



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za gospodarstvo

Na temelju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za dodjelu potpora za poticanje razvoja poduzetništva za 2019. godinu (KLASA: 022-01/19-01/24, URBROJ: 238/1-03-19-06 od 2. svibnja 2019. godine) Upravni odjel za gospodarstvo Zagrebačke županije raspisuje

JAVNI NATJEČAJ
za dodjelu potpora za poticanje razvoja poduzetništva
za 2019. godinu

1. Uvod

U Proračunu Zagrebačke županije za 2019. godinu, u razdjelu 6. Upravnog odjela za gospodarstvo, u programu Potpore malim i srednjim poduzetnicima planirana su sredstva za projekt Bespovratne potpore za poduzetnike, koja su namijenjena za dodjelu bespovratnih potpora za poticanje razvoja poduzetništva, i to:

1. za subvencije za početak poslovanja poduzetnika 500.000,00 kuna
2. za kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti kroz ulaganje u proizvodne djelatnosti 4.300.000,00 kuna
3. za kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti kroz ulaganje u neproizvodne djelatnosti 2.000.000,00 kuna.

Ukoliko se osiguraju dodatna sredstva moguće je povećanje ukupnog iznosa za dodjelu bespovratnih potpora.

Programi/projekti koji se sufinanciraju moraju biti sukladni postavljenim ciljevima županijskih strateških dokumenata.

Potpore se dodjeljuju temeljem Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz Proračuna Zagrebačke županije („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 14/18, 23/18 i 41/18) - u daljnjem tekstu: Pravilnik.

2. Uvjeti prijave

Prihvatljivi prijavitelji

Prijavu mogu podnijeti trgovačka društva, ustanove, zadruge i obrti

- za mjeru subvencije za početak poslovanja poduzetnika: mikro subjekti malog gospodarstva u vlasništvu fizičkih osoba,
- za mjeru kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti kroz ulaganje u proizvodne djelatnosti i kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti kroz ulaganje u neproizvodne djelatnosti subjekti malog gospodarstva definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva ("Narodne novine" broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16),

koji kumulativno ispunjavaju sljedeće uvjete:

- koji imaju sjedište na području Zagrebačke županije i koji prijavljuju projekt koji se realizira na području Zagrebačke županije

- koji su pozitivno poslovali u prethodnoj godini (ovaj uvjet ne odnosi se na poduzetnike početnike koji predaju prijavu za subvenciju za početak poslovanja)
- koji imaju prosječno najmanje 1 zaposlenog u prethodnoj poslovnoj godini (broj zaposlenih krajem razdoblja), izuzev obrta i poduzetnika početnika koji ne moraju imati zaposlene,
- koji imaju podmirene obveze poreza, prireza i doprinosa na i iz plaće (dokazuje se potvrdom nadležne Porezne uprave)
- koji imaju podmirene obaveze prema zaposlenicima (dokazuje se Skupnom izjavom)
- koji su u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti (UREDBA KOMISIJE (EU) BR. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore) (dokazuje se Izjavom o korištenim potporama male vrijednosti i Izjavom o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba)
- koji imaju u cijelosti opravdane i namjenski iskorištene dodijeljene potpore male vrijednosti ako su iste dobili (dokazuje se Izjavom o korištenim potporama male vrijednosti)
- čiji pojedinačni vlasnici i partnerski i povezani subjekti s Podnositeljem prijave (s udjelom vlasništva jednakim ili većim od 25%) imaju u cijelosti opravdane i namjenski iskorištene dodijeljene potpore male vrijednosti ako su iste dobili (dokazuje se Izjavom o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba)
- čiji pojedinačni vlasnici i partnerski i povezani subjekti s Podnositeljem prijave (s udjelom vlasništva jednakim ili većim od 25%) imaju podmirene obveze poreza, prireza i doprinosa na i iz plaće evidentirane pri nadležnoj Poreznoj upravi
- koji imaju podmirene obveze prema Zagrebačkoj županiji, i čiji pojedinačni vlasnici i partnerski i povezani subjekti s Podnositeljem prijave imaju podmirene obveze prema Zagrebačkoj županiji (dokazuje se Skupnom izjavom).

Prihvatljivi projekti

Prihvatljivi projekti za financiranje temeljem ovog Natječaja su projekti koji kumulativno ispunjavaju sljedeće uvjete:

- projekt provodi subjekt malog gospodarstva - prihvatljivi prijavitelj s ciljem unapređenja svog poslovanja
- projekt se odnosi na jednu od prihvatljivih djelatnosti, a prijavitelj je registriran za djelatnost projekta
- projekt se realizira na području Zagrebačke županije
- iznos prihvatljivih troškova projekta ne smije biti niži od minimalnog iznosa ukupnih prihvatljivih troškova projekta navedenog u odredbama za pojedinu vrstu potpore
- projekt se ne sufinancira drugim potporama koje dodjeljuje Zagrebačka županija i ostali davatelji državnih potpora.

Prijave se podnose za sufinanciranje projekata koji su provedeni ili će se provoditi tijekom 2019. godine.

Prihvatljive djelatnosti

- Područje C: Prerađivačka industrija
- Razred E 38.11 Skupljanje neopasnog otpada
- Područje F: Građevinarstvo
- Područje G: Trgovina na veliko i malo; popravak motornih vozila i motocikala
- Područje I: skupine 56.1. Djelatnosti restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane i 56.2. Djelatnosti kateringa i ostale djelatnosti pripreme i usluživanja hrane
- Područje J: Informacije i komunikacije

- Područje M: Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti
- Područje N: Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti, izuzev skupine 77.1 Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) motornih vozila i skupine 77.4. Davanje u zakup (leasing) prava na uporabu intelektualnog vlasništva i sličnih proizvoda, osim radova koji su zaštićeni autorskim pravima
- Područje P: Obrazovanje
- Područje Q: Djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi
- Područje R: Umjetnost, zabava i rekreacija, izuzev odjeljka 92 Djelatnosti kockanja i klađenja
- Područje S: Ostale uslužne djelatnosti, izuzev odjeljka 94 Djelatnosti članskih organizacija

Prihvatljive aktivnosti

R. br.	Prihvatljive aktivnosti	Vrsta potpore
1.	Nabava (kupnja ili izrada) strojeva i opreme za obavljanje registrirane proizvodne djelatnosti	- kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti kroz ulaganje u proizvodne djelatnosti
2.	Nabava (kupnja ili izrada) strojeva, alata i opreme	- subvencije za početak poslovanja poduzetnika - kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti kroz ulaganje u neproizvodne djelatnosti
3.	Preuređenje i nadogradnja strojeva i opreme za obavljanje registrirane proizvodne djelatnosti	- kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti kroz ulaganje u proizvodne djelatnosti
4.	Nabava informatičke opreme i poslovnog softvera	- subvencije za početak poslovanja poduzetnika - kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti kroz ulaganje u neproizvodne djelatnosti
5.	Unutrašnje uređenje poslovnog prostora (unutrašnji građevinski radovi, instalacijski i radovi unutrašnjeg uređenja; te materijal za unutrašnje uređenje)	- subvencije za početak poslovanja poduzetnika - kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti kroz ulaganje u neproizvodne djelatnosti
6.	Nabava uredskog i radnog namještaja	- subvencije za početak poslovanja poduzetnika
7.	Promocija i marketinške aktivnosti (izrada internetske stranice i web shopa, oglašavanje, promotivni materijali)	- subvencije za početak poslovanja poduzetnika - kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti kroz ulaganje u neproizvodne djelatnosti

Prihvatljivi troškovi su troškovi za radove, opremu i usluge za projekt, koji se odnose na ovdje navedene prihvatljive aktivnosti.

Prilikom izračuna udjela vlastitih sredstava u investiciji i mogućeg iznosa potpore, uzimaju se u obzir isključivo prihvatljivi troškovi projekta za namjene navedene u ovom Natječaju.

Neprihvatljive aktivnosti i troškovi

Sljedeće aktivnosti i troškovi nisu prihvatljivi:

- Porez na dodanu vrijednost (osim za gospodarske subjekte koji nisu u sustavu PDV-a), te sve ostale zakonom regulirane pristojbe
- Osnivački kapital
- Kupovina vlasničkih udjela
- Troškovi osnivanja odnosno registracije
- Najam opreme i vozila, uključujući nabavu opreme i vozila putem operativnog lizinga
- Nabava vozila (izuzev radnih strojeva poput bagera, viličara i slično koji se smatraju opremom u smislu ovog Natječaja i prihvatljivi su troškovi)
- Popravak opreme
- Carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade (bankovne naknade, tečajne razlike i sl.)
- Troškovi prijevoza strojeva i opreme
- Troškovi kupovine poslovnog prostora ili zemljišta
- Troškovi izgradnje i dogradnje poslovnog prostora
- Troškovi uređenja poslovnog prostora za prodaju i iznajmljivanje
- Troškovi osoblja
- Troškovi putovanja, seminara, zakupa izložbenog prostora
- Potrošni materijal, sitni inventar, nabava sirovina/repromaterijala
- Poljoprivredna mehanizacija i ostali troškovi u vezi s poljoprivrednom djelatnosti
- Troškovi u vezi s djelatnosti pripreme i usluživanja pića
- Poslovni časopisi i imenici, tiskane i elektronske verzije
- Energetska suglasnost i ostale suglasnosti komunalnih poduzeća
- Troškovi opreme, usluga i radova koje isporučuju ili obavljaju partnerski i povezani subjekti s Podnositeljem prijave, te subjekti u vlasništvu članova obitelji Podnositelja prijave

3. Vrste potpora

a) Subvencije za početak poslovanja poduzetnika

- Korisnici: mikro subjekti malog gospodarstva koji zadovoljavaju uvjete točke 2. ovog Natječaja, i koji (kumulativno):

- na dan objave Natječaja nisu registrirani dulje od 2 godine i
- nalaze se u vlasništvu fizičke osobe koja do dana objave Natječaja nije bila većinski vlasnik subjekta koji se prijavljuje i drugih pravnih subjekata kumulativno dulje od 2 godine.

Korisnik subvencije za početak poslovanja poduzetnika može biti samo jedan subjekt malog gospodarstva istog vlasnika.

Korisnik subvencije za početak poslovanja poduzetnika ne može biti subjekt malog gospodarstva koji je ranije poslovao, a promijenio je vlasnika u periodu dvije godine do 1. siječnja tekuće godine ili u tekućoj godini.

- Namjena:

- nabava (kupnja ili izrada) strojeva, alata i opreme
- nabava informatičke opreme i poslovnog softvera

- unutrašnje uređenje poslovnog prostora (unutrašnji građevinski radovi, instalacijski i radovi unutrašnjeg uređenja; te materijal za unutrašnje uređenje)
 - nabava uredskog i radnog namještaja
 - promocija i marketinške aktivnosti (izrada internetske stranice i web shopa, oglašavanje, promotivni materijali)
- Minimalni iznos ukupnih prihvatljivih troškova projekta: 10.000,00 kn.
 - Intenzitet i iznos: potpora može iznositi do 75% prihvatljivih troškova, najviše 15.000,00 kuna.
 - Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom.

b) Kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti kroz ulaganje u proizvodne djelatnosti

- Korisnici: subjekti malog gospodarstva, koji zadovoljavaju uvjete točke 2. ovog Natječaja, i koji prijavljuju projekt koji se odnosi na proizvodnu djelatnost (područje C - prerađivačka industrija, prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti).

- Namjena:

- nabava (kupnja ili izrada) strojeva i opreme za obavljanje registrirane proizvodne djelatnosti
- preuređenje i nadogradnju strojeva i opreme za obavljanje registrirane proizvodne djelatnosti

- Kapitalna pomoć za povećanje konkurentnosti kroz ulaganje u proizvodne djelatnosti dodjeljuje se prema sljedećim kategorijama:

- A) za mikro subjekte malog gospodarstva
- B) za ostale subjekte malog gospodarstva

- Minimalni iznos ukupnih prihvatljivih troškova projekta:

- za mikro subjekte pod A) 75.000,00 kn
- za ostale subjekte malog gospodarstva pod B) 150.000,00 kn

- Iznos potpore određuje se prema ukupnim prihvatljivim troškovima projekta:

Za subjekte pod A)

- ukoliko je vrijednost ulaganja (ukupnih prihvatljivih troškova projekta) 75.000,00 -250.000,00 kn potpora iznosi do 40% odnosno maksimalno do 75.000,00 kuna,
- ukoliko je vrijednost ulaganja (ukupnih prihvatljivih troškova projekta) veća od 250.000,00 kn potpora iznosi maksimalno do 100.000,00 kuna.

Za subjekte pod B)

- ukoliko je vrijednost ulaganja (ukupnih prihvatljivih troškova projekta) 150.000,00 -250.000,00 kn potpora iznosi do 40% odnosno maksimalno do 75.000,00 kuna,
- ukoliko je vrijednost ulaganja (ukupnih prihvatljivih troškova projekta) veća od 250.000,00 kn potpora iznosi maksimalno do 100.000,00 kuna.

- Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom u istoj kalendarskoj godini.

c) Kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti kroz ulaganje u neproizvodne djelatnosti

- Korisnici: subjekti malog gospodarstva koji zadovoljavaju uvjete točke 2. ovog Natječaja, i koji prijavljuju projekt koji se odnosi na prihvatljivu djelatnost osim na područje C - prerađivačka industrija, prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti.

- Namjena:

- nabava (kupnja ili izrada) strojeva, alata i opreme za obavljanje neproizvodne djelatnosti
- nabava informatičke opreme i poslovnog softvera
- unutrašnje uređenje poslovnog prostora (unutrašnji građevinski radovi, instalacijski i radovi unutrašnjeg uređenja; te materijal za unutrašnje uređenje)
- promocija i marketinške aktivnosti (izrada internetske stranice i web shopa, oglašavanje, promotivni materijali)

- Minimalni iznos ukupnih prihvatljivih troškova projekta: 30.000,00 kn.

- Iznos potpore određuje se prema ukupnim prihvatljivim troškovima projekta:

- ukoliko je vrijednost ulaganja (ukupnih prihvatljivih troškova projekta) 30.000,00 - 75.000,00 kn potpora iznosi 40% odnosno maksimalno do 30.000,00 kuna,
- ukoliko je vrijednost ulaganja (ukupnih prihvatljivih troškova projekta) veća od 75.000,00 kn potpora iznosi do 40% odnosno maksimalno do 40.000,00 kuna.

4. Kriteriji i bodovanje prijava

a) Kriteriji za utvrđivanje redoslijeda prijava za kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti

Nakon provjere predane dokumentacije, Upravni odjel za gospodarstvo boduje pristigle potpune prijave prema sljedećim kriterijima:

KRITERIJ ZA OCJENJIVANJE	BODOVI
1. VRIJEDNOST ZA NOVAC KOJU PROJEKT NUDI	
1.1. RAZLOŽENOST PRORAČUNA PROJEKTA	MAX 10
Proračun je jasno opisan te sadrži neophodne troškove za provedbu projekta	Nije opisan: 0 Djelomično je opisan: 5 U potpunosti je opisan: 10
1.2. OČEKIVANI REZULTATI	MAX 30
Očekivani povećani prihod od prodaje i njegovo obrazloženje	Nije obrazloženo: 0 Djelomično obrazloženo: 3 Potpuno obrazloženo: 5
Očekivani povećani prihod od izvoza i njegovo obrazloženje	Nije obrazloženo: 0 Djelomično obrazloženo: 3 Potpuno obrazloženo: 5

Očekivano otvaranje novih radnih mjesta i zadržavanje postojećih i obrazloženje	Nije obrazloženo: 0 Djelomično obrazloženo: 3 Potpuno obrazloženo: 5
Udio vlastitih sredstava u investiciji	< 65%: 5 65-75%: 10 > 75%: 15
2. KOMERCIJALNA ODRŽIVOST PROJEKTA	MAX 10
Analiza tržišta razložena	Djelomično: 3 U potpunosti: 5
Izbor ciljanog tržišta razložen	Djelomično: 3 U potpunosti: 5
3. FINANCIJSKI I OPERATIVNI KAPACITET PRIJAVITELJA	MAX 20
Broj zaposlenih-mikro poduzetnici (do 10 zaposlenih) Broj zaposlenih-ostali poduzetnici (10 i više zaposlenih)	mikropoduzetnici: < 5 = 3, 5-8 = 5, > 8 = 10 ostali poduzetnici: < 20 = 3, 20-40 = 5, > 40 = 10
Vrijednost prihvatljivih troškova projekta u odnosu na ukupan poslovni prihod u prethodnoj godini	> 10%: 3 > 20%: 5 > 30%: 10
4. DIZAJN I ZRELOST PROJEKTA	
4.1. PROCES LOGIČKOG PRISTUPA FAZI IDENTIFIKACIJE I FORMULACIJE PROJEKTA	
4.1.1. Analiza problema	MAX 10
Identificirani su problemi i/ili mogućnosti koje bi projekt trebao rješavati	Djelomično: 5 U potpunosti: 10
4.1.2. Formulacija projektnog prijedloga	MAX 10
Cilj, svrha, rezultati i aktivnosti projekta su pravilno identificirani, jasno opisani i međusobno povezani	Djelomično: 3 U potpunosti: 5
Objektivno provjerljivi pokazatelji i način mjerenja istih su pravilno identificirani i opisani	Djelomično: 3 U potpunosti: 5
5. DOPRINOS PROJEKTA RJEŠAVANJU SPECIFIČNIH RAZVOJNIH PROBLEMA NA ODREĐENOM TERITORIJU	MAX 10
Projekt se provodi na JLS-u iz 1. i 2. skupine prema indeksu razvijenosti	10
Projekt se provodi na JLS-u iz 3. i 4. skupine prema indeksu razvijenosti	7
Projekt se provodi na JLS-u iz 5. i 6. skupine prema indeksu razvijenosti	5

Projekt se provodi na JLS-u iz 7. i 8. skupine prema indeksu razvijenosti	2
UKUPNO	MAX 100 bodova
6. POSEBNI KRITERIJI - dodatni bodovi	MAX 15
Mladi poduzetnik - subjekt malog gospodarstva je u većinskom privatnom vlasništvu mlade osobe (do 35 godina)	3
Tradicijski - subjekt malog gospodarstva je nositelj Uvjerenja za tradicijski odnosno umjetnički obrt ili Uvjerenja i znaka za proizvod u skladu s Pravilnikom o tradicijskim, odnosno umjetničkim obrtima (NN 112/2007) ili ima svojstvo nematerijalnog kulturnog dobra	3
Žena poduzetnica - subjekt malog gospodarstva je u većinskom privatnom vlasništvu žena	3
Invalid - subjekt malog gospodarstva je u većinskom privatnom vlasništvu osobe s invaliditetom	3
Rom - subjekt malog gospodarstva je u većinskom privatnom vlasništvu pripadnika romske nacionalnosti	3
SVEUKUPNO	MAX 115 bodova

Potpورا može biti dodijeljena samo temeljem prijava koje su ostvarile minimalno 50 bodova.

Ukoliko je ukupni iznos sredstava koji se može odobriti temeljem prijava s 50 i više bodova za pojedinu vrstu potpore veći od raspoloživih sredstava, prednost imaju prijave s većim brojem bodova. Ako više prijava ima isti broj bodova, prednost imaju prijave koje su ranije zaprimljene.

b) Kriteriji za utvrđivanje redoslijeda prijava za subvencije za početak poslovanja

Za poduzetnike početnike redoslijed potpunih prijava utvrđuje se prema redoslijedu zaprimanja prijava poduzetnika početnika koji su zadovoljili uvjete natječaja.

5. Mjesto dostave, način dostave i rok za dostavu prijave

Prijava na ovaj Javni natječaj podnosi se na jedan od tri načina:

- A) putem sustava za upravljanje natječajima i provedbom projekata „e-prijave“ (u daljnjem tekstu: sustav „e-prijave“)**
- B) preporučenom poštom**
- C) osobnom dostavom u Pisarnicu Zagrebačke županije.**

Vremenom zaprimanja smatra se:

- za prijave predane putem sustava „e-prijave“ vrijeme unošenja u sustav
- za prijave poslone poštom datum i vrijeme na omotnici u kojoj je poslana prijava
- za prijave predane osobno datum i vrijeme zaprimanja u pisarnici.

A) Putem sustava za upravljanje natječajima i provedbom projekata „e-prijave“

Prije nego Prijavitelj kroz sustav „e-prijave“ prijavi projekt, treba se registrirati u Sustav za upravljanje natječajima i provedbom projekata e-prijave“. Po registraciji, Prijavitelj u svoju e-poštu dobiva lozinku kojim se kasnije prijavljuje u Sustav.

U e-prijave“ se ulazi kroz službenu mrežnu stranicu Zagrebačke županije www.zagrebacka-zupanija.hr na mjestu objave Javnog natječaja. Upute za prijavitelje i Upute za korisnike sustava e-prijave“ nalaze se na službenoj mrežnoj stranici Zagrebačke županije www.zagrebacka-zupanija.hr

Po završenoj prijavi putem sustava „e-prijave“, Podnositelj je obavezan ispisati Prijavni obrazac te preporučeno putem pošte poslati samo originalni, potpisani i ovjereni Prijavni obrazac i to najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana podnošenja prijave putem sustava e-prijave“.

Adresa za slanje: Zagrebačka županija, Upravni odjel za gospodarstvo, Ulica grada Vukovara 72/V, P.P. 974, 10001 Zagreb.

Sva dokumentacija iz Točke 6. ovog Javnog natječaja koja se prilaže Prijavnom obrascu učitava se (upload) kroz „e-prijave“ i ne šalje se poštom.

B) Preporučenom poštom

Na ovaj način prijave se mogu dostaviti isključivo na propisanom Prijavnom obrascu (www.zagrebacka-zupanija.hr) zajedno s dokumentacijom koja je navedena u Točki 6. ovog Javnog natječaja, uvezane i numerirane. Prijave se dostavljaju poštom preporučeno u zatvorenoj omotnici na adresu:

**Zagrebačka županija
Upravni odjel za gospodarstvo
Ulica grada Vukovara 72/V
P.P. 974
10001 Zagreb**

C) Osobnom dostavom u Pisarnicu Zagrebačke županije

Na ovaj način prijave se mogu dostaviti isključivo na propisanom Prijavnom obrascu (www.zagrebacka-zupanija.hr) zajedno s dokumentacijom koja je navedena u Točki 6. ovog Javnog natječaja, uvezane i numerirane, u zatvorenoj omotnici osobnom dostavom putem pisarnice Zagrebačke županije na adresi: Ulica grada Vukovara 72/VI, 10000 Zagreb.

Upute za prijavitelje i obrasci prijave za pojedinu vrstu potpore mogu se dobiti u Upravnom odjelu za gospodarstvo Zagrebačke županije, soba 25, Ulica grada Vukovara 72/V, Zagreb, ili se preuzimaju na službenim mrežnim stranicama Zagrebačke županije www.zagrebacka-zupanija.hr pod Natječaji, Upravni odjel za gospodarstvo.

Za prijave koje se podnose poštom ili osobnom dostavom obrazac prijave s ostalom dokumentacijom obavezno se uvezuje. Na uvezanoj prijavi kemijskom olovkom ispisuju se brojevi stranica u obliku: broj stranice/ukupni broj stranica.

Prijavi u trenutku podnošenja treba biti priložena sva potrebna dokumentacija. Nije dopušteno naknadno dopunjavanje prijave obaveznom dokumentacijom. Upravni odjel za gospodarstvo može zatražiti dodatno obrazloženje.

Jedan poduzetnik može na ovaj Natječaj podnijeti samo jednu prijavu.

Prijave se dostavljaju do 3. lipnja 2019. godine.

Prijavama dostavljenim u roku smatraju se prijave predane putem sustava „e-prijave“ do 24:00 sata dana 3. lipnja 2019., prijave poslane poštom, preporučenom pošiljkom, koje su predane u poštanski ured do 24:00 sata dana 3. lipnja 2019. i prijave koje su

osobno dostavljene u Pisarnicu Zagrebačke županije do 15:30 sati dana 3. lipnja 2019.

Prijave podnesene izvan roka propisanog Natječajem odbacit će se. Nepotpune prijave i prijave poslane poštom ili predane osobno koje nisu uvezane i numerirane neće se razmatrati, o čemu će podnositelj prijave biti obaviješten.

6. Dokumentacija koja se dostavlja uz prijavu

A) Obavezna dokumentacija koja se dostavlja uz prijavu za subvenciju za početak poslovanja poduzetnika

R. br.	Dokument	Tko mora dostaviti	Način dostave	
			A) Putem sustava "e-prijave"	B) preporučenom poštom ili C) osobnom dostavom
1.	Ispunjen obrazac prijave za dodjelu subvencije za početak poslovanja	Svi prijavitelji	Dokument u digitalnom obliku	Isprintani obrazac, potpisan i ovjeren
2.	Ispunjen obrazac prijave - isprintan dokument iz sustava „e-prijave“	Prijavitelji kroz sustav "e-prijave"	Isprintan dokument iz sustava „e-prijave“, potpisan i ovjeren, dostavlja se na adresu Zagrebačke županije	x
3.	Obavijest Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u	Trgovačka društva	Skenirani dokument	Preslika
4.	Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi, ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave	Svi prijavitelji	Skenirani dokument	Preslika
5.	Ispunjen obrazac izjave o korištenim državnim potporama male vrijednosti	Svi prijavitelji	Potpisan i ovjeren, pa skeniran dokument	Isprintan obrazac, potpisan i ovjeren
6.	Ispunjen obrazac izjave o korištenim državnim potporama male vrijednosti povezanih osoba	Prijavitelji koji imaju povezane osobe, sukladno Uredbi	Potpisan i ovjeren, pa skeniran dokument	Isprintan obrazac, potpisan i ovjeren
7.	Ispunjen obrazac skupne izjave	Svi prijavitelji	Potpisan i ovjeren, pa skeniran dokument	Isprintan obrazac, potpisan i ovjeren
8.	Ispunjen obrazac pregleda računa, ponuda, predračuna i ugovora	Svi prijavitelji	Dokument u digitalnom obliku	Isprintan obrazac

9.	Ponude, predračuni, računi ili ugovori za sve troškove	Svi prijavitelji	Skenirani dokumenti	Preslika
10.	Fotodokumentacija opreme koja se nabavlja ili prostora koji se uređuje	Prijavitelji koji nabavljaju opremu ili uređuju prostor	Fotografije u digitalnom obliku	Isprintane fotografije

Obrasci navedeni pod brojem 1., 5., 6., 7. i 8. objavljeni su na službenim mrežnim (web) stranicama Zagrebačke županije kao dokumenti uz ovaj natječaj.

B) Dokumenti koji se dostavljaju uz prijavu za kapitalnu pomoć za povećanje konkurentnosti (proizvodne i neproizvodne djelatnosti)

R. br.	Dokument	Tko mora dostaviti	Način dostave	
			A) Putem sustava "e-prijave"	B) preporučenom poštom ili C) osobnom dostavom
1.	Ispunjen obrazac prijave za dodjelu kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti kroz ulaganje u proizvodne djelatnosti/ neproizvodne djelatnosti	Svi prijavitelji	Dokument u digitalnom obliku	Isprintani obrazac, potpisan i ovjeren
2.	Ispunjen obrazac prijave - isprintan dokument iz sustava „e-prijave“	Prijavitelji kroz sustav "e-prijave"	Isprintan dokument iz sustava „e-prijave“, potpisan i ovjeren, dostavlja se na adresu Zagrebačke županije	x
3.	Obavijest Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u	Trgovačka društva	Skeniran dokument	Preslika
4.	Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi, ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave	Svi prijavitelji	Skeniran dokument	Preslika
5.a	Prijava poreza na dobit za prethodnu godinu uz koju se prilaže Bilanca i Račun dobiti i gubitka te Dopunski podaci za prethodnu godinu, i preslika elektroničke potvrde zaprimanja obrasca od Porezne uprave	Obveznici prijave poreza na dobit	Skeniran dokument	Preslika
5.b	Ovjerenana Prijava poreza na dohodak za prethodnu godinu i popis dugotrajne imovine - obrazac DI	Obveznici prijave poreza na dohodak	Skeniran dokument	Preslika
6.	Obrazac JOPPD, stranica A za prethodni mjesec, i preslika elektroničke potvrde zaprimanja obrasca od	Svi osim poduzetnika početnika i obrta koji nemaju	Skeniran dokument	Preslika

	Porezne uprave	zaposlenih		
7.	Ispunjen obrazac izjave o korištenim državnim potporama male vrijednosti	Svi prijavitelji	Potpisan i ovjeren, pa skeniran dokument	Isprintan obrazac, potpisan i ovjeren
8.	Ispunjen obrazac izjave o korištenim državnim potporama male vrijednosti povezanih osoba	Prijavitelji koji imaju povezane osobe, sukladno Uredbi	Potpisan i ovjeren, pa skeniran dokument	Isprintan obrazac, potpisan i ovjeren
9.	Ispunjen obrazac skupne izjave	Svi prijavitelji	Potpisan i ovjeren, pa skeniran dokument	Isprintan obrazac, potpisan i ovjeren
10.	Ispunjen obrazac pregleda računa, ponuda, predračuna i ugovora	Svi prijavitelji	Dokument u digitalnom obliku	Isprintan obrazac
11.	Ponude, predračuni, računi ili ugovori za sve troškove	Svi prijavitelji	Skenirani dokumenti	Preslika
12.	Fotodokumentacija opreme koja se nabavlja ili prostora koji se uređuje	Prijavitelji koji nabavljaju opremu ili uređuju prostor	Fotografije u digitalnom obliku	Isprintane fotografije
13.	Dokumentacija kojom se dokazuje ispunjavanje kriterija prednosti		Skeniran dokument	Preslika

Obrasci navedeni pod brojem 1., 7., 8., 9. i 10. objavljeni su na službenim mrežnim (web) stranicama Zagrebačke županije kao dokumenti uz ovaj Natječaj.

Za svu dokumentaciju koja se učitava u sustav "e-prijave" ili dostavlja u kopiji u fizičkom obliku, Županija može tražiti uvid u originalnu dokumentaciju, što joj je prijavitelj dužan omogućiti. Upravni odjel za gospodarstvo može zatražiti dodatnu dokumentaciju ili obrazloženje. Podnositelj je dužan dopuniti prijavu u roku od 8 dana od dana primitka zahtjeva za dopunu.

7. Informacije

Informacije o ovom Javnom natječaju, Upute za prijavitelje i Upute za korisnike sustava „e-prijave“, propisani obrasci i dokumentacija te sve obavijesti i promjene uz ovaj Javni natječaj, kao i Odluke župana o odabiru Programa/projekta i dodjeli sredstava, bit će objavljene na službenoj mrežnoj stranici Zagrebačke županije www.zagrebacka-zupanija.hr u rubrici pod Natječajima, u rubrici „Natječaj / Javni pozivi / Upravni odjel za gospodarstvo“ pod nazivom „Javni natječaj za dodjelu potpora za poticanje razvoja poduzetništva za 2019. godinu“.

Sva dodatna pojašnjenja ili informacije mogu se zatražiti elektronskom poštom na adresi v.ljubescic@zagrebacka-zupanija.hr ili uog@zagrebacka-zupanija.hr, ili telefonom na broj telefona 6009-457.

Upravni odjel za gospodarstvo Zagrebačke županije održat će konzultacije o natječaju u prostorijama Zagrebačke županije u Zagrebu, Ulica grada Vukovara 72, 5. kat, dvorana 19, u sljedećim terminima:

- u petak 10. svibnja 2019. od 9:00 do 11:30 sati
- u srijedu 15. svibnja 2019. od 9:00 do 11:30 sati
- u ponedjeljak 20. svibnja 2019. od 12:00 do 14:00 sati

U slučaju potrebe odredit će se dodatni termini za konzultacije.

8. Način objave odluke

Odluku o odabiru projekata donosi Župan Zagrebačke županije. Odluka se objavljuje na službenim mrežnim stranicama Zagrebačke županije.

Po donošenju odluke o odabiru projekata, Upravni odjel za gospodarstvo obavještava podnositelja prijave o iznosu odobrene potpore i o načinu ostvarenja odobrenih novčanih sredstava, te dostavlja ugovor na potpis.

Korisnik potpore sa Županijom potpisuje ugovor o potpori.

Ukoliko podnositelj prijave ne dostavi potpisani ugovor u roku od 7 dana od dana primitka ugovora, i 7 dana od dana primitka požurnice, smatra se da je odustao od korištenja dodijeljene potpore.

Potpore dodijeljene temeljem ovog Natječaja imaju narav državne potpore male vrijednosti.

Upravni odjel za gospodarstvo vodi evidenciju dodijeljenih potpora po korisnicima, vrstama potpora i namjenama za koje je odobrena potpora.

Korisniku dosadašnjih potpora Zagrebačke županije, nove se mogu odobriti isključivo ako su prethodne utrošene u cijelosti i namjenski.

9. Isplata potpore

Odobrena novčana sredstva doznačuju se na račun korisnika potpore prema realiziranim priznatim troškovima po potpisu ugovora na sljedeći način:

a) Isplata potpore za projekte realizirane prije podnošenja prijave

Korisnicima potpore kojima je potpora odobrena za projekt realiziran prije podnošenja prijave, i koji su prijavi priložili račune, dokaze o plaćanju i fotodokumentaciju o provedbi projekta, potpora se isplaćuje po potpisu ugovora i dostavi izvještaja.

b) Isplata potpore za ostale projekte

Potpora se isplaćuje nakon što korisnik dostavi izvještaj o provedbi projekta s dokumentacijom iz koje je vidljiva realizacija projekta u cijelost i namjenski utrošak sredstava. Projekt se smatra realiziranim ukoliko su provedene sve aktivnosti projekta navedene u prijavi i ugovoru.

Izvještaj o provedbi projekta sadrži:

1. propisani obrazac izvještaja o provedbi projekta
2. kopije računa ili ugovora o kupoprodaji
3. kopije dokaza o plaćanju (iznimno korisnik potpore ne treba dostaviti dokaze o plaćanju ako je na računima vidljivo da je plaćanje obavljeno gotovinom)
4. fotodokumentaciju o realizaciji projekta.

Izvještaju nije potrebno ponovo prilagati onu dokumentaciju koja je već dostavljena uz prijavu.

Dokazi o plaćanju

Prihvatljivi dokazi o izvršenom plaćanju su sljedeći:

- izvodi s bankovnog računa
- dokaz o plaćanju putem bankovnog kredita
- ugovor o financijskom lizingu
- slipovi kao potvrde plaćanja kreditnom ili debitnom karticom gospodarskog subjekta ili vlasnika obrta

Nalog za plaćanje, ugovor o operativnom lizingu, kompenzacija i cesija ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju.

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore moraju:

- biti iz tekuće godine
- odnositi se na troškove iste vrste i namjene kako je navedeno u ponudama ili predračunima dostavljenim uz prijavu.

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravljanje drugih potpora koje dodjeljuje Zagrebačka županija i ostali davatelji državnih potpora.

U slučaju da se ukupni prihvatljivi troškovi po dostavljenim računima razlikuju od troškova u ponudama dostavljenim uz prijavu, potpora se isplaćuje prema opravdanim troškovima na sljedeći način:

- ako su ukupni prihvatljivi troškovi po dostavljenim računima veći od troškova prikazanih u prijavi potpora se isplaćuje u odobrenom iznosu,
- ako su ukupni prihvatljivi troškovi po dostavljenim računima manji od troškova prikazanih u prijavi potpora se isplaćuje prema opravdanim troškovima, u skladu s odredbama o postotku i iznosu potpore prema vrijednosti ulaganja navedenim u točki 3. ovog Natječaja, u kojem se slučaju vrijednost ulaganja određuje isključivo prema troškovima opravdanim izvještajem, a ne prema prijavljenim troškovima projekta.

Ukoliko se nabavlja oprema ili usluge po cijenama nižim od cijena navedenih u ponudama dostavljenim uz prijavu, prihvatljive su cijene za isti predmet nabave ili adekvatan zamjenski model niže do 20% od cijena navedenih u ponudama uz prijavu.

Rokovi za dostavu izvještaja

Zadnji rok za dostavu izvještaja o provedbi projekta je 60 dana od dana potpisa ugovora, a ne može biti kasniji od 31. prosinca 2019. godine.

Sredstva potpore neće biti uplaćena podnositeljima prijave koji ne dostave izvještaj u roku, i isti će biti isključeni iz dodjele potpora sljedeće godine.

Iznimno, rok za dostavu izvještaja o provedbi projekta može se produljiti iz objektivnih razloga. Upravni odjel za gospodarstvo odlučuje o produljenju roka temeljem obrazložene molbe korisnika potpore. O produljenju roka sklapa se s korisnikom potpore dodatak ugovoru.

Korisnici potpore kojima je odobreno produljenje roka dužni su najkasnije do 15. siječnja sljedeće godine dostaviti županijskom Upravnom odjelu za gospodarstvo izvještaj i račune kojima dokazuju namjensko korištenje Potpore.

U skladu s čl. 16. i 17. Pravilnika moguće je iznimno dodatno produljiti rok za dostavu izvještaja, ali nije moguće produljiti rok za dostavu dokaza o plaćanju.

10. Obaveze korisnika

Korisnici kojima je Zagrebačka županija temeljem ovih Kriterija dodijelila potporu u iznosu 10.000,00 kuna i većem, dužni su u roku od 30 dana od datuma isplate

potpore o svom trošku označiti sufinanciranu opremu ili poslovni prostor, na sljedeći način:

- informativna ploča od plastike ili u vidu samoljepive naljepnice dimenzija D 7,4 cm x V 5,2 cm postavlja se na sufinanciranu opremu (pojedinačne dijelove opreme skuplje od 10.000,00 kuna) na vidno mjesto, odnosno

- informativna ploča od metala ili plastike, dimenzija D 42 cm x V 29,7 cm postavlja se na vidnom mjestu objekta u zoni glavnog ulaza.

Podloga informativne ploče je bijele boje. Na njoj se nalazi grb Zagrebačke županije i ispod njega riječi: SUFINANCIRANO SREDSTVIMA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE.

Informativna ploča mora biti na predmetu sufinanciranja najmanje dvije godine od dana donošenja odluke kojim je odobrena potpora.

Korisnici potpore dužni su opremu nabavljenu sredstvima potpore staviti u funkciju najkasnije u roku 6 mjeseci od dana isplate potpore, i dužni su je zadržati u funkciji i ne smiju je prodati ili na drugi način otuđiti sljedeće dvije godine.

Korisnik potpore obavezan je na zahtjev Upravnog odjela za gospodarstvo dostaviti Zagrebačkoj županiji podatke o ukupnim prihodima, ukupnim rashodima, neto dobiti, prihodima od izvoza, broju i strukturi zaposlenih, te prihodima po zaposlenom za godinu u kojoj je dodijeljena potpora i za naredne dvije godine.

Korisnik potpore dužan je omogućiti Zagrebačkoj županiji kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Stručnu, administrativnu i terensku kontrolu provodi Upravni odjel za gospodarstvo.

Korisnici potpore koji nenamjenski utroše odobrena sredstva, dužni su ista vratiti. Korisnici potpore kojima je isplaćena potpora, a nisu realizirali projekt u cijelosti ili nisu u roku dostavili izvještaj o provedbi projekta, dužni su sredstva vratiti, osim u slučaju postojanja više sile.

Korisnici potpore koji nenamjenski utroše odobrena sredstva, ili propuste na vrijeme dostaviti izvještaj, ili raskinu ugovor, bit će isključeni iz dodjele potpora sljedeće godine.

Korisnici potpore koji odustanu od realizacije projekta i korištenja potpore mogu dostaviti potpisanu izjavu o odustajanju do 1. prosinca 2019. godine. Ukoliko ne dostave izjavu o odustajanju do tog roka, korisnici potpore koji ne realiziraju projekt bit će isključeni iz dodjele potpora sljedeće godine.

KLASA: 302-02/19-03/02
URBROJ: 238/1-10-19-02
U Zagrebu, 2. svibnja 2019.