



# GLASNIK

Broj 22  
Godina XXXI.  
Zagreb  
30. travnja 2026.

## ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

ISSN 1845-8602

*službeno glasilo*

### SADRŽAJ

#### OPĆINA FARKAŠEVAC

347. Program korištenja sredstava ostvarenih od zaku-  
pna, prodaje, prodaje izravnom pogodbom,  
privremenog korištenja i davanja na korištenje  
izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta  
u vlasništvu Republike Hrvatske ..... 3
348. Zaključak..... 3
- Izvješće za razdoblje 01. srpnja – 31. prosinca  
2025. godine ..... 3
349. Odluka o III. dopunama Odluke o visini osno-  
vice za obračun plaće za zaposlenike u Dječ-  
jem vrtiću Crvenkapica Farkaševac..... 5
350. Odluka o načinu ostvarivanja prednosti pri  
upisu djece u Dječji vrtić Crvenkapica Farka-  
ševac ..... 6
351. Odluka o donošenju Plana rasvjete za pod-  
ručje Općine Farkaševac..... 8
- Plan rasvjete Općine Farkaševac ..... 8

#### OPĆINA GRADEC

352. Odluka o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu  
Jedinstvenog upravnog odjela Općine Gradec 18
353. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Stožera  
civilne zaštite Općine Gradec ..... 18

#### OPĆINA KRAŠIĆ

354. Odluka o davanju suglasnosti za osnivanje  
prava služnosti Hrvatskom Telekomu d.d. .... 20
355. Odluka o sklapanju Sporazuma o zajedničkom  
interesu za djelovanje Hrvatske gorske službe  
spašavanja Stanice Samobor na prostoru Op-  
ćine Krašić, poglavito na nepristupačnim pro-  
storima izvan naselja i javnih prometnica ..... 20
356. Odluka o sufinanciranju Vodovoda i kanaliza-  
cije Karlovac..... 20
357. Zaključak o primanju na znanje Izvješća Držav-  
nog ureda za reviziju, Područnog ureda Bjelo-  
var o obavljenoj provjeri provedbe naloga i  
preporuka danih u reviziji učinkovitosti..... 21

#### OPĆINA LUKA

358. Suglasnost..... 22
- Prijedlog izmjene Cjenika javne usluge priku-  
pljanja miješanog komunalnog otpada općine:  
Brdovec, Pušća, Dubravica, Luka, Marija Go-  
rica, Bistra ..... 22
359. Očitovanje na Prijedlog Cjenika javne usluge  
prikupljanja miješanog komunalnog otpada na  
području Općine Luka..... 23

Stranica

Stranica

#### OPĆINA RAKOVEC

360. Odluka o imenovanju članova Upravnog  
vijeća Dječjeg vrtića Rakovec..... 24

#### OPĆINA STUPNIK

361. 1. Izmjene i dopune Proračuna Općine Stup-  
nik za 2026. godinu i projekcije za 2027. i  
2028. godinu..... 25
- Prilog 1. Obrazloženje uz Opći dio 1. Izmjena  
i dopuna Proračuna Općine Stupnik za raz-  
doblje 2026. – 2028. godine ..... 42
- Prilog 2. Obrazloženje uz Posebni dio 1. Iz-  
mjena i dopuna Proračuna Općine Stupnik za  
razdoblje 2026. – 2028. godine..... 44
362. Izmjene Programa građenja objekata i uređaja  
komunalne infrastrukture u Općini Stupnik za  
2026. godinu..... 51
363. Izmjene Programa održavanja komunalne in-  
frastrukture u Općini Stupnik za 2026. go-  
dinu ..... 53
364. II. Izmjena Programa javnih potreba u socijal-  
noj skrbi Općine Stupnik za 2026. godinu ..... 58
365. Odluka o plaći i drugim pravima Općinskog  
načelnika Općine Stupnik..... 58
366. Odluka o izmjenama Odluke o davanju na  
privremeno i povremeno korištenje dvorane u  
zgradi – sjedištu Općine Stupnik pravnim i  
fizičkim osobama..... 59
367. Odluka o dodjeli javnih priznanja Općine  
Stupnik..... 59
368. Zaključak o primanju na znanje Izvješća o  
radu davatelja javne usluge EKO-FLOR PLUS  
d.o.o. .... 59

#### OPĆINA ŽUMBERAK

369. Pravilnik o financiranju udruga Općine Žum-  
berak..... 61
370. Odluka o imenovanju povjerenstva za pri-  
premu i provedbu natječaja i za ocjenjivanje  
prijava udruga koje se financiraju iz proračuna  
Općine Žumberak ..... 67
371. I. Izmjene i dopune Plana klasifikacijskih  
oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i prima-  
telja pismena ..... 67
372. Odluka o izradi izmjena i dopuna Prostornog  
plana uređenja Općine Žumberak ..... 68
373. Odluka o imenovanju službenika za informi-  
ranje..... 71

Glasnik Zagrebačke županije službeno je glasilo Zagrebačke županije i općina koje u njemu objavljuju svoje opće akte.

Uredništvo: Zagreb, Ulica grada Vukovara 72/V.

Glavna urednica: Ivana Radanović, struč. spec. admin. publ., pročelnica Upravnog odjela  
za poslove Županijske skupštine i opću upravu

tel.: 01/60-09-452, faks: 01/61-54-024

[www.zagrebacka-zupanija.hr](http://www.zagrebacka-zupanija.hr)

Izvršni nakladnik i distributer: D.S.M.-GRAFIKA d.o.o., Zagreb, Kneza Mislava 16

Poštarina plaćena u pošti 10000 Zagreb

# OPĆINA FARKAŠEVAC

**347** Na temelju stavka 49. st. 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu, ("Narodne novine", broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22 i 136/25) te članka 18. Statuta Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 16/21 i 57/25), Općinsko vijeće Općine Farkaševac na 9. sjednici održanoj 24. ožujka 2026. godine, donijelo je

## PROGRAM

### KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD ZAKUPA, PRODAJE, PRODAJE IZRAVNOM POGODBOM, PRIVREMENOG KORIŠTENJA I DAVANJA NA KORIŠTENJE IZRAVNOM POGODBOM POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE

#### Članak 1.

Ovim Programom određuju se uvjeti i način korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Farkaševac u 2026. godini.

#### Članak 2.

Sredstva za ostvarenje ovog Programa u 2026. godinu planirana su u ukupnom iznosu 16.000,00 EUR, od toga 7.000,00 EUR prihoda od prodaje poljoprivrednog zemljišta te 9.000,00 EUR prihoda od zakupa, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Farkaševac.

#### Članak 3.

U 2026. godini sredstva iz članka 2. ovog programa u Općini Farkaševac namjenit će se prema sljedećem rasporedu:

Redni broj	Namjena sukladno čl. 49 Zakona o poljoprivrednom zemljištu	PLANIRANO (eur)
1.	Podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom Zakona o poljoprivrednom zemljištu Provedba natječaja za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH	1.250,00
2.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja nerazvrstane ceste u lvančanima prema groblju	2.450,00
3.	Ostale usluge tekućeg održavanja nerazvrstanih cesta i poljskih puteva	5.300,00
4.	Nabava prometnih znakova	1.000,00
5.	Uređenje ruralnog prostora – izgradnja i održavanje ruralne infrastrukture (društvenih domova)	6.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>16.000,00</b>

#### Članak 4.

Planirana i raspoređena novčana sredstva za projekte i aktivnosti iz članka 3. ovog Programa izdvajat će se iz Proračuna Općine Farkaševac u skladu s dinamikom njegovog punjenja. Planirana i raspoređena sredstva za projekte i aktivnosti iz članka 3. ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna Općine Farkaševac mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama. Za realizaciju ovog Programa zadužen je Općinski načelnik.

#### Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 320-02/26-01/03

URBROJ: 238-8-01-26-1

Farkaševac, 24. ožujka 2026.

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Marija Perđun Cmrk, v. r.

**348** Na temelju članka 18. u svezi s člankom 33. Statuta Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 16/21 i 57/25) i članka 62. stavak 1. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09, 9/13 i 16/21), Općinsko vijeće Općine Farkaševac na 9. sjednici, održanoj 24. ožujka 2026. godine, donijelo je

## ZAKLJUČAK

#### I.

Prihvaća se Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Farkaševac, za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2025. godine.

#### II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 024-02/26-01/01

URBROJ: 238-8-01-26-2

Farkaševac, 24. ožujka 2026.

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Marija Perđun Cmrk, v. r.

☐ Sukladno odredbi članka 34. Statuta Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 16/21 i 57/25) podnosim Općinskom vijeću Općine Farkaševac, sljedeće

## IZVJEŠĆE

### ZA RAZDOBLJE 01. SRPNJA – 31. PROSINCA 2025. GODINE

#### I. UVODNI DIO

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, utvrđeno je da općinski načelnik obavlja izvršne poslove lokalne samouprave, priprema prijedloge općih akata, izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata predstavničkog tijela, usmjerava djelovanje upravnih tijela jedinice lokalne samouprave u obavljanju poslova iz njihovoga samoupravnog djelokruga, te nadzire njihov rad, upravlja i raspolaze nekretninama i pokretninama u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, kao i njezinim приходima i rasходima, u skladu sa zakonom i statutom, te obavlja i druge poslove utvrđene statutom.

U izvještajnom razdoblju općinski načelnik Općine Farkaševac, u okviru svog djelokruga, obavljao je izvršne poslove iz samoupravnog djelokruga općine koji su mu

povjereni zakonom, utvrđivao je prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće, davao mišljenje o prijedlozima odluka i drugih akata, izvršavao i osiguravao izvršavanje općih akata Općinskog vijeća, prostornih i urbanističkih planova te drugih akata Općinskog vijeća, upravljao nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i prihodima i rashodima Općine, utvrdio prijedlog godišnjeg proračuna Općine, usmjeravao djelovanje Jedinственоg upravnog odjela Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, nadzirao njihov rad, te obavljao i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom Općine i aktima Općinskog vijeća.

Provedbu navedenih zadaća, općinski načelnik je ostvarivao i na brojnim sastancima i konzultacijama, radnim dogovorima, kroz djelovanje radnih tijela, kroz aktivnosti načelnika, kao i kroz rad Jedinственоg upravnog odjela Općine.

## II. DJELOVANJE OPĆINSKOG NAČELNIKA

U izvještajnom razdoblju održano je niz sastanaka na kojima su razmatrani prijedlozi i donijeti zaključci kojima su rješavana pitanja iz nadležnosti općinskog načelnika.

Sukladno svojim ovlastima iz članka 33. Statuta Općine Farkaševac, Općinski načelnik je donio sljedeće akte:

- Provedbeni Program Općine Farkaševac za razdoblje 2025. – 2029.,
- Odluku o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac,
- Odluku o o izmjeni Odluke o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac,
- Plan klasifikacijskih oznaka Općine Farkaševac,
- Plan brojčanih oznaka ustrojstvenih jedinica i službenih osoba,
- Odluku kojom se određuje osoba kojoj se povjeravaju pečati s grbom Republike Hrvatske,
- Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika u Jedinственоm upravnom odjelu Općine Farkaševac,
- Odluku o osnovici za obračun plaća službenika i namještenika,
- Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost u radu u Jedinственоm upravnom odjelu Općine Farkaševac,
- Pravilnik o izmjenama i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственоg upravnog odjela Općine Farkaševac,
- Odluku o dodjeli potpore male vrijednosti u poljoprivredi,
- Odluku o financiranju božićnih darova za djecu,
- Plan savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za 2026. godinu,
- Zaključak o sufinanciranju projekata Gradskog društva Crvenog križa Vrbovec,
- Odluku o izdavanju suglasnosti na cjenik javne usluge prikupljanja komunalnog otpad na području Općine Farkaševac.

Provedeni su postupci jednostavne nabave za:

- zastupanje radi obavljanja odvjetničkih usluga za ostvarivanje prava Općine Farkaševac,
- nabavu interaktivnog mobilnog sustava uz zbirku tematskih sadržaja za igru, pokret i istraživanje,
- nabavu didaktičkih sadržaja za razvoj motoričkih i perceptivnih vještina,

- nabavu multifunkcionalnih kućnih elemenata za simboličku igru i rani razvoj,
- nabavu senzomotoričke opreme od prirodnih materijala,
- unutarnju rekonstrukciju zgrade javne uprave,
- uređenje nerazvrstane ceste Brezine,
- uređenje Društvenog doma Brezine,
- adaptaciju Društvenog doma Kabal,
- vanjsko uređenje Vatrogasnog doma Farkaševac,
- uređenja i opremanja dječjeg igrališta akumulacijskog jezera Farkaševac,
- izradu električnih instalacija na tavanskom prostoru svlačionica Nogometnog kluba Farkaš,
- dezinfekciju sanitarne i pitke vode prema normi VDI 6023,
- uvođenje riznice (jedinственоg računa proračuna), Općine Farkaševac,
- zimsku službu 2025/2026,
- najam šatora za manifestaciju Advent u Farkaševcu.

Općinskom vijeću su podneseni sljedeći prijedlozi akata:

- Odluka o izmjeni Odluke o visini osnovice za obračun plaće za zaposlenike u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac,
- Odluka o sudjelovanju roditelja u pokriću dijela troškova poludnevnog smještaja djece u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac,
- Odluka o osnivanju i imenovanju povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Farkaševac,
- Odluka o I. izmjenama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Farkaševac
- Odluka o službenoj iskaznici i službenoj odori komunalnog redara Općine Farkaševac
- Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Farkaševac za razdoblje od 01. 01. do 30. 06. 2025. godine
- Odluka o uvođenju riznice Općine Farkaševac,
- Pravilnika o stavljanju izvan snage Pravilnika o ocjenjivanju službenika i namještenika u Jedinственоm upravnom odjelu Općine Farkaševac,
- Statutarna odluka,
- Odluka o II. izmjeni Odluke o visini osnovice za obračun plaće za zaposlenike u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac,
- Odluka o isplati naknade umirovljenicima povodom blagdana Božića,
- Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственоm upravnom odjelu Općine Farkaševac,
- Odluka o ponašanju na grobljima u vlasništvu Općine Farkaševac,
- Zaključak o ispravku tehničke pogreške u grafičkom dijelu IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Farkaševac,
- Proračun Općine Farkaševac za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu,
- Odluka o izvršenju Proračuna Općine Farkaševac za 2026. godinu,
- Programi održavanja i građenja komunalno infrastrukture za 2026. godinu,
- Program javnih potreba u dijelu socijalne skrbi na području Općine Farkaševac za 2026. godinu,

- Program javnih potreba u sportu na području Općine Farkaševac za 2026. godinu,
- Programa utroška šumskog doprinosa za 2026. godinu,
- II. izmjene i dopune Proračuna Općine Farkaševac za 2025. godinu sa pripadajućim izmjenama i dopunam Programa za 2025. godinu
- Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Farkaševac u 2025. godini,
- Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Farkaševac za 2026. godinu,
- Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Farkaševac za 2026. godinu,
- Odluka o financiranju političkih stranaka iz proračuna Općine Farkaševac u 2026. godini, te

Odluke o odabiru najpovoljnijih ponuditelja za:

- gradnju nogostupa u mjestu Farkaševac, dionica 2, uz državnu cestu DC544
- uređenje nerazvrstane ceste Brezine,
- adaptaciju Društvenog doma Kabal,
- vanjsko uređenje Vatrogasnog doma Farkaševac,
- uređenje i opremanje dječjeg igrališta akumulacijskog jezera Farkaševac,
- unutarnju rekonstrukciju zgrade javne uprave,
- obavljanje zimske službe za zimsko razdoblje 2025./2026.

Početkom školske godine 2025./2026. sklopljen je ugovor sa tvrtkom Čazmatrans promet d.o.o. za sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola te sporazum sa Športskom zajednicom Grada Čazme o suradnji i sufinanciranju projekta "Sigurni u vodi" za djecu, polaznike Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac u iznosu 2.300,00 eura.

Tijekom 2. polugodišta 2025. godine Općinski načelnik donio je zaključak o davanju donacije Nogometnom klubu Vrbovec u iznosu 300,00 eura na ime organizacije škole nogometa s područja grada Vrbovca i okolnih općina, posebice Općine Farkaševac.

U drugom polugodištu 2025. godine sklopljen je Ugovor sa Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine o sufinanciranju projekta "Uređenje nerazvrstane ceste Brezine" u iznosu 14.302,00 eura.

#### Realizirani projekti:

- Manifestacija Ljeto u Farkaševcu,
- "Sigurni u vodi",
- Uređenje nerazvrstane ceste Brezine,
- Unutarnja rekonstrukcija zgrade javne uprave,
- Izgradnja i opremanje dječjeg igrališta akumulacijskog jezera Farkaševac,
- Izrada električnih instalacija na tavanskom prostoru svlačionica NK Farkaš,
- Uređenje nerazvrstanih cesta (poljskih puteva) na području općine Farkaševac,
- Financiranje radnih bilježnica i drugih obrazovnih materijala za PŠ Farkaševac,
- Sudjelovanje na Danima kruha PŠ Farkaševac,
- Manifestacija Advent u Farkaševcu,
- Sastanci sa Vatrogasnom zajednicom Općine Farkaševac,
- Sastanci sa NK Farkaš,
- Sastanci sa zamjenicima župana vezanim za razvoj i unaprjeđenje općine Farkaševac,

- Sastanci sa ravnateljem i suradnicima Županijske uprave za ceste Zagrebačke županije,
- Sastanci sa direktorom Županijskih cesta Zagrebačke županije d.o.o.,
- Sastanci sa predstavnicima udruga sa područja općine Farkaševac,
- Sastanci sa ravnateljicom DV Crvenkapica Farkaševac,
- Sastanci sa UO Zagrebačke županije,
- Isplata sredstava javnog poziva za dodjelu potpora male vrijednosti u poljoprivredi u Općini Farkaševac u 2025. godini,
- Isplata božićnica umirovljenicima,
- Isplata stipendija studentima,
- Isplata božićnica studentima,
- Sufinanciranje rada i djelovanja udruga.

### III. ZAKLJUČAK

Podneseno Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Farkaševac je izvješće izvršnog tijela Općine Farkaševac, a samim time i zadovoljavanje potreba građana.

Općinski načelnik uz stručnu, administrativnu i tehničku potporu Jedinostvenog upravnog odjela u Općini Farkaševac, a u okviru financijskih mogućnosti planiranih Proračunom, nastojao je u izvještajnom razdoblju obavljati poslove iz svoje nadležnosti na način koji će osigurati uvjete za što kvalitetnije zadovoljavanje lokalnih potreba mještana Općine Farkaševac te je stoga nastojao odgovorno i kvalitetno ispuniti svoju obvezu vođenja izvršnih poslova Općine Farkaševac u 2025. godini.

KLASA: 024-02/26-01/01

URBROJ: 238-8-02-25-1

Farkaševac, 23. ožujka 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Matija Copak, v. r.

**349** Na temelju članka 51. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine", broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), članka II. Odluke Vlade Republike Hrvatske o visini osnovice za obračun plaće zaposlenicima u javnim službama u 2026. godini ("Narodne novine", broj 11/26) i članka 18. Statuta Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 16/21 i 57/25), Općinsko vijeće Općine Farkaševac na 9. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2026. godine, donosi

## ODLUKU

### O III. DOPUNAMA ODLUKE O VISINI OSNOVICE ZA OBRAČUN PLAĆE ZA ZAPOSLENIKE U DJEČJEM VRTIĆU CRVENKAPICA FARKAŠEVAC

#### Članak 1.

U Odluci o visini osnovice za obračun plaće za zaposlenike u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 7/25 i 30/25), u članku 1. iza stavka 2. dodaju se novi stavci 3., 4. i 5. koji glase:

"Osnovica za izračun plaće iz stavka 1. ovog članka, od 1. travnja 2026. do 31. srpnja 2026. iznosi 1.015,00 eura bruto i primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec travanj, koja se isplaćuje u mjesecu svibnju.

Osnovica za izračun plaće iz stavka 1. ovog članka, od 1. kolovoza 2026. do 30. studenoga 2026. iznosi 1.025,00 eura bruto i primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec kolovoz, koja se isplaćuje u mjesecu rujnu.

Osnovica za izračun plaće iz stavka 1. ovog članka, od 1. prosinca 2026. pa nadalje iznosi 1.035,00 eura bruto i primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec prosinac, koja se isplaćuje u mjesecu siječnju 2027. godine.”

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Glasniku Zagrebačke županije”.

KLASA: 601-01/25-01/03

URBROJ: 238-8-01-26-4

Farkaševac, 24. ožujka 2026.

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Marija Perđun Cmrk, v. r.

**350** Temeljem članka 20. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (“Narodne novine”, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23 i 22/26) i članka 18. Statuta Općine Farkaševac, Općinskog vijeće Općine Farkaševac na 9. sjednici održanoj 24. ožujka 2026. godine donosi

## ODLUKU

### O NAČINU OSTVARIVANJA PREDNOSTI PRI UPISU DJECE U DJEČJI VRTIĆ CRVENKAPICA FARKAŠEVAC

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Crvenkapica Farkaševac (u daljnjem tekstu: Vrtić), čiji je osnivač Općina Farkaševac.

##### Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

#### II. UTVRĐIVANJE PREDNOSTI PRI UPISU

##### Članak 3.

Svako dijete rane i predškolske dobi ima pravo upisa u Vrtić u kojoj se izvodi rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

Za dijete koje je obvezno pohađati predškolu Općina Farkaševac je dužna osigurati mjesto u Vrtiću koji provodi obvezni program predškole.

##### Članak 4.

Prednost pri upisu djece u Vrtić imaju djeca roditelja invalida Domovinskoga rata, djeca iz obitelji s troje ili više djece, djeca obaju zaposlenih roditelja, djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje tijela vještačenja ili potvrdu izabranoga pedijatra ili obiteljskoga liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja, djeca samohranih roditelja, djeca jednoroditeljskih obitelji, djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom, djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima, djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području dječjega vrtića, djeca roditelja koji primaju doplatu za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade.

##### Članak 5.

Prije upisa u Vrtić provodi se inicijalni razgovor s roditeljem i djetetom, odnosno provodi se opažanje djetetova ponašanja i komuniciranja uz nazočnost roditelja, a koje provodi stručno povjerenstvo Vrtića (stručni suradnici, viša medicinska sestra i ravnatelj).

##### Članak 6.

Prosudbu o uključivanju djece u odgojno-obrazovne skupine s redovitim ili posebnim programima za djecu s teškoćama u razvoju iz stavka 1. ovoga članka, djece sa zdravstvenim teškoćama i neurološkim oštećenjima, kao i djece koja pri upisu imaju priložene preporuke stručnjaka donosi stručno povjerenstvo Vrtića.

Ako se sva prijavljena djeca mogu upisati u Vrtić, neće se primjenjivati kriteriji za ostvarivanje prednosti.

U slučaju upisa djece čiji roditelji, odnosno skrbnici imaju prebivalište izvan područja Općine Farkaševac, roditelji – skrbnici plaćaju punu cijenu usluge za program u koji se dijete upisuje, a od svojeg nadležnog tijela lokalne samouprave na čijem području imaju prebivalište mogu tražiti suglasnost za sufinanciranje.

##### Članak 7.

Ukoliko se sva prijavljena djeca ne mogu upisati u Vrtić, primjenjivat će se zakonski kriteriji i redosljed za ostvarivanje prednosti pri upisu primjenom modela bodovanja, kako slijedi:

	KRITERIJ	DOKUMENTACIJA	BROJ BODOVA
1.	Dijete roditelja invalida Domovinskog rata	Rješenje o statusu HRVI, preslika smrtnog lista ili izvadak iz matice umrlih	5 bodova
2.	Dijete iz obitelji s troje ili više djece	Rodni listovi za svu djecu	1 bod za svako dijete
3.	Dijete oba zaposlena roditelja	Original potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja ne starija od 30 dana ili potvrda fakulteta o statusu redovnog studenta	10 bodova za svakog zaposlenog roditelja
4.	Dijete s teškoćama u razvoju ili kroničnom bolešću	Preslika zdravstvene i druge dokumentacije (sukladno članku 6. Državnog pedagoškog standarda)	2 boda *
5.	Dijete samohranog roditelja Dijete jednoroditeljskih obitelji	Pravomoćna presuda o razvodu braka, rodni list djeteta ne stariji od 3 mjeseca, odluka o roditeljskoj skrbi, izvod iz matice umrlih za drugog roditelja, uvjerenje nadležnog Hrvatskog zavoda za socijalni rad o privremenom uzdržavanju ili druga isprava kojom se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete	5 bodova
6.	Dijete osobe s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom	Rješenje o invalidnosti	5 bodova
7.	Dijete koje je ostvarilo pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima	Preslika rješenja da je dijete u udomiteljskoj obitelji	5 bodova
8.	Dijete s prebivalištem / boravištem na području Općine Farkaševac	Potvrda o prebivalištu/boravištu	20 bodova
9.	Dijete roditelja koji primaju doplatu za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade	Rješenje o pravima na doplatu za djecu, rješenja roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade.	2 boda

\* Djeca s teškoćama u razvoju ne upisuju se u odnosu na broj ostvarenih bodova, već odluku o upisu donosi stručno povjerenstvo (ravatelj, stručni suradnik, zdravstveni voditelj) na temelju priložene dokumentacije i obavljenog inicijalnog razgovora, a u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja.

Roditelji koji se pozivaju na neki od kriterija za ostvarivanje prednosti, pri prijavi za upis dužni su priložiti dokumentaciju, kako je navedeno u tablici.

Za točnost podataka iz prethodnog stavka ovog članka odgovorne su osobe koje su izdale dokumente, odnosno podnositelj zahtjeva. U slučaju osnovane sumnje u točnost podataka iz priloženih dokumenata Povjerenstvo koje obavlja upis može obaviti provjeru.

Podnositelji prijave koji nisu priložili odgovarajuće dokaze ne mogu se pozivati na prednost pri upisu.

Prednost pri upisu unutar pojedinih skupina djece ima dijete koje se može razvrstati u više navedenih skupina, čime prikuplja veći broj bodova.

#### Članak 8.

Bodovi utvrđeni po kriterijima iz članka 7. ove Odluke zbrajaju se i na temelju ukupnog broja bodova utvrđuje se lista prioriteta na koju se redom stavljaju prijave podnositelja od većeg broja bodova do najmanjeg.

Ako i nakon primjene utvrđenih kriterija više prijave podnositelja ostvaruje isti broj bodova svrstavanje se obavlja po datumu rođenja djeteta, od najstarijeg ka mlađemu.

#### Članak 9.

Djeca koja se tijekom godine ispišu iz Vrtića, u novoj pedagoškoj godini nemaju nikakvu prednost pri upisu. Za njih će se utvrđivati broj bodova kao i za svu novoprimljenu djecu po kriterijima utvrđenima ovom Odlukom.

Izuzetak iz pravila iz prethodnog stavka ovog članka su djeca koja zbog svog trenutnog psihofizičkog stanja nisu mogla pohađati Vrtić više mjeseci ili cijelu pedagošku godinu.

### III. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 10.

Mjerila i postupak upisa djece u Vrtić, organizacija prijema novoupisane djece, prava i obveze roditelja djece – korisnika usluga Vrtića te uvjeti pod kojim dijete može biti ispisano iz Vrtića utvrđuje se Pravilnikom kojeg donosi Upravno vijeće Vrtića uz prethodnu suglasnost osnivača.

#### Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 601-01/26-01/01

URBROJ: 238-8-01-26-2

Farkaševac, 24. ožujka 2026.

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Marija Perđun Cmrk, v. r.

**351** Na temelju članka 12. stavka 3. Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja ("Narodne novine", broj 14/19) i članka 18. Statuta Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 16/21 i 57/25), Općinsko vijeće Općine Farkaševac na 9. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2026. godine, donijelo je

## **ODLUKU O DONOŠENJU PLANA RASVJETE ZA PODRUČJE OPĆINE FARKAŠEVAC**

### I.

Donosi se Plan rasvjete za područje Općine Farkaševac (u daljnjem tekstu: Plan) koji je izradila tvrtka Nova-lux d.o.o. za projektiranje i nadzor u koordinaciji s nositeljem izrade, Općinom Farkaševac – Jedinstvenim upravnim odjelom.

### II.

Plan je izrađen temeljem Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja ("Narodne novine", broj 14/19), te sukladno Pravilniku o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvijetljenja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima ("Narodne novine", broj 128/20), Pravilniku o mjerenju i praćenju rasvijetljenosti okoliša ("Narodne novine", broj 22/23) te Pravilniku o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje ili rekonstrukcije vanjske rasvjete ("Narodne novine", broj 22/23).

### III.

Plan je sastavni dio ove Odluke.

### IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 351-01/25-01/03

URBROJ: 238-8-01-26-3

Farkaševac, 24. ožujka 2026.

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Marija Perđun Cmrk, v. r.



## **PLAN RASVJETE OPĆINE FARKAŠEVAC**

Osijek, prosinac 2025.

NARUČITELJ IZRADE  
PLANA RASVJETE

**OPĆINA FARKAŠEVAC**, OIB 13211120182, MBS 02580586  
Farkaševac 43, 10344, Farkaševac

IZRAĐIVAČ  
PLANA RASVJETE

**NOVA-LUX d.o.o.**  
Ivana Gundulića 36b, Osijek

BROJ PLANA RASVJETE

**PR 10/25**

MJESTO I NADNEVAK IZRADE

Osijek, prosinac 2025.

VODITELJ IZRADE  
PLANA RASVJETE

Zlatko Galić, dipl. ing. el., E223

PROJEKTANTI SURADNICI

Josip Hulak, mag. ing. el.  
Matej Dunković, mag. ing. el.  
Dario Štenc, mag. ing. el.  
Bojan Šerman, mag. ing. el.  
Tomislav Čičak, mag. ing. el.  
Diana Galić, dipl. oec. M. I. d.  
Andreja Mikić, mag. ing. el.  
Ines Hečimović, mag. ing. el.  
Anica Jukić, mag. ing. el.  
Marin Sertić, mag. ing. el.  
Anastasija Bekvalac, univ. mag. oec.  
Zlatko Galić, dipl. ing. el.

ODGOVORNA OSOBA  
U UREDU

## SADRŽAJ

01

## I. TEKSTUALNI DIO – ODREDBE ZA PROVEDBU

1. Uvod
2. Zakonodavni okvir
3. Metodologija izrade plana rasvjete
4. Definiranje zona rasvijetljenosti
5. Terminski plan rada rasvjete
6. Bilanca pokrivenosti
7. Mjere zaštite posebno osjetljivih područja
8. Zaključak
9. Prilog 1 – grafički dio Plana rasvjete
10. Prilog 2 – atributne tablice
11. Popis referentne dokumentacije

## II. GRAFIČKI DIO – KARTOGRAFSKI PRIKAZI

1. Zone rasvijetljenosti 1:25 000

**1. Uvod**

Zakonom o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja ("Narodne novine", broj 14/19) regulira se zaštita od negativnih učinaka umjetne rasvjete na okoliš, definirajući obveze zaštite, mjere za smanjenje svjetlosnog onečišćenja, te metode praćenja i kontrole razina rasvijetljenosti. U okviru zakona, uređuju se uvjeti za planiranje, gradnju, održavanje i rekonstrukciju vanjske rasvjete, uz postavljanje ograničenja i zabrana vezanih uz prekomjernu rasvjetu.

Zbog kontinuiranog razvoja urbanih i ruralnih područja, jedinice lokalne samouprave sve više ulažu u modernizaciju javne rasvjete, s naglaskom na energetske učinkovitost i smanjenje troškova. Javna rasvjeta ima ključnu ulogu ne samo u osiguravanju sigurnosti u prometu, već i u poticanju društvenih aktivnosti, čineći je važnim dijelom infrastrukture gradova i općina. Trenutno javna rasvjeta čini oko 1,3 – 3 % globalne potrošnje električne energije, međutim značajan dio troškova JLS u urbanim sredinama odnosi se upravo na utrošenu el. energiju u javnoj rasveti.

Kako bi se smanjili troškovi i negativni ekološki utjecaji, zamjena tradicionalnih svjetiljki s LED rasvjetom, te implementacija sustava upravljanja omogućuju smanjenje potrošnje energije i optimizaciju samog sustava javne rasvjete.

Planovi rasvjete, koje izrađuju lokalne samouprave, trebaju biti usklađeni sa prostornim planovima te definiraju zone ugradnje i tehničke parametre rasvjete u skladu s važećim zakonodavnim okvirima.

**2. Zakonodavni okvir**

Donošenjem Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja ("Narodne novine", broj 114/11 i 14/19) postavljene su smjernice za zaštitu okoliša od negativnih učinaka umjetne rasvjete. Ciljevi ovog zakona uključuju definiranje odgovornosti, mjera zaštite, standarda rasvijetljavanja, te ograničenja i zabrane korištenja vanjske rasvjete. Također se regulira planiranje, gradnja, održavanje i modernizacija sustava javne rasvjete, kao i metode praćenja njezinog utjecaja na okoliš s naglaskom na smanjenje svjetlosnog onečišćenja.

Članak 12. Zakona propisuje da jedinice lokalne samouprave, moraju izraditi planove rasvjete te ih dostaviti nadležnom Ministarstvu u roku od 12 mjeseci nakon stupanja na snagu odgovarajućih pravilnika. Ti pravilnici definiraju konkretne standarde i postupke koji se moraju primijeniti u praksi.

**Pravilnici koji definiraju način izrade kao i sadržaj samih Planova rasvjete su:**

- **Pravilnik o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvijetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima** ("Narodne novine", broj 128/20) koji postavlja uvjete za upravljanje sustavima rasvjete, uključujući zone osvijetljenja, energetske standarde, te izbor i postavljanje svjetiljki.
- **Pravilnik o mjerenju i praćenju rasvijetljenosti okoliša** ("Narodne novine", broj 22/23) koji propisuje način mjerenja svjetlosnog onečišćenja, sadržaj izvješća, te metode za procjenu utjecaja javne rasvjete.
- **Pravilnik o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje ili rekonstrukcije vanjske rasvjete** ("Narodne novine", broj 22/23), koji detaljno propisuje format i način dostave tih planova, te pruža upute za njihovu izradu u skladu s lokalnim potrebama i zakonodavnim okvirima.

Plan rasvjete, koji izrađuju jedinice lokalne samouprave, temelji se na prostornim i urbanističkim planovima te definira tehničke specifikacije javne rasvjete, s posebnim naglaskom na racionalno korištenje energije. Moderni sustavi za upravljanje javnom rasvjetom omogućuju učinkovitu kontrolu osvijetljenja, smanjujući potrošnju energije i emisije stakleničkih plinova, uz zadržavanje potrebne razine sigurnosti i udobnosti.

Uvođenje LED tehnologije u sustave javne rasvjete predstavlja značajan korak prema smanjenju potrošnje energije, nižim troškovima održavanja i manjim emisijama CO<sub>2</sub>. Ovi sustavi ne samo da poboljšavaju ekološku učinkovitost, već omogućuju i bolje upravljanje javnim prostorima, podržavajući sigurnost i promicanje društvenih i rekreativnih aktivnosti.

Važnost javne rasvjete nadilazi samo ekološke i ekonomske aspekte; ona ima i ključnu društvenu funkciju, omogućujući sigurno i ugodno okruženje za stanovnike, posebno u noćnim satima, a istovremeno pridonosi očuvanju prirodnih resursa i održivom razvoju.

### 3. Metodologija izrade Plana rasvjete

Prema Pravilniku o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete ("Narodne novine", broj 22/23), Plan rasvjete mora sadržavati sljedeće obvezne dijelove:

#### 1. Tekstualni dio Plana

- **Definiranje zona rasvijetljenosti:** Potrebno je opisati sve kriterije korištene iz prostornih planova i drugih izvora podataka vezanih uz prirodu i okoliš. Na temelju toga, općina se razvrstava u zone rasvijetljenosti prema propisima (E0-E4) i svakom području dodjeljuje se odgovarajuća razina osvijetljenja sukladno normama.
- **Terminski plan rada rasvjete:** Definira se kada će se rasvjeta uključivati i isključivati, uz mogućnost primjene koncepta svjetlostaja (curfew), tj. smanjenja ili gašenja rasvjete tijekom dijela noći kako bi se smanjila potrošnja energije i svjetlosno onečišćenje.
- **Bilanca pokrivenosti:** Prikazuje se tablični prikaz zona rasvijetljenosti, gdje su opisane površine i udjeli u ukupnoj površini obuhvata Plana. To uključuje ukupnu površinu koja je obuhvaćena sustavom rasvjete te omjer pokrivenosti u odnosu na vrste zona (npr. urbana, ruralna, prirodna).
- **Mjere zaštite posebno osjetljivih područja:** Ovo poglavlje definira specifične mjere zaštite za zone koje su osjetljive na svjetlosno onečišćenje, poput prirodnih staništa ili područja s kulturnom baštinom. Ako neka područja ne mogu ispuniti zahtjeve za niske razine rasvjete (zone E0 ili E1), Plan mora predvidjeti posebne mjere ublažavanja utjecaja rasvjete.

#### 2. Grafički dio Plana

- Kartografski prikaz zona rasvijetljenosti: Grafički dio sadrži kartografski prikaz zona rasvijetljenosti s detaljnim opisom svakog područja prema zoniranju (E0-E4). Ovi prikazi trebaju biti izrađeni na službenim državnim kartama, a svi podaci moraju biti u formatu koji je kompatibilan s GIS sustavima (HTRS 96/TM referentni koordinatni sustav).

#### 3. Obvezni prilozi

- Dokazi o javnoj raspravi: U prilogima Plana moraju biti dokumenti koji pokazuju postupak javne rasprave tijekom izrade Plana, uključujući povratne informacije građana, te način na koji je Plan bio predstavljen javnosti. Ovi dokumenti uključuju informacije o načinima informiranja, provedenim savjetovanjima, te pristiglim komentarima i prijedlozima javnosti.

#### 4. Definiranje zona rasvijetljenosti

Prema Pravilniku o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvijetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima ("Narodne novine", broj 128/2020), područje Republike Hrvatske se dijeli na zone rasvijetljenosti zavisno od sadržaja i aktivnosti koje se u tom prostoru nalaze.

Zone rasvijetljenosti su:

- E0 – područja prirodne rasvijetljenosti,
- E1 – područja tamnog krajolika,
- E2 – područja niske ambijentalne rasvijetljenosti,
- E3 – područja srednje ambijentalne rasvijetljenosti
- E4 – područja visoke ambijentalne rasvijetljenosti.

Rasvijetljenost pojedinih površina u određenoj zoni rasvijetljenosti zavisi od njene namjene.

#### Zona E0 – područja prirodne rasvijetljenosti

**Opis:** Blizine većih profesionalnih zvjezdarnica, parkovi tamnog neba, prirodna područja otvorenog prostora, područja prirode izvan granica naselja važna za očuvanje divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje, s osobitim naglaskom na strogo zaštićene vrste. Zaštićena područja – strogi rezervati, posebni rezervati, te zone stroge i usmjerene zaštite unutar parkova prirode i nacionalnih parkova. Skloništa divljih vrsta, dijelovi krajobraza i krajobrazne infrastrukture. Zona E0 mora uvijek biti okružena zonom E1; ne smije graničiti izravno sa zonom E2 (građevinskim dijelom naselja)

**Kriteriji za zonu E0:** Područja gdje vanjska rasvjeta ozbiljno i negativno utječe na prirodno okruženje. Utjecaji uključuju ometanje bioloških ciklusa flore i faune i/ili onemogućavanje ljudima u uživanju i uvažavanju prirodnog okoliša. Ljudska aktivnost je podređena prirodi. Vizura ljudi i korisnika prilagođena je mraku i očekuju da će vidjeti malo ili nimalo svjetla.

Prirodna područja otvorenog prostora – šumska područja; livade i pašnjaci; prirodna i umjetna vodena tijela – npr. rijeke, jezera, bare, lokve, bazeni za navodnjavanje, ribnjaci važni za očuvanje ptica.

Područja oko važnih podzemnih skloništa za šišmiše (najmanje 100 m) – koridori kretanja od skloništa prema lovnim staništima nisu osvijetljeni; zeleni mostovi s gornje strane i najmanje 300 m sa svake strane ulaza zelenog mosta važni za migraciju strogo zaštićenih vrsta i njihovog plijena; prijelazi za divlje životinje.

Čitavo područje strogog rezervata.

Posebni rezervati u slučajevima kada vanjska rasvjeta narušava svojstva zbog kojih su proglašeni.

Područja stroge i usmjerene zaštite unutar parkova prirode i nacionalnih parkova, osim ako posebnim propisom kojim se uređuje zaštita i očuvanje zaštićenih područja nije predviđeno drugačije.

Dijelovi krajobraza u naseljima važni za očuvanje divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje s osobitim naglaskom na strogo zaštićene vrste (neosvijetljeni dijelovi velikih parkova i perivoja koji se nastavljaju na rijeke, jezera, potoke itd.).

Dijelovi krajobrazne infrastrukture koji omogućuju očuvanje značajnih i karakterističnih obilježja krajobrazza, koja su temeljem svoje linearne ili kontinuirane strukture ili funkcije bitna za migraciju, širenje i genetsku razmjenu divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje (ptice, šišmiši, oprašivači itd.).

Kada nije potrebna, rasvjetu treba ugaziti.

### **Zona E1 – područja tamnog krajolika**

#### **Opis:**

- Ruralna i urbana područja i područja s ograničenom noćnom aktivnosti,
- Građevine unutar prirodnih područja otvorenog prostora,
- Međumjesne lokalne prometnice uglavnom nerasvijetljene,
- Zaštićena područja izvan granica naselja osim zaštićenih područja u E0,
- Zaštićena područja unutar granica naselja važna za strogo zaštićene vrste ukoliko su u području naselja ključna staništa i skloništa unutar naselja,
- Skloništa i staništa divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje unutar naselja.

#### **Kriteriji za zonu E1:**

Područja gdje vanjska rasvjeta negativno utječe na floru i faunu ili bitno remeti karakter područja.

Ruralna i urbana područja s ograničenom noćnom aktivnosti izvan granica naselja važna za divlje vrste osjetljive na svjetlosno onečišćenje s osobitim naglaskom na strogo zaštićene vrste ukoliko su u području ključna staništa i skloništa izvan naselja vezano uz aktivnost ljudi.

Dijelovi ruralne i urbane zelene/krajobrazne infrastrukture koji omogućuju očuvanje značajnih i karakterističnih obilježja krajobrazza, koja su temeljem svoje linearne ili kontinuirane strukture ili funkcije bitna za migraciju, širenje i genetsku razmjenu divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje (ptice, šišmiši, oprašivači itd.).

Građevine u područjima izvan naselja s ograničenom ljudskom aktivnosti unutar prirodnih područja otvorenog prostora.

Skloništa divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje unutar naselja nisu izravno osvijetljena i osigurani su tamni koridori kretanja prema ključnim staništima (prehrana, pijenje vode, migracije) uz poštivanje izbjegavanja izravnog osvjetljavanja izlaza iz skloništa te ostavljanja tamnog koridora između skloništa i lovnog staništa.

Vizura stanovnika i korisnika je prilagođena razinama slabe rasvijetljenosti. Vanjska rasvjeta se može koristiti za sigurnost i ugođaj, ali nije nužno jednolično ili kontinuirano.

U svjetlostaju, većinu rasvjete treba smanjiti sukladno opadanju razine aktivnosti.

### **Zona E2 – područja niske ambijentalne rasvijetljenosti**

**Opis:** Građevinska područja naselja, rezidencijalne zone, zaštićena područja osim dijelova koji su u zonama E0 i E1, zone korištenja unutar parkova prirode i nacionalnih parkova, zaštićena područja unutar granica naselja.

**Kriteriji za zonu E2:** Područja ljudske aktivnosti u kojima je vizura ljudi i korisnika prilagođena umjerenim rasvijetljenosti. Zona korištenja unutar naselja koja se nalaze u parkovima prirode i nacionalnim parkovima vezano uz sigurnost na cestama i javnu rasvjetu i ostala zaštićena područja unutar granica naselja vezano uz sigurnost na cestama i javnu rasvjetu. Vanjska rasvjeta može biti tipski korisna za sigurnost i ugođaj, ali nije nužno ujednačeno ili kontinuirano. U svjetlostaju, vanjska rasvjeta se može smanjiti sukladno opadanju razine aktivnosti.

### **Zona E3 – područja srednje ambijentalne rasvijetljenosti**

**Opis:** Industrijske i trgovačke zone kao izdvojena građevinska područja izvan naselja, industrijske i trgovačke zone unutar naselja, prometna infrastruktura.

**Mjere zaštite:** Područja ljudske aktivnosti u kojima je vizura ljudi i korisnika prilagođena umjerenim do srednje jakim razinama rasvijetljenosti. Javne prometnice za motorna vozila kao dio prometne infrastrukture unutar i izvan građevinskog područja naselja izuzev prometnica obuhvaćenih zonom rasvijetljenosti E2 u građevinskim područjima naselja i zonama E0 i E1. Vanjska rasvjeta je općenito potrebna za sigurnost, ugođaj, udobnost i često je jednolična i/ili kontinuirana. U svjetlostaju, vanjska rasvjeta se može smanjiti sukladno opadanju razine aktivnosti.

### **Zona E4 – područja visoke ambijentalne rasvijetljenosti**

**Opis:** Zona E4 obuhvaća urbana područja komercijalnog karaktera s visokim stupnjem noćne aktivnosti.

**Mjere zaštite i prilagodbe rasvjete:** Područja ljudske aktivnosti u kojima je vizura ljudi i korisnika prilagođena umjerenom visokim razinama rasvijetljenosti. Vanjska rasvjeta je općenito potrebna za sigurnost, ugođaj, udobnost i često je jednolična i/ili kontinuirana. U svjetlostaju, rasvjeta se može smanjiti u većini područja kako se razina aktivnosti smanjuje.

### **Usklađenost sa važećim prostornim planovima**

Plan rasvjete mora biti usklađen s prostornim i urbanističkim planovima, a tehnički parametri rasvjete u skladu sa Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja ("Narodne novine", broj 14/19).

Definiranje zona rasvijetljenosti treba izvršiti prema Pravilniku o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvijetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima ("Narodne novine", broj 128/20), i to prema sljedećim važećim prostornim planovima:

**Prostorni planovi:**

Na području Općine Farkaševac trenutno su na snazi sljedeći prostorno-planski dokumenti:

- Prostorni plan uređenja Općine Farkaševac (PPUO Farkaševac) – PPUO Farkaševac donesen je 2004. godine. Zadržna IV izmjena ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 5/23 i 25/23 – pročišćeni tekst)
- Urbanistički plan uređenja turističke zone Kabal (UPU TZ Kabal) – objavljeno 2023. godine (Pročišćeni tekst "Glasnik Zagrebačke županije", broj 35/23)
- Prostorni plan Zagrebačke županije – ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 43/20 – VII. izmjene i dopune, 46/20 – ispravak, 2/21 – pročišćeni tekst)

Definiranje zona rasvijetljenosti se izvršava prema Pravilniku o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvijetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima ("Narodne novine", broj 128/20).

Tablica 1 Zone rasvijetljenosti – Općina Farkaševac

zona	kriterij prema prostornim planovima	ukupna površina (km <sup>2</sup> )
E0	šuma gospodarske namjene (Š1) i šuma posebne namjene (Š2) *izuzev kada graniči sa zonom E2 (zona rasvijetljenosti E0 uvijek mora biti okružena zonom rasvijetljenosti E1) posebni rezervat šumske vegetacije (ŠV) vodne površine ostalo poljoprivredno i šumsko zemljište (PŠ) kada se nalazi u području očuvanja značajnih za ptice	47,20
E1	groblje (G) vrijedno obradivo tlo (P2) ostala obradiva tla (P3) ostalo poljoprivredno i šumsko zemljište (PŠ) kada se NE nalazi u području očuvanja značajnih za ptice	21,44
E2	stambena i mješovita namjena mješovita, poslovna i javna namjena (M) gospodarska namjena – turistička (T) športsko rekreacijska namjena (R) lokalne i nerazvrstane ceste	4,17
E3	gospodarska namjena – proizvodna (I) gospodarska namjena – turistička (T) površine infrastrukturnih sustava (IS) županijske ceste, državne ceste	0,96
E4		0
		73,77

**5. Terminski plan rada rasvjete**

Trenutno javna rasvjeta u Općini Farkaševac radi u cijelonoćnom režimu.

Prema Pravilniku o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvijetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima ("Narodne novine", broj 128/2020) predviđen je vremenski period noći za čijeg trajanja se vanjska rasvjeta gasi ili smanjuje na propisanu odgovarajuću razinu. Noć predstavlja period od zalaska sunca do zore. Smanjenje rasvjete počinje u sredini noći (početak svjetlostaja) i ne smije trajati manje od tri sata.

Akcijskim planom rasvjete će se definirati prilagodba postojeće rasvjete zahtjevima Pravilnika.

Zona E0 – Zona E0 na području Općine Farkaševac obuhvaća šume gospodarske namjene (Š1), šume posebne namjene (Š2), posebne rezervate šumske vegetacije (ŠV), vodne površine te ostalo poljoprivredno i šumsko zemljište (PŠ) koje se nalazi u području očuvanja značajnih vrsta ptica. Također, u zonu E0 uključeni su dijelovi građevinskog područja naselja koji nisu uključeni u zonu rasvijetljenosti E1.

U zoni E0 nema javne rasvjete te za istu nije predviđen terminski plan rada rasvjete. U budućnosti je moguća instalacija javne rasvjete isključivo po potrebi, uz minimalno vrijeme korištenja i obavezno gašenje rasvjete kada nije potrebna.

Zona E1 – Zona E1 obuhvaća groblja (G), vrijedna obradiva tla (P2), ostala obradiva tla (P3) te ostalo poljoprivredno i šumsko zemljište (PŠ) koje se ne nalazi u području očuvanja značajnih vrsta ptica.

U zoni E1 može se nalaziti ograničeni dio javne rasvjete. Svjetlostaj započinje sredinom noći i traje minimalno 3 sata. Maksimalna razina osvjetljenosti u svjetlostaju ne smije prijeći propisanu vrijednost od 3 lx.

Zona E2 – Zona E2 obuhvaća stambenu i mješovitu namjenu, mješovitu poslovnu i javnu namjenu (M), gospodarsku namjenu – turističku (T), sportsko-rekreacijsku namjenu (R) te lokalne i nerazvrstane ceste.

Svjetlostaj u zoni E2 započinje sredinom noći i traje minimalno 3 sata, a maksimalna razina osvjetljenosti u svjetlostaju ne smije prijeći propisanu vrijednost od 5 lx.

Zona E3 – Zona E3 obuhvaća gospodarsku namjenu – proizvodnu (I), gospodarsku namjenu – turističku (T), površine infrastrukturnih sustava (IS) te županijske ceste državne.

Svjetlostaj započinje sredinom noći i traje minimalno 3 sata, a maksimalna razina osvjetljenosti u svjetlostaju ne smije prijeći propisanu vrijednost od 8 lx.

Zona E4 – Nema zone E4 na području Općine Farkaševac.

**Dekoratívna rasvjeta i rasvjeta kulturne baštine**

Dekoratívna rasvjeta i rasvjeta kulturne baštine na području Općine Farkaševac može se koristiti za isticanje objekata kulturne, povijesne i sakralne vrijednosti, kao i javnih prostora od posebnog lokalnog značaja. Rasvjeta se može primjenjivati u ograničenom opsegu, s ciljem očuvanja ambijentalnih vrijednosti prostora i sprječavanja svjetlosnog onečišćenja.

Objekti se smiju osvjetljivati isključivo u večernjim satima, dok se u kasnim noćnim satima rasvjeta isključuje ili znatno reducira.

Dekorativna rasvjeta javnih površina, poput trgova, parkova i središnjih dijelova naselja, koristi se povremeno, prvenstveno za vrijeme manifestacija, blagdana i posebnih događanja. U takvim slučajevima rasvjeta je vremenski ograničena i energetska učinkovita.

Sva dekorativna rasvjeta i rasvjeta se mora izvoditi uz primjenu svjetiljki usmjerenog svjetlosnog snopa, smanjene jačine svjetla i tople boje svjetlosti, uz obavezno poštivanje režima svjetlostaja, kako bi se smanjilo svjetlosno onečišćenje i nepotrebna potrošnja električne energije.

### Izuzeca i specijalni uvjeti

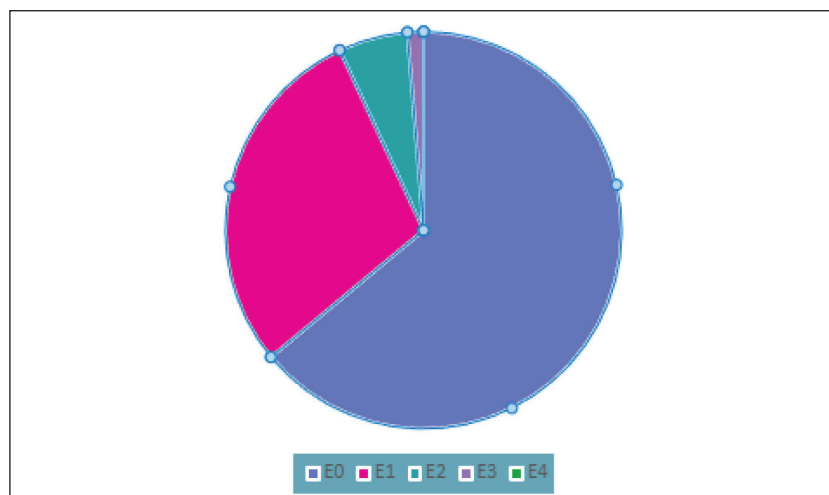
- Sigurnosna rasvjeta: Na ključnim točkama (npr. raskrižja, pješački prijelazi, javni objekti) sigurnosna rasvjeta ostaje aktivna tijekom cijele noći, bez gašenja.
- Rasvjeta za posebne događaje: Za vrijeme specifičnih događaja, poput kulturnih i sportskih manifestacija, rasvjeta se može održati izvan redovnog rasporeda, no mora biti isključena najkasnije jedan sat nakon završetka događaja.
- Od navedenog plana dozvoljena su sljedeća izuzeca koja nastaju zbog:
  - rasvjetljavanja proizvodnog pogona i energetskih objekata, koje je namijenjeno proizvodnom procesu za vrijeme rada te 30 minuta prije početka i 30 minuta nakon završetka rada, u skladu s tehnološkim procesom, radnim okolišem i propisima zaštite na radu, pritom poštujući zabranu korištenja izvora svjetlosti bilo koje vrste usmjerenih u nebo
  - uklanjanja posljedica elementarnih nepogoda i pri drugim izvanrednim događajima ili okolnostima koje mogu izazvati veće materijalne štete, ugrožavati zdravlje i živote ljudi te u većim razmjerima narušavati okoliš. Zakonom se zabrana ne primjenjuje na privremena rasvjetna tijela i to za svjetiljke koje se koriste:
    - za vrijeme pripreme, trajanja i sanacije radova na otvorenim površinama gradilišta na kojima se, u skladu s propisima, obavlja djelatnost građenja, održavanje, sanacija, intervencija ili drugi radovi na otvorenom
    - na javnim priredbama u vremenu održavanja priredbi ili velikih događaja (zabave, koncerti i sl.) najranije 1 sat prije i najkasnije 1 sat nakon završetka priredbe
    - na sportskim igralištima, najranije 1 sat prije i najkasnije 1 sat nakon završetka sportske ili druge manifestacije
    - kao dekorativna ili prigodna vanjska rasvjeta zgrada i drugih građevina te javnih površina tijekom trajanja blagdana u razdoblju od 25. studenoga do 12. siječnja i raznih manifestacija koje jedinice lokalne samouprave utvrđuju planom rada dekorativne ili prigodne vanjske rasvjete, pritom poštujući zabranu korištenja svjetlosnih snopova bilo koje vrste usmjerenih u nebo u skladu s Zakonom
- Tijekom dana rasvjeta smije raditi u posebnim slučajevima, a to su:

Vrlo loši vremenski uvjeti kao što su: gusta magla, jaka kiša ili snijeg, održavanje i sl., odnosno kada se radi o potrebi uključivanja rasvjete za zaštitu.

## 6. Bilanca pokrivenosti

U tablici br. 2 u nastavku su navedene površine zona rasvijetljenosti određenih kartografskim prikazom br. 1. "Zone rasvijetljenosti".

Zona	Površina (ha)	Udio (%)
E0	4720	63,98 %
E1	2144	29,06 %
E2	417	5,65 %
E3	96	1,3 %
E4	0	0,00%
Ukupno:	7.377	100,00%



Slika 1 Bilanca pokrivenosti zona rasvijetljenosti

Na grafičkom prikazu, kao i u tablici primjećuje se kako je najveći udio ukupne površine u zoni E0 i E1. Iz toga zaključujemo da na administrativnom području Općine Farkaševac prevladavaju zelene površine, šume, poljoprivredna zemljišta i ostala obradiva tla.

#### **Na području Općine Farkaševac su sljedeće važnije prometnice:**

##### **Državne ceste**

- D12 (Brza cesta): Kroz rubni dio općine prolazi državna cesta D12 (čvor Vrbovec 2 – Bjelovar – Virovitica). Ključna točka raskrsnice je čvorište Farkaševac. Rasvjeta na ovom čvorištu mora zadovoljavati visoke standarde za promet motornih vozila (KLASA rasvjete M), osiguravajući vidljivost pri većim brzinama.
- D544: Državna cesta koja povezuje Zvonik (D12) – Farkaševac – Rajić – Bjelovar. Ova cesta prolazi kroz naselja Farkaševac i u tom je dijelu kontinuirano osvijetljena javnom rasvjetom.

##### **Županijske ceste**

Rasvjeta na županijskim cestama prisutna je primarno u zonama prolaska kroz naselja, dok su otvorene dionice između naselja uglavnom neosvijetljene radi uštede energije i smanjenja svjetlosnog onečišćenja.

- ŽC 2231: Povezuje Kendelovec – Cirkvena – Farkaševac – Siščani. Ovo je glavna os sjever-jug.
- ŽC 3042: Povezuje Novu Kapelu i Farkaševac, duljine oko 5 km.
- ŽC 3020: Povezuje Rovišće – Farkaševac – Tuk

Prometnice izvan naselja u pravilu nisu rasvijetljene, osim u zonama križanja i čvorišta. Rasvjeta prometnica kategorizirana je u zonu E3.

## **7. Mjere zaštite posebno osjetljivih područja**

Posebni rezervat šumske vegetacije "Česma"

- **Lokacija i značaj:** Smješten u istočnom dijelu općine (naselja Kabal i Donji Markovac), ovaj rezervat zaštićen je od 1982. godine. Čini ga stara šuma hrasta lužnjaka i običnog graba.
- **Utjecaj rasvjete:** Budući da je riječ o staništu jelenske divljači, ptica grabljivica i orla štekavca, bilo kakvo prodiranje umjetnog svjetla u rezervat može poremetiti cikluse hranjenja i razmnožavanja. Stoga je u naseljima koja graniče s rezervatom (Kabal) nužno koristiti rasvjetu s "amber" spektrom (maks. 2200K) i potpunim zasjenjenjem.

### **Natura 2000 područja**

Općina je dio europske ekološke mreže Natura 2000, što nameće obveze prema EU direktivama.

- HR1000009 "Ribnjaci uz Česmu" (POP): Područje važno za ptice. Umjetna rasvjeta uz vodene površine je strogo zabranjena jer refleksija svjetla na vodi dezorijentira ptice i privlači insekte, remeteći hranidbeni lanac.
- HR2001323 "Česma – šume" (POVS): Zaštićeno područje hrastovo-grabovih šuma uz stari tok Česme. Ovdje su očuvane stare lužnjakovke šume s bogatom faunom (jelenska divljač, ptice grabljivice itd.), te je zabilježeno stanište orla štekavca

### **Minimalne obvezne mjere**

Kod planiranja javne rasvjete u ekološki osjetljivim zonama (poput gore navedenih rezervata i Natura 2000 područja), potrebno je primijeniti stroge mjere kako bi se spriječilo svjetlosno zagađenje i negativan utjecaj na faunu. Prema važećim propisima Republike Hrvatske (Zakon o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja, "Narodne novine", broj 14/19) i pratećim pravilnicima, ali i smjernicama EU, ključne mjere su:

- Korištenje ekološki prihvatljivih rasvjetnih tijela – Svjetiljke moraju biti potpuno usmjerene prema dolje (zaštićenog izvora, visokog G-indeksa), bez rasipanja svjetla u nebo ili okolnu šumu. Hrvatski pravilnik propisuje da u zaštićenim područjima svjetiljke moraju imati minimalni indeks usmjerenosti  $G \geq 2$  (što znači vrlo dobro ograničenje odblijeska prema horizontu)
- Topla boja svjetla (niska temperatura boje) – Propisano je ograničenje na vrlo toplo svjetlo od maks. 2200 K u zaštićenim područjima
- To praktično znači upotrebu LED svjetiljki boje amber ili slične (narančasto-bijele) svjetlosti, koje manje ometaju noćne životinje (insekate, šišmiše, ptice). Što je svjetlo "toplije" (manje plavog spektra), to je manje štetno za ekosustav.
- Smanjenje intenziteta i svjetlostaj – Preporučuje se da rasvjeta u takvim područjima radi samo kada je nužno. Svjetlostaj znači gašenje ili znatno prigušivanje javne rasvjete tijekom dijela noći (barem nekoliko sati iza ponoći)

## **8. Zaključak**

Jedinice lokalne samouprave dužne su izraditi plan rasvjete u skladu s važećim propisima. Pravilnik o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete ("Narodne novine", broj 22/2023) te Pravilnik o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvijetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima ("Narodne novine", broj 128/2020) precizno definiraju uvjete i zahtjeve za izradu ovih planova. Propisi uključuju kategorizaciju zona rasvijetljenosti, osiguranje energetske učinkovitosti i smanjenje svjetlosnog onečišćenja.

Plan rasvjete Općine Farkaševac izrađen je u skladu s navedenim propisima te predstavlja temelj za odgovorno upravljanje javnom rasvjetom i smanjenje svjetlosnog onečišćenja.

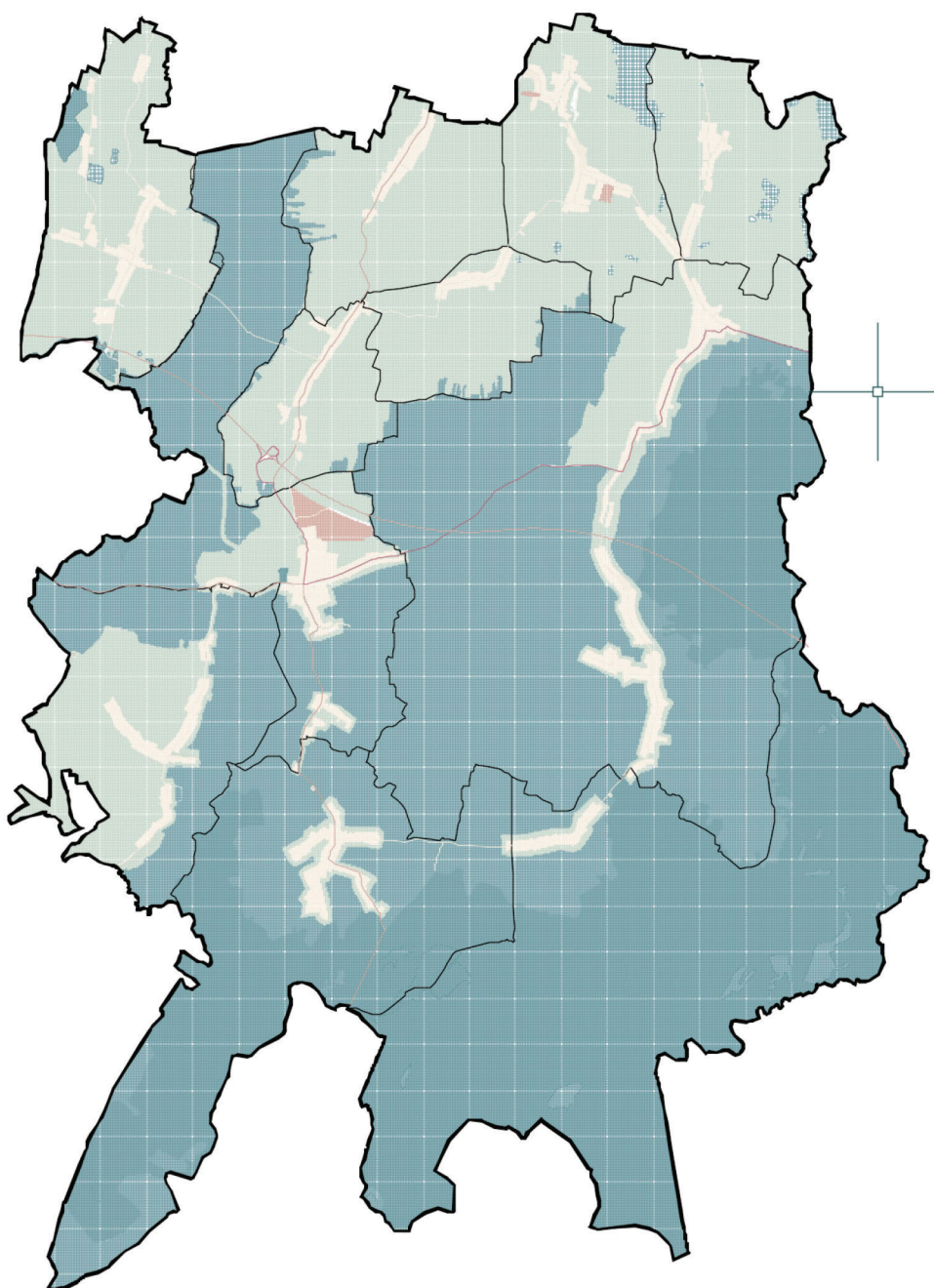
Javna rasvjeta, kao jedan od značajnih potrošača električne energije, ključna je infrastrukturna komponenta općina i gradova. Primjenom LED tehnologije, pametnih sustava upravljanja i optimizacijom regulacije, moguće je značajno smanjiti potrošnju energije te ostvariti financijske uštede.

Općina Farkaševac je prepoznala važnost modernizacije sustava javne rasvjete te je već provela rekonstrukciju postojeće rasvjete u svim naseljima – Bolč, Brezine, Donji Markovac, Farkaševac, Ivančani, Kabal, Mački, Majur, Prašćevac, Zvonik, Zabnica. U skladu s važećom normom HRN EN 13201, zastarjela i neefikasna rasvjetna tijela zamijenjena su LED svjetiljkama, čime su ostvarene značajne energetske uštede, povećana sigurnost u prometu te smanjeno svjetlosno onečišćenje. Općina Farkaševac je 2019. godine provela projekt modernizacije javne rasvjete, ukupno je postavljeno 559 novih LED svjetiljki koje pokrivaju cijelo područje općine

U budućem razvoju sustava javne rasvjete, posebice prilikom izgradnje nove infrastrukture, potrebno je pridržavati se važećih normi za cestovnu rasvjetu. Dodatno, preporučuje se implementacija autonomnih sustava upravljanja izravno unutar rasvjetnih tijela kako bi se omogućilo dodatno smanjenje svjetlosnog toka tijekom razdoblja smanjenih potreba za osvjetljenjem, čime se postiže još veća energetska učinkovitost i ekološka održivost.

## 9 Prilog 1 – grafički dio Plana rasvjete

Slika 2 sadrži grafički dio Plana rasvjete, odnosno kartografski prikaz zona rasvijetljenosti koji je priložen uz ovaj dokument u punoj rezoluciji u PDF obliku pod nazivom "Prilog 1\_kartografski prikaz zona rasvijetljenosti Općine Farkaševac". Slika 2 prikazuje isječak kartografskog prikaza koji je preuzet iz priloženog originalnog dokumenta.



## 10. Prilog 2 – atributne tablice

## Atributna tablica: Zona rasvijetljenosti E0

ZONA RASVIJETLJENOSTI E0	Naziv atributnog polja	Alias atributnog polja	Tip atributnog polja	Vrijednosti
	naziv_jls	Naziv JLS	Niz znakova	Općina Farkaševac
	mb_jls	Matični broj JLS	Niz znakova	02580586
	godina	Godina donošenja Plana rasvjete	Broj	2025
	zona_ras	Zona rasvijetljenosti	Niz znakova	zona_E0
	opis_pod	Opis područja	Niz znakova	šuma gospodarske namjene (Š1) zaštitna šuma (Š2) vodne površine ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište (PŠ) samo ako se nalaze unutar zone E0
	svj_od	Svjetlostaj od	Datum vrijeme	00:00
	svj_do	Svjetlostaj do	Datum vrijeme	04:00
	svj_tip	Tip svjetlostaja	Niz znakova	N/A
	povrsina	Površina u ha	Broj	4720
	zastita	Mj	Niz znakova	Ne

## Atributna tablica: Zona rasvijetljenosti E1

ZONA RASVIJETLJENOSTI E1	Naziv atributnog polja	Alias atributnog polja	Tip atributnog polja	Vrijednosti
	naziv_jls	Naziv JLS	Niz znakova	Općina Farkaševac
	mb_jls	Matični broj JLS	Niz znakova	02580586
	godina	Godina donošenja Plana rasvjete	Broj	2025
	zona_ras	Zona rasvijetljenosti	Niz znakova	zona_E1
	opis_pod	Opis područja	Niz znakova	ostala obrađiva tla (P3) ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište (PŠ) groblje ribnjak
	svj_od	Svjetlostaj od	Datum vrijeme	01:00
	svj_do	Svjetlostaj do	Datum vrijeme	04:00
	svj_tip	Tip svjetlostaja	Niz znakova	Godišnji
	povrsina	Površina u ha	Broj	2144
	zastita	Mj	Niz znakova	Ne

## Atributna tablica: Zona rasvijetljenosti E2

ZONA RASVIJETLJENOSTI E2	Naziv atributnog polja	Alias atributnog polja	Tip atributnog polja	Vrijednosti
	naziv_jls	Naziv JLS	Niz znakova	Općina Farkaševac
	mb_jls	Matični broj JLS	Niz znakova	02580586
	godina	Godina donošenja Plana rasvjete	Broj	2025
	zona_ras	Zona rasvijetljenosti	Niz znakova	zona_E2
	opis_pod	Opis područja	Niz znakova	građevinska područja naselja (unutar granice građevinskog područja naselja) javna i društvena namjena (D1, D2, D3, D4, D5) ugostiteljsko turistička namjena (T1, T2, T3) gospodarska namjena turistička (T) športsko rekreacijska namjena (R1, R2)
	svj_od	Svjetlostaj od	Datum vrijeme	01:00
	svj_do	Svjetlostaj do	Datum vrijeme	04:00
	svj_tip	Tip svjetlostaja	Niz znakova	Godišnji
	povrsina	Površina u ha	Broj	417
	zastita	Mj	Niz znakova	Ne

**Atributna tablica: Zona rasvijetljenosti E3**

	Naziv atributnog polja	Alias atributnog polja	Tip atributnog polja	Vrijednosti
ZONA RASVIJETLJENOSTI E3	naziv_jls	Naziv JLS	Niz znakova	Općina Farkaševac
	mb_jls	Matični broj JLS	Niz znakova	02580586
	godina	Godina donošenja Plana rasvjete	Broj	2025
	zona_ras	Zona rasvijetljenosti	Niz znakova	zona_E3
	opis_pod	Opis područja	Niz znakova	poslovna namjena (K3 – komunalno-servisna) gospodarsko-proizvodna namjena (I) površine infrastrukturnih sustava (IS) svi najvažniji cestovni pravci
	svj_od	Svjetlostaj od	Datum vrijeme	01:00
	svj_do	Svjetlostaj do	Datum vrijeme	04:00
	svj_tip	Tip svjetlostaja	Niz znakova	Godišnji
	povrsina	Površina u ha	Broj	96
	zastita	Mj	Niz znakova	Ne

**11. Dodatak: Popis referentne dokumentacije****Zakoni:**

- Zakon o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja**
  - “Narodne novine”, broj 14/19
  - “Narodne novine”, broj 114/11 (prethodna verzija, gdje je relevantno)

**Pravilnici:**

- Pravilnik o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvijetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima**
  - “Narodne novine”, broj 128/20
- Pravilnik o mjerenju i praćenju rasvijetljenosti okoliša**
  - “Narodne novine”, broj 22/23
- Pravilnik o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje ili rekonstrukcije vanjske rasvjete**
  - “Narodne novine”, broj 22/23

**Hrvatske norme:**

- HRN EN 13201 – Cestovna rasvjeta**
  - HRN EN 13201-1:2015 – Odabir razreda rasvjete.
  - HRN EN 13201-2:2015 – Izračunavanje performansi rasvjete.
  - HRN EN 13201-3:2015 – Računalne metode.
  - HRN EN 13201-4:2015 – Metode mjerenja performansi rasvjete.
  - HRN EN 13201-5:2015 – Energetske performanse.
- HRN EN 12464-2:2014 – Rasvjeta unutarnjih i vanjskih radnih mjesta

**Prostorni planovi:**

- Na području Općine Farkaševac trenutno su na snazi sljedeći prostorno-planski dokumenti:
- Prostorni plan uređenja Općine Farkaševac (PPUO Farkaševac) – PPUO Farkaševac donesen je 2004. godine. Zadnja IV izmjena (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 5/23 i 25/23 – pročišćeni tekst)
  - Urbanistički plan uređenja turističke zone Kabal (UPU TZ Kabal) – objavljeno 2023. godine (Pročišćeni tekst “Glasnik Zagrebačke županije”, broj 35/23)
  - Prostorni plan Zagrebačke županije – (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 43/20 – VII. izmjene i dopune, 46/20 – ispravak, 2/21 – pročišćeni tekst)

## OPĆINA GRADEC

**352** Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 127/23), Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 74/10, 125/14, 48/23 i 22/24), Zakona o radu ("Narodne novine", broj 93/14, 127/17, 98/19, 151/22 i 64/23) te članka 27. Statuta Općine Gradec ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 50/22), Općinski načelnik Općine Gradec donosi

### ODLUKU

#### O IZMJENI PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE GRADEC

##### Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Gradec (KLASA: 112-01/26-01/01, URBROJ: 2380902261, objavljeno u "Glasniku Zagrebačke županije", broj 6/26), Prilog Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Gradec

SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE GRADEC pod rednim brojem 2. mijenja se i glasi:

##### Redni broj: 2

##### Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: RADNA MJESTA I. KATEGORIJE

Potkategorija: Rukovoditelj

Razina: 1

Klasifikacijski rang: 4

Naziv: VODITELJ ODSJEKA ZA RAČUNOVODSTVENE POSLOVE JUO

##### Potrebno stručno znanje:

- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje proračuna, planiranja i izvršavanja proračuna
- iskustvo u vođenju proračunskog računovodstva
- organizacijske sposobnosti
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Iznimno, na radno mjesto može biti raspoređena osoba srednje stručne spreme uz najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, sukladno Uredbi o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

##### Složenost poslova:

Stupanj složenosti poslova koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela.

##### Samostalnost u radu:

Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika.

##### Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka:

Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.

##### Stupanj stručnih komunikacija:

Stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.

##### Broj izvršitelja: 1

##### Opis poslova radnog mjesta:

- izrađuje nacrt proračuna za proračunsku godinu i projekcije za sljedeće dvije godine, odluku o izvršavanju proračuna i prateće planove (10%)
- izrađuje godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna (10%)
- sastavlja financijske i konsolidirane financijske izvještaje u skladu s propisima (10%)
- prati prihode i rashode proračuna te predlaže mjere (10%)
- vodi glavnu knjigu i knjigovodstvene evidencije proračuna (10%)
- obavlja obračun plaća i drugih primanja zaposlenih (10%)
- vodi evidenciju imovine i obveza te izrađuje izvješća (10%)
- osigurava zakonitost i pravilnost financijskog poslovanja (10%)
- surađuje s nadležnim institucijama (FINA, Ministarstvo financija i dr.) (10%)
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika (10%)

##### Članak 2.

Ostale odredbe Pravilnika ostaju neizmijenjene.

##### Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije", a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 11201/2601/01

URRBROJ: 238-09-02-26-2

Gradec, 20. 04. 2026.

OPĆINSKA NAČELNICA

Monika Grgoić, univ. mag. ing. techn. graph., v. r.

**353** Na temelju članka 24. stavak 1. i 3. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 5. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite ("Narodne novine", broj 126/19 i 17/20), Načelnica Općine Gradec, dana 23. 04. 2026. godine donosi

### ODLUKU

#### O IZMJENI ODLUKE O OSNIVANJU STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE GRADEC

##### Članak 1.

U Odluci o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Gradec ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 25/25 od 14. srpnja 2025. godine) mijenja se članak 2. i glasi:

Sastav Stožera imenuje se u sljedećem sastavu:

1. Mario Katušić, Načelnik Stožera
2. Tomislav Kazanec, zamjenik Načelnika Stožera
3. Višnja Kukić, član
4. PP Vrbovec – predstavnik, član
5. Područni ured civilne zaštite Zagreb – Ovlašteni predstavnik, član
6. Dom zdravlja Vrbovec – predstavnik, član
7. Crveni križ Vrbovec – predstavnik, član
8. Zlatko Slunjski, član
9. Ljubica Žnjidarić, član
10. Brigadir Sandi Knežević, član
11. Željko Perhot, član
12. Fabijan Tadić, član

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu sljedećeg dana od dana donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Gradec.

KLASA: 240-02/26-01/01  
URBROJ: 238-09-02-26-01  
Gradec, 23. 04. 2026.

OPĆINSKA NAČELNICA

Monika Grgoić, univ. mag. ing. techn. graph., v. r.

## OPĆINA KRAŠIĆ

**354** Na temelju članka 35. i članka 186. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 33. Statuta Općine Krašić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09, 23/13, 07/18, 09/20 i 17/21), Općinsko vijeće Općine Krašić na svojoj 5. sjednici održanoj dana 27. ožujka 2026. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA OSNIVANJE PRAVA SLUŽNOSTI HRVATSKOM TELEKOMU d.d.

##### Članak 1.

Općina Krašić dozvoljava Hrvatskom Telekomu d.d. za osnivanje prava služnosti u svrhu instaliranja nove linijske elektroničke komunikacijske infrastrukture HT-a (u daljnjem tekstu EKI) Hrvatskog Telekoma u ukupnoj količini od 27 stupova zračne mreže, 935 metara zračnog telekomunikacijskog voda i 47 metara podzemne DTK na zemljišnim česticama u vlasništvu Općine Krašić

##### Članak 2.

Hrvatski Telekom postaviti će jedan stup, duljina zračne mreže 40 metara u ukupnoj površini od 24 m<sup>2</sup> na kč.br. 301, k.o. Krašić I, u naravi groblje, kuća; osam stupova, duljina zračne mreže 278 metara u ukupnoj površini od 171 m<sup>2</sup> na kč.br. 2110/1, k.o. Krašić I, u put i osamnaest stupova, duljina zračne mreže 617 metara i duljini podzemne DTK 47 metara, u ukupnoj površini od 427,5 m<sup>2</sup> na kč.br. 9085, k.o. Pribić, u naravi nerazvstana cesta, sveukupne ukupne površine 622,5 m<sup>2</sup>, od toga 24 m<sup>2</sup> zemljišta oznake "Groblje, kuća", te 598,5 m<sup>2</sup> zemljišta oznake "put" ili "nerazvstana cesta" i to u skladu s priloženim situacijskim prikazom, a u svrhu izgradnje i održavanja nove elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme Hrvatskog Telekoma d.d.

##### Članak 3.

Za provedbu ove Odluke, odnosno za sklapanje Ugovora o služnosti zadužuje se Općinska načelnica Općine Krašić, u suradnji s Hrvatski Telekomom d.d.

##### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-05/26-01/01  
URBROJ: 238-15-01-26-3  
Krašić, 27. ožujka 2026.

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Helena Beketić, prof. ped. i soc., v. r.

**355** Na temelju članka 35. i članka 186. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 4. i članka 25. Zakona o Hrvatskoj gorskoj

službi spašavanja ("Narodne novine", broj 79/06 i 110/15) i članka 33. Statuta Općine Krašić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09, 23/13, 07/18, 09/20 i 17/21), Općinsko vijeće Općine Krašić na svojoj 5. sjednici održanoj dana 27. ožujka 2026. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### O SKLAPANJU SPORAZUMA O ZAJEDNIČKOM INTERESU ZA DJELOVANJE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA STANICE SAMOBOR NA PROSTORU OPĆINE KRAŠIĆ, POGlavITO NA NEPRISTUPAČNIM PROSTORIMA IZVAN NASELJA I JAVNIH PROMETNICA

##### Članak 1.

Sukladno članku 4. stavak 2., te članku 25. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja Hrvatska gorska služba spašavanja Samobor i Općina Krašić utvrđuju zajednički interes djelovanja HGSS Samobor na području Općine u cilju zaštite života i imovine u brdsko-planinskim i drugim nepristupačnim prostorima, te pri elementarnim nepogodama, kada treba primijeniti posebno znanje, opremu i kadrove koje se koriste u gorskom spašavanju.

##### Članak 2.

Općina Krašić Hrvatska gorska služba spašavanja Samobor radi realizacije zajedničkih interesa sklopiti će Sporazum o zajedničkom interesu za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Samobor na prostoru Općine Krašić, poglavito na nepristupačnim prostorima izvan naselja i javnih prometnica.

##### Članak 3.

Za provedbu ove Odluke, odnosno za sklapanje Sporazum o zajedničkom interesu za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Samobor na prostoru Općine Krašić, poglavito na nepristupačnim prostorima izvan naselja i javnih prometnica zadužuje se Općinska načelnica Općine Krašić.

##### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-05/26-01/01  
URBROJ: 238-15-01-26-4  
Krašić, 27. ožujka 2026.

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Helena Beketić, prof. ped. i soc., v. r.

**356** Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te na temelju članka 33. Statuta Općine Krašić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09, 23/13, 07/18, 09/20 i 17/21), Općinsko vijeće Općine Krašić na svojoj 5. sjednici održanoj dana 27. ožujka 2026. godine, donijelo je

## ODLUKU

### O SUFINANCIRANJU VODOVODA I KANALIZACIJE KARLOVAC

#### Članak 1.

Općina Krašić sufinancirati novelaciju projekta "Vodoposkrbni cjevovod Puškarov Jarak – Krašić trgovačkom društvu Vodovod i kanalizacija d.o.o., a na temelju podnjetog Zahtjeva za kapitalnu pomoć od 16. ožujka 2026. godine.

#### Članak 2.

U svrhu financiranja iz točke 1. ove Odluke, Općina Krašić isplatit će iznos od 3.250,00 EUR-a.

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u proračunu Općine Krašić za 2026. godinu.

#### Članak 3.

Za provedbu ove Odluke, odnosno za sklapanje Ugovora o sufinanciranju kojim će se regulirati međusobna prava i obveze ugovornih strana sa korisnikom sredstava zadužuje se Općinska načelnica Općine Krašić.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu odmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-05/26-01/01

URBROJ: 238-15-01-26-6

Krašić, 27. ožujka 2026.

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA

Helena Beketić, prof. ped. i soc., v. r.

**357** Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 33. Statuta Općine Krašić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09, 23/13, 7/18, 9/20 i 17/21), Općinsko vijeće Općine Krašić na svojoj 5. sjednici održanoj dana 27. ožujka 2026. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### O PRIMANJU NA ZNANJE IZVJEŠĆA DRŽAVNOG UREDA ZA REVIZIJU, PODRUČNOG UREDA BJELOVAR O OBAVLJENOJ PROVJERI PROVEDBE NALOGA I PREPORUKA DANIH U REVIZIJI UČINKOVITOSTI

#### Članak 1.

Prima se na znanje Izvješće Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda Bjelovar o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Zagrebačke županije u 2019. i 2020., u dijelu koji se odnosi na Općinu Krašić.

#### Članak 2.

Ovaj Zaključak bit će objavljen u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-05/26-01/01

URBROJ: 238-15-01-26-5

Krašić, 27. ožujka 2026.

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA

Helena Beketić, prof. ped. i soc., v. r.

## OPĆINA LUKA

**358** Na temelju članka 77. stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 84/21 i 142/23) i članka 83. Statuta Općine Luka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 24/18, 26/20 i 20/21) te zahtjevom komunalnog društva Zaprešić d.o.o. od 02. 04. 2026. godine, Općinski načelnik dana 14. 04. 2026. godine daje

### SUGLASNOST

I.

Daje se suglasnost komunalnom društvu Zaprešić d.o.o., OIB: 96412232479 iz Zaprešića, Zelengaj 15, na prijedlog Cjenika javne usluge skupljanja komunalnog otpada, koji se odnosi na područje Općine Luka, a koji bi se počeo primjenjivati od 01. 05. 2026. godine.

II.

Prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada iz točke I. čini sastavni dio ove Suglasnosti.

III.

Ova Suglasnost objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-02/26-01/00006

URBROJ: 238/39-03-26-2

Luka, 14. 04. 2026.

NAČELNIK

Darko Kralj, dr. vet. med., v. r.

Na temelju odredbe članka 13. Društvenog ugovora Zaprešić d.o.o., članka 77. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 84/21 i 142/23), članka 6. Zakona o izmjenama i dopuna Zakona o porezu na dodanu vrijednost ("Narodne novine", broj 115/16), direktor Društva donosi

### PRIJEDLOG

#### IZMJENE CJENIKA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA OPĆINE: BRDOVEC, PUŠĆA, DUBRAVICA, LUKA, MARIJA GORICA, BISTRA

#### 1. CIJENA OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE (MJU)

##### 1.1. KORISNICI RAZVRSTANI U KATEGORIJU – KUĆANSTVO

Cijena MJU <sup>1</sup>	PDV (13%)	Ukupno cijena MJU (EUR)
11,20	1,46	12,66

#### KRITERIJ ZA UMANJENJE CIJENE OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE (MJU)

Korisniku kategorije **KUĆANSTVO**, a koji kompostira biootpad u vlastitom komposteru, suklano čl. 11. st. 1. t. 3. Odluke o načinu pružanja javne usluge komunalnog otpada, cijena obvezne minimalne javne usluge umanjit će se na mjesečnom računu za **1,00 EUR** (slovima: jedan euro) **bez PDV-a**, sve dok uredno provodi kompostiranje biootpada.

##### 1.2. KORISNICI RAZVRSTANI U KATEGORIJU – KOJA NIJE KUĆANSTVO

Cijena MJU <sup>1</sup>	PDV (13%)	Ukupno cijena MJU (EUR)
23,50	3,06	26,56

Korisnici kategorije koja nije kućanstvo imaju mogućnost ugovaranja većeg volumena spremnika i većeg broja odvoza od onog utvrđenog Rasporedom odvoza davatelja javne usluge. Navedena usluga ugovara se sukladno Cjeniku ostalih usluga u sustavu gospodarenja otpadom.

#### 2. CIJENA ZA KOLIČINU PREDANOG MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA (JCV)

##### 2.1. INDIVIDUALNI KORISNICI – VLASTITI SPREMNIK

Volumen spremnika	Cijena JCV <sup>2</sup>	PDV (13%)	Ukupno JCV (EUR)	Udio <sup>3</sup>
120 litara	1,73	0,22	1,95	1
240 litara	3,46	0,45	3,91	1

**2.2. KORISNICI U KOLEKTIVNOM STANOVANJU (stambene zgrade) – ZAJEDNIČKI SPREMNIK 240, 1100 litara**

Volumen spremnika	Cijena JCV <sup>2</sup>	PDV (13%)	Ukupno JCV (EUR)	Udio <sup>3</sup>
240 litara	3,46	0,45	3,91	1/broj korisnika
1100 litara	15,88	2,06	17,94	1/broj korisnika

<sup>1</sup> **CIJENA MINIMALNE JAVNE USLUGE** – naplaćuje se mjesečno po korisniku za kategoriju **kućanstva** i kategoriju **koji nisu kućanstva**, bez obzira na volumen

<sup>2</sup> **JEDINIČNA CIJENA ZA PRAŽNENJE VOLUMENA SPREMNIKA** – cijena javne usluge za 1 pražnjenje miješanog komunalnog otpada zaduženog volumena

<sup>3</sup> **Udio u korištenju spremnika** za individualne korisnike koji samostalno koriste spremnik i korisnike koji otpad ubacuju u zaključane podzemne spremnike jednak je 1, dok za korisnike u stambenim zgradama sa zajedničkim spremnikom od 1100 litara, on iznosi 1/ ukupan broj korisnika tog zajedničkog spremnika.

**Cijena javne usluge** = MJU+ (JCV x BP x U)

**Cijena za predanu količinu otpada u obračunskom razdoblju** = JCV x broj pražnjenja zaduženog volumena spremnika x udio u korištenju spremnika.

**Prijedlog datuma početka primjene Cjenika je prvi sljedeći mjesec nakon ishodenih suglasnosti od Grada Zaprešića i JLS-a, te njihove objave u Službenim glasnicima i na mrežnim stranicama davatelja javne usluge.**

DIREKTOR

Domagoj Mikuš, struč. spec. ing. aedif., v. r.

**359** Na temelju članka 77. stavka 9. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 84/21 i 142/23) i članka 83. Statuta Općine Luka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 24/18, 26/20 i 20/21) te zahtjevom komunalnog društva Zaprešić d.o.o. od 02. 04. 2026. godine, Općinski načelnik dana 14. 04. 2026. godine daje

## OČITOVANJE

### NA PRIJEDLOG CJENIKA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE LUKA

I.

Prijedlog Cjenika javne usluge skupljanja komunalnog otpada, koji se odnosi na područje Općine Luka, koji je sastavilo komunalno društvo Zaprešić d.o.o., je u skladu sa Zakonom o gospodarenju otpadom, predložene cijene su opravdane i izrađene tako da se obračunom pokrivaju kontinuirano rastući troškovi sustava gospodarenja otpada, a omjer cijene za količinu predanog miješanog komunalnog otpada i cijene obvezne minimalne javne usluge odmjeren je na način kako bi se osiguralo kvalitetno, postojano i ekonomski učinkovito obavljanje javne usluge, a ujedno poticalo odvojeno sakupljanje otpada kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada.

II.

Prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada iz točke I. ovog Zaključka zajedno s dokumentacijom iz članka 77. stavka 8. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 84/21 i 142/23) čini sastavni dio ovog Očitovanja.

III.

Ovo Očitovanje objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-01/26-01/00006

URBROJ: 238/39-03-26-3

Luka, 14. 04. 2026.

NAČELNIK

Darko Kralj, dr. vet. med., v. r.

## OPĆINA RAKOVEC

**360** Na temelju članka 48. stavka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01., 60/01., 129/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., i 144/20.), članka 35. stavka 3. točka 2. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), članka 6. stavka 2. Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića Rakovec ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 47/25) te članka 32. Statuta Općine Rakovec ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 7/20 i 9/21), Općinska načelnica Općine Rakovec dana 14. travnja 2026. godine donijela je

### ODLUKU

#### O IMENOVANJU ČLANOVA UPRAVNOG VIJEĆA DJEČJEG VRTIĆA RAKOVEC

##### Članak 1.

Ovom se Odlukom od strane Općine Rakovec, osnivača Dječjeg vrtića Rakovec, Rakovec, Rakovec 52 A, 10347 Rakovec, OIB: 97938149242 imenuju članovi predstavničkog osnivača Dječjeg vrtića.

Za članove Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Rakovec osnivač imenuje sljedeće osobe:

1. Valentina Šmar iz Dropčevac 47, 10 347 Rakovec,
2. Milica Borko iz Hruškovec 8, 10 347 Rakovec,
3. Martina Šmar iz Baničevac 51, 10 347 Rakovec.

##### Članak 2.

Imenovanim članovima mandat započinje s danom stupanja na snagu ove Odluke i traje 4 (četiri) godine.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 601-01/26-01/06

Urbroj: 238-25-26-1

Rakovec, 14. travnja 2026.

OPĆINSKA NAČELNICA  
Brankica Benc, dipl. oec., v. r.

# OPĆINA STUPNIK

**361** Na temelju članka 42. stavka 1. te članka 45. stavka 1., 2. i 3. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21) i članka 16. Statuta Općine Stupnik ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 03/18, 07/20, 09/21, 39/21 – pročišćeni tekst i 30/25), Općinsko vijeće Općine Stupnik na 10. sjednici održanoj 22. travnja 2026. godine donosi

## 1. IZMJENE I DOPUNE

### PRORAČUNA OPĆINE STUPNIK ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

#### I. OPĆI DIO

##### Članak 1.

U Proračunu Općine Stupnik za 2026. godinu (dalje u tekstu: Proračun) u članku 1. mijenja se dio koji se odnosi na 2026. godinu, Projekcije Proračuna za 2027. i 2028. godinu ostaju nepromijenjene.

1. izmjene i dopune Proračuna za 2026. godinu u Općem dijelu sastoje se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja:

	PRORAČUN 2026. (€)	PROMJENA IZNOS (€)	(%)	1. IZMJENE PRORAČUNA 2026. (€)
<b>A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA</b>				
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>7.736.346,00</b>	<b>-202.555,00</b>	<b>-2,6%</b>	<b>7.533.791,00</b>
6 Prihodi poslovanja	7.736.346,00	-202.555,00	-2,6%	7.533.791,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,0%	0,00
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>22.633.682,00</b>	<b>-297.220,00</b>	<b>-1,3%</b>	<b>22.336.462,00</b>
3 Rashodi poslovanja	8.022.126,00	236.490,00	2,9%	8.258.616,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.611.556,00	-533.710,00	-3,7%	14.077.846,00
<b>RAZLIKA</b>	<b>-14.897.336,00</b>	<b>94.665,00</b>	<b>0,6%</b>	<b>-14.802.671,00</b>
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>				
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	10.435.000,00	0,00	0,0%	10.435.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	79.379,00	0,00	0,0%	79.379,00
<b>NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE</b>	<b>10.355.621,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>10.355.621,00</b>
<b>VIŠAK/MANJAK+NETO FINANCIRANJE</b>	<b>-4.541.715,00</b>	<b>94.665,00</b>	<b>2,1%</b>	<b>-4.447.050,00</b>
<b>C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK</b>				
<b>PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA</b>	<b>4.541.715,00</b>	<b>-94.665,00</b>	<b>-2,1%</b>	<b>4.447.050,00</b>
<b>PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA – PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>

##### Članak 2.

Članak 2. mijenja se u dijelu koji se odnosi na 2026. godinu, a Projekcije Proračuna za 2027. i 2028. godinu ostaju nepromijenjene.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj, funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu zaduživanja/financiranja kako slijedi:

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PRORAČUN 2026. (€)	PROMJENA IZNOS (€)	(%)	1. IZMJENE PRORAČUNA 2026. (€)
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>					
6	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>7.736.346,00</b>	<b>-202.555,00</b>	<b>-2,6%</b>	<b>7.533.791,00</b>
61	Prihodi od poreza	4.021.540,00	11.890,00	0,3%	4.033.430,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	963.218,00	178.122,00	18,5%	1.141.340,00
64	Prihodi od imovine	52.928,00	0,00	0,0%	52.928,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PRORAČUN 2026. (€)	PROMJENA IZNOS (€)	(%)	1. IZMJENE PRORAČUNA 2026. (€)
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.414.600,00	-356.457,00	-14.8%	2.058.143,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	276.060,00	-36.110,00	-13.1%	239.950,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	8.000,00	0,00	0.0%	8.000,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,0%	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,0%	0,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>8.022.126,00</b>	<b>236.490,00</b>	<b>2.9%</b>	<b>8.258.616,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	870.762,00	23.000,00	2.6%	893.762,00
32	Materijalni rashodi	1.892.630,00	299.108,00	15.8%	2.191.738,00
34	Financijski rashodi	112.790,00	0,00	0.0%	112.790,00
35	Subvencije	1.829.400,00	30.000,00	1.6%	1.859.400,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	629.270,00	30.000,00	4.8%	659.270,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	679.464,00	11.800,00	1.7%	691.264,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.007.810,00	-157.418,00	-7.8%	1.850.392,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>14.611.556,00</b>	<b>-533.710,00</b>	<b>-3.7%</b>	<b>14.077.846,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	226.000,00	0,00	0.0%	226.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.385.556,00	-533.710,00	-3.7%	13.851.846,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,0%	0,00

## Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja:

IZVOR	VRSTA PRIHODA/RASHODA	PRORAČUN 2026. (€)	PROMJENA IZNOS (€)	PROMJENA (%)	1. IZMJENE PRORAČUNA 2026. (€)
<b>SVEUKUPNO PRIHODI</b>		<b>7.736.346,00</b>	<b>-202.555,00</b>	<b>-2,62</b>	<b>7.533.791,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>4.051.240,00</b>	<b>11.890,00</b>	<b>0,29</b>	<b>4.063.130,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		4.021.540,00	11.890,00	0,30	4.033.430,00
Izvor 1.2. Prihodi od financijske imovine		12.200,00	0,00	0,00	12.200,00
Izvor 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine		14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
Izvor 1.4. Prihodi od administrativnih pristojbi		500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 1.6. Prihodi od kazni te primici od fin. imov. i zaduživanja		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
<b>Izvor 3. Vlastiti prihodi</b>		<b>56.950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>56.950,00</b>
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		56.950,00	0,00	0,00	56.950,00
<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>2.440.828,00</b>	<b>-155.837,00</b>	<b>-6,38</b>	<b>2.284.991,00</b>
Izvor 4.1. Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada		7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 4.2. Prihodi od spomeničke rente		130,00	0,00	0,00	130,00
Izvor 4.3. Prihodi za posebne namjene		12.788,00	0,00	0,00	12.788,00
Izvor 4.3.1 Prihod od naknade za pravo građenja		9.338,00	0,00	0,00	9.338,00
Izvor 4.4. Prihodi od komunalnog doprinosa		598.513,00	-50.000,00	-8,35	548.513,00
Izvor 4.5. Prihodi od komunalne naknade		1.778.457,00	-105.837,00	-5,95	1.672.620,00
Izvor 4.6. Doprinosi za šume		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 4.7. Vodni doprinos		500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 4.8. Prihodi od koncesija		8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 4.9. Prihod od naknade za korištenje cestovnog zemljišta		20.440,00	0,00	0,00	20.440,00
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>963.218,00</b>	<b>155.502,00</b>	<b>16,14</b>	<b>1.118.720,00</b>
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor 5.0.11 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći i darovnice		220.030,00	155.502,00	70,67	375.532,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		698.188,00	0,00	0,00	698.188,00
Izvor 5.6.2 Kohezijski fond		698.188,00	0,00	0,00	698.188,00
<b>Izvor 6. Donacije</b>		<b>224.110,00</b>	<b>-214.110,00</b>	<b>-95,54</b>	<b>10.000,00</b>
Izvor 6.1. Donacije		224.110,00	-214.110,00	-95,54	10.000,00

IZVOR	VRSTA PRIHODA/RASHODA	PRORAČUN 2026. (€)	PROMJENA IZNOS (€)	PROMJENA (%)	1. IZMJENE PRORAČUNA 2026. (€)
<b>SVEUKUPNO RASHODI</b>		<b>22.633.682,00</b>	<b>-297.220,00</b>	<b>-1,31</b>	<b>22.336.462,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>8.592.955,00</b>	<b>-82.775,00</b>	<b>-0,96</b>	<b>8.510.180,00</b>
Izvor 1.1.	Prihodi od poreza	4.021.540,00	11.890,00	0,30	4.033.430,00
Izvor 1.2.	Prihodi od financijske imovine	12.200,00	0,00	0,00	12.200,00
Izvor 1.3.	Prihodi od nefinancijske imovine	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
Izvor 1.4.	Prihodi od administrativnih pristojbi	500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 1.6.	Prihodi od kazni te primici od fin. imov. i zaduživanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.9.	Višak prihoda	4.541.715,00	-94.665,00	-2,08	4.447.050,00
Izvor 1.9.1	Višak prihoda opći prihodi i primici	1.436.000,00	335.643,00	23,37	1.771.643,00
Izvor 1.9.14	Višak prihoda – Prihod od naknade za pravo građenja	140.865,00	0,00	0,00	140.865,00
Izvor 1.9.2	Višak prihoda – Komunalni doprinos	1.951.556,00	-262.556,00	-13,45	1.689.000,00
Izvor 1.9.3	Višak prihoda – Komunalna naknada	583.294,00	32.248,00	5,53	615.542,00
Izvor 1.9.4	Višak prihoda – Šumski doprinos	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00
Izvor 1.9.5	Višak prihoda – Ostale pomoći i darovnice	380.000,00	-200.000,00	-52,63	180.000,00
Izvor 1.9.8	Višak prihoda – Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
<b>Izvor 3. Vlastiti prihodi</b>		<b>56.950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>56.950,00</b>
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	56.950,00	0,00	0,00	56.950,00
<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>2.361.449,00</b>	<b>-155.837,00</b>	<b>-6,60</b>	<b>2.205.612,00</b>
Izvor 4.1.	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 4.2.	Prihodi od spomeničke rente	130,00	0,00	0,00	130,00
Izvor 4.3.	Prihodi za posebne namjene	12.788,00	0,00	0,00	12.788,00
Izvor 4.3.1	Prihod od naknade za pravo građenja	9.338,00	0,00	0,00	9.338,00
Izvor 4.4.	Prihodi od komunalnog doprinosa	598.513,00	-50.000,00	-8,35	548.513,00
Izvor 4.5.	Prihodi od komunalne naknade	1.699.078,00	-105.837,00	-6,23	1.593.241,00
Izvor 4.6.	Doprinos za šume	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 4.7.	Vodni doprinos	500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 4.8.	Prihodi od koncesija	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 4.9.	Prihod od naknade za korištenje cestovnog zemljišta	20.440,00	0,00	0,00	20.440,00
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>963.218,00</b>	<b>155.502,00</b>	<b>16,14</b>	<b>1.118.720,00</b>
Izvor 5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor 5.0.11	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	220.030,00	155.502,00	70,67	375.532,00
Izvor 5.6.	Fondovi EU	698.188,00	0,00	0,00	698.188,00
Izvor 5.6.2	Kohezijski fond	698.188,00	0,00	0,00	698.188,00
<b>Izvor 6. Donacije</b>		<b>224.110,00</b>	<b>-214.110,00</b>	<b>-95,54</b>	<b>10.000,00</b>
Izvor 6.1.	Donacije	224.110,00	-214.110,00	-95,54	10.000,00
<b>Izvor 8. Namjenski primici</b>		<b>10.435.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.435.000,00</b>
Izvor 8.1.	Namjenski primici od zaduživanja	10.435.000,00	0,00	0,00	10.435.000,00

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji:

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	VRSTA RASHODA	PRORAČUN 2026. (€)	PROMJENA IZNOS (€)	(%)	1. IZMJENE PRORAČUNA 2026. (€)
<b>SVEUKUPNO RASHODI</b>		<b>22.633.682,00</b>	<b>-297.220,00</b>	<b>-1,31</b>	<b>22.336.462,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge</b>		<b>2.734.240,00</b>	<b>-201.500,00</b>	<b>-7,37</b>	<b>2.532.740,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 011 "Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi"</b>		<b>2.635.240,00</b>	<b>-201.500,00</b>	<b>-7,65</b>	<b>2.433.740,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge</b>		<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 017 Transakcije vezane za javni dug</b>		<b>92.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>92.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 02 Obrana</b>		<b>14.050,00</b>	<b>1.470,00</b>	<b>10,46</b>	<b>15.520,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 022 Civilna obrana</b>		<b>14.050,00</b>	<b>1.470,00</b>	<b>10,46</b>	<b>15.520,00</b>

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	VRSTA RASHODA	PRORAČUN 2026. (€)	PROMJENA IZNOS (€)	(%)	1. IZMJENE PRORAČUNA 2026. (€)
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost		235.000,00	41.082,00	17,48	276.082,00
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite		235.000,00	41.082,00	17,48	276.082,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		4.257.163,00	89.320,00	2,10	4.346.483,00
Funkcijska klasifikacija 042 "Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov"		133.400,00	0,00	0,00	133.400,00
Funkcijska klasifikacija 045 Promet		3.684.423,00	87.820,00	2,38	3.772.243,00
Funkcijska klasifikacija 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani		439.340,00	1.500,00	0,34	440.840,00
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša		3.042.267,00	-259.600,00	-8,53	2.782.667,00
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom		872.043,00	0,00	0,00	872.043,00
Funkcijska klasifikacija 052 Gospodarenje otpadnim vodama		2.170.224,00	-259.600,00	-11,96	1.910.624,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		10.114.392,00	20.208,00	0,20	10.134.600,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice		905.012,00	20.000,00	2,21	925.012,00
Funkcijska klasifikacija 063 Opskrba vodom		417.650,00	0,00	0,00	417.650,00
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta		124.900,00	0,00	0,00	124.900,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		8.666.830,00	208,00	0,00	8.667.038,00
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo		19.270,00	0,00	0,00	19.270,00
Funkcijska klasifikacija 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani		19.270,00	0,00	0,00	19.270,00
Funkcijska klasifikacija 08 "Rekreacija, kultura i religija"		201.090,00	0,00	0,00	201.090,00
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta		131.790,00	0,00	0,00	131.790,00
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture		48.670,00	0,00	0,00	48.670,00
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice		20.630,00	0,00	0,00	20.630,00
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		1.627.730,00	0,00	0,00	1.627.730,00
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje		1.476.980,00	0,00	0,00	1.476.980,00
Funkcijska klasifikacija 096 Dodatne usluge u obrazovanju		150.750,00	0,00	0,00	150.750,00
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita		388.480,00	11.800,00	3,04	400.280,00
Funkcijska klasifikacija 101 Bolest i invaliditet		13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca		45.000,00	7.000,00	15,56	52.000,00
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		330.480,00	4.800,00	1,45	335.280,00

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja:

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA		PRORAČUN 2026. (€)	PROMJENA IZNOS (€)	PROMJENA (%)	1. IZMJENE PRORAČUNA 2026. (€)
<b>SVEUKUPNO PRIMICI</b>		<b>10.435.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.435.000,00</b>
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	10.435.000,00	0,00	0,00	10.435.000,00
84	Primici od zaduživanja	10.435.000,00	0,00	0,00	10.435.000,00
<b>Izvor 8. Namjenski primici</b>		<b>10.435.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.435.000,00</b>
<b>Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja</b>		<b>10.435.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.435.000,00</b>
<b>SVEUKUPNO IZDACI</b>		<b>79.379,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>79.379,00</b>
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	79.379,00	0,00	0,00	79.379,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	79.379,00	0,00	0,00	79.379,00
<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>79.379,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>79.379,00</b>
<b>Izvor 4.5. Prihodi od komunalne naknade</b>		<b>79.379,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>79.379,00</b>

## II. POSEBNI DIO

### Članak 3.

Članak 3. mijenja se u dijelu koji se odnosi na 2026. godinu, a Projekcije Proračuna za 2027. i 2028. godinu ostaju nepromijenjene.

Rashodi i izdaci po organizacijskoj, ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja u 1. izmjenama Proračuna za 2026. godinu raspoređuju se u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PRORAČUN 2026. (€)	PROMJENA IZNOS (€)	PROMJENA (%)	1. IZMJENE PRORAČUNA 2026. (€)
<b>SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI</b>		<b>22.713.061,00</b>	<b>-297.220,00</b>	<b>-1,31</b>	<b>22.415.841,00</b>
<b>Razdjel 001 PREDSTAVNIČKO TIJELO – OPĆINSKO VIJEĆE I RADNA TIJELA, POVJERENSTVA</b>		<b>174.920,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5,72</b>	<b>184.920,00</b>
<b>Glava 00101 OPĆINSKO VIJEĆE I RADNA TIJELA</b>		<b>174.920,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5,72</b>	<b>184.920,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>170.420,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>170.420,00</b>
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>4.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.500,00</b>
<b>Izvor 6. Donacije</b>		<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Program 1001 Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkih i radnih tijela</b>		<b>174.920,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5,72</b>	<b>184.920,00</b>
<b>Aktivnost A100001 Poslovanje Općinskog vijeća, radnih tijela i povjerenstava</b>		<b>24.390,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.390,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>24.390,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.390,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>24.390,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.390,00</b>
3	Rashodi poslovanja	24.390,00	0,00	0,00	24.390,00
32	Materijalni rashodi	24.390,00	0,00	0,00	24.390,00
<b>Aktivnost A100002 Dan Općine Stupnik</b>		<b>54.950,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>18,20</b>	<b>64.950,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>54.950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>54.950,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>54.950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>54.950,00</b>
3	Rashodi poslovanja	54.950,00	0,00	0,00	54.950,00
32	Materijalni rashodi	51.950,00	0,00	0,00	51.950,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
<b>Izvor 6. Donacije</b>		<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 6.1. Donacije</b>		<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>10.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
<b>Aktivnost A100003 Financiranje rada političkih stranaka i nezavisnih lista</b>		<b>8.230,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.230,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>8.230,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.230,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>8.230,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.230,00</b>
3	Rashodi poslovanja	8.230,00	0,00	0,00	8.230,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	8.230,00	0,00	0,00	8.230,00
<b>Aktivnost A100005 Ostale prigodne proslave</b>		<b>3.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.500,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>3.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.500,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>3.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.500,00</b>
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
32	Materijalni rashodi	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
<b>Aktivnost A100007 Advent u Stupniku</b>		<b>73.290,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>73.290,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>68.790,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68.790,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>68.790,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68.790,00</b>
3	Rashodi poslovanja	68.790,00	0,00	0,00	68.790,00
32	Materijalni rashodi	68.790,00	0,00	0,00	68.790,00
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>4.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.500,00</b>
<b>Izvor 5.2. Ostale pomoći i darovnice</b>		<b>4.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.500,00</b>
3	Rashodi poslovanja	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
32	Materijalni rashodi	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
<b>Aktivnost A100009 Proslava Dana Sv. Nikole</b>		<b>3.060,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.060,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>3.060,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.060,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>3.060,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.060,00</b>
3	Rashodi poslovanja	3.060,00	0,00	0,00	3.060,00
32	Materijalni rashodi	3.060,00	0,00	0,00	3.060,00
<b>Tekuci projekt T100014 Strategija pametnog razvoja Općine Stupnik</b>		<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.500,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.500,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.500,00</b>
3	Rashodi poslovanja	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
32	Materijalni rashodi	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PRORAČUN 2026. (€)	PROMJENA IZNOS (€)	PROMJENA (%)	1. IZMJENE PRORAČUNA 2026. (€)
	<b>Razdjel 002 IZVRŠNA TIJELA – OPĆINSKI NAČELNIK, RADNA TIJELA</b>	<b>86.880,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3,45</b>	<b>89.880,00</b>
	<b>Glava 00201 IZVRŠNA TIJELA – OPĆINSKI NAČELNIK, RADNA TIJELA</b>	<b>86.880,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3,45</b>	<b>89.880,00</b>
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>86.880,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3,45</b>	<b>89.880,00</b>
	<b>Program 1002 Priprema i donošenje akata iz djelokruga izvršnih tijela</b>	<b>86.880,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3,45</b>	<b>89.880,00</b>
	<b>Aktivnost A100001 Sredstva za rad izvršnih tijela</b>	<b>75.880,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3,95</b>	<b>78.880,00</b>
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>75.880,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3,95</b>	<b>78.880,00</b>
	<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>	<b>75.880,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3,95</b>	<b>78.880,00</b>
3	Rashodi poslovanja	75.880,00	3.000,00	3,95	78.880,00
31	Rashodi za zaposlene	68.200,00	3.000,00	4,40	71.200,00
32	Materijalni rashodi	7.680,00	0,00	0,00	7.680,00
	<b>Aktivnost A100002 Tekuća zaliha proračuna</b>	<b>11.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.000,00</b>
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>11.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.000,00</b>
	<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>	<b>11.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
	<b>Razdjel 005 UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE</b>	<b>2.944.970,00</b>	<b>87.852,00</b>	<b>2,98</b>	<b>3.032.822,00</b>
	<b>Glava 00501 UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE</b>	<b>2.944.970,00</b>	<b>87.852,00</b>	<b>2,98</b>	<b>3.032.822,00</b>
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>2.509.890,00</b>	<b>46.770,00</b>	<b>1,86</b>	<b>2.556.660,00</b>
	<b>Izvor 3. Vlastiti prihodi</b>	<b>2.950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.950,00</b>
	<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>	<b>307.130,00</b>	<b>65.001,00</b>	<b>21,16</b>	<b>372.131,00</b>
	<b>Izvor 5. Pomoći</b>	<b>125.000,00</b>	<b>-23.919,00</b>	<b>-19,14</b>	<b>101.081,00</b>
	<b>Program 1004 Očuvanje javnog reda i sigurnosti</b>	<b>249.050,00</b>	<b>42.552,00</b>	<b>17,09</b>	<b>291.602,00</b>
	<b>Aktivnost A100001 Osnovna djelatnost DVD-a</b>	<b>115.000,00</b>	<b>26.082,00</b>	<b>22,68</b>	<b>141.082,00</b>
	<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>	<b>115.000,00</b>	<b>1,00</b>	<b>0,00</b>	<b>115.001,00</b>
	<b>Izvor 4.5. Prihodi od komunalne naknade</b>	<b>115.000,00</b>	<b>1,00</b>	<b>0,00</b>	<b>115.001,00</b>
3	Rashodi poslovanja	115.000,00	1,00	0,00	115.001,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	115.000,00	1,00	0,00	115.001,00
	<b>Izvor 5. Pomoći</b>	<b>0,00</b>	<b>26.081,00</b>	<b>100,00</b>	<b>26.081,00</b>
	<b>Izvor 5.2. Ostale pomoći i darovnice</b>	<b>0,00</b>	<b>26.081,00</b>	<b>100,00</b>	<b>26.081,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	26.081,00	100,00	26.081,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	26.081,00	100,00	26.081,00
	<b>Aktivnost A100002 Opremanje i edukacija snaga za zaštitu i spašavanje, Civilna zaštita</b>	<b>8.050,00</b>	<b>1.470,00</b>	<b>18,26</b>	<b>9.520,00</b>
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>8.050,00</b>	<b>1.470,00</b>	<b>18,26</b>	<b>9.520,00</b>
	<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>	<b>8.050,00</b>	<b>1.470,00</b>	<b>18,26</b>	<b>9.520,00</b>
3	Rashodi poslovanja	5.050,00	1.470,00	29,11	6.520,00
32	Materijalni rashodi	5.050,00	1.470,00	29,11	6.520,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	<b>Tekući projekt T100001 Nabava i opremanje vatrogasnih vozila</b>	<b>120.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>12,50</b>	<b>135.000,00</b>
	<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>	<b>40.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>162,50</b>	<b>105.000,00</b>
	<b>Izvor 4.5. Prihodi od komunalne naknade</b>	<b>40.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>162,50</b>	<b>105.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	65.000,00	162,50	105.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	40.000,00	65.000,00	162,50	105.000,00
	<b>Izvor 5. Pomoći</b>	<b>80.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>-62,50</b>	<b>30.000,00</b>
	<b>Izvor 5.2. Ostale pomoći i darovnice</b>	<b>80.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>-62,50</b>	<b>30.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	-50.000,00	-62,50	30.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	80.000,00	-50.000,00	-62,50	30.000,00
	<b>Tekući projekt T100006 Izrada Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
	<b>Izvor 1.9. Višak prihoda</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PRORAČUN 2026. (€)	PROMJENA IZNOS (€)	PROMJENA (%)	1. IZMJENE PRORAČUNA 2026. (€)
<b>Program 1005 Program javnih potreba u sportu</b>		<b>131.790,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>131.790,00</b>
Aktivnost A100001 Osnovna djelatnost udruga u sportu		129.790,00	0,00	0,00	129.790,00
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>129.790,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>129.790,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		129.790,00	0,00	0,00	129.790,00
3	Rashodi poslovanja	129.790,00	0,00	0,00	129.790,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	129.790,00	0,00	0,00	129.790,00
Aktivnost A100005 Potpora darovitim sportašima i građanima		670,00	0,00	0,00	670,00
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>670,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>670,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		670,00	0,00	0,00	670,00
3	Rashodi poslovanja	670,00	0,00	0,00	670,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	670,00	0,00	0,00	670,00
Aktivnost A100006 Stipendije sportašima		1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>1.330,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.330,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
3	Rashodi poslovanja	1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
<b>Program 1006 Program javnih potreba u kulturi</b>		<b>69.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>69.300,00</b>
Aktivnost A100001 Osnovna djelatnost udruga u kulturi		48.670,00	0,00	0,00	48.670,00
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>48.670,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>48.670,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		48.670,00	0,00	0,00	48.670,00
3	Rashodi poslovanja	48.670,00	0,00	0,00	48.670,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	48.670,00	0,00	0,00	48.670,00
Tekući projekt T100001 Ulaganja u sakralne objekte		20.630,00	0,00	0,00	20.630,00
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>20.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.500,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		20.500,00	0,00	0,00	20.500,00
3	Rashodi poslovanja	20.500,00	0,00	0,00	20.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	20.500,00	0,00	0,00	20.500,00
<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>130,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>130,00</b>
Izvor 4.2. Prihodi od spomeničke rente		130,00	0,00	0,00	130,00
3	Rashodi poslovanja	130,00	0,00	0,00	130,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	130,00	0,00	0,00	130,00
<b>Program 1007 Javne potrebe u školstvu</b>		<b>200.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.750,00</b>
Aktivnost A100002 Stipendije		54.100,00	0,00	0,00	54.100,00
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>54.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>54.100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		54.100,00	0,00	0,00	54.100,00
3	Rashodi poslovanja	54.100,00	0,00	0,00	54.100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	54.100,00	0,00	0,00	54.100,00
Aktivnost A100005 Sufinanciranje prijevoza đaka		2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>2.650,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.650,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
3	Rashodi poslovanja	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
Aktivnost A100007 Nagrade đacima za poseban uspjeh		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja Područne škole Stupnik		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PRORAČUN 2026. (€)	PROMJENA IZNOS (€)	PROMJENA (%)	1. IZMJENE PRORAČUNA 2026. (€)
	Tekućí projekt T100003 Sanacija Područne škole Stupnik	91.000,00	0,00	0,00	91.000,00
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>91.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>91.000,00</b>
	<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	<b>Izvor 1.9. Višak prihoda</b>	<b>41.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
	<b>Program 1008 Javne potrebe u predškolskom odgoju</b>	<b>1.426.980,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.426.980,00</b>
	<b>Aktivnost A100001 Sufinanciranje redovnih programa gradskih dječjih vrtića</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>46.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>46.000,00</b>
	<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>	<b>46.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>46.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
	<b>Izvor 5. Pomoći</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000,00</b>
	<b>Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
	<b>Aktivnost A100002 Sufinanciranje redovnih programa privatnih dječjih vrtića i sufinanciranje dadilja</b>	<b>1.216.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.216.000,00</b>
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>1.180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.180.000,00</b>
	<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>	<b>644.439,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>644.439,00</b>
3	Rashodi poslovanja	644.439,00	0,00	0,00	644.439,00
35	Subvencije	644.439,00	0,00	0,00	644.439,00
	<b>Izvor 1.9. Višak prihoda</b>	<b>535.561,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>535.561,00</b>
3	Rashodi poslovanja	535.561,00	0,00	0,00	535.561,00
35	Subvencije	535.561,00	0,00	0,00	535.561,00
	<b>Izvor 5. Pomoći</b>	<b>36.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36.000,00</b>
	<b>Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>36.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
35	Subvencije	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
	<b>Aktivnost A100003 Sufinanciranje programa male škole</b>	<b>3.980,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.980,00</b>
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>3.980,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.980,00</b>
	<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>	<b>3.980,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.980,00</b>
3	Rashodi poslovanja	3.980,00	0,00	0,00	3.980,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
	<b>Kapitalni projekt K100001 Izgradnja vrtića</b>	<b>152.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>152.000,00</b>
	<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>	<b>152.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>152.000,00</b>
	<b>Izvor 4.5. Prihodi od komunalne naknade</b>	<b>152.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>152.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	152.000,00	0,00	0,00	152.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	152.000,00	0,00	0,00	152.000,00
	<b>Program 1010 Javne potrebe u zdravstvu i preventiva</b>	<b>19.270,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.270,00</b>
	<b>Aktivnost A100001 Mrtvozorstvo</b>	<b>8.650,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.650,00</b>
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>8.650,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.650,00</b>
	<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>	<b>8.650,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.650,00</b>
3	Rashodi poslovanja	8.650,00	0,00	0,00	8.650,00
32	Materijalni rashodi	8.650,00	0,00	0,00	8.650,00
	<b>Aktivnost A100002 Sufinanciranje rada hitne medicine</b>	<b>10.620,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.620,00</b>
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>10.620,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.620,00</b>
	<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>	<b>10.620,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.620,00</b>
3	Rashodi poslovanja	10.620,00	0,00	0,00	10.620,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.620,00	0,00	0,00	10.620,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PRORAČUN 2026. (€)	PROMJENA IZNOS (€)	PROMJENA (%)	1. IZMJENE PRORAČUNA 2026. (€)
<b>Program 1011 Javne potrebe u socijalnoj skrbi</b>		<b>388.480,00</b>	<b>11.800,00</b>	<b>3,04</b>	<b>400.280,00</b>
Aktivnost A100001 Pomoći u novcu pojedincima i obiteljima		142.000,00	0,00	0,00	142.000,00
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>142.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>142.000,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		142.000,00	0,00	0,00	142.000,00
3	Rashodi poslovanja	142.000,00	0,00	0,00	142.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	142.000,00	0,00	0,00	142.000,00
Aktivnost A100002 Potpore za novorođeno dijete		33.000,00	7.000,00	21,21	40.000,00
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>33.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>21,21</b>	<b>40.000,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		33.000,00	7.000,00	21,21	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	33.000,00	7.000,00	21,21	40.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	33.000,00	7.000,00	21,21	40.000,00
Aktivnost A100003 Ostale naknade i pomoći u naravi		169.660,00	4.800,00	2,83	174.460,00
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>169.660,00</b>	<b>4.800,00</b>	<b>2,83</b>	<b>174.460,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		169.660,00	4.800,00	2,83	174.460,00
3	Rashodi poslovanja	169.660,00	4.800,00	2,83	174.460,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	169.660,00	4.800,00	2,83	174.460,00
Aktivnost A100004 Sufinanciranje rada socijalnih i humanitarnih udruga		20.670,00	0,00	0,00	20.670,00
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>20.670,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.670,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		20.670,00	0,00	0,00	20.670,00
3	Rashodi poslovanja	20.670,00	0,00	0,00	20.670,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	20.670,00	0,00	0,00	20.670,00
Aktivnost A100005 Sufinanciranje rada Crvenog križa		22.220,00	0,00	0,00	22.220,00
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>22.220,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.220,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		22.220,00	0,00	0,00	22.220,00
3	Rashodi poslovanja	22.220,00	0,00	0,00	22.220,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	22.220,00	0,00	0,00	22.220,00
Aktivnost A100006 Sufinanciranje rada Hrvatske gorske službe spašavanja		530,00	0,00	0,00	530,00
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>530,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>530,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		530,00	0,00	0,00	530,00
3	Rashodi poslovanja	530,00	0,00	0,00	530,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	530,00	0,00	0,00	530,00
Aktivnost A100009 Sufinanciranje akcije Dan narcisa		400,00	0,00	0,00	400,00
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		400,00	0,00	0,00	400,00
3	Rashodi poslovanja	400,00	0,00	0,00	400,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	400,00	0,00	0,00	400,00
<b>Program 1023 Redovna djelatnost Općinskih službi</b>		<b>459.350,00</b>	<b>33.500,00</b>	<b>7,29</b>	<b>492.850,00</b>
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		377.350,00	55.500,00	14,71	432.850,00
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>374.400,00</b>	<b>55.500,00</b>	<b>14,82</b>	<b>429.900,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		344.700,00	55.500,00	16,10	400.200,00
3	Rashodi poslovanja	344.700,00	55.500,00	16,10	400.200,00
32	Materijalni rashodi	339.200,00	55.500,00	16,36	394.700,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
Izvor 1.2. Prihodi od financijske imovine		12.200,00	0,00	0,00	12.200,00
3	Rashodi poslovanja	12.200,00	0,00	0,00	12.200,00
32	Materijalni rashodi	12.200,00	0,00	0,00	12.200,00
Izvor 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine		14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
3	Rashodi poslovanja	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
32	Materijalni rashodi	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
Izvor 1.4. Prihodi od administrativnih pristojbi		500,00	0,00	0,00	500,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00	500,00
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 1.6. Prihodi od kazni te primici od fin. imov. i zaduživanja		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PRORAČUN 2026. (€)	PROMJENA IZNOS (€)	PROMJENA (%)	1. IZMJENE PRORAČUNA 2026. (€)
<b>Izvor 3. Vlastiti prihodi</b>		<b>2.950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.950,00</b>
<b>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi</b>		<b>2.950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.950,00</b>
3	Rashodi poslovanja	2.950,00	0,00	0,00	2.950,00
32	Materijalni rashodi	2.950,00	0,00	0,00	2.950,00
	<b>Aktivnost A100003 Upis komunalne infrastrukture i ostale imovine u zemljišne knjige</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	<b>Kapitalni projekt K100001 Nabava dugotrajne imovine</b>	<b>75.000,00</b>	<b>-22.000,00</b>	<b>-29,33</b>	<b>53.000,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>75.000,00</b>	<b>-22.000,00</b>	<b>-29,33</b>	<b>53.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>75.000,00</b>	<b>-22.000,00</b>	<b>-29,33</b>	<b>53.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	75.000,00	-22.000,00	-29,33	53.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	73.000,00	-22.000,00	-30,14	51.000,00
	<b>Razdjel 006 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, KOMUNALNI SUSTAV I NABAVU</b>	<b>19.506.291,00</b>	<b>-398.072,00</b>	<b>-2,04</b>	<b>19.108.219,00</b>
	<b>Glava 00601 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, KOMUNALNI SUSTAV I NABAVU</b>	<b>19.506.291,00</b>	<b>-398.072,00</b>	<b>-2,04</b>	<b>19.108.219,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>5.825.765,00</b>	<b>-132.545,00</b>	<b>-2,28</b>	<b>5.693.220,00</b>
<b>Izvor 3. Vlastiti prihodi</b>		<b>54.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>54.000,00</b>
<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>2.133.698,00</b>	<b>-220.838,00</b>	<b>-10,35</b>	<b>1.912.860,00</b>
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>833.718,00</b>	<b>179.421,00</b>	<b>21,52</b>	<b>1.013.139,00</b>
<b>Izvor 6. Donacije</b>		<b>224.110,00</b>	<b>-224.110,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 8. Namjenski primici</b>		<b>10.435.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.435.000,00</b>
	<b>Program 1009 Poticanje razvoja poljoprivrede</b>	<b>133.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>133.400,00</b>
	<b>Aktivnost A100001 Poticanje poljoprivrede – sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja</b>	<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.500,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.500,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.500,00</b>
3	Rashodi poslovanja	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
35	Subvencije	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
	<b>Aktivnost A100002 Poticanje poljoprivrede – subvencije za sjetvu</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
35	Subvencije	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	<b>Aktivnost A100003 Poticanje poljoprivrede – subvencije u stočarstvu</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.000,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
35	Subvencije	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
	<b>Aktivnost A100004 Poticanje poljoprivrede – premije osiguranja za traktore</b>	<b>7.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.600,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>7.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.600,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>7.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.600,00</b>
3	Rashodi poslovanja	7.600,00	0,00	0,00	7.600,00
35	Subvencije	7.600,00	0,00	0,00	7.600,00
	<b>Aktivnost A100005 Naknada štete za elementarnu nepogodu</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 5.2. Ostale pomoći i darovnice</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	<b>Aktivnost A100008 Konzultantske usluge OPG-ima za prijavu na natječaje</b>	<b>1.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>1.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>1.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300,00</b>
3	Rashodi poslovanja	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
35	Subvencije	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PRORAČUN 2026. (€)	PROMJENA IZNOS (€)	PROMJENA (%)	1. IZMJENE PRORAČUNA 2026. (€)
	Aktivnost A100009 Poticanje poljoprivrede – subvencije u pčelarstvu	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
	Izvor 1.1. Prihodi od poreza	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
35	Subvencije	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	Aktivnost A100010 Poticanje poljoprivrede – subvencije u povrtlarstvu	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
	Izvor 1.1. Prihodi od poreza	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
35	Subvencije	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	Aktivnost A100011 Poticanje poljoprivrede – subvencija nove mehanizacije, strojeva i opreme u poljoprivredi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
	Izvor 1.1. Prihodi od poreza	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
35	Subvencije	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	Program 1012 Zaštita okoliša	872.043,00	0,00	0,00	872.043,00
	Aktivnost A100001 Gospodarenje otpadom	127.690,00	0,00	0,00	127.690,00
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>119.690,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>119.690,00</b>
	Izvor 1.1. Prihodi od poreza	119.690,00	0,00	0,00	119.690,00
3	Rashodi poslovanja	116.990,00	0,00	0,00	116.990,00
32	Materijalni rashodi	116.990,00	0,00	0,00	116.990,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
	<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
	Izvor 4.8. Prihodi od koncesija	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	Kapitalni projekt K100001 Reciklažno dvorište	744.353,00	0,00	0,00	744.353,00
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>654.353,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>654.353,00</b>
	Izvor 1.9. Višak prihoda	654.353,00	0,00	0,00	654.353,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	654.353,00	0,00	0,00	654.353,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	654.353,00	0,00	0,00	654.353,00
	<b>Izvor 5. Pomoći</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>
	Izvor 5.2. Ostale pomoći i darovnice	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
	Program 1013 Unapređenje stanovanja i zajednice	38.250,00	20.000,00	52,29	58.250,00
	Kapitalni projekt K100001 Izmjene i dopune Prostornog plana Općine Stupnik	17.625,00	0,00	0,00	17.625,00
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>17.625,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.625,00</b>
	Izvor 1.9. Višak prihoda	17.625,00	0,00	0,00	17.625,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.625,00	0,00	0,00	17.625,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.625,00	0,00	0,00	17.625,00
	Kapitalni projekt K100005 UPU Novog groblja	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
	<b>Izvor 5. Pomoći</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>20.000,00</b>
	Izvor 5.2. Ostale pomoći i darovnice	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
	Kapitalni projekt K100008 UPU centra Općine Stupnik	20.625,00	0,00	0,00	20.625,00
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>20.625,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.625,00</b>
	Izvor 1.9. Višak prihoda	20.625,00	0,00	0,00	20.625,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.625,00	0,00	0,00	20.625,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.625,00	0,00	0,00	20.625,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PRORAČUN 2026. (€)	PROMJENA IZNOS (€)	PROMJENA (%)	1. IZMJENE PRORAČUNA 2026. (€)
<b>Program 1014 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture</b>		<b>12.133.935,00</b>	<b>-174.110,00</b>	<b>-1,43</b>	<b>11.959.825,00</b>
<b>Kapitalni projekt K100003 Izgradnja javne rasvjete</b>		<b>24.290,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.290,00</b>
<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>24.290,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.290,00</b>
<b>Izvor 4.5. Prihodi od komunalne naknade</b>		<b>9.290,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.290,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.290,00	0,00	0,00	9.290,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.290,00	0,00	0,00	9.290,00
<b>Izvor 4.6. Doprinos za šume</b>		<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
<b>Kapitalni projekt K100004 Izgradnja, sanacija i opremanje javnih površina</b>		<b>30.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.300,00</b>
<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>30.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.300,00</b>
<b>Izvor 4.4. Prihodi od komunalnog doprinosa</b>		<b>2.650,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.650,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
<b>Izvor 4.5. Prihodi od komunalne naknade</b>		<b>27.650,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27.650,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.650,00	0,00	0,00	27.650,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.650,00	0,00	0,00	27.650,00
<b>Kapitalni projekt K100005 Ceste</b>		<b>469.603,00</b>	<b>-214.110,00</b>	<b>-45,59</b>	<b>255.493,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>232.517,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>232.517,00</b>
<b>Izvor 1.9. Višak prihoda</b>		<b>232.517,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>232.517,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	232.517,00	0,00	0,00	232.517,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	97.000,00	0,00	0,00	97.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	135.517,00	0,00	0,00	135.517,00
<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>12.976,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>77,07</b>	<b>22.976,00</b>
<b>Izvor 4.3. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>9.338,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.338,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.338,00	0,00	0,00	9.338,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.338,00	0,00	0,00	9.338,00
<b>Izvor 4.4. Prihodi od komunalnog doprinosa</b>		<b>3.638,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>274,88</b>	<b>13.638,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.638,00	10.000,00	274,88	13.638,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.638,00	10.000,00	274,88	13.638,00
<b>Izvor 6. Donacije</b>		<b>224.110,00</b>	<b>-224.110,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 6.1. Donacije</b>		<b>224.110,00</b>	<b>-224.110,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	224.110,00	-224.110,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	224.110,00	-224.110,00	-100,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K100013 Groblje Stupnik</b>		<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>113.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>113.000,00</b>
<b>Izvor 1.9. Višak prihoda</b>		<b>113.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>113.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	113.000,00	0,00	0,00	113.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00
<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>Izvor 4.1. Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada</b>		<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
<b>Kapitalni projekt K100021 Pločnici</b>		<b>33.280,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.280,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>28.280,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.280,00</b>
<b>Izvor 1.9. Višak prihoda</b>		<b>28.280,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.280,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.280,00	0,00	0,00	28.280,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.280,00	0,00	0,00	28.280,00
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor 5.2. Ostale pomoći i darovnice</b>		<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PRORAČUN 2026. (€)	PROMJENA IZNOS (€)	PROMJENA (%)	1. IZMJENE PRORAČUNA 2026. (€)
	<b>Kapitalni projekt K100024 Izgradnja pristupne prometnice za novo groblje u Stupniku</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
	<b>Izvor 1.9. Višak prihoda</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	<b>Kapitalni projekt K100028 Rekonstrukcija Ulice hrvatskih branitelja</b>	<b>2.115.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>1,89</b>	<b>2.155.000,00</b>
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
	<b>Izvor 1.9. Višak prihoda</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
	<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>40.000,00</b>
	<b>Izvor 4.4. Prihodi od komunalnog doprinosa</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>40.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	40.000,00	100,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	40.000,00	100,00	40.000,00
	<b>Izvor 8. Namjenski primici</b>	<b>1.935.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.935.000,00</b>
	<b>Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja</b>	<b>1.935.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.935.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.935.000,00	0,00	0,00	1.935.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.935.000,00	0,00	0,00	1.935.000,00
	<b>Kapitalni projekt K100029 Izgradnja parka Božići</b>	<b>454.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>454.000,00</b>
	<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>	<b>68.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68.100,00</b>
	<b>Izvor 4.4. Prihodi od komunalnog doprinosa</b>	<b>68.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68.100,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	68.100,00	0,00	0,00	68.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	68.100,00	0,00	0,00	68.100,00
	<b>Izvor 5. Pomoći</b>	<b>385.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>385.900,00</b>
	<b>Izvor 5.6. Fondovi EU</b>	<b>385.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>385.900,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	385.900,00	0,00	0,00	385.900,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	385.900,00	0,00	0,00	385.900,00
	<b>Kapitalni projekt K100030 Izgradnja groblja na području Općine Stupnik</b>	<b>8.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.500.000,00</b>
	<b>Izvor 8. Namjenski primici</b>	<b>8.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.500.000,00</b>
	<b>Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja</b>	<b>8.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.500.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.500.000,00	0,00	0,00	8.500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.500.000,00	0,00	0,00	8.500.000,00
	<b>Kapitalni projekt K100031 Izgradnja biciklističke staze u Stupničkoobreškoj ulici</b>	<b>285.662,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>285.662,00</b>
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>44.624,00</b>	<b>-22.313,00</b>	<b>-50,00</b>	<b>22.311,00</b>
	<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>	<b>3.850,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.850,00</b>
3	Rashodi poslovanja	3.850,00	0,00	0,00	3.850,00
31	Rashodi za zaposlene	835,00	0,00	0,00	835,00
32	Materijalni rashodi	3.015,00	0,00	0,00	3.015,00
	<b>Izvor 1.9. Višak prihoda</b>	<b>40.774,00</b>	<b>-22.313,00</b>	<b>-54,72</b>	<b>18.461,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.774,00	-22.313,00	-54,72	18.461,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.774,00	-22.313,00	-54,72	18.461,00
	<b>Izvor 5. Pomoći</b>	<b>241.038,00</b>	<b>22.313,00</b>	<b>9,26</b>	<b>263.351,00</b>
	<b>Izvor 5.2. Ostale pomoći i darovnice</b>	<b>0,00</b>	<b>22.313,00</b>	<b>100,00</b>	<b>22.313,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	22.313,00	100,00	22.313,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	22.313,00	100,00	22.313,00
	<b>Izvor 5.6. Fondovi EU</b>	<b>241.038,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>241.038,00</b>
3	Rashodi poslovanja	21.812,00	0,00	0,00	21.812,00
31	Rashodi za zaposlene	4.727,00	0,00	0,00	4.727,00
32	Materijalni rashodi	17.085,00	0,00	0,00	17.085,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	219.226,00	0,00	0,00	219.226,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	219.226,00	0,00	0,00	219.226,00
	<b>Kapitalni projekt K100032 Dječje igralište u Micanima</b>	<b>71.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>71.800,00</b>
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PRORAČUN 2026. (€)	PROMJENA IZNOS (€)	PROMJENA (%)	1. IZMJENE PRORAČUNA 2026. (€)
<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>11.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.800,00</b>
<b>Izvor 4.4. Prihodi od komunalnog doprinosa</b>		<b>11.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.800,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.800,00	0,00	0,00	11.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.800,00	0,00	0,00	11.800,00
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor 5.6. Fondovi EU</b>		<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Program 1015 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture</b>		<b>1.066.490,00</b>	<b>231.930,00</b>	<b>21,75</b>	<b>1.298.420,00</b>
<b>Aktivnost A100001 Održavanje nerazvrstanih cesta</b>		<b>556.540,00</b>	<b>231.930,00</b>	<b>41,67</b>	<b>788.470,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>120.000,00</b>	<b>127.278,00</b>	<b>106,07</b>	<b>247.278,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>0,00</b>	<b>2.030,00</b>	<b>100,00</b>	<b>2.030,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.030,00	100,00	2.030,00
32	Materijalni rashodi	0,00	2.030,00	100,00	2.030,00
<b>Izvor 1.9. Višak prihoda</b>		<b>120.000,00</b>	<b>125.248,00</b>	<b>104,37</b>	<b>245.248,00</b>
3	Rashodi poslovanja	120.000,00	125.248,00	104,37	245.248,00
32	Materijalni rashodi	120.000,00	125.248,00	104,37	245.248,00
<b>Izvor 3. Vlastiti prihodi</b>		<b>54.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>54.000,00</b>
<b>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi</b>		<b>54.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>54.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00
32	Materijalni rashodi	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00
<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>382.540,00</b>	<b>-32.248,00</b>	<b>-8,43</b>	<b>350.292,00</b>
<b>Izvor 4.3. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>3.450,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.450,00</b>
3	Rashodi poslovanja	3.450,00	0,00	0,00	3.450,00
32	Materijalni rashodi	3.450,00	0,00	0,00	3.450,00
<b>Izvor 4.5. Prihodi od komunalne naknade</b>		<b>358.150,00</b>	<b>-32.248,00</b>	<b>-9,00</b>	<b>325.902,00</b>
3	Rashodi poslovanja	358.150,00	-32.248,00	-9,00	325.902,00
32	Materijalni rashodi	358.150,00	-32.248,00	-9,00	325.902,00
<b>Izvor 4.7. Vodni doprinos</b>		<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
3	Rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00	500,00
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00	500,00
<b>Izvor 4.9. Prihod od naknade za korištenje cestovnog zemljišta</b>		<b>20.440,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.440,00</b>
3	Rashodi poslovanja	20.440,00	0,00	0,00	20.440,00
32	Materijalni rashodi	20.440,00	0,00	0,00	20.440,00
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>0,00</b>	<b>136.900,00</b>	<b>100,00</b>	<b>136.900,00</b>
<b>Izvor 5.2. Ostale pomoći i darovnice</b>		<b>0,00</b>	<b>136.900,00</b>	<b>100,00</b>	<b>136.900,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	136.900,00	100,00	136.900,00
32	Materijalni rashodi	0,00	136.900,00	100,00	136.900,00
<b>Aktivnost A100003 Održavanje javnih zelenih površina</b>		<b>133.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>133.000,00</b>
<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>133.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>133.000,00</b>
<b>Izvor 4.5. Prihodi od komunalne naknade</b>		<b>133.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>133.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	133.000,00	0,00	0,00	133.000,00
32	Materijalni rashodi	133.000,00	0,00	0,00	133.000,00
<b>Aktivnost A100004 Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu</b>		<b>100.610,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.610,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>6.180,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.180,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>6.180,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.180,00</b>
3	Rashodi poslovanja	6.180,00	0,00	0,00	6.180,00
32	Materijalni rashodi	6.180,00	0,00	0,00	6.180,00
<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>94.430,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>94.430,00</b>
<b>Izvor 4.5. Prihodi od komunalne naknade</b>		<b>94.430,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>94.430,00</b>
3	Rashodi poslovanja	94.430,00	0,00	0,00	94.430,00
32	Materijalni rashodi	94.430,00	0,00	0,00	94.430,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PRORAČUN 2026. (€)	PROMJENA IZNOS (€)	PROMJENA (%)	1. IZMJENE PRORAČUNA 2026. (€)
	Aktivnost A100009 Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
	Izvor 4.5. Prihodi od komunalne naknade	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
3	Rashodi poslovanja	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
32	Materijalni rashodi	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
	Aktivnost A100010 Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	122.820,00	0,00	0,00	122.820,00
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	122.820,00	0,00	0,00	122.820,00
	Izvor 4.5. Prihodi od komunalne naknade	122.820,00	0,00	0,00	122.820,00
3	Rashodi poslovanja	122.820,00	0,00	0,00	122.820,00
32	Materijalni rashodi	122.820,00	0,00	0,00	122.820,00
	Aktivnost A100011 Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	47.520,00	0,00	0,00	47.520,00
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	47.520,00	0,00	0,00	47.520,00
	Izvor 4.5. Prihodi od komunalne naknade	47.520,00	0,00	0,00	47.520,00
3	Rashodi poslovanja	47.520,00	0,00	0,00	47.520,00
32	Materijalni rashodi	47.520,00	0,00	0,00	47.520,00
	Aktivnost A100012 Održavanje čistoće javnih površina	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
	Izvor 4.5. Prihodi od komunalne naknade	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
3	Rashodi poslovanja	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
32	Materijalni rashodi	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
	Tekući projekt T100008 Ozelenjavanje Stupnika	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	3.750,00	0,00	0,00	3.750,00
	Izvor 4.5. Prihodi od komunalne naknade	3.750,00	0,00	0,00	3.750,00
3	Rashodi poslovanja	3.750,00	0,00	0,00	3.750,00
32	Materijalni rashodi	3.750,00	0,00	0,00	3.750,00
	Izvor 5. Pomoći	21.250,00	0,00	0,00	21.250,00
	Izvor 5.6. Fondovi EU	21.250,00	0,00	0,00	21.250,00
3	Rashodi poslovanja	21.250,00	0,00	0,00	21.250,00
32	Materijalni rashodi	21.250,00	0,00	0,00	21.250,00
	Program 1016 Komunalni prog.: deratizacija, dezinfekcija, veterinarsko-higijeničarska služba	46.830,00	208,00	0,44	47.038,00
	Aktivnost A100001 Deratizacija i dezinfekcija	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	Izvor 4.5. Prihodi od komunalne naknade	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	Aktivnost A100002 Veterinarsko-higijeničarska služba	33.030,00	208,00	0,63	33.238,00
	Izvor 1. Opći prihodi i primici	32.500,00	0,00	0,00	32.500,00
	Izvor 1.1. Prihodi od poreza	32.500,00	0,00	0,00	32.500,00
3	Rashodi poslovanja	32.500,00	0,00	0,00	32.500,00
32	Materijalni rashodi	32.500,00	0,00	0,00	32.500,00
	Izvor 5. Pomoći	530,00	208,00	39,25	738,00
	Izvor 5.2. Ostale pomoći i darovnice	530,00	208,00	39,25	738,00
3	Rashodi poslovanja	530,00	208,00	39,25	738,00
32	Materijalni rashodi	530,00	208,00	39,25	738,00
	Aktivnost A100003 Program zaštite divljači na području Općine Stupnik	5.800,00	0,00	0,00	5.800,00
	Izvor 1. Opći prihodi i primici	5.800,00	0,00	0,00	5.800,00
	Izvor 1.1. Prihodi od poreza	5.800,00	0,00	0,00	5.800,00
3	Rashodi poslovanja	5.800,00	0,00	0,00	5.800,00
32	Materijalni rashodi	300,00	0,00	0,00	300,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
	Program 1017 Poticanje razvoja gospodarstva	510.000,00	31.500,00	6,18	541.500,00
	Aktivnost A100001 Unapređenje usluga javnog prijevoza	480.000,00	30.000,00	6,25	510.000,00
	Izvor 1. Opći prihodi i primici	330.000,00	68.590,00	20,78	398.590,00
	Izvor 1.1. Prihodi od poreza	100.000,00	-61.410,00	-61,41	38.590,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	-61.410,00	-61,41	38.590,00
35	Subvencije	100.000,00	-61.410,00	-61,41	38.590,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PRORAČUN 2026. (€)	PROMJENA IZNOS (€)	PROMJENA (%)	1. IZMJENE PRORAČUNA 2026. (€)
<b>Izvor 1.9. Višak prihoda</b>		<b>230.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>56,52</b>	<b>360.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	230.000,00	130.000,00	56,52	360.000,00
35	Subvencije	230.000,00	130.000,00	56,52	360.000,00
<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>150.000,00</b>	<b>-38.590,00</b>	<b>-25,73</b>	<b>111.410,00</b>
<b>Izvor 4.5. Prihodi od komunalne naknade</b>		<b>150.000,00</b>	<b>-38.590,00</b>	<b>-25,73</b>	<b>111.410,00</b>
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	-38.590,00	-25,73	111.410,00
35	Subvencije	150.000,00	-38.590,00	-25,73	111.410,00
<b>Aktivnost A100002 Poticanje poduzetništva – subvencije poduzetnicima i obrtnicima</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
35	Subvencije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
<b>Aktivnost A100003 Sufinanciranje rada i djelovanja Udruženja obrtnika Samobor</b>		<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.500,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.500,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.500,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.500,00	100,00	1.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	1.500,00	100,00	1.500,00
<b>Program 1019 Ulaganja u zgrade u vlasništvu općine</b>		<b>605.500,00</b>	<b>-298.000,00</b>	<b>-49,22</b>	<b>307.500,00</b>
<b>Kapitalni projekt K100004 Dodatno ulaganje u nogometno igralište</b>		<b>503.000,00</b>	<b>-298.000,00</b>	<b>-59,24</b>	<b>205.000,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>503.000,00</b>	<b>-298.000,00</b>	<b>-59,24</b>	<b>205.000,00</b>
<b>Izvor 1.9. Višak prihoda</b>		<b>503.000,00</b>	<b>-298.000,00</b>	<b>-59,24</b>	<b>205.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	503.000,00	-298.000,00	-59,24	205.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	503.000,00	-298.000,00	-59,24	205.000,00
<b>Kapitalni projekt K100006 Kupnja zemljišta</b>		<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
<b>Kapitalni projekt K100008 Dodatno ulaganje u nogometno igralište – rasvjeta</b>		<b>22.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.500,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>12.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.500,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>12.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.500,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 5.2. Ostale pomoći i darovnice</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Kapitalni projekt K100009 Višenamjenska zgrada na k. č. br. 7291/2</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>Program 1021 Ulaganja u vodne građevine</b>		<b>2.587.874,00</b>	<b>-259.600,00</b>	<b>-10,03</b>	<b>2.328.274,00</b>
<b>Kapitalni projekt K100001 Ulaganja u objekte i uređaje vodoopskrbe</b>		<b>417.650,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>417.650,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>402.650,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>402.650,00</b>
<b>Izvor 4.4. Prihodi od komunalnog doprinosa</b>		<b>402.650,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>-24,84</b>	<b>302.650,00</b>
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	-100.000,00	-25,00	300.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	400.000,00	-100.000,00	-25,00	300.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PRORAČUN 2026. (€)	PROMJENA IZNOS (€)	PROMJENA (%)	1. IZMJENE PRORAČUNA 2026. (€)
<b>Izvor 4.5. Prihodi od komunalne naknade</b>		<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
<b>Kapitalni projekt K100002 Ulaganja u objekte i uređaje odvodnje</b>		<b>1.351.244,00</b>	<b>-200.000,00</b>	<b>-14,80</b>	<b>1.151.244,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>885.101,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>885.101,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>95.101,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>95.101,00</b>
3	Rashodi poslovanja	51.901,00	0,00	0,00	51.901,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	51.901,00	0,00	0,00	51.901,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	43.200,00	0,00	0,00	43.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	43.200,00	0,00	0,00	43.200,00
<b>Izvor 1.9. Višak prihoda</b>		<b>790.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>790.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	790.000,00	0,00	0,00	790.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	790.000,00	0,00	0,00	790.000,00
<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>466.143,00</b>	<b>-200.000,00</b>	<b>-42,91</b>	<b>266.143,00</b>
<b>Izvor 4.4. Prihodi od komunalnog doprinosa</b>		<b>109.675,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>109.675,00</b>
3	Rashodi poslovanja	107.025,00	0,00	0,00	107.025,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	107.025,00	0,00	0,00	107.025,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
<b>Izvor 4.5. Prihodi od komunalne naknade</b>		<b>356.468,00</b>	<b>-200.000,00</b>	<b>-56,11</b>	<b>156.468,00</b>
3	Rashodi poslovanja	356.468,00	-200.000,00	-56,11	156.468,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	56.468,00	0,00	0,00	56.468,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	300.000,00	-200.000,00	-66,67	100.000,00
<b>Kapitalni projekt K100003 Izgradnja kanala K42 sustava odvodnje u Stupničkoobreškoj i Horvatskoj ulici</b>		<b>818.980,00</b>	<b>-59.600,00</b>	<b>-7,28</b>	<b>759.380,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>818.980,00</b>	<b>-59.600,00</b>	<b>-7,28</b>	<b>759.380,00</b>
<b>Izvor 1.9. Višak prihoda</b>		<b>818.980,00</b>	<b>-59.600,00</b>	<b>-7,28</b>	<b>759.380,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	818.980,00	-59.600,00	-7,28	759.380,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	818.980,00	-59.600,00	-7,28	759.380,00
<b>Program 1023 Redovna djelatnost Općinskih službi</b>		<b>1.511.969,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>3,31</b>	<b>1.561.969,00</b>
<b>Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje</b>		<b>849.790,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>2,35</b>	<b>869.790,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>849.790,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>2,35</b>	<b>869.790,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>849.790,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>2,35</b>	<b>869.790,00</b>
3	Rashodi poslovanja	849.790,00	20.000,00	2,35	869.790,00
31	Rashodi za zaposlene	797.000,00	20.000,00	2,51	817.000,00
32	Materijalni rashodi	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
34	Financijski rashodi	20.790,00	0,00	0,00	20.790,00
<b>Aktivnost A100002 Otplata kredita i plaćanje kamata i naknada</b>		<b>171.379,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>171.379,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>92.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>92.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>92.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>92.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00
34	Financijski rashodi	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00
<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>79.379,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>79.379,00</b>
<b>Izvor 4.5. Prihodi od komunalne naknade</b>		<b>79.379,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>79.379,00</b>
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	79.379,00	0,00	0,00	79.379,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	79.379,00	0,00	0,00	79.379,00
<b>Aktivnost A100004 Sufinanciranje troškova za priključenje na sustav vodoopskrbe</b>		<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
<b>Aktivnost A100005 Bespovratna sredstva iz EU fondova i drugih natječajâ</b>		<b>36.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36.800,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>36.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36.800,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>		<b>36.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36.800,00</b>
3	Rashodi poslovanja	36.800,00	0,00	0,00	36.800,00
32	Materijalni rashodi	36.800,00	0,00	0,00	36.800,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PRORAČUN 2026. (€)	PROMJENA IZNOS (€)	PROMJENA (%)	1. IZMJENE PRORAČUNA 2026. (€)
	Tekućí projekt T100001 Kapitalna pomoć Županijskoj upravi za ceste Zagrebačke županije	429.000,00	30.000,00	6,99	459.000,00
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>429.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>6,99</b>	<b>459.000,00</b>
	<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza</b>	<b>249.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>249.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	249.000,00	0,00	0,00	249.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	249.000,00	0,00	0,00	249.000,00
	<b>Izvor 1.9. Višak prihoda</b>	<b>180.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>16,67</b>	<b>210.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	180.000,00	30.000,00	16,67	210.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	180.000,00	30.000,00	16,67	210.000,00

#### Članak 4.

Prilog 1. OBRAZLOŽENJE UZ OPĆI DIO 1. IZMJENA PRORAČUNA OPĆINE STUPNIK ZA RAZDOBLJE 2026. – 2028. GODINE i

Prilog 2. OBRAZLOŽENJE UZ POSEBNI DIO 1. IZMJENA PRORAČUN OPĆINE STUPNIK ZA RAZDOBLJE 2026. – 2028. GODINE sastavni su dio ovog Proračuna.

1. izmjene i dopune Proračun Općine Stupnik za 2026. godinu i projekcije proračuna za 2027. i 2028. godinu stupaju na snagu dan nakon dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 024-02/26-01/2

URBROJ: 238-28-01-26-3

Stupnik, 22. travnja 2026.

PRESJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Saša Tomečak, v. r.

#### □ Prilog 1. OBRAZLOŽENJE UZ OPĆI DIO 1. IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA OPĆINE STUPNIK ZA RAZDOBLJE 2026. – 2028. GODINE

Općina Stupnik je jedinica lokalne samouprave. Općina Stupnik u svom sastavu ima: Općinsko vijeće kao predstavničko tijelo od 13 članova i Općinskog načelnika kao izvršno tijelo. Općinski načelnik sukladno zakonu predstavlja i zastupa Općinu Stupnik. U Općini Stupnik Jedinstveni upravni odjel obavljao je poslove iz samoupravnog djelokruga Općine. Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Općine Stupnik donesenom na sjednici Općinskog vijeća 16. rujna 2025. u Općini Stupnik ustrojena su upravna tijela: Upravni odjel za pravne i opće poslove i Upravni odjel za financije, komunalni sustav i nabavu radi obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Općine koji su mu povjereni zakonom, Statutom i odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika. Općina Stupnik obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima. Općina Stupnik od 01. srpnja 2019. godine u svom vlasništvu ima trgovačko društvo Stupnički komunalac d.o.o. osnovano kao komunalnu tvrtku.

Proračun Općine Stupnik izrađen je na način propisan Zakonom o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21) i podzakonskim aktima Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama ("Narodne novine", broj 4/24 i 122/25) i Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine", broj 158/23 i 154/24), te Uputama za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Proračun Općine Stupnik za 2026. godinu temelji se na ranije usvojenoj projekciji uz određena odstupanja uvjetovana izmjenama zakonskih okvira, propisa te općinskih odluka, kao i dinamikom punjenja prihoda te realizacijom planiranih aktivnosti i projekata.

Proračun za 2026. godinu i projekcija za 2027. i 2028. godinu doneseni su na razini skupine (druga razina računskog plana).

Proračun se sastoji od:

- Općeg dijela
- Posebnog dijela

Opći dio proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

U Računu prihoda i rashoda podaci proračuna navedeni su po ekonomskoj klasifikaciji, a čine ih prihodi poslovanja, prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

#### PRIHODI:

Iznosi prihoda proračuna Općine Stupnik za trogodišnje razdoblje 2026-2028. planirani su prema ostvarenju prihoda 2025. godine s time da su uzete u obzir vlastite gospodarske i društvene specifičnosti te naznake koje Općina ima o budućoj gradnji objekata na svom području.

S obzirom na navedeno ukupni prihodi Općine Stupnik planirani su:

- u 2026. godini u apsolutnom iznosu od 7.533.791,00 EUR,
- u projekcijama za 2027. u iznosu 6.960.044,00 EUR i
- u projekcijama za 2028. u iznosu 7.082.292,00 EUR.

*Prihodi od poreza (skupina 61)*

Prihodi od poreza čine značajan dio Proračuna Općine Stupnik. U 2026. godini planirani su u iznosu 4.033.430,00 EUR. Najveći dio odnosi se na prihode od Poreza na dohodak.

*Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (skupina 63)*

Prihodi skupine 63 jasnije će se pokazati u 2026. godini. Prema trenutnim pokazateljima planirane su sljedeće pomoći:

- pomoć u slučaju elementarne nepogode, održavanje manifestacija, za fiskalnu održivost dječjih vrtića, za mikročipiranje pasa,
- kapitalna pomoć za izgradnju reciklažnog dvorišta,
- kapitalna pomoć za rekonstrukciju Ulice Hrvatskih branitelja,
- kapitalna pomoć za vatrogasna vozila,
- kapitalna pomoć iz Županijskog proračuna za Biciklističku stazu u Stupničkoobreškoj,
- tekuća pomoć za pojačano održavanje ceste prema Poduzetničkoj zoni,
- tekuća pomoć za pojačano održavanje Ulice Zavrti i Vrlovski put,
- kapitalna pomoć iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava za Izgradnju Parka u Micanima, Parka u Božićima, Ozelenjavanje Stupnika, za Biciklističku stazu u Stupničkoobreškoj

*Prihodi od imovine (skupina 64)*

Vlastite prihode Općine moguće je predvidjeti s manjim odstupanjima.

- Kamate, naknada za koncesije, prihodi od spomeničke rente, prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, naknada za pravo građenja.

*Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima (skupina 65)*

Prihodi po posebnim propisima planirani su temeljem ostvarenja u 2025. godini, te prema očekivanjima uzimajući u obzir vlastite gospodarske i društvene specifičnosti te naznake koje Općina ima o budućoj gradnji objekata na svom području.

Skupina 65 obuhvaća prihode od upravnih pristojbi te prihode po posebnim propisima kao što su komunalna naknada, komunalni doprinos, doprinos za šume te ostale prihode. U okviru ove skupine prihoda najveći dio odnosi se na prihode po posebnim propisima i to na prihode od komunalnog doprinosa i komunalne naknade.

*Kazne upravne mjere i ostali prihodi (skupina 68)*

Obuhvaća prihode koji najvećim dijelom proizlaze iz aktivnosti komunalnog redarstva (kazne) te ostale prihode.

**PRIMICI:**

Ukupni primici proračuna Općine Stupnik planirani su:

- u 2026. godini u iznosu od 10.435.000,00 EUR,
- u projekcijama za 2027. u iznosu 0,00 EUR i
- u projekcijama za 2028. u iznosu 0,00 EUR.

Općina Stupnik primitak planira ostvariti od dugoročnog kreditnog zaduženja u svrhu izgradnje komunalne infrastrukture.

**RASHODI:**

Pripadajući rashodi planiraju se na razini očekivanih prihoda i primitaka. Kod planiranja rashoda rukovodilo se obvezama koje je Općina preuzela u 2025. godini te o potrebama lokalnog stanovništva.

S obzirom na navedeno ukupni rashodi Općine Stupnik planirani su:

- u 2026. godini u apsolutnom iznosu od 22.336.462,00 EUR,
- u projekcijama za 2027. u iznosu 6.727.665,00 EUR i
- u projekcijama za 2028. u iznosu 6.715.913,00 EUR.

**IZDACI:**

Izdaci proračuna Općine Stupnik planirani su za otplatu zajmova i to:

- u 2026. godini u apsolutnom iznosu od 79.379,00 EUR,
- u projekcijama za 2027. u iznosu 232.379,00 EUR i
- u projekcijama za 2028. u iznosu 366.379,00 EUR.

**REZULTAT POSLOVANJA:**

U Proračunu za 2026. godinu planiran je višak prihoda koji se prenosi iz 2025. godine u ukupnom iznosu od 4.447.050,00 EUR. Za veći dio planiranog viška provedeni su postupci nabave u 2025. godini, ali kako radovi nisu izvršeni sredstva se prebacuju u 2026. godinu.

## Prilog 2. OBRAZLOŽENJE UZ POSEBNI DIO 1. IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA OPĆINE STUPNIK ZA RAZDOBLJE 2026. – 2028. GODINE

Obrazloženje Posebnog dijela Proračuna Općine Stupnik za 2026. godinu sadrži ciljeve i pokazatelje uspješnosti po programima, obrazloženje programa te potrebna sredstva za njihovo izvršenje po aktivnostima i projektima.

Prikaz programa i potrebnih sredstava za njihovo izvršenje: EUR

<b>Program: P 01 1001 Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkih i radnih tijela</b>		<b>184.920,00</b>
Opći cilj:	Efikasno obavljanje poslova lokalnog značaja, razvoj demokratskog i višestranačkog sustava	
Posebni cilj:	Utvrđivanje i provođenje strategije i ciljeva za razvoj Općine Stupnik sukladno Županijskoj razvojnoj Strategiji Zagrebačke županije	
Zakonska osnova:	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), Županijska razvojna strategija Zagrebačke županije, Zakon o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima ("Narodne novine", broj 29/19, 98/19, 126/21)	
Potrebna sredstva:	<b>184.920,00 EUR</b>	
Mjerilo uspješnosti:	Uspješnost realizacije razvojnih programa, zadovoljstvo građana, odziv građana na izborima	
<b>Program: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkih i radnih tijela</b>		<b>184.920,00</b>
Aktivnost:	Poslovanje Općinskog vijeća, radnih tijela i povjerenstava	24.390,00
Aktivnost:	Dan Općine Stupnik	64.950,00
Aktivnost:	Financiranje rada političkih stranaka i nezavisnih lista	8.230,00
Aktivnost:	Tekući projekt: Strategija pametnog razvoja Općine Stupnik	7.500,00
Aktivnost:	Advent u Stupniku	73.290,00
Aktivnost:	Proslava Dana sv. Nikole	3.060,00
Aktivnost:	Ostale prigodne proslave	3.500,00
<b>Program: 1002 Priprema i donošenje akata iz djelokruga izvršnih tijela</b>		<b>89.880,00</b>
Opći cilj:	Efikasno obavljanje poslova lokalnog značaja, upravljanje Općinom, izvršavanje Proračuna, provođenje ciljeva Općine Stupnik	
Zakonska osnova:	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), Zakon o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine", broj 111/18, 41/20, 83/23), Zakon o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21)	
Potrebna sredstva:	<b>89.880,00 EUR</b>	
Mjerilo uspješnosti:	Uspješnost realizacije svim programima utvrđenih proračunom	
<b>Program: Priprema i donošenje akata iz djelokruga izvršnih tijela</b>		<b>89.880,00</b>
Aktivnost:	Sredstva za rad izvršnih tijela	78.880,00
Aktivnost:	Tekuća zaliha proračuna	11.000,00
<b>Program: 1004 Očuvanje javnog reda i sigurnosti</b>		<b>291.602,00</b>
Opći cilj:	Zaštita ljudi i imovine	
Posebni cilj:	Edukacija, organizacija, opremanje u svrhu efikasnije zaštite ljudi i imovine	
Zakonska osnova:	Zakon o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 125/19, 114/22, 155/23)	
Potrebna sredstva:	<b>291.602,00 EUR</b>	
Mjerilo uspješnosti:	Stupanj opremljenosti postrojbi civilne i vatrogasne zaštite, snaga za zaštitu i spašavanje te brzina i uspješnost intervencija.	
<b>Program: Očuvanje javnog reda i sigurnosti</b>		<b>291.602,00</b>
Aktivnost:	Osnovna djelatnost DVD-a	141.082,00
Aktivnost:	Opremanje i edukacija snaga za zaštitu i spašavanje, Civilna zaštita	9.520,00
Aktivnost:	Tekući projekt: Nabava i opremanje vatrogasnih vozila	135.000,00
Aktivnost:	Tekući projekt: Izrada procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije	6.000,00
<b>Program: 1005 Program: javnih potreba u sportu</b>		<b>131.790,00</b>
Opći cilj:	Promicanje sporta u svrhu očuvanja zdravlja ljudi.	
Posebni cilj:	Poticanje mladih sportaša, okupljanje građana, promicanje sporta.	
Zakonska osnova:	Zakon o sportu ("Narodne novine", broj 141/22), Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20)	
Potrebna sredstva:	<b>131.790,00 EUR</b>	
Mjerilo uspješnosti:	Povećanje broja članova u sportskim udrugama/klubovima, odnosno povećanje broja ljudi koji se bave sportom.	
<b>Program: Program: javnih potreba u sportu</b>		<b>131.790,00</b>
Aktivnost:	Osnovna djelatnost udruga u sportu	129.790,00
Aktivnost:	Potpoda darovitim sportašima i građanima	670,00
Aktivnost:	Stipendije sportašima	1.330,00

<b>Program: 1006 Program: javnih potreba u kulturi</b>		<b>69.300,00</b>
Opći cilj:	Djelovanje i rad udruga u kulturi te očuvanje kulturnog identiteta.	
Posebni cilj:	Razvoj i poticanje kvalitetnih i uspješnih programa u kulturi, Zaštita i održavanje spomenika kulture, obnova sakralnih objekata	
Zakonska osnova:	Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 83/22), Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine", broj 69/99, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21, 114/22)	
Potrebna sredstva:	<b>69.300,00 EUR</b>	
Mjerilo uspješnosti:	Broj osoba koje su uključene u programe u kulturi i očuvanje kulturne baštine	
	<b>Program: Program: javnih potreba u kulturi</b>	<b>69.300,00</b>
	Aktivnost: Osnovna djelatnost udruga u kulturi	48.670,00
	Tekući projekt: Ulaganja u sakralne objekte	20.630,00
<b>Program: 1007 Javne potrebe u školstvu</b>		<b>200.750,00</b>
Opći cilj:	Podizanje standarda u obrazovanju kroz financiranje/sufinanciranje prijevoza đacima i studentima.	
Posebni cilj:	Sufinanciranje troškova prijevoza đaka i studenata, dodatne potrebe u školstvu.	
Zakonska osnova:	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20)	
Potrebna sredstva:	<b>200.750,00 EUR</b>	
Mjerilo uspješnosti:	broj provedenih aktivnosti	
	<b>Program: Javne potrebe u školstvu</b>	<b>200.750,00</b>
	Aktivnost: Stipendije	54.100,00
	Aktivnost: Sufinanciranje prijevoza đaka	2.650,00
	Aktivnost: Nagrada đacima za poseban uspjeh	3.000,00
	Tekući projekt: Sanacija Područne škole Stupnik	91.00,00
	Kapitalni projekt: Izgradnja Područne škole Stupnik	50.00,00
<b>Program: 1008 Javne potrebe u predškolskom odgoju</b>		<b>1.426.980,00</b>
Opći cilj:	Osiguravanje uvjeta za provođenje redovnih programa predškolskog odgoja te programa male škole	
Posebni cilj:	Uključivanje što većeg broja djece u programe kojima se osigurava odgoj, naobrazba, njega i zdravstvena zaštita djece predškolske dobi.	
Zakonska osnova:	Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine", broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23), Zakon o lokalnoj i područnoj (reg.) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20)	
Potrebna sredstva:	<b>1.426.980,00 EUR</b>	
Mjerilo uspješnosti:	Broj djece uključen u redovne programe i programe predškole te kvaliteta obavljanja redovne djelatnosti predškolskih ustanova.	
	<b>Program: Javne potrebe u predškolskom odgoju</b>	<b>1.426.980,00</b>
	Aktivnost: Sufinanciranje redovnih programa gradskih dječjih vrtića	55.000,00
	Aktivnost: Sufinanciranje redovnih programa privatnih dječjih vrtića	1.216.000,00
	Aktivnost: Sufinanciranje programa male škole	3.980,00
	Kapitalni projekt: Izgradnja vrtića	152.000,00
<b>Program: 1009 Poticanje razvoja poljoprivrede</b>		<b>133.400,00</b>
Opći cilj:	Osiguravanje uvjeta za razvoj poljoprivrede na području Općine Stupnik	
Posebni cilj:	Brži razvoj	
Zakonska osnova:	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20)	
Potrebna sredstva:	<b>133.400,00 EUR</b>	
Mjerilo uspješnosti:	Kvaliteta provedenih aktivnosti	
	<b>Program: Poticanje razvoja gospodarstva</b>	<b>133.400,00</b>
	Aktivnost: Poticanje poljoprivrede – sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja krava plotkinja i krmača	7.500,00
	Aktivnost: Poticanje poljoprivrede – subvencije za sjetvu	40.000,00
	Aktivnost: Poticanje poljoprivrede – subvencije u stočarstvu	14.000,00
	Aktivnost: Poticanje poljoprivrede – premije osiguranja za traktore	7.600,00
	Aktivnost: Poticanje poljoprivrede – subvencije u pčelarstvu	6.000,00
	Aktivnost: Poticanje poljoprivrede – subvencije u povrtlarstvu	2.000,00
	Aktivnost: Naknada štete za elementarnu nepogodu	30.000,00
	Aktivnost: Konzultantske usluge OPC-ima za prijavu na natječaj	1.300,00
	Aktivnost: Poticanje poljoprivrede – subvencija nove mehanizacije, strojeva i opreme u poljoprivredi	25.000,00

<b>Program: 1010 Javne potrebe u zdravstvu i preventiva</b>		<b>19.270,00</b>
Opći cilj:	Osiguravanje obavljanje usluge mrtvozorstva, sufinanciranje Hitne medicine radi poboljšanja usluge hitne medicinske službe.	
Zakonska osnova:	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/0,129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), Zakon o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", broj 100/18, 125/19, 133/20, 147/20, 136/21, 119/22, 156/22, 33,23, 145/23, 36/24), Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine", broj 79/07, 113/08, 43/09, 123/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21)	
Potrebna sredstva:	<b>19.270,00 EUR</b>	
Mjerilo uspješnosti:	Zadovoljstvo građana uslugom.	
	<b>Program: Javne potrebe u zdravstvu i preventiva</b>	<b>19.270,00</b>
	Aktivnost: Mrtvozorstvo	8.650,00
	Aktivnost: Sufinanciranje rada hitne medicine	10.620,00
<b>Program: 1011 Javne potrebe u socijalnoj skrbi</b>		<b>400.280,00</b>
Opći cilj:	Unapređenje kvalitete života pojedinaca i obitelji, poticanje humanitarnog djelovanja udruga i stanovništva	
Posebni cilj:	Pomoć ugroženim kategorijama stanovništva	
Zakonska osnova:	Zakon o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23); Zakon o Hrvatskom Crvenom križu ("Narodne novine", broj 71/10, 136/20)	
Potrebna sredstva:	<b>400.280,00 EUR</b>	
Mjerilo uspješnosti:	Broj i kvaliteta provedenih aktivnosti	
	<b>Program: Javne potrebe usocijalnoj skrbi</b>	<b>400.280,00</b>
	Aktivnost: Pomoći u novcu pojedincima i obiteljima	142.000,00
	Aktivnost: Oprema za novorođenčad	40.000,00
	Aktivnost: Ostale naknade i pomoći u naravi	174.460,00
	Aktivnost: Sufinanciranje rada socijalnih i humanitarnih udruga	20.670,00
	Aktivnost: Sufinanciranje rada Crvenog križa	22.220,00
	Aktivnost: Sufinanciranje rada Hrvatske gorske službe spašavanja	530,00
	Aktivnost: Sufinanciranje akcije Dan narcisa	400,00
<b>Program: 1012 Zaštita okoliša</b>		<b>872.043,00</b>
Opći cilj:	Zaštita okoliša, unapređenje kvalitete življenja, iskorištenje otpada i smanjenje divljih odlagališta otpada	
Posebni cilj:	Poboljšanje mjera za uklanjanje otpada, osiguravanje kontejnera za selektivni otpad i njegovo zbrinjavanje	
Zakonska osnova:	Zakon o gospodarenju otpadom("Narodne novine", broj 84/21, 142/23), Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18, 32/20)	
Potrebna sredstva:	<b>872.043,00 EUR</b>	
Mjerilo uspješnosti:	Smanjenje otpada odnosno povećanje reciklaže te odvajanje otpada po vrstama	
	<b>Program: Zaštita okoliša</b>	<b>872.043,00</b>
	Aktivnost: Gospodarenje otpadom	127.690,00
	Kapitalni projekt: Reciklažno dvorište	744.353,00
<b>Program: 1013 Unapređenje stanovanja i zajednice</b>		<b>58.250,00</b>
Opći cilj:	Prostorno planiranje Općine Stupnik	
Zakonska osnova:	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), Zakon o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23)	
Potrebna sredstva:	<b>58.250,00 EUR</b>	
Mjerilo uspješnosti:	Unapređenje stanovanja sukladno propisima i zahtjevima zajednice	
	<b>Program: Unapređenje stanovanja i zajednice</b>	<b>58.250,00</b>
	Kapitalni projekt: Izmjene i dopune Prostornog plana Općine Stupnik	17.625,00
	Kapitalni projekt: UPU centra Općine Stupnik	20.625,00
	Kapitalni projekt: UPU Novog grobljak	20.000,00
<b>Program: 1014 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture</b>		<b>11.959.825,00</b>
Opći cilj:	Podizanje kvalitete života i stanovanja, izgradnja komunalne infrastrukture	
Posebni cilj:	Osigurati uvjete za priključenje na objekte komunalne infrastrukture	
Zakonska osnova:	Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18, 32/20), Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/0,129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20)	
Potrebna sredstva:	<b>11.959.825,00 EUR</b>	
Mjerilo uspješnosti:	Broj izgrađenih objekata, broj priključaka na objekte komunalne infrastrukture, izgrađenost komunalne infrastruktura u metrima (odvodnja)	
	<b>Program: Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture</b>	<b>11.959.825,00</b>
	Kapitalni projekt: Izgradnja javne rasvjete	24.290,00

Kapitalni projekt: Rekonstrukcija Ulice hrvatskih branitelja	2.155.000,00
Kapitalni projekt: Izgradnja, sanacija i opremanje javnih površina	30.300,00
Kapitalni projekt: Ceste	255.493,00
Kapitalni projekt: Izgradnja pristupne prometnice za novo groblje u Stupniku	30.000,00
Kapitalni projekt: Groblje Stupnik	120.000,00
Kapitalni projekt: Izgradnja groblja na području Stupnik	8.500.000,00
Kapitalni projekt: Pločnici	33.280,00
Kapitalni projekt: Izgradnja Parka Božići	454.000,00
Kapitalni projekt: Izgradnja Biciklističke staze u Stupničkoobreškoj ulici	285.662,00
Kapitalni projekt: Dječje igralište u Micanima	71.800,00

---

**Program: 1015 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture** **1.298.420,00**


---

Opći cilj:	Obavljanje komunalne djelatnosti
Posebni cilj:	Kontinuirano i kvalitetno obavljanje komunalne djelatnosti.
Zakonska osnova:	Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18, 32/20)
Potrebna sredstva:	<b>1.298.420,00 EUR</b>
Mjerilo uspješnosti:	Zadovoljstvo građana uslugom, dužina uređenih cesta, prijevoz putnika u javnom prometu, stupanj čistoće javnih površina, funkcionalnost javne rasvjete, efikasnost zimske službe i drugo

<b>Program: Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture</b>	<b>1.298.420,00</b>
Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta	788.470,00
Aktivnost: Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila	48.000,00
Aktivnost: Održavanje javnih zelenih površina	133.000,00
Aktivnost: Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu	100.610,00
Aktivnost: Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	122.820,00
Aktivnost: Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	47.520,00
Aktivnost: Održavanje čistoće javnih površina	33.000,00
Tekući projekt: Ozelenjavanje Stupnika	25.000,00

---

**Program: 1016 Komunalni programi: deratizacija, dezinfekcija, veterinarsko-higijeničarska služba** **47.038,00**


---

Opći cilj:	Osiguranje obavljanja aktivnosti deratizacije, dezinfekcije i veterinarsko-higijeničarske službe
Zakonska osnova:	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/0, 129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (79/07, 113/08, 43/09, 123/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21)
Potrebna sredstva:	<b>47.038,00 EUR</b>
Mjerilo uspješnosti:	Zadovoljstvo građana uslugama deratizacije, dezinfekcije i veterinarsko-higijeničarske službe.

<b>Program: Komunalni programi: deratizacija, dezinfekcija, veterinarsko-higijeničarska služba</b>	<b>47.038,00</b>
Aktivnost: Deratizacija, dezinfekcija	8.000,00
Aktivnost: Veterinarsko-higijeničarska služba	33.238,00
Aktivnost: Program: zaštite divljači na području Općine Stupnik	5.800,00

---

**Program: 1017 Poticanje razvoja gospodarstva** **541.500,00**


---

Opći cilj:	Osiguravanje uvjeta za razvoj gospodarstva na području Općine Stupnik te unapređenje usluga javnog prijevoza
Posebni cilj:	Brži razvoj
Zakonska osnova:	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18, 32/20)
Potrebna sredstva:	<b>541.500,00 EUR</b>
Mjerilo uspješnosti:	Kvaliteta provedenih aktivnosti

<b>Program: Poticanje razvoja gospodarstva</b>	<b>541.500,00</b>
Aktivnost: Unapređenje usluga javnog prijevoza	510.000,00
Aktivnost: Poticanje poduzetništva – subvencije poduzetnicima i obrtnicima	30.000,00
Aktivnost: Sufinanciranje rada i djelovanja Udruženja obrtnika Samobor	1.500,00

---

**Program: 1019 Ulaganje u zgrade u vlasništvu općine** **307.500,00**


---

Opći cilj:	Briga o dugotrajnoj nefinancijskoj imovini Općine
Posebni cilj:	Povećanje energetske učinkovitosti, ishođenje uporabne dozvole
Zakonska osnova:	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10, 143/12, 152/14), Zakon o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), Zakon o gradnji ("Narodne novine", broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)

Potrebna sredstva:	<b>307.500,00 EUR</b>	
Mjerilo uspješnosti:	Broj objekata u koja su izvršena ulaganja	
	<b>Program: Dodatna ulaganja u zgrade u vlasništvu općine</b>	<b>307.500,00</b>
	Kapitalni projekt: Kupnja zemljišta	60.000,00
	Kapitalni projekt: Dodatno ulaganje u nogometno igralište	205.000,00
	Kapitalni projekt: Dodatno ulaganje u nogometno igralište – rasvjeta	22.500,00
	Kapitalni projekt: Višenamjenska zgrada na k.č.br. 791/2	20.000,00
<b>Program 1021 Ulaganje u vodne građevine</b>		<b>2.328.274,00</b>
Opći cilj:	Podizanje kvalitete života i stanovanja, izgradnja vodnih građevina	
Posebni cilj:	Osigurati uvjete za priključenje na objekte vodnih građevina	
Zakonska osnova:	Zakon o financiranju vodnog gospodarstva ("Narodne novine", broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19, 36/24), Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/0, 129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20)	
Potrebna sredstva:	<b>2.328.274,00 EUR</b>	
Mjerilo uspješnosti:	Broj izgrađenih objekata, broj priključaka na objekte vodnih građevina, izgrađenost vodnih građevina u metrima	
	<b>Program: Ulaganje u vodne građevine</b>	<b>2.328.274,00</b>
	Kapitalni projekt: Ulaganje u objekte i uređaje vodoopskrbe	417.650,00
	Kapitalni projekt: Ulaganje u objekte i uređaje odvodnje	1.151.244,00
	Kapitalni projekt: Izgradnja kanala K42 sustava odvodnje u Stupničkoobreškoj i Horvatskoj ulici	759.380,00
<b>Program 1023 Redovna djelatnost općinskih službi</b>		<b>2.054.819,00</b>
Opći cilj:	Provođenje redovne aktivnosti i poslova Upravnog odjela utvrđenih Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu te potpora radu predstavničkom i izvršnom tijelu Općine.	
Posebni cilj:	Povećanje efikasnosti izvršavanja poslova	
Zakonska osnova:	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Jedinstvenog upravnog odjela	
Potrebna sredstva:	<b>2.054.819,00 EUR</b>	
Mjerilo uspješnosti:	Zadovoljstvo građana radom Jedinstvenog upravnog odjela, stupanj uspješnosti provedbe operativnih ciljeva i zadataka.	
	<b>Program: Poslovanje Jedinstvenog upravnog odjela</b>	<b>2.054.819,00</b>
	Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	1.302.640,00
	Aktivnost: Otplata kredita i plaćanje kamata i naknada	171.379,00
	Aktivnost: Upis komunalne infrastrukture i ostale imovine u zemljišne knjige	7.000,00
	Aktivnost: Bespovratna sredstva iz EU fondova i drugih natječaja	36.800,00
	Aktivnost: Sufinanciranje troškova za priključenje na sustav vodoopskrbe	25.000,00
	Kapitalni projekt: Nabava dugotrajne imovine	53.000,00
	Tekući projekt: Kapitalna pomoć Županijskoj upravi za ceste Zagrebačke županije	459.000,00

### 1001 Program Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkih i radnih tijela

Funkcioniranje Općinskog vijeća Općine Stupnik provodi se kroz ovaj Program. Planirana sredstva osiguravaju se za podmirenje rashoda za naknade vijećnicima za rad u Općinskom vijeću i njegovim tijelima kako bi mogli efikasno obavljanje poslove od lokalnog značaja. Naknade vijećnicima utvrđene su odlukom Općinskog vijeća.

Kroz ovaj Program organiziraju se manifestacije tijekom proračunske godine značajne za općinu i stanovnike, osigurava se izrađivanje Strategija značajnih za razvoj općine, te se organizira provođenje izbora.

### 1002 Program Priprema i donošenje akata iz djelokruga izvršnih tijela

Sredstva planirana kroz ovaj program osiguravaju se za podmirenje rashoda za troškove koji nastaju radom Općinskog načelnika kako bi mogli efikasno obavljati poslove od lokalnog značaja, upravljati Općinom, izvršavati Proračun i provoditi ciljeve Općine Stupnik. Planirani iznos bruto plaće za načelnika u okviru je zakonskih ograničenja, a određen je odlukom Općinskog vijeća. U ovom programu osigurana je i Tekuća zaliha proračuna.

### 1004 Program Očuvanje javnog reda i sigurnosti

Zakon o vatrogastvu regulira sufinanciranje vatrogastva. Kroz ovaj program osigurava se sufinanciranje DVD-a Stupnik, te aktivnosti Civilne zaštite u svrhu efikasnije zaštite ljudi i imovine.

**1005 Program javnih potreba u sportu**

Kroz ovaj Program osigurana su sredstva za sufinanciranje rada udruga iz područja sporta radi očuvanja zdravlja ljudi, poticanje mladih sportaša, okupljanja građana i promicanje sporta.

**1006 Program javnih potreba u kulturi**

Kroz ovaj Program osigurana su sredstva za sufinanciranje rada udruga iz područja kulture i kapitalna donacija Župi Sv. Ivana Nepomuka za ulaganje u sakralne objekte radi očuvanja kulturnog identiteta.

Općina Stupnik će financirati kulturne djelatnosti, akcije i manifestacije u cilju razvitka i promicanja kulture.

**1007 Javne potrebe u školstvu**

Cilj ovog Programa je podizanje standarda u obrazovanju kroz financiranje/sufinanciranje prijevoza đacima i studentima, kroz stipendije đacima i studentima te kroz kapitalnu pomoć za sanaciju krova i opremanje učionice područne osnovne škole.

**1008 Javne potrebe u predškolskom odgoju**

Ovaj program obuhvaća rashode za sufinanciranje troškova djece u vrtićima i maloj školi.

**1009 Poticanje razvoja poljoprivrede**

Cilj ovog programa je osigurati uvjete za razvoj poljoprivrede na području Općine Stupnik kroz: sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja krava plotkinja i krmača, subvencije za sjetvu, subvencije u stočarstvu, premije osiguranja za traktore, subvencije u pčelarstvu, subvencije u povrtlarstvu, naknadu štete za elementarnu nepogodu, Konzultantske usluge OPC-ima za prijavu na natječaj i subvenciju nove mehanizacije, strojeva i opreme u poljoprivredi.

**1010 Javne potrebe u zdravstvu i preventiva**

Kroz ovaj Program osigurana su sredstva za obavljanje usluge mrtvozorstva, te sufinanciranje Hitne medicine radi poboljšanja usluge hitne medicinske službe.

**1011 Javne potrebe u socijalnoj skrbi**

Kako bi se pomoglo ugroženim kategorijama stanovništva na području Općine kroz ovaj program osigurana su sredstva za financijsku pomoć, pomoć u naravi i sufinanciranje rada udruga radi poticanja humanitarnog djelovanja.

Općina Stupnik će financirati sljedeće aktivnosti vezane uz javne potrebe u socijalnoj skrbi: pomoći u novcu pojedincima i obiteljima, potpore za novorođeno dijete, ostale naknade i pomoći u naravi, sufinanciranje rada socijalnih i humanitarnih udruga, sufinanciranje rada Crvenog križa, sufinanciranje rada Hrvatske gorske službe spašavanja i sufinanciranje akcije Dan narcisa.

**1012 Zaštita okoliša**

Kroz ovaj Program brine se o zaštita okoliša, unapređenju kvalitete življenja, te smanjenje divljih odlagališta otpada. U svrhu postizanja cilja programa izgradit će se reciklažno dvorište.

**1013 Unapređenje stanovanja i zajednice**

Kroz ovaj program planirana su sredstva za izradu Izmjena i dopuna prostornog plana Općine Stupnik, UPU centra Općine Stupnik i UPU Novog groblja.

**1014 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture**

U ovom programu planirana su sredstva za građenja komunalne infrastrukture i to:

- Izrada projektne dokumentacije, otkup zemljišta i građenje nerazvrstanih cesta i javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- Opremanje javnih zelenih površina i opremanje uređaja javne namjene
- Izrada projektne dokumentacije i izgradnja javne rasvjete
- Izrada projektne dokumentacije, otkup zemljišta i izgradnja novog groblja
- Izgradnja Parka Božići
- Izgradnja Biciklističke staze u Stupničkoobreškoj ulici
- Rekonstrukciju Ulice hrvatskih branitelja
- Izgradnja Dječjeg igrališta u Micanima.

**1015 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture**

Pod ovim programom planira se održavanje komunalne infrastrukture i to:

- Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.
- Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost,
- Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se održavanje slivnika, kanalskih rešetki, cijevi, otvorenih i zatvorenih kanala, jaraka, spojnih kanala i šahtova i dr. Zbog osiguranja kvalitetnog funkcioniranja odvodnje oborinskih voda, potrebno je predmetne objekte održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.
- Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, sprečavanje i sanacija divljih odlagališta, uređenja zapuštenih parcela i sl. i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.
- Pod održavanjem građevina, uređaja i predmeta javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.
- Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine Stupnik.
- Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se redovno održavanje sustava javne rasvjete, podmirivanje troškova električne energije te dokup snage na mjernim mjestima.

#### **1016 Komunalni programi: deratizacija, dezinfekcija, veterinarsko-higijeničarska služba**

Kroz ovaj program osigurano je obavljanja aktivnosti deratizacije, dezinfekcije i veterinarsko-higijeničarske službe na području Općine.

Djelatnost deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije javnih površina, stambenih i poslovnih prostora utvrđena je kao djelatnost od lokalnog značaja za Općinu Stupnik sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima KLASA: 021-01/20-01/12 URBROJ: 238/28-1-20-8 od 29. siječnja 2020. godine.

Djelatnost preventivne i obvezne deratizacije kao mjera utvrđena je Programom mjera preventivne i obvezne deratizacije na području Općine Stupnik koji se donosi za svaku tekuću godinu.

Djelatnost veterinarsko-higijeničarske službe utvrđena je kao djelatnost od lokalnog značaja za Općinu Stupnik sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima KLASA: 021-01/20-01/12, URBROJ: 238/28-20-8 od 29. siječnja 2020. godine.

#### **1017 Poticanje razvoja gospodarstva**

Kroz ovaj Program Općina sufinancira uslugu javnog prijevoza.

Cilj programa je poticati razvoj poduzetništva na području Općine Stupnik kroz subvencije poduzetnicima i obrtnicima.

#### **1019 Ulaganja u zgrade u vlasništvu općine**

Kroz ovaj program provest će se radovi na pomoćnom nogometnom igralištu te će se izraditi projektna dokumentacija za Višenamjensku zgradu na k.č.br. 7291/2.

#### **1021 Ulaganje u vodne građevine**

U ovom programu planirana su sredstva za građenja vodnih građevina i to:

- izrada projektne dokumentacije i sufinanciranje izgradnje objekata vodoopskrbe
- izrada projektne dokumentacije i sufinanciranje izgradnje objekata odvodnje
- Izgradnja kanala K42 sustava odvodnje u Stupničkoobreškoj i Horvatskoj ulici.

#### **1023 Program Redovna djelatnost općinskih službi**

Kroz ovaj se program planiraju sredstva za isplatu bruto plaća i naknada zaposlenicima, kao i svi materijalni rashodi potrebni za funkcioniranje odjela. Planirani iznos bruto plaća za službenike i namještenike u Jedinstvenom upravnom odjelu u okviru je zakonskih ograničenja. U okviru materijalnih rashoda planirani su rashodi (naknade za službena putovanja, prijevoz i stručno usavršavanje zaposlenika, usluge promidžbe i informiranja, usluge platnog prometa, troškovi uredskog materijala, energije, telefona, poštarine, usluga čišćenja, tekuća i investicijska održavanja prijevoznih sredstava i opreme, itd.) Rashodi za nabavu nefinancijske imovine predviđeni su za nabavu uredske opreme i namještaja, te ulaganje u licence i programe sa svrhom što kvalitetnijeg i efikasnijeg obavljanja poslova.

Kroz ovaj program osigurana su sredstva za sufinanciranje troškova za priključenje na sustav vodoopskrbe stanovnicima Općine i otplata kredita i plaćanje kamata i naknada nastalih zbog planiranog kreditnog zaduženja potrebnog za izgradnju komunalne infrastrukture.

**362** Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 16. Statuta Općine Stupnik ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/18, 7/20, 9/21, 39/21 – pročišćeni tekst i 30/25), Općinsko vijeće Općine Stupnik na 10. sjednici održanoj dana 22. travnja 2026. godine donijelo je

## IZMJENE

### PROGRAMA GRAĐENJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI STUPNIK ZA 2026. GODINU

#### Članak 1.

U Programu građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Stupnik za 2025. godinu ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 56/25 – u daljnjem tekstu: Program) mijenja se članak 2. tako da novi glasi:

#### 1. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

	PROCJENA TROŠKOVA (EUR)	IZVOR FINANCIRANJA
<b>CESTE</b>	<b>2.210.200,00</b>	
Projektna dokumentacija za ulicu Nikole Tesle	6.500,00	komunalni doprinos
Izgradnja ulice Pod bregom	10.000,00	komunalni doprinos
Otkup zemljišta za cestu prema groblju	30.000,00	komunalna naknada
Rekonstrukcija Ulice hrvatskih branitelja	1.875.000,00	namjenski primici od zaduživanja
Rekonstrukcija Ulice hrvatskih branitelja	180.000,00	ostale pomoći i darovnice
Rekonstrukcija Ulice hrvatskih branitelja	40.000,00	komunalni doprinos
Nadzor nad rekonstrukcijom Ulice hrvatskih branitelja	60.000,00	namjenski primici od zaduživanja
Projektna dokumentacija za dio ulice Prudnice	8.700,00	komunalna naknada
<b>JAVNA RASVJETA</b>	<b>24.290,00</b>	
Izgradnja javne rasvjete	6.640,00	komunalna naknada
Izgradnja javne rasvjete	15.000,00	šumski doprinos
Projektna dokumentacija za izgradnju javne rasvjete	2.650,00	komunalna naknada
<b>GROBLJE STUPNIK</b>	<b>8.620.000,00</b>	
Projektna dokumentacija za izgradnju groblja	83.000,00	komunalna naknada
Otkup zemljišta za izgradnju groblja	30.000,00	komunalna naknada
Otkup zemljišta za izgradnju groblja	7.000,00	naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada
Izgradnja groblja	8.250.000,00	namjenski primici od zaduživanja
<b>Nadzor nad izgradnjom groblja</b>	<b>250.000,00</b>	<b>namjenski primici od zaduživanja</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>10.854.490,00</b>	

#### 2. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

	PROCJENA TROŠKOVA (EUR)	IZVOR FINANCIRANJA
<b>CESTE</b>	<b>34.543,00</b>	
Projektna dokumentacija za Donjostupničku i Topoljsku ulicu	18.040,00	doprinos za šume
Geodetske izmjere i projekti	5.638,00	komunalni doprinos
Geodetske izmjere i projekti	10.865,00	prihod od naknade za pravo građenja
<b>JAVNE PROMETNE POVRŠINE PO KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA</b>	<b>318.942,00</b>	
Projektna dokumentacija za nogostup na Svetog Benedikta	5.280,00	komunalna naknada
Projektna dokumentacija za nogostup na Svetog Benedikta	23.000,00	prihod od naknade za pravo građenja
Projektna dokumentacija za nogostup na Svetog Benedikta	5.000,00	ostale pomoći i darovnice
Izgradnja Biciklističke staze u Stupničkoobreškoj ulici	16.961,00	komunalni doprinos
Izgradnja Biciklističke staze u Stupničkoobreškoj ulici	22.313,00	ostale pomoći i darovnice
Izgradnja Biciklističke staze u Stupničkoobreškoj ulici	210.726,00	pomoći temeljem prijenosa EU sredstava
Nadzor nad izgradnjom Biciklističke staze u Stupničkoobreškoj ulici	1.500,00	komunalna naknada
Nadzor nad izgradnjom Biciklističke staze u Stupničkoobreškoj ulici	8.500,00	pomoći temeljem prijenosa EU sredstava
Upravljanje projektom i ostali troškovi izgradnje biciklističke staze u Stupničkoobreškoj ulici	3.850,00	opći prihodi i primici
Upravljanje projektom i ostali troškovi izgradnje biciklističke staze u Stupničkoobreškoj ulici	21.812,00	pomoći temeljem prijenosa EU sredstava
<b>JAVNE ZELENE POVRŠINE</b>	<b>550.800,00</b>	
Oprema za javne površine i dječja igrališta	25.000,00	komunalna naknada
Projektna dokumentacija za park Micani	10.000,00	opći prihodi i primici

	PROCJENA TROŠKOVA (EUR)	IZVOR FINANCIRANJA
Izgradnja parka Micani	10.000,00	komunalni doprinos
Izgradnja parka Micani	50.000,00	pomoći temeljem prijenosa EU sredstava
Nadzor nad izgradnjom parka Micani	1.800,00	komunalni doprinos
Izgradnja Parka Božiči	374.000,00	pomoći temeljem prijenosa EU sredstava
Izgradnja Parka Božiči	66.000,00	komunalni doprinos
Nadzor nad izgradnjom Parka Božiči	11.900,00	pomoći temeljem prijenosa EU sredstava
Nadzor nad izgradnjom Parka Božiči	2.100,00	komunalni doprinos
<b>UKUPNO</b>	<b>904.285,00</b>	

### 3. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Ovim programom nije predviđena izgradnja građevina komunalne infrastrukture izvan građevinskog područja Općine Stupnik u 2026. godini.

### 4. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI

	PROCJENA TROŠKOVA (EUR)	IZVOR FINANCIRANJA
<b>CESTE</b>	<b>205.121,00</b>	
Projektna dokumentacija za ulicu Botinka	5.840,00	komunalni doprinos
Projektna dokumentacija za Gorensku ulicu	2.640,00	komunalni doprinos
Projektna dokumentacija za Gorensku ulicu	17.930,00	doprinos za šume
Projektna dokumentacija za ulicu Domovičev brijeg	7.030,00	doprinos za šume
Projektna dokumentacija za ulicu Kovačičko	19.338,00	prihod od naknade za pravo građenja
Projektna dokumentacija za ulicu Kovačičko	4.022,00	komunalni doprinos
Projektna dokumentacija za ulicu Medcestama	5.180,00	komunalni doprinos
Projektna dokumentacija za ulicu Medcestama	9.160,00	komunalna naknada
Projektna dokumentacija za ulicu Božiči II. odvojak	6.640,00	komunalni doprinos
Otkup zemljišta za izgradnju ulice Božiči II. odvojak	26.000,00	prihod od naknade za pravo građenja
Otkup zemljišta za odvojak Stupničkih šipkovina prema Arhiv trezoru	21.000,00	prihod od naknade za pravo građenja
Otkup zemljišta za Donjostupničku i Topoljsku	50.000,00	prihod od naknade za pravo građenja
Projektna dokumentacija za ulicu Meglajci	13.270,00	komunalna naknada
Projektna dokumentacija za ulicu Meglajci	2.390,00	komunalni doprinos
Projektna dokumentacija za ulicu Stupničke šipkovine	1.330,00	komunalna naknada
Projektna dokumentacija za odvojak Stupničkih šipkovina prema Arhiv trezoru	3.980,00	komunalna naknada
<b>JAVNE ZELENE POVRŠINE</b>	<b>5.300,00</b>	
Projektna dokumentacija za javne površine	2.650,00	komunalna naknada
Projektna dokumentacija za javne površine	2.650,00	komunalni doprinos
<b>UKUPNO</b>	<b>201.050,00</b>	

### 5. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE UKLANJATI

Ovim programom nije predviđeno ukidanje građevina komunalne infrastrukture na području Općine Stupnik u 2026. godini.

#### Članak 2.

U Programu mijenja se članak 3. tako da novi glasi:

U skladu sa sadržajem Programa iz članka 2. troškovi građenja komunalne infrastrukture u 2026. godini raspoređuju se na sljedeće izvore financiranja

<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>223.160,00 EUR</b>
<b>SREDSTVA KOMUNALNOG DOPRINOSA</b>	<b>188.361,00 EUR</b>
<b>NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NELEGALNO IZGRAĐENIH OBJEKATA</b>	<b>7.000,00 EUR</b>
<b>PRIHOD OD NAKNADE ZA PRAVO GRAĐENJA</b>	<b>150.203,00 EUR</b>
<b>DOPRINOS ZA ŠUME</b>	<b>58.000,00 EUR</b>
<b>POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA</b>	<b>676.938,00 EUR</b>
<b>OSTALE POMOĆI I DAROVNICE</b>	<b>185.000,00 EUR</b>
<b>NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA</b>	<b>10.435.000,00 EUR</b>
<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>13.850,00 EUR</b>
<b>UKUPNO:</b>	<b>11.959.825,00 EUR</b>

## Članak 3.

Ostali članci Programa ostaju nepromijenjeni.

## Članak 4.

Ove Izmjene Programa stupaju na snagu dan nakon dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 024-02/26-01/2  
URBROJ: 238-28-01-26-4  
Stupnik, 22. travnja 2026.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Saša Tomečak, v. r.

**363** Temeljem članka 72. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 16. Statuta Općine Stupnik ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/18, 7/20, 9/21, 39/21 – pročišćeni tekst i 30/25), Općinsko vijeće Općine Stupnik na svojoj 10. sjednici održanoj dana 22. travnja 2026. godine donijelo je

## IZMJENE

### PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI STUPNIK ZA 2026. GODINU

## Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture u Općini Stupnik za 2026. godinu ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 56/25 – u daljnjem tekstu: Program) u članku 1. mijenja se ukupan iznos sredstava tako da umjesto **1.107.520,00 EUR** treba stajati **1.339.658,00 EUR**.

## Članak 2.

Članak 2. Programa mijenja se tako da novi glasi:

"Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na cestama, uključujući sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa na njima (redovno održavanje) kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata radi povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a koje se izvršavaju u skladu sa Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Stupnik ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 10/14).

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u skladu s Odlukom o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste prema posebnom propisu.

Vrste održavanja cesta su:

- Redovno održavanje
- Izvanredno održavanje.

#### 1. Redovno održavanje:

Radovi redovnog održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaćaju sve redovite aktivnosti održavanja koje se obavljaju tijekom cijele godine po svim elementima i dijelovima nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina uključujući objekte i instalacije na njima, prvenstveno u cilju održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa.

Radovi redovnog održavanja nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina su:

- popravci asfaltnog i šljunčanog zastora krpanjem udarnih jama ručno i strojno, pojedinačnih i mrežastih pukotina, kolničke konstrukcije i podtla manjeg opsega, čišćenje i premazivanje bitoemulzijom udarnih jama, uzdužnih i poprečnih denivelacija kao i omekšanog asfaltnog zastora
- održavanje bankina u ispravnom stanju (učvršćivanje, proširivanje i čišćenje)
- zamjena, obnavljanje, popravlanje i po mogućnosti pranje postojeće prometne signalizacije (vertikalna i horizontalna) i opreme
- popravci potpornih, upornih i obložnih zidova
- mjestimični popravci betonskih pasica, kanalice i rubnjaka
- popravci nogostupa (pločnika) i pješačkih staza
- popravci biciklističkih staza i traka (ako su zasebne)
- zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjeka
- čišćenje odronjenih i drugih materijala s prometnih površina, kolnika, bankina, odvodnih jaraka i rigola
- uklanjanje granja, grmlja i drugog raslinja iz profila prometnih površina
- popravci i pročišćavanje zatvorenih sustava za odvod oborinskih voda s prometnih površina, cijevnih propusta i drugih objekata u naseljima (slivnici)
- popravci i pročišćavanje otvorenih sustava za odvod oborinskih voda uz nerazvrstane ceste
- hitni popravci i intervencije u svrhu osiguranja i odvijanja sigurnosti prometa
- održavanje prohodnosti nerazvrstanih cesta i javnoprometnih površina u zimskim uvjetima
- zatvaranje udarnih jama kamenim ili šljunčanim materijalom ili hladnim asfaltom u tijeku trajanja zimske službe

- zaštita cesta od poledice posipavanjem na usponima, krivinama i mostovima
- uklanjanje snijega i leda (po potrebi)
- mehaničko čišćenje javnih prometnih površina po potrebi ali najmanje dva puta godišnje (nakon perioda zimskog posipavanja i u razdoblju lipanj-rujan)
- ostali radovi na nerazvrstanim cestama i javnoprometnim površinama (nadzor nad održavanjem)

Na području Općine Stupnik Programom održavanja obuhvaćeno je cca 50 km nerazvrstanih cesta. U programu održavanja su i poljski putovi čije održavanje se sastoji od navoženja putova šljunkom i kamenim materijalom.

U nastavku su utvrđeni opseg i količine komunalnih poslova redovnog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Stupnik.

	Radovi	Ukupan iznos
1.	Nasipavanje kamenim materijalom poljske ceste:	
	Ulica Hrvatskih branitelja prema Pikiju dužine 704 m	7.708,80
	Produžetak Žužići prema pruži dužine 280 m	3.066,00
	Put k.č.9658/2 dužine 200 m	2.190,00
	Produžetak Verničke (Skupnica) dužine 729 m	7.982,55
	Produžetak Verničke prema šumi (Jakšina) dužine 206 m	2.255,70
	Vernička ulica k.č.7830 dužine 185 m	2.025,75
	Dvorski put lijevi i desni produžetak dužine 842 m	11.792,16
	Produžetak Zavrta prema aerodromu dužine 1024 m	11.212,80
	Produžetak Zavrta prema k.č.2727 dužine 82 m	897,90
	Produžetak Zavrta prema k.č.2457 dužine 397 m	4.347,15
	Vrlovski put dužine 915 m	10.019,25
	Vrlovski put prema Majdačkoj dužine 215 m	2.354,25
	Produžetak Jugove dužine 577 m	6.318,15
	Od Božića prema pruži dužine 933 m	10.216,35
	Prudnice prema Gauri dužine 390 m	4.270,50
2.	Košnja trave uz nerazvrstane ceste	
	Stupnički obrež – površine 17.738,86	20.399,69
	Gornji Stupnik – površine 64.528,52	74.207,80
	Donji Stupnik – površine 102.660,06	59.029,53
3.	Košnja zelenih otoka uz cestu	
	Gornjostupnička ulica – površine 4285 m <sup>2</sup>	8.784,25
	Gospodarska ulica – površine 8.141 m <sup>2</sup>	8.784,25
4.	Sanacija prekopa u cijeloj Općini – cca 250 m <sup>2</sup>	22.190,63
5.	Postava prometnih ogledala	1.755,60
6.	Postava prometnih znakova – tonaža	3.511,20
	<b>ZIMSKA SLUŽBA</b>	
1.	Dežurstvo zimske službe, posipavanje cesta i čišćenje snijega	38.500,00

## 2. Izvanredno održavanje

Radovi izvanrednog održavanja cesta obuhvaćaju povremene radove većeg obima, a kojima je cilj dugotrajnije uređenje i poboljšanje pojedinih dijelova ceste bez izmjene njenih tehničkih elemenata, osiguranja sigurnosti, stabilnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa.

U radove izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta i javnoprometni površina spada:

- obnavljanje i zamjena podtla, kolničke konstrukcije i kolničkog zastora većeg opsega u svrhu zaštite i povećanja nosivosti ceste
- presvlačenje kolnika većeg opsega novim slojem asfalta
- sanacija klizišta, odrona i pukotina unutar zemljišnog pojasa ceste manjeg opsega
- dogradnja (nogostupa) pločnika i biciklističkih staza
- dogradnja bankina i rubnjaka
- korekcija prometno-tehničkih elemenata i proširenja unutar cestovnog zemljišta sa svrhom povećanja protočnosti i sigurnosti prometa
- veći popravci konstruktivnih elemenata cestovnih objekata
- saniranje potpornih i obložnih zidova
- zaštita ceste od podlokavanja
- uređenje raskrižja u istoj razini bez većih konstrukcijskih zahvata
- i drugi odgovarajući radovi.

U nastavku su utvrđeni opseg i količine komunalnih poslova izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Stupnik.

	Radovi	Ukupan iznos
1.	Rekonstrukcija ceste prema Poduzetničkoj zoni s asfaltiranjem, k.č.9677	111.900,00
2.	Rekonstrukcija produžetka ulice Kovačičko sa asfaltiranjem k.č.9640	44.643,75
3.	Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta Dvorski put i Vrlovski put	118.000,00

Nastavno se iskazuju poslovi i radovi na održavanju nerazvrstanih cesta i javnoprometnih površina, planirani u skladu s raspoloživim sredstvima prema opisu i predviđenom trošku.

<b>I.</b>	<b>Redovno ljetno održavanje</b>		Planirano
	Održavanje nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina	usluge	325.890,00
		UKUPNO:	325.890,00
<b>II.</b>	<b>Redovno zimsko održavanje od 01. 01. – 15. 04. i od 15. 11. – 31. 12. 2026.</b>		Planirano
	– Održavanje nerazvrstanih prometnica na području Općine Stupnik u zimskim uvjetima (čišćenje snijega i posipavanje)	usluge	38.500,00
		UKUPNO:	38.500,00
<b>III.</b>	<b>Izvanredno održavanje</b>		
		usluge	379.900,00
		UKUPNO:	379.900,00
<b>IV.</b>	<b>Izrada prometnih projekata</b>	usluge	15.000,00
		UKUPNO:	15.000,00
<b>V.</b>	<b>Prometna signalizacija</b>	usluge	15.000,00
		UKUPNO:	15.000,00
<b>VI.</b>	<b>Materijal</b>	roba	2.650,00
		UKUPNO:	2.650,00
<b>VII.</b>	<b>Stručni nadzor</b>	usluge	2.500,00
		UKUPNO:	2.500,00
<b>VIII.</b>	<b>Geodetske usluge</b>	usluge	2.500,00
		UKUPNO:	2.500,00
<b>IX.</b>	<b>Osiguranje cesta i dr.</b>	usluge	6.530,00
		UKUPNO:	6.530,00
		<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>788.470,00</b>

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki predviđaju se u ukupnom iznosu od **788.470,00 EUR** od čega 744.290,00 EUR za održavanje, 15.000,00 EUR za izradu prometnih projekata, 15.000,00 EUR za prometnu signalizaciju, 2.650,00 EUR za materijal, 2.500,00 EUR za stručni nadzor, 2.500,00 EUR geodetske usluge i 6.530,00 EUR za osiguranje cesta, a financirat će se iz vlastitih prihoda, prihoda za posebne namjene, komunalne naknade, vodnog doprinosa, prihoda od naknade za korištenje cestovnog zemljišta općih prihoda i primitaka i ostalih pomoći i darovnica.

### III. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila na području Općine Stupnik podrazumijeva se:

- održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

	Radovi	Ukupan iznos
1.	Bojanje dječjih sprava, klupa i sjenica u parkovima	5.390,00
2.	Prigodno ukrašavanje	16.000,00
	Ostali radovi održavanja i popravaka po potrebi	

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki predviđaju se u ukupnom iznosu od **48.000,00 EUR**, a financirat će se iz komunalne naknade.

#### IV. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda na području Općine Stupnik podrazumijeva se:

- održavanje slivnika, kanalskih rešetki, cijevi, otvorenih i zatvorenih kanala, jaraka, spojnih kanala i šahtova i dr. Zbog osiguranja kvalitetnog funkcioniranja odvodnje oborinskih voda, potrebno je predmetne objekte održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Planirani radovi na održavanju sustava odvodnje oborinskih voda obavljat će se kroz godinu, sukladno iskazanim potrebama.

Izvanredni radovi obavljaju se ukoliko se u redovnom pregledu ustanovi potreba provedbe bilo kojeg izvanrednog zahvata ili nakon svakog događanja za koji bi se moglo pretpostaviti da bi mogao prouzročiti štetne posljedice po mrežu sustava odvodnje oborinskih voda i njezine objekte.

	Radovi	Ukupan iznos
1.	Rekonstrukcija oborinskih kanala sa ocjvljenjem k.č. 7165/2 dužine 300 m´	36.975,06
2.	Rekonstrukcija oborinskih kanala sa ocjvljenjem k.č. 9677 dužine 380 m´	48.739,05
3.	Rekonstrukcija oborinskih kanala sa ocjvljenjem k.č. 9646/1 dužine 120 m´	30.390,00
	Zamjena polomljenih kanalizacijskih poklopaca Cijela Općina – 10 komada	3.525,50

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki predviđaju se u ukupnom iznosu od **122.820,00 EUR**, a financirat će se iz komunalne naknade.

#### V. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Pod održavanjem javnih zelenih površina na području Općine Stupnik podrazumijeva se:

- košnja,
- obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina,
- obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja,
- obnova i održavanje popločenih i nasipanih površina u parkovima,
- obnova i održavanje opreme na dječjim igralištima,
- sprečavanje i sanacija divljih odlagališta, uređenja zapuštenih parcela i sl.
- drugi poslovi potrebni za održavanje javnih zelenih površina.

	Radovi	Ukupan iznos
1.	Košnja parkova i igrališta	
	Mali park kod izvora k.č.6736/2 – površine 266,89 m <sup>2</sup>	1.000,84
	Stupnički obrež – površine 6467,38 m <sup>2</sup>	17.785,30
	Kratka – površine 712,40 m <sup>2</sup>	1.959,10
	DVD – površine 3004,00 m <sup>2</sup>	8.261,00
	Vernička/Pavlovička – površine 1814 m <sup>2</sup>	4.988,50
	Općina – površine 2393 m <sup>2</sup>	6.580,75
	Donjostupnička kod NK – površine 2560,20 m <sup>2</sup>	7.040,55
	Božići – površina 3551 m <sup>2</sup>	9.765,25
	NK Stupnik – površine 11072 m <sup>2</sup>	22.836,00
	Sv. Benedikt – površine 7250,53 m <sup>2</sup>	19.938,96
	Rotor i Gospodarska – površine 1954 m <sup>2</sup>	5.373,50
	Kovačičko – površine 551 m <sup>2</sup>	1.033,13
	POS 1, k.č. 3575 – 58.693 m <sup>2</sup>	3.408,08
	POS 2, k.č. 3989 – 12.485 m <sup>2</sup>	1.449,91
	Obrež, k.č. 3567 i 3568 – 8.200 m <sup>2</sup>	952,29
	Krč, k.č. 9201 – 14.974 m <sup>2</sup>	2.235,82
	Krč, k.č. 9450 – 4.323 m <sup>2</sup>	645,48
	Donjostupnička ulica, k.č. 9669/4 – 3.882 m <sup>2</sup>	579,63
	Jezero Japjeji – 5.165 m <sup>2</sup>	771,20
2.	Rušenje stabala	1.218,75
3.	Sadnja cvijeća	1.875,00
4.	Sadnja ukrasnih stabala	1.250,00
5.	Pljevljenje cvijeća	1.552,50
6.	Zalijevanje zelenih površina na području cijele Općine	6.163,24
7.	Projekt ozelenjavanja Stupnika	25.000,00
	Ostali radovi na održavanju po potrebi	

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki predviđaju se u ukupnom iznosu od **158.020,00 EUR** od čega 120.000,00 EUR za usluge tekućeg i investicijskog održavanja, 13.070,00 EUR za materijal i dijelove (sadnice i sl.) te 25.000,00 EUR za Projekt ozelenjavanja Stupnika, a financirat će se iz komunalne naknade i pomoći temeljem prijenosa EU sredstava.

## VI. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE

Pod održavanjem građevina, uređaja i predmeta javne namjene na području Općine Stupnik podrazumijeva se:

- održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Poslove održavanja građevina, uređaja i predmeta javne namjene uključuju održavanje autobusnih nadstrešnica, oglasnih ploča i drugih građevina, uređaja i predmeta javne namjene.

	Radovi	Ukupan iznos
1.	Održavanje autobusnih stanica	
	Zamjena polomljenih stakala	18.901,73
	Pranje autobusnih stanica	2.898,00
2.	Popravak dječjih sprava, klupa i sjenica po parkovima	6.337,50
	Ostali radovi na održavanju po potrebi	

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki predviđaju se u ukupnom iznosu od **47.520,00 EUR**, a financirat će se iz komunalne naknade.

## VII. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Pod održavanjem čistoće javnih površina na području Općine Stupnik podrazumijeva se:

- čišćenje površina javne namjene, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda
- postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

	Radovi	Ukupan iznos
1.	Čišćenje košarica za otpatke na dječjim igralištima i autobusnim stanicama	18.912,99
2.	Čišćenje cesta nakon zimske službe	3.584,35
3.	Odvoz i zbrinjavanje ilegalnog otpada	31.250,00
	Ostali radovi na održavanju po potrebi	

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki predviđaju se u ukupnom iznosu od **33.000,00 EUR**, a financirat će se iz komunalne naknade.

## VIII. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Pod održavanjem javne rasvjete na području Općine Stupnik podrazumijeva se:

- redovno održavanje sustava javne rasvjete podrazumijeva preventivne preglede sustava, dobava i ugradnja potrošnog materijala,
- podmirivanje troškova električne energije,
- dokup snage na mjernim mjestima.

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki predviđaju se u ukupnom iznosu od **100.610,00 EUR** od čega 52.000,00 EUR za troškove električne energije i povećanje priključne snage, 17.210,00 EUR za redovno održavanje, 25.220,00 EUR za naknadu za energetske usluge i 6.180,00 EUR za izradu Plana rasvjete, a financirat će se iz komunalne naknade i iz općih prihoda i primitaka.

## IX. DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA JAVNIH POVRŠINA

Djelatnost deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije javnih površina, stambenih i poslovnih prostora utvrđena je kao djelatnost od lokalnog značaja za Općinu Stupnik koja se može obavljati na temelju pisanog ugovora sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima KLASA: 021-01/20-01/12, URBROJ: 238/28-1-20-8 od 29. siječnja 2020. godine.

Djelatnost preventivne i obvezne deratizacije kao mjera utvrđena je Programom mjera preventivne i obvezne deratizacije na području Općine Stupnik koji se donosi za svaku tekuću godinu.

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki predviđaju se u ukupnom iznosu od **8.000,00 EUR**, a financirat će se iz komunalne naknade.

## X. VETERINARSKO-HIGIJENIČARSKA SLUŽBA

Djelatnost veterinarsko-higijeničarske službe utvrđena je kao djelatnost od lokalnog značaja za Općinu Stupnik koja se može obavljati na temelju pisanog ugovora sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima KLASA: 021-01/20-01/12, URBROJ: 238/28-1-20-8 od 29. siječnja 2020. godine.

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki predviđaju se u ukupnom iznosu od **33.238,00 EUR**, a financirat će se iz općih prihoda i primitaka i ostale pomoći i darovnica.”

#### Članak 3.

U ostalom dijelu Program ostaje neizmijenjen.

#### Članak 4.

Ove Izmjene Programa stupaju na snagu dan nakon dana objave u “Glasniku Zagrebačke županije”.

KLASA: 024-02/26-01/2  
URBROJ: 238-28-01-26-5  
Stupnik, 22. travnja 2026.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Saša Tomečak, v. r.

**364** Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi (“Narodne novine”, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25), članka 19. stavka 1. alineja 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine”, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 16. Statuta Općine Stupnik (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 03/18, 07/20, 09/21, 39/21 – pročišćeni tekst i 30/25), Općinsko vijeće Općine Stupnik na 10. sjednici održanoj dana 22. travnja 2026. godine donosi

## II. IZMJENU

### PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI OPĆINE STUPNIK ZA 2026. GODINU

#### Članak 1.

U članku 1. stavku 2. Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Stupnik za 2026. godinu (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 56/25 i 16/26 – dalje u tekstu: Program) “mijenja se iznos ukupnih sredstava tako da umjesto 388.480,00 eura treba stajati 400.280,00 eura”.

#### Članak 2.

U članku 2. Programa “u točki 2. Novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta mijenja se iznos sredstava tako da umjesto 28.200,00 eura treba stajati 40.000,00 eura”.

#### Članak 3.

U ostalom dijelu Program ostaje nepromijenjen.

#### Članak 4.

Ova II. Izmjena Programa stupa na snagu dan nakon dana objave u “Glasniku Zagrebačke županije”.

KLASA: 024-02/26-01/2  
URBROJ: 238-28-01-26-6  
Stupnik, 22. travnja 2026.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Saša Tomečak, v. r.

**365** Na temelju članka 3. i članka 4. stavka 1. točke 4. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine”, broj 28/10, 10/23) u vezi s člankom 16. Statuta Općine Stupnik (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 03/18; 7/20, 09/21, 39/21 – pročišćeni tekst i 30/25), Općinsko vijeće Općine Stupnik na 10. sjednici održanoj dana 22. travnja 2026. godine donosi

## ODLUKU

### O PLAĆI I DRUGIM PRAVIMA OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE STUPNIK

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se plaća i druga prava Općinskog načelnika Općine Stupnik.

#### Članak 2.

Plaću općinskog načelnika čini umnožak koeficijenta 4,55 i osnove za izračun plaće državnih dužnosnika prema propisima kojima se uređuju obveze i prava državnih dužnosnika, uvećan za 0,5% za svaku godinu radnog staža.

#### Članak 3.

Dužnosnik koji dužnost obavlja profesionalno, osim prava na plaću, ostvaruje pravo na staž osiguranja za vrijeme obavljanja dužnosti, pravo na nadoknadu troškova nastalih u svezi s obnašanjem dužnosti, pravo na korištenje službenog automobila, mobilnog telefona i prijenosnog računala te pravo na podmirenje troškova sistematskog zdravstvenog pregleda.

Dužnosnik iz stavka 1. ovog članka ima pravo na isplatu novčane paušalne naknade za podmirenje troškova prehrane, dnevnice za službeno putovanje u tuzemstvu i inozemstvu, naknadu troškova prijevoza na posao i s posla u iznosu kao službenici i namještenici Općine Stupnik, a sukladno Kolektivnom ugovoru koji se primjenjuje na službenike i namještenike Općine Stupnik i drugim važećim aktima.

#### Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o plaći Općinskog načelnika Općine Stupnik (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 14/24) te Odluka o utvrđivanju visine stalnog dodatka na plaću za troškove prehrane (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 5/24).

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Glasniku Zagrebačke županije”.

KLASA: 024-02/26-01/2  
URBROJ: 238-28-01-26-8  
Stupnik, 22. travnja 2026.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Saša Tomečak, v. r.

**366** Na temelju članka 35. stavka 8. Zakona o vlasništvu ("Narodne novine", broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) i članka 16. Statuta Općine Stupnik ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 03/18; 7/20, 09/21, 39/21 – pročišćeni tekst i 30/25), Općinsko vijeće Općine Stupnik na 10. sjednici održanoj dana 22. travnja 2026. donijelo je

## ODLUKU

### O IZMJENAMA ODLUKE O DAVANJU NA PRIVREMENO I POVREMENO KORIŠTENJE DVORANE U ZGRADI – SJEDIŠTU OPĆINE STUPNIK PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA

#### Članak 1.

U Odluci o davanju na privremeno i povremeno korištenje dvorane u zgradi – sjedištu Općine Stupnik pravnim i fizičkim osobama ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/19 i 44/22: dalje u tekstu: Odluka)

u članku 6. stavku 1.

- točki 1. zamjenjuje se iznos "800,00 kuna" s iznosom "300,00 eura"
- točki 2. zamjenjuje se iznos "1.400,00 kuna" s iznosom 400,00 eura"
- točki 3. zamjenjuje se iznos "1.400,00 kuna" s iznosom 400,00 eura"
- točki 4. zamjenjuje se iznos "2.500,00 kuna" s iznosom 600,00 eura"

#### Članak 2.

Članak 7. Odluke mijenja se i glasi:

Dvorana se može dati na privremeno i povremeno korištenje bez naknade i to za:

- rad Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela te za provođenje aktivnosti vezanih za rad Općinskog načelnika i djelatnika Općine
- rad udruga s područja Općine Stupnik koje provode aktivnosti od općeg dobra za Općinu Stupnik
- korištenje od strane djelatnika Općine Stupnik jednom godišnje za vlastite potrebe
- održavanje humanitarnih, socijalnih, kulturnih i sportskih aktivnosti pravnih osoba
- održavanje kulturnih, socijalnih, književnih, kazališnih, umjetničkih i glazbenih priredbi i manifestacija, te u drugim opravdanim slučajevima

Za korištenja navedena podstavcima 2., 3., 4. i 5. ovog članka potrebno je ishoditi suglasnost Općinskog načelnika Općine Stupnik.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 024-02/26-01/2  
URBROJ: 238-28-01-26-10  
Stupnik, 22. travnja 2026.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Saša Tomečak, v. r.

**367** Na temelju članka 16. Statuta Općine Stupnik ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 03/18; 7/20, 09/21, 39/21 – pročišćeni tekst i 30/25) te članka 17. Odluke o javnim priznanjima Općine Stupnik ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 10/18), Općinsko vijeće Općine Stupnik na 10. sjednici održanoj dana 22. travnja 2026. donijelo je

## ODLUKU

### O DODJELI JAVNIH PRIZANJA OPĆINE STUPNIK

#### I.

Za vrhunske rezultate u području agroekologije i okolišnog inženjerstva koji su usmjereni na primjenu inovativnih rješenja u održivom upravljanju zemljištem, zaštiti okoliša i poljoprivredi priznanje će se dodijeliti znanstvenici:

Doc. dr. sc. Jeleni Horvatinec Isaković

Za izvanredan trenerski uspjeh na sportskim natjecanjima, višestruko nagrađivanje, te promicanje borilačkih vještina priznanje će se dodijeliti predsjedniku Ju jitsu klub Mangetsu i izborniku mlade MMA reprezentacije Hrvatske:

Željku Sedlovskom

Za promicanje društvenog i humanitarnog rada te dugogodišnju dobru poslovnu suradnju i provođenje projekata od interesa za Općinu Stupnik priznanje će se dodijeliti ravnateljici Gradskog crvenog križa Samobor:

Anici Francetić Kufrin

Za izniman doprinos i zalaganje u radu u upravnim tijelima Općine Stupnik od dana osnivanja Općine priznanje i nagrada dodijelit će se djelatnici:

Štefaniji Marko.

#### II.

Navedena priznanja i nagrada uručit će se povodom dana Općine Stupnik.

#### III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 024-02/26-01/2  
URBROJ: 238-28-01-26-7  
Stupnik, 22. travnja 2026.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Saša Tomečak, v. r.

**368** Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 84/21 i 142/23) i članka 16. Statuta Općine Stupnik ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/18, 7/20, 9/21, 39/21 – pročišćeni tekst i 30/25), Općinsko vijeće Općine Stupnik na 10. sjednici održanoj dana 22. travnja 2026. godine donijelo je

## ZAKLJUČAK

### O PRIMANJU NA ZNANJE IZVJEŠĆA O RADU DAVATELJA JAVNE USLUGE EKO-FLOR PLUS d.o.o.

#### I.

Prima se na znanje Izvješće o radu EKO-FLOR Plus d.o.o. iz Oroslavja, Mokrice 180c, kao davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Stupnik za 2025. godinu.

## II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 024-02/26-01/2  
URBROJ: 238-28-01-26-9  
Stupnik, 22. travnja 2026.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Saša Tomečak, v. r.

# OPĆINA ŽUMBERAK

**369** Temeljem čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) te čl. 49. Statuta Općine ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 29/2009, 14/2013), a sukladno odredbama Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14), Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija – nastavno Zakon ("Narodne novine", broj 121/14) i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge – nastavno: Uredba ("Narodne novine", broj 26/15), Općinski načelnik Općine Žumberak donosi

## PRAVILNIK

### O FINANCIRANJU UDRUGA OPĆINE ŽUMBERAK

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava proračuna Općine Žumberak, kako financijskih tako i nefinancijskih, udrugama čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva po unaprijed utvrđenim prioritetima za područja djelovanja udruga na području Općine Žumberak (u nastavku teksta: Općina).

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na udruge, na odgovarajući se način primjenjuju i u odnosu na druge organizacije civilnog društva, kada su one, u skladu s uvjetima javnog natječaja ili poziva (u nastavku teksta: natječaj) za financiranje programa i projekata, prihvatljivi prijavitelji, odnosno partneri.

Iznosi financiranja programa i projekata udruga bit će definirani u proračunu Općine Žumberak te programima javnih potreba Općine Žumberak.

##### Članak 2.

Ako posebnim propisom nije drugačije određeno, odredbe Pravilnika primjenjuju se kada se udrugama odobravaju financijska sredstva iz proračuna Općine za:

- provedbu programa i projekata kojima se ispunjavaju ciljevi i unaprijed definirani prioriteti po područjima djelovanja udruga,
- provedbu programa javnih potreba utvrđenih posebnim zakonima,
- obavljanje određene javne ovlasti na području Općine povjerene posebnim zakonom,
- pružanje socijalnih usluga na području Općine temeljem posebnog propisa,
- sufinanciranje obveznog doprinosa korisnika financiranja za provedbu programa i projekata ugovorenih iz fondova Europske unije i inozemnih javnih izvora za udruge s područja Općine,
- manifestacije koje organiziraju udruge i
- druge oblike i namjene dodjele financijskih sredstava iz proračuna Općine.

##### Članak 3.

Projektom se smatra skup aktivnosti koje su usmjerene ostvarenju zacrtanih ciljeva čijim će se ostvarenjem odgovoriti na uočeni problem i ukloniti ga, vremenski su ograničeni i imaju definirane troškove i resurse.

Programi su kontinuirani procesi koji se u načelu izvode u dužem vremenskom razdoblju kroz niz različitih aktivnosti čiji su struktura i trajanje fleksibilniji. Mogu biti jednogodišnji i višegodišnji.

Jednodnevne i višednevne manifestacije su aktivnosti koje provode udruge s ciljem davanja dodatne ponude na području Općine i razvoja Općine općenito.

#### II. PREDUVJETI ZA FINACIRANJE KOJE OSIGURAVA OPĆINA

*Definiranje prioriteta područja financiranja i nadležnost za aktivnosti u postupku odobravanja financiranja*

##### Članak 4.

U postupku donošenja Proračuna, prije raspisivanja natječaja za dodjelu financijskih sredstava udrugama, općinski načelnik će na prijedlog nadležnog upravnog tijela (dalje u tekstu: nadležno upravno tijelo) utvrditi prioritete financiranja po područjima djelovanja a na temelju strateških dokumenata, kako slijedi:

kultura i sport – za potrebe izrade programa javnih potreba u kulturi i sportu; socijalna skrb – za potrebe izrade programa javnih potreba u socijalnoj skrbi te područja vatrogastva, poljoprivrede, zaštita okoliša i prirode, hobističke djelatnosti i ostale djelatnosti udruga.

Na prijedlog nadležnog upravnog tijela općinski načelnik može utvrditi prioritete i za područje gospodarstva i održivog razvoja.

U okviru svojih mogućnosti Općina će planirati u proračunu financijska sredstva za financiranje, a sve u skladu s odredbama Zakona, Uredbe i ovog Pravilnika.

##### Članak 5.

Zadaća nadležnog upravnog tijela iz prethodnog članka Pravilnika, u postupku pripreme i provedbe javnog poziva za dodjelu financijskih sredstava udrugama su:

- predložiti općinskom načelniku prioritete po programskim područjima,
- predložiti kriterije prihvatljivosti i uvjete prijave,
- predložiti natječajnu dokumentaciju,
- objaviti natječaj i provesti isti,
- organizirati stručno praćenje provedbe projekata financiranih na temelju natječaja i
- pripremiti izvještaje o provedbi i rezultatima natječaja Uredu Vlade RH za udruge.

*Okvir za dodjelu financijskih sredstava i kapaciteti za provedbu natječaja*

##### Članak 6.

Na temelju raspoloživog iznosa financijskih sredstava planiranih u proračunu Općine namijenjenog za zadovoljenje dijela javnih potreba kroz dodjelu putem natječaja udrugama, Općina će unaprijed predvidjeti financijski okvir dodjele financijskih sredstava udrugama po objavljenom natječaju, koji obuhvaća:

- ukupan iznos raspoloživih sredstava,
- iznose predviđene za pojedina programska područja,
- najniži i najviši iznos pojedinačnih ugovora o dodjeli financijskih sredstava i

- očekivani broj udruga s kojima će se ugovoriti provedba programa ili projekata u okviru pojedinog natječaja.

#### Članak 7.

Općina će putem nadležnog upravnog tijela za pojedino prioritetno područje navedeno u javnom pozivu osigurati organizacijske kapacitete i ljudske resurse za primjenu osnovnih standarda financiranja, ugovaranja i praćenja provedbe i vrednovanja rezultata programa i projekata iz svog djelokruga.

#### Članak 8.

Općina će pri financiranju programa i projekata, u natječajnoj dokumentaciji i ugovorima, primjenjivati osnovne standarde planiranja i provedbe financiranja, odnosno praćenja i vrednovanja financiranja i izvještavanja, definirane Uredbom.

### III. MJERILA ZA FINANCIRANJE

#### Članak 9.

Općina će dodjeljivati sredstva za financiranje programa i projekata udrugama, potencijalnim korisnicima (u daljnjem tekstu: Korisnici) uz uvjet da:

- su upisani u Registar udruga RH i Registar neprofitnih organizacija,
- su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
- program/projekt, koji prijave na natječaj Općine, bude ocijenjen kao značajan (kvalitetan, inovativan i koristan) za razvoj civilnoga društva i zadovoljenje javnih potreba Općine definiranih uvjetima svakog pojedinog natječaja,
- su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Općine i drugih javnih izvora,
- nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državi ili općinskom proračunu,
- se protiv Korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom,
- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga,
- imaju ureden sustav prikupljanja članarina te uredno predaju sva izvješća Općini i drugim institucijama.

#### Članak 10.

Osim uvjeta iz prethodnog članka Pravilnika, Općina će natječajem propisati i dodatne uvjete koje trebaju ispunjavati udruge u svrhu ostvarivanja prednosti u financiranju:

- da su registrirani na području Općine
- da djeluju na području Općine i svoj program/projekt provode na području Općine
- iznimno, ako ne djeluju na području Općine, svoj program/projekt provode za svoje članove sa područja Općine, ako ne postoji isti ili sličan program/projekt na području Općine

#### Članak 11.

Općina neće financirati programe i projekte organizacija koji se financiraju po posebnim propisima, vjerskih i političkih organizacija te udruga koje ne zadovoljavaju uvjete propisane ovim Pravilnikom odnosno svakim pojedinačno raspisanim natječajem.

Općina neće iz proračuna financirati aktivnosti udruga koje se sukladno Zakonu i drugim pozitivnim propisima smatraju gospodarskom djelatnošću udruga.

### IV. POSTUPCI FINANCIRANJA I UGOVARANJA

#### *Izrada i objava godišnjeg plana raspisivanja natječaja*

#### Članak 12.

Nadležno upravno tijelo Općine će, u roku od 30 dana od usvajanja proračuna za sljedeću kalendarsku godinu, izraditi i na mrežnim stranicama općine objaviti godišnji plan raspisivanja javnih natječaja za financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: godišnji plan natječaja), kao najavu koje natječaje planira provesti u tijeku jedne kalendarske godine.

Godišnji plan natječaja sadrži podatke o davatelju financijskih sredstava, području, nazivu i planiranom vremenu objave natječaja, ukupnom iznosu raspoloživih sredstava, rasponu sredstava namijenjenom za financiranje pojedinog programa odnosno projekta, očekivanom broju programa i projekata koji će se ugovoriti za financiranje i eventualno druge podatke.

#### *Javni natječaj*

#### Članak 13.

Financiranje svih programa i projekata provodi se putem javnih natječaja, čime se osigurava transparentnost dodjele financijskih sredstava i omogućava dobivanje što je moguće većeg broja kvalificiranih prijava, odnosno odabir najkvalitetnijih programa i projekata.

#### Članak 14.

Financijska sredstva proračuna Općine dodjeljuju se bez objavljivanja natječaja, odnosno izravno, samo u iznimnim slučajevima i to:

- kada nepredviđeni događaji obvezuju Općinu da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardnu natječajnu proceduru i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom bespovratnih financijskih sredstava,
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi koja ima isključivu nadležnost u području djelovanja za koje se financijska sredstva dodjeljuju i na temelju posebnih zakona,
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi kojoj su zakonom, drugim propisom ili aktom dodijeljene određene javne ovlasti,
- kada se prema mišljenju Povjerenstva, jednokratno dodjeljuju financijska sredstva do 700,00 eura kuna za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u proračunu za financiranje svih programa i projekata udruga.

#### Članak 15.

U slučajevima kada se financijska sredstva dodjeljuju bez raspisivanja javnog natječaja, Općina i Korisnik sred-

stava dužni su sklopiti Ugovor o izravnoj dodjeli sredstava kojim će se definirati na koje će se konkretne aktivnosti sredstva proračuna Općine utrošiti te poštivati osnovne standarde financiranja vezane uz planiranje financijskih sredstava, ugovaranje, praćenje financiranja, javno objavljivanje i izvještavanje.

Sve odredbe ovog Pravilnika, Uredbe i drugih pozitivnih propisa se na odgovarajući način primjenjuju i u slučajevima kada se financijska sredstva proračuna Općine dodjeljuju bez raspisivanja javnog natječaja.

#### *Dokumentacija za provedbu natječaja*

##### Članak 16.

Dokumentaciju za provedbu natječaja utvrđuje općinski načelnik, a ista obuhvaća:

1. tekst natječaja,
2. upute za prijavitelje,
3. obrasce za prijavu programa ili projekta:
  - 3.1. obrazac opisa programa ili projekta
  - 3.2. obrazac proračuna programa ili projekta
4. popis priloga koji se prilažu prijavi,
5. obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti programa ili projekta,
6. obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja,
7. obrazac ugovora o financiranju programa ili projekta,
8. obrasce za izvještavanje:
  - 8.1. obrazac opisnog izvještaja provedbe programa ili projekta
  - 8.2. obrazac financijskog izvještaja provedbe programa ili projekta.

##### Članak 17.

Ovisno o vrsti natječaja, nadležno upravno tijelo može predložiti, a općinski načelnik utvrditi da natječajnu dokumentaciju za prijavu programa ili projekta čine i:

1. obrazac izjave o partnerstvu,
2. obrazac životopisa voditelja programa ili projekta,
3. obrazac izjave o programima ili projektima udruge financiranim iz javnih izvora.

##### Članak 18.

Obrasci koji su sastavni dio natječajne dokumentacije se popunjavaju putem računala te šalju u papirnatom obliku.

Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta, te ovjerene službenim pečatom organizacije.

Dokumentacija za prijavu u papirnatom obliku šalje se preporučeno poštom, kurirom ili osobno (predaja u pisarnici Općine), uz napomenu (ne otvaraj – naziv natječaja).

#### *Objava natječaja*

##### Članak 19.

Natječaj s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom objavljuje se na mrežnim stranicama Općine i mrežnim stranicama Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske, a obavijest o objavljenom natječaju može se objaviti i u tiskovinama te na drugim mrežnim stranicama.

#### *Rokovi za provedbu natječaja*

##### Članak 20.

Natječaj za podnošenje prijedloga projekta ili programa bit će otvoren najmanje 30 dana od datuma objave.

Ocjenjivanje prijavljenih projekta ili programa, donošenja odluke o financiranju projekata ili programa i vrijeme potpisivanja ugovora s udrugama čiji su projekti ili programi prihvaćeni za financiranje mora biti dovršeno u roku od 60 dana, računajući od zadnjeg dana za dostavu prijava programa ili projekta.

#### *Provjera ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja*

##### Članak 21.

Po isteku roka za podnošenje prijave na natječaj, Povjerenstvo za formalnu provjeru Općine sastavljeno od tri člana iz reda zaposlenika Općine koje imenuje općinski načelnik, u pravilu zaposlenih na poslovima društvenih djelatnosti i financija, pristupit će postupku ocjene ispunjavanja propisanih formalnih uvjeta natječaja, a sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika.

##### Članak 22.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta Povjerenstvo za formalnu provjeru natječaja provjerava:

- je li prijava dostavljena na pravi natječaj i u zadano roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar postavljenih financijskih pragova,
- je li prijavitelj prihvatljiv sukladno uputama za prijavitelje natječaja,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci te
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti natječaja.

##### Članak 23.

Ocjena ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja ne smije trajati duže od sedam dana od dana isteka roka za podnošenje prijave na natječaj, nakon čega predsjednik/ca Povjerenstva za formalnu provjeru donosi odluku koje se prijave upućuju u daljnju proceduru – stručno ocjenjivanje, odnosno koje se odbijaju iz razloga ne ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja.

##### Članak 24.

Sve udruge čije prijave budu odbijene iz razloga ne ispunjavanja propisanih formalnih uvjeta, o toj činjenici moraju biti obaviještene u roku od najviše osam dana od dana donošenja odluke, nakon čega imaju rok narednih osam dana podnijeti prigovor čelniku nadležnog upravnog tijela koji će u roku od tri dana od primitka prigovora odlučiti o istome.

U slučaju prihvaćanja prigovora, prijava će biti upućena u daljnju proceduru, a u slučaju neprihvaćanja prigovora prijava će biti odbijena, a prijavna dokumentacija vraćena udruzi u cijelosti.

#### *Ocjenjivanje prijavljenih programa ili projekata i javna objava rezultata*

##### Članak 25.

Povjerenstvo za ocjenjivanje je nezavisno stručno procjenjivačko tijelo kojega imenuje općinski načelnik, a čine ga 3 člana i 3 zamjenika iz reda stručnih i nezavisnih stručnjaka i predstavnika organizacija civilnog društva.

Članovi povjerenstva dužni su postupati povjerljivo, nepristrano i u skladu sa načelom izbjegavanja sukoba interesa te isti potpisuju izjavu o nepristranosti i povjerljivosti.

#### Članak 26.

Povjerenstvo za ocjenjivanje razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile formalne uvjete natječaja sukladno kriterijima koji su propisani uputama za prijavitelje te daje prijedlog za odobravanje financijskih sredstava za programe ili projekte, u kojem, uzimajući u obzir sve činjenice, konačno odlučuje općinski načelnik za svako pojedino prioritarno područje.

#### Članak 27.

Nakon donošenja odluke o programima ili projektima kojima su odobrena financijska sredstva, Općina će javno objaviti rezultate natječaja s podacima o udrugama, programima ili projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja.

#### *Prigovor na odluku o dodjeli financijskih sredstava*

#### Članak 28.

Općina će udrugama koje su nezadovoljne odlukom o dodjeli financijskih sredstava omogućiti pravo na prigovor, što će jasno biti naznačeno i u samom tekstu natječaja.

#### Članak 29.

Prigovor se može podnijeti isključivo pisanim putem na natječajni postupak te eventualno bodovanje nekog kriterija s 0 bodova, ukoliko udruga smatra da je u prijavi dostavila dovoljno argumenata za drugačije bodovanje.

Prigovor se ne može podnijeti na odluku o neodobravanju sredstava ili visini dodijeljenih sredstava.

#### Članak 30.

Prigovori se podnose općinskom načelniku u pisanom obliku, u roku od 8 dana od objave odluke o rezultatima natječaja, a odluku po prigovoru, uzimajući u obzir sve činjenice donosi općinski načelnik u roku od osam dana od dana primitka prigovora.

#### *Sklapanje ugovora o financiranju programa ili projekata*

#### Članak 31.

Sa svim udrugama kojima su odobrena financijska sredstva Općina će potpisati ugovor o financiranju programa ili projekata.

U slučaju da je odobreno samo djelomično financiranje programa ili projekta, nadležno upravno tijelo Općine ima obvezu prethodno pregovarati o stavkama proračuna programa ili projekta i aktivnostima u opisnom dijelu programa ili projekta koje treba izmijeniti, koji postupak je potrebno okončati prije potpisivanja ugovora. Tako izmijenjeni obrasci prijave postaju sastavni dio ugovora. Prilikom pregovaranja Općina će prioritet financiranja staviti na aktivnosti koje će učinkovitije ostvariti ciljeve iz unaprijed utvrđenih prioriteta.

#### Članak 32.

Ugovor se sastoji od općih uvjeta, koji moraju biti isti za sve korisnike u okviru jednog javnog natječaja, i posebnog dijela.

Postupak ugovaranja, opći uvjeti koji se odnose na ugovore o dodjeli financijskih sredstava udrugama iz javnih izvora za program ili projekt te posebni dio ugovora uredit će se temeljem odredbi Uredbe i drugih pozitivnih propisa RH i Općine.

Općim uvjetima koji se odnose na ugovore o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava udrugama utvrđuju se opće obveze, obveza dostavljanja podataka i financijskih i opisnih izvještaja, odgovornost, sukob interesa, povjerljivost, javnost i vidljivost, vlasništvo/korištenje rezultata i opreme, procjena i praćenje projekta, izmjene i dopune ugovora, prijenos prava, provedbeni rok programa ili projekta, produženje, odgađanje, viša sila i rok dovršetka, raskid ugovora, rješavanje sporova, opravdani troškovi, plaćanje i kamata na zakašnjelo plaćanje, računi i tehničke i financijske provjere, konačni iznos financiranja od strane davatelja financijskih sredstava, te povrat sredstava i pripadajućih kamata i sredstva za osiguranje povrata sredstva u slučaju ne vraćanja neutrošenih ili nenamjenski utrošenih sredstava.

Posebni dio ugovora čine specifičnosti svakog ugovora kao što su ugovorne strane, naziv programa ili projekta, iznos financiranja, rokovi provedbe i slično.

#### *Praćenje provedbe odobrenih i financiranih programa i projekata i vrednovanje provedenih natječaja*

#### Članak 33.

Općina će u suradnji s korisnikom financiranja, s ciljem poštivanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva pratiti provedbu financiranih programa ili projekata udrugama, sukladno Zakonu o udrugama, Zakonu o fiskalnoj odgovornosti, Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Uredbi, ovom Pravilniku i drugim pozitivnim propisima.

Kroz postupke praćenja će se razvijati partnerski odnos između davatelja financijskih sredstava i udruge kao provoditelja projektnih i programskih aktivnosti, a na temelju praćenja i vrednovanja rezultata pojedinačnih programa i projekta, u cilju utvrđivanja učinkovitosti ulaganja i razine promjena koje su se u lokalnoj zajednici odnosno u društvu dogodile zahvaljujući provedbi potpore, Općina će vrednovati rezultate i učinke cjelokupnog javnog natječaja ili javnog poziva i planirati buduće aktivnosti u pojedinom prioritarnom području financiranja.

#### Članak 34.

Praćenje će se vršiti na dva načina:

- odobravanjem opisnih i financijskih izvješća korisnika sredstava,
- kontrolom “na licu mjesta” od strane službenika nadležnog upravnog tijela Općine, u dogovoru s korisnikom sredstava.

#### Članak 35.

Izvješća koja je Korisnik dužan dostaviti na propisanim obrascima i u propisanim rokovima su opisno i financijsko izvješće.

#### Članak 36.

Izvješća Korisnici podnose na za to definiranim obrascima.

Uz opisna izvješća dostavljaju se popratni materijali kao što su isječci iz novina, video zapisi, fotografije i dr.

U financijskom izvještaju navode se cjelokupni troškovi programa, projekta ili inicijative, neovisno o tome iz kojeg su izvora financirani. Obvezno se dostavljaju i dokazi o nastanku troška podmirenog iz sredstava Općine (preslici faktura, ugovora o djelu ili ugovora o autorskom honoraru s obračunima istih) te dokazi o plaćanju istih (preslik naloga o prijenosu ili izvoda sa žiro računa).

## Članak 37.

Vrednovanje provedenog programa ili projekta u pravilu provodi i sam Korisnik financijskih sredstava dodatnim analizama rezultata programa ili projekta (samovrednovanje, anketni upitnici i dr.).

*Zabrana dvostrukog financiranja*

## Članak 38.

Bez obzira na kvalitetu predloženog programa ili projekta Općina neće dati financijska sredstva za aktivnosti koje se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima – kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

**V. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA, MODELI FINANCIRANJA I UDIO SUFINANCIRANJA**

## Članak 39.

Odobrena financijska sredstva Korisnik je dužan utrošiti isključivo za realizaciju programa/ projekta/manifestacije utvrđenog Proračunom, Programom javnih potreba i Ugovorom.

Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih i opravdanih troškova u realizaciji programa utvrđenog ugovorom.

Svako odstupanje od proračuna bez odobrenja nadležnog upravnog tijela Općine smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

*Prihvatljivi troškovi*

## Članak 40.

Prihvatljivi troškovi su troškovi koje je imao korisnik financiranja, a koji ispunjavaju sve sljedeće kriterije:

- nastali su za vrijeme razdoblja provedbe programa ili projekta u skladu s ugovorom, osim troškova koji se odnose na završne izvještaje, troškova revizije i troškova vrednovanja, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvještaja. Postupci javne nabave za robe, usluge ili radove mogu započeti prije početka provedbenog razdoblja, kada su potrebni, ali ugovori ne mogu biti sklopljeni prije prvog dana razdoblja provedbe ugovora,
- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu projekta ili programa,
- nužni su za provođenje programa ili projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava,
- mogu biti identificirani i provjereni i koji su računovodstveno evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija,
- trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u odnosu na štedljivost i učinkovitost.

## Članak 41.

U skladu s opravdanim troškovima iz prethodnog članka i kada je to relevantno za poštivanje propisa o javnoj nabavi, opravdanim se smatraju sljedeći izravni troškovi udruge i njezinih partnera:

- troškovi zaposlenika angažiranih na programu ili projektu koji odgovaraju stvarnim izdacima za plaće te porezima i doprinosima iz plaće i drugim

troškovima vezanim uz plaću, sukladno odredbama ovog Pravilnika i Uredbe;

- putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u projektu ili programu, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna;
- troškovi kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za program ili projekt, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama;
- troškovi potrošne robe;
- troškovi režija u vlastitom prostoru ili na vlastito ime udruge,
- troškovi podugovaranja;
- troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući troškove financijskih usluga (informiranje, vrednovanje konkretno povezano s projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje, itd.).

## Članak 42.

Osim izravnih, korisniku sredstava se može odobriti i pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su: uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi koji nisu povezani s provedbom programa, u maksimalnom iznosu do 25% ukupnog odobrenog iznosa financiranja iz proračuna Općine.

*Vrijednost volonterskog rada i doprinosa u naravi*

## Članak 43.

Doprinosi u naravi, koji se moraju posebno navesti u proračunu programa ili projekta, ne predstavljaju stvarne izdatke i nisu opravdani troškovi. U iznimnim slučajevima, što se definira Ugovorom o dodjeli financijskih sredstava, doprinosi u naravi se mogu tretirati kao sufinanciranje od strane udruge.

Troškovi zaposlenika koji rade na projektu ili programu ne predstavljaju doprinos u naravi i mogu se smatrati kao sufinanciranje u proračunu projekta ili programa kada ih plaća korisnik ili njegovi partneri. Ukoliko opis programa ili projekta predviđa doprinose u naravi, takvi se doprinosi moraju osigurati.

## Članak 44.

Kada se tako utvrdi uvjetima natječaja i ugovorom, doprinos rada volontera može biti priznat kao oblik sufinanciranja.

Ako nije drugačije izračunata vrijednost pojedine vrste usluga, vrijednost volonterskog rada određuje se u jednakom iznosu za sve potencijalne prijavitelje programa i projekata u iznosu 30 kuna/sat.

*Neprihvatljivi troškovi*

## Članak 45.

Neprihvatljivim troškovima projekta ili programa smatraju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova,
- dospjele kamate,
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora,
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje projekta/ programa, kada se vlasništvo mora prenijeti na udruhu i/ili partnere najkasnije po završetku projekta/programa,
- gubitci na tečajnim razlikama,

- zajmovi trećim stranama,
- troškovi alkoholnih pića (osim u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim tijelom Općine dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak),
- troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa ili u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim tijelom Općine dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak).

#### Modeli plaćanja

##### Članak 46.

Općina će svakim pojedinačnim natječajem definirati načine i postupke plaćanja, sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika.

#### Udio sufinanciranja programa ili projekta

##### Članak 47.

Općina će svakim pojedinačnim natječajem definirati obvezu i minimalni postotak sufinanciranja provedbe projekta ili programa od strane Korisnika financiranja.

### VI. VRIJEME TRAJANJA FINANCIRANJA

##### Članak 48.

Sva financijska sredstva koje Općina dodjeljuje putem natječaja odnose se, u pravilu, na aktivnosti koje će se provoditi u kalendarskoj godini za koju se raspisuju, osim višegodišnjeg financiranja koje se odobrava na rok do tri (3) godine, što će se definirati samim natječajem.

##### Članak 49.

Korisnici višegodišnjeg financiranja Općine mogu se u razdoblju trajanja financiranja javiti na druge natječeje i pozive Općine isključivo kroz predlaganje drugih projekata, inicijativa i manifestacija u tom i ostalim programskim područjima.

### VII. NAJVIŠI UKUPAN IZNOS FINANCIJSKIH SREDSTAVA I ISPLATA ODOBRENIH SREDSTAVA

##### Članak 50.

Visina sredstava koje će svaki korisnik financijskih sredstava ostvariti iz proračuna Općine bit će definirana kroz proceduru propisanu ovim Pravilnikom, u skladu s Kriterijima za svako pojedino područje raspisano Javnim pozivom.

### VIII. OBVEZA DOKUMENTIRANJA PROJEKTNIH AKTIVNOSTI, KONAČAN IZNOS FINANCIRANJA I POVROT SREDSTAVA

*Obveza dokumentiranja projektnih aktivnosti od strane korisnika financiranja*

##### Članak 51.

Korisnik financiranja je u obvezi voditi precizne i redivite račune vezane uz provođenje projekta ili programa koristeći odgovarajuće računovodstvene sustave sukladno o propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Računi i troškovi vezani uz projekt ili program moraju biti lako prepoznatljivi i provjerljivi unutar računovodstvenih i knjigovodstvenih sustava udruge.

##### Članak 52.

Korisnik financiranja je obvezan omogućiti Općini, kao i inspektorima proračunskog nadzora Ministarstva financija te svim vanjskim revizorima koji vrše provjere sukladno Uredbi da provjere, ispitivanjem dokumenata ili putem kontrola na licu mjesta, provođenje projekta ili programa i po potrebi izvrše reviziju na temelju prateće dokumentacije za račune, računovodstvene dokumente i sve ostale dokumente relevantne za financiranje projekta ili programa, i u razdoblju od sedam godina nakon završne isplate.

##### Članak 53.

Pored izvještaja navedenih u ovom Pravilniku, dokumenti koje je Korisnik financiranja dužan dati na raspolaganje u slučaju nadzora uključuju:

- popis članova i podatke o uplaćenim članarinama,
- računovodstvenu evidenciju (kompjuterski ili ručno obrađenu),
- dokaze o postupcima nabave kada je potrebna,
- dokaze o obvezama poput ugovora i drugih obvezujućih dokumenata;
- dokaze o isporučenim uslugama, o sudjelovanju na seminarima, tečajevima itd.,
- dokaze o primitku roba, kupnji,
- dokaze o završetku radova,
- dokaze o uplatama poput bankovnih izvoda,
- za troškove goriva sažeti prikaz prijedene kilometraže, prosječnu potrošnju goriva korištenih vozila, troškove goriva i održavanja,
- evidenciju o zaposlenicima i njihovim plaćama.

#### Konačan iznos financiranja od strane Općine

##### Članak 54.

Konačan iznos sredstava koji Općina isplaćuje Korisniku financiranja ne može biti veći od najvišeg iznosa bespovratnih sredstava navedenih u ugovoru čak i ako ukupan zbroj opravdanih troškova premaši procijenjeni ukupan proračun naveden u obrascu proračuna programa ili projekta.

Kao dopuna i bez prejudiciranja prava na raskid ugovora sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika, Općina će temeljem obrazložene odluke ako se projekt ili program ne provodi ili se neadekvatno, djelomično ili s odlaganjem provodi, smanjiti bespovratna sredstva prvobitno predviđena u skladu sa stvarnim provođenjem projekta ili programa pod uvjetima sadržanim u ugovoru.

#### Povrat sredstava

##### Članak 55.

Općina će od Korisnika financiranja u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog programa ili projekta u slučaju kada utvrdi da Korisnik financiranja:

- nije realizirao program ili projekt utvrđen proračunom i ugovorom,
- nije utrošio sva odobrena sredstva,
- sredstva nije koristio namjenski,
- iz neopravdanih razloga nije podnio izvješće u propisanom roku.

##### Članak 56.

Korisnik financiranja će Općini, najkasnije u roku od 45 dana od primitka zahtjeva, vratiti sve iznose uplaćene

preko utvrđenog konačnog iznosa kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

Ukoliko Korisnik ne vrati sredstva u roku koji je utvrdila Općina, Općina će povećati dospjele iznose dodavanjem zatezne kamate.

Iznosi koji se trebaju vratiti Općini mogu se prebiti bilo kojim potraživanjem ukoliko ga Korisnik financiranja ima prema Općini. To neće utjecati na pravo ugovornih stranaka da se dogovore o plaćanju u ratama.

#### Članak 57.

U slučaju kada Korisnik financiranja nije vratio sredstva sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika, Općina će aktivirati sredstva osiguranja plaćanja koje je korisnik financiranja sukladno uvjetima natječaja dostavio prije potpisivanja ugovora.

Sredstva osiguranja plaćanja koja ne budu realizirana, vraćaju se Korisniku financiranja nakon odobrenja konačnog izvještaja o provedbi programa ili projekta.

### IX. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 58.

Korisnik financiranja ne smije sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata, davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili kandidata za sve vrijeme trajanja ugovora.

#### Članak 59.

Odredbe natječajne dokumentacije vezane za financiranje udruga sredstvima proračuna Općine koje nisu definirane ovim Pravilnikom ili su u suprotnosti s odredbama viših akata (Uredba i Zakon), primjenjivat će se direktno na način kako su ih definirale odredbe tih akata.

#### Članak 60.

Zadužuje se nadležno upravno tijelo Općine za provedbu natječaja iz ovog Pravilnika, da u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika, pripremi prijedloge natječajne dokumentacije definirane ovim Pravilnikom.

#### Članak 61.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 402-02/26-01/01  
URBROJ: 238-34-01-01  
Kostanjevac, 16. 04. 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Zdenko Šiljak, v. r.

**370** Temeljem čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) te čl. 49. Statuta Općine ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 29/2009, 14/2013), a sukladno odredbama Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14), Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija – nastavno Zakon ("Narodne novine", broj 121/14) i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge – nastavno: Uredba ("Narodne novine", broj 26/15), Općinski načelnik Općine Žumberak donosi

## ODLUKU

### O IMENOVANJU POVJERENSTVA ZA PRIPREMU I PROVEDBU NATJEČAJA I ZA OCJENJIVANJE PRIJAVA UDRUGA KOJE SE FINANCIRAJU IZ PRORAČUNA OPĆINE ŽUMBERAK

#### Članak 1.

U povjerenstvo za pripremu i provedbu natječaja, za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja i za ocjenjivanje prijava udruga imenuju se:

1. Mirjana Beg – predsjednica općinskog vijeća
2. Ivica Mrazović – član općinskog vijeća
3. Ivica Bogović – član općinskog vijeća

#### Članak 2.

Postupak dodjele financijski sredstava udrugama provodi se na transparentan i nepristan način.

Nepristanost se osigurava sprječavanjem sukoba interesa, a svi članovi povjerenstva obvezni su potpisati Izjavu o nepristranosti i povjerljivosti.

#### Članak 3.

Povjerenstvo između svojih članova bira predsjednika Povjerenstva, koji predstavlja Povjerenstvo i potpisuje njegove akte.

#### Članak 5.

Zadaće Povjerenstva su priprema i provedba te ocjenjivanje pristiglih prijava u skladu s propisanim uvjetima natječaja. Povjerenstvo o svom radu redovito izvješćuje Općinskog načelnika.

#### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 402-02/26-01/02  
URBROJ: 238-34-01-01  
Kostanjevac, 16. 04. 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Zdenko Šiljak, v. r.

**371** Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju ("Narodne novine", broj 75/21) i članka 49. Statuta Općine Žumberak ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 29/2009, 14/2013, 06/2018, 27/2020, 22/2021.), Općinski načelnik Općine Žumberak donosi

## I. IZMJENE I DOPUNE

### PLANA KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH OZNAKA STVARATELJA I PRIMATELJA PISMENA

#### Članak 1.

U Planu klasifikacijskih oznaka sadržaja akata upravnih tijela i drugih tijela Zagrebačke županije KLASA: 035-02/23-01/01; URBROJ: 238-34-23-01-01 od 04. rujna 2023. (u daljnjem tekstu: Plan) članak 3. Dopunjuje se i mijenja pa sada glasi:

Općina Žumberak ima brojčanu oznaku 238-17-  
238-17-01 – Općinski načelnik  
238-17-02 – Jedinstveni upravni odjel  
238-17-03 – Općinsko vijeće  
238-17-04 – Povjerenstva i radna tijela

#### Članak 2.

U ostalom dijelu Plan ostaje nepromijenjen.

#### Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Plana stupaju na snagu danom donošenja a objavit će se u Glasniku zagrebačke županije.

KLASA: 035-02/26-01/01  
URBROJ: 238-17-26-01-01  
Kostanjevac, 20. travnja 2026

OPĆINSKI NAČELNIK  
Zdenko Šiljak, v. r.

**372** Na temelju članka 114. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 155/25), u daljnjem tekstu: Zakon, te članka 49. Statuta Općine Žumberak, Općinski načelnik donosi

## ODLUKU

### O IZRADI IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE ŽUMBERAK

#### *Opće odredbe*

##### Članak 1.

(1) Donosi se odluka o izradi izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Žumberak, u daljnjem tekstu: Odluka.

(2) Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Žumberak ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/00, 9/03 – ispravak Odluke, 17/03, 23/07, 28/15, 10/17 i 25/17 – pročišćeni tekst), u daljnjem tekstu: izmjene i dopune Plana.

(3) Nositelj izrade izmjena i dopuna Plana je Općina Žumberak, Jedinstveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

(4) Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

#### *Pravna osnova za izradu izmjena i dopuna Plana*

##### Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjena i dopuna Plana temelji se na odredbama članka 113. do članka 135. Zakona, a u skladu s ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

#### *Razlozi donošenja izmjena i dopuna Plana, ciljevi i programska polazišta*

##### Članak 3.

(1) Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjena i dopuna Plana.

(2) Razlozi za donošenje izmjena i dopuna Plana:

#### A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

##### 1. Zakonska obveza izrade izmjena i dopuna Plana i usklađenje sa Zakonom

Osnovni razlozi za pokretanje postupka izrade i donošenja izmjena i dopuna Plana su usklađenje s novom zakonskom regulativom, propisima i dokumentima koji su stupili na snagu nakon donošenja Prostornog plana uređenja Općine Žumberak, u prvom redu s novim Pravilnikom o prostornim planovima te novim Zakonom o prostornom uređenju.

##### 2. Usklađenje s planom više razine

Sukladno odredbama članka 85. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 155/25), Prostorni plan uređenja Općine Žumberak mora biti usklađen s prostornim planom više razine, odnosno s Prostornim planom Zagrebačke županije.

##### 3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Nije primjenjivo, nema prostornog plana šireg područja iste razine.

#### B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Kroz ove izmjene i dopune Plana ispitat će se nova prostorno planska rješenja vezana uz usaglašavanje javnog interesa i potreba korisnika prostora, prema zaprimljenim inicijativama za izmjenom i analiza namjene prostora unutar važeće administrativne granice Općine Žumberak.

(3) Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjena i dopuna Plana:

Osnovni cilj izmjena i dopuna Plana je usklađenje plana s prostornim planom Zagrebačke županije, usklađivanje Plana sa zakonskom regulativom, te zaključak stručne analize koja zahtjeva sveobuhvatne izmjene koje bi zaštitile i unaprijedile razvoj prostora kao glavnog pokretača razvoja, te usaglašanje javnog interesa i potreba korisnika prema zaprimljenim inicijativama za izmjenom Plana.

Programsko polazište za izradu izmjena i dopuna Plana je stručna analiza postojećeg stanja terena i važećeg Plana koji je prošao kroz mnoštvo izmjena i dopuna, usklađivanje s Pravilnikom i s posljednjim izmjenama i dopunama Zakona a kojim je propisana obaveza vođenja izrade i donošenja prostorno planske dokumentacije kroz elektronički sustav "e-planovi" a čime se stvaraju prostorni planovi nove generacije.

(4) Uz navedene razloge, ciljeve i programska polazišta postupku izrade i donošenja izmjena i dopuna Plana mora se osigurati usklađenost izmjena i dopuna Plana sukladno članku 85. Zakona.

#### *Obuhvat izmjena i dopuna Plana*

##### Članak 4.

Granica obuhvata Prostornog plana poklapa se sa administrativnom granicom općine Žumberak koja na sjeverozapadu graniči sa Republikom Slovenijom, na jugozapadu graniči sa gradom Ozljom u Karlovačkoj županiji, na jugoistoku i istoku s općinom Krašić i na sjeveroistoku sa gradom Samoborom u Zagrebačkoj županiji.

#### *Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjena i dopuna Plana*

##### Članak 5.

Ocjena stanja u obuhvatu Plana proizlazi iz trenutnog stanja unutar PPUO Žumberak. Točnije, potrebno je rede-

finirati uvjete gradnje, građevinske zone, planove užih područja, uskladiti i ažurirati podatke o zaštiti kulturnih dobara, prometnih pravaca i infrastrukturnih sustava, uvjete koji reguliraju gospodarenje otpadom, a sve u skladu s Prostornim planom Zagrebačke županije.

### **Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjena i dopuna Plana**

#### Članak 6.

Strategije, stručne podloge i drugi dokumenti koje će se koristiti u izradi izmjena i dopuna Plana su:

U izradi prostornog plana prema ovoj odluci koristit će se sve važeće strategije i planovi lokalne razine (Plan razvoja Općine, Procjena rizika od velikih nesreća, i drugi strateški dokumenti Općine) sektorske studije i drugi akti zaštite okoliša, prirode i kulturnih dobara za općinsko područje, kao i sektorske studije županije koje se odnose na područje Općine.

Ukoliko se tijekom izrade Plana ukaže potreba i za drugim posebnim stručnim podlogama od značaja za prostorno plansko rješenje, iste će biti izrađene.

### **Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjena i dopuna Plana**

#### Članak 7.

Stručni izrađivač prostornog plana izrađuje stručno rješenje prostornog plana te surađuje s nositeljem izrade u stručnim poslovima izrade i donošenja prostornog plana.

Stručni izrađivači prostornih planova su Zavod za prostorni razvoj, zavod za prostorno uređenje županije odnosno Grada Zagreba, zavod za prostorno uređenje grada i pravne i fizičke osobe koje sukladno posebnom zakonu kojim se uređuju poslovi i djelatnosti prostornoga uređenja i gradnje mogu obavljati poslove prostornog uređenja.

Stručni izrađivač prostornog plana prije početka njegove izrade imenuje odgovornog voditelja izrade prostornog plana (u daljnjem tekstu: odgovorni voditelj).

Odgovorni voditelj je službenik odnosno zaposlenik zavoda ili zaposlenik pravne osobe iz stavka 2. ovoga članka, s najmanje četiri godine radnog staža na poslovima prostornog uređenja.

### **Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjena i dopuna Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjena i dopuna Plana**

#### Članak 8.

(1) Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjena i dopuna Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. KOMUNALNO ŽUMBERAK d.o.o, HR-10455 Kostanjevac, Kostanjevac 5.
2. Općina Krašić, HR-10454 Krašić, Krašić 101.
3. Zagrebačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 72/V.
4. Zagrebačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za zaštitu okoliša, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 72/V.
5. Zagrebačka županija, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 72/V.

6. Županijska uprava za ceste Zagrebačke županije, HR-10000 Zagreb, Remetinečka cesta 3.
7. Javna ustanova Park prirode Žumberak – Samoborsko gorje, HR-10430 Samobor, Slani dol 1.
8. VODOOPSKRBA I ODVODNJA d.o.o., Odjel za vodoopskrbu, HR-10000 Zagreb, Folnegovićeveva 1.
9. Hrvatske vode, VGO za gornju Savu, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 271.
10. HRVATSKI TELEKOM d.d., Odjel za energetiku i mrežnu infrastrukturu, HR-10000 Zagreb, Slavenska avenija 6/VII.
11. HRVATSKI TELEKOM d.d., HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 21.
12. OT-OPTIMA TELEKOM d.d., HR-10000 Zagreb, Bani 75a.
13. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
14. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Karlovac, HR-47000 Karlovac, Put Davorina Trstenjaka 1.
15. Hrvatske šume d.o.o., Direkcija Zagreb, HR-10000 Zagreb, Ulica kneza Branimira 1.
16. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava zagrebačka, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-10000 Zagreb, Petrinjska 20.
17. Državni inspektorat, Područni ured Zagreb, Služba sanitarne inspekcije, HR-10000 Zagreb, Šubićeveva 29.
18. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Zagreb, Služba za inspeksijske poslove, HR-10000 Zagreb, Avenija Većeslava Holjevca 20.
19. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Sektor za inspeksijske poslove, HR-10000 Zagreb, Ilica 335.
20. Državni hidrometeorološki zavod, HR-10000 Zagreb, Ravnice 48.
21. VODOOPSKRBA I ODVODNJA d.o.o., Odjel za odvodnju, HR-10000 Zagreb, Folnegovićeveva 1.
22. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava vodnoga gospodarstva i zaštite mora, HR-Zagreb, Radnička cesta 80.
23. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
24. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
25. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo policije, Uprava za granicu, Služba za zaštitu državne granice i kompenzacijske mjere, HR-10000 Zagreb, Ilica 335.
26. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo policije, Uprava policije, Služba za sigurnost cestovnog prometa, HR-10000 Zagreb, Ilica 335.
27. Ministarstvo turizma i sporta, Uprava za sport, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14.
28. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivrednu politiku, EU i međunarodnu suradnju, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.

29. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
30. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
31. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
32. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava za EU fondove i strateško planiranje, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14.
33. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava za cestovni promet, cestovnu infrastrukturu i inspekciju, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14.
34. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20.
35. Ministarstvo obrane, Uprava za infrastrukturu i potporu, Sektor za infrastrukturu, Služba za graditeljstvo, HR-10000 Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV 1.
36. Ministarstvo gospodarstva, Uprava za energetiku, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
37. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Područni konzervatorski ured Zagreb, HR-10000 Zagreb, Mesnička 49.
38. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za međunarodnu kulturnu suradnju i europske poslove, HR-10000 Zagreb, Runjaninova 2.
39. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, HR-10000 Zagreb, Runjaninova 2.
40. Državna geodetska uprava, HR-10000 Zagreb, Gruška ulica 20.
41. Zagrebačka županija, Upravni odjel za promet i komunalnu infrastrukturu, HR-10000 Zagreb, Ivana Lučića 2a/VI.
42. Grad Samobor, HR-10430 Samobor, Trg kralja Tomislava 5.
43. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Zagreb, HR-10000 Zagreb, Kupuska 4.
44. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Sektor za razvoj, priključenja, izgradnju i upravljanje imovinom, HR-10000 Zagreb, Kupuska 4.
45. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., HR-10000 Zagreb, Kupuska 4.
46. Državni inspektorat, Područni ured Zagreb, Služba građevinske inspekcije, HR-10000 Zagreb, Šubićeva 29.
47. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Karlovac, HR-47000 Karlovac, Vladka Mačeka 44.
48. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Zagreb, Tehnička ispostava Zagreb, HR-10000 Zagreb, Metalčeva 5.
49. Hrvatske ceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Vončina 3.

(2) Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjena i dopuna Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjena i dopuna Plana:

1. Zavod za prostorno uređenje Zagrebačke županije, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 72.

(3) Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

(4) Dostava zahtjeva i drugih podataka pozvanim sudionicima prema Nositelju izrade preferira se kroz ISPU sustav, modul ePlanovi i elektroničkom poštom, au slučaju da to nije moguće poštom uz dostavnicu ili osobnom dostavom.

(5) Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

### ***Dinamika s fazama izrade izmjena i dopuna Plana***

#### **Članak 9.**

Faze izrade prostornog plana iz ove Odluke utvrđene su Zakonom;

Rok za dostavu podataka od javnopravnih tijela i drugih pozvanih sudionika je 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva za njihovo izdavanje.

Danom početka izrade nacrtu prijedloga prostornog plana smatra se dan dostave stručnom izrađivaču svih zaprimljenih podataka od javnopravnih tijela i drugih relevantnih pravnih i fizičkih osoba, te svih potrebnih stručnih podloga utvrđenih ovom Odlukom, kroz ISPU modul ePlanovi i ePlanovi-editor.

Okvirno se utvrđuje da je rok za izradu nacrtu prijedloga prostornog plana cca 8 mjeseci od početka izrade predmetnog nacrtu prijedloga.

Kao rok završetka izrade prostornog plana okvirno se utvrđuje 01. 07. 2027. g.

Rok se može produžiti ukoliko dođe do ponavljanja izrade nacrtu prijedloga plana, ponavljanje javne rasprave, kao i uslijed drugih nepredviđenih okolnosti.

### ***Izvori financiranja izrade izmjena i dopuna Plana***

#### **Članak 10.**

Financiranje stručne izrade Plana financirat će se putem Javnog natječaja za financiranje izrade prostornih planova nove generacije putem elektroničnog sustava ePlanovi na području Zagrebačke županije u 2026. g.

Financijska sredstva za troškove koje provodi nositelj izrade financirat će se iz proračuna Općine Žumberak.

### ***Druga pitanja značajna za izradu izmjena i dopuna Plana***

#### **Članak 11.**

Sukladno članku 117., zakona, javnopravna tijela i drugi sudionici pozvani od Nositelja izrade na izdavanje zahtjeva za izradu prostornog plana iz ove Odluke, obavezna su, u zahtjevu za izradu prostornog plana iz ove Odluke, Nositelju izrade dostaviti popis i navesti odredbe propisa, sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima na kojima se temelje zahtjevi.

Javno pravno tijelo je dužno, bez naknade, Nositelju izrade uz izdani zahtjev dostaviti i sve raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz svoga djelokruga, koji su potrebni za izradu izmjena i dopuna prostornog plana, a koji nisu sadržani u informacijskom sustavu (ISPU modul ePlanovi-editor).

Grafički podaci se dostavljaju u vektorskom formatu (dxf, dwg, shp ili drugi vektorski format prilagođen ISPU modelu-ePlanovi editor).

Tekstualni podaci se dostavljaju u digitalnom pdf formatu.

Javnopravno tijelo ne može zahtjevima za izradu prostornog plana postavljati uvjete kojima bi se mijenjali sadržaj ciljevi i/ili programska polazišta za izradu prostornog plana određeni ovom Odlukom.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi svoje zahtjeve za izradu prostornog plana nositelju izrade u roku navedenom u odluci o izradi tog prostornog plana, smatra se da takvih zahtjeva nema. U tom slučaju moraju se u izradi i donošenju prostornog plana poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

Za pojedina javnopravna tijela, osim gore navedenog načina postupanja, dodatno se utvrđuje sljedeće:

Upravni odjel Županije nadležan za zaštitu prirode obavezan je, u zahtjevu za izradu prostornog plana iz ove Odluke, Nositelju izrade dostaviti popis relevantnih propisa, te za područje obuhvata prostornog plana iz ove Odluke popis zaštićene prirode i ekološke mreže strukturirano po tipografiji s priloženim preslikama rješenja (kompletne akte u pdf formatu), grafičke prikaze granica zaštićene prirode i ekološke mreže u vektorskom formatu podržanom od ISPU modula e-Planovi-editor, odnosno izjavu da su grafički prikazi zaštićene prirode i ekološke mreže javno dostupni na mrežnim stranicama nadležnog ministarstva, s odgovarajućom poveznicom, te ukoliko za područje obuhvata postoje sektorske studije i preslike istih u pdf formatu.

Za zaštićenu prirodu treba navesti naznake razine zaštite (državna, područna ili lokalna) odnosno treba specificirati kod teme sukladno Pravilniku o prostornim planovima ("Narodne novine", broj 152/23).

Javna ustanova za zaštitu prirode Županije obavezna je u zahtjevu za izradu prostornog plana iz ove Odluke, Nositelju izrade dostaviti preslike planova upravljanja zaštićene prirode i ekološke mreže za područje plana iz ove Odluke, u pdf formatu ili ukoliko su isti javno objavljeni na mrežnim stranicama navesti odgovarajuću poveznicu.

Ministarstvo kulture i medija, Upravni odjel za zaštitu kulturne baštine, nadležni konzervatorski odjel obavezan je u zahtjevu za izradu prostornog plana iz ove Odluke Nositelju izrade dostaviti popis relevantnih propisa, te za područje obuhvata prostornog plana iz ove Odluke popis zaštićenih kulturnih dobara (arheološke lokalitete i nalazišta, nepokretna kulturna dobra – povijesne cjeline i pojedinačna kulturna dobra strukturirano po tipologiji) s priloženim preslikama rješenja o zaštiti (kompletne akte u pdf formatu) grafičke prikaze granica kulturnih dobara u vektorskom formatu podržanom od ISPU modula ePlanovi-editor, odnosno izjavu da su grafički prikazi kulturnih dobara javno dostupni na mrežnim stranicama nadležnog ministarstva, s odgovarajućom poveznicom te ukoliko za područje obuhvata postoje sektorske stručne studije i preslike istih u pdf formatu.

Za kulturna dobra obavezno treba navesti naznaku razine zaštite (državna, područna ili lokalna) odnosno treba specificirati kod teme sukladno Pravilniku o prostornim planovima ("Narodne novine", broj 152/23).

Državni zavod za statistiku, nasleđni Područni ured obavezan u zahtjevu za izradu prostornog plana iz ove Odluke Nositelju izrade dostaviti usporediv popis stanovnika po naseljima za zadnja 3 popisna razdoblja i relevantne podatke o radnim migracijama (dnevne, mjesečne, godišnje) za područje obuhvata prostornog plana iz ove Odluke, ako je moguće po naseljima.

Zahtjevi za izradu prostornog plana iz ove Odluke izdani od MPUGDI Zavoda za prostorno uređenje Zagrebačke županije trebaju sadržavati sve potrebne podatke

kojima se osigurava usklađenost prostornog plana iz ove Odluke s prostornim planovima više razine, sukladno poglavju ove Odluke "Usklađenje s planom više razine" iz ove Odluke. Radi veće preglednosti podataka predlaže se da traženi popis svih postojećih i planiranih građevina, zahvata u prostoru i površina u nadležnosti pojedinog zavoda i pripadajući kodovi tema iskažu tabelarno.

Javnoprava tijela za koje su posebnim propisom utvrđeni režimi, obavezna su u zahtjevu očitovati se o primjeni režima u vlastitoj nadležnosti.

### **Prijelazne i završne odredbe**

#### Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu 8 (osmog) dana od objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 350-02/26-01/01

URBROJ: 238-17-26-01

Kostanjevac 20. travnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Zdenko Šiljak, v. r.

**373** Na temelju članka 13. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13.) i članka 49. Statuta Općine Žumberak ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 29/2009, 14/2013), Općinski načelnik Općine Žumberak dana 21. travnja 2026. godine, donio je

## **ODLUKU**

### **O IMENOVANJU SLUŽBENIKA ZA INFORMIRANJE**

#### Članak 1.

ANA ŠINKOVIĆ NOVOSEL službenica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Žumberak određuje se za službenicu osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

#### Članak 2.

Službenik za informiranje:

- obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija,
- rješava pojedinačne zahtjeve za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija,
- unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad tijela Općine Žumberak,
- osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama.

#### Članak 3.

Korisnik prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (u daljnjem tekstu: korisnik) ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva Općini Žumberak.

Pisani zahtjev sadrži: naziv i sjedište tijela javne vlasti kojem se podnosi, podatke koji su važni za prepoznavanje tražene informacije, ime i prezime i adresu fizičke osobe podnositelja zahtjeva, tvrtku odnosno naziv pravne osobe i njezino sjedište. Pisani zahtjev podnosi se osobno ili poštom na adresu: Općina Žumberak, Kostanjevac 5, 10455 Kostanjevac, te putem elektronske pošte: opcina.zumberak@zg.t-com.hr

Usmeni zahtjev podnosi se osobno kod službenika za informiranje, na adresi Općina Žumberak Kostanjevac 5. 10455 Kostanjevac. O usmenom zahtjevu sastavlja se službena bilješka koja se izjavljuje pred službenikom za informiranje.

Pisani i usmeni zahtjevi mogu se podnijeti svakog radnog dana u vremenu od 8.30 do 15.30 sati.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na web stranici Općine Žumberak, te "Glasniku Zagrebačke županije".

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju službenika za informiranje KLASA: 008-01/14-01/01 URBROJ: 238-34-14-01-01 od dana 02. siječnja 2014. g.

KLASA: 008-01/26-01/01  
URBROJ: 238/17-26-01-01  
Kostanjevac, 21. 04. 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Zdenko Šiljak, v. r.