



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
Ulica grada Vukovara 72/V  
10 000 Zagreb**

**ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA**

**- SISTEMATSKI PREGLED ZAPOSLENIKA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE**

Evidencijski broj nabave: JN 06/13

KLASA: 406-06/13-05/04  
URBROJ:238/1-07-13-06  
Zagreb, 29. siječnja 2013.

### **1. Podaci o naručitelju**

Zagrebačka županija  
Ulica grada Vukovara 72/V, 10000 Zagreb,  
OIB: 07132269533  
Telefon (centrala): 01/6009-400;  
Telefaks: 01/6154-008;  
e-mail: [kabinet@zagrebacka-zupanija.hr](mailto:kabinet@zagrebacka-zupanija.hr)  
Internetska adresa: [www.zagrebacka-zupanija.hr](http://www.zagrebacka-zupanija.hr)

### **2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima**

Stručna služba Župana  
Kontakt osoba: Katarina Filipović Bistrički, dipl. iur.  
Telefon: 01/6009-481, 6009-473  
Telefaks: 01/6009-489  
Adresa elektroničke pošte: [k.filipovic@zagrebacka-zupanija.hr](mailto:k.filipovic@zagrebacka-zupanija.hr)

### **3. Evidencijski broj nabave**

JN 06/13

### **4. Sprječavanje sukoba interesa**

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Zagrebačka županija u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11)

### **5. Vrsta postupka javne nabave**

Postupak sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B Zakona o javnoj nabavi sukladno članku 44. Zakona

### **6. Procijenjena vrijednost nabave**

250.000,00 kn

### **7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi**

Nabava usluga

### **8. Nadmetanje uključuje sklapanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazum**

Sklapa se Ugovor o javnoj nabavi

### **9. Elektronička dražba**

Ne provodi se elektronička dražba

### **10. Opis i oznaka predmeta nabave**

Sistematski pregled zaposlenika.

Ukupan broj zaposlenika je 138, od čega je 95 žena i 43 muškaraca.

Žena starijih od 40 godina je 61, a muškaraca starijih od 40 godina je 31.

Žena starijih od 50 godina je 34, a muškaraca starijih od 50 godina je 19.

CPV oznaka: 85121000-3 Usluge liječničkih ordinacija

### **11. Nuđenje predmeta nabave po grupama**

U ovom postupku javne nabave nije dozvoljeno nuđenje po grupama.

### **12. Količina predmeta nabave**

Prema Troškovniku koji je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje.

U Troškovniku je navedena okvirna količina za sve vrijeme trajanja ugovora o javnoj nabavi. Stvarno nabavljena količina usluga (broj pregleda) na temelju ugovora o javnoj nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine.

### **13. Tehnička specifikacija predmeta nabave**

Prema Troškovniku koji je sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje.

### **14. Troškovnik**

Troškovnik je sastavni dio ovog Zahtjeva.

Sve stavke Troškovnika moraju biti uredno ispunjene.

Nije dozvoljeno upisivanje cijene od „0,00 kn“ ili nenuđenje pojedine usluge, kao i precrtavanje ili korigiranje pojedinih stavki Troškovnika.

### **15. Mjesto pružanja usluge**

U prostorijama ponuditelja, na području grada Zagreba.

### **16. Početak izvršenja usluge**

Odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavi

### **17. Rok izvršenja usluge**

U roku 30 dana od zaključivanja ugovora o javnoj nabavi

### **18. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja**

Javni naručitelj isključit će ponuditelje iz postupka javne nabave:

- A. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za potrebe dokazivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 dana računajući od početka postupka javne nabave.

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje navedeni dokument, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je prema zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

B. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata iz članka 67. Zakona o javnoj nabavi, javni naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi javni naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 17.A. ovog Zahtjeva utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

### **19. Pravna i poslovna sposobnost**

A. Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta.

Navedenim izvodom gospodarski subjekt dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave.

U slučaju da se izvod ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerenim potpisom kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

B. Rješenje Ministarstva zdravlja da su ispunjeni uvjeti za početak rada zdravstvene ustanove s obzirom na prostor, radnike i medicinsko-tehničku opremu sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 12/12 i 35/12).

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnost iz točke 18. A. ovog Zahtjeva utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

### **20. Tehnička i stručna sposobnost**

Izjava ponuditelja da raspolaže svom potrebnom opremom za izvršenje tražene usluge.

**Danom početka postupka javne nabave smatra se dan objave zahtjeva za prikupljanje ponuda na internetskim stranicama Naručitelja.**

**Sve dokumente koje naručitelj zahtjeva u točkama 18., 19. i 20. ove Dokumentacije za nadmetanje ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.**

**Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru, a nakon rangiranja ponuda, od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih traženih dokumenata, a koje izdaju nadležna tijela.**

**Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.**

## **21. Način izrade ponude**

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova i svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezeni ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova (uvezena u cjelinu s jamstvenikom na poledini).

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 1/50, 2/50,... ). Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran, ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

## **22. Sadržaj ponude**

Ponuda sadrži:

1. popunjen, potpisan i ovjeren ponudbeni list
2. popunjeni, potpis i ovjeren troškovnik
3. jamstvo za ozbiljnost ponude
4. dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja
5. traženi dokazi sposobnosti (pravna i poslovna sposobnost; tehnička i stručna sposobnost)
6. izjava ponuditelja da će se sistematski pregled moći obaviti u jednom danu i na jednoj adresi
7. izjava ponuditelja da je u mogućnosti izvršiti sve tražene usluge iz Troškovnika
8. izjava ponuditelja o ponuđenom popustu za naknadne specijalističke preglede liječnika i medicinske usluge

## **23. Način dostave ponude**

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave (v. toč. 3.) naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi, naznakom »ne otvaraj«.

Na vanjskom omotu mora biti adresa i oznaka slijedećeg izgleda:

**ZAGREBAČKA ŽUPANIJA**  
**Ulica grada Vukovara 72/V**  
**10 000 ZAGREB**  
**Pisarnica (prizemlje)**  
**»NE OTVARAJ«**

**- ponuda za nabavu usluga sistematskog pregleda djelatnika Zagrebačke županije -**  
**Ev. broj nabave: JN 06/13**

#### **24. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmijeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

#### **25. Dopustivost alternativnih ponuda**

Alternativne ponude nisu dopuštene.

#### **26. Dopustivost elektroničke dostave ponuda**

Elektronička dostava ponude nije dopuštena

#### **27. Način određivanja cijene ponuda**

Cijena ponude izražava se u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

Porez na dodanu vrijednost ne iskazuje se s obzirom da je pružanje predmeta nabave oslobođeno od plaćanja PDV-a na temelju članka 11. stavka 1. Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“, broj 47/95, 106/96, 164/98, 105/99, 54/00, 73/00, 127/00, 86/01, 48/04, 82/04, 90/05, 76/07, 87/09, 94/09 i 22/12))

Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati sve jedinične cijene i ukupne cijene.

Cijene su fiksne i nepromjenjive.

#### **28. Valuta u kojoj je izražena cijena ponude**

Cijena ponude izražava se u kunama.

#### **29. Kriterij za odabir ponude**

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je najniža cijena ponude.

#### **30. Jezik i pismo izrade ponude**

Hrvatski jezik i latinično pismo

#### **31. Rok valjanosti ponude**

Najmanje 90 dana od dana određenog za dostavu ponude.

#### **32. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu. Naručitelj može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja dužni su dostaviti izjavu o zajedničkoj ponudi.

Izjava o zajedničkoj ponudi sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje zajedničke ponude, ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje zajedničke ponude, ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje ugovora i potpise svih članova zajednice ponuditelja.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna, te ponuditelji moraju dati izjavu o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja.

### **33. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje**

Podizvoditelj je gospodarski subjekt koji za odabranog ponuditelja s kojim je naručitelj sklopio ugovor o javnoj nabavi, isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora o svim predloženim podizvoditeljima navesti slijedeće podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor:

1. uslugu koju će pružiti podizvoditelj
2. predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok izvršenja usluge
3. podatke o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa)

Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, ovi podaci su i obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi za svakog predloženog podizvoditelja.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada su neposredna plaćanja podizvoditelju obvezna.

Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Odabrani ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati podizvoditelje za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koje je dao u podugovor samo uz pristanak javnog naručitelja.

Ako naručitelj pristane na mijenjanje podizvoditelja, odabrani ponuditelj će mu u roku od 5 dana od dana njegovog pristanka, dostaviti podatke o novom podizvoditelju koji su sukladno članku 86. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi obavezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

### **34. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva**

#### **A. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj je obvezan uz ponudu dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice u visini od 10.000,00 kn.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanje neistinitih podataka u smislu članaka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi, nedostavljanje izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavka 4. Zakona o javnoj nabavi, odbijanje potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno nedostavljanje jamstva za uredno izvršavanje ugovora o javnoj nabavi.

Nedostatak takva jamstva predstavlja neotklonjiv nedostatak ponude.

Dokaz se dostavlja u izvorniku u zatvorenoj plastičnoj foliji i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Dokaz ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i slično). Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve ostale stranice ponude.

- B. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza  
Odabrani ponuditelj dužan je u roku 7 dana od dana obostranog potpisa ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku bankarske garancije u visini od 10 posto od vrijednosti ugovora (uključivo PDV).

Traženo jamstvo je bezuvjetna, neopoziva i plativa „na prvi poziv“ i „bez prigovora“ od banke izdavatelja garancije, s trajanjem 15 dana duže od ugovorenog roka.

### **35. Internetska stranica na kojoj je objavljen zahtjev za prikupljanje ponuda**

[www.zagrebacka-zupanija.hr/javna\\_nabava](http://www.zagrebacka-zupanija.hr/javna_nabava)

### **36. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda**

Rok za dostavu ponuda je 14.02.2013. godine do 10,00 sati.

Adresa na koju se dostavljaju ponude je: Zagrebačka županija, Ulica grada Vukovara 72/V, 10 000 Zagreb, pisarnica (prizemlje).

Otvaranje ponuda održat će se 14.02.2013. godine u 10,00 sati u prostorijama Zagrebačke županije, Ulica grada Vukovara 72/V, 10 000 Zagreb, dvorana 17.

Otvaranje ponuda nije javno.

### **37. Rok za donošenje odluke o odabiru**

30 dana od isteka roka za dostavu ponuda

### **38. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Plaćanje se obavlja na žiro račun ponuditelja u roku od 30 dana od dana dostave računa za stvarno izvršene količine predmeta nabave.

Plaćanje se obavlja na žiro račun ponuditelja.

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

### **39. Potrebne izjave**

- Izjava ponuditelja da će se sistematski pregled moći obaviti u jednom danu i na jednoj adresi - ponuditelj se obvezuje osigurati da se cjelokupan sistematski pregled obavlja u jednom danu i na jednoj adresi.
- Izjava ponuditelja da je u mogućnosti izvršiti sve tražene usluge iz Troškovnika.
- Izjava ponuditelja o ponuđenom popustu za naknadne specijalističke preglede liječnika i medicinske usluge - ponuditelj je dužan za naknadne specijalističke preglede i medicinske usluge predložene od strane liječnika specijaliste omogućiti popust od najmanje 30% tržišne cijene usluge (uslugu plaća sam zaposlenik).



#### **40. Pouka o pravnom lijeku**

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, žalitelj je dužan jedan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

U postupku sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B male vrijednosti žalba se izjavljuje u roku pet dana, i to od dana objave prethodne obavijesti o namjeri sklapanja ugovora u odnosu na sadržaj zahtjeva za prikupljanje ponuda i dodatne dokumentacije ako postoji, postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda.

Kada naručitelj sukladno članku 59. Zakona o javnoj nabavi nije objavio prethodnu obavijest o namjeri sklapanja ugovora, žalba se izjavljuje u roku pet dana u postupku nabave male vrijednosti, i to od dana primitka odluke o odabiru ili poništenju u odnosu na sadržaj zahtjeva za prikupljanje ponuda i dodatne dokumentacije ako postoji, postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

U slučaju kada nije objavljen zahtjev za prikupljanje ponuda niti prethodna obavijest o namjeri sklapanja ugovora, žalba se izjavljuje u roku 30 dana od dana objave obavijesti o sklopljenom ugovoru u odnosu na odabir postupka.

U slučaju kada nije objavljen zahtjev za prikupljanje ponuda niti prethodna obavijest o namjeri sklapanja ugovora te naručitelj propusti objaviti obavijest o sklopljenom ugovoru, žalba se izjavljuje sukladno članku 151. Zakona o javnoj nabavi.

#### **41. Datum objave zahtjeva na internetskim stranicama: 29.01.2013.**

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA

## **B. PONUDBENI LIST**

### **Naručitelj:**

Zagrebačka županija  
Ulica grada Vukovara 72/V, 10000 Zagreb,  
OIB: 07132269553

**Predmet nabave:** SISTEMATSKI PREGLED ZAPOSLENIKA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum ponude: \_\_\_\_\_

### **Podaci o ponuditelju:**

Zajednica ponuditelja (zaokružiti)	DA <sup>1</sup>	NE
Naziv i sjedište ponuditelja/člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem		
OIB <sup>2</sup>	Broj žiroračuna:	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Sudjelovanje podizvoditelja (zaokružiti)	DA <sup>3</sup>	NE
Kontakt osoba ponuditelja		
Broj telefona:	Broj faksa:	

<sup>1</sup> U slučaju zajednice ponuditelja popuniti Dodatak I ponudbenom listu.

<sup>2</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>3</sup> U slučaju sudjelovanja podizvoditelja popuniti Dodatak II ponudbenom listu.

**Cijena ponude:**

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos poreza na dodanu vrijednost <sup>4</sup>	
Cijena ponude s PDV-om	

**Rok valjanosti ponude:** 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda

Za ponuditelja

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

<sup>4</sup> Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

## Dodatak I Ponudbenom listu<sup>5</sup>

### PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA

(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

I)

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja	
OIB <sup>6</sup>	Broj žiroračuna:
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona:	Broj faksa:

Za člana zajednice ponuditelja

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

<sup>5</sup> Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice ponuditelja.

<sup>6</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

**II)**

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja	
OIB <sup>7</sup>	Broj žiroračuna:
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona:	Broj faksa:

Za člana zajednice ponuditelja

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

<sup>7</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

## Dodatak II Ponudbenom listu<sup>8</sup>

### PODACI O PODIZVODITELJIMA (priložiti ako se dio ugovora ustupa podizvoditeljima)

#### I)

Naziv/tvrtka i sjedište podizvoditelja	
Skraćena tvrtka	
OIB <sup>9</sup>	Broj žiroračuna
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona:	Broj faksa:
Dio okvirnog sporazuma koji će izvršavati podizvoditelj	
Predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluga od strane podizvoditelja	

#### II)

Naziv/tvrtka i sjedište podizvoditelja	
Skraćena tvrtka	
OIB <sup>10</sup>	Broj žiroračuna
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona:	Broj faksa:
Dio okvirnog sporazuma koji će izvršavati podizvoditelj	
Predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluga od strane podizvoditelja	

<sup>8</sup> Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podizvoditelja.

<sup>9</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>10</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

### C. TROŠKOVNIK

**Naručitelj:**

Zagrebačka županija  
Ulica grada Vukovara 72/V, 10000 Zagreb,  
OIB: 07132269553

#### I. PREGLED ZA ŽENE

Naziv usluge	Okvirni broj pregleda	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena, bez PDV-a
(1)	(2)	(3)	(4)=(2)x(3)
1. Internistički pregled: a) anamneza b) klinički pregled liječnika specijaliste c) zaključno mišljenje	95		
2. Laboratorijske pretrage koje uključuju: KKS, glukoza, ureja, kreatinin, bilirubin, urati, CRP, ukupni proteini, kolesterol, HDL-kolesterol, LDL- trigliceridi, AST, ALT, GGT, ALP, kalij, natrij, kalcij i fizikalno-kemijski pregled URINA	95		
3. UZV štitnjače i hormoni štitnjače	95		
4. Okulistički pregled: a) oftamološki pregled liječnika b) ispitivanje oštine vida-vizus c) ispitivanje očne pozadine	95		
5. Ultrazvuk abdomena: jetre, slezene, gušterače, bubrega, žučnog mjehura, mokraćnog mjehura	95		
6. Kompletna ginekološka obrada: a) ginekološki pregled liječnika specijalista b) ginekološki ultrazvuk c) očitovanje nalaza po Papa-Nikolau d) pregled vaginalnog sekreta e) uzimanje nalaza za citološku obradu	95		
7. UZV dojki s pregledom dojki - do 40 godine	34		
8. Mamografija - nakon navršenih 40 godina	61		
9. Kardiološki pregled s UZV srca	95		
10. Doppler karotida i VB sliva - nakon navršenih 50 godina	34		
11. EKG spirometrija	95		
12. Dexadenzitometrija	95		
<b>UKUPNO:</b>			

## II. PREGLED ZA MUŠKARCE

Naziv usluge (1)	Okvirni broj pregleda (2)	Jedinična cijena bez PDV-a (3)	Ukupna cijena, bez PDV-a (4)=(2)x(3)
1. Internistički pregled: a) anamneza b) klinički pregled liječnika specijaliste c) zaključno mišljenje	43		
2. Laboratorijske pretrage koje uključuju: KKS, glukoza, ureja, kreatinin, bilirubin, urati, CRP, ukupni proteini, kolesterol, HDL-kolesterol, LDL- trigliceridi, AST, ALT, GGT, ALP, kalij, natrij, kalcij i fizikalno-kemijski pregled URINA	43		
3. UZV štitnjače i hormoni štitnjače	43		
4. Okulistički pregled: a) oftamološki pregled liječnika b) ispitivanje oštine vida – vizus c) ispitivanje očne pozadine	43		
5. Ultrazvuk abdomena: jetre, slezene, gušterače, bubrega, žučnog mjehura, mokraćnog mjehura	43		
6. UZV prostate i PSA (kod muškaraca iznad 40 godina)	31		
7. Kardiološki pregled s UZV srca	43		
8. Doppler karotida i VB sliva - nakon navršenih 50 godina	19		
9. EKG spirometrija	43		
<b>UKUPNO:</b>			

### REKAPITULACIJA:

<b>I</b>	<b>UKUPNO - SISTEMATSKI PREGLED ZA ŽENE</b>	
<b>II</b>	<b>UKUPNO - SISTEMATSKI PREGLED ZA MUŠKARCE</b>	
<b>UKUPNO (I+II)</b>		

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2013. godine.

PONUĐITELJ

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe i ovjera)