatljivi) mogu biti predmet kvalitativne ocjene (korak 2.).
- Ocjenjivačka tablica ima sljedeću strukturu:

	KRITERIJ	MAX BROJ BODOVA
<b>C</b>	<b>RELEVANTNOST</b>	<b>49</b>
<b>D</b>	<b>OPERATIVNOST</b>	<b>38</b>
<b>E</b>	<b>ODRŽIVOST</b>	<b>13</b>
<b>UKUPNO</b>		<b>100</b>



## Odabir projekata

- Kako bi bio odabran za financiranje projektni prijedlog mora zadovoljiti sve administrativne kriterije, kriterije prihvatljivosti, te ostvariti **minimalno 70 bodova** (od mogućih 100) u ocjeni kvalitete projekta.
- Nakon provedene ocjene kvalitete kreirat će se **4 rang liste** jedna za svaku prioritetnu os uzimajući u obzir dostupna sredstva.
- **Rezervne liste** će također biti formirane prema istim kriterijima.
- Zajednički odbor za praćenje zadržava pravo da:
  - re-alocira (preraspodijeli) preostala sredstva između prioritetnih osi;
  - ne dodijeli sva raspoloživa sredstva unutar ovog Poziva.

## Odabir projekata

U okviru 1. Poziva na dostavu projektnih prijedloga jedna institucija/partner može:

- Biti odabran za financiranje kao Vodeći partner u **najviše 2 projekta** i to u okviru različitih Prioritetnih osi;
- Vodeći prijavitelj (LP) u jednoj prijavi može biti projektni partner u bilo kojoj drugoj prijavi u isto vrijeme;
- Projektni partner može sudjelovati i biti odabran u više projektnih prijedloga u ovom Pozivu.

## Ugovaranje

- **Ugovor** se sklapa s Vodećim partnerom (LP) u ime cjelokupnog partnerstva prema modelu objavljenom u sklopu prijavnog paketa.
- Svi projektni partneri sklapaju i **Partnerski sporazum** prema modelu objavljenom u sklopu prijavnog paketa.
- Prije sklapanja ugovora **aktivnosti** i **proračun** prolaze fazu „**optimizacije**“, ako je potrebno.
- U fazi ugovaranja, a na zahtjev Upravljačkog tijela, potrebno je dostaviti svu traženu **dokumentaciju vezanu uz infrastrukturne radove** (glavni projekt, dozvole, studije itd.).
- Ukoliko tražena dokumentacija nije dostavljena, Upravljačko tijelo zadržava pravo da ne sklopi ugovor.

# Žalba

- **CPR Reg. 1303/2013 (čl. 74(3))**
- Vodeći partner može uložiti službenu žalbu prema proceduri opisanoj u Uputama za prijavitelje, dio 4.4.
- Žalbe moraju biti osnovane i imati uporište u dokumentaciji/procesu.
- Prije podnošenje službene žalbe preporučuju se konzultacije s Upravljačkim tijelom.

# Pitanja

- Sva pitanja vezana uz 1. Poziv mogu se postaviti **službeno, na engleskom jeziku**, najkasnije 10 dana prije roka za dostavu projektnih prijedloga, na sljedeće e-mail adrese:

[info@interreg-hr-ba-me2014-2020.eu](mailto:info@interreg-hr-ba-me2014-2020.eu)

[js@interreg-hrbame2014-2020.eu](mailto:js@interreg-hrbame2014-2020.eu)

- Odgovori se neće dostavljati pojedinačno već će se redovno objavljivati i ažurirati na programskoj web stranici kako bi se osigurao jednak tretman i dostupnost informacija svim potencijalnim prijaviteljima.

## eMS – tehnička podrška

Za sva pitanja i/ili tehničke probleme vezane uz eMS sustav možete kontaktirati programskog IT stručnjaka na:

[ma.ems@interreg-hr-ba-me2014-2020.eu](mailto:ma.ems@interreg-hr-ba-me2014-2020.eu)

Ili **iznimno** telefonski na: +385 1 6400 619  
radnim danom od 10:00 do 12:00



## Budite informirani!

DATUM	MJESTO
22/3/2016	BANJA LUKA (BA)
6/4/ 2016	PODGORICA (ME)
7/4/2016	MOSTAR (BA)
12/4/2016	ZADAR (HR)
19/4/2016	TUZLA (BA)
22/4/2016	HERCEG NOVI (ME)
26/4/2016	SLAVONSKI BROD (HR)




# http://www.interreg-hr-ba-me2014-2020.eu

Partner search - INTERREG


www.interreg-hr-ba-me2014-2020.eu/partner-search/

Apps ★ Bookmarks f Dobro došli na Face... pbz365@net American Express - ... Home - INTERREG C... Agronet advance.hr - online L... Natječaj | europski... Job opportunities iRecruitment Access... INTERACT | 2014-20... Project/Programme ... Jobs | www.italy-cro...

**Interreg - IPA CBC**   
Croatia - Bosnia and Herzegovina - Montenegro

AAA

About the Programme Useful documents Calls for Proposals Project Implementation News Partner search Contacts Q



Are you looking for a partner for a new project? You already have a project idea but you need a more experienced partner? We propose to start your search here because you can either fill in the partner search form and publish the information in the database below so other potential partners can contact you or you can find potential partners interested in participating in Interreg IPA CBC programme Croatia - Bosnia and Herzegovina - Montenegro 2014-2020 projects. Please note that required information must be provided in English.

Partner Institution

Priority axis  
Please select an axis

Country  
Select a country

Phone

E-mail

Windows taskbar: Internet Explorer, Google Chrome, Outlook, Word, Excel, PowerPoint, HRV 2:27 PM 3/15/2016



Thank you for your attention!

**Managing Authority**

**Programme Legal officer**

[jelena.plavetic@arr.hr](mailto:jelena.plavetic@arr.hr)

