

ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM

IVAKOP d.o.o. za komunalne djelatnosti
Savska 50, Ivanić Grad

za obavljanje djelatnosti sakupljanja otpada postupkom sakupljanja otpada (S), postupkom zbrinjavanja otpada odlaganjem otpada u ili na tlo (D1), skladištenja otpada prije primjene bilo kojeg postupka zbrinjavanja navedenim pod D1-D14 (D15) i skladištenja otpada prije bilo kojeg postupka uporabe navedenim pod R1-R12 (R13) na odlagalištu anorganskog neopasnog otpada s niskim sadržajem organske/biorazgradive tvari
za neopasni otpad

na lokaciji gospodarenja otpadom: Odlagalište otpada Tarno, Tarno bb, Ivanić Grad, k.č.br. 9/1 k.o. Lepšić

Nositelj izrade: Kristina Tomašić, mag.ing.aedif

Mjesto i datum izrade: Zagreb, svibanj 2019. godine

Verzija: 2

Dozvola za gospodarenje otpadom:

KLASA:	naziv tijela koje izdaje dozvolu M.P.
URBROJ:	
DATUM:	
PRIMJERAK ELABORATA: /	

KAZALO

- I. Podaci o izrađivaču, podnosiocu zahtjeva i lokaciji gospodarenja otpadom
- II. Popis postupaka gospodarenja otpadom, pripadajućih tehnoloških procesa, vrsta i količina otpada
 - Tablica 1.
 - Tablica 2.
 - Tablica 3.
 - Tablica 4.
- III. Uvjeti za obavljanje postupka gospodarenja otpadom
 - Opći uvjeti – Tablica 5.1.
 - Posebni uvjeti – Tablica 5.2.
- IV. Tehnološki procesi
 - a) Metode obavljanja tehnološkog procesa
 - i. Tehnološki proces 1 – Tablica 6.1.
 - ii. Tehnološki proces 2 – Tablica 6.2.
 - iii. Tehnološki proces 3 – Tablica 6.3.
 - iv. Tehnološki proces 4 – Tablica 6.4.
 - v. Tehnološki proces 5 – Tablica 6.5.
 - b) obveze praćenja emisija – Tablica 7.
- V. Nacrt prostornog razmještaja tehnoloških procesa
- VI. Sheme tehnoloških procesa
- VII. Mjere nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja postupaka za koje je izdana dozvola
- VIII. Izračuni
- IX. Prilozi

I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM

NOSITELJ IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	KRISTINA TOMAŠIĆ		
OIB	39822912091		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	mag.ing.aedif., VSS		
NAZIV KOMORE	HRVATSKA KOMORA INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA		
TELEFON	01/3690930	E-POŠTA	kristina@h-projekt.hr
MOBITEL	091/4633277	TELEFAKS	01/3694393

SURADNICI NOSITELJA IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	MARIN HERENDA		
OIB	38153817277		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	dipl.ing.prom., VSS		
TELEFON	01/3690930	E-POŠTA	marin.herenda@h-projekt.hr
MOBITEL	091/4633221	TELEFAKS	01/3694393

IME I PREZIME	VRIJESA HERENDA		
OIB	80152715855		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	dipl.ing.prom., VSS		
TELEFON	01/3690930	E-POŠTA	vrijesa.herenda@h-projekt.hr
MOBITEL	091/5724210	TELEFAKS	01/3694393

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA ZA ISHOĐENJE DOZVOLE

TVRTKA	IVAKOP društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti		
OIB	34845090946	MBO	080227207
SJEDIŠTE			
MJESTO	Ivanić Grad	BROJ POŠTE	10310
ULICA I BROJ	Savska 50	ŽUPANIJA	Zagrebačka županija
TELEFON	01/2888938	E-POŠTA	ivakop@ivakop.hr
MOBITEL	0981843531	TELEFAKS	01/2888937

LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM

MJESTO	Ivanić Grad, Tarno	BROJ POŠTE	10310
ULICA I BROJ	Tarno bb, Ivanić Grad	ŽUPANIJA	Zagrebačka županija

PODACI IZ KATASTRA	
K. O.	Lepšić
K. Č. BR.	9/1
PODACI IZ ZEMLJIŠNOKNJIŽNOG ODJELA	
K.O.	Lepšić
ZK.UL.BR.	150
ZK. Č. BR.	9/1

Opis lokacije odlagališta otpada Tarno

Odlagalište neopasnog otpada Tarno se nalazi oko 4,5 km sjeverozapadno od centra Ivanić Grada, te oko 550 m od najbližih kuća u naselju Tarno, na katastarskoj čestici broj 9/1 u katastarskoj općini Lepšić.

Pristup odlagalištu je omogućen asfaltiranom prilaznom cestom, duljine oko 400 m, koja se odvaja od Lokalne ceste 31172 Tarno - Lepšić - Opatinec - Jalševac.

Na lokaciji je osiguran priključak građevine na vodoopskrbnu i niskonaponsku elektroenergetsku mrežu. Priključak odlagališta otpada na sustav javne odvodnje ne postoji, niti se planira.

Temeljem važeće lokacijske dozvole (Zagrebačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju, Ispostava Ivanić Grad, Klasa: UP/I-350-05/15-01/000005, Ur.broj: 238/1-18-01/2-15-0009, od 7. prosinca 2015. godine), predviđena je izgradnja kroz dvije etape:

- Etapa 1: sanacija odlagališta neopasnog otpada s pripadajućim objektima, infrastrukturom, instalacijama i opremom koji su neophodni za normalan rad odlagališta. Izgradnja etape I predviđena je u tri faze, i to:
 - Faza 1: Obuhvaća sve radove koji su izvedeni od 1990. godine do kraja 2015. godine, kao što su: ulazno - izlazna zona (kontejner za zaposlene, vaga, plato za pranje kotača, asfaltirane prometno - manipulativne površine, itd.), dio odlagališnog prostora (temeljni brtveni sustav na plohama 1-5, prekrivni brtveni sustav na plohama 1-4, itd.), ograda, visine 2,50 m, oko odlagališta, razdjelni sustav za odvodnju procjednih voda, oborinskih voda i otpadnih voda, dio pasivnog sustava otplinjavanja, hidrantska mreža, NN elektroopskrbna mreža, protupožarni pojas uz ogradu oko odlagališta, širine preko 6,0 m, itd.
 - Faza 2: Obuhvaća sve radove na izgradnji temeljnog brtvenog sustava na plohi 6.
 - Faza 3: Obuhvaća sve radove na zatvaranju odlagališta, kao što su: prekrivni brtveni sustav na plohama 5-6, sustav otplinjavanja, hortikulturno uređenje, itd.
- Etapa 2: izgradnja reciklažnog dvorišta s pripadajućim objektima, instalacijama i opremom koji su neophodni za normalan rad reciklažnog dvorišta. Izgradnja etape II predviđena je u dvije faze, i to:
 - Faza 1: Obuhvaća sve radove koji su izvedeni od 1990. godine do kraja 2015. godine, kao što su: asfaltirana nenatkrivena prometno - manipulativna površina, sustav odvodnje oborinskih voda s reciklažnog dvorišta, itd.

- Faza 2: Obuhvaća sve radove na izgradnji nadstrešnice (približnih dimenzija 6,0 x 7,0 m) za smještaj dijela komunalne opreme te nabavu i postavljanje neophodne komunalne opreme (kante, kontejneri i slično).

Naglašavanjem etapne, odnosno fazne sanacije odlagališta i izgradnje reciklažnog dvorišta, omogućit će se ishođenje odvojenih uporabnih dozvola za dijelove građevine, koji se mogu koristiti kao funkcionalne cjeline, a koje na lokaciji Tarno čine:

- ulazno - izlazna zona,
- plohe za odlaganje neopasnog otpada (plohe 1-6),
- reciklažno dvorište.

Temeljem važeće lokacijske dozvole ishođene su slijedeće građevinske dozvole:

- Etapa 1 Faza 1: Rješenje o izmjeni i dopuni građevinske dozvole, Zagrebačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju, Ispostava Ivanić Grad, Klasa: UP/I-361-03/16-01/000037, Ur.broj: 238/1-18-01/2-16-0011, 9. studeni 2016. godine
- Etapa 1 Faza 2: Građevinska dozvola, Zagrebačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju, Ispostava Ivanić Grad, Klasa: UP/I-361-03/16-01/000049, Ur.broj: 238/1-18-01/2-16-0009, 13. prosinac 2016. godine
- Etapa 2 Faza 1: Građevinska dozvola, Zagrebačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju, Ispostava Ivanić Grad, Klasa: UP/I-361-03/16-01/000038, Ur.broj: 238/1-18-01/2-16-0011, 9. studeni 2016. godine
- Etapa 2 Faza 2: Građevinska dozvola, Zagrebačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju, Ispostava Ivanić Grad, Klasa: UP/I-361-03/16-01/000039, Ur.broj: 238/1-18-01/2-16-009, 9. studeni 2016. godine

Građevinska dozvola za Etapu 1 Fazu 3 ishodit će se prilikom zatvaranja odlagališta otpada.

Za potrebe funkcioniranja i rada odlagališta otpada Tarno ishođene se slijedeće uporabne dozvole:

- Etapa 1 Faza 1: Uporabna dozvola, Zagrebačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju, Ispostava Ivanić Grad, Klasa: UP/I-361-05/17-01/000011, Ur.broj: 238/1-18/2-17-0009, 24. srpanj 2017. godine
- Etapa 1 Faza 2: Uporabna dozvola, Zagrebačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju, Ispostava Ivanić Grad, Klasa: UP/I-361-05/17-01/000017, Ur.broj: 238/1-18/2-17-0007, 1. prosinac 2017. godine
- Etapa 2 Faza 1: Uporabna dozvola, Zagrebačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju, Ispostava Ivanić Grad, Klasa: UP/I-361-05/18-01/000009, Ur.broj: 238/1-18/2-18-0003, 30. svibanj 2018. godine
- Asfaltna ploha utovarno istovarnog platoa za prihvat papira i plastike: Uporabna dozvola, Zagrebačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju, Ispostava Ivanić Grad, Klasa: UP/I-361-05/19-01/000010, Ur.broj: 238/1-18/1-19-0005, 22. svibanj 2019. godine

Za potrebe funkcioniranja i rada odlagališta otpada Tarno ishođene se slijedeće dozvole:

- Rješenje o okolišnoj dozvoli, Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Klasa: UP/I 351-03/15-02/15, Ur.broj: 517-06-2-2-1-16-40 od 29. rujna 2016. godine
- Dozvola za skupljanje i odlaganje komunalnog i neopasnog otpada, Zagrebačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za zaštitu okoliša, Klasa: UP/I-351-01/12-02/14, Ur.broj: 238/1-18-02/2-13-8, 23. rujna 2013. godine

Geološka i hidrogeološka svojstva

Odlagalište se nalazi u ravničarskom terenu, na nevezanim kvartarnim naslagama, vrlo slabe propusnosti (u litološkom sastavu dominiraju pjeskovito - glinoviti prahovi), na lokaciji gdje nema izražene opasnosti od eventualnog zagađenja podzemnih voda niti opasnosti od plavljenja rijeka (rijeke Zelina i Lonja) i drugih vodotoka. Lokacija zahvata se ne nalazi u zoni sanitarne zaštite vode, odnosno izvan vodonosnog je područja.

Na detaljnoj inženjerskogeološkoj karti Zagrebačke županije prikazane su osnovne inženjerskogeološke jedinice prema kojima prostor zahvata obilježava pojava koherentnog tla čiju litološku podlogu izgrađuju meke sedimentne stijene.

Tvrtka Geoistraživanje, poduzeće za istraživanje projektiranje i izgradnju d.o.o. je 2006 izradila Izvještaj o izradi piezometarskih bušotina na lokaciji deponija Tarno kod Ivanić Grada. Istražni radovi obuhvatili su izvođenje 6 piezometarskih bušotina (P-1, P1/1, P-2, P-3, P-4, P-5). Temeljna svrha navedenih bušotina je praćenje razina podzemne vode i kakvoća vode, sukladno zakonskim odredbama.

Kaptirani vodonosni slojevi, razvijeni su u formama leća, tj. ne protežu se kontinuirano i ujedno su vrlo slabih filtracijskih karakteristika. U litološkom smislu predstavljeni su uglavnom prahom s ponešto pijeska. Površinske slojeve tla do dubine 2,00-2,60 m (ovisno o piezometru) sačinjava prašinasta glina. Ove posebno loše filtracijske sposobnost predstavljaju povoljne prirodne okolnosti izbora lokacije deponija.

Prema podacima piezometara statička razina podzemne vode kreće se od dubine 1,94 m do 2,86 m.

II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA

Tablica 1. Procesi i kapaciteti procesa po postupcima

br.	POSTUPAK	OZNAKA PROCESA	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	KAPACITET PROCESA
1.	S	A1	Prikupljanje otpada	∞
2.	S	A2	Prihvat otpada	7.705 t/god
3.	D1	B1	Odlaganje otpada	19.200 m ³
4.	D15	B2	Skladištenje otpada prije zbrinjavanja	1.500 m ³
5.	R13	C1	Skladištenje otpada prije uporabe	782,4 m ³

Tablica 2. Vrste otpada po postupcima

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	POSTUPAK						KAPACITET POSTUPKA
			S	IS	PU	PP	R	D	
1	01 04 13	otpad od rezanja i piljenja kamena, koji nije naveden pod 01 04 07*	X						∞
								1	8 t/god
2	02 01 03	otpadna biljna tkiva	X						∞
								1	2 t/god
3	05 07 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	X						∞
								1	5 t/god
4	08 01 12	otpadne boje i lakovi koji nisu navedeni pod 08 01 11*	X						∞
								15	4 t
5	08 01 18	otpad od uklanjanja boja ili lakova koji nije naveden pod 08 01 17*	X						∞
								15	4 t
6	10 01 01	taložni pepeo, šljaka i prašina iz kotla (osim prašine iz kotla navedene pod 10 01 04*)	X						∞
								1	20 t/god
7	12 01 05	strugotine plastike	X						∞
								1	77 t/god
8	12 01 17	otpadni materijal od obrade rasprskavanjem koji nije naveden pod 12 01 16*	X						∞
								1	5 t/god
9	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	X						∞
							13		20 t
10	15 01 02	plastična ambalaža	X						∞
							13		20 t
11	15 01 03	drvena ambalaža	X						∞
								15	8 t
12	15 01 04	metalna ambalaža	X						∞
							13		10 t
13	15 01 06	miješana ambalaža	X						∞
							13		262 t
14	15 01 07	staklena ambalaža	X						∞
							13		20 t

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	POSTUPAK						KAPACITET POSTUPKA
			S	IS	PU	PP	R	D	
15	15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine za brisanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02*	X						∞
								15	1 t
16	16 01 03	otpadne gume	X						∞
							13		7 t
17	16 11 06	obloge i vatrostalni otpad iz nemetalurških procesa, koji nije naveden pod 16 11 05*	X						∞
								15	1 t
18	17 02 03	plastika	X						∞
							13		1 t
19	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*	X						∞
							13		28 t
20	17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*	X						∞
								1	100 t/god
21	19 02 03	prethodno miješani otpad sastavljen samo od neopasnog otpada	X						∞
								1	1 t/god
22	19 03 05	stabilizirani otpad koji nije naveden pod 19 03 04*	X						∞
								1	8 t/god
23	19 03 07	ukrućeni otpad koji nije naveden pod 19 03 06*	X						∞
								1	1.000 t/god
24	19 08 05	muljevi od obrade urbanih otpadnih voda	X						∞
								15	60 t
25	20 01 01	papir i karton	X						∞
							13		300 t
26	20 01 02	staklo	X						∞
							13		1 t
27	20 01 08	biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	X						∞
								15	10 t
28	20 01 10	odjeća	X						∞
							13		2 t
29	20 01 11	tekstili	X						∞
							13		2 t
30	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	X						∞
							13		2 t
31	20 01 39	plastika	X						∞
							13		100 t
32	20 01 40	metali	X						∞
							13		10 t
33	20 01 41	otpad od čišćenja dimnjaka	X						∞
								1	5 t/god
34	20 01 99	ostali sastojci komunalnog otpada koji nisu specificirani na drugi način	X						∞
								1	10 t/god
35	20 02 01	biorazgradivi otpad	X						∞
								15	100 t
36	20 02 02	zemlja i kamenje	X						∞
								1	100 t/god

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	POSTUPAK						KAPACITET POSTUPKA
			S	IS	PU	PP	R	D	
37	20 02 03	ostali otpad koji nije biorazgradiv	X						∞
								1	10 t/god
38	20 03 01	miješani komunalni otpad	X						∞
								1	5.000 t/god
39	20 03 02	otpad s tržnica	X						∞
								1	10 t/god
40	20 03 03	ostaci od čišćenja ulica	X						∞
								1	10 t/god
41	20 03 06	otpad nastao čišćenjem kanalizacije	X						∞
								1	10 t/god
42	20 03 07	glomazni otpad	X						∞
								15	250 t
43	20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	X						∞
								1	100 t/god

Tablica 3. Dopuštena količina otpada koja se može nalaziti na lokaciji

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	DOPUŠTENA KOLIČINA
1.	01 04 13	otpad od rezanja i piljenja kamena, koji nije naveden pod 01 04 07*	10 m ³
2.	02 01 03	otpadna biljna tkiva	3 m ³
3.	05 07 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	7 m ³
4.	08 01 12	otpadne boje i lakovi koji nisu navedeni pod 08 01 11*	4 t
5.	08 01 18	otpad od uklanjanja boja ili lakova koji nije naveden pod 08 01 17*	4 t
6.	10 01 01	taložni pepeo, šljaka i prašina iz kotla (osim prašine iz kotla navedene pod 10 01 04*)	25 m ³
7.	12 01 05	strugotine plastike	97 m ³
8.	12 01 17	otpadni materijal od obrade rasprskavanjem koji nije naveden pod 12 01 16*	7 m ³
9.	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	5,6 t
10.	15 01 02	plastična ambalaža	2,8 t
11.	15 01 03	drvena ambalaža	8 t
12.	15 01 04	metalna ambalaža	0,03 t
13.	15 01 06	miješana ambalaža	0,75 t
14.	15 01 07	staklena ambalaža	0,10 t
15.	15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine za brisanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02*	1 t
16.	16 01 03	otpadne gume	7 t
17.	16 11 06	obloge i vatrostalni otpad iz nemetalurških procesa, koji nije naveden pod 16 11 05*	1 t

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	DOPUŠTENA KOLIČINA
18.	17 02 03	plastika	0,02 t
19.	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*	0,04 t
20.	17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*	125 m ³
21.	19 02 03	prethodno miješani otpad sastavljen samo od neopasnog otpada	1 m ³
22.	19 03 05	stabilizirani otpad koji nije naveden pod 19 03 04*	10 m ³
23.	19 03 07	ukrućeni otpad koji nije naveden pod 19 03 06*	1.250 m ³
24.	19 08 05	muljevi od obrade urbanih otpadnih voda	60 t
25.	20 01 01	papir i karton	5,60 t
26.	20 01 02	staklo	0,10 t
27.	20 01 08	biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	10 t
28.	20 01 10	odjeća	0,02 t
29.	20 01 11	tekstili	0,02 t
30.	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	0,02 t
31.	20 01 39	plastika	2,80 t
32.	20 01 40	metali	0,03 t
33.	20 01 41	otpad od čišćenja dimnjaka	6 m ³
34.	20 01 99	ostali sastojci komunalnog otpada koji nisu specificirani na drugi način	13 m ³
35.	20 02 01	biorazgradivi otpad	100 t
36.	20 02 02	zemlja i kamenje	125 m ³
37.	20 02 03	ostali otpad koji nije biorazgradiv	13 m ³
38.	20 03 01	miješani komunalni otpad	6.250 m ³
39.	20 03 02	otpad s tržnica	13 m ³
40.	20 03 03	ostaci od čišćenja ulica	13 m ³
41.	20 03 06	otpad nastao čišćenjem kanalizacije	13 m ³
42.	20 03 07	glomazni otpad	200 t
43.	20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	125 m ³

Ukupna količina svih vrsta otpada iz Tablice 3. koja je u jednom trenutku dopuštena na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi:

- skladištenje na asfaltiranom platou na ulaznoj zoni: 24,93 t
- skladištenje na plohi odlagališta: 438 t
- odlaganje otpada: 19.200 m³ (preostali kapacitet odlagališta).

Ukupni kapacitet odlagališta iznosi: 165.000 m³.

Tablica 4. Svrha koja se postiže obavljanjem postupaka

br.	OZNAKA POSTUPKA	SVRHA
1.	S	Postupak sakupljanja otpada provodi se u svrhu prijevoza otpada do konačnog zbrinjavanja ili uporabe otpada.
2.	D1	Postupak odlaganja provodi se u svrhu konačnog zbrinjavanja otpada na lokaciji.
3.	D15	Postupak se provodi u svrhu privremenog skladištenja otpada koje predhodi zbrinjavanju.
4.	R13	Postupak se provodi kada se radi o otpadu koji se ne zbrinjava odlaganjem na lokaciji gospodarenja otpadom već se privremeno skladišti do predaje ovlaštenoj osobi na uporabu.

III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM

Tablica 5.1.

Opći uvjeti	<p><i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 6. stavak 1. podstavak 1:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - da je onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more
Način ispunjavanja	<p>Oborinske vode se slijevaju u oborinski kanal a iz obodnog kanala se ispuštaju u okoliš.</p> <p>Procjedne vode iz odlagališta se skupljaju u sabirnoj jami za procjedne vode, odnosno dalje u bazenu za procjedne vode i vraćaju (recirkuliraju) u tijelo odlagališta (na otvorenu odlagališnu plohu).</p>
Opći uvjeti	<p><i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 6. stavak 1. podstavak 2:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - da je onemogućeno raznošenje otpada u okoliš, odnosno da je onemogućeno njegovo razlijevanje i ispuštanje u okoliš
Način ispunjavanja	<p>Raznošenje otpada u okoliš je onemogućeno iz razloga što su vozila koja dovoze otpad opremljena na način da se spriječi rasipanje otpada.</p> <p>Prilikom odlaganja otpada na radnu plohu, nakon sabijanja strojem koji radi na odlagalištu provodi se povremeno prekrivanje otpada slojem inertnog materijala.</p>
Opći uvjeti	<p><i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 6. stavak 1. podstavak 3:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - da građevina ima podnu površinu otpornu na djelovanje otpada <p><i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 6. stavak 4:</i></p> <p>Iznimno od stavka 1. podstavaka 3. i 7. i stavka 2. ovoga članka ako se obavlja odlaganje otpada postupkom D1, D2, D3, D4, D5 ili D12 primjenjuju se uvjeti propisani posebnim propisom kojim se uređuje odlaganje otpada.</p>
Način ispunjavanja	<p>U skladu s izrađenom projektnom dokumentacijom i ishodenim dozvolama ugrađen je donji brtveni sloj, koji onemogućava djelovanje otpada.</p>
Opći uvjeti	<p><i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 6. stavak 1. podstavak 4:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - da je neovlaštenim osobama onemogućen pristup otpadu

Način ispunjavanja	Osiguran je neprekidni fizički nadzor odlagališta i spriječen je pristup neovlaštenim osobama.
Opći uvjeti	<i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 6. stavak 1. podstavak 5:</i> - da je lokacija gospodarenja otpadom opremljena uređajima, opremom i sredstvima za dojavu i gašenje požara
Način ispunjavanja	Odlagalište otpada je opremljeno uređajima, opremom i sredstvima za gašenje i sprečavanje širenja požara. Oprema za ublažavanje posljedica iznenadnog događaja te oprema za gašenje požara se redovito kontrolira i po potrebi dopunjuje.
Opći uvjeti	<i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 6. stavak 1. podstavak 6:</i> - da su na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene upute za rad
Način ispunjavanja	Svi zaposlenici su upoznati sa zahtjevima svog radnog mjesta te se provodi odgovarajuća edukacija zaposlenika. Na odlagalištu su postavljene upute za siguran rad kao i upute za rad obavljanja pojedinih tehnoloških procesa.
Opći uvjeti	<i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 6. stavak 1. podstavak 7:</i> - da je mjesto obavljanja tehnološkog procesa opremljeno rasvjetom <i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 6. stavak 4:</i> Iznimno od stavka 1. podstavaka 3. i 7. i stavka 2. ovoga članka ako se obavlja odlaganje otpada postupkom D1, D2, D3, D4, D5 ili D12 primjenjuju se uvjeti propisani posebnim propisom kojim se uređuje odlaganje otpada.
Način ispunjavanja	Mjesto istovara otpada nije opremljeno rasvjetom. Istovar otpada provodi se isključivo u radnom vremenu odlagališta odnosno tijekom dana. Prostor ulazno-izlazne zone opremljen je rasvjetom.
Opći uvjeti	<i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 6. stavak 1. podstavak 8:</i> - da je lokacija gospodarenja otpadom označena sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom

Način ispunjavanja	Na ulazu na odlagalište otpada postavljen je natpis usklađen s Pravilnikom o gospodarenju otpadom, članak 28.
Opći uvjeti	<i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 6. stavak 1. podstavak 9:</i> - da je do lokacije gospodarenja otpadom omogućen nesmetan pristup vozilu
Način ispunjavanja	Do odlagališta otpada omogućen je nesmetan pristup vozilima koja dovoze otpad.
Opći uvjeti	<i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 6. stavak 1. podstavak 10:</i> - da je lokacija gospodarenja otpadom opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada.
Način ispunjavanja	Odlagalište otpada opremljeno je opremom (lopate, metle, tačke) za čišćenje rasutog otpada. Za potrebe čišćenja i upijanja prolivenog sadržaja s površine odlagališta osigurani su: - apsorbenzi za upijanje isteklih neopasnih tvari - bačve i spremnici za prihvat isteklih neopasnih tvari - zaštitna oprema za rad radnika na siguran način.
Opći uvjeti	<i>Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15 i 103/18), Prilog I. Opći uvjeti za sve kategorije odlagališta otpada, točka 1. Lokacija odlagališta:</i> 1.1. Prilikom određivanja lokacije odlagališta uzimaju se u obzir sljedeći uvjeti koji se odnose na: - prisutnost podzemnih voda, obalnih voda ili zaštićenih prirodnih područja na širem području od onog koji obuhvaća lokaciju odlagališta - geološke i hidrogeološke uvjete na širem području od onog koji obuhvaća lokaciju odlagališta - rizik od poplava, slijeganja terena, klizanja tla ili lavina na lokaciji odlagališta - zaštitu prirode ili kulturne baštine na širem području od onog koji obuhvaća lokaciju odlagališta - središnja točka tijela odlagališta mora biti udaljena najmanje 500 m od naseljenog područja uključujući gradska područja gdje stalno borave ljudi, područja za odmor, vodnih puteva, vodnih tijela i poljoprivrednih područja prilikom određivanja nove lokacije

	<p>odlagališta</p> <p>1.2. Odlagalište otpada je dozvoljeno samo u slučaju kada lokacija u odnosu na uvjete iz točke 1.1. ili potrebne korektivne mjere koje treba poduzeti u odnosu na točku 1.1. sukladno posebnim propisima pokazuje da odlagalište ne predstavlja opasnost za okoliš.</p>
<p>Način ispunjavanja</p>	<p>Ugradnjom donjeg brtvenog sloja spriječen je utjecaj na podzemne vode.</p> <p>Odlagalište se nalazi u ravničarskom terenu, na nevezanim kvartnim naslagama, vrlo slabe propusnosti (u litološkom sastavu dominiraju pjeskovito – glinoviti prahovi), na lokaciji gdje nema izražene opasnosti od eventualnog zagađenja podzemnih voda, niti opasnosti od plavljenja rijeka (rijeka Zelina i Lonja) i drugih vodotoka.</p> <p>Lokacija odlagališta otpada se ne nalazi u zoni sanitarne zaštite izvorišta kao niti u utjecajnom području izvorišta voda, u području koje je pod utjecajem poplava niti na području ugroženom od klizišta, erozija i bujica.</p> <p>U blizini lokacije odlagališta otpada nema zaštićene prirodne i kulturne baštine.</p> <p>Najbliže naselje nalazi se na udaljenosti cca 550 m.</p> <p>Odlagalište otpada Tarno koristi se od 1990. godine i ima ishoduenu Uporabnu dozvolu i Okolišnu dozvolu.</p>
<p>Opći uvjeti</p>	<p><i>Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15 i 103/18), Prilog I. Opći uvjeti za sve kategorije odlagališta otpada, točka 2. Zaštita tla i voda:</i></p> <p>Za odlagališta neopasnog i opasnog otpada potrebno je poduzeti odgovarajuće mjere radi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sakupljanja oborinske vode koja prodire u tijelo odlagališta - sprečavanja da površinske i/ili podzemne vode dođu u dodir s odloženim otpadom - sakupljanja onečišćenih i procjednih voda. Ako procjena koja se temelji na ocjeni/razmatranju lokacije za odlagalište otpada, pokazuje da odlagalište ne predstavlja opasnost za okoliš, nadležna tijela mogu odlučiti da se ova mjera ne primjenjuje. - pročišćavanja onečišćenih voda i sakupljenih procjednih voda. <p>2.1. Dno odlagališta otpada mora biti najmanje 1 m iznad najviše moguće razine podzemne vode.</p> <p>2.2 Podzemni dio tla odlagališta, najmanje na području tijela odlagališta, mora biti geološki i hidrogeološki jedinstven i takvog geološkog sastava da osigurava zaštitu tla i onečišćenje podzemne i površinske vode.</p> <p>2.3 Zaštita tla, podzemnih i površinskih voda postiže se kombinacijom geološke barijere (temeljno tlo) i donjeg brtvenog sloja za vrijeme aktivnog korištenja odlagališta te kombinacijom geološke barijere (temeljno tlo) i površinskog brtvenog sloja nakon prestanka odlaganja.</p>

Geološka barijera (temeljno tlo) je određena geološkim i hidrogeološkim svojstvima ispod i u blizini odlagališta osiguravajući dovoljnu nepropusnost (sposobnost zadržavanja) koje osigurava zaštitu od mogućeg onečišćenja tla i podzemnih voda.

Geološka barijera (temeljeno tlo) i bočne strane odlagališta sastoje se od mineralnog sloja koji udovoljava uvjete vodo nepropusnosti i debljine tla s kombiniranim učinkom u smislu zaštite tla, podzemnih i površinskih voda uključujući procjedne vode koji su barem jednaki učinku koji se dobiva ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

Prosječna vodonepropusnost tla na području temeljnog tla i bočnih strana tijela odlagališta (koeficijent nepropusnosti) mora:

- za odlagalište za opasni otpad: $k \leq 1 \times 10^{-9}$ m/s u debljini tla ≥ 5 metara
- za odlagalište za neopasni otpad: $k \leq 1 \times 10^{-9}$ m/s u debljini tla ≥ 1 metra
- za odlagalište za inertni otpad: $k \leq 1 \times 10^{-7}$ m/s u debljini tla ≥ 1 metra

U slučaju da geološka barijera (temeljno tlo) na prirodan način ne udovoljava gore navedene uvjete ona se može osigurati i dopuniti nanošenjem umjetnih brtvenih slojeva kako bi se ispunili navedeni uvjeti vodo nepropusnosti.

Ukoliko se koristi umjetni brtveni sloj potrebno je provjeriti je li geološka podloga dovoljno stabilna da se spriječi slijeganje koje bi moglo oštetiti umjetni brtveni sloj.

Umjetna geološka barijera (temeljno tlo/sloj) ne smije biti tanja od 0,5 metara.

Iznimno od navedenog, uvjeti prosječne vodo nepropusnosti tla i umjetne geološke barijere iz ove točke ne moraju se primijeniti za odlagalište inertnog otpada ukoliko se propisanim postupcima sukladno posebnim propisima o zaštiti voda potvrdi da nema nikakvih štetnih utjecaja na kvalitetu tla, podzemne i površinske vode.

2.4. Za tijelo odlagališta potrebno je urediti temeljno tlo i bočne strane tijela odlagališta na način koji osigurava stabilnost odlagališta i izvedbu brtvenih i drenažnih slojeva.

2.5. Uz uvjet iz točke 2.3. treba osigurati sustav za sakupljanje i odvođenje procjednih voda i sustav brtvljenja na temeljno tlo i bočne strane odlagališta na sljedeći način radi osiguranja da se akumulacija procjednih voda na dnu odlagališta održava na minimalnim vrijednostima.:

Kategorija odlagališta	Odlagalište za neopasni otpad	Odlagalište za opasni otpad
Umjetni brtveni sloj	zahtjeva se	zahtjeva se
Drenažni sloj $\geq 0,5$ m	zahtjeva se	zahtjeva se

2.6. Na odlagalištu za opasni i neopasni otpad mora se osigurati odvođenje procjednih voda kroz drenažni sloj i njihovo sakupljanje izvan tijela odlagališta.

2.7. Sakupljene procjedne vode moraju se pročititi prije ispusta u prijemnik prema propisima o zaštiti voda.

2.8. Prodiranje otpada u drenažni sloj se mora spriječiti odgovarajućim

	prihvatljivim tehničkim rješenjima.
Način ispunjavanja	<p>1. Dno odlagališta otpada je najmanje 1 m iznad najviše moguće razine podzemne vode. Prema podacima piezometara statička razina podzemne vode kreće se od dubine 1,94 m do 2,86 m.</p> <p>2. Uređeno tijelo odlagališta izvedeno je sukladno Glavnom projektu te je izrađen temeljni brtveni sloj čime je onemogućeno onečišćenje podzemne i površinske vode.</p> <p>3. Temeljni brtveni sloj na odlagalištu sastoji se iz slijedećih dijelova: <u>Plohe 1, 2 i 3</u> Temeljni brtveni sustav na plohama 1, 2 i 3 je projektiran i izgrađen, sukladno važećoj Građevinskoj dozvoli, od sloja glinovitog materijala debljine 60 - 100 cm, čime je osigurana zahtijevana vodonepropusnost odlagališnog prostora. Završni sloj gline je formiran s uzdužnim i poprečnim nagibima od 2,0% prema središnjem dijelu pojedine plohe. Plohe su međusobno odvojene zečjim nasipima visine 1,0 m, širine krune nasipa 0,5 m i nagiba pokosa nasipa 1:1. <u>Plohe 4, 5 i 6</u> <ul style="list-style-type: none"> • izravnavajući zemljani sloj, d = 30 cm • geosintetski glineni tepih (GCL), maksimalne vodopropusnosti 5×10^{-9} m/s • HDPE geomembrane, debljine d = 2,50 mm, obostrano hrapave, maksimalne vodopropusnosti 5×10^{-9} m/s • zaštitni geotekstila, 500 g/m², (1200 g/m² - ploha 6) • drenažni šljunak, debljine d = 30 cm, (d= 50 cm - ploha 6) vodopropusnosti veće od 10^{-3} m/s • filterski geotekstil, 400 g/m². </p> <p>4. Temeljno tlo i bočne stranice odlagališta uređene su u skladu sa Glavnim projektom te je osigurana stabilnost odlagališta i izvedba brtvenih i drenažnih slojeva.</p> <p>5. Na temeljno tlo i bočne strane odlagališta postavljen je nepropusni umjetni brtveni sloj - HDPE folija debljine 2 mm i zaštitni geotekstil.</p> <p>6. Na odlagalištu je osigurano odvođenje procjednih voda kroz drenažni sloj. Procjedne vode s tijela odlagališta sakupljaju se u bazan za procjedne vode. Na lokaciji se provodi recirkulacija procjednih voda u tijelu odlagališta.</p> <p>7. Drenažni sloj na odlagalištu je debljine najmanje 0,5 m.</p> <p>8. Procjedne vode s tijela odlagališta sakupljaju se u bazan za procjedne vode. Na lokaciji se provodi recirkulacija procjednih voda u tijelu odlagališta.</p> <p>9. Postavljen je zaštitni sloj geotekstila te je na taj način spriječeno prodiranje otpada u drenažni sloj.</p>

<p>Opći uvjeti</p>	<p><i>Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15 i 103/18), Prilog I. Opći uvjeti za sve kategorije odlagališta otpada, točka 3. Prekrivanje odlagališta:</i></p> <p>3.1. Površine ispunjenih dijelova tijela odlagališta za neopasni i opasni otpad treba prekrivati i osigurati potrebno površinsko brtvljenje s ugrađenim sustavom površinske odvodnje oborinske vode i sustavom otplinjavanja.</p> <p>3.2. Oborinske vode ne smiju doći u dodir s ispunjenim tijelom odlagališta i moraju se sakupljati odvojeno od procjednih voda.</p> <p>3.3. Zahtjevi za površinsko brtvljenje dani su u sljedećoj tablici:</p> <table border="1" data-bbox="531 607 1445 958"> <thead> <tr> <th>Vrsta odlagališta</th> <th>Odlagalište za neopasni otpad</th> <th>Odlagalište za opasni otpad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Sloj za otplinjavanje</td> <td>zahtijeva se</td> <td>ne zahtijeva se</td> </tr> <tr> <td>Nepropusni umjetni brtveni sloj</td> <td>ne zahtijeva se</td> <td>zahtijeva se</td> </tr> <tr> <td>Nepropusni mineralni sloj</td> <td>zahtijeva se</td> <td>zahtijeva se</td> </tr> <tr> <td>Drenažni sloj > 0,5 m</td> <td>zahtijeva se</td> <td>zahtijeva se</td> </tr> <tr> <td>Rekultivacijski sloj > 1 m</td> <td>zahtijeva se</td> <td>zahtijeva se</td> </tr> </tbody> </table>	Vrsta odlagališta	Odlagalište za neopasni otpad	Odlagalište za opasni otpad	Sloj za otplinjavanje	zahtijeva se	ne zahtijeva se	Nepropusni umjetni brtveni sloj	ne zahtijeva se	zahtijeva se	Nepropusni mineralni sloj	zahtijeva se	zahtijeva se	Drenažni sloj > 0,5 m	zahtijeva se	zahtijeva se	Rekultivacijski sloj > 1 m	zahtijeva se	zahtijeva se
Vrsta odlagališta	Odlagalište za neopasni otpad	Odlagalište za opasni otpad																	
Sloj za otplinjavanje	zahtijeva se	ne zahtijeva se																	
Nepropusni umjetni brtveni sloj	ne zahtijeva se	zahtijeva se																	
Nepropusni mineralni sloj	zahtijeva se	zahtijeva se																	
Drenažni sloj > 0,5 m	zahtijeva se	zahtijeva se																	
Rekultivacijski sloj > 1 m	zahtijeva se	zahtijeva se																	
<p>Način ispunjavanja</p>	<p>1. Prekrivni brtveni sustav s ploha 1, 2 i 3 se sastoji od</p> <ul style="list-style-type: none"> - izravnavajućeg zemljanog sloja, prosječne debljine $d = 20$ cm, - geosintetskog komponentnog drena za plin - LLDPE geomembrane, debljine $d = 1,00$ mm, obostrano hrapave, maksimalne vodopropusnosti 5×10^{-9} m/s, - geosintetskog komponentnog drena za vodu - rekultivacijskog sloja, debljine $d = 100$ cm. <p>2. Oborinske vode se prikupljaju se u obodnom kanalu te se ispuštaju u okoliš.</p> <p>3. Plohe 5 i 6 će se nakon zapunjenja prekriti prekrivnim brtvenim sustavom koji se sastoji od:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izravnavajućeg zemljanog sloja, prosječne debljine $d = 20$ cm, - geosintetskog komponentnog drena za plin - LLDPE geomembrane, debljine $d = 1,00$ mm, obostrano hrapave, maksimalne vodopropusnosti 5×10^{-9} m/s, - geosintetskog komponentnog drena za vodu - rekultivacijskog sloja, debljine $d = 100$ cm. 																		
<p>Opći uvjeti</p>	<p><i>Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15 i 103/18), Prilog I. Opći uvjeti za sve kategorije odlagališta otpada, točka 4. Odlagališni plin:</i></p> <p>4.1. Ukoliko na odlagalištu nastaje odlagališni plin potrebno je osigurati sustav sakupljanja odlagališnog plina koji se mora obraditi i iskoristiti i potrebno je poduzimati odgovarajuće mjere u cilju kontrole nakupljanja i kretanja sukladno Prilogu IV, točka 2.</p>																		

	<p>4.2. Ako se sakupljeni odlagališni plinovi ne mogu upotrijebiti za dobivanje energije, treba ih spaliti na području odlagališta ili spriječiti njihovu emisiju u zrak upotrebom drugih postupaka koji su jednakovrijedni spaljivanju odlagališnih plinova.</p> <p>4.3 Sakupljanje, obrada i korištenje odlagališnog plina provodi se na način koji na najmanju moguću mjeru svodi štetu ili pogoršanje stanja okoliša, te opasnost za zdravlje ljudi.</p>
Način ispunjavanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ukupno je izgrađeno 14 plinskih bunara (na plohama 1-4), preko kojih će se vršiti pasivno otplinjavanje komunalnog otpada. Po ugradnji prekrivnog brtvenog sustava na plohama 5-6 ugradit će se još 14 plinskih bunara. 2. Na vrh svakog bunara, po ugradnji prekrivnog brtvenog sustava, ugradit će se biofilter. 3. Postupanje s odlagališnim plinom provodi se na način koji na najmanju moguću mjeru svodi štetu ili pogoršanje stanja okoliša, te opasnost za zdravlje ljudi.
Opći uvjeti	<p><i>Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15 i 103/18), Prilog I. Opći uvjeti za sve kategorije odlagališta otpada, točka 5. Osnovna opremljenost odlagališta:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Na ulazu u odlagalište mora biti postavljen natpis s navedenim imenom odlagatelja, vrste odlagališta i radnim vremenom odlagališta 5.2. Na uočljivom mjestu na odlagalištu mora biti istaknut plan postupaka za slučaj izvanrednog događaja 5.3. Odlagalište mora biti ograđeno najmanje dva metra visokom ogradom i slobodan pristup odlagalištu mora se spriječiti 5.4. Ulazna vrata na odlagalište moraju biti zaključana izvan radnog vremena odlagališta 5.5. Sustav kontrole i pristupa svakoj građevini treba sadržavati i program mjera za otkrivanje i onemogućavanje nekontroliranog odbacivanja otpada na odlagalište 5.6. Na lokaciji odlagališta moraju se nalaziti dovoljno velike površine za izvođenje postupaka preuzimanja i provjere predanog otpada te za parkiranje i okretanje dostavnih vozila 5.7. Odlagalište mora biti opremljeno tako da se prašina i nečistoće koje potječu s odlagališta ne prenose na javne ceste i okolno zemljište 5.8. Na lokaciji odlagališta mora biti uređen dovoljan skladišni prostor za privremeno skladištenje otpada prije odlaganja 5.9. Odlagalište mora imati priključak na javnu cestu 5.10. Vozilo kojim se dovozi otpad do odlagališta otpada mora biti opremljeno da se spriječi rasipanje otpada, širenje prašine, buke i mirisa 5.11. Na lokaciji odlagališta mora biti uređen protupožarni pojas širine od 4 – 6 m.

<p>Način ispunjavanja</p>	<p>Na ulazu na lokaciju postavljen je natpis s imenom odlagatelja, vrstom odlagališta i radnim vremenom odlagališta.</p> <p>Plan postupaka za slučaj izvanrednog događaja nalazi se na uočljivom mjestu u objektu za zaposlene.</p> <p>Odlagalište je ograđeno. Za vrijeme radnog vremena postoji čuvarska služba. Stalnim dvadeset četiri satnim nadzorom (videonadzor) sprječava se nenadzirani unos otpada na odlagalište.</p> <p>Ulazna vrata na odlagalište su zaključana izvan radnog vremena odlagališta.</p> <p>Vrši se kontrola prihvata otpada i vizualna kontrola pri istresanju otpada na odlagalište.</p> <p>Na području odlagališta nalaze se dovoljno velike površine za izvođenje postupaka preuzimanja i provjere predanog otpada te za parkiranje i okretanje dostavnih vozila.</p> <p>Kotači vozila prije izlaska s lokacije odlagališta peru se na prostoru platoa za pranje vozila u cilju smanjenja širenja onečišćenja na javne prometnice i okolni prostor.</p> <p>Na lokaciji odlagališta otpada postoji dovoljan skladišni prostor za privremeno skladištenje otpada na plohi za odlaganje otpada i na asfaltiranom platou na ulaznoj zoni.</p> <p>Odlagalište otpada ima priključak na javnu cestu (LC31172 Tarno - Lepšić - Opatinec - Jalševac).</p> <p>Vozila kojima se dovozi otpad do odlagališta otpada opremljena su na način da je spriječeno rasipanje otpada, širenje prašine, buke i mirisa.</p> <p>Vozila kojima se dovozi otpad do odlagališta otpada opremljena su zatvorenim nadogradnjama s potisnom pločom, čime je spriječeno rasipanje otpada, širenje prašine, buke i mirisa prilikom transporta.</p> <p>Protupožarni put je izgrađen. Zeleni pojas oko odlagališta postoji.</p>
<p>Opći uvjeti</p>	<p><i>Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15 i 103/18), Prilog I. Opći uvjeti za sve kategorije odlagališta otpada, točka 6. Stabilnost:</i></p> <p>Odlaganje otpada na odlagalište provodi se tako da se osigura stabilnost otpadne mase i popratnih struktura posebno u pogledu izbjegavanja klizišta. U slučaju postavljanja umjetnog brtvenog sloja treba ispitati da li je geološki supstrat, uzimajući u obzir morfologiju odlagališta, dovoljno stabilan da spriječi slijeganje koje bi moglo izazvati štetu na umjetnom brtvenom sloju.</p>
<p>Način ispunjavanja</p>	<p>Odlaganje otpada se obavlja ugradnjom otpada u horizontalnim slojevima, maksimalne debljine 50 cm te održavanjem svih pokosa ugrađenog otpada u nagibu 1:3 i blažem, čime je osigurana projektirana stabilnost otpadne mase i popratnih struktura, s obzirom na konstrukciju temeljnog i prekrivnog brtvenog sustava te proračunatu opću stabilnost i plitku stabilnost.</p>

Tablica 5.2.

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 7. stavak 1.:</i> Posebni uvjet za postupak gospodarenja otpadom koji je dio djelatnosti sakupljanja otpada je upis u Očevidnik prijevoznika otpada ili ugovor o usluzi prijevoza otpada s osobom upisanom u Očevidnik prijevoznika otpada.
Način ispunjavanja	Ivakop d.o.o. je upisan u Očevidnik prijevoznika otpadom bod brojem PRV-738.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 7. stavak 2.:</i> Posebni uvjet za postupak gospodarenja otpadom koji je dio djelatnosti uporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada je raspolaganje uređajima, odnosno opremom za obradu otpada.
Način ispunjavanja	Ivakop d.o.o. za postupke gospodarenja otpadom raspoložuje uređajima, odnosno opremom za gospodarenje otpadom. Popis opreme nalazi se u opisu tehnoloških procesa.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 7. stavak 4.:</i> Posebni uvjeti za odlaganje otpada postupcima D1, D2, D3, D4, D5, D7 i D12 propisani su posebnim propisom kojim se uređuje odlaganje otpada.
Način ispunjavanja	Prilikom obavljanja postupka odlaganja otpada Ivakop d.o.o. pridržava se posebnih uvjeta za odlaganje otpada propisanih Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15 i 103/18).
POSEBNI UVJETI I UVJETI OBAVLJANJA POJEDINIH TEHNOLOŠKIH PROCESA - TEHNOLOŠKI PROCES PRIKUPLJANJA OTPADA	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 8. stavak 1.:</i> Otpad se mora prikupljati vozilom koje je opremljeno s opremom koja onemogućava rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa.
Način ispunjavanja	Vozila kojima se dovozi otpad do odlagališta otpada opremljena su zatvorenim nadogradnjama s potisnom pločom, čime je spriječeno rasipanje otpada, širenje prašine, buke i mirisa prilikom transporta.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 8. stavak 2.:</i> Vozilo kojim se obavlja prikupljanje otpada može biti opremljeno opremom kojom se smanjuje volumen otpada pri čemu se ne mijenja masa i vrsta otpada.
Način ispunjavanja	Vozila kojima se dovozi otpad do odlagališta otpada opremljena su zatvorenim nadogradnjama s potisnom pločom. Nadogradnje s potisnom pločom služe za smanjenje volumena otpada unutar vozila, bez promjene mase i vrste otpada.

POSEBNI UVJETI I UVJETI OBAVLJANJA POJEDINIH TEHNOLOŠKIH PROCESA - TEHNOLOŠKI PROCES PRIHVATA OTPADA	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 9. stavak 1.:</i> Tehnološki proces prihvata otpada uključuje provjeru dokumentacije o otpadu, vizualni pregled otpada kojeg se preuzima te poduzimanje ostalih mjera sukladno Elaboratu.
Način ispunjavanja	Posebne uvjete vezano za tehnološki proces prihvata otpada poduzeće Ivakop d.o.o. ispunjava na sljedeći način: <ul style="list-style-type: none"> - djelatnik na ulazu u odlagalište otpada provjerava sastav otpada te točnost podataka u Pratećem listu - djelatnik obavlja i vizualni pregled otpada koji se preuzima - u slučaju dovoza otpada koji se ne smije odlagati na odlagalište otpada Tarno, djelatnik odbija preuzimanje takvog otpada i o tome pismeno izvještava inspektora nadležnog za zaštitu okoliša. - u slučaju da, iz bilo kojeg razloga, nije moguće odbiti preuzimanje takvog otpada, privremeno ga se može skladištiti do četiri mjeseca na južnom dijelu plohe, sukladno članku 13. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15 i 103/18).
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 9. stavak 2.:</i> Provjerom dokumentacije o otpadu mora se utvrditi cjelovitost i ispravnost propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima.
Način ispunjavanja	Prilikom prihvata otpada utvrđuje se cjelovitost i ispravnost propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 9. stavak 3.:</i> Vizualnim pregledom otpada utvrđuje se odgovara li otpad koji se preuzima pratećoj dokumentaciji.
Način ispunjavanja	Vizualnim pregledom otpada utvrđuje se da otpad koji se preuzima odgovara pratećoj dokumentaciji. Nakon što odgovorna osoba utvrdi da je s pristiglim otpadom sve u redu, poduzimaju se potrebne mjere i provode radnje za prihvata navedenog otpada.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 9. stavak 4.:</i> Tehnološki proces prihvata otpada koji se obavlja u okviru postupka zbrinjavanja otpada na odlagalištu otpada mora biti u skladu s uvjetima propisanim ovim člankom i posebnim propisom kojim se uređuje odlaganje otpada.
Način ispunjavanja	Djelatnik na ulazu obavlja provjeru dokumentacije o otpadu te vizualni pregled otpada koji se preuzima. Tehnološki proces prihvata otpada koji se obavlja u sklopu postupka zbrinjavanja otpada na odlagalištu otpada, u skladu je s uvjetima propisanim Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15 i 103/18).

<p>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</p>	<p><i>Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15 i 103/18), članak 6. stavak 1.:</i></p> <p>(1) Na odlagališta otpada zabranjen je prihvati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tekućeg otpada, osim taloga/mulja iz uređaja za pročišćavanje procjednih voda sa tijela odlagališta na kojem su sakupljene procjedne vode i pročišćene, - otpada koji je u uvjetima odlagališta eksplozivan, nagrizajući, oksidirajući, lako zapaljiv ili zapaljiv prema odredbama posebnih bolničkog i drugog kliničkog otpada koji nastaje u medicinskim i/ili veterinarskim ustanovama i ima svojstva opasnog medicinskog otpada prema posebnim propisima, - otpadnih guma, - animalnog i klaoničkog otpada, životinjskih trupla i životinjskih prerađevina ukoliko nisu termički obrađeni prema posebnim propisima, - otpadnih industrijskih i automobilskih baterija i akumulatora, - otpadnih motornih vozila i njihovih neobrađenih sastavnih dijelova, koji nastaju u postupku obrade i uporabe otpadnih vozila, - otpadnih električnih i elektroničkih uređaja i opreme, - svih drugih vrsta otpada koje ne ispunjavaju kriterije za prihvati otpada na odlagališta prema Prilogu III. ovoga Pravilnika.
<p>Način ispunjavanja</p>	<p>Na lokaciji se prihvaća neopasni otpad koji ispunjava kriterije navedene u točki 2. Kriteriji za odlaganje otpada na odlagalište neopasnog otpada Prilog III Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15 i 103/18) i Rješenju o okolišnoj dozvoli.</p>
<p>POSEBNI UVJETI I UVJETI OBAVLJANJA POJEDINIH TEHNOLOŠKIH PROCESA - TEHNOLOŠKI PROCES ODLAGANJA OTPADA</p>	
<p>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</p>	<p><i>Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15 i 103/18), članak 7.:</i></p> <p>(1) Na odlagališta otpada dozvoljeno je odlaganje otpada koji je prethodno obrađen.</p> <p>Prethodna obrada otpada prije odlaganja mora biti primjerena i sukladna postupcima obrade otpada iz posebnog propisa o gospodarenju otpadom i najmanje sadržavati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odgovarajući odabir različitih tokova otpada na mjestu nastanka/proizvodnje otpada i njihovo odvojeno sakupljanje (npr. odvojeno sakupljanje miješanog komunalnog otpada, odvojeno sakupljanje reciklabilnog komunalnog otpada, otpadnog papira, metala, plastike, stakla, tekstila i glomaznog otpada iz miješanog komunalnog otpada koji se predaju na postupke daljnje obrade) - stabilizaciju odvojeno sakupljene organske frakcije otpada ili odvojeno sakupljanje organske frakcije (biorazgradivog komunalnog otpada) koji se predaje na postupke daljnje obrade. <p>(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, bez prethodne obrade može se odobriti samo odlaganje inertnog otpada kada njegova obrada nije</p>

	<p>tehnički izvediva i drugog neopasnog otpada ako njegova obrada ne smanjuje količinu ili svojstva otpada koji uzrokuju štetne utjecaje na okoliš ili ljudsko zdravlje ili se ne doprinosi ispunjenju ciljeva iz članka 2. ovoga Pravilnika.</p> <p>(3) Odobrenje za odlaganje otpada iz prethodnog stavka nadležno tijelo utvrđuje u dozvoli za obavljanje djelatnosti odlaganja otpada.</p> <p>(4) Kriteriji koje otpad mora ispunjavati za odlaganje na određene kategorije odlagališta iz članka 5. stavka 1. ovoga Pravilnika utvrđeni su u Prilogu III. ovoga Pravilnika. Za potrebe analize parametara eluata monolitnog otpada, otpad se prethodno usitnjava na veličinu < 4 mm, nakon čega se provjerava zadovoljava li propisanim graničnim vrijednostima parametara eluata za granularni (zrnati) otpad.</p> <p>.....</p> <p>(6) Na odlagalište za neopasni otpad dozvoljeno je odlaganje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - komunalnog otpada prema kriterijima za prihvata u Prilogu III. ovoga Pravilnika, - neopasnog otpada bilo kojeg podrijetla koji ispunjava kriterije za prihvata otpada na odlagališta za neopasni otpad prema Prilogu III. ovoga Pravilnika, - stabilnog i nereaktivnog, prethodno obrađenog opasnog otpada ukoliko granične vrijednosti onečišćenja u otpadu i eluatu ne prelaze granične vrijednosti za prihvata neopasnog otpada na odlagališta iz Priloga III. ovoga Pravilnika. Takav opasni otpad ne smije se odložiti na plohe namijenjene biorazgradivom neopasnom otpadu.
Način ispunjavanja	Na lokaciji se prihvaća i odlaže neopasni otpad koji ispunjava kriterije navedene u točki 2. Kriteriji za odlaganje otpada na odlagalište neopasnog otpada Prilog III Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15 i 103/18).
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<p><i>Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15 i 103/18), članak 8. stavak 1.:</i></p> <p>Odlaganje otpada na odlagalište uključujući i podzemna odlagališta dozvoljeno je ako je prethodno provedena izrada osnovne karakterizacije otpada za odlaganje.</p>
Način ispunjavanja	Operater na odlagalište ne prima (i ne smije primati) otpad bez prethodne izrađene osnovne karakterizacije otpada.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<p><i>Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15 i 103/18), članak 10. stavak 1.:</i></p> <p>(1) Iznimno od članka 8. stavka 1. ovoga Pravilnika osnovna karakterizacija otpada ne izrađuje se za:</p> <p>1. otpad istog posjednika ako u razdoblju od 4 uzastopna mjeseca njegova ukupna količina ne prelazi 200 kg i na temelju raspoloživih podataka o otpadu i njegovog vizualnog pregleda, moguće je isključiti</p>

	<p>njegovo onečišćenje opasnim tvarima,</p> <p>2. otpad istog posjednika:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ako njegova ukupna odložena količina u jednoj godini ne prelazi 15 tona i - ako posjednik prije početka dostave otpada pismeno potvrdi da navedena količina u dozvoljenom razdoblju neće biti prekoračena, te da otpad nije onečišćen opasnim tvarima, a udio biološki razgradivih sastojaka je manji od 5% mase suhe tvari, pri čemu vrsta, izvor i mjesto nastanka svake pošiljke otpada moraju biti u potpunosti poznati, <p>3. komunalni otpad koji se razvrstava u ključne brojeve 20 02 02 i 20 03 03 sukladno posebnom propisu kojim se propisuje Katalog otpada,</p> <p>4. građevni otpad koji sadrži azbest i čvrsto vezani azbestni otpad ako se odlaže sukladno Prilogu III. točki 2.6. ovoga Pravilnika.</p>
Način ispunjavanja	<p>Operater se pridržava navedenog uvjeta. Osnovna karakterizacija otpada prije odlaganja provodi se sukladno Pravilniku, odnosno ne izrađuje se za navedene slučajeve.</p>
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<p><i>Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15 i 103/18), članak 12.:</i></p> <p>(1) Prije odlaganja otpada na odlagalište odlagatelj mora osigurati provjeru cjelokupne dokumentacije o otpadu.</p> <p>(2) Provjera dokumentacije sastoji se od utvrđivanja njezine potpunosti i ispravnosti prema uvjetima iz ovoga Pravilnika, a osobito provjere rezultata osnovne karakterizacije otpada i provjere sukladnosti.</p> <p>(3) Odlagatelj može na odlaganje prihvatiti jedino otpad za kojeg je obavljena provjera iz stavaka 1. i 2. ovoga članka i za kojeg je dostavljen popunjeni prateći list prema posebnom propisu ili drugi odgovarajući dokument koji prati pošiljku sukladno propisima kojima se uređuje prekogranični promet otpada.</p> <p>(4) Otpad kojeg odlagatelj prihvaća na odlagalište mora se prethodno izvagati i vizualno pregledati prije i nakon istovara u odlagalištu, kako bi se mogao odstraniti ako nije primjeren za odlaganje. Vaganje se može osigurati na vagi na odlagalištu, izvan odlagališta ili na vagama na vozilima za prijevoz otpada.</p> <p>(5) Za otpad kojeg je odlagatelj preuzeo na odlaganje dužan je voditi elektronički Očevidnik o nastanku i tijeku otpada koji sadrži podatke o ukupnoj količini, vrstama otpada i podrijetlu njegova nastanka prema posebnom propisu. Za opasni otpad vodi se evidencija o točnoj lokaciji odlaganja na pojedinom odlagalištu.</p>
Način ispunjavanja	<p>Prije odlaganja otpada na odlagalište operater/odlagatelj provjerava prateću dokumentaciju o dovezenom otpadu, koja uključuje provjeru potpunosti i ispravnosti dokumentacije prema uvjetima iz Pravilnika, a osobito provjere rezultata osnovne karakterizacije otpada i provjere sukladnosti.</p> <p>Operater/odlagatelj prihvaća samo otpad na odlaganje za kojeg je obavljena provjera prateće dokumentacije i za kojeg je dostavljen popunjeni prateći list prema posebnom propisu.</p>

	Otpad se vizualno kontrolira i važe na vagi na ulazno-izlaznoj zoni. Operater/odlagatelj vodi očevidnik o ukupnoj količini, vrstama otpada i podrijetlu njegova nastanka.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<p><i>Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15 i 103/18), članak 13.:</i></p> <p>(1) Odlagatelj će odbiti preuzimanje otpada na odlaganje u slučajevima, kada:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odlaganje takvog otpada na odlagalište nije dozvoljeno, a posebno ako to proizlazi iz rezultata izrade osnovne karakterizacije otpada za odlaganje, - osnovna karakterizacija otpada nije izrađena, - međusobni utjecaj s već odloženim otpadom na odlagalištu značajno povećava mogućnosti opterećenja okoliša, - je sadržaj osnovne karakterizacije otpada nepotpun, nedostatan ili rezultati nisu dovoljno jasni, - je osnovnoj karakterizaciji otpada istekao propisani rok valjanosti, - dvoji o identičnosti otpada ili sadržaju opasnih tvari u njemu, - geotehničke osobine otpada i uvjeti njegova odlaganja u tijelo odlagališta ne jamče potrebnu stabilnost tijela odlagališta. <p>(2) U slučajevima kada odlagatelj odbije preuzimanje dostavljenog otpada, prema stavku 1. ovoga članka, posjedniku otpada može dozvoliti njegovo privremeno skladištenje na lokaciji odlagališta najviše četiri mjeseca, u kojem roku posjednik mora dopuniti ili ponovo izraditi osnovnu karakterizaciju otpada za odlaganje.</p> <p>(3) Dan početka skladištenja otpada iz stavka 2. ovoga članka mora biti upisan u radni dnevnik odlagališta.</p>
Način ispunjavanja	<p>Ukoliko se provjerom otpada koji se dovozi na lokaciju odlagališta otpada utvrdi jedan od navedenih uvjeta, otpad se ne zaprima na odlaganje.</p> <p>Do sada operater/odlagatelj nije imao ovakav slučaj. Ukoliko dođe do navedenog, operater/odlagatelj će postupiti u skladu s navedenim uvjetom.</p>
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<p><i>Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15 i 103/18), članak 14.:</i></p> <p>Za vrijeme redovnog odlaganja otpada u tijelo odlagališta mora biti osigurano sljedeće:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. metoda odlaganja otpada u tijelo odlagališta mora jamčiti sigurnost osoblja odlagališta i ne smije ugrožavati sistem brtvljenja odlagališnog dna, stabilnost tijela odlagališta ili drugih tehničkih objekata odlagališta; 2. najboljim dostupnim tehnikama odlaganja otpada u tijelo odlagališta, prekrivanjem odloženog otpada i drugim preventivnim mjerama treba sprečavati ili smanjivati na najmanju moguću mjeru: <ul style="list-style-type: none"> - raznošenje lakih frakcija otpada vjetrom, - emisiju prašine i mirisa u zrak kod odlaganja, - okupljanje gamadi, ptica ili glodavaca, - stvaranje aerosola,

	- mogućnost izbijanja požara.
Način ispunjavanja	<p>Aktivno područje odlaganja (otvoreno radno polje za potrebe dnevnog odlaganja otpada) zadržava se što manjim uvažavajući manevarske mogućnosti radnih strojeva i vozila s otpadom.</p> <p>Dnevno se razastire, sabija i prekriva prihvaćeni otpad radi smanjenja razine infiltracije vode i osiguranja stabilnosti tijela odlagališta. Otpad neugodnoga mirisa se prekriva.</p> <p>Redovito se provode mjere deratizacije i dezinfekcije u suradnji s ovlaštenom tvrtkom.</p>
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<p><i>Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15 i 103/18), članak 20.:</i></p> <p>(1) Odlagatelj mora osigurati kontrolu za vrijeme rada odlagališta.</p> <p>(2) Kontrola uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mjerenja meteoroloških parametara, - mjerenja emisija odlagališnog plina; - mjerenja emisija procjedne vode i oborinske vode s površine odlagališta, - mjerenje parametara onečišćenja podzemne vode opasnim tvarima, ako se nalazi u području utjecaja odlagališta, - mjerenje stanja površinske vode ako je prisutna na lokaciji odlagališta, - kontrolu stabilnosti tijela odlagališta. <p>(3) Kontrola se izvodi sukladno Prilogu IV. ovoga Pravilnika.</p> <p>(4) Potrebna ispitivanja i analize moraju obavljati ovlašteni laboratoriji prema posebnim propisima.</p> <p>(5) Odlagatelj je dužan bez odgode obavijestiti nadležnu inspekciju o svim štetnim utjecajima na okoliš koji se otkriju postupcima kontrole i prekoračenju graničnih vrijednosti iz Priloga IV. ovoga Pravilnika. Odlagatelj je dužan poštivati odluku inspekcije o korektivnim mjerama koje mora poduzeti na vlastiti trošak.</p> <p>(6) Odlagatelj je dužan izraditi jednom godišnje izvještaj o svim rezultatima kontrole i dostaviti ga nadležnom tijelu koje mu je izdalo dozvolu.</p>
Način ispunjavanja	<p>Program praćenja stanja okoliša na lokaciji propisan je Okolišnom dozvolom.</p> <p>Provodi se mjerenje emisija odlagališnog plina.</p> <p>Provodi se praćenje kvalitete vode u oborinskom kanalu.</p> <p>Provodi se praćenje kvalitete procjedne vode.</p> <p>Meteorološki podaci se dobivaju od strane DHMZ.</p> <p>Odlagatelj će obavijestiti nadležnu inspekciju o svim štetnim utjecajima na okoliš koji se otkriju postupcima kontrole i o poduzetim korektivnim mjerama na vlastiti trošak.</p> <p>Ivakop d.o.o. redovito izrađuje izvještaj o svim rezultatima kontrole i dostavlja ga nadležnom tijelu.</p>
POSEBNI UVJETI - GOSPODARENJE POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA	
Posebni uvjeti i	<i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 7. stavak 5.:</i>

uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Posebni uvjeti za postupak koji uključuju gospodarenje otpadom koji je posebna kategorija otpada propisani su propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.
Način ispunjavanja	Gospodarenje posebnim kategorijama otpada obavlja se u skladu s propisima kojima se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<i>Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15, 78/16 i 116/17), članak 17. stavak 1:</i> Ambalažni otpad se sprema, ovisno o vrstama ambalaže, u spremnike ili drugu odgovarajuću opremu koja mora sadržavati naziv ambalažnog otpada koji se u njih sprema, uputu o načinu spremanja te osnovne informacije o pravnoj ili fizičkoj osobi - obrtniku odgovornoj za pražnjenje (telefonski broj, adresa, e-mail i sl.).
Način ispunjavanja	Otpadna ambalaža se na asfaltnom platou na ulaznoj zoni sortira i privremeno skladišti u kontejnerima, do konačnog odvoza ovlaštenoj pravnoj osobi.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<i>Pravilnik o gospodarenju električnom i elektroničkom opremom (NN 42/14, 48/14, 107/14, 139/14 i 11/19)</i> Osnovni tehnički zahtjevi za skladištenje i obradu EE otpada A. Građevine za skladištenje EE otpada prije obrade trebaju imati: 1. dijelove skladišta s nepropusnim plohamu opremljene uređajima za skupljanje rasutog materijala i za odstranjivanje izlivenih tekućina, te dekantere i opremu za čišćenje odmašćivanjem gdje je prikladno, 2. nepropusni pokrov za odgovarajuće površine, 3. vagu za mjerenje preuzetog EE otpada.
Način ispunjavanja	Za skladištenje EE otpada prije obrade osigurano je: - plato s asfaltnom nepropusnom podlogom otpornom na djelovanje otpada, opremljeno je opremom za sakupljanje rasutog materijala i za odstranjivanje razlivenih tekućina (metle, lopate i adsorpcijska sredstva), - osiguran je nepropusni pokrov i - odgovarajuće umjerene vage za mjerenje preuzetog EE otpada.
POSEBNI UVJETI I UVJETI OBAVLJANJA POJEDINIH TEHNOLOŠKIH PROCESA - TEHNOLOŠKI PROCES SKLADIŠTENJA OTPADA	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 10. stavak 1.:</i> Tehnološki proces skladištenja otpada mora se obavljati na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju.
Način ispunjavanja	Otpad koji se zaprima, privremeno se skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju, na asfaltiranom platou na ulaznoj zoni.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja	<i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 10. stavak 3.:</i> Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada

pojedinih tehnoloških procesa	<p>mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada - izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka i po potrebi nepropusno zatvaranje i - označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada te u slučaju opasnog otpada, oznaku odgovarajućeg opasnog svojstva otpada.
Način ispunjavanja	<p>Skladištenje otpada provodi se korištenjem spremnika (kontejnera) za skladištenje izdvojeno prikupljenog otpada koji su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada, - izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka te po potrebi osigurati nepropusno zatvaranje, - kontejneri su adekvatno označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<p><i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 10. stavak 4.:</i> Podna površina skladišta mora biti lako periva i otporna na djelovanje otpada koji se skladišti.</p>
Način ispunjavanja	<p>Površina na kojoj se nalaze spremnici (kontejneri) je asfaltirana i otporna na djelovanje uskladištenog otpada i lako se održava.</p>
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<p><i>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17), članak 10. stavak 13.:</i> Tehnološki proces skladištenja mora se obavljati na način da količina otpada koja se u jednom trenutku nalazi u skladištu nije veća od količine otpada određene za proces skladištenja otpada sukladno Elaboratu.</p>
Način ispunjavanja	<p>Tehnološki proces skladištenja obavlja se na način da količina otpada koja se u jednom trenutku nalazi u skladištu nije veća od količine otpada određene za proces skladištenja otpada.</p>

IV. TEHNOLOŠKI PROCESI

a) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Tablica 6.1.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA	
1.	Prikupljanje otpada	A1	
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
01 04 13	otpad od rezanja i piljenja kamena, koji nije naveden pod 01 04 07*	01 04 13	otpad od rezanja i piljenja kamena, koji nije naveden pod 01 04 07*
08 01 12	otpadne boje i lakovi koji nisu navedeni pod 08 01 11*	08 01 12	otpadne boje i lakovi koji nisu navedeni pod 08 01 11*
08 01 18	otpad od uklanjanja boja ili lakova koji nije naveden pod 08 01 17*	08 01 18	otpad od uklanjanja boja ili lakova koji nije naveden pod 08 01 17*
12 01 05	strugotine plastike	12 01 05	strugotine plastike
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
15 01 03	drvena ambalaža	15 01 03	drvena ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža	15 01 04	metalna ambalaža
15 01 06	miješana ambalaža	15 01 06	miješana ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 07	staklena ambalaža
15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine za brisanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02*	15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine za brisanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02*
16 01 03	otpadne gume	16 01 03	otpadne gume
16 11 06	obloge i vatrostalni otpad iz nemetalurških procesa, koji nije naveden pod 16 11 05*	16 11 06	obloge i vatrostalni otpad iz nemetalurških procesa, koji nije naveden pod 16 11 05*
17 02 03	plastika	17 02 03	plastika
19 02 03	prethodno miješani otpad sastavljen samo od neopasnog otpada	19 02 03	prethodno miješani otpad sastavljen samo od neopasnog otpada
19 03 05	stabilizirani otpad koji nije naveden pod 19 03 04*	19 03 05	stabilizirani otpad koji nije naveden pod 19 03 04*
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
20 01 02	staklo	20 01 02	staklo
20 01 08	biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	20 01 08	biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina
20 01 10	odjeća	20 01 10	odjeća
20 01 11	tekstili	20 01 11	tekstili
20 01 36	odbačena električna i elektronička	20 01 36	odbačena električna i elektronička

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
1.	Prikupljanje otpada		A1
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
	oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*		oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 01 40	metali	20 01 40	metali
20 01 41	otpad od čišćenja dimnjaka	20 01 41	otpad od čišćenja dimnjaka
20 01 99	ostali sastojci komunalnog otpada koji nisu specificirani na drugi način	20 01 99	ostali sastojci komunalnog otpada koji nisu specificirani na drugi način
20 02 02	zemlja i kamenje	20 02 02	zemlja i kamenje
20 02 03	ostali otpad koji nije biorazgradiv	20 02 03	ostali otpad koji nije biorazgradiv
20 03 01	miješani komunalni otpad	20 03 01	miješani komunalni otpad
20 03 02	otpad s tržnica	20 03 02	otpad s tržnica
20 03 03	ostaci od čišćenja ulica	20 03 03	ostaci od čišćenja ulica
20 03 06	otpad nastao čišćenjem kanalizacije	20 03 06	otpad nastao čišćenjem kanalizacije
20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Prilikom odvijanja procesa prikupljanja otpada ne dolazi do nastanka drugih produkata			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Vozilo za sakupljanje otpada (tzv. „smečar“) - 1 komad	MERCEDES BENZ 1824	Nije primjenjivo	Sakupljanje i prijevoz otpada iz spremnika, kanti i kontejnera
Vozilo za sakupljanje otpada (tzv. „smečar“) - 1 komad	IVECO ML180E28K	Nije primjenjivo	Sakupljanje i prijevoz otpada iz spremnika, kanti i kontejnera
Vozilo za sakupljanje otpada (tzv. „smečar“) - 1 komad	BONETTI FX 100/50 4x4	Nije primjenjivo	Sakupljanje i prijevoz otpada iz spremnika, kanti i kontejnera
Vozilo za sakupljanje otpada (tzv. „smečar“) - 1 komad	IVECO ML180E30P	Nije primjenjivo	Sakupljanje i prijevoz otpada iz spremnika, kanti i kontejnera

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Vozilo za sakupljanje otpada (tzv. „podizač“) - 1 komad	MERCEDES BENZ 1314	Nije primjenjivo	Podizanje i prijevoz kontejnera
Vozilo za sakupljanje otpada (tzv. „podizač“) - 1 komad	IVECO ML160E24	Nije primjenjivo	Podizanje i prijevoz kontejnera
Vozilo za sakupljanje otpada (tzv. „smečar“) - 1 komad	MERCEDES BENZ 1824	Nije primjenjivo	Sakupljanje i prijevoz otpada iz spremnika, kanti i kontejnera
Vozilo za sakupljanje otpada (tzv. „smečar“) - 1 komad	ISUZU N2R	Nije primjenjivo	Sakupljanje i prijevoz otpada iz spremnika, kanti i kontejnera
Vozilo za sakupljanje otpada (tzv. „smečar“) - 1 komad	NISSAN CABSTAR	Nije primjenjivo	Sakupljanje i prijevoz otpada iz spremnika, kanti i kontejnera

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Prikupljanje otpada od korisnika usluge se obavlja u kućanstvima, na „zelenim otocima“, kod pravnih osoba, prema pozivu od kućanstava te po pozivu od ugovorenih pravnih osoba.

U kućanstvima, korisnici usluge odlažu otpad u odgovarajuće primarne spremnike, kante ili vrećice, koji moraju biti označeni oznakom isporučitelja usluge i ključnim brojem otpada koji se odlaže u spremnik, kantu ili vrećicu. Prema određenom rasporedu, korisnici usluge, na prethodno određenoj lokaciji (npr. ispred vlastitih kućanstava), predaju pune primarne spremnike, kante ili vrećice, isporučitelju usluge prikupljanja. Sadržaj spremnika ili kante se prazni u specijalno vozilo za sakupljanje otpada, dok se sadržaj vrećice ne prazni, već se sakuplja zajedno s vrećicom. Prikupljanje se obavlja specijalnim vozilom za sakupljanje otpada (tzv. „smečar“).

Na „zelenim otocima“, korisnici usluge samostalno dovoze otpad i razvrstavaju otpad u odgovarajuće primarne spremnike koji moraju biti označeni oznakom isporučitelja usluge i ključnim brojem otpada koji se odlaže u spremnik. Prikupljanje se obavlja autopodizačem koji odvozi puni spremnik, a na njegovo mjesto locira prazni.

Glomazni otpad se prikuplja od korisnika usluge na određenim mjestima prema unaprijed utvrđenom rasporedu.

Pravnim osobama dodijeljeni su primarni spremnici, kante ili kontejneri, koji moraju biti označeni oznakom isporučitelja usluge i ključnim brojem otpada koji se odlaže u kontejner. Sakupljanje otpada se obavlja vozilima za sakupljanje otpada.

Prikupljanje prema pozivu se obavlja kada korisnici usluge obavijeste isporučitelja usluge prikupljanja da su odgovarajući primarni spremnici koji moraju biti označeni oznakom isporučitelja usluge i ključnim brojem otpada koji se odlaže u spremnik, a koji su dani korisnicima

usluge na korištenje, puni i spremni za prijevoz, odnosno kada korisnici usluge imaju potrebu predati, isporučitelju usluge, vlastiti uskladišteni otpad. Prikupljanje se obavlja specijalnim vozilom za sakupljanje otpada (tzv. „smečar“) i autopodizačem.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa prikupljanja (A1), obavlja osoba odgovorna za gospodarenje otpadom. Mjere nadzora tehnološkog procesa prikupljanja (A1) su:

- Izrada detaljnih pisanih uputa za obavljanje tehnološkog procesa prikupljanja. Upute moraju sadržavati najmanje slijedeća poglavlja: Uvod, Opće informacije o poduzeću, Radne procedure vezane uz prikupljanje, Postupke održavanja opreme i vozila, Sigurnosne upute.
- Provedba redovnih mjera održavanja opreme i vozila sukladno uputama Proizvođača (npr. provedba redovnih servisa vozila i nadogradnje, redovita kontrola ispravnosti vozila i nadogradnje, itd).
- Provedba pojačanih i izvanrednih mjera održavanja opreme i vozila sukladno uočenim nesukladnostima (npr. zamjena oštećenih primarnih spremnika, zamjena oštećenih dijelova vozila i nadogradnje, itd).
- Provedba sigurnosnih mjera (npr. provedba mjera iz Procjene opasnosti za radna mjesta, itd).
- Na lokaciji odlagališta vodi se sva zakonski propisana dokumentacija koja se odnosi na gospodarenje otpadom (Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (ONTO) i Prateći listovi (PL-O).

Upute za rad

Djelatnici koji rade na prikupljanju otpada trebaju biti odgovarajuće educirani, upoznati sa svim mjerama zaštite na radu te opremljeni odgovarajućom zaštitnom opremom.

Proces prikupljanja otpada započinje preuzimanjem radnog naloga za prikupljanje otpada na određenoj lokaciji.

Dolaskom na lokaciju, djelatnici provjeravaju da li je otpad odložen u odgovarajuće, propisno označene, primarne spremnike, kante ili vrećice.

Sadržaj iz primarnih spremnika ili kanti se, strojno ili ručno, prazni u vozilo. Prazni primarni spremnik ili kanta se vraćaju na lokaciju.

Sadržaj iz vrećice se, zajedno s vrećicom, strojno ili ručno, ubacuje u vozilo.

Postupak se ponavlja dok se vozilo ne napuni, odnosno dok se ne završi prikupljanje na prethodno utvrđenim lokacijama.

Sakupljeni otpad odvozi se na lokaciju odlagališta Tarno. Dolaskom na lokaciju odlagališta predaje se prateća dokumentacija, te se nakon njezine provjere otpad upućuje na zbrinjavanja ili skladištenje.

Tablica 6.2.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
2.	Prihvat otpada		A2
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
01 04 13	otpad od rezanja i piljenja kamena, koji nije naveden pod 01 04 07*	01 04 13	otpad od rezanja i piljenja kamena, koji nije naveden pod 01 04 07*
02 01 03	otpadna biljna tkiva	02 01 03	otpadna biljna tkiva
05 07 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	05 07 99	otpad koji nije specificiran na drugi način
08 01 12	otpadne boje i lakovi koji nisu navedeni pod 08 01 11*	08 01 12	otpadne boje i lakovi koji nisu navedeni pod 08 01 11*
08 01 18	otpad od uklanjanja boja ili lakova koji nije naveden pod 08 01 17*	08 01 18	otpad od uklanjanja boja ili lakova koji nije naveden pod 08 01 17*
10 01 01	taložni pepeo, šljaka i prašina iz kotla (osim prašine iz kotla navedene pod 10 01 04*)	10 01 01	taložni pepeo, šljaka i prašina iz kotla (osim prašine iz kotla navedene pod 10 01 04*)
12 01 05	strugotine plastike	12 01 05	strugotine plastike
12 01 17	otpadni materijal od obrade rasprskavanjem koji nije naveden pod 12 01 16*	12 01 17	otpadni materijal od obrade rasprskavanjem koji nije naveden pod 12 01 16*
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
15 01 03	drvena ambalaža	15 01 03	drvena ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža	15 01 04	metalna ambalaža
15 01 06	miješana ambalaža	15 01 06	miješana ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 07	staklena ambalaža
15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine za brisanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02*	15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine za brisanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02*
16 01 03	otpadne gume	16 01 03	otpadne gume
16 11 06	obloge i vatrostalni otpad iz nemetalurških procesa, koji nije naveden pod 16 11 05*	16 11 06	obloge i vatrostalni otpad iz nemetalurških procesa, koji nije naveden pod 16 11 05*
17 02 03	plastika	17 02 03	plastika
17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*
17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*	17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*
19 02 03	prethodno miješani otpad sastavljen samo od neopasnog otpada	19 02 03	prethodno miješani otpad sastavljen samo od neopasnog otpada

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
2.	Prihvat otpada		A2
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
19 03 05	stabilizirani otpad koji nije naveden pod 19 03 04*	19 03 05	stabilizirani otpad koji nije naveden pod 19 03 04*
19 03 07	ukrućeni otpad koji nije naveden pod 19 03 06*	19 03 07	ukrućeni otpad koji nije naveden pod 19 03 06*
19 08 05	muljevi od obrade urbanih otpadnih voda	19 08 05	muljevi od obrade urbanih otpadnih voda
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
20 01 02	staklo	20 01 02	staklo
20 01 08	biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	20 01 08	biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina
20 01 10	odjeća	20 01 10	odjeća
20 01 11	tekstili	20 01 11	tekstili
20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 01 40	metali	20 01 40	metali
20 01 41	otpad od čišćenja dimnjaka	20 01 41	otpad od čišćenja dimnjaka
20 01 99	ostali sastojci komunalnog otpada koji nisu specificirani na drugi način	20 01 99	ostali sastojci komunalnog otpada koji nisu specificirani na drugi način
20 02 01	biorazgradivi otpad	20 02 01	biorazgradivi otpad
20 02 02	zemlja i kamenje	20 02 02	zemlja i kamenje
20 02 03	ostali otpad koji nije biorazgradiv	20 02 03	ostali otpad koji nije biorazgradiv
20 03 01	miješani komunalni otpad	20 03 01	miješani komunalni otpad
20 03 02	otpad s tržnica	20 03 02	otpad s tržnica
20 03 03	ostaci od čišćenja ulica	20 03 03	ostaci od čišćenja ulica
20 03 06	otpad nastao čišćenjem kanalizacije	20 03 06	otpad nastao čišćenjem kanalizacije
20 03 07	glomazni otpad	20 03 07	glomazni otpad
20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Prilikom odvijanja procesa prihvata otpada ne dolazi do nastanka drugih produkata			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Mosna cestovna vaga nosivosti 40 t, 9x3m	VAGE ZAGREB MJ100	-	Vaganje dopremljenog otpada
Podna platformska vaga nosivosti 1000 kg	VAGE ZAGREB MPE 1000	-	Vaganje dopremljenog otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Prihvata otpada (A2) je tehnološki proces preko kojeg prolaze svi ključni brojevi otpada i svi tokovi otpada. Predviđa se da kroz proces prijave, vaganja i nadzora ukupno prođe 7.705 t/god otpada.

Na ulazu u odlagalište otpada Ivakop, svi prijevoznici (poduzeće Ivakop d.o.o. i ostali ovlašteni prijevoznici) te stanovnici koji su sami dopremili otpad, prijavljuju otpad koji su dopremili.

Prijava se obavlja kod djelatnika koji se nalazi u porti smještenoj uz vagu. Proces uključuje provjeru obvezne dokumentacije koju prijevoznici moraju posjedovati prilikom prijevoza otpada, odnosno prilikom predaje otpada (npr. PL-O obrazac, itd). Provjerom dokumentacije utvrđuje se cjelovitost i ispravnost zakonski propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima te se utvrđuju osnovne karakterizacije otpada.

Vizualnim pregledom otpada utvrđuje se da otpad koji se preuzima odgovara pratećoj dokumentaciji. Tijekom vizualnog pregleda uočava se otpad koji nije pogodan za odlaganje, čije odlaganje nije dozvoljeno, otpad kojem je gospodarenje otpadom regulirano posebnim propisom, otpad koji ima uporabnu vrijednost te otpad koji se prioritetno zbrinjava na drugi način. Tako uočeni otpad se izdvaja, razdvaja te skladišti na za to određenom mjestu. Otpad se skladišti do otpreme ovlašteniku na adekvatno pripremljenoj površini u propisno obilježenim spremnicima (također se popunjava prateća dokumentacija).

Sav dopremljeni otpad se važe na vagi te utvrđuje da li je otpad prikladan za zbrinjavanje ili za uporabu, temeljem čega se upućuje na odlagalište ili na privremeno skladištenje.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa prihvata otpada obavlja odgovorna osoba za gospodarenje otpadom. Mjere nadzora tehnološkog procesa prihvata otpada su:

- Izrada detaljnih pisanih uputa za obavljanje tehnološkog procesa prijave otpada, vaganja i nadzora. Upute moraju sadržavati najmanje slijedeća poglavlja: Uvod, Opće informacije o poduzeću, Radne procedure vezane uz prijavu otpada, vaganje i nadzor, Postupke održavanja opreme, Sigurnosne upute. Navedene upute mogu biti sastavni dio uputa u kojima se detaljno definiraju procesi na odlagalištu otpada Tarno (Upute za rad i održavanje sustava na odlagalištu otpada Tarno).

- Provedba redovnih mjera održavanja i umjeravanja vage, sukladno uputama Proizvođača.
- Provedba pojačanih i izvanrednih mjera održavanja vage, sukladno uočenim nesukladnostima (npr. zamjena oštećenih dijelova vage i pokaznog uređaja, uklanjanje blata s područja vage, itd).
- Djelatnik na porti uz vagu, koji evidentira i pohranjuje propisnu dokumentaciju (npr. PL-O obrasce, itd.), a o svim nesukladnostima, pisanim putem, izvješćuje osobu odgovornu za gospodarenje otpadom, odnosno voditelja obrade.
- Provedba sigurnosnih mjera (npr. provedba mjera iz Procjene opasnosti za radna mjesta, itd).
- Na lokaciji odlagališta Ivakop vodi se sva zakonski propisana dokumentacija koja se odnosi na gospodarenje otpadom sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 117/17).
- Temeljem prethodno navedenom uspostavlja se cjeloviti i neprekidni nadzor nad odvijanjem ovog tehnološkog procesa.

Osoba odgovorna za gospodarenje otpadom dužna je:

- osigurati gospodarenje otpadom sukladno dozvoli za gospodarenje otpadom
- osigurati poštivanje zakonskih propisa o zaštiti okoliša i gospodarenju otpadom
- osigurati praćenje i provedbu plana postupanja u slučaju izvanrednih događaja
- sastaviti pisane upute rada za obavljanje tehnoloških procesa sukladno Elaboratu i pratiti njihovo provođenje
- provoditi kontrolu mjera radi onemogućavanja pristupa neovlaštenim osobama
- provoditi kontrolu mjera čišćenja i uklanjanja rasutog i/ili razlivenog otpada
- voditi evidenciju o izvanrednim događajima u građevini za gospodarenje otpadom
- organizirati i nadgledati provedbu sustava upravljačkog nadzora sukladno dozvoli za gospodarenje otpadom
- izvijestiti odgovornu osobu u pravnoj osobi odnosno fizičkoj osobi – obrtniku o promjeni propisanih uvjeta iz dozvole za gospodarenje otpadom radi pokretanja postupka izmjene i/ili dopune dozvole
- osigurati izvršenje mjera određenih rješenjem inspektora zaštite okoliša u roku za njihovo izvršenje i
- osigurati vođenje očevidnika o nastanku i tijeku otpada za svaku vrstu otpada.

Upute za rad

Prihvat otpada djelatnici obavljaju na porti uz vagu. Djelatnik odgovoran za prihvat otpada provodi kontrolu otpada i vodi očevidnik s dnevnim podacima o kontroli dovezenog otpada. U dnevnik se upisuju sljedeći podaci:

- podaci o vozilu: registracija, vrsta vozila (smečar, autopodizač, kiper, kombi ili osobno) i korisni volumen nadgradnje (m³ i tone),
- podaci o vrsti (komunalni, proizvodni neopasni, izdvojeno prikupljeni otpad), količini i porijeklu (vlasniku) zaprimljenog otpada.

Nakon evidentiranja i vaganja, djelatnici otpad upućuju na odlaganje ili na skladištenje.

Tablica 6.3.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
3.	Odlaganje otpada		B1
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
01 04 13	otpad od rezanja i piljenja kamena, koji nije naveden pod 01 04 07*		
02 01 03	otpadna biljna tkiva		
05 07 99	otpad koji nije specificiran na drugi način		
10 01 01	taložni pepeo, šljaka i prašina iz kotla (osim prašine iz kotla navedene pod 10 01 04*)		
12 01 05	strugotine plastike		
12 01 17	otpadni materijal od obrade rasprskavanjem koji nije naveden pod 12 01 16*		
17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*		
19 02 03	prethodno miješani otpad sastavljen samo od neopasnog otpada		
19 03 05	stabilizirani otpad koji nije naveden pod 19 03 04*		
19 03 07	ukrućeni otpad koji nije naveden pod 19 03 06*		
20 01 41	otpad od čišćenja dimnjaka		
20 01 99	ostali sastojci komunalnog otpada koji nisu specificirani na drugi način		
20 02 02	zemlja i kamenje		
20 02 03	ostali otpad koji nije biorazgradiv		
20 03 01	miješani komunalni otpad		
20 03 02	otpad s tržnica		
20 03 03	ostaci od čišćenja ulica		
20 03 06	otpad nastao čišćenjem kanalizacije		
20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način		
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
<p>U skladu s izrađenom projektnom dokumentacijom i ishodenim dozvolama na odlagalištu otpada, ugrađen je donji brtveni sloj sa sustavom za prihvrat procjednih voda te, uz pravilnu ugradnju otpada (min 1 m od ruba krune nasipa) ne postoji mogućnost istjecanja</p>			

onečišćenih voda u okoliš.

Odlagališni plin se pasivnim sustavom prikuplja u bunarima i ispušta u zrak. Nakon izgradnje prekrivnog brtvenog sustava, plin će se u zrak ispuštati iz bunara, preko biofiltera.

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Kompaktor	HANOMAG CD 285	-	Kompaktiranje otpada
Buldozer	LIEBHERR LT 722	-	Manipulacija otpadom

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Obavljanje tehnološkog procesa odlaganja otpada na odlagalištu provodi se sukladno Planu rada odlagališta koji uključuje plan gospodarenja s otpadom na odlagalištu.

Plan rada odlagališta

Sukladno članku 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, odlagati će se samo otpad koji se ne može ponovno uporabiti, reciklirati ili zbrinuti na adekvatniji način, te onaj otpad za zbrinjavanje gdje drugi postupci koji imaju prednost u redu prvenstva nisu prihvatljivi. Smije se odlagati samo onaj otpad čija karakterizacija dopušta odlaganje.

Kapacitet tehnološkog procesa odlaganja otpada - Odlaganje otpada na lokaciji odlagališta otpada Tarno provodi se svakodnevno. Odloženi otpad se sabija strojem koji radi na odlagalištu uvažavajući pokose kako bi se osigurala stabilnost tijela odlagališta. S obzirom da je cjelokupni prostor gotovo zapunjen otpadom, obilaskom terena, geodetskim snimkama kao i usporedbom s projektom dokumentacijom, procijenjeno je da je na postojećoj plohi moguće odložiti još 19.200 m³ otpada.

Otpad kojeg je prije odlaganja potrebno prethodno kondicionirati preuzimat će se samo prethodno kondicioniran od strane proizvođača ili ovlaštenog sakupljača uz priloženu karakterizaciju otpada.

Otpad koji posjeduje korisna svojstva izdvojiti će se prije odlaganja i predati na postupak oporabe.

Građevinski otpad će se odlagati samo ako se ne može koristiti u postupku prerade ili reciklaže i to kao dnevna prekrivka na odlagalištu ili za izgradnju privremenih puteva na površini za odlaganje.

Biorazgradivi otpad će se izdvajati u najvećoj mogućoj mjeri, na odvojenom dijelu odlagališta gdje se odlaže na temeljni brtveni sustav i ne prekriva inertnim materijalom, te će se koristiti za proizvodnju komposta ili otpremati u bioplinska postrojenja ili druga postrojenja u cilju iskorištenja korisnih svojstava.

Odlaganje otpada se sastoji od tri faze:

1. Istresanje otpada na predviđenu površinu,

2. Rasprostiranje i zbijanje odloženog otpada,
3. Prekrivanje slojeva otpada.

Istresanje otpada - Otpad se do radne površine dovozi vozilima za prijevoz otpada. Vozilo ulazi na internu prometnicu i privremenom prometnicom kreće se do radnog polja. Otpad se istresa na dijelu koje je u tom trenutku aktivno za prihvat otpada.

Rasprostranjivanje i zbijanje - Otpad se s mjesta istresanja slojevito rasprostire preko radne površine unajmljenim strojevima koji rade na odlagalištu. Radna površina ima nagib od 1:3 ili blaži. Da bi se otpad dobro sabio, potrebno je prijeći preko svakog polja otpada 4-7 puta. Dobrom zbijenošću otpada smanjuje se kasnije slijeganje. Ravnanje i zbijanje otpada bolje je kad je otpad vlažan te ga, pored ostalog, ljeti treba vlažiti (ne polijevati). Za to se koristi procjedna voda, a ako je nema, vodu za tu svrhu se može dopremiti autocisternom. Otpad se rasprostire u slojevima debljine od 0,3 do 0,5 m. Bitno je da slojevi ne budu deblji od 0,5 m, čime se postiže bolje zbijanje. Etaže su slojevi otpada i prekrivnog materijala visine 2,5 m. Kod ispunjavanja pojedine etaže potrebno ju je ispuniti za cca 0,5 m više od konačno predviđene kote (zbog slijeganja).

Prekrivanje otpada - Nakon što se popuni prva kasetna prve etaže, njezina gornja površina se prekriva slojem gline ili inertnog materijala debljine 15 cm. Međuetažni prekrivni sloj izvodi se uz poprečni i uzdužni nagib od najmanje 2 %. Prekrivni materijal svake etaže treba dobro izravnati i nabiti da bi se izbjegla njegova erozija uslijed utjecaja atmosferilija. Dobro izveden prekrivni sloj smanjuje količinu infiltrirajuće i procjedne vode, svodi na minimum prisustvo insekata i ptica te sprječava raznošenje lakših frakcija otpada uslijed vjetra. Građevinski otpad, koji se dovozi na odlagalište može se upotrijebiti za izgradnju interne ceste na radnoj etaži, a višak može služiti kao prekrivni materijal.

Kapacitet tehnološkog procesa odlaganja otpada

Odlaganje otpada na odlagalištu otpada Tarno provodi se svakodnevno. Odloženi otpad se sabija strojem koji radi na odlagalištu uvažavajući pokose kako bi se osigurala stabilnost tijela odlagališta. S obzirom da je cjelokupni prostor gotovo zapunjen otpadom, obilaskom terena kao i usporedbom s projektom dokumentacijom, procijenjeno je da je na postojećoj plohi moguće odložiti još cca 19.200 m³ otpada.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Osigurati gospodarenje otpadom sukladno dozvoli za gospodarenje otpadom.
Osigurati poštivanje zakonskih propisa o zaštiti okoliša i gospodarenju otpadom.
Osigurati praćenje i provedbu plana postupanja u slučaju izvanrednih događaja.
Provoditi kontrolu mjera čišćenja i uklanjanja rasutog i/ili razlivenog otpada.
Osigurati vođenje očevidnika o nastanku i tijeku otpada za svaku vrstu otpada sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom.
Svakodnevno provoditi razastiranje i sabijanje dovezenog otpada.
Provoditi kontrolu prekrivanja odloženog otpada.
Provoditi kontrolu radne mehanizacije.

Izvedba monitoringa i nadzora rada odlagališta

Izvedba monitoringa i nadzora rada odlagališta provodi se u skladu s Rješenjem o okolišnoj dozvoli (Klasa: UP/I 351-03/15-15-02/15, Ur.broj: 517-06-2-2-1-16-40 od 29. rujna 2016. godine):

- dnevno pratiti meteorološke podatke na najbližoj meteorološkoj postaji
- provoditi mjerenja emisija u zrak
- provoditi mjerenja emisija u vode/sustav javne odvodnje
- provoditi praćenje stanja okoliša - mjere izvan postrojenja

Nadzor rada odlagališta

Nadzor rada odlagališta uključuje:

- Svakodnevnu provjeru razastiranja i zbijanja otpada na prostor aktivnog područja za odlaganje
- Kontrolu prekrivanja odloženog otpada
- Kontrolu ispravnosti stroja koji radi s otpadom
- Kontrolu odlaganja tako da ne dođe do raznošenja laganih materijala vjetrom (u slučaju da dođe do raznošenja oko zone istresanja komunalnog otpada, postaviti prijenosne žičane ograde)
- Kontrolu prekrivanja inertnim slojem (npr. zemljom)
- Kontrolu provedbe mjera zaštite okoliša i praćenje stanja okoliša sukladno Rješenju o okolišnoj dozvoli (Klasa: UP/I 351-03/15-15-02/15, Ur.broj: 517-06-2-2-1-16-40 od 29. rujna 2016. godine)
- Svakodnevna kontrola rada odlagališta u cilju sprječavanja akcidentnih situacija. U slučaju akcidentne situacije postupati prema Operativnom planu interventnih mjera u slučaju izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda.

Interventni planovi

U sklopu Dnevnika odlagališta voditi evidenciju o nastalim akcidentnim situacijama ukoliko do njih dođe (izlijevanje procjednih voda u slučaju dugotrajnih oborina, požara i slično) i postupiti u skladu s Operativnim planom interventnih mjera u slučaju izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda).

U slučaju izlijevanja goriva postupati u skladu s Operativnim planom interventnih mjera u slučaju izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda te poduzeti mjere sprječavanja daljnjeg razlijevanja (osigurati dovoljne količine apsorpcijskog sredstva za uklanjanje prolivenog goriva). Ostatke čišćenja pohraniti u nepropusne posude i predati ovlaštenoj osobi za gospodarenje otpadom.

Interventni plan postupanja u slučaju prekoračenja graničnih vrijednosti iz točke 4. Priloga IV. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15 i 103/18) - kontrola podzemne vode na odlagalištu otpada.

U slučaju poremećaja strukturalne stabilnosti i funkcionalnosti koji bi mogli ugroziti zaštitu voda, kontrola ispravnosti građevina za odvodnju otpadnih voda provodi se interventno. – sukladno Pravilniku o tehničkim zahtjevima za građevine odvodnje otpadnih voda, kao i rokovima obvezne kontrole ispravnosti građevina odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda (NN 03/11).

Upute za rad

- Dovezeni otpad se mora rasprostirati i zbijati dozerom ili kompaktorom.
- Nabijeni otpad treba prekriti s pokrovnim materijalom.
- Maksimalna visina otpada zbijenog u jednom sloju može iznositi najviše 0,5 m.

- Pukotine na prekrivnom materijalu, a posebno na bočnim stranama, treba odmah zapunjavati.
- U slučaju kišnog vremena otpad odlagati na prostoru koji je u neposrednoj blizini privremene ceste.
- Zabranjeno je odlaganje radioaktivnog otpada, eksplozivnog otpada, zapaljivih materija (npr. benzin, eter, kerozin, ulja i sl.), bolničkog otpada koji sadrži infektivne i patogene mikroorganizme, toksične taloge sa uređaja za predtretman otpadnih voda.
- Nagibi odlagališta trebaju biti prilagođeni mogućnostima vozila (ne strmiji od 1:3).
- Ako se doveze otpad zahvaćen fermentacijom treba ga odmah prekriti i politi dezinfekcijskim sredstvom (klorno vapno).
- Za jačeg vjetra dozvoljeno je prskanje vodom u cilju sprečavanja raznošenja laganog materijala, a u ljetnim prilikama radi prašine.
- Eventualne požare treba odmah lokalizirati na mjestu nastanka.
- U slučaju eventualne pojave insekata (muha) te glodara (štakora) treba izvršiti zaprašivanje sredstvom protiv insekata, odnosno izvršiti deratizaciju.
- Na povoljnom pristupnom mjestu treba biti priručni alat (lopate i krampovi).

U cilju sprječavanja nastanka požara i/ili eksplozije, na odlagalištu otpada je najstrože zabranjeno upotreba otvorenog plamena, pušenje i rad s alatima koji iskre.

Na odlagalištu mora biti postavljen propisan broj aparata za početno gašenje požara, a broj i razmještaj aparata definirani su projektnom dokumentacijom za sanaciju odlagališta - Elaboratom zaštite od požara.

U slučaju požara na području odlagališta otpada potrebno je odmah pozvati Vatrogasnu postrojbu, a do njihova dolaska radnici sa odlagališta su dužni sprječavati širenje vatre do razine osposobljenosti, korištenjem raspoložive protupožarne opreme i uređaja. Radnici sa odlagališta otpada su o svakom izbijanju požara dužni obavijestiti voditelja odlagališta.

Svi radnici na odlagalištu otpada moraju biti uvedeni u rad podukom o načinu rada, opasnostima i mjerama zaštite i sigurnosti na radu i osposobljavanjem za zaštitu od požara.

U slučajevima iznenadnih zagađenja odgovorna osoba je dužna o istom odmah, bez odlaganja obavijestiti Upravu društva, Policijsku upravu (postaju), Vodopravnu inspekciju, Hrvatske vode, i Sanitarnu inspekciju. Kao sredstvo obavještanja upotrijebiti najbrže sredstvo (telefon, mobitel i sl.).

Obavijest mora sadržavati sve bitne podatke o zagađenju, a naročito:

- mjesto, vrstu, opseg i vrijeme nastanka izvanrednog zagađenja,
- odgovorna osoba ujedno mora dati i obavijest o provedenim mjerama radi sprječavanja širenja zagađenja, kao i o planiranim postupcima na sanaciji zagađenja.

Brzina izvješćivanja, uz istodobno poduzimanje potrebitih mjera, važno je za krajnji uspješni ishod akcije.

U slučaju nastanka iznenadnog zagađenja odgovorna osoba odmah organizira promatranje i praćenje zagađenja te provodi mjere za:

- sprječavanje širenja zagađenja,
- utvrđivanje uzroka (opasnih tvari koje su dovele do zagađenja),
- obavještanje nadležnih tijela (kod većeg zagađenja ili opravdane sumnje da bi isto moglo nastati), i
- otklanjanje zagađenja.

Osnovni uvjet u svim daljnjim postupcima je brzina, odnosno postizanje uvjeta da od trenutka iznenadnog zagađenja do početka otklanjanja prođe što manje vremena. Da bi se zadovoljio ovaj uvjet, osim pravodobnog obavještanja o nastanku zagađenja, potrebno je u što kraćem vremenu poduzeti mjere otklanjanja uzroka zagađenja.

Ispravnost poduzetih postupaka i djelotvornost svih sudionika u trenucima odmah nakon zagađenja, bitno smanjuje mogućnost većih šteta u sredini u kojoj je došlo do zagađenja kao i okolici.

Tablica 6.4.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
4.	Skladištenje otpada prije zbrinjavanja		B2
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
08 01 12	otpadne boje i lakovi koji nisu navedeni pod 08 01 11*	08 01 12	otpadne boje i lakovi koji nisu navedeni pod 08 01 11*
08 01 18	otpad od uklanjanja boja ili lakova koji nije naveden pod 08 01 17*	08 01 18	otpad od uklanjanja boja ili lakova koji nije naveden pod 08 01 17*
15 01 03	drvena ambalaža	15 01 03	drvena ambalaža
15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine za brisanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02*	15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine za brisanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02*
16 11 06	obloge i vatrostalni otpad iz nemetalurških procesa, koji nije naveden pod 16 11 05*	16 11 06	obloge i vatrostalni otpad iz nemetalurških procesa, koji nije naveden pod 16 11 05*
19 08 05	muljevi od obrade urbanih otpadnih voda	19 08 05	muljevi od obrade urbanih otpadnih voda
20 01 08	biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	20 01 08	biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina
20 02 01	biorazgradivi otpad	20 02 01	biorazgradivi otpad
20 03 07	glomazni otpad	20 03 07	glomazni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Odvijanjem procesa skladištenja otpada prije zbrinjavanja ne dolazi do nastanka drugih produkata osim navedenih vrsta otpada koje izlaze iz procesa.			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Kompaktor	HANOMAG CD 285	-	Kompaktiranje otpada
Buldozer	LIEBHERR LT 722	-	Manipulacija otpadom

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Tehnologija rada sastoji se od sljedećih manipulacija:

- istovar otpada,
- razdvajanje/sortiranje,
- privremeno skladištenje otpada.

Vozilo s otpadom, ovisno o vrsti otpada, dolazi na prostor za tu vrstu otpada. Ukoliko je na vozilu više vrsta otpada pristupa se razdvajanju odnosno sortiranju te se tako izdvojene komponente skladište zasebno.

Po zapunjenju prostora predviđenog za privremeno skladištenje otpada na dijelu odlagališne plohe, pozivaju se ovlaštene pravne osobe da izvrše odvoz navedene sirovine. Na izlazu ispunjava se obrazac o preuzimanju od kojih original ostaje na odlagalištu, a kopija se daje ovlaštenoj pravnoj osobi.

Obrazac potpisuju voditelj odlagališta i vozač koji je preuzeo sirovinu.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa skladištenja prije zbrinjavanja (B2), obavlja osoba odgovorna za gospodarenje otpadom. Mjere nadzora tehnološkog procesa skladištenja prije uporabe (B2) su:

- Izrada detaljnih pisanih uputa za obavljanje tehnološkog procesa skladištenja otpada. Upute moraju sadržavati najmanje slijedeća poglavlja: Uvod, Opće informacije o poduzeću, Radne procedure vezane uz skladištenje, Postupke održavanja spremnika i kontejnera, Postupke održavanja infrastrukturnih sustava, Sigurnosne upute. Navedene upute mogu biti sastavni dio uputa u kojima se detaljno definiraju procesi na odlagalištu otpada Tarno (Upute za rad i održavanje sustava na odlagalištu otpada Tarno).
- Provedba mjera ne miješanja uskladištenog biorazgradivog otpada, u čijem sastavu prevladava biooptada (19 08 05, 20 01 08 i 20 02 01), s odloženim otpadom.
- Provedba mjera analize uskladištenog biorazgradivog otpada, u čijem sastavu prevladava biooptada (19 08 05, 20 01 08 i 20 02 01), prije predaje istoga ovlašteniku.
- Provedba sigurnosnih mjera (npr. provedba mjera iz Procjene opasnosti za radna mjesta, itd).
- Kontrola razvrstavanja otpada po vrsti i agregatnom stanju.

Upute za rad

- Otpad se mora skladištiti odvojeno prema vrsti i svojstvima.
- Skladišni prostor mora biti jasno označen i zaštićen od neovlaštenog pristupa.
- stanju uskladištenog otpada, radu i manipulaciji sa otpadom potrebno je redovito vođenje propisane dokumentacije i brige o pravovremenom zbrinjavanju.
- Biorazgradivi otpad djelatnici skladište na odvojenom dijelu odlagališta, gdje se odlaže na temeljni brtveni sustav i ne prekriva inertnim materijalom.
- Odgovorna osoba dužna je voditi zapise o izvanrednim i iznenadnim događajima.

Tablica 6.5.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
5.	Skladištenje otpada prije uporabe		C1
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
08 01 12	otpadne boje i lakovi koji nisu navedeni pod 08 01 11*	08 01 12	otpadne boje i lakovi koji nisu navedeni pod 08 01 11*
08 01 18	otpad od uklanjanja boja ili lakova koji nije naveden pod 08 01 17*	08 01 18	otpad od uklanjanja boja ili lakova koji nije naveden pod 08 01 17*
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
15 01 03	drvena ambalaža	15 01 03	drvena ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža	15 01 04	metalna ambalaža
15 01 06	miješana ambalaža	15 01 06	miješana ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 07	staklena ambalaža
15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine za brisanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02*	15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine za brisanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02*
16 01 03	otpadne gume	16 01 03	otpadne gume
16 11 06	obloge i vatrootalni otpad iz nemetalurških procesa, koji nije naveden pod 16 11 05*	16 11 06	obloge i vatrootalni otpad iz nemetalurških procesa, koji nije naveden pod 16 11 05*
17 02 03	plastika	17 02 03	plastika
17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
20 01 02	staklo	20 01 02	staklo
20 01 10	odjeća	20 01 10	odjeća
20 01 11	tekstili	20 01 11	tekstili
20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 01 40	metali	20 01 40	metali
20 03 07	glomazni otpad	20 03 07	glomazni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Odvijanjem procesa skladištenja otpada prije uporabe ne dolazi do nastanka drugih produkata osim navedenih vrsta otpada koje izlaze iz procesa.			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Rolo kontejner – 2 komada	40 m ³	-	Skladištenje otpada
Kontejner – 1 komad	5 m ³	-	Skladištenje otpada
Kontejner – 20 komada	120 l	-	Skladištenje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Kruti otpad

Skladištenje otpada se obavlja unutar spremnika (kontejnera) smještenih na vodonepropusnoj asfaltiranoj površini na ulaznoj zoni u sklopu odlagališta otpada Tarno. Sav dopremljeni otpad se skladišti odvojeno po vrsti, svojstvu i agregatnom stanju, pri čemu, u razvrstavanju otpada, svim osobama koje ga dopreme, pomažu djelatnici na porti uz vagu, koji su i odgovorni za pravilno razvrstavanje otpada.

Vozilo s otpadom, ovisno o vrsti otpada, dolazi na prostor za tu vrstu otpada. Ukoliko je na vozilu više vrsta otpada pristupa se razdvajanju odnosno sortiranju te se tako izdvojene komponente skladište zasebno.

Po zapunjenju spremnika, pozivaju se ovlaštene pravne osobe da izvrše odvoz navedene sirovine. Na izlazu ispunjava se obrazac o preuzimanju od kojih kopija ostaje na lokaciji, a original se daje ovlaštenoj pravnoj osobi. Obrazac potpisuju djelatnik odlagališta i vozač koji je preuzeo sirovinu.

Sav uskladišteni otpad se, u roku godine dana od dana zaprimanja, mora predati ovlaštenicima, o čemu djelatnici na porti uz vagu, vode i pohranjuju propisanu evidenciji.

Biorazgradivi otpad

U slučaju dopreme biorazgradivog otpada, u čijem sastavu prevladava biootpada (19 08 05, 20 01 08 i 20 02 01), isti se skladišti na odvojenom dijelu odlagališta gdje se odlaže na temeljni brtveni sustav i ne prekriva inertnim materijalom. Tehnologija rada sastoji se od sljedećih manipulacija:

- istovar otpada,
- razdvajanje/sortiranje,
- privremeno skladištenje otpada.

Vozilo s otpadom, ovisno o vrsti otpada, dolazi na prostor za tu vrstu otpada. Ukoliko je na vozilu više vrsta otpada pristupa se razdvajanju odnosno sortiranju te se tako izdvojene komponente skladište zasebno.

Po zapunjenju prostora predviđenog za privremeno skladištenje otpada na dijelu odlagališne plohe, pozivaju se ovlaštene pravne osobe da izvrše odvoz navedene sirovine. Na izlazu ispunjava se obrazac o preuzimanju od kojih original ostaje na odlagalištu, a kopija se daje ovlaštenoj pravnoj osobi.

Sav uskladišteni otpad se, u roku godine dana od dana zaprimanja, mora predati ovlaštenicima, o čemu djelatnici na porti uz vagu, vode i pohranjuju propisanu evidenciji.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa skladištenja prije uporabe (C1), obavlja osoba odgovorna za gospodarenje otpadom. Mjere nadzora tehnološkog procesa skladištenja prije uporabe (C1) su:

- Izrada detaljnih pisanih uputa za obavljanje tehnološkog procesa skladištenja otpada. Upute moraju sadržavati najmanje slijedeća poglavlja: Uvod, Opće informacije o poduzeću, Radne procedure vezane uz skladištenje, Postupke održavanja spremnika i kontejnera, Postupke održavanja infrastrukturnih sustava, Sigurnosne upute. Navedene upute mogu biti sastavni dio uputa u kojima se detaljno definiraju procesi na odlagalištu otpada Tarno (Upute za rad i održavanje sustava na odlagalištu otpada Tarno).
- Provedba redovnih mjera održavanja spremnika i kontejnera sukladno uputama Proizvođača (npr. redovita kontrola ispravnosti i nepropusnosti, dinamika obnove temeljne boje, itd).
- Provedba pojačanih i izvanrednih mjera održavanja spremnika i kontejnera sukladno uočenim nesukladnostima (npr. zamjena oštećenih dijelova, zamjena korodiranih dijelova, itd).
- Kontrola razvrstavanja otpada po vrsti i agregatnom stanju.

Upute za rad

- Otpad se mora skladištiti odvojeno prema vrsti i svojstvima.
- Skladišni prostor mora biti jasno označen i zaštićen od neovlaštenog pristupa.
- O stanju uskladištenog otpada, radu i manipulaciji sa otpadom potrebno je redovito vođenje propisane dokumentacije i brige o pravovremenom zbrinjavanju.
- Skladišni prostor mora biti opremljen adekvatnim brojem i vrstom vatrogasnih aparata.
- Pojedine vrste krutog otpada ne moraju se nužno nalaziti u spremnicima, ali moraju biti na adekvatnim podlogama i propisno označene.
- U slučaju dopreme biorazgradivog otpada, u čijem sastavu prevladava biootpada (19 08 05, 20 01 08 i 20 02 01), djelatnici skladište otpad na odvojenom dijelu odlagališta, gdje se odlaže na temeljni brtveni sustav i ne prekriva inertnim materijalom.
- U skladišnom prostoru mora se nalaziti Plan za slučaj iznenadnog i izvanrednog događaja.
- Odgovorna osoba dužna je voditi zapise o izvanrednim i iznenadnim događajima.
- Sav uskladišteni otpad djelatnici, u roku godine dana od dana zaprimanja, predaju ovlaštenicima, o čemu djelatnici na porti uz vagu, vode i pohranjuju propisanu evidenciji.

b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA I OSTALE OBVEZE

Tablica 7.

	OBVEZA
ZRAK	Sukladno Rješenju o okolišnoj dozvoli (Klasa: UP/I 351-03/15-15-02/15, Ur.broj: 517-06-2-2-1-16-40 od 29. rujna 2016. godine) provoditi mjerenje emisija u zrak iz svih odzračnika svaka 3 mjeseca, a nakon zatvaranja svakih 6 mjeseci.
VODA	Sukladno Rješenju o okolišnoj dozvoli (Klasa: UP/I 351-03/15-15-02/15, Ur.broj: 517-06-2-2-1-16-40 od 29. rujna 2016. godine) provoditi mjerenja: <ul style="list-style-type: none">- sabirni bazen za procjedne vode: četiri puta godišnje (svaka tri mjeseca),- piezometarske bušotine: četiri puta godišnje (svaka tri mjeseca) za vrijeme rada odlagališta i dva puta godišnje (svakih šest mjeseci) nakon zatvaranja odlagališta
MORE	-
TLO	-
SUSTAV JAVNE ODVODNJE OTPADNIH VODA	Sukladno Rješenju o okolišnoj dozvoli (Klasa: UP/I 351-03/15-15-02/15, Ur.broj: 517-06-2-2-1-16-40 od 29. rujna 2016. godine) provoditi mjerenja: <ul style="list-style-type: none">- isпуст nakon taložnika: dva puta godišnje,- kontrolno okno nakon separatora ulja i masti: dva puta godišnje.
OSTALO	

Na odlagalištu otpada se obvezno provode kontrole sukladno Pravilniku o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada koje uključuju:

- mjerenja meteoroloških parametara,
- mjerenja emisija odlagališnog plina;
- mjerenja emisija procjedne vode i oborinske vode s površine odlagališta,
- mjerenje parametara onečišćenja podzemne vode opasnim tvarima, ako se nalazi u području utjecaja odlagališta,
- mjerenje stanja površinske vode ako je prisutna na lokaciji odlagališta,
- kontrolu stabilnosti tijela odlagališta.
- mjere sprečavanja i smanjenja onečišćenja okoliša.

Meteorološki podaci

Mjerenja meteoroloških parametara obuhvaćaju dnevna mjerenja količine oborina, temperature zraka, brzine i smjera vjetra, vlage zraka i isparavanja. Meteorološki parametri mogu se prikupljati s najbliže meteorološke stanice državne meteorološke mreže.

Emisije u zrak (odlagališni plin)

Mjerenja koncentracije odlagališnih plinova u zrak sukladno Rješenju o okolišnoj dozvoli (Klasa: UP/I 351-03/15-15-02/15, Ur.broj: 517-06-2-2-1-16-40 od 29. rujna 2016. godine) obuhvaćaju:

- mjerenja koncentracije CH₄, CO₂ i O₂ u odlagališnom plinu svaka tri mjeseca za vrijeme rada odlagališta, a nakon zatvaranja svakih 6 mjeseci.
- mjerenje ostalih odlagališnih plinova (H₂S i H₂) provodi se ovisno o sastavu odloženog otpada ili ako je to propisano u dozvoli za obavljanje djelatnosti odlaganja otpada.

Mjerenje se mora provesti na reprezentativnim točkama za svaki dio odlagališta i reprezentativnom broju uzoraka. Učinkovitost sustava za skupljanje odlagališnog plina mora se redovito provjeravati. Ako se rezultati mjerenja sastava i koncentracije odlagališnog plina ponavljaju, vrijeme između dvaju uzastopnih mjerenja može se produžiti, ali ne smije biti duže od šest mjeseci.

Emisije procjedne, površinske i oborinske vode

Procjedna voda - Mjerenje parametara procjedne vode provodi se sukladno Rješenju o okolišnoj dozvoli (Klasa: UP/I 351-03/15-15-02/15, Ur.broj: 517-06-2-2-1-16-40 od 29. rujna 2016. godine) četiri puta godišnje (svaka tri mjeseca) i obuhvaća količinu i sastav procjedne vode. Parametri za koje se provodi mjerenje moraju odražavati svojstva procjedne vode. Mjerenje se mora provesti na reprezentativnim točkama i reprezentativnom broju uzoraka.

Uzorkovanje i mjerenje volumena i sastava procjedne vode mora se provoditi zasebno na svakom mjestu gdje se procjedna voda ispušta sa odlagališta.

Površinska voda - Mjerenje stanja površinske vode (fizikalno-kemijski pokazatelji, parametri kemijskog stanja, onečišćujuće tvari) provodi se ako su stalne površinske vode prisutne na odlagalištu ili u njegovoj neposrednoj blizini. Analiziraju se parametri sukladno posebnom propisu o zaštiti voda uključujući dodatne parametre ako se pojavljuju u procjednoj vodi ovisno o vrsti otpada koja se odlaže na odlagalištu. Mjerenje se provodi svaka tri mjeseca za vrijeme aktivnog korištenja odlagališta, a nakon zatvaranja svakih šest mjeseci. Mjerenje se provodi na najmanje na jednom mjernom mjestu uzvodno i na jednom mjernom mjestu nizvodno od područja utjecaja odlagališta.

Oborinska voda - Opseg mjerenja parametara oborinske vode iz nadstrešnice, manipulativnih površina ili prekrivenih površina odlagališta određuje se vodopravnom dozvolom prema posebnom propisu o zaštiti voda.

Parametri podzemne vode

Mjerenja parametara podzemnih voda provodi ovlaštenu laboratoriju sukladno Rješenju o okolišnoj dozvoli (Klasa: UP/I 351-03/15-15-02/15, Ur.broj: 517-06-2-2-1-16-40 od 29. rujna 2016. godine). Mjerenje se provodi na šest piezometrijskih bušotina, od kojih se dvije nalaze u smjeru strujanja vode prema odlagalištu a dvije u smjeru strujanja vode od odlagališta Tarno. Mjerenja parametara podzemne vode obuhvaćaju mjerenja visine razine podzemne vode i parametara onečišćenja podzemne vode. Parametri onečišćenja podzemne vode koji se moraju mjeriti su: arsen, kadmij, ukupni krom, bakar, živa, nikal, olovo, cink, fluoridi, ukupni organski ugljik - TOC, pH vrijednost, vodljivost, ispareni ostatak, fenoli, cijanidi, ekstraktivni organski halogeni spojevi (AOX), amonij i nitriti. Mjerenja razine podzemne vode provode se svakih četiri puta godišnje (svaka tri mjeseca) za vrijeme rada odlagališta, i dva puta godišnje (svakih šest mjeseci) nakon njegovog zatvaranja. Pri značajnim fluktuacijama razine podzemne vode, učestalost mjerenja mora se povećati.

Kontrola stabilnosti tijela odlagališta

Struktura i sastav tijela odlagališta - jednom godišnje.
Slijeganje razine tijela odlagališta - jednom godišnje.

Mjere sprečavanja i smanjenja onečišćenja okoliša

Svakodnevno kontrolirati otpad prilikom preuzimanja po vrstama i količinama te kontrolirati prateću dokumentaciju te ne preuzimati nedozvoljene odnosno nepredviđene vrste otpada.

Preuzimati samo predobrađeni otpad odnosno otpad na kojem je napravljeno prethodno razvrstavanje prije odlaganja i provedena osnovna karakterizacija otpada i analiza eluata. Jednom godišnje provjeriti karakterizaciju otpada koji se odlaže na odlagalište u ovlaštenom i akreditiranom laboratoriju.

U slučaju nepovoljnih meteoroloških prilika odmah poduzeti aktivnosti u cilju sprečavanja štetnih događaja (raznošenje otpada, onečišćenja voda i sl.).

Dnevno prekrivati otpad inertnim materijalom (zemlja i sl.) ili LDPE folijom. Koristiti sustav za pasivno otplinjavanje odlagališnog plina koji se sastoji od odzračnika. Pri konačnom zatvaranju odlagališta na odzračnike ugraditi biofilter.

Sanitarne otpadne vode skupljati u zatvorenoj vodonepropusnoj sabirnoj jami za sanitarne otpadne vode te zbrinjavati putem ovlaštenog komunalnog poduzeća.

Tehnološke otpadne vode od pranja vozila prije ispuštanja u obodni kanal za oborinski kanal za oborinske vode pročititi na taložniku i separatoru ulja ili prikupiti bez ispuštanja putem ovlaštenog komunalnog poduzeća.

Oborinske vode s prometno-manipulativnih površina ulazno-izlazne zone i reciklažnog dvorišta prije ispuštanja u obodni kanal pročititi na separatoru ulja i masti.

Oborinske vode s prekrivnog brtvenog sustava skupljati u obodnom kanalu za oborinske vode te iste upustiti u melioracijski sustav područja, a u slučaju većih oborina oborinske vode ispuštati u potok Mrtvečinu nakon pročišćavanja u taložniku.

Procjedne vode s tijela odlagališta skupljati u vodonepropusnoj sabirnoj jami za procjedne vode. Procjedne vode putem crpne stanice s pumpama vraćati na tijelo odlagališta (recirkulirati). Kod povremenog pražnjenja sabirne jame ili viška procjednih voda, procjednu vodu nakon kontrole odvoziti od strane ovlaštene pravne osobe na najbliži uređaj za pročišćavanje otpadnih voda.

Najmanje jednom godišnje čistiti talog u piezometrima.

Koristiti opremu koja je usklađena s normama o buci. Osigurati da je oprema isključena kad je izvan upotrebe.

**V. NACRT PROSTORNOG RAZMJEŠTAJA TEHNOLOŠKIH
PROCESA**

373

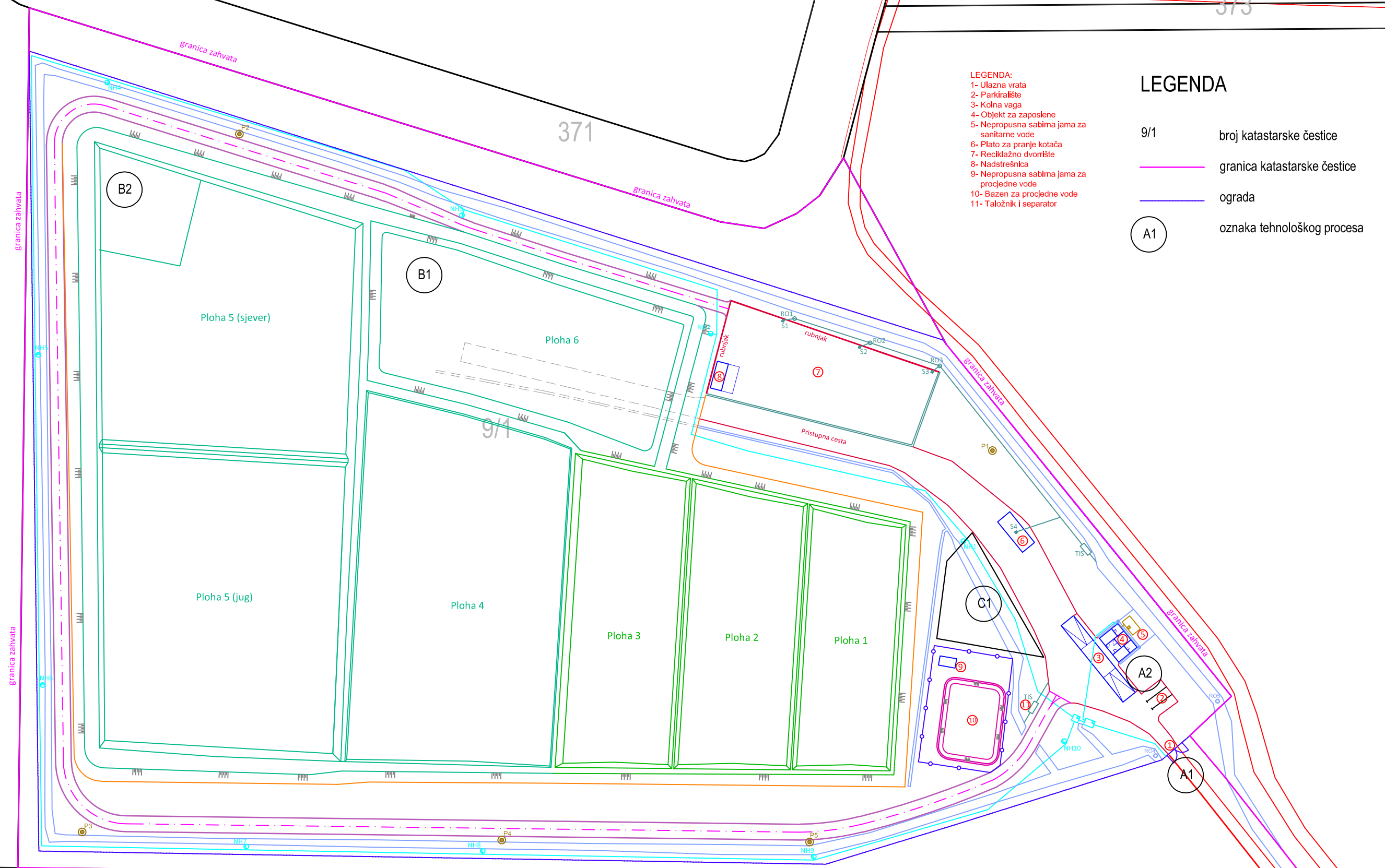
371

LEGENDA:

- 1- Ulazna vrata
- 2- Parkirašte
- 3- Kolna vaga
- 4- Objekt za zaposlene
- 5- Nepropusna sabirna jama za sanitarne vode
- 6- Plato za pranje kotača
- 7- Reciklažno dvorište
- 8- Nadstrešnica
- 9- Nepropusna sabirna jama za procjedne vode
- 10- Bazen za procjedne vode
- 11- Taložnik i separator

LEGENDA

- 9/1 broj katastarske čestice
- granica katastarske čestice
- ograda
- A1 oznaka tehnološkog procesa



B2

B1

Ploha 5 (sjever)

Ploha 6

9/1

Ploha 5 (jug)

Ploha 4

Ploha 3

Ploha 2

Ploha 1

C1

A2

A1

28

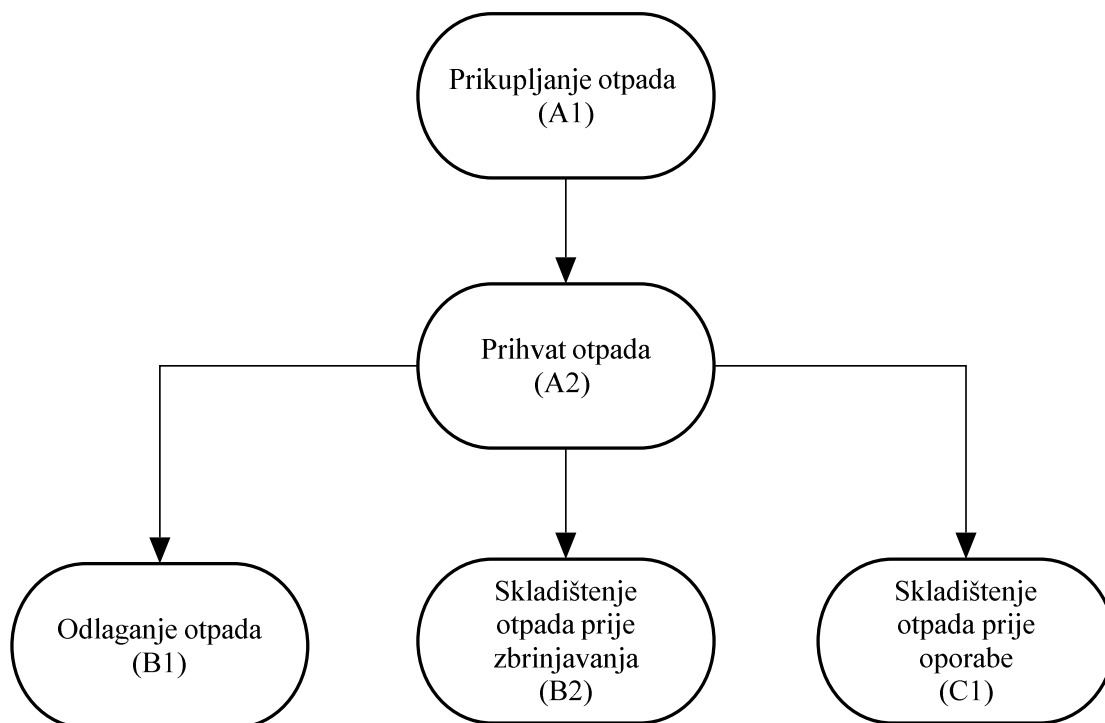
29



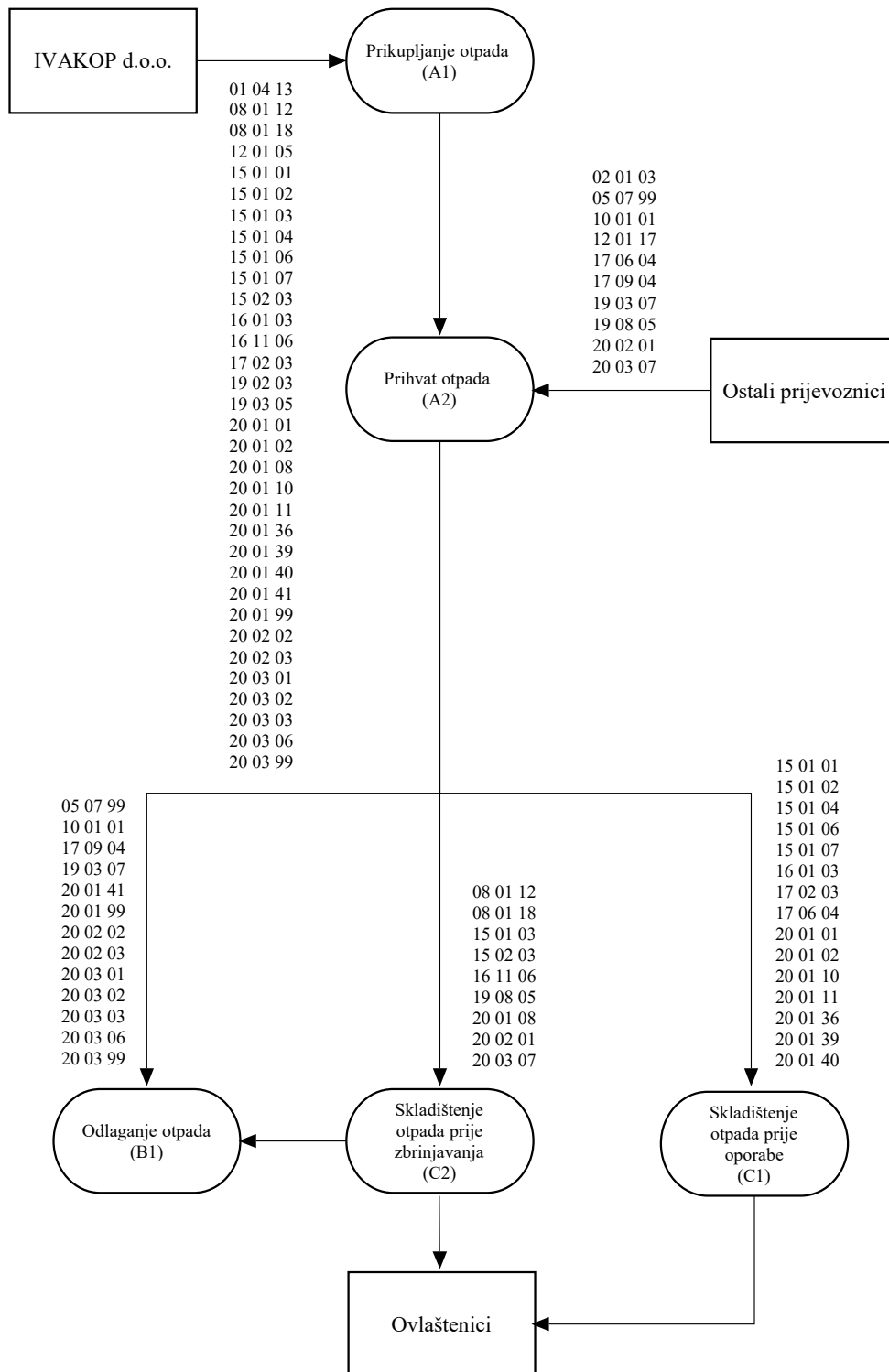
Mjerilo 1:1000

VI. SHEME TEHNOLOŠKIH PROCESA

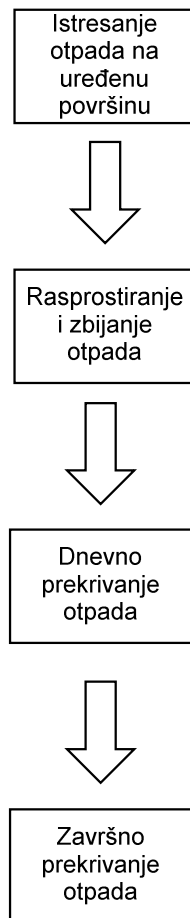
Shema 1 - Tokovi otpada po tehnološkim procesima



Schema 2 - Materijalni tokovi otpada po tehnološkim procesima



Shema 3 - Shema tehnološkog procesa odlaganja otpadom



VII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA

Plan zatvaranja odlagališta i mjere za sprečavanje štetnih utjecaja na okoliš nakon njegova zatvaranja

Zatvaranje odlagališta provesti prema Planu zatvaranja koji treba sadržavati mjere za osiguranje stabilnosti odlagališta, tehničko i biološko rekultiviranje odlagališta uz praćenje utjecaja zatvorenog odlagališta na okoliš.

Popunjavanjem kapaciteta odlagališta prestaje odlaganje otpada i pristupa se zatvaranju odlagališta postavljanjem vodonepropusnog završnog pokrovnog sloja. O prestanku obavljanja djelatnosti potrebno je obavijestiti nadležne institucije.

Odlagalište se može zatvoriti i/ili prestati s radom kada su se ostvarili uvjeti za zatvaranje propisani člankom 21. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada, ili nakon odobrenja nadležnog tijela koje je izdalo dozvolu na zahtjev odlagatelja ili temeljem obrazložene odluke nadležnog tijela.

Odlagalište se smatra konačno zatvorenim za daljnje odlaganje otpada nakon što nadležno tijelo obavi pregled odlagališta, procijeni sva izvješća primljena od odlagatelja i obavijesti odlagatelja o donesenoj Odluci o zatvaranju odlagališta.

Nakon zatvaranja odlagališta odlagatelj je odgovoran za održavanje odlagališta, provedbu propisanih mjera za sprečavanje štetnih utjecaja na okoliš te kontrolu nakon zatvaranja određenim u dozvoli iz članka 18. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada. Odlagatelj je dužan rezultate kontrole dostaviti nadležnom tijelu u roku 30 dana od isteka tekuće godine.

U slučaju uočenih neočekivanih štetnih utjecaja na okoliš odlagatelj zatvorenog odlagališta dužan je bez odgode obavijestiti nadležno tijelo koje mu je izdalo dozvolu i nadležnu inspekciju kako bi se na vrijeme poduzele korektivne mjere.

Odlagatelj zatvorenog odlagališta dužan je u vremenskom razdoblju utvrđenom u dozvoli iz članka 18. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada osigurati:

- održavanje i zaštitu zatvorenog odlagališta,
- redovite preglede stanja tijela odlagališta,
- obavljanje kontrole iz Priloga IV. Pravilnika i nadzora odlagališta,
- izradu godišnjeg izvješća o stanju odlagališta i provedbi propisanih mjera.

Po ostvarenju uvjeta za zatvaranje odlagališta, a nakon pregleda odlagališta od strane nadležne inspekcije, donijet će se Odluka o zatvaranju odlagališta sukladno članku 21. stavak 1. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada, čime se odlagalište smatra zatvorenim.

Zatvaranju se pristupa poravnavanjem gornje plohe odlagališta te izgradnjom završnog pokrovnog sloja. Završni pokrovni sloj sastoji se od:

- izravnavajućeg zemljanog sloja, prosječne debljine $d = 20$ cm, koji se ugrađuje na uređeni pokos i krovnu površinu ugrađenog otpada,

- geosintetskog komponentnog drena za plin, koji se ugrađuje na uređeni pokos i krovnu površinu, na izravnavajući sloj,
- LLDPE geomembrane, debljine $d = 1,00$ mm, obostrano hrapave, maksimalne vodopropusnosti 5×10^{-9} m/s, koja se ugrađuje na uređeni pokos i krovnu površinu, na geosintetski komponentni dren za plin,
- geosintetskog komponentnog drena za vodu, koji se ugrađuje na uređeni pokos i krovnu površinu, na LLDPE geomembranu i
- rekultivacijskog sloja, debljine $d = 100$ cm, koji se ugrađuje na uređeni pokos i krovnu površinu, na geosintetski komponentni dren za vodu.

Nakon zatvaranja odlagališta otpada održavati obodne kanale oko tijela odlagališta, a oborinsku vodu iz obodnih kanala odvoditi kroz taložnik te ispuštati u obodni melioracijski kanal. Zatvoreno odlagalište krajobrazno urediti korištenjem autohtonih biljnih vrsta koje su prisutne u bližoj okolini postrojenja.

Nakon zatvaranja odlagališta otpada treba provoditi sljedeći program praćenja stanja okoliša:

- jednom mjesečno u idućih pet godina od dana prestanka odlaganja s najbliže meteorološke postaje prikupljati meteorološke parametre,
- mjerenje koncentracija odlagališnih plinova provoditi svakih šest mjeseci u razdoblju od trideset godina od dana prestanka odlaganja,
- provoditi mjerenje parametara procjedne vode (količinu i sastav procjedne vode) svakih šest mjeseci prvih deset godina od dana prestanka odlaganja, a sljedećih dvadeset godina kontrolirati jednom u dvije godine,
- provoditi mjerenje kakvoće oborinske vode sa zatvorenih odlagališnih ploha svakih šest mjeseci prvih deset godina od dana prestanka odlaganja, a sljedećih dvadeset godina jednom u dvije godine i
- pratiti slijeganje razine tijela odlagališta (geodetski snimati odlagalište) jednom godišnje u razdoblju od deset godina od dana prestanka odlaganja, a jednom u pet godina sljedećih dvadeset godina.

VIII. IZRAČUNI

a) ZAPREMINE SEKUNDARNIH SPREMNIKA

Nije propisana obveza korištenja sekundarnog spremnika.

b) KORISNI PROSTOR SKLADIŠTA OTPADA

Na lokaciji odlagališta otpada otpad se privremeno skladišti na asfaltiranom platou na ulaznoj zoni i na dijelu plohe 5 za odlaganje otpada.

1. Skladištenje otpada na asfaltiranom platou na ulaznoj zoni

Ukupna površina asfaltnog plato: 470 m²

Maksimalni kapacitet skladištenja: 782,4 m³ otpada

Način skladištenja	količina	Kapacitet	Ukupni kapacitet
Skladištenje u rolo kontejnerima	2 kom	40,00 m ³	80 m ³
Skladištenje u kontejnerima	20 kom	120 l	2,4 m ³
Skladištenje krutog otpada u rasutom stanju	-	700 m ³	700 m ³
UKUPNO:			782,4 m ³

2. Skladištenje otpada na dijelu plohe 5 za odlaganje otpada

Ukupna površina za privremeno skladištenje otpada: 400 m²

Zapremnina ukupnog prostora za privremeno skladištenje otpada: 2.000 m³

Maksimalni kapacitet skladištenja otpada: 1.500 m³.

c) IZRAČUN FINACIJSKOG JAMSTVA ZA OSIGURANJE TROŠKOVA ODLAGANJA OTPADA

Financijsko jamstvo potrebno je za osiguranje troškova odlaganja otpada uključujući obavljanje mjera zaštite okoliša nakon zatvaranja odlagališta.

Sukladno članku 19. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15 i 103/18), troškovi odlaganja otpada uključuju slijedeće troškove:

Troškovi odlaganja otpada uključuju slijedeće troškove (sve bez PDV-a):

- projektiranje, izgradnja i sanacija odlagališta: -
- operativni troškovi rada odlagališta: 1.410.000 Kn
- posebne naknade za opterećivanje okoliša otpadom: -
- procijenjeni troškovi zatvaranja odlagališta, održavanja i nadzora nakon zatvaranja za period od najmanje 30 godina: 1.916.000 Kn (zatvaranje: 900.000 Kn, održavanje i nadzor nakon zatvaranja za period od 30 godina: 1.016.000 Kn)

Ukupni iznos financijskog jamstva za osiguranje troškova odlaganja otpada iznosi: 3.326.100 Kn.

IX. PRILOZI

1. Preslika dokumenta o članstvu u komori nositelja izrade elaborata
2. Preslika police osiguranja od profesionalne odgovornosti nositelja izrade elaborata



REPUBLIKA HRVATSKA
HRVATSKA KOMORA
INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA
10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 271

Klasa: UP/I-360-01/11-01/4709
Urbroj: 500-03-11-1
Zagreb, 28. rujna 2011. godine

Na temelju članka 103. stavaka 1. i 2. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 152/08.) i članka 61. stavaka 1. i 3. Statuta Hrvatske komore inženjera građevinarstva ("Narodne novine", broj 52/09.), Odbor za upis Hrvatske komore inženjera građevinarstva, rješavajući po Zahtjevu za upis **TOMAŠIĆ KRISTINE, magistre inženjerke građevinarstva (mag.ing.aedif.), ZAGREB, DUGORATSKA 17**, u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva Hrvatske komore inženjera građevinarstva, donio je

RJEŠENJE
o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva
Hrvatske komore inženjera građevinarstva

1. U Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG upisuje se **TOMAŠIĆ KRISTINA, mag.ing.aedif.**, ZAGREB, pod rednim brojem **4709**, s danom upisa **21.09.2011.** godine.
2. Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG, **TOMAŠIĆ KRISTINA, mag.ing.aedif.**, stječe pravo na uporabu strukovnog naziva "**ovlašteni inženjer građevinarstva**" i može obavljati poslove projektiranja u svojstvu odgovorne osobe (projektanta i/ili glavnog projektanta) u okviru zadaće građevinske struke, te poslove stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe (nadzornog inženjera) u okviru zadaće građevinske struke u skladu s člancima 15. i 16. te s tim u vezi s člancima 59. i 62. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji, sve u okviru strukovnog smjera i strukovnih zadataka u skladu s člancima 76. i 77. Statuta Hrvatske komore inženjera građevinarstva, te ostala prava i dužnosti sukladno posebnim propisima.
3. Ovlašteni inženjer građevinarstva poslove iz točke 2. ovoga Rješenja dužan je obavljati stvarno i stalno, te sukladno temeljnim načelima i pravilima struke koje treba poštivati ovlašteni inženjer građevinarstva.
4. Ovlaštenom inženjeru građevinarstva HKIG izdaje "**inženjersku iskaznicu**" i "**pečat**", koji su trajno vlasništvo HKIG.
5. Ovlašteni inženjer građevinarstva dobiva posredstvom HKIG policu osiguranja od profesionalne odgovornosti od odabranog osiguravatelja. Polica se izdaje za razdoblje od godinu dana i obnavlja svake godine. Premija osiguranja uračunata je u članarinu ovlaštenog inženjera građevinarstva.
6. Ovlašteni inženjer građevinarstva dužan je plaćati HKIG članarinu i ostala davanja koja utvrde tijela HKIG, osim u slučaju mirovanja članstva, te pri prestanku članstva u HKIG podmiriti sve dospjele financijske obveze prema istima.
7. Ovlašteni inženjer građevinarstva ima prava i dužnosti u skladu s člancima 83., 84. i 85. Statuta Hrvatske komore inženjera građevinarstva.



8. Podnositelj Zahtjeva za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG uplatio je upisninu u iznosu od 1.000,00 kn (slovima: tisuću kuna) u korist računa HKIG.

Obrazloženje

TOMAŠIĆ KRISTINA, mag.ing.aedif., podnijela je Zahtjev za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG.

Odbor za upis HKIG proveo je na sjednici održanoj 21.09.2011. godine postupak razmatranja dostavljenog potpunog Zahtjeva imenovane za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG u skladu s člancima 24. i 25. Pravilnika o upisima HKIG, te je ocijenio da imenovana u skladu s člankom 105. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 152/08.) i člankom 61. stavkom 3. Statuta HKIG ("Narodne novine", broj 52/09.), ispunjava uvjete za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG.

Ovlašteni inženjer građevinarstva upisom u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG stječe pravo na obavljanje poslova projektiranja u svojstvu odgovorne osobe (projektanta i/ili glavnog projektanta) u okviru zadaće građevinske struke te poslova stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe (nadzornog inženjera) u okviru zadaće građevinske struke sve u skladu s člancima 15. i 16. te s tim u vezi s člancima 59. i 62. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 152/08.), sve u okviru strukovnog smjera i strukovnih zadataka u skladu s člancima 76. i 77. Statuta HKIG ("Narodne novine", broj 52/09.), te ostala prava i dužnosti sukladno posebnim propisima.

Ovlašteni inženjer građevinarstva može poslove projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja prema članku 19. stavku 1. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 152/08.) obavljati samostalno u vlastitom uredu, zajedničkom uredu, projektantskom društvu ili u drugoj pravnoj osobi registriranoj za tu djelatnost.

Ovlašteni inženjer građevinarstva mora poslove projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja prema članku 19. stavku 2. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 152/08.) obavljati stvarno i stalno, te sukladno temeljnim načelima i pravilima struke koje treba poštovati ovlašteni inženjer građevinarstva.

Ovlašteni inženjer građevinarstva, osim u slučaju mirovanja članstva, dobiva posredstvom HKIG policu osiguranja od profesionalne odgovornosti od odabranog osiguravatelja. Polica se izdaje za razdoblje od godinu dana i obnavlja svake godine. Premija osiguranja uračunata je u članarinu ovlaštenog inženjera građevinarstva.

Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG imenovana stječe pravo na "pečat" i "inženjersku iskaznicu" koje mu izdaje HKIG, a koji su trajno vlasništvo HKIG temeljem članka 62. podstavka 2. Statuta HKIG ("Narodne novine", broj 52/09.).

Ovlašteni inženjer građevinarstva ima prava i dužnosti u skladu s člancima 83., 84. i 85. Statuta Hrvatske komore inženjera građevinarstva.

Prava ovlaštenog inženjera građevinarstva jesu: surađivati u radu svih tijela i radnih tijela Komore; birati i biti biran u tijela Komore; biti imenovan u radna tijela i tijela Komore; koristiti pravne i stručne usluge koje pruža Komora; prisustvovati seminarima, simpozijima i ostalim stručnim usavršavanjima, te susretima koje organizira Komora; pravo na stalno stručno usavršavanje i primanje Glasila Komore; pravo na pomoć i organiziranje obvezatnog osiguranja od odgovornosti; pravo na slobodno istupanje iz članstva Komore; podnošenje zahtjeva za pokretanje stegovnog postupka; podnošenje prigovora na rad pojedinih tijela Komore; davanje prijedloga za donošenje novih te za izmjene i dopune akata Komore; podnošenje zahtjeva za mirovanje članstva u Komori.

Dužnosti ovlaštenog inženjera građevinarstva jesu: poštovanje Statuta, Kodeksa strukovne etike, pravila struke, svih akata koje su donijela mjerodavna tijela Komore; aavjesno obavljanje funkcije u tijelima Komore i ostalim tijelima u koje su birani, odnosno imenovani; redovito obavještavanje Komore, odnosno njezinih mjerodavnih tijela, te službi Komore o svim podacima, koje određuju propisi iz područja građenja, ovaj Statut i ostali akti Komore, u roku od petnaest dana od nastanka promjene; na zahtjev

Komore javiti Komori i njezinim tijelima podatke značajne u svezi s provjerom poštovanja Kodeksa strukovne etike, poštovanja Cjenika i ostalih akata Komore, prije svega u stegovnim i ostalim postupcima koji se vode u Komori; plaćanje upisnine, redovito plaćanje članarine i ostalih naknada utvrđenih propisima, ovim Statutom i ostalim aktima Komore, u roku dospijeća navedenom na računu; redovito uredno podmirivati troškove osiguranja od profesionalne odgovornosti, ako nije određeno drugačije; u slučaju prestanka članstva u Komori podmiriti sve dospjele obveze prema Komori.

Ovlašteni inženjer građevinarstva je dužan u skladu s člankom 86. stavcima 1. i 2. Statuta Hrvatske komore inženjera građevinarstva, redovito plaćati članarinu.

Ovlašteni inženjer građevinarstva dužan je u obavljanju poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja za koje je stručno kompetentan, poštivati odredbe Zakona i posebnih zakona, tehnička pravila, standarde, norme te osobno odgovarati za svoj rad i snositi odgovornost prema trećim osobama i javnosti.

U skladu s točkom II. Odluke o visini članarine, upisnine i naknade za poslove kojima Hrvatska komora inženjera građevinarstva ostvaruje vlastite prihode, uplaćena je upisnina u iznosu od 1.000,00 kn (slovima: tisuću kuna) u korist računa Hrvatske komore inženjera građevinarstva broj: 2360000-1102087559.

Na temelju svega prethodno navedenog riješeno je kao u dispozitivu, te predsjednik HKIG u skladu s člankom 28. stavkom 1. Pravilnika o upisima Hrvatske komore inženjera građevinarstva donosi ovo rješenje.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske, u roku od 30 dana od primitka ovog Rješenja.

Predsjednik
Hrvatske komore inženjera građevinarstva
Zvonimir Sever, dipl.ing.građ.



Dostaviti:

1. **KRISTINA TOMAŠIĆ**, 10000 ZAGREB, DUGORATSKA 17
2. U Zbirku isprava Komore
3. Pismohrana Komore

Regija Kvarner i Lika
51000 Rijeka, Korzo 39
OIB: 26187994862

Kristina Tomašić
Marije Radić 14
10000 Zagreb

POTVRDA O OSIGURANJU

Ugovaratelj: HRVATSKA KOMORA INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA, Zagreb, Ulica grada Vukovara 271
OIB: 65080653676

Osiguranik: Kristina Tomašić, Marije Radić 14, 10000 Zagreb, OIB: 39822912091
Članski broj: G4709

Osigurane opasnosti: Obvezno osiguranje članova Hrvatske komore inženjera građevinarstva od profesionalne odgovornosti u poslovima prostornog uređenja i gradnje

Trajanje osiguranja: polugodišnje
Obračunsko razdoblje: 01.12.2018. - 31.05.2019.

Limit pokriva: Osiguranje od odgovornosti za svakog osiguranika na iznos osiguranja za osnovno pokriva i za čisto imovinsku štetu od ukupno 1.000.000,00 kuna po svakom štetnom događaju. Ako jedan osiguranik slučaj prouzroči dva, tri ili više osiguranika ukupni limit po tom osiguranom slučaju iznosi najviše 3.000.000,00 kuna po osiguranom slučaju.

Agregatni limit: Ukupni agregatni limit za osnovno pokriva i za čisto imovinsku štetu po osiguraniku iznosi 3.000.000,00 kuna.

Premija i plaćanje premije: Visina premije i način plaćanja utvrđeni su Ugovorom o obveznom osiguranju ovlaštenih inženjera građevinarstva, ovlaštenih voditelja građenja, ovlaštenih voditelja radova i stranih ovlaštenih osoba članova Komore od profesionalne odgovornosti u poslovima prostornog uređenja i gradnje od dana 30.05.2017., Aneksom br. 1 od dana 30.04.2018. te Aneksom br. 2 od dana 31.10.2018., sklopljenim između CROATIA OSIGURANJA D.D. i Hrvatske komore inženjera građevinarstva.

Uvjeti: Uvjeti za osiguranje od profesionalne odgovornosti u inženjerskim poslovima u prostornom uređenju i gradnji pod nazivom Klauzula za osiguranje od profesionalne odgovornosti u inženjerskim poslovima u prostornom uređenju i gradnji od 1.06.2017. i Opći uvjeti za osiguranje imovine

Napomena: Sukladno čl. 16 Ugovora o obveznom osiguranju ovlaštenih inženjera građevinarstva, ovlaštenih voditelja građenja, ovlaštenih voditelja radova i stranih ovlaštenih osoba članova Komore od profesionalne odgovornosti u poslovima prostornog uređenja i gradnje od dana 30.05.2017., Aneksu br. 1 od dana 30.04.2018. i Aneksu br. 2 od dana 31.10.2018. sklopljenim između CROATIA OSIGURANJA D.D. i HKIG, **svi osiguranici prilikom ugovaranja bilo koje vrste osiguranja** (osim životnog osiguranja, rentnog osiguranja, putnog zdravstvenog osiguranja (CORIS), zdravstvenog osiguranja i osiguranja od autoodgovornosti, te ako kao članovi HAK-a već ne ostvaruju poseban popust) **moгу koristiti popust od 20%**. Kod ugovaranja osiguranja od profesionalne odgovornosti fizičkih osoba, članova Hrvatske komore inženjera građevinarstva, kao i pravnih osoba u kojima su članovi Hrvatske komore inženjera građevinarstva zaposlenici, **ovlaštenih za energetska certificiranja zgrada, ostvaruje se popust od 30% na redovnu premiju ovog osiguranja.**

Ova potvrda izdaje se na temelju skupne police osiguranja ovlaštenih inženjera građevinarstva 078140021672.

U Rijeci, 31.10.2018.



OSIGURATELJ