

ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM

**t.d. KOMUNALAC d.o.o.,
Ulica 151. samoborske brigade HV 2,
Samobor**

za obavljanje djelatnosti sakupljanja otpada postupcima S, R 12, R 13,
D 13 i D 15

za NEOPASNI OTPAD

na lokaciji gospodarenja otpadom Trebež, Vrbovec Samoborski bb,
k.č.br. 733/8, k.o. Vrbovec

Nositelj izrade: Mate Šaban, dipl.ing.građ.

Mjesto i datum izrade: Samobor, 26.11.2020.

Verzija: 1.0

Dozvola za gospodarenje otpadom:

KLASA:	Zagrebačka županija	
URBROJ:		
DATUM:		M.P.
PRIMJERAK ELABORATA: /		

KAZALO

I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM.....	3
II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA.....	5
Tablica 1. Procesi i kapaciteti procesa po postupcima.....	5
Tablica 2. Vrste otpada po postupcima.....	5
Tablica 3. Dopuštena količina otpada koja se može nalaziti na lokaciji.....	6
Tablica 4. Očitovanje o recikliranju i svrha koja se postiže obavljanjem postupaka gospodarenja otpadom.....	6
III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM	7
Tablica 5.1. Opći uvjeti	7
Tablica 5.2. Posebni uvjeti	9
a) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA	12
Tablica 6.1.....	12
Tablica 6.2.....	14
Tablica 6.3.....	15
Tablica 6.4.....	17
Tablica 6.5.....	18
b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA I OSTALE OBVEZE.....	20
Tablica 7.....	20
VI. NACRT PROSTORNOG RAZMJEŠTAJA TEHNOLOŠKIH PROCESA.....	21
VII. SHEME TEHNOLOŠKIH PROCESA	22
VIII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA.....	23
IX. IZRAČUNI.....	24
a) ZAPREMINE SEKUNDARNIH SPREMNIKA	24
b) KORISNI PROSTOR SKLADIŠTA OTPADA	24
X. PRILOZI.....	25

I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM

NOSITELJ IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	MATE ŠABAN		
OIB	65783806414		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	Diplomirani inženjer građevinarstva VSS		
NAZIV KOMORE	Hrvatska komora inženjera građevinarstva		
TELEFON	01/5554 341	E-POŠTA	mate-saban@komunalac-samobor.hr
MOBITEL	091/2838566	TELEFAKS	01/5554 333

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA ZA ISHODENJE DOZVOLE

TVRTKA	KOMUNALAC društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti		
OIB	17055681355	MBO	080173330
SJEDIŠTE			
MJESTO	Samobor	BROJ POŠTE	10430
ULICA I BROJ	Ulica 151. samoborske brigade HV 2	ŽUPANIJA	Zagrebačka
TELEFON	01/5554 300	E-POŠTA	komunalac@komunalac-samobor.hr
MOBITEL		TELEFAKS	01/5554 333

LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM

MJESTO	Vrbovec Samoborski	BROJ POŠTE	10430
ULICA I BROJ	Vrbovec Samoborski bb	ŽUPANIJA	Zagrebačka

KATASTARSKI PODACI

K. O.	Vrbovec
K. Č. BR.	733/8

ZEMLJIŠNOKNJIŽNI PODACI

K.O.	Domaslovec
ZK.UL.BR.	4016
ZK. Č. BR.	733/8

VAŽEĆI PROSTORNI PLAN Prostorni plan uređenja Grada Samobora (Službene vijesti Grada Samobora broj 07/06, 07/07, 03/14 i 2/15)

RJEŠENJA PREMA PROPISIMA KOJI UREĐUJU GRADNJU

KLASA	URBROJ	TIJELO KOJE JE IZDALO RJEŠENJE
350-05/20-05/27	238-11-08/1-20-2	Grad Samobor Upravni odjel za provođenje dokumenata prostornog uređenja i gradnju

II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA

Tablica 1. Procesi i kapaciteti procesa po postupcima

br.	POSTUPAK	OZNAKA PROCESA	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	DOPUŠTENI KAPACITET
1.	S	P1	Sakupljanje otpada	∞
2.		P2	Prihvat otpada	∞
3.	R12	P3	Razmjena otpada	10 000 t/god
4.	D13	P4	Spajanje ili miješanje otpada	10 000 t/god
5.	R13/ D15	P5	Skladištenje otpada	2 700 m ³

Tablica 2. Vrste otpada po postupcima

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	POSTUPAK						KAPACITET POSTUPKA
			S	IS	PU	PP	R	D	
1.	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	X						∞
							12		10 000 t/god
							13		50 t
2.	15 01 02	plastična ambalaža	X						∞
							12		10 000 t/god
							13		50 t
3.	20 01 01	papir i karton	X						∞
							12		10 000 t/god
							13		50 t
4.	20 01 08	biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	X						∞
							12		10 000 t/god
							13		50 t
5.	20 01 39	plastika	X						∞
							12		10 000 t/god
							13		50 t
6.	20 02 01	biorazgradivi otpad	X						∞
							12		10 000 t/god
							13		50 t
7.	20 03 01	miješani komunalni otpad	X						∞
								13	10 000 t/god
								15	100 t
8.	20 03 07	glomazni otpad	X						∞
							12		10 000 t/god
							13		50 t

Tablica 3. Dopuštena količina otpada koja se može nalaziti na lokaciji

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	DOPUŠTENA KOLIČINA
1.	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	50 t
2.	15 01 02	plastična ambalaža	50 t
3.	20 01 01	papir i karton	50 t
4.	20 01 08	biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	50 t
5.	20 01 39	plastika	50 t
6.	20 02 01	biorazgradivi otpad	50 t
7.	20 03 01	miješani komunalni otpad	50 t
8.	20 03 07	glomazni otpad	50 t

Ukupna količina svih vrsta neopasnog otpada iz Tablice 3. koju je u jednom trenutku dopušteno držati na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi: 200 t.

Tablica 4. Očitovanje o recikliranju i svrha koja se postiže obavljanjem postupaka gospodarenja otpadom

br.	OZNAKA POSTUPKA	OČITOVANJE O RECIKLIRANJU
		SVRHA POSTUPKA
1.	P1 (S)	-
		Prikupljanje otpada
2.	P2 (S)	-
		Prihvatanje otpada na lokaciji gospodarenja otpadom
3.	P3 (R12)	-
		Razmjena otpada radi primjene bilo kojeg od postupaka uporabe navedenim pod R1 – R11
4.	P4 (D13)	-
		Spajanje ili miješanje otpada prije podvrgavanja bilo kojem postupku navedenim pod D1 – D12
5.	P5 (R13/D15)	-
		Skladištenje otpada prije primjene bilo kojeg od postupaka uporabe navedenim pod R1 – R12, odnosno prije primjene bilo kojeg od postupaka zbrinjavanja navedenim pod D1 – D14

III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM

Tablica 5.1. Opći uvjeti

1. Način izbjegavanja rizika onečišćenja mora	
-	
2. Način izbjegavanja onečišćenja voda	
-	
3. Način izbjegavanja onečišćenja tla	
-	
4. Način izbjegavanja onečišćenja zraka	
-	
5. Način izbjegavanja onečišćenja ugrožavanja biološke raznolikosti	
-	
6. Način izbjegavanja pojave neugode uzrokovane bukom	
-	
7. Način izbjegavanja pojave neugode uzorkovane mirisom	
-	
8. Način izbjegavanja pojave štetnog utjecaja na područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti te drugih vrijednosti koje su od posebnog interesa	
-	
9. Usklađenost s važećim prostornim planom	
Potvrda izdana od strane Grada Samobora, Upravnog odjela za provođenje dokumenata prostornog uređenja i gradnju, od 25.11.2020. godine.	
Opći uvjet	Onemogućiti istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more. <i>Članak 6., stavak 1., točka 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine 81/20)</i>
Način ispunjavanja	Tehnološki procesi obavljaju se u dva natkrivena objekta/ spremnika za kontejnere, koji su zaštićeni odgovarajućim pokrovom i stijenkama, stoga je u potpunosti spriječen dotok oborinske vode. Podna površina oba objekta je asfaltirana. Otpad se istovaruje unutar natkrivenog objekta/ spremnika za kontejnere te se utovar i odvoz obavljaju unutar navedenog objekta. Na taj način je onemogućeno onečišćenje površinskih i/ili podzemnih voda.

Opći uvjet	Onemogućiti raznošenje otpada u okoliš, odnosno onemogućiti njegovo razlijevanje i ispuštanje u okoliš. <i>Članak 6., stavak 1., točka 2. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine 81/20)</i>
Način ispunjavanja	Objekti u kojima se odvijaju tehnološki procesi su opremljeni tako da se spriječi rasipanje ili prolijevanje otpada, širenje prašine, buke, mirisa i drugih emisija. U objektima gospodarenja neopasnim otpadom nije dozvoljeno deponiranje tekućeg, zapaljivog ili opasnog otpada, stoga ne postoji mogućnost razlijevanja otpada pošto se radi o krutom otpadu. Otpad se skladišti u posebnim vodonepropusnim spremnicima/kontejnerima tako da je spriječeno raznošenje vjetrom sitnijih dijelova.
Opći uvjet	Ostvariti podnu površinu građevine otpornu na djelovanje otpada. <i>Članak 6., stavak 1., točka 3. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine 81/20)</i>
Način ispunjavanja	Podna površina je asfaltirana dvoslojna ploha otporna na djelovanje kemijskih utjecaja otpada.
Opći uvjet	Onemogućiti neovlaštenim osobama pristup otpadu. <i>Članak 6., stavak 1., točka 4. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine 81/20)</i>
Način ispunjavanja	Građevina je pod stalnim nadzorom djelatnika t.d. Komunalac d.o.o. uz kontrolu ulaza i izlaza putem automatske rampe te nije omogućen pristup neovlaštenim osobama. Prostor je ograđen žičanom ogradom na dijelu visine iznad 2 m, a preostali dio- četvrta strana je zaštićena povezanom pomičnom ogradom od cijevnih elemenata. Također, cijeli prostor je pod stalnim video nadzorom koje podržava noćno snimanje.
Opći uvjet	Postaviti upute za rad na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa. <i>Članak 6., stavak 1., točka 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine 81/20)</i>
Način ispunjavanja	Svi zaposlenici su upoznati sa zahtjevima svog radnog mjesta te se provodi odgovarajuća edukacija zaposlenika. Upute za rad postavljene su na vidljivim i pristupačnim mjestima obavljanja pojedinih tehnoloških procesa.
Opći uvjet	Opremiti mjesto obavljanja tehnološkog procesa rasvjetom. <i>Članak 6., stavak 1., točka 6. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine 81/20)</i>
Način ispunjavanja	Lokacija gospodarenja otpadom opremljena je električnom rasvjetom. Rasvjeta pokriva mjesto obavljanja tehnološkog procesa gospodarenja otpadom.
Opći uvjet	Označiti lokaciju gospodarenja otpadom sukladno članku 29. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20).

	<i>Članak 6., stavak 1., točka 7. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine 81/20)</i>
Način ispunjavanja	Građevina je označena sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 81/20). Na glavnom ulazu u predmetnu lokaciju za gospodarenje otpadom je postavljena obavijest o namjeri ishođenja dozvole za gospodarenje otpadom na vidljivom i pristupačnom mjestu te sadrži sve potrebne podatke. Nakon ishođenja dozvole za gospodarenje otpadom lokacija će se označiti pločom koja će biti postavljena na ulazu na lokaciju i koja će sadržavati sve prethodno navedenim Pravilnikom propisane podatke.
Opći uvjet	Omogućiti nesmetan pristup vozila lokaciji gospodarenja otpadom. <i>Članak 6., stavak 1., točka 8. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine 81/20)</i>
Način ispunjavanja	Do lokacije je omogućen nesmetan pristup vozilima. Lokacija se direktno priključuje na lokalnu prometnicu.
Opći uvjet	Opremiti lokaciju gospodarenja otpadom s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada. <i>Članak 6., stavak 1., točka 9. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine 81/20)</i>
Način ispunjavanja	Građevina je opremljena opremom (lopate, metle, spremnici) i sredstvima za čišćenje rasutog otpada.

Tablica 5.2. Posebni uvjeti

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Za djelatnost sakupljanja otpada je upis u Očevidnik prijevoznika otpada ili ugovor o usluzi prijevoza otpada s osobom upisanom u Očevidnik prijevoznika otpada. <i>Članak 7., stavak 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine 81/20)</i>
Način ispunjavanja	Trgovačko društvo Komunalac d.o.o. upisano je u Očevidnik prijevoznika otpada pod brojem PRV-784.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Za djelatnost sakupljanja otpada, uporabe otpada, zbrinjavanja otpada i druge obrade otpada, osim za postupak obrade otpada mobilnim uređajem je raspolaganje skladištem otpada. <i>Članak 7., stavak 2. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine 81/20)</i>
Način ispunjavanja	T.d. Komunalac d.o.o. za postupke gospodarenja otpadom na lokaciji raspolaže natkrivenim spremnicima – dva objekta.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Za postupak gospodarenja otpadom koji je dio djelatnosti uporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada je raspolaganje uređajima, odnosno opremom za obradu otpada.

	<i>Članak 7., stavak 3. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine 81/20)</i>
Način ispunjavanja	T.d. Komunalac d.o.o. za postupke gospodarenja otpadom na lokaciji raspolaže uređajima i opremom koja je navedena u nastavku elaborata.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Za tehnološki proces prikupljanja otpada posebni uvjet je: <ul style="list-style-type: none"> - Otpad se mora prikupljati vozilom koje je opremljeno s opremom koja onemogućava rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa. <i>Članak 8., stavak 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine 81/20)</i>
Način ispunjavanja	T.d. Komunalac d.o.o. posjeduje vozila opremljena na način da se onemogući rasipanje, prolijevanje, ispuštanje otpada, širenje prašine i neugodnih mirisa.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Za tehnološki proces prihvata otpada posebni uvjet je: <ul style="list-style-type: none"> - Tehnološki proces prihvata otpada uključuje provjeru dokumentacije o otpadu, pregled otpada kojeg se preuzima te poduzimanje ostalih mjera sukladno Elaboratu. - Provjerom dokumentacije o otpadu mora se utvrditi cjelovitost i točnost propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima. - Osoba koja preuzima otpad dužna je, u okviru tehnološkog procesa prihvata otpada, vizualnim pregledom otpada utvrditi odgovara li pošiljka otpada koju preuzima dokumentaciji koja prati tu pošiljku. <i>Članak 9., stavak 1., 2. i 3. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine 81/20)</i>
Način ispunjavanja	T.d. Komunalac d.o.o. tehnološki proces prihvata otpada obavlja na sljedeći način te ispunjava posebne uvjete za tehnološki proces prikupljanja otpada: <ul style="list-style-type: none"> - T.d. Komunalac d.o.o. upisano je u očevidnik prijevoznika otpada te posjeduje vlastita vozila i djelatnike koji su osposobljeni za rad. - Provjera dokumentacije i vizualni pregled obavlja se na ulazu na lokaciju na kojoj se gospodari otpadom. - Cjelovitost i ispravnost propisane dokumentacije te vrstu i količinu otpada kojeg se preuzima obavlja odgovorna osoba za gospodarenje otpadom.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces skladištenja otpada mora se obavljati na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju. <i>Članak 10., stavak 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine 81/20)</i>
Način ispunjavanja	Tehnološki proces skladištenja neopasnog otpada uključuje skladištenje isključivo krutog otpada. Otpad se skladišti u ovisnosti o vrsti otpada u posebne primarne spremnike, koji su vodonepropusni te se nalaze na asfaltiranom natkrivenom platou.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti pod neprekidnim nadzorom. <i>Članak 10., stavak 2. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine 81/20)</i>

Način ispunjavanja	Lokacija gospodarenja otpadom je pod stalnim nadzorom djelatnika t.d. Komunalac d.o.o., a cijeli prostor je i pod stalnim video nadzorom koje podržava noćno snimanje.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<p>Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada 2. izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka i po potrebi nepropusno zatvaranje i 3. označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada. <p><i>Članak 10., stavak 3. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine 81/20)</i></p>
Način ispunjavanja	Primarni spremnici su zaštićeni od djelovanja otpada i omogućavaju sigurno punjenje i pražnjenje te su označeni nazivima i ključnim brojevima za svaku pojedinu vrstu otpada.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<p>Podna površina skladišta:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. mora biti nepropusna za otpad koji se u njemu skladišti 2. mora biti izvedena na način da se rasuti otpad može jednostavno ukloniti s podne površine (betonska ili asfaltna podloga za kruti otpad, te za tekući otpad betonska s premazom ili aditivom koji sprečava upijanje tekućine u podlogu) i 3. ne smije kemijski reagirati s otpadom i tekućinom iz otpada s kojom dolazi u doticaj. <p><i>Članak 10., stavak 4. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine 81/20)</i></p>
Način ispunjavanja	Podna površina platoa je nepropusna i otporna na djelovanje uskladištenog otpada u rasutom stanju.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Skladište mora biti opremljeno ventilacijom. <i>Članak 10., stavak 6. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine 81/20)</i>
Način ispunjavanja	Spremnici u kojima se skladišti otpad izvedene su na način da su ulazno – izlazne stijenke pomične te je time omogućena dovoljna prirodna ventilacija.

IV. TEHNOLOŠKI PROCESI**a) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA**

Tablica 6.1.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
1.	Prikupljanje otpada (S)		P1
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
20 01 08	biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	20 01 08	biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 02 01	biorazgradivi otpad	20 02 01	biorazgradivi otpad
20 03 01	miješani komunalni otpad	20 03 01	miješani komunalni otpad
20 03 07	glomazni otpad	20 03 07	glomazni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Prilikom prikupljanja otpada ne nastaju ostali produkti.			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU			
-			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Teretno vozilo (4 kom)	MAN TGM 18.280		Prijevoz otpada
Teretno vozilo	MB ATEGO 18.23		Prijevoz otpada
Teretno vozilo	MB AROCS 18.27		Prijevoz otpada
Teretno vozilo (2 kom)	MITSUBISHI FUSO CANTER		Prijevoz otpada
Teretno vozilo (2 kom)	RENAULT KERAX		Prijevoz otpada
Teretno vozilo	MB ATEGO 15.17		Prijevoz otpada

(2 kom)			
Teretno vozilo	MAN TGM 18.290		Prijevoz otpada
Teretno vozilo	MAN TGM 18.280 greifer		Prijevoz otpada
Teretno vozilo	MAN TGM 18.290 greifer		Prijevoz otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

U sklopu javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada organizirano je prikupljanje miješanog komunalnog otpada, biootpada, papira, plastike te glomaznog otpada putem spremnika različitih volumena postavljenih na obračunskom mjestu korisnika i na javnim površinama. Za odlaganje miješanog komunalnog otpada, biootpada, papira i plastike koriste se spremnici volumena 80, 120, 240 i 1100 L te 3 i 5 m³ postavljenih na obračunskom mjestu korisnika ili na javnim površinama. Prikupljanje glomaznog otpada u okviru javne usluge obavlja se po zahtjevu na lokaciji korisnika putem spremnika volumena 5m³.

Prema unaprijed utvrđenom rasporedu, sav odvojeno prikupljen i preuzet otpad prevozi se sa lokacija preuzimanja do lokacije gospodarenja otpadom vlastitim transportnim sredstvom posebno prilagođenim za tu vrstu transporta kako bi se spriječilo njegovo potencijalno rasipanje u tijeku transporta, radi eliminacije ugrožavanja okoliša tijekom preuzimanja i utovara, prijevoza od mjesta preuzimanja do lokacije gospodarenja otpadom.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Odgovorna osoba dužna je osigurati:

- Da vozila za prikupljanje otpada redovito tehnički pregledavaju te da imaju potrebna uvjerenja/ certifikate o ispravnosti. Nadzor i kontrolu vozila obavljaju djelatnici ugovorene tvrtke te odgovaraju za tehničku ispravnost vozila.
- Da su vozači koji upravljaju teretnim vozilima osposobljeni za tu kategoriju vozila.
- Da su vozači upoznati sa vođenjem obvezne dokumentacije o otpadu.
- Da su djelatnici koji sudjeluju u procesu prikupljanja otpada osposobljeni za rad na siguran način.
- Da su djelatnici koji sudjeluju u procesu prikupljanja otpada educirani za rad s teretnim vozilima za prikupljanje otpada i za obavljanje tehnološkog procesa prikupljanja otpada.

Djelatnici koji provode prikupljanje otpada prilikom utovara otpada provjeravaju radi li se o prikladnoj vrsti otpada, u protivnom ne utovaraju otpad u vozilo.

Ukoliko se pri procesu prikupljanja otpada dogodi bilo kakva situacija koja odstupa od uobičajenog provođenja navedenog procesa, o istom se odmah obavještava osoba odgovorna za gospodarenje otpadom.

Upute za rad

1. Preuzimanje radnog naloga za obavljanje poslova sakupljanja otpada.
2. Prije pokretanja vozila, vozač je dužan provjeriti ispravnost vozila i opreme, a svaki kvar na vozilima i radnim strojevima prijaviti odgovornoj osobi za gospodarenje otpadom.
3. Po dolasku na mjesto primopredaje otpada, radnik na sakupljanju - odvozu komunalnog otpada dužan je obaviti vizualni pregled otpada u spremniku prije utovara u vozilo.
4. Utovariti otpad u kamion pomoću mehanizma za podizanje spremnika ili ručno.
5. Po ispunjenju zadataka iz radnog naloga, a prije ulaska na lokaciju gospodarenja otpadom, transportno vozilo se važe na cestovnoj vagi te se uzima službena odvaga.
6. Prevesti otpad do lokacije gospodarenja otpadom.
7. Bilo kakvo odstupanje od uobičajenog prikupljanja otpada prijaviti odgovornoj osobi za gospodarenje otpadom.

Tablica 6.2.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
2.	Prihvat otpada (S)		P2
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
20 01 08	biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	20 01 08	biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 02 01	biorazgradivi otpad	20 02 01	biorazgradivi otpad
20 03 01	miješani komunalni otpad	20 03 01	miješani komunalni otpad
20 03 07	glomazni otpad	20 03 07	glomazni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Prilikom prihvata otpada ne nastaju ostali produkti.			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU			
-			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Mosna vaga	-	-	Vaganje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Prikupljeni otpad se na lokaciju gospodarenja otpadom dovozi isključivo vozilima t.d. Komunalac d.o.o. te se važe na kolnoj vagi koja ima mogućnost ispisa.
Po dolasku vozila na lokaciju, obavlja se prihvrat otpada uz vizualni pregled i pregled popratne dokumentacije, vozilo se upućuje na mjesto daljnjeg postupanja s otpadom, ovisno o vrsti otpada koja se zaprima.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa podrazumijeva provjeru vrste otpada i preuzete količine koja se prihvaća te provjeru istovjetnosti unesenih podataka u popratnu dokumentaciju.
Prihvrat otpada na lokaciju obavlja djelatnik zadužen za prihvrat otpada – skladištar.
Upravljački nadzor gospodarenja otpadom provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom i voditelj.

Upute za rad

- Po dolasku vozila na lokaciju gospodarenja otpadom djelatnik zadužen za prihvrat otpada – skladištar obavlja vizualni pregled otpada, provjerava dokumentaciju i upućuje vozilo na mjesto daljnjeg postupanja s otpadom.

Tablica 6.3.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
3.	Razmjena otpada (R12)		P3
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
20 01 08	biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	20 01 08	biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 02 01	biorazgradivi otpad	20 02 01	biorazgradivi otpad
20 03 07	glomazni otpad	20 03 07	glomazni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			

Prilikom razmjene otpada ne nastaju ostali produkti.
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU
-

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Mobilni transporter za pretovar otpada	TEHNIX		Pretovar otpada
Utovarivač	JCB 531-70		Pretovar otpada
Viličar	Linde H35 D		Manipulacija robe, utovar i istovar
Automatska preša - balirka	TEHNIX APB-60t		Smanjenje volumena otpada
Roto shredder 2500	TEHNIX		Usitnjavanja otpada
Press kontejneri (20 m ³)	Razni		Smanjenje volumena otpada
Rol kontejneri (30 m ³)	Razni		Skladištenje i prijevoz otpada
Kontejneri (7 m ³)	Razni		Skladištenje i prijevoz otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

U cilju što manjeg i kraćeg zadržavanja otpada na lokaciji, otpad istovaruje se u prihvatni koš mobilnog transportera za pretovar otpada putem kojeg se otpad pretovaruje u poluprikolicu teretnog vozila u vlasništvu ugovornog prijevoznika/ u vlastite spremnike koji se nalaze unutar natkrivenog objekta. U slučaju zastoja mobilnog transportera, otpad se utovaruje putem utovarivača. Tako pripremljen otpad se do odvoza privremeno skladišti odvojeno po vrsti.

Pojedinim vrstama otpada (15 01 01, 15 01 02, 20 01 01, 20 01 39) moguće je smanjivanje volumena putem press kontejnera ili preše- balirke. U cilju smanjenja volumena, koristi se roto shredder za usitnjavanje biorazgradivog otpada (20 02 01).

Glomazni otpad istovaruje se na za to predviđenu površinu unutar natkrivenog objekta te se pretovaruje u nepropusne kontejnere i odvozi.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA**Nadzor tehnološkog procesa**

Prihvat otpada na postupak pretovara provode radnici zaduženi za provođenje pretovara pod nadzorom i uputama odgovorne osobe.

Radnici koji rukuju mobilnim transporterom, viličarom, automatskom prešom- balirkom i shredderom moraju biti osposobljeni za rad na siguran način.
Voditelj i/ili odgovorna osoba za gospodarenje otpadom određuju koja vrsta otpada se pretovaruje.
Upravljački nadzor gospodarenja otpadom, uključivo i rad mobilnog transportera, provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom i voditelj.

Upute za rad

- Upute za rukovanje mobilnim transporterom i mjere zaštite istaknute su na vidljivom mjestu.
- Voditelj i/ili odgovorna osoba određuju koji će se otpad podvrgnuti procesu pretovara.
- Radnik koji obavlja proces pretovara i voditelj prije samog postupka pretovara moraju provesti kontrolu otpada koji se prihvaća.
- Odvoz otpada na mjesto privremenog skladištenja.

Tablica 6.4.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
4.	Spajanje ili miješanje otpada (D13)		P4
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
20 03 01	miješani komunalni otpad	20 03 01	miješani komunalni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Prilikom spajanja ili miješanja otpada ne nastaju ostali produkti.			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU			
-			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Mobilni transporter za pretovar otpada	TEHNIX		Pretovar otpada
Utovarivač	JCB 531-70		Pretovar otpada
Rol kontejneri (30 m ³)	Razni		Skladištenje i prijevoz otpada

Kontejneri (7 m ³)	Razni		Skladištenje i prijevoz otpada
--------------------------------	-------	--	--------------------------------

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Nakon prihvata, miješani komunalni otpad (20 03 01) se istovaruje (miješa/ spaja) u usipni koš mobilnog transporterera za pretovar otpada putem kojeg se otpad pretovaruje u poluprikolicu teretnog vozila u vlasništvu ugovornog prijevoznika/ u vlastite rol kontejnere koji se nalaze unutar natkrivenog objekta. U slučaju zastoja mobilnog transporterera, otpad se utovaruje putem utovarivača. Tako pripremljen otpad se do otpreme zbrinjavatelju privremeno skladišti u natkrivenim poluprikolicama na lokaciji.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Prihvat otpada na postupak pretovara otpada provode radnici zaduženi za provođenje pretovar pod nadzorom i uputama odgovorne osobe.

Radnici koji rukuju mobilnim transporterom i utovarivačem moraju biti osposobljeni za rad na siguran način.

Voditelj i/ili odgovorna osoba za gospodarenje otpadom određuju koja vrsta otpada se spaja/miješa. Upravljački nadzor gospodarenja otpadom, uključivo i rad mobilnog transporterera, provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom i voditelj.

Upute za rad

- Upute za rukovanje mobilnim transporterom i mjere zaštite istaknute su na vidljivom mjestu.
- Voditelj i/ili odgovorna osoba određuju koji će se otpad podvrgnuti procesu spajanja ili miješanja
- Radnik koji obavlja proces pretovara i voditelj prije samog postupka moraju provesti kontrolu otpada koji se prihvaća.
- Odvoz otpada na mjesto privremenog skladištenja.

Tablica 6.5.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
5.	Skladištenje otpada (R13/ D15)		P5
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton

20 01 08	biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	20 01 08	biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 02 01	biorazgradivi otpad	20 02 01	biorazgradivi otpad
20 03 01	miješani komunalni otpad	20 03 01	miješani komunalni otpad
20 03 07	glomazni otpad	20 03 07	glomazni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Prilikom skladištenja otpada ne nastaju ostali produkti.			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU			
-			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Rol kontejneri (30 m ³)	Razni		Skladištenje i prijevoz otpada
Kontejneri (7 m ³)	Razni		Skladištenje i prijevoz otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Otpad se skladišti odvojeno po svojstvu i vrsti, na način da se spriječi rasipanje otpada, širenja prašine, buke, mirisa i drugih emisija.

Koji će se postupak skladištenja koristiti ovisi da li se pojedina vrsta otpada otprema sa skladišta na postupke uporabe ili zbrinjavanja:

- Postupak R13 – Skladištenje otpada prije bilo kojeg od postupaka uporabe navedenim pod R1-R12
- Postupak D15 – Skladištenje otpada prije primjene bilo kojeg od postupaka zbrinjavanja navedenim pod D11-D14.

Miješani komunalni otpad (20 03 01), biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina (20 01 08) te biorazgradivi otpad (20 02 01) privremeno se skladište u poluprikolicu teretnog vozila zapremine 94 m³ u vlasništvu ugovornog prijevoznika i/ili u vlastite rol kontejnere zapremine 30 m³ koji se nalazi na lokaciji. Odmah po popunjenosti prikolice/ kontejnera s navedenim otpadom, a u tijeku dana prikupljanja, odvozi se oporabitelju (20 01 08, 20 02 01), odnosno na zbrinjavanje (20 03 01) vlastitim ili transportnim sredstvima ugovornog prijevoznika. To znači da se vrijeme skladištenja navedenih vrsta otpada na lokaciji svodi na minimum.

Preostale vrste otpada (15 01 01, 15 01 02, 20 01 01, 20 01 39, 20 03 07) se skladište u za to predviđenim spremnicima. U trenutku kada na lokaciji postoji dovoljna količina otpada, isti se utovaruje mobilnim transporterom/ utovarivačem u transportno vozilo ugovornog prijevoznika/ ovlaštenog sakupljača te se otprema oporabitelju. Ukoliko na lokaciji preuzimanja otpada postoji dovoljna količina otpada, takav otpad se pretovaruje u teretno vozilo ovlaštenog sakupljača/ prijevoznika te se direktno vozi kod krajnjeg oporabitelja.

Za skladištenje se koriste rol kontejneri zapremine 30 m³, kontejneri zapremine 7 m³ i natkrivene poluprikolice ugovorenog prijevoznika zapremine 94 m³.

Prije otpreme, obavlja se vaganje i izrađuje propisana dokumentacija (prateći list za otpad te ostala potrebna dokumentacija).

Za postupke daljnje oporabe/ zbrinjavanja, t.d. Komunalac d.o.o. sklopilo je ugovore s ovlaštenim oporabiteljima/ zbrinjavateljima za neopasan otpad u Republici Hrvatskoj.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Pravilno skladištenje otpada provodi djelatnik zadužen za skladištenje otpada.

Označavanje otpada provodi djelatnik zadužen za označavanje otpada.

Nadzor skladištenja otpada provodi voditelj i odgovorna osoba za gospodarenje otpadom na lokaciji.

Upute za rad

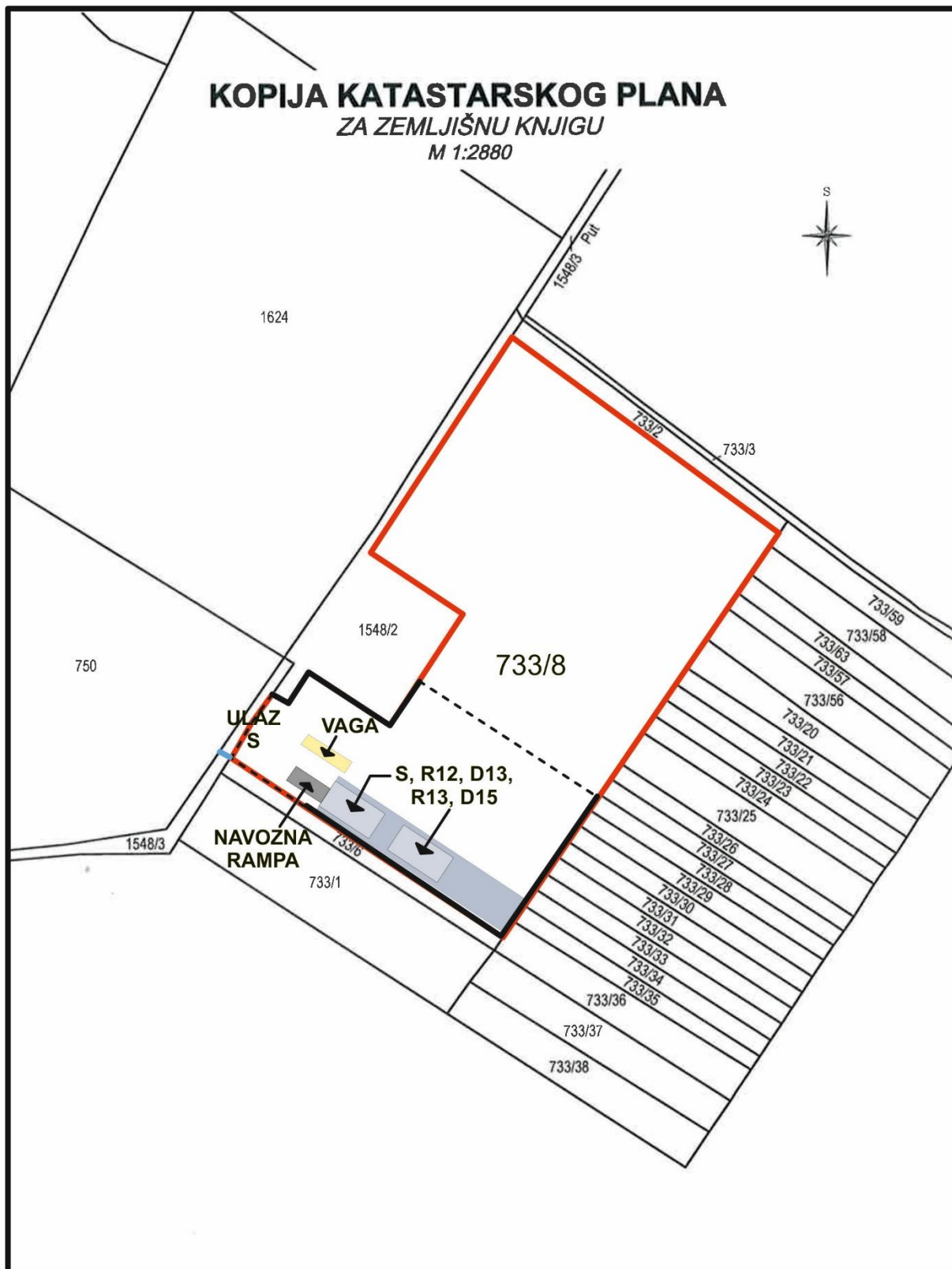
- Nakon procesa prihvata, otpad skladištiti na za to predviđenom mjestu.
- Otpad skladištiti unutar natkrivenog prostora.
- Po potrebi pregledati uskladišteni otpad i dodatno ga označiti.

b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA I OSTALE OBVEZE

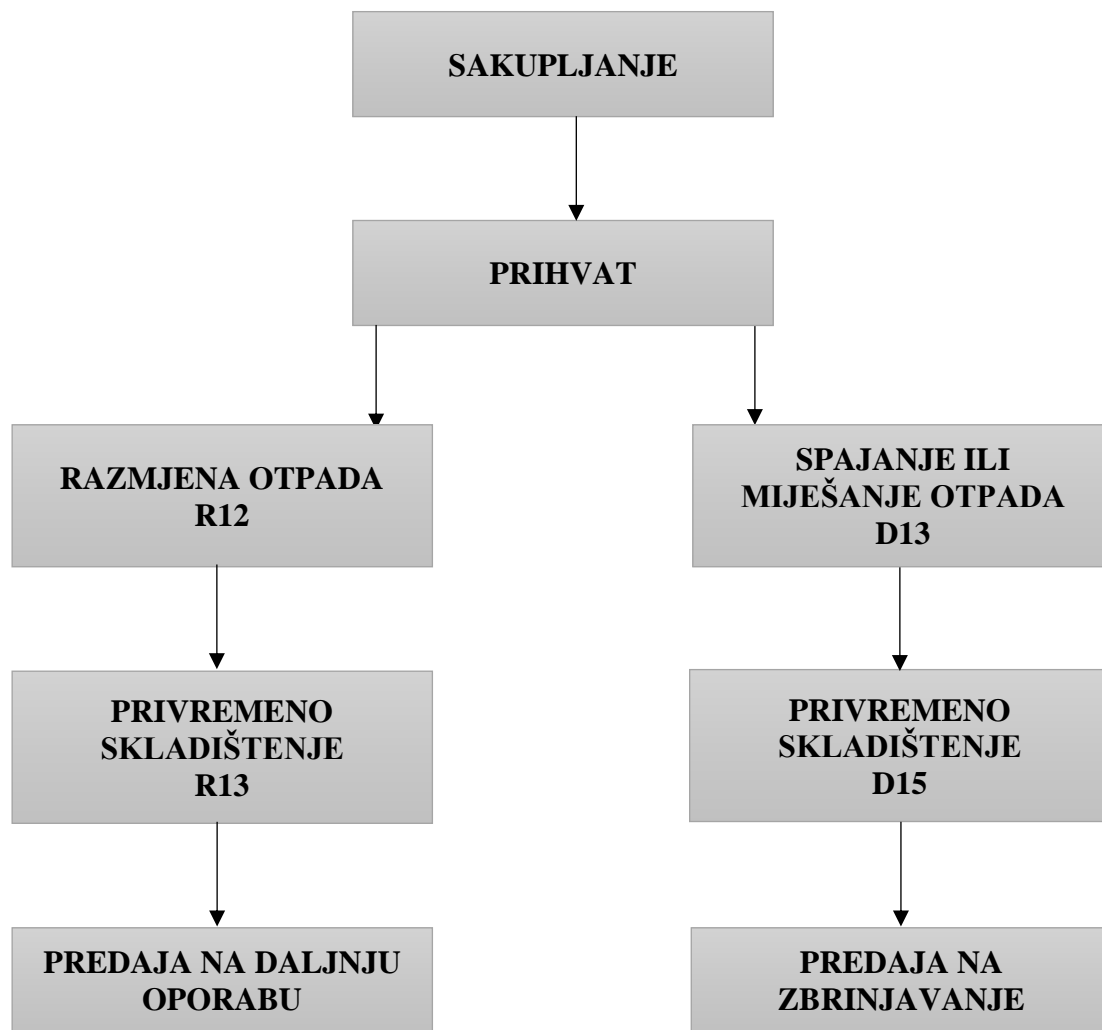
Tablica 7.

	OBVEZA
ZRAK	Tijekom postupka ne dolazi do emisija u zrak.
VODA	U tehnološkom procesu ne koristi se voda.
MORE	-
TLO	Skladištenje otpada se obavlja na asfaltiranim podlogama.
SUSTAV JAVNE ODVODNJE OTPADNIH VODA	Tijekom postupka ne nastaju tehnološke otpadne vode koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje.
OSTALO	-

VI. NACRT PROSTORNOG RAZMJEŠTAJA TEHNOLOŠKIH PROCESA



VII. SCHEME TEHNOLOŠKIH PROCESA



VIII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA

Rekonstrukcija/ uklanjanje građevine uređeno je propisima za područje gradnje građevina, rekonstrukcije građevine, odnosno djelomičnog ili potpunog uklanjanja građevine. Prema Zakonu o gradnji (NN 153/13/ 20/17, 39/19, 125/19), građenje je izvedba građevinskih i drugih radova (pripremni, zemljani, konstruktorski, instalaterski, završni te ugradnja građevnih proizvoda, opreme i postrojenja) kojima se gradi nova građevina, rekonstrukcija, održavanje ili uklanja postojeća građevina.

Program razgradnje postrojenja uključuje pražnjenje, čišćenje i rastavljanje nepotrebnih nadzemnih i podzemnih struktura, uključujući i ostatke glavnih i pomoćnih tvari koje sudjeluju u tehnološkom procesu, odvoz i zbrinjavanje svih materijala s lokacije postrojenja koji bi mogli predstavljati opasnost za okoliš i to na način koji neće prouzročiti novo onečišćenje.

U svrhu zatvaranja i razgradnje postrojenja izradit će se Program razgradnje koji će obuhvatiti sljedeće aktivnosti:

- obustava rada postrojenja, uključujući sve tehnološke procese, procese skladištenja i pomoćne procese
- pražnjenje svih skladišta i spremnika
- uklanjanje i adekvatno zbrinjavanje otpada
- čišćenje građevine
- rastavljanje i uklanjanje opreme
- rušenje objekata koji nisu predviđeni za daljnju uporabu
- odvoz i zbrinjavanje otpada putem ovlaštenih pravnih osoba
- pregled lokacije i ocjena stanja okoliša
- sanacija lokacije u slučaju nezadovoljavajuće ocjene
- ovjera dokumentacije o razgradnji postrojenja i čišćenju lokacije.

U slučaju prestanka obavljanja postupaka za koje je izdana dozvola, izvršila bi se razgradnja postrojenja prema gore navedenim aktivnostima u roku od 3 mjeseca.

IX. IZRAČUNI

a) ZAPREMINE SEKUNDARNIH SPREMNIKA

Nije propisana obveza korištenja sekundarnog spremnika.

b) KORISNI PROSTOR SKLADIŠTA OTPADA

Otpad se skladišti u dva natkrivena objekta.

Objekt 1 – spremnik za kontejnere (V1)

Površina objekta iznosi 450 m².

Visina zaštićenog prostora skladišta iznosi 4 m.

Zapremina zatvorenog prostora za skladištenje: $V1 = 450 \text{ m}^2 \times 4 \text{ m} = 1800 \text{ m}^3$

Objekt 2 – spremnik za kontejnere (V2)

Površina objekta iznosi 450 m².

Visina zaštićenog prostora skladišta iznosi 4 m.

Zapremina zatvorenog prostora za skladištenje: $V2 = 450 \text{ m}^2 \times 4 \text{ m} = 1800 \text{ m}^3$

Ukupna zapremina zatvorenog prostora za skladištenje iznosi: $V_{UK} = V1 + V2 = 1800 \text{ m}^3 + 1800 \text{ m}^3 = 3600 \text{ m}^3$

Korisna zapremina skladišta iznosi: $V_{UK} \times 0,75 = 2700 \text{ m}^3$

X. PRILOZI

1. Preslika dokumenta o članstvu u komori nositelja izrade elaborata
2. Preslika dokaza o obveznom osiguranju od profesionalne odgovornosti nositelja izrade elaborata

Prilog 1.



REPUBLIKA HRVATSKA
HRVATSKA KOMORA
INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA
10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 271

KLASA: 102-02/20-01/159
URBROJ: 500-00-20-2
Zagreb, 09. listopada 2020.

Hrvatska komora inženjera građevinarstva na temelju članka 159. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", br. 47/2009), po zahtjevu koji je podnio Mate Šaban, dipl.ing.građ., Samobor, Dubrava samoborska 34, izdaje

POTVRDU

1. Uvidom u službenu evidenciju koju vodi Hrvatska komora inženjera građevinarstva razvidno je da je Mate Šaban, dipl.ing.građ., upisan u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva, s danom upisa **10.02.2004.** godine, pod rednim brojem **3403**, te je stekao pravo na uporabu strukovnog naziva "**ovlašteni inženjer građevinarstva**", zaposlen u: **KOMUNALAC d.o.o., Samobor Bjelovar.**
2. Uvidom u službenu evidenciju Hrvatske komore inženjera građevinarstva utvrđeno je da imenovani nije stegovno kažnjavan, da mu nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova i da protiv njega trenutno nije pokrenut stegovni postupak.
3. Ova potvrda se može koristiti samo u svrhu dokazivanja da je imenovani član Hrvatske komore inženjera građevinarstva u aktivnom statusu i da nije stegovno kažnjavan.



Prilog 2.



S poštovanjem,
osigurala Croatia.

Regija Rijeka
51000 Rijeka, Korzo 39
OIB: 26187994862

Mate Šaban
Dubrava samoborska 34
10430 Samobor

POTVRDA O OSIGURANJU

Ugovaratelj: HRVATSKA KOMORA INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA, Zagreb, Ulica grada Vukovara 271
OIB: 65080653676

Osiguranik: Mate Šaban, Dubrava samoborska 34, 10430 Samobor, OIB: 65783806414
Članski broj: G3403

Osigurane opasnosti: Obvezno osiguranje članova Hrvatske komore inženjera građevinarstva od profesionalne odgovornosti u poslovima prostornog uređenja i gradnje

Trajanje osiguranja: polugodišnje
Obračunsko razdoblje: 01.06.2020. - 01.12.2020.

Limit pokriva: Osiguranje od odgovornosti za svakog osiguranika na iznos osiguranja za osnovno pokriva i za čisto imovinsku štetu od ukupno 1.000.000,00 kuna po svakom štetnom događaju. Ako jedan osigurani slučaj prouzroči dva, tri ili više osiguranika ukupni limit po tom osiguranom slučaju iznosi najviše 3.000.000,00 kuna po osiguranom slučaju.

Agregatni limit: Ukupni agregatni limit za osnovno pokriva i za čisto imovinsku štetu po osiguraniku iznosi 3.000.000,00 kuna.

Premija i plaćanje premije: Visina premije i način plaćanja utvrđeni su Ugovorom o obveznom osiguranju ovlaštenih inženjera građevinarstva, ovlaštenih voditelja građenja, ovlaštenih voditelja radova i stranih ovlaštenih osoba članova Komore od profesionalne odgovornosti u poslovima prostornog uređenja i gradnje od dana 30.05.2017., Aneksom br. 1 od dana 30.04.2018., Aneksom br. 2 od dana 31.10.2018., Aneksom br. 3 od dana 17.05.2019., Aneksom br. 4 od dana 08.11.2019., Aneksom br. 5 od dana 22.02.2020. te Aneksom br. 6 od dana 26.05.2020. sklopljenim između CROATIA OSIGURANJA D.D. i Hrvatske komore inženjera građevinarstva.

Uvjeti: Uvjeti za osiguranje od profesionalne odgovornosti u inženjerskim poslovima u prostornom uređenju i gradnji pod nazivom Klauzula za osiguranje od profesionalne odgovornosti u inženjerskim poslovima u prostornom uređenju i gradnji od 22.02.2020. i Opći uvjeti za osiguranje imovine

Napomena: Sukladno čl. 16 Ugovora o obveznom osiguranju ovlaštenih inženjera građevinarstva, ovlaštenih voditelja građenja, ovlaštenih voditelja radova i stranih ovlaštenih osoba članova Komore od profesionalne odgovornosti u poslovima prostornog uređenja i gradnje od dana 30.05.2017., Aneksu br. 1 od dana 30.04.2018., Aneksu br. 2 od dana 31.10.2018., Aneksu br. 3 od dana 17.05.2019., Aneksu br. 4 od dana 08.11.2019., Aneksu br. 5 od dana 22.02.2020. te Aneksu br. 6 od dana 26.05.2020. sklopljenim između CROATIA OSIGURANJA D.D. i HKIG, svi osiguranici prilikom ugovaranja bilo koje vrste osiguranja (osim životnog osiguranja, rentnog osiguranja, putnog zdravstvenog osiguranja (CORIS), zdravstvenog osiguranja i osiguranja od autoodgovornosti, te ako kao članovi HAK-a već ne ostvaruju poseban popust) mogu koristiti popust od 20%. Kod ugovaranja osiguranja od profesionalne odgovornosti fizičkih osoba, članova Hrvatske komore inženjera građevinarstva, kao i pravnih osoba u kojima su članovi Hrvatske komore inženjera građevinarstva zaposlenici, ovlaštenih za energetska certificiranja zgrada, ostvaruje se popust od 30% na redovnu premiju ovog osiguranja.

Ova potvrda izdaje se na temelju skupne police osiguranja ovlaštenih inženjera građevinarstva 078140022168.

U Rijeci, 5/27/2020



OSIGURATELJ