



Zagrebačka županija  
Upravni odjel za prostorno uređenje,  
gradnju i zaštitu okoliša

Upute za prijavitelje

Područje natječaja:	Zaštita okoliša i prirode
Datum objave natječaja:	25. veljače 2020.
Rok za dostavu prijava:	27. ožujka 2020.

### Osnovni podaci:

- za financiranje projekata u okviru ovog Natječaja raspoloživ je iznos od 350.000,00 kuna.
- najmanji iznos traženih sredstava za financiranje projekta je 5.000,00 kuna, a najveći 40.000,00 kuna.
- projekti se mogu financirati u 100% iznosu ukupnih prihvatljivih troškova projekta, pri čemu potencijalni prijavitelji i partneri nisu dužni osigurati financiranje iz vlastitih sredstva.
- projektne aktivnosti se moraju provesti u godini prijave na Natječaj.
- lokacija provođenja projekta mora biti na području Zagrebačke županije.
- prijavitelj ne može podnijeti više od 1 prijave.
- prijava se smatra potpunom ukoliko sadrži sve prijavne obrasce i obvezne priloge
- prijave koje imaju manje nedostatke koji ne utječu na sadržaj bitan za ocjenjivanje prijave, može se tražiti naknadno dopunjavanje, odnosno ispravljanje prijave u roku od 15 dana od dana primanja zahtjeva za dopunom dokumentacije.
- sve prijave poslone izvan roka neće biti uzete u razmatranje.
- ukoliko postoji partner na projektu, prijavitelj i partner prijavi trebaju priložiti popunjenu, potpisanu te pečatom ovjerenu Izjavu o partnerstvu.

### Pravo na podnošenje prijave na Natječaj imaju udruge koje udovoljavaju slijedećim uvjetima:

- dostavljeni obvezni obrasci i prilozi,
- projekt sukladan Programu zaštite okoliša Zagrebačke županije,
- sjedište i područje djelovanja u Zagrebačkoj županiji,
- upis u Registar udruga Republike Hrvatske čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti,
- sukladno statutu imaju glavnu djelatnost zaštitu okoliša i prirode (ekološku) ili aktivno provode projekte na području zaštite okoliša i prirode te promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
- nemaju dugovanja prema Proračunu Županije,
- nemaju dugovanja sa osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu,
- upisani u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija Republike Hrvatske (RNO),
- imaju ljudske i materijalne resurse potrebne za provedbu prijavljenih projekata,
- dostavljena izvješća o namjenskom korištenju dodijeljenih financijskih sredstava iz Županijskog proračuna i drugih javnih izvora za prijavljene projekte za zaštitu okoliša i prirode na području Zagrebačke županije,
- postoji aktivno tijelo upravljanja (skupština/sabor/upravni odbor) koje vodi učinkovitu razvojnu politiku i administrativnu kontrolu,
- utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice prijavitelja, izvješće s godišnje skupštine ili drugi prikladan način);
- da se protiv korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela

### Pravo prijave na Natječaj nemaju:

- ogranci, podružnice i slični ustrojstveni oblici udruga koji nisu registrirani prema Zakonu o udrugama i upisani u Registar udruga Republike Hrvatske kao pravne osobe,
- udruge koje primarno ne obavljaju djelatnost zaštite okoliša i prirode te aktivno ne provode projekte na području zaštite okoliša i prirode,
- projekti koji se financiraju prema posebnim propisima (npr. Zakon o Hrvatskom Crvenom križu),
- projekti koji se isključivo temelje na investicijskim ulaganjima, izgradnje (adaptacije) kapitalnih objekata ili kupnji uredske opreme,
- projekti usmjereni isključivo na pokrivanje troškova redovnog poslovanja (tzv. hladni pogon).

### Partneri na projektu mogu biti:

- udruge koje moraju zadovoljiti uvjete prihvatljivosti koji vrijede za prijavitelja na Natječaj
- jedinice lokalne samouprave na čijem području će se provoditi projekt,
- vrtići i škole na području Zagrebačke županije
- javne ustanove na području Zagrebačke županije i
- ostale ustanove, savezi i slično

### Prihvatljivi troškovi:

- organizacija obrazovnih aktivnosti, okruglih stolova, edukacija, tribina, radionica, prezentacija i slično,
- materijal za aktivnosti,
- grafičke usluge (grafička priprema, usluge tiskanja letaka, plakata, brošura, časopisa i sl. pri čemu treba navesti vrstu i namjenu usluge, količinu, jedinične cijene),
- troškovi reprezentacije vezani uz organizaciju projektnih aktivnosti (pri čemu treba navesti svrhu, učestalost i očekivani broj sudionika i sl.),
- troškovi nabavke opreme nužne za provedbu projekta koja mora biti specificirana po vrsti i iznosu (sadnice, drvna i slična građa za uređenje okoliša),
- izgradnja predmeta i građevina u svrhu zaštite i očuvanja okoliša (mostovi, klupice, solarni paneli, male vjetroelektrane, info-table i slično),
- Hrana i piće isključivo za volontere prilikom provedbe ekoloških akcija čišćenja okoliša, gradnje, obnove, sadnje biljaka i slično,
- ostali troškovi koji su izravno vezani za provedbu aktivnosti projekta.

### Neprihvatljivi troškovi:

- ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja, jamstveni fondovi;
- troškovi kupnje opreme, namještaja, i manjih adaptacijskih radova ako premašuju vrijednost od 10 % ukupnih prihvatljivih troškova projekta;
- troškovi kamata na dug;
- kazne, financijske globe i troškovi sudskih sporova;
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu;
- plaćanje neoporezivih bonusa zaposlenima;
- bankovne pristojbe za otvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere i druge pristojbe u potpunosti financijske prirode;
- troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji se u razdoblju provedbe projekta financiraju iz drugih izvora;
- kupnja rabljene opreme, strojeva i namještaja.

### PRIJAVA PROJEKTA PUTEM RAČUNALNE APLIKACIJE

\*\*\*NOVO U 2020.\*\*\*

Prijava se podnosi na obrascu koji je dostupan u web programu Zagrebačke županije **ePrijava** (sustav za prijavu projekata) koji se nalazi na službenim web stranicama Zagrebačke županije

**Popunjeni obrazac prijave u web programu („zaključena prijava“)** potrebno je isprintati, potpisati od strane ovlaštene osobe za zastupanje i potvrditi pečatom te dostaviti na adresu: **ZAGREBAČKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Prijava na javni natječaj – NE OTVARAJ ,Ulica grada Vukovara 72/V, 10000 Zagreb.**

**NAPOMENA:** Obavezni prilozi natječajne prijave se stavljaju u program ePrijava kao skenirani dokumenti (formati: pdf i jpeg), ne dostavljaju se s obrascem prijave!

Za pristup bazi potrebna je registracija fizičke osobe koja unosi podatke. Nakon registracije, u bazu se unose podaci o udruzi. Nakon što se udruga registrira, odabire se natječaj na koji se prijavljuje projekt.

Upute za popunjavanje nalaze se u web programu, a koje pokazuju kako prijaviti projekt.

*Iznimno, ukoliko prijavitelj **zbog opravdanih razloga nije u mogućnosti skenirati dokumente** u program ePrijava, može osobno donijeti obveznu dokumentaciju (priloge) u Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za zaštitu okoliša Zagrebačke županije, gdje će službenici Odsjeka napraviti skeniranje dokumenata i ubaciti ih u korisnički račun prijavitelja.*

*Također, ukoliko prijavitelj **zbog opravdanih razloga nije u mogućnosti podnijeti prijavu na natječaj u program ePrijava**, može osobno ili putem pošte dostaviti prijavu na natječaj s prilogima. Prijavni obrazac u word formatu može se zatražiti slanjem zahtjeva na slijedeće elektronske pošte: [m.prce@zagrebacka-zupanija.hr](mailto:m.prce@zagrebacka-zupanija.hr) i [d.begic@zagrebacka-zupanija.hr](mailto:d.begic@zagrebacka-zupanija.hr)*

Pitanja vezana uz web prijavu mogu se postaviti slanjem upita na adresu elektronske pošte: [m.prce@zagrebacka-zupanija.hr](mailto:m.prce@zagrebacka-zupanija.hr) i [d.begic@zagrebacka-zupanija.hr](mailto:d.begic@zagrebacka-zupanija.hr) te pozivom na brojeve telefona: 01/6311-763 i 01/6311-762.

#### Obvezna dokumentacija:

UVJET	DOKAZ
1. Ispunjeni obrazac „OP-1“	Prijavni obrazac koji je ovjeren pečatom i potpisom osobe ovlaštene za zastupanje; <b>IZVORNIK</b>
2. Upis u odgovarajući registar	Izvadak o registraciji prijavitelja iz odgovarajućeg registra ili ispis elektronske stranice sa svim podacima udruge u registru udruga, ne stariji od 6 mjeseci od dana predaje prijave; <b>PRESLIKA ILI ELEKTRONSKI ISPIS</b>
3. Upis u registar neprofitnih organizacija	Ispis elektronske stranice registra neprofitnih organizacija (RNO) - za udruge i druge neprofitne organizacije, ne stariji od dana objave Javnog natječaja; <b>ELEKTRONSKI ISPIS</b>
4. Statut usklađen sa Zakonom o udrugama (NN 74/14)	Izvadak iz Statuta o području djelovanja udruge/neprofitne organizacije, koji je ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe za zastupanje; <b>OVJERENA PRESLIKA</b>
5. Nema dugovanja prema državnom proračunu	Potvrda Porezne uprave o stanju poreznog duga - ne starija od 30 dana od dana predaje prijave; <b>PRESLIKA ILI IZVORNIK</b>
6. Protiv <b>prijavitelja</b> (udruge) se ne vodi kazneni postupak	Uvjerenje nadležnog suda da se protiv prijavitelja (udruge ili druge neprofitne organizacije) ne vodi kazneni postupak, ne starije od šest mjeseci; <b>PRESLIKA ILI IZVORNIK</b>
7. Protiv <b>osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja</b> se ne vodi kazneni postupak	Uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja ne vodi kazneni postupak, ne starije od šest mjeseci; <b>PRESLIKA ILI IZVORNIK</b>
8. Ako je <b>voditelj projekta</b> različit od osobe ovlaštene za zastupanje <sup>2</sup>	Uvjerenje nadležnog suda da se protiv voditelja projekta ne vodi kazneni postupak, ne starije od šest mjeseci (ako je voditelj projekta različit od osobe ovlaštene za zastupanje); <b>PRESLIKA ILI IZVORNIK</b>

**UVJET****DOKAZ**

- |     |   |  |
|-----|---|--|
| 9.  | Osoba ovlaštena za zastupanje i voditelj projekta nisu pravomoćno osuđeni za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom (NN 26/15)  | Izjava o neosuđivanosti osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta (obrazac „I- 1“); <b>IZVORNIK</b>   |
| 10  | Nema dvostrukog financiranja projekta iz županijskog Proračuna i financiranje ne prelazi više od 100% vrijednosti projekta te nema dugovanja prema proračunu Zagrebačke županije. | Izjava o nefinanciranju projekta iz drugih javnih izvora i podmirenju obveza iz javnih izvora koja je ovjerena pečatom i potpisom osobe ovlaštene za zastupanje (obrazac „I-2“); <b>IZVORNIK</b>   |
| 11. | Projekt se provodi u partnerstvu s udrugom ili udrugama <sup>3</sup>  | Izjava o partnerstvu, ako partnerstvo postoji, koja je ovjerena pečatom i potpisom osobe ovlaštene za zastupanje (obrazac „I-3“); <b>IZVORNIK</b>  |
| 12. | Izvještaj o radu udruge   | Zapisnik s godišnje skupštine Udruge za 2019., ili podatak o web stanicama prijavitelja na kojima javno objavljuje programska i financijska izvješća o radu; <b>PRESLIKA</b>   |
| 13. | Broj žiro računa  | Preslika bankovnog izvoda ili potvrda iz poslovne banke o broju žiro računa (IBAN); <b>PRESLIKA ILI IZVORNIK</b>   |
| 14. | Godišnji financijski izvještaj  | Preslika godišnjeg financijskog izvješća prijavitelja iz Registra neprofitnih organizacije i to:<br><b>A)</b> za obveznike <b>dvojnog knjigovodstva</b> : godišnje izvješće o prihodima i rashodima, bilanca i bilješke uz financijsko izvješće za 2019.; <b>PRESLIKA</b><br><b>B)</b> za obveznike <b>jednostavnog knjigovodstva</b> : Godišnje financijsko izvješće o primicima i izdacima za 2019. (G-PR-IZ-NPF); <b>PRESLIKA</b> |

**VAŽNO!!! Dokumentacija od rednog broja 2. do 14. dostavlja se putem programa ePrijava u obliku skeniranih (formati: pdf i jpeg) dokumenata.**

**Neobavezna dokumentacija:**

1. Materijali, publikacije, novinski članci, te ostala dokumentacija koja ilustrira rad udruge,
2. Preporuke (npr. JLS-a, ministarstva, institucija u zemlji i inozemstvu, drugih donatora i sl.)

**Natječajna procedura:**

1.	Otvaranje prijava i provjera administrativnih uvjeta natječaja
2.	Dostava obavijesti prijaviteljima na Natječaj o nadopuni dokumentacije, u slučaju nepotpune prijave
3.	Dostava pisanog odgovora sudionicima prijavljenim na Natječaj koji nisu zadovoljili propisane uvjete natječaja
4.	Ocjena zaprimljenih projektnih prijava
5.	Objava prijedloga Zaključka Župana o ostvarivanju prava na financiranje prijavljenog projekta
6.	Donošenje Zaključka Župana o ostvarivanju prava na financiranje prijavljenog projekta
7.	Sklapanje ugovora o financiranju projekta najkasnije 30 dana od dana donošenja Zaključka
8.	Dostava izvještaja o provedbi projekta u roku 30 dana od završetka, a najkasnije do 11.1.2021. godine

## DOKUMENTI

1. Odluka o uvjetima, kriterijima i postupku za ostvarivanje prava na financiranje projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija u području zaštite okoliša i prirode (pdf format),
2. Odluka o raspisivanju Javnog natječaja za financiranje projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija u području zaštite okoliša i prirode u 2020. godini (pdf format),

## OBRASCI

1. „I-1“ Obrazac izjave o neosuđivanosti (word format),
2. „I-2“ Obrazac izjave o nefinanciranju projekta iz drugih javnih izvora (word format),
3. „I-3“ Obrazac izjave o partnerstvu(word format),

## DODATNA DOKUMENTACIJA

- Zakon o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14 i 70/17),
- Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15),
- Pravilnik o financiranju udruga i drugih neprofitnih organizacija iz proračuna Zagrebačke županije („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 35/15),
- Program zaštite okoliša Zagrebačke županije („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 20/03, 5/05 i 14/07).

## NAPOMENE

- Udruge koje nemaju usklađen statut s Zakonom o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14) ne mogu sudjelovati na Natječaju.