

# ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM

**VLAHOVAC, obrt za prijevoz i usluge, vl. Stjepan  
Vlahovac, Mraclin, Braće Radića 155**

**za obavljanje sljedećih djelatnosti:**

- **sakupljanja otpada**
- **druge obrade otpada**
- **oporabe otpada postupkom R12**

Nositelj izrade: Đorđe Momčilović, dipl.ing.str.

Mjesto i datum izrade: Sisak, svibanj 2015. godine

Dozvola za gospodarenje otpadom:

KLASA:	M.P.
URBROJ:	
DATUM:	

## I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI

### NOSITELJ IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	Đorđe Momčilović		
OIB	37826440698		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	Diplomirani inženjer strojarstva, VSS		
NAZIV KOMORE	Hrvatska komora inženjera strojarstva		
TELEFON	044/811-550	E-POŠTA	iri-sisak@sk.t-com.hr
MOBITEL	098/376-980	TELEFAKS	044/538-675

### SURADNICI NOSITELJA IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	Marija Deanović		
OIB	36550792030		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	Diplomirani kemijski inženjer, VSS		
TELEFON	044/811-550	E-POŠTA	iri-sisak@sk.t-com.hr
MOBITEL	098/593-295	TELEFAKS	044/538-675

IME I PREZIME	Jurica Vučetić		
OIB	12506573665		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	Diplomirani inženjer sigurnosti, VSS		
TELEFON	044/811-550	E-POŠTA	iri-sisak@sk.t-com.hr
MOBITEL	098/369-623	TELEFAKS	044/538-675

IME I PREZIME	Ana Tišma		
OIB	33365250368		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	Diplomirani inženjer agronomije, VSS		
TELEFON	044/811-550	E-POŠTA	iri-sisak@sk.t-com.hr
MOBITEL	098/371-978	TELEFAKS	044/538-675



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA  
I INŽENJERA U GRADITELJSTVU

Klasa: UP/I-310-01/99-01/ 703  
Urbroj: 314-01-99-1  
Zagreb, 9. studenog 1999.

Na temelju članaka 24. i 50. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 47/98), Odbor za upise razreda inženjera strojarstva, rješavajući po zahtjevu koji je podnio MOMČILOVIĆ ĐORĐE, SISAK, KNEZA BRANIMIRA 27, za upis u Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva, donio je sljedeće

**RJEŠENJE**

1. U **Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva** upisuje se **MOMČILOVIĆ ĐORĐE**, (JMBG 0301952370405), dipl.ing.stroj., SISAK, u stručni smjer za **grijanje, ventilaciju, klimatizaciju, rashladnu tehniku, pripremu i obradu vode; za procesna i ostala postrojenja**; pod rednim brojem **703**, s danom upisa **20.10.1999.**
2. Upisom u **Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva**, **MOMČILOVIĆ ĐORĐE**, stječe pravo na uporabu strukovnog naziva "**ovlašteni inženjer strojarstva**" i pravo na obavljanje poslova temeljem članka 25. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu, a u svezi sa člankom 4. stavkom 1. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu, te ostala prava i dužnosti sukladno posebnim propisima.
3. Ovlaštenom inženjeru strojarstva izdaje se "**inženjerska iskaznica**" i stječe pravo na uporabu "**pečata**".

**Obrazloženje**

MOMČILOVIĆ ĐORĐE, dipl.ing.stroj., podnio je Zahtjev za upisu Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva.

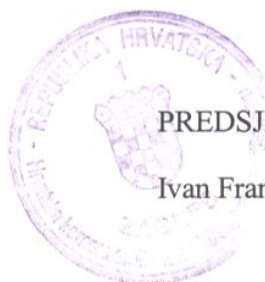
Odbor za upise razreda ovlaštenih inženjera strojarstva proveo je postupak u povodu dostavljenog Zahtjeva, te je temeljem članka 24. stavka 2. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 47/98), a u svezi sa člankom 5. stavkom 4. i člankom 23. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 40/99), riješeno kao u izreci.

Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva imenovani stječe pravo na izradu i uporabu pečata, sukladno članku 35. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu i na izdavanje " inženjerske iskaznice".

Na temelju članka 141. stavka 1. točke 1. Zakona o općem upravnom postupku (Narodne novine, broj 53/91), predmet je riješen po skraćenom postupku.

#### Pouka o pravnom lijeku

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske, u roku 30 dana od dana primitka ovog Rješenja.



PREDSJEDNIK KOMORE ,  
Ivan Franić, dipl.ing.arh.

#### Dostaviti:

1. MOMČILOVIĆ ĐORĐE  
SISAK, KNEZA BRANIMIRA 27  
uz povrat potvrde o izvršenoj dostavi
2. U Zbirku isprava Komore
3. Pismohrana Komore



## REPUBLIKA HRVATSKA

HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA  
I INŽENJERA U GRADITELJSTVU

Klasa: UP/I-310-01/03-04/ 703  
Urbroj: 314-04-03-2  
Zagreb, 11. rujna 2003.

Hrvatska komora arhitekata i inženjera u graditeljstvu - Odbor za upise u Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva, rješavajući u postupku usklađivanja s odredbama Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu u predmetu **MOMČILOVIĆ ĐORĐE**, dipl.ing.stroj., donio je sljedeći

### ZAKLJUČAK

**ĐORĐE MOMČILOVIĆ**, dipl.ing.stroj., ovlaštenu inženjer strojarstva upisan u Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu, upisan je u sljedeće stručne smjerove: **termoenergetska postrojenja; skladištenje i prijenos plinovitih i tekućih tvari; grijanje, ventilaciju, klimatizaciju, rashladnu tehniku, pripremu i obradu vode; procesna i ostala postrojenja**

### Obrazloženje

U skladu s člankom 25. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera ugraditeljstvu, ovlaštenu arhitekt odnosno ovlaštenu inženjer može obavljati poslove stručnog smjera za koji je školovan odnosno za koji se osposobio praksom. Stručni smjer određuje se prema strukovnim zadacima.

Odbor za upise u Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva je po službenoj dužnosti izvršio uvid u predmet imenovanog te je uskladio osnovno rješenje imenovanog s odredbom članka 23. stavka 1. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu, a u svezi s člankom 25. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu, kako je i riješeno u dispozitivu zaključka.

#### Pouka o pravnom lijeku

Protiv ovog Zaključka ne može se izjaviti žalba.

Predsjednik  
Odbora za upise u  
Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva  
*Jadranko Stilić*  
Jadranko Stilić, dipl.ing.stroj.



Dostaviti:

1. ĐORĐE MOMČILOVIĆ, 44000 SISAK, KNEZA BRANIMIRA 27
2. U Zbirku isprava Komore
3. Pismohrana Komore



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**HRVATSKA KOMORA**  
**INŽENJERA STROJARSTVA**

Klasa: 035-04/14-01/ 703  
Urbroj: 503-351-14-1  
Zagreb, 06. ožujka 2014.

Hrvatska komora inženjera strojarstva na temelju članka 159. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", br. 47/09), po zahtjevu koji je podnio ĐORĐE MOMČILOVIĆ, dipl.ing.stroj., SISAK, KNEZA BRANIMIRA 27, izdaje

**POTVRDU**

1. Uvidom u službenu evidenciju koju vodi Hrvatska komora inženjera strojarstva razvidno je da je **ĐORĐE MOMČILOVIĆ**, dipl.ing.stroj., SISAK, upisan u lmenik ovlaštenih inženjera strojarstva, s danom upisa **20.10.1999.** godine, pod rednim brojem **703**, te je stekao pravo na uporabu strukovnog naziva "**ovlašteni inženjer strojarstva za: termoenergetska postrojenja, skladištenje i prijenos plinovitih i tekućih tvari, grijanje, ventilaciju, klimatizaciju, rashladnu tehniku, pripremu i obradu vode, procesna i ostala postrojenja**", zaposlen u : **IRI SISAK d.d., SISAK.**
2. Ova potvrda se može koristiti samo u svrhu dokazivanja da je imenovani član Hrvatske komore inženjera strojarstva koja je pravna sljednica Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu - Razreda inženjera strojarstva.



Predsjednik Komore:

**mr.sc. Luka Čarapović, dipl.ing.stroj.**

## POTVRDA O OSIGURANJU

FILIJALA ZAGREB  
10002 Zagreb, Trg bana J. Jelačića 13  
OIB: 26187994862

MOMČILOVIĆ ĐORĐE  
KNEZA BRANIMIRA 27  
44000 SISAK

Ugovaratelj: **HRVATSKA KOMORA INŽENJERA STROJARSTVA**, Zagreb, Ulica grada  
Vukovara 271  
OIB: 26023027358

Osiguranik: **MOMČILOVIĆ ĐORĐE**  
OIB: 37826440698  
Članski broj: 703  
Strukovni razred: ovl.ing.stroj.

Osigurane opasnosti: Profesionalna odgovornost u arhitektonskim i  
inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom  
uređenju i gradnji

Trajanje osiguranja: višegodišnje  
Obračunsko razdoblje: 01.06.2014.-01.06.2015.

Limit pokrivača: 1.000.000 kn po svakom štetnom događaju, a  
ukoliko u obavljanju jednog stručnog posla prostornog  
uređenja, projektiranja, stručnog nadzora, građenja ili  
upravljanja projektom gradnje iz istog ugovora s  
naručiteljem, sudjeluje četiri ili više ovlaštenih  
arhitekata ili ovlaštenih inženjera, a štetu prouzroči  
jedan od njih, limit pokrivača u tom slučaju se povećava  
za 50% i iznosi 1.500.000 kn

Agregatni limit: 3.000.000 kn za sve osigurane slučajeve ostvarene  
unutar jedne osigurateljne godine

Premija i plaćanje premije: Visina premije i način plaćanja utvrđeni su Ugovorom o  
višegodišnjem obveznom osiguranju ovlaštenih inženjera strojarstva od  
profesionalne odgovornosti u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i  
djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji, zaključenim između  
Croatia osiguranja d.d. Filijala Zagreb i Hrvatske komore inženjera strojarstva

Uvjeti: Uvjeti za osiguranje od profesionalne odgovornosti u  
arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima  
u prostornom uređenju i gradnji i Opći uvjeti za  
osiguranje imovine

Ova potvrda izdaje se na temelju skupne police osiguranja ovlaštenih inženjera strojarstva broj  
007624117862.

U Zagrebu, 01.06.2014.



**PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA ZA ISHOĐENJE DOZVOLE**

TVRTKA	VLAHOVAC, obrt za prijevoz i usluge, vl. Stjepan Vlahovac, Mraclin, Braće Radića 155		
SKRAĆENA TVRTKA	VLAHOVAC, vl. Stjepan Vlahovac		
MBO/MBS	91671680	OIB	07166698938
		OBRTNICA	01010601205
<b>SJEDIŠTE</b>			
MJESTO	Velika Gorica - Mraclin	BROJ POŠTE	10410
ULICA I BROJ	Braće Radića 155	ŽUPANIJA	Zagrebačka
TELEFON	01/6215-616	E-POŠTA	stjepan.vlahovac@zg.t-com.hr
MOBITEL	091/6240-894	TELEFAKS	01/6268-338

**LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM**

MJESTO	Vukovina	BROJ POŠTE	10419
ULICA I BROJ	Školska ulica 50	ŽUPANIJA	Zagrebačka
<b>PODACI IZ KATASTRA</b>			
K.O.	Kuće		
K.Č. BR.	401		
<b>PODACI IZ ZEMLJIŠNOKNJIŽNOG ODJELA</b>			
K.O. ZK.UL.BR	1927		
ZK. Č. BR.	401		



## II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA

Tablica 1. Prikaz postupaka i tehnoloških procesa

br.	OZNAKA POSTUPKA	OZNAKA PROCESA	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	KAPACITET PROCESA	JEDINICA
1.	S	P1	Prikupljanje otpada	-	-
2.	S	P2	Prihvat otpada	3.400	t/godini
3.	S	P3	Razvrstavanje otpada	3.400	t/godini
4.	S	P4	Skladištenje otpada	2.400	m <sup>3</sup> /godini
5.	PP	P5	Priprema prije uporabe ili zbrinjavanja	1.650	t/godini
6.	R12	P6	Razmjena otpada radi primjene bilo kojeg od postupka uporabe R1 do R11	3.400	t/godini

Tablica 2. Popis vrsta i količina neopasnog otpada

br.	k.b.	KOLIČINA t/god	POSTUPAK						k.b. NASTAJE/PREOSTAJE
			S	IS	PU	PP	R	D	
1.	02 03 04	50	X						
				X					
							12		
2.	15 01 01	300	X						
				X					
						X			
							12		
3.	15 01 02	400	X						
				X					
						X			
							12		
4.	15 01 03	200	X						
				X					
						X			

							12		
5.	15 01 04	100	X						
				X					
						X			
							12		
6.	15 01 05	30	X						
				X					
						X			
							12		
7.	15 01 06	30	X						
				X					
						X			
							12		
8.	15 01 07	100	X						
				X					
							12		
9.	15 01 09	40	X						
				X					
						X			
							12		
10.	16 01 03	1.500	X						
				X					
							12		
11.	20 01 01	400	X						
				X					
						X			
							12		
12.	20 01 02	100	X						
				X					
							12		
13.	20 01 39	50	X						
				X					
						X			
							12		
14.	20 01 40	100	X						
				X					

					X			
						12		

### III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM

Opći uvjeti	Članak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1., točka 1. <b>- da je onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more</b>
Način ispunjavanja	Oborinske vode s vanjskog manipulativnog prostora su vođene slivnim kanalicama i posebnim cijevima koje su postavljene pod asfaltom za odvođenje voda u poseban spremnik na separator ulja i masti. Vode sa krova građevine odvođe se sistemom cijevi u odvodni kanal.
Opći uvjeti	Članak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1., točka 2. <b>- da je onemogućeno raznošenje otpada u okolišu, odnosno da je onemogućeno njegovo razlijevanje i/ili ispuštanje u okoliš</b>
Način ispunjavanja	Prostor je ograđen ogradom koji onemogućava eventualno raznošenje lakšeg otpada na okolno područje. Vozilo kojim se sakuplja otpad opremljeno je tako da onemogućava ispuštanje otpada (postavljanje mreža). Donja ploha u skladišnom prostoru izgrađena je od tvrdog vodonepropusnog materijala (asfalt-beton) otpornog na djelovanje uskladištenog otpada.
Opći uvjeti	Članak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1., točka 3. <b>- da građevina ima podnu površinu otpornu na djelovanje otpada</b>
Način ispunjavanja	Donja ploha izgrađena je od tvrdog vodonepropusnog materijala (asfalt-beton).
Opći uvjeti	Članak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1., točka 4. <b>- da je neovlaštenim osobama onemogućen pristup otpadu</b>
Način ispunjavanja	Lokacija je ograđena ogradom, a cjelokupan objekat (manipulativni prostor i hala) je pod videonadzorom.
Opći uvjeti	Članak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1., točka 5. <b>- da je građevina opremljena uređajima, opremom i sredstvima za dojavu i gašenje požara</b>
Način ispunjavanja	Za provođenje protupožarnih mjera i početno gašenje požara, tvrtka je osigurala protupožarne aparate i osposobila zaposlenike za gašenje požara i pružanje prve pomoći ozlijeđenima u požaru.
Opći uvjeti	Članak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1., točka 6. <b>- da su na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene upute za rad</b>
Način ispunjavanja	Uputstva za rad i djelovanje u slučaju izvanrednih događaja su postavljene na vidljivom i lako dostupnom mjestu djelatnicima.
Opći uvjeti	Članak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1., točka 7.

	<b>- da je mjesto obavljanja tehnološkog procesa opremljeno rasvjetom</b>
Način ispunjavanja	Lokacija je opremljena umjetnim i prirodnim izvorom svjetla.
Opći uvjeti	Članak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1., točka 8. <b>- da građevina označena sukladno ovom Pravilniku</b>
Način ispunjavanja	Obavijest o namjeri ishoda dozvole istaknuta je na glavnom ulazu lokacije tvrtke te sadrži sljedeće podatke: - ime podnositelja zahtjeva, - podatke o vlasniku građevine, - podatke o nositelju izrade elaborata, - djelatnost i vrste otpada za koje je podnesen zahtjev, - naziv tijela koje provodi postupak, - klasifikacijsku oznaku zahtjeva, - datum podnošenja zahtjeva.  Lokacija će se nakon ishoda dozvole označiti oznakom koja će biti postavljena na ulazu u lokaciju, na vidljivom i pristupačnom mjestu, na ploči otpornoj na oštećenja. Oznaka će sadržavati: - naziv pravne osobe obrtnika koji je ishodio dozvolu, - naziv tijela koje je izdalo dozvolu, - radno vrijeme, - propisani natpis koji označava djelatnost za koju je izdana dozvola.
Opći uvjeti	Članak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1., točka 9. <b>- da je do građevine omogućen nesmetan pristup vozilu</b>
Način ispunjavanja	Do lokacije je osiguran nesmetani pristupni put za vozila.
Opći uvjeti	Članak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1., točka 10. <b>- da je građevina opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada</b>
Način ispunjavanja	Lokacija je opremljena opremom i sredstvom za uklanjanje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada.

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Članak 6. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1. <b>Za postupke gospodarenja otpadom uključene u djelatnost sakupljanja otpada, posebni uvjet je upis u Očevidnik prijevoznika otpada.</b>
Način ispunjavanja	Obrt „VLAHOVAC, vl. Stjepan Vlahovac“ je upisan u Očevidnik prijevoznika otpada (broj upisa prijevoznika otpada: PRV-172).
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja	Članak 6. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 2.

pojedinih tehnoloških procesa	<b>Za postupke gospodarenja otpadom uključene u djelatnost uporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada posebni uvjet je raspolaganje uređajima, odnosno opremom za obradu otpada.</b>
Način ispunjavanja	Obrt „VLAHOVAC, vl. Stjepan Vlahovac“ raspolaže uređajima i opremom koja su navedena u poglavlju IV. Tehnološki procesi.

## IV. TEHNOLOŠKI PROCESI

### a) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
1.	Prikupljanje otpada	P1

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k.br.	NAZIV	k.br.	NAZIV
02 03 04	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	02 03 04	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu
15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona
15 01 02	Ambalaža od plastike	15 01 02	Ambalaža od plastike
15 01 03	Ambalaža od drveta	15 01 03	Ambalaža od drveta
15 01 04	Ambalaža od metala	15 01 04	Ambalaža od metala
15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 07	Staklena ambalaža
15 01 09	Tekstilna ambalaža	15 01 09	Tekstilna ambalaža
16 01 03	Istrošene gume	16 01 03	Istrošene gume
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 02	Staklo	20 01 02	Staklo
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 01 40	Metali	20 01 40	Metali

Red.br.	Vrsta uređaja/opreme	Tip	Namjena
1.	TEGLJAČ S POLUPRIKOLICOM	Scania	Prijevoz otpada
2.	TEGLJAČ S POLUPRIKOLICOM	Scania	Prijevoz otpada
3.	TEGLJAČ S POLUPRIKOLICOM	Scania	Prijevoz otpada
4.	TEGLJAČ S POLUPRIKOLICOM	Scania	Prijevoz otpada
5.	TEGLJAČ S POLUPRIKOLICOM	Scania	Prijevoz otpada
6.	TEGLJAČ S POLUPRIKOLICOM	Scania	Prijevoz otpada
7.	TEGLJAČ S POLUPRIKOLICOM	VEAD	Prijevoz otpada
8.	KAMION DO 12,5 t	TAM	Prijevoz otpada
9.	KAMION DO 7,5 t	MERCEDES	Prijevoz otpada
10.	KAMION DO 7,5 t	MAN	Prijevoz otpada
11.	KOMBI VOZILO DO 5,5 t	IVECO	Prijevoz otpada

12.	KOMBI VOZILO DO 3,5 t	IVECO	Prijevoz otpada
13.	KOMBI VOZILO DO 3,5 t	CITROEN	Prijevoz otpada
14.	KOMBI VOZILO DO 3,5 t	CITROEN	Prijevoz otpada
15.	KOMBI VOZILO DO 3,5 t	PEUGEOT	Prijevoz otpada

## OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Na poziv posjednika/prodavatelja otpada, Odgovorna osoba obrta „VLAHOVAC, vl. Stjepan Vlahovac“ zadužuje djelatnika za prijevoz otpada od posjednika/prodavatelja otpada te šalje vozilo za prijevoz otpada. Otpad se prikuplja vozilom koje je opremljeno tako da onemogućava ispuštanje otpada.

Djelatnik koji dolazi do posjednika/prodavatelja otpada pregledava otpad i preuzima samo onaj otpad koji odgovara ključnim brojevima iz važeće dozvole za gospodarenje otpadom te ovjerava prateći list po preuzimanju otpada. Posjednik/prodavatelj otpada je odgovoran za točnost podataka o otpadu navedenih u pratećem listu.

Preuzeti otpad se odvozi u skladište obrta „VLAHOVAC, vl. Stjepan Vlahovac“ gdje se otpad istovaruje na manipulativnu površinu te slijeti ručno razvrstavanje otpada.

## MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

### Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor cijelog tehnološkog procesa provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom, odnosno zaposlenik kojega zaduži odgovorna osoba ili njen zamjenik.

Odgovorna osoba:

- Osigurava da teretnim vozilom rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za vozača.
- Osigurava da su djelatnici osposobljeni za rad na siguran način i za zaštitu od požara.
- Kontrolira da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da se pridržavaju uputa za rad.
- Osigurava održavanje vozila u ispravnom stanju (servisiranje u ovlaštenim servisima).
- Upoznaje djelatnike sa planom djelovanja u slučaju izvanrednih događaja.
- Osigurava da je pristup lokaciji neovlaštenim osobama onemogućen (provjerava cjelovitost ograde oko lokacije i kontrolira ulazak u krug lokacije) i održavanje putova za transport na lokaciji.
- Nadgleda izvođenje tehnološkog procesa (u slučaju potrebe izlazi na teren s djelatnikom).
- Vodi evidenciju o količinama otpada koji ulazi i izlazi iz pojedinog tehnološkog procesa.
- Osigurava izvršenje mjera određenih rješenjem inspektora zaštite okoliša u roku za njihovo izvršenje.
- Vodi očevidnike o nastanku i tijeku otpada na lokaciji sukladno važećim zakonskim



propisima (Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (e-onto) putem mrežne aplikacije) te poziva ovlaštene sakupljače da ga zbrinu.

Količine ispušnih plinova mehanizacije se kontroliraju redovnim tehničkim pregledima ispravnosti mehanizacije.

Strojevi i uređaji s povećanim opasnostima koji se koriste u tehnološkom procesu ispituju se sukladno važećim zakonskim propisima iz područja zaštite na radu.

Za provođenje protupožarnih mjera i početno gašenje požara, tvrtka je osigurala protupožarni aparat u vozilu i osposobila zaposlenike za gašenje požara i pružanje prve pomoći ozlijeđenima u požaru.

Tvrtka je izradila Plan postupanja u slučaju izvanrednog događaja koji se mogu pojaviti u objektima tvrtke te postupci kojih se u takvim situacijama treba pridržavati. Plan za slučaj izvanrednog događaja istaknut je na zidnom prostoru skladišta.

### **Upute za rad**

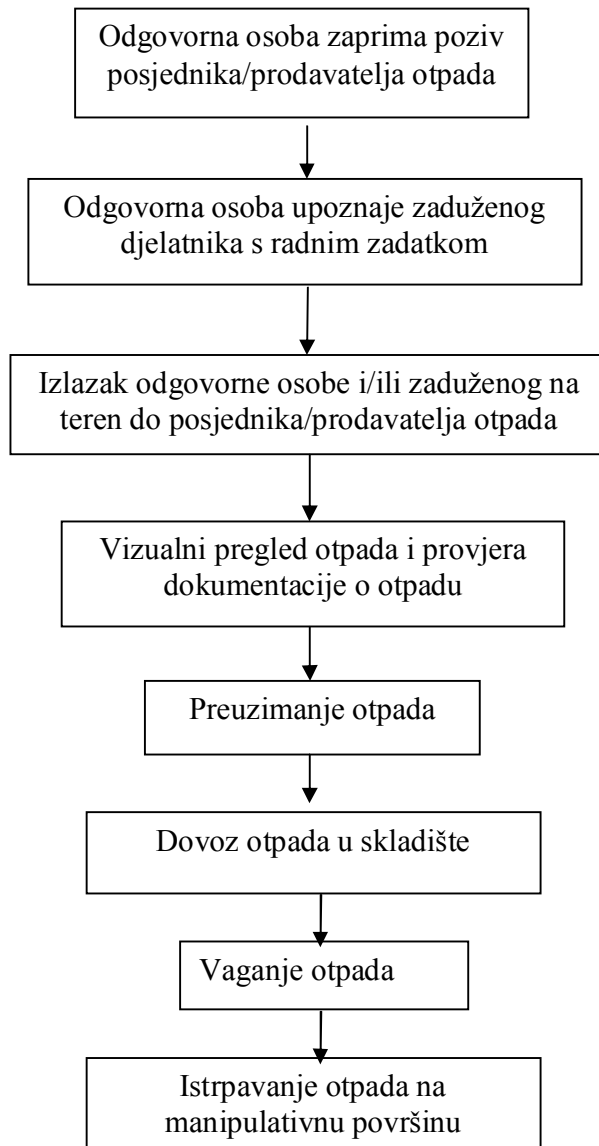
Odgovorna osoba osigurava da vozilom rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za vozača, za rad na siguran način u skladu s odredbama važećih propisa i za zaštitu od požara te kontrolira da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da se pridržavaju uputa za rad.

Djelatnici rukuju vozilom prema uputama za rad proizvođača što uključuje sve radnje i korake karakteristične za korišteno vozilo. Također se moraju primjenjivati sva pravila i upute za rad na siguran način.

Pri prikupljanju otpada potrebno je paziti da ne dolazi do rasipanja materijala van predviđenog kruga rada.

Pri transportu utovarnih materijala poduzeti mjere da ne dođe do rasipanja tereta po prometnicama (prekrivanje tereta ceradom i sl.).

## HODOGRAM AKTIVNOSTI



### Upute u slučaju izvanrednih događaja

Postupak u slučaju ispuštanja opasnih tvari (izlijevanje motornog goriva, ulja, antifrizu i sl.):

- Zaustaviti daljnje istjecanje i širenje.
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Utvrditi doseg onečišćenosti tla, izvršiti sanaciju uklanjanjem zagađenog tla koje treba zbrinuti kao opasni otpad putem ovlaštenih sakupljača.

Postupak u slučaju nastanka požarne opasnosti:

- Prekinuti sve radnje i spriječiti daljnje širenje vatre (zatvoriti dovod goriva, plina).
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Po potrebi organizirati evakuaciju prisutnih i/ili ozlijeđenih osoba.

- Započeti gašenje požara i/ili pozvati najbližu vatrogasnu jedinicu.

Postupak u slučaju mehaničkog kvara:

- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- U slučaju nastanka kvarova na strojevima i uređajima obaviti popravak van lokacije zahvata kako bi se otklonila mogućnost istjecanja opasnih tvari (motorno gorivo, ulje, antifriz) odnosno onečišćenja tla na lokaciji.

Postupak u slučaju ostalih izvanrednih događaja:

- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Odgovorna osoba poduzima sve potrebne mjere kako bi se spriječile štetne posljedice po zdravlje ljudi, okoliš i materijalna dobra.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
2.	Prihvat otpada	P2

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k.br.	NAZIV	k.br.	NAZIV
02 03 04	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	02 03 04	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu
15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona
15 01 02	Ambalaža od plastike	15 01 02	Ambalaža od plastike
15 01 03	Ambalaža od drveta	15 01 03	Ambalaža od drveta
15 01 04	Ambalaža od metala	15 01 04	Ambalaža od metala
15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 07	Staklena ambalaža
15 01 09	Tekstilna ambalaža	15 01 09	Tekstilna ambalaža
16 01 03	Istrošene gume	16 01 03	Istrošene gume
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 02	Staklo	20 01 02	Staklo
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 01 40	Metali	20 01 40	Metali

Red.br.	Vrsta uređaja/opreme	Tip	Komada	Namjena
1.	VILIČAR DIESEL	14556-79	1	Utovar, istovar i premještanje otpada unutar skladišnog prostora

## OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Kada djelatnik doveze prikupljeni otpad na lokaciju skladišta Obrt „VLAHOVAC, vl. Stjepan Vlahovac“, slijedi vaganje na vagi i istrpavanje otpada na manipulativnu površinu.

Ukoliko posjednik/prodavatelj otpada doveze sam svoj otpad na lokaciju skladišta obrta, Odgovorna osoba obrta „VLAHOVAC, vl. Stjepan Vlahovac“ ili djelatnik obrta koju zaduži Odgovorna osoba preuzima otpad koji odgovara ključnim brojevima iz važeće Dozvole za gospodarenje otpadom i ispunjava prateći list po preuzimanju otpada. Nakon toga slijedi vaganje na vagi te istrpavanje otpada na predviđeni manipulativni prostor.

## MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

### Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor cijelog tehnološkog procesa provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom ili njen zamjenik. Odgovorna osoba:

- Osigurava da strojevima i uređajima rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za rukovatelja strojem.
- Osigurava da su djelatnici osposobljeni za rad na siguran način i za zaštitu od požara.
- Kontrolira da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da poštuju pravila za rad na lokaciji (kao što je zabrana zadržavanja u radnom djelokrugu strojeva).
- Osigurava periodično ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima koji se koriste u tehnološkom procesu, sukladno važećim zakonskim propisima.
- Osigurava održavanje strojeva i uređaja u ispravnom stanju (servisiranje u ovlaštenim servisima).
- Upoznaje djelatnike sa planom djelovanja u slučaju izvanrednih događaja.
- Osigurava da je pristup lokaciji neovlaštenim osobama onemogućen (provjerava cjelovitost ograde oko lokacije i kontrolira ulazak u krug lokacije) i održavanje putova za transport na lokaciji.
- Nadgleda izvođenje tehnološkog procesa na lokaciji.
- Vodi evidenciju o količinama otpada koji ulazi i izlazi iz pojedinog tehnološkog procesa.
- Kontrolira da se djelatnici pridržavaju uputa za rad.
- Osigurava potrebno osvjetljenje u uvjetima rada pri smanjenoj vidljivosti (magla, intenzivne oborine itd.)
- Poduzima potrebne mjere da se spriječe poremećaji u procesu ili izvanredni događaji koji bi rezultirali onečišćenjem lokacije.
- Osigurava izvršenje mjera određenih rješenjem inspektora zaštite okoliša u roku za njihovo izvršenje.

Šire područje lokacije je ograđeno ogradom i nije moguć pristup neovlaštenim osobama. Pored izvedene metalne ograde oko cjelokupnog skladišnog prostora, na lokaciji je postavljen video nadzor.

Strojevi i uređaji s povećanim opasnostima koji se koriste u tehnološkom procesu ispituju se sukladno važećim zakonskim propisima iz područja zaštite na radu.

Količine ispušnih plinova mehanizacije se kontroliraju redovnim tehničkim pregledima ispravnosti mehanizacije.

Za provođenje protupožarnih mjera i početno gašenje požara, tvrtka je osigurala protupožarne aparate:

RED. BR.	NAZIV	SERIJSKI BROJ
1.	VATROGASNI APARAT	006843017
2.	VATROGASNI APARAT	006842833
3.	VATROGASNI APARAT	006843226
4.	VATROGASNI APARAT	006843018
5.	VATROGASNI APARAT	006843014
6.	VATROGASNI APARAT	006843016
7.	VATROGASNI APARAT	006843015
8.	VATROGASNI APARAT	006842831

Tvrtka je izradila Plan postupanja u slučaju izvanrednog događaja koji se mogu pojaviti u objektima tvrtke te postupci kojih se u takvim situacijama treba pridržavati. Plan za slučaj izvanrednog događaja istaknut je na zidnom prostoru skladišta.

## Upute za rad

Odgovorna osoba osigurava da strojevima i uređajima rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za rukovatelja strojem, za rad na siguran način i za zaštitu od požara te kontrolira da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da poštuju pravila za rad na lokaciji. Djelatnici rukuju strojevima prema uputama za rad proizvođača što uključuje sve radnje i korake karakteristične za pojedini uređaj ili stroj koji se koristi na lokaciji. Također se moraju primjenjivati sva pravila i upute za rad na siguran način.

Pri rukovanju strojevima potrebno je paziti da ne dolazi do rasipanja materijala van predviđenog kruga rada.

### Upute u slučaju izvanrednih događaja

Postupak u slučaju ispuštanja opasnih tvari (izlijevanje motornog goriva, ulja, antifrizu i sl.):

- Zaustaviti daljnje istjecanje i širenje.
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Utvrditi doseg onečišćenosti tla, izvršiti sanaciju uklanjanjem zagađenog tla koje treba zbrinuti kao opasni otpad putem ovlaštenih sakupljača.

Postupak u slučaju nastanka požarne opasnosti:

- Prekinuti sve radnje i spriječiti daljnje širenje vatre (zatvoriti dovod goriva, plina).
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.

- Po potrebi organizirati evakuaciju prisutnih i/ili ozlijeđenih osoba.
- Započeti gašenje požara i/ili pozvati najbližu vatrogasnu jedinicu.

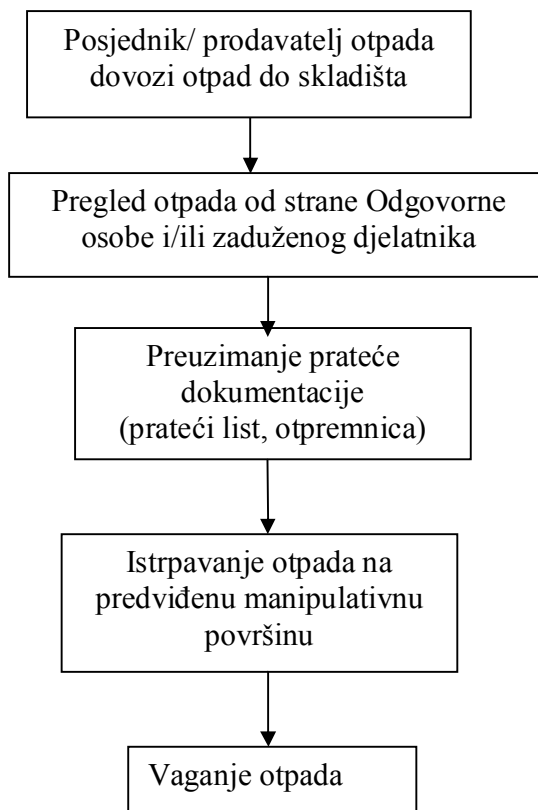
Postupak u slučaju mehaničkog kvara:

- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- U slučaju nastanka kvarova na strojevima i uređajima obaviti popravak van lokacije zahvata kako bi se otklonila mogućnost istjecanja opasnih tvari (motorno gorivo, ulje, antifriz) odnosno onečišćenja tla na lokaciji.

Postupak u slučaju ostalih izvanrednih događaja:

- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Odgovorna osoba poduzima sve potrebne mjere kako bi se spriječile štetne posljedice po zdravlje ljudi, okoliš i materijalna dobra.

### HODOGRAM AKTIVNOSTI



br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
3.	Razvrstavanje otpada	P3

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k.br.	NAZIV	k.br.	NAZIV
02 03 04	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	02 03 04	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu
15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona
15 01 02	Ambalaža od plastike	15 01 02	Ambalaža od plastike
15 01 03	Ambalaža od drveta	15 01 03	Ambalaža od drveta
15 01 04	Ambalaža od metala	15 01 04	Ambalaža od metala
15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 07	Staklena ambalaža
15 01 09	Tekstilna ambalaža	15 01 09	Tekstilna ambalaža
16 01 03	Istrošene gume	16 01 03	Istrošene gume
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 02	Staklo	20 01 02	Staklo
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 01 40	Metali	20 01 40	Metali

Red.br.	Vrsta uređaja/opreme	Tip	Komada	Namjena
1.	VILIČAR DIESEL	14556-79	1	Utovar, istovar i premještanje otpada unutar skladišnog prostora

### OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Nakon istrpavanja otpada vrši se ručna separacija otpada kako bi se izdvojenom otpadu odredili ključni brojevi otpada. Odgovorna osoba nadzire cjelokupan tehnološki proces te daje radne naloge djelatnicima za obavljanje određenog posla. Potom se razvrstani otpad skladišti ili se vrši kondicioniranje mehaničkim postupcima.



## MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

### Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor cijelog tehnološkog procesa provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom, odnosno zaposlenik kojega zaduži odgovorna osoba ili njen zamjenik.

Odgovorna osoba:

- Osigurava da teretnim vozilom rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za vozača.
- Osigurava da su djelatnici osposobljeni za rad na siguran način i za zaštitu od požara.
- Kontrolira da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da se pridržavaju uputa za rad.
- Osigurava održavanje vozila u ispravnom stanju (servisiranje u ovlaštenim servisima).
- Upoznaje djelatnike sa planom djelovanja u slučaju izvanrednih događaja.
- Osigurava da je pristup lokaciji neovlaštenim osobama onemogućen (provjerava cjelovitost ograde oko lokacije i kontrolira ulazak u krug lokacije) i održavanje putova za transport na lokaciji.
- Educira djelatnike o načinu razvrstavanja otpada, vrstama otpada te određivanju ključnog broja otpada.
- Nadgleda izvođenje tehnološkog procesa (u slučaju potrebe izlazi na teren s djelatnikom).
- Vodi evidenciju o količinama otpada koji ulazi i izlazi iz pojedinog tehnološkog procesa.
- Osigurava izvršenje mjera određenih rješenjem inspektora zaštite okoliša u roku za njihovo izvršenje.
- Kontrolira da se otpad (komunalni, opasni i neopasni) nastao redovnim obavljanjem djelatnosti razdvaja po vrsti i odlaže u za to predviđene spremnike na za tu svrhu određenom prostoru.
- Vodi očevidnike o nastanku i tijeku otpada na lokaciji sukladno važećim zakonskim propisima (Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (e-onto) putem mrežne aplikacije) te poziva ovlaštene sakupljače da ga zbrinu.

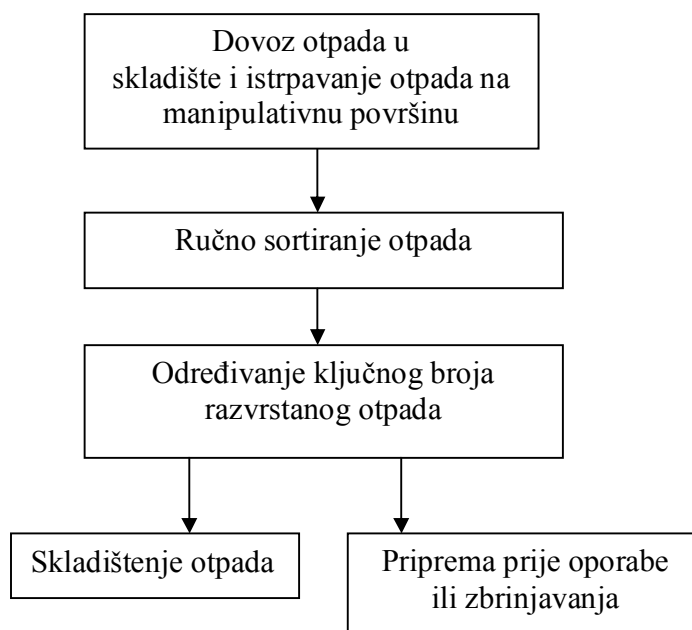
Za provođenje protupožarnih mjera i početno gašenje požara, tvrtka je osigurala protupožarni aparat u vozilu i osposobila zaposlenike za gašenje požara i pružanje prve pomoći ozlijeđenima u požaru.

Tvrtka je izradila Plan postupanja u slučaju izvanrednog događaja koji se mogu pojaviti u objektima tvrtke te postupci kojih se u takvim situacijama treba pridržavati. Plan za slučaj izvanrednog događaja istaknut je na zidnom prostoru skladišta.

## Upute za rad

Djelatnici koji razvrstavaju otpad su interno educirani od strane Odgovorne osobe o načinu razvrstavanja otpada, vrstama otpada te određivanju ključnog broja otpada. Odgovorna osoba osigurava da su djelatnici koji vrše ručno razvrstavanje otpada osposobljeni za rad na siguran način u skladu s odredbama važećih propisa i za zaštitu od požara te kontrolira da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da se pridržavaju uputa za rad.

### HODOGRAM AKTIVNOSTI



### Upute u slučaju izvanrednih događaja

Postupak u slučaju ispuštanja opasnih tvari (izlijevanje motornog goriva, ulja, antifrizu i sl.):

- Zaustaviti daljnje istjecanje i širenje.
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Utvrditi doseg onečišćenosti tla, izvršiti sanaciju uklanjanjem zagađenog tla koje treba zbrinuti kao opasni otpad putem ovlaštenih sakupljača.

Postupak u slučaju nastanka požarne opasnosti:

- Prekinuti sve radnje i spriječiti daljnje širenje vatre (zatvoriti dovod goriva, plina).
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Po potrebi organizirati evakuaciju prisutnih i/ili ozlijeđenih osoba.
- Započeti gašenje požara i/ili pozvati najbližu vatrogasnu jedinicu.

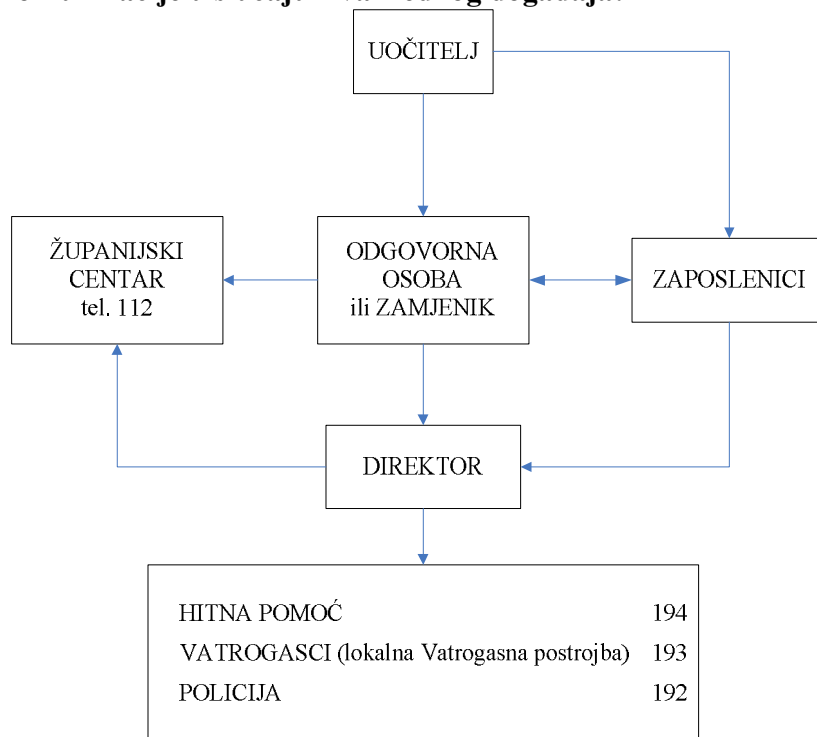
Postupak u slučaju mehaničkog kvara:

- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- U slučaju nastanka kvarova na strojevima i uređajima obaviti popravak van lokacije zahvata kako bi se otklonila mogućnost istjecanja opasnih tvari (motorno gorivo, ulje, antifriz) odnosno onečišćenja tla na lokaciji.

Postupak u slučaju ostalih izvanrednih događaja:

- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Odgovorna osoba poduzima sve potrebne mjere kako bi se spriječile štetne posljedice po zdravlje ljudi, okoliš i materijalna dobra.

**Shema interne komunikacije u slučaju izvanrednog događaja:**



br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
4.	Skladištenje otpada	P4

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k.br.	NAZIV	k.br.	NAZIV
02 03 04	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	02 03 04	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu
15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona
15 01 02	Ambalaža od plastike	15 01 02	Ambalaža od plastike
15 01 03	Ambalaža od drveta	15 01 03	Ambalaža od drveta
15 01 04	Ambalaža od metala	15 01 04	Ambalaža od metala
15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 07	Staklena ambalaža
15 01 09	Tekstilna ambalaža	15 01 09	Tekstilna ambalaža
16 01 03	Istrošene gume	16 01 03	Istrošene gume
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 02	Staklo	20 01 02	Staklo
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 01 40	Metali	20 01 40	Metali

Red.br.	Vrsta uređaja/opreme	Tip	Komada	Namjena
1.	VILIČAR DIESEL	14556-79	1	Utovar, istovar i premještanje otpada unutar skladišnog prostora

## OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Nakon istrpavanja otpada vrši se ručna separacija otpada. Izdvojenom otpadu određuju se ključni brojevi otpada te se prema vrstama privremeno odlažu u odgovarajuće primarne spremnike koji su označeni sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom. Dio izdvojenog razvrstanog otpada ide na postupak pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja (usitnjavanje, odvajanje pojedinih vrsta otpada, prešanje otpada) nakon čega se otpadu određuju ključni brojevi otpada te se prema vrstama privremeno odlažu u odgovarajuće primarne spremnike.

Razvrstani uskladišteni otpad obrt „VLAHOVAC, vl. Stjepan Vlahovac“ zbrinjava na zakonom propisan način odnosno prodaje ili predaje ovlaštenim tvrtkama uz ispunjavanje pratećih listova.

## MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

### Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor cijelog tehnološkog procesa provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom ili njen zamjenik. Odgovorna osoba:

- Osigurava da strojevima i uređajima rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za rukovatelja strojem.
- Osigurava da su djelatnici osposobljeni za rad na siguran način i za zaštitu od požara.
- Kontrolira da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da poštuju pravila za rad na lokaciji (kao što je zabrana zadržavanja u radnom djelokrugu utovarnih strojeva).
- Osigurava periodično ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima koji se koriste u tehnološkom procesu, sukladno važećim zakonskim propisima.
- Osigurava održavanje strojeva i uređaja u ispravnom stanju (servisiranje u ovlaštenim servisima).
- Upoznaje djelatnike sa planom djelovanja u slučaju izvanrednih događaja.
- Osigurava da je pristup lokaciji neovlaštenim osobama onemogućen (provjerava cjelovitost ograde oko lokacije i kontrolira ulazak u krug lokacije) i održavanje putova za transport na lokaciji.
- Nadgleda izvođenje tehnološkog procesa na lokaciji.
- Vodi evidenciju o količinama otpada koji ulazi i izlazi iz pojedinog tehnološkog procesa.
- Kontrolira da se djelatnici pridržavaju uputa za rad.
- Osigurava potrebno osvjetljenje u uvjetima rada pri smanjenoj vidljivosti (magla, intenzivne oborine itd.)
- Poduzima potrebne mjere da se spriječe poremećaji u procesu ili izvanredni događaji koji bi rezultirali onečišćenjem lokacije.
- Zadužena je za nadzor i izvršenje tehnološkog održavanja i čišćenja separatora ulja i masti prema uputama proizvođača separatora.
- Osigurava izvršenje mjera određenih rješenjem inspektora zaštite okoliša u roku za njihovo izvršenje.
- Vodi očevidnike o nastanku i tijeku otpada na lokaciji sukladno važećim zakonskim propisima te poziva ovlaštene sakupljače da ga zbrinu.
- Pokreće postupak izmjene i/ili dopune dozvole uslijed o promjene uvjeta propisanih dozvolom za gospodarenje otpadom.

Šire područje lokacije je ograđeno ogradom i nije moguć pristup neovlaštenim osobama. Pored izvedene metalne ograde oko cjelokupnog skladišnog prostora, na lokaciji je postavljen video nadzor, a fizičku zaštitu van radnog vremena provodi vlasnik građevine povremenim nadzorom te psi čuvari.

Strojevi i uređaji s povećanim opasnostima koji se koriste u tehnološkom procesu ispituju se sukladno važećim zakonskim propisima iz područja zaštite na radu.

Tehnološko održavanje i čišćenje separatora provodi se prema uputama proizvođača separatora.

Za provođenje protupožarnih mjera i početno gašenje požara, tvrtka je osigurala protupožarne aparate koji se redovito pregledavaju i ispituju te osposobila zaposlenike za gašenje požara i pružanje prve pomoći ozlijeđenima u požaru.

Tvrtka je izradila Plan postupanja u slučaju izvanrednog događaja koji se mogu pojaviti u objektima tvrtke te postupci kojih se u takvim situacijama treba pridržavati. Plan za slučaj izvanrednog događaja istaknut je na zidnom prostoru skladišta.

### **Upute za rad**

Odgovorna osoba osigurava da strojevima i uređajima rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za rukovatelja strojem, za rad na siguran način i za zaštitu od požara te kontrolira da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da poštuju pravila za rad na lokaciji. Djelatnici rukuju strojevima prema uputama za rad proizvođača što uključuje sve radnje i korake karakteristične za pojedini uređaj ili stroj koji se koristi na lokaciji. Također se moraju primjenjivati sva pravila i upute za rad na siguran način.

Pri rukovanju strojevima potrebno je paziti da ne dolazi do rasipanja materijala van predviđenog kruga rada.

### **Upute u slučaju izvanrednih događaja**

Postupak u slučaju ispuštanja opasnih tvari (izlijevanje motornog goriva, ulja, antifrizu i sl.):

- Zaustaviti daljnje istjecanje i širenje.
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Utvrditi doseg onečišćenosti tla, izvršiti sanaciju uklanjanjem zagađenog tla koje treba zbrinuti kao opasni otpad putem ovlaštenih sakupljača.

Postupak u slučaju nastanka požarne opasnosti:

- Prekinuti sve radnje i spriječiti daljnje širenje vatre (zatvoriti dovod goriva, plina).
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Po potrebi organizirati evakuaciju prisutnih i/ili ozlijeđenih osoba.
- Započeti gašenje požara i/ili pozvati najbližu vatrogasnu jedinicu.

Postupak u slučaju mehaničkog kvara:

- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- U slučaju nastanka kvarova na strojevima i uređajima obaviti popravak van lokacije zahvata kako bi se otklonila mogućnost istjecanja opasnih tvari (motorno gorivo, ulje, antifriz) odnosno onečišćenja tla na lokaciji.

Postupak u slučaju ostalih izvanrednih događaja:

- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Odgovorna osoba poduzima sve potrebne mjere kako bi se spriječile štetne posljedice po zdravlje ljudi, okoliš i materijalna dobra.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
5.	Priprema prije uporabe ili zbrinjavanja	P5

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k.br.	NAZIV	k.br.	NAZIV
15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona
15 01 02	Ambalaža od plastike	15 01 02	Ambalaža od plastike
15 01 03	Ambalaža od drveta	15 01 03	Ambalaža od drveta
15 01 04	Ambalaža od metala	15 01 04	Ambalaža od metala
15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
15 01 09	Tekstilna ambalaža	15 01 09	Tekstilna ambalaža
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 01 40	Metali	20 01 40	Metali

Red.br.	Vrsta uređaja/opreme	Tip	Komada	Namjena
1.	VILIČAR DIESEL	14556-79	1	Utovar, istovar i premještanje otpada unutar skladišnog prostora
2.	HIDRAULIČNA PREŠA	S-01	1	Prešanje otpada
3.	HIDRAULIČNA PREŠA	79-003	1	Prešanje otpada

### OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Dovezeni otpad najprije prolazi sistem ručnog sortiranja. Izdvaja se otpad koji direktno ide na skladištenje te otpad za koji je potrebno izvršiti postupak prije uporabe ili zbrinjavanja. Otpad za koji je potrebno izvršiti postupak prije uporabe ili zbrinjavanja je otpad koji je potrebno usitniti radi lakšeg skladištenja ili mu smanjiti volumen (preša) radi lakšeg skladištenja.

Odgovorna osoba nadzire cjelokupan tehnološki proces te daje radne naloge djelatnicima za obavljanje određenog posla. Upute za rad sa strojevima i uređajima se nalaze se pokraj stroja odnosno uređaja.



## MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

### Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor cijelog tehnološkog procesa provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom.

Odgovorna osoba:

- Osigurava da strojevima i uređajima rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za rukovatelja strojem.
- Osigurava da su djelatnici osposobljeni za rad na siguran način i za zaštitu od požara.
- Kontrolira da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da poštuju pravila za rad na lokaciji.
- Osigurava periodično ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima koji se koriste u tehnološkom procesu, sukladno važećim zakonskim propisima.
- Osigurava održavanje strojeva i uređaja u ispravnom stanju.
- Upoznaje djelatnike sa Planom djelovanja u slučaju izvanrednih događaja.
- Osigurava da je pristup lokaciji neovlaštenim osobama onemogućen (provjerava cjelovitost ograde oko lokacije i kontrolira ulazak u krug lokacije) i održavanje putova za transport na lokaciji.
- Nadgleda izvođenje tehnološkog procesa na lokaciji.
- Vodi evidenciju o količinama otpada koji ulazi i izlazi iz pojedinog tehnološkog procesa.
- Kontrolira da se djelatnici pridržavaju uputa za rad.
- Poduzima potrebne mjere da se spriječe poremećaji u procesu ili izvanredni događaji koji bi rezultirali onečišćenjem lokacije.
- Osigurava izvršenje mjera određenih rješenjem inspektora zaštite okoliša u roku za njihovo izvršenje.
- Vodi očevidnike o nastanku i tijeku otpada na lokaciji sukladno važećim zakonskim propisima te poziva ovlaštene sakupljače da ga zbrinu.
- Pokreće postupak izmjene i/ili dopune dozvole uslijed promjena uvjeta propisanih dozvolom za gospodarenje otpadom.

Strojevi i uređaji s povećanim opasnostima koji će se koristiti u tehnološkom procesu prije početka rada ispitat će se sukladno važećim zakonskim propisima iz područja zaštite na radu za što se zadužuje Odgovorna osoba.

Količine ispušnih plinova mehanizacije kontrolirat će se redovnim tehničkim pregledima ispravnosti mehanizacije.

Za provođenje protupožarnih mjera i početno gašenje požara, tvrtka će osigurati protupožarne aparate i osposobiti zaposlenike za gašenje požara i pružanje prve pomoći ozlijeđenima u požaru.

## Upute za rad

Odgovorna osoba osigurat će da strojevima i uređajima rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za rukovatelja strojem, za rad na siguran način i za zaštitu od požara te kontrolirati da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da poštuju pravila za rad na lokaciji.

Djelatnici će rukovati strojevima sukladno uputama proizvođača što uključuje sve radnje i korake karakteristične za korištenje pojedinog uređaja ili stroja koji se koristi na lokaciji. Upute za rad sa uređajima ili strojevima bit će istaknute na radnom mjestu. Također će primjenjivati sva pravila i upute za rad na siguran način.

Pri rukovanju strojevima potrebno je paziti da ne dolazi do rasipanja materijala van predviđenog kruga rada.

### Upute u slučaju izvanrednih događaja:

Postupak u slučaju ispuštanja opasnih tvari (izlijevanje motornog goriva, ulja, antifrizi i sl.):

- Zaustaviti daljnje istjecanje i širenje.
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Utvrditi doseg onečišćenosti tla, izvršiti sanaciju uklanjanjem onečišćenog tla koje treba zbrinuti kao opasni otpad putem ovlaštenih sakupljača.

Postupak u slučaju nastanka požarne opasnosti:

- Prekinuti sve radnje i spriječiti daljnje širenje vatre (zatvoriti dovod goriva, plina i isključiti struju).
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Po potrebi organizirati evakuaciju prisutnih i/ili ozlijeđenih osoba.
- Započeti gašenje požara i/ili pozvati najbližu vatrogasnu jedinicu.

Postupak u slučaju mehaničkog kvara:

- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- U slučaju nastanka kvarova na strojevima i uređajima obaviti popravak van lokacije zahvata kako bi se otklonila mogućnost istjecanja opasnih tvari (motorno gorivo, ulje, antifriz) odnosno onečišćenja tla na lokaciji.

Postupak u slučaju ostalih izvanrednih događaja:

- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Odgovorna osoba poduzima sve potrebne mjere kako bi se spriječile štetne posljedice po zdravlje ljudi, okoliš i materijalna dobra.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
6.	Razmjena otpada radi primjene bilo kojeg od postupka oporabe R1 do R11	P6

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k.br.	NAZIV	k.br.	NAZIV
02 03 04	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	02 03 04	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu
15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona
15 01 02	Ambalaža od plastike	15 01 02	Ambalaža od plastike
15 01 03	Ambalaža od drveta	15 01 03	Ambalaža od drveta
15 01 04	Ambalaža od metala	15 01 04	Ambalaža od metala
15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 07	Staklena ambalaža
15 01 09	Tekstilna ambalaža	15 01 09	Tekstilna ambalaža
16 01 03	Istrošene gume	16 01 03	Istrošene gume
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 02	Staklo	20 01 02	Staklo
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 01 40	Metali	20 01 40	Metali

Red.br.	Vrsta uređaja/opreme	Tip	Komada	Namjena
1.	-	-	-	-

## OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Skladištenje otpada se obavlja na otvorenom na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju. Otpad se skladišti u rasutom stanju obzirom da je kruti otpad. Donja ploha skladišnog prostora je betonirana, lako periva te je otporna na otpad koji se skladišti. Koristi se umjetna i prirodna rasvjeta.

Odgovorna osoba nadzire cjelokupan tehnološki proces te daje radne naloge djelatnicima za obavljanje određenog posla.

Privremeno uskladišten otpad tvrtka zbrinjava na zakonom propisan način, odnosno prodaje ili predaje ovlaštenim tvrtkama uz ispunjavanje pratećih listova i vođenje evidencije o količinama otpada.

## MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

### Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa skladištenja neopasnog otpada se sastoji od mjera i radnji koje provodi ga osoba odgovorna za gospodarenje otpadom, odnosno njen zamjenik.

Osoba odgovorna za gospodarenje otpadom:

- Nadgleda izvođenje tehnološkog procesa.
- Poduzima potrebne mjere da se spriječe poremećaji u procesu ili izvanredni događaji koji bi rezultirali širenjem otpada u okoliš ili onečišćenjem lokacije.
- Upoznaje djelatnike sa planom djelovanja u slučaju izvanrednih događaja.
- Osigurava da strojevima i uređajima rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni prema odgovarajućem programu osposobljavanja sukladno važećim zakonskim propisima.
- Osigurava da su djelatnici osposobljeni za rad na siguran način i za zaštitu od požara.
- Vodi evidenciju i osigurava periodično ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima koji se koriste u tehnološkom procesu, sukladno važećim zakonskim propisima.
- Kontrolira da pri obavljanju tehnološkog procesa djelatnici primjenjuju sva pravila i upute za rad na siguran način i mjere zaštite od požara.
- Kontrolira da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da se pridržavaju uputa za rad.
- Osigurava da je pristup lokaciji neovlaštenim osobama onemogućen (provjerava cjelovitost ograde oko lokacije i kontrolu ulaska u krug lokacije).

### Upute za rad

Odgovorna osoba osigurava da strojevima i uređajima rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za rukovatelja strojem, za rad na siguran način i za zaštitu od požara te kontrolira da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da poštuju pravila za rad na lokaciji.

Djelatnici će rukovati strojevima sukladno uputama proizvođača što uključuje sve radnje i korake karakteristične za korištenje pojedinog uređaja ili stroja koji se koristi na lokaciji. Upute za rad sa uređajima ili strojevima bit će istaknute na radnom mjestu. Također će primjenjivati sva pravila i upute za rad na siguran način.

Pri rukovanju strojevima potrebno je paziti da ne dolazi do rasipanja materijala van predviđenog kruga rada.

#### Upute u slučaju izvanrednih događaja:

Postupak u slučaju ispuštanja opasnih tvari (izlijevanje motornog goriva, ulja, antifrizna i sl.):

- Zaustaviti daljnje istjecanje i širenje.
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Utvrditi doseg onečišćenosti tla, izvršiti sanaciju uklanjanjem zagađenog tla koje treba

zbrinuti kao opasni otpad putem ovlaštenih sakupljača.

Postupak u slučaju nastanka požarne opasnosti:

- Prekinuti sve radnje i spriječiti daljnje širenje vatre (zatvoriti dovod goriva, plina).
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Po potrebi organizirati evakuaciju prisutnih i/ili ozlijeđenih osoba.
- Započeti gašenje požara i/ili pozvati najbližu vatrogasnu jedinicu.

Postupak u slučaju mehaničkog kvara:

- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- U slučaju nastanka kvarova na strojevima i uređajima obaviti popravak van lokacije zahvata kako bi se otklonila mogućnost istjecanja opasnih tvari (motorno gorivo, ulje, antifriz) odnosno onečišćenja tla na lokaciji.

Postupak u slučaju ostalih izvanrednih događaja:

- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Odgovorna osoba poduzima sve potrebne mjere kako bi se spriječile štetne posljedice po zdravlje ljudi, okoliš i materijalna dobra.

## **SIGURNOSNO PREVENTIVNE MJERE**

- Redovito ispitivati strojeve i uređaje s povećanim opasnostima te sustava zaštite od požara
- Redovito obavljati edukaciju radnika vezano za sigurnost na radu, zaštitu okoliša i postupanje u slučaju akcidentnih situacija
- Jednom dnevno provjeravati cjelovitost asfaltno-betonske podloge
- Ukoliko dođe do rasipanja ili prolivanja otpada, odmah pristupiti uklanjanju rasutog/prolivenog otpada
- Vršiti stalni nadzor lokacije i onemogućiti neovlašteni pristup opasnom otpadu

**b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA**

SASTAVNICA	OBVEZA
ZRAK	<i>Tijekom rada se očekuju zanemarive emisije ispušnih plinova iz mehanizacije koja će se koristiti na lokaciji te se ne propisuju obveze praćenja emisija.</i>
VODA	<i>Tijekom rada ne očekuju se emisije u vode lokaciji te se ne propisuju obveze praćenja emisija.</i>
TLO	<i>Na lokaciji uslijed tehnoloških procesa ne dolazi do ispuštanja potencijalno onečišćujućih tvari u tlo lokaciji te se ne propisuju obveze praćenja emisija.</i>
SUSTAV JAVNE ODVODNJE OTPADNIH VODA	<b>Ne propisuje se obveza praćenja emisija odvodnje otpadnih voda u sustav javne odvodnje.</b>

# V. NACRT PROSTORNOG RAZMJESTA TEHNOLOŠKIH PROCESA



REPUBLIKA HRVATSKA  
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA  
Područni ured za katastar Zagreb  
Ispostava Velika Gorica  
Trg kralja Tomislava 35, 10410 Velika Gorica  
Klasa: 935-06/09-01/1520  
Ur.broj: 541-07-2-06/19-09-2

Katastarska općina: Kuče

Broj katastarskog plana: 2

Broj katastarske čestice: 401

## IZVOD IZ DIGITALNOG KATASTARSKOG PLANA

Mjerilo: 1: 2880



Upravna pristojba prema Tbr. 1. i 55. Zakona o upravnim pristojbama u iznosu od 40,00 kn naplaćena je i poništena na podnesku. Materijalni troškovi u iznosu od 30,00 kn naplaćeni su u gotovini.

Oslobodeno od plaćanja upravnih pristojbi po čl. 1. točka 1. Zakona o upravnim pristojbama (NN 8/96,77/96,131/97,68/98,66/99,145/99,30/00,116/00)

Tumač znakova:

101 kuća	401 garaža	406 pomoćna zgrada
102 stambena zgrada	402 nadstrešnica	605 trafostanica
601 gospodarska zgrada	405 dvorišna zgrada	701 mljevina

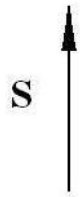
U Velikoj Gorici: 31.08.2009.  
Obradio: Tomislav Batinjan

M.P.




Voditelj ispostave:  
Jadranka Vilus, dipl.ing.geod.



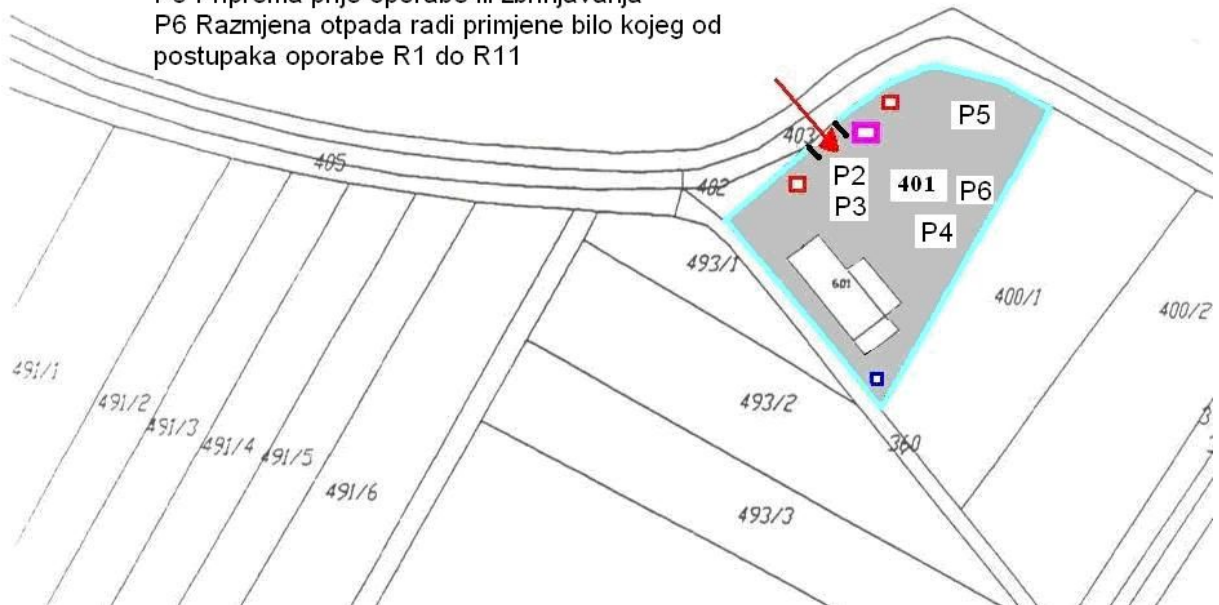
*Tomislav Batinjan*



Mjerilo: 1: 2880

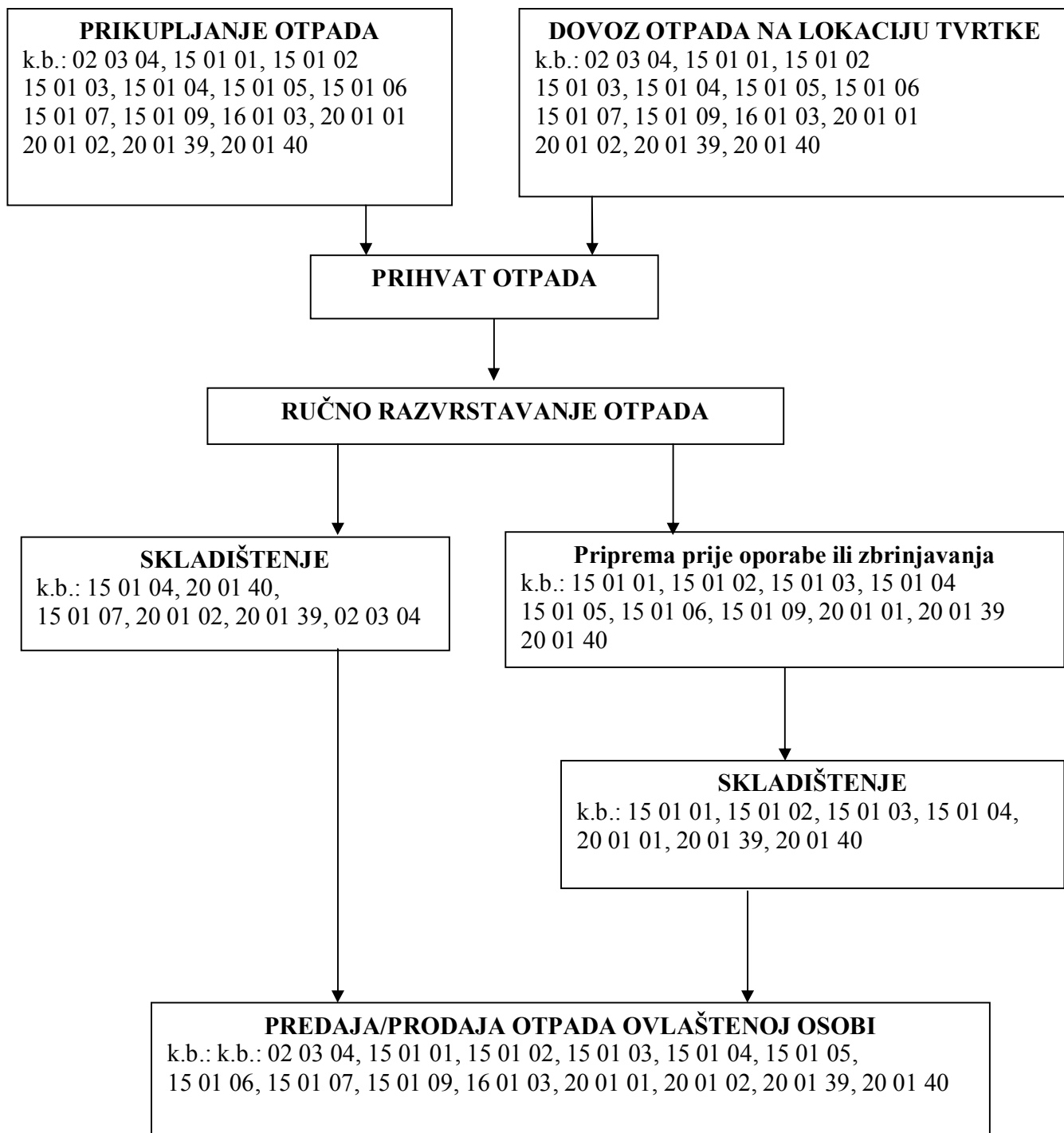
-  Ograda koja okružuje lokaciju
-  Ulaz na lokaciju
-  Hidrantska mreža
-  Separator ulja i masti
-  Nadzorna kućica na ulazu u lokaciju
-  Čvrsta podloga

P2 Prihvat otpada  
P3 Razvrstavanje otpada  
P4 Skladištenje otpada  
P5 Priprema prije uporabe ili zbrinjavanja  
P6 Razmjena otpada radi primjene bilo kojeg od postupaka uporabe R1 do R11





## VI. SHEMA TEHNOLOŠKIH PROCESA



## **VII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA**

Ne predviđa se nastanak bilo kakvih štetnih utjecaja po okoliš i krajolik koji okružuje lokaciju kao posljedice obavljanja tehnološkog procesa.

Nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja postupka za koje je izdana dozvola potrebno je ukloniti sav otpad s lokacije odnosno zbrinuti ga na zakonom propisan način u roku 90 dana.