

ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM KOMUNALAC d.o.o.SAMOBOR

Za obavljanje djelatnost: sakupljanje, druga obrada i privremeno skladištenje neopasnog otpada postupcima: S, R12, R13 i D15

Na lokaciji gospodarenja otpadom: Ulica 151. Samoborske brigade 2, Samobor

Nositelj izrade: Mate Šaban, dipl.ing.grad.

Mjesto i datum izrade: Zagreb, 01.06.2017.

Verzija: 1.0

HRVATSKA KOMORA INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA
Mate Šaban
dipl. ing. grad.
Ovlašteni inženjer građevinarstva
G 3403



Dozvola za gospodarenje otpadom:

KLASA:	Zagrebačka županija M.P.
URBROJ:	
DATUM:	
PRIMJERAK ELABORATA: /	

Sadržaj

1. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTEVA I LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM	3
1.1. NOSITELJ IZRADE ELABORATA	3
1.2. SURADNICI NOSITELJA IZRADE ELABORATA	3
1.3. PODACI O PODNOSITELJU ZAHTEVA ZA ISHOĐENJE DOZVOLE	4
1.4. LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM	4
2. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM , PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA , VRSTA I KOLIČINA OTPADA	5
3. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM	10
4. TEHNOLOŠKI PROCESI	15
4.1. METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA	15
4.2. OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA	30
5. NACRT PROSTORNOG RAZMJEŠTAJA TEHNOLOŠKIH PROCESA	31
6. SHEMA TEHNOLOŠKIH PROCESA	32
7. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA	33
8. IZRAČUNI	34
9. PRILOZI	34
PRILOG 1	35
PRILOG 2	36

1. Podaci o izrađivaču, podnosiocu zahtjeva i lokaciji gospodarenja otpadom**1.1. Nositelj izrade elaborata**

IME I PREZIME	MATE ŠABAN		
OIB	65783806414		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	Diplomirani inženjer građevinarstva VSS		
NAZIV KOMORE	Hrvatska komora inženjera građevinarstva		
TELEFON	01/5554 341	E-POŠTA	mate-saban@komunalac-samobor.hr
MOBITEL	091/2838566	TELEFAKS	-

1.2. Suradnici nositelja izrade elaborata

IME I PREZIME	Andrija Crnčević		
OIB	81094806370		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	Komercijalist SSS		
TELEFON		E-POŠTA	andrija@ingreen.hr
MOBITEL	099/3683967	TELEFAKS	

IME I PREZIME	Mario Crnčević		
OIB	61334620937		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	Bacc. int. Rel. VSS		
TELEFON		E-POŠTA	info@ingreen.hr
MOBITEL	099/2421988	TELEFAKS	

1.3. Podaci o podnositelju zahtjeva za ishođenje dozvole

TVRTKA	Komunalac d.o.o. Samobor		
MBO/MBS	080173330	OIB	17055681355
SJEDIŠTE			
MJESTO	Samobor	BROJ POŠTE	10430
ULICA I BROJ	Ulica 151. Samoborske brigade 2	ŽUPANIJA	Zagrebačka
TELEFON	01 3361255	E-POŠTA	ivica-karoglan@komunalac-samobor.hr
MOBITEL	091 1453451	TELEFAKS	01/5554-333

1.4. Lokacija gospodarenja otpadom

MJESTO	Samobor	BROJ POŠTE	10430
ULICA I BROJ	Ulica 151. Samoborske brigade 2	ŽUPANIJA	Zagrebačka
PODACI IZ KATASTRA			
K.O.	325171 Samobor		
K. Č. BR.	637/1		
PODACI IZ ZEMLJIŠNOKNJIŽNOG ODJELA			
K.O.	325171 Samobor		
ZK.UL.BR	5608		
ZK. Č. BR.	637/1		

2. Popis postupaka gospodarenja odpadom , pripadajućih tehnoloških procesa , vrsta i količina otpada

Tablica 1.

br.	OZNAKA POSTUPKA	OZNAKA PROCESA	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	KAPACITET PROCESA	JEDINICA
1.	S	A 1	Prikupljanje i prihvatanje otpada	∞	-
2.	R 12	A 2	Razmjena otpada radi primjene bilo kojeg od postupaka uporabe navedenim pod R1-R11	Do 15.000	t/god
3.	R13 / D15	A 3	Skladištenje otpada	1800	m ³

Tablica 2.

Br.	k.b.	KOLIČINA t/god	POSTUPAK						k.b. NASTAJE/PREOSTAJE
			S	IS	PU	PP	R	D	
1.	02 01 03	Do 15 000	X						
							13		
								15	
2.	02 01 07	Do 15 000	X						
							12		02 01 07; 15 01 06; 19 12 12
							13		
3.	02 03 04	Do 15 000	X						
							12		02 03 04; 15 01 06; 19 12 12
							13		
4.	03 01 01	Do 15 000	X						
								15	
5.	03 01 05	Do 15 000	X						
							13		
								15	
6.	07 02 13	Do 15 000	X						
							12		07 02 13; 15 01 06; 19 21 04; 19 12 12
							13		
7.	15 01 01	Do 15 000	X						
								15	
							12		15 01 01; 15 01 06; 19 12 01; 19 12 12
8.	15 01 02	Do 15 000	X						
								15	
							12		15 01 02; 15 01 06; 19 12 04; 19 12 12
9.	15 01 03	Do 15 000	X						
								15	
							12		15 01 03; 15 01 06; 19 12 07; 19 12 12
10.	15 01 04	Do 15 000	X						
								15	
							12		15 01 04; 15 01 06; 19 12 02 ; 19 12 03;

Br.	k.b.	KOLIČINA t/god	POSTUPAK						k.b. NASTAJE/PREOSTAJE
			S	IS	PU	PP	R	D	
23.	17 02 02	Do 15 000	X						15 01 06; 17 02 02; 19 12 05; 19 12 12
							12		
							13		
							15		
24.	17 02 03	Do 15 000	X						15 01 06; 17 02 03; 19 12 04; 19 12 12
							12		
							13		
							15		
25.	19 12 01	Do 15 000	X						
							13		
								15	
26.	19 12 03	Do 15 000	X						
							13		
								15	
27.	19 12 04	Do 15 000	X						
							13		
								15	
28.	19 12 05	Do 15 000	X						
							13		
								15	
29.	19 12 07	Do 15 000	X						
							13		
								15	
30.	19 12 08	Do 15 000	X						
							13		
								15	
31.	19 12 12	Do 15 000	X						
							13		
								15	
32.	20 01 01	Do 15 000	X						15 01 06; 19 12 01; 19 12 12; 20 01 01
							12		
							13		
							15		
33.	20 01 02	Do 15 000	X						15 01 06; 19 12 05; 19 12 12; 20 01 02
							12		
							13		
							15		
34.	20 01 08	Do 15 000	X						
							13		
								15	
35.	20 01 10	Do 15 000	X						15 01 06; 19 12 08 19 12 12; 20 01 10
							12		
							13		
							15		
36.	20 01 11	Do 15 000	X						15 01 06; 19 12 08; 19 12 12; 20 01 11
							12		
							13		
							15		
37.	20 01 38	Do 15 000	X						15 01 06; 19 12 07; 19 12 12; 20 01 38
							12		
							13		
							15		
38.	20 01 39	Do 15 000	X						

Br.	k.b.	KOLIČINA t/god	POSTUPAK						k.b. NASTAJE/PREOSTAJE
			S	IS	PU	PP	R	D	
							12		15 01 06; 19 12 04; 19 12 12
							13		
								15	
39.	20 01 40	Do 15 000	X						
							13		
								15	
40.	20 02 01	Do 15 000	X						
							13		
								15	
41.	20 02 02	Do 15 000	X						
							13		
								15	
42.	20 02 03	Do 15 000	X						
							13		
								15	
43.	20 03 02	Do 15 000	X						
							12		15 01 06; 19 12 01; 19 12 04; 19 12 07; 19 12 12; 20 03 02
							13		
								15	
44.	20 03 03	Do 15 000	X						
							13		
								15	
45.	20 03 07	Do 15 000	X						
							12		15 01 06; 19 12 01; 19 12 02; 19 12 03; 19 12 04; 19 12 05; 19 12 07; 19 12 08; 19 12 10; 19 12 12; 20 03 07
							13		
								15	

Tablica 3

BR.	K.B.	NAZIV	DOPUŠTENA KOLIČINA
1.	02 01 03	Otpadna biljna tkiva	200 t
2.	02 01 07	Otpad iz šumarstva	200 t
3.	02 03 04	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	200 t
4.	03 01 01	Otpadna kora i pluto	200 t
5.	03 01 05	Piljevina, strugotine, otpadci od rezanja drva, drvo iverica i furnir, koji nisu navedeni pod 03 01 04*	200 t
6.	07 02 13	Otpadna plastika	200 t
7.	15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža	200 t
8.	15 01 02	Plastična ambalaža	200 t
9.	15 01 03	Drvena ambalaža	200 t

BR.	K.B.	NAZIV	DOPUŠTENA KOLIČINA
10.	15 01 04	Metalna ambalaža	200 t
11.	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	200 t
12.	15 01 06	Miješana ambalaža	200 t
13.	15 01 07	Staklena ambalaža	200 t
14.	15 01 09	Tekstilna ambalaža	200 t
15.	16 01 03	Otpadne gume	200 t
16.	16 01 19	Plastika	200 t
17.	16 01 20	Staklo	200 t
18.	17 01 01	Beton	200 t
19.	17 01 02	Cigle	200 t
20.	17 01 03	Crijep/Pločice i keramika	200 t
21.	17 01 07	Mješavine betona , cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	200 t
22.	17 02 01	Drvo	200 t
23.	17 02 02	Staklo	200 t
24.	17 02 03	Plastika	200 t
25.	19 12 01	Papir i karton	200 t
26.	19 12 03	Obojeni metali	200 t
27.	19 12 04	Plastika i guma	200 t
28.	19 12 05	Staklo	200 t
29.	19 12 07	Drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*	200 t
30.	19 12 08	Tekstil	200 t
31.	19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*	200 t
32.	20 01 01	Papir i karton	200 t
33.	20 01 02	Staklo	200 t
34.	20 01 08	Biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	200 t
35.	20 01 10	Odjeća	200 t
36.	20 01 11	Tekstil	200 t
37.	20 01 38	Drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	200 t

BR.	K.B.	NAZIV	DOPUŠTENA KOLIČINA
38.	20 01 39	Plastika	200 t
39.	20 01 40	Metali	200 t
40.	20 02 01	Biorazgradivi otpad	200 t
41.	20 02 02	Zemlja i kamenje	200 t
42.	20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv	200 t
43.	20 03 02	Otpad s tržnica	200 t
44.	20 03 03	Ostaci od čišćenja ulica	200 t
45.	20 03 07	Glomazni otpad	200 t

Dopuštena ukupna količina svih vrsta otpada navedenih Tablicom 3 koje se u jednom trenutku mogu nalaziti na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi: 200 t

Tablica 4.

br.	OZNAKA POSTUPKA	SVRHA
1.	S	Prikupljanje i prihvatanje otpada
2.	R12	Proces prerade otpada u kojem se otpad sortira, razdvaja, čisti, smanjuje mu se volumen te se balira i pakira za daljnju prodaju ili recikliranje
3.	R 13 / D15	Privremeno skladištenje otpada do nekog od R/D procesa

3. Uvjeti za obavljanje postupka gospodarenja otpadom

Opći uvjeti sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15 i 132/15), članak 5.

Tablica 5.1

Opći uvjet	Onemogućiti istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more
Način ispunjavanja	Skladište je natkriveno, te je onemogućen dotok oborinskih voda. Unutar objekta otpad se skladišti u odgovarajućim spremnicima koji su otporni na djelovanje otpada, te na nepropusnoj podlozi, odnosno na način da ne postoji mogućnost onečišćenja površinskih i/ili podzemnih voda.

	Građevine za odvodnju sanitarnih otpadnih voda i potencijalno onečišćenih oborinskih voda redovito se ispituju na stabilnost, funkcionalnost i vodonepropusnost. Sastavni dio građevine je i separator koji ima funkciju taložnika te separatora masti i ulja.
--	--

Opći uvjet	Onemogućiti raznošenje otpada u okolišu, odnosno da je onemogućeno njegovo razlijevanje i/ili ispuštanje u okoliš.
Način ispunjavanja	Skladište je opremljeno tako da se spriječi rasipanje ili prolijevanje otpada, širenje prašine, buke, mirisa i drugih emisija. Na skladištu neopasnog otpada nije dozvoljeno deponiranje tekućeg, zapaljivog i opasnog otpada, tako da ne postoji mogućnost razlijevanja otpada pošto se radi o krutom otpadu. Također, sitne frakcije se skladište u odgovarajućim spremnicima koji onemogućavaju raznošenje..

Opći uvjet	Ostvariti podnu površinu građevine otpornu na djelovanje otpada.
Način ispunjavanja	Podna površina skladišta je nepropusna i otporna na djelovanje uskladištenog otpada. -

Opći uvjet	Onemogućiti neovlaštenim osobama pristup otpadu.
Način ispunjavanja	Građevina je pod stalnim nadzorom djelatnika Trgovačkog društva Komunalac d.o.o. i nije omogućen pristup neovlaštenim osobama. Prostor tvrtke je ograđen čvrstom ogradom visine 2m uz kontrolu ulaza i izlaza. Također, cijeli prostor društva je pod stalnim video nadzorom koje podržava noćno snimanje.

Opći uvjet	Opremiti građevinu uređajima, opremom i sredstvima za dojavu i gašenje požara.
Način ispunjavanja	Skladište otpada je opremljeno uređajima, opremom i sredstvima za gašenje i sprječavanje širenja požara. Oprema za ublažavanje posljedica iznenadnog događaja te oprema za gašenje požara se redovito kontrolira i po potrebi dopunjuje. Unutar skladišta je izgrađena hidrantska mreža te postavljeni vatrogasni aparati. Vanjski dio oko skladišta je osiguran nadzemnim hidrantima.

Opći uvjet	Postaviti upute za rad na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa.
Način ispunjavanja	Svi zaposlenici su upoznati sa zahtjevima svoga radnog mjesta te se provodi odgovarajuća edukacija zaposlenika. Na skladištu otpada postavljene su upute za siguran rad kao i upute za rad obavljanja pojedinih tehnoloških procesa

Opći uvjet	Opremiti mjesto obavljanja tehnološkog procesa rasvjetom.
Način ispunjavanja	Prostor je opremljen odgovarajućim umjetnim izvorom rasvjete.

Opći uvjet	Označiti građevinu sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom.
Način ispunjavanja	Građevina je označena sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15 i 132/15). Obavijest o namjeri ishoda dozvole istaknuta je na glavnom ulazu u skladište na vidljivom i pristupačnom mjestu. Građevina će se nakon ishoda dozvole označiti sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom oznakom koja će sadržavati: <ul style="list-style-type: none"> – naziv pravne osobe, – naziv tijela koje je izdalo dozvolu, – klasifikacijsku oznaku dozvole, – radno vrijeme i – oznaku „SKLADIŠTE NEOPASNOG OTPADA“

Opći uvjet	Omogućiti nesmetan pristup vozila građevini.
Način ispunjavanja	Do građevine je omogućen nesmetan pristup vozilima. Lokacija se direktno priključuje na lokalnu prometnicu.

Opći uvjet	Opremiti građevinu opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada
Način ispunjavanja	Za potrebe čišćenja i upijanja prolivenog sadržaja s poda skladišta osigurani su: <ul style="list-style-type: none"> • adsorbensi za upijanje isteklih opasnih tvari, • bačve i spremnici za prihvatanje isteklih opasnih tvari, • alat za prikupljanje opasnih tvari, • zaštitna oprema za rad radnika na siguran način.

Posebni uvjeti sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15 i 132/15), članak 6.

Tablica 5.2

Posebni uvjet	Za postupke gospodarenja otpadom uključene u djelatnost sakupljanja otpada, posebni uvjet je upis u Očevidnik prijevoznika otpada.
Način ispunjavanja	Trgovačko društvo Komunalac d.o.o. je upisano u očevidnik prijevoznika pod brojem PRV- 784

Posebni uvjet	Za postupke gospodarenja otpadom uključene u djelatnost oporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada posebni uvjet je raspolaganje uređajima, odnosno opremom za obradu otpada.
Način ispunjavanja	Trgovačko društvo Komunalac d.o.o. za postupke gospodarenja otpadom uključene u djelatnost oporabe i zbrinjavanja otpada raspolaže uređajima i opremom koja je navedena u opisima tehnoloških procesa u nastavku elaborata.

Posebni uvjeti sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15 i 132/15), članak 7.

Posebni uvjet	Za tehnološki proces prikupljanja otpada posebni uvjeti su: <ul style="list-style-type: none"> • otpad se mora prikupljati vozilom koje je opremljeno s opremom koja onemogućava rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa. • vozilo kojim se obavlja prikupljanje otpada može biti opremljeno opremom kojom se smanjuje volumen otpada pri čemu se ne mijenja masa i vrsta otpada,
Način ispunjavanja	Trgovačko društvo Komunalac d.o.o., posjeduje vozila opremljena na način da se onemogućava rasipanje, prolijevanje, ispuštanje otpada, širenje prašine i neugodnih mirisa. Trgovačko društvo Komunalac d.o.o.,posjeduje vozilo kojim se smanjuje volumen otpada, pri čemu se ne mijenja masa i vrsta otpada.

Posebni uvjeti sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15 i 132/15), članak 8.

Posebni uvjet	Za tehnološki proces prihvata otpada posebni uvjeti su: <ul style="list-style-type: none"> • tehnološki proces prihvata otpada uključuje provjeru dokumentacije o otpadu, vizualni pregleda otpada kojeg se preuzima te poduzimanje ostalih mjera sukladno Elaboratu, • provjerom dokumentacije o otpadu mora se utvrditi cjelovitost i ispravnost propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima, • vizualnim pregledom otpada utvrđuje se da otpad koji se preuzima odgovara pratećoj dokumentaciji.
Način ispunjavanja	Trgovačko društvo Komunalac d.o.o., tehnološki proces prihvata otpada obavlja na sljedeći način te ispunjava posebne uvjete za tehnološki proces prikupljanja otpada: <ul style="list-style-type: none"> • Trgovačko društvo Komunalac d.o.o., upisano je u očevidnik prijevoznika te posjeduju vlastita vozila i djelatnike koji su osposobljeni za rad, • Provjera dokumentacije o otpadu, vizualni pregled, te vaganje

	<p>obavlja se na ulazu u građevinu u kojoj se obavlja gospodarenje otpadom</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cjelovitost i ispravnost propisane dokumentacije otpada kojeg se preuzima obavlja odgovorna osoba za gospodarenje otpadom
--	--

Posebni uvjeti sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15 i 132/15), članak 9.

Posebni uvjet	<p>Za tehnološki proces skladištenja otpada posebni uvjeti su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tehnološki proces skladištenja otpada mora se obavljati na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju. • Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti: <ul style="list-style-type: none"> ✓ izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada, izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka te po potrebi osigurati nepropusno zatvaranje, ✓ označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada, datum početka skladištenja otpada, naziv proizvođača otpada, te u slučaju opasnog otpada, oznaku odgovarajućeg opasnog svojstva otpada. • Podna površina skladišta mora biti lako periva i otporna na djelovanje otpada koji se skladišti. • Skladište mora biti opremljeno prirodnom ventilacijom.
Način ispunjavanja	<p>Trgovačko društvo Komunalac d.o.o., proces skladištenja otpada obavlja na sljedeći način te ispunjava posebne uvjete za tehnološki proces skladištenja otpada:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tehnološki proces skladištenja neopasnog otpada uključuje skladištenje isključivo krutog otpada. Otpad se skladišti neovisno o vrsti otpada u natkriveno skladište. U natkrivenom skladištu neopasnog otpada postoje primarni spremnici neopasnog otpada. Primarni spremnici su tipski i omogućavaju sigurno punjenje i pražnjenje. Na skladištu su označeni prostori za skladištenje pojedine vrste otpada s nazivom i ključnim brojem otpada. Datum početka skladištenja otpada i naziv proizvođača nisu upisani, jer otpad potječe od različitih proizvođača i kontinuirano se skladišti, međutim ti podaci se evidentiraju vođenjem očevidnika o nastanku i tijeku otpada, gdje se upisuju datum početka skladištenja otpada i

	<p>naziv proizvođača otpada. Očevidnici se čuvaju u upravnoj zgradi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podna površina skladišta otpada je nepropusna i otporna na djelovanje uskladištenog otpada. • Nije predviđeno skladištenje tekućeg otpada • Nije predviđeno skladištenje otpada koji ima svojstva opasnog otpada • Nije predviđeno skladištenje plinovitog otpada.
--	--

4. TEHNOLOŠKI PROCESI

4.1. METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

TEHNOLOŠKI PROCES A1

Tablica 6.1.1

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
1	Prikupljanje i prihvat otpada (postupak S)	A 1

Tablica 6.1.2

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
K.B.	NAZIV	K.B.	NAZIV
02 01 03	Otpadna biljna tkiva		
02 01 07	Otpad iz šumarstva		
02 03 04	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu		
03 01 01	Otpadna kora i pluto		
03 01 05	Piljevina, strugotine, otpaci od rezanja drva, drvo iverica i furnir, koji nisu navedeni pod 03 01 04*		
07 02 13	Otpadna plastika		
15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža		
15 01 02	Plastična ambalaža		
15 01 03	Drvena ambalaža		
15 01 04	Metalna ambalaža		
15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža		
15 01 06	Miješana ambalaža		
15 01 07	Staklena ambalaža		
15 01 09	Tekstilna ambalaža		
16 01 03	Otpadne gume		
16 01 19	Plastika		
16 01 20	Staklo		

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
K.B.	NAZIV	K.B.	NAZIV
17 01 01	Beton		
17 01 02	Cigle		
17 01 03	Crijep/Pločice i keramika		
17 01 07	Mješavine betona , cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*		
17 02 01	Drvo		
17 02 02	Staklo		
17 02 03	Plastika		
19 12 01	Papir i karton		
19 12 03	Obojeni metali		
19 12 04	Plastika i guma		
19 12 05	Staklo		
19 12 07	Drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*		
19 12 08	Tekstil		
19 12 12	Ostali otpad(uključujući mješavine otpada) od mehančke obrade otpada,koji nije naveden pod 19 12 11*		
20 01 01	Papir i karton		
20 01 02	Staklo		
20 01 08	Biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina		
20 01 10	Odjeća		
20 01 11	Tekstil		
20 01 38	Drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*		
20 01 39	Plastika		
20 01 40	Metali		
20 02 01	Biorazgradivi otpad		
20 02 02	Zemlja i kamenje		
20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv		
20 03 02	Otpad s tržnica		
20 03 03	Ostaci od čišćenja ulica		
20 03 07	Glomazni otpad		

Tablica 6.1.3

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
Kontejner sa samopodizačem 50 kom	-	-	Skladištenje i prijevoz otpada
Roll kontejner 5 kom	-	-	Skladištenje i prijevoz otpada
Spremnici 1100 l 400 kom			Prikupljanje otpada
Spremnici 240 l			Prikupljanje otpada

500 kom			
Spremnici 120 l 7600 kom			Prikupljanje otpada
Spremnici 80 l 1200 kom			Prikupljanje otpada
Kombinirka	JCB	531-70	Manipulacija robe, utovar i istovar
Elektromehanička vaga			Vaganje ulaza i izlaza robe
Teretno vozilo 3 kom	MAN	18.280	Prijevoz otpada
Teretno vozilo	MAN	LE 18.280	Prijevoz otpada
Teretno vozilo	MAN	TGM 18.280	Prijevoz otpada
Teretno vozilo	MB	ATEGO 1823	Prijevoz otpada
Teretno vozilo 2 kom	RENAULT	KERAX	Prijevoz otpada
Teretno vozilo 2 kom	MB	ATEGO 15.17	Prijevoz otpada
Teretno vozilo	MAN	TGM 18.290	Prijevoz otpada
Teretno vozilo	MAN	TGM greifer	Prijevoz otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Procesi: prikupljanje – A 1 (prihvat otpada)

Prikupljanje i transport otpada obavlja se prijevoznim sredstvima ugovornih partnera uz propisanu prateću dokumentaciju, što uključuje prateći list za otpad te otpremnicu. Prije ulaska na skladište otpada otpad se važe na cestovnoj vagi koja ima mogućnost ispisa.

U slučaju da na lokaciji preuzimanja otpada postoji dovoljna količina otpada, takav otpad se direktno vozi kod krajnjeg zbrinjavatelja. Dovoljna količina bi bila ona koja je ekonomski opravdana da se direktno vozi kod krajnjeg zbrinjavatelja. To znači bez privremenog skladištenja na lokaciji Trgovačkog društva Komunalac d.o.o., a u cilju što manjeg i kraćeg zadržavanja otpada na skladištu otpada.

Nakon ulaska u skladište otpada, otpad se odvaja po vrstama i uspoređuje s pratećom dokumentacijom te nakon toga ovisno o vrsti drugim parametrima odlaže u za to predviđena mjesta u skladištu.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Vozila i oprema za sakupljanje otpada moraju biti tehnički ispravni i imati uvjerenja/certifikate o

ispravnosti. Nadzor i kontrolu vozila vrše djelatnici ugovorene tvrtke te odgovaraju za tehničku ispravnost vozila.

Vozači moraju biti upoznati sa obveznom dokumentacijom koju moraju primiti prilikom preuzimanja otpada. Obuku vozača provodi odgovorna osoba za gospodarenje otpadom u Trgovačkom društvu Komunalac d.o.o.

Ulazak vozila na lokaciju i vaganje kontrolira djelatnika zadužen za vaganje otpada – skladištar.

Prihvat otpada na lokaciju obavlja djelatnik zadužen za prihvat otpada – skladištar.

Upravljački nadzor gospodarenja otpadom provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom i voditelj skladišta.

Upute za rad

Uputa za rad u procesu prikupljanja otpada:

- Pri primitku poziva ili narudžbenice od ugovornih partnera djelatnik koji je primio zahtjev isti mora prosljediti odgovornoj osobi za gospodarenje otpadom sa podacima o lokaciji i predviđenim vrstama i količinama otpada.
- Osoba odgovorna za gospodarenje otpadom izdaje nalog za preuzimanje otpada.

Uputa za rad u procesu prihvata otpada:

- Pri dolasku na lokaciju skladišta vozilo sa otpadom parkirati, vagati i istovariti,
- Pod nadzorom djelatnika Trgovačkog društva Komunalac d.o.o. na vagi obavlja se vaganje otpada, te se uzima službena odvaga.
- Za svaki ulazak vozila odnosno za svaku pošiljku otpada voditi kontrolno/vagarski list.
- Na kontrolno/vagarskom listu upisuje se vrsta otpad, količina, a može se upisati napomena kao što je broj paleta, boksova, vrsta ambalaže u kojoj je otpad dopremljen.
- Nakon vaganja otpada, vrši se vizuelni kontrolni prihvat od strane radnika zaduženog za prijem otpada.
- Na prijemnom platou vozač i skladištar dužni su provjeriti sukladnost dokumentacije i primljenog otpada.
- Po utvrđivanju sukladnosti dokumentacije i otpada, otpad predati na skladištenje ili ga izdvojiti i napisati reklamaciju prema proizvođaču otpada.

- Djelatnik zadužen za vaganje/skladištenje otpada, sukladno prijemu otpada dužan je u što kraćem roku prosljediti dokumentaciju o otpadu administratoru na unos u ONTO obrazac.

TEHNOLOŠKI PROCES A2

Tablica 6.2.1

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
2	Mehanička obrada / sortiranje (postupak R12)	A 2

Tablica 6.2.2

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
02 01 07	Otpad iz šumarstva	02 01 07	Otpad iz šumarstva
		15 01 06	Miješana ambalaža
		19 12 12	Ostali otpad(uključujući mješavine otpada) od mehančke obrade otpada,koji nije naveden pod 19 12 11*
02 03 04	Materijali nepogodni za potrošnju ili preradu	02 03 04	Materijali nepogodni za potrošnju ili preradu
		15 01 06	Mješana ambalaža
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine otpada) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
07 02 13	Otpadna plastika	07 02 13	Otpadna plastika
		15 01 06	Miješana ambalaža
		19 12 04	Plastika i guma
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine otpada) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža
		15 01 06	Miješana ambalaža
		19 12 01	Papir i karton
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine otpada) od mehančke obrade otpada,koji nije naveden pod 19 12 11*
15 01 02	Plastična ambalaža	15 01 02	Plastična ambalaža
		15 01 06	Miješana ambalaža

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
		19 12 04	Plastika i guma
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine otpada) od mehančke obrade otpada,koji nije naveden pod 19 12 11*
15 01 03	Drvena ambalaža	15 01 03	Drvena ambalaža
		15 01 06	Miješana ambalaža
		19 12 07	Drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*
		19 12 12	Ostali otpad(uključujući mješavine otpada) od mehančke obrade otpada,koji nije naveden pod 19 12 11*
15 01 04	Metalna ambalaža	15 01 04	Metalna ambalaža
		15 01 06	Miješana ambalaža
		19 12 03	Obojeni metali
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine otpada) od mehančke obrade otpada,koji nije naveden pod 19 12 11*
		20 01 40	Metali
15 01 05	Višeslojna ambalaža	15 01 05	Višeslojna ambalaža
		15 01 06	Miješana ambalaža
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine otpada) od mehančke obrade otpada,koji nije naveden pod 19 12 11*
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža
		15 01 02	Plastična ambalaža
		15 01 03	Drvena ambalaža
		15 01 04	Metalna ambalaža
		15 01 05	Višeslojna ambalaža
		15 01 06	Miješana ambalaža
		15 01 07	Staklena ambalaža
		15 01 09	Tekstilna ambalaža
		19 12 01	Papir i karton
		19 12 03	Obojeni metali
		19 12 04	Plastika i guma

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
		19 12 05	Staklo
		19 12 07	Drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*
		19 12 08	Tekstil
		19 12 12	Ostali otpad(uključujući mješavine otpada) od mehančke obrade otpada,koji nije naveden pod 19 12 11*
		20 01 40	Metali
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
		15 01 07	Staklena ambalaža
		19 12 05	Staklo
		19 12 12	Ostali otpad(uključujući mješavine otpada) od mehančke obrade otpada,koji nije naveden pod 19 12 11*
15 01 09	Tekstilna ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
		15 01 09	Tekstilna ambalaža
		19 12 08	Tekstil
		19 12 12	Ostali otpad(uključujući mješavine otpada) od mehančke obrade otpada,koji nije naveden pod 19 12 11*
16 01 03	Otpadne gume	15 01 06	Miješana ambalaža
		16 01 03	Otpadne gume
		19 12 04	Plastika i guma
		19 12 12	Ostali otpad(uključujući mješavine otpada) od mehančke obrade otpada,koji nije naveden pod 19 12 11*
16 01 19	Plastika	15 01 06	Miješana ambalaža
		16 01 19	Plastika
		19 12 04	Plastika i guma
		19 12 12	Ostali otpad(uključujući mješavine otpada) od mehančke obrade otpada,koji nije naveden pod 19 12 11*
16 01 20	Staklo	15 01 06	Miješana ambalaža
		16 01 20	Staklo

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
		19 12 05	Staklo
		19 12 12	Ostali otpad(uključujući mješavine otpada) od mehančke obrade otpada,koji nije naveden pod 19 12 11*
17 01 02	Cigle	15 01 06	Miješana ambalaža
		17 01 02	Cigle
		19 12 12	Ostali otpad(uključujući mješavine otpada) od mehančke obrade otpada,koji nije naveden pod 19 12 11*
17 01 03	Crijep/pločice i keramika	15 01 06	Miješana ambalaža
		17 01 03	Crijep/pločice i keramika
		19 12 12	Ostali otpad(uključujući mješavine otpada) od mehančke obrade otpada,koji nije naveden pod 19 12 11*
17 02 01	Drvo	15 01 06	Miješana ambalaža
		17 02 01	Drvo
		19 12 07	Drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
17 02 02	Staklo	15 01 06	Miješana ambalaža
		17 02 02	Staklo
		19 02 05	Staklo
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
17 02 03	Plastika	15 01 06	Miješana ambalaža
		17 02 03	Plastika
		19 12 04	Plastika i guma
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
20 01 01	Papir i karton	15 01 06	Miješana ambalaža
		19 12 01	Papir i karton

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
		19 12 12	Ostali otpad(uključujući mješavine otpada) od mehančke obrade otpada,koji nije naveden pod 19 12 11
		20 01 01	Papir i karton
20 01 02	Staklo	15 01 06	Miješana ambalaža
		19 12 05	Staklo
		19 12 12	Ostali otpad(uključujući mješavine otpada) od mehančke obrade otpada,koji nije naveden pod 19 12 11
		20 01 02	Staklo
20 01 10	Odjeća	15 01 06	Miješana ambalaža
		19 12 08	Tekstil
		19 12 12	Ostali otpad(uključujući mješavine otpada) od mehančke obrade otpada,koji nije naveden pod 19 12 11*
		20 01 10	Odjeća
20 01 11	Tekstili	15 01 06	Miješana ambalaža
		19 12 08	Tekstil
		19 12 12	Ostali otpad(uključujući mješavine otpada) od mehančke obrade otpada,koji nije naveden pod 19 12 11*
		20 01 11	Tekstili
20 01 38	Drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	15 01 06	Miješana ambalaža
		19 12 07	Drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine otpada) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
20 01 39	Plastika	15 01 06	Miješana ambalaža
		19 12 04	Plastika i guma
		19 12 12	Ostali otpad(uključujući mješavine otpada) od mehančke obrade otpada,koji nije naveden pod 19 12 11*
		20 01 39	Plastika
20 03 02	Otpad s tržnica	15 01 06	Miješana ambalaža

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
		19 12 01	Papir i karton
		19 12 04	Plastika i guma
		19 12 07	Drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*
		19 12 12	Ostali otpad(uključujući mješavine otpada) od mehančke obrade otpada,koji nije naveden pod 19 12 11*
		20 03 02	Otpad s tržnica
20 03 07	Glomazni otpad	15 01 06	Miješana ambalaža
		19 12 01	Papir i karton
		19 12 03	Obojeni metali
		19 12 04	Plastika i guma
		19 12 05	Staklo
		19 12 07	Drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*
		19 12 08	Tekstil
		19 12 12	Ostali otpad(uključujući mješavine otpada) od mehančke obrade otpada,koji nije naveden pod 19 12 11*
		20 01 40	Metali
		20 03 07	Glomazni otpad

Tablica 6.2.3

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
Sjeckalica	Tuennissen		Usitnjavanje otpada
Ručni alati			Mehanička obrada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Sortiranje

Miješani ambalažni otpad, i druge vrste otpada preuzimaju se od fizičkih i pravnih osoba na skladište.

Kamion prvo ide na vagu a zatim se otpad istovara na mjesto predviđeno za privremeno skladištenje prije sortiranja. Otpad se potom ručno sortira po vrstama te se otprema na daljnje

zbrinjavanje ovlaštenim zbrinjavačima.

Mehanička obrada

otpad se nakon prihvata mehanički obrađuje uređajima i opremom namjenjenom mehaničkoj obradi. Cilj mehaničke obrade je:

- Izdvajanje iskoristivih komponenti iz otpada koje se kasnije mogu oporabiti u postrojenjima za uporabu ili ponovo uprabit
- Izdvajanje neiskoristivih komponenti iz otpada koje se kasnije zbrinjavaju nekim od propisanih postupaka zbrinjavanja otpada
- Ručno razdvajanje (sortiranje) otpada po vrstama i ključnim brojevima
- Usitnjavanje otpada radi lakšeg skladištenja, prijevoza i uporabe

Tehnološki procesi mehaničke obrade:

- A) Proces sortiranja otpada po vrstama i ključnim brojevima** – ukoliko je to moguće, process sortiranja po vrstama i ključnim brojevima obavlja se ručno. Otpad se sortira i odvojeno skladišti
- B) Proces autogenog rezanja** – autogeno rezanje koristi se za sortiranje metalnog otpada (razdvajanje metala po vrstama) ili usitnjavanje velikih komada metalnog otpada radi pripreme za transport ili mljevenje. Metalni komadi većih dimenzija i debljina režu se na dimenzije koje zahtjeva tržište. Uređaji za autogeno rezanje/zavarivanje, koriste se kod obrade krupnog metalnog otpada i mješovitog metalnog otpada u cilju usitnjavanja otpada radi lakšeg skladištenja, prijevoza ili uporabe te u cilju razvrstavanja po ključnim brojevima i vrsti, te izdvajanja neiskoristivih komponenti. Za rezanje se koristi smjesa kisika i plina butane
- C) Proces usitnjavanja** – koristi se sjeckalica kojom se usitnjava otpad u cilju smanjenja volumena.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Određivanje otpada koji se podvrgava procesu mehaničke obrade/sortiranja otpada određuje odgovorna osoba za gospodarenje otpadom ili voditelj skladišta.

Mehaničku obradu/sortiranje provode radnici u skladištu koji su između ostalih poslova zaduženi i za rad na procesu mehaničke otpada pod nadzorom i kontrolom odgovorne osobe.

Upravljački nadzor gospodarenja otpadom provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom.

Upute za rad

- Odgovorna osoba prvo određuje koji se otpad podvrgava procesu mehaničke obrade/sortiranja otpada.
- Odgovorna osoba određuje način i redosljed obavljanja procesa ovisno o kojoj se vrsti otpada radi.
- Radnici u skladištu dužni su obavljati sve aktivnosti u procesu mehaničke obrade/sortiranja otpada prema uputi odgovorne osobe za gospodarenja otpadom.
- Otpad koji nastaje od mehaničke obrade radnici u skladištu koji obavljaju process mehaničke obrade/sortiranja dužni su razvrstavati po vrsti i svojstvu otpada te ga propisno označiti i prebaciti na privremeno skladištenje do otpreme otpada kod ovlaštenog zbrinjavatelja/oporabitelja.

TEHNOLOŠKI PROCES A3

Tablica 6.3.1

Br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
1	Skladištenje otpada (postupak R13)	A 3
2	Skladištenje otpada (postupak D15)	

Tablica 6.3.2

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
K.B.	NAZIV	K.B.	NAZIV
02 01 03	Otpadna biljna tkiva		
02 01 07	Otpad iz šumarstva		
02 03 04	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu		
03 01 01	Otpadna kora i pluto		
03 01 05	Piljevina, strugotine, otpadci od rezanja drva, drvo iverica i furnir, koji nisu navedeni pod 03 01 04*		
07 02 13	Otpadna plastika		
15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža		

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
K.B.	NAZIV	K.B.	NAZIV
15 01 02	Plastična ambalaža		
15 01 03	Drvena ambalaža		
15 01 04	Metalna ambalaža		
15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža		
15 01 06	Miješana ambalaža		
15 01 07	Staklena ambalaža		
15 01 09	Tekstilna ambalaža		
16 01 03	Otpadne gume		
16 01 19	Plastika		
16 01 20	Staklo		
17 01 01	Beton		
17 01 02	Cigle		
17 01 03	Crijep/Pločice i keramika		
17 01 07	Mješavine betona , cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*		
17 02 01	Drvo		
17 02 02	Staklo		
17 02 03	Plastika		
19 12 01	Papir i karton		
19 12 03	Obojeni metali		
19 12 04	Plastika i guma		
19 12 05	Staklo		
19 12 07	Drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*		
19 12 08	Tekstil		
19 12 12	Ostali otpad(uključujući mješavine otpada) od mehančke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*		
20 01 01	Papir i karton		
20 01 02	Staklo		
20 01 08	Biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina		
20 01 10	Odjeća		
20 01 11	Tekstil		
20 01 38	Drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*		
20 01 39	Plastika		
20 01 40	Metali		
20 02 01	Biorazgradivi otpad		
20 02 02	Zemlja i kamenje		
20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv		
20 03 02	Otpad s tržnica		
20 03 03	Ostaci od čišćenja ulica		
20 03 07	Glomazni otpad		

Tablica 6.3.3

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
Kontejner sa samopodizačem 50 kom	-	-	Skladištenje i prijevoz robe
Roll kontejner 5 kom	-	-	Skladištenje i prijevoz robe
Kombinirka	JCB	531-70	Manipulacija robe, utovar i istovar

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Proces skladištenja otpada (postupci R13 / D15)

Otpad se skladišti odvojeno po svojstvu i vrsti. Skladišti se tako da se spriječi rasipanje otpada, širenje prašine, buke, mirisa i drugih emisija, a spremnici i druga ambalaža u skladištu, je izrađena tako da omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, te nepropusno zatvaranje uskladištenog otpada. Transport posuda, prijenosnih spremnika i ostalih pakovanja otpadnih materijala u obavlja se viljuškarima i ručnim paletnim kolicima.

Koji će se postupak skladištenja koristiti ovisi da li se pojedina vrsta otpada otprema sa skladišta Trgovačkog društva Komunalac d.o.o., na postupke zbrinjavanja ili oporabe:

- Postupak R13 – Skladištenje otpada prije bilo kojeg od postupaka oporabe navedenim pod R1-R12
- Postupak D15 – Skladištenje otpada prije primjene bilo kojeg od postupaka zbrinjavanja navedenim pod D1-D14

Kruti ili sipki otpad

Kruti ili sipki (rasuti) otpad se skladišti u za to predviđenim spremnicima, ili u drugoj propisanoj ambalaži sa razmacima potrebnim za pristup viličara.

Otpad sa skladišta se **otprema** vlastitim i transportnim sredstvima ugovornih partnera. Prije utovara na transportno sredstvo otpad se priprema za transport, a ovisno o karakteristikama i vrsti transportnog vozila, pomoćnim sredstvima – viličari, i sl. pripremljen otpad se utovara u transportna sredstva. Nakon utovara, vrši se vaganje i izrađuje propisana dokumentacija (prateći list za otpad, te ostala dokumentacija nužna za prijevoz otpada do krajnjeg obrađivača). Za postupke daljnje oporabe i/ili konačnog zbrinjavanja otpada Trgovačko društvo Komunalac d.o.o. ima ugovore s ovlaštenim oporabiteljima/zbrinjateljima za neopasni otpad u Republici Hrvatskoj.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Pravilno skladištenje otpada provodi djelatnik zadužen za skladištenje otpada.

Označavanje otpada provodi djelatnik zadužen za označavanje otpada.

Nadzor skladištenja i označavanja otpada provodi voditelj skladišta i odgovorna osoba za gospodarenje otpadom na lokaciji.

Upute za rad

- označeni otpad nakon procesa prihvata odvesti/prebaciti na skladištenje prema osnovnim svojstvima i/ili prema uputi odgovorne osobe za gospodarenje otpadom,
- otpad skladištiti unutar skladišnog prostora i/ili na vanjskom dijelu skladišnog prostora ovisno o daljnjim manipulacijama sa otpadom na lokaciji (utovar i sl.),
- po potrebi pregledati uskladišteni otpad i dodatno ga označiti.

4.2. Obveze praćenja emisija

Tablica 7.

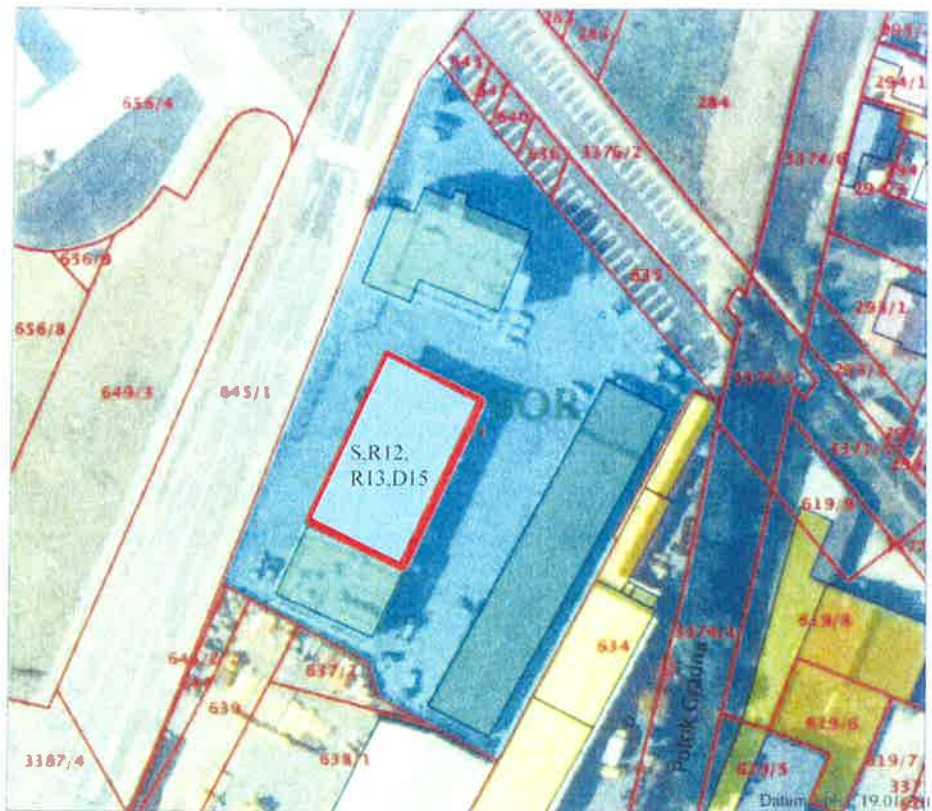
	OBVEZA
ZRAK	Tijekom postupka ne dolazi do emisija u zrak.
VODA	U tehnološkom procesu ne koristi se voda.
TLO	Skladištenje otpada se obavlja na asfaltiranim podlogama.
SUSTAV JAVNE ODVODNJE OTPADNIH VODA	Tijekom postupka ne nastaju tehnološke otpadne vode koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje.

5. Nacrt prostornog razmještaja tehnoloških procesa

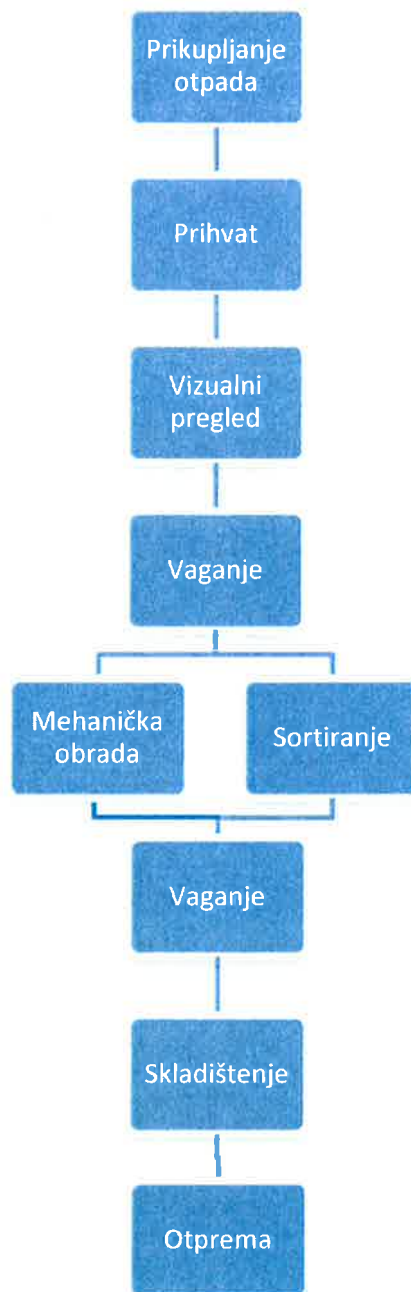


NESLUŽBENA VERZIJA

IZVOD IZ KATASTARSKOG PLANA Približno mjerilo osipca 1 : 1000



6. Shema tehnoloških procesa



7. Mjere nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja postupaka za koje je izdana dozvola

Rekonstrukcija/uklanjanje građevine uređeno je propisima za područje gradnje građevina, rekonstrukcije građevine, odnosno djelomičnog ili potpunog uklanjanja građevine. Prema *Zakonu o gradnji* (NN 153/13 i 20/17), građenje je izvedba građevinskih i drugih radova (pripremni, zemljani, konstruktorski, instalaterski, završni te ugradnja građevnih proizvoda, opreme ili postrojenja) kojima se gradi nova građevina, rekonstruira, održava **ili uklanja** postojeća građevina.

Program razgradnje postrojenja uključuje pražnjenje, čišćenje i rastavljanje nepotrebnih nadzemnih i podzemnih struktura – uključujući i ostatke glavnih i pomoćnih tvari koje sudjeluju u tehnološkom procesu, odvoz i zbrinjavanje otpada te pregled i analizu terena na lokaciji. Krajnji cilj je uklanjanje i zbrinjavanje svih materijala s lokacije postrojenja koji bi mogli predstavljati opasnost za okoliš i to na način koji neće prouzročiti novo onečišćenje.

U svrhu zatvaranja i razgradnje postrojenja izradit će se Program razgradnje koji će obuhvatiti sljedeće aktivnosti:

- obustava rada postrojenja, uključujući sve tehnološke procese, procese skladištenja i pomoćne procese,
- pražnjenje svih skladišta i spremnika
- uklanjanje i adekvatno zbrinjavanje otpada,
- čišćenje građevine,
- rastavljanje i uklanjanje opreme,
- rušenje objekata koji nisu predviđeni za daljnju uporabu,
- odvoz i zbrinjavanje otpada putem ovlaštenih pravnih osoba,
- pregled lokacije i ocjena stanja okoliša,
- ovjera dokumentacije o razgradnji postrojenja i čišćenju lokacije.

Program razgradnje uključivat će i analizu i ocjenu stanja okoliša u cilju određivanja razine onečišćenja i potrebe za sanacijom zemljišta.

U slučaju nezadovoljavajućeg stanja okoliša nakon razgradnje, provest će se sanacija lokacije prema detaljno razrađenom programu sanacije.

Rok za sanaciju u slučaju nezadovoljavajućeg stanja okoliša je 6 mjeseci od izrade ocjene stanja okoliša.

8. Izračuni

KORISNI VOLUMEN SKLADIŠTA

Zatvoreno skladište (V1)

Prostor objekta za skladištenje otpada (uz izuzeti prostor za smještaj uređaja za baliranje) je površine 600,00 m²

Korisna površina skladišta iznosi 360,00 m². Optimalna visina skladištenja iznosi 5 m.

Zapremina zatvorenog prostora za skladištenje iznosi: $V1 = 360 \text{ m}^2 \times 5 \text{ m} = 1800 \text{ m}^3$.

Ukupna zapremina korisnog prostora za skladištenje otpada iznosi:

$$V_{uk} = V1 = 1800 \text{ m}^3$$

Proračun maksimalnih godišnjih količina otpada napravljen je uz pretpostavku maksimalne dnevne količine pojedine vrste otpada na skladištu i obrt skladišta od jednom tjedno odnosno 52 puta godišnje

9. Prilozi

1. Preslika dokumenta o članstvu u komori nositelja izrade elaborata
2. Preslika dokaza o obveznom osiguranju od profesionalne odgovornosti nositelja izrade elaborata

Prilog 1



REPUBLIKA HRVATSKA

HRVATSKA KOMORA
INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA
10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 271

KLASA: 102-02/17-01/ 182
URBROJ: 500-00-17-2
Zagreb, 04. travnja 2017.

Hrvatska komora inženjera građevinarstva na temelju članka 159. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", br. 47/09), po zahtjevu koji je podnio Mate Šaban, dipl.ing.građ., Samobor, Dubrava samoborska 34, izdaje

POTVRDU

1. Uvidom u službenu evidenciju koju vodi Hrvatska komora inženjera građevinarstva razvidno je da je **Mate Šaban**, dipl.ing.građ., Samobor, upisan u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva, s danom upisa **10.02.2004.** godine, pod rednim brojem **3403**, te je stekao pravo na uporabu strukovnog naziva "**ovlašteni inženjer građevinarstva**", zaposlen u: **KOMUNALAC d.o.o., Samobor.**
2. Uvidom u službenu evidenciju Hrvatske komore inženjera građevinarstva utvrđeno je da imenovani nije stegovno kažnjavan te da mu nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova.
3. Ova potvrda se može koristiti samo u svrhu dokazivanja da je imenovani član Hrvatske komore inženjera građevinarstva u aktivnom statusu i da nije stegovno kažnjavan.
4. Naknada za administrativne troškove u iznosu od 35,00 kn (slovima: trideset pet kuna) po Tar. br. 4. Odluke o naknadama za usluge koje pruža Hrvatska komora inženjera građevinarstva, uplaćena je u korist računa Hrvatske komore inženjera građevinarstva broj IBAN: HR8323600001102087559.

Glavna tajnica
Hrvatske komore inženjera građevinarstva

Sunčana Rupić, dipl.iur.



Prilog 2



POTVRDA O OSIGURANJU

PODRUŽNICA ZAGREB II
10002 Zagreb, Trg bana J. Jelačića 13
OIB: 26187994862

Šaban Mate
10430 - Samobor, ŽUMBERAČKA 9

Ugovaratelj:	HRVATSKA KOMORA INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA, Zagreb, Ulica grada Vukovara 271 OIB: 65080653676
Osiguranik, OIB: Članski broj: Strukovni razred:	Šaban Mate 65783806414 G 3403 ovl.ing.građ.
Osigurane opasnosti:	Profesionalna odgovornost u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji
Trajanje osiguranja	jednogodišnje
Obračunsko razdoblje:	01.06.2016 -01.06.2017
Limit pokriva:	1.000.000 kn po svakom štetnom događaju, a ukoliko u obavljanju jednog stručnog posla prostornog uređenja, projektiranja, stručnog nadzora, građenja ili upravljanja projektom gradnje iz istog ugovora s naručiteljem, sudjeluje četiri ili više ovlaštenih arhitekata ili ovlaštenih inženjera, a štetu prouzroči jedan od njih, limit pokriva u tom slučaju se povećava za 50% i iznosi 1.500.000 kn
Agregatni limit:	3.000.000 kn za sve osigurane slučajeve ostvarene unutar jedne osigurateljne godine
Premija i plaćanje premije:	Visina premije i način plaćanja utvrđeni su Ugovorom o višegodišnjem obveznom osiguranju ovlaštenih inženjera građevinarstva od profesionalne odgovornosti u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji, zaključenim između Croatia osiguranja d.d. Filijala Zagreb i Hrvatske komore inženjera građevinarstva
Uvjeti:	Uvjeti za osiguranje od profesionalne odgovornosti u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji i Opći uvjeti za osiguranje imovine. Klauzula za osiguranje od profesionalne odgovornosti ovlaštenih voditelja građenja i ovlaštenih voditelja radova Croatia osiguranja d.d

Ova potvrda izdaje se na temelju skupne police osiguranja ovlaštenih inženjera građevinarstva broj 078640000273.

U Zagrebu, 01.06.2016.

OSIGURATELJ:

