



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
Ulica grada Vukovara 72/V
10 000 Zagreb

- NACRT -

DOKUMENTACIJA O NABAVI

ZA PROVEDBU OTVORENOGA POSTUPKA JAVNE NABAVE
S CILJEM SKLAPANJA OKVIRNOG SPORAZUMA S VIŠE GOSPODARSKIH SUBJEKATA ZA
OPSKRBU ELEKTRIČNOM ENERGIJOM

Evidencijski broj nabave: JN 4/18

DOSTAVA PONUDA U ELEKTRONIČKOM OBLIKU JE OBVEZNA!

KLASA: 406-01/18-05/18
URBROJ: 238/1-07-18-....
Zagreb,2018.

SADRŽAJ

OPĆI PODACI.....	3
1. Središnje tijelo za javnu nabavu.....	3
2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima.....	8
3. Evidencijski broj nabave:.....	9
4. Sukob interesa.....	9
5. Vrsta postupka javne nabave.....	10
6. Procijenjena vrijednost nabave.....	10
7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi.....	10
8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum.....	10
9. Elektronička dražba.....	10
10. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima.....	10
PREDMET NABAVE.....	10
11. Opis predmeta nabave.....	10
12. Opis i oznaka grupe.....	10
13. Tehnička specifikacija predmeta nabave.....	10
14. Količina predmeta nabave.....	11
15. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave.....	11
16. Troškovnik.....	11
17. Mjesto pružanja usluga.....	11
18. Rok trajanja okvirnog sporazuma.....	12
KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA.....	12
19. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta.....	12
19.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta.....	12
20. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti).....	15
20.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.....	15
20.2. Ekonomska i financijska sposobnost.....	15
20.3. Tehnička i stručna sposobnost.....	16
21. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti.....	16
22. Pravila dostavljanja dokumenata.....	17
PODACI O PONUDI.....	19
23. Sadržaj ponude.....	19
24. Način elektroničke dostave ponude.....	19
25. Dopustivost alternativnih ponuda.....	21
26. Izmjena, dopuna i povlačenje ponude.....	21
27. Određivanje cijene ponude.....	22
28. Kriteriji za odabir ponude.....	22
29. Rok valjanosti ponude.....	23
OSTALE ODREDBE.....	23
30. Broj gospodarskih subjekata koje će biti strane okvirnog sporazuma.....	23
31. Postupak sklapanja ugovora o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma.....	24
32. Navod obvezuje li okvirni sporazum na sklapanje ugovora.....	25
33. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja.....	25
34. Odredbe koje se odnose na podugovornike.....	25
35. Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci).....	26
36. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva.....	26
37. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda.....	26
38. Rok za donošenje odluke o odabiru.....	27
39. Rok, način i uvjeti plaćanja.....	27
40. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora ili okvirnog sporazuma.....	27
41. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima.....	27
42. Pouka o pravnom lijeku.....	28
PRILOG I.....	29

Zagrebačka županija provodi kao Središnje tijelo za javnu nabavu postupak zajedničke javne nabave u svoje ime i u ime ustanova kojima je osnivač, a s kojima je potpisala Sporazume o provođenju postupaka zajedničke javne nabave.

1. Središnje tijelo za javnu nabavu

Zagrebačka županija
Ulica grada Vukovara 72/V, 10000 Zagreb,
OIB: 07132269553
Telefon (centrala): 01/6009-400;
Telefaks: 01/6154-008;
Internetska adresa: www.zagrebacka-zupanija.hr

Pojedinačni naručitelji

Uz Zagrebačku županiju, Naručitelji su:

1. OŠ Ante Kovačića

Gorički trg 3, 10299 Marija Gorica
OIB: 63030148683
Telefon: 01/3395-873
Adresa elektroničke pošte: os.ante.kovacica@zg.t-com.hr

2. OŠ Bedenica

Bedenica 112, 10381 Bedenica
OIB: 21975582247
Telefon: 01/2043-560
Adresa elektroničke pošte: osnovna.skola.bedenica@zg.t-com.hr

3. OŠ Bistra

Poljanica Bistranska 30, 10298 Donja Bistra
OIB: 68705361830
Telefon: 01/3390-016
Adresa elektroničke pošte: tajnistvo@os-bistra.skole.hr

4. OŠ Braće Radić

Školska 20, 10312 Kloštar Ivanić
OIB: 17958386273
Telefon: 01/2829-294
Adresa elektroničke pošte: ured@os-brace-radica-klostarivanic.skole.hr

5. OŠ Dragutina Domjanića

Ul. I. Gundulića 2, 10380 Sv. Ivan Zelina
OIB: 19247339828
Telefon: 01/2061-109
Adresa elektroničke pošte: osnovna.skola.zelina@zg.t-com.hr

6. OŠ Dubrava

Ul. Sv. Margarete 15, 10342 Dubrava

OIB: 79101135706

Telefon: 01/2725-418

Adresa elektroničke pošte: os-dubrava@os-dubrava.skole.hr

7. OŠ Đure Deželića

Park hrvatskih branitelja 4, 10310 Ivanić Grad

OIB: 64660708691

Telefon: 2881-695

Adresa elektroničke pošte: ured@os-gidezelića-ivanicgrad.skole.hr

8. OŠ Gradec

Gradec 93A, 10345 Gradec

OIB: 96080500506

Telefon: 01/2797-034

Adresa elektroničke pošte: ured@os-gradec.skole.hr

9. OŠ Ivan Benković

Hrvatskog preporoda 68, 10370 Dugo Selo

OIB: 22113724208

Telefon: 01/2774-486

Adresa elektroničke pošte: ured@os-ibenkovic-dugo-selo.skole.hr

10. OŠ Ivana Perkovca

Zagrebačka 30, 10292 Šenkovec

OIB: 84672704356

Telefon: 01/3395-758

Adresa elektroničke pošte: os-ivana-perkovca@zg.t-com.hr

11. OŠ Ivane Brlić Mažuranić

Kolodvorska 31, 10291 Prigorje Brdovečko

OIB: 75150034603

Telefon: 01/3397-305

Adresa elektroničke pošte: ured@os-ibmazuranic-prigorjebrodovecko.skole.hr

12. OŠ Jakovlje

Stubička cesta 2, 10297 Jakovlje

OIB: 51347933063

Telefon: 01/3351-200

Adresa elektroničke pošte: ured@os-jakovlje.skole.hr

13. OŠ Josipa Badalića

Zagrebačka 11, 10313 Graberje Ivaničko

OIB: 54154274638

Telefon: 01/2820-110

Adresa elektroničke pošte: ured@os-jbadalica-graberjeivanicko.skole.hr

14.OŠ Josipa Zorića

Josipa Zorića 86, 10370 Dugo Selo

OIB: 74844839446

Telefon: 01/2753-604

Adresa elektroničke pošte: skola@os-jzorica-dugo-selo.skole.hr

15.OŠ Kardinal Alojzije Stepinac

Krašić bb, 10454 Krašić

OIB: 58957365765

Telefon: 01/6270-005

Adresa elektroničke pošte: ured@os-alojzije-stepinac-krasic.skole.hr

16.OŠ Klinča Sela

Amruševa ulica 32, 10452 Donja Zdenčina

OIB: 21491584612

Telefon: 01/6289-014

Adresa elektroničke pošte: ured@os-klinca-sela.skole.hr

17.OŠ Ksavera Šandora Đalskog

Dragutina Stražimira 24, 10382 Donja Zelina

OIB: 04051229140

Telefon: 01/2065-019

Adresa elektroničke pošte: ured@os-kjdjalski-donjazelina.skole.hr

18.OŠ Luka

Trg sv. Roka 3, 10296 Luka

OIB: 49389776013

Telefon: 01/3394-940

Adresa elektroničke pošte: skolaluka@os-luka.skole.hr

19.OŠ Ljubo Babić

Ul. Ante i Davida Starčevića 16, 10450 Jastrebarsko

OIB: 19572596112

Telefon: 01/6281-212

Adresa elektroničke pošte: ljbabic@os-jastrebarsko.hr

20.OŠ Milke Trnine

Školska 10, 10314 Križ

OIB: 42145732183

Telefon: 01/2824-563

Adresa elektroničke pošte: os-kriz-001@os-mtrnine-kriz.skole.hr

21.OŠ Pavao Belas

Ilije Gregorića 28, 10291 Brdovec

OIB: 84055768255

Telefon: 01/3315-216

Adresa elektroničke pošte: osnovna.skola-pavao.belas@zg.t-com.hr

22.OŠ Pokupsko

Pokupsko 37a, 10414 Pokupsko

OIB: 43364262870

Telefon: 01/6266-136

Adresa elektroničke pošte: ured@os-pokupsko.skole.hr

23.OŠ Posavski Bregi

Savska 70, 10311 Posavski Bregi

OIB: 32571753478

Telefon: 01/2829-193

Adresa elektroničke pošte: os.posavski.bregi@zg.t-com.hr

24.OŠ Pušća

Zagorska 2, 10294 Donja Pušća

OIB: 00402533812

Telefon: 01/3392-917

Adresa elektroničke pošte: os-pusca@zg.t-com.hr

25.OŠ Rugvica

Posavska 2, Rugvica, 10370 Dugo Selo

OIB: 46613109380

Telefon: 01/2760-059

Adresa elektroničke pošte: os-rugvica@os-rugvica.skole.hr

26.OŠ Slavka Kolara

Gajevo 2, 10413 Kravarsko

OIB: 52674836298

Telefon: 01/6237-335

Adresa elektroničke pošte: ured@os-skolara-kravarsko.skole.hr

27.OŠ Stjepan Radić

Domaćinska 1, Božjakovina, 10370 Dugo Selo

OIB: 88416031045

Telefon: 01/2763-456

Adresa elektroničke pošte: skola@os-stjepan-radic-bozjakovina.skole.hr

28.OŠ Stjepana Basaričeka

Milke Trnine 14, 10310 Ivanić Grad

OIB: 98576739812

Telefon: 01/2881-881

Adresa elektroničke pošte: ured@os-sbasariceka-ivanicgrad.skole.hr

29.OŠ Sveta Nedjelja

Svetonedeljska 21, 10431 Sveta Nedjelja

OIB: 54650597584

Telefon: 01/3370-866

Adresa elektroničke pošte: ured@os-sveta-nedelja.skole.hr

30.OŠ Vladimir Nazor

Zagrebačka 12, 10451 Pisarovina

OIB: 79633615830

Telefon: 01/6291-010

Adresa elektroničke pošte: ured@os-vladimir-nazor-pisarovina.skole.hr

31.Srednja strukovna škola Samobor

Andrije Hebranga 26, 10430 Samobor

OIB: 89917716663

Telefon: 01/3365-200

Adresa elektroničke pošte: srednja-strukovna-skola@zg.t-com.hr

32.Srednja strukovna škola Velika Gorica

Ulica kralja Stjepana Tomaševića 21, 10410 Velika Gorica

OIB: 09339430654

Telefon: 01/6222-256

Adresa elektroničke pošte: ured@sss-vg.hr

33.Srednja škola Ban Josip Jelačić

Trg dr. Franje Tuđmana 1, 10290 Zaprešić

OIB: 38660216794

Telefon: 01/3399-984

Adresa elektroničke pošte: ured@ss-ban-jjelacic-zapresic.skole.hr

34.Srednja škola Dragutina Stražimira

Gundulićeva 2a, 10380 Sveti Ivan Zelina

OIB: 04371929326

Telefon: 01/2060-047

Adresa elektroničke pošte: ured@ss-dstrazimira-svetiivanzelina.skole.hr

35.Srednja škola Dugo Selo

Ferenčakova bb, 10370 Dugo Selo

OIB: 66045650689

Telefon: 01/2756-000

Adresa elektroničke pošte: ured@ss-dugo-selo.skole.hr

36.Srednja škola Ivan Švear

Školska 12, 10310 Ivanić Grad

OIB: 83579817609

Telefon: 01/2888-992

Adresa elektroničke pošte: isvear@ssivanic.hr

37.Srednja škola Jastrebarsko

Većeslava Holjevca 11, 10450 Jastrebarsko

OIB: 98770826901

Telefon: 01/6281-484

Adresa elektroničke pošte: srednja.skola.jastrebarsko@gmail.com

38.Srednja škola Vrbovec

7. svibnja 2, 10340 Vrbovec

OIB: 32530962169

Telefon: 01/2791-109

Adresa elektroničke pošte: ured@ss-vrbovec.skole.hr

39.Učenički dom Ivanić Grad

Ulica slobode bb, 10310 Ivanić Grad

OIB: 1846949030

Telefon: 01/2888-099

Adresa elektroničke pošte: ud-ivanich@sk.t-com.hr

40.Dom zdravlja Zagrebačke županije

Gajeva 37, 10430 Samobor

OIB: 67021010361

Telefon: 01/6040-604

Adresa elektroničke pošte: ravnateljstvo@domzdravlja-zgz.hr

41.Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije

Mokrička 54, 10290 Zaprešić

OIB: 20717593431

Telefon: 01/3319-109

Adresa elektroničke pošte: stjepan.uzbasic@zzjz-zz.hr

42.Ljekarne Zagrebačke županije

M. Magdalenića 1, 10410 V. Gorica

OIB: 71623616932

Telefon: 01/6251-812

Adresa elektroničke pošte: uprava@ljekarne-zz.hr

43.Naftalan, specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju

Omladinska 23 a, 10310 Ivanić-Grad

OIB: 43511228502

Telefon: 01/2834-503

Adresa elektroničke pošte: naftalan@naftalan.hr

44.Specijalna bolnica za kronične bolesti dječje dobi Gornja Bistra

Bolnička 21, 10298, Donja Bistra

OIB: 19953159816

Telefon: 01/3391-111

Adresa elektroničke pošte: info@bolnica-bistra.hr

2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima

Katarina Filipović

Broj telefona: 01/6009-481

Broj telefaksa: 01/6009-489

Adresa elektroničke pošte: nabava@zagrebacka-zupanija.hr

Ova Dokumentacija o nabavi (u daljnjem tekstu: DoN) sa svim priložima dostupna je u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH)- URL: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija/podataka između naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se isključivo na hrvatskom jeziku putem EOJN RH modul Pitanja/Pojašnjenja DoN ili elektroničkom poštom na gore navedenu adresu e-pošte. Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>

Iznimno, sukladno članku 63. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/16 – dalje u tekstu: ZJN 2016), naručitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati usmenim putem ako se ta komunikacija ne odnosi na ključne elemente (npr. DoN, zahtjeve za sudjelovanje, potvrde interesa i ponude) postupka javne nabave, pod uvjetom da je njezin sadržaj u zadovoljavajućoj mjeri dokumentira (npr. sastavljanjem pisanih bilješki ili zapisnika, audiosnimki i slično).

Sukladno članku 202. ZJN 2016 gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s DoN tijekom roka za dostavu ponuda, koje dostavlja putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj je obvezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda, staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Javni naručitelj obvezan je produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

1. ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s DoN, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu
2. ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena
3. ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. ZJN 2016.

U slučajevima iz točki 1. i 2. rok se produljuje za minimalno 10 dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje, odnosno u slučaju iz točke 3. za 4 dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Javni naručitelj nije obvezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

3. Evidencijski broj nabave:

JN 4/18

4. Sukob interesa

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Zagrebačka županija u sukobu interesa u smislu članka 76 i 77. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16)

5. Vrsta postupka javne nabave

Otvoreni postupak javne nabave

6. Procijenjena vrijednost nabave

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi 10.000.000,00 kuna bez PDV-a

7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi

Ugovor o nabavi roba

8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum

Sklapa se okvirni sporazum na rok od četiri godine s više gospodarskih subjekata

9. Elektronička dražba

Ne provodi se elektronička dražba

10. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima

.....

PREDMET NABAVE

11. Opis predmeta nabave

Predmet ovog postupka javne nabave je opskrba električnom energijom, te u svemu sukladno tehničkim karakteristikama i ostalim traženim uvjetima naznačenima u ovoj DoN.

CPV oznaka: 09310000-5 Električna energija

12. Opis i oznaka grupe

U ovom postupku javne nabave nije dozvoljeno nuđenje po grupama. Podjela na grupe nije moguća jer predmet nabave predstavlja tehničku odnosno tehnološku cjelinu koja je nedjeljiva.

13. Tehnička specifikacija predmeta nabave

Ponuditelji nude predmet nabave u skladu s Općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom („Narodne novine“, broj 85/15), pridržavajući se u svemu Zakona o tržištu električne energije („Narodne novine“, broj 22/13, 95/15 i 102/15) i ostalih propisa koji reguliraju tržište električne energije.

Obračunsko razdoblje:

Obračunsko razdoblje za opskrbu električnom energijom iznosi 30+/-3 dana.

Obračunski elementi:

Obračun električne energije izvršit će odabrani ponuditelj temeljem mjernih podataka koje će utvrditi Operator distribucijskog sustava na obračunskim mjernim mjestima, sukladno Općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom („Narodne novine“, broj 85/15) i Mrežnim pravilima elektroenergetskog sustava („Narodne novine“, broj 36/06).

Obračunski elementi na temelju kojih se radi obračun opskrbe električnom energijom su:

1. Preuzeta radna energija izražena u kWh koja se određuje mjerenjem. Tarifne stavke za prodaju električne energije utvrđuju se prema dobu dana i dijele se na:

- Više dnevne tarifne stavke (VT)
- Niže dnevne tarifne stavke (NT)

Po višim dnevnim tarifnim stavkama obračunava se električna energija isporučena u vremenu od 07.00 do 21.00 sat u razdoblju zimskog računanja vremena, a u vremenu od 08.00 do 22.00 sata u razdoblju ljetnog računanja vremena.

Po nižim dnevnim tarifnim stavkama obračunava se električna energija isporučena u vremenu od 21.00 do 07.00 sati idućeg dana u razdoblju zimskog računanja vremena, a u vremenu od 22.00 do 08.00 sati idućeg dana u razdoblju ljetnog računanja vremena.

Iznos troška radne energije izračunava se množenjem preuzete količine u radne energije s jediničnom cijenom radne energije, a sve u skladu s odgovarajućom tarifnom stavkom.

2. Naknada za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora (OIE), sukladno Uredbi o naknadi za poticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora energije i kogeneracije („Narodne novine“, broj 128/13) i trošarine za poslovnu uporabu električne energije koje su uređene pozitivnim propisima Republike Hrvatske, te druge moguće naknade, poreze ili dodatci, sukladno važeći propisima, a kupcu električne energije ih je dužan obračunati opskrbljivač električnom energijom.

14. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je određena u Troškovniku.

Količine navedene u Troškovniku su predviđene i određene na temelju prikupljenih podataka o potrošnji za pojedinačne naručitelje iz točke 2. ove DZN.

Stvarno nabavljena količina robe na temelju okvirnog sporazuma može biti veća ili manja od predviđene količine.

Pojedinačni naručitelji se ne obvezuju na realizaciju navedenih količina u cijelosti.

15. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave

Nije primjenjivo.

16. Troškovnik

Troškovnik s opisima tarifnih modela, jedinicama mjere i okvirnim količinama za četverogodišnje razdoblje je poseban dokument učitani u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske (dalje u tekstu: Elektronički oglasnik) i dostupan za preuzimanje.

17. Mjesto pružanja usluga

Mjerna mjesta prema priloženom Troškovniku.

Broj obračunskih mjernih mjesta specificiranih Troškovnikom za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma je promjenjiv (na više i/ili manje) i prilagođavat će se broju obračunskih mjernih mjesta u trenutku sklapanja svakog pojedinačnog ugovora. Potrošnja električne energije za nova obračunska mjerna mjesta mora se naplaćivati pod istim uvjetima koji će biti utvrđeni okvirnim sporazumom.

18. Rok trajanja okvirnog sporazuma

Zagrebačka županija će kao Središnje tijelo za javnu nabavu s odabranim ponuditeljima sklopiti okvirni sporazum na rok od četiri godine.

KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

19. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta

19.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta

19.1.1. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevара), članka 293. (prijevара u gospodarskom poslovanju) i članka 286.
 - (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 19.1.1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi u svrhu utvrđivanja okolnosti dostaviti:

- ispunjen Standardni obrazac za Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD) – dio III. Osnove za isključenje, A: Osnove povezane s kaznenim presudama – za sve gospodarske subjekte u ponudi

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju traženi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 19.1.1. oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 19.1.1. i to:

- *izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin*

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 19.1.1. oni mogu biti zamijenjeni

- *izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.*

Napomena:

Izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. Zakona o javnoj nabavi može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj odnosno osoba koja je državljanin Republike Hrvatske dostavlja izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika.

19.1.2. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi u svrhu utvrđivanja okolnosti iz točke 19.1.2. dostaviti:

- ispunjen Standardni obrazac za Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD) – dio III. Osnove za isključenje, B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje – za sve gospodarske subjekte u ponudi

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 19.1.2. i to:

- *potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta*

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili

upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Odredbe točke 19.1.1. i 19.1.2. primjenjuju se i na podugovaratelje.

Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obvezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Odredbe točke 19.1.1. i 19.1.2. primjenjuju se i na druge subjekte na čiju sposobnost se gospodarski subjekt oslanja.

Ako Naručitelj provjerom utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir.

20. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

20.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državni njegova poslovnog nastana.

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi u svrhu dokazivanja ispunjavanja uvjeta sposobnosti iz ove točke dostaviti:

- ispunjen Standardni obrazac ESPD – dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirani popratni dokument i to:

- *izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana*

20.2. Ekonomska i financijska sposobnost

Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati da nije bio u blokadi posljednjih 6 mjeseci i to ne više od sedam dana neprekidno i ne više od 15 (petnaest dana) ukupno te da nema evidentiranih obveza za čije podmirenje nema pokriće na računu. Procjena je Naručitelja da blokada računa Ponuditelja može ugroziti njegovu sposobnost pravodobnog podmirivanja svih obveza koje nastaju kao rezultat poslovnih procesa, a pretpostavka su za pravodobno izvršenje predmeta nabave.

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi u svrhu dokazivanja ispunjavanja uvjeta sposobnosti iz ove točke dostaviti:

- ispunjen Standardni obrazac ESPD – dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta B: Ekonomska i financijska sposobnost, točka 6)

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana dostavi ažurirani popratni dokument:

- *dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (BON-2/SOL-2),*

Ako iz opravdanog razloga ponuditelj nije u mogućnosti dostaviti dokument o financijskoj sposobnosti kojeg je Naručitelj tražio ovom točkom, može dokazati financijsku sposobnost bilo kojim drugim dokumentom koji Naručitelj smatra prikladnim.

20.3. Tehnička i stručna sposobnost

Popis glavnih isporuka robe

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima dovoljnu razinu iskustva, a što dokazuje odgovarajućim referencijama iz prije izvršenih ugovora.

Tehnička i stručna sposobnost dokazuje se popisom glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis sadržava vrijednost robe, datum te naziv druge ugovorne strane.

Ponuditelj mora dokazati da je izvršio najmanje jednu isporuku iste ili slične robe u vrijednosti jednakoj ili višoj od procijenjene vrijednosti nabave iz točke 6. ove DoN. Vrednovat će se dokazi za maksimalno dva ugovora isporuka iste ili slične robe, čiji zbrojeni iznos mora biti jednak ili viši od 2.500.000,00 kuna (bez PDV-a).

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi u svrhu dokazivanja ispunjavanja uvjeta sposobnosti iz ove točke dostaviti:

- ispunjen Standardni obrazac ESPD – dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 1b)

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirani popratni dokument i to:

- *popis glavnih isporuka robe, iste ili slične predmetu nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis mora sadržavati slijedeće podatke: vrijednost robe bez PDV-a, datum, te naziv druge ugovorne strane.*

21. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti

Radi dokazivanja ispunjavanja kriterija tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata se može, sukladno članku 273. ZJN 2016, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za ispunjenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Ponuditelj u ponudi mora dokazati za gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja da:

- ne postoje osnove za njihovo isključenje,
- ispunjavaju relevantne kriterije, ovisno na koju se sposobnost ponuditelj oslanja (za one uvjete radi čijeg se ispunjenja na gospodarski subjekt oslonio ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata).

Javni naručitelj će od ponuditelja zahtijevati da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim Zakonom.

22. Pravila dostavljanja dokumenata

U cilju dokazivanja da ponuditelj nije u jednoj od situacija zbog koje se isključuje iz ovog postupka javne nabave te u cilju dokazivanja ispunjavanja traženih kriterija za kvalitativni odabir, gospodarski subjekt obvezno u svojoj ponudi, kao njen sastavni dio prilaže popunjenu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD – dalje u tekstu), koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da se gospodarski subjekt ne nalazi u jednoj od situacija u kojoj se može isključiti, da ispunjava kriterije za odabir te da će prije sklapanja ugovora pružiti odgovarajuće podatke koje zahtjeva Naručitelj.

ESPD se sastavlja na temelju standardiziranog obrasca kojeg utvrđuje Europska komisija. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi u elektroničkom obliku sastavni je dio ove DoN. Obrazac e-ESPD je generiran u EOJN RH u *xml formatu* kao e-ESPD zahtjev.

U ESPD obrascu mora biti popunjeno:

- **Dio I. Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju**
- **Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu**
- **Dio III. Osnove za isključenje**
 - Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama
 - Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje
 - Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem
- **Dio IV. Kriteriji za odabir**
 - Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
 - Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost, točka 6)
 - Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b) i točka 9) ako je primjenjivo
- **Dio VI. Završne izjave**

Ponuditelj obvezno dostavlja popunjenu e-ESPD obrazac. Popunjenu e-ESPD obrazac ne mora biti potpisan niti ovjeren. Popunjen i u elektroničkoj ponudi priložen e-ESPD predstavlja izjavu ponuditelja da zadovoljava sve uvjete i zahtjeve iz točke 18. i 19. ove DoN.

U e-ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te on sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u e-ESPD-u navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Dostava e-ESPD-a za druge subjekte na koje se gospodarski subjekt oslanja

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta (vrijedi i za podugovaratelja ako se oslanja na sposobnost podugovaratelja) u dokazivanju sposobnosti (kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta) ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti zasebni e-ESPD obrazac (Dio II - odjeljak C) za svakog gospodarskog subjekta na koji se oslanja, kojim se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) i da
- ispunjava referentne kriterije za odabir gospodarskog subjekta – tj. za one točke ili uvjete iz dokumentacije o nabavi za čije se dokazivanje ponuditelj oslonio na drugog subjekta

Dostava e-ESPD-a za podugovaratelja/e na čiju sposobnost se ne oslanja

Ako gospodarski subjekt za izvršenje dijela ugovora angažira jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost **ne oslanja**, obavezan je za svakog podugovaratelja u ponudi dostaviti zasebni e-ESPD kojim potvrđuje da svaki podugovaratelj da nije u situaciji zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnova za isključenje) sukladno točki 19.1.2. DoN.

Provjera podataka navedenih u e-ESPD-u priloženom u ponudi

Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u e-ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. Zakona.

Ako javni naručitelj neće moći obaviti provjeru ili ishoditi potvrde sukladno prethodnoj točki, može zahtijevati od gospodarskih subjekata da u roku ne kraćem od pet dana od dana dostave zahtijeva, dostave sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Pojašnjenje i upotpunjavanje (čl. 293. ZJN 2016)

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, javni naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od pet dana od dana slanja zahtjeva Naručitelja putem EOJN RH.

Takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Dostava ažuriranih popratnih dokumenata (čl. 263. ZJN 2016)

Javni naručitelj može, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti da u roku ne kraćem od pet dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja putem EOJN RH, dostavi ažurirane popratne dokumente tražene u točki 19. i 20. DoN, osim ako već posjeduje te dokumente.

Javni naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne zaprimljene dokumente iz stavka jedan ove točke DoN.

Ažurirane popratne dokumente ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici putem EOJN RH, elektroničkim sredstvima komunikacije. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. U svrhu dodatne provjere informacija naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u roku ne kraćem od 5 dana ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 19. i 20. DoN, javni naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te će, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u roku ne kraćem od 5 dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja putem EOJN RH, dostavi ažurirane popratne dokumente tražene u točki 19. i 20. DoN osim ako već posjeduje te dokumente.

Način dokazivanja kriterija za kvalitativni odabir članova zajednice gospodarskih subjekata

U slučaju zajednice ponuditelja svaki pojedini član zajednice ponuditelja pojedinačno dokazuje da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje iz točka 19.1. ove Dokumentacije), a skupno (zajednički) dokazuju da ispunjavaju tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz DoN. Ovaj navod se odnosi samo na tehničku sposobnost ali ne i na profesionalnu.

Ako ponudu podnosi Zajednica ponuditelja, e-ESPD obrazac se dostavlja za svakog pojedinog člana Zajednice ponuditelja. Ako se ponuditelj ili Zajednica ponuditelja oslanja na sposobnost drugog subjekta, u ponudi dostavlja e-ESPD pojedinačno za svakog pojedinog drugog subjekta na čiju se sposobnost oslanja. Ako su ponuditelj ili Zajednica gospodarskih subjekata angažirali podugovaratelja, u ponudi dostavlja e-ESPD za svakog pojedinog podugovaratelja pojedinačno.

Napomena: sukladno članku 261. ZJN, a vezano za članak 452. ZJN, e-ESPD obrazac se od dana 18.04.2018.g. dostavlja isključivo u elektroničkom obliku (u EOJN RH).

PODACI O PONUDI

23. Sadržaj ponude

Ponuda sadrži:

- uvez ponude kreiran od strane EOJN-a
- ponudbeni list kreiran od strane EOJN-a
- jamstvo za ozbiljnost ponude (dostavljeno odvojeno od e-ponude u omotnici)
- popunjenu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (e-ESPD obrazac)
- popunjeni Troškovnik
- izjavu o udjelu električne energije iz obnovljivih izvora energije (Prilog I)
- dokaz o uplati novčanog pologa (ako je primjenjivo)

24. Način elektroničke dostave ponude

Sukladno članku 280. stavak 5. ZJN 2016 Ponuditelj dostavlja svoju ponudu u elektroničkom obliku elektroničkom dostavom i ne smije dostaviti i ponudu u

papirnatom obliku, osim dijela/dijelova ponude koji se dostavlja/ju odvojeno (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude).

Elektronička dostava ponuda provodi se putem Elektroničkog oglasnika javne nabave (dalje: EOJN RH), vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup DoN.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) svih dokumenata ponude, popunjenih izvjava i troškovnika. Sve priložene dokumente Elektronički oglasnik javne nabave uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“. Uvez ponude stoga sadrži podatke o Naručitelju, ponuditelju ili zajednici ponuditelja, a po potrebi i o podugovarateljima, podatke o ponudi te u Elektroničkom oglasniku javne nabave generirani Ponudbeni list.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Napomena: od 01. siječnja 2018. godine iz EOJN RH ukinuta je funkcionalnost provjere naprednog elektroničkog potpisa.

Ako tijekom razdoblja od 4 sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH, Elektroničkom oglasniku javne nabave nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok javni naručitelj produži rok za dostavu sukladno članku 240. Zakona.

U slučaju nedostupnosti EOJN RH, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i objaviti obavijest o nedostupnosti na internetskim stranicama.

Nakon što EOJN RH postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve javne naručitelje putem sustava EOJN RH te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama.

Javni naručitelj obvezan je produžiti rok za dostavu ponuda u ovom postupku javne nabave ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. Zakona i to najmanje 4 dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama, čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom te se, bez odgode, gospodarskom subjektu dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Način dostave dokumenata u slučaju kada nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude:

Ako pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu zbog specifičnosti predmeta nabave, nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, poput traženih sredstava jamstva, odnosno jamstva za ozbiljnost ponude. U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda, u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, dostavlja ih u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno: naziv predmeta nabave i evidencijski broj postupka, s istaknutom napomenom „*dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno*“.

Na zatvorenoj omotnici u kojoj se dostavlja/ju dio/dijelovi ponude, a koju ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja - na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani omotnice:

**ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
Ulica grada Vukovara 72
10 000 ZAGREB
pisarnica (VI kat)**

**»NE OTVARAJ«
- OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM -**

**- dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno -
Evidencijski broj nabave: JN 4/18**

- na poleđini:

Naziv i adresa ponuditelja / zajednice ponuditelja

25. Dopustivost alternativnih ponuda

Alternativne ponude nisu dopuštene.

26. Izmjena, dopuna i povlačenje ponude

U roku za dostavu ponuda ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske, Naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

27. Određivanje cijene ponude

Cijena ponude je promjenjiva za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma sukladno zakonskim i podzakonskim aktima koji uređuju odnose na tržištu električne energije, a posebice odnos opskrbljivača i povlaštenih kupaca (Zakon o tržištu električne energije, Zakon o energiji, Opći uvjeti za opskrbu električnom energijom izdani od HERA-e i dr.).

Cijena ponude je promjenjiva sukladno:

- promjenjivosti naknade za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora i trošarina određeno posebnim propisima, a sve sukladno formuli za izračun vrijednosti poslova opskrbe,
- promjenjivost trošarina za električnu energiju sukladno Zakona o trošarinama (NN br. 22/13, 32/13, 81/13, 100/15 i 120/15)
- promjenjivosti ostalih postojećih naknada ili primjenjivost novih naknada pozitivnom sukladno zakonskom okviru.

Iznos PDV-a iskazuje se zasebno. Ukupni iznos ponude uključujući iznos PDV-a iskazuje se zasebno.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

28. Kriteriji za odabir ponude

KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE I NJIHOV RELATIVAN ZNAČAJ:

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativan značaj:

Redni broj	Kriterij	Broj bodova
1.	Cijena ponude	90
2.	Električna energija iz obnovljivih izvora	10
Maksimalni broj bodova		100

BODOVANJE:

1. Cijena ponude

Broj bodova koje će ponuda dobiti za kriterij 1. određuje se primjenom dolje navedene formule.

Za ovaj kriterij ponuditelj može dobiti najviše 90 bodova. Ponuda, koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najnižu ukupnu cijenu bez PDV-a, s uključenim naknadama za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora energije i trošarine, dobiva najviše bodova. Naručitelj će ponude bodovati do 90 bodova, i to tako, da će najjeftinija ponuda dobiti najveći broj bodova, a svaki sljedeći u odnosu na prethodnu razmjerno manji broj bodova, prema jednadžbi:

$$C = C_{\min} / C_n \times 90$$

pri čemu je:

C – broj bodova za kriterij cijena,

C_{min} – ponuda sa najnižom ukupnom cijenom

Cn – ukupna cijena usporedne ponude
Cijena ponude upisuje se u Troškovnik.

2. Električna energija iz obnovljivih izvora energije

Kao kriterij primjenjuje se visina ponuđene količine obnovljivih izvora u postocima (%). Ponuda koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najviši udio obnovljivih izvora, dobiva najviše bodova (uzima se u obzir postotak električne energije ponuđen iz obnovljivih izvora).

Ponuđena električna energija koja sadrži najviši udio električne energije dobivene iz obnovljivih izvora, dobiva najveći broj bodova, a ostale se ponude izračunavaju prema formuli:

$$Z = \frac{10 \times Z_y}{Z_{\max}}$$

pri čemu je:

Z = broj bodova za kriterij električna energija iz obnovljivih izvora 10 = težinski udio

Z_y = ponuđeni % udjela obnovljivih izvora energije ponude za koju se računaju bodovi

Z_{max} = % iz ponude s najvišim udjelom obnovljivih izvora energije

Ponuđeni udio električne energije (Z_y) iz obnovljivih izvora energije kako je određeno obrascem Elektroničkog oglasnika.

Ponuditelj mora u ponudi priložiti Izjavu o udjelu električne energije iz obnovljivih izvora energije (Prilog I DoN).

Ponuditelj uz ponudu **mora priložiti izjavu** da će nakon nakon izvršenja ugovora naručitelju dostaviti potvrdu iz Registra jamstava podrijetla električne energije hrvatske domene (koji se vodi pri hrvatskom operatoru tržišta energije d.o.o.- HROTE), iz koje je razvidno da je predmetna električna energija isporučena korisniku u količini (udjelu) navedenom u ponudi. **(Prilog I DoN).**

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

29. Rok valjanosti ponude

Najmanje 6 mjeseci od isteka roka za dostavu ponuda.

OSTALE ODREDBE

30. Broj gospodarskih subjekata koje će biti strane okvirnog sporazuma

Okvirni sporazum sklopit će se s pet gospodarskih subjekata.

Ako za predmetnu nabavu ne bude pet sposobnih gospodarskih subjekata ili valjanih ponuda, naručitelj će sklopiti okvirni sporazum i s manjim brojem gospodarskih subjekata, odnosno s jednim gospodarskim subjektom.

31. Postupak sklapanja ugovora o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma

Zagrebačka županija, kao Središnje tijelo za javnu nabavu, sklopit će okvirni sporazum s odabranim ponuditeljima/ponuditeljem na rok od 4 godine. Na temelju okvirnog sporazuma planira se sklapanje 4 godišnja ugovora, svaki u trajanju od 1 godine.

Ugovori o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma sklapat će se u pisanom obliku.

Ugovore o javnoj nabavi sklapat će pojedinačni naručitelji s odabranim ponuditeljem nakon provedbe postupka opisanog pod ovom točkom, ovisno o tome s koliko gospodarskih subjekata će se sklopiti u okvirni sporazum.

A) Prvi godišnji ugovor sklopit će se bez ponovne provedbe nadmetanja prema uvjetima utvrđenim u okvirnom sporazumu s ponuditeljem koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu.

B) Ostala tri godišnja ugovora dodjeljivat će se na slijedeći način:

A. Ugovori na temelju sklopljenog okvirnog sporazuma s pet gospodarskih subjekata dodjeljivat će se ponovnom provedbom nadmetanja između gospodarskih subjekata koje su stranke okvirnog sporazuma.

Zagrebačka županija, kao Središnje tijelo za javnu nabavu, će provoditi „mini nadmetanje“ između gospodarskih subjekata na temelju istih uvjeta primijenjenih za dodjelu okvirnog sporazuma te ako je nužno na temelju preciznije definiranih uvjeta, kao i na temelju drugih uvjeta iz dokumentacije o nabavi za okvirni sporazum ako je prikladno, u skladu sa sljedećim postupkom:

1. Zagrebačka županija, kao Središnje tijelo za javnu nabavu, će za svaki ugovor koji dodjeljuje pozvati u pisanom obliku sve gospodarske subjekte iz okvirnog sporazuma
2. Zagrebačka županija, kao Središnje tijelo za javnu nabavu će za svaki ugovor koji dodjeljuje odrediti dovoljno dugi rok za dostavu ponuda, uzimajući u obzir čimbenike poput složenosti predmeta nabave te vremena potrebnog za pripremu i izradu ponude. Rok za dostavu ponuda neće biti kraći od pet dana od slanja pisanog zahtjeva naručitelja.
3. ponude se dostavljaju u pisanom obliku, a njihov sadržaj mora biti tajan sve dok ne istekne rok za dostavu ponuda
4. Zagrebačka županija, kao Središnje tijelo za javnu nabavu će dodijeliti pojedinačni ugovor ponuditelju koji je dostavio najpovoljniju ponudu na temelju kriterija za dodjelu koji su bili određeni u DoN
5. Zagrebačka županija, kao Središnje tijelo za javnu nabavu će odluku o odabiru ili poništenju dostaviti svim gospodarskim subjektima koji su stranke okvirnog sporazuma
6. nakon dostave odluke o odabiru, pojedinačni naručitelji sami će sklapati godišnje ugovore.

Kriterij za odabir bit će ekonomski najpovoljnija ponuda.

Relativni ponder cijene iznosit će 100%.

B. U slučaju da bude manje od pet sposobnih gospodarskih subjekata ili valjanih ponuda, naručitelj će sklopiti okvirni sporazum i s manjim brojem sposobnih gospodarskih subjekata.

U tom slučaju, ugovori na temelju sklopljenog okvirnog sporazuma dodjeljivat će se ponovnom provedbom nadmetanja između gospodarskih subjekata koje su stranke okvirnog sporazuma sukladno točki 32. A. DoN.

C. U slučaju da bude samo jedan sposoban gospodarski subjekt ili valjana ponuda, naručitelj će sklopiti okvirni sporazum samo s jednim gospodarskim subjektom.

Ako je okvirni sporazum sklopljen s jednim gospodarskim subjektom, ugovori na temelju tog okvirnog sporazuma dodjeljuju se prema uvjetima utvrđenim u okvirnom sporazumu. Javni naručitelj, u tom slučaju, može u pisanom obliku od gospodarskog subjekta koji je stranka okvirnog sporazuma zatražiti da dopuni svoju ponudu, ako je to nužno.

Ugovore o javnoj nabavi, pojedinačni naručitelji sklapaju sukladno svojim potrebama i osiguranim financijskim sredstvima, tijekom valjanosti okvirnog sporazuma.

32. Navod obvezuje li okvirni sporazum na sklapanje ugovora

Okvirni sporazum nije obvezujući.

33. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Naručitelj ne zahtijeva od zajednice gospodarskih subjekata određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

34. Odredbe koje se odnose na podugovornike

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
- dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Navedeni podaci o podugovaratelju su obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obvezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Naručitelj će plaćanja obavljati neposredno podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev ugovaratelj javnom naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno članku 222. stavku 1. ZJN za novog podugovaratelja.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

35. Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci)

Nije primjenjivo

36. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

a) Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti bjanko zadužnicu koja glasi na Zagrebačku županiju u iznosu od 100.000,00 kuna.

Bjanko zadužnica mora biti ovjerena od javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12).

Naručitelj će naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude:

- za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016
- neprihvatanja ispravka računске greške
- odbijanja potpisivanja okvirnog sporazuma

Nedostatak takva jamstva predstavlja neotklonjiv nedostatak ponude.

Ponuditelj umjesto dostave bjanko zadužnice može uplatiti novčani polog u gore traženom iznosu na IBAN Naručitelja broj HR8623400091800001006, poziv na broj HR68 7404 i OIB ponuditelja.

Jamstvo se dostavlja odvojeno od ponude (točka 26. ove Dokumentacije o nabavi).

Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelj je dužan položiti u ponudi.

b) jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Javni naručitelj će s najpovoljnijim ponuditeljima sklopiti Okvirni sporazum o opskrbi električnom energijom.

Pojedinačni naručitelji će temeljem Okvirnog sporazuma s izabranim ponuditeljem, sklopiti godišnje ugovore o opskrbi električnom energijom.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora je jamstvo koje služi pojedinačnim naručiteljima kao osiguranje za slučaj povrede određenih ugovornih obveza.

Ponuditelj je dužan dostaviti pojedinačnim naručiteljima, čija vrijednost godišnjeg ugovora prelazi 200.000,00 kuna bez PDV-a, najkasnije prilikom potpisa ugovora, zadužnicu potvrđenu kod javnog bilježnika na iznos od 10% ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Iznos jamstva pojedinačni naručitelj će naplatiti ukoliko Ponuditelj ne ispuni svoje obveze kvalitetno i na način kako je ugovoreno.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, pojedinačni naručitelj će ga vratiti Ponuditelju neposredno nakon isteka godišnjeg ugovora.

37. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda

Rok za dostavu ponuda je 2018. godine do 10,00 sati.

Javno otvaranje ponuda održat će se 2018. godine u 10,00 sati na adresi: Zagrebačka županija, Ulica grada Vukovara 72/V, 10 000 Zagreb, dvorana 17.

Javnom otvaranju ponuda mogu nazočiti ovlaštene predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja imaju samo članovi Stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoju pisanu ovlast predati prije otvaranja ponuda.

38. Rok za donošenje odluke o odabiru

Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju je 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

39. Rok, način i uvjeti plaćanja

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane odabranog ponuditelja.

Plaćanje se obavlja na račun odabranog ponuditelja, odnosno podizvoditelja.

Plaćanje će se obavljati prema ispostavljenom računu temeljem obračuna potrošnje po svakom obračunskom mjestu, u roku do 30 dana od dana zaprimanja računa za uredno izvršenu opskrbu električnom energijom.

Na zakašnjele uplate odabrani ponuditelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu od dana dospijeca do dana plaćanja računa.

U slučaju slanja opomena odabrani ponuditelj nema pravo na naplatu troškova opomena. Ponuditelj isto tako ne može zaračunati nikakve dodatne troškove osim onih koji su već predviđeni Troškovnikom.

40. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora ili okvirnog sporazuma

Kontrola i praćenje izvršenja Okvirnog sporazuma

Naručitelj će od Odabranog ponuditelja zatražiti dostavu kvartalnih izvješća o izvršavanju Okvirnog sporazuma, za svakog pojedinog korisnika. Izvješće mora sadržavati najmanje podatke o korisniku, adresi, obračunskom mjernom mjestu, tarifnom modelu, stavkama, obračunatim cijenama te obračunatoj električnoj energiji iz obnovljivih i ostalih izvora energije.

Po zahtjevu Naručitelja ili korisnika Odabrani ponuditelj će dostaviti zatražene podatke u primjerenom roku. Izvješća moraju biti dostavljena u elektronički obradivom obliku (excel tablica).

Pored dostave kvartalnih izvješća, Odabrani ponuditelj će također pisano izvijestiti Naručitelja kada ukupna plaćanja po Okvirnom sporazumu dosegnu 75% procijenjene vrijednosti predmeta nabave, te nakon što dosegnu 95% procijenjene vrijednosti predmeta nabave.

41. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

Odabrani Ponuditelj je obvezan na zahtjev Naručitelja, a po izvršnosti Odluke o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude, dostaviti prije potpisivanja Okvirnog sporazuma sljedeće:

- Dozvolu Hrvatske energetske regulatorne agencije (HERA) za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom, koja se izdaje sukladno članku 16. stavak 1. i 2. Zakona o energiji (Narodne novine, broj 120/12, 14/2014, 95/15 i 102/2015).
- Ugovor o sudjelovanju na tržištu električne energije kojim se reguliraju prava i obveze između ponuditelja (opskrbljivača) i Operatora tržišta, sukladno članku 19. Pravila organiziranja tržišta električne energije (Narodne novine, broj 121/15 i 48/16).

42. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

Kad je žalba upućena putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga, dan predaje ovlaštenom davatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje Državnoj komisiji, odnosno naručitelju.

Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija, s time da će se žalba koja nije dostavljena naručitelju u roku za žalbu smatrati nepravodobnom.

Žalba se izjavljuje u roku od deset dana i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA

IZJAVA

kojom _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujemo da udio električne energije dobivene iz obnovljivih izvora iznosi _____ .

Izjavljujemo da ćemo nakon isteka odnosno nakon izvršenja ugovora naručitelju dostaviti to dokazati potvrdom iz Registra jamstava podrijetla električne energije hrvatske domene (koji se vodi pri Hrvatskom operatoru tržišta energije d.o.o.- HROTE), iz koje je razvidno da je električna energija iz obnovljivih izvora isporučena korisnicima u ponuđenom udjelu.

Za gospodarski subjekt:

.....
(potpis ovlaštene osobe)

U _____ , _____ 2018. godine

NAPOMENA:

Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik sa najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom i sl.) izjavu daju obje ovlaštene osobe.