

Na članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), članka 40. stavak 3. Statuta Zagrebačke županije („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 17/09, 31/09, 4/13 i 6/13-pročišćeni tekst), članka 21. Poslovnika o načinu rada Župana Zagrebačke županije („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 26/09, 1/11 i 31-II/13) i članka 3. stavka 2. Pravilnika o financiranju udruga i drugih neprofitnih organizacija iz Proračuna Zagrebačke županije („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 35/15) Župan Zagrebačke županije, dana 28. veljače 2017. godine, donosi

ODLUKU

o uvjetima, kriterijima i postupku za ostvarivanje prava na financiranje programa i projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija u području zaštite okoliša i prirode

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se uvjeti, kriteriji i postupak za ostvarivanje prava na financiranje programa i projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija (u daljnjem tekstu: prijavitelj) u području zaštite okoliša i prirode (u daljnjem tekstu: program/projekt), koji se provode na području Zagrebačke županije.

Članak 2.

Zagrebačka županija dodjeljuje na godišnjoj razini financijske potpore iz Proračuna Zagrebačke županije za provedbu programa/projekata iz članka 1. ove Odluke, koji se provode na području Zagrebačke županije i koji su od prioritarnog značaja za Zagrebačku županiju.

Članak 3.

Sukladno Programu zaštite okoliša Zagrebačke županije, predmet javnog natječaja su sljedeći prioritetni programi i projekti u zaštiti okoliša i prirode:

- Provođenje edukacije na temu zaštite okoliša i održivog razvoja te promocija životnih stilova koji nastoje smanjiti količinu otpada,
- Očuvanje zaštićenih područja i drugih zaštićenih prirodnih vrijednosti kroz projekte revitalizacije te čišćenja divljih odlagališta otpada uz uspostavu mjera za sprječavanje ponovnog nastajanja,
- Provođenje projekata za zaštitu i očuvanje sastavnica okoliša (zrak, tlo i vode),
- Projekti potencijalno razvojnih modela održivog razvoja, energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije.

Članak 4.

Sredstva navedena u članku 2. dodjeljuju se na temelju javnog natječaja za financiranje programa i projekata udruga u području zaštite okoliša i prirode (u daljnjem tekstu: Natječaj), čiji je nositelj Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Zagrebačke županije (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Financijska potpora za program/projekt može se odobriti u iznosu od najmanje 5.000,00 kuna, do najviše 40.000,00 kuna.

II. UVJETI ZA ODOBRAVANJE FINACIJSKIH POTPORA

Članak 5.

Pravo na podnošenje prijave na Natječaj imaju prijavitelji koji udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- dostavili su sve obvezne obrasce i priloge propisane Natječajem,
- imaju projekt sukladan Programu zaštite okoliša Zagrebačke županije,
- imaju sjedište i područje djelovanja u Zagrebačkoj županiji,
- upisani su u Registar udruga Republike Hrvatske čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti,
- sukladno statutu imaju glavnu djelatnost zaštitu okoliša i prirode (ekološku) ili aktivno provode projekte na području zaštite okoliša i prirode te promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
- nemaju dugovanja prema Proračunu Županije,
- nemaju dugovanja sa osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu,
- upisani su u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija Republike Hrvatske (RNO),
- imaju ljudske i materijalne resurse potrebne za provedbu prijavljenih programa i projekata,
- dostavili su izvješća o namjenskom korištenju dodijeljenih financijskih sredstava iz Županijskog proračuna i drugih javnih izvora za prijavljene programe i projekte za zaštitu okoliša i prirode na području Zagrebačke županije,
- imaju aktivno tijelo upravljanja (skupština/sabor/upravni odbor) koje vodi učinkovitu razvojnu politiku i administrativnu kontrolu,
- utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice prijavitelja, izvješće s godišnje skupštine ili drugi prikladan način);
- da se protiv korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela.

Pravo prijave na Natječaj nemaju:

- ogranci, podružnice i slični ustrojstveni oblici prijavitelja koji nisu registrirani prema Zakonu o udrugama i upisani u Registar udruga Republike Hrvatske kao pravne osobe,
- prijavitelj koji nije upisan u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija Republike Hrvatske,
- prijavitelj koji primarno ne obavlja djelatnost zaštite okoliša i prirode te aktivno ne provode projekte na području zaštite okoliša i prirode,
- projekti koji se financiraju prema posebnim propisima (npr. Zakon o Hrvatskom Crvenom križu),
- projekti koji se isključivo temelje na investicijskim ulaganjima, izgradnje (adaptacije) kapitalnih objekata ili kupnji uredske opreme,
- projekti usmjereni isključivo na pokrivanje troškova redovnog poslovanja.

Program/projekt mora udovoljavati sljedećim uvjetima:

- korisnici programa/projekta moraju biti stanovnici Zagrebačke županije;
- program/projekt mora biti besplatan za korisnike kojima je namijenjen,
- provođenje programa/projekta može trajati do kraja godine u kojoj su dobivena sredstva za provedbu,
- u programu/projektu mora se jasno odrediti područje provedbe i ciljane skupine korisnika,
- program/projekt mora se odnositi na prioriteta područja iz članka 3. ove Odluke.

Članak 6.

Prijavitelj može na Natječaj prijaviti najviše jedan program/projekt. Prijava na Natječaj mora sadržavati sve podatke i dokumentaciju određenu Natječajem.

Ukoliko prijava nije sačinjena sukladno uvjetima iz Natječaja ili je dostavljena nakon roka za dostavu prijave, neće se dalje razmatrati.

Na Natječaj iz stavka 1. ovog članka Odluke ne mogu se prijaviti programi/projekti koji se već financiraju iz proračunskih sredstava na temelju natječaja/javnog poziva raspisanog od strane nekog od upravnih tijela Zagrebačke županije.

III. POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA FINANCIRANJE PROGRAMA/PROJEKTA

Članak 7.

Postupak za ostvarivanje prava na financiranje programa/projekta iz sredstava proračuna Zagrebačke županije provodi se redoslijedom kako slijedi:

1. objava Natječaja,
2. otvaranje prijave i provjera propisanih uvjeta natječaja prijavljenih programa/projekata,
3. dostava obavijesti sudionicima prijavljenim na Natječaj o potrebi nadopune dokumentacije u slučaju nepotpune prijave,
4. dostava pisanog odgovora uz obrazloženje sudionicima prijavljenim na Natječaj koji nisu prošli provjeru propisanih uvjeta natječaja prijavljenih programa/projekata,
5. stručno vrednovanje i ocjena zaprimljenih prijava koje su uspješno prošle provjeru propisanih uvjeta natječaja prijavljenih programa/projekata,
6. objava prijedloga Zaključka Župana o ostvarivanju prava na financiranje prijavljenog programa /projekta na web stranicama Zagrebačke županije
7. donošenje Zaključka Župana o ostvarivanju prava na financiranje prijavljenog programa /projekta,
8. sklapanje ugovora o financiranju programa/ projekta s prijaviteljima programa/projekta kojima je odobreno financiranje, najkasnije 30 dana od dana odobrenja financiranja, odnosno od donošenja Zaključka Župana o ostvarivanju prava na financiranje prijavljenog programa/projekta.
9. praćenje izvršenja ugovora i izvješćivanje o provedbi programa/projekta

Odluku o raspisivanju Natječaja donosi Župan na prijedlog Upravnog odjela.

Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama Zagrebačke županije (www.zagrebacka-zupanija.hr), a rok za prijavu programa/projekta je 30 dana.

Članak 8.

Prijave za dodjelu financijskih potpora za programe/projekte zaštite okoliša i prirode, koji se provode na području Zagrebačke županije, dostavljaju se Upravnom odjelu na način utvrđen Natječajem, uz potrebnu dokumentaciju.

Dokumentacija za provedbu Natječaja iz stavka 1. obuhvaća:

1. tekst Natječaja,
2. upute za prijavitelje,
3. prijavni obrazac programa ili projekta (sadrži opisni i proračunski dio),
4. obrazac izjave o partnerstvu,
5. obrazac izjave o neosuđivanosti,
6. obrazac izjave o nefinanciranju programa/projekta iz drugih javnih izvora,
7. obrazac za provjeru propisanih uvjeta natječaja prijavljenih programa/projekata,
8. obrazac za ocjenu zaprimljene programske/projektne prijave,
9. obrazac ugovora o financiranju programa/projekta,
10. izvještajni obrazac provedbe programa ili projekta (sadrži opisni i financijski dio).

Članak 9.

Upravni odjel nadležan je za provedbu postupka te prikuplja i prosljeđuje pristigle prijave Povjerenstvu za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta natječaja.

Povjerenstvo za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta natječaja imenuje Župan, a u njegovom radu sudjeluju službenici Upravnog odjela.

Povjerenstvo otvara prijave i utvrđuje pravovremenost, potpunost prijave, prihvatljivost prijave i udovoljavanje propisanim uvjetima iz Natječaja, o čemu se vodi zapisnik.

Članak 10.

Župan Zagrebačke županije (u daljnjem tekstu: Župan) osniva Povjerenstvo za ocjenjivanje programa/projekata prijavitelja koji su uspješno prošli provjeru propisanih uvjeta Natječaja.

Povjerenstvo za ocjenjivanje programa/projekata vrednuje kvalitetu, prihvatljivost programa/projekta te troškove za provedbu navedenih aktivnosti u prijavi, temeljem kriterija iz članka 12. ove Odluke, o čemu se vodi zapisnik.

Na temelju provedenog postupka ocjenjivanja zaprimljenih programskih/projektних prijava, Povjerenstvo za ocjenjivanje programa/projekta putem Upravnog odjela, daje prijedlog Zaključka o dodjeli financijskih sredstava za programe/projekte.

Danom dostave pisane obavijesti o rezultatima Natječaja smatra se dan objave prijedloga Zaključka o dodjeli financijskih sredstava za programe/projekte na web stranicama Zagrebačke županije.

Zaključak o dodjeli financijskih sredstava za programe/projekte donosi Župan.

Na temelju Zaključka iz stavka 5. ovog članka Upravni odjel će s nositeljima programa/projekta sklopiti pojedinačne ugovore.

Zaključak iz stavka 5. ovog članka objavljuje se na mrežnim stranicama Zagrebačke županije (www.zagrebacka-zupanija.hr).

Članak 11.

Bez obzira na kvalitetu predloženog programa ili projekta Županija neće dati financijska sredstva za aktivnosti koje se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima - kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom financiranju iz više različitih izvora.

IV. KRITERIJI ZA VREDNOVANJE I OCJENJIVANJE PRIJAVLJENIH PROGRAMA/PROJEKATA

Članak 12.

Prilikom vrednovanja i ocjenjivanja dostavljenih projekata i programa primjenjivat će se kriteriji kako slijedi:

1. Prijavljeni program/projekt doprinosi zaštiti okoliša, prirode i održivom razvoju Zagrebačke županije,
2. Program/projekt je u skladu s prioritetnim područjima iz natječaja,
3. Prijavljeni program/projekt pridonosi rješavanju problema korisnika,
4. Prijavljeni program/projekt usmjeren je ka postizanju neposredne društvene koristi,

5. Ciljevi i aktivnosti programa/projekta su jasni, opravdani i provedivi,
6. Prijavitelj i partner(i) imaju dovoljno iskustva, kapaciteta i sudionika za provođenje programa/projekta,
7. Osigurano financiranje prijavljenog programa/projekta i iz drugih izvora,
8. Vjerojatnost da se korist od prijavljenog programa/projekta nastavi nakon isteka financijske potpore,
9. Stupanj suradnje i partnerstva s lokalnim vlastima, školama, vrtićima, organizacijama civilnog društva i dr.,
10. Dosadašnji postignuti rezultati u radu prijavitelja programa/projekta.

Članak 13.

Svaki kriterij utvrđen u članku 12. ove Odluke ocjenjuje se s ocjenom od **0** do **10**. Maksimalni broj bodova po prijavljenom programu/projektu je **100**. Prijavljeni program/projekt koji u postupku ocjenjivanja ne ostvari najmanje **60** bodova, ne može ostvariti pravo na financiranje prijavljenog programa/projekta.

Članak 14.

Prilikom procjene programa/projekta, ocjenjivat će se prihvatljivi troškovi u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova.

Prihvatljivi troškovi programa/projekta:

- organizacija obrazovnih aktivnosti, okruglih stolova, edukacija, tribina, radionica, prezentacija i sl.,
- materijal za aktivnosti,
- troškovi projektnih aktivnosti
- grafičke usluge (grafička priprema, usluge tiskanja letaka, plakata, brošura, časopisa i sl. pri čemu treba navesti vrstu i namjenu usluge, količinu, jedinične cijene),
- troškovi nabavke opreme nužne za provedbu projekta/programa koja mora biti specificirana po vrsti i iznosu (sadnice, drvna i slična građa za uređenje okoliša),
- izgradnja predmeta i građevina u svrhu zaštite i očuvanja okoliša (mostovi, klupice, solarni paneli, male vjetroelektrane, info-table i slično),
- Hrana i piće isključivo za volontere prilikom provedbe ekoloških akcija čišćenja okoliša, gradnje, obnove, sadnje biljaka i slično,
- ostali troškovi koji su izravno vezani za provedbu aktivnosti programa ili projekta.

V. PRAVO PRIGOVORA

Članak 15.

Prijavitelj čija prijava bude odbačena iz razloga neispunjavanja propisanih formalnih uvjeta Natječaja, nakon dostave obavijesti o istome, ima pravo 8 dana od dana prijema obavijesti, podnijeti prigovor pročelniku Upravnog odjela koji će u roku od 8 dana od primitka prigovora donijeti Zaključak o prigovoru.

Prijavitelj koji na zahtjev Županije u dodatnom traženju ne dostavi dopunjenu ili ispravljenu prijavu, smatrat će se da je povukao prijavu.

U slučaju prihvaćanja prigovora, prijava će biti upućena u daljnju proceduru, a u slučaju neprihvaćanja prigovora prijava će biti odbačena.

Članak 16.

Prijavitelju kojemu nisu odobrena financijska sredstva kod stručnog vrednovanja i ocjene prijavljenih programa/projekata, može se na zahtjev omogućiti uvid u zbirnu ocjenu kvalitete prijavljenog

programa/projekta uz pravo Županije da zaštiti tajnost podataka o osobama koje su ocjenjivale program ili projekt.

Prijavitelju, koji je nezadovoljan prijedlogom Zaključka o dodjeli financijskih sredstava, omogućit će se pravo na prigovor.

Prigovori se podnose putem Upravnog odjela u pisanom obliku, u roku od 8 dana od dana dostave pisane obavijesti o rezultatima natječaja, a Župan odlučuje o prigovoru Zaključkom.

Prigovor se može podnijeti isključivo na provedbu natječajnog postupka te eventualno bodovanje nekog kriterija s 0 bodova, ukoliko prijavitelj smatra da je u prijavi dostavio dovoljno argumenata za drugačije bodovanje.

Razlog podnošenja prigovora ne može biti visina dodijeljenih sredstava ili nedodjela sredstava.

VI. UGOVOR O FINACIJSKOJ POTPORI

Članak 17.

Sa svim prijaviteljima, kojima su odobrena financijska sredstva, Županija će potpisati ugovor o financiranju programa/projekta najkasnije 30 dana od dana donošenja Zaključka o dodjeli financijskih sredstava.

Ugovorom o financijskoj potpore uređuju se međusobna prava i obveze ugovornih strana (visina, rok i način isplate potpore, rok provedbe programa/projekta, način izvješćivanja o provođenju programa/projekta i utrošku sredstava, obveze prijavitelja u slučaju nenamjenskog trošenja sredstava, obveza vraćanja neutrošenih sredstava i druga pitanja).

VII. OBVEZE KORISNIKA FINACIJSKE POTPORE

Članak 18.

Korisnik financijske potpore (u daljnjem tekstu: korisnik) dužan je na vidljivom mjestu (službeni materijali, mrežna stranica, predmeti nabavljeni odnosno izrađeni u okviru programa/projekta ili na drugi odgovarajući način) istaknuti da su mu za provedbu programa/projekta dodijeljena sredstva od strane Zagrebačke županije.

Članak 19.

Korisnik je dužan u roku od 30 dana po završetku obavljenog projekta i utrošku dobivenih sredstava, a najkasnije do kraja kalendarske godine, podnijeti opisno i financijsko izvješće o obavljenom programu/projektu.

Županija kao davatelj sredstava ima pravo uvida u svu dokumentaciju i podatke vezane uz program/projekt za koji daje financijsku potporu, kao i obaviti terensku kontrolu, a korisnik je dužan isto i omogućiti.

Članak 20.

Ukoliko je korisnik priložio neistinitu dokumentaciju ili nije utrošio sva dodijeljena sredstva ili se utvrdi da je nenamjenski potrošio dobivena novčana sredstva ili nije proveo program/projekt za koji je dobio sredstva ili nije podnio opisno i financijsko izvješće o obavljenom programu/projektu, ista mora vratiti u Županijski proračun.

U slučaju da je korisnik priložio neistinitu dokumentaciju ili potrošio sredstva nenamjenski ili nije podnio izvješće u predviđenim rokovima iz članka 19. ove Odluke, bit će isključen iz svih županijskih potpora u zaštiti okoliša i prirode sljedeće dvije (2) godine.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Provođenje ove Odluke u nadležnosti je Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša.

Članak 22.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima, kriterijima i postupku za ostvarivanje prava na financiranje programa i projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija u području zaštite okoliša i prirode (KLASA: 022-01/16-02/06, URBROJ: 238/1-03-16-27 od 16. veljače 2016.)

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na mrežnim stranicama Zagrebačke županije.

KLASA: 022-01/17-01/12

URBROJ: 238/1-03-17-18

Zagreb, 28. veljače 2017.



mr. sc. Stjepan Kožić, dipl.ing.