



GLASNIK

Broj 20
Godina XXI.
Zagreb
14. srpnja 2016.

ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

ISSN 1845-8602

službeno glasilo

SADRŽAJ

AKTI PREDSEDNIKA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

1. Zaključak o dodjeli priznanja za naročita postignuća i doprinos u području sporta..... 3
2. Zaključak o dodjeli priznanja za doprinos kulturnoj i društvenoj promociji Zagrebačke županije 3

AKTI ŽUPANA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

3. Zaključak o potpori programima u kulturi 4
4. Odluka o dodjeli priznanja Zagrebačke županije za naročita postignuća i doprinos na područjima iz samoupravnog djelokruga Zagrebačke županije 9
5. Odluka o dodjeli priznanja Zagrebačke županije za djelovanje na kulturnoj i društvenoj promociji Zagrebačke županije..... 10
6. Zaključak o davanju suglasnosti Zrakoplovnoj tehničkoj školi Rudolfa Perešina za produljenje ugovora sa Međunarodnom zračnom lukom Zagreb d.o.o. 10
7. Odluka o razrješenju članova i imenovanju novih članova Upravnog vijeća ustanove Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske 10
8. Zaključak o razrješenju i imenovanju članice Školskog odbora Gimnazije Antuna Gustava Matoša, Samobor 11
9. Zaključak o prethodnoj suglasnosti na Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Ivane Brlić-Mažuranić, Prigorje Brdovečko..... 11
10. Zaključak o prethodnoj suglasnosti na Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Bedenica, Bedenica 12
11. Odluka o određivanju osobe za pružanje prve pomoći 12

OPĆINA KRIŽ

12. Odluka o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u dijelu redovito održavanje prometnih površina, na temelju pisanog ugovora..... 13
13. Odluka o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u dijelu redovito održavanje sustava odvodnje, na temelju pisanog ugovora 14

14. Odluka o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u dijelu redovito održavanje prometne signalizacije i opreme, na temelju pisanog ugovora..... 15
15. Odluka o poništenju javnog natječaja za obavljanje komunalne djelatnosti redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u zimskim uvjetima – “zimski služba” na temelju pisanog ugovora 17
16. Odluka o utvrđivanju uvjeta i načina dodjele prostora u vlasništvu Općine Križ i prostora s kojima Općina Križ upravlja na korištenje udrugama..... 18
17. Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Križ i utvrđivanju teksta javnog natječaja za prodaju 19

OPĆINA LUKA

18. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora 21
19. Odluku o izmjeni i dopuni Poslovnika Općinskog vijeća Općine Luka 21

OPĆINA POKUPSKO

20. 1. Rebalans Proračuna Općine Pokupsko za 2016. godinu..... 22
21. Izmjena i dopuna Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Pokupsko za 2016. godinu 31
22. I. Izmjene i dopune Programa financiranja Jedinstvenog upravnog odjela i općinskih tijela Općine Pokupsko za razdoblje od 2016. do 2018. godine..... 31
23. I. Izmjene i dopune Programa mjera za osiguranje javnog reda i sigurnosti u Općini Pokupsko za razdoblje od 2016. do 2018. godine 33
24. I. Izmjene i dopune Programa društvenih djelatnosti u Općini Pokupsko za razdoblje od 2016. do 2018. godine..... 34
25. I. Izmjene i dopune Programa projektiranja, izgradnje i odražavanja komunalne infrastrukture u Općini Pokupsko za razdoblje od 2016. do 2018. godine..... 37
26. I. Izmjene i dopune Programa unapređenja stanovanja i zajednice u Općini Pokupsko za razdoblje od 2016. do 2018. godine 63
27. I. Izmjene i dopune Programa gospodarskog razvoja Općine Pokupsko za razdoblje od 2016. do 2018. godine..... 74

28. Odluka o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti skupljanja i odvoza mješanog komunalnog otpada sa područja Općine Pokupsko	76	49. Odluka o početku postupka bagatelne nabave elektroničke kolske vage	85
29. Odluka o dodjeli javnih priznanja Općine Pokupsko	76	50. Naputak o obavljanju kontrole na licu mjesta kod primatelja transfera iz proračuna Općine Pokupsko	86
30. Odluka o proglašenju dr.sc. Julija Domca počasnim građaninom Općine Pokupsko	77	OPĆINA PRESEKA	
31. Odluka o proglašenju mr.sc. Velimira Šegona počasnim građaninom Općine Pokupsko	77	51. Odluka o poništenju postupka nabave bagatelne vrijednosti za radove uređenja i adaptacije Društvenih domova i Vatrogasnog doma	96
32. Odluka o povećanju temeljnog kapitala i izmjenama Izjave o osnivanju trgovačkog društva Komunalno gospodarstvo Pokupsko d.o.o.	77	52. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Preseka za razdoblje 2016.–2019. godine	97
33. Odluka o dodjeli javnih priznanja Općine Pokupsko mjesnim odborima	78	53. Zaključak o usvajanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Preseka za 2015. godinu	97
34. Odluka o financiranju političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću iz Proračuna Općine Pokupsko za 2016. godinu	78	<input type="checkbox"/> Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Preseka za 2015. godinu	97
35. Odluka o prijenosu poslova prijevoza umrlih osoba s područja Općine Pokupsko u nadležnost Zagrebačke županije	79	54. Odluka o utvrđivanju pravnih osoba od posebnog interesa za Općinu Preseka	98
36. Zaključak o isplati sredstava tvrtki "Muris d.o.o."	79	55. Odluka o imenovanju službenika za informiranje	98
37. Zaključak o isplati sredstava tvrtki "Libusoft cicom d.o.o."	79	56. Pravilnik o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija Općine Preseka	99
38. Zaključak o isplati sredstava tvrtki E.G.S. – Elektrograditeljstvo d.o.o.	80	57. Odluka o sufinanciranju škole plivanja za djecu četvrtog razreda PŠ Preseka za školsku godinu 2015/2016.	102
39. Zaključak o isplati sredstava Društvu za osiguranje kvalitete "Kontrol Biro d.o.o."	80	58. Zaključak o primanju na znanje Izvješća o obavljenoj reviziji upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Zagrebačke županije, za Općinu Preseka	102
40. Zaključak o isplati sredstava Društvu za osiguranje kvalitete "Kontrol Biro d.o.o."	80	59. Odluka o prijenosu poslova usluge prijevoza pokojnika na obdukciju na Zagrebačku županiju	102
41. Zaključak o isplati članarine udruzi "Lag Vallis Colapis"	80	AKTI SAVJETA ZA SOCIJALNU SKRB ZAGREBAČKE ŽUPANIJE	
42. Zaključak o isplati sredstava tvrtki "Libusoft cicom d.o.o."	81	60. Poslovnik o radu Savjeta za socijalnu skrb Zagrebačke županije	104
43. Zaključak o donošenju Uputa za suradnju s proračunskim korisnicima Općine Pokupsko	81	AKTI PREDSTAVNIKA CRNOGORSKE NACIONALNE MANJINE U ZAGREBAČKOJ ŽUPANIJU	
<input type="checkbox"/> Upute za suradnju s proračunskim korisnicima Općine Pokupsko	81	61. Financijski plan Predstavnik crnogorske nacionalne manjine u Zagrebačkoj županiji za 2016. godinu	107
44. Zaključak o isplati sredstava tvrtki "IPT Inženjering"	84		
45. Zaključak o isplati sredstava tvrtki "Libusoft cicom d.o.o."	84		
46. Zaključak o isplati sredstava tvrtki "Manago Lux d.o.o."	85		
47. Zaključak o dodjeli jednokratne novčane pomoći	85		
48. Obavijest o poništenju postupka bagatelne nabave elektroničke kolske vage	85		

Glasnik Zagrebačke županije službeno je glasilo Zagrebačke županije, općina i gradova koji u njemu objavljuju svoje opće akte.

Uredništvo: Zagreb, Ulica grada Vukovara 72/V.

Glavna urednica: Marica Mikec, dipl. iur., pročelnica Stručne službe Skupštine, tel.: 01/60-09-452, faks: 01/61-54-024

www.zagrebacka-zupanija.hr

Izvršni nakladnik i distributer: NARODNE NOVINE d.d., Zagreb, Savski gaj, XIII. put 6

Poštarina plaćena u pošti 10000 Zagreb

AKTI PREDsjedNIKA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

1 Na temelju odredbe članka 32. stavka 1. alineje 6. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 17/09, 31/09, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), članka 10. i 12. Odluke o ustanovljenju javnih priznanja ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 6/99 i 10/10) i članka 26. stavka 1. alineje 11. Poslovnika Županijske skupštine Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 17/09, 5/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), Predsjednik Županijske skupštine Zagrebačke županije, 28. lipnja 2016. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O DODJELI PRIZNANJA ZA NAROČITA POSTIGNUĆA I DOPRINOS U PODRUČJU SPORTA

I.

JANU FLEGARU, taekwondo sportašu iz Bistre dodjeljuje se priznanje za naročita postignuća i doprinos u području sporta.

II.

Priznanje Janu Flegaru u obliku Diplome uručit će se na Svečanoj sjednici Županijske skupštine Zagrebačke županije koja će se održati 15. srpnja 2016. godine.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 061-01/16-06/02

URBROJ: 238/1-01-16-01

Zagreb, 28. lipnja 2016.

PREDsjedNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Dražen Bošnjaković, v. r.

II.

Priznanje Josipi Gvozdanić u obliku Zahvalnice uručit će se na Svečanoj sjednici Županijske skupštine Zagrebačke županije koja će se održati 15. srpnja 2016. godine.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 061-01/16-06/02

URBROJ: 238/1-01-16-02

Zagreb, 28. lipnja 2016.

PREDsjedNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Dražen Bošnjaković, v. r.

2 Na temelju odredbe članka 32. stavka 1. alineje 6. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 17/09, 31/09, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), članka 10. i 12. Odluke o ustanovljenju javnih priznanja ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 6/99 i 10/10) i članka 26. stavka 1. alineje 11. Poslovnika Županijske skupštine Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 17/09, 5/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), Predsjednik Županijske skupštine Zagrebačke županije, 28. lipnja 2016. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O DODJELI PRIZNANJA ZA DOPRINOS KULTURNOJ I DRUŠTVENOJ PROMOCIJI ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

I.

JOSIPI GVOZDANIĆ, studentici pjevanja iz Kra-
varskog dodjeljuje se priznanje za doprinos kulturnoj i društvenoj promociji Zagrebačke županije.

AKTI ŽUPANA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

3 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), članka 40. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 17/09, 31/09, 04/13 i 6/13), članka 21. Poslovnika o načinu rada Župana Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 26/09, 1/11 i 31-II/13) i Programa javnih potreba u kulturi u 2016. godini ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 34/15), Župan Zagrebačke županije 29. lipnja 2016. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O POTPORI PROGRAMIMA U KULTURI

I.

Raspoređuju se sredstva osigurana za ostvarenje programa u kulturi na području Zagrebačke županije sljedećim korisnicima:

Knjižnična djelatnost

1	Knjižnica Velika Gorica	Obnova fonda i zavičajne zbirke	55.000,00
2	Knjižnica POU Ivanić-Grad	Obnova fonda i zavičajne zbirke	20.000,00
3	Knjižnica Kloštar Ivanić	Obnova fonda i zavičajne zbirke	8.700,00
4	Knjižnica Samobor	Obnova fonda i zavičajne zbirke	35.000,00
5	Knjižnica CZK Jastrebarsko	Obnova fonda i zavičajne zbirke	23.000,00
6	Knjižnica Sv. Ivan Zelina	Obnova fonda i zavičajne zbirke	23.000,00
7	Knjižnica Vrbovec	Obnova fonda i zavičajne zbirke	23.000,00
8	Knjižnica CZK Križ	Obnova fonda i zavičajne zbirke	11.500,00
9	Knjižnica Dugo Selo	Obnova fonda i zavičajne zbirke	28.300,00
10	Knjižnica Zaprešić	Obnova fonda i zavičajne zbirke	33.000,00
11	Knjižnica Bistra	Obnova fonda i zavičajne zbirke	14.500,00
12	Knjižnica Marija Gorica	Obnova fonda i zavičajne zbirke	14.500,00
			289.500,00

Izdavačka djelatnost

	Naziv prijavitelja	Naziv programa	Iznos
1	Udruga "Tri rijeke" HPOI, Ivanić-Grad	IRIS International – Mađunarodni časopis za poeziju	4.000,00
2	Udruga "Tri rijeke HPOI, Ivanić-Grad	Zbirka haiku poezije na hrvatskom i engleskom jeziku 2014–2016.	8.000,00
3	Kreativni studio Zvrk	Knjiga "Ina otkriva Jasku"	10.000,00
4	Kreativni studio Zvrk	Knjiga "U Plavom podrumu"	5.000,00
5	Ogranak Matice hrvatske u Jastrebarskom	Knjiga "Jaskanski kraj u slici i riječi"	14.000,00
6	Ogranak Matice hrvatske u Jastrebarskom	Knjiga – Marina Bastašić: "Življenja"	4.000,00
7	Muzej Sveti Ivan Zelina	Spomenica Dragutin Stražimir	8.000,00
8	DVD Novaki Petrovinski	Monografija 110. obljetnice – priprema	4.000,00
9	Ogranak Matice hrvatske Velika Gorica	Časopis "LUČ"	5.000,00
10	Ogranak Matice hrvatske Velika Gorica	Pjesničko-grafička mapa – Miljenko Muršić, Dominik Vuković: "Ljudi su glazbala"	5.000,00
11	Koncertna direkcija Zagreb – MIC	Ferdo Livadić: "Popijevke na hrvatske stihove"	20.000,00
12	Indugraf d.o.o.	Knjiga "Česi kajkavci"	10.000,00
13	Pučko otvoreno učilište Velika Gorica	Književna nagrada "Albatros"	10.000,00
14	Pučko otvoreno učilište Velika Gorica	Ljetopis Grada Velike Gorice	10.000,00
15	Pučko otvoreno učilište Velika Gorica	Slikovnica "Hrabri Jura i legvan Ivan putuju svijetom"	4.000,00
16	Pučko otvoreno učilište Velika Gorica	Turopoljske slikovnice	4.000,00
17	Pučko otvoreno učilište Velika Gorica	Knjiga "O poboljšanju ćudoređa kod svećenstva"	4.000,00
18	Pučko otvoreno učilište Velika Gorica	Knjiga "Marama s bubamarama"	3.000,00
19	Pučko otvoreno učilište Velika Gorica	List "ŽIR"	5.000,00

	Naziv prijavitelja	Naziv programa	Iznos
20	Pučko otvoreno učilište Velika Gorica	Časopis "Plavi žabac"	5.000,00
21	Vladimir Žitković	Knjiga "Povijesna zbirnica Svete Nedelje"	5.000,00
22	Ogranak Matice hrvatske u Kloštar Ivaniću	Znanstveni zbornik "920 godina Ivanicha"	8.000,00
23	Ogranak Matice hrvatske u Samoboru	Zbornik Ogranka Matice hrvatske u Samoboru	6.000,00
24	Ogranak Matice hrvatske u Samoboru	Nakladnička djelatnost	5.000,00
25	Gradska knjižnica Dugo Selo	Knjiga Josipa Zorića: "Govori u Hrvatskom saboru"	5.000,00
26	Zaklada Zlatko i Vesna Prica	Monografija – "100 godina Price"	25.000,00
27	Gradska knjižnica Samobor	Fotomonografija "Samoborski dvorci" – nastavak	9.000,00
28	Gradska knjižnica Samobor	Knjiga "Cvetje pri Langu i Krleži"	8.000,00
29	Gradska knjižnica Samobor	Knjiga "Samoborski kulturno-prosvjetni djelatnici"	8.000,00
30	Gradska knjižnica Samobor	Zbirka priča s 3. i 4. natječaja za kratku priču "Pišem ti priču"	5.000,00
31	Kajkavsko spravišće	Tematski svezak časopisa KAJ	15.000,00
32	Turistička zajednica Općine Pisarovina	"Poljodjelski radovi prema kalendaru u Pokuplju u prvoj polovici 20.st."	10.000,00
33	Pučko otvoreno učilište Vrbovec	Vrbovečka kuharica II.	5.000,00
34	Kulturno-umjetničko društvo Žumberčani	Monografija – Baština Žumberka 30 godina na kulturnoj sceni	10.000,00
35	Ogranak Matice hrvatske u Zaprešiću	Izdavačka djelatnost	15.000,00
36	Pučko otvoreno učilište Sv. Ivan Zelina	Knjiga – Alojz Jembrih: "Na tragu identiteta moravskih Hrvata"	10.000,00
37	Pučko otvoreno učilište Sv. Ivan Zelina	Zbirka pjesama – Ivo Kalinski: "Apidiktor"	10.000,00
38	Pučko otvoreno učilište Sv. Ivan Zelina	Knjiga – Radovan Brlečić: "Drugi istarski puti"	5.000,00
39	Matica hrvatska ogranak Sveti Ivan Zelina	Monografija "Ivan Antolković"	10.000,00
40	Gradska knjižnica Velika Gorica	"Gradska knjižnica Velika Gorica u lokalnoj zajednici"	10.000,00
			326.000

Manifestacije u kulturi

	Naziv prijavitelja	Naziv programa	Iznos
1	Cirkuska udruga "Razbibriga"	6.CU'FUS – Cirkuski Ulični Festival u Samoboru	15.000,00
2	Udruga Val kulture	LegendFest – festival legendi, mitova i priča Zagrebačke županije	15.000,00
3	Kreativni studio Zvrk	Kazalište Škrabe	10.000,00
4	Ogranak Matice hrvatske u Jastrebarskom	Poetsko-glazbena večer "Svetom Duhu na čast"	5.000,00
5	Ogranak Matice hrvatske u Jastrebarskom	140 godina Javora	5.000,00
6	Knjižnice Grada Zagreba/Gradska knjižnica Ante Kovačića	WIKI-DVERI upoznajmo povijesnu baštinu Zaprešića	5.000,00
7	Knjižnice Grada Zagreba/Gradska knjižnica Ante Kovačića	46. poetski susret djece Zaprešića	5.000,00
8	Pučko otvoreno učilište Samobor	41. samoborska glazbena jesen	150.000,00
9	Pučko otvoreno učilište Samobor	Samoborski ciklus	10.000,00
10	Pučko otvoreno učilište Samobor	Ciklus koncerata u Galeriji Prica	10.000,00
11	Pučko otvoreno učilište Samobor	"Dječji svijet nedjeljom u 5"	5.000,00
12	Pučko otvoreno učilište Samobor	PAX – Amatersko kazalište POU Samobor	5.000,00
13	Pučko otvoreno učilište Samobor	Vrazova Ljubica – Festival ljubavne poezije	13.000,00
14	Pučko otvoreno učilište Samobor	Dani planeta Zemlje	10.000,00
15	Hrvatsko-francusko društvo prijateljstva Samobor–Chassieu	Dani francuske kulture u Samoboru	10.000,00
16	Ogranak Matice hrvatske Velika Gorica	Matičin četvrtak u muzeju	7.500,00
17	Ogranak Matice hrvatske Velika Gorica	7. matičin književni natječaj 2015. za kratku priču – "Turopoljska poculica"	1.500,00
18	Ogranak Matice hrvatske Velika Gorica	Turopoljska večer	1.000,00
19	Ogranak Matice hrvatske Velika Gorica	Matičini susreti	2.000,00
20	Kulturno-umjetničko društvo Oštrc	31. dani rudarske greblice	15.000,00
21	Kulturno-umjetničko društvo Oštrc	5. barbarinje u Rudama	8.000,00
22	Grad Velika Gorica	Dani europske baštine u Velikoj Gorici	10.000,00
23	Pučko otvoreno učilište Ivanić-Grad	Lan i tkalačka radionica	10.000,00

	Naziv prijavitelja	Naziv programa	Iznos
24	POU Ivanić-Grad	Dramski studio POU Ivanić-Grad	5.000,00
25	Pučko otvoreno učilište Ivanić-Grad	5. međunarodni književni skup dječjih autora Ivanić-Grad studeni 2016.	8.000,00
26	Pučko otvoreno učilište Ivanić-Grad	XIV. glazbene svečanosti Milka Trnina	10.000,00
27	Pučko otvoreno učilište Ivanić-Grad	Deželićevi dani	15.000,00
28	Pučko otvoreno učilište Ivanić-Grad	XV. smotra muških pjevačkih skupina Hrvatske	6.000,00
29	Pučko otvoreno učilište Zaprešić	Street art fest	10.000,00
30	Pučko otvoreno učilište Zaprešić	Zaprešićko kazalište za djecu i mlade	15.000,00
31	Pučko otvoreno učilište Zaprešić	X. fa fest – festival akustične glazbe	19.000,00
32	Pučko otvoreno učilište Zaprešić	Zaprešićki glazbeni salon	15.000,00
33	Pučko otvoreno učilište Zaprešić	Nocturno u Novim Dvorima	10.000,00
34	Pučko otvoreno učilište Zaprešić	Zaprešićka revija đaka i studenata glazbe	8.000,00
35	Koncertna direkcija Zagreb – MIC	12. festival hrvatske glazbe u Beču	17.000,00
36	Ansambl za ranu glazbu Otium	Ciklus koncerata ozbiljne glazbe pod nazivom Anthologia Vocalis	10.000,00
37	Pučko otvoreno učilište Velika Gorica	Gradsko kazalište – Scena “Gorica”	30.000,00
38	Pučko otvoreno učilište Velika Gorica	Goričke večeri 2016. – kazališni dio	10.000,00
39	Pučko otvoreno učilište Velika Gorica	10. Velikogorički brass festival	15.000,00
40	Pučko otvoreno učilište Velika Gorica	Goričke večeri 2016. – glazbeni dio	10.000,00
41	Pučko otvoreno učilište Velika Gorica	Festival “Izložba kantautora”	10.000,00
42	Pučko otvoreno učilište Velika Gorica	Program CoolTur’e	5.000,00
43	Pučko otvoreno učilište Velika Gorica	Glazbeno-turističko putovanje “Turopoljske skitnje”	5.000,00
44	Općina Križ	Badalićevi dani 2016. godine	10.000,00
45	Ogranak Matice hrvatske u Samoboru	24. samoborski haiku susreti “Darko Plažanin”	5.000,00
46	Ogranak Matice hrvatske u Samoboru	Kviz “Koliko poznajem prošlost svojega grada?”	1.000,00
47	Pučko otvoreno učilište Samobor	Zajedno za razvoj	20.000,00
48	Centar za kulturu Jastrebarsko	Koncert Krešimira Bedeka	4.000,00
49	Centar za kulturu Jastrebarsko	Koncert Aleksandra Miloševa i Lovre Pogorelića	6.000,00
50	Gradska knjižnica Samobor	Tjedan strane kulture: Mađarska	5.000,00
51	Gradska knjižnica Samobor	Dani kratkopričaša 14. 9. – 16. 9. 2016.	7.000,00
52	Gradska glazba Samobor	12. jazz festival Samobor 2016. “	25.000,00
53	Javna ustanova “Park prirode Žumberak – Samoborsko gorje”	“Tisućljeća kulinarstva”	10.000,00
54	Hrvatski glazbeni centar	“Papandopulo 110”	10.000,00
55	Hrvatski glazbeni centar	Ciklus koncerata klasične glazbe “LUX MUSICAE”	50.000,00
56	Pučko otvoreno učilište Vrbovec	Radionica pletenja	3.000,00
57	Pučko otvoreno učilište Vrbovec	Noć muzeja	5.000,00
58	Pučko otvoreno učilište Vrbovec	Kazališna amaterska družina Vrbovec	3.000,00
59	Pučko otvoreno učilište Vrbovec	Dan planeta Zemlja	3.000,00
60	Pučko otvoreno učilište Vrbovec	Obilježavanje 345. godišnjice pogibije hrvatskih junaka Petra Zrinskog i Frana Krste Frankopana	1.000,00
61	Ogranak Matice hrvatske u Zaprešiću	Organizacija manifestacija, tribina i znanstvenih skupova	10.000,00
62	Nikola Fabijanić	Koncert Nikole Fabijanića i Zagrebačkih solista	10.000,00
63	Udruga Samoborski udaraljkaši “SUDAR”	Snimanje video spota za skladbu Oxygene, skladatelja J.M.Jarrea s porukom “Udahnimo za život”	10.000,00
64	Pučko otvoreno učilište Sv. Ivan Zelina	Festival “KAJ V Zelini ‘16”	30.000,00
65	Pučko otvoreno učilište Sv. Ivan Zelina	36. Smotra dječjeg kajkavskog pjesništva “Dragutin Domjanić” – Sv. Ivan Zelina 2016.	20.000,00
66	Pučko otvoreno učilište Sv. Ivan Zelina	ZaMka – amatersko kazalište	15.000,00
67	Pučko otvoreno učilište Sv. Ivan Zelina	3. Revija hrvatskih kratkih filmova “Kratki na brzinu”	10.000,00
68	Mali muzički atelje	Youngmasters, 6. međunarodna ljetna škola mladih glazbenika i Youngmasters Festival	3.500,00
69	Ogranak Matice hrvatske u Sv. Nedelji	Obilježavanje 443. obljetnice Seljačke bune – bitke kod Kerestince	4.000,00
70	Ogranak Matice hrvatske u Sv. Nedelji	4. festival ljubavne poezije, glazbe, meda i vina	12.000,00
71	Ogranak Matice hrvatske u Sv. Nedelji	3. ciklus koncerata klasične glazbe po svetonedeljskim crkvama i kapelicama	15.000,00
			868.500,00

Muzejsko-galerijska djelatnost

	Naziv prijavitelja	Naziv programa	Iznos
1	Likovna udruga Dugo Selo	Izložba	5.000
2	Udruga Val kulture	LegendExpo – izložba na temu legendi, mitova i priča Zagrebačke županije	8.000
3	FOTUM SAMOBOR	Program od osam izložbi fotografske umjetnosti	8.000
4	Pučko otvoreno učilište Samobor	100 godina Price – Izložba i radionice povodom 100. obljetnice rođenja	15.000
5	Pučko otvoreno učilište Samobor	Izložba – Srećko Puntarić “Felix u gostima”	3.000
6	Pučko otvoreno učilište Samobor	Izložba – Dijana Nazor “Odlaganje vidljivog – slike u infracrvenom području”	3.000
7	Pučko otvoreno učilište Samobor	Izložba – Dijana Iva Sesartić – 3. hrvatsko međunarodno triennale autoportreta “Identiteti”	7.000
8	Pučko otvoreno učilište Samobor	Izložba – Drago Jančić “Slojevitost slikarske površine – izložba posvećena Vladimiru Malekoviću”	7.000
9	Pučko otvoreno učilište Samobor	Izložba – Iva Gluhinić “Impresija glazbe”	5.000
10	Pučko otvoreno učilište Samobor	Izložba – Marina Fernežir – “Homage gradovima Europe”	3.000
11	Pučko otvoreno učilište Samobor	Izložba – Život S Umjetnošću – Privatna zbirka umjetnina prof. Radovana Vukadinovića	3.000
12	Pučko otvoreno učilište Samobor	Izložba – Zbirka Dr. Franje Kresnika – “Između umijeća i umjetnosti”	2.000
13	Muzej Sveti Ivan Zelina	Izložba – Nikola Zrinski Sigetski	20.000
14	Muzej Sveti Ivan Zelina	Arheološka istraživanja lokaliteta Graci	10.000
15	Muzej Sveti Ivan Zelina	Otkup muzejske građe	8.000
16	Muzej Sveti Ivan Zelina	Restauracija arheološkoga materijala iz fundusa Muzeja	5.000
17	Muzej Sveti Ivan Zelina	Arheološka istraživanja Zelingrada	10.000
18	Muzej Matija Skurjeni	Konzervatorsko-restauratorski radovi na 14 slika Matije Skurjenija iz fundusa muzeja	8.000
19	Muzej Matija Skurjeni	Izložba – Boris Leiner – “Portreti, itd”	3.000
20	Muzej Matija Skurjeni	Izložba – “(Ne)poznati Skurjeni iz javnih i privatnih kolekcija”	6.000
21	Muzej Matija Skurjeni	Izložba – Željko Kipke: “Nepoznati detalji iz života M.S. “	4.000
22	Muzej Matija Skurjeni	Izložba – Matko Trebotić: “Univerzum Trebotić “	5.000
23	POU Ivanić-Grad	XI. grafička radionica	10.000
24	POU Ivanić-Grad	XVI. godišnja izložba karikaturista Hrvatske	5.000
25	Pučko otvoreno učilište Zaprešić	Program izložbi u galeriji Razvid u 2016. godini	20.000
26	Etnografski muzej	Izložba – “Puna šaka brade: brkom i bradom po Zagrebu i Zagrebačkoj županiji”	15.000
27	Etnografski muzej	Izložba – “Običaji kroz godinu – narodni običaji godišnjeg ciklusa”	10.000
28	POU Velika Gorica	Izložba – “Ekonomije virtualnog svijeta”	5.000
29	POU Velika Gorica	Retrospektivna izložba Ljubomira Stahova	3.000
30	POU Velika Gorica	Izložba – “Svatko stoji u svjetlu drugoga”	3.000
31	POU Velika Gorica	Restauracija slike Nikole Koydla	3.000
32	Muzej Brdovec	Arheološka izložba – “Rimljani u Brdovcu” u Muzeju Brdovec	13.000
33	Muzej Brdovec	Izložba – “Brdovec na starim fotografijama” u Muzeju Brdovec	8.000
34	Muzej Brdovec	Obilježavanje 80. obljetnice rođenja Vladimira Malekovića	5.000
35	Muzej Brdovec	Istraživanje arheološkog lokaliteta Drenje-Laduč	13.000
36	Muzej Brdovec	Zaštita fundusa etnografske zbirke Muzeja Brdovec	6.200
37	Muzej Brdovec	Istraživanje arheološkog lokaliteta Sv. Križ Brdovečki	15.000
38	Ogranak Matice hrvatske u Samoboru	Prezentacija likovnog stvaralaštva	6.000
39	Zaklada Zlatko i Vesna Prica	Retrospektivna izložba “100 godina Price”	20.000
40	Centar za kulturu Jastrebarsko	Izložba – Ljuba Novosel “Moja Jaska”	3.000
41	Centar za kulturu Jastrebarsko	Likovna izložba “FRIEND REQUEST 2.”	3.000
42	Centar za kulturu Jastrebarsko	Izložba – Josip Falica: “Retrospektiva”	3.000
43	KUD “Gradići”	Izložba starih krpa i ručnika	3.000
44	Turistička zajednica Općine Pisarovina	Otkup predmeta za fondus Zavičajnog muzeja Donja Kupčina	10.000
45	Pučko otvoreno učilište Vrbovec	Tradicija koja nas spaja – izložba pisanica nacionalnih manjina Grada Zagreba i Zagrebačke županije	3.000
46	Pučko otvoreno učilište Vrbovec	Otkup muzejskih izložaka, knjiga i razglednica, digitalizacija materijala i registracija Muzejske zbirke.	2.000

	Naziv prijavitelja	Naziv programa	Iznos
47	Pučko otvoreno učilište Vrbovec	Izložba – "Ilustracije Tomislava Torjanca"	3.000
48	Plemenita općina turopoljska	Jurjevska likovna kolonija i izložba slika	5.000
49	Turistička zajednica Općine Pisarovina	Izložba – "Život u selu Pokuplja kroz 20. st."	5.000
50	Ogranak Matice hrvatske u Zaprešiću	Galerijska djelatnost	16.000
51	Samoborski muzej	Obilježavanje 100 godina rođenja Zlatka Price	7.000
52	Pučko otvoreno učilište Dugo Selo	Susreti likovnih umjetnika Zagrebačke županije	10.000
53	Fotoklub KLIK	FOTOOKO 2016.	15.000
54	Pučko otvoreno učilište Dugo Selo	Izložba – "Industrijska baština Dugog Sela – "Gorica" – tvornica posuđa izbrisana prije 20 godina"	10.000
55	Ogranak Matice hrvatske u Sv. Nedelji	Slikari na Trgu – likovna kolonija	5.000
56	Udruga likovnih stvaralaca Zaprešić	Međunarodna izložba "19. Minijature"	15.000
57	Udruga likovnih stvaralaca Zaprešić	10. Likovna kolonija "Akvareli na skeli"	8.000
			434.200,00

Amaterizam

	Naziv prijavitelja	Naziv programa	Iznos
1	KUD "Mičevac"	Festival "Mi smo djeca vesela"	4.000,00
3	KUD "Mičevac"	Bajkovito Turopolje – dramsko-glazbeni program	4.000,00
4	KUD "Mičevac"	Gradanski bal	4.000,00
6	FA Turopolje	19. dječji folklorni susreti	5.000,00
7	FA Turopolje	Međunarodni festival folkloru	5.000,00
8	FA Turopolje	Turopoljsko Jurjevo u Zagrebu	4.000,00
9	FA Turopolje	Festival u Poljskoj	5.000,00
10	Udruga Baletni studio Jastrebarsko	Baletni karusel	5.000,00
11	KUD "Čiče" Novo Čiče	Ivanje u Novom Čiču 2016.	4.000,00
12	Hrvatski sabor kulture	Susret plesnih ansambala	9.000,00
14	KUD "Čiče" Novo Čiče	Od lana haljina tkana	4.000,00
15	KUD "Dučec" Mraclin	Sudjelovanje na festivalu "Folklorama", Winnipeg, Manitoba, Kanada	8.000,00
16	KUD "Dučec" Mraclin	Dani sv. Vida 2016.	5.000,00
17	KUD "Velika Mlaka"	Međunarodni dječji susreti u Velikoj Mlaci	5.000,00
18	KUD "Velika Mlaka"	Međunarodni festival folkloru u Španjolskoj	5.000,00
19	KUD OSS Posavski Bregi	Lepe moje ravne pole	3.000,00
20	KUD OSS Posavski Bregi	Smotra muških pjevačkih skupina	5.000,00
21	KUD "Tančec", Rugvica	Smotra "Posavino gdje su ti starine?"	3.000,00
25	KUD Posavec	Koncert dječjih folklornih skupina	3.000,00
26	KUD Posavec	Sačuvajmo baštinu našeg sela	3.000,00
27	OSS Buševac	13. susret KAJ BUŠ	5.000,00
28	OSS Buševac	Amatersko kazalište – nove predstave	5.000,00
29	OSS Buševac	13. festival tradicijskih glazbala	5.000,00
30	OSS Buševac	14. međuzupanijski susret – Dječje igre	5.000,00
31	Udruga prijatelja hrvatskih božićnih jaslica	6. županijska smotra božićnih jaslica Zagrebačke županije: "Narodil nam se kralj nebeski"	5.000,00
32	KUD "Kupljenovo"	Tavankutu u pohode	5.000,00
33	Glazbeni studio "Hriberski"	Nabava opreme – klavijature	5.000,00
34	KUD "Nova zora" Donja Lomnica	"20. Vojkovi dani"	4.000,00
35	FA "Mladost"	Cvjetni korzo	4.000,00
36	Tamburaški sastav Samoborci	Nabava instrumenata	3.000,00
37	Kuburaška udruga "Okic"	Obnova i njegovanje tradicije uskrsnog pucanja u Okiću	2.000,00
38	Umjetnička organizacija Singrlice	Koncert povodom desete godišnjice Singrlica	9.000,00
39	KUD "Hruševac Kupljenski"	19. susreti puhačkih orkestara	3.000,00
40	Mali kreativni studio	Božić dolazi	5.000,00
41	Udruga Štagalj	Program – Drukčije je isto	5.000,00
42	Udruga jaslčara Jaska	Jaskanski Božić	4.000,00
43	Gradska glazba Samobor	Promocija novog CD-a "Šafrun"	5.000,00

	Naziv prijavitelja	Naziv programa	Iznos
44	Gradska glazba Samobor	Tradicionalni božićni koncert "DAR POD BOR"	5.000,00
45	Dječja glazbena udruga SMJEŠAK	Pripremne radnje za nastup na 23. dječjem festivalu	2.000,00
46	Dječja glazbena udruga SMJEŠAK Samobor	Pripremne radnje potrebne za izdvanje CD-a	7.000,00
47	Plemenita općina turopoljska	Kajkavska Sv. Meša	2.000,00
48	Plemenita općina turopoljska	Turopoljski banderij – potpora radu	4.000,00
49	Plemenita općina turopoljska	Turopoljski banderij – opremanje	4.000,00
50	Plemenita općina turopoljska	Turopoljsko Jurjevo 2016.	2.000,00
51	Češka beseda Zagrebačka županija	Kulturni amaterizam – nabava opreme	2.000,00
52	KUD "Okička trešnja"	Lijepa moja goro okička	3.000,00
53	KUD "Preporod" Dugo Selo	17. smotra kulturnog stvaralaštva	9.000,00
54	KUD "Preporod" Dugo Selo	23. susret hrvatskih tamburaških orkestara i sastava	9.000,00
55	DVD "Gornji Desinec"	Božićni koncert	3.000,00
56	KUD "Ban Josip Jelačić"	95. obljetnica KUD-a "Ban Josip Jelačić"	6.000,00
57	KUD "Bratinečko srce" Bratina	Jurjevo u Bratini	2.000,00
58	HKPD "Petar Zrinski"	Obilježavanje Svjetskog dana plesa	5.000,00
59	HKPD "Petar Zrinski"	Pikni, skoči, vikni!	5.000,00
60	Tamburaško društvo "Ferdo Livadić"	Tamburaška noć – 2016.	5.000,00
61	Tamburaško društvo "Ferdo Livadić"	IV. samoborski tamburorij	6.000,00
62	HKPD "Petar Zrinski"	Koncert povodom 15 godina djelovanja klape "Zrinski"	9.000,00
63	KD "Sv. Nedelja"	13. dječji folklorni festival	4.000,00
64	VS "Ive"	Festival žene za žene – etno	4.000,00
65	Udruga "Kragulj"	Radionica svetonedeljskog kraluša	2.000,00
66	KUD "Jablanovec"	Međunarodni susret KUD-ova	3.000,00
			275.000,00

II.

Sredstva predviđena programima iz članka I. doznačit će se korisniku do kraja godine. Korisnici će sa Zagrebačkom županijom sklopiti Ugovor o korištenju sredstava.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 022-01/16-01/31

URBROJ: 238/1-03-16-13

Zagreb, 29. lipnja 2016.

ŽUPAN

mr. sc. Stjepan Kožić, dipl. ing., v. r.

4 Na temelju odredbe članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), članka 40. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 17/09, 31/09 i 4/13), članka 12. Odluke o ustanovljenju javnih priznanja ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 6/99 i 10/10), te članka 21. Poslovnika o načinu rada Župana Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 26/09, 1/11 i 31-II/13), Župan Zagrebačke županije 29. lipnja 2016. godine, donio je

ODLUKU

O DODJELI PRIZNANJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE ZA NAROČITA POSTIGNUĆA I DOPRINOS NA PODRUČJIMA IZ SAMOUPRAVNOG DJELOKRUGA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

Članak 1.

Marijanu Lukšiću iz Samobora dodjeljuje se priznanje Zagrebačke županije za naročita postignuća i doprinos na područjima iz samoupravnog djelokruga Zagrebačke županije.

Članak 2.

Priznanje za naročita postignuća i doprinos na područjima iz samoupravnog djelokruga Zagrebačke županije iskazuje se u obliku Diplome.

Članak 3.

Diploma Marijanu Lukšiću uručit će se na svečanoj sjednici Županijske skupštine Zagrebačke županije povodom Dana Županije.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 022-01/16-01/31
URBROJ: 238/1-03-16-05
Zagreb, 29. lipnja 2016.

ŽUPAN

mr. sc. Stjepan Kožić, dipl. ing., v. r.

5 Na temelju odredbe članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), članka 40. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 17/09, 31/09 i 4/13), članka 12. Odluke o ustanovljenju javnih priznanja ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 6/99 i 10/10), te članka 21. Poslovnika o načinu rada Župana Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 26/09, 1/11 i 31-II/13), Župan Zagrebačke županije 29. lipnja 2016. godine, donio je

ODLUKU

**O DODJELI PRIZNANJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE
ZA DJELOVANJE NA KULTURNOJ I DRUŠTVENOJ
PROMOCIJI ZAGREBAČKE ŽUPANIJE**

Članak 1.

Svetlani Lukić, umjetničkoj voditeljici, baletnoj pedagoginji i koreografkinji Baletnog studija Jastrebarsko dodjeljuje se priznanje Zagrebačke županije za djelovanje na kulturnoj i društvenoj promociji Zagrebačke županije.

Članak 2.

Priznanje za djelovanje na kulturnoj i društvenoj promociji Zagrebačke županije iskazuje se u obliku Zahvalnice.

Članak 3.

Zahvalnica Svetlani Lukić uručit će se na svečanoj sjednici Županijske skupštine Zagrebačke županije povodom Dana Županije.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 022-01/16-01/31
URBROJ: 238/1-03-16-04
Zagreb, 29. lipnja 2016.

ŽUPAN

mr. sc. Stjepan Kožić, dipl. ing., v. r.

6 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), članka 58. Zakona o ustanovama ("Na-

rodne novine", broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 3. Odluke o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda škola ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 33-II/13), članka 19. Odluke o upravljanju i raspolaganju nekretninama, poslovnim udjelima i dionicama ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 4/15 i 35/15), članka 40. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 17/09, 31/09 i 4/13), i članka 21. Poslovnika o načinu rada Župana Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 26/09, 1/11 i 31-II/13), Župan Zagrebačke županije 13. srpnja 2016. godine, donio je

ZAKLJUČAK

**O DAVANJU SUGLASNOSTI ZRAKOPLOVNOJ
TEHNIČKOJ ŠKOLI RUDOLFA PEREŠINA ZA
PRODULJENJE UGOVORA SA MEĐUNARODNOM
ZRAČNOM LUKOM ZAGREB D.O.O.**

I.

Daje se suglasnost Zrakoplovnoj tehničkoj školi Rudolfa Perešina iz Velike Gorice za produljenje ugovora sa Međunarodnom zračnom lukom Zagreb d.o.o. iz Zagreba, Pleso bb, i to:

– IV. dodatak Ugovoru broj 21/2013 o korištenju prostora Međunarodne zračne luke

– V. dodatak Ugovoru broj 22/2013 o plaćanju režijskih troškova.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 022-01/16-01/33
URBROJ: 238/1-03-16-47
Zagreb, 13. srpnja 2016.

ŽUPAN

mr. sc. Stjepan Kožić, dipl. ing., v. r.

7 Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12), članka 40. stavka 3. alineje 20. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 17/09, 31/09, 4/13), članka 21. Poslovnika o načinu rada Župana Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 26/09, 1/11 i 31-II/13), i članka 9. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske, Župan Zagrebačke županije 13. srpnja 2016. godine, donio je

ODLUKU

**O RAZRJEŠENJU ČLANOVA I IMENOVANJU NOVIH
ČLANOVA UPRAVNOG VIJEĆA USTANOVE
REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA
SJEVEROZAPADNE HRVATSKE**

Članak 1.

Razrješuju se članovi Upravnog vijeća Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske:

predstavnicima Zagrebačke županije:

1. Ivica Kolarec
2. Vinko Jaklenec

te zajednički članovi:

1. prof.dr.sc. Davorin Kajba
2. prof.dr.sc. Stjepan Risović
3. dr.sc. Maja Božičević Vrhovčak,

radi isteka mandata.

Članak 2.

U Upravno vijeće Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske imenuju se dva predstavnika Zagrebačke županije:

1. Ivica Kolarec
2. Vinko Jaklenec

te tri zajednička člana:

1. prof.dr.sc. Davorin Kajba
2. prof.dr.sc. Stjepan Risović
3. dr.sc. Maja Božičević Vrhovčak

Članak 3.

Ova Odluka dostavit će se Županijskoj skupštini Zagrebačke županije, te će se objaviti u "Glasniku Zagrebačke županije".

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-01/16-01/33
URBROJ: 238/1-03-16-35
Zagreb, 13. srpnja 2016.

ŽUPAN

mr. sc. Stjepan Kožić, dipl. ing., v. r.

8 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), članka 119. stavka 1. i 121. stavka 12. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13 i 152/14), članka 40. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 17/09, 31/09, 4/13 i 6/13) i članka 21. Poslovnika o načinu rada Župana Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 26/09, 1/11 i 31-II/13), Župan Zagrebačke županije 13. srpnja 2016. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJU ČLANICE ŠKOLSKOG ODBORA GIMNAZIJE ANTUNA GUSTAVA MATOŠA, SAMOBOR

I.

Valentina Jenko, Hrastinska cesta 14, Samobor razrješuje se dužnosti članice Školskog odbora Gimnazije Antuna Gustava Matoša, Samobor.

II.

Andreja Horvat, Gradna 59, Samobor imenuje se za članicu Školskog odbora Gimnazije Antuna Gustava Matoša, Samobor.

III.

Mandat članice Školskog odbora traje do isteka mandata članova Školskog odbora Gimnazije Antuna Gustava Matoša, Samobor, imenovanih Zaključkom Županijske skupštine Zagrebačke županije, KLASA: 021-04/13-01/03, URBROJ: 238/1-01-13-75, od 19. ožujka 2013. godine.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 022-01/16-01/33
URBROJ: 238/1-03-16-45
Zagreb, 13. srpnja 2016.

ŽUPAN

mr. sc. Stjepan Kožić, dipl. ing., v. r.

9 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13 i 152/14), članka 40. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 17/09, 31/09, 4/13 i 6/13) i članka 21. Poslovnika o načinu rada Župana Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 26/09, 1/11 i 31-II/13), Župan Zagrebačke županije 13. srpnja 2016. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O PRETHODNOJ SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG ODLUKE O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA OSNOVNE ŠKOLE IVANE BRLIĆ-MAŽURANIĆ, PRIGORJE BRDOVEČKO

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Ivane Brlić-Mažuranić, Prigorje Brdovečko.

II.

Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Statuta čini sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 022-01/16-01/33
URBROJ: 238/1-03-16-04
Zagreb, 13. srpnja 2016.

ŽUPAN

mr. sc. Stjepan Kožić, dipl. ing., v. r.

10 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13 i 152/14), članka 40. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 17/09, 31/09, 4/13 i 6/13) i članka 21. Poslovnika o načinu rada Župana Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 26/09, 1/11 i 31-II/13), Župan Zagrebačke županije 13. srpnja 2016. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O PRETHODNOJ SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG ODLUKE O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA OSNOVNE ŠKOLE BEDENICA, BEDENICA

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Bedenica, Bedenica.

II.

Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Statuta čini sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 022-01/16-01/33
URBROJ: 238/1-03-16-05
Zagreb, 13. srpnja 2016.

ŽUPAN

mr. sc. Stjepan Kožić, dipl. ing., v. r.

11 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), članka 56., stavka 2. Zakona o zaštiti na radu ("Narodne novine", broj 71/14, 118/14, 154/14), članka 40. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 17/09, 31/09 i 4/13), te članka 21. Poslovnika o načinu rada Župana Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 26/09, 1/11 i 32-II/13), Župan Zagrebačke županije, 13. srpnja 2016. godine, donio je

ODLUKU

O ODREĐIVANJU OSOBE ZA PRUŽANJE PRVE POMOĆI

I.

Za pružanje prve pomoći zaposlenicima Zagrebačke županije na lokaciji Zagreb, Ulica grada Vukovara 72/VI. kat, određuje se:

– Vesna Šebina, administrativni referent u Stručnoj službi Župana.

II.

Zadaća osobe za pružanje prve pomoći iz točke I. ove Odluke je pružanje prve pomoći zaposlenicima u slučaju ozljede na radu ili iznenadne bolesti do njihovog upućivanja na liječenje u zdravstvenu ustanovu te osiguranje pozivanja i postupanja javnih službi nadležnih za pružanje medicinske pomoći.

III.

Osoba iz točke I. ove Odluke obvezna je osposobiti se za obavljanje poslova pružanja prve pomoći na način i po postupku propisanom zakonom.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 022-01/16-01/33
URBROJ: 238/1-03-16-39
Zagreb, 13. srpnja 2016.

ŽUPAN

mr. sc. Stjepan Kožić, dipl. ing., v. r.

OPĆINA KRIŽ

12 Na temelju članka 15. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 18. Odluke o komunalnim djelatnostima i načinu njihovog obavljanja na području Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/15), članka 31. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 12/13) i članka 62. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 12/13), Općinsko vijeće Općine Križ na 30. sjednici, održanoj 4. srpnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZBORU OSOBE KOJOJ ĆE SE POVJERITI OBAVLJANJE KOMUNALNIH POSLOVA REDOVITOG ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE KRIŽ U DIJELU REDOVITO ODRŽAVANJE PROMETNIH POVRŠINA, NA TEMELJU PISANOG UGOVORA

1. Obavljanje komunalnih poslova redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u dijelu redovito održavanje prometnih površina na temelju pisanog ugovora povjerit će se trgovačkom društvu ŽUPANIJSKE CESTE ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., Donja Zelina, Zagrebačka cesta 44/a.

2. Pisani ugovor za obavljanje komunalnih poslova redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u dijelu redovito održavanje prometnih površina zaključit će se na vrijeme od 1 (jedne) godine računajući od dana potpisivanja ugovora.

3. Komunalna djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta razumijeva održavanje cesta koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o cestama i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu Zakona o cestama.

Komunalni poslovi redovitog održavanja nerazvrstanih cesta u dijelu redovitog održavanje prometnih površina obavljaju se u skladu s opisom svake pojedine vrste usluge iz predmetne djelatnosti utvrđene kroz troškovnik i Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Križ za 2016. godinu, u dijelu koji se odnosi na redovito održavanje nerazvrstanih cesta, a što je iskazano prihvaćenom ponudom (KLASA: 363-01/16-01/48, URBROJ: 345-16-7 od 13. lipnja 2016. godine) na temelju poziva za dostavu ponude.

4. Vrijednost radova prema prihvaćenoj ponudi dostavljenoj dana 13. lipnja 2016. godine (KLASA: 363-01/16-01/48, URBROJ: 345-16-7), čiji je sastavni dio troškovnik s opisom stavaka i iskazom jediničnih cijena iznosi:

=125.400,00 kn

PDV = 31.350,00 kn

=156.750,00 kn

(slovima: stopedesetšesttisućasedamstopedesetkuna)

5. Plaćanje izvedenih radova iz točke 3. ove Odluke vršit će se na temelju stvarno izvedenih količina radova i ugovorenih jediničnih cijena iskazanih putem zaprimljenih privremenih/okonačne situacije, odnosno računa do 10.-og u mjesecu za protekli mjesec, a nesporni dio računa Općina Križ platit će u roku 60 (šezdeset) dana od dana zaprimanja računa na urudžbenom zapisniku Općine Križ.

6. Općinsko vijeće Općine Križ odobrava izdvajanje novčanih sredstava iz proračuna Općine Križ za pozicije Program 20206 Investicijsko održavanje Aktivnost A202062 Tekuće i investicijsko održavanje cesta za plaćanje izvršenih radova iz točke 3. ove Odluke, a u iznosu navedenom u točki 4. ove Odluke.

7. Općinski načelnik Općine Križ zaključit će ugovor s trgovačkim društvom iz točke 1. ove Odluke.

8. Protiv ove Odluke žalba nije dopuštena već se može pokrenuti upravni spor pred upravnim sudom u roku od 30 dana od dostave ove Odluke.

9. Tužba podnesena protiv ove Odluke ne odgađa izvršenje Odluke.

10. Ova Odluka objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Obrazloženje

Postupak prikupljanja ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u dijelu redovito održavanje prometnih površina na temelju ugovora o povjerenstvu komunalnih poslova provelo je Povjerenstvo imenovano od strane Općinskog načelnika Općine Križ Odlukom o pokretanju postupka prikupljanja ponuda i imenovanju Povjerenstva za provedbu postupka prikupljanja ponuda za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora o povjerenstvu komunalnih poslova za redovito održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u dijelu redovito održavanje prometnih površina (KLASA: 363-01/16-01/48, URBROJ: 238/16-03-16-1 od 23.05.2016. godine) te uputilo poziv za dostavu ponuda na adrese 4 gospodarska subjekta: SWIETELSKY d.o.o., Zagreb, Nova cesta 192; CUIPEK d.o.o., Ivanić-Grad, Savska 113; ŽUPANIJSKE CESTE ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., Donja Zelina, Zagrebačka cesta 44/a i ELEKTROCENTAR PETEK d.o.o., Ivanić-Grad, Etanska cesta 8.

Povodom poziva za dostavu ponuda pravovremeno su do 13. lipnja 2016. godine zaprimljene 2 (dvije) ponude. Nakon otvaranja ponuda, koje nije bilo javno, sastavljen je zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

Ponude su dostavili:

1. CUIPEK d.o.o., Ivanić-Grad, Savska 113,

2. ŽUPANIJSKE CESTE ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., Donja Zelina, Zagrebačka cesta 44/a.

Općinsko vijeće Općine Križ na temelju utvrđenih kriterija iz Odluke o komunalnim djelatnostima i načinu njihovog obavljanja na području Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/15), zaključuje da je najpovoljnija ponuda – ponuda s najnižom cijenom sposobnog ponuditelja, ŽUPANIJSKE CESTE ZA-

GREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., Donja Zelina, Zagrebačka cesta 44/, koji je ispunio tražene kriterije.

Pisani ugovor za obavljanje komunalne djelatnosti redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u dijelu redovito održavanje prometnih površina zaključit će se na vrijeme od 1 (jedne) godine računajući od dana potpisivanja ugovora, sukladno Odluci Općinskog vijeća o komunalnim djelatnostima i načinu njihovog obavljanja na području Općine Križ i Odluci Općinskog načelnika o pokretanju postupka prikupljanja ponuda i imenovanju Povjerenstva za provedbu postupka prikupljanja ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u dijelu redovito održavanje prometnih površina na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

Sukladno ponudi, za obračun radova primjenjivat će se jedinične cijene koje su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora.

Odredba točke 3. izreke ove Odluke utemeljena je na članku 10. Odluke o komunalnim djelatnostima i načinu njihovog obavljanja na području Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/15).

Odredba točke 4. izreke ove Odluke proizlazi iz prihvaćene najpovoljnije (najjeftinije) ponude.

Odredba točke 5. izreke ove Odluke proizlazi iz uvjeta zadanih u pozivu za dostavu ponude.

Odredba točke 6. izreke ove Odluke utemeljena je na člancima 35. i 48. stavku 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst i 137/15).

Odredba točke 7. izreke ove Odluke utemeljena je na članku 15. stavku 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15).

Odredba točke 8. izreke ove Odluke utemeljena je na članku 15. stavku 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15).

Odredba točke 9. izreke ove Odluke utemeljena je na članku 26. stavku 1. Zakona o upravnim sporovima ("Narodne novine", broj 20/10, 143/12 i 152/14).

Odredba točke 10. izreke ove Odluke utemeljena je na Odluci o utvrđivanju službenog glasila Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 7/97).

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke žalba nije dopuštena već se može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom u Zagrebu u roku od 30 dana od dostave ove Odluke.

KLASA: UP/I-363-01/16-01/26

URBROJ: 238/16-01-16-1

Križ, 4. srpnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Đuro Paher, v. r.

13 Na temelju članka 15. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 18. Odluke o komunalnim djelatnostima i načinu njihovog obavljanja na području Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/15), članaka 31. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 12/13) i članka 62. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 12/13), Općinsko vijeće Općine Križ na 30. sjednici, održanoj 4. srpnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZBORU OSOBE KOJOJ ĆE SE POVJERITI OBAVLJANJE KOMUNALNIH POSLOVA REDOVITOG ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE KRIŽ U DIJELU REDOVITO ODRŽAVANJE SUSTAVA ODVODNJE, NA TEMELJU PISANOG UGOVORA

1. Obavljanje komunalnih poslova redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u dijelu redovito održavanje sustava odvodnje na temelju pisanog ugovora povjerit će se trgovačkom društvu CUIPEK d.o.o., Ivanić-Grad, Savska 113.

2. Pisani ugovor za obavljanje komunalnih poslova redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u dijelu redovito održavanje sustava odvodnje zaključit će se na vrijeme od 1 (jedne) godine računajući od dana potpisivanja ugovora.

3. Komunalna djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta razumijeva održavanje cesta koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o cestama i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu Zakona o cestama.

Komunalni poslovi redovitog održavanja nerazvrstanih cesta u dijelu redovito održavanje sustava odvodnje obavljaju se u skladu s opisom svake pojedine vrste usluge iz predmetne djelatnosti utvrđene kroz troškovnik i Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Križ za 2016. godinu, u dijelu koji se odnosi na redovito održavanje nerazvrstanih cesta, a što je iskazano prihvaćenom ponudom (KLASA: 363-01/16-01/50, URBROJ: 375-16-6 od 13. lipnja 2016. godine) na temelju poziva za dostavu ponude.

4. Vrijednost radova prema prihvaćenoj ponudi dostavljenoj dana 13. lipnja 2016. godine (KLASA: 363-01/16-01/50, URBROJ: 375-16-6), čiji je sastavni dio troškovnik s opisom stavaka i iskazom jediničnih cijena iznosi:

= 96.275,00 kn

PDV = 24.068,75 kn

=120.343,75 kn

(slovima: stodvadesettisućatristočetredesettrikunesedamdesetpetlipa)

5. Plaćanje izvedenih radova iz točke 3. ove Odluke vršit će se na temelju stvarno izvedenih količina radova i ugovorenih jediničnih cijena iskazanih putem zaprimljenih privremenih/okonačane situacije, odnosno

računa do 10.-og u mjesecu za protekli mjesec, a ne-sporni dio računa Općina Križ platit će u roku 60 (šezdeset) dana od dana zaprimanja računa na urudžbenom zapisniku Općine Križ.

6. Općinsko vijeće Općine Križ odobrava izdvajanje novčanih sredstava iz proračuna Općine Križ sa pozicije Program 20206 Investicijsko održavanje Aktivnost A202062 Tekuće i investicijsko održavanje cesta za plaćanje izvršenih radova iz točke 3. ove Odluke, a u iznosu navedenom u točki 4. ove Odluke.

7. Općinski načelnik Općine Križ zaključit će ugovor s trgovačkim društvom iz točke 1. ove Odluke.

8. Protiv ove Odluke žalba nije dopuštena već se može pokrenuti upravni spor pred upravnim sudom u roku od 30 dana od dostave ove Odluke.

9. Tužba podnesena protiv ove Odluke ne odgađa izvršenje Odluke.

10. Ova Odluka objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Obrazloženje

Postupak prikupljanja ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u dijelu redovito održavanje sustava odvodnje na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova provelo je Povjerenstvo imenovano od strane Općinskog načelnika Općine Križ Odlukom o pokretanju postupka prikupljanja ponuda i imenovanju Povjerenstva za provedbu postupka prikupljanja ponuda za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova za redovito održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u dijelu redovito održavanje sustava odvodnje (KLASA: 363-01/16-01/50, URBROJ: 238/16-03-16-1 od 01. lipnja 2016. godine) te uputilo poziv za dostavu ponuda na adrese 4 gospodarska subjekta: SWIETELSKY d.o.o., Zagreb, Nova cesta 192; CUIPEK d.o.o., Ivanić-Grad, Savska 113; ŽUPANIJSKE CESTE ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., Donja Zelina, Zagrebačka cesta 44/a i ELEKTROCENTAR PETEK d.o.o., Ivanić-Grad, Etanska cesta 8.

Povodom poziva za dostavu ponuda pravovremeno su do 13. lipnja 2016. godine zaprimljene 2 (dvije) ponude. Nakon otvaranja ponuda, koje nije bilo javno, sastavljen je zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

Ponude su dostavili:

1. CUIPEK d.o.o., Ivanić-Grad, Savska 113;
2. ŽUPANIJSKE CESTE ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., Donja Zelina, Zagrebačka cesta 44/a.

Općinsko vijeće Općine Križ na temelju utvrđenih kriterija iz Odluke o komunalnim djelatnostima i načinu njihovog obavljanja na području Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/15), zaključuje da je najpovoljnija ponuda – ponuda s najnižom cijenom sposobnog ponuditelja, CUIPEK d.o.o., Ivanić-Grad, Savska 113, koji je ispunio tražene kriterije.

Pisani ugovor za obavljanje komunalne djelatnosti redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u dijelu redovito održavanje sustava odvodnje zaključit će se na vrijeme od 1 (jedne) godine računajući od dana potpisivanja ugovora, sukladno Odluci Općinskog vijeća o komunalnim djelatnostima i načinu njihovog obavljanja na području Općine Križ i Odluci Općinskog načelnika o pokretanju postupka

prikupljanja ponuda i imenovanju Povjerenstva za provedbu postupka prikupljanja ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u dijelu redovito održavanje sustava odvodnje na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

Sukladno ponudi, za obračun radova primjenjivat će se jedinične cijene koje su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora.

Odredba točke 3. izreke ove Odluke utemeljena je na članku 10. Odluke o komunalnim djelatnostima i načinu njihovog obavljanja na području Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/15).

Odredba točke 4. izreke ove Odluke proizlazi iz prihvaćene najpovoljnije (najjeftinije) ponude.

Odredba točke 5. izreke ove Odluke proizlazi iz uvjeta zadanih u pozivu za dostavu ponude.

Odredba točke 6. izreke ove Odluke utemeljena je na člancima 35. i 48. stavku 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst i 137/15).

Odredba točke 7. izreke ove Odluke utemeljena je na članku 15. stavku 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15).

Odredba točke 8. izreke ove Odluke utemeljena je na članku 15. stavku 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15).

Odredba točke 9. izreke ove Odluke utemeljena je na članku 26. stavku 1. Zakona o upravnim sporovima ("Narodne novine", broj 20/10, 143/12 i 152/14).

Odredba točke 10. izreke ove Odluke utemeljena je na Odluci o utvrđivanju službenog glasila Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 7/97).

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke žalba nije dopuštena već se može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom u Zagrebu u roku od 30 dana od dostave ove Odluke.

KLASA: UP/I-363-01/16-01/27

URBROJ: 238/16-01-16-1

Križ, 4. srpnja 2016.

PREDsjedNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Đuro Paher, v. r.

14 Na temelju članka 15. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 18. Odluke o komunalnim djelatnostima i načinu njihovog obavljanja na području Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/15), članaka 31. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 12/13) i članka 62. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ ("Glasnik

Zagrebačke županije”, broj 12/13), Općinsko vijeće Općine Križ na 30. sjednici, održanoj 4. srpnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZBORU OSOBE KOJOJ ĆE SE POVJERITI OBAVLJANJE KOMUNALNIH POSLOVA REDOVITOG ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE KRIŽ U DIJELU REDOVITO ODRŽAVANJE PROMETNE SIGNALIZACIJE I OPREME, NA TEMELJU PISANOG UGOVORA

1. Obavljanje komunalnih poslova redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u dijelu redovito održavanje prometne signalizacije i opreme na temelju pisanog ugovora povjerit će se trgovačkom društvu ELEKTROCENTAR PETEK d.o.o., Ivanić-Grad, Etanska cesta 8.

2. Pisani ugovor za obavljanje komunalnih poslova redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u dijelu redovito održavanje prometne signalizacije i opreme zaključit će se na vrijeme od 1 (jedne) godine računajući od dana potpisivanja ugovora.

3. Komunalna djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta razumijeva održavanje cesta koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o cestama i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu Zakona o cestama.

Komunalni poslovi redovitog održavanja nerazvrstanih cesta u dijelu redovito održavanje prometne signalizacije i opreme obavljaju se u skladu s opisom svake pojedine vrste usluge iz predmetne djelatnosti utvrđene kroz troškovnik i Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Križ za 2016. godinu, u dijelu koji se odnosi na redovito održavanje nerazvrstanih cesta, a što je iskazano prihvaćenom ponudom (KLASA: 363-01/16-01/51, URBROJ: 372-16-9 od 13. lipnja 2016. godine) na temelju poziva za dostavu ponude.

4. Vrijednost radova prema prihvaćenoj ponudi dostavljenoj dana 13. lipnja 2016. godine (KLASA: 363-01/16-01/51, URBROJ: 372-16-9), čiji je sastavni dio troškovnik s opisom stavaka i iskazom jediničnih cijena iznosi:

=47.495,84 kn

PDV =11.873,96 kn

=59.369,80 kn

(slovima: pedesetdevettisučetristošezdesetdevetkunao-samdesetlipa)

5. Plaćanje izvedenih radova iz točke 3. ove Odluke vršit će se na temelju stvarno izvedenih količina radova i ugovorenih jediničnih cijena iskazanih putem zaprimljenih privremenih/okonačane situacije, odnosno računa do 10.-og u mjesecu za protekli mjesec, a nesporni dio računa Općina Križ platit će u roku 60 (šezdeset) dana od dana zaprimanja računa na urudžbenom zapisniku Općine Križ.

6. Općinsko vijeće Općine Križ odobrava izdvajanje novčanih sredstava iz proračuna Općine Križ sa

pozicije Program 20206 Investicijsko održavanje Aktivnost A202062 Tekuće i investicijsko održavanje cesta za plaćanje izvršenih radova iz točke 3. ove Odluke, a u iznosu navedenom u točki 4. ove Odluke.

7. Općinski načelnik Općine Križ zaključit će ugovor s trgovačkim društvom iz točke 1. ove Odluke.

8. Protiv ove Odluke žalba nije dopuštena već se može pokrenuti upravni spor pred upravnim sudom u roku od 30 dana od dostave ove Odluke.

9. Tužba podnesena protiv ove Odluke ne odgađa izvršenje Odluke.

10. Ova Odluka objavit će se u “Glasniku Zagrebačke županije”.

O b r a z l o Ź e n j e

Postupak prikupljanja ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u dijelu redovito održavanje prometne signalizacije i opreme na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova provelo je Povjerenstvo imenovano od strane Općinskog načelnika Općine Križ Odlukom o pokretanju postupka prikupljanja ponuda i imenovanju Povjerenstva za provedbu postupka prikupljanja ponuda za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova za redovito održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u dijelu redovito održavanje prometne signalizacije i opreme (KLASA: 363-01/16-01/51, URBROJ: 238/16-03-16-1 od 01. lipnja 2016. godine) te uputilo poziv za dostavu ponuda na adrese 4 gospodarska subjekta: SWIETELSKY d.o.o., Zagreb, Nova cesta 192; CUIPEK d.o.o., Ivanić-Grad, Savska 113; ŽUPANIJSKE CESTE ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., Donja Zelina, Zagrebačka cesta 44/a i ELEKTROCENTAR PETEK d.o.o., Ivanić-Grad, Etanska cesta 8.

Povodom poziva za dostavu ponuda pravovremeno su do 13. lipnja 2016. godine zaprimljene 4 (četiri) ponude. Nakon otvaranja ponuda, koje nije bilo javno, sastavljen je zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

Ponude su dostavili:

1. CUIPEK d.o.o., Ivanić-Grad, Savska 113;
2. ŽUPANIJSKE CESTE ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., Donja Zelina, Zagrebačka cesta 44/a;
3. SWIETELSKY d.o.o., Zagreb, Nova cesta 192;
4. ELEKTROCENTAR PETEK d.o.o., Ivanić-Grad, Etanska cesta 8.

Općinsko vijeće Općine Križ na temelju utvrđenih kriterija iz Odluke o komunalnim djelatnostima i načinu njihovog obavljanja na području Općine Križ (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 23/15), zaključuje da je najpovoljnija ponuda – ponuda s najnižom cijenom sposobnog ponuditelja, ELEKTROCENTAR PETEK d.o.o., Ivanić-Grad, Etanska cesta 8, koji je ispunio tražene kriterije.

Pisani ugovor za obavljanje komunalne djelatnosti redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u dijelu redovito održavanje prometne signalizacije i opreme zaključit će se na vrijeme od 1 (jedne) godine računajući od dana potpisivanja ugovora, sukladno Odluci Općinskog vijeća o komunalnim djelatnostima i načinu njihovog obavljanja na području Općine Križ i Odluci Općinskog načelnika o pokretanju postupka prikupljanja ponuda i imenovanju Povjeren-

stva za provedbu postupka prikupljanja ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u dijelu redovito održavanje prometne signalizacije i opreme na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

Sukladno ponudi, za obračun radova primjenjivat će se jedinične cijene koje su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora.

Određba točke 3. izreke ove Odluke utemeljena je na članku 10. Odluke o komunalnim djelatnostima i načinu njihovog obavljanja na području Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/15).

Određba točke 4. izreke ove Odluke proizlazi iz prihvaćene najpovoljnije (najjeftinije) ponude.

Određba točke 5. izreke ove Odluke proizlazi iz uvjeta zadanih u pozivu za dostavu ponude.

Određba točke 6. izreke ove Odluke utemeljena je na člancima 35. i 48. stavku 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst i 137/15).

Određba točke 7. izreke ove Odluke utemeljena je na članku 15. stavku 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15).

Određba točke 8. izreke ove Odluke utemeljena je na članku 15. stavku 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15).

Određba točke 9. izreke ove Odluke utemeljena je na članku 26. stavku 1. Zakona o upravnim sporovima ("Narodne novine", broj 20/10, 143/12 i 152/14).

Određba točke 10. izreke ove Odluke utemeljena je na Odluci o utvrđivanju službenog glasila Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 7/97).

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke žalba nije dopuštena već se može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom u Zagrebu u roku od 30 dana od dostave ove Odluke.

KLASA: UP/I-363-01/16-01/28

URBROJ: 238/16-01-16-1

Križ, 4. srpnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Đuro Paher, v. r.

15 Na temelju odredaba Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 96. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj 47/09), članaka 31. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 12/13) i članka 62. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 12/13), a sukladno odredbama Odluke

o komunalnim djelatnostima i načinu njihovog obavljanja na području Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/15) te na temelju točke 12.4. Dokumentacije za javni natječaj za obavljanje djelatnosti na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u zimskim uvjetima – "zimski služba", Općinsko vijeće Općine Križ na 30. sjednici, održanoj 4. srpnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

O PONIŠTENJU JAVNOG NATJEČAJA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI REDOVITOG ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE KRIŽ U ZIMSKIM UVJETIMA – "ZIMSKA SLUŽBA" NA TEMELJU PISANOG UGOVORA

1. Poništava se Javni natječaj za obavljanje komunalne djelatnosti na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u zimskim uvjetima – "zimski služba", objavljen u "Narodnim novinama", broj 52/16 od 6. lipnja 2016. godine te se ne odabire niti jedna ponuda odnosno osoba kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova redovitog održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima – "zimski služba" na temelju istog natječaja.

2. Protiv ove Odluke žalba nije dopuštena već se može pokrenuti upravni spor pred upravnim sudom u roku od 30 dana od dostave ove Odluke.

3. Tužba podnesena protiv ove Odluke ne odgađa izvršenje Odluke.

4. Ova Odluka objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

O b r a z l o ž e n j e

Javni natječaj za obavljanje komunalne djelatnosti na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u zimskim uvjetima – "zimski služba" objavljen u "Narodnim novinama", broj 52/16 od 6. lipnja 2016. godine.

Povodom navedenog javnog natječaja, unutar roka za dostavu ponuda, zaprimljena je jedna ponuda, i to ponuda zajednice ponuditelja ELEKTROCENTAR PE-TEK d.o.o., Ivanić-Grad, Etanska cesta 8 i KAPITEL d.o.o., Ivanić-Grad, Trg Vladimira Nazora 15.

Nakon otvaranja ponude, koje nije bilo javno, Povjerenstvo imenovano od strane Općinskog načelnika Općine Križ Odlukom o pokretanju postupka javnog natječaja i imenovanju Povjerenstva za provedbu postupka javnog natječaja za obavljanje komunalne djelatnosti redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ u zimskim uvjetima – "zimski služba" na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova (KLASA: 363-02/16-01/07, URBROJ: 238/16-03-16-1 od 25.05.2016. godine), pristupilo je postupku pregleda i ocjene ponude, kojim se utvrđivalo postojanje te analiziralo i ocjenjivalo dokaze sposobnosti i ispunjavanje uvjeta iz dokumentacije za javni natječaj, o čemu je sastavljen zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

Zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda, utvrđeno je da ponuda zajednice ponuditelja ELEKTROCENTAR PETEK d.o.o., Ivanić-Grad, Etanska cesta 8 i KAPITEL d.o.o., Ivanić-Grad, Trg Vladimira Nazora 15 ne zadovoljava tražene kriterije iz dokumentacije za javni natječaj navedene u točki 12.4. Dokazi financijske sposobnosti. Naime, u točki 12.4. dokumentacije za javni natječaj, navedeno je da ponuditelj – poduzetnik treba dostaviti bilancu za prethodno obračunsko razdoblje i račun dobiti i gubitka za prethodno obračunsko razdoblje, a koji moraju biti ovjereni od strane Porezne uprave, te BON-1 i BON-2.

Uvidom u ponudu ponuditelja utvrđeno je da je ponuditelj dostavio bilancu za prethodno obračunsko razdoblje i račun dobiti i gubitka za prethodno obračunsko razdoblje, ali bez ovjere od strane Porezne uprave, čime nije ispunio traženi kriterij iz dokumentacije za javni natječaj.

Dokumentacijom za javni natječaj propisano je da će naručitelj isključiti gospodarskog subjekta iz sudjelovanja u postupku javnog natječaja ako nije dostavio traženi dokaz, ako jedan od ponuditelja nije dostavio traženi dokaz u slučaju zajedničke ponude, ako dostave neodgovarajući ili neistinit dokaz kao i ako imaju neispunjenih uvjeta traženih u točki 12.4. dokumentacije za javni natječaj.

Budući ponuditelj nije ispunio tražene uvjete iz točke 12.4. dokumentacije za javni natječaj, isključuje se iz sudjelovanja u postupku javnog natječaja.

Pošto je u postupku javnog natječaja zaprimljena samo jedna ponuda, koja ne ispunjava uvjete za odabir, javni natječaj se poništava te Općinsko vijeće Općine Križ na temelju utvrđenih kriterija iz Odluke o komunalnim djelatnostima i načinu njihovog obavljanja na području Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/15) i dokumentacije za javni natječaj, donosi odluku kako je navedeno u točki 1. izreke.

Odredba točke 2. izreke ove Odluke utemeljena je na članku 15. stavku 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15).

Odredba točke 3. izreke ove Odluke utemeljena je na članku 26. stavku 1. Zakona o upravnim sporovima ("Narodne novine", broj 20/10, 143/12 i 152/14).

Odredba točke 4. izreke ove Odluke utemeljena je na Odluci o utvrđivanju službenog glasila Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 7/97).

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke žalba nije dopuštena već se može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom u Zagrebu u roku od 30 dana od dostave ove Odluke.

KLASA: UP/I-363-01/16-01/29
URBROJ: 238/16-01-16-1
Križ, 4. srpnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Đuro Paher, v. r.

16 Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst i 137/15), članka 31. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 12/13), članka 62. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 12/13) te sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ("Narodne novine", broj 26/15), Općinsko vijeće Općine Križ na 30. sjednici, održanoj 4. srpnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

O UTVRĐIVANJU UVJETA I NAČINA DODJELE PROSTORA U VLASNIŠTVU OPĆINE KRIŽ I PROSTORA S KOJIMA OPĆINA KRIŽ UPRAVLJA NA KORIŠTENJE UDRUGAMA

I.

Ovom Odlukom se utvrđuju način i postupak dodjele prostora u vlasništvu Općine Križ i prostora s kojima Općina Križ upravlja na korištenje udugama sa sjedištem na području Općine Križ (u daljnjem tekstu: prostori) za provođenje aktivnosti od interesa za opće dobro.

Aktivnosti od interesa za opće dobro u smislu ove Odluke su aktivnosti koje doprinose zadovoljenju potreba i ispunjavanju ciljeva kojima se podiže kvaliteta života svih stanovnika Općine Križ, s naglaskom na udruge koje doprinose ugledu i prepoznatljivosti Općine Križ, kao i programi/projekti koji uključuju veći broj sudionika, te oni koji za cilj imaju poboljšanje i obogaćivanje kvalitete života djece, mladih, starijih, invalidnih osoba i osoba s posebnim potrebama.

II.

Prostori se dodjeljuju na korištenje udugama na temelju Javnog natječaja za dodjelu prostora u vlasništvu Općine Križ i prostora s kojima Općina Križ upravlja na korištenje udugama (u daljnjem tekstu: Javni natječaj), sukladno mogućnostima Općine Križ, uz posebnu pažnju da se racionalno koriste.

Prioritet pri dodjeli prostora imaju udruge koje već koriste prostore za koje se natječu, a brinu se o tim prostorima pažnjom dobrog domaćina.

Općina Križ dodijelit će prostore udugama na rok od dvije godine, uz naplatu jedne kune po metru kvadratnom godišnje. Detalji će biti razrađeni u Javnom natječaju i ugovoru koji će sklopiti udruge s Općinom Križ.

III.

Iznimno, bez objavljivanja Javnog natječaja prostor se može dodijeliti izravno samo:

– kada nepredviđeni događaji obvezuju Općinu Križ da u suradnji s udugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti natječajni postupak i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom prostora;

– kada se prostor dodjeljuje udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost na području Općine Križ ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području Općine Križ;

– kada se prostor dodjeljuje udruzi kojoj su zakonom, drugim propisom ili aktom dodijeljene određene javne ovlasti.

IV.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Križ za donošenje posebnog akta kojim će se detaljno razraditi kriteriji za dodjelu prostora kao i sve drugo potrebno za provedbu postupka dodjele prostora.

Za provedbu ove Odluke i akta Općinskog načelnika iz stavka 1. ove točke, zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Križ, koji će pripremiti i provesti Javni natječaj, te će u provedbi o svemu što nije definirano odredbama ove Odluke, primijeniti odredbe Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

V.

Javni natječaj raspisuje Općinski načelnik Općine Križ te se Javni natječaj objavljuje s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom na internet stranici Općine Križ www.opcina-kriz.hr.

VI.

Tekst Javnog natječaja sadrži: podatke o prostoru (adresu, površinu, namjenu i visinu naknade za korištenje), vrijeme na koje se prostor daje na korištenje, podatke tko može sudjelovati u natječaju, podatke o partnerstvu s drugim organizacijama (zajednička prijava), uvjete za prijavu na natječaj, sadržaj prijave, način prijave, rok i mjesto podnošenja prijave, kriteriji za dodjelu prostora, te po potrebi i druge uvjete.

VII.

Postupak Javnog natječaja provodi Povjerenstvo za dodjelu prostora u vlasništvu Općine Križ i prostora s kojima Općina Križ upravlja na korištenje udrugama (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo osniva i imenuje Općinski načelnik Općine Križ.

Općinski načelnik Općine Križ donosi Odluku o dodjeli prostora na korištenje udrugama, te sklapa ugovore o korištenju prostora s udrugama kojima su prostori dodijeljeni.

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 372-05/16-01/07

URBROJ: 238/16-01-16-1

Križ, 4. srpnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Đuro Paher, v. r.

17 Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst i 137/15), članka 35. stavka 2. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima

("Narodne novine", broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članaka 31. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 12/13) i članka 62. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 12/13), Općinsko vijeće Općine Križ na 30. sjednici, održanoj 4. srpnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

**O PRODAJI NEKRETNINA U VLASNIŠTVU
OPĆINE KRIŽ I UTVRĐIVANJU TEKSTA
JAVNOG NATJEČAJA ZA PRODAJU**

I.

Općinsko vijeće Općine Križ odlučuje prodati nekretnine-zemljišta u vlasništvu Općine Križ, koja se nalaze u Poduzetničkoj zoni Križ I radi izgradnje gospodarskih objekata, a za koju prodaju utvrđuje tekst javnog natječaja kako slijedi:

"JAVNI NATJEČAJ

**ZA PRODAJU ZEMLJIŠTA U PODUZETNIČKOJ
ZONI KRIŽ I, RADI IZGRADNJE GOSPODARSKIH
OBJEKATA"**

1. Predmet natječaja je prodaja zemljišta u Poduzetničkoj zoni Križ I, koja je locirana između Autoceste Zagreb – Lipovac s južne strane, željezničke pruge Zagreb – Kutina – Novska sa sjeverne strane, lokalne ceste Križ – Velika Hrastilnica sa istočne strane, nerazvrstane ceste Širinec – Johovec sa zapadne strane, u neposrednoj blizini izlaza na autocestu – čvora Križ, radi izgradnje gospodarskih objekata, i to:

Parcele koje su predmet natječaja namijenjene su za izgradnju gospodarskih objekata i to sljedeće katastarske čestice, koje se prodaju kao **cjelina**:

u k.o. Širinec zk.ul.br. 1543

k.č.br. 1779 livada pašički	površine 1661 m²
k.č.br. 1781/1 oranica	površine 3107 m²
k.č.br. 1781/4 oranica	površine 1946 m²
k.č.br. 1781/5 oranica	površine 363 m²
k.č.br. 1781/6 oranica	površine 482 m²

u k.o. Širinec zk.ul.br. 1431

k.č.br. 1781/3 oranica	površine 831 m²
k.č.br. 1781/7 oranica	površine 149 m²
	ukupno: 8539 m²

Smještaj i prikaz predmetnog zemljišta prikazan je na katastarskom planu, koji je na uvidu ponuditeljima u sjedištu općinske uprave Općine Križ, na adresi Trg Svetog Križa 5, Križ, svakim radnim danom od ponedjeljka do petka od 8,00 do 14,00 sati.

Zainteresirani za kupnju zemljišta mogu podnijeti ponudu za naznačenu cjelinu zemljišta, a ne za dio zemljišta cjeline.

2. Utvrđuje se početna cijena nekretnine – zemljišta u iznosu od 42,88 kn/m².

3. Pravo sudjelovanja u natječaju imaju:

- fizičke osobe državljanima Republike Hrvatske,
- pravne osobe registrirane u Republici Hrvatskoj,
- strani državljanima sukladno pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

4. Ponude se podnose u pisanom obliku, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

5. Rok za dostavu ponude je **15 dana** od dana objave ovog natječaja u Narodnim novinama.

6. Ponude se dostavljaju na adresu: Općina Križ, Trg Svetog Križa 5, 10314 Križ, u zatvorenoj oмотnici, s naznakom "PONUDA ZA KUPNJU ZEMLJIŠTA U PODUZETNIČKOJ ZONI KRIŽ I, RADI IZGRADNJE GOSPODARSKIH OBJEKATA – NE OTVARATI".

7. Otvaranje zaprimljenih ponuda nije javno, a izvršit će se u sjedištu općinske uprave Općine Križ.

8. Pisana ponuda mora sadržavati:

– ime i prezime/naziv/ adresa, sjedište, telefon i osnovni podaci o ponuditelju,

– OIB ponuditelja,

– izvod iz sudskog ili obrtnog registra ne stariji od 30 dana računajući od dana objave ovog natječaja u Narodnim novinama,

– domovnica za fizičke osobe državljanke Republike Hrvatske, odnosno odgovarajući dokaz o stranom državljanstvu,

– oznaku zemljišta za koje se dostavlja ponuda,

– opis namjeravane izgradnje gospodarskih objekata s naznakom djelatnosti koja će se obavljati u istima,

– izjavu o prihvaćanju svih uvjeta iz ovog javnog natječaja,

– ponudenu cijenu zemljišta za 1 m² zemljišta iz ovog javnog natječaja, upisanu brojkama i slovima, a koja ne može biti manja od početne cijene predviđene ovim javnim natječajem,

– dokaz o uplaćenju jamčevini na račun Općine Križ br. HR4123400091821300009, s pozivom na broj HR68 7757 – OIB ponuditelja.

9. Ponuditelji su obvezni uplatiti jamčevinu u iznosu od 10% utvrđene početne cijene za cjelinu zemljišta iz ovog javnog natječaja.

Odabranom ponuditelju uplaćena jamčevina se uračunava u iznos kupoprodajne cijene zemljišta, a ostalim ponuditeljima čija ponuda nije odabrana, izvršit će se povrat uplaćene jamčevine bez kamata.

10. Za zemljište označeno kao cjelina odabrani ponuditelj dužan je sklopiti ugovor o kupoprodaji nekretnina s Općinom Križ u roku od 15 dana računajući od dana dostave Odluke Općinskog vijeća Općine Križ o odabiru ponuditelja, kojim ugovorom će se regulirati međusobna prava i obveze između ugovornih strana.

Ukoliko odabrani ponuditelj ne sklopi ugovor u gore navedenom roku, gubi pravo na jamčevinu u cijelosti.

11. Kupoprodajnu cijenu za kupoprodaju nekretnina – predmetne cjeline zemljišta, kupac je u obvezi platiti na račun Općine Križ odjednom u cijelosti, u roku od 30 dana računajući od dana sklapanja ugovora o kupoprodaji nekretnina.

12. Odluku o odabiru ponuditelja donosi Općinsko vijeće Općine Križ, o čemu će svi podnositelji ponuda biti pisanim putem obaviješteni.

13. Za odabir ponuditelja iz ovog natječaja, Općinsko vijeće Općine Križ utvrđuje kriterij, a to je: – najviša ponudena kupoprodajna cijena uz ispunjenje uvjeta iz ovog javnog natječaja.

U slučaju da dva ili više ponuditelja imaju istu ponudenu kupoprodajnu cijenu, prednost kod kupnje nekretnina imat će onaj ponuditelj koji je već izgradio objekte u Poduzetničkoj zoni Križ I, odnosno kupnjom cjeline iz ovog natječaja će se postići gospodarski sklop odnosno gospodarska cjelina.

14. Porez na promet nekretnina, odnosno sve troškove glede upisa prava vlasništva i sve ostale troškove vezane uz ovjere i prijenos prava vlasništva snosi kupac.

15. Nepravodobne, nepotpune, nejasne, ponude koje nisu sukladne važećoj prostornoplanskoj dokumentaciji Općine Križ, kao i ponude s ponudjenim iznosom nižim od utvrđene početne cijene, neće se razmatrati.

16. Općinsko vijeće Općine Križ zadržava pravo poništiti natječaj bez posebnog obrazloženja i bez sniženja novčanih i svih drugih eventualnih posljedica, kao i ne prihvatiti niti jednu zaprimljenu ponudu. U tom slučaju se obvezuje na povrat uplaćene jamčevine."

II.

Za provedbu natječaja iz točke I. ove Odluke ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Križ, koji će imenovati Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka javnog natječaja za prodaju zemljišta u Poduzetničkoj zoni Križ I, radi izgradnje gospodarskih objekata.

III.

Javni natječaj će se objaviti u "Nardnim novinama" i na internet stranicama Općine Križ.

IV.

U slučaju da se predmetna cjelina u Poduzetničkoj zoni Križ I ne proda povodom prvoobjavljenog natječaja na temelju ove Odluke, ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Križ na ponovnu objavu natječaja za prodaju cjeline zemljišta iz ove Odluke, s istovjetnim tekstom kako je utvrđeno odredbama ove Odluke.

V.

Općinsko vijeće Općine Križ odobrava da se, prije objave natječaja, u pomoćnim poslovnim knjigama Općine Križ, evidentiraju nekretnine iz ovog javnog natječaja koje u ranijem razdoblju nisu evidentirane kao imovina Općine Križ.

VI.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Križ i utvrđivanju teksta javnog natječaja za prodaju ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 4/16).

VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 940-01/16-01/16

URBROJ: 238/16-01-16-1

Križ, 4. srpnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Đuro Paher, v. r.

OPĆINA LUKA

18 Na temelju članka 42. Statuta Općine Luka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 16/09, 1/10 i 15/13), Općinsko vijeće Općine Luka na 21. sjednici, održanoj 6. srpnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O ZAKUPU I KUPOPRODAJI POSLOVNOG PROSTORA

Članak 1.

U Odluci o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora KLASA:372-01/16-20, URBROJ:238/39-01-16-2 od 24. 05. 2016. godine, mijenja se članak 54. tako da isti sada glasi:

"Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Ova Odluka će se objaviti i na službenoj web stranici Općine Luka."

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Ova Odluka objavit će se i na web stranici Općine Luka.

KLASA: 372-05/16-21
URBROJ: 238/39-01-16-7-2
Luka, 6. srpnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Željko Kostanjčar, v. r.

19 Na temelju članka 42. Statuta Općine Luka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 16/09, 1/10 i 15/13), Općinsko vijeće Općine Luka na 21. sjednici, održanoj 06. srpnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZMJENI I DOPUNI POSLOVNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE LUKA

Članak 1.

U Poslovniku Općinskog vijeća Općine Luka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 16/09, 1/10 i 8/15), mijenja se članak 68. tako da isti sada glasi:

"Prije nego što stupe na snagu opći akti objavljuju se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Iznimno, općim aktom se može, iz osobito opravdanih razloga, odrediti da stupa na snagu danom objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje."

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Ova Odluka objavit će se i na službenoj web stranici Općine Luka.

KLASA: 012-04/16-21
URBROJ: 238/39-01-16-7-1
Luka, 6. srpnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Željko Kostanjčar, v. r.

OPĆINA POKUPSKO

20 Na temelju članka 7 i 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08) i članka 31. Statuta Općine Pokupsko Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 15. sjednici, održanoj 29. lipnja 2016. godine, donijelo je

1. REBALANS

PRORAČUNA OPĆINE POKUPSKO ZA 2016. GODINU

Članak 1.

1. 1. Rebalans Proračuna Općine Pokupsko za 2016. godinu sadrži:

I. OPĆI DIO – RAČUN PRIHODA I RASHODA

OPĆI DIO – RAČUN FINANCIRANJA

OPĆI DIO – RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

II. PROJEKCIJA PRORAČUNA 2017. – 2018. – OPĆI DIO – PRIHODI I RASHODI

III. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Članak 2.

Prihodi i primici, odnosno rashodi i izdaci proračuna utvrđeni su u Općem dijelu proračuna prema ekonomskoj kvalifikaciji.

Članak 3.

Rashodi u iznosu od 32.604.205,71 kuna raspoređeni su po nositeljima prema organizacijskoj, funkcijskoj, programskoj i ekonomskoj kvalifikaciji te prema izvorima financiranja u Posebnom dijelu proračuna.

Članak 4.

Korisnici proračunskih sredstava smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene proračunom i to do visine utvrđene u Posebnom dijelu proračuna.

Članak 5.

Ukoliko se prihodi proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i prema planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirenju rashoda Proračuna imat će rashodi za redovnu djelatnost Jedinog upravnog odjela.

Članak 6.

Za izvršavanje Proračuna u cijelosti je odgovoran Općinski načelnik koji u postupku izvršavanja Proračuna donosi postupovne propise.

U slučaju potrebe Općinski načelnik može u okviru utvrđenih iznosa Proračuna vršiti preraspodjelu utvrđenih sredstava između pojedinih stavaka rashoda, a koja ne može biti veća od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

Članak 7.

Naredbodavatelj za izvršavanje Proračuna u cijelosti je Općinski načelnik.

Za zakonitu uporabu raspoređenih sredstava osiguranih u Proračunu u pojedinim razdjelima odgovoran je naredbodavatelj.

Članak 8.

Ovaj 1. Rebalans Proračuna stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 400-08/15-01/07
URBROJ: 238-22-1-16-2
Pokupsko, 29. lipnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Busija, v. r.

1. REBALANS ZA 2016. GODINU

OPĆI DIO

	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
		IZNOS	(%)	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	21.229.950,00	3.534.017,46	16,65	24.763.967,46
Rashodi poslovanja	6.328.850,00	1.196.700,00	18,91	7.525.550,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.981.100,00	1.546.000,00	9,10	18.527.100,00
RAZLIKA – MANJAK	-2.080.000,00	791.317,46	-38,04	-1.288.682,54
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	8.580.000,00	2.500.000,00	29,14	11.080.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	6.500.000,00	51.555,71	0,79	6.551.555,71
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	2.080.000,00	2.448.444,29	117,71	4.528.444,29
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)				
Vlastiti izvori	0,00	-3.239.761,75	0,00	-3.239.761,75
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	21.229.950,00	3.534.017,46	16,65	24.763.967,46
61	Prihodi od poreza	2.276.050,00	70.000,00	3,08	2.346.050,00
611	Porez i prirez na dohodak	2.036.050,00	0,00	0,00	2.036.050,00
613	STALNI POREZI NA NEPOKRETNU IMOVINU	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
613	POREZ NA PROMET	50.000,00	70.000,00	140,00	120.000,00
614	POREZ NA KORIŠTENJE DOBARA ILI IZVOĐENJE AKTIVNOSTI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
614	POREZI NA KORIŠTENJE DOBARA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	17.692.400,00	3.424.017,46	19,35	21.116.417,46
632	TEKUĆE POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PORAČUNA	13.000.000,00	0,00	0,00	13.000.000,00
633	TEKUĆE POMOĆI IZ PRORAČUNA	1.634.400,00	252.938,25	15,48	1.887.338,25
633	KAPITALNE POMOĆI IZ PRORČAUNA	3.000.000,00	2.971.079,21	99,04	5.971.079,21
634	POREZI NA KORIŠTENJE DOBARA ILI IZVOĐENJA AKTIVNOSTI	58.000,00	200.000,00	344,83	258.000,00
64	Prihodi od imovine	301.500,00	0,00	0,00	301.500,00
641	KAMATE NA DEPOZITE PO VIĐENJU	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
642	NAKNADE ZA KONCESIJE	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
642	PRIHODI OD ZAKUPA I IZJAMNLIJIVANJA IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
642	NAKNADA ZA KORIŠTENJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	500,00	0,00	0,00	500,00
642	OSTALI PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	960.000,00	40.000,00	4,17	1.000.000,00
651	OSTALE UPRAVNE PRISTOJBE I NAKNADE	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
652	PRIHODI DRŽAVNE UPRAVE	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
652	PRIHODI VODNOG GOSPODARSTVA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
652	DOPRINOSI ZA ŠUME	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
652	OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	10.000,00	40.000,00	400,00	50.000,00
653	KOMUNALNI DOPRINOSI	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
653	KOMUNALNE NAKNADE	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
3	Rashodi poslovanja	6.328.850,00	1.196.700,00	18,91	7.525.550,00
31	Rashodi za zaposlene	745.000,00	255.000,00	34,23	1.000.000,00
311	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	460.000,00	200.000,00	43,48	660.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
313	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	134.500,00	26.000,00	19,33	160.500,00
313	Doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje	126.500,00	26.000,00	20,55	152.500,00
313	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	14.000,00	3.000,00	21,43	17.000,00
32	Materijalni rashodi	3.820.350,00	800.700,00	20,96	4.621.050,00
321	Naknada za prijevoz	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
321	Službena putovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
321	Ostale naknade troškova zaposlenima	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
322	Materijal i sirovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
322	Energija	178.000,00	4.000,00	2,25	182.000,00
322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
322	Sitni inventar	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
322	Materijala i dijelovi za tekuće održavanje	164.700,00	0,00	0,00	164.700,00
322	Materijal i dijelovi za tekuće i investisijko održavanje	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
322	Energija	172.800,00	0,00	0,00	172.800,00
322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	75.600,00	0,00	0,00	75.600,00
322	Energija	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
322	Energija	27.200,00	0,00	0,00	27.200,00
323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Usluge promidžbe i informiranja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
323	Komunalna usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
323	Intelektualne i osobne usluge	60.000,00	11.000,00	18,33	71.000,00
323	Računalne usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Ostale usluge	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
323	Ostale usluge	28.200,00	0,00	0,00	28.200,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.561.050,00	635.700,00	40,72	2.196.750,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
323	usluga tekućeg i investicijskog održavanja	140.400,00	0,00	0,00	140.400,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
323	Komunalne usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Zdravstvene i veterinarske usluge	129.600,00	0,00	0,00	129.600,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.200,00	0,00	0,00	10.200,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	120.000,00	150.000,00	125,00	270.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	106.200,00	0,00	0,00	106.200,00
323	Energija	7.200,00	0,00	0,00	7.200,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.200,00	0,00	0,00	2.200,00
329	Naknada za rad predstavničkih i izvršnih tijela	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
329	Reprezentacija	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
329	Članarine	7.200,00	0,00	0,00	7.200,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.800,00	0,00	0,00	7.800,00
329	Članarine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
34	Financijski rashodi	115.000,00	60.000,00	52,17	175.000,00
342	Kamate	90.000,00	60.000,00	66,67	150.000,00
343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
35	Subvencije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
352	Subvencija poljoprivrednicima	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	163.500,00	0,00	0,00	163.500,00
367	prijenos za financiranje rashoda poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
367	DOPRINOSI ZA OBAVEZNO MIROVINSKO OSIGURANJE	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
367	DOPRINOSI ZA OBAVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
367	DOPRINOSI ZA OBAVEZNO OSIGURANJE U SLUČAJU NEZAPOSANOSTI	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
367	NAKNADE ZA PRIJEVOZ	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
367	UREDSKI MATERIJAL	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
367	RAČUNALNE USLUGE	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
367	OSTALE USLUGE	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
367	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	98.400,00	80.000,00	81,30	178.400,00
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	98.400,00	80.000,00	81,30	178.400,00
38	Ostali rashodi	1.356.600,00	1.000,00	0,07	1.357.600,00
381	Tekuće donacije u novcu	195.300,00	0,00	0,00	195.300,00
381	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE	151.000,00	1.000,00	0,66	152.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00
381	Tekuće donacije u novcu	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
381	Tekuće donacije u novcu	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	521.600,00	0,00	0,00	521.600,00
381	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.981.100,00	1.546.000,00	9,10	18.527.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.981.100,00	1.546.000,00	9,10	18.527.100,00
421	Ostali građevinski objekti	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00
421	Ostali građevinski objekti	123.000,00	0,00	0,00	123.000,00
421	Ostali građevinski objekti	640.000,00	1.860.000,00	290,63	2.500.000,00
421	Ostali građevinski objekti	566.000,00	-546.000,00	-96,47	20.000,00
421	Ostali građevinski objekti	1.374.000,00	-1.374.000,00	-100,00	0,00
421	Ostali građevinski objekti	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
421	Ostali građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
421	Stambeni objekti	4.297.600,00	211.000,00	4,91	4.508.600,00
421	Stambeni objekti	52.500,00	35.000,00	66,67	87.500,00
421	Ostali građevinski objekti	455.000,00	461.000,00	101,32	916.000,00
421	CESTE	250.000,00	230.000,00	92,00	480.000,00
422	Uredska oprema i namještaj	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
422	Oprema za održavanje i zaštitu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
422	Uređaji	100.000,00	69.000,00	69,00	169.000,00
422	Uređaji	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
426	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	63.000,00	0,00	0,00	63.000,00
426	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	600.000,00	0,00	600.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	8.580.000,00	2.500.000,00	29,14	11.080.000,00
84	Primici od zaduživanja	8.580.000,00	2.500.000,00	29,14	11.080.000,00
842	PRIMLJENI ZAJMOVI OD BANAKA	8.580.000,00	2.500.000,00	29,14	11.080.000,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	6.500.000,00	51.555,71	0,79	6.551.555,71
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	6.500.000,00	51.555,71	0,79	6.551.555,71
542	OTPLATA KREDITA	6.500.000,00	51.555,71	0,79	6.551.555,71
C. RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)					
9	Vlastiti izvori	0,00	-3.239.761,75	0,00	-3.239.761,75
92	Rezultat poslovanja	0,00	-3.239.761,75	0,00	-3.239.761,75
922	Manjak prihoda	0,00	-3.239.761,75	0,00	-3.239.761,75

POSEBNI DIO

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
UKUPNO RASHODI / IZDACI			29.809.950,00	2.794.255,71	9,37	32.604.205,71
RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			29.809.950,00	2.794.255,71	9,37	32.604.205,71
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	6.500.000,00	51.555,71	0,79	6.551.555,71
R087	542	OTPLATA KREDITA	6.500.000,00	51.555,71	0,79	6.551.555,71
Glavni program A11 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA			1.674.000,00	270.000,00	16,13	1.944.000,00
Program 0111 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA			1.614.000,00	270.000,00	16,73	1.884.000,00
Aktivnost A000111 IZVRŠNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA			1.614.000,00	270.000,00	16,73	1.884.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.614.000,00	270.000,00	16,73	1.884.000,00
	3	Rashodi poslovanja	1.594.000,00	270.000,00	16,94	1.864.000,00
R001	311	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	460.000,00	200.000,00	43,48	660.000,00
R002	312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R003	313	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	134.500,00	26.000,00	19,33	160.500,00
R004	313	Doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje	126.500,00	26.000,00	20,55	152.500,00
R005	313	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	14.000,00	3.000,00	21,43	17.000,00
R006	321	Naknada za prijevoz	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R007	321	Službena putovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R008	321	Ostale naknade troškova zaposlenima	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R009	322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R010	322	Materijal i sirovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R011	322	Energija	178.000,00	4.000,00	2,25	182.000,00
R012	322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
R013	322	Sitni inventar	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R014	323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R015	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R016	323	Usluge promidžbe i informiranja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
R017	323	Komunalna usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R018	323	Intelaktualne i osobne usluge	60.000,00	11.000,00	18,33	71.000,00
R019	323	Računalne usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R020	323	Ostale usluge	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
R022	329	Reprezentacija	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R023	329	Članarine	7.200,00	0,00	0,00	7.200,00
R024	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.800,00	0,00	0,00	7.800,00
R025	343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R026	422	Uredska oprema i namještaj	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R027	422	Oprema za održavanje i zaštitu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
Program 0112 OPĆINSKA TIJELA			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A000112 IZVRŠNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R021	329	Naknada za rad predstavničkih i izvršnih tijela	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Glavni program A12 JAVNI RED I SIGURNOST			223.500,00	0,00	0,00	223.500,00
Program 1211 JAVNI RED I SIGURNOST			223.500,00	0,00	0,00	223.500,00
Aktivnost A001211 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA			223.500,00	0,00	0,00	223.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			223.500,00	0,00	0,00	223.500,00
	3	Rashodi poslovanja	223.500,00	0,00	0,00	223.500,00
R029	323	Ostale usluge	28.200,00	0,00	0,00	28.200,00
R028	381	Tekuće donacije u novcu	195.300,00	0,00	0,00	195.300,00
Glavni program A13 DRUŠTVENE DJELATNOSTI			691.600,00	81.000,00	11,71	772.600,00
Program 0131 PROGRAM DRUŠTVENIH DJELATNOSTI			691.600,00	81.000,00	11,71	772.600,00
Aktivnost A001311 PROGRAM POTREBA U KULTURI			208.500,00	0,00	0,00	208.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			208.500,00	0,00	0,00	208.500,00
	3	Rashodi poslovanja	208.500,00	0,00	0,00	208.500,00
R030	367	Prijenos za financiranje rashoda poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
R031	367	DOPRINOSI ZA OBAVEZNO MIROVINSKO OSIGURANJE	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
R032	367	DOPRINOSI ZA OBAVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
R033	367	DOPRINOSI ZA OBAVEZNO OSIGURANJE U SLUČAJU NEZAPOSANOSTI	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
R034	367	NAKNADE ZA PRIJEVOZ	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R035	367	UREDSKI MATERIJAL	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R036	367	RAČUNALNE USLUGE	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R037	367	OSTALE USLUGE	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
R038	367	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
R046	381	Tekuće donacije u novcu	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Aktivnost A001312 VJERSKE USTANOVE			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R039	381	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A001313 SPORTSKE AKTIVNOSTI			155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
	3	Rashodi poslovanja	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
R040	381	Tekuće donacije u novcu	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
Aktivnost A001314 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI			191.000,00	1.000,00	0,52	192.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			191.000,00	1.000,00	0,52	192.000,00
	3	Rashodi poslovanja	191.000,00	1.000,00	0,52	192.000,00
R041	381	TEKUĆE DONACIJE	151.000,00	1.000,00	0,66	152.000,00
R042	381	Tekuće donacije u novcu	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost A001315 ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ			101.600,00	80.000,00	78,74	181.600,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			101.600,00	80.000,00	78,74	181.600,00
	3	Rashodi poslovanja	101.600,00	80.000,00	78,74	181.600,00
R043	372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	98.400,00	80.000,00	81,30	178.400,00
R044	381	Tekuće donacije u novcu	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00
Aktivnost A001317 POLITIČKE STRANKE			5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
	3	Rashodi poslovanja	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
R045	381	Tekuće donacije u novcu	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
Glavni program A14 KOMUNALNI PROGRAM			13.817.750,00	865.700,00	6,27	14.683.450,00
Program 0141 PROGRAM KOMUNALNE DJELATNOSTI			13.817.750,00	865.700,00	6,27	14.683.450,00
Aktivnost A001411 ODRŽAVANJE CESTA I JAVNIH POVRŠINA			1.975.750,00	865.700,00	43,82	2.841.450,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			164.700,00	0,00	0,00	164.700,00
	3	Rashodi poslovanja	164.700,00	0,00	0,00	164.700,00
R047	322	Materijala i dijelovi za tekuće održavanje	164.700,00	0,00	0,00	164.700,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			250.000,00	230.000,00	92,00	480.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	230.000,00	92,00	480.000,00
R086	421	CESTE	250.000,00	230.000,00	92,00	480.000,00
Izvor POMOĆI			1.561.050,00	635.700,00	40,72	2.196.750,00
	3	Rashodi poslovanja	1.561.050,00	635.700,00	40,72	2.196.750,00
R048	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.561.050,00	635.700,00	40,72	2.196.750,00
Kapitalni projekt K001412 IZGRADNJA VODOVODA			8.163.000,00	0,00	0,00	8.163.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			123.000,00	0,00	0,00	123.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	123.000,00	0,00	0,00	123.000,00
R050	421	Ostali građevinski objekti	123.000,00	0,00	0,00	123.000,00
Izvor VLASTITI PRIHODI			40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R051	322	Materijal i dijelovi za tekuće i investisijko održavanje	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R052	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA			8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00
R049	421	Ostali građevinski objekti	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00
Kapitalni projekt K001413 IZGRADNJA KANALIZACIJE I ODVODNJE			9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Izvor VLASTITI PRIHODI			9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
	3	Rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
R053	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Kapitalni projekt K001414 IZGRADNJA TOPLANE			2.670.000,00	0,00	0,00	2.670.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			656.000,00	-486.000,00	-74,09	170.000,00
	3	Rashodi poslovanja	90.000,00	60.000,00	66,67	150.000,00
R056	342	Kamate	90.000,00	60.000,00	66,67	150.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	566.000,00	-546.000,00	-96,47	20.000,00
R055	421	Ostali građevinski objekti	566.000,00	-546.000,00	-96,47	20.000,00
Izvor POMOĆI			1.374.000,00	-1.374.000,00	-100,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.374.000,00	-1.374.000,00	-100,00	0,00
R057	421	Ostali građevinski objekti	1.374.000,00	-1.374.000,00	-100,00	0,00
Izvor NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA			640.000,00	1.860.000,00	290,63	2.500.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	640.000,00	1.860.000,00	290,63	2.500.000,00
R054	421	Ostali građevinski objekti	640.000,00	1.860.000,00	290,63	2.500.000,00
Kapitalni projekt K001415 SABIRNO-LOGISTIČKI CENAR ZA BIO MASU			1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
R058	421	Ostali građevinski objekti	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Glavni program A15 UNAPREĐENJE STANOVANJA I ZAJEDNICE			6.141.500,00	926.000,00	15,08	7.067.500,00
Program 0151 PROGRAMI UNAPREĐENJA ZAJEDNICE			6.141.500,00	926.000,00	15,08	7.067.500,00
Aktivnost A000114 LANSIRNE STANICE			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor POMOĆI			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R059	421	Ostali građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A001511 ULIČNA RASVJETA			388.800,00	0,00	0,00	388.800,00
Izvor VLASTITI PRIHODI			388.800,00	0,00	0,00	388.800,00
	3	Rashodi poslovanja	388.800,00	0,00	0,00	388.800,00
R061	322	Energija	172.800,00	0,00	0,00	172.800,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
R062	322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	75.600,00	0,00	0,00	75.600,00
R060	323	Usluga tekućeg i investicijskog održavanja	140.400,00	0,00	0,00	140.400,00
Aktivnost A001512 REKONSTRUKCIJA DJEČJEG VRTIČA			250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
R063	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
R064	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A001517 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE AUTOBUSNIH STAJALIŠTA			15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R065	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Aktivnost A001518 SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor VLASTITI PRIHODI			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R066	323	Komunalne usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R067	381	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A001519 DERATIZACIJA, DEZINSEKCIJA I HIGIJENSKI SERVIS			129.600,00	0,00	0,00	129.600,00
Izvor VLASTITI PRIHODI			129.600,00	0,00	0,00	129.600,00
	3	Rashodi poslovanja	129.600,00	0,00	0,00	129.600,00
R068	323	Zdravstvene i veterinarske usluge	129.600,00	0,00	0,00	129.600,00
Aktivnost A015110 JAVNI BUNARI			10.200,00	0,00	0,00	10.200,00
Izvor VLASTITI PRIHODI			10.200,00	0,00	0,00	10.200,00
	3	Rashodi poslovanja	10.200,00	0,00	0,00	10.200,00
R069	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.200,00	0,00	0,00	10.200,00
Aktivnost A015111 ZGRADA OPĆINE			137.000,00	150.000,00	109,49	287.000,00
Izvor VLASTITI PRIHODI			137.000,00	150.000,00	109,49	287.000,00
	3	Rashodi poslovanja	137.000,00	150.000,00	109,49	287.000,00
R071	322	Energija	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
R070	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	120.000,00	150.000,00	125,00	270.000,00
Kapitalni projekt K001513 UREĐENJE DOMOVA KULTURE I KULTURNIH DOBARA			4.431.000,00	211.000,00	4,76	4.642.000,00
Izvor VLASTITI PRIHODI			4.431.000,00	211.000,00	4,76	4.642.000,00
	3	Rashodi poslovanja	133.400,00	0,00	0,00	133.400,00
R075	322	Energija	27.200,00	0,00	0,00	27.200,00
R074	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	106.200,00	0,00	0,00	106.200,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.297.600,00	211.000,00	4,91	4.508.600,00
R072	421	Stambeni objekti	4.297.600,00	211.000,00	4,91	4.508.600,00
Kapitalni projekt K001514 UREĐENJE SPORTSKIH OBJEKATA			59.700,00	35.000,00	58,63	94.700,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			52.500,00	35.000,00	66,67	87.500,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	52.500,00	35.000,00	66,67	87.500,00
R076	421	Stambeni objekti	52.500,00	35.000,00	66,67	87.500,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			7.200,00	0,00	0,00	7.200,00
	3	Rashodi poslovanja	7.200,00	0,00	0,00	7.200,00
R075	323	Energija	7.200,00	0,00	0,00	7.200,00
Kapitalni projekt K001515 IZRADA PROSTORNOG PLANA			63.000,00	0,00	0,00	63.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			63.000,00	0,00	0,00	63.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	63.000,00	0,00	0,00	63.000,00
R077	426	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	63.000,00	0,00	0,00	63.000,00
Kapitalni projekt K001516 IZGRADNJA MRTVAČNICE I GROBLJA			457.200,00	461.000,00	100,83	918.200,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			457.200,00	461.000,00	100,83	918.200,00
	3	Rashodi poslovanja	2.200,00	0,00	0,00	2.200,00
R079	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.200,00	0,00	0,00	2.200,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	455.000,00	461.000,00	101,32	916.000,00
R078	421	Ostali građevinski objekti	455.000,00	461.000,00	101,32	916.000,00
Kapitalni projekt K001520 IZGRADNJA E PUNIONICE			130.000,00	69.000,00	53,08	199.000,00
Izvor VLASTITI PRIHODI			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R081	422	Uređaji	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor POMOĆI			100.000,00	69.000,00	69,00	169.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	69.000,00	69,00	169.000,00
R080	422	Uređaji	100.000,00	69.000,00	69,00	169.000,00
Glavni program A16 GOSPODARSKI RAZVOJ			761.600,00	600.000,00	78,78	1.361.600,00
Program 0161 PROGRAM POTICANJA PODUZETNIŠTVA			761.600,00	600.000,00	78,78	1.361.600,00
Aktivnost A001611 POTICAJI PODUZETNIŠTVA			551.600,00	0,00	0,00	551.600,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R082	352	Subvencija poljoprivrednicima	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			521.600,00	0,00	0,00	521.600,00
	3	Rashodi poslovanja	521.600,00	0,00	0,00	521.600,00
R083	381	Tekuće donacije u novcu	521.600,00	0,00	0,00	521.600,00
Aktivnost A001613 PROJEKT KUPA RIJEKA ŽIVOTA			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor VLASTITI PRIHODI			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R084	381	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Aktivnost A001615 LAG VALLIS COLAPIS			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor VLASTITI PRIHODI			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R085	329	Članarine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt K001612 STRATEGIJA RAZVOJA			0,00	600.000,00	0,00	600.000,00
Izvor DONACIJE			0,00	600.000,00	0,00	600.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	600.000,00	0,00	600.000,00
R090	426	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	600.000,00	0,00	600.000,00

III. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA 2016.

Konto	Opis	2016.	I. rebalans 2016.	2017.	2018.	
	422	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	20.000,00	23.300,00	23.300,00
	322	Cjevovod	8.163.000,00	8.163.000,00	6.984.160,00	1.053.300,00
	323	Kanalizacija i odvodnje	9.000,00	9.000,00	0,00	2.030.000,00
	323	Održavanje cesta i javnih površina	1.975.750,00	2.841.450,00	13.068.050,00	8.926.950,00
	421	Toplane na bio masu i CTS	2.670.000,00	2.670.000,00	47.400,00	47.400,00
	421	Sabirno-logistički centar na bio masu	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
5	422	Dječji vrtić	250.000,00	250.000,00	632.400,00	0,00
	421	Domovi kulture i kulturna dobra	4.431.000,00	4.642.000,00	2.114.600,00	624.800,00
	426	Sportski objekti	59.700,00	94.700,00	1.871.000,00	246200
	421	Prostorni plan	63.000,00	63.000,00	0,00	0,00
	323	Mrtvačnice i groblja	457.200,00	918.200,00	348.800,00	43.400,00
	323	Autobusna stajališta	15.000,00	15.000,00	43.700,00	0,00
	323	Javni bunari	10.200,00	10.200,00	51.000,00	51.000,00
	322	Zgrada općine	137.000,00	287.000,00	17.500,00	11700
	421	Poduzetnička zona	0,00	0,00	1.500.000,00	1235000
	421	Dom za starije i nemoćne	0,00	0,00	0,00	0
	422	Izgradnja e punionice	130000	199.000,00	0,00	0,00
	421	Protugradne lansirne stanice	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	426	Strategija razvoja		600.000,00		
		Ukupno:	19.400.850,00	21.792.550,00	26.701.910,00	14.293.050,00

21 Na temelju članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13) i članaka 28. i 50. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 34/13), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 15. sjednici, održanoj 29. lipnja 2016. godine, donijelo je

IZMJENU I DOPUNU

ODLUKE O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE POKUPSKO ZA 2016. GODINU

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju proračuna Općine Pokupsko za 2016. godinu ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 42/15), članak 13. mijenja se i glasi:

"Prijedlog za povećanje izdataka Proračuna mora sadržavati i mjere za povećanje prihoda ili smanjenje izdataka na teret drugih stavaka, za određeni iznos."

Članak 2.

Iza članka 13. dodaje se članak 14. koji glasi:

"Općina se može dugoročno zaduživati za investicije uzimanjem kredita ili izdavanjem vrijednosnih papira, uz i prethodnu suglasnost Općinskog vijeća i Vlade Republike Hrvatske.

Ukupna godišnja obveza Općine može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, a u iznos ukupne godišnje obveze uključena su i dana jamstva, neplaćene obveze iz prethodnih godina i suglasnosti iz članka 90. stavka 2. Zakona o proračunu."

Članak 3.

Iza članka 14. dodaje se članak 14.a koji glasi:

Općina Pokupsko se može zadužiti u 2016. godini u iznosu od 2.500.000,00 kn za financiranje projekta Izgradnje sustava područnog grijanja na biomasu za općinu Pokupsko.

Ukupne dugoročne obveze Općine na dan 31. 12. 2016. godine po osnovi glavnice kreditnog zaduženja Općine iznosit će 1.000.000,00kn.

Članak 4.

Dosadašnji članci 14., 15., 16., 17., 18., 19. i 20. postaju članci 15., 16., 17., 18., 19., 20. i 21.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 400-08/15-01/08
URBROJ: 238-22-1-16-2
Pokupsko, 29. lipnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Busija, v. r.

22 Na temelju članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 15. sjednici, održanoj 29. lipnja 2016. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE

PROGRAMA FINANCIRANJA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA I OPĆINSKIH TIJELA OPĆINE POKUPSKO ZA RAZDOBLJE OD 2016. DO 2018. GODINE

Članak 1.

Općina Pokupsko donosi Program financiranja Jedinog upravnog odjela i općinskih tijela Općine Pokupsko za koji se planiraju sredstva u I. Rebalansu Proračuna Općine Pokupsko za 2016. godinu u ukupnom iznosu od 1.944.000,00 kn.

Članak 2.

Ovim Programom određuju se sredstva za financiranje:

1. Jedinog upravnog odjela Općine Pokupsko
2. Općinskih tijela Općine Pokupsko.

Članak 3.

Jedinstveni upravni odjel financira se po sljedećim stavkama:

1. Plaće za redovan rad

Stavka obuhvaća neto plaće za zaposlenike u Jedinom upravnom odjelu (načelnik, pročelnik, financijska referentica, domar, spremačica), vježbenike, te osobe zaposlene preko programa javnih radova, kao i porezna davanja na plaće.

2. Ostali rashodi za zaposlene

Stavka obuhvaća prigodne darove za zaposlenike (božićnica, uskrsnica i slično), darove za djecu zaposlenika, pomoć prilikom smrtnog slučaja u obitelji zaposlenika.

3. Doprinosi na plaće

Doprinosi na plaće koji su propisani zakonskim propisima (mirovinsko i zdravstveno osiguranje).

4. Naknada troškova zaposlenima

Stavka obuhvaća naknade za prijevoz na posao, naknade za službena putovanja (dnevnice i troškove prijevoza), troškove seminara, stručnog osposobljavanja, stručnih ispita zaposlenika i slično.

5. Rashodi za materijal i energiju

Rashodi za sitni inventar, uredski materijal, literaturu, sredstva za čišćenje, materijal i dijelove za tekuće održavanje, te za električnu energiju i loživo ulje.

6. Rashodi za usluge

Rashodi za usluge koje se koriste u redovnom poslovanju Jedinog upravnog odjela: poštanske i telekomunikacijske usluge, usluge pravnika, promidžbe, informiranja, foto i video snimanja, informatičke usluge, poslove zaštite i spašavanja, dimnjačara i drugo.

7. Ostali nespomenuti rashodi poslovanja

Rashodi za potrebe protokola, vijence, cvijeće i slično.

8. Ostali financijski rashodi

Ostali financijski rashodi su naknade banke, troškovi platnog prometa, kamate i slično.

9. Postrojenja i oprema

Troškovi nabave i održavanja računalne i uredske opreme i drugih postrojenja u zgradi sjedišta (uređaji za grijanje i hlađenje, ostali uređaji i oprema).

Sredstva za podmirenje ovih troškova osiguravaju se iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 4.

Jedinstveni upravni odjel obuhvaća i program javnih radova unutar kojega se izdvajaju sredstva za:

1. Plaće za redovan rad
2. Naknade troškova zaposlenima
3. Doprinosi na plaće

Sredstva za podmirenje troškova Programa javnih radova osiguravaju se u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje i iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 5.

U Jedinstvenom upravnom odjelu zapošljavaju se vježbenici.

U Proračunu se predviđaju sredstva za troškove doprinosa na plaće.

Sredstva u potpunosti osigurava Hrvatski zavod za zapošljavanje.

Članak 6.

Općinska tijela Općine Pokupsko se financiraju po sljedećim stavkama:

1. Naknade za rad predstavničkog tijela

Stavka obuhvaća naknadu članovima Općinskog vijeća Općine Pokupsko za sudjelovanje u radu, odnosno prisutnost na sjednicama Općinskog vijeća.

Sredstva za općinska tijela se osiguravaju iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

2. Naknade za provođenje lokalnih izbora

Stavka obuhvaća naknadu članovima Izbornog povjerenstva, kao i članovima proširenog sastava Izbornog povjerenstva, naknadu za rad članova biračkih odbora, naknadu domarima, čistačicama i tehničkom osoblju.

Stavka obuhvaća i rashode za potrošni materijal, te putne troškove.

Izbori su provedeni 2013. godine, te se ne planiraju troškovi u sljedeće tri godine.

Sredstva za podmirenje ovih troškova osiguravaju se preko Zagrebačke županije, te iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 7.

Sredstva za sve navedene stavke osiguravaju se kako slijedi u Tablici "Jedinstveni upravni odjel i općinska tijela", koja je sastavni dio ovoga Programa.

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL I OPĆINSKA TIJELA

R.br.	Naziv projekta	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
I. Jedinstveni upravni odjel						
1.	Plaće za redovan rad	1.495.800,00	440.000,00	440.000,00	507.600,00	548.200,00
2.	Ostali rashodi za zaposlene	32.500,00	10.000,00	10.000,00	10.800,00	11.700,00
3.	Doprinosi na plaće	742.900,00	215.000,00	215.000,00	253.800,00	274.100,00
4.	Naknada troškova zaposlenima	251.400,00	65.000,00	65.000,00	89.600,00	96.800,00
5.	Rashodi za materijal i energiju	918.600,00	283.000,00	287.000,00	305.600,00	330.000,00
6.	Rashodi za usluge	1.260.700,00	416.000,00	427.000,00	406.100,00	438.600,00
7.	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	178.600,00	55.000,00	55.000,00	59.400,00	64.200,00
8.	Ostali financijski rashodi	81.200,00	25.000,00	25.000,00	27.000,00	29.200,00
9.	Postrojenja i oprema	64.900,00	20.000,00	20.000,00	21.600,00	23.300,00
Program javnih radova						
1.	Plaće za redovan rad	64.900,00	20.000,00	220.000,00	21.600,00	23.300,00
2.	Naknada troškova zaposlenima	16.200,00	5.000,00	10.000,00	5.400,00	5.800,00
3.	Doprinosi na plaće	32.500,00	10.000,00	80.000,00	10.800,00	11.700,00
Vježbenici						
1.	Doprinosi na plaće	162.300,00	50.000,00	30.000,00	54.000,00	58.300,00
Ukupno:		5.302.500,00	1.614.000,00	1.884.000,00	1.773.300,00	1.915.200,00
II. Općinska tijela						
1.	Naknade za rad predstavničkog tijela	217.200,00	60.000,00	60.000,00	75.600,00	81.600,00
2.	Naknade za provođenje lokalnih izbora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Općinska tijela ukupno:		217.200,00	60.000,00	60.000,00	75.600,00	81.600,00
Sveukupno:		5.520.000,00	1.674.000,00	1.944.000,00	1.849.000,00	1.997.000,00

Članak 8.

Ove I. Izmjene i dopune stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

23 Na temelju članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 15. sjednici, održanoj 29. lipnja 2016. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE

PROGRAMA MJERA ZA OSIGURAVANJE JAVNOG REDA I SIGURNOSTI U OPĆINI POKUPSKO ZA RAZDOBLJE OD 2016. DO 2018. GODINE

Članak 1.

Općina Pokupsko donosi Program mjera za osiguravanje javnog reda i sigurnosti, za čiju provedbu se planiraju sredstva u I. Rebalansu Proračuna Općine Pokupsko za 2016. godinu u ukupnom iznosu od 223.500,00 kn.

Članak 2.

Ovim Programom određuju se sredstva za financiranje:

1. Protupožarne i civilne zaštite
2. Stručni poslovi zaštite na radu

Članak 3.

Protupožarna i civilna zaštita obuhvaća:

1. DVD Pokupsko

Općina Pokupsko je dužna na temelju Zakona o vatrogastvu financirati postrojbu DVD-a s 5 % izvornih proračunskih prihoda Općine Pokupsko.

2. Razvoj civilne zaštite

Sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju, Općina Pokupsko dužna je sudjelovati u financiranju sustava civilne zaštite, ustrojiti i opremiti postrojbu civilne zaštite, te osiguravati sredstva za naknade članovima postrojbe za sudjelovanje na intervencijama.

3. Crveni križ, redovna djelatnost

Redovna djelatnost Crvenog križa sukladno zakonskim propisima se financira s 0,5 % izvornih proračunskih prihoda Općine Pokupsko.

4. Crveni križ, služba traženja

Služba traženja Crvenog križa sukladno zakonskim propisima se financira s 0,2 % izvornih proračunskih prihoda Općine Pokupsko.

5. Hitna medicinska pomoć

Općina Pokupsko prema programu može sudjelovati u financiranju Hitne medicinske pomoći.

6. Hrvatska gorska služba spašavanja

Hrvatska gorska služba spašavanja se financira sukladno zakonskoj obvezi, a iznos se određuje dogovorno, prema mogućnostima jedinice lokalne samouprave, u pravilu 1,00 kn po stanovniku JLS.

Sredstva za protupožarnu i civilnu zaštitu se osiguravaju iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 4.

Stručni poslovi zaštite na radu obuhvaćaju:

1. Plan zaštite i spašavanja materijalnih i kulturnih dobara

Općina Pokupsko obvezna je donijeti Plan zaštite i spašavanja materijalnih i kulturnih dobara. Potrebno je

izvršavati periodičke revizije radi promjena stanja na terenu i zakonskih propisa.

2. Procjena ugroženosti od požara i plan zaštite

Općina Pokupsko obvezna je izraditi Procjenu ugroženosti od požara i plan zaštite. Potrebna je periodička revizija akata radi promjena stanja na terenu i zakonskih propisa.

3. Ispitivanje vatrogasnih aparata

Pregled vatrogasnih aparata u javnim zgradama se mora izvršiti svake godine.

4. Servis vatrogasnih aparata

Svakih 5 godina potrebno je izvršiti servis vatrogasnih aparata.

5. Procjena opasnosti za ustrojena radna mjesta.

Poslodavci su obvezni provesti procjenu opasnosti za ustrojena radna mjesta koja važi trajno, odnosno dok ne nastupi promjena koja utječe na parametre koji se procjenjuju.

6. Procjena opasnosti za radna mjesta s računalom.

Poslodavci su obvezni provesti procjenu opasnosti za radna mjesta s računalom koja važi trajno.

7. Izvođenje vježbe evakuacije s analizom i zapisnikom.

Obveza je izvođenje vježbe svake 2 godine.

8. Ispitivanje otpora električne izolacije.

Obveza je provesti ispitivanje svake 4 godine.

9. Ispitivanje gromobranskih instalacija.

Ispitivanje se provodi svake 2 godine.

10. Ispitivanje hidrantske mreže

Ispitivanje hidrantske mreže je potrebno obnavljati svake godine.

11. Ispitivanja čimbenika radnog okoliša

Svake dvije godine provodi se ispitivanje osvijetljenosti, buke, mikroklima, kemijskih štetnosti u radnom okolišu.

12. Ispitivanje protupanične rasvjete

Ispitivanje protupanične rasvjete u javnim zgradama se provodi svake godine.

13. Ispitivanje tipkala za daljinsko isključenje energije.

Ispitivanje se provodi svake godine.

14. Plan Civilne zaštite.

Jedinica lokalne samouprave donosi Plan civilne zaštite, koji važi trajno.

15. Plan evakuacije i spašavanja za objekte u vlasništvu Općine Pokupsko.

Jedinica lokalne samouprave donosi Plan evakuacije i spašavanja, koji važi trajno.

Sredstva za stručne poslove zaštite na radu se osiguravaju iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 5.

Sredstva za sve navedene stavke Programa osiguravaju se kako slijedi u Tablici "Javni red i sigurnost", koja je sastavni dio ovoga Programa.

JAVNI RED I SIGURNOST

R.br.	Naziv projekta	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
I. Protupožarna i civilna zaštita						
1.	DVD (5% por. prihoda)	510.000,00	170.000,00	170.000,00	160.000,00	180.000,00
2.	Razvoj civilne zaštite	6.600,00	2.000,00	2.000,00	2.200,00	2.400,00
3.	Crveni križ, redovna djelatnost (0,5% por. prihoda)	48.700,00	15.000,00	15.000,00	16.200,00	17.500,00
4.	Crveni križ, služba traženja (0,2% por. prihoda)	19.500,00	6.000,00	6.000,00	6.500,00	7.000,00
5.	Hitna medicinska pomoć	10.400,00	0,00	0,00	5.000,00	5.400,00
6.	Hrvatska gorska služba spašavanja	7.500,00	2.300,00	2.300,00	2.500,00	2.700,00
Ukupno:		602.700,00	195.300,00	195.300,00	192.400,00	215.000,00
II. Stručni poslovi zaštite na radu						
1.	Plan zaštite i spašavanja materijalnih i kulturnih dobara – trajno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Procjena ugroženosti od požara i plan zaštite – revizija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Ispitivanje vatrogasnih aparata – 1 god.	3.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4.	Servis vatrogasnih aparata – 5 god.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Procjena opasnosti za ustrojena radna mjesta – trajno	3.800,00	1.900,00	1.900,00	0,00	1.900,00
6.	Procjena opasnosti za radna mjesta s računalom – trajno	3.200,00	1.600,00	1.600,00	0,00	1.600,00
7.	Izvođenje vježbe evakuacije s analizom i zapisnikom – 2 god.	1.200,00	600,00	600,00	0,00	600,00
8.	Ispitivanje otpora električne izolacije – 4 god.	900,00	900,00	900,00	0,00	0,00
9.	Ispitivanje gromobranskih instalacija – 2 god.	4.800,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00
10.	Ispitivanje hidrantske mreže Općine Pokupsko – 1 god.	59.400,00	19.800,00	19.800,00	19.800,00	19.800,00
11.	Ispitivanja čimbenika radnog okoliša (osvijetljenost, buka, mikroklima, kemijske štetnosti) – 2 godine	400,00	200,00	200,00	0,00	200,00
12.	Ispitivanje protupanične rasvjete – 1 god.	1.500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
13.	Ispitivanje tipkala za isključenje energije – 1 god.	300,00	100,00	100,00	100,00	100,00
14.	Ostalo (Plan civilne zaštite)	53.500,00	0,00	0,00	25.700,00	27.800,00
15.	Plan evakuacije i spašavanja za objekte u vlasništvu Općine Pokupsko – trajno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ukupno:		132.000,00	28.200,00	28.200,00	48.700,00	55.100,00
Sveukupno:		735.000,00	223.500,00	223.500,00	241.100,00	270.100,00

Članak 6.

Ove I. Izmjene i dopune stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 214-01/15-01/02
URBROJ: 238-22-1-16-2
Pokupsko, 29. lipnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Busija, v. r.

24 Na temelju članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 15. sjednici, održanoj 29. lipnja 2016. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE**PROGRAMA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI U OPĆINI POKUPSKO
ZA RAZDOBLJE OD 2016. DO 2018. GODINE**

Članak 1.

Općina Pokupsko donosi Program društvenih djelatnosti, za čiju provedbu se planiraju sredstva u I. Rebalansu Proračuna Općine Pokupsko za 2016. godinu u ukupnom iznosu od 772.600,00 kn.

Članak 2.

Ovim Programom određuju se sredstva za financiranje:

1. Ustanova i udruga u kulturi
2. Vjerskih ustanova
3. Programe sportskih udruga
4. Programe socijalne skrbi
5. Udruge društvenih skupina
6. Školstvo i predškolski odgoj
7. Programe pomoći za djecu s posebnim potrebama
8. Političke stranke.

Članak 3.

Ustanove i udruge u kulturi čiju djelatnost podupire Općina Pokupsko su:

1. Knjižnica Pokupsko je proračunski korisnik

Općina Pokupsko je vlasnik i osnivač Knjižnice i dužna je osiguravati sredstva za njenu djelatnost. Knjižnica samostalno provodi program nabave knjižne građe u čemu ima financijsku potporu Ministarstva kulture, a dio sredstava za nabavu koja je dužan osiguravati osnivač se ostvaruju kroz potporu Zagrebačke županije. Prosječan standard prinove knjiga u godini je 300 svezaka. Dio prinova se ostvaruje i putem otkupa Ministarstva kulture, te kao pokloni pravnih i fizičkih osoba.

Ostale troškove (potrošni uredski materijal, opremu i uređaje, troškove za zaposlenike i slično) osigurava osnivač.

2. Program razvoja kulture

Sredstva za udruge u kulturi se osiguravaju kroz programe Zagrebačke županije i iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko. Općina Pokupsko će raspisati natječaj na koje će se kulturne udruge javljati i tako si osigurati sredstva koja su im potrebna.

Članak 4.

Vjerska ustanova koju podupire Općina Pokupsko je Rimokatolička župa Pokupsko. Sredstva se dodjeljuju kao potpora za tekuće troškove. Župa je vlasnik crkvenih objekata, koji predstavljaju kulturna dobra i osigurava sredstva za obnovu i održavanje od Ministarstva kulture i drugih izvora.

Sredstva za potporu vjerskih ustanova se osiguravaju iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 5.

Program sportskih aktivnosti – Općina Pokupsko podupire programe sportskih aktivnosti sportskih udruga i klubova. Oni su značajan faktor društvenog života u našoj sredini, okupljaju veliki broj članova, posebice djece i mladeži, te pridonose bogatstvu rekreativnih i poučnih sadržaja za domaće stanovništvo i povremene posjetitelje.

Sredstva za sportske klubove se osiguravaju kroz programe Zagrebačke županije i iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko. Općina Pokupsko će raspisati natječaj na koje će se sportske udruge i klubovi javljati i tako si osigurati sredstva koja su im potrebna.

Članak 6.

Općina Pokupsko provodi sljedeće programe socijalne skrbi:

1. Pomoć za opremu za novorođene

Za svako novorođeno dijete, čiji roditelji imaju prebivalište na području Općine Pokupsko, Općina izdvaja 2.000,00 kn kao pomoć za kupnju opreme.

2. Naknada za troškove stanovanja korisnicima zajamčene minimalne naknade

Općina Pokupsko izdvaja sredstva za podmirenje troškova stanovanja korisnicima zajamčene minimalne naknade. Obveza Općine je podmiriti troškove stanovanja do visine 50 % iznosa zajamčene minimalne naknade dodijeljene korisniku od strane Centra za socijalnu skrb.

3. Pomoć za troškove ogrjeva za korisnike Centra za socijalnu skrb

Program provodi Zagrebačka županija za određeni broj korisnika prema vlastitim kriterijima. Općina Pokupsko osigurava sredstva za manji broj slučajeva koji ne podliježu pod županijske kriterije, a u potrebi su za ovu pomoć.

4. Subvencija prijevoza

U ovu stavku uključena je i subvencija cijene karte za studente.

5. Posebni blagdanski poklon za djecu

Posebni blagdanski poklon za djecu s posebnim potrebama.

6. Školski udžbenici za osnovnoškolce.

7. Paketi prehrane za korisnike Centra za socijalnu skrb

Općina Pokupsko sudjeluje prema mogućnostima i potrebama u osiguravanju paketa osnovnih živežnih namirnica i potrepština za osobe lošeg imovinskog i zdravstvenog stanja.

8. Jednokratne pomoći

Općina Pokupsko odobrava isplatu jednokratnih novčanih pomoći za osobe koje su se našle u teškoj životnoj situaciji (bolest, smrtni slučaj, velike materijalne štete uslijed nesreća, elementarnih nepogoda i slično) na zamolbu korisnika. Načelnik Općine Pokupsko odlučuje o vrsti i visini pomoći u skladu s ovim Programom i Proračunom Općine Pokupsko.

9. Ostale socijalne akcije

Osiguravaju se sredstva i za ostale socijalne akcije, prema potrebama u idućem razdoblju.

Sredstva za programe socijalne skrbi osiguravaju se preko programa Zagrebačke županije, te iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 7.

Sredstva za udruge društvenih skupina se osiguravaju iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko. Općina Pokupsko će raspisati natječaj na koje će se društvene udruge javljati i tako si osigurati potrebna sredstva.

Članak 8.

Školstvo i predškolski odgoj Općina Pokupsko podupire kroz sljedeće programe:

1. Program predškole (mala škola).

Općina je obvezna financirati program predškole koji će se organizirati u Osnovnoj školi Pokupsko. Program je besplatan za roditelje.

2. Darovi za Sv. Nikolu

Općina osigurava prigodni poklon sv. Nikole za svu djecu osnovnoškolskog i predškolskog uzrasta. Prema evidenciji osnovnih škola i Općine Pokupsko to je oko 350 djece.

3. Sufinanciranje školske kuhinje

Općina Pokupsko sufinancira troškove prehrane učenika u školskoj kuhinji s 50 % iznosa. Kriteriji za utvrđivanje popisa korisnika su materijalni uvjeti (prihod po članu obitelji).

4. Natjecanja, smotre, susreti učenika

Općina sufinancira sudjelovanje učenika na susretima, natjecanjima i smotrama, prema mogućnostima i prema zahtjevu osnovne škole.

5. Škola u prirodi

Općina sufinancira školu u prirodi za učenike 4. razreda osnovne škole, prema mogućnostima i prema zahtjevu osnovne škole.

6. Nagrade učenicima

Općina Pokupsko osigurava prigodne nagrade na kraju školske godine odličnim učenicima s područja Općine.

7. Izdavanje školskog lista

Općina Pokupsko daje potporu za izdavanje školskog lista, prema mogućnostima i zahtjevu osnovne škole.

8. Stipendija Općine Pokupsko

Općina Pokupsko dodjeljuje stipendiju odličnim učenicima i studentima u skladu s Odlukom o stipendiji Općine Pokupsko – 300 kn po učeniku / studentu za 9 mjeseci školske / akademske godine.

Sredstva za školstvo i predškolski odgoj se osiguravaju iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 9.

Programi pomoći za djecu s posebnim potrebama su:

1. Ljetovanja za djecu korisnike CZSS

Predviđaju se sredstva za troškove ljetovanja djece ugroženog socijalnog statusa, prema popisu Centra za socijalni rad.

Sredstva za pomoć djeci s posebnim potrebama se osiguravaju iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 10.

Općina Pokupsko isplaćuje potporu strankama zastupljenim u Općinskom vijeću Općine Pokupsko, razmjerno broju izabranih vijećnika.

Sredstva se osiguravaju iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 11.

Sredstva za navedene stavke osiguravaju se kako slijedi u Tablici "Društvene djelatnosti", koja je sastavni dio ovoga Programa.

DRUŠTVENE DJELATNOSTI

R.br.	Naziv projekta	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.	
I. Ustanove i udruge u kulturi							
1.	Knjižnica Pokupsko-Proračunski korisnik	Plaće za redovan rad	280.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
		Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Doprinosi za plaće	120.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		Naknade troškova zaposlenima	15.200,00	4.000,00	4.000,00	3.600,00	3.600,00
		Rashodi za materijal i energiju	120.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		Rashodi za usluge	88.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ostali financijski rashodi	30.000,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
		Postrojenje i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno:	653.200,00	163.500,00	163.500,00	163.100,00	163.100,00	
2.	Program razvoja kulture	Ukupno:	185.000,00	45.000,00	45.000,00	70.000,00	70.000,00
		Ukupno:	838.200,00	208.500,00	208.500,00	233.100,00	233.100,00
II. Vjerske ustanove							
1.	RKT župa Pokupsko	160.000,00	30.000,00	30.000,00	50.000,00	50.000,00	
III. Program sportskih aktivnosti							
		Ukupno:	755.500,00	155.000,00	155.000,00	217.200,00	228.300,00
IV. Program socijalne skrbi							
1.	Pomoć za opremu za novorođene	169.900,00	40.000,00	40.000,00	43.200,00	46.700,00	
2.	Naknada za troškove stanovanja (korisnici ZMN)		50.000,00	50.000,00	150.000,00	150.000,00	
3.	Pomoć za troškove ogrjeva za korisnike CZSS	4.300,00	1.000,00	1.000,00	1.100,00	1.200,00	

R.br.	Naziv projekta	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
4.	Subvencija prijevoza	127.400,00	30.000,00	30.000,00	32.400,00	35.000,00
5.	Posebni blagdanski poklon za djecu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Školske knjige za osnovnoškolce	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00
7.	Paketi prehrane za korisnike CZSS	21.200,00	5.000,00	5.000,00	5.400,00	5.800,00
8.	Jednokratne pomoći	63.700,00	15.000,00	15.000,00	16.200,00	17.500,00
9.	Ostale socijalne akcije	42.500,00	10.000,00	10.000,00	10.800,00	11.700,00
Ukupno:		509.000,00	151.000,00	231.000,00	259.100,00	267.900,00
V. Udruge društvenih skupina						
Ukupno:		40.000,00	40.000,00	40.000,00	50.000,00	50.000,00
VI. Školstvo i predškolski odgoj						
1.	Subvencija polaznika dječjih vrtića	404.400,00	0,00	0,00	194.400,00	210.000,00
2.	Program predškole (mala škola)	68.800,00	16.200,00	16.200,00	17.500,00	18.900,00
3.	Darovi za Sv. Nikolu	55.100,00	13.000,00	13.000,00	14.000,00	15.100,00
4.	Sufinanciranje školske kuhinje	127.400,00	30.000,00	30.000,00	32.400,00	35.000,00
5.	Natjecanja, smotre, susreti učenika	19.600,00	5.000,00	5.000,00	4.600,00	5.000,00
6.	Škola u prirodi	45.900,00	10.800,00	10.800,00	11.700,00	12.600,00
7.	Nagrade učenicima	20.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
8.	Izdavanje školskog lista	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
9.	Stipendija Općine Pokupsko	78.200,00	18.400,00	18.400,00	19.900,00	21.500,00
Školstvo i predškolski odgoj ukupno:		820.400,00	98.400,00	99.400,00	299.500,00	323.100,00
VII. Program pomoći djeci s posebnim potrebama						
1.	Ljetovanja za djecu korisnike CZSS	13.700,00	3.200,00	3.200,00	3.500,00	3.800,00
2.	Program logopeda u DV Lajdica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ukupno:		13.700,00	3.200,00	3.200,00	3.500,00	3.800,00
VIII. Političke stranke						
1.	Političke stranke zastupljene u OV OP	23.300,00	5.500,00	5.500,00	5.900,00	6.400,00
Sveukupno:		3.745.100,00	691.600,00	772.600,00	1.118.300,00	1.162.600,00

Članak 12.

Ove I. Izmjene i dopune stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 610-01/15-01/02
URBROJ: 238-22-1-16-2
Pokupsko, 29. lipnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Busija, v. r.

25 Na temelju članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 15. sjednici, održanoj 29. lipnja 2016. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE

PROGRAMA PROJEKTIRANJA, IZGRADNJE I ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI POKUPSKO ZA RAZDOBLJE OD 2016. DO 2018. GODINE

Članak 1.

Općina Pokupsko donosi Program projektiranja, izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture, za čiju provedbu se planiraju sredstva u I. Rebalansu Proračuna Općine Pokupsko za 2016. godinu u ukupnom iznosu od 14.683.450,00 kn.

Članak 2.

Ovim Programom određuju se sredstva za financiranje:

1. Pojačanog i redovitog održavanja općinskih cesta
2. Održavanje poljskih i šumskih putova
3. Projektiranje, izgradnju i održavanje javnih površina
4. Projektiranje, izgradnju i održavanje vodoopskrbnih objekata
5. Projektiranje, izgradnju i održavanje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda
6. Izgradnje sustava područnog grijanja na biomasu u Pokupskom

Članak 3.

Program Pojačanog i redovitog održavanja općinskih cesta obuhvaća ukupno 83.591 m općinskih cesta, od kojih je 35.708 m neasfaltirano. Program je detaljno razrađen po mjesnim odborima u tablicama, gdje je navedena dužina pojedinih dionica i sredstva predviđena za geodetske radove, projektiranje, pojačano i redovno održavanje, te zimsku službu. Izračun je napravljen prema okvirnim jediničnim cijenama po metru dužinom za stavke održavanja i zimске službe. Sredstva za izgradnju, nadzor i prometnu signalizaciju se planiraju na temelju troškovnika i potpisanog ugovora s izvođačem radova.

Sredstva za provođenje programa Pojačanog i redovitog održavanja općinskih cesta se osiguravaju kroz programe Zagrebačke županije, nadležnih ministarstava i iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 4.

Održavanje poljskih i šumskih puteva obuhvaća sve puteve koji nisu uvršteni u općinske ceste, a potrebno ih je održavati iz gospodarskih i drugih razloga. Ovi putevi održavat će se kontinuirano, a prema prioritetima i prema priljevu sredstava.

Sredstva za održavanje poljskih i šumskih puteva se osiguravaju iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 5.

Projektiranje, izgradnja i održavanje javnih površina obuhvaća sve radove na izgradnji i održavanju, te druge radnje potrebne za funkcioniranje sljedećih javnih površina:

1. Parkovi
2. Dječja igrališta
3. Pokupsko – centar
4. Tržnica na malo i stočno sajmište sa stočnom vagom

Sredstva za izgradnju i održavanje javnih površina se osiguravaju iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 6.

Projektiranje, izgradnja i održavanje vodoopskrbnih objekata obuhvaća usluge izrade projektne dokumentacije i ishođenja potrebnih dozvola za izgradnju vodoopskrbnog sustava, materijal i izgradnju mreže, nadzor i daljnje održavanje vodoopskrbnih objekata.

Za 2016. godinu planirano je projektiranje IV. faze: Vodoopskrbni cjevovodi mreže ukupne duljine 35 km, te izgradnja III. faze magistralnih vodoopskrbnih cjevovoda u naseljima Pokupski Gladovec i Strezojevo duljine 11.631,80 m.

Sredstva za projektiranje, izgradnju i održavanje vodoopskrbnih objekata se osiguravaju preko EU fondova, programa Hrvatskih voda i iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 7.

Projektiranje, izgradnja i održavanje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda je u interesu Općine Pokupsko radi zaštite vodotoka, potoka i rijeke Kupe.

U tijeku je izrada idejnog projekta i poslovi za ishođenje lokacijske dozvole za prvu fazu sustava.

Sredstva za projektiranje vodoopskrbnih objekata se osiguravaju preko programa Hrvatskih voda i iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 8.

Veći dio Izgradnje sustava područnog grijanja na biomasu u Pokupskom je izgrađen tokom 2015. godine. Sredstva predviđena u programu odnose se na kamate i vraćanje kredita i izgradnju podstanica.

Članak 9.

Uspostava sabirno-logističkog centra na biomasu.

Sabirno-logistički centri na biomasu pokazuju jedan od osnovnih pristupa za brzi prelazak s fosilnih goriva na obnovljive izvore energije na održivi način.

Članak 10.

Sredstva za navedene stavke osiguravaju se kako slijedi u Tablici "Program projektiranja, izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture", koja je sastavni dio ovoga Programa.

PROJEKTIRANJE, IZGRADNJA I ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

I. Pojačano i redovito Redovito održavanje općinskih cesta

Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
I. MJESNI ODBOR POKUPSKO								
1. Od D-31 do Busija	1300	1200	Geodezija	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00	0,00
			Projekt.	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00	0,00
			Pojačano održavanje	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00	0,00
			Nadzor	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00
			Redovito održavanje	41.750,00	9.830,00	9.830,00	10.620,00	11.470,00
			Zimska služba	11.878,58	2.799,29	2.799,29	3.020,00	3.260,00
			Ukupno:	839.628,58	12.629,29	12.629,29	799.640,00	14.730,00
2. Kanići	980	980	Geodezija	14.700,00	0,00	0,00	14.700,00	0,00
			Projekt.	29.400,00	0,00	0,00	29.400,00	0,00
			Pojačano održavanje	637.000,00	0,00	0,00	637.000,00	0,00
			Nadzor	9.800,00	0,00	0,00	9.800,00	0,00
			Redovito održavanje	31.460,00	7.410,00	7.410,00	8.000,00	8.640,00
			Zimska služba	8.960,47	2.110,23	2.110,23	2.280,00	2.460,00
			Ukupno:	731.320,47	9.520,23	9.520,23	701.180,00	11.100,00
3. Od ŽC do Mirka Busije (1250 m asfalt)	1430	180	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	117.000,00	0,00	0,00	117.000,00	0,00
			Nadzor	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00	0,00
			Redovito održavanje	52.650,00	12.400,00	12.400,00	13.390,00	14.460,00
			Zimska služba	13.088,44	3.079,22	3.079,22	3.330,00	3.600,00
			Ukupno:	184.538,44	15.479,22	15.479,22	135.520,00	18.060,00
4. Od Busije do Lijevo Degoja	1500	1500	Geodezija	22.500,00	0,00	0,00	7.500,00	15.000,00
			Projekt.	45.000,00	0,00	0,00	15.000,00	30.000,00
			Pojačano održavanje	900.000,00	0,00	0,00	300.000,00	600.000,00
			Nadzor	15.000,00	0,00	0,00	5.000,00	10.000,00
			Redovito održavanje	48.160,00	11.340,00	11.340,00	12.250,00	13.230,00
			Zimska služba	13.719,90	3.229,95	3.229,95	3.490,00	3.770,00
			Ukupno:	1.044.379,90	14.569,95	14.569,95	343.240,00	672.000,00
5. Odvojak prema Stjepanu Božuriću (asfaltirana)	200	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	6.410,00	1.510,00	1.510,00	1.630,00	1.760,00
			Zimska služba	1.841,32	430,66	430,66	470,00	510,00
			Ukupno:	8.251,32	1.940,66	1.940,66	2.100,00	2.270,00
6. Od D-31 prema toplani (150 m asfaltirano)	300	150	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	128.000,00	64.000,00	64.000,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	9.640,00	2.270,00	2.270,00	2.450,00	2.650,00
			Zimska služba	2.751,98	645,99	645,99	700,00	760,00
			Ukupno:	140.391,98	66.915,99	66.915,99	3.150,00	3.410,00
7. Sajmište – I. odvojak	100	100	Geodezija	4.800,00	0,00	0,00	0,00	4.800,00
			Projekt.	9.600,00	0,00	0,00	0,00	9.600,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	2.560,00	605,00	605,00	650,00	700,00
			Zimska služba	910,66	215,33	215,33	230,00	250,00
			Ukupno:	17.870,66	820,33	820,33	880,00	15.350,00

Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
8. Sajmište – II. odvojak	50	50	Geodezija	4.800,00	0,00	0,00	0,00	4.800,00
			Projekt.	9.600,00	0,00	0,00	0,00	9.600,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	2.560,00	605,00	605,00	650,00	700,00
			Zimska služba	465,33	107,67	107,67	120,00	130,00
			Ukupno:	17.425,33	712,67	712,67	770,00	15.230,00
9. Sajmište – III. odvojak	50	50	Geodezija	4.800,00	0,00	0,00	0,00	4.800,00
			Projekt.	9.600,00	0,00	0,00	0,00	9.600,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	2.560,00	605,00	605,00	650,00	700,00
			Zimska služba	465,33	107,67	107,67	120,00	130,00
			Ukupno:	17.425,33	712,67	712,67	770,00	15.230,00
10. Od D-31 prema vrtiću (asfaltirano)	80	0	Geodezija	4.800,00	0,00	0,00	0,00	4.800,00
			Projekt.	9.600,00	0,00	0,00	0,00	9.600,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	2.560,00	605,00	605,00	650,00	700,00
			Zimska služba	744,53	172,26	172,26	190,00	210,00
			Ukupno:	17.704,53	777,26	777,26	840,00	15.310,00
11. Odvojak prema Željku Findriku (asfaltirano)	70	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	2.250,00	530,00	530,00	570,00	620,00
			Zimska služba	631,46	150,73	150,73	160,00	170,00
			Ukupno:	2.881,46	680,73	680,73	730,00	790,00
12. Potoček	0	0	Geodezija	10.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Zimska služba	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Ukupno:	10.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
13. Odvojak prema Valentinu Žiniću (asfaltirano)	50	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	1.610,00	380,00	380,00	410,00	440,00
			Zimska služba	465,33	107,67	107,67	120,00	130,00
			Ukupno:	2.075,33	487,67	487,67	530,00	570,00
14. Prema Paveku (asfaltirano)	430	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	13.800,00	3.250,00	3.250,00	3.510,00	3.790,00
			Zimska služba	3.931,84	925,92	925,92	1.000,00	1.080,00
			Ukupno:	17.731,84	4.175,92	4.175,92	4.510,00	4.870,00
15. OŠ Pokupsko – ulaz i parkiralište (asfaltirano)	300	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	9.640,00	2.270,00	2.270,00	2.450,00	2.650,00
			Zimska služba	2.751,98	645,99	645,99	700,00	760,00
			Ukupno:	12.391,98	2.915,99	2.915,99	3.150,00	3.410,00

Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
16. Od D-31 prema Gradu (asfaltirano)	510	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	16.390,00	3.860,00	3.860,00	4.170,00	4.500,00
			Zimska služba	4.676,37	1.098,18	1.098,18	1.190,00	1.290,00
			Ukupno:	21.066,37	4.958,18	4.958,18	5.360,00	5.790,00
17. Od D-31 prema Dragi Skrbinu (asfaltirano)	100	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	3.230,00	760,00	760,00	820,00	890,00
			Zimska služba	910,66	215,33	215,33	230,00	250,00
			Ukupno:	4.140,66	975,33	975,33	1.050,00	1.140,00
MO Pokupsko ukupno:	7450	4210	Geodezija	74.400,00	0,00	0,00	40.200,00	34.200,00
			Projekt.	148.800,00	0,00	0,00	80.400,00	68.400,00
			Pojačano održavanje	2.502.000,00	64.000,00	64.000,00	1.774.000,00	600.000,00
			Nadzor	38.600,00	0,00	0,00	28.600,00	10.000,00
			Redovito održavanje	247.230,00	58.230,00	58.230,00	62.870,00	67.900,00
			Zimska služba	68.194,17	16.042,09	16.042,09	17.350,00	18.760,00
			Ukupno:	3.079.224,17	138.272,09	138.272,09	2.003.420,00	799.260,00
II. MJESNI ODBOR POKUPSKI GLADOVEC								
Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
1. Od LC 3126 do Strezojeva (asfaltirano 350)	4000	3650	Geodezija	54.750,00	0,00	0,00	30.000,00	24.750,00
			Projekt.	109.500,00	0,00	0,00	60.000,00	49.500,00
			Pojačano održavanje	2.190.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	990.000,00
			Nadzor	36.500,00	0,00	0,00	20.000,00	16.500,00
			Redovito održavanje	193.638,76	45.599,38	45.599,38	49.250,00	53.190,00
			Zimska služba	36.566,40	8.613,20	8.613,20	9.300,00	10.040,00
			Ukupno:	2.620.955,16	54.212,58	54.212,58	1.368.550,00	1.143.980,00
2. Maleki – Od LC 31206 do Maleka	200	200	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	12.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	5.940,00	1.400,00	1.400,00	1.510,00	1.630,00
			Zimska služba	1.690,00	400,00	400,00	430,00	460,00
			Ukupno:	19.630,00	7.800,00	7.800,00	1.940,00	2.090,00
3. Od LC 31206 do Pokupske Gore	1000	1000	Geodezija	22.500,00	0,00	0,00	7.500,00	15.000,00
			Projekt.	45.000,00	0,00	0,00	15.000,00	30.000,00
			Pojačano održavanje	900.000,00	0,00	0,00	300.000,00	600.000,00
			Nadzor	15.000,00	0,00	0,00	5.000,00	10.000,00
			Redovito održavanje	27.520,00	6.480,00	6.480,00	7.000,00	7.560,00
			Zimska služba	9.156,60	2.153,30	2.153,30	2.330,00	2.520,00
			Geodezija	1.019.176,60	8.633,30	8.633,30	336.830,00	665.080,00
4. Vatarci odvojak lijevo	30	30	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	980,00	230,00	230,00	250,00	270,00
			Zimska služba	279,20	64,60	64,60	70,00	80,00
			Ukupno:	1.259,20	294,60	294,60	320,00	350,00

Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
5. Od LC 31206 prema Mirku Zaluškom	100	100	Geodezija	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
			Projekt.	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
			Pojačano održavanje	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00
			Nadzor	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
			Redovito održavanje	3.230,00	760,00	760,00	820,00	890,00
			Zimska služba	910,66	215,33	215,33	230,00	250,00
			Ukupno:	69.640,66	975,33	975,33	66.550,00	1.140,00
6. Gradnice I. odvojak prema J. Baniću (asfaltirano)	130	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	4.160,00	980,00	980,00	1.060,00	1.140,00
			Zimska služba	1.179,86	279,93	279,93	300,00	320,00
			Geodezija	5.339,86	1.259,93	1.259,93	1.360,00	1.460,00
7. Gradnice II. odvojak desno (asfaltirano)	120	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	3.860,00	910,00	910,00	980,00	1.060,00
			Zimska služba	1.096,79	258,40	258,40	280,00	300,00
			Geodezija	4.956,79	1.168,40	1.168,40	1.260,00	1.360,00
8. Gradnice III. odvojak (asfaltirano)	50	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	1.610,00	380,00	380,00	410,00	440,00
			Zimska služba	465,33	107,67	107,67	120,00	130,00
			Geodezija	2.075,33	487,67	487,67	530,00	570,00
9. Sunčani Brijeg I. Ulica ruža	85	85	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00	0,00
			Nadzor	850,00	0,00	0,00	850,00	0,00
			Redovito održavanje	2.520,00	595,00	595,00	640,00	690,00
			Zimska služba	786,06	183,03	183,03	200,00	220,00
			Ukupno:	55.156,06	778,03	778,03	52.690,00	910,00
10. Sunčani Brijeg II. prema J. Mlinariću	220	220	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	143.000,00	0,00	0,00	143.000,00	0,00
			Nadzor	2.200,00	0,00	0,00	2.200,00	0,00
			Redovito održavanje	6.530,00	1.540,00	1.540,00	1.660,00	1.790,00
			Zimska služba	2.007,45	473,73	473,73	510,00	550,00
			Ukupno:	153.737,45	2.013,73	2.013,73	147.370,00	2.340,00
11. Sunčani Brijeg III.	160	160	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	104.000,00	0,00	0,00	104.000,00	0,00
			Nadzor	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00	0,00
			Redovito održavanje	4.760,00	1.120,00	1.120,00	1.210,00	1.310,00
			Zimska služba	1.459,06	344,53	344,53	370,00	400,00
			Ukupno:	111.819,06	1.464,53	1.464,53	107.180,00	1.710,00
12. Sunčani Br. IV. od D-36 do J. Mlinarića	800	800	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	1.390.000,00	0,00	870.000,00	520.000,00	0,00
			Nadzor	16.000,00	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00
			Redovito održavanje	23.780,00	5.600,00	5.600,00	6.050,00	6.530,00
			Zimska služba	7.315,28	1.722,64	1.722,64	1.860,00	2.010,00
			Ukupno:	1.437.095,28	7.322,64	885.322,64	535.910,00	8.540,00

Cesta	Dužina	Neas-faltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
13. Sunčani Brijeg V.	393	393	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	255.450,00	0,00	0,00	255.450,00	0,00
			Nadzor	3.930,00	0,00	0,00	3.930,00	0,00
			Redovito održavanje	11.682,00	2.751,00	2.751,00	2.970,00	3.210,00
			Zimska služba	3.582,49	846,25	846,25	910,00	980,00
			Ukupno:	274.644,49	3.597,25	3.597,25	263.260,00	4.190,00
14. Sunčani Brijeg I. odvojak	125	125	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	81.250,00	0,00	0,00	81.250,00	0,00
			Nadzor	1.250,00	0,00	0,00	1.250,00	0,00
			Redovito održavanje	3.730,00	875,00	875,00	950,00	1.030,00
			Zimska služba	1.138,33	269,16	269,16	290,00	310,00
			Ukupno:	87.368,33	1.144,16	1.144,16	83.740,00	1.340,00
15. Sunčani Brijeg II. odvojak	63	63	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	40.950,00	0,00	0,00	40.950,00	0,00
			Nadzor	630,00	0,00	0,00	630,00	0,00
			Redovito održavanje	1.882,00	441,00	441,00	480,00	520,00
			Zimska služba	581,32	135,66	135,66	150,00	160,00
			Ukupno:	44.043,32	576,66	576,66	42.210,00	680,00
16. Sunčani Brijeg III. odvojak	95	95	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	61.750,00	0,00	0,00	61.750,00	0,00
			Nadzor	950,00	0,00	0,00	950,00	0,00
			Redovito održavanje	2.830,00	665,00	665,00	720,00	780,00
			Zimska služba	869,13	204,56	204,56	220,00	240,00
			Ukupno:	66.399,13	869,56	869,56	63.640,00	1.020,00
17. Hrtić od D-36 prema vodospremi	770	770	Geodezija	11.550,00	0,00	0,00	11.550,00	0,00
			Projekt.	23.100,00	0,00	0,00	23.100,00	0,00
			Pojačano održavanje	462.000,00	0,00	0,00	462.000,00	0,00
			Nadzor	7.700,00	0,00	0,00	7.700,00	0,00
			Redovito održavanje	22.890,00	5.390,00	5.390,00	5.820,00	6.290,00
			Zimska služba	7.036,08	1.658,04	1.658,04	1.790,00	1.930,00
			Ukupno:	534.276,08	7.048,04	7.048,04	511.960,00	8.220,00
18. Hrtić I. odvojak	90	90	Geodezija	1.350,00	0,00	0,00	1.350,00	0,00
			Projekt.	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00	0,00
			Pojačano održavanje	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00	0,00
			Nadzor	900,00	0,00	0,00	900,00	0,00
			Redovito održavanje	2.670,00	630,00	630,00	680,00	730,00
			Zimska služba	827,59	193,80	193,80	210,00	230,00
			Ukupno:	62.447,59	823,80	823,80	59.840,00	960,00
19. Hrtić I. odvojak lijevo	70	70	Geodezija	1.050,00	0,00	0,00	1.050,00	0,00
			Projekt.	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00	0,00
			Pojačano održavanje	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00	0,00
			Nadzor	700,00	0,00	0,00	700,00	0,00
			Redovito održavanje	2.080,00	490,00	490,00	530,00	570,00
			Zimska služba	631,46	150,73	150,73	160,00	170,00
			Ukupno:	48.561,46	640,73	640,73	46.540,00	740,00
20. Hrtić II. odvojak lijevo	225	225	Geodezija	3.375,00	0,00	0,00	3.375,00	0,00
			Projekt.	6.750,00	0,00	0,00	6.750,00	0,00
			Pojačano održavanje	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00	0,00
			Nadzor	2.250,00	0,00	0,00	2.250,00	0,00
			Redovito održavanje	6.690,00	1.575,00	1.575,00	1.700,00	1.840,00
			Zimska služba	2.048,99	484,49	484,49	520,00	560,00
			Ukupno:	156.113,99	2.059,49	2.059,49	149.595,00	2.400,00

Cesta	Dužina	Neas-faltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
21. Hrtić III. odvojak lijevo	50	50	Geodezija	750,00	0,00	0,00	750,00	0,00
			Projekt.	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
			Pojačano održavanje	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
			Nadzor	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00
			Redovito održavanje	1.490,00	350,00	350,00	380,00	410,00
			Zimska služba	465,33	107,67	107,67	120,00	130,00
			Ukupno:	34.705,33	457,67	457,67	33.250,00	540,00
22. Hrtić IV. odvojak lijevo	50	50	Geodezija	750,00	0,00	0,00	750,00	0,00
			Projekt.	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
			Pojačano održavanje	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
			Nadzor	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00
			Redovito održavanje	1.490,00	350,00	350,00	380,00	410,00
			Zimska služba	465,33	107,67	107,67	120,00	130,00
			Ukupno:	34.705,33	457,67	457,67	33.250,00	540,00
23. Hrtić V. odvojak lijevo	42	42	Geodezija	630,00	0,00	0,00	630,00	0,00
			Projekt.	1.260,00	0,00	0,00	1.260,00	0,00
			Pojačano održavanje	25.200,00	0,00	0,00	25.200,00	0,00
			Nadzor	420,00	0,00	0,00	420,00	0,00
			Redovito održavanje	1.258,00	294,00	294,00	320,00	350,00
			Zimska služba	390,88	90,44	90,44	100,00	110,00
			Ukupno:	29.158,88	384,44	384,44	27.930,00	460,00
24. Hrtić VI. odvojak lijevo	40	40	Geodezija	600,00	0,00	0,00	600,00	0,00
			Projekt.	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00	0,00
			Pojačano održavanje	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00	0,00
			Nadzor	400,00	0,00	0,00	400,00	0,00
			Redovito održavanje	1.180,00	280,00	280,00	300,00	320,00
			Zimska služba	362,26	86,13	86,13	90,00	100,00
			Ukupno:	27.742,26	366,13	366,13	26.590,00	420,00
25. Hrtić VII. odvojak lijevo	65	65	Geodezija	975,00	0,00	0,00	975,00	0,00
			Projekt.	1.950,00	0,00	0,00	1.950,00	0,00
			Pojačano održavanje	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00	0,00
			Nadzor	650,00	0,00	0,00	650,00	0,00
			Redovito održavanje	1.930,00	455,00	455,00	490,00	530,00
			Zimska služba	589,93	139,96	139,96	150,00	160,00
			Ukupno:	45.094,93	594,96	594,96	43.215,00	690,00
26. Hrtić VIII. odvojak lijevo	180	180	Geodezija	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00	0,00
			Projekt.	5.400,00	0,00	0,00	5.400,00	0,00
			Pojačano održavanje	108.000,00	0,00	0,00	108.000,00	0,00
			Nadzor	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00	0,00
			Redovito održavanje	5.350,00	1.260,00	1.260,00	1.360,00	1.470,00
			Zimska služba	1.645,19	387,59	387,59	420,00	450,00
			Ukupno:	124.895,19	1.647,59	1.647,59	119.680,00	1.920,00
27. Hrtić IX. odvojak lijevo	50	50	Geodezija	750,00	0,00	0,00	750,00	0,00
			Projekt.	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
			Pojačano održavanje	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
			Nadzor	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00
			Redovito održavanje	1.490,00	350,00	350,00	380,00	410,00
			Zimska služba	465,33	107,67	107,67	120,00	130,00
			Ukupno:	34.705,33	457,67	457,67	33.250,00	540,00
28. Hrtić I. odvojak desno	60	60	Geodezija	900,00	0,00	0,00	900,00	0,00
			Projekt.	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00	0,00
			Pojačano održavanje	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00	0,00
			Nadzor	600,00	0,00	0,00	600,00	0,00
			Redovito održavanje	1.780,00	420,00	420,00	450,00	490,00
			Zimska služba	548,40	129,20	129,20	140,00	150,00
			Ukupno:	41.628,40	549,20	549,20	39.890,00	640,00

Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
29. Hrtić II. odvojak desno	60	60	Geodezija	900,00	0,00	0,00	900,00	0,00
			Projekt.	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00	0,00
			Pojačano održavanje	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00	0,00
			Nadzor	600,00	0,00	0,00	600,00	0,00
			Redovito održavanje	1.780,00	420,00	420,00	450,00	490,00
			Zimska služba	548,40	129,20	129,20	140,00	150,00
			Ukupno:	41.628,40	549,20	549,20	39.890,00	640,00
30. Hrtić III. odvojak desno	60	60	Geodezija	900,00	0,00	0,00	900,00	0,00
			Projekt.	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00	0,00
			Pojačano održavanje	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00	0,00
			Nadzor	600,00	0,00	0,00	600,00	0,00
			Redovito održavanje	1.780,00	420,00	420,00	450,00	490,00
			Zimska služba	548,40	129,20	129,20	140,00	150,00
			Ukupno:	41.628,40	549,20	549,20	39.890,00	640,00
MO Pokupski Gladovec ukupno:	9383	8733	Geodezija	105.930,00	0,00	0,00	66.180,00	39.750,00
			Projekt.	211.860,00	0,00	0,00	132.360,00	79.500,00
			Pojačano održavanje	6.364.600,00	0,00	870.000,00	3.904.600,00	1.590.000,00
			Nadzor	110.030,00	6.000,00	14.000,00	63.530,00	26.500,00
			Redovito održavanje	352.510,76	83.010,38	83.010,38	89.650,00	96.840,00
			Zimska služba	85.657,51	20.173,75	20.173,75	21.790,00	23.520,00
			Ukupno:	7.230.588,27	109.184,13	987.184,13	4.278.110,00	1.856.110,00
III. MJESNI ODBOR AUGUŠTANOVEC								
Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
1. Prema Vjeki Kuzmiću (asfaltirano)	170	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	5.470,00	1.290,00	1.290,00	1.390,00	1.500,00
			Zimska služba	1.562,12	366,06	366,06	400,00	430,00
			Ukupno:	7.032,12	1.656,06	1.656,06	1.790,00	1.930,00
2. Od LC 31205 do LC 31205 – Kolnik (asfaltirano 600 m)	1900	1300	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	845.000,00	0,00	0,00	0,00	845.000,00
			Nadzor	13.000,00	0,00	0,00	0,00	13.000,00
			Redovito održavanje	60.980,00	14.360,00	14.360,00	15.510,00	16.750,00
			Zimska služba	17.372,54	4.091,27	4.091,27	4.420,00	4.770,00
			Ukupno:	936.352,54	18.451,27	18.451,27	19.930,00	879.520,00
3. Trg sv. Ilije (asfaltirano)	70	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	2.250,00	530,00	530,00	570,00	620,00
			Zimska služba	631,46	150,73	150,73	160,00	170,00
			Ukupno:	2.881,46	680,73	680,73	730,00	790,00
4. Prema Kapcu (asfaltirano)	130	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	4.160,00	980,00	980,00	1.060,00	1.140,00
			Zimska služba	1.179,86	279,93	279,93	300,00	320,00
			Ukupno:	5.339,86	1.259,93	1.259,93	1.360,00	1.460,00

Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
5. Odvojak Grahovac	20	20	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
			Nadzor	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00
			Redovito održavanje	4.160,00	980,00	980,00	1.060,00	1.140,00
			Zimska služba	186,13	43,07	43,07	50,00	50,00
			Ukupno:	16.546,13	1.023,07	1.023,07	1.110,00	13.390,00
6. Odvojak od ceste Kolnik	300	300	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00
			Nadzor	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
			Redovito održavanje	9.640,00	2.270,00	2.270,00	2.450,00	2.650,00
			Zimska služba	2.751,98	645,99	645,99	700,00	760,00
			Ukupno:	195.391,98	2.915,99	2.915,99	186.150,00	3.410,00
7. Odvojak do Kupe lijevo (Presnec)	200	200	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	16.130,00	3.800,00	3.800,00	4.100,00	4.430,00
			Zimska služba	1.841,32	430,66	430,66	470,00	510,00
			Ukupno:	17.971,32	4.230,66	4.230,66	4.570,00	4.940,00
8. Od LC 31205 prema Spustu (500 m asfaltirano)	810	310	Geodezija	4.650,00	0,00	0,00	4.650,00	0,00
			Projekt.	9.300,00	0,00	0,00	9.300,00	0,00
			Pojačano održavanje	186.000,00	0,00	0,00	186.000,00	0,00
			Nadzor	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00	0,00
			Redovito održavanje	25.990,00	6.120,00	6.120,00	6.610,00	7.140,00
			Zimska služba	7.398,35	1.744,17	1.744,17	1.880,00	2.030,00
			Ukupno:	236.438,35	7.864,17	7.864,17	211.540,00	9.170,00
9. I. odvojak (asfaltirano)	250	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	8.020,00	1.890,00	1.890,00	2.040,00	2.200,00
			Zimska služba	2.286,65	538,33	538,33	580,00	630,00
			Ukupno:	10.306,65	2.428,33	2.428,33	2.620,00	2.830,00
10. II. odvojak lijevo (asfaltirano)	200	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	6.410,00	1.510,00	1.510,00	1.630,00	1.760,00
			Zimska služba	1.841,32	430,66	430,66	470,00	510,00
			Ukupno:	8.251,32	1.940,66	1.940,66	2.100,00	2.270,00
11. III. odvojak (asfaltirano)	85	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	2.720,00	640,00	640,00	690,00	750,00
			Zimska služba	786,06	183,03	183,03	200,00	220,00
			Ukupno:	3.506,06	823,03	823,03	890,00	970,00
12. Četvrti odvojak lijevo – Valiant	100	100	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	3.230,00	760,00	760,00	820,00	890,00
			Zimska služba	910,66	215,33	215,33	230,00	250,00
			Ukupno:	4.140,66	975,33	975,33	1.050,00	1.140,00

Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
13. Cesta prema Joji (asfaltirano)	580	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	18.600,00	4.380,00	4.380,00	4.730,00	5.110,00
			Zimska služba	5.307,83	1.248,91	1.248,91	1.350,00	1.460,00
			Ukupno:	23.907,83	5.628,91	5.628,91	6.080,00	6.570,00
14. Odvojak prema M. Paveku (asfaltirano)	50	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	1.610,00	380,00	380,00	410,00	440,00
			Zimska služba	465,33	107,67	107,67	120,00	130,00
			Ukupno:	2.075,33	487,67	487,67	530,00	570,00
15. Suhača – Od trgovine S. Sremića prema Pok. Cerju (1100 m asfaltirano)	4000	2900	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	160.510,00	37.800,00	37.800,00	40.820,00	44.090,00
			Zimska služba	36.520,00	8.600,00	8.600,00	9.290,00	10.030,00
			Ukupno:	197.030,00	46.400,00	46.400,00	50.110,00	54.120,00
16. Ivanki – Saldum	1200	1200	Geodezija	18.000,00	0,00	0,00	10.500,00	7.500,00
			Projekt.	36.000,00	0,00	0,00	21.000,00	15.000,00
			Pojačano održavanje	720.000,00	0,00	0,00	420.000,00	300.000,00
			Nadzor	12.000,00	0,00	0,00	7.000,00	5.000,00
			Redovito održavanje	21.990,00	5.180,00	5.180,00	5.590,00	6.040,00
			Zimska služba	10.967,92	2.583,96	2.583,96	2.790,00	3.010,00
			Ukupno:	818.957,92	7.763,96	7.763,96	466.880,00	336.550,00
MO Augušanovec ukupno:	10065	6330	Geodezija	22.650,00	0,00	0,00	15.150,00	7.500,00
			Projekt.	45.300,00	0,00	0,00	30.300,00	15.000,00
			Pojačano održavanje	1.943.000,00	0,00	0,00	786.000,00	1.157.000,00
			Nadzor	31.300,00	0,00	0,00	13.100,00	18.200,00
			Redovito održavanje	351.870,00	82.870,00	82.870,00	89.480,00	96.650,00
			Zimska služba	92.009,53	21.659,76	21.659,76	23.410,00	25.280,00
			Ukupno:	2.486.129,53	104.529,76	104.529,76	957.440,00	1.319.630,00

IV. MJESNI ODBOR LIJEVI DEGOJ

Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
1. Kružna Brnardić – Lukinić (asfaltirano)	500	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	16.050,00	3.780,00	3.780,00	4.080,00	4.410,00
			Zimska služba	4.563,30	1.076,65	1.076,65	1.160,00	1.250,00
			Ukupno:	20.613,30	4.856,65	4.856,65	5.240,00	5.660,00
2. Odvojak Medvedić (asfaltirano)	260	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	8.370,00	1.970,00	1.970,00	2.130,00	2.300,00
			Zimska služba	2.369,72	559,86	559,86	600,00	650,00
			Ukupno:	10.739,72	2.529,86	2.529,86	2.730,00	2.950,00

Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
3. Odvojak Jagjici (asfaltirano)	350	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	11.250,00	2.650,00	2.650,00	2.860,00	3.090,00
			Zimska služba	3.187,31	753,66	753,66	810,00	870,00
			Ukupno:	14.437,31	3.403,66	3.403,66	3.670,00	3.960,00
4. Odvojak Grahovci (asfaltirano)	150	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	4.800,00	1.130,00	1.130,00	1.220,00	1.320,00
			Zimska služba	1.375,99	323,00	323,00	350,00	380,00
			Ukupno:	6.175,99	1.453,00	1.453,00	1.570,00	1.700,00
5. Iza Bože	100	100	Geodezija	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
			Projekt.	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
			Pojačano održavanje	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00
			Nadzor	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
			Redovito održavanje	3.230,00	760,00	760,00	820,00	890,00
			Zimska služba	910,66	215,33	215,33	230,00	250,00
			Ukupno:	69.640,66	975,33	975,33	1.050,00	66.640,00
6. Sopnik	250	250	Geodezija	3.750,00	0,00	0,00	0,00	3.750,00
			Projekt.	7.500,00	0,00	0,00	0,00	7.500,00
			Pojačano održavanje	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
			Nadzor	2.500,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
			Redovito održavanje	8.020,00	1.890,00	1.890,00	2.040,00	2.200,00
			Zimska služba	2.286,65	538,33	538,33	580,00	630,00
			Ukupno:	174.056,65	2.428,33	2.428,33	2.620,00	166.580,00
7. Prema Pržić (asfaltirano)	210	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	6.760,00	1.590,00	1.590,00	1.720,00	1.860,00
			Zimska služba	1.924,39	452,19	452,19	490,00	530,00
			Ukupno:	8.684,39	2.042,19	2.042,19	2.210,00	2.390,00
MO Lijevi Degoj ukupno:	1820	350	Geodezija	5.250,00	0,00	0,00	0,00	5.250,00
			Projekt.	10.500,00	0,00	0,00	0,00	10.500,00
			Pojačano održavanje	210.000,00	0,00	0,00	0,00	210.000,00
			Nadzor	3.500,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
			Redovito održavanje	58.480,00	13.770,00	13.770,00	14.870,00	16.070,00
			Zimska služba	16.618,01	3.919,01	3.919,01	4.220,00	4.560,00
			Ukupno:	304.348,01	17.689,01	17.689,01	19.090,00	249.880,00
V. MJESNI ODBOR HOTNJA								
Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
1. Od LC 31203 preko Marekovića do LC31203 (asfaltirano 2882 m)	3500	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	112.370,00	26.460,00	26.460,00	28.580,00	30.870,00
			Zimska služba	32.003,10	7.536,55	7.536,55	8.140,00	8.790,00
			Ukupno:	144.373,10	33.996,55	33.996,55	36.720,00	39.660,00

Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
2. Prema Zlatku Štimcu (asfaltirano)	626	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	20.090,00	4.730,00	4.730,00	5.110,00	5.520,00
			Zimska služba	5.735,93	1.347,97	1.347,97	1.460,00	1.580,00
			Ukupno:	25.825,93	6.077,97	6.077,97	6.570,00	7.100,00
3. Marekovići odvojak Strmec	500	500	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	325.000,00	0,00	0,00	325.000,00	0,00
			Nadzor	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
			Redovito održavanje	16.050,00	3.780,00	3.780,00	4.080,00	4.410,00
			Zimska služba	4.563,30	1.076,65	1.076,65	1.160,00	1.250,00
			Ukupno:	350.613,30	4.856,65	4.856,65	335.240,00	5.660,00
4. Tačkovići – Odvojak za Perekovce	500	500	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	290.000,00	0,00	290.000,00	0,00	0,00
			Nadzor	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	16.130,00	3.800,00	3.800,00	4.100,00	4.430,00
			Zimska služba	4.680,00	1.100,00	1.100,00	1.190,00	1.290,00
			Ukupno:	315.810,00	4.900,00	299.900,00	5.290,00	5.720,00
5. Odvojak za Skrbine (asfaltirano)	450	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	14.430,00	3.400,00	3.400,00	3.670,00	3.960,00
			Zimska služba	4.117,97	968,99	968,99	1.050,00	1.130,00
			Ukupno:	18.547,97	4.368,99	4.368,99	4.720,00	5.090,00
6. Odvojak za Đuru Pavušek	500	500	Geodezija	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00	0,00
			Projekt.	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
			Pojačano održavanje	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00
			Nadzor	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
			Redovito održavanje	16.050,00	3.780,00	3.780,00	4.080,00	4.410,00
			Zimska služba	4.563,30	1.076,65	1.076,65	1.160,00	1.250,00
			Ukupno:	348.113,30	4.856,65	4.856,65	332.740,00	5.660,00
7. Prema Mati Mikšiću (asfaltirano)	50	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	1.610,00	380,00	380,00	410,00	440,00
			Zimska služba	465,33	107,67	107,67	120,00	130,00
			Ukupno:	2.075,33	487,67	487,67	530,00	570,00
8. Odvojak za Cavriće (asfaltirano)	150	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	4.800,00	1.130,00	1.130,00	1.220,00	1.320,00
			Zimska služba	1.375,99	323,00	323,00	350,00	380,00
			Ukupno:	6.175,99	1.453,00	1.453,00	1.570,00	1.700,00
9. Odvojak Muže, prema Dijani Mareković i Valentu Sućecu (asfaltirano)	270	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	8.660,00	2.040,00	2.040,00	2.200,00	2.380,00
			Zimska služba	2.472,78	581,39	581,39	630,00	680,00
			Ukupno:	11.132,78	2.621,39	2.621,39	2.830,00	3.060,00

Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
10. Odvojak do Josipa Pavuška	150	150	Geodezija	2.250,00	0,00	0,00	2.250,00	0,00
			Projekt.	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00	0,00
			Pojačano održavanje	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00
			Nadzor	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
			Redovito održavanje	4.800,00	1.130,00	1.130,00	1.220,00	1.320,00
			Zimska služba	1.375,99	323,00	323,00	350,00	380,00
			Ukupno:	104.425,99	1.453,00	1.453,00	99.820,00	1.700,00
11. Kružna Kos – Tomini (asfaltirano)	440	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	14.150,00	3.330,00	3.330,00	3.600,00	3.890,00
			Zimska služba	4.014,90	947,45	947,45	1.020,00	1.100,00
			Ukupno:	18.164,90	4.277,45	4.277,45	4.620,00	4.990,00
12. Odvojak od ceste Detičkovec	150	150	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	4.800,00	1.130,00	1.130,00	1.220,00	1.320,00
			Zimska služba	1.375,99	323,00	323,00	350,00	380,00
			Ukupno:	6.175,99	1.453,00	1.453,00	1.570,00	1.700,00
13. Parkiralište ispred groblja	50	50	Geodezija	750,00	0,00	0,00	750,00	0,00
			Projekt.	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
			Pojačano održavanje	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
			Nadzor	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00
			Redovito održavanje	1.610,00	380,00	380,00	410,00	440,00
			Zimska služba	465,33	107,67	107,67	120,00	130,00
			Ukupno:	34.825,33	487,67	487,67	33.280,00	570,00
14. Odvojak za Nikolu Cavić	50	50	Geodezija	750,00	0,00	0,00	750,00	0,00
			Projekt.	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
			Pojačano održavanje	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
			Nadzor	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00
			Redovito održavanje	1.610,00	380,00	380,00	410,00	440,00
			Zimska služba	465,33	107,67	107,67	120,00	130,00
			Ukupno:	34.825,33	487,67	487,67	33.280,00	570,00
15. Okretište autobusa	200	200	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00
			Nadzor	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
			Redovito održavanje	6.410,00	1.510,00	1.510,00	1.630,00	1.760,00
			Zimska služba	1.841,32	430,66	430,66	470,00	510,00
			Ukupno:	130.251,32	1.940,66	1.940,66	124.100,00	2.270,00
16. Odvojak od D-36 za Sopot	170	170	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	110.500,00	0,00	0,00	110.500,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	5.470,00	1.290,00	1.290,00	1.390,00	1.500,00
			Zimska služba	1.562,12	366,06	366,06	400,00	430,00
			Ukupno:	117.532,12	1.656,06	1.656,06	112.290,00	1.930,00
MO Hotnja ukupno:	7756	2270	Geodezija	11.250,00	0,00	0,00	11.250,00	0,00
			Projekt.	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00	0,00
			Pojačano održavanje	1.295.500,00	0,00	290.000,00	1.005.500,00	0,00
			Nadzor	19.500,00	0,00	5.000,00	14.500,00	0,00
			Redovito održavanje	249.040,00	58.650,00	58.650,00	63.330,00	68.410,00
			Zimska služba	71.078,69	16.724,34	16.724,34	18.090,00	19.540,00
			Ukupno:	1.668.868,69	75.374,34	370.374,34	1.135.170,00	87.950,00

Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
VI. MJESNI ODBOR STREZOJEVO								
1. Od L-31202 prema Ž-3155 (asfaltirano)	3155	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	99.550,00	23.440,00	23.440,00	25.320,00	27.350,00
			Zimska služba	28.857,32	6.793,66	6.793,66	7.340,00	7.930,00
			Ukupno:	128.407,32	30.233,66	30.233,66	32.660,00	35.280,00
2. Odvojak od L-31202 prema Šašama (asfaltirano)	50	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	1.610,00	380,00	380,00	410,00	440,00
			Zimska služba	465,33	107,67	107,67	120,00	130,00
			Ukupno:	2.075,33	487,67	487,67	530,00	570,00
3. Odvojak od L-31202 prema Vranešićima (asfaltirano)	50	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	1.610,00	380,00	380,00	410,00	440,00
			Zimska služba	465,33	107,67	107,67	120,00	130,00
			Ukupno:	2.075,33	487,67	487,67	530,00	570,00
4. Odvojak od L-31204 za Gornje Muže (asfaltirano)	1400	0	Geodezija	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00
			Projekt.	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00
			Pojačano održavanje	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,00
			Nadzor	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
			Redovito održavanje	44.930,00	10.580,00	10.580,00	11.430,00	12.340,00
			Zimska služba	12.809,24	3.014,62	3.014,62	3.260,00	3.520,00
			Ukupno:	319.739,24	13.594,62	13.594,62	276.690,00	15.860,00
5. Donje Muže	1000	1000	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	610.000,00	610.000,00	320.000,00	500.000,00	0,00
			Nadzor	37.300,00	27.300,00	10.000,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	32.090,00	7.560,00	7.560,00	8.160,00	8.810,00
			Zimska služba	9.350,00	2.200,00	2.200,00	2.380,00	2.570,00
			Ukupno:	688.740,00	647.060,00	339.760,00	510.540,00	11.380,00
6. Odvojak za ŠRC Strezojevo	100	100	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	65.000,00	0,00	0,00	0,00	65.000,00
			Nadzor	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
			Redovito održavanje	3.230,00	760,00	760,00	820,00	890,00
			Zimska služba	695,33	0,00	0,00	230,00	250,00
			Ukupno:	69.925,33	760,00	760,00	1.050,00	67.140,00
MO Strezojevo ukupno:	5755	1100	Geodezija	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00
			Projekt.	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00
			Pojačano održavanje	1.735.000,00	610.000,00	320.000,00	740.000,00	65.000,00
			Nadzor	42.300,00	27.300,00	10.000,00	4.000,00	1.000,00
			Redovito održavanje	183.020,00	43.100,00	43.100,00	46.550,00	50.270,00
			Zimska služba	52.427,22	12.223,61	12.223,61	13.450,00	14.530,00
			Ukupno:	2.030.747,22	692.623,61	385.323,61	822.000,00	130.800,00

Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
VII. MJESNI ODBOR LIJEVI ŠTEFANKI								
1. Od Ž-3154 prema Franićima (asfaltirano)	400	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	12.820,00	3.020,00	3.020,00	3.260,00	3.520,00
			Zimska služba	3.652,64	861,32	861,32	930,00	1.000,00
			Ukupno:	16.472,64	3.881,32	3.881,32	4.190,00	4.520,00
2. Od Ž-3154 preko Orečića do Ž-3154 (asfaltirano)	2650	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	85.050,00	20.030,00	20.030,00	21.630,00	23.360,00
			Zimska služba	24.222,49	5.706,25	5.706,25	6.160,00	6.650,00
			Ukupno:	109.272,49	25.736,25	25.736,25	27.790,00	30.010,00
3. Orečići – odvojak desno	200	200	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,00
			Nadzor	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
			Redovito održavanje	2.470,00	760,00	760,00	820,00	890,00
			Zimska služba	1.410,00	430,66	430,66	470,00	510,00
			Ukupno:	135.880,00	1.190,66	1.190,66	133.290,00	1.400,00
4. Orečići I. odvojak lijevo	100	100	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,00
			Nadzor	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
			Redovito održavanje	3.230,00	760,00	760,00	820,00	890,00
			Zimska služba	910,66	215,33	215,33	230,00	250,00
			Ukupno:	70.140,66	975,33	975,33	67.050,00	1.140,00
5. Orečići II. odvojak lijevo	100	100	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,00
			Nadzor	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
			Redovito održavanje	3.230,00	760,00	760,00	820,00	890,00
			Zimska služba	910,66	215,33	215,33	230,00	250,00
			Ukupno:	70.140,66	975,33	975,33	67.050,00	1.140,00
6. Orečići III. odvojak lijevo	100	100	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,00
			Nadzor	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
			Redovito održavanje	3.230,00	760,00	760,00	820,00	890,00
			Zimska služba	910,66	215,33	215,33	230,00	250,00
			Ukupno:	70.140,66	975,33	975,33	67.050,00	1.140,00
7. Vladimira Nazora (450 m asfaltirano) rekonstrukcija	1000	550	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	357.500,00	0,00	0,00	0,00	357.500,00
			Nadzor	5.500,00	0,00	0,00	0,00	5.500,00
			Redovito održavanje	32.090,00	7.560,00	7.560,00	8.160,00	8.810,00
			Zimska služba	9.156,60	2.153,30	2.153,30	2.330,00	2.520,00
			Ukupno:	404.246,60	9.713,30	9.713,30	10.490,00	374.330,00
8. V. Nazora – I. odvojak	100	100	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,00
			Nadzor	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
			Redovito održavanje	3.230,00	760,00	760,00	820,00	890,00
			Zimska služba	910,66	215,33	215,33	230,00	250,00
			Ukupno:	70.140,66	975,33	975,33	67.050,00	1.140,00

Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
9. V. Nazora – II. odvojak	100	100	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,00
			Nadzor	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
			Redovito održavanje	3.230,00	760,00	760,00	820,00	890,00
			Zimska služba	910,66	215,33	215,33	230,00	250,00
			Ukupno:	70.140,66	975,33	975,33	67.050,00	1.140,00
10. V. Nazora – III. odvojak	100	100	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,00
			Nadzor	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
			Redovito održavanje	3.230,00	760,00	760,00	820,00	890,00
			Zimska služba	910,66	215,33	215,33	230,00	250,00
			Ukupno:	70.140,66	975,33	975,33	67.050,00	1.140,00
11. V. Nazora – IV. odvojak	100	100	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,00
			Nadzor	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
			Redovito održavanje	3.230,00	760,00	760,00	820,00	890,00
			Zimska služba	910,66	215,33	215,33	230,00	250,00
			Ukupno:	70.140,66	975,33	975,33	67.050,00	1.140,00
12. Od L-31190 prema Karasima (asfaltirano)	200	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	6.410,00	1.510,00	1.510,00	1.630,00	1.760,00
			Zimska služba	1.841,32	430,66	430,66	470,00	510,00
			Ukupno:	8.251,32	1.940,66	1.940,66	2.100,00	2.270,00
13. Od D-36 prema Žugajima (asfaltirano)	650	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	20.840,00	4.910,00	4.910,00	5.300,00	5.720,00
			Zimska služba	5.939,29	1.399,65	1.399,65	1.510,00	1.630,00
			Ukupno:	26.779,29	6.309,65	6.309,65	6.810,00	7.350,00
14. Od D-36 prema Stanešićima (asfaltirano)	150	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	4.800,00	1.130,00	1.130,00	1.220,00	1.320,00
			Zimska služba	1.375,99	323,00	323,00	350,00	380,00
			Ukupno:	6.175,99	1.453,00	1.453,00	1.570,00	1.700,00
15. Od D-36 prema Blažekovićima do mosta Roženice (700 m asfaltirano)	1700	1000	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00
			Nadzor	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
			Redovito održavanje	54.570,00	12.850,00	12.850,00	13.880,00	14.990,00
			Zimska služba	15.541,22	3.660,61	3.660,61	3.950,00	4.270,00
			Ukupno:	680.111,22	16.510,61	16.510,61	627.830,00	19.260,00
16. Dom hrvatskih branitelja (asfaltirano)	100	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	3.230,00	760,00	760,00	820,00	890,00
			Zimska služba	910,66	215,33	215,33	230,00	250,00
			Ukupno:	4.140,66	975,33	975,33	1.050,00	1.140,00

Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
17. Odvojak prema Marijani Vadjoniju	80	80	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00	0,00
			Nadzor	800,00	0,00	0,00	800,00	0,00
			Redovito održavanje	2.550,00	600,00	600,00	650,00	700,00
			Zimska služba	744,53	172,26	172,26	190,00	210,00
			Ukupno:	56.094,53	772,26	772,26	53.640,00	910,00
MO Lijevi Štefanki ukupno:	7830	2530	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	1.594.500,00	0,00	0,00	1.237.000,00	357.500,00
			Nadzor	25.300,00	0,00	0,00	19.800,00	5.500,00
			Redovito održavanje	247.440,00	58.450,00	58.450,00	63.110,00	68.190,00
			Zimska služba	71.169,36	16.860,34	16.860,34	18.200,00	19.680,00
			Ukupno:	1.938.409,36	75.310,34	75.310,34	1.338.110,00	450.870,00
VIII. MJESNI ODBOR LUKINIĆ BRDO								
Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
1. Odvojak Belečići (Vukomerička) (asfaltirano)	250	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	8.020,00	1.890,00	1.890,00	2.040,00	2.200,00
			Zimska služba	2.286,65	538,33	538,33	580,00	630,00
			Ukupno:	10.306,65	2.428,33	2.428,33	2.620,00	2.830,00
2. Odvojak Ruškovački (asfaltirano)	450	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	14.430,00	3.400,00	3.400,00	3.670,00	3.960,00
			Zimska služba	4.117,97	968,99	968,99	1.050,00	1.130,00
			Ukupno:	18.547,97	4.368,99	4.368,99	4.720,00	5.090,00
3. Dom kulture Lukinić Brdo (asfaltirano)	100	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	3.230,00	760,00	760,00	820,00	890,00
			Zimska služba	910,66	215,33	215,33	230,00	250,00
			Ukupno:	4.140,66	975,33	975,33	1.050,00	1.140,00
4. Od Ž-1046 do L-31189 – Žužić s odvojcima lijevo i desno	4270	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	1.242.000,00	0,00	0,00	0,00	1.242.000,00
			Nadzor	20.700,00	0,00	0,00	0,00	20.700,00
			Redovito održavanje	137.070,00	32.280,00	32.280,00	34.860,00	37.650,00
			Zimska služba	39.039,18	9.194,59	9.194,59	9.930,00	10.720,00
			Ukupno:	1.438.809,18	41.474,59	41.474,59	44.790,00	1.311.070,00
5. Odvojak prema Porima (asfaltirano)	350	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	11.250,00	2.650,00	2.650,00	2.860,00	3.090,00
			Zimska služba	3.187,31	753,66	753,66	810,00	870,00
			Ukupno:	14.437,31	3.403,66	3.403,66	3.670,00	3.960,00

Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
6. Odvojak prema Škarcima	300	300	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00
			Nadzor	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
			Redovito održavanje	9.640,00	2.270,00	2.270,00	2.450,00	2.650,00
			Zimska služba	2.751,98	645,99	645,99	700,00	760,00
			Ukupno:	195.391,98	2.915,99	2.915,99	186.150,00	3.410,00
7. Vedranova (300 m asfaltirano)	1150	850	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	510.000,00	0,00	0,00	510.000,00	0,00
			Nadzor	8.500,00	0,00	0,00	8.500,00	0,00
			Redovito održavanje	36.910,00	8.690,00	8.690,00	9.390,00	10.140,00
			Zimska služba	10.502,59	2.476,30	2.476,30	2.670,00	2.880,00
			Ukupno:	565.912,59	11.166,30	11.166,30	530.560,00	13.020,00
8. Od Ž-1046 – Paun Brdo – Batinovec do Ž-1046 Krpečanci (asfaltirano)	4800	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	154.100,00	36.290,00	36.290,00	39.190,00	42.330,00
			Zimska služba	43.881,68	10.335,84	10.335,84	11.160,00	12.050,00
			Ukupno:	197.981,68	46.625,84	46.625,84	50.350,00	54.380,00
9. Odvojak prema N. Lukiniću (asfaltirano)	350	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	11.250,00	2.650,00	2.650,00	2.860,00	3.090,00
			Zimska služba	3.187,31	753,66	753,66	810,00	870,00
			Ukupno:	14.437,31	3.403,66	3.403,66	3.670,00	3.960,00
10. Odvojak kroz Glavice	950	950	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	1.140.000,00	0,00	0,00	570.000,00	570.000,00
			Nadzor	19.000,00	0,00	0,00	9.500,00	9.500,00
			Redovito održavanje	30.580,00	7.200,00	7.200,00	7.780,00	8.400,00
			Zimska služba	8.490,00	2.000,00	2.000,00	2.160,00	2.330,00
			Ukupno:	1.198.070,00	9.200,00	9.200,00	589.440,00	590.230,00
11. Od D-36 prema Stjepanu Štimcu (asfaltirano)	480	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	15.410,00	3.630,00	3.630,00	3.920,00	4.230,00
			Zimska služba	4.397,17	1.033,58	1.033,58	1.120,00	1.210,00
			Ukupno:	19.807,17	4.663,58	4.663,58	5.040,00	5.440,00
12. Lijevi odvojak (asfaltirano)	370	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	11.880,00	2.800,00	2.800,00	3.020,00	3.260,00
			Zimska služba	3.383,44	796,72	796,72	860,00	930,00
			Ukupno:	15.263,44	3.596,72	3.596,72	3.880,00	4.190,00
13. Dom kulture Krpečanci (asfaltirano)	100	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	3.230,00	760,00	760,00	820,00	890,00
			Zimska služba	910,66	215,33	215,33	230,00	250,00
			Ukupno:	4.140,66	975,33	975,33	1.050,00	1.140,00

Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
MO Lukinić Brdo ukupno:	13920	2100	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	3.072.000,00	0,00	0,00	1.260.000,00	1.812.000,00
			Nadzor	51.200,00	0,00	0,00	21.000,00	30.200,00
			Redovito održavanje	447.000,00	105.270,00	105.270,00	113.680,00	122.780,00
			Zimska služba	127.046,60	29.928,30	29.928,30	32.310,00	34.880,00
Ukupno:	3.697.246,60	135.198,30	135.198,30	1.426.990,00	1.999.860,00			
IX. MJESNI ODBOR POKUPSKO CERJE								
Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
1. Od D-36 prema kapeli (uređenje bez asfaltiranja)	50	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	1.610,00	380,00	380,00	410,00	440,00
			Zimska služba	465,33	107,67	107,67	120,00	130,00
Ukupno:	2.075,33	487,67	487,67	530,00	570,00			
2. Od D-36 prema Kraljevićima (asfaltirano)	700	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	22.460,00	5.290,00	5.290,00	5.710,00	6.170,00
			Zimska služba	6.404,62	1.507,31	1.507,31	1.630,00	1.760,00
Ukupno:	28.864,62	6.797,31	6.797,31	7.340,00	7.930,00			
3. Od D-36 prema Milanu Žugaju (asfaltirano)	50	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	1.610,00	380,00	380,00	410,00	440,00
			Zimska služba	465,33	107,67	107,67	120,00	130,00
Ukupno:	2.075,33	487,67	487,67	530,00	570,00			
4. Od D-36 prema Vladi lšeku (asfaltirano)	300	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	9.640,00	2.270,00	2.270,00	2.450,00	2.650,00
			Zimska služba	2.751,98	645,99	645,99	700,00	760,00
Ukupno:	12.391,98	2.915,99	2.915,99	3.150,00	3.410,00			
MO Pokupsko Cerje ukupno:	1100	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	35.320,00	8.320,00	8.320,00	8.980,00	9.700,00
			Zimska služba	10.087,26	2.368,63	2.368,63	2.570,00	2.780,00
Ukupno:	45.407,26	10.688,63	10.688,63	11.550,00	12.480,00			
X. MJESNI ODBOR ŠESTAK BRDO, ZGURIĆ BRDO, CVETNIĆ BRDO I TURKOVIĆI								
1. Šestak Brdo Odvojak prema Željku Peču (asfaltirano)	300	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	9.640,00	2.270,00	2.270,00	2.450,00	2.650,00
			Zimska služba	2.751,98	645,99	645,99	700,00	760,00
Ukupno:	12.391,98	2.915,99	2.915,99	3.150,00	3.410,00			

Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
2. Šestak Brdo Odvojak Sokak (asfaltirano)	250	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	8.020,00	1.890,00	1.890,00	2.040,00	2.200,00
			Zimska služba	2.286,65	538,33	538,33	580,00	630,00
			Ukupno:	10.306,65	2.428,33	2.428,33	2.620,00	2.830,00
3. Šestak Brdo Odvojak Velika Ledina (asfaltirano)	150	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	4.800,00	1.130,00	1.130,00	1.220,00	1.320,00
			Zimska služba	1.375,99	323,00	323,00	350,00	380,00
			Ukupno:	6.175,99	1.453,00	1.453,00	1.570,00	1.700,00
4. Zgurić Brdo I. Odvojak od LC 3192 – Nesvanulica	30	30	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	19.500,00	0,00	0,00	0,00	19.500,00
			Nadzor	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00
			Redovito održavanje	1.610,00	380,00	380,00	410,00	440,00
			Zimska služba	279,20	64,60	64,60	70,00	80,00
			Ukupno:	21.689,20	444,60	444,60	480,00	20.320,00
5. Zgurić Brdo II. Odvojak od LC 3192 – Dobrenić	50	50	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	32.500,00	0,00	0,00	0,00	32.500,00
			Nadzor	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
			Redovito održavanje	1.610,00	380,00	380,00	410,00	440,00
			Zimska služba	465,33	107,67	107,67	120,00	130,00
			Ukupno:	35.075,33	487,67	487,67	530,00	33.570,00
6. Zgurić Brdo III. Odvojak od LC 3192 – Turković	15	15	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	9.750,00	0,00	0,00	0,00	9.750,00
			Nadzor	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00
			Redovito održavanje	1.610,00	380,00	380,00	410,00	440,00
			Zimska služba	124,60	32,30	32,30	30,00	30,00
			Ukupno:	11.634,60	412,30	412,30	440,00	10.370,00
7. Zgurić Brdo IV. Odvojak od LC 3192 – Pavušek	30	30	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	19.500,00	0,00	0,00	0,00	19.500,00
			Nadzor	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00
			Redovito održavanje	1.610,00	380,00	380,00	410,00	440,00
			Zimska služba	279,20	64,60	64,60	70,00	80,00
			Ukupno:	21.689,20	444,60	444,60	480,00	20.320,00
8. Zgurić Brdo V. Odvojak od LC 3192 – Zgurić	100	100	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	65.000,00	0,00	0,00	0,00	65.000,00
			Nadzor	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
			Redovito održavanje	1.610,00	380,00	380,00	410,00	440,00
			Zimska služba	910,66	215,33	215,33	230,00	250,00
			Ukupno:	68.520,66	595,33	595,33	640,00	66.690,00
9. Turkovići od mljekare prema Turkovićima (asfaltirano)	2000	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	64.210,00	15.120,00	15.120,00	16.330,00	17.640,00
			Zimska služba	18.283,20	4.306,60	4.306,60	4.650,00	5.020,00
			Ukupno:	82.493,20	19.426,60	19.426,60	20.980,00	22.660,00

Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
10. Turkovići prema Boženi (asfaltirano)	20	20	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
			Nadzor	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00
			Redovito održavanje	64.210,00	15.120,00	15.120,00	16.330,00	17.640,00
			Zimska služba	186,13	43,07	43,07	50,00	50,00
			Ukupno:	76.596,13	15.163,07	15.163,07	16.380,00	29.890,00
11. Jurjević Brdo (asfaltirano)	200	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	6.410,00	1.510,00	1.510,00	1.630,00	1.760,00
			Zimska služba	1.841,32	430,66	430,66	470,00	510,00
			Ukupno:	8.251,32	1.940,66	1.940,66	2.100,00	2.270,00
MO Šestak Brdo, Zgurić Brdo, Cvetnić Brdo i Turkovići ukupno:	3145	245	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	158.250,00	0,00	0,00	0,00	158.250,00
			Nadzor	2.450,00	0,00	0,00	0,00	2.450,00
			Redovito održavanje	165.340,00	38.940,00	38.940,00	42.050,00	45.410,00
			Zimska služba	28.784,26	6.772,13	6.772,13	7.320,00	7.920,00
			Ukupno:	354.824,26	45.712,13	45.712,13	49.370,00	214.030,00
XI. MJESNI ODBOR OPATIJA								
Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
1. Od L-31189 prema M. Šandoru (asfaltirano)	100	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	3.230,00	760,00	760,00	820,00	890,00
			Zimska služba	910,66	215,33	215,33	230,00	250,00
			Ukupno:	4.140,66	975,33	975,33	1.050,00	1.140,00
2. Od L-31189 prema Vladi Kuševiću (asfaltirano)	50	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	1.610,00	380,00	380,00	410,00	440,00
			Zimska služba	465,33	107,67	107,67	120,00	130,00
			Ukupno:	2.075,33	487,67	487,67	530,00	570,00
3. Od D-31 do LC 31195 – Čakanec (asfaltirano)	2900	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	93.070,00	21.920,00	21.920,00	23.670,00	25.560,00
			Zimska služba	26.509,14	6.244,57	6.244,57	6.740,00	7.280,00
			Ukupno:	119.579,14	28.164,57	28.164,57	30.410,00	32.840,00
4. Gornja Opatija – Donja Opatija	2500	2500	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	80.250,00	18.900,00	18.900,00	20.410,00	22.040,00
			Zimska služba	22.846,50	5.383,25	5.383,25	5.810,00	6.270,00
			Ukupno:	103.096,50	24.283,25	24.283,25	26.220,00	28.310,00

Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
5. Odvojak Klasnići – Futači (asfaltirano)	420	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	13.490,00	3.180,00	3.180,00	3.430,00	3.700,00
			Zimska služba	3.848,77	904,39	904,39	980,00	1.060,00
			Ukupno:	17.338,77	4.084,39	4.084,39	4.410,00	4.760,00
6. Salaš	450	450	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	292.500,00	0,00	0,00	0,00	292.500,00
			Nadzor	4.500,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00
			Redovito održavanje	14.430,00	3.400,00	3.400,00	3.670,00	3.960,00
			Zimska služba	4.117,97	968,99	968,99	1.050,00	1.130,00
			Ukupno:	315.547,97	4.368,99	4.368,99	4.720,00	302.090,00
7. Brajkovići I. odvojak (asfaltirano)	60	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	1.920,00	450,00	450,00	490,00	530,00
			Zimska služba	548,40	129,20	129,20	140,00	150,00
			Ukupno:	2.468,40	579,20	579,20	630,00	680,00
8. Brajkovići II. odvojak (asfaltirano)	27	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	860,00	200,00	200,00	220,00	240,00
			Zimska služba	236,28	58,14	58,14	60,00	60,00
			Ukupno:	1.096,28	258,14	258,14	280,00	300,00
9. Brajkovići produžetak (asfaltirano)	40	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	1.270,00	300,00	300,00	320,00	350,00
			Zimska služba	362,26	86,13	86,13	90,00	100,00
			Ukupno:	1.632,26	386,13	386,13	410,00	450,00
10. Odvojak Sokoli (150 m asfaltirano)	500	350	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,00
			Nadzor	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00
			Redovito održavanje	7.350,00	1.730,00	1.730,00	1.870,00	2.020,00
			Zimska služba	4.563,30	1.076,65	1.076,65	1.160,00	1.250,00
			Ukupno:	225.413,30	2.806,65	2.806,65	216.530,00	3.270,00
MO Opatija ukupno:	7047	3300	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	502.500,00	0,00	0,00	210.000,00	292.500,00
			Nadzor	8.000,00	0,00	0,00	3.500,00	4.500,00
			Redovito održavanje	217.480,00	51.220,00	51.220,00	55.310,00	59.730,00
			Zimska služba	64.408,61	15.174,31	15.174,31	16.380,00	17.680,00
			Ukupno:	792.388,61	66.394,31	66.394,31	285.190,00	374.410,00

Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
XII. MJESNI ODBOR ROŽENICA I								
1. Jančini (asfaltirano 560 m)	5000	4440	Geodezija	51.900,00	0,00	0,00	36.900,00	15.000,00
			Projekt.	103.800,00	0,00	0,00	73.800,00	30.000,00
			Pojačano održavanje	1.200.000,00	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00
			Nadzor	20.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
			Redovito održavanje	160.510,00	37.800,00	37.800,00	40.820,00	44.090,00
			Zimska služba	45.723,00	10.766,50	10.766,50	11.630,00	12.560,00
			Ukupno:	1.581.933,00	48.566,50	48.566,50	773.150,00	711.650,00
2. Od L-31196 prema Mlinarićima (asfaltirano)	500	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	16.050,00	3.780,00	3.780,00	4.080,00	4.410,00
			Zimska služba	4.563,30	1.076,65	1.076,65	1.160,00	1.250,00
			Ukupno:	20.613,30	4.856,65	4.856,65	5.240,00	5.660,00
3. Odvojak pri Mlinariću (asfaltirano)	60	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	1.920,00	450,00	450,00	490,00	530,00
			Zimska služba	548,40	129,20	129,20	140,00	150,00
			Ukupno:	2.468,40	579,20	579,20	630,00	680,00
4. Ježoviti	500	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	16.050,00	3.780,00	3.780,00	4.080,00	4.410,00
			Zimska služba	4.563,30	1.076,65	1.076,65	1.160,00	1.250,00
			Ukupno:	20.613,30	4.856,65	4.856,65	5.240,00	5.660,00
5. Odvojak Farmer	50	50	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
			Nadzor	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00
			Redovito održavanje	1.610,00	380,00	380,00	410,00	440,00
			Zimska služba	465,33	107,67	107,67	120,00	130,00
			Ukupno:	32.575,33	487,67	487,67	31.030,00	570,00
MO Roženica I ukupno:	6110	4490	Geodezija	51.900,00	0,00	0,00	36.900,00	15.000,00
			Projekt.	103.800,00	0,00	0,00	73.800,00	30.000,00
			Pojačano održavanje	1.230.000,00	0,00	0,00	630.000,00	600.000,00
			Nadzor	20.500,00	0,00	0,00	10.500,00	10.000,00
			Redovito održavanje	196.140,00	46.190,00	46.190,00	49.880,00	53.880,00
			Zimska služba	55.863,33	13.156,66	13.156,66	14.210,00	15.340,00
			Ukupno:	1.658.203,33	59.346,66	59.346,66	815.290,00	724.220,00
XIII. MJESNI ODBOR ROŽENICA II								
1. Od L-31191 prema S. Petračiću (asfaltirano)	610	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	19.580,00	4.610,00	4.610,00	4.980,00	5.380,00
			Zimska služba	5.577,03	1.313,51	1.313,51	1.420,00	1.530,00
			Ukupno:	25.157,03	5.923,51	5.923,51	6.400,00	6.910,00

Cesta	Dužina	Neasfaltirano	Faze	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
2. Od L-31191 prema Mateku Šandoru (asfaltirano)	1200	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	38.520,00	9.070,00	9.070,00	9.800,00	10.580,00
			Zimska služba	10.960,00	2.580,00	2.580,00	2.790,00	3.010,00
			Ukupno:	49.480,00	11.650,00	11.650,00	12.590,00	13.590,00
3. Kapela – parkiralište	50	50	Geodezija	750,00	0,00	0,00	750,00	0,00
			Projekt.	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
			Pojačano održavanje	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
			Nadzor	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00
			Redovito održavanje	1.610,00	380,00	380,00	410,00	440,00
			Zimska služba	465,33	107,67	107,67	120,00	130,00
			Ukupno:	34.825,33	487,67	487,67	33.280,00	570,00
4. Od D-31 prema M. Marloviću (asfaltirano)	300	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	9.640,00	2.270,00	2.270,00	2.450,00	2.650,00
			Zimska služba	2.786,91	653,45	653,45	710,00	770,00
			Ukupno:	12.426,91	2.923,45	2.923,45	3.160,00	3.420,00
5. Od D-31 prema Franji Šandoru (asfaltirano)	50	0	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Projekt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pojačano održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Redovito održavanje	1.610,00	380,00	380,00	410,00	440,00
			Zimska služba	465,33	107,67	107,67	120,00	130,00
			Ukupno:	2.075,33	487,67	487,67	530,00	570,00
MO Roženica II ukupno:	2210	50	Geodezija	750,00	0,00	0,00	750,00	0,00
			Projekt.	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
			Pojačano održavanje	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
			Nadzor	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00
			Redovito održavanje	70.960,00	16.710,00	16.710,00	18.050,00	19.490,00
			Zimska služba	20.254,59	4.762,30	4.762,30	5.160,00	5.570,00
			Ukupno:	123.964,59	21.472,30	21.472,30	55.960,00	25.060,00

R. br.	Naziv projekta	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
I. Pojačano i redovito održavanje općinskih cesta						
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Geodezija i projektiranje	1.056.300,00	250.000,00	250.000,00	352.900,00	203.400,00
2.	Pojačano održavanje	22.039.100,00	674.000,00	1.544.000,00	12.577.100,00	7.244.000,00
3.	Nadzor	384.300,00	33.300,00	29.000,00	204.000,00	118.000,00
4.	Redovito održavanje	2.822.500,00	664.700,00	664.700,00	717.800,00	775.300,00
5.	Zimska služba	764.500,00	180.000,00	180.000,00	194.500,00	210.000,00
6.	Prometna signalizacija (vertikalna i horizont.)	41.600,00	0,00	0,00	20.000,00	21.600,00
	Ukupno:	27.108.000,00	1.802.000,00	2.667.700,00	14.066.300,00	8.572.300,00
II. Održavanje poljskih i šumskih puteva						
		586.000,00	85.000,00	85.000,00	200.000,00	216.000,00

R. br.	Naziv projekta	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.	
III. Projektiranje, izgradnja i održavanje javnih površina							
1.	Parkovi	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	4.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
		Izgradnja	4.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
		Nadzor	200,00	0,00	0,00	100,00	100,00
		Održavanje i opremanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	8.200,00	0,00	0,00	4.100,00	4.100,00
2.	Dječja igrališta	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	40.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		Izgradnja i opremanje	60.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		Potoček	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Nadzor	3.000,00	750,00	750,00	750,00	750,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ukupno:	103.000,00	25.750,00	25.750,00	25.750,00	25.750,00		
3.	Pokupsko – centar	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Tržnica na malo i stočno sajmište s vagonom	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
		Izgradnja, priključak struje	300.000,00	50.000,00	50.000,00	100.000,00	100.000,00
		Nadzor	10.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
		Registracija	20.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
		Potrošnja el.energije	13.300,00	3.000,00	3.000,00	3.500,00	3.800,00
		Ukupno:	393.300,00	63.000,00	63.000,00	158.500,00	108.800,00
Ukupno:		504.500,00	88.750,00	88.750,00	188.350,00	138.650,00	
IV. Projektiranje, izgradnja i održavanje vodoopskrbnih objekata					71.000	m	
1.	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.	Projektiranje, konzultatske usl.i priprema pr.	800.000,00	350.000,00	350.000,00	450.000,00	0,00	
3.	Materijal	100.000,00	20.000,00	20.000,00	70.000,00	10.000,00	
4.	Izgradnja	11.031.000,00	7.763.000,00	7.763.000,00	2.268.000,00	1.000.000,00	
5.	Nadzor	85.360,00	10.000,00	10.000,00	45.360,00	20.000,00	
6.	Održavanje	64.900,00	20.000,00	20.000,00	21.600,00	23.300,00	
Ukupno:		12.081.260,00	8.163.000,00	8.163.000,00	2.854.960,00	1.053.300,00	
V. Projektiranje, izgradnja i održavanje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda							
1.	Geodezija	1.065.000,00	0,00	0,00	1.065.000,00	0,00	
2.	Projektiranje	1.068.000,00	9.000,00	9.000,00	550.000,00	500.000,00	
3.	Izgradnja	2.600.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	1.500.000,00	
4.	Nadzor	52.000,00	0,00	0,00	22.000,00	30.000,00	
5.	Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Ukupno:		4.785.000,00	9.000,00	9.000,00	2.737.000,00	2.030.000,00	
VI. Izgradnja sustava područnog grijanja na biomasu u Pokupskom							
1.	Toplinske podstanice i toplana	4.560.000,00	2.280.000,00	2.280.000,00	0,00	0,00	
2.	Kamate	330.000,00	90.000,00	150.000,00	48.000,00	42.000,00	
3.	Ostali troškovi	540.000,00	300.000,00	240.000,00	0,00	0,00	
4.	Održavanje	10.400,00	0,00	0,00	5.000,00	5.400,00	
Ukupno:		5.440.400,00	2.670.000,00	2.670.000,00	53.000,00	47.400,00	

R. br.	Naziv projekta	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
VII. Uspostava sabirno-logističkog centra za biomasu						
1.	Uspostava sabirno-logističkog centra za biomasu	2.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
	Ukupno:	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
Sveukupno:		50.505.160,00	13.817.750,00	14.683.450,00	20.099.610,00	12.057.650,00

Članak 11.

Ove I. Izmjene i dopune stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 361-01/15-01/20
URBROJ: 238-22-1-16-2
Pokupsko, 29. lipnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Busija, v. r.

26 Na temelju članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 15. sjednici, održanoj 29. lipnja 2016. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE

PROGRAMA UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE U OPĆINI POKUPSKO ZA RAZDOBLJE OD 2016. DO 2018. GODINE

Članak 1.

Općina Pokupsko donosi Program unapređenja stanovanja i zajednice za koji se planiraju sredstva u I. Rebalansu Proračuna Općine Pokupsko za 2016. godinu u ukupnom iznosu od 7.067.500,00 kn.

Članak 2.

Ovim Programom određuju se sredstva za financiranje:

1. Izgradnje i održavanja javne rasvjete
2. Elektroničku komunikacijsku infrastrukturu – katastar vodova
3. Izgradnje i održavanja dječjeg vrtića
4. Obnove i održavanja kulturnih dobara
5. Izgradnje i održavanja domova kulture
6. Projektiranja, izgradnje i održavanja športsko-rekreacijskih objekata i prostora
7. Prostorno planiranje i praćenje stanja u prostoru
8. Projektiranja, izgradnje i održavanja groblja
9. Projektiranja, izgradnje i održavanja mrtvačnica
10. Izgradnje i održavanja autobusnih stajališta
11. Zbrinjavanja otpada i zaštitu okoliša
12. Deratizacije, dezinfekcije i zbrinjavanja životinja
13. Javnih bunara
14. Zgrade Općine Pokupsko
15. Turističke kuće i
16. Doma za starije i nemoćne Lukinić Brdo
17. Protugradne lansirne stanice

Članak 3.

Izgradnja i održavanje javne rasvjete obuhvaća izradu projekata obnove javne rasvjete i dekorativne rasvjete sakralnih objekata, programe energetske učinkovitosti, potrošnju električne energije za javnu rasvjetu, materijal za investicijsko i tekuće održavanje, usluge za investiciju i tekuće održavanje te izradu elaborata vodova i postavljanje zahtjeva HEP-u za isplatu naknade.

Sredstva za izgradnju i održavanje javne rasvjete se osiguravaju u Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 4.

Elektronička komunikacijska infrastruktura – katastar vodova se odnosi na izradu katastra telekomunikacijskih vodova na području Općine Pokupsko i izradu zahtjeva Hrvatskom Telekomu za isplatu naknade.

Članak 5.

Energetska učinkovitost E-punionica.

Za razliku od svih ostalih alternativnih goriva, električna vozila zahtijevaju znatno manja ulaganja i napore u razvoj infrastrukture za njihovo punjenje.

Članak 6.

Izgradnja i održavanje dječjeg vrtića.

Za potpuno zadovoljavanje uvjeta za rad dječjeg vrtića koje zahtijeva nadležno tijelo u Uredu državne uprave potrebno je izgraditi vanjsko stubište koje će povezivati prizemlje i potkrovlje, te dizalo za hranu. U međuvremenu se predviđaju troškovi za održavanje objekta.

Sredstava za izgradnju i održavanje dječjeg vrtića se osiguravaju iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 7.

Kulturna dobra u vlasništvu Općine Pokupsko su:

1. Kulturni centar "Pavao Stoos"

Kulturno dobro predstavlja zidana jednokatna zgrada u središtu Pokupskog, zaštićena zbog jedinstvenih arhitektonskih obilježja u ruralnoj sredini. Planira se

njeno uređenje za potrebe knjižnice, izložbeni i multi-medijalni prostor, prostor za rad udruga i slično u narednim proračunskim razdobljima.

2. Tradicijska okućnica

Tradicijska okućnica u Pokupskom je zaštićena zbog očuvanosti sklopa stambene kuće i gospodarskih zgrada. Planira se njeno uređenje za demonstraciju tradicijskog načina života.

3. Eko-etno park "Jablan" Lijevi Štefanki

Kulturno dobro predstavlja vodenica, koja će biti središnji objekt eko-etno parka, edukativno rekreativnog prostora. Predviđa se uređenje vodotoka, mlina, manjih popratnih objekata za prodaju domaćih proizvoda, ponudu rekreativnih sadržaja.

4. Eko-etno park "Roženica" Šestak Brdo

Obnovljena vodenica bit će središte sličnog eko-etno parka kao u Lijevim Štefankima. Na ovaj prostor će se preseliti i Sjenica iz Cvetnić Brda. Zemljište je u vlasništvu Općine Pokupsko.

5. Eko-etno park "Ždinj" Pokupsko

Za uređenje eko-etno parka je potreban otkup zemljišta, te obnova vodenice i drugih objekata.

6. Spomenik hrvatskim braniteljima

Postavit će se spomenik hrvatskim braniteljima u parku centra Pokupskog, ispred zgrade Općine.

Sredstva za izgradnju i održavanje kulturnih dobara se osiguravaju u programima Ministarstva kulture, Zagrebačke županije i iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 8.

Domovi kulture kojima upravlja Općina Pokupsko su:

1. Dom kulture Augušanovec

Započeta je izgradnja novog objekta, izvedeni su zemljani i armirano-betonski radovi. Potrebno je nastaviti sa zidarskim radovima i dalje prema ugovornom troškovniku.

2. Dom kulture Hotnja

Uz potporu bivšeg Fonda za regionalni razvoj RH izgrađen je novi objekt, koji se može koristiti. Preostali su manji građevinski zahvati (poput izvedbe spuštenog stropa), te opremanje objekta sustavom grijanja, opremanjem kuhinje i slično. Potrebno je i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

3. Dom kulture Lukinić Brdo

Projekt obuhvaća rekonstrukciju postojećeg objekta izgrađenog prije 30-tak godina.

4. Dom kulture Lukinić Brdo – Krpečanci

Projekt obuhvaća sanaciju i rekonstrukciju postojećeg objekta izgrađenog prije 30-tak godina, koji je u jako lošem stanju uslijed zapuštenosti. Potrebno je i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

5. Dom kulture Opatija Donja

Potreban je dovršetak izgradnje objekta postavljanjem toplinske fasade.

6. Dom kulture Pokupsko Cerje

Predviđa se izgradnja manjeg objekta javne namjene u Pokupskom Cerju. Potrebno je i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

7. Dom kulture Pokupski Gladovec

Započeta je izgradnja drvenog objekta, izvedeni su zemljani i armirano-betonski radovi, te dio tesarskih. Potrebno je dovršiti izgradnju zatvaranjem objekta, postavljanjem stolarije i unutrašnjeg uređenja.

8. Dom kulture Strezojevo

Dovršeni su grubi građevinski radovi na izgradnji drvenog objekta. Potrebno je unutrašnje uređenje i opremanje objekta. Potrebno je i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

9. Dom kulture Šestak Brdo

Izvedeni su građevinski radovi na izgradnji drvenog objekta, osim postavljanja vanjske stolarije. Potrebno je unutrašnje uređenje i opremanje objekta, te priključak električne energije. Potrebno je i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

10. Dom kulture Roženica I

Planira se izgradnja manjeg drvenog objekta javne namjene u Roženici I. Potrebno je otkupiti zemljište i sve radnje koje prethode izgradnji objekta. Potrebno je i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

11. Dom kulture Lijevi Štefanki

Potrebna je temeljita sanacija i dovršetak izgradnje objekta započetog prije više desetljeća. Potrebno je i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

12. Dom hrvatskih branitelja Lijevi Štefanki

Za potpunu funkcionalnost objekta preostalo je ugraditi grijanje i opremanje objekta. Potrebno je i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

13. Lovačka kuća Pokupsko

Preostali su manji zahvati izgradnje (uređenje pratećih prostorija, toplinska fasada) te opremanje i održavanje objekta koji se koristi. Potrebno je i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

14. Vatrogasni dom

Za potrebe vatrogasnog doma uredit će se nedovršena zgrada (nekadašnja planirana bolnica) u Pokupskom.

15. Sjenica Augušanovec

Preostali su manji radovi na izgradnji sjenice u Augušanovcu. Potrebno je i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

Sredstva za izgradnju i održavanje domova kulture se osiguravaju u programima Ministarstva kulture i Zagrebačke županije, te iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 9.

Općina Pokupsko planira izgradnju i održavanje sljedećih športsko-rekreacijskih objekata i prostora:

1. Pokupsko – Kupalište Stari grad

Potrebno je povećati snagu električnog priključka, radi zahtjeva događanja koja se odvijaju na tom prostoru, kako bi se izbjegli visoki troškovi za postavljanje privremenih priključaka

2. Pokupsko – Kupalište Vitliček

3. Pokupsko – Igralište Struga

4. Pokupsko – Igralište za odbojku na pijesku

5. Pokupsko – skijalište

6. Pokupski Gladovec – Kupalište Hrtić

7. Pokupski Gladovec – Kupalište Poloj
8. Lijevi Degoj – Kupalište Slap
9. Auguštanovec – Kupalište Adica
10. Auguštanovec – Kupalište Skelišće
11. Auguštanovec – nogometno igralište
12. Lijevi Štefanki – Kupalište Brodišće
13. Lijevi Štefanki – nogometno igralište
14. Lukinić Brdo – Kupalište Posavci
15. Lukinić Brdo – nogometno igralište
16. Hotnja – nogometno igralište
17. Strezojevo – nogometno igralište
18. Opatija – nogometno igralište
19. Roženica II – nogometno igralište
20. Šestak Brdo – nogometno igralište
21. Pokupsko Cerje – nogometno igralište

Sredstva za izgradnju i održavanje športsko-rekreativnih objekata i prostora se osiguravaju iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 10.

Prostorno planiranje i praćenje stanja u prostoru uključuje:

1. Izradu izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja

U 2016. godini nastavlja se započeti proces izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja.

2. Izradu Izvješća o stanju u prostoru

Izrada Izvješća o stanju u prostoru je zakonska obveza koju je Općina Pokupsko provela 2013. godine, a provodit će se periodično svake 4 godine u skladu sa zakonskim obvezama.

Sredstva za prostorno planiranje i praćenje stanja u prostoru se osiguravaju iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 11.

Općina Pokupsko je nadležna za izgradnju i održavanje groblja:

1. Groblje u Pokupskom
2. Groblje u Lukinić Brdu
3. Groblje u Lijevim Štefankima
4. Groblje u Hotnji

Sredstva za projektiranje, izgradnju i održavanje groblja se osiguravaju iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 12.

Općina Pokupsko je nadležna za izgradnju i održavanje mrtvačnica:

1. Mrtvačnica u Pokupskom

Predviđena je izgradnja nadstrešnice i ograda, te priključenje na javni vodovod.

2. Mrtvačnica u Hotnji

Predviđen je otkup zemljišta i rješavanje imovinsko-pravnih poslova, te priključenje na vodoopskrbnu mrežu.

3. Mrtvačnica u Lukinić Brdu
4. Mrtvačnica u Lijevim Štefankima

Sredstva za projektiranje, izgradnju i održavanje mrtvačnica se osiguravaju iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 13.

Izgradnja i održavanje autobusnih stajališta obuhvaća:

1. Kućice (nadstrešnice) na stajalištima autobusa po svim mjesnim odborima

Sredstva za izgradnju i održavanje autobusnih stajališta se osiguravaju iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 14.

Zbrinjavanje otpada i zaštita okoliša obuhvaća:

1. Projekte sanacije

U tijeku je postupak prilagodbe postojećeg reciklažnog dvorišta zakonskim propisima, projektnu dokumentaciju financirat će FZOEU u potpunosti.

2. Čišćenje divljih deponija
3. Zeleni otok Pokupsko
4. Komunalnu opremu
5. Udruge za zaštitu okoliša

Udruge za zaštitu okoliša provode programe edukacije djece, mladih i ostalih stanovnika o potrebama zaštite okoliša, akcije čišćenja i uređenja okoliša, surađuje s Osnovnom školom Pokupsko.

Sredstva za zbrinjavanje otpada i zaštitu okoliša se osiguravaju iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko i FZOEU.

Članak 15.

Deratizacija, dezinfekcija i zbrinjavanje životinja obuhvaća:

1. Deratizaciju i dezinfekciju

Deratizacija i dezinfekcija se provodi jednom ili po potrebi više puta godišnje.

2. Usluge skloništa za životinje i higijeničarske službe

Općina mora imati osigurano vlastito sklonište za životinje ili sklopljen ugovor za vršenje usluga s ovlaštenim skloništem, te sklopljen ugovor za vršenje usluga higijeničarske službe.

Sredstva za deratizaciju, dezinfekciju i zbrinjavanje životinja se osiguravaju iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 16.

Sanacija i održavanje javnih bunara obuhvaća stavke za projektiranje, izgradnju, nadzor i održavanje javnih bunara.

Sredstva za javne bunare se osiguravaju iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 17.

Za zgradu sjedišta Općine Pokupsko se provode:

1. Energetski certifikat je zakonska obveza za sve javne zgrade, a potrebno ga je obnavljati svakih 10 godina.

2. Održavanje

Stavka obuhvaća redovno održavanje zgrade i strojenja.

Sredstva se osiguravaju iz Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost i iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članka 18.

Turistička kuća obuhvaća otkup drvene kuće, te izgradnju i održavanje prostora za potrebe turističke kuće u središtu mjesta Pokupsko.

Sredstva za Turističku kuću osiguravaju se iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 19.

Dom za starije i nemoćne Lukinić Brdo obuhvaća rekonstrukciju i adaptaciju stare zgrade osnovne škole u Lukinić Brdu za potrebe Doma za starije i nemoćne

osobe, kao i ishođenje svih potrebnih dozvola za izvođenje građevinskih radova.

Sredstva za Dom za starije i nemoćne Lukinić Brdo osigurat će se iz strukturnih fondova Europske unije.

Članak 20.

Stavka protugradne lansirne stanice odnosi se na izgradnju protugradne lansirne stanice u Roženici sukladno propisanim standardima.

Sredstva se osiguravaju iz vlastitih prihoda Općine Pokupsko.

Članak 21.

Sredstva za sve navedene stavke osiguravaju se kako slijedi u Tablici "Unapređenje stanovanja i zajednice", koja je sastavni dio ovoga Programa.

UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE

R.br.	Naziv projekta	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
I. Izgradnja i održavanje javne rasvjete						
1.	Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Energetska učinkovitost	91.700,00	21.600,00	21.600,00	23.300,00	25.200,00
3.	Potrošnja električne energije	733.700,00	172.800,00	172.800,00	186.600,00	201.500,00
4.	Materijal za tekuću investiciju i održavanje, dekoracije	232.800,00	75.600,00	75.600,00	81.600,00	0,00
5.	Usluga za tekuću investiciju i održavanje	504.500,00	118.800,00	118.800,00	128.300,00	138.600,00
6.	Izrada elaborata vodova i zahtjev HEP-u	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ukupno:		1.562.700,00	388.800,00	388.800,00	419.800,00	365.300,00
II. Energetska učinkovitost						
1.	Izgradnja E punionice	315.000,00	130.000,00	185.000,00	0,00	0,00
III. Izgradnja i održavanje dječjeg vrtića						
1.	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Rekonstrukcija objekta	440.000,00	220.000,00	220.000,00	0,00	0,00
4.	Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Lift za hranu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Energetski certifikat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Održavanje	92.400,00	30.000,00	30.000,00	32.400,00	0,00
Ukupno:		532.400,00	250.000,00	250.000,00	32.400,00	0,00
IV. Obnova i održavanje kulturnih dobara						
1.	Kulturni centar Pavao Stooš	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	300.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00
		Izgradnja	1.500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
		Nadzor	75.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:		1.875.000,00	675.000,00	675.000,00
2.	Tradicijnska okućnica	Geodezija	28.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00
		Projektiranje	314.000,00	50.000,00	50.000,00	24.000,00
		Izgradnja	120.000,00	50.000,00	50.000,00	10.000,00
		Nadzor	6.000,00	2.500,00	2.500,00	500,00
		Električna energija	8.600,00	2.000,00	2.000,00	2.200,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00
Ukupno:		476.600,00	118.500,00	118.500,00	36.700,00	202.900,00

R.br.	Naziv projekta	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.	
3.	Eko-etno park Jablan Lijevi Štefanki	Geodezija	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00	0,00
		Projektiranje	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
		Izgradnja i otkup zemljišta	100.000,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
		Nadzor	5.000,00	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	138.000,00	0,00	0,00	85.500,00	52.500,00
4.	Eko-etno park "Roženica" Šestak Brdo	Geodezija	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00
		Projektiranje	74.000,00	0,00	0,00	74.000,00	0,00
		Izgradnja	170.000,00	0,00	20.000,00	150.000,00	0,00
		Nadzor	5.400,00	0,00	0,00	5.400,00	0,00
		Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa	20.800,00	0,00	0,00	10.000,00	10.800,00
		Ukupno:	284.200,00	0,00	20.000,00	253.400,00	10.800,00
5.	Eko-etno park "Ždinj" Pokupsko	Geodezija	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
		Projektiranje	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
		Izgradnja i otkup zemljišta	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	55.000,00	0,00	0,00	20.000,00	35.000,00
6.	Spomenik hrvatskim braniteljima	Geodezija	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
		Projektiranje i izgradnja	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
		Ukupno:	0,00	0,00	205.000,00	0,00	0,00
Ukupno:		2.828.800,00	793.500,00	1.018.500,00	920.600,00	301.200,00	
V.	Izgradnju i održavanje domova kulture						
1.	Auguštanovec	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja	425.000,00	0,00	0,00	325.000,00	100.000,00
		Nadzor	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	431.500,00	0,00	0,00	331.500,00	100.000,00
2.	Hotnja	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
		Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Rekonstrukcija – fasada	850.000,00	140.000,00	140.000,00	570.000,00	0,00
		Nadzor	11.400,00	0,00	0,00	11.400,00	0,00
		Opremanje	140.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00
		Električna energija	6.800,00	2.200,00	2.200,00	2.400,00	0,00
		Održavanje	22.900,00	5.400,00	5.400,00	5.800,00	6.300,00
Ukupno:	1.041.100,00	217.600,00	217.600,00	599.600,00	6.300,00		
3.	Lukinić Brdo	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Rekonstrukcija	120.000,00	0,00	0,00	70.000,00	50.000,00
		Nadzor	2.400,00	0,00	0,00	1.400,00	1.000,00
		Električna energija	8.600,00	2.000,00	2.000,00	2.200,00	2.400,00
		Održavanje	21.200,00	5.000,00	5.000,00	5.400,00	5.800,00
Ukupno:	152.200,00	7.000,00	7.000,00	79.000,00	59.200,00		
4.	Lukinić Brdo – Krpečanci	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa	20.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
		Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Rekonstrukcija	202.000,00	76.000,00	76.000,00	50.000,00	0,00
		Nadzor	4.040,00	1.520,00	1.520,00	1.000,00	0,00
		Električna energija	6.800,00	2.200,00	2.200,00	2.400,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ukupno:	232.840,00	89.720,00	89.720,00	53.400,00	0,00		

R.br.	Naziv projekta		Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
5.	Opatija	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Rekonstrukcija i opremanje	530.000,00	240.000,00	240.000,00	50.000,00	0,00
		Nadzor	21.400,00	10.200,00	10.200,00	1.000,00	0,00
		Električna energija	16.600,00	5.400,00	5.400,00	5.800,00	0,00
		Održavanje	16.600,00	5.400,00	5.400,00	5.800,00	0,00
		Ukupno:	584.600,00	261.000,00	261.000,00	62.600,00	0,00
6.	Pokupsko Cerje	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
		Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
7.	Pokupski Gladovec	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja	220.000,00	110.000,00	110.000,00	0,00	0,00
		Nadzor	11.000,00	5.500,00	5.500,00	0,00	0,00
		Priključak struje	25.000,00	12.500,00	12.500,00	0,00	0,00
		Održavanje	21.200,00	5.000,00	5.000,00	5.400,00	5.800,00
		Ukupno:	277.200,00	133.000,00	133.000,00	5.400,00	5.800,00
8.	Strezojevo	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa	20.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
		Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja i opremanje	428.000,00	164.000,00	164.000,00	50.000,00	50.000,00
		Nadzor	18.400,00	8.200,00	8.200,00	1.000,00	1.000,00
		Priključak struje	25.000,00	12.500,00	12.500,00	0,00	0,00
		Električna energija	9.400,00	2.200,00	2.200,00	2.400,00	2.600,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	500.800,00	196.900,00	196.900,00	53.400,00	53.600,00
9.	Šestak Brdo	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa	20.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
		Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja	304.000,00	147.000,00	147.000,00	10.000,00	0,00
		Nadzor	9.000,00	4.400,00	4.400,00	200,00	0,00
		Priključak struje	60.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
		Održavanje	21.200,00	5.000,00	5.000,00	5.400,00	5.800,00
		Ukupno:	414.200,00	196.400,00	196.400,00	15.600,00	5.800,00
10.	Roženica I	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa otkup zemlje	0,00	50.000,00	50.000,00	10.000,00	0,00
		Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja – kupnja kuće	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
		Nadzor	161.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
		Održavanje	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	172.000,00	50.000,00	50.000,00	61.000,00	0,00
11.	Lijevi Štefanki	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
		Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Rekonstrukcija	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00
		Nadzor	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	204.000,00	0,00	0,00	214.000,00	0,00

R.br.	Naziv projekta		Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
12.	Dom hrvatskih branitelja	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
		Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Rekonstrukcija i oprema	328.000,00	114.000,00	114.000,00	50.000,00	50.000,00
		Nadzor	6.560,00	2.280,00	2.280,00	1.000,00	1.000,00
		Električna energija	9.400,00	2.200,00	2.200,00	2.400,00	2.600,00
		Održavanje	22.900,00	5.400,00	5.400,00	5.800,00	6.300,00
		Ukupno:	376.860,00	123.880,00	123.880,00	69.200,00	59.900,00
13.	Lovačka kuća Pokupsko	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
		Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Adaptacija	260.000,00	0,00	0,00	250.000,00	10.000,00
		Nadzor	5.200,00	0,00	0,00	5.000,00	200,00
		Opremanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Električna energija	29.800,00	7.000,00	7.000,00	7.600,00	8.200,00
		Održavanje	20.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
Ukupno:	325.000,00	7.000,00	7.000,00	282.600,00	28.400,00		
14.	Vatrogasni dom	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Geodezija i projektiranje	380.000,00	190.000,00	190.000,00	0,00	0,00
		Rekonstrukcija	4.200.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00	0,00
		Nadzor	126.000,00	63.000,00	63.000,00	0,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	4.706.000,00	2.353.000,00	2.353.000,00	0,00	0,00
15.	Sjenica Augušanovec	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
		Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
		Nadzor	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00
		Električna energija	8.600,00	2.000,00	2.000,00	2.200,00	2.400,00
		Održavanje	4.200,00	0,00	0,00	2.000,00	2.200,00
		Ukupno:	38.300,00	2.000,00	2.000,00	29.700,00	4.600,00
Domovi kulture ukupno:			9.466.600,00	3.637.500,00	3.637.500,00	1.867.000,00	323.600,00
VI.	Projektiranje, izgradnja i održavanje športsko-rekreacijskih objekata i prostora						
1.	Pokupsko – ŠRC Stari grad	Geodezija	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00	0,00
		Projektiranje	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,00
		Izgradnja i opremanje	135.000,00	50.000,00	85.000,00	0,00	0,00
		Nadzor	5.000,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
		El. priključak	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
		Održavanje	9.400,00	2.200,00	2.200,00	2.400,00	2.600,00
		Ukupno:	291.400,00	54.700,00	89.700,00	144.400,00	2.600,00
2.	Pokupsko – Kupalište Vitliček	Geodezija	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja – uređenje	10.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ukupno:	25.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00	0,00		
3.	Pokupsko – Igralište Struga	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

R.br.	Naziv projekta	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.	
4.	Pokupsko – Igralište za odbojku na pijesku	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Pokupsko – skijalište	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Pokupski Gladovec – Kupalište Hrtić	Geodezija	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
7.	Pokupski Gladovec – Kupalište Poloj	Geodezija	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
8.	Lijevi Degoj – Kupalište Slap	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
		Ukupno:	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
9.	Augušanovec – Kupalište Adica	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Augušanovec – Kupalište Skelišće	Geodezija	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
		Projektiranje	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00
		Izgradnja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
		Ukupno:	90.000,00	0,00	0,00	85.000,00	5.000,00
11.	Augušanovec – nogometno igralište	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Lijevi Štefanki – Kupalište Brodišće	Geodezija	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
		Projektiranje	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
		Izgradnja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00

R.br.	Naziv projekta	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.	
13.	Lijevi Štefanki – nogometno igralište	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.	Lukinić Brdo – Kupalište Posavci	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.	Lukinić Brdo – nogometno igralište	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16.	Hotnja – nogometno igralište	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17.	Strezojevo – nogometno igralište	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18.	Opatija – nogometno igralište	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19.	Roženica II – nogometno igralište	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Otkup zemlje	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
		Izgradnja	180.000,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00
		Nadzor	3.600,00	0,00	0,00	0,00	3.600,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ukupno:	233.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	233.600,00	
20.	Šestak Brdo – nogometno igralište	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.	Pokupsko Cerje – nogometno igralište	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Projektiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ukupno:	735.000,00	59.700,00	94.700,00	334.400,00	246.200,00		

R.br.	Naziv projekta	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.	
VII. Prostorno planiranje i praćenje stanja u prostoru							
1.	Izrada izmjena Prostornog plana uređenja	126.000,00	63.000,00	63.000,00	0,00	0,00	
2.	Izrada Izvješća o stanju u prostoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Ukupno:		126.000,00	63.000,00	63.000,00	0,00	0,00	
VIII. Projektiranje, izgradnja i održavanje groblja							
1.	Pokupsko	Projektiranje	50.000,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
		Izgradnja	100.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
		Geodetski elaborat	41.600,00	20.000,00	20.000,00	1.600,00	0,00
		Staza na groblju	160.000,00	16.000,00	16.000,00	500,00	0,00
		Nadzor	2.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
		Održavanje	10.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
		Ukupno:	363.600,00	112.000,00	112.000,00	7.100,00	5.000,00
2.	Lukinić Brdo	Projektiranje i geodezija	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00
		Izgradnja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
		Ukupno:	50.000,00	0,00	45.000,00	0,00	5.000,00
3.	Lijevi Štefanki	Projektiranje i geodezija	34.000,00	0,00	34.000,00	0,00	0,00
		Izgradnja	20.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
		Nadzor	400,00	0,00	0,00	200,00	200,00
		Održavanje	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
		Ukupno:	59.400,00	0,00	34.000,00	10.200,00	15.200,00
4.	Hotnja	Projektiranje i geodezija	54.000,00	0,00	34.000,00	20.000,00	0,00
		Izgradnja	40.000,00	0,00	0,00	30.000,00	10.000,00
		Nadzor	800,00	0,00	0,00	600,00	200,00
		Održavanje	10.400,00	0,00	0,00	5.000,00	5.400,00
		Ukupno:	105.200,00	0,00	34.000,00	55.600,00	15.600,00
Ukupno:		578.200,00	112.000,00	225.000,00	72.900,00	40.800,00	
IX. Projektiranje, izgradnja i održavanje mrtvačnica							
1.	Mrtvačnica Pokupsko	Projektiranje i legalizacija objekta	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00
		Opremanje	124.000,00	62.000,00	62.000,00	0,00	0,00
		Nadstrešnica	172.000,00	86.000,00	86.000,00	0,00	0,00
		Ograda	172.000,00	86.000,00	86.000,00	0,00	0,00
		Priključak vode	30.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
		Održavanje	9.400,00	2.200,00	2.200,00	2.400,00	2.600,00
		Ukupno:	507.400,00	251.200,00	331.200,00	2.400,00	2.600,00
2.	Mrtvačnica Hotnja	Geodezija	18.000,00	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00
		Projektiranje	150.000,00	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00
		Otkup zemljišta i imovinsko pravni odnosi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		priključak vode	20.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
		Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	188.000,00	94.000,00	94.000,00	0,00	0,00
3.	Mrtvačnica Lukinić Brdo	Geodezija	9.000,00	0,00	9.000,00	0,00	0,00
		Projektiranje	75.000,00	0,00	75.000,00	0,00	0,00
		Otkup zemljišta	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
		Izgradnja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Nadzor	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
		Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno:	135.000,00	0,00	134.000,00	1.000,00	0,00

R.br.	Naziv projekta	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
4.	Geodezija	9.000,00	0,00	9.000,00	0,00	0,00
	Projektiranje	75.000,00	0,00	75.000,00	0,00	0,00
	Otkup zemljišta	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
	Izgradnja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno:		134.000,00	0,00	134.000,00	0,00
Ukupno:		964.400,00	345.200,00	693.200,00	3.400,00	2.600,00
X.	Izgradnja i održavanje autobusnih stajališta					
1.	Kučice (nadstrešnice) održavanje	62.200,00	15.000,00	15.000,00	15.500,00	16.700,00
2.	Oglasne ploče	20.800,00	0,00	0,00	10.000,00	10.800,00
3.	Klupe i koševi za smeće	31.200,00	0,00	0,00	15.000,00	16.200,00
Ukupno:		114.200,00	15.000,00	15.000,00	40.500,00	43.700,00
XI.	Zbrinjavanje otpada i zaštita okoliša					
1.	Projektna dokumentacija reciklažnog dvorišta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Čišćenje divljih deponija i odvoz otpada	212.320,00	50.000,00	50.000,00	54.000,00	58.320,00
3.	Zeleni otok Pokupsko	1.190.000,00	0,00	0,00	1.190.000,00	0,00
4.	Komunalna oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Udruge za zaštitu okoliša	40.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Ukupno:		1.442.320,00	60.000,00	60.000,00	1.254.000,00	68.320,00
XII.	Deratizacija, dezinfekcija i zbrinjavanje životinja					
1.	Deratizacija i dezinfekcija	228.900,00	54.000,00	54.000,00	58.300,00	62.600,00
2.	Usluge skloništa za životinje i higijeničarske službe	320.400,00	75.600,00	75.600,00	81.600,00	87.600,00
Ukupno:		549.300,00	129.600,00	129.600,00	139.900,00	150.200,00
XIII.	Javni bunari					
1.	Projekti sanacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Održavanje	120.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00	50.000,00
3.	Nadzor	2.400,00	200,00	200,00	1.000,00	1.000,00
4.	Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ukupno:		122.400,00	10.200,00	10.200,00	51.000,00	51.000,00
XIV.	Zgrada Općine Pokupsko					
1.	Projekti sanacije	26.000,00	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00
2.	Fasada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Objava natječaja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Opremanje	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
6.	Energetski certifikat – 10 god	28.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00
7.	Održavanje	392.500,00	110.000,00	260.000,00	10.800,00	11.700,00
Ukupno:		449.500,00	137.000,00	287.000,00	13.800,00	11.700,00
XV.	Turistička kuća					
1.	Geodezija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Projektiranje	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
3.	Izgradnja i otkup	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
4.	Nadzor	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
5.	Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ukupno:		152.000,00	0,00	0,00	152.000,00	0,00

R.br.	Naziv projekta	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
XVI.	Dom za starije i nemoćne Lukinić Brdo					
1.	Geodezija	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
2.	Projektiranje	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,00
3.	Rekonstrukcija	1.170.000,00	0,00	0,00	1.170.000,00	0,00
4.	Nadzor	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
5.	Održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno:	1.437.000,00	0,00	0,00	1.437.000,00	0,00
XVII.	Protugradne lansirne stanice					
1.	Izgradnja	20.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	Ukupno:	20.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	Sveukupno:	14.484.820,00	6.141.500,00	7.067.500,00	6.738.700,00	1.604.620,00

Članak 22.

Ove I. Izmjene i dopune stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 361-01/15-01/21
URBROJ: 238-22-1-16-2
Pokupsko, 29. lipnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Busija, v. r.

27 Na temelju članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 15. sjednici, održanoj 29. lipnja 2016. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE

PROGRAMA GOSPODARSKOG RAZVOJA OPĆINE POKUPSKO ZA RAZDOBLJE OD 2016. DO 2018. GODINE

Članak 1.

Općina Pokupsko donosi Program gospodarskog razvoja Općine Pokupsko za koji se planiraju sredstva u I. Rebalansu Proračuna Općine Pokupsko za 2016. godinu u ukupnom iznosu od 1.361.600,00 kn.

Članak 2.

Ovim Programom određuju se sredstva za financiranje:

1. Poticaja u gospodarstvu
2. Izradu razvojnog programa – Projekta ukupnog razvoja (PUR)
3. Udruge za razvoj gospodarstva
4. Članarinu u Lokalnoj akcijskoj grupi "Vallis Colapis"
5. Poduzetničke zone.

Članak 3.

Poticaji u gospodarstvu obuhvaćaju:

1. Malo i srednje poduzetništvo

Malo i srednje poduzetništvo je od interesa za razvoj ovoga kraja. Prema modelima Ministarstva gospodarstva, a preko Uprave za malo i srednje poduzetništvo potrebno je poticati poduzetnike u njihovoj namjeri za osnivanje malih profitabilnih tvrtki.

2. Poljoprivreda

U interesu je proizvodnja, čuvanje, dorada i prerada poljoprivrednih proizvoda za hranu i industriju, osobito: proizvodnja mlijeka, proizvodnja mesa u sustavu krava – tele, svinjogojstvo, peradarstvo, konjogojstvo, ribnjačarstvo, kozarstvo, ovčarstvo, ratarstvo (nabavka sjemena), povrtlarstvo i voćarstvo, eko-proizvodnja, protugradna obrana, prerada drva.

3. Razvoj širokopojasne infrastrukture.

4. Ostale udruge u gospodarstvu

Stavka predviđa mogućnost potpore novim udrugama u gospodarstvu.

Izvor sredstava za poticaje u poljoprivredi je Zagrebačka županija, a za ostale stavke sredstva se osiguravaju od prihoda Općine Pokupsko.

Članak 4.

Izrada strategije razvoja Općine Pokupsko.

Za izradu strategije razvoja Općine Pokupsko potrebne su usluge sudskih vještaka za procjenu nekretnina, usluge odvjetnika za evidentiranje u poslovne knjige, te ostale usluge izrade strategije.

Članak 5.

Udruge za razvoj gospodarstva

Potiču razvoj i unapređenje gospodarstva na području Općine Pokupsko kroz razne edukacije, radionice, manifestacije i sl.

Općina Pokupsko će objaviti natječaje za gospodarske udruge koje će se javljati na raspisane natječaje i na taj način osigurati potrebna sredstva.

Članak 6.

Općina Pokupsko planira izgradnju dviju poduzetničkih zona: PZ Pokupsko i PZ Skender Brdo. Potrebno je otkupiti zemljište i izgraditi potrebnu infrastrukturu (cestovnu, energetska, vodoopskrbnu, telekomunikacijsku i slično).

Izvor sredstava za otkup zemljišta za poduzetničke zone je Zagrebačka županija.

Članak 7.

Sredstva za navedene stavke osiguravaju se kako slijedi u Tablici "Program gospodarskog razvoja", koja je sastavni dio ovoga Programa.

R.br.	Naziv projekta	Ukupno	2016.	I. REBALANS 2016.	2017.	2018.
I. Poticaji u gospodarstvu						
1.	Zadugarstvo	70.100,00	21.600,00	21.600,00	23.300,00	25.200,00
2.	Poticanje poduzetništva	167.400,00	100.000,00	100.000,00	32.400,00	35.000,00
3.	Poljoprivreda	90.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
4.	Razvoj širokopojasne infrastrukture	400.000,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00
Ukupno:		727.500,00	551.600,00	551.600,00	85.700,00	90.200,00
II. Izrada strategije razvoja						
		600.000,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00
III. Udruge za razvoj gospodarstva						
		472.100,00	200.000,00	200.000,00	135.800,00	136.300,00
IV. "Žitni put Sava – Kupa"						
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V. LAG Vallis Colapis – članarina						
		30.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
VI. Poduzetničke zone						
1.	PZ Pokupsko – otkup zemljišta	2.400.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00
2.	PZ Skender Brdo – otkup zemljišta	67.400,00	0,00	0,00	32.400,00	35.000,00
Ukupno:		2.467.400,00	0,00	0,00	1.232.400,00	1.235.000,00
Sveukupno:		4.297.500,00	761.600,00	1.361.600,00	1.463.900,00	1.472.000,00

Članak 8.

Ove I. Izmjene i dopune stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

28 Na temelju članaka 11. i 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 26. Zakona o koncesijama ("Narodne novine", broj 143/12), članka 18. i članka 19. Odluke o komunalnim djelatnostima i načinu njihova obavljanja na području Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 25/14), članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 15. sjednici, održanoj 29. lipnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

O DAVANJU KONCESIJE ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI SKUPLJANJA I ODVOZA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA SA PODRUČJA OPĆINE POKUPSKO

Članak 1.

Općina Pokupsko (dalje: Davatelj koncesije) dodjeljuje koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti skupljanja i odvoza miješanog komunalnog otpada sa područja Općine Pokupsko sljedećem ponuditelju:

EKO-FLOR PLUS d.o.o.,
Mokrice 180/C, 49243 Oroslavje,
OIB: 50730247993

(u daljnjem tekstu: Koncesionar)

prema ponudbenom cjeniku u iznosu od 2.908,00 kuna bez PDV-a, odnosno 3.635,00 kuna s PDV-om, i koncesijskom naknadom od 3,2 % godišnje.

Članak 2.

Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti skupljanja i odvoza miješanog komunalnog otpada sa područja Općine Pokupsko daje se na vrijeme od 10 (deset) godina. Rok započinje teći od dana sklapanja Ugovora o koncesiji između Davatelja koncesije i Koncesionara.

Članak 3.

Koncesionar je dužan komunalnu djelatnost skupljanja i odvoza miješanog komunalnog otpada sa područja Općine Pokupsko, za koju mu je dodijeljena koncesija, pružati u svih 14 naselja na području Općine Pokupsko, pridržavajući se zakonskih i podzakonskih propisa, uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje, svoje Ponude broj 967/2016 od dana 16. lipnja 2016. godine te Ugovora o koncesiji.

Koncesionar je dužan uslugu skupljanja i odvoza miješanog komunalnog otpada sa područja Općine Pokupsko obavljati savjesno, uredno, kvalitetno i sukladno pravilima struke te ne može uskratiti izvršavanje usluga niti pod kojim uvjetima.

Članak 4.

Koncesionar je dužan plaćati Davatelju koncesije naknadu za koncesiju u visini od 3,2% godišnje, a osnova je neto naplaćeni prihod za obavljanje djelatnosti koja je predmet koncesije, na području Općine Pokupsko. Naknada za koncesiju se plaća 2 (dva) puta godišnje, najkasnije do 20. u mjesecu nakon isteka obračunskog razdoblja na račun proračuna Općine Pokupsko.

Članak 5.

Koncesionar će pružene usluge naplaćivati po Cjeniku pružanja usluge, koji je sastavni dio njegove Ponude (ponuda br. 967/2016 od dana 16. lipnja 2016. godine), te se nalazi u prilogu ove Odluke.

Koncesionar je dužan pri svakoj promjeni cijene usluge pribaviti prethodnu suglasnost Općine Pokupsko, sukladno važećim odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 6.

Sukladno članku 14., stavku 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu, Ugovor o koncesiji, na temelju ove Odluke o davanju koncesije, sklapa Općinski načelnik Općine Pokupsko.

Ugovorom o koncesiji, utvrdit će se prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara.

Članak 7.

Davatelj koncesije i Koncesionar sklopit će Ugovor o koncesiji najkasnije u roku od 10 dana od dana isteka roka mirovanja, odnosno 10 dana od dana kada je odluka o davanju koncesije postala izvršna.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-02/16-01/03
 URBROJ: 238-22-1-16-4
 Pokupsko, 29. lipnja 2016.

PREDSJEDNIK
 OPĆINSKOG VIJEĆA
 Stjepan Busija, v. r.

29 Na temelju članaka 8. i 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 15. sjednici, održanoj 29. lipnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

O DODJELI JAVNIH PRIZNANJA OPĆINE POKUPSKO

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Pokupsko donosi Odluku o dodjeli javnih priznanja Općine Pokupsko građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe ostvarene u području gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređenja čovjekova okoliša, ljudskih prava, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti:

1. Nogometnom klubu "Kupa" Pokupsko,
2. Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Pokupsko,
3. Ski-klubu Pokupsko,
4. Športsko-ribolovnom klubu Šilj Pokupsko,
5. Udruzi umirovljenika Općine Pokupsko,
6. Klubu žena Pokupsko,
7. Stjepanu Sućec, Roženica 80, Pokupsko,
8. Stjepanu Busija, Pokupsko 60, Pokupsko,
9. Stjepanu Sremić, Augušanovec 82, Pokupsko,
10. Velimiru Šandor, Opatija 39, Pokupsko
11. Štefeci Facko Vrban, (Osnovna škola Pokupsko),
12. Ivani Antolović, Šestak Brdo 2a, Pokupsko.

Članak 2.

Javno priznanje uručit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Pokupsko povodom Dana Općine Pokupsko.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 061-01/16-01/04
URBROJ: 238-22-1-16-1
Pokupsko, 29. lipnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Busija, v. r.

30 Na temelju članka 8. i 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 15. sjednici, održanoj 29. lipnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

**O PROGLAŠENJU DR. SC. JULIJE DOMAC
POČASNIM GRAĐANINOM OPĆINE POKUPSKO**

Članak 1.

Dr.sc. Julije Domac, ravnatelj Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske, proglašava se počasnim građaninom Općine Pokupsko.

Članak 2.

Dr.sc. Juliju Domac, uručit će se počasna povelja na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Pokupsko povodom Dana Općine Pokupsko.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 061-01/16-01/05
URBROJ: 238-22-1-16-1
Pokupsko, 29. lipnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Busija, v. r.

31 Na temelju članka 8. i 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 15. sjednici, održanoj 29. lipnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

**O PROGLAŠENJU MR. SC. VELIMIRA ŠEGONA
POČASNIM GRAĐANINOM OPĆINE POKUPSKO**

Članak 1.

Mr. sc. Velimir Šegon, zamjenik ravnatelja Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske, proglašava se počasnim građaninom Općine Pokupsko.

Članak 2.

Mr.sc. Velimiru Šegon, uručit će se počasna povelja na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Pokupsko povodom Dana Općine Pokupsko.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 061-01/16-01/06
URBROJ: 238-22-1-16-1
Pokupsko, 29. lipnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Busija, v. r.

32 Na temelju članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), članka 35. stavka 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst i 137/15), a u svezi s člankom 457. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine", broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13 i 110/15), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 15. sjednici, održanoj 29. lipnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

**O POVEĆANJU TEMELJNOG KAPITALA
I IZMJENAMA IZJAVE O OSNIVANJU
TRGOVAČKOG DRUŠTVA KOMUNALNO
GOSPODARSTVO POKUPSKO D.O.O.**

Članak 1.

Općina Pokupsko kao jedini osnivač (ili član) Komunalnog gospodarstva Pokupsko d.o.o., društva s ograničenom odgovornošću sa sjedištem u Pokupskom, Pokupsko 25a, OIB: 19836851576, (u daljnjem tekstu: Društva) odlučuje povećati temeljni kapital Društva.

Članak 2.

Povećanje temeljnog kapitala Društva provodi se povećanjem postojećeg poslovnog udjela od strane jedinog osnivača (ili člana), Općine Pokupsko, i to:

– uplatom u novcu na način da će jedini osnivač (ili član) Društva Općina Pokupsko, OIB: 07291490499, na račun Društva uplatiti iznos od 100.000,00 kn (stotisuća kuna).

Članak 3.

Općina Pokupsko kao jedini osnivač (ili član) Društva, donosi odluku da se temeljni kapital Društva u iznosu od 20.000,00 kn (dvadesettisuća kuna) poveća uplatom u novcu opisanom u članku 2. za iznos 100.000,00 kn (stotisuća kuna).

Sukladno naprijed navedenom temeljni kapital Komunalnog gospodarstva Pokupsko d.o.o. se povećava:

– sa sadašnjeg iznosa od 20.000,00 kn (dvadesettisuća kuna)
– za iznos od 100.000,00 kn (stotisuća kuna)

– na ukupan iznos od 120.000,00 kn (stodvadesettisuća kuna).

Članak 4.

Na temelju tako navedenog povećanja temeljnog kapitala iz članka 3., temeljni kapital Društva se sastoji od jednog poslovnog udjela i to:

1. Općina Pokupsko, Pokupsko 25a, Pokupsko, OIB: 07291490499, s jednim poslovnim udjelom u iznosu od 120.000,00 kn (stodvadesettisuća kuna).

Članak 5.

Članak 1. Izjave o osnivanju mijenja se i glasi:

“Temeljni kapital društva iznosi 120.000,00 kn (stodvadesettisuća kuna) i čini ga jedan poslovni udio kojeg je osnivač uložio u novcu.

Članak 6.

Ovlašćuje se Načelnik Općine Pokupsko da u svojstvu člana Skupštine Društva donese Odluku o povećanju temeljnog kapitala i Odluku o izmjeni Izjave, kao i da potpiše sve prateće isprave i poduzme sve potrebne radnje radi upisa u sudski registar.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u “Glasniku Zagrebačke županije”.

KLASA: 363-01/16-01/20
URBROJ: 238-22-1-16-1
Pokupsko, 29. lipnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Busija, v. r.

33 Na temelju članka 8. i 33. Statuta Općine Pokupsko (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 11/13), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 15. sjednici, održanoj 29. lipnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

O DODJELI JAVNIH PRIZNANJA OPĆINE POKUPSKO MJESNIM ODBORIMA

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Pokupsko donosi Odluku o dodjeli javnih priznanja Općine Pokupsko građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe ostvarene u području gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređenja čovjekova okoliša, ljudskih prava, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti:

1. Mjesni odbor Lukinić Brdo, predsjednik Ivan Skender;
2. Mjesni odbor Strezojevo, predsjednik Stjepan Vranešić;
3. Mjesni odbor Cvetnić Brdo, Zgurić Brdo, Šestak Brdo, predsjednik Zlatko Lukšić;
4. Mjesni odbor Hotnja, predsjednik Branko Cavrić;

5. Mjesni odbor Pokupski Gladovec, predsjednik Mario Banić;

6. Mjesni odbor Pokupsko, predsjednik Stjepan Turković;

7. Mjesni odbor Pokupsko Cerje, predsjednik Stjepan Kraljević;

8. Mjesni odbor Lijevi Štefanki, predsjednik Tomislav Božurić;

9. Mjesni odbor Augušanovec, predsjednik Stjepan Cavrić;

10. Mjesni odbor Lijevi Degoj, predsjednik Krunoslav Grahovac;

11. Mjesni odbor Opatija, predsjednik Željko Brajković;

12. Mjesni odbor Roženica I., predsjednik Vladimir Dolački;

13. Mjesni odbor Roženica II., predsjednik Robert Jankeš.

Članak 2.

Javno priznanje uručit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Pokupsko povodom Dana Općine Pokupsko.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Glasniku Zagrebačke županije”.

KLASA: 061-01/16-01/03
URBROJ: 238-22-1-16-1
Pokupsko, 29. lipnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Busija, v. r.

34 Na temelju članka 3. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (“Narodne novine”, broj 24/11, 61/11, 27/13, 02/14) i članka 33. Statuta Općine Pokupsko (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 11/13), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 15. sjednici, održanoj 29. lipnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

O FINANCIRANJU POLITIČKIH STRANAKA ZASTUPLJENIH U OPĆINSKOM VIJEĆU IZ PRORAČUNA OPĆINE POKUPSKO ZA 2016. GODINU

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se način i uvjeti financiranja političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Pokupsko.

Članak 2.

Političke stranke su pravne osobe koje politički djeluju u skladu s ciljevima utvrđenima programom i statutom.

Članak 3.

U proračunu Općine Pokupsko za 2016. g. osigurano je 5.500,00 kuna za financiranje političkih stra-

naka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Pokupsko.

Članak 4.

Pravo na financiranje iz članka 3. ove Odluke ostvaruju političke stranke koje imaju najmanje jednog člana u Općinskom vijeću Općine Pokupsko.

Članak 5.

Dio sredstava iz članka 3. ove Odluke raspoređuju se sukladno članku 3., 5. i 6. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe, a ostatak sredstava do 5.500,00 kuna raspoređuje se jednako na svakog člana Općinskog vijeća Općine Pokupsko.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 402-08/16-01/02

URBROJ: 238-22-1-16-1

Pokupsko, 29. lipnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Busija, v. r.

35 Na temelju članka 22. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst i 137/15) i članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 15. sjednici, održanoj 29. lipnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

O PRIJENOSU POSLOVA PRIJEVOZA UMRЛИH OSOBA S PODRUČJA OPĆINE POKUPSKO U NADLEŽNOST ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

Članak 1.

Ovom Odlukom prenose se na Zagrebačku županiju poslovi preuzimanja i prijevoza umrle osobe ili posmrtnih ostataka osoba za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti bez obdukcije, i to od mjesta smrti do nadležne patologije ili sudske medicine, na vrijeme do 31.12.2016. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-01/16-01/14

URBROJ: 238-22-1-16-4

Pokupsko, 29. lipnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Busija, v. r.

36 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 11. svibnja 2016. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O ISPLATI SREDSTAVA TVRTKI "MURIS D.O.O."

Članak 1.

Isplatit će se 2.579,55 kn tvrtki "Muris d.o.o.", A. K. Miošića 63, Velika Gorica, za UPS apc back BR1500G-GR promo.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovog Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko, Program 0111 Javna uprava i administracija, aktivnost A000111 Izvršna uprava i administracija, konto 422 Uredska oprema i namještaj, a isplatit će se na račun IBAN: HR6723600001102219864.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 402-01/16-01/13

URBROJ: 238-22-1-16-2

Pokupsko, 11. svibnja 2016.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarčić, v. r.

37 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 17. lipnja 2016. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O ISPLATI SREDSTAVA TVRTKI "LIBUSOFT CICOM D.O.O."

Članak 1.

Isplatit će se 4.162,50 kn tvrtki "Libusoft cicom d.o.o.", Remetinečka cesta 7a, Zagreb za standardno održavanje e-SPI i korištenje poslužitelja.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovog Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko, program 0111 Javna uprava i administracija, Aktivnost A000111 Izvršna uprava i administracija, konto 323 Računalne usluge, a isplatit će se na IBAN: HR4123600001101337826.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 402-01/16-01/07

URBROJ: 238-22-1-16-11

Pokupsko, 17. lipnja 2016.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarčić, v. r.

38 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 17. lipnja 2016. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O ISPLATI SREDSTAVA TVRTKI E.G.S. – ELEKTROGRADITELJSTVO D.O.O.

Članak 1.

Isplatit će se 15.539,00 kn tvrtki "E.G.S. Elektrograditeljstvo d.o.o. za projektiranje, gradnju i proizvodnju, Alberta Fortisa 10, Zagreb za izvođenje radova elektro-punionice u Općini Pokupsko.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovog Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko, Kapitalni projekt K001520 Izgradnja E-punionice, Funkcijska klasifikacija 1060 Stanovanje, konto 422 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene, a isplatit će se na račun IBAN: HR6723600001101924499.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 402-01/16-01/24
URBROJ: 238-22-1-16-3
Pokupsko, 17. lipnja 2016.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

39 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 22. lipnja 2016. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O ISPLATI SREDSTAVA DRUŠTVU ZA OSIGURANJE KVALITETE "KONTROL BIRO D.O.O."

Članak 1.

Isplatit će se 2.760,00 kuna društvu za osiguranje kvalitete "Kontrol biro d.o.o.", Savski gaj IV Put 10, za usluge koordinatora II.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovog Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko, Kapitalni projekt: KK001414, Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja, konto 421 Ostali građevinski objekti.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 402-01/16-01/46
URBROJ: 238-22-1-16-1
Pokupsko, 22. lipnja 2016.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

40 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 22. lipnja 2016. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O ISPLATI SREDSTAVA DRUŠTVU ZA OSIGURANJE KVALITETE "KONTROL BIRO D.O.O."

Članak 1.

Isplatit će se 2.190,00 kuna društvu za osiguranje kvalitete "Kontrol biro d.o.o.", Savski gaj IV Put 10, za usluge koordinatora II, izrada Plana izvođenja radova i prijava privremenog gradilišta, Usluge koordinatora II za zaštitu na radu u fazi izvođenja radova na izgradnji kotlovnice na biomasu.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovog Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko, Kapitalni projekt: KK001414, Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja, konto 421 Ostali građevinski objekti.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 402-01/16-01/46
URBROJ: 238-22-1-16-2
Pokupsko, 22. lipnja 2016.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

41 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 23. lipnja 2016. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O ISPLATI ČLANARINE UDRUZI "LAG VALLIS COLAPIS"

Članak 1.

Isplatit će se 600,00 kn članarine za svibanj 2016. godine udruzi "Lag Vallis Colapis".

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovog Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko, Aktivnost A001615 Lag Vallis Colapis, Funkcijska klasifikacija 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani, konto 329 Članarine, a isplatit će se na IBAN: HR392400008110198014.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 402-01/16-01/17
URBROJ: 238-22-1-16-5
Pokupsko, 23. lipnja 2016.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

42 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 24. lipnja 2016. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O ISPLATI SREDSTAVA TVRTKI "LIBUSOFT CICOM D.O.O."

Članak 1.

Isplatit će se 700,00 kn tvrtki "Libusoft cicom d.o.o", Remetinečka cesta 7a, Zagreb za naprednu obuku – radionicu u LC-u.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovog Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko, program 0111 Javna uprava i administracija, Aktivnost A000111 Izvršna uprava i administracija, konto 312 Ostali rashodi za zaposlene, a isplatit će se na račun IBAN: HR4123600001101337826.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 402-01/16-01/07
URBROJ: 238-22-1-16-12
Pokupsko, 24. lipnja 2016.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

43 Na temelju članka 7., članka 10. i članka 13. Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru ("Narodne novine", broj 78/15) i članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko, donio je

ZAKLJUČAK

O DONOŠENJU UPUTA ZA SURADNJU S PRORAČUNSKIM KORISNICIMA OPĆINE POKUPSKO

I.

Načelnik Općine Pokupsko donosi Upute za suradnju s proračunskim korisnicima Općine Pokupsko.

Upute za suradnju s proračunskim korisnicima Općine Pokupsko sastavni su dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 400-09-/16-01/3
URBROJ: 238-22-1-16-1
Pokupsko, 27. lipnja 2016.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

Na temelju članka 7., članka 10. i članka 13. Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru ("Narodne novine", broj 78/15) i članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko, donio je

UPUTE

ZA SURADNJU S PRORAČUNSKIM KORISNICIMA OPĆINE POKUPSKO

1. UVOD

Ovom se Uputom uređuje način suradnje između Općine Pokupsko i njezinih proračunskih korisnika vezano uz koordinaciju aktivnosti u cilju učinkovite provedbe:

- Zakona o proračunu, provedbenih propisa i uputa
- Zakona o fiskalnoj odgovornosti, provedbenih propisa i uputa
- Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru i provedbenih propisa i uputa.

2. PRORAČUNSKI KORISNICI U NADLEŽNOSTI OPĆINE

Proračunski korisnici Općine Pokupsko su sljedeće ustanove:

1. Općinska knjižnica Pokupsko.

Popis proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna JLP(R)S objavljuje Ministarstvo financija u "Narodnim novinama" jednom godišnje, a ažurirani popis nalazi se na službenoj internetskoj stranici Ministarstva financija <http://www.mfin.hr/hr/registar>.

Svaki novoosnovani proračunski korisnik Općine dužan je u svom radu primjenjivati ove Upute.

3. PLANIRANJE I IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

3.1. Koordinacija aktivnosti za izradu proračuna Općine

Jedinstveni upravni odjel nadležan za proračun i financije će na temelju uputa Ministarstva financija izraditi upute za izradu prijedloga proračuna za naredno trogodišnje razdoblje s utvrđenim limitima proračunskih sredstava.

U izradu proračuna Općine uključuju se proračunski korisnici iz nadležnosti, koji svojim aktivnostima i projektima sudjeluju u provedbi programa Općine. Poslove koordinacije izrade proračuna Općine provodi Jedinstveni upravni odjel nadležan za proračun i financije. Uputa za izradu prijedloga proračuna za naredno trogodišnje razdoblje sadrži:

- a) temeljne ekonomske pretpostavke za izradu proračuna,
- b) opis planiranih politika Općine,
- c) procjenu prihoda i rashoda Općine,
- d) limite rashoda proračuna po upravnim odjelima i proračunskim korisnicima
- e) metodologiju izrade proračuna Općine i financijskih planova proračunskih korisnika.

Proračunski korisnici će prijedloge financijskih planova izraditi u skladu s uputom za pripremu proračuna Općine odnosno u skladu s utvrđenim limitima iz uputa.

Svoje prijedloge proračunski korisnici dostavit će Jedinstvenom upravnom odjelu u Općini na provjeru i usuglašavanje. Tijekom provjere i usuglašavanja prijedloga financijskog plana proračunskog korisnika razmatra se opravdanost iskazanih zahtjeva za financijskim sredstvima za redovno poslovanje proračunskih korisnika,

te opravdanost zahtjeva za dodatnim sredstvima za projekte. Projekti koji su izvršeni u planove razvojnih programa Općine moraju biti sadržani u financijskom planu proračunskih korisnika.

Proračunski/izvanproračunski korisnik u obrazloženju financijskog plana obrazložiti će:

- uzroke rasta ili smanjenja pojedinih rashoda,
- analize kretanja troškova u narednom razdoblju s obzirom na promjene okolnosti poslovanja,
- promjene u kretanju vlastitih prihoda,
- informacije o stanju imovine vezano uz troškove koji će proizaći zbog potreba održavanja, zamjene imovine, nabavke rezervnih dijelova, troškova servisiranja,
- informacije o obvezama koje proizlaze iz potpisanih ugovora, a koji još nisu krenuli u realizaciju ili su djelomično realizirani,
- informacije o ostvarenim rezultatima u prethodnom razdoblju.

Prijedlog financijskog plana za proračunskog korisnika dat će Jedinствeni upravni odjel Općine.

Prijedlozi financijskih planova proračunskih korisnika moraju biti izrađeni na način, odnosno u skladu s utvrđenom programskom klasifikacijom od Jedinственог управног одјела, који ће omogućiti izradu Plana razvojnih programa za cijeli razdjel.

Jedinствeni upravni odjel nadležan za proračun i financije izraditi će cjeloviti prijedlog proračuna Općine. Prijedlog proračuna uputit će se načelniku na daljnji postupak usuglašavanja. Jedinствeni upravni odjel nadležan za proračun i financije analizirat će usklađenost prijedloga proračuna i proračunskih korisnika s odobrenim limitima iz uputa za izradu proračuna, te o tome izvijestiti načelnika. Načelnik će razmotriti i preispitati prijedlog proračuna, usporediti s raspoloživim prihodima, što se naročito odnosi na namjenske prihode, te provjeriti preuzete obveze.

U slučaju prekoračenja odobrenog limita preispituje se opravdanost visine predloženih odnosno traženih sredstava. Usuglašavanje se provodi sve do trenutka dok se proračun ne uravnoteži odnosno sve dok se ne postigne usklađenost prihoda i rashoda po izvorima financiranja. Nakon što Općinsko vijeće donese proračun, u najkraćem mogućem roku upoznat će se proračunski korisnici s dodijeljenim sredstvima. Uz plan proračuna donosi se i odluka o izvršavanju proračuna u kojoj su detaljnije opisani odnosi s proračunskim korisnicima. Odluku o izvršenju proračuna kao i proračun objavljuje se na internetskoj stranici Općine.

3.2. Koordinacija aktivnosti za izradu plana razvojnih programa

U izradu plana razvojnih programa uključuju se proračunski korisnici iz nadležnosti, koji sudjeluju u ostvarenju strateških ciljeva Općine i provedbi projekata i aktivnosti radi ostvarenja zajedničkih ciljeva. Poslove koordinacije izrade plana razvojnih programa na razini Općine operativno provodi Jedinствeni upravni odjel nadležan za proračun i financije, te koordinira izradu planova razvojnih programa sa svojim proračunskim korisnicima. Na temelju Uputa Ministarstva financija, Jedinствeni upravni odjel nadležan za proračun i financije pripremit će Upute za izradu proračuna za

naredno trogodišnje razdoblje, a sastavni dio Uputa je i uputa za izradu planova razvojnih programa. Proračunski korisnici iz nadležnosti postupit će po Uputama Jedinственог управног тјела надлежног за прораčун и финансије те су обавезни судјеловати на заједничким припремним састанцима везано уз изradу плана развојних програма. У складу са закључцима са заједничких састанка, своје приједлоге развојних програма за наредно трогодишње раздoblje доставит ће Јединственом управном тјелу у Опćини на усugлашавање. Објединјени приједлогс уграђеним приједлозима прораčунских корисника, доставит ће Јединственом управном одјелу надлежном за прораčун и финансије.

Konačni prijedlog planova razvojnih programa dogovorit će pročelnik Jedinственог управног одјела и načelnik са заједницима који су и одговорни за њихово остварење. На разини Јединственог управног одјела, те прораčунских/изванпрораčунских корисника из надлежности дефинирају се и описују начини остварења развојних програма те утврђују показатељи успјешности. Јединствени управни одјел надлежан за прораčун и финансије као координатор изrade плана развојних програма, објединит ће приједлоге устројствених јединица (који укључује и приједлог прораčунског корисника) у јединствени план развојних програма Опćине за наредно трогодишње раздoblje у складу с одобреним средствима у прораčуну.

3.3. Izvještavanje o realizaciji postavljenih ciljeva, ostvarenih rezultata i utrošenim sredstvima

Jedinствeni upravni odjel u Općini i proračunski korisnici dužni su pratiti realizaciju dogovorenih zajedničkih ciljeva i provedbu programa odnosno projekata iz plana razvojnih programa. Svi proračunski korisnici Općine obavezni su Jedinственом управном одјелу доставити izvješće o realizaciji postavljenih ciljeva, ostvarenih rezultata i utrošenih sredstava i to polugodišnje izvješće do 20. srpnja, a godišnje izvješće do 28. veljače tekuće godine za prethodnu godinu. Sva izvješća se dostavljaju istovremeno u pisanom i elektronskom formatu otvorenom za daljnje korištenje u svrhu izrade konsolidiranog izvještaja o izvršenju proračuna.

4. KOORDINACIJA RAZVOJA SUSTAVA UNUTARNJIH KONTROLA

Općina je u obvezi surađivati i koordinirati razvoj sustava unutarnjih kontrola s proračunskim korisnicima u dijelu koji se odnosi na:

- a) davanje uputa proračunskim korisnicima što se tiče zakonitog, ekonomičnog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava,
- b) praćenje provedbe sustava unutarnjih kontrola kod svojih proračunskih korisnika.

Proračunski korisnici su obavezni provoditi aktivnosti u vezi s razvojem sustava unutarnjih kontrola primjenom okvira za provedbu sustava unutarnjih kontrola koji je sastavni dio Pravilnika o provedbi financijskog upravljanja i kontrola u javnom sektoru.

Jedinствeni upravni odjel nadležan za proračun i financije nadležan je za koordinaciju sustava unutarnjih kontrola koji koordinira aktivnosti s proračunskim korisnicima iz svoje nadležnosti. Proračunski korisnici su obavezni na temelju samoprocjene sustava planirati ak-

tivnosti na otklanjanju uočenih nepravilnosti u cilju integracije sustava unutarnjih kontrola u svoje redovno poslovanje.

Samoprocjena sustava obavlja se popunjavanjem Upitnika o fiskalnoj odgovornosti koji je sastavni dio Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila. Proračunski korisnici planiranje aktivnosti na razvoju unutarnjih kontrola provode donošenjem Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti koji se prilaže uz Izjavu o fiskalnoj odgovornosti sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila.

4.1. Izjava o fiskalnoj odgovornosti

Čelnici proračunskih korisnika dostavit će Izjavu o fiskalnoj odgovornosti s priložima Jedinstvenom upravnom odjelu Općine do 28. veljače tekuće godine za prethodnu godinu. Općina će za svakog obveznika provjeriti formalni sadržaj Izjave o fiskalnoj odgovornosti. Provjeru formalnog sadržaja Izjave i Upitnika o fiskalnoj odgovornosti provodi Jedinstveni upravni odjel na način da utvrdi jesu li:

- a) predani svi propisani dokumenti,
- b) u izjavama čelnika proračunskih korisnika navedena područja za koja je u Upitniku o fiskalnoj odgovornosti utvrđeno da postoje slabosti i nepravilnosti
- c) za utvrđene slabosti i nepravilnosti sastavljeni Planovi otklanjanja slabosti i nepravilnosti
- d) za Planove otklanjanja slabosti i nepravilnosti iz prethodnog razdoblja izrađena Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima.

Suštinska provjera sadržaja Izjave o fiskalnoj odgovornosti provodi se na odabranom uzorku pitanja iz Upitnika o fiskalnoj odgovornosti i za dostavljena Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim prethodne godine. Provjeru dokumentacije sadržaja Upitnika o fiskalnoj odgovornosti te provjeru provedbe aktivnosti iz Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim prethodne godine, provodi djelatnik Jedinstvenog upravnog odjela nadležnog za proračunskog korisnika, a mogu se provoditi:

- na licu mjesta, pregledom dokumentacije prema referencama iz Predmeta o fiskalnoj odgovornosti, odnosno preslike dokumentacije uložene u Predmet i pregledom dokumentacije koja potvrđuje provedbu aktivnosti iz Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima,
- za uzorak pitanja iz Upitnika o fiskalnoj odgovornosti i za provedene aktivnosti iz Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima, može se zatražiti dostava dokazne dokumentacije.

4.2. Upravljanje rizicima

Čelnici proračunskih korisnika odgovorni su voditi računa o rizicima koji bi mogli biti prijetnja ostvarenju ciljeva, te u skladu s očekivanim rizicima provoditi prikladne i učinkovite prethodne i naknadne kontrole u svrhu usmjeravanja poslovanja u željenom smjeru. Čelnici proračunskih korisnika dužni su provoditi aktivnosti za smanjenje rizika koje su usmjerene na:

- očuvanje vrijednosti imovine kojom raspolaže proračunski korisnik,

- sprječavanje nastanka obveza na teret proračunskog korisnika za koje nisu osigurana sredstva u proračunu Općine odnosno financijskom planu,
- sprječavanje nenamjenskog trošenja proračunskih sredstava,
- povećanje vlastitih prihoda i pravodobnu naplatu prihoda.

Jedinstveni upravni odjel treba uspostaviti prikladan model izvješćivanja kako bi se dobilo informacije o najznačajnijim rizicima svojih proračunskih korisnika te takve rizike uvrstiti i u registar rizika na razini Jedinstvenog upravnog odjela.

5. NEPRAVILNOSTI U UPRAVLJANJU SREDSTVIMA PRORAČUNA

Nepravilnost je nepridržavanje ili pogrešna primjena zakona i drugih propisa koja proizlazi iz radnji ili propusta Općine odnosno proračunskog korisnika, a koja ima ili bi mogla imati štetan utjecaj na proračunska sredstva i sredstva iz drugih izvora, bilo da se radi o prihodima/primicima, rashodima/izdacima, povratima, imovini ili obvezama. Čelnik Općine odnosno proračunskog korisnika obavezan je sprječavati rizik nepravilnosti i prijevare te poduzimati radnje protiv nepravilnosti i prijevara.

Proračunski korisnici nisu u obvezi imenovati osobu zaduženu za nepravilnosti, ali su dužni o uočenim nepravilnostima pisano izvješćivati osobu zaduženu za nepravilnosti na razini Općine sukladno Naputku o postupanju s nepravilnostima.

Osoba zadužena za nepravilnosti na razini Općine je (*Gordana Markuz, 01/6216-234 i e-mail: knjiznica-citaonica-pokupsko@zg.t-com.hr*).

Načelnik na prijedlog pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela u roku od sedam radnih dana, u slučaju uočenih nepravilnosti po provedenim provjerama Izjava i Upitnika o fiskalnoj odgovornosti koje dostavljaju čelnici proračunskih korisnika u slučaju spoznaja o nepravilnostima poduzima sljedeće mjere:

- a) u slučaju utvrđenih nepravilnosti za koje postoji sumnja na kazneno djelo, predmet sa dokazima u prilogu dostavlja na postupanje nadležnom državnom odvjetništvu,
- b) u slučaju utvrđenih nepravilnosti koje imaju obilježje prekršaja, predmet sa dokazima u prilogu dostavlja na postupanje nadležnoj ustrojstvenoj jedinici u Ministarstvu financija u čijem je djelokrugu proračunski nadzor,
- c) kada se utvrdi da su sredstva korištena suprotno zakonu ili proračunu, čelnik obveznika odmah zahtijeva povrat proračunskih sredstava u proračun ili podnosi zahtjev za obavljanje proračunskog nadzora radi donošenja rješenja o povratu sredstava u proračun,
- d) u slučaju utvrđenih nepravilnosti za koje nisu propisane kazne, nalaže mjere za otklanjanje nepravilnosti.

Čelnici proračunskih korisnika dužni su:

- a) za svaku zaprimljenu prijavu o nepravilnosti odnosno za uočenu nepravilnost i poduzete mjere popuniti Obrazac "Podaci o prijavljenoj/uočenoj nepravilnosti" i odmah ga dostaviti osobi zaduženoj za nepravilnosti u općini,
- b) pratiti postupanja po poduzetim mjerama i polugodišnje i godišnje izvješćivati osobu zaduženu za

nepravilnosti u općini, na Obrascu "Praćenje postupanja po poduzetim mjerama".

Čelnici proračunskih korisnika u roku 15 dana od poduzimanja mjera, u pisanoj obliku o tome obavijestiti osobu koja je prijavila nepravilnost, osim u slučaju anonimne prijave. U slučaju uočenih nepravilnosti po provedenim provjerama Izjava i Upitnika o fiskalnoj odgovornosti koje dostavljaju čelnici proračunskih korisnika, osoba zadužena za nepravilnosti, na temelju prijave pročelnika Jedinственog upravnog odjela koji je nadležan za provjeru, popunit će Obrazac Podaci o prijavljenoj/uočenoj nepravilnosti radi sastavljanja polugodišnjeg i godišnjeg izvješća o nepravilnostima.

6. ULOGA UNUTARNJE REVIZIJE OPĆINE U RAZVOJU SUSTAVA UNUTARNJIH KONTROLA

Unutarnja revizija procjenjuje sustav unutarnjih kontrola, daje mišljenje i savjete za unapređenje poslovanja. Unutarnja revizija ustrojena na razini općine, obavlja unutarnju reviziju i kod proračunskih korisnika općine. Prilikom izrade svog strateškog plana rada unutarnja revizija obavlja procjenu rizika i za sve proračunske korisnike Općine te će sukladno procjeni rizika uvrstiti obavljanje određene revizije u svoj strateški plan. Unutarnja revizija obavlja reviziju svih programa, projekata, aktivnosti i poslovnih procesa. Unutarnja revizija dat će informaciju čelniku proračunskog korisnika Općine o funkcioniranju sustava unutarnjih kontrola u određenom području poslovanja koje je ocijenjeno rizičnim te osnivaču informaciju o njegovom poslovanju (obzirom da je proračunski korisnik osnovan s ciljem realizacije određenih ciljeva općine i/ili pružanja javnih usluga). Revizorsko izvješće dostavlja se čelniku proračunskog korisnika općine, a načelnika se izvještava kroz uspostavljene oblike izvještavanja o radu unutarnje revizije (kvartalna, polugodišnja, godišnja izvješća o svim aktivnostima unutarnje revizije). O ključnim nalazima i preporukama obavijestit će se i Jedinствени upravni odjel koji je zadužen za koordinaciju razvoja sustava unutarnjih kontrola. Za potrebe čelnika proračunskog korisnika Općine unutarnja revizija priprema obrazac – prilog Mišljenje unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola koji je sastavni dio Izjave o fiskalnoj odgovornosti koji čelnik proračunskog korisnika dostavlja nadležnom načelniku.

7. IZVJEŠTAVANJE

Osim propisanih financijskih izvještaja (uključujući i izvješća o vlastitim i ostalim prihodima koji nisu uključeni u nadležni proračun) koja se traže od proračunskih korisnika, pročelnici nadležnih upravnih tijela, ovisno o rizicima u poslovanju proračunskih korisnika, kapaciteta i tehnološkoj povezanosti moraju odrediti način praćenja i izvještavanja proračunskih korisnika, što uključuje i traženje nekih drugih izvješća odnosno informacija bitnih za praćenje rada proračunskih/izvanproračunskih korisnika iz nadležnosti.

8. ZAKLJUČAK

Ovom Uputom su utvrđene minimalne obveze koje je nužno izvršiti u svrhu razvoja suradnje između Općine i proračunskih korisnika iz nadležnosti Općine, ne isključuju obveze koje proizlaze iz zakona i ostale

regulative koja uređuje područje proračuna i sustava unutarnjih kontrola kao i eventualne dodatne aktivnosti koje čelnik procijeni potrebnim urediti.

Ova Uputa primjenjuje se danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije", te na službenoj internetskoj stranici Općine Pokupsko www.pokupsko.hr.

KLASA: 400-09/16-01/03
URBROJ: 238-22-1-16-2
Pokupsko, 27. lipnja 2016.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

44 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 30. lipnja 2016. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O ISPLATI SREDSTAVA TVRTKI "IPT INŽENJERING"

Članak 1.

Isplatit će se 3.750,00 kn tvrtki "IPT Inženjering", Našička 47, Zagreb za izvršenje nadzora i izradu projektno-tehničke dokumentacije e-punionice.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovog Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko, Kapitalni projekt: K001520 Izgradnja E – punionice, Funkcijska klasifikacija 1060 Stanovanje, konto 422 Uređaji, strojevi i oprema za ostale nemjene, a isplatit će se na IBAN: HR402360000110258304.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 402-01/16-01/47
URBROJ: 238-22-1-16-1
Pokupsko, 30. lipnja 2016.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

45 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 30. lipnja 2016. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O ISPLATI SREDSTAVA TVRTKI "LIBUSOFT CICOM D.O.O."

Članak 1.

Isplatit će se 500,00 kn tvrtki "Libusoft cicom d.o.o.", Remetinečka cesta 7a, Zagreb za konzultantsko savjetovanje – seminar.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovog Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko, program 0111 Javna uprava i administracija, Aktivnost A000111 Izvršna uprava i administracija, konto 321 Ostale naknade troškova zaposlenima, a isplatit će se na IBAN: HR4123600001101337826.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 402-01/16-01/07
URBROJ: 238-22-1-16-13
Pokupsko, 30. lipnja 2016.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

46 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 11. srpnja 2016. godine, donio je

ZAKLJUČAK**O ISPLATI SREDSTAVA TVRTKI
"MANAGO LUX D.O.O."**

Članak 1.

Isplatit će se 2.689,69 kn tvrtki "Manago Lux d.o.o.", 14 Podbrežje 15, Zagreb za kabel FG70R 5x16 i cijev tičino fi32.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovog Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko, Aktivnost A001511 Ulična Rasvjeta, Funkcijska klasifikacija 0640 Ulična rasvjeta, na konto 322 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, a isplatit će se na IBAN: HR582360001102217019.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 402-01/16-01/09
URBROJ: 238-22-1-16-12
Pokupsko, 11. srpnja 2016.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

47 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 4. srpnja 2016. godine, donio je

ZAKLJUČAK**O DODJELI JEDNOKRATNE
NOVČANE POMOĆI**

Članak 1.

Jani Škarec iz Pokupskog, Lukinić Brdo 82 doznačit će se 500,00 kuna novčane pomoći na IBAN: HR2623900013220690015.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovog Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko, Program 0131 Program društvenih djelatnosti, Aktivnost A001314 Program socijalne skrbi, R041 konto 3811 Tekuće donacije u novcu.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-01/16-01/07
URBROJ: 238-22-1-16-2
Pokupsko, 4. srpnja, 2016.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

48 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13) i članka 18. Pravilnika o nabavi roba, usluga i radova bagatelne vrijednosti (KLASA: 400-01/14-01/01, URBROJ: 238-22-1-14-1 od 26. veljače 2014. godine), Načelnik Općine Pokupsko 12. srpnja 2016. godine, donio je

OBAVIJEST**O PONIŠTENJU POSTUPKA BAGATELNE NABAVE
ELEKTRONIČKE KOLSKE VAGE**

Članak 1.

Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Pokupsko
Sjedište: Pokupsko
Adresa: Pokupsko 25a, 10414 Pokupsko
Matični broj: 2685515
OIB: 07291490499

Članak 2.

Predmet postupka je nabava elektroničke kolske vage.

Članak 3.

Postupak bagtelne nabave se poništava jer u roku za dostavu ponuda nije pristigla niti jedna ponuda.

Članak 5.

Ova Obavijest stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-01/16-01/18
URBROJ: 238-22-2-16-5
Pokupsko, 12. srpnja 2016.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

49 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13) i članka 9. Pravilnika o nabavi roba, usluga i radova bagatelne vrijednosti (KLASA: 400-01/14-01/01, URBROJ: 238-22-1-14-1 od 26. veljače 2014. godine), Načelnik Općine Pokupsko 12. srpnja 2016. godine, donio je

ODLUKU**O POČETKU POSTUPKA BAGATELNE NABAVE
ELEKTRONIČKE KOLSKE VAGE**

Članak 1.

Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Pokupsko
Sjedište: Pokupsko

Adresa: Pokupsko 25a, 10414 Pokupsko
Matični broj: 2685515
OIB: 07291490499

Članak 2.

Predmet nabave je elektronička kolska vaga.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost nabave je 120.000,00 kuna.

Članak 4.

Sredstava za nabavu su planirana u Proračunu Općine Pokupsko za 2016. godinu na poziciji 4214 Ostali građevinski objekti.

Članak 5.

Postupak se provodi slanjem poziva za dostavu ponuda na adrese najmanje tri gospodarska subjekta.

Članak 6.

Za provođenje postupka nabave imenuju se ovlašteni predstavnici naručitelja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo):

1. Martina Šandor,
2. Zorica Šestak i
3. Gordana Markuz.

Povjerenstvo ima sljedeće obveze i ovlasti:

- priprema postupka nabave (dokumentacija, troškovnici i dr.)
- provedba postupka nabave (slanje i objava poziva za dostavu ponuda, otvaranje ponuda, pregled i ocjena ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda)
- na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda načelniku podnosi prijedlog o načinu završetka postupka nabave (prijedlog za donošenje odluke o odbiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-01/16-01/21
URBROJ: 238-22-2-16-1
Pokupsko, 12. srpnja 2016.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

50 Na temelju članka 47. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08 i 136/12), članka 7. Zakona o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine", broj 139/10 i 19/14) i članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko, donio je

NAPUTAK

O OBAVLJANJU KONTROLE NA LICU MJESTA KOD PRIMATELJA TRANSFERA IZ PRORAČUNA OPĆINE POKUPSKO

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U cilju djelotvornog obavljanja kontrola na licu mjesta za isplaćena sredstva iz proračuna Općine Po-

kupsko u obliku subvencija, pomoći i donacija ovim se Napatkom o obavljanju kontrole na licu mjesta kod primatelja transfera iz proračuna Općine Pokupsko (dalje u tekstu: Naputak) uređuju:

- obveze korisnika proračuna,
- organiziranje obavljanja kontrola na licu mjesta,
- postupak planiranja i obavljanja,
- izrada izvješća i izvještavanje o obavljenim kontrolama,
- postupanje po provedenoj kontroli na licu mjesta kod primatelja transfera iz proračuna.

Primatelj transfera je fizička ili pravna osoba kojoj su sredstva transfera isplaćena iz proračuna na neposredan način odnosno posredan način putem drugog primatelja koji doznava ta sredstva krajnjem korisniku. Kontrolom na licu mjesta nadzire se provedba ugovora ili drugog dokumenta kojim se stvorila obveza izvršenja transfera iz proračuna npr. odluke, rješenja, zaključka, sporazuma i slično, te da li je financijsko upravljanje s njim u vezi u skladu s propisima.

Članak 2.

Pod transferima iz Proračuna Općine Pokupsko u smislu ovog Naputka podrazumijevaju se sljedeći transferi prema rasporedu računa iz Računskog plana koji je sastavni dio Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu:

- a) Tekuće donacije
 - Tekuće donacije u novcu (odjeljak 3811)
- b) Kapitalni transferi sredstava
 - Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora (odjeljak 3861)

Transferi iz stavka 1. ovoga članka odnose se na sredstva iz proračuna.

Članak 3.

Kontrola na licu mjesta provodi se kod primatelja tekućih transfera iz proračuna Općine Pokupsko koji su jednaki ili veći od 20.000,00 kuna po pojedinom korisniku i pojedinoj namjeni godišnje, a može se provesti i u slučaju tekućih transfera manjih od 20.000,00 kuna.

Kontrola na licu mjesta provodi se kod primatelja kapitalnih transfera iz proračuna Općine Pokupsko koji su jednaki ili veći od 20.000,00 kuna po pojedinom korisniku i pojedinoj namjeni godišnje, a može se provesti i u slučaju kapitalnih transfera manjih od 20.000,00 kuna godišnje.

Provođenjem kontrola iz stavka 1. i 2. ovoga članka utvrđuje se zakonito i namjensko korištenje sredstava od strane primatelja transfera odnosno krajnjeg korisnika, ukoliko isti nije i direktni primatelj transfera.

Članak 4.

Za transfere isplaćene u tekućoj proračunskoj godini kontrola na licu mjesta u pravilu se provodi do kraja proračunske godine.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka za transfere isplaćene u studenom i prosincu tekuće godine, kontrola na licu mjesta može se obaviti do 28. veljače sljedeće godine.

Članak 5.

Kontrola na licu mjesta može se provoditi tijekom realizacije projekta/aktivnosti za koji se odobrio transfer i nakon završetka projekta/aktivnosti.

Članak 6.

Prilikom sastavljanja ugovora, odluke, rješenja, zaključka, sporazuma i slično kojima se odobrava transfer, odnosno dodjela sredstava, potrebno je odrediti pravo općine, nadležnog upravnog tijela da kod primatelja transfera iz proračuna provodi kontrolu utroška dodijeljenih sredstava, kao i mogućnost obustave, odnosno povrata doznačenih sredstava uz zakonsku zateznu kamatu u slučaju nezakonitog i nenamjenskog trošenja sredstva od strane primatelja.

II. KONTROLE NA LICU MJESTA

Članak 7.

Kontrola na licu mjesta predstavlja fizičku kontrolu i provjeru dokumentacije na licu mjesta.

Kontrolom na licu mjesta provjerava se izvršavanje obveza kod primatelja transfera iz proračuna, i to:

- odvija li se provedba ugovora, odluke, rješenja, sporazuma, zaključka, programa ili drugog dokumenta kojim se stvara obveza izvršenja transfera iz proračuna nesmetano i pravovremeno (u skladu s odredbama akta, utvrđuje se da li postoje problemi koji utječu na uspješan završetak provedbe i dr.)

- provodi li se sukladno ugovorenim iznosima, rokovima, količini i kvaliteti i dr. prema specifičnosti transfera.

III. ORGANIZIRANJE / PROVOĐENJE KONTROLA NA LICU MJESTA KOD PRIMATELJA TRANSFERA

Članak 8.

Kontrolu obavljaju minimalno dvije osobe.

Obavljanje kontrole na licu mjesta može se povjeriti radnoj skupini (timu) koju imenuje načelnik.

Kontrolori ne smiju biti u sukobu interesa i treba ih imenovati prema specifičnim znanjima i iskustvu.

Članak 9.

Obveze kontrolora:

- utvrđivanje činjeničnog stanja popunjavanjem obrasca Kontrolna lista ili Zapisnika,

- izrada izvješća o obavljenoj kontroli i izvješćivanje načelnika,

- o sumnjama na nepravilnosti istodobno obavijestiti načelnika i osobu zaduženu za nepravilnosti u Općini.

IV. PLANIRANJE

Članak 10.

Kontrola utrošenih sredstava kod proračunskih korisnika i krajnjih korisnika proračunskih sredstava obavlja se sukladno Planu kontrole.

Godišnji plan kontrole donosi načelnik Općine Pokupsko do 31. ožujka tekuće godine.

U planu kontrole planiraju se aktivnosti definirajući vrste odnosno primatelje (korisnike) transfera za koje će se obaviti kontrola na licu mjesta, a da bi se utvrdilo namjensko korištenje dodijeljenih sredstava.

Uzorak na temelju kojeg se prati i kontrolira namjensko isplaćivanje donacija, pomoći, subvencija i drugih transfera te korištenje istih odgovara uzorku od 5% procijenjenog ukupnog broja svih planiranih transfera i minimalno 5% ukupne vrijednosti svih planiranih transfera, prema godišnjem financijskom planu.

U pravilu, uzorak se odabire uzimajući u obzir financijske (vrijednost transfera), operativne (namjena transfera – transferi koji se smatraju rizičnijim za provedbu, transferi prema novim korisnicima) i vanjske indikatore (prikupljene informacije o primatelju transfera, uključujući i sumnje na nenamjensko trošenje sredstava), kao i prethodno iskustvo kontrolora i druge kriterije ovisno o procjeni kontrolora.

Članak 11.

Plan rada za kontrolu na licu mjesta odnosno obavljanje pojedinačne kontrole zadatak je kontrolora, a priprema se najmanje 7 (sedam) radnih dana prije datuma početka obavljanja kontrole na licu mjesta.

Prilikom planiranja treba uzeti u obzir svu raspoloživu dokumentaciju vezanu uz područje kontrole na licu mjesta:

- dokumentacija koja je bila podloga za odobrenje transfera: ugovori, zaključci, potvrde o transferiranim sredstvima, izvješća, primopredajni zapisnici, jamstva i dr.

- prethodna izvješća o obavljenim kontrolama na licu mjesta,

- sve druge dostupne informacije relevantne za područje kontrole na licu mjesta.

Članak 12.

Plan rada za kontrole na licu mjesta uključuje sljedeće podatke:

- naziv primatelja, naziv nadležnog upravnog tijela,

- datum početka obavljanja kontrole,

- adresa na kojoj će se obaviti kontrola,

- vrijeme provedbe,

- ime i prezime kontrolora,

- uzorak na kojem će se obaviti kontrola (transakcije s najvećom vrijednosti, daljnji transfer krajnjim primateljima sredstava, nabava opreme, građevinski radovi i sl.).

Članak 13.

Plan rada uključuje i kontrolnu listu za kontrole na licu mjesta koje pripremaju kontrolori. Kontrolna lista popis je pitanja koja pomažu pri obavljanju kontrole na licu mjesta.

Kontrolori ovisno o vrsti projekta/aktivnosti ili ugovora te o stanju u provedbi trebaju pripremiti pitanja odnosno prilagoditi kontrolnu listu.

Članak 14.

Plan rada za kontrolu na licu mjesta donosi načelnik i potpisuje dopis kojim se primatelju sredstava najavljuje obavljanje kontrole na licu mjesta u svrhu pripreme dokazne dokumentacije za korištenje isplaćenih sredstava za koje se obavlja kontrola na licu mjesta.

Pisana najava dostavlja se primatelju sredstava kod kojeg je planirano obavljanje kontrole na licu mjesta u pravilu tri (3) radna dana prije datuma početka obavljanja kontrole na licu mjesta.

V. OBAVLJANJE KONTROLE

Članak 15.

Obavljanjem kontrole na licu mjesta utvrđuje se činjenično stanje i prikupljaju dokazi u svrhu utvrđivanja koriste li se sredstva namjenski, sukladno sa zahtjevima i ciljevima koji su trebali biti realizirani kroz primjenu odredbi ugovora odnosno dokumenta o transferu, pri čemu se kao radna dokumentacija koriste kontrolne liste.

Članak 16.

Kontrolna lista popis je pitanja koja pomažu pri obavljanju kontrole na licu mjesta. Obavljanje kontrole na licu mjesta ne bi trebalo trajati duže od dva (2) radna dana.

Kod jednostavnijih kontrola na licu mjesta dovoljno je sastaviti Zapisnik o obavljanju kontrole namjenskog trošenja sredstava na licu mjesta kod primatelja transfera, koji potpišu kontrolori i odgovorna osoba primatelja po završetku kontrole.

Članak 17.

Kao dokaz obavljene kontrole na licu mjesta kontrolna lista treba sadržavati jasnu referencu koja upućuje na pregledane dokumente i kopije koje se u pravilu uzimaju samo onda kada je to prema procjeni kontrolora potrebno.

Ukoliko je potrebno kontrolori mogu utvrđene činjenice/prikupljene dokaze dokumentirati fotografiranjem.

Ispunjena i potpisana kontrolna lista je sastavni dio izvješća.

Članak 18.

Ako su uočene nepravilnosti, primjenjuje se procedura za izvješćivanje o nepravilnostima sukladno odredbama Naputka o otkrivanju, postupanju i izvješćivanju o nepravilnostima u upravljanju sredstvima proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika ("Narodne novine", broj 70/12).

Članak 19.

Ako se naknadno utvrdi da su isplaćena sredstva proračuna korištena nezakonito i nenamjenski od strane primatelja transfera, načelnik je dužan odmah zatražiti povrat sredstava u proračun.

Sredstva se vraćaju u proračun Općine u korist rashoda koji je terećen u trenutku isplate ako je povrat ostvaren u godini u kojoj je izvršena isplata odnosno u korist ostalih nespomenutih prihoda ako se sredstva povrata odnose na rashode izvršene prethodnih godina.

VI. IZRADA IZVJEŠĆA O OBAVLJENOJ KONTROLI NA LICU MJESTA

Članak 20.

Nakon obavljene kontrole na licu mjesta, na temelju kontrolne liste ili zapisnika i dobivenih informacija

kontrolori izrađuju nacrt Izvješća o obavljenoj kontroli na licu mjesta.

Nacrt Izvješća dostavlja se primatelju transfera na očitovanje (s dokazom o dostavi, na pažnju odgovorne osobe primatelja transfera). Očitovanje se dostavlja u roku od osmog dana od dana primitka nacrta izvješća.

Po zaprimljenom očitovanju kontrolori izrađuju i potpisuju konačno izvješće. Očitovanje primatelja transfera sastavni je dio konačnog izvješća.

Ukoliko se primatelj transfera ne očituje u roku iz stavka 2. ovoga članka, donosi se konačni izvještaj s konstatacijom da je očitovanje zatraženo, ali nije dostavljeno u roku.

VII. IZVJEŠĆIVANJE

Članak 21.

Konačno Izvješće iz članka 21. stavka 3. dostavlja se načelniku u roku od 15 dana od izvršene kontrole i sastavni je dio predmeta koji sadrži sve akte i dokumente vezane uz transfer odnosno dodjelu sredstava.

Konačno izvješće dostavlja se i primatelju sredstava.

Članak 22.

Nadležno upravno tijelo o obavljenim kontrolama na licu mjesta obavještava načelnika podnošenja izvješća o radu.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Ukoliko se utvrdi da je primatelj transfera nezakonito i nenamjenski utrošio proračunska sredstva, isti više neće moći ostvariti sredstva subvencija, pomoći i donacija iz proračuna općine Pokupsko naredne tri godine od isteka godine u kojoj je nepravilnost utvrđena.

Članak 24.

Obrasci Plan kontrole utrošenih sredstava kod proračunskih korisnika i drugih korisnika proračunskih sredstava (Obrazac 1.), Plan rada za kontrolu na licu mjesta (Obrazac 2.), Kontrolna lista za kontrolu na licu mjesta (Obrazac 3.), Zapisnik o obavljanju kontrole namjenskog trošenja sredstava na licu mjesta kod primatelja transfera (Obrazac 4.) i Izvješće o obavljenoj kontroli na licu mjesta (Obrazac 5.) nalaze se u prilogu ovog Naputka i njegov su sastavni dio.

Članak 25.

Ovaj Naputak stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 400-01/16-01/23
URBROJ: 238-22-1-16-1
Pokupsko, 27. lipnja 2016.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

Obrazac 1.

**PLAN KONTROLE UTROŠENIH SREDSTAVA
KOD PRORAČUNSKIH KORISNIKA I DRUGIH KORISNIKA
PRORAČUNSKIH SREDSTAVA ZA _____ GODINU**

Naziv upravnog tijela _____

	KORISNIK	Planirana sredstva u Proračunu Općine Pokupsko	Plan kontrole (razdoblje)
1.	Naziv korisnika		
	Uzorak npr. 5 isplaćenih zahtjeva, da li su se sredstva koristila za namjene sukladno Zakonu/ugovoru/zaključku i dr.		
2.	Naziv korisnika		
	Uzorak npr. 5 isplaćenih zahtjeva, da li su se sredstva koristila za namjene sukladno Zakonu/ugovoru/zaključku i dr.		

Za provedbu ovog Plana kontrole zadužuje se upravno tijelo, koje je u obvezi o provedbi istog izvijestiti prilikom podnošenja izvješća o radu.

Pokupsko, _____ 201__ . g.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

Obrazac 2.

PLAN RADA ZA KONTROLU NA LICU MJESTA

Primatelj sredstava:

(Naziv primatelja/korisnika sredstava kod kojeg će se kontrola provesti)

Davatelj sredstava:

(Naziv nadležnog upravnog tijela)

Područje i opseg kontrole na licu mjesta:

Broj i naziv programa u proračunu: _____

Broj i naziv projekta/aktivnosti u proračunu: _____

Ugovori (odluka, rješenje, sporazum, zaključak i dr.) koji će se kontrolirati i podaci o pojedinačnim isplatama za čije namjensko korištenje će se obaviti kontrola (uzorak):

Br.	UGOVOR (odluka, rješenje, sporazum, zaključak i dr.)				Transferi iz proračuna	
	Broj i naziv	Vrijednost (kn)	Datum početka	Datum završetka	Iznos (kn)	Datum
1.						
...						

Datum kontrole na licu mjesta: _____

Adresa na kojoj se obavlja kontrola: _____

Osobe koje će obaviti kontrolu na licu mjesta:

Br.	Ime i prezime	Naziv upravnog tijela	Funkcija
1.			
...			

Plan aktivnosti:

Br.	Zadatak/Aktivnost	Očekivano vrijeme provedbe
1.		
...		

Plan izradili (ime i prezime kontrolora)			
Ime i prezime		Ime i prezime	
Potpis		Potpis	
Odobrio		Datum plana	
Ime i prezime		KLASA	
Potpis		URBROJ	

Prilog: Kontrolna lista za kontrolu na licu mjesta

Obrazac 3.

KONTROLNA LISTA ZA KONTROLU NA LICU MJESTA			
Broj i naziv programa u proračunu			
Broj i naziv projekta/aktivnosti u proračunu			
Broj i naziv ugovora (odluke, rješenja, sporazuma, zaključka i dr.)			
Vrijednost ugovora (kn)			
Datum početka ugovora			
Datum završetka ugovora			
Datum kontrole na licu mjesta			
Adresa na kojoj se obavlja kontrola			
Podaci o davatelju sredstava		Osoba koja je kod davatelja sredstava odgovorna za projekt/aktivnost	
OPĆINA POKUPSKO		Ime i prezime	
Naziv nadležnog upravnog tijela		Funkcija	
Telefon		Telefon	
E-mail		E-mail	
Primatelj sredstava			
Naziv			
Kontakt osoba			
Telefon			
E-mail			
Izradili (ime i prezime kontrolora)			
Ime i prezime		Ime i prezime	
Funkcija		Funkcija	
Potpis		Potpis	
Datum izrade			

Stavke koje se kontroliraju:	DA/NE/Nije primjenjivo	Referenca
1. PROVEDBA UGOVORA (odluke, rješenja, sporazuma, zaključka i dr.)		
1.1.	Je li roba/oprema isporučena odnosno usluga/radovi izvršeni?	
1.2.	Je li roba/oprema isporučena odnosno usluga/radovi izvršeni u skladu s rokovima navedenim u ugovoru?	
1.3.	Odgovara li roba/oprema odnosno usluga/radovi u svim svojim dijelovima specifikaciji i zahtjevima iz ugovora?	
1.4.	Odgovara li količina isporučene robe/opreme naručenoj količini i vrsti definiranoj ugovorom?	
1.5.	Jesu li riješeni problemi koji su uočeni tijekom izvršenja usluge/radova i o čemu postoje izvješća?	
1.6.	Ako je bilo promjena u aktivnostima jesu li uključene u ugovor kroz dodatak ugovoru, ako je to potrebno, ili ako nije, je li davatelj sredstava bio informiran o izmjenama u odnosu na ugovor?	
1.7.	Jesu li ostvareni rezultati/ciljevi projekta/aktivnosti?	
2. IZVJEŠĆIVANJE		
2.1.	Je li dostupan dokaz o isporučenoj robi/opremi odnosno izvršenoj usluzi/radovima (izvješća)?	
2.2.	Odgovaraju li do sada dobivena izvješća o provedbi projekta/aktivnosti stvarnom stanju?	
2.3.	Jesu li sva tražena izvješća bila dostavljena na vrijeme?	
3. UPRAVLJANJE		
3.1.	Je li roba/oprema stavljena u upotrebu?	
3.2.	Je li oprema /uređaj testiran?	
3.3.	Jesu li dokazi o testiranju opreme dostupni?	
3.4.	Jesu li dostupni svi dokumenti vezani uz isporuku (upute o korištenju, jamstveni listovi, priručnici o rukovanju i sl.)?	

Stavke koje se kontroliraju:		DA/NE/Nije primjenjivo	Referenca
3.5.	Postoji li kod korisnika sredstava računovodstvena evidencija koja potkrepljuje dobivena i utrošena sredstva?		
3.6.	Jesu li plaćeni iznosi u skladu s ugovorenim iznosom?		
4. ODRŽIVOST			
4.1.	Je li određeno tko je odgovoran za održivost rezultata projekta/aktivnosti po njegovu završetku?		
4.2.	U slučaju da je predviđen nastavak projekta/aktivnosti, je li utvrđen plan financiranja?		
4.3.	Je li određeno tko je odgovoran za održavanje izgrađenog objekta/kupljene opreme i sl.?		
5. KONTROLE NA LICU MJESTA			
5.1.	Jesu li u prethodnom razdoblju obavljene kontrole na licu mjesta?		
5.2.	Jesu li problemi/odstupanja od ugovora (uključujući nepravilnosti) otklonjeni?		
5.3.	Jesu li rezultati ove kontrole na licu mjesta ponovo isti?		
5.4.	Je li prilikom ove kontrole utvrđena nepravilnost u provedbi projekta/aktivnosti?		
	Opis	<ako je odgovor DA treba kratki opis>	
6.	NAPOMENE	<u slučaju potrebe za dostavljanjem dodatne dokumentacije koju primatelj sredstava nije priložio>	

Kontrolu obavili (ime i prezime kontrolora)			
Ime i prezime		Ime i prezime	
Funkcija		Funkcija	
Potpis		Potpis	
Datum izrade			
Potvrdio stanje (odgovorna osoba primatelja sredstava)			
Ime i prezime			
Funkcija			
Potpis			

Obrazac 4.

ZAPISNIK
o obavljanju kontrole namjenskog trošenja sredstava na licu mjesta kod primatelja transfera

Naziv primatelja/korisnika: _____

Naziv programa: _____

Odobrena sredstva u iznosu _____, isplaćena na teret Proračuna Općine Pokupsko za _____ godinu, u okviru Razdjela Jedinstvenog upravnog odjela, Glave _____, Programa _____

Aktivnosti/Projekta: _____

Temelj za plaćanje: _____

(navesti Ugovor, Zaključak načelnika i drugi temelj te broj predmeta u kojem se vodi sva dokumentacija)

Kontrola obavljena dana _____, u _____ (navesti mjesto), u trajanju od _____ do _____ sati.

Osobe koje provode kontrolu:

1. _____ zaposlen/a na radnom mjestu _____,
2. _____ zaposlen/a na radnom mjestu _____,

Predstavnik korisnika: _____ zaposlen na radnom mjestu _____.

1. Zapisnik se sastavlja u svezi provođenja:

- a) _____ kontrole u prostorijama korisnika uvidom u financijsku, programsku i drugu dokumentaciju;
- b) _____ kontrole realizacije programa/aktivnosti na mjestu provedbe _____

(navesti mjesto provedbe)

2. Opis postupka kontrole:

Vrsta dokumentacije nad kojom je proveden postupak kontrole (ugovori, računi, potvrde, rješenja, uvjerenja, izvodi, knjigovodstvena dokumentacija i sl.) i usklađenost s ugovornim obvezama:

1. _____ **DA – NE** (zaokružiti odgovarajuće)
2. _____ **DA – NE** (zaokružiti)
3. _____
4. odgovarajuće)
(dodati još redaka ukoliko je potrebno)

Aktivnost nad kojom je proveden postupak kontrole u skladu je s preuzetim ugovornim obvezama:

1. vrsta aktivnosti **DA – NE** (zaokružiti odgovarajuće)
2. trajanje aktivnosti **DA – NE** (zaokružiti odgovarajuće)
3. broj korisnika uključenih u aktivnost **DA – NE** (zaokružiti odgovarajuće)
4. mjesto provedbe **DA – NE** (zaokružiti odgovarajuće)
5. provoditelj aktivnosti **DA – NE** (zaokružiti odgovarajuće)

(ukoliko se obavlja kontrola iz pitanja 1.b), navesti na koji način je izvršen uvid, npr. prisustvovanje predstavi, izložbi, natjecanju, nastavi i slično, te druge potrebne informacije)

5. Aktivnosti/financijska dokumentacija/programska dokumentacija (podcrtati odgovarajuće) u skladu su s programom i odobrenim sredstvima: DA – NE (zaokružiti odgovarajuće)

6. Obrazloženja/napomene:

7. Preporuke:

(na primjer da li se je postupilo po preporuci iz prethodne kontrole; krajnji rok otklanjanja nepravilnosti; odgovorna osoba – ime i prezime, funkcija, upravno tijelo; zaključak o davanju preporuke nadležnim osobama za povrat sredstava u Proračun Općine Pokupsko)

8. Prilozi Zapisniku:**Predstavnik korisnika:**

(ime i prezime, funkcija)

Predstavnici Općine:

(ime i prezime, funkcija)

Odgovorna osoba korisnika:

(ime i prezime, funkcija)

Obrazac 5.

IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ KONTROLI NA LICU MJESTA	
Prvi dio	
Cilj kontrole na licu mjesta	
Broj i naziv programa u proračunu	
Broj i naziv projekta/aktivnosti u proračunu	
Broj i naziv ugovora (odluke, rješenja, sporazuma, zaključka i dr.)	
Vrijednost ugovora (kn)	
Datum početka ugovora	
Datum završetka ugovora	
Primljena izvješća o provedbi projekta/aktivnosti (datum) ¹	
Prethodno obavljene kontrole na licu mjesta (datum)	
Datum predmetne kontrole na licu mjesta	
Adresa na kojoj se obavila kontrola	
Popis sudionika od strane primatelja sredstava (ime i prezime i radno mjesto)	1. Ime i prezime, radno mjesto 2. ...

¹ Očekuje se da davatelji sredstava od primatelja sredstava zahtijevaju izvješće o utrošku sredstava/realizaciji projekta. Izvješće bi trebalo sadržavati opisni i financijski dio.

Drugi dio	
Cilj projekta/aktivnosti	
Stanje provedbe s obzirom na obavljene aktivnosti, postignute rezultate i s obzirom na odredbe ugovora	
Način na koji se upravlja projektom/aktivnosti od strane primatelja sredstava	
Održivost projekta/aktivnosti	
Problemi/odstupanja od ugovora (odluke, rješenja, sporazuma, zaključka i dr.) koji su se pojavili (uključujući nepravilnosti)	
Zaključak (sažetak o provedbi projekta/aktivnosti; hoće li biti potrebno ići u ponovnu kontrolu)	
Popis pravitaka (očitanje primatelja sredstava, fotografije i sl.):	1. ...

Izješće izradili (ime i prezime kontrolora)			
Ime i prezime		Ime i prezime	
Potpis		Potpis	
Datum izvješća			
KLASA			
URBROJ			

OPĆINA PRESEKA

51 Na temelju članka 32. stavka 2. točke 1. Odluke o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 1/15) sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) i članka 43. Statuta Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09 i 9/13), Općinski načelnik Općine Preseka 10. lipnja 2016. godine, donio je

ODLUKU

O PONIŠTENJU POSTUPKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI ZA RADOVE UREĐENJA I ADAPTACIJE DRUŠTVENIH DOMOVA I VATROGASNOG DOMA

Članak 1.

Poništava se postupak nabave bagatelne vrijednosti za radove uređenja i adaptacije Društvenih domova i Vatrogasnog doma, koji obuhvaćaju: izradu fasade na Društvenom domu Ledina, izradu fasade na Vatrogasnom domu Kraljev Vrh, dogradnju Društvenog doma Slatina i adaptaciju krovništva na Društvenom domu Pogančec, KLASA: 320-02/16-01/19, URBROJ: 238/26-16-03 od 28. svibnja 2016. godine.

Članak 2.

Podaci o naručitelju:

Općina Preseka, Preseka 57, 10346 Preseka,
OIB: 67215702880, tel. 01/2724-768,
fax. 01/2724-607,
e-mail: opcinsko.vijece.preseka@zg.t-com.hr
Odgovorna osoba naručitelja: Ivan Pavliček,
Općinski načelnik

Članak 3.

Predmet nabave – odvojeni postupci prikupljanja ponuda za svaki dom zasebno za koje se donosi odluka o poništenju:

- radovi izrade fasade – Društveni dom Ledina, KLASA: 320-02/16-01/19, URBROJ: 238/26-16-04
- radovi izrade fasade – Vatrogasni dom Kraljev Vrh, KLASA: 320-02/16-01/19, URBROJ: 238/26-16-05
- radovi dogradnje – Društveni dom Slatina, KLASA: 320-02/16-01/19, URBROJ: 238/26-16-06
- radovi adaptacija krovništva – Društveni dom Pogančec, KLASA: 320-02/16-01/19, URBROJ: 238/26-16-07

Evidencijski broj iz Plana nabave za 2016. godinu: Rbr. 6.

Procijenjena vrijednost nabave:

- radovi izrade fasade – Društveni dom Ledina u iznosu 20.800,00 kuna,
- radovi izrade fasade – Vatrogasni dom Kraljev Vrh, u iznosu 48.000,00 kuna,
- radovi dogradnje – Društveni dom Slatina, u iznosu 24.000,00 kuna,
- radovi adaptacija krovništva – Društveni dom Pogančec, u iznosu 27.200,00 kuna.

Članak 4.

Sukladno članku 7. Odluke o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 1/15) nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, naručitelj provodi pozivom za dostavu ponuda od najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta.

Gospodarski subjekti kojima su upućeni pojedinačni pozivi za dostavu Ponude:

a) izrada fasade i radovi dogradnje:

1. ZIDARSKO FASADNI OBRT vl. Slavko Sedmak, OIB: 84796276358, Ledina 15, 10346 Preseka,
2. MUŠAK TIM, j.d.o.o., za gradnju, trgovinu i usluge, OIB: 66538043429, Andrije Hebranga 30, 10340 Vrbovec,
3. Građevinski obrt JUMA, vl. Marijan Jurić, OIB: 19456853031, Celine 87, 10340 Vrbovec

b) adaptacija krovništva:

1. GRAĐEVINSKI OBRT "MIGO" GRADNJA, vl. Slavko Patljak, OIB: 66770983549, Celine 87B, 10340 Vrbovec,
2. MUŠAK TIM, j.d.o.o., za gradnju, trgovinu i usluge, OIB: 66538043429, Andrije Hebranga 30, 10340 Vrbovec,
3. Građevinski obrt JUMA, vl. Marijan Jurić, OIB: 19456853031, Celine 87, 10340 Vrbovec.

Članak 5.

Datum slanja pojedinačnih Poziva za dostavu ponuda: 30. svibnja 2016. godine.

Članak 6.

Rok za dostavu ponuda: 09. lipnja 2016. godine u 15,00 sati.

Članak 7.

Razlozi poništenja:

U roku za dostavu ponuda nije pristigla ni jedna ponuda.

Članak 8.

Rok mirovanja se ne primjenjuje.

Konačnošću ove Odluke naručitelj – općinski načelnik će pokrenuti novi postupak nabave bagatelne vrijednosti za radove uređenja i adaptacije Društvenih domova i Vatrogasnog doma, koji obuhvaćaju: izradu fasade na Društvenom domu Ledina, izradu fasade na Vatrogasnom domu Kraljev Vrh, dogradnju Društvenog doma Slatina i adaptaciju krovništva na Društvenom domu Pogančec.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 320-02/16-01/19
URBROJ: 238/26-16-09
Preseka, 10. lipnja 2016.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Pavliček, v. r.

52 Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15) i članka 28. Statuta Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Preseka na 14. sjednici, održanoj 13. lipnja 2016. godine, donijelo je

SMJERNICE

ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE PRESEKA ZA RAZDOBLJE 2016. – 2019. GODINE

Općinsko vijeće Općine Preseka donosi sljedeće Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Preseka za četverogodišnje razdoblje, 2016. – 2019. godina.

Na osnovi Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Preseka u prošlogodišnjem razdoblju potrebno je poduzeti mjere i aktivnosti za razvoj sustava zaštite i spašavanja i to na sljedećim područjima aktivnosti:

1. Donijeti novi Plan Zaštite i spašavanja usklađen sa novim zakonskim odredbama.

2. Provesti osposobljavanje Stožera zaštite i spašavanja Općine Preseka, po planu PU ZS Zagreb (DUZS).

3. Za postrojbu Civilne zaštite izvršiti nabavu nužne opreme (prsluci s reflektirajućim trakama i oznakom i simbolom DUZS, gumene čizme za slučaj poplave, ručne baterijske svjetiljke, te drugu neophodnu opremu). Ostala sredstva koristiti od vatrogasaca.

4. Donijeti novi Plan zaštite od požara i ispuniti financijske obveze Općine prema DVD-u Preseka.

5. Ostvariti kvalitetnu suradnju s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Zagreb, Zdravstvenom ambulantom Preseka, Veterinarskom ambulantom Preseka. Potrebno je u aktivnosti planova i razvoja sustava zaštite i spašavanja uključiti sve općinske udruge i povesti brigu kako bi se stvorili uvjeti za učinkovitim otklanjanjem posljedica nesreća i katastrofa u datom trenutku.

U tu svrhu neophodna je i priprema analize dosadašnjih situacija, događaja kao i mogućnosti vezanih uz osiguranu infrastrukturu.

6. U cilju zaštite i spašavanja donijeti nove planove i procjene u skladu sa zakonskim odredbama.

7. Za provedbu ovih Smjernica planiraju se i osiguravaju financijska sredstva u godišnjem Proračunu Općine Preseka.

8. Svi budući dokumenti i potrebne radnje obavljat će se sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite i donesenim Pravilnicima.

KLASA: 810-01/16-01/02
URBROJ: 238/26-16-13
Preseka, 13. lipnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Mušak, v. r.

53 Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15) i članka 28. Statuta Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Preseka na 14. sjednici, održanoj 13. lipnja 2016. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O USVAJANJU ANALIZE STANJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE PRESEKA ZA 2015. GODINU

I.

Općinsko vijeće Općine Preseka usvaja Analizu stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Preseka za 2015. godinu.

Analiza je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 810-01/16-01/02
URBROJ: 238/26-16-12
Preseka, 13. lipnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Mušak, v. r.



ANALIZA

STANJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE PRESEKA ZA 2015. GODINU

Odredbom članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15), određeno je da u ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje u cjelini razmatra stanje sustava zaštite i spašavanja te donosi smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području za četverogodišnje razdoblje.

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanje mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje na svome području.

Ova analiza uključuje sve poduzete aktivnosti u proteklom razdoblju i to kako u području zaštite i spašavanja tako i u području zaštite od požara te ostalih organizacijskih sustava zaštite.

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva analizu Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike ugroze i opasnosti, te njihove moguće posljedice za stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, a prema elementima sadržanim u Procjeni, koja je izrađena prema Pravilniku o metodologiji za izradu Procjene

ugroženosti i planova zaštite i spašavanja "Narodne novine", broj 38/08, a koju je usvojilo Općinsko vijeće Općine Preseka na 11. sjednici, održanoj 15. ožujka 2011. godine, KLASA: 810-01/11-01/01, URBROJ: 238/26-11-06.

1. Iz navedene Procjene ugroženosti vidljivo je da je područje Općine Preseka ugroženo mogućim opasnostima i prijetnjama i to:

- od poplave zarašlih vodotoka (ugrožavanje prometa na cestama),
- klizišta tla uz nerazvrstane ceste,
- elementarnih nepogoda (tuče, suše),
- orkansko nevrijeme (štete na stambenim i gospodarskim objektima, te dugogodišnjim nasadima).

2. Na području Općine Preseka nema industrijskih i obrtničkih postrojenja koja u proizvodnom procesu koriste za prirodni okoliš opasne tvari, tako da nije bilo nikakvih potreba za djelovanje u tom smislu.

Liječnička pomoć konstantno je osigurana putem Zdravstvene ambulante u Kraljevom Vrhu u radnom vremenu, te Hitne službe u Vrbovcu u preostalom vremenu.

Tijekom godine nije zabilježen niti jedan slučaj ptičje gripe, kravljeg ludila, svinjske kuge, bjesnoće ili slično. Tako da nije bilo djelovanja u tom smislu.

3. Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Preseka u 2015. godini doznačena su sredstva za vatrogasnu djelatnost po obvezi za 2013. godinu. Redovna sredstva za 2014. g. DVD-eu Preseka uplaćena su početkom 2016. godine, dok sredstva za 2015. godinu tek trebaju biti uplaćena. Sredstva se redovito planiraju godišnjim proračunom Općine Preseka.

U proteklom razdoblju Stožer zaštite i spašavanja nije trebao djelovati u smislu izvanrednog mobiliziranja ili izdavanja naredbi.

Stanje sustava zaštite i spašavanja na području Općine Preseka možemo ocijeniti zadovoljavajućim iako ono nije formalno na visokoj organizacijskoj razini.

KLASA: 810-01/16-01/02
URBROJ: 238/26-16-11
Preseka, 13. lipnja 2016.

ZAMJENICA
OPĆINSKOG NAČELNIKA
Vesna Dovranić, v. r.

54 Na temelju članka 14. stavka 4. Zakona o sprečavanju sukoba interesa ("Narodne novine", broj 26/11, 12/12, 126/12, 48/13 – pročišćeni tekst i 57/15), članka 28. Statuta Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09 i 9/13) i članka 30. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 25/09), Općinsko vijeće Općine Preseka na 14. sjednici, održanoj 13. lipnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

O UTVRĐIVANJU PRAVNIH OSOBA OD POSEBNOG INTERESA ZA OPĆINU PRESEKA

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se popis pravnih osoba od posebnog interesa za Općinu Preseka u smislu Zakona o sprečavanju sukoba interesa.

Pravne osobe u smislu stavka 1. ovog članka su:

1. Komunalac Vrbovec d.o.o., OIB: 01537106865, Kolodvorska 29, Vrbovec,
2. Vodoopskrba i odvodnja Vrbovec d.o.o., OIB: 91957102141 Kolodvorska 29, Vrbovec.

Članak 2.

Popis iz članka 1. ove Odluke obuhvaća trgovačka društva u kojima Općina Preseka ima svoje udjele.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 011-01/16-01/04
URBROJ: 238/26-16-02
Preseka, 13. lipnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Mušak, v. r.

55 Na temelju članka 13. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", 25/13 i 85/15), članka 28. Statuta Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09 i 9/13) i članka 30. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 25/09), Općinsko vijeće Općine Preseka na 14. sjednici, održanoj 13. lipnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

O IMENOVANJU SLUŽBENIKA ZA INFORMIRANJE

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se Vesna Dovranić, dipl. jour., službenikom za informiranje za vrijeme trajanja mandata u Općini Preseka.

Članak 2.

Službenik za informiranje je posebna službena osoba mjerodavna za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama.

Članak 3.

Službenik za informiranje obavlja poslove:

- redovnog objavljivanja informacija sukladno unutarnjem ustrojstvu Općine Preseka, kao i rješavanje pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija,
- unapređenje načina obrade, klasificiranja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad Općine Preseka,
- osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Članak 4.

Službenik za informiranje vodi poseban službeni Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija u skladu s odredbama Zakona i Pravilnika.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 008-06/16-01/03

URBROJ: 238/26-16-08

Preseka, 13. lipnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Mušak, v. r.

56 Na temelju članka 1. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13 i 85/15) i članka 28. Statuta Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Preseka na 14. sjednici, održanoj 13. lipnja 2016. godine, donijelo je

PRAVILNIK

O OSTVARIVANJU PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA I PONOVNOM UPORABU INFORMACIJA OPĆINE PRESEKA

I. Opće odredbe

Članak 1.

U postupku ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija primjenjuju se odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13 i 85/13).

Članak 2.

Ovim se Pravilnikom o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija Općine Preseka (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju uvjeti pod kojima "Korisnik prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija" (u daljnjem tekstu: korisnik) koji je svaka domaća ili strana fizička i pravna osoba ostvaruje pravo na pristup informacijama koje posjeduje, kojima raspolaže Općina Preseka kao tijelo javne vlasti, pravila postupka u kojem ovlaštenik prava na informaciju ostvaruje svoje pravo na pristup informacijama a Općina Preseka ispunjava svoju obvezu omogućavanja pristupa zatraženoj informaciji te ograničenja prava na pristup informacijama.

Članak 3.

U skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13 i 85/13):

(1) "Informacija" je svaki podatak koji posjeduje Općina Preseka kao tijelo javne vlasti u obliku dokumenta, zapisa, dosjea, registra ili u bilo kojem drugom obliku, neovisno o načinu na koji je prikazana (napisani, nacrtani, tiskani, snimljeni, magnetni, optički, elektronički ili neki drugi zapis).

(2) "Pravo na pristup informacijama" obuhvaća pravo korisnika na traženje i dobivanje informacije kao i obvezu Općine Preseka da omogućiti pristup zatraženoj informaciji, odnosno da objavljuje informacije neovisno o postavljenom zahtjevu kada takvo objavljivanje proizlazi iz obveze određene Zakonom ili drugim propisom.

(3) "Ponovna uporaba" znači uporabu informacija Općine Preseka od strane fizičkih ili pravnih osoba, u komercijalne ili nekomercijalne svrhe drukčije od izvorne svrhe u okviru javnog posla za koji su te informacije izrađene. Razmjena informacija između tijela javne vlasti radi obavljanja poslova iz njihovog djelokruga ne predstavlja ponovnu uporabu.

Članak 4.

Općina Preseka ima obvezu na internetskim stranicama objaviti na lako pretraživ način informacije koje posjeduje i kojima raspolaže iz svog djelokruga rada na temelju odredbi Zakona o pravu na pristup informacijama, na temelju članka 1. ovog Pravilnika i članka 28. Statuta Općine Preseka.

II. Službenik za informiranje

Članak 5.

Općina Preseka obvezna je radi osiguravanja prava na pristup informacijama donijeti Odluku kojom će odrediti posebnu službenu osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

Članak 6.

Općina Preseka obvezna je upoznati javnost sa službenim podacima o službeniku za informiranje službenom objavom na internet stranici na lako pretraživ način.

Članak 7.

Službenik za informiranje obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija, sukladno unutarnjem ustroju Općine Preseka, kao i rješavanja pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija.

Članak 8.

Službenik za informiranje unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad Općine Preseka.

Članak 9.

Službenik za informiranje osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva – korisnicima u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama i pratećim propisima:

(1) zaprima usmeni i pisani zahtjev podnositelja zahtjeva,

(2) postupa po zaprimljenom usmenom i pisanom zahtjevu podnositelja zahtjeva,

(3) ustupa informacije podnositelju zahtjeva po zaprimljenom zahtjevu (neposrednim davanjem informacije, davanjem informacije pisanim putem, uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju, dostavljanjem preslika dokumenta koji sadrži traženu informaciju, na drugi način koji je prikladan za ostvarivanje prava na pristup informaciji),

(4) obavještava podnositelja zahtjeva o tome gdje je, kada i kako tražena informacija objavljena,

(5) obavještava podnositelja zahtjeva o produženju roka za dostavu informacije,

(6) u slučaju nepotpunog ili nerazumljivog zahtjeva bez odgode poziva podnositelja zahtjeva da ga ispravi,

(7) ukoliko podnositelj zahtjeva ne ispravi zahtjev na odgovarajući način, zadržava pravo da nepotpun ili nerazumljiv zahtjev odbaci po rješenju Općine Preseka u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama,

(8) upućuje podnositelja zahtjeva na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u svezi s pružanjem i dostavom tražene informacije,

(9) zaprimljene zahtjeve upisuje u službeni Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija po redoslijedu zaprimljenih zahtjeva.

Članak 10.

Službenik za informiranje obavlja i druge poslove određene ovim Pravilnikom i drugim aktima.

III. Službeni upisnik

Članak 11.

Službeni Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (u daljnjem tekstu: Upisnik), u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama vodi službenik za informiranje.

Članak 12.

Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama prema evidenciji iz Upisnika službenik za informiranje dostavlja Povjereniku za prethodnu godinu najkasnije do 31. siječnja tekuće godine.

IV. Ograničenja prava na pristup informaciji

Članak 13.

Općina Preseka ograničit će pristup informacijama u skladu sa člankom 15. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13 i 85/15).

Članak 14.

Općina Preseka ograničit će pristup informacijama koje se tiču svih postupaka koje vode nadležna tijela u predistražnim i istražnim radnjama za vrijeme trajanja tih postupaka.

Članak 15.

Općina Preseka može ograničiti pristup informaciji:

1) ako je informacija klasificirana stupnjem tajnosti, sukladno zakonu kojim se uređuje tajnost podataka,

2) ako je informacija poslovna ili profesionalna tajna, sukladno zakonu,

3) ako je informacija porezna tajna, sukladno zakonu,

4) ako je informacija zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka,

5) ako je informacija u postupku izrade unutar tijela Općine Preseka, a njeno bi objavljivanje prije dovršetka izrade cjelovite i konačne informacije moglo ozbiljno narušiti proces donošenja odluke,

6) ako je pristup informaciji ograničen sukladno međunarodnim ugovorima,

7) u ostalim slučajevima utvrđenim zakonom.

Članak 16.

Općina Preseka može ograničiti pristup informaciji ako postoje osnove sumnje da bi njezino objavljivanje:

1) onemogućilo učinkovito, neovisno i nepristrano vođenje sudskog, upravnog ili drugog pravno uređenog postupka, izvršenje sudske odluke ili kazne,

2) onemogućilo rad tijela koja obavljaju upravni nadzor, inspekcijski nadzor, odnosno nadzor zakonitosti,

3) povrijedilo pravo intelektualnog vlasništva, osim u slučaju izričitoga pisanog pristanka autora ili vlasnika.

Članak 17.

Informacije kojima se ograničuje pravo na pristup iz razloga navedenih u članku 17. stavku 3. postaju dostupne javnosti kad to odredi onaj kome bi objavljivanjem informacije mogla biti prouzročena šteta, ali najduže u roku od 20 godina od dana kad je informacija nastala, osim ako zakonom ili drugim propisom nije određen duži rok.

Članak 18.

Ako tražena informacija sadrži i podatak koji podliježe ograničenju iz članka 16. i 17. ovog Pravilnika, preostali dijelovi informacije učinit će se dostupnim.

Članak 19.

Informacije su dostupne javnosti nakon što prestanu razlozi na temelju kojih je Općina Preseka kao tijelo javne vlasti ograničilo pravo na pristup informaciji.

V. Načini ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija

Članak 20.

Općina Preseka omogućuje pristup informacijama:

(1) pravodobnim objavljivanjem informacija o svome radu na primjeren i dostupan način, odnosno davanjem priopćenja, objavom na službenoj internet stranici, objavom u javnom glasilu i objavom na oglasnoj ploči Općine Preseka radi informiranja javnosti,

(2) davanjem informacije korisniku koji je podnio zahtjev na jedan od sljedećih načina:

1) neposrednim davanjem informacije,

2) davanjem informacije pisanim putem,

3) uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju,

4) dostavljanjem preslika dokumenta koji sadrži traženu informaciju,

5) na drugi način koji je prikladan za ostvarivanje prava na pristup informaciji.

Članak 21.

Korisnik može u zahtjevu za pristup informaciji naznačiti prikladan način dobivanja informacije, a ako ne naznači informacija će se dostaviti na način na koji je podnesen zahtjev.

Članak 22.

Svaki korisnik ima pravo na ponovnu uporabu informacija u komercijalne ili nekomercijalne svrhe, u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 23.

U svrhu ponovne uporabe informacija Općina Preseka će učiniti svoje informacije dostupnima u elektroničkom obliku kad god je to moguće i primjereno. Općina Preseka nema obvezu osigurati pretvorbu informacija iz jednog oblika u drugi niti osigurati uporabu dijela informacije te nema obvezu obnavljati (ažurirati, nadograđivati, nastaviti stvarati) određenu informaciju samo u svrhu ponovne uporabe.

VI. Zahtjev

Članak 24.

Korisnik ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva u skladu s naknadom propisanom u Kriteriju za određivanje visine naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije ("Narodne novine", broj 12/14).

Članak 25.

Zahtjev za pristup informaciji korisnik može podnijeti u pisanom obliku (faks, pošta, elektronička pošta) ili usmenom obliku (osobno, telefonskim putem).

Članak 26.

Ako je zahtjev podnesen usmeno ili putem telefona, sastavit će se službena bilješka, a ako je podnesen putem elektroničke komunikacije smatrat će se da je podnesen pisani zahtjev. Zahtjev i službena bilješka evidentiraju se u službenom Upisniku redosljedom prema vremenu nastanka.

Članak 27.

Zahtjevi u skladu sa odredbom Zakona o pravu na pristup informacijama:

(1) Pisani zahtjev u skladu sa odredbom Zakona o pravu na pristup informacijama sadrži: naziv i sjedište tijela javne vlasti kojem se zahtjev podnosi, podatke koji su važni za prepoznavanje tražene informacije, ime i prezime i adresu fizičke osobe podnositelja zahtjeva, tvrtku, odnosno naziv pravne osobe i njezino sjedište. Pisani zahtjev također sadrži način pristupa informaciji, vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva, mjesto i datum podnošenja pisanog zahtjeva.

(2) Usmeni zahtjev sadrži iste elemente kao i pisani zahtjev (navedeno u članku 28. stavku 1.). O usmeno podnesenom zahtjevu, službenik za informiranje sastavit će službenu bilješku koju će potpisati korisnik i službenik za informiranje. O usmeno podnesenom zahtjevu koji je podnesen telefonskim putem, službenik za informiranje sastavit će službenu bilješku koju vlastoručno potpisuje službenik za informiranje.

(3) Zahtjev za dopunu ili ispravak informacije pored elemenata koje sadrži pisani zahtjev (navedeno u

članku 28. stavku 1.) sadrži: datum podnošenja zahtjeva od strane korisnika za pristup informaciji, zatim koja je informacija zatražena, datum zaprimanja informacije, te opis informacija za koje se traži dopuna ili ispravak informacije koja je zatražena, vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva, mjesto i datum.

(4) Zahtjev za ponovnu uporabu informacijama pored elemenata koje sadrži pisani zahtjev (navedeno u članku 28. stavku 1.) sadrži: informacije koje se žele ponovno upotrijebiti, način primanja tražene informacije, svrhu u koju se želi ponovno upotrijebiti informacije, vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva, mjesto i datum.

Članak 28.

Na temelju zahtjeva za pristup informaciji Općina Preseka odlučit će najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

Članak 29.

U slučaju nepotpunog ili nerazumljivog zahtjeva Općina Preseka će bez odgode pozvati podnositelja zahtjeva da ga ispravi u roku od 5 dana od dana zaprimanja poziva za ispravak. Ako podnositelj zahtjeva ne ispravi zahtjev na odgovarajući način, a na temelju dostavljenog se ne može sa sigurnošću utvrditi o kojoj se traženoj informaciji radi, Općina Preseka odbacit će zahtjev rješenjem.

Članak 30.

Rokovi za odlučivanje o zahtjevu za ponovnu uporabu informacija mogu se produžiti za 15 dana, računajući od dana kad je Općina Preseka trebala odlučiti o zahtjevu za ponovnu uporabu informacija iz razloga propisanih u članku 22. stavku 1. točkama 1., 2. i 3. Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 31.

O produženju rokova Općina Preseka bez odgode će, a najkasnije u roku od osam dana, obavijestiti podnositelja zahtjeva i navesti razloge zbog kojih je taj rok produžen.

VII. Prijelazne i završne odredbe

Članak 32.

U dijelu prava na pristup informacijama koji nije uređen ovim Pravilnikom, neposredno se primjenjuje Zakon o pravu na pristup informacijama.

Članak 33.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 008-06/16-01/03

URBROJ: 238/26-16-07

Preseka, 13. lipnja 2016.

PREDsjedNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Mušak, v. r.

57 Na temelju članka 28. Statuta Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09 i 9/13) i članka 30. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 25/09), Općinsko vijeće Općine Preseka na 14. sjednici, održanoj 13. lipnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

O SUFINANCIRANJU ŠKOLE PLIVANJA ZA DJECU ČETVRTOG RAZREDA PŠ PRESEKA ZA ŠKOLSKU GODINU 2015/2016.

Članak 1.

Ovom Odlukom odobrava se dodjela financijske potpore za sufinanciranje škole plivanja za djecu – učenike četvrtog razreda Područne škole Preseka, za školsku godinu 2015/2016.

Članak 2.

Organizaciju škole plivanja provest će I. Osnovna škola Vrbovec.

Cijena škole plivanja iznosi 1.590,00 kuna po učeniku.

Općina Preseka sufinancirat će 890,00 kuna po učeniku, a roditelji učenika sufinancirat će preostali iznos od 700,00 kuna.

Članak 3.

Pravo na sufinanciranje iz članka 2. ove Odluke ostvaruju učenici s prebivalištem na području Općine Preseka.

Članak 4.

Na temelju ove Odluke Općinski načelnik sklopit će Ugovor o sufinanciranju škole plivanja s I. Osnovnom školom Vrbovec iz Vrbovca u sklopu koje djeluje Područna škola Preseka i urediti međusobna prava i obveze.

Korisnik sredstava po ovoj Odluci obavezan je do 31. 12. 2016. godine dostaviti izvješće o namjenskom utrošku odobrenih sredstava potpore.

Članak 5.

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u proračunu Općine Preseka za 2016. godinu, Program: Školstvo, Aktivnost: Škola Plivanja, konto 37215.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 602-02/16-01/05
URBROJ: 238/26-16-04
Preseka, 13. lipnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Mušak, v. r.

58 Na temelju članka 14. Zakona o državnom uredu za reviziju ("Narodne novine", broj 80/11), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11,

144/12, 19/13 – pročišćeni tekst i 137/15), članka 28. Statuta Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09 i 9/13), i članka 30. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 25/09), Općinsko vijeće Općine Preseka na 14. sjednici, održanoj 13. lipnja 2016. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O PRIMANJU NA ZNANJE IZVJEŠĆA O OBAVLJENOJ REVIZIJI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE NA PODRUČJU ZAGREBAČKE ŽUPANIJE, ZA OPĆINU PRESEKA

Članak 1.

Prima se na znanje Izvješće o obavljenoj reviziji upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Zagrebačke županije, za Općinu Preseka, KLASA: 041-01/15-10/25, URBROJ: 613-01-07-16-155 od 15. siječnja 2016. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 041-01/15-01/02
URBROJ: 238/26-16-08
Preseka, 13. lipnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Mušak, v. r.

59 Na temelju članka 22. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15) i članka 28. Statuta Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Preseka na 14. sjednici, održanoj 13. lipnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

O PRIJENOSU POSLOVA USLUGE PRIJEVOZA POKOJNIKA NA OBDUKCIJU NA ZAGREBAČKU ŽUPANIJU

Članak 1.

Ovom Odlukom Općina Preseka u cijelosti prenosi poslove usluge prijevoza pokojnika za područje Općine Preseka na obdukciju u Zavod za sudsku medicinu i kriminalistiku tijekom 2016. godine, na Zagrebačku županiju.

Članak 2.

Ova Odluka donosi se na temelju pisane informacije Zagrebačke županije (KLASA: 500-02/16-03/12, URBROJ: 238/1-03-16-03 od 15. ožujka 2016. godine) da je Zagrebačka županija voljna do kraja 2016. godine preuzeti financiranje usluge prijevoza pokojnika na

obdukciju, sukladno odredbama Zakona o pogrebničkoj djelatnosti ("Narodne novine", broj 36/15).

Pod poslovima iz stavka 1. ovog članka, a na temelju članka 9. Zakona o pogrebničkoj djelatnosti podrazumijeva se preuzimanje i prijevoz umrle osobe ili posmrtnih ostataka sa mjesta smrti do sudske medicine za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti bez obdukcije.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 500-02/16-01/07

URBROJ: 238/26-16-06

Preseka, 13. lipnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Mušak, v. r.

AKTI SAVJETA ZA SOCIJALNU SKRB ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

60 Na temelju članka 7. Odluke o osnivanju i imenovanju Savjeta za socijalnu skrb Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 31-III/12 i 33-II/13), Savjet za socijalnu skrb Zagrebačke županije na 5. sjednici, održanoj 13. srpnja 2016. godine, donio je

POSLOVNIK

O RADU SAVJETA ZA SOCIJALNU SKRB ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se način rada Savjeta za socijalnu skrb Zagrebačke županije (u daljnjem tekstu: Savjet), postupak za donošenje odluka Savjeta, prava i dužnosti članova Savjeta, kao i druga pitanja vezana uz rad Savjeta.

Članak 2.

Savjet je osnovan u cilju ostvarivanja prava, obveza, zadaća i ciljeva socijalne skrbi na području Zagrebačke županije.

Članak 3.

Odredbe ovog Poslovnika primjenjuju se na predsjednika i članove Savjeta te na druge osobe koje su nazočne sjednicama Savjeta.

O pravilnoj primjeni odredaba ovog Poslovnika brine predsjednik Savjeta.

II. USTROJSTVO, NAČIN RADA I ODLUČIVANJA SAVJETA

Članak 4.

Broj članova, sastav te djelokrug rada Savjeta određen je Odlukom o osnivanju i imenovanju Savjeta za socijalnu skrb Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 31-III/12 i 33-II/13) koju je donijela Županijska skupština Zagrebačke županije (u daljnjem tekstu: Županijska skupština) u skladu s odredbama Zakona o socijalnoj skrbi i Statuta Zagrebačke županije.

Članak 5.

Predsjednik Savjeta predstavlja Savjet i predsjedava sjednicama.

U obavljanju poslova i zadataka iz stavka 1. ovog članka, predsjednik Savjeta:

- saziva sjednice i predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama,
- potpisuje akte donesene na sjednici Savjeta,
- potpisuje zapisnike sa sjednica Savjeta te pojedinačne izvode iz Zapisnika,
- brine o provođenju akata Savjeta u okviru svojih ovlaštenja,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom i ovim Poslovnikom.

Članak 6.

Predsjednika Savjeta, kada je spriječen ili odsutan, zamjenjuje zamjenik kojeg on odredi.

Ako predsjednik Savjeta u razdoblju spriječenosti ili odsutnosti nije odredio zamjenika, zamjenjuje ga dobro najstariji član.

Za vrijeme dok zamjenjuje predsjednika zamjenik ima sva prava i dužnosti predsjednika.

Članak 7.

U radu Savjeta na sjednicama mogu sudjelovati i drugi djelatnici stručnih službi te drugi stručnjaci iz pojedinih područja po pozivu, radi iznošenja mišljenja o pitanjima o kojima se raspravlja na sjednici, ali bez prava odlučivanja.

Članak 8.

Savjet može osnovati povremena radna tijela radi razmatranja ili stručne obrade pojedinih pitanja iz djelokruga rada Savjeta.

Članak 9.

Na svakoj sjednici Savjeta vodi se evidencija o nazočnosti članova sjednici.

Ako član Savjeta ne može biti nazočan sjednici obavezan je izvijestiti nadležni Upravni odjel.

Prava i dužnosti članova Savjeta

Članak 10.

Članovi Savjeta imaju pravo i dužnost prisustvovati sjednicama Savjeta, raspravljati o pitanjima koja su na dnevnom redu i o njima davati mišljenja, preporuke i prijedloge te raspravljati i o drugim pitanjima iz djelokruga Savjeta.

Članak 11.

Članovi Savjeta imaju pravo:

- predložiti dnevni red ili dopunu dnevnog reda sjednice Savjeta, na način propisan ovim Poslovnikom,
- ovlaštenim osobama postavljati pitanja iz djelokruga rada Savjeta,
- glasovati o prijedlogu odluke, ili se suzdržati od glasovanja bez obveze obrazlaganja o svom opredjeljenju,
- pokrenuti inicijativu za razmatranje pojedinih pitanja pred drugim tijelima nadležnim za pitanja iz djelokruga rada Savjeta.

Članak 12.

Članovi Savjeta imaju pravo na naknadu troškova čija se visina i način ostvarenja uređuje posebnim aktom Zagrebačke županije.

Način rada Savjeta

Članak 13.

Savjet radi na sjednicama.

Sjednicu Savjeta saziva, predlaže dnevni red i njome predsjedava predsjednik Savjeta.

Sjednice Savjeta održavaju se najmanje jedanput godišnje, a po potrebi i češće.

Izvešće o svom radu Savjet podnosi Županijskoj skupštini Zagrebačke županije jedanput godišnje.

Članak 14.

Sjednica Savjeta saziva se, u pravilu, elektronski ili pismeno, a u hitnim slučajevima putem telefona ili na drugi pogodan način.

Poziv za sjednicu Savjeta s prijedlogom dnevnog reda i materijalima upućuje se svim članovima Savjeta i osobama koje odredi predsjednik Savjeta, u pravilu, pet dana prije održavanja sjednice.

Član Savjeta koji ne može prisustvovati sjednici može dati svoje pisano mišljenje, primjedbe i prijedloge o pitanjima koja su na dnevnom redu, do početka sjednice.

Tijek sjednice

Članak 15.

Sjednica Savjeta se može održati ako je nazočna većina članova.

Članak 16.

Kada predsjednik Savjeta utvrdi nazočnost potrebnog broja članova, otvara sjednicu.

Ako na početku sjednice predsjednik utvrdi da nije nazočan potreban broj članova Savjeta odgađa sjednicu za određeni sat istoga dana ili za jedan od narednih dana, o čemu se obavještava svaki odsutni član.

Članak 17.

Pri utvrđivanju dnevnog reda sjednice prihvaća se Zapisnik o radu sa prethodne sjednice.

Član Savjeta ima pravo iznijeti primjedbe na Zapisnik.

O prihvaćanju primjedbi odlučuje se bez rasprave, ako se primjedbe prihvate unose se u Zapisnik odgovarajuće izmjene.

Članak 18.

Prijedlog dnevnog reda utvrđuje predsjednik Savjeta na početku sjednice.

Na početku sjednice predsjednik Savjeta poziva članove da se izjasne o prihvaćanju dnevnog reda.

Svaki član Savjeta može tražiti izmjenu, dopunu ili da se pojedine točke dnevnog reda izostave. U tom slučaju potrebno je obrazložiti prijedlog.

Dnevni red utvrđuje se većinom glasova prisutnih članova.

Članak 19.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda raspravlja se o pojedinim točkama dnevnog reda.

Svaka točka dnevnog reda, u pravilu, se usmeno obrazlaže.

Članak 20.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe Savjeta obavlja Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb Zagrebačke županije.

Odlučivanje

Članak 21.

Savjet može odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta.

Savjet donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja nazočnih članova.

Članak 22.

Glasovanje na sjednicama je javno, dizanjem ruke, osim ako se javnim glasovanjem ne odluči da se o nekim pitanjima glasuje tajno.

Članovi Savjeta mogu glasovati "za" ili "protiv" prijedloga o kome se glasuje, a mogu se i suzdržati od glasanja.

Nakon glasanja predsjednik Savjeta utvrđuje da li je prijedlog o kojem se glasovalo prihvaćen ili odbijen, te predlaže donošenje odgovarajućeg akta.

III. AKTI SAVJETA

Članak 23.

Savjet donosi Poslovnik o radu Savjeta, odluke, zaključke, preporuke, mišljenja i prijedloge.

Članak 24.

Poslovnikom se pobliže uređuje ustrojstvo, način rada i odlučivanja Savjeta.

Odlukom se uređuju odnosi iz djelokruga rada Savjeta koji su od općeg značenja.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražavaju mišljenja, prihvaćaju izvješća o drugim pitanjima iz djelokruga Savjeta za koje nije predviđeno donošenje drugog akta.

Preporukom i mišljenjem se ukazuje na određene probleme te upućuje na način njihova rješavanja.

Prijedlogom se daje inicijativa i predlažu mjere u svrhu ostvarivanja ciljeva iz djelokruga Savjeta.

Članak 25.

O radu na sjednici Savjeta vodi se Zapisnik.

Zapisnik o sjednici Savjeta sadrži:

- redni broj sjednice,
- vrijeme i mjesto održavanja sjednice i vrijeme početka rada sjednice,
- imena i prezimena nazočnih i nenazočnih članova,
- podatke o usvajanju zapisnika s prošle sjednice,
- dnevni red sjednice,
- kratak opis tijeka razmatranja pojedinih pitanja,
- tijek odlučivanja, rezultat glasanja i donesene odluke,
- vrijeme zaključivanja sjednice.

Izradu Zapisnika osigurava nadležni Upravni odjel.

Zapisnik vlastoručno potpisuje predsjednik Savjeta ili osoba koja je predsjedala sjednicom i zapisničar.

IV. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 26.

Ovaj Poslovnik donosi se većinom glasova svih članova Savjeta.

Izmjene i dopune ovog Poslovnika, te njegovo autentično tumačenje donosi Savjet.

Članak 27.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 550-01/16-01/16

URBROJ: 238/1-13-16-02

Zagreb, 13. srpnja 2016.

PREDSJEDNIK
SAVJETA ZA SOCIJALNU SKRB
ZAGREBAČKE ŽUPANIJE
Rudolf Vujević, dipl. soc. rad., v. r.

AKTI PREDSTAVNIKA CRNOGORSKE NACIONALNE MANJINE U ZAGREBAČKOJ ŽUPANIJU

61 Na temelju odredaba članka 34. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine", broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), Predstavnik crnogorske nacionalne manjine u Zagrebačkoj županiji – Vujadin Prelević utvrđuje

FINANCIJSKI PLAN

PREDSTAVNIKA CRNOGORSKE NACIONALNE MANJINE U ZAGREBAČKOJ ŽUPANIJU ZA 2016. GODINU

Članak 1.

Financijski plan Predstavnik crnogorske nacionalne manjine u Zagrebačkoj županiji (dalje u tekstu: Plan) za 2016. sastoji se od:

A – PRIHODA 116.836,00 kuna

B – RASHODA 116.836,00 kuna

Članak 2.

Elementi Plana su kako slijedi:

	Račun iz računskog plana	OPIS	IZNOS
A	6	PRIHODI POSLOVANJA	116.836,00
	63	Pomoć iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	
	671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	116.836,00
B	3	RASHODI POSLOVANJA	116.836,00
	31	Rashodi za zaposlene	48.836,00
	32	Materijalni rashodi	67.000,00
	34	Financijski rashodi	1.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00
	38	Ostali rashodi	0,00

Članak 3.

Ovaj će Plan biti objavljen u "Glasniku Zagrebačke županije".

URBROJ: 22a/2016. PCNM ZGŽ
Zagreb, 16. travnja 2016.

PREDSTAVNIK
CRNOGORSKE NACIONALNE MANJINE
U ZAGREBAČKOJ ŽUPANIJU
Vujadin Prelević, v. r.

