



GLASNIK

ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

ISSN 1845-8602

Broj 53
Godina XXXI.
Zagreb
21. listopada 2026.

službeno glasilo

SADRŽAJ

Stranica

AKTI ŽUPANA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

803. Pravilnik o dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Stručne službe Župana 3
804. Odluka o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendija Zagrebačke županije za školsku/akademsku godinu 2026./2027. 4
- ☐ Natječaj za dodjelu stipendija Zagrebačke županije za školsku/akademsku godinu 2026./2027. za učenike i studente 4

OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ

805. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja područja južno od sportskog parka 7

OPĆINA ORLE

806. Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Orle za razdoblje 01. 01. – 30. 06. 2026. 10

Glasnik Zagrebačke županije službeno je glasilo Zagrebačke županije i općina koje u njemu objavljuju svoje opće akte.

Uredništvo: Zagreb, Ulica grada Vukovara 72/V.

Glavna urednica: Ivana Radanović, struč. spec. admin. publ., pročelnica Upravnog odjela
za poslove Županijske skupštine i opću upravu

tel.: 01/60-09-452, faks: 01/61-54-024

www.zagrebacka-zupanija.hr

Izvršni nakladnik i distributer: D.S.M.-GRAFIKA d.o.o., Zagreb, Kneza Mislava 16

Poštarina plaćena u pošti 10000 Zagreb

AKTI ŽUPANA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

803 Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), članka 40. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 17/09, 31/09, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 5/18, 14/18, 18/18 – pročišćeni tekst, 3/20, 23/20, 6/21, 10/21 – pročišćeni tekst, 29/23, 52/23, 20/25 i 35/25), članka 4. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 7/22, 29/23 i 8/24) i članka 21. Poslovnika o načinu rada Župana Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 26/09, 1/11, 31-II/13 i 20/17), a na prijedlog pročelnice Stručne službe Župana, nakon savjetovanja sa sindikatom, Župan Zagrebačke županije donosi

PRAVILNIK
O DOPUNI PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU STRUČNE SLUŽBE ŽUPANA

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Stručne službe Župana ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 16/22, 34/22, 21/23, 36/23, 13/24, 5/25 i 37/26 dalje u tekstu: Pravilnik), Sistematizaciji radnih mjesta u Stručnoj službi Župana, koja čini sastavni dio Pravilnika (dalje u tekstu: Sistematizacija) iza radnog mjesta pod rednim brojem 3. dodaje se novo radno mjesto pod rednim brojem 4. i glasi:

4. SAVJETNIK ZA PRAVNE, KADROVSKE POSLOVE I NORMATIVNU DJELATNOST			
broj izvršitelja: 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	PODKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	savjetnik	–	5.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
vodi upravni postupak i donosi rješenja, prati stanje u području provedbe propisa kojima se reguliraju prava, obveze i odgovornosti službenika i namještenika u upravnim tijelima Županije			25%
obavlja poslove vezano uz provedbu zakona iz područja radnih odnosno službeničkih odnosa, predlaže mjere iz područja službeničkih odnosa, priprema nacрте akata iz djelokruga Odsjeka, obrađuje pitanja slijedeći upute rukovodećeg službenika			25%
priprema materijale iz područja radnih odnosno službeničkih odnosa, sudjeluje u rješavanju stručnih pitanja vezanih uz suradnju s upravnim tijelima			15%
sudjeluje u pripremi materijala za sjednice Kolegija Župana i Županijske skupštine			20%
obavlja i druge poslove i radne zadatke iz svog djelokruga po nalogu neposredno nadređenog službenika i pročelnika			15%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na osobnom računalu, položen državni ispit II. razine		
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnog tijela, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta, te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika		
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje češći nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I STUPANJ KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka		

Dosadašnji redni brojevi radnih mjesta od 4. do 40. postaju redni brojevi radnih mjesta od 5. do 41.

Članak 2.

Ostale odredbe Pravilnika i Sistematizacije ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 024-05/26-02/45
URBROJ: 238-03-26-6
Zagreb, 15. listopada 2026.

ŽUPAN
mr. sc. Stjepan Kožić, dipl. ing., v. r.

804 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 40. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 17/09, 31/09, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 5/18, 14/18, 18/18 – pročišćeni tekst, 3/20, 23/20, 6/21, 10/21 – pročišćeni tekst, 29/23, 52/23, 20/25 i 35/25), članka 5. Odluke o dodjeli stipendija Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 15/10, 26/11 i 34/20) i članka 21. Poslovnika o načinu rada Župana Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 26/09, 1/11, 31-II/13 i 20/17), Župan Zagrebačke županije dana 15. listopada 2026. godine donosi

ODLUKU

O RASPISIVANJU NATJEČAJA ZA DODJELU STIPENDIJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE ZA ŠKOLSKU/AKADEMSKU GODINU 2026./2027.

I.

Raspisuje se natječaj za dodjelu stipendija Zagrebačke županije za školsku/akademsku godinu 2026./2027. za učenike i studente.

II.

Stipendija će se dodijeliti polaznicima srednjih škola i fakulteta.

Dodijelit će se najviše 45 stipendija za učenike, od čega:

- učenicima prema kriteriju izvrsnosti 20 stipendija, od čega do 3 stipendije za zanimanja glazbenog smjera
- učenicima prema socijalnom kriteriju 25 stipendija, od čega do 10 stipendija za deficitarna zanimanja.

Dodijelit će se najviše 30 stipendija za studente, od čega:

- studentima prema kriteriju izvrsnosti 15 stipendija, od čega do 3 stipendije za zanimanja glazbenog smjera
- studentima prema socijalnom kriteriju 15 stipendija.

Ukoliko dva ili više kandidata imaju jednaki broj bodova utvrđen po kriterijima iz članka 20. i 21. Odluke o dodjeli stipendija Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 15/10, 26/11 i 34/20), povećat će se broj stipendija po socijalnom kriteriju na način da svi kandidati s istim brojem bodova ostvare pravo na stipendiju.

Tekst natječaja sastavni je dio ove Odluke.

III.

Za školsku/akademsku godinu 2026./2027. utvrđuje se neto iznos stipendije od 120,00 eura za učenike i 240,00 eura za studente.

IV.

Natječaj će se objaviti u jednom dnevnom listu, na Internet stranicama Zagrebačke županije, dostavit će se gradovima i općinama na području Zagrebačke županije, a bit će otvoren petnaest dana od dana objave u dnevnom listu.

V.

Povjerenstvo za dodjelu stipendija Zagrebačke županije provodi natječaj i utvrđuje rezultate.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 024-05/26-02/45

URBROJ: 238-03-26-3

Zagreb, 15. listopada 2026.

ŽUPAN

mr. sc. Stjepan Kožić, dipl. ing., v. r.

□ Na temelju članka 11. Odluke o dodjeli stipendija Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 15/10, 26/11 i 34/20), Župan Zagrebačke županije raspisuje

NATJEČAJ

ZA DODJELU STIPENDIJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE ZA ŠKOLSKU/AKADEMSKU GODINU 2026./2027. ZA UČENIKE I STUDENTE

I.

Pravo sudjelovanja na natječaju za dodjelu stipendija imaju učenici i studenti koji udovoljavaju sljedećim općim uvjetima:

1. Stipendije prema kriteriju izvrsnosti

A) UČENICI

- da su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Zagrebačke županije (Grad Zagreb nije dio Zagrebačke županije)
- da su redoviti učenici srednje škole
- da nisu ponavljali razred u posljednje dvije godine školovanja
- da su završili prethodne dvije godine školovanja s najmanjom prosječnom ocjenom od 4,5
- da nisu stariji od 20 godina.

B) STUDENTI

- da su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Zagrebačke županije (Grad Zagreb nije dio Zagrebačke županije)
- da su redoviti studenti
- da nisu ponavljali razred u posljednje dvije godine školovanja,
- da su završili zadnja dva razreda srednje škole (studenti prve godine studija) s najmanjom prosječnom ocjenom od 4,5 odnosno s jedinstvenom prosječnom ocjenom za prethodne dvije godine školovanja (studenti starijih godina studija) od najmanje 4,0 i da su ostvarili minimalno 50 ECTS bodova po akademskoj godini
- da nisu stariji od 26 godina.

2. Stipendije prema socijalnom kriteriju

A) UČENICI

- da su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Zagrebačke županije (Grad Zagreb nije dio Zagrebačke županije)
- da su redoviti učenici srednje škole
- da su završili prethodne dvije godine školovanja s najmanjom prosječnom ocjenom od 4,0 odnosno 2,8 za deficitarna zanimanja

- da nisu stariji od 20 godina
- da im prosječni ukupni neto prihod po članu obitelji u prethodna tri mjeseca ne prelazi iznos od 564,077 EUR

B) STUDENTI

- da su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Zagrebačke županije (Grad Zagreb nije dio Zagrebačke županije)
- da su redoviti studenti
- da su završili zadnja dva razreda srednje škole (studenti prve godine studija) s najmanjom prosječnom ocjenom od 4,0 odnosno s jedinstvenom prosječnom ocjenom za prethodne dvije godine školovanja (studenti starijih godina studija) od najmanje 3,5 i da su ostvarili minimalno 40 ECTS bodova po akademskoj godini
- da nisu stariji od 26 godina
- da im prosječni ukupni neto prihod po članu obitelji u prethodna tri mjeseca ne prelazi iznos od 564,077 EUR

Učenik/ca ili student/ica može podnijeti molbu za obje vrste stipendija, a može ostvariti pravo samo na jednu vrstu stipendije.

II.

Za školsku/akademsku godinu 2026./2027. dodijelit će se:

1. UČENICIMA – najviše 45 stipendija, od čega:

A) učenicima prema kriteriju izvrsnosti 20 stipendija, od čega do 3 stipendije za zanimanja glazbenog smjera.

B) učenicima prema socijalnom kriteriju 25 stipendija, od čega za deficitarna zanimanja: alatničar, armirač, autoelektričar, autolakirer, autolimar, automehaničar, automehatroničar, bravar, cvječar, dimnjačar, dentalni asistent, dentalni tehničar, elektroinstalater, elektroničar – mehaničar, elektromehaničar, elektromonter, fasader, fotograf, frizer, farmaceutski tehničar, galanterist, građevinski radnik u zgradarstvu, građevinski radnik u održivoj gradnji, instalater grijanja i klimatizacije, instalater kućnih instalacija, izrađivač-monter strojarskih konstrukcija, kemijski čistač, keramičar, keramičar-oblogač, klesar, klobučar, konobar, kozmetičar, (modni) krojač, krovopokrivač, krovopokrivač i izolater, krznar, kuhar, limar, medicinska sestra opće njege/medicinski tehničar opće njege, mesar, monter suhe gradnje, monter drvenih konstrukcija i krova, monter strojarskih instalacija, oblogač podova i zidova, obučar, operater za strojne obrade, pediker, pekar, pismoslikar, plinoinstalater, podopolagač, precizni mehaničar, primalja – asistent, prodavač, puškar, rukovatelj (samohodnim) građevinskim strojevima, slastičar, soboslikar-ličilac-dekorater, staklar, stolar, strojobravar, tapetar, tesar, tokar, urar, vodoinstalater, vozač motornog vozila, zidar, zlatar, zdravstveno-laboratorijski tehničar, do 10 učeničkih stipendija.

Ako se za dodjelu stipendija za deficitarna zanimanja javi manji broj kandidata od predviđenog, stipendije će se dodijeliti ostalim kandidatima za dodjelu stipendija prema socijalnom kriteriju, a prema redoslijedu koji je utvrđen prema broju ostvarenih bodova.

2. STUDENTIMA – najviše 30 stipendija, od čega:

A) studentima prema kriteriju izvrsnosti do 15 stipendija, od čega do 3 stipendije za zanimanja glazbenog smjera

B) studentima prema socijalnom kriteriju do 15 stipendija.

Ako se za dodjelu učeničkih i studentskih stipendija prema kriteriju izvrsnosti za zanimanja glazbenog smjera javi manji broj kandidata od predviđenog, stipendije će se dodijeliti ostalim kandidatima prema redoslijedu koji je utvrđen prema broju ostvarenih bodova.

Stipendija se dodjeljuje za razdoblje od dvanaest mjeseci, počevši od 1. rujna 2026. godine.

Mjesečni iznos stipendije:

- za učenike – 120,00 EUR
- za studente – 240,00 EUR

III.

Kriteriji za utvrđivanje liste kandidata za dodjelu:

1. Stipendija prema kriteriju izvrsnosti za učenike i studente:
 - uspjeh u školovanju
 - kriterij izvrsnosti.
2. Stipendija prema socijalnom kriteriju za učenike i studente:
 - uspjeh u školovanju
 - socijalni status kandidata.

Uspjeh u školovanju utvrđuje se jedinstvenom prosječnom ocjenom iz prethodne dvije godine školovanja tako da se zbroj pojedinačnih ocjena iz predmeta za obje godine podijeli s ukupnim brojem predmeta. Tako dobiti prosjek zaokružen na dvije decimale, izražava se kao broj bodova i pribraja broju bodova utvrđen prema ostalim kriterijima.

Izvrsnost kandidata boduje se za prethodne dvije godine školovanja u skladu s člankom 16. Odluke o dodjeli stipendija Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 15/10, 26/11 i 34/20).

Socijalni status kandidata boduje se u skladu s člankom 21. Odluke o dodjeli stipendija Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 15/10, 26/11 i 34/20).

Ako dva ili više kandidata imaju isti broj bodova za dodjelu stipendija prema kriteriju izvrsnosti, prednost ima kandidat koji je ostvario veći broj bodova prema kriteriju izvrsnosti.

Potpunom prijavom smatrat će se prijava dostavljena u roku koja sadrži:

1. Popunjen i potpisan Obrazac prijave – dostupan je na stranicama Zagrebačke županije <https://www.zagrebacka-zupanija.hr/natjecaji/>
2. Obveznu dokumentaciju
 - 2.1. Životopis (kratko navesti tijekom školovanja, obiteljske prilike – članove domaćinstva, njihov status, i dr.)
 - 2.2. Dokaz škole/fakulteta o redovnom upisu u razred/semestar, u školskoj/akademskoj godini 2026./2027. (npr. potvrdu ili ugovor)
 - 2.3. Svjedodžbe dva prethodna razreda za učenike, odnosno svjedodžbe/potvrde o položenim ispitima prethodne dvije godine školovanja za studente sa ispisom ostvarenih ocjena i ECTS bodova
 - 2.4. Rodni list
 - 2.5. Osobnu iskaznicu (u slučaju neposjedovanja osobne iskaznice potrebno je dostaviti domovnicu i potvrdu o prebivalištu)
 - 2.6. Izjavu pod kaznom i materijalnom odgovornošću o zajedničkom kućanstvu u kojoj su navedeni svi članovi zajedničkog kućanstva ovjerena kod javnog bilježnika – prilažu je kandidati koji se javljaju za dodjelu stipendije prema socijalnom kriteriju

- 2.7. Potvrde iz kojih je vidljiv status i prihodi članova zajedničkog domaćinstva (potvrde o isplati plaće ili mirovine, potvrda o naknadi za nezaposlene i sl.) za zadnja tri mjeseca, potvrde o redovnom školovanju (za članove kućanstva koji se redovno školuju), potvrde o eventualnim drugim izvorima prihoda, potvrda Hrvatskog zavoda za zapošljavanje o statusu nezaposlene osobe za roditelje – staratelje (nezaposlene osobe koje se ne vode u evidencijama HZZ-a kao nezaposlene daju izjavu pod kaznenom i materijalnom odgovornošću o nezaposlenosti koju je potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika) – prilažu ih kandidati koji se javljaju za dodjelu stipendije prema socijalnom kriteriju
- 2.8. Dokaze o ispunjavanju ostalih posebnih socijalnih uvjeta (npr. Rješenje ili potvrdu o dječjem doplatku za kandidata, potvrda Centra za socijalnu skrb o primitku zajamčene minimalne naknade, sudska rješenja o razvodu, izjava samohranog roditelja koju daje pod kaznenom i materijalnom odgovornošću da sam uzdržava i ne živi u bračnoj i izvanbračnoj zajednici, smrtni listovi za roditelja – staratelja, rodni list za dijete kojem je kandidat roditelj ili staratelj, rješenje o invaliditetu kandidata ili roditelja/staratelja, potvrda ili iskaznica kojom se potvrđuje status hrvatskog branitelja roditelja/staratelja izdana od ministarstva nadležnog za obranu odnosno ministarstva nadležnog za unutarnje poslove ili potvrdom iz Evidencije hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata koju izdaje ministarstvo nadležno za branitelje, i dr.) – prilažu ih kandidati koji se javljaju za dodjelu stipendije prema socijalnom kriteriju
- 2.9. Dokaze o ispunjavanju kriterija izvrsnosti kandidata: potvrde, diplome, priznanja o sudjelovanju, osvojenom mjestu/nagradi na državnom natjecanju/smotri, međunarodnom/svjetskom natjecanju, smotri ili olimpijadi, rektorovoj ili dekanovoj nagradi i drugim posebnim nagradama od strane rektora, dekana, sveučilišta/veleučilišta koje su priznate od Ministarstva znanosti i obrazovanja, o objavljenim znanstveno-stručnim radovima u struci studenata u recenziranoj domaćoj ili stranoj publikaciji, dokaz o pohađanju dviju škola/fakulteta, o volontiranju kandidata u struci studija, potvrde o praiizvedbi vlastitih kompozicija u renomiranim ustanovama u Republici Hrvatskoj ili inozemstvu ili da su iste bile izvođene od strane renomiranih izvođača u Republici Hrvatskoj ili inozemstvu, ili da su imali izložbe vlastitih slika/djela u renomiranim ustanovama u Republici Hrvatskoj ili inozemstvu – prilažu ih kandidati koji se javljaju za dodjelu stipendije prema kriteriju izvrsnosti
- 2.10. Izjavu pod kaznenom i materijalnom odgovornošću da kandidat ne prima neku drugu stipendiju, ovjerenu kod javnog bilježnika
- 2.11. Izjavu pod kaznenom i materijalnom odgovornošću da su sve preslike predanih dokumenata istovjetne originalu, ovjerenu kod javnog bilježnika.

NAPOMENE:

Prijava i dokumentacija kandidata predaje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Kandidati mogu dostaviti preslike dokumenata, međutim ukoliko nadležan referent procijeni da je preslika dokumenta nejasna, isti može zatražiti original dokumenta na uvid.

Sve izjave koje kandidati trebaju priložiti, a navedene su pod točkom 2.6., 2.7., 2.8, 2.10. i 2.11. mogu biti izjavljene na istom obrascu i ovjerene samo jednom ovjerkom kod javnog bilježnika. Izjave ovjerene od strane javnog bilježnika ne smiju biti starije od dana objave ovog Natječaja u dnevnom listu.

Nepotpune prijave, prijave koje ne sadrže zatražene dokumente neće se razmatrati.

IV.

Prijedlog liste kandidata za dodjelu stipendija Zagrebačke županije objavit će se na oglasnim pločama Zagrebačke županije, gradova i općina na području Zagrebačke županije i na Internet stranicama Zagrebačke županije u roku od 45 dana od dana isteka roka podnošenja prijave za dodjelu stipendija.

U roku 8 dana od objavljivanja prijedloga liste svaki kandidat može podnijeti pismeni prigovor na listu. Prigovor se upućuje Županu putem Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje.

Župan će donijeti Odluku o prigovoru u roku od 8 dana od dana isteka roka za prigovor.

Nakon isteka rokova iz prethodnih stavaka, Povjerenstvo utvrđuje konačnu listu kandidata i donosi Odluku o dodjeli stipendija. Konačna lista s Odlukom o dodjeli stipendija objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije". Svi dobitnici stipendije Zagrebačke županije bit će obaviješteni o dobitku iste pismenim putem.

Natječaj je otvoren 15 dana od dana objave u dnevnom listu.

Prijave na natječaj za dodjelu stipendije Zagrebačke županije dostavljaju se **osobno u pisarnicu Zagrebačke županije ili poštom na adresu Zagrebačke županije, Upravni odjel za odgoj i obrazovanje, Ulica grada Vukovara 72/V, 10000 Zagreb, u zatvorenim omotnicama s naznakom "Za natječaj za dodjelu stipendije"**

Za detaljne upute kandidati se mogu obratiti Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje na e mail adresu sven.fabijancic@zagrebacka-zupanija.hr.

Sve informacije, upute i obrasce možete pronaći na <http://www.zagrebacka-zupanija.hr>

KLASA: 604-02/26-01/2

URBROJ: 238-12-01/7-26-8

Zagreb, 16. listopada 2026.

OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ

805 Na temelju članka 114. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 155/25), u daljnjem tekstu: Zakon, te članka 26. Statuta Općine Kloštar Ivanić, općinska načelnica donosi

ODLUKU

O IZRADI URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA PODRUČJA JUŽNO OD SPORTSKOG PARKA

Opće odredbe

Članak 1.

(1) Donosi se odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja područja južno od sportskog parka, u daljnjem tekstu: Odluka.

(2) donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja Urbanističkog plana uređenja područja južno od sportskog parka, u daljnjem tekstu: Plan.

(3) Nositelj izrade Plana je Općina Kloštar Ivanić, Jedinstveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

(4) Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja Plana temelji se na odredbama članka 113. do članka 134. Zakona, a u skladu s ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

(1) Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade Plana.

(2) Razlozi za donošenje Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade Plana i usklađenje sa Zakonom

članak 113. do članka 134. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 155/25) te Odredbe za provođenje Prostornog plana uređenja Općine Kloštar Ivanić. Izrada se provodi radi usklađivanja s važećim zakonskim odredbama i podzakonskim aktima te radi izrade prostornog plana nove generacije u modulima sustava ePlanovi (ISPU) sukladno propisanim GIS standardima.

2. Usklađenje s planom više razine

Plan se izrađuje u potpunoj usklađenosti s Prostornim planom Zagrebačke županije i Prostornim planom uređenja Općine Kloštar Ivanić (PPUO Kloštar Ivanić). Odredbama PPUO Kloštar Ivanić definirana je obveza donošenja Urbanističkog plana uređenja za neuređeni dio građevinskog područja južno od sportskog parka.

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine
Nije primjenjivo, ne postoje urbanistički planovi šireg područja iste razine.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja
Izradom plana odredit će se nova prostorno-planska rješenja za neuređeno i neizgrađeno građevinsko područje. To uključuje optimalnu organizaciju prostora, redefiniranje i detaljno utvrđivanje namjene površina, trasiranje nove prometne mreže (sabrne i pristupne ulice) te planiranje koridora komunalne infrastrukture (vodoopskrba, odvodnja, elektroenergetika i telekomunikacija).

(3) Ciljevi i programska polazišta za izradu Plana:

Detaljna razrada namjene površina unutar obuhvata UPU područja južno od sportskog parka.

Utvrđivanje uvjeta za izgradnju građevina (prostorni pokazatelji).

Trajno rješavanje prometne i komunalne pristupačnosti svim česticama unutar obuhvata.

Uređenje javnih i zelenih površina uz očuvanje krajobraznih vrijednosti i zaštitu okoliša.

(4) Uz navedene razloge, ciljeve i programska polazišta u postupku izrade i donošenja Plana mora se osigurati usklađenost Plana sukladno članku 85. Zakona.

Obuhvat Plana

Članak 4.

Obuhvat Urbanističkog plana uređenja područja južno od sportskog parka određen je kartografskim prikazima i tekstualnim odredbama Prostornog plana uređenja Općine Kloštar Ivanić. Obuhvaća neuređeno građevinsko područje područja južno od sportskog parka, a precizna granica obuhvata prikazana je na vektorskom/GIS sloju u sklopu ovog predmeta u sustavu ePlanovi.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu Plana

Članak 5.

Prostor u obuhvatu plana predstavlja pretežito neizgrađeno i neuređeno građevinsko zemljište.

Prometna mreža unutar obuhvata je nerazvijena (postoje samo pristupni poljski/nerazvrstani putevi), a komunalna infrastruktura nije izgrađena u obimu koji omogućava izravno priključivanje novih građevina. Područje je prostorno i prirodno izuzetno vrijedno te zahtijeva cjelovito i plansko komunalno opremanje.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana

Članak 6.

Strategije, stručne podloge i drugi dokumenti koje će se koristiti u izradi Plana su:

Prostorni plan Zagrebačke županije

Prostorni plan uređenja Općine Kloštar Ivanić (PPUO Kloštar Ivanić)

Razvojna strategija Općine Kloštar Ivanić

sektorski uvjeti i podloge javnopravnih tijela (HEP, Hrvatske vode, MUP i dr.)

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu Plana**Članak 7.**

Osigurava stručni izrađivač Plana sa suradnicima.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana**Članak 8.**

(1) Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Zagrebačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 72/V.
2. Zagrebačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za zaštitu okoliša, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 72/V.
3. Županijska uprava za ceste Zagrebačke županije, HR-10000 Zagreb, Remetinečka cesta 3.
4. Hrvatske vode, VGO za srednju i donju Savu, HR-35000 Slavonski Brod, Šetalište braće Radića 22.
5. HRVATSKI TELEKOM d.d., HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 21.
6. A1 HRVATSKA d.o.o., HR-10000 Zagreb, Vrtni put 1.
7. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
8. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Zagreb, HR-10000 Zagreb, Lazinska 41.
9. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Zagreb, Služba za inspekcijske poslove, HR-10000 Zagreb, Avenija Većeslava Holjevca 20.
10. IVAPLIN d.o.o., HR-10310 Ivanić-Grad, Ulica Krešimira IV 10.
11. PLINACRO d.o.o., HR-10000 Zagreb, Savska cesta 88a.
12. INA – INDUSTRIJA NAFTE d.d., HR-10000 Zagreb, Avenija Većeslava Holjevca 10.
13. JANAF d.d., HR-10000 Zagreb, Miramarska cesta 24.
14. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
15. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
16. Ministarstvo obrane, Uprava za infrastrukturu i potporu, Sektor za infrastrukturu, Služba za graditeljstvo, HR-10000 Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV 1.
17. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Područni konzervatorski ured Zagreb, HR-10000 Zagreb, Mesnička 49.
18. IVAKOP d.o.o., HR-10310 Ivanić-Grad, Savska 50.
19. VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., HR-10000 Zagreb, Koledovčina ulica 1.

20. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., HR-10000 Zagreb, Kupuska 4.

21. HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Križ, HR-10314 Križ, Trg sv. Križa 7.

22. HEP – Proizvodnja d.o.o., HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 37.

(2) Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi Plana:

1. Odašiljači i veze d.o.o., HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 269.

2. JAVNA USTANOVA ZELENI PRSTEN ZAGREBAČKE ŽUPANIJE, HR-10430 Samobor, Ulica 151. Samoborske brigade HV 1.

3. ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE ZAGREBAČKE ŽUPANIJE, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 72.

(3) Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

(4) Modul ePlanovi Informacijskog sustava prostornog uređenja (za javnopravna tijela) i urudžbeni zapisnik (za građane).

(5) Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz stavka 3. ovoga članka, smatra se da zahtjeva nema.

Dinamika s fazama izrade Plana**Članak 9.**

1. Određivanje nositelja izrade plana
2. Određivanje odgovornog voditelja izrade nacrtu prijedloga plana
3. Izradu prijedloga Odluke o izradi plana
4. Pribavljanje mišljenja na prijedlog Odluke o izradi plana sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode
5. Donošenje Odluke o izradi plana
6. Prikupljanje zahtjeva za izradu plana
7. Izradu stručnih rješenja plana
8. Utvrđivanje prijedloga plana za javnu raspravu
9. Provedba javne rasprave
10. Izrada izvješća o javnoj raspravi
11. Utvrđivanje konačnog prijedloga plana
12. Pribavljanje mišljenja na konačni prijedlog plana
13. Donošenje Odluke o usvajanju plana na predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave

Izvori financiranja izrade Plana**Članak 10.**

Sredstva za izradu Urbanističkog plana uređenja područja južno od sportskog parka osiguravaju se u Proračunu Općine Kloštar Ivanić te iz drugih izvora.

Druga pitanja značajna za izradu Plana**Članak 11.**

(1) U postupku izrade i donošenja Plana, sukladno članku 113. stavku 1. Zakona, provest će se strateška procjena utjecaja Plana na okoliš prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode.

(2) Primjenom važećeg Plana i analizom važećeg Plana nisu utvrđena druga pitanja koja bi bila značajna za izradu Izmjene i dopune istog.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Do donošenja Urbanističkog plana uređenja područja južno od sportskog parka nije zabranjeno izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru u obuhvatu važećeg Plana.

KLASA: 350-03/26-09/1

URBROJ: 238-14-02-26-3

Kloštar Ivanić, 16. 10. 2026.

OPĆINSKA NAČELNICA

Jasenska Haleuš, v. r.

OPĆINA ORLE

806 Na temelju članka 35. b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 28. Statuta Općine Orle ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 43/25), Općinsko vijeće Općine Orle na 8. sjednici održanoj 16. 07. 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK

O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE ORLE ZA RAZDOBLJE 01. 01. – 30. 06. 2026.

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu Općinskog načelnika Općina Orle za razdoblje 01. 01. – 30. 06. 2026. godine.

Članak 2.

Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Orle za razdoblje 01. 01. – 30. 06. 2026. godine je sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 024-02/26-01/02

URBROJ: 238-36-01-26-04

Orle, 16. srpnja 2026.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Podlejan, v. r.

