



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za poljoprivredu,
ruralni razvitak i šumarstvo

U P U T E Z A P O D N O S I T E L J E

prijava za dodjelu potpora male vrijednosti sukladno Javnom pozivu za dodjelu potpora male vrijednosti u poljoprivredi, ruralnom razvoju i šumarstvu u Zagrebačkoj županiji u 2022. godini

I. CILJEVI I PRIORITETI PROGRAMA

Programom poticanja razvoja poljoprivrede, šumarstva i ruralnog prostora Zagrebačke županije za razdoblje od 2022. do 2024. godine predviđena su četiri cilja potpore ruralnom razvoju koja se žele doseći:

- Preusmjerenje na ekološku poljoprivredu;
- Konkurentnost poljoprivrede;
- Održivo upravljanje prirodnim resursima i klimatskim promjenama;
- Uravnoteženi teritorijalni razvoj ruralnih područja.

Vezano uz navedene ciljeve definirani su i glavni prioriteti za planiranje ruralnog razvoja koji obuhvaćaju poticanje znanja i inovacija u poljoprivredi, šumarstvu i ruralnim područjima, povećanje konkurentnosti svih poljoprivrednih djelatnosti i povećanje održivosti gospodarstava, promicanje organizacije prehrambenog lanca i upravljanja rizicima u poljoprivredi, obnavljanje, očuvanje i poboljšanje ekosustava ovisnih o poljoprivredi i šumarstvu, promicanje učinkovitosti resursa i pomaka prema klimatski elastičnom gospodarstvu s niskom emisijom ugljika u poljoprivrednom, prehrambenom i šumarskom sektoru te promicanje socijalne uključenosti, smanjenja siromaštva i gospodarskog razvoja u ruralnim područjima.

II. UVJETI PRIJAVE

a) Prihvatljivi Podnositelji su:

- mikro, mala i srednja poduzeća (MSP-ovi) upisana u Upisnik poljoprivrednika u Zagrebačkoj županiji, odnosno u Upisnik šumoposjednika najkasnije do 31. prosinca 2021. i koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Zagrebačke županije ili,
 - poduzetnici, fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik/registar djelatnosti za koju traže potporu te su nositelji europske oznake kvalitete i/ili županijske robne marke ili,
 - proizvođačke grupe i organizacije registrirane sukladno Zakonu o uređenju tržišta poljoprivrednih proizvoda,
- bez nepodmirenih obveza prema evidenciji koju vodi nadležna porezna uprava.

b) Kategorije Korisnika su:

- "**profesionalni poljoprivrednik**" je korisnik koji je, ako je fizička osoba, upisan u Registar poreznih obveznika po osnovi poljoprivrede i obveznik plaćanja doprinosa za zdravstveno i mirovinsko

osiguranje, odnosno ako je pravna osoba, ima najmanje jednog zaposlenika prema satima rada u godišnjem financijskom izvještaju poduzetnika za zadnje odobreno računovodstveno razdoblje

- "**mladi poljoprivrednik**" je korisnik koji je, ako je fizička osoba, upisan u Registar poreznih obveznika po osnovi poljoprivrede i obveznik plaćanja doprinosa za zdravstveno i mirovinsko osiguranje, odnosno ako je pravna osoba, ima najmanje jednog zaposlenika prema satima rada u godišnjem financijskom izvještaju poduzetnika za zadnje odobreno računovodstveno razdoblje i ako je fizička osoba, nije stariji od 40 godina (dan prije navršavanja 41 godine starosti) na dan podnošenja Zahtjeva za potporu, odnosno ako je pravna osoba odgovorna osoba pravne osobe ispunjava uvjete mladog poljoprivrednika fizičke osobe, a ujedno je i vlasnik najmanje 50 % temeljnog kapitala pravne osobe.

c) Prihvatljiva ulaganja:

Prihvatljiva ulaganja za dodjelu potpora su ona koje kumulativno ispunjavaju sljedeće uvjete:

- provodi ih prihvatljiv Korisnik,
- odnose se na jednu od prihvatljivih aktivnosti unutar mjera Javnog poziva,
- realiziraju se na području Zagrebačke županije,
- iznos ukupnih prihvatljivih troškova ne smije biti niži od iznosa minimalnog ulaganja, gdje je to propisano,
- prihvatljivi troškovi moraju biti u skladu s Javnim pozivom i nastali u razdoblju od 16. studenoga 2021. do 15. studenoga 2022. osim kod Mjere 2., 3. i 8.1. kod koje su prihvatljivi i troškovi nastali prije 16. studenoga 2021. ali su uvjeti za ostvarenje potpore nastali razdoblju od 16. studenoga 2021. do 15. studenoga 2022.
- nisu financirana iz drugih izvora Proračuna Zagrebačke županije ili ostalih davatelja državnih potpora.
- prihvatljivi troškovi podmireni su u cijelosti, što se dokazuje ovisno o načinu plaćanja:
 - o gotovinsko plaćanje – preslika fiskaliziranog gotovinskog računa ispostavljenog na Korisnika
 - o bezgotovinsko plaćanje - preslika računa ispostavljenog na Korisnika plaćenog s poslovnog (ŽIRO) računa Korisnika (bankovni izvod)
 - o kompenzacija – preslika ovjerene izjave o kompenzaciji svih sudionika kompenzacije i svih računa uključenih u kompenzaciju
 - o cesija – preslika računa ispostavljenog na Korisnika, ugovora o cesiji i dokaza o plaćanju tražbine cesionara cedentu (bankovni izvod)
 - o asignacija - preslika računa ispostavljenog na Korisnika, ugovora o asignaciji i dokaza o plaćanju tražbine asignata asignataru (bankovni izvod)
 - o kredit - preslika računa ispostavljenog na Korisnika plaćenog s poslovnog (ŽIRO) računa Korisnika ili kreditnog računa Korisnika (bankovni izvod)
 - o leasing - preslika računa ispostavljenog na Korisnika leasinga i Ugovora o financijskom leasingu

Najviši ukupni godišnji iznos potpore u poljoprivredi, ruralnom razvoju i šumarstvu koja se dodjeljuje temeljem Programa u 2022. godini koju jedan korisnik može ostvariti iznosi 100.000,00 kuna.

Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljivo Ulaganje, osim ukoliko Korisnik ne može tražiti njegov povrat u skladu s važećom zakonskom legislativom.

Sukladno članku 3. Uredbe 1408/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen pojedinom korisniku ne smije prijeći protuvrijednost od 20.000,00 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

Sukladno članku 3. Uredbe Komisije (EZ) broj 1407/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen pojedinom korisniku ne smije prijeći protuvrijednost od 200.000,00 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

Gornja granica ukupnog iznosa potpora male vrijednosti koji je dodijeljen pojedinom korisniku iz članka 3. Uredbe Komisije (EZ) broj 1407/2013 primjenjuje se bez obzira na oblik potpora de minimis ili na cilj koji se namjerava postići neovisno o tome financira li se potpora u cijelosti ili djelomično iz sredstava koja su podrijetlom iz Europske unije.

Korisnik kojem Zagrebačka županija odobri potporu iz točke 5., podtočke 1., 6. i 9. ovog Javnog poziva, dužan je označiti predmet ulaganja u roku od 30 dana u skladu s uputama navedenim u Prilogu 1., koji je sastavni dio ovog Javnog poziva.

d) Prihvatljive aktivnosti i troškovi

Prihvatljive aktivnosti unutar mjera su:

1. POTPORE ZA ULAGANJA U MATERIJALNU IMOVINU ILI NEMATERIJALNU IMOVINU NA POLJOPRIVREDNIM GOSPODARSTVIMA POVEZANA S PRIMARNOM POLJOPRIVREDNOM PROIZVODNJOM

- 1.1. građenje novih i/ili rekonstrukcija vlastitih postojećih zatvorenih/zaštićenih proizvodnih objekata za uzgoj bilja i gljiva najmanje površine 500 m², uključujući opremu za dodatno osvjetljenje i zasjenjivanje, poboljšanje mikroklimatskih uvjeta (reguliranje temperature, vlage, atmosfere) i proizvodne stolove i police,
- 1.2. građenje novih i/ili rekonstrukcija vlastitih postojećih gospodarskih objekata na farmi (za uzgoj i držanje životinja, skladištenje poljoprivrednih strojeva i hrane za životinje i kapaciteta za skupljanje i odlaganje stajskog gnoja, gnojovke i gnojnice) s pripadajućom opremom,
- 1.3. podizanje novih i/ili rekonstrukcija vlastitih postojećih višegodišnjih nasada (priprema tla (uklanjanje višegodišnjeg raslinja i površinsko ravnanje), nabava i sadnja certificiranog sadnog materijala, nabava i postavljanje armature, ograde) na površini od najmanje 0,25 ha, uključujući opremu za zaštitu od padalina (tuča, kiša, mraz), navodnjavanje i gnojidbu,
- 1.4. opći troškovi povezani s izdadcima iz točaka 1.1. do 1.3. kao što su honorari arhitekata, inženjera i savjetnika, troškovi koji se odnose na savjete o ekološkoj i gospodarskoj održivosti, uključujući studije izvedivosti; studije izvedivosti i dalje su prihvatljivi izdaci čak i ako, na temelju njihovih rezultata, nema izdataka iz točaka 1.1. do 1.3.

2. POTPORA ZA OKRUPNJAVANJE POLJOPRIVREDNOG I ŠUMSKOG ZEMLJIŠTA

Potpore za okrupnjavanje poljoprivrednoga i/ili šumskog zemljišnog posjeda, imovinski-pravno sređenog, u cilju povećanja vlastitog poljoprivrednog i/ili šumskog zemljišnog posjeda i unapređenja uvjeta proizvodnje.

3. POTPORA ZA PLAĆANJE PREMIJA OSIGURANJA

Potpore za plaćenu premiju osiguranja usjeva, sjemenskog i sadnog materijala, povrća, cvijeća, višegodišnjih nasada, staklenika, plastenika, rasplodne stoke i kokoši nesilica u visini 25%-tnog iznosa od uplaćene premije za tekuću godinu odnosi se na policu osiguranja za tekuću godinu od rizika elementarne nepogode, nepovoljnih klimatskih prilika koje se mogu izjednačiti s elementarnom nepogodom i drugim nepovoljnim klimatskim prilikama, bolesti životinja ili najezdama nametnika bilja i zaštićenim životinjama.

Osiguranjem se nadoknađuje samo trošak nadoknade navedenih gubitaka i ne zahtijeva se niti određuje vrsta ili količina buduće poljoprivredne proizvodnje.

4. UNAPREĐENJE I OČUVANJE GENETSKOG POTENCIJALA U STOČARSTVU

Uzgoj i držanje izvornih i zaštićenih pasmina domaćih životinja (kobila i pastuha hrvatski posavac i hrvatski hladnokrvnjak, krmača i nerasta turopoljske svinje te matičnog jata zagorskog purana i kokoši hrvaticice) definirane u Popisu izvornih i zaštićenih pasmina i sojeva domaćih životinja.

6. ULAGANJA U MODERNIZACIJU I POVEĆANJE KONKURENTNOSTI PODUZETNIKA U PRERADI I STAVLJANJU NA TRŽIŠTE POLJOPRIVREDNIH I PREHRAMBENIH PROIZVODA

- nabava nove i/ili rabljene opreme za pripremu vlastitih proizvoda biljnog ili životinjskog podrijetla za prodaju potrošačima na prodajnom mjestu (oprema za berbu, skladištenje, hlađenje, čišćenje, sušenje, zamrzavanje, sortiranje i pakiranje),
- nabavu nove i/ili rabljene opreme za doradu i preradu vlastitih proizvoda biljnog ili životinjskog podrijetla i njihovog stavljanja na tržište.

7. EDUKACIJA I STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE

Pohađanje tečajeva potrebnih za bavljenje određenom proizvodnjom ili uslugom na poljoprivrednom gospodarstvu, stručno osposobljavanje po posebnim programima, zakonski obvezno stručno osposobljavanje vezano uz poljoprivrednu i šumarsku proizvodnju, neformalno obrazovanje kao što su sudjelovanje na kongresima, stručnim skupovima, stručnim putovanjima, radionicama, okruglim stolovima, tečajevima stranih jezika, tečajevima unapređenju informatičkih vještina, tečajevima vezanih uz prezentaciju vlastitih proizvoda ili sl.

8. RAZVOJ PROIZVODNJE I MARKETING PROIZVODA

8.1. Označavanje i certificiranje proizvoda

Uvođenje i obnavljanje standarda i sustava kontrole kvalitete u poljoprivrednu proizvodnju (HACCP, GLOBALGAP, ISO, Vodič dobre higijenske prakse u preradi poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda, ostale oznake koje utječu na povećanje kvalitete i sigurnosti hrane, uključujući oznake sljedivosti).

8.2. Promocija proizvoda

Idejno rješenje, dizajn, grafička priprema za tisak ukupnog opremanja proizvoda (za znak, etiketa i prateća ambalaža za proizvod), priprema za izradu promotivnih materijala (baner, letak, brošura, katalog, plakat, posjetnica, film, DVD, majice, kape, olovke i ostali materijali koji se koriste u promotivne svrhe), oglašavanje na društvenim mrežama, televiziji, radiju i/ili u tiskanim medijima, trošak web stranica (izrada/dizajn ili redizajn web stranice, trošak domene, trošak web hostinga, održavanje web stranice), trošak kotizacije, najma i uređenja izložbeno-prodajnog prostora na sajmu/izložbi, trošak kotizacije za ocjenjivanje proizvoda i slanja uzoraka na inozemna ocjenjivanje/sajmove/izložbe.

9. ULAGANJE U RAZVOJ NEPOLJOPRIVREDNIH DJELATNOSTI I USLUGA NA RURALNOM PODRUČJU

- 9.1. Kapaciteti za prijem gostiju na poljoprivrednom gospodarstvu (vinotočja, kušaonice - sira, meda, rakija, suhomesnatih proizvoda, izletišta i sl.)
- 9.2. Objekti/prodajna mjesta za prodaju vlastitih poljoprivredno-prehrambenih proizvoda na poljoprivrednom gospodarstvu i/ili vlastitim maloprodajnim mjestima

10. ULAGANJA U SEKTORU ŠUMARSTVA

Nabava sitne mehanizacije, odnosno motornih pila, motornih kosa, motornih čistača i/ili kresača grana za čišćenje i uzgojne radove u šumarstvu.

Prihvatljivi troškovi su troškovi za radove, opremu i usluge za projekt, koji se odnose na ovdje navedene prihvatljive aktivnosti. Prilikom izračuna postotka troškova uzimaju se u obzir isključivo prihvatljivi troškovi za namjene navedene u ovim Uputama.

d) Neprihvatljivi troškovi

- Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljivo Ulaganje, osim ukoliko Korisnik ne može tražiti njegov povrat u skladu s važećom zakonskom legislativom;
- Svi ostali troškovi nastali provedbom projekta koji nisu navedeni kao prihvatljivi.

III. VRSTE I INTENZITET POTPORA

Naziv mjere/podmjere	Prihvatljivi troškovi/aktivnosti	Opći uvjeti	Intenzitet potpore/ Najviši iznos (kn)	Specifični uvjeti Ograničenja	Obrazac
1. Potpore za ulaganja u materijalnu imovinu ili nematerijalnu imovinu na poljoprivrednim gospodarstvima povezana s primarnom poljoprivrednom proizvodnjom	<p>1.1. građenje novih i/ili rekonstrukcija vlastitih postojećih zatvorenih/zaštićenih proizvodnih objekata za uzgoj bilja i gljiva najmanje površine 500 m², uključujući opremu za dodatno osvjetljenje i zasjenjivanje, poboljšanje mikroklimatskih uvjeta (reguliranje temperature, vlage, atmosfere) i proizvodne stolove i police,</p> <p>1.2. građenje novih i/ili rekonstrukcija vlastitih postojećih gospodarskih objekata na farmi (za uzgoj i držanje životinja, skladištenje poljoprivrednih strojeva i hrane za životinje i kapaciteta za skupljanje i odlaganje stajskog gnoja, gnojovke i gnojnice) s pripadajućom opremom,</p> <p>1.3. podizanje novih i/ili rekonstrukcija vlastitih postojećih višegodišnjih nasada (priprema tla (uklanjanje višegodišnjeg raslinja i površinsko ravnjanje), nabava i sadnja certificiranog sadnog materijala, nabava i postavljanje armature, ograde) na površini od najmanje 0,25 ha, uključujući opremu za zaštitu od padalina (tuča, kiša, mraz), navodnjavanje i gnojidbu,</p> <p>1.4. opći troškovi povezani s izdancima iz točaka 1.1. do 1.3. kao što su honorari arhitekata, inženjera i savjetnika, troškovi koji se odnose na savjete o ekološkoj i gospodarskoj održivosti, uključujući studije izvedivosti; studije izvedivosti i dalje su prihvatljivi izdaci čak i ako, na temelju njihovih rezultata, nema izdataka iz točaka 1.1. do 1.3.</p>	Vrijednost ulaganja iznosi najmanje 30.000,00 kn	<p>do 30 % / do 100.000,00</p> <p>do 50 % / do 100.000,00</p> <p>do 70 % / do 150.000,00</p>	<p>Konvencionalni poljoprivrednik</p> <p>Profesionalni poljoprivrednik</p> <p>Mladi poljoprivrednik</p>	1.
2. Okrupnjavanje poljoprivrednog i/ili šumskog posjeda	Potpora za okrupnjavanje poljoprivrednoga i/ili šumskog zemljišnog posjeda, imovinski-pravno sređenog, u cilju povećanja vlastitog poljoprivrednog i/ili šumskog zemljišnog posjeda i unapređenja uvjeta proizvodnje.	Zemljište čini proizvodno-gospodarsku cjelinu	100 % / 15.000,00 kn/ha	Najviše 30.000,00 kn po korisniku	2.
3. Plaćanje premije osiguranja	Potpora za plaćenu premiju osiguranja usjeva, sjemenskog i sadnog materijala, povrća, cvijeća, višegodišnjih nasada, staklenika, plastenika, rasplodne stoke i kokoši nesilica u visini 25%-tnog iznosa od uplaćene premije za tekuću godinu od rizika mraza, tuče, suše, požara i udara groma, olujnih vjetrova, gubitka kvalitete voća i povrća, bolesti i uginuća životinja	Plaćena premija osiguranja	25% / 10.000,00 – 20.000,00 kn		3.
4. Unapređenje i očuvanje genetskog potencijala u stočarstvu	Uzgoj i držanje izvornih i zaštićenih pasmina domaćih životinja (kobila i pastuha hrvatski posavac i hrvatski hladnokrvnjak, krmača i nerasta turopoljske svinje te matičnog jata zagorskog purana i kokoši hrvaticice) definirane u Popisu izvornih i zaštićenih pasmina i sojeva domaćih životinja	Uzgojno valjana rasplodna stoka upisana u matične knjige	500,00 kuna/ grlu konja 150,00 kuna/ grlu svinje 30,00 kuna/ kljunu peradi	Najviše 20.000,00 kn po korisniku	4.

Naziv mjere/podmjere		Prihvatljivi troškovi/aktivnosti	Opći uvjeti	Intenzitet potpore/ Najviši iznos (kn)	Specifični uvjeti Ograničenja	Obrazac
6. Modernizacija i povećanje konkurentnosti poduzetnika u preradi i stavljanju na tržište poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda		Nabava nove i/ili rabljene opreme za pripremu vlastitih proizvoda biljnog ili životinjskog podrijetla za prodaju potrošačima na prodajnom mjestu (oprema za berbu, skladištenje, hlađenje, čišćenje, sušenje, zamrzavanje, sortiranje i pakiranje)	Vrijednost ulaganja u pojedinom sektoru iznosi najmanje 30.000,00 kn	do 30% / do 100.000,00	Konvencionalni poljoprivrednik	6.
		Nabavu nove i/ili rabljene opreme za doradu i preradu vlastitih proizvoda biljnog ili životinjskog podrijetla i njihovog stavljanja na tržište.		do 50% / do 100.000,00	Profesionalni poljoprivrednik	
7. Edukacija i stručno osposobljavanje		Pohađanje tečajeva potrebnih za bavljenje određenom proizvodnjom ili uslugom na poljoprivrednom gospodarstvu, stručno osposobljavanje po posebnim programima, zakonski obvezno stručno osposobljavanje vezano uz poljoprivrednu i šumarsku proizvodnju te neformalno obrazovanje kao što su sudjelovanje na kongresima, stručnim skupovima, stručnim putovanjima, radionicama, okruglim stolovima, tečajevima stranih jezika, tečajevima unapređenju informatičkih vještina, tečajevima vezanih uz prezentaciju vlastitih proizvoda ili sl.	Obavljeno osposobljavanje	do 70% / do 100.000,00	Mladi poljoprivrednik	
				30%-70% / 1.000,00 – 3.000,00	Najviše 5.000,00 po gospodarstvu	7.
8. Razvoj proizvodnje i marketing proizvoda	8.1. Označavanje i certificiranje proizvoda	Uvođenje i obnavljanje standarda i sustava kontrole kvalitete u poljoprivrednu proizvodnju	Važeći dokaz/ potvrda/ potvrđnica/ upisnik	do 30 % / do 10.000,00 do 50 % / do 20.000,00 do 70 % /do 30.000,00	Konvencionalni poljoprivrednik Profesionalni poljoprivrednik Mladi poljoprivrednik	8.1.
	8.2. Promocija proizvoda	Opremanje proizvoda (idejno rješenje, dizajn, grafička priprema za znak, etiketu i prateću ambalažu za proizvod) Priprema za izradu promotivnog materijala (baner, letak, brošura, katalog, plakat, posjetnica, film, DVD, majice, kape, olovke i ostali materijali koji se koriste u promotivne svrhe) Oglašavanje na društvenim mrežama, televiziji, radiju i/ili u tiskanim medijima Web stranica (izrada/dizajn, ili redizajn web stranice, trošak domene, web hostinga i održavanja) Nastup na tržištu i sajmovima (trošak kotizacije, najma i uređenja izložbeno-prodajnog prostora za sajam/izložbu, trošak kotizacije i slanja uzoraka na inozemna ocjenjivanja/sajmove/izložbe)	Prihvatljiv je samo trošak idejnog rješenja, dizajna, i grafičke pripreme za tisak/izradu	do 30 % / do 20.000,00 do 50 % / do 30.000,00 do 70 % /do 40.000,00	Konvencionalni poljoprivrednik Profesionalni poljoprivrednik Mladi poljoprivrednik	8.2.

Naziv mjere/podmjere		Prihvatljivi troškovi/aktivnosti	Opći uvjeti	Intenzitet potpore/ Najviši iznos (kn)	Specifični uvjeti Ograničenja	Obrazac
9. Ulaganje u razvoj nepoljoprivrednih djelatnosti i usluga na ruralnom području	9.1. Smještajni kapaciteti i kapaciteti za prijem gostiju na poljoprivrednom gospodarstvu (vinotočja, kušaonice, izletišta)	Nabava gotovih montažnih elemenata i građevinskog materijala za izgradnju vanjskih i unutarnjih zidova, krovnog pokrova, dimnjaka s priključkom, toplinske fasade, limarskih radova, vanjske stolarije, prozorskih klupčica, roleta/grilja, balkonske ograde, sobna vrata Nabava materijala za unutarnje uređenje koje uključuje postavljanje podne izolacije i cementne glazure, razvod vodovoda i kanalizacije, fini razvod elektroinstalacija, centralno grijanje, oblaganje podova i zidova Uređenje sanitarnog čvora Nabava namještaja i profesionalne bijele tehnike potrebne za pružanje usluga Izrada idejnog rješenja za krajobrazno oblikovanje i hortikulturno uređenje dvorišta poljoprivrednog gospodarstva od ovlaštene osobe te hortikulturno uređenje i opremanje sukladno izrađenom projektu (stazice, klupe, stolovi, sjenice, koševi, zatravnjivanje, sadnice drveća, ukrasnog grmlja, dječje igralište, druge površine za igre i ostalo na otvorenom, parkirališta i sl.) Svi troškovi izrade, postavljanja i ugradnje nabavljenih materijala.	Vrijednost ulaganja najmanje 30.000,00 kn Rješenje o MTU za vrstu i kategoriju objekta	do 30 % / do 100.000,00 do 50 % / do 100.000,00 do 70 % / do 100.000,00	Konvencionalni poljoprivrednik Profesionalni poljoprivrednik Mladi poljoprivrednik	9.1.
	9.2. Objekti/prodajna mjesta za vlastite poljoprivredno-prehrambenih proizvoda na PG i/ili vlastitim maloprodajnim mjestima	Nabava kioska/štanova/automata za prodaju vlastitih poljoprivredno-prehrambenih proizvoda Nabava gotovih montažnih elemenata i građevinskog materijala za izgradnju i unutarnje uređenje objekata za prodaju koje uključuje postavljanje podne izolacije i cementne glazure, razvod vodovoda i kanalizacije, fini razvod elektroinstalacija, centralno grijanje, oblaganje podova i zidova Nabava opreme i uređaja potrebnih za prodaju vlastitih poljoprivredno-prehrambenih proizvoda Svi troškovi izrade, postavljanja i ugradnje nabavljenih materijala	Vrijednost ulaganja najmanje 30.000,00 kn Rješenje o MTU za vrstu i kategoriju objekta Upisnik odobrenih objekata u poslovanju hranom	do 30 % / do 100.000,00 do 50 % / do 100.000,00 do 70 % / do 100.000,00	Konvencionalni poljoprivrednik Profesionalni poljoprivrednik Mladi poljoprivrednik	9.2.
10. Ulaganja u sektoru šumarstva	Nabava sitne mehanizacije, odnosno motornih pila, motornih kosa i/ili kresača grana za čišćenje i uzgojne radove u šumarstvu		Najmanje 1,00 ha ukupnog šumskog posjeda	50% / do 10.000,00	Šumski posjed mora biti upisan u Upisnik šumoposjednika	10.

IV. IZNOS POTPORE

Najviši ukupni godišnji iznos potpore u poljoprivredi, ruralnom razvoju i šumarstvu koja se dodjeljuje temeljem Programa poticanja razvoja poljoprivrede, šumarstva i ruralnog prostora Zagrebačke županije za razdoblje od 2022. do 2024. godine koju jedan korisnik može ostvariti iznosi 100.000,00 kuna.

V. KUMULACIJA POTPORA

Potpore dodijeljene temeljem ovog Javnog poziva imaju narav državne potpore male vrijednosti (*de minimis*).

Potpore se smatra dodijeljenom datumom donošenja Odluke o odabiru i dodjeli sredstava i u iznosu navedenom u Odluci, bez obzira na moguće kasnije iskorištenje u manjem iznosu.

Podnositelji prijave dužni su uz prijavu priložiti Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti. Sukladno članku 3. Uredbe 1408/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen pojedinom korisniku ne smije prijeći protuvrijednost od 20.000,00 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine (Mjera 1., 2., 3. i 4.), sukladno članku 3. Uredbe Komisije (EZ) broj 1407/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen pojedinom korisniku ne smije prijeći protuvrijednost od 200.000,00 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine (Mjera 6., 7., 8., 9. i 10.) uključujući i potpore dobivene temeljem ovog Javnog poziva.

VI. NAČIN DODJELE POTPORE

Zahtjevi za potpore se dostavljaju na odgovarajućem prijavnom obrascu uz pripadajuću dokumentaciju, a rješavaju se prema redoslijedu prispjeća i do utroška proračunskih sredstava.

Dva su moguća načina prijave, i to:

- a) Korisnik, ovisno o mjeri po kojoj traži Potporu, popunjava odgovarajući Zahtjev za potporu i učitava propisanu dokumentaciju u roku iz točke 7. ovog Javnog poziva putem sustava ePrijave na natječajne i javne pozive (u daljnjem tekstu: Sustav ePrijave) kojem se pristupa putem službene web stranice Zagrebačke županije www.zagrebacka-zupanija.hr

Nakon završetka prijave putem Sustava ePrijave, Zahtjev za potporu se obvezno ispisuje i potpisuje te u roku 7 dana od dana prijave u Sustav ePrijave dostavlja na jedan od dva načina:

- | | |
|--|--|
| ○ preporučenom pošiljkom na adresu:
Zagrebačka županija
Ulica grada Vukovara 72/V
10 000 Zagreb | ○ osobno u pisarnicu Zagrebačke županije:
Zagrebačka županija
Ulica grada Vukovara 72 - prizemlje
10 000 Zagreb |
|--|--|

Prilikom podnošenja Zahtjeva za potporu na opisan način, svi prilozi se učitavaju u sustav ePrijava i ne dostavljaju se poštom.

Upute za korištenje Sustava ePrijave dostupne su prilikom prijave.

ili

- b) Korisnik, ovisno o mjeri po kojoj traži Potporu, popunjava odgovarajući Zahtjev za potporu, potpisuje i zajedno sa svom traženom dokumentacijom dostavlja na jedan od dva načina:

- | | |
|--|--|
| ○ preporučenom pošiljkom na adresu:
Zagrebačka županija
Ulica grada Vukovara 72/V
10 000 Zagreb | ○ osobno u pisarnicu Zagrebačke županije:
Zagrebačka županija
Ulica grada Vukovara 72 - prizemlje
10 000 Zagreb |
|--|--|

Upravni odjel prilikom obrade zahtjeva utvrđuje pravovremenost, potpunost prijave, udovoljavanje prijave propisanim uvjetima iz Javnog poziva i iznos prihvatljivih troškova te izrađuje prijedlog Odluke o odabiru i dodjeli sredstava.

Odluku o odabiru i dodjeli sredstava donosi Župan Zagrebačke županije. Ova Odluka će biti objavljena na službenim web stranicama Zagrebačke županije.

VII. OBVEZE KORISNIKA

Korisnik kojem Zagrebačka županija odobri potporu iz točke II., podtočke 1., 6. i 9. ovih Uputa, dužan je o svom trošku označiti predmet ulaganja u roku od 30 dana u skladu s uputama navedenim u Prilogu 1. Javnog poziva, na sljedeći način:

- objekt na način da se informativna ploča izrađena od primjerenog materijala i primjerenih dimenzija postavi na vidnom mjestu,
- površini višegodišnjeg nasada, kod kojeg je financirano podizanje ili opremanje (navodnjavanje, protugradne mreže, sustav protiv mraza) na način da se informativna ploča izrađena od primjerenog materijala i primjerenih dimenzija postavi na ulazu na parcelu ili ogradu parcele,
- svu drugu opremu i strojeve na način da se informativna ploča ili samoljepljiva naljepnica izrađena od primjerenog materijala i primjerenih dimenzija postavi na vidno mjesto.

Podloga informativne ploče je bijele boje. Na njoj se nalazi grb Zagrebačke županije i ispod njega riječi: SUFINANCIRANO SREDSTVIMA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE. Slika grba Zagrebačke županije nalazi se na službenim internetskim stranicama Zagrebačke županije, pod Županija, Simboli (<https://www.zagrebackazupanija.hr/zupanija/#simboli>).

Informativna ploča mora biti na predmetu sufinanciranja najmanje pet (5) godina od dana donošenja odluke kojim je odobrena potpora. Korisnici potpore dužni su predmet potpore zadržati u funkciji i ne smiju ga prodati ili na drugi način otuđiti sljedećih pet (5) godina.

Korisnik potpore dužan je omogućiti Zagrebačkoj županiji kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore. Korisnici potpore koji nenamjenski utroše odobrena sredstva, dužni su ista vratiti.

Ukoliko je korisnik potpore priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje ne odgovara njegovom stvarnom stanju ili je ugovor otkazan, korisnik dobivena sredstva mora vratiti u Županijski proračun, te će biti isključen iz svih županijskih potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju u narednih pet (5) godina.

Ukoliko je Korisniku županijske potpore pogreškom isplaćen viši iznos od stvarno potrebnog, dužan je u roku od osam (8) dana od primljene obavijesti o pogrešci, viši iznos isplaćenih sredstava vratiti u Županijski proračun.

IX. OBVEZA POSTUPANJA SUKLADNO UPUTAMA I TEKSTU JAVNOG POZIVA

Prijavitelji su u obvezi postupati sukladno tekstu Javnog poziva i ovim uputama. Prijavitelji su dužni ispuniti prijavu projekta na odgovarajućem prijavnom obrascu potpunim i čitkim ispunjavanjem obrasca, i uz prijavu dostaviti svu potrebnu dokumentaciju. Upute za prijavitelje, obrazac za prijavu i ostali obrasci dostupni su na službenim internetskim stranicama Zagrebačke županije www.zagrebacka-zupanija.hr pod Natječaji i javni pozivi, Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvitak i šumarstvo. Prijava izrađena suprotno tekstu Javnog poziva i ovim uputama smatrat će se neprihvatljivom prijavom i kao takva će se odbiti.

KLASA: 320-01/21-03/134

URBROJ: 238-08-02/4-22-12

Zagreb, 28. ožujka 2022.