

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), članka 40. Statuta Zagrebačke županije („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 17/09, 31/09 i 4/13), članka 21. Poslovnika o načinu rada župana Zagrebačke županije („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 26/09, 1/11 i 31-II/13) i članka 5. stavka 2. Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i kapitalne pomoći iz Proračuna Zagrebačke županije („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 3/2016 i KLASA: 022-01/16-01/29, URBROJ: 238/1-03-16-25 i KLASA:022-01/16-01/44, URBROJ:238/1-03-16-03), a u svezi s Uredbom Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore, Župan Zagrebačke županije dana 2. studenoga 2016. godine donosi

ODLUKU
o kriterijima za dodjelu bespovratnih potpora
za pokriće troškova tehničke pomoći i ostalih konzultantskih usluga u prijavi i
provedbi projekata koji će se financirati sredstvima EU

I. Uvodne odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele bespovratnih potpora Zagrebačke županije za pokriće troškova tehničke pomoći i ostalih konzultantskih usluga u prijavi i provedbi projekata koji će se financirati sredstvima Europske unije.

Tehnička pomoć i ostale konzultantske usluge u smislu ove Odluke jesu: stručna pomoć konzultanata za usluge pisanja prijave projekata na natječaje u okviru operativnih programa Republike Hrvatske koji će se financirati iz fondova i programa Europske unije. Pisanje prijave projekata podrazumijeva cjelokupnu izradu prijavne dokumentacije (prijavni obrasci, izjave, prilozi i ostala dokumentacija prema uvjetima natječaja).

Članak 2.

Zagrebačka županija u cilju poticanja razvoja poduzetništva osigurat će sukladno planiranim financijskim sredstvima u Županijskom proračunu godišnja financijska sredstva u vidu bespovratnih potpora za pokriće troškova tehničke pomoći i ostalih konzultantskih usluga u prijavi i provedbi projekata koji će se financirati sredstvima Europske unije.

Članak 3.

Potpore u smislu ove Odluke je potpora koja se dodjeljuje u skladu s odredbama ove Odluke.

Članak 4.

Ciljevi ove Odluke i dodjele potpora su sljedeći:

- jačanje konkurentskih sposobnosti poduzetnika s područja Zagrebačke županije
- poticanje poduzetnika na prijavu i korištenje sredstava fondova i programa Europske unije
- povećanje broja uspješno pripremljenih i prihvaćenih projekata poduzetnika s područja Zagrebačke županije.

II. Uvjeti za podnošenje prijave

Članak 5.

Prihvatljivi prijavitelji

Prijavu mogu podnijeti subjekti malog gospodarstva definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva ("Narodne novine" broj 29/02, 63/07, 53/12 i 56/13), koji kumulativno ispunjavaju sljedeće uvjete:

- koji imaju sjedište na području Zagrebačke županije
- koji u trenutku podnošenja prijave na natječaj imaju ugovorenu, naručenu i u izradi ili izrađenu uslugu tehničke pomoći iz članka 1. ove Odluke
- koji imaju podmirene obveze poreza, prireza i doprinosa na i iz plaće (dokazuje se potvrdom nadležne Porezne uprave)
- koji imaju podmirene obaveze prema zaposlenicima (dokazuje se Skupnom izjavom)
- koji su u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti (UREDBA KOMISIJE (EU) BR. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore) (dokazuje se Izjavom o korištenim potporama male vrijednosti i Izjavom o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba)
- koji imaju u cijelosti opravdane i namjenski iskorištene dodijeljene potpore male vrijednosti ako su iste dobili (dokazuje se Izjavom o korištenim potporama male vrijednosti)
- čiji pojedinačni vlasnici i partnerski i povezani subjekti s Podnositeljem prijave (s udjelom vlasništva jednakim ili većim od 25%) imaju u cijelosti opravdane i namjenski iskorištene dodijeljene potpore male vrijednosti ako su iste dobili (dokazuje se Izjavom o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba)
- čiji pojedinačni vlasnici i partnerski i povezani subjekti s Podnositeljem prijave (s udjelom vlasništva jednakim ili većim od 25%) imaju podmirene obveze poreza, prireza i doprinosa na i iz plaće evidentirane pri nadležnoj Poreznoj upravi
- koji imaju podmirene obveze prema Zagrebačkoj županiji, i čiji pojedinačni vlasnici i partnerski i povezani subjekti s Podnositeljem prijave imaju podmirene obveze prema Zagrebačkoj županiji (dokazuje se Skupnom izjavom).

Članak 6.

Prihvatljivi projekti

Prihvatljivi projekti za financiranje temeljem ove Odluke su projekti koji kumulativno ispunjavaju sljedeće uvjete:

- projekt se odnosi na usluge tehničke pomoći iz članka 1. ove Odluke, koje su obavljene ili naručene i ugovorene u kalendarskoj godini u kojoj se objavljuje natječaj, a prije prijave na natječaj
- projekt provodi subjekt malog gospodarstva - prihvatljivi prijavitelj
- projekt se ne sufinancira drugim potporama koje dodjeljuje Zagrebačka županija i ostali davatelji državnih potpora.

Članak 7.

Neće se uzeti u razmatranje prijave:

- Podnositelja prijave nad kojim je otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije
- Podnositelja prijave nad čijim je pojedinačnim vlasnicima otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije
- Podnositelja prijave u čijem se većinskom vlasništvu nalaze druge pravne osobe nad kojima je otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije
- Podnositelja prijave čiji pojedinačni vlasnici imaju u većinskom vlasništvu druge pravne osobe nad kojima je otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije

- ako je Podnositelju prijave, pojedinačnim vlasnicima Podnositelja prijave ili osobama ovlaštenim za zastupanje Podnositelja prijave izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevarena, pranje novca, zloupotreba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (dokazuje se Skupnom izjavom).

Članak 8.

Prihvatljivi troškovi

Prihvatljivi troškovi su svi troškovi koji se odnose na usluge tehničke pomoći iz članka 1. ove Odluke, koje su obavljene ili naručene i ugovorene u kalendarskoj godini u kojoj se objavljuje natječaj, a prije prijave na natječaj.

PDV nije prihvatljiv trošak.

Članak 9.

Iznos i intenzitet potpore

Potpore može iznositi do 50% prihvatljivih troškova, a najviše do 20.000,00 kuna.

Podnositelj prijave dužan je sudjelovati u financiranju predloženog projekta u iznosu od minimalno 50%.

Jednom poduzetniku može se dodijeliti u jednoj kalendarskoj godini samo jedna potpora. Prijavitelju kojem je dodijeljena potpora drugih institucija za iste usluge potpora neće biti odobrena.

III. Način dodjele potpora, kriteriji i bodovanje prijave

Članak 10.

Potpore se dodjeljuju na temelju provedenog natječaja i kriterija propisanih ovom Odlukom.

Odluku o raspisivanju natječaja donosi Župan na prijedlog Upravnog odjela za gospodarstvo.

Natječaj s prilogima objavljuje se na službenoj internetskoj stranici Zagrebačke županije.

Natječaje raspisuje i provodi Upravni odjel za gospodarstvo Zagrebačke županije.

Natječaj će biti otvoren najmanje 20 dana od dana objave.

Članak 11.

Prijave za dodjelu potpore dostavljaju se Upravnom odjelu za gospodarstvo na obrascu prijave uz potrebnu dokumentaciju.

Dokumenti koji se trebaju dostaviti uz prijavu:

1. ispunjen obrazac prijave
2. preslika izvotka (ne starijeg od 6 mjeseci) iz odgovarajućeg registra, iz koje je vidljiv osnivač, a za trgovačka društva koja imaju više osnivača treba dostaviti i društveni ugovor u kojem se vidi struktura vlasništva
3. preslika obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u (samo za trgovačka društva)
4. potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi (original), ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave

5. ispunjen obrazac izjave o korištenim državnim potporama male vrijednosti (trebaju je ispuniti i podnositelji prijave koji nisu koristili državne potpore)
6. ispunjen obrazac izjave o korištenim državnim potporama male vrijednosti povezanih osoba (ispunjavaju podnositelji prijave koji imaju povezane osobe, sukladno Uredbi)
7. ispunjen obrazac skupne izjave
8. dokumentacija iz koje je vidljivo da je usluga tehničke pomoći iz članka 1. ove Odluke u trenutku podnošenja prijave na natječaj:
 - a) ili ugovorena, naručena ili u izradi - dostavlja se: kopija ugovora s pružateljem usluge - konzultantom
 - b) ili izvršena - dostavlja se: kopija prijavnog obrasca na natječaj EU fondova u pisanom ili elektronskom obliku, kopija računa pružatelja usluge – konzultanta (na hrvatskom jeziku, specificirani troškovi usluge, račun mora biti izdan u godini objave natječaja) i kopija izvoda o plaćanju usluge konzultantu

Prijavi u trenutku podnošenja treba biti priložena sva potrebna dokumentacija. Nije dopušteno naknadno dopunjavanje prijave obaveznom dokumentacijom. Upravni odjel za gospodarstvo može zatražiti dodatno obrazloženje. Prilikom obrade prijave Upravni odjel za gospodarstvo utvrđuje pravovremenost, potpunost prijave, udovoljavanje propisanim uvjetima iz ove Odluke, te iznos prihvatljivih troškova. Prijave podnesene izvan roka propisanog Natječajem odbacit će se. Nepotpune prijave neće se rješavati, o čemu će podnositelj prijave biti obaviješten.

Članak 12.

Prijave se rješavaju prema redoslijedu prispjeća i do utroška proračunskih sredstava.

Nakon provedenog pregleda prijava, Upravni odjel za gospodarstvo izrađuje prijedlog odluke o dodjeli potpora.

Na prijedlog Upravnog odjela za gospodarstvo mišljenje daje Povjerenstvo koje imenuje Župan.

Odluku o dodjeli potpora donosi Župan Zagrebačke županije.

Odluka se objavljuje na službenim internetskim stranicama Zagrebačke županije.

Članak 13.

Po donošenju odluke o dodjeli potpora, Upravni odjel za gospodarstvo obavještava podnositelja prijave o iznosu odobrene potpore i o načinu ostvarenja odobrenih novčanih sredstava, te dostavlja ugovor na potpis.

Korisnik potpore sa Županijom potpisuje ugovor o potpori.

Ukoliko podnositelj prijave ne dostavi potpisani ugovor u roku od 7 dana od dana primitka ugovora, i 7 dana od dana primitka požurnice, smatra se da je odustao od korištenja dodijeljene potpore.

Članak 14.

Potpore dodijeljene temeljem ove Odluke imaju narav državne potpore male vrijednosti.

Članak 15.

Upravni odjel za gospodarstvo vodi evidenciju dodijeljenih potpora.

Korisniku dosadašnjih potpora Zagrebačke županije, nove se mogu odobriti isključivo ako su prethodne utrošene u cijelosti i namjenski.

IV. Isplate potpora, rokovi, obveze korisnika

Članak 16.

Odobrena novčana sredstva doznačuju se na račun korisnika potpore prema realiziranim priznatim troškovima po potpisu ugovora, a nakon što korisnik potpore dostavi Upravnom odjelu za gospodarstvo dokumentaciju iz koje je vidljiv namjenski utrošak sredstava, odnosno da je usluga tehničke pomoći izvršena:

- obrazac izvještaja
- kopiju prijavnog obrasca na natječaj EU fondova u pisanom ili elektronskom obliku
- kopiju računa pružatelja usluge – konzultanta (na hrvatskom jeziku, specificirani troškovi usluge, račun mora biti izdan u godini objave natječaja)
- kopiju izvoda o plaćanju usluge konzultantu

Nalog za plaćanje, kompenzacija i cesija ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju.

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje drugih potpora koje dodjeljuje Zagrebačka županija i ostali davatelji državnih potpora.

Članak 17.

Zadnji rok za dostavu računa i izvještaja o namjenskom korištenju potpore je 15. prosinca tekuće godine, osim za potpore odobrene u studenom i prosincu, za koje se izvještaj dostavlja do kraja prosinca tekuće godine.

Sredstva potpore neće biti uplaćena podnositeljima prijave koji ne dostave račune i izvještaj o namjenskom korištenju potpore u roku, i isti će biti isključeni iz dodjele potpora sljedeće godine.

Članak 18.

Korisnik potpore obavezan je Upravnom odjelu za gospodarstvo dostaviti kao dopunu izvještaja dokumentiranu informaciju o rezultatu prijave na natječaj EU fondova u roku 30 dana od primitka obavijesti o rezultatu prijave.

Korisnik potpore obavezan je na zahtjev Upravnog odjela za gospodarstvo dostaviti podatke o ukupnim приходima, ukupnim rashodima, neto dobiti, приходima od izvoza, broju i strukturi zaposlenih, te приходima po zaposlenom za godinu u kojoj je dodijeljena potpora i za naredne dvije godine.

Korisnik potpore dužan je omogućiti Zagrebačkoj županiji kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Stručnu, administrativnu i terensku kontrolu provodi Upravni odjel za gospodarstvo.

Članak 19.

Korisnici potpore koji nenamjenski utroše odobrena sredstva, dužni su ista vratiti.

Korisnici potpore koji nenamjenski utroše odobrena sredstva, ili propuste na vrijeme dostaviti izvještaj ili dopunu izvještaju, ili raskinu ugovor, bit će isključeni iz dodjele potpora sljedeće godine.

Korisnici potpore koji odustanu od realizacije projekta i korištenja potpore mogu dostaviti potpisanu izjavu o odustajanju do 1. prosinca tekuće godine. Ukoliko ne dostave izjavu o odustajanju do tog roka, korisnici potpore koji ne realiziraju projekt bit će isključeni iz dodjele potpora sljedeće godine.

Članak 20.

Ukoliko je korisnik potpore priložio neistinitu dokumentaciju, ili prijavljeno stanje u prijavi i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju, korisnik potpore dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u Županijski proračun, i bit će isključen iz dodjele potpora sljedeće tri godine.

V. Prijelazne i završne odredbe

Članak 21.

Sredstva za provođenje ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Zagrebačke županije, u razdjelu Upravnog odjela za gospodarstvo.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenim mrežnim (web) stranicama Zagrebačke županije.

KLASA: 022-01/16-01/51
URBROJ: 238/1-03-16-37
U Zagrebu, 2. studenoga 2016.

ŽUPAN

mr. sc. Stjepan Kožić, dipl. ing.

