



GLASNIK

Broj 29
Godina XXVII.
Zagreb
28. lipnja 2022.

ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

ISSN 1845-8602

službeno glasilo

SADRŽAJ

	Stranica	Stranica
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ		
491. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Kloštar Ivanić za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine.....	3	
492. Odluka o raspodjeli rezultata Općine Kloštar Ivanić za 2021. godinu	26	
❑ Obrazloženje Odluke o raspodjeli rezultata Općine Kloštar Ivanić za 2021. godinu.....	28	
493. Zaključak o godišnjem obračunu Financijskog plana Dječjeg vrtića Proljeće Kloštar Ivanić za 2021. g.	28	
494. Odluka o ustrojavanju jedanaeste odgojne skupine redovnog programa pri Dječjem vrtiću Proljeće Kloštar Ivanić područni objekt Livada	28	
495. Odluka o razrješenju i imenovanju člana Odbora za financije i proračun	28	
496. Odluka o dodjeli javnih priznanja Općine Kloštar Ivanić	29	
497. Zaključak o prijedlogu za imenovanje mrtvozornika za područje Općine Kloštar Ivanić	29	
498. Kodeks ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Kloštar Ivanić.....	29	
499. Očitovanje.....	32	
500. Suglasnost na prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada ...	32	
OPĆINA POKUPSKO		
501. I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Pokupsko za 2022. godinu	33	
❑ I. Izmjene i dopune Proračuna za 2022. g.	34	
502. I. Izmjene i dopune Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Pokupsko za 2022. godinu	43	
503. I. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Pokupsko za 2022. godinu	44	
504. Kodeks ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Pokupsko	49	
505. Program potpora poljoprivredi na području Općine Pokupsko za razdoblje od 2022. do 2024. godine	51	
506. Odluka o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Pokupsko	54	
❑ Prilog 1 – Opći uvjeti Ugovora o korištenju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada	60	
507. Odluka o stavljanju van snage Odluke o sufinanciranju umjetnog osjemenjivanja goveda na području Općine Pokupsko za 2022. godinu		62
508. Odluka o sukcesivnom pokriću manjka iz prethodnih godina		63
509. Odluka o dopuni Izjave o osnivanju Komunalno gospodarstvo Pokupsko d.o.o.		63
510. Odluka o dodjeli na korištenje i upravljanje Punionice za električna vozila		64
511. Odluka o poništenju javnog natječaja za prikupljanje ponuda za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Pokupsko.....		64
512. Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Pokupsko		64
513. Odluka o imenovanju Stručnog tima za usklađivanje Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Pokupsko		65
514. Odluka o povjeravanju provedbe Programa "Pomoć u kući"		65
515. Plan motrenja, čuvanja, ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara.....		66
516. Zaključak		66
❑ Izvješće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe godišnjeg Provedbenog plana zaštite od požara na područje Općine Pokupsko za 2021. godinu		67

Glasnik Zagrebačke županije službeno je glasilo Zagrebačke županije i općina koje u njemu objavljuju svoje opće akte.

Uredništvo: Zagreb, Ulica grada Vukovara 72/V.

Glavna urednica: Kristina Autischer Jadrešić, dipl.iur., Ovlaštena za obavljanje poslova pročelnika
Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine i opću upravu

tel.: 01/60-09-452, faks: 01/61-54-024

www.zagrebacka-zupanija.hr

Izvršni nakladnik i distributer: D.S.M.-GRAFIKA d.o.o., Zagreb, Kneza Mislava 16

Poštarina plaćena u pošti 10000 Zagreb

OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ

491

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ

O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2021. GODINE

Sadržaj:

- opći dio proračuna koji čine Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja na razini odjeljka ekonomske klasifikacije,
- posebni dio proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji na razini odjeljka ekonomske klasifikacije,
- realizacija proračuna po izvorima financiranja,
- obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka,
- izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala,
- izvještaj o korištenju proračunske zalihe i
- izvještaj o danim jamstvima i izdacima po danim jamstvima.

Članak 1.

Za razdoblje od 01. 01. 2021. do 31. 12. 2021.

	Ostvareno 2020.	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno 2021.	Ind. preth./tek. god.	Indeks
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
1. Prihodi	21.374.014,14	27.342.058,20	27.342.058,20	19.782.187,39	92,55%	72,35%
2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	107.101,12	495.000,00	495.000,00	76.019,39	70,98%	15,36%
3. Rashodi poslovanja	13.761.268,85	21.346.575,00	21.346.575,00	15.193.966,77	110,41%	71,18%
4. Rashodi za nefinancijsku imovinu	3.148.190,28	20.542.496,94	20.542.496,94	5.413.824,08	171,97%	26,35%
5. Razlika – višak	4.571.656,13	-14.052.013,74	-14.052.013,74	-749.584,07	-16,40%	5,33%
B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA						
– višak prihoda iz prethodne godine	1.121.080,81	1.918.698,39	1.918.698,39	1.918.698,39	0,00%	100,00%
– višak prihoda iz tekuće godine		926.184,65	926.184,65			
C. RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA						
6. Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.372.392,11	13.559.500,00	13.559.500,00	3.203.611,31	233,43%	23,63%
7. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	5.146.430,66	500.000,00	500.000,00	500.000,00	9,72%	100,00%
8. Neto zaduživanje	-3.774.038,55	13.059.500,00	13.059.500,00	2.703.611,31	-71,64%	20,70%
9. RAZLIKA	1.918.698,39	0,00	0,00	3.872.725,63	201,84%	0,00%

Račun prihoda – konsolidirani

Za razdoblje od 01. 01. 2021. do 31. 12. 2021.

Sveukupno prihodi:		23.974.588,18	43.315.256,59	43.315.256,59	24.980.516,48	104,2	57,67	
Izvor fin.	Broj konta	Vrsta prihoda	Ostvareno 2020.	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Ind. preth./ tek. god.	Indeks
			(1)	(2)	(3)	(4)	(4/1)	(4/2)
1,11,3,31, 4,43,5,6,61	6	Prihodi poslovanja	21.374.014,14	27.342.058,20	27.342.058,20	19.782.187,39	92,55	72,35
1	61	Prihodi od poreza	10.475.281,59	10.640.228,63	10.640.228,63	10.668.273,09	101,84	100,26
	611	Porez i prirez na dohodak	9.701.233,53	9.825.228,63	9.825.228,63	9.855.663,14	101,59	100,31
	6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	10.502.186,22			10.239.312,76	97,5	0
	6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	0			588.843,44	0	0
	6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	0			284.754,62	0	0
	6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	0			553.995,82	0	0
	6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-800.952,69			-1.811.243,50	226,14	0
	613	Porezi na imovinu	721.021,55	800.000,00	800.000,00	806.849,17	111,9	100,86
	6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće za odmor i ostalo)	163.306,51			151.762,90	92,93	0
	6134	Porez na nekretnine	557.715,04			655.086,27	117,46	0
	614	Porezi na robu i usluge	53.026,51	15.000,00	15.000,00	5.760,78	10,86	38,41
	6142	Porez na promet	52.735,52			5.630,78	10,68	0
	6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti (porez na tvrtku)	290,99			130	44,68	0

Izvor fin.	Broj konta	Vrsta prihoda	Ostvareno 2020.	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Ind. preth./tek. god.	Indeks
			(1)	(2)	(3)	(4)	(4/1)	(4/2)
11,43	62	Doprinosi	18.331,65	0	0	0	0	0
	623	Doprinosi za zapošljavanje	18.331,65	0	0	0	0	0
	6232	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	18.331,65			0	0	0
31,43,5,6	63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	5.201.271,80	8.592.251,79	8.592.251,79	1.453.293,20	27,94	16,91
	633	Pomoći iz proračuna	2.677.914,33	1.303.599,99	1.303.599,99	1.014.158,68	37,87	77,8
	6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	60.125,87			331.658,68	551,61	0
	6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.617.788,46			682.500,00	26,07	0
	634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0	100.800,00	100.800,00	90.762,64	0	90,04
	6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	0			90.762,64	0	0
	638	Pomoći temeljem prijensa EU sredstava	2.523.357,47	7.187.851,80	7.187.851,80	348.371,88	13,81	4,85
	6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijensa sredstava EU	2.523.357,47			348.371,88	13,81	0
3,4,43	64	Prihodi od imovine	2.582.050,49	3.950.940,00	3.950.940,00	3.762.356,72	145,71	95,23
	641	Prihodi od financijske imovine	14.068,24	40.010,00	40.010,00	6.625,85	47,1	16,56
	6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	14.068,24			6.625,85	47,1	0
	642	Prihodi od nefinancijske imovine	2.567.982,25	3.910.930,00	3.910.930,00	3.755.730,87	146,25	96,03
	6421	Naknade za koncesije	45.249,54			28.246,66	62,42	0
	6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	267.990,09			364.176,21	135,89	0
	6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	2.238.786,10			3.338.060,68	149,1	0
	6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	15.956,52			25.247,32	158,23	0
3,4,43	65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	3.060.664,27	4.025.665,87	4.025.665,87	3.809.657,41	124,47	94,63
	651	Upravne i administrativne pristojbe	1.081,12	15.000,00	15.000,00	1.062,72	98,3	7,08
	6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	1.081,12			1.062,72	98,3	0
	652	Prihodi po posebnim propisima	1.248.580,15	1.810.665,87	1.810.665,87	1.685.022,29	134,96	93,06
	6522	Prihodi vodnog gospodarstva	92.518,54			88.068,09	95,19	0
	6524	Doprinosi za šume	361.215,35			555.891,69	153,89	0
	6526	Ostali nespomenuti prihodi	794.846,26			1.041.062,51	130,98	0
	653	Komunalni doprinosi i naknade	1.811.003,00	2.200.000,00	2.200.000,00	2.123.572,40	117,26	96,53
	6531	Komunalni doprinosi	16.566,79			145.165,40	876,24	0
	6532	Komunalne naknade	1.794.436,21			1.978.407,00	110,25	0
3,31,6,61	66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	35.315,50	80.471,91	80.471,91	87.656,91	248,21	108,93
	661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	10.875,00	11.500,00	11.500,00	8.710,00	80,09	75,74
	6615	Prihodi od pruženih usluga	10.875,00			8.710,00	80,09	0
	663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	24.440,50	68.971,91	68.971,91	78.946,91	323,02	114,46
	6631	Tekuće donacije	24.440,50			78.946,91	323,02	0
1,11	67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	0	0	0	0,00	0	0
	6712	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	0			0,00	0	0
3,4,43,5	68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.098,84	52.500,00	52.500,00	950,06	86,46	1,81
	681	Kazne i upravne mjere	0	51.000,00	51.000,00	500,00	0	0,98
	6819	Ostale kazne	0			500,00	0	0
	683	Ostali prihodi	1.098,84	1.500,00	1.500,00	450,06	40,96	30
	6831	Ostali prihodi	1.098,84			450,06	40,96	0
7	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	107.101,12	495.000,00	495.000,00	76.019,39	70,98	15,36
7	71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	107.101,12	495.000,00	495.000,00	76.019,39	70,98	15,36
	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine – prirodnih bogatstava	107.101,12	495.000,00	495.000,00	76.019,39	70,98	15,36
	7111	Zemljište	107.101,12			76.019,39	70,98	0
8,81	8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.372.392,11	13.559.500,00	13.559.500,00	3.203.611,31	233,43	23,63
8	81	Primljene otplate glavnica danih zajmova i povrti depozita	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100	100
	816	Primici (povrti) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100	100
	8163	Povrti zajmova poljoprivredne sjetve	500.000,00			500.000,00	100	0
8	83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	0	2.009.500,00	2.009.500,00	0	0	0
	832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0	2.009.500,00	2.009.500,00	0	0	0

Izvor fin.	Broj konta	Vrsta prihoda	Ostvareno 2020.	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Ind. preth./ tek. god.	Indeks
			(1)	(2)	(3)	(4)	(4/1)	(4/2)
8,81	84	Primici od zaduživanja	872.392,11	11.050.000,00	11.050.000,00	2.703.611,31	309,91	24,47
	842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0	5.050.000,00	5.050.000,00	0	0	0
	844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	872.392,11	6.000.000,00	6.000.000,00	2.703.611,31	309,91	45,06
	8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	872.392,11			2.703.611,31	309,91	0
	922	Višak prihoda iz prethodnih godina	1.121.080,81	1.918.698,39	1.918.698,39	1.918.698,39	171,15	100

Opći dio rashoda

Za razdoblje od 01. 01. 2021. do 31. 12. 2021.

Sveukupno rashodi:	22.055.889,79	42.389.071,94	42.389.071,94	21.107.790,85	95,70	49,80
--------------------	---------------	---------------	---------------	---------------	-------	-------

Izvor fin.	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Ostvareno 2020.	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Ind. preth./ tek. god.	Indeks
			(1)	(2)	(3)	(4)	(4/1)	(4/2)
1,3,4,5,6,7,8,81,9	3	Rashodi poslovanja	13.761.268,85	21.346.575,00	21.346.575,00	15.193.966,77	110,41	71,18
1,4,5,8,9	31	Rashodi za zaposlene	5.196.790,04	6.032.625,00	6.032.625,00	5.600.010,41	107,76	92,83
	311	Plaće (Bruto)	4.240.592,49	4.852.700,00	4.852.700,00	4.538.379,52	107,02	93,52
	3111	Plaće za redovan rad	4.238.261,59			4.534.477,50	106,99	0,00
	3113	Plaće za prekovremeni rad	2.330,90			3.902,02	167,40	0,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	302.750,96	408.925,00	408.925,00	380.581,25	125,71	93,07
	3121	Ostali rashodi za zaposlene – Projekt Zaželi	302.750,96			380.581,25	125,71	0,00
	313	Doprinosi na plaće	653.446,59	771.000,00	771.000,00	681.049,64	104,22	88,33
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	640.040,34			670.887,14	104,82	0,00
	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	13.406,25			10.162,50	75,80	0,00
1,3,4,5,6,7,8,9	32	Materijalni rashodi	5.364.309,77	10.666.550,00	10.666.550,00	5.721.684,88	106,66	53,64
	321	Naknade troškova zaposlenima	186.703,48	295.000,00	295.000,00	222.197,69	119,01	75,32
	3211	Službena putovanja	3.800,00			1.400,00	36,84	0,00
	3212	Naknade za prijevoz	161.184,38			209.809,45	130,17	0,00
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	21.719,10			10.988,24	50,59	0,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.115.469,47	1.599.400,00	1.599.400,00	1.214.354,16	108,86	75,93
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	141.953,39			149.008,27	104,97	0,00
	3222	Materijal i sirovine	167.957,98			290.518,40	172,97	0,00
	3223	Energija	611.417,68			673.080,14	110,09	0,00
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje opreme	158.923,79			53.188,35	33,47	0,00
	3225	Sitni inventar i auto gume	18.833,07			29.298,44	155,57	0,00
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	16.383,56			19.260,56	117,56	0,00
	323	Rashodi za usluge	3.856.103,30	8.299.500,00	8.299.500,00	3.847.286,69	99,77	46,36
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	90.192,30			100.759,49	111,72	0,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	2.714.312,04			2.678.128,52	98,67	0,00
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	11.071,88			18.465,00	166,77	0,00
	3234	Komunalne usluge	454.106,44			469.884,48	103,47	0,00
	3235	Zakupnine i najamnine	36.159,77			20.650,26	57,11	0,00
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	17.107,88			33.788,94	197,51	0,00
	3237	Odvj. usluge, ug. o djelu, javni bilježnik i ostale usluge	173.126,53			84.995,13	49,09	0,00
	3238	Računalne usluge	153.745,11			160.678,68	104,51	0,00
	3239	Ostale usluge	206.281,35			279.936,19	135,71	0,00
	324	Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	1.435,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3241	Stručno osposoblj. bez zasniv. radnog odnosa	1.435,94			0,00	0,00	0,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	204.597,58	472.650,00	472.650,00	437.846,34	214,00	92,64
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	119.190,82			322.056,60	270,20	0,00

Izvor fin.	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Ostvareno	Planirano	Planirano	Ostvareno	Ind.	Indeks
			2020.	izvorno	tekuće		preth./ tek. god.	
			(1)	(2)	(3)	(4)	(4/1)	(4/2)
	3292	Premije osiguranja	38.017,43			28.152,62	74,05	0,00
	3293	Reprezentacija	39.867,58			42.666,24	107,02	0,00
	3295	Pristojbe i naknade	305,75			137,50	44,97	0,00
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.216,00			44.833,38	621,31	0,00
1,4	34	Financijski rashodi	258.448,22	186.500,00	186.500,00	83.914,24	32,47	44,99
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	109.370,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	109.370,43			0,00	0,00	0,00
	343	Ostali financijski rashodi	149.077,79	186.500,00	186.500,00	83.914,24	56,29	44,99
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	131.002,75			72.470,49	55,32	0,00
	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	18.075,04			11.443,75	63,31	0,00
1,3,4,7,8	35	Subvencije	86.103,97	367.200,00	367.200,00	181.332,48	210,60	49,38
	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	27.200,00	27.200,00	0,00	0,00	0,00
	352	Subvencije	86.103,97	340.000,00	340.000,00	181.332,48	210,60	53,33
	3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	3.816,00			18.550,31	486,12	0,00
	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	82.287,97			162.782,17	197,82	0,00
1,4,5,8	36	Pomoći dane unutar općeg proračuna	312.607,82	538.800,00	538.800,00	435.413,48	139,28	80,81
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	312.607,82	538.800,00	538.800,00	435.413,48	139,28	80,81
	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	311.629,28			415.413,48	133,30	0,00
	3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	978,54			0,00	0,00	0,00
	3635		0,00			20.000,00	0,00	0,00
1,4	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	608.565,55	926.000,00	926.000,00	705.896,64	115,99	76,23
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	608.565,55	926.000,00	926.000,00	705.896,64	115,99	76,23
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	433.520,00			457.886,75	105,62	0,00
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	175.045,55			248.009,89	141,68	0,00
1,4,5,6,8,81	38	Ostali rashodi	1.934.443,48	2.628.900,00	2.628.900,00	2.465.714,64	127,46	93,79
	381	Tekuće donacije	1.647.882,76	2.123.900,00	2.123.900,00	1.950.798,95	118,38	91,85
	3811	Tekuće donacije u novcu	1.647.882,76			1.950.798,95	118,38	0,00
	382	Kapitalna pomoć	266.560,72	380.000,00	380.000,00	272.383,13	102,18	71,68
	3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	266.560,72			272.383,13	102,18	0,00
	383	Naknade štete	0,00	50.000,00	50.000,00	49.937,71	0,00	99,88
	3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00			49.937,71	0,00	0,00
	385	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000,00	75.000,00	75.000,00	192.594,85	962,97	256,79
	3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000,00			192.594,85	962,97	0,00
1,4,5,6,7,8,81,9	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.148.190,28	20.542.496,94	20.542.496,94	5.413.824,08	171,97	26,35
1,4,5,6,7,8	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.410.000,00	1.410.000,00	0,00	0,00	0,00
	411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	0,00	910.000,00	910.000,00	0,00	0,00	0,00
	412	Nematerijalna imovina	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
1,4,5,6,7,8,81,9	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.741.655,01	18.410.496,94	18.410.496,94	5.088.652,57	185,61	27,64
	421	Građevinski objekti	2.474.908,69	16.579.996,94	16.579.996,94	4.440.977,04	179,44	26,79
	4212	Poslovni objekti	0,00			42.300,00	0,00	0,00
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	2.217.433,07			2.524.596,35	113,85	0,00
	4214	Ostali građevinski objekti	257.475,62			1.874.080,69	727,87	0,00
	422	Postrojenja i oprema	181.187,55	665.000,00	665.000,00	265.050,53	146,29	39,86
	4221	Uredska oprema i namještaj	51.744,07			1.627,50	3,15	0,00
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	1.599,98			15.687,15	980,46	0,00
	4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00			31.506,00	0,00	0,00
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	127.843,50			216.229,88	169,14	0,00
	423	Prijevozna sredstva	16.933,76	67.500,00	67.500,00	65.875,00	389,02	97,59
	4231	Osobni automobil	16.933,76			65.875,00	389,02	0,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	68.625,01	1.098.000,00	1.098.000,00	316.750,00	461,57	28,85
	4262	Ulaganja u računalne programe	19.375,00			18.750,00	96,77	0,00
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	49.250,01			298.000,00	605,08	0,00
1,5,8	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	406.535,27	722.000,00	722.000,00	325.171,51	79,99	45,04
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	406.535,27	722.000,00	722.000,00	325.171,51	79,99	45,04
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	406.535,27			325.171,51	79,99	0,00

Izvor fin.	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Ostvareno 2020.	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Ind. preth./ tek. god.	Indeks
			(1)	(2)	(3)	(4)	(4/1)	(4/2)
1,4,5,8	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	5.146.430,66	500.000,00	500.000,00	500.000,00	9,72	100,00
8	51	Izdaci za dane zajmove i depozite	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100,00	100,00
	516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100,00	100,00
	5163	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	500.000,00			500.000,00	100,00	0,00
1,4,5,8	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	4.646.430,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	4.646.430,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	4.646.430,66			0,00	0,00	0,00

Račun zaduživanja/financiranja

Za razdoblje od 01. 01. 2021. do 31. 12. 2021.

Izvor fin.	Broj konta	Vrsta prihoda	Ostvareno 2020.	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Ind. preth./ tek. god.	Indeks
			(1)	(2)	(3)	(4)	(4/1)	(4/2)
8	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	5.146.430,66	500.000,00	500.000,00	500.000,00	9,72	100,00
8	51	Izdaci za dane zajmove i depozite	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100,00	100,00
	516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100,00	100,00
	5163	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	500.000,00			500.000,00	100,00	0,00
8	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	4.646.430,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	4.646.430,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	4.646.430,66			0,00	0,00	0,00
81	8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.372.392,11	13.559.500,00	13.559.500,00	3.203.611,31	233,43	23,63
8	81	Primljene otplate glavnica danih zajmova i povrati depozita	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100,00	100,00
	816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100,00	100,00
	8163	Povrat zajmova poljoprivredne sjetve	500.000,00			500.000,00	100,00	0,00
8	83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	0,00	2.009.500,00	2.009.500,00	0,00	0,00	0,00
	832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	2.009.500,00	2.009.500,00	0,00	0,00	0,00
81	84	Primici od zaduživanja	872.392,11	11.050.000,00	11.050.000,00	2.703.611,31	309,91	24,47
	842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	5.050.000,00	5.050.000,00	0,00	0,00	0,00
	844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	872.392,11	6.000.000,00	6.000.000,00	2.703.611,31	309,91	45,06
	8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	872.392,11			2.703.611,31	309,91	0,00

B. POSEBNI DIO

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji za 2021. god.

Članak II.

Za razdoblje od 01. 01. 2021. do 31. 12. 2021.

Razdjel: 001, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	553.150,00	553.150,00	650.665,95	117,63
Glava: 01, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	553.150,00	553.150,00	650.665,95	117,63
Razdjel: 002, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	41.835.921,94	41.835.921,94	20.457.124,90	48,9
Glava: 02, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	41.835.921,94	41.835.921,94	20.457.124,90	48,9
Korisnik: 26188, DJEČJI VRTIĆI PROLJEĆE	5.024.325,00	5.024.325,00	4.773.845,49	95,01
UKUPNO:	42.389.071,94	42.389.071,94	21.107.790,85	49,8

Članak III.

REALIZACIJA PRORAČUNA PO IZVORIMA FINANCIRANJA – PRIHODI

Za razdoblje od 01. 01. 2021. do 31. 12. 2021.

Sveukupno prihodi:		22.853.507,37	43.315.256,59	43.315.256,59	24.980.516,48	101,31	55,93
		Ostvareno 2020. g.	Planirano izvorno 2021.	Planirano tekuće 2021.	Ostvareno 2021. g.	Indeks preth./ tekuća	Indeks
		1	2	3	4	(4/1)	(4/3)
1	Opći prihodi i primici	10.450.841,09	10.640.228,63	10.640.228,63	10.668.273,09	102,08	100,26
3	Vlastiti prihodi	35.315,50	1.091.138,09	1.091.138,09	972.343,62	2.753,31	89,11
4	Prihodi za posebne namjene	5.662.145,25	7.050.267,78	7.050.267,78	6.609.330,57	116,73	93,75
5	Pomoći	5.201.271,80	8.491.451,79	8.491.451,79	1.453.293,20	27,94	17,11
6	Donacije	24.440,50	68.971,91	68.971,91	78.946,91	323,02	114,46
7	Prihodi od pr. zam. nef. im. i nak. s naslova osiguranja	107.101,12	495.000,00	495.000,00	76.019,39	70,98	15,36
8	Namjenski primici	1.372.392,11	8.509.500,00	8.509.500,00	3.203.611,31	233,43	37,65
81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	5.050.000,00	5.050.000,00	0,00	0,00	0,00
9	Višak	0,00	1.918.698,39	1.918.698,39	0,00	0,00	0,00

REALIZACIJA PRORAČUNA PO IZVORIMA FINANCIRANJA – RASHODI

Za razdoblje od 01. 01. 2021. do 31. 12. 2021.

Sveukupno rashodi:		22.055.889,79	42.389.071,94	42.389.071,94	21.107.790,85	95,74	49,80
		Ostvareno 2020. g.	Planirano izvorno 2021.	Planirano tekuće 2021.	Ostvareno 2021. g.	Indeks preth./ tekuća	Indeks
		1	2	3	4	(4/1)	(4/3)
1	Opći prihodi i primici	8.763.691,23	10.640.228,63	10.640.228,63	9.429.719,06	107,60	88,62
3	Vlastiti prihodi	10.903,49	989.838,09	989.838,09	952.820,00	8.738,67	96,26
4	Prihodi za posebne namjene	6.596.156,40	6.124.083,13	6.124.083,13	5.958.531,62	90,33	97,30
5	Pomoći	5.201.271,80	8.592.751,79	8.592.751,79	1.408.142,56	27,07	16,39
6	Donacije	4.373,64	68.971,91	68.971,91	78.946,91	1.805,06	114,46
7	Prihodi od pr. zam. nef. im. i nak. s naslova osiguranja	107.101,12	495.000,00	495.000,00	76.019,39	70,98	15,36
8	Namjenski primici	1.372.392,11	8.509.500,00	8.509.500,00	3.203.611,31	233,43	37,65
81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	5.050.000,00	5.050.000,00	0,00	0,00	0,00
9	Višak	0,00	1.918.698,39	1.918.698,39	0,00	0	0,00

Članak IV.

Posebni dio po programskoj klasifikaciji:

Ukupno rashodi/izdaci:

Za razdoblje od 01. 01. 2021. do 31. 12. 2021.

Ukupno rashodi/izdaci:		42.389.071,94	42.389.071,94	21.107.790,85	49,80			
Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka		Klasifikacija	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Indeks
					(1)	(2)	(3)	(3/2)
Razdjel: 001, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA					553.150,00	553.150,00	650.665,95	117,63
Glava: 01, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA					553.150,00	553.150,00	650.665,95	117,63
		1, Opći prihodi i primici			463.050,00	463.050,00	389.944,27	84,21
		5, Pomoći			75.100,00	75.100,00	260.721,68	347,17
		4, Prihodi za posebne namjene			15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
		Ukupno za izvore financiranja:			553.150,00	553.150,00	650.665,95	117,63
		Program: 1001, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA			553.150,00	553.150,00	650.665,95	117,63
Aktivnost: A100101, Naknade za rad predstavničkih, izvršnih i radnih tijela					110.000,00	110.000,00	95.274,51	86,61
12	3	Rashodi poslovanja		01	110.000,00	110.000,00	95.274,51	86,61
12	32	Materijalni rashodi		01	110.000,00	110.000,00	95.274,51	0,00
12	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		01	110.000,00	110.000,00	95.274,51	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			110.000,00	110.000,00	95.274,51	86,61
12	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		01	0,00	0,00	95.274,51	0,00

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Indeks
				(1)	(2)	(3)	(3/2)
Aktivnost: A100102, Naknade političkim strankama				60.000,00	60.000,00	57.470,14	95,78
13	3	Rashodi poslovanja	01	60.000,00	60.000,00	57.470,14	95,78
13	38	Ostali rashodi	01	60.000,00	60.000,00	57.470,14	0,00
13	381	Tekuće donacije	01	60.000,00	60.000,00	57.470,14	0,00
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici				60.000,00	60.000,00	57.470,14	95,78
13	3811	Tekuće donacije u novcu	01	0,00	0,00	57.470,14	0,00
Aktivnost: A100103, Dan Općine				650,00	650,00	635,85	97,82
15	3	Rashodi poslovanja	01	650,00	650,00	635,85	97,82
15	32	Materijalni rashodi	01	650,00	650,00	635,85	0,00
15	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	01	650,00	650,00	635,85	0,00
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici				650,00	650,00	635,85	97,82
15	3293	Reprezentacija	01	0,00	0,00	635,85	0,00
Aktivnost: A100104, Velika i Mala Gospa				1.500,00	1.500,00	1.487,50	99,17
14	3	Rashodi poslovanja	01	1.500,00	1.500,00	1.487,50	99,17
14	32	Materijalni rashodi	01	1.500,00	1.500,00	1.487,50	0,00
14	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	01	1.500,00	1.500,00	1.487,50	0,00
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici				1.500,00	1.500,00	1.487,50	99,17
14	3293	Reprezentacija	01	0,00	0,00	1.487,50	0,00
Aktivnost: A100105, Održavanje izbora				226.000,00	226.000,00	225.565,39	99,81
17	3	Rashodi poslovanja	01	226.000,00	226.000,00	225.565,39	99,81
17	32	Materijalni rashodi	01	226.000,00	226.000,00	225.565,39	0,00
17	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	01	226.000,00	226.000,00	225.565,39	0,00
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici				150.900,00	150.900,00	150.563,56	99,78
Izvor financiranja: 5, Pomoći				75.100,00	75.100,00	75.001,83	99,87
17	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	01	0,00	0,00	217.073,01	0,00
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	01	0,00	0,00	8.492,38	0,00
Aktivnost: A100106, Proračunska pričuva				75.000,00	75.000,00	192.594,85	256,79
89	3	Rashodi poslovanja	01	75.000,00	75.000,00	192.594,85	256,79
89	38	Ostali rashodi	01	75.000,00	75.000,00	192.594,85	0,00
89	385	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	01	75.000,00	75.000,00	192.594,85	0,00
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici				60.000,00	60.000,00	6.875,00	11,46
Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene				15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći				0,00	0,00	185.719,85	0,00
89	3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	01	0,00	0,00	192.594,85	0,00
Aktivnost: A100111, Nagrada za ostvarena postignuća				30.000,00	30.000,00	27.700,00	92,33
	3	Rashodi poslovanja		30.000,00	30.000,00	27.700,00	92,33
	38	Ostali rashodi		30.000,00	30.000,00	27.700,00	0,00
	381	Tekuće donacije		30.000,00	30.000,00	27.700,00	0,00
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici				30.000,00	30.000,00	27.700,00	92,33
	3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	0,00	27.700,00	0,00
Aktivnost: A100112, Odšteta				50.000,00	50.000,00	49.937,71	99,88
	3	Rashodi poslovanja	01	50.000,00	50.000,00	49.937,71	99,88
	38	Ostali rashodi	01	50.000,00	50.000,00	49.937,71	0,00
	383	Naknade štete	01	50.000,00	50.000,00	49.937,71	0,00
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici				50.000,00	50.000,00	49.937,71	99,88
	3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	01	0,00	0,00	49.937,71	0,00
Razdjel: 002, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				41.835.921,94	41.835.921,94	20.457.124,90	48,90
Glava: 02, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				41.835.921,94	41.835.921,94	20.457.124,90	48,90
1, Opći prihodi i primici				10.177.178,63	10.177.178,63	9.039.774,79	88,82
4, Prihodi za posebne namjene				6.109.083,13	6.109.083,13	5.958.531,62	97,54
8, Namjenski primici				8.509.500,00	8.509.500,00	3.203.611,31	37,65
9, Višak				1.918.698,39	1.918.698,39	0,00	0,00
5, Pomoći				8.517.651,79	8.517.651,79	1.147.420,88	13,47
7, Prihodi od pr. zam. nef. im. i nak. s naslova osiguranja				495.000,00	495.000,00	76.019,39	15,36
81, Namjenski primici od zaduživanja				5.050.000,00	5.050.000,00	0,00	0,00
6, Donacije				68.971,91	68.971,91	78.946,91	114,46
3, Vlastiti prihodi				989.838,09	989.838,09	952.820,00	96,26
Ukupno za izvore financiranja:				41.835.921,94	41.835.921,94	20.457.124,90	48,90
Program: 1002, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				3.669.700,00	3.669.700,00	2.873.712,13	78,31
Aktivnost: A100201, Materijalni rashodi i rashodi za usluge				1.073.000,00	1.073.000,00	828.329,17	77,20
19,20,33	3	Rashodi poslovanja	01	1.073.000,00	1.073.000,00	828.329,17	77,20

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Indeks
				(1)	(2)	(3)	(3/2)
19,20,33	32	Materijalni rashodi	01	1.073.000,00	1.073.000,00	828.329,17	0,00
19	322	Rashodi za materijal i energiju	01	430.000,00	430.000,00	292.750,97	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		317.216,32	317.216,32	242.750,97	76,53
		Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00
		Izvor financiranja: 8, Namjenski primici		62.783,68	62.783,68	0,00	0,00
19	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	01	0,00	0,00	57.272,85	0,00
19	3223	Energija	01	0,00	0,00	218.882,72	0,00
19	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje opreme	01	0,00	0,00	49,99	0,00
19	3225	Sitni inventar i auto gume	01	0,00	0,00	5.545,41	0,00
19	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	01	0,00	0,00	11.000,00	0,00
20,33	323	Rashodi za usluge	01	643.000,00	643.000,00	535.578,20	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		460.576,13	460.576,13	457.525,00	99,34
		Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene		98.000,00	98.000,00	78.053,20	79,65
		Izvor financiranja: 8, Namjenski primici		63.027,32	63.027,32	0,00	0,00
		Izvor financiranja: 9, Višak		21.396,55	21.396,55	0,00	0,00
20	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	01	0,00	0,00	83.428,89	0,00
20	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	01	0,00	0,00	28.061,59	0,00
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	0,00	5.295,00	0,00
20	3234	Komunalne usluge	01	0,00	0,00	35.461,36	0,00
20	3235	Zakupnine i najamnine	01	0,00	0,00	18.961,50	0,00
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	01	0,00	0,00	1.200,00	0,00
33	3237	Odvj. usluge, ug. o djelu, javni bilježnik i ostale usluge	01	0,00	0,00	50.870,00	0,00
20	3238	Računalne usluge	01	0,00	0,00	133.229,93	0,00
20	3239	Ostale usluge – geodet., katast. i ostale	01	0,00	0,00	179.069,93	0,00
Aktivnost: A100202, Rashodi za zaposlene				995.700,00	995.700,00	662.003,43	66,49
101,21,22,23,24,25,26	3	Rashodi poslovanja	01, 013	995.700,00	995.700,00	662.003,43	66,49
21,22	31	Rashodi za zaposlene	01, 013	442.700,00	442.700,00	415.496,76	0,00
21	312	Ostali rashodi za zaposlene	01	202.700,00	202.700,00	202.656,25	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		112.700,00	112.700,00	112.675,68	99,98
		Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene		35.000,00	35.000,00	34.992,45	99,98
		Izvor financiranja: 5, Pomoći		55.000,00	55.000,00	54.988,13	99,98
21	3121	Ostali rashodi za zaposlene	01	0,00	0,00	202.656,25	0,00
22	313	Doprinosi na plaće	01, 013	240.000,00	240.000,00	212.840,51	0,00
		Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene		215.000,00	215.000,00	206.920,88	96,24
		Izvor financiranja: 5, Pomoći		6.675,00	6.675,00	5.919,63	88,68
		Izvor financiranja: 8, Namjenski primici		18.325,00	18.325,00	0,00	0,00
22	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	01	0,00	0,00	212.840,51	0,00
101,23,24,25	32	Materijalni rashodi	01	373.000,00	373.000,00	169.268,83	0,00
23	321	Naknade troškova zaposlenima	01	110.000,00	110.000,00	49.019,48	0,00
		Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene		105.000,00	105.000,00	49.019,48	46,69
		Izvor financiranja: 8, Namjenski primici		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
23	3211	Službena putovanja	01	0,00	0,00	600,00	0,00
23	3212	Naknade za prijevoz	01	0,00	0,00	43.245,73	0,00
23	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	01	0,00	0,00	5.173,75	0,00
24	323	Rashodi za usluge	01	170.000,00	170.000,00	30.085,13	0,00
		Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene		170.000,00	170.000,00	30.085,13	17,70
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	01	0,00	0,00	13.860,00	0,00
24	3237	Odvj. usluge, ug. o djelu, javni bilježnik i ostale usluge	01	0,00	0,00	16.225,13	0,00
25	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	01	93.000,00	93.000,00	90.164,22	0,00
		Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene		93.000,00	93.000,00	90.164,22	96,95
25	3292	Premije osiguranja	01	0,00	0,00	20.841,33	0,00
25	3293	Reprezentacija	01	0,00	0,00	39.322,89	0,00
25	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	01	0,00	0,00	30.000,00	0,00
26	34	Financijski rashodi	01	180.000,00	180.000,00	77.237,84	0,00
26	343	Ostali financijski rashodi	01	180.000,00	180.000,00	77.237,84	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		180.000,00	180.000,00	77.237,84	42,91
		Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene		0,00	0,00	0,00	0,00
26	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	01	0,00	0,00	66.094,09	0,00
26	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	01	0,00	0,00	11.143,75	0,00

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Indeks
				(1)	(2)	(3)	(3/2)
Aktivnost: A100203, Rashodi za zaposlene – plaće				1.500.000,00	1.500.000,00	1.289.942,62	86,00
34	3	Rashodi poslovanja	01	1.500.000,00	1.500.000,00	1.289.942,62	86,00
34	31	Rashodi za zaposlene	01	1.500.000,00	1.500.000,00	1.289.942,62	0,00
34	311	Plaće (Bruto)	01	1.500.000,00	1.500.000,00	1.289.942,62	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		1.305.070,02	1.305.070,02	1.211.858,09	92,86
		Izvor financiranja: 5, Pomoći		90.800,00	90.800,00	78.084,53	86,00
		Izvor financiranja: 9, Višak		104.129,98	104.129,98	0,00	0,00
34	3111	Plaće za redovan rad	01	0,00	0,00	1.286.040,60	0,00
34	3113	Plaće za prekovremeni rad	01	0,00	0,00	3.902,02	0,00
Kapitalni projekt: K100201, Izdaci za postrojenja i opremu				80.000,00	80.000,00	74.508,15	93,14
36	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	01	80.000,00	80.000,00	74.508,15	93,14
36	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	01	80.000,00	80.000,00	74.508,15	0,00
36,36	422	Postrojenja i oprema	01, 01	80.000,00	80.000,00	74.508,15	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		64.735,84	64.735,84	60.291,85	93,14
		Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene		15.264,16	15.264,16	14.216,30	93,14
36	4221	Uredska oprema i namještaj	01	0,00	0,00	1.627,50	0,00
36	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	01	0,00	0,00	15.687,15	0,00
36	4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	01	0,00	0,00	31.506,00	0,00
36	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	01	0,00	0,00	25.687,50	0,00
Tekući projekt: T100201, Računalni programi				20.000,00	20.000,00	18.750,00	93,75
112	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	01	20.000,00	20.000,00	18.750,00	93,75
112	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	01	20.000,00	20.000,00	18.750,00	0,00
112	426	Nematerijalna proizvedena imovina	01	20.000,00	20.000,00	18.750,00	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		20.000,00	20.000,00	18.750,00	93,75
112	4262	Ulaganja u računalne programe	01	0,00	0,00	18.750,00	0,00
Tekući projekt: T100202, E-računi				1.000,00	1.000,00	178,76	17,88
	3	Rashodi poslovanja	01	1.000,00	1.000,00	178,76	17,88
	32	Materijalni rashodi	01	1.000,00	1.000,00	178,76	0,00
	323	Rashodi za usluge	01	1.000,00	1.000,00	178,76	0,00
		Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene		0,00	0,00	178,76	0,00
		Izvor financiranja: 5, Pomoći		0,00	0,00	0,00	0,00
		Izvor financiranja: 8, Namjenski primici		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	3239	Ostale usluge		0,00	0,00	178,76	0,00
Program: 1004, ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA				8.179.100,00	8.179.100,00	900.716,30	11,01
Aktivnost: A100401, Osnovna djelatnost zaštite od požara (VZO)				700.000,00	700.000,00	700.000,00	100,00
38	3	Rashodi poslovanja	03	700.000,00	700.000,00	700.000,00	100,00
38	38	Ostali rashodi	03	700.000,00	700.000,00	700.000,00	0,00
38	381	Tekuće donacije	03	700.000,00	700.000,00	700.000,00	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,00
		Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene		300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00
38	3811	Tekuće donacije u novcu	03	0,00	0,00	700.000,00	0,00
Aktivnost: A100402, Civilna zaštita				200.000,00	200.000,00	110.966,30	55,48
39	3	Rashodi poslovanja	03	200.000,00	200.000,00	110.966,30	55,48
39	38	Ostali rashodi	03	200.000,00	200.000,00	110.966,30	0,00
39	381	Tekuće donacije	03	200.000,00	200.000,00	110.966,30	0,00
		Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene		200.000,00	200.000,00	110.966,30	55,48
39	3811	Tekuće donacije u novcu	03	0,00	0,00	110.966,30	0,00
Aktivnost: A100403, Hrvatska gorska služba spašavanja				6.100,00	6.100,00	6.000,00	98,36
102,109	3	Rashodi poslovanja	03	6.100,00	6.100,00	6.000,00	98,36
102,109	38	Ostali rashodi	03	6.100,00	6.100,00	6.000,00	0,00
102,109	381	Tekuće donacije	03	6.100,00	6.100,00	6.000,00	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		2.651,96	2.651,96	2.651,96	100,00
		Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene		0,00	0,00	3.348,04	0,00
		Izvor financiranja: 8, Namjenski primici		3.448,04	3.448,04	0,00	0,00
102,109	3811	Tekuće donacije u novcu	03	0,00	0,00	6.000,00	0,00
Kapitalni projekt: K100401, Rekonstrukcija Vatrogasnog doma Kloštar Ivanić				7.273.000,00	7.273.000,00	83.750,00	1,15
	3	Rashodi poslovanja	0320	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	0320	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	0320	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
		Izvor financiranja: 5, Pomoći		45.000,00	45.000,00	0,00	0,00

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Indeks
				(1)	(2)	(3)	(3/2)
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0320	7.223.000,00	7.223.000,00	83.750,00	1,16
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0320	7.223.000,00	7.223.000,00	83.750,00	0,00
	421	Građevinski objekti	0320	6.500.000,00	6.500.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			410.000,00	410.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 5, Pomoći			6.090.000,00	6.090.000,00	0,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema	0320	385.000,00	385.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			38.500,00	38.500,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 5, Pomoći			346.500,00	346.500,00	0,00	0,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0320	338.000,00	338.000,00	83.750,00	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			33.800,00	33.800,00	8.375,00	24,78
	Izvor financiranja: 5, Pomoći			304.200,00	304.200,00	75.375,00	24,78
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0320	0,00	0,00	83.750,00	0,00
Program: 1005, ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE				6.220.000,00	6.220.000,00	2.836.016,87	45,60
Aktivnost: A100501, Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta				2.020.000,00	2.020.000,00	1.390.577,81	68,84
66	3	Rashodi poslovanja	01, 06	2.020.000,00	2.020.000,00	1.390.577,81	68,84
66	32	Materijalni rashodi	01, 06	2.020.000,00	2.020.000,00	1.390.577,81	0,00
66	323	Rashodi za usluge	01, 06	2.020.000,00	2.020.000,00	1.390.577,81	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			290.000,00	290.000,00	290.000,00	100,00
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			944.715,90	944.715,90	1.100.577,81	116,50
	Izvor financiranja: 7, Prihodi od pr. zam. nef. im. i nak. s naslova osiguranja			0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 9, Višak			785.284,10	785.284,10	0,00	0,00
66	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	06	0,00	0,00	1.390.577,81	0,00
Aktivnost: A100502, Održavanje javnih zelenih površina				150.000,00	150.000,00	138.312,74	92,21
70	3	Rashodi poslovanja	06	150.000,00	150.000,00	138.312,74	92,21
70	32	Materijalni rashodi	06	150.000,00	150.000,00	138.312,74	0,00
70	323	Rashodi za usluge	06	150.000,00	150.000,00	138.312,74	0,00
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			127.968,75	127.968,75	138.312,74	108,08
	Izvor financiranja: 9, Višak			22.031,25	22.031,25	0,00	0,00
70	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	06	0,00	0,00	138.312,74	0,00
Aktivnost: A100503, Održavanje javne rasvjete				550.000,00	550.000,00	450.225,03	81,86
35,69	3	Rashodi poslovanja	06	550.000,00	550.000,00	450.225,03	81,86
35,69	32	Materijalni rashodi	06	550.000,00	550.000,00	450.225,03	0,00
35	322	Rashodi za materijal i energiju	06	430.000,00	430.000,00	339.696,27	0,00
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			392.631,25	392.631,25	339.696,27	86,52
	Izvor financiranja: 9, Višak			37.368,75	37.368,75	0,00	0,00
35	3223	Energija	06	0,00	0,00	339.696,27	0,00
69	323	Rashodi za usluge	06	120.000,00	120.000,00	110.528,76	0,00
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			84.757,02	84.757,02	110.528,76	130,41
	Izvor financiranja: 9, Višak			35.242,98	35.242,98	0,00	0,00
69	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	06	0,00	0,00	110.528,76	0,00
Aktivnost: A100504, Održavanje groblja i objekata na groblju				150.000,00	150.000,00	149.979,03	99,99
71	3	Rashodi poslovanja	06	150.000,00	150.000,00	149.979,03	99,99
71	32	Materijalni rashodi	06	150.000,00	150.000,00	149.979,03	0,00
71	323	Rashodi za usluge	06	150.000,00	150.000,00	149.979,03	0,00
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			142.181,35	142.181,35	149.979,03	105,48
	Izvor financiranja: 9, Višak			7.818,65	7.818,65	0,00	0,00
71	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	06	0,00	0,00	149.979,03	0,00
Aktivnost: A100505, Zimska služba				320.000,00	320.000,00	204.732,51	63,98
67	3	Rashodi poslovanja	06	320.000,00	320.000,00	204.732,51	63,98
67	32	Materijalni rashodi	06	320.000,00	320.000,00	204.732,51	0,00
67	323	Rashodi za usluge	06	320.000,00	320.000,00	204.732,51	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			106.767,49	106.767,49	179.140,95	167,79
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			40.000,00	40.000,00	25.591,56	63,98
	Izvor financiranja: 9, Višak			173.232,51	173.232,51	0,00	0,00
67	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	06	0,00	0,00	204.732,51	0,00
Aktivnost: A100506, Odvodnja atmosferskih voda (mali građev. radovi)				450.000,00	450.000,00	449.000,01	99,78
65	3	Rashodi poslovanja	06	450.000,00	450.000,00	449.000,01	99,78
65	32	Materijalni rashodi	06	450.000,00	450.000,00	449.000,01	0,00
65	323	Rashodi za usluge	06	450.000,00	450.000,00	449.000,01	0,00
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			450.000,00	450.000,00	449.000,01	99,78
65	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	06	0,00	0,00	449.000,01	0,00

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Indeks
				(1)	(2)	(3)	(3/2)
Aktivnost: A100507, Hortikul. održav. parkova i groblja				60.000,00	60.000,00	14.439,74	24,07
72	3	Rashodi poslovanja	06	60.000,00	60.000,00	14.439,74	24,07
72	32	Materijalni rashodi	06	60.000,00	60.000,00	14.439,74	0,00
72	322	Rashodi za materijal i energiju	06	60.000,00	60.000,00	14.439,74	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			60.000,00	60.000,00	14.439,74	24,07
72	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje opreme	06	0,00	0,00	14.439,74	0,00
Aktivnost: A100508, Natječaj i oglasi				30.000,00	30.000,00	11.250,00	37,50
73	3	Rashodi poslovanja	06	30.000,00	30.000,00	11.250,00	37,50
73	32	Materijalni rashodi	06	30.000,00	30.000,00	11.250,00	0,00
73	323	Rashodi za usluge	06	30.000,00	30.000,00	11.250,00	0,00
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			10.000,00	10.000,00	11.250,00	112,50
	Izvor financiranja: 8, Namjenski primici			20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
73	3233	Usluge promidžbe i informiranja	06	0,00	0,00	11.250,00	0,00
Aktivnost: A100510, Popravlak nogostupa na području Općine Kloštar Ivanić				2.490.000,00	2.490.000,00	27.500,00	1,10
	3	Rashodi poslovanja	06	2.490.000,00	2.490.000,00	27.500,00	1,10
	32	Materijalni rashodi	06	2.490.000,00	2.490.000,00	27.500,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	06	2.490.000,00	2.490.000,00	27.500,00	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			500.000,00	500.000,00	13.750,00	2,80
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			374.000,00	374.000,00	13.750,00	3,70
	Izvor financiranja: 8, Namjenski primici			1.616.000,00	1.616.000,00	0,00	0,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	06	0,00	0,00	27.500,00	0,00
Program: 1006, RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA				10.038.696,94	10.038.696,94	4.398.677,04	43,82
Kapitalni projekt: K100601, Izgrad. i asf. cesta, nogost., trg., par., raskr.				3.507.696,94	3.507.696,94	3.156.693,35	89,99
85	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	04, 049, 06	3.507.696,94	3.507.696,94	3.156.693,35	89,99
85	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	04, 06	3.507.696,94	3.507.696,94	3.156.693,35	0,00
85	421	Građevinski objekti	04, 06	3.507.696,94	3.507.696,94	3.156.693,35	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			308.057,24	308.057,24	469.846,80	152,52
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			162.250,20	162.250,20	334.139,74	205,94
	Izvor financiranja: 5, Pomoći			250.000,00	250.000,00	450.000,00	180,00
	Izvor financiranja: 7, Prihodi od pr. zam. nef. im. i nak. s naslova osiguranja			400.000,00	400.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 8, Namjenski primici			2.200.942,56	2.200.942,56	1.902.706,81	86,45
	Izvor financiranja: 9, Višak			186.446,94	186.446,94	0,00	0,00
85	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	04	0,00	0,00	2.524.596,35	0,00
	4214	Ostali građevinski objekti	06	0,00	0,00	632.097,00	0,00
Kapitalni projekt: K100602, Izgradnja javne rasvjete				830.000,00	830.000,00	800.904,50	96,49
79	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	04, 0435	830.000,00	830.000,00	800.904,50	96,49
79	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	04, 0435	830.000,00	830.000,00	800.904,50	0,00
79	421	Građevinski objekti	04, 0435	830.000,00	830.000,00	800.904,50	0,00
	Izvor financiranja: 8, Namjenski primici			830.000,00	830.000,00	800.904,50	96,49
79	4214	Ostali građevinski objekti	04, 0435	0,00	0,00	800.904,50	0,00
Kapitalni projekt: K100603, Izgradnja groblja				650.000,00	650.000,00	441.079,19	67,86
79	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	04	650.000,00	650.000,00	441.079,19	67,86
79	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	04	650.000,00	650.000,00	441.079,19	0,00
79	421	Građevinski objekti	04	650.000,00	650.000,00	441.079,19	0,00
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			400.000,00	400.000,00	441.079,19	110,27
	Izvor financiranja: 8, Namjenski primici			154.662,94	154.662,94	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 9, Višak			95.337,06	95.337,06	0,00	0,00
79	4214	Ostali građevinski objekti	04	0,00	0,00	441.079,19	0,00
Kapitalni projekt: K100605, Projekt rekonstrukcije – energetske obnove sustava javne rasvjete Općine Kloštar Ivanić				5.050.000,00	5.050.000,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	04	5.050.000,00	5.050.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	04	5.050.000,00	5.050.000,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	04	5.050.000,00	5.050.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 81, Namjenski primici od zaduživanja			5.050.000,00	5.050.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt: T100601, Sanacija klizišta u Kloštar Ivaniću				1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	01, 0451	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	01, 0451	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	01, 0451	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			1.000,00	1.000,00	0,00	0,00

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Indeks
				(1)	(2)	(3)	(3/2)
Program: 1007, POTPORA POLJOPRIVREDI				821.000,00	821.000,00	690.582,17	84,11
Aktivnost: A100701, Financ. (kreditiranje) proljetne sjetve				500.000,00	500.000,00	500.000,00	100,00
32	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	04	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100,00
32	51	Izdaci za dane zajmove i depozite	04	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00
32	516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	04	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00
Izvor financiranja: 8, Namjenski primici				500.000,00	500.000,00	500.000,00	100,00
32	5163	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	04	0,00	0,00	500.000,00	0,00
Tekući projekt: T100702, Izložba konja i konjskih zaprega				1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
114	3	Rashodi poslovanja	04	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
114	32	Materijalni rashodi	04	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
114	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	04	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici				1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt: T100703, Subvenc. premije osiguranja u poljoprivredi				40.000,00	40.000,00	26.933,48	67,33
29	3	Rashodi poslovanja	04	40.000,00	40.000,00	26.933,48	67,33
29	35	Subvencije	04	40.000,00	40.000,00	26.933,48	0,00
29	352	Subvencije poljoprivrednicima	04	40.000,00	40.000,00	26.933,48	0,00
Izvor financiranja: 7, Prihodi od pr. zam. nef. im. i nak. s naslova osiguranja				40.000,00	40.000,00	26.933,48	67,33
29	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	04	0,00	0,00	26.933,48	0,00
Tekući projekt: T100704, Suf. trošk. umj. osjemenj. krava plotkinja				24.000,00	24.000,00	17.051,47	71,05
27	3	Rashodi poslovanja	04	24.000,00	24.000,00	17.051,47	71,05
	35	Subvencije	04	24.000,00	24.000,00	17.051,47	0,00
	352	Subvencije poljoprivrednicima	04	24.000,00	24.000,00	17.051,47	0,00
Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene				24.000,00	24.000,00	17.051,47	71,05
	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	04	0,00	0,00	17.051,47	0,00
Tekući projekt: T100705, Subvenc. stručnog osposobljavanja u poljop.				11.000,00	11.000,00	0,00	0,00
113	3	Rashodi poslovanja	04	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00
113	35	Subvencije	04	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00
113	352	Subvencije poljoprivrednicima	04	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene				11.000,00	11.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt: T100706, Sufinanc. kontrole mliječnosti krava				40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	04	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
	35	Subvencije	04	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
	352	Subvencije poljoprivrednicima	04	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene				40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt: T100707, Subv. uzgojno-selekc. rada pasmine konja Hrv. posavac i Hrv. hladnokrvnjak				9.000,00	9.000,00	6.283,50	69,82
	3	Rashodi poslovanja		9.000,00	9.000,00	6.283,50	69,82
	35	Subvencije		9.000,00	9.000,00	6.283,50	0,00
	352	Subvencije poljoprivrednicima		9.000,00	9.000,00	6.283,50	0,00
Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene				9.000,00	9.000,00	6.283,50	69,82
	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		0,00	0,00	6.283,50	0,00
Tekući projekt: T100708, Financ. sredstva poljoprivrednim udrugama				20.000,00	20.000,00	18.550,31	92,75
	3	Rashodi poslovanja	04	20.000,00	20.000,00	18.550,31	92,75
	35	Subvencije	04	20.000,00	20.000,00	18.550,31	0,00
	352	Subvencije poljoprivrednicima	04	20.000,00	20.000,00	18.550,31	0,00
Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene				20.000,00	20.000,00	18.550,31	92,75
	3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	04	0,00	0,00	18.550,31	0,00
Tekući projekt: T100709, Održavanje poljopriv. infrastrukture				60.000,00	60.000,00	59.839,38	99,73
	3	Rashodi poslovanja	06	60.000,00	60.000,00	59.839,38	99,73
	35	Subvencije	06	60.000,00	60.000,00	59.839,38	0,00
	352	Subvencije	06	60.000,00	60.000,00	59.839,38	0,00
Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene				10.000,00	10.000,00	13.634,43	136,34
Izvor financiranja: 7, Prihodi od pr. zam. nef. im. i nak. s naslova osiguranja				50.000,00	50.000,00	46.204,95	92,41
	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	06	0,00	0,00	59.839,38	0,00
Tekući projekt: T100711, Sufinanc. troškova umjetnog osjemenjivanja krmača				30.000,00	30.000,00	24.852,50	82,84
	3	Rashodi poslovanja		30.000,00	30.000,00	24.852,50	82,84
	35	Subvencije		30.000,00	30.000,00	24.852,50	0,00
	352	Subvencije poljoprivrednicima		30.000,00	30.000,00	24.852,50	0,00
Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene				30.000,00	30.000,00	24.852,50	82,84
	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		0,00	0,00	24.852,50	0,00

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Indeks
				(1)	(2)	(3)	(3/2)
Tekući projekt: T100713, Održavanje vage na sajmu				5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt: T100714, Sufinanciranje kupnje sjemena djeteline i DTS				30.000,00	30.000,00	8.565,57	28,55
	3	Rashodi poslovanja	04	30.000,00	30.000,00	8.565,57	28,55
	35	Subvencije	04	30.000,00	30.000,00	8.565,57	0,00
	352	Subvencije poljoprivrednicima	04	30.000,00	30.000,00	8.565,57	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			25.000,00	25.000,00	7.137,98	28,55
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			5.000,00	5.000,00	1.427,60	28,55
	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	04	0,00	0,00	8.565,57	0,00
Tekući projekt: T100715, Sufinanciranje ranog utvrđivanja breedosti krava				1.000,00	1.000,00	625,00	62,50
	3	Rashodi poslovanja	04, 0421	1.000,00	1.000,00	625,00	62,50
	35	Subvencije	04, 0421	1.000,00	1.000,00	625,00	0,00
	352	Subvencije poljoprivrednicima	04, 0421	1.000,00	1.000,00	625,00	0,00
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			1.000,00	1.000,00	625,00	62,50
	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	04, 0421	0,00	0,00	625,00	0,00
Tekući projekt: T100716, Sufinanciranje markice za telad				6.000,00	6.000,00	2.880,96	48,02
	3	Rashodi poslovanja		6.000,00	6.000,00	2.880,96	48,02
	35	Subvencije		6.000,00	6.000,00	2.880,96	0,00
	352	Subvencije poljoprivrednicima		6.000,00	6.000,00	2.880,96	0,00
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 7, Prihodi od pr. zam. nef. im. i nak. s naslova osiguranja			5.000,00	5.000,00	2.880,96	57,62
	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		0,00	0,00	2.880,96	0,00
Tekući projekt: T100717, Financiranje ultrazvuka krava nakon trećeg pripusta				4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0421	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
	35	Subvencije	0421	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
	352	Subvencije poljoprivrednicima	0421	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt: T100718, Usluge pripreme i provođenja natječaja raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH na području Općine Kloštar Ivanić				40.000,00	40.000,00	25.000,00	62,50
	3	Rashodi poslovanja	04	40.000,00	40.000,00	25.000,00	62,50
	32	Materijalni rashodi	04	40.000,00	40.000,00	25.000,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	04	40.000,00	40.000,00	25.000,00	0,00
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			40.000,00	40.000,00	25.000,00	62,50
	3239	Ostale usluge		0,00	0,00	25.000,00	0,00
	Program: 1008, JAČANJE GOSPODARSTVA			66.000,00	66.000,00	15.750,31	23,86
Tekući projekt: T100801, Subvenc. obrtnicima, malim i srednjim poduzetn.				30.000,00	30.000,00	15.750,31	52,50
31	3	Rashodi poslovanja	06	30.000,00	30.000,00	15.750,31	52,50
31	35	Subvencije	06	30.000,00	30.000,00	15.750,31	0,00
31	352	Subvencije	06	30.000,00	30.000,00	15.750,31	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			10.000,00	10.000,00	5.250,10	52,50
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			20.000,00	20.000,00	10.500,21	52,50
	Izvor financiranja: 7, Prihodi od pr. zam. nef. im. i nak. s naslova osiguranja			0,00	0,00	0,00	0,00
31	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	06	0,00	0,00	15.750,31	0,00
Tekući projekt: T100803, Subvencija kamata po kreditima poduzetnicima				10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	04	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	35	Subvencije	04	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	352	Subvencije	04	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt: T100804, Potpora novoosnovanim tvrtkama i obrtima kroz oslobođenje od plaćanja komunalne naknade na vrijeme od godinu dana				25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	04, 0411	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
	35	Subvencije	04, 0411	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
	352	Subvencije	04, 0411	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 8, Namjenski primici			25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt: T100805, Turistička zajednica Općine Kloštar Ivanić				1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	31	Rashodi za zaposlene		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	311	Plaće (Bruto)		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 5, Pomoći			1.000,00	1.000,00	0,00	0,00

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Indeks
				(1)	(2)	(3)	(3/2)
Program: 1009, UPRAVLJANJE IMOVINOM				2.365.000,00	2.365.000,00	716.609,56	30,30
Aktivnost: A100901, Održavanje zgrada za redovno korištenje				335.000,00	335.000,00	151.543,55	45,24
74,75	3	Rashodi poslovanja	06	335.000,00	335.000,00	151.543,55	45,24
74,75	32	Materijalni rashodi	06	335.000,00	335.000,00	151.543,55	0,00
74	322	Rashodi za materijal i energiju	06	100.000,00	100.000,00	13.715,55	0,00
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			0,00	0,00	13.715,55	0,00
	Izvor financiranja: 8, Namjenski primici			100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
74	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje opreme	06	0,00	0,00	13.715,55	0,00
75	323	Rashodi za usluge	06	235.000,00	235.000,00	137.828,00	0,00
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			0,00	0,00	137.828,00	0,00
	Izvor financiranja: 8, Namjenski primici			235.000,00	235.000,00	0,00	0,00
75	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	06	0,00	0,00	137.828,00	0,00
Aktivnost: A100904, Legalizacija komunalne infrastrukture i objekata				550.000,00	550.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja		550.000,00	550.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi		550.000,00	550.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge		550.000,00	550.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 8, Namjenski primici			550.000,00	550.000,00	0,00	0,00
Aktivnost: A100905, Konzultantske usluge za lvalpin				60.000,00	60.000,00	25.644,50	42,74
	3	Rashodi poslovanja		60.000,00	60.000,00	25.644,50	42,74
	32	Materijalni rashodi		60.000,00	60.000,00	25.644,50	0,00
	323	Rashodi za usluge		60.000,00	60.000,00	25.644,50	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			60.000,00	60.000,00	25.644,50	42,74
	3239	Ostale usluge		0,00	0,00	25.644,50	0,00
Kapitalni projekt: K100901, Izgr. i dodatna ulag. na zgradama (adapt. druš. doma)				710.000,00	710.000,00	325.171,51	45,80
80	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	710.000,00	710.000,00	325.171,51	45,80
80	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	06	710.000,00	710.000,00	325.171,51	0,00
80	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	06	710.000,00	710.000,00	325.171,51	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			0,00	0,00	305.171,57	0,00
	Izvor financiranja: 6, Donacije			10.000,00	10.000,00	20.000,00	200,00
	Izvor financiranja: 8, Namjenski primici			673.544,50	673.544,50	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 9, Višak			26.455,50	26.455,50	0,00	0,00
80	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	06	0,00	0,00	325.171,51	0,00
Kapitalni projekt: K100902, Projektna dokumentacija i nadzor				700.000,00	700.000,00	214.250,00	30,61
81	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	700.000,00	700.000,00	214.250,00	30,61
81	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	700.000,00	700.000,00	214.250,00	0,00
81	426	Nematerijalna proizvedena imovina	06	700.000,00	700.000,00	214.250,00	0,00
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			0,00	0,00	87.981,80	0,00
	Izvor financiranja: 5, Pomoći			176.249,99	176.249,99	126.268,20	71,64
	Izvor financiranja: 8, Namjenski primici			500.000,00	500.000,00	0,00	12,85
	Izvor financiranja: 9, Višak			23.750,01	23.750,01	0,00	0,00
81	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	06	0,00	0,00	214.250,00	0,00
Kapitalni projekt: K100904, Energetska obnova zgrada JLS				10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	06	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	06	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 5, Pomoći			10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Program: 1010, PREDŠKOLSKI ODGOJ – DJEČJI VRTIĆ				5.054.325,00	5.054.325,00	4.773.845,49	94,45
Aktivnost: A101003, Sufinac. boravka djece u drugim vrtićima				30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	09	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	09	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	09	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
Korisnik: 26188, DJEČJI VRTIĆ PROLJEĆE				5.024.325,00	5.024.325,00	4.773.845,49	95,01
Aktivnost: A101001, Program predškolskog odgoja				5.024.325,00	5.024.325,00	4.773.845,49	95,01
45,46,47,48,49,50,51,52	3	Rashodi poslovanja	09, 0911	4.824.525,00	4.824.525,00	4.588.253,11	95,10
45,46,47	31	Rashodi za zaposlene	09, 0911	3.897.325,00	3.897.325,00	3.712.781,22	0,00
45,45	311	Plaće (Bruto)	09, 09, 0911, 0911	3.200.000,00	3.200.000,00	3.100.891,99	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			2.942.803,31	2.942.803,31	3.100.891,99	105,37
	Izvor financiranja: 9, Višak			257.196,69	257.196,69	0,00	0,00
45	3111	Plaće za redovan rad	09, 0911	0,00	0,00	3.100.891,99	0,00

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Indeks
				(1)	(2)	(3)	(3/2)
46,46	312	Ostali rashodi za zaposlene	09, 09, 0911, 0911	196.325,00	196.325,00	168.025,00	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		128.015,00	128.015,00	125.015,00	97,66
		Izvor financiranja: 3, Vlastiti prihodi		68.310,00	68.310,00	43.010,00	62,96
46	3121	Ostali rashodi za zaposlene – Projekt Zaželi	09, 0911	0,00	0,00	168.025,00	0,00
47,47	313	Doprinosi na plaće	09, 09, 0911, 0911	501.000,00	501.000,00	443.864,23	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		475.395,88	475.395,88	443.864,23	93,00
		Izvor financiranja: 9, Višak		25.604,12	25.604,12	0,00	0,00
47,47	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	09, 09, 0911, 0911	0,00	0,00	433.701,73	0,00
47,47	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	09, 09, 0911, 0911	0,00	0,00	10.162,50	0,00
48,49,50,51	32	Materijalni rashodi	09, 0911	920.700,00	920.700,00	868.795,49	0,00
48	321	Naknade troškova zaposlenima	09, 0911	159.000,00	159.000,00	154.122,41	0,00
		Izvor financiranja: 3, Vlastiti prihodi		159.000,00	159.000,00	154.122,41	96,93
48,48	3211	Službena putovanja	09, 09, 0911, 0911	0,00	0,00	800,00	0,00
48	3212	Naknade za prijevoz	09	0,00	0,00	147.507,92	0,00
48	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	09	0,00	0,00	5.814,49	0,00
49	322	Rashodi za materijal i energiju	09	545.500,00	545.500,00	536.257,88	0,00
		Izvor financiranja: 3, Vlastiti prihodi		532.328,09	532.328,09	534.585,97	100,42
		Izvor financiranja: 5, Pomoći		11.500,00	11.500,00	0,00	0,00
		Izvor financiranja: 6, Donacije		1.671,91	1.671,91	1.671,91	100,00
49	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	09	0,00	0,00	91.735,42	0,00
49	3222	Materijal i sirovine	09	0,00	0,00	290.518,40	0,00
49	3223	Energija	09	0,00	0,00	114.501,15	0,00
49,49	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje opreme	09, 09	0,00	0,00	7.489,32	0,00
49	3225	Sitni inventar i auto gume	09	0,00	0,00	23.753,03	0,00
49	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	09	0,00	0,00	8.260,56	0,00
50	323	Rashodi za usluge	09	187.000,00	187.000,00	163.944,29	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		2.500,00	2.500,00	1.876,70	75,07
		Izvor financiranja: 3, Vlastiti prihodi		184.500,00	184.500,00	162.067,59	87,84
50	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	09	0,00	0,00	17.330,60	0,00
50	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	09	0,00	0,00	41.608,07	0,00
50	3233	Usluge promidžbe i informiranja	09	0,00	0,00	1.920,00	0,00
50	3234	Komunalne usluge	09	0,00	0,00	34.051,17	0,00
50	3235	Zakupnine i najamnine	09	0,00	0,00	1.688,76	0,00
50	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	09	0,00	0,00	18.728,94	0,00
50	3237	Odvj. usluge, ug. o djelu, javni bilježnik i ostale usluge	09	0,00	0,00	1.000,00	0,00
50	3238	Računalne usluge	09	0,00	0,00	27.448,75	0,00
50	3239	Ostale usluge	09	0,00	0,00	20.168,00	0,00
51	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	09	29.200,00	29.200,00	14.470,91	0,00
		Izvor financiranja: 3, Vlastiti prihodi		29.200,00	29.200,00	14.470,91	49,56
51	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	09	0,00	0,00	5.552,12	0,00
51	3292	Premije osiguranja	09	0,00	0,00	7.311,29	0,00
51	3293	Reprezentacija	09	0,00	0,00	1.220,00	0,00
51	3295	Pristojbe i naknade	09	0,00	0,00	137,50	0,00
51	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	09	0,00	0,00	250,00	0,00
52	34	Financijski rashodi	09	6.500,00	6.500,00	6.676,40	0,00
52	343	Ostali financijski rashodi	09	6.500,00	6.500,00	6.676,40	0,00
		Izvor financiranja: 3, Vlastiti prihodi		6.500,00	6.500,00	6.676,40	102,71
52	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	09	0,00	0,00	6.376,40	0,00
52	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	09	0,00	0,00	300,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	09	199.800,00	199.800,00	185.592,38	92,89
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	09	199.800,00	199.800,00	185.592,38	0,00
	421	Građevinski objekti		42.300,00	42.300,00	42.300,00	0,00
		Izvor financiranja: 6, Donacije		42.300,00	42.300,00	42.300,00	100,00
	4212	Poslovni objekti		0,00	0,00	42.300,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema	09, 09	80.000,00	80.000,00	77.417,38	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		27.141,60	27.141,60	24.583,98	90,58
		Izvor financiranja: 3, Vlastiti prihodi		37.858,40	0,00	37.858,40	0,00
		Izvor financiranja: 6, Donacije		15.000,00	15.000,00	14.975,00	99,83
		Izvor financiranja: 9, Višak		37.858,40	37.858,40	0,00	0,00

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Indeks
				(1)	(2)	(3)	(3/2)
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	09, 09	0,00	0,00	77.417,38	0,00
	423	Prijevozna sredstva		67.500,00	67.500,00	65.875,00	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			67.500,00	67.500,00	65.875,00	97,59
	4231	Osobni automobil		0,00	0,00	65.875,00	0,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	09	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 3, Vlastiti prihodi			10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Program: 1011, OSNOVNO, SREDNJEŠKOLSKO I OSTALO OBRAZOVANJE				761.800,00	761.800,00	682.118,13	89,54
Aktivnost: A101101, Sufin. troškova prijevoza studenata				100.000,00	100.000,00	46.000,00	46,00
58	3	Rashodi poslovanja	09	100.000,00	100.000,00	46.000,00	46,00
58	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	09	100.000,00	100.000,00	46.000,00	0,00
58	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	09	100.000,00	100.000,00	46.000,00	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			80.000,00	80.000,00	36.800,00	46,00
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			20.000,00	20.000,00	9.200,00	46,00
58	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	09	0,00	0,00	46.000,00	0,00
Aktivnost: A101102, Tekuće donacije u novcu osnovnoj školi				20.000,00	20.000,00	14.912,50	74,56
56	3	Rashodi poslovanja	09	20.000,00	20.000,00	14.912,50	74,56
56	38	Ostali rashodi	09	20.000,00	20.000,00	14.912,50	0,00
56	381	Tekuće donacije	09	20.000,00	20.000,00	14.912,50	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			20.000,00	20.000,00	14.912,50	74,56
56	3811	Tekuće donacije u novcu	09	0,00	0,00	14.912,50	0,00
Aktivnost: A101103, Sufinanciranje škole plivanja				15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
104	3	Rashodi poslovanja	09, 0912	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
104	38	Ostali rashodi	09, 0912	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00
104	381	Tekuće donacije	09	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
104	3811	Tekuće donacije u novcu	09	0,00	0,00	15.000,00	0,00
Aktivnost: A101104, Stipendije u novcu				280.000,00	280.000,00	264.950,00	94,63
57	3	Rashodi poslovanja	09	280.000,00	280.000,00	264.950,00	94,63
57	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	09	280.000,00	280.000,00	264.950,00	0,00
57	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	09	280.000,00	280.000,00	264.950,00	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			80.000,00	80.000,00	75.700,00	94,63
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			200.000,00	200.000,00	189.250,00	94,63
57	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	09	0,00	0,00	264.950,00	0,00
Aktivnost: A101105, Nabava udžbenika i radnih bilježnica za O. Š. braće Radić				185.500,00	185.500,00	185.287,39	99,89
	3	Rashodi poslovanja	09	185.500,00	185.500,00	185.287,39	99,89
	36	Pomoći dane unutar općeg proračuna	09	185.500,00	185.500,00	185.287,39	0,00
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	09	185.500,00	185.500,00	185.287,39	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			23.972,68	23.972,68	185.287,39	772,91
	Izvor financiranja: 8, Namjenski primici			161.527,32	161.527,32	0,00	0,00
	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		0,00	0,00	185.287,39	0,00
Aktivnost: A101106, Produženi boravak u O. Š. braće Radić				161.300,00	161.300,00	155.968,24	96,69
	3	Rashodi poslovanja		161.300,00	161.300,00	155.968,24	96,69
	36	Pomoći dane unutar općeg proračuna		161.300,00	161.300,00	155.968,24	0,00
	363	Pomoći unutar općeg proračuna		161.300,00	161.300,00	155.968,24	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			11.300,00	11.300,00	82.637,55	731,31
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			1.675,00	1.675,00	73.330,69	4.377,95
	Izvor financiranja: 8, Namjenski primici			148.325,00	148.325,00	0,00	0,00
	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		0,00	0,00	155.968,24	0,00
Program: 1012, SOCIJALNA SKRB				898.200,00	898.200,00	727.618,56	81,01
Aktivnost: A101201, Jednokr. novč. pomoći roditeljima – novorođenčad				150.000,00	150.000,00	138.500,00	92,33
61	3	Rashodi poslovanja	09	150.000,00	150.000,00	138.500,00	92,33
61	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	09	150.000,00	150.000,00	138.500,00	0,00
61	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	09	150.000,00	150.000,00	138.500,00	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			110.000,00	110.000,00	101.566,67	92,33
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			40.000,00	40.000,00	36.933,33	92,33
61	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	09	0,00	0,00	138.500,00	0,00

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Indeks
				(1)	(2)	(3)	(3/2)
Aktivnost: A101202, Pomoć za stanovanje, jednokratne pomoći				56.200,00	56.200,00	13.909,89	24,75
59	3	Rashodi poslovanja	10	56.200,00	56.200,00	13.909,89	24,75
	35	Subvencije	10	7.200,00	7.200,00	0,00	0,00
	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	10	7.200,00	7.200,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			7.200,00	7.200,00	0,00	0,00
59	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10	49.000,00	49.000,00	13.909,89	0,00
59	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10	49.000,00	49.000,00	13.909,89	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			23.000,00	23.000,00	6.529,13	28,39
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			26.000,00	26.000,00	7.380,76	28,39
59	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	10	0,00	0,00	13.909,89	0,00
Aktivnost: A101203, Podmirenje troškova – drva za ogrjev				39.000,00	39.000,00	38.850,00	99,62
60	3	Rashodi poslovanja	10	39.000,00	39.000,00	38.850,00	99,62
60	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10	39.000,00	39.000,00	38.850,00	0,00
60	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10	39.000,00	39.000,00	38.850,00	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 5, Pomoći			39.000,00	39.000,00	38.850,00	99,62
60	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	10	0,00	0,00	38.850,00	0,00
Aktivnost: A101204, Jednokr. pomoć umirovljen. i nezaposlenima – bož. i uskrsnice				160.000,00	160.000,00	148.600,00	92,88
63	3	Rashodi poslovanja	10	160.000,00	160.000,00	148.600,00	92,88
63	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10	160.000,00	160.000,00	148.600,00	0,00
63	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10	160.000,00	160.000,00	148.600,00	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			60.000,00	60.000,00	55.725,00	92,88
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			100.000,00	100.000,00	92.875,00	92,88
63	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	10	0,00	0,00	148.600,00	0,00
Aktivnost: A101205, Ost. izdaci za human. djela i novčane pomoći po odluci načelnika				48.000,00	48.000,00	33.006,75	68,76
60,64	3	Rashodi poslovanja	10	48.000,00	48.000,00	33.006,75	68,76
60	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10	28.000,00	28.000,00	15.586,75	0,00
60,60	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10, 10	28.000,00	28.000,00	15.586,75	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			28.000,00	28.000,00	15.586,75	55,67
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			0,00	0,00	0,00	0,00
60	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	10	0,00	0,00	15.586,75	0,00
64	38	Ostali rashodi	10	20.000,00	20.000,00	17.420,00	0,00
64	381	Tekuće donacije	10	20.000,00	20.000,00	17.420,00	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			20.000,00	20.000,00	17.420,00	87,10
64	3811	Tekuće donacije u novcu	10	0,00	0,00	17.420,00	0,00
Aktivnost: A101206, Tekuće donac. u novcu grad. druš. Crvenog križa				40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00
62	3	Rashodi poslovanja	10	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00
62	38	Ostali rashodi	10	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00
62	381	Tekuće donacije	10	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
62	3811	Tekuće donacije u novcu	10	0,00	0,00	40.000,00	0,00
Aktivnost: A101207, Podmirenje pogrebnih troškova				10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	10	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	10	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	10	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Aktivnost: A101208, Trošak ljetovanja učenika u socijalnoj potrebi i osoba s posebnim potrebama				9.000,00	9.000,00	8.700,00	96,67
	3	Rashodi poslovanja	10	9.000,00	9.000,00	8.700,00	96,67
	38	Ostali rashodi	10	9.000,00	9.000,00	8.700,00	0,00
	381	Tekuće donacije	10	9.000,00	9.000,00	8.700,00	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			9.000,00	9.000,00	8.700,00	96,67
	3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	0,00	8.700,00	0,00
Aktivnost: A101209, Školska kuhinja – podmirenje toplog obroka učenicima				90.000,00	90.000,00	39.500,00	43,89
58	3	Rashodi poslovanja	09, 10	90.000,00	90.000,00	39.500,00	43,89
58	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	09,10	90.000,00	90.000,00	39.500,00	0,00
58	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	09, 10	90.000,00	90.000,00	39.500,00	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			90.000,00	90.000,00	39.500,00	43,89
58	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	09	0,00	0,00	39.500,00	0,00

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Indeks
				(1)	(2)	(3)	(3/2)
Aktivnost: A101210, Financiranje udruga u okviru socijale				30.000,00	30.000,00	28.746,31	95,82
	3	Rashodi poslovanja	10	30.000,00	30.000,00	28.746,31	95,82
	38	Ostali rashodi	10	30.000,00	30.000,00	28.746,31	0,00
	381	Tekuće donacije	10	30.000,00	30.000,00	28.746,31	0,00
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici				30.000,00	30.000,00	28.746,31	95,82
	3811	Tekuće donacije u novcu	10	0,00	0,00	28.746,31	0,00
Aktivnost: A101211, Prigodna pomoć socijalno ugroženim, starim osobama i umirovljenicima				40.000,00	40.000,00	36.960,00	92,40
	3	Rashodi poslovanja	10	40.000,00	40.000,00	36.960,00	92,40
	38	Ostali rashodi	10	40.000,00	40.000,00	36.960,00	0,00
	381	Tekuće donacije	10	40.000,00	40.000,00	36.960,00	0,00
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici				40.000,00	40.000,00	36.960,00	92,40
	3811	Tekuće donacije u novcu	10	0,00	0,00	36.960,00	0,00
Aktivnost: A101212, Projekt "Zaželi"				226.000,00	226.000,00	200.845,61	88,87
	3	Rashodi poslovanja	1070	226.000,00	226.000,00	200.845,61	88,87
	31	Rashodi za zaposlene	1070	191.600,00	191.600,00	181.789,81	0,00
	311	Plaće (Bruto)	1070	151.700,00	151.700,00	147.544,91	0,00
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici				13.324,64	13.324,64	22.544,91	169,20
Izvor financiranja: 5, Pomoći				125.000,00	125.000,00	125.000,00	100,00
Izvor financiranja: 9, Višak				13.375,36	13.375,36	0,00	0,00
	3111	Plaće za redovan rad	1070	0,00	0,00	147.544,91	0,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	1070	9.900,00	9.900,00	9.900,00	0,00
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici				3.300,00	3.300,00	3.300,00	100,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći				6.600,00	6.600,00	6.600,00	100,00
	3121	Ostali rashodi za zaposlene – Projekt Zaželi	1070	0,00	0,00	9.900,00	0,00
	313	Doprinosi na plaće	1070	30.000,00	30.000,00	24.344,90	0,00
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici				29.223,20	29.223,20	12.262,94	41,96
Izvor financiranja: 5, Pomoći				776,80	776,80	12.081,96	1.555,35
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1070	0,00	0,00	24.344,90	0,00
	32	Materijalni rashodi	1070	34.400,00	34.400,00	19.055,80	0,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	1070	26.000,00	26.000,00	19.055,80	0,00
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici				2.900,00	2.900,00	2.125,45	73,29
Izvor financiranja: 5, Pomoći				23.100,00	23.100,00	16.930,35	73,29
	3212	Naknade za prijevoz	1070	0,00	0,00	19.055,80	0,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	1070	8.400,00	8.400,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici				8.400,00	8.400,00	0,00	0,00
Program: 1013, ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA				264.000,00	264.000,00	218.137,50	82,63
Aktivnost: A101301, Deratizacija i dezinfekcija				84.000,00	84.000,00	82.550,00	98,27
40	3	Rashodi poslovanja	07	84.000,00	84.000,00	82.550,00	98,27
40	32	Materijalni rashodi	07	84.000,00	84.000,00	82.550,00	0,00
40	323	Rashodi za usluge	07	84.000,00	84.000,00	82.550,00	0,00
Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene				0,00	0,00	82.550,00	0,00
Izvor financiranja: 8, Namjenski primici				62.175,00	62.175,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 9, Višak				21.825,00	21.825,00	0,00	0,00
40	3234	Komunalne usluge	07	0,00	0,00	82.550,00	0,00
Aktivnost: A101303, Sanitarno-higijeničarski poslovi (izlov pasa i sl.)				150.000,00	150.000,00	113.062,50	75,38
28	3	Rashodi poslovanja	07	150.000,00	150.000,00	113.062,50	75,38
28	32	Materijalni rashodi	07	150.000,00	150.000,00	113.062,50	0,00
28	323	Rashodi za usluge	07	150.000,00	150.000,00	113.062,50	0,00
Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene				0,00	0,00	113.062,50	0,00
Izvor financiranja: 8, Namjenski primici				126.675,00	126.675,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 9, Višak				23.325,00	23.325,00	0,00	0,00
28	3234	Komunalne usluge	07	0,00	0,00	113.062,50	0,00
Aktivnost: A101304, Subvencija kastracije i sterilizac. pasa i mačaka				20.000,00	20.000,00	16.900,00	84,50
125	3	Rashodi poslovanja	07	20.000,00	20.000,00	16.900,00	84,50
125	32	Materijalni rashodi	07	20.000,00	20.000,00	16.900,00	0,00
125	323	Rashodi za usluge	07	20.000,00	20.000,00	16.900,00	0,00
Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene				0,00	0,00	16.900,00	0,00
Izvor financiranja: 8, Namjenski primici				20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	3237	Odvj. usluge, ug. o djelu, javni bilježnik i ostale usluge	07	0,00	0,00	16.900,00	0,00
Aktivnost: A101305, Prijevoz pokojnika na obdukciju				10.000,00	10.000,00	5.625,00	56,25

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Indeks
				(1)	(2)	(3)	(3/2)
	3	Rashodi poslovanja	07	10.000,00	10.000,00	5.625,00	56,25
	32	Materijalni rashodi	07	10.000,00	10.000,00	5.625,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	07	10.000,00	10.000,00	5.625,00	0,00
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			7.325,00	7.325,00	5.625,00	76,79
	Izvor financiranja: 8, Namjenski primici			2.675,00	2.675,00	0,00	0,00
	3239	Ostale usluge		0,00	0,00	5.625,00	0,00
Program: 1014, RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE				1.197.000,00	1.197.000,00	255.515,80	21,35
Aktivnost: A101401, Program javnih potreba u sportu				257.000,00	257.000,00	255.515,80	99,42
42	3	Rashodi poslovanja	08	257.000,00	257.000,00	255.515,80	99,42
	32	Materijalni rashodi	08	2.000,00	2.000,00	1.515,80	0,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	08	2.000,00	2.000,00	1.515,80	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			2.000,00	2.000,00	1.515,80	75,79
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	0,00	1.515,80	0,00
42	38	Ostali rashodi	08	255.000,00	255.000,00	254.000,00	0,00
42	381	Tekuće donacije	08	255.000,00	255.000,00	254.000,00	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			255.000,00	255.000,00	254.000,00	99,61
42	3811	Tekuće donacije u novcu	08	0,00	0,00	254.000,00	0,00
Tekući projekt: T101401, Zaštitni nasip na Streljani Lipovec Lonjski				940.000,00	940.000,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0810	940.000,00	940.000,00	0,00	0,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0810	910.000,00	910.000,00	0,00	0,00
	411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	0810	910.000,00	910.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			232.000,00	232.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 5, Pomoći			678.000,00	678.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0810	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0810	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 5, Pomoći			18.000,00	18.000,00	0,00	0,00
Program: 1015, ZAŠTITA OKOLIŠA				677.000,00	677.000,00	551.300,43	81,43
Aktivnost: A101501, Odvoz i zbrinjav. velikog otpada, sanacija Tarna, reciklažno dvorište				380.000,00	380.000,00	272.383,13	71,68
76	3	Rashodi poslovanja	05	380.000,00	380.000,00	272.383,13	71,68
76	38	Ostali rashodi	05	380.000,00	380.000,00	272.383,13	0,00
76	382	Kapitalne donacije	05	380.000,00	380.000,00	272.383,13	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			90.000,00	90.000,00	64.511,79	71,68
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			0,00	0,00	207.871,34	0,00
	Izvor financiranja: 8, Namjenski primici			290.000,00	290.000,00	0,00	0,00
76	3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	05	0,00	0,00	272.383,13	0,00
Aktivnost: A101502, Odvoz smeća u kontejnerima i zbrinjav. otp. s divljih deponija				205.000,00	205.000,00	204.759,45	99,88
83	3	Rashodi poslovanja	05	205.000,00	205.000,00	204.759,45	99,88
83	32	Materijalni rashodi	05	205.000,00	205.000,00	204.759,45	0,00
83	323	Rashodi za usluge	05	205.000,00	205.000,00	204.759,45	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			25.000,00	25.000,00	45.990,20	183,96
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			3.055,46	3.055,46	114.571,17	3.749,72
	Izvor financiranja: 5, Pomoći			44.250,00	44.250,00	44.198,08	99,88
	Izvor financiranja: 8, Namjenski primici			111.675,00	111.675,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 9, Višak			21.019,54	21.019,54	0,00	0,00
83	3234	Komunalne usluge	05	0,00	0,00	204.759,45	0,00
Tekući projekt: T101501, Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada				92.000,00	92.000,00	74.157,85	80,61
	3	Rashodi poslovanja	05	92.000,00	92.000,00	74.157,85	80,61
	36	Pomoći dane unutar općeg proračuna	05	92.000,00	92.000,00	74.157,85	0,00
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	05	92.000,00	92.000,00	74.157,85	0,00
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene			92.000,00	92.000,00	74.157,85	80,61
	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	05	0,00	0,00	74.157,85	0,00
Program: 1016, PROMICANJE KULTURE				583.000,00	583.000,00	521.464,50	89,45
Aktivnost: A101601, Program javnih potreba u kulturi				202.000,00	202.000,00	141.464,50	70,03
41	3	Rashodi poslovanja	08, 082	202.000,00	202.000,00	141.464,50	70,03
	32	Materijalni rashodi		2.000,00	2.000,00	1.515,80	0,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.000,00	2.000,00	1.515,80	0,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			2.000,00	2.000,00	1.515,80	75,79
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	0,00	1.515,80	0,00
41	38	Ostali rashodi	08, 082	200.000,00	200.000,00	139.948,70	0,00

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Indeks
				(1)	(2)	(3)	(3/2)
41	381	Tekuće donacije	08, 082	200.000,00	200.000,00	139.948,70	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		200.000,00	200.000,00	139.948,70	69,97
41	3811	Tekuće donacije u novcu	08, 082	0,00	0,00	139.948,70	0,00
		Aktivnost: A101602, Djelatnost knjižnice		130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,00
55	3	Rashodi poslovanja	08	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,00
55	38	Ostali rashodi	08	130.000,00	130.000,00	130.000,00	0,00
55	381	Tekuće donacije	08	130.000,00	130.000,00	130.000,00	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,00
55	3811	Tekuće donacije u novcu	08	0,00	0,00	130.000,00	0,00
		Aktivnost: A101603, Obiteljski radio Ivančić Grad		250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00
41	3	Rashodi poslovanja	08	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00
41	38	Ostali rashodi	08	250.000,00	250.000,00	250.000,00	0,00
41	381	Tekuće donacije	08	250.000,00	250.000,00	250.000,00	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00
		Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene		170.000,00	170.000,00	170.000,00	100,00
41	3811	Tekuće donacije u novcu	08	0,00	0,00	250.000,00	0,00
		Aktivnost: A101604, Sanacija objekta stare apoteke		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	082	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	082	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	082	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
		Izvor financiranja: 5, Pomoći		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
		Program: 1017, RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA		247.100,00	247.100,00	233.316,36	94,42
		Aktivnost: A101701, Tekuće donacije za razvoj vjerskih sloboda		35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00
43	3	Rashodi poslovanja	08	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00
43	38	Ostali rashodi	08	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00
43	381	Tekuće donacije	08	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00
		Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene		35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00
43	3811	Tekuće donacije u novcu	08	0,00	0,00	35.000,00	0,00
		Aktivnost: A101702, Dot. udrugama branitelja iz Domov. r. i pom. stradalima		85.000,00	85.000,00	79.100,36	93,06
126	3	Rashodi poslovanja	08	85.000,00	85.000,00	79.100,36	93,06
	32	Materijalni rashodi	08	1.200,00	1.200,00	1.125,36	0,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	08	1.200,00	1.200,00	1.125,36	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		1.200,00	1.200,00	1.125,36	93,78
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	0,00	1.125,36	0,00
126	38	Ostali rashodi	08	83.800,00	83.800,00	77.975,00	0,00
126	381	Tekuće donacije	08	83.800,00	83.800,00	77.975,00	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		23.800,00	23.800,00	22.145,64	93,05
		Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene		60.000,00	60.000,00	55.829,36	93,05
126	3811	Tekuće donacije u novcu	08	0,00	0,00	77.975,00	0,00
		Aktivnost: A101703, LAG Moslavina		6.100,00	6.100,00	6.091,00	99,85
103	3	Rashodi poslovanja	08	6.100,00	6.100,00	6.091,00	99,85
103	32	Materijalni rashodi	08	6.100,00	6.100,00	6.091,00	0,00
103	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	08	6.100,00	6.100,00	6.091,00	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		3.100,00	3.100,00	3.095,43	99,85
		Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene		3.000,00	3.000,00	2.995,57	99,85
103	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	08	0,00	0,00	6.091,00	0,00
		Tekući projekt: T101701, WIFI4EU		120.000,00	120.000,00	113.125,00	94,27
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06, 0610	120.000,00	120.000,00	113.125,00	94,27
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06, 0610	120.000,00	120.000,00	113.125,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema	06, 0610	120.000,00	120.000,00	113.125,00	0,00
		Izvor financiranja: 5, Pomoći		120.000,00	120.000,00	113.125,00	94,27
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	06	0,00	0,00	113.125,00	0,00
		Tekući projekt: T101702, Grad/Općina prijatelj djece		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	1040	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	1040	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	1040	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
		Program: 1018, PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA		794.000,00	794.000,00	61.743,75	7,78
		Aktivnost: A101801, Mjera unapređenja stanovanja		20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	06	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	35	Subvencije	06	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Indeks
				(1)	(2)	(3)	(3/2)
	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	06	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
		Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene		20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Aktivnost: A101802, Razvoj infrastrukture širokopojsnog interneta				75.000,00	75.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	06	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	06	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	06	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00
		Izvor financiranja: 5, Pomoći		75.000,00	75.000,00	0,00	0,00
Aktivnost: A101803, Uređenje zapuštenih privatnih parcela				50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	05, 0560	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	05, 0560	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	05, 0560	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
		Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene		50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt: T101801, Dječja igrališta – sprave				500.000,00	500.000,00	0,00	0,00
78	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00
78	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	06	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00
78	412	Nematerijalna imovina	06	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00
		Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene		472.286,36	472.286,36	0,00	0,00
		Izvor financiranja: 8, Namjenski primici		27.713,64	27.713,64	0,00	0,00
Tekući projekt: T101804, Dekorativna javna rasvjeta				49.000,00	49.000,00	41.743,75	85,19
	3	Rashodi poslovanja	01, 0160, 06	49.000,00	49.000,00	41.743,75	85,19
	32	Materijalni rashodi	01, 06	49.000,00	49.000,00	41.743,75	0,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	01, 06	24.500,00	24.500,00	17.493,75	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		24.500,00	24.500,00	17.493,75	71,40
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje opreme	06	0,00	0,00	17.493,75	0,00
	323	Rashodi za usluge	01, 06	24.500,00	24.500,00	24.250,00	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		24.500,00	24.500,00	24.250,00	98,98
	3239	Ostale usluge	06	0,00	0,00	24.250,00	0,00
Tekući projekt: T101805, Sufinanciranje svjetlosne signalizacije pješačkih prijelaza				100.000,00	100.000,00	20.000,00	20,00
	3	Rashodi poslovanja	0160, 045	100.000,00	100.000,00	20.000,00	20,00
	36	Pomoći dane unutar općeg proračuna	0160, 045	100.000,00	100.000,00	20.000,00	0,00
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	0160, 045	100.000,00	100.000,00	20.000,00	0,00
		Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		40.000,00	40.000,00	8.000,00	20,00
		Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene		60.000,00	60.000,00	12.000,00	20,00
	3635		045	0,00	0,00	20.000,00	0,00

Članak V.

OBRAZLOŽENJE

PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ
ZA RAZDOBLJE 01. 01. – 31. 12. 2021. GODINE

1. UVOD

Temeljem članka 89. stavak 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21), te članka 4. i članka 15. stavak 3. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ("Narodne novine", broj 24/13, 102/17, 1/20 i 147/20) i članka 26. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće na 8. sjednici dana 09. 06. 2022. godine donijelo je Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za prethodnu godinu. Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Kloštar Ivanić za 2021. godinu izrađen je na temelju Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21). Člankom 6. Zakona o proračunu propisano je jedno od ključnih proračunskih načela – načelo transparentnosti. Načelo transparentnosti iznimno je važno zbog uvida javnosti svih zainteresiranih za način trošenja proračunskih sredstava.

Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Kloštar Ivanić za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2021. godine sadrži:

– ukupno ostvarene prihode/primitke u 2021. godini	23.061.818,09 kn
– višak prihoda iz prethodne godine	1.954.027,24 kn
– ukupno izvršene rashode/izdatke u 2021. godini	21.107.790,85 kn
– stanje na žiro-računu i u blagajni 01. 01. 2021.	871.394,61 kn
– stanje na žiro-računu 31. 12. 2021. godine	1.406.903,06 kn
– nepodmirene obveze iz 2020. godine na dan 31. 12. 2021.	0,00 kn
– nepodmirene obveze na dan 31. 12. 2021. godine nastale tijekom 2021. godine	5.117.234,95 kn

2. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ ZA RAZDOBLJE 01. 01. – 31. 12. 2021. GODINE

Odluka o Proračunu Općine Kloštar Ivanić za 2021. godinu donesena je 10. 12. 2020. godine na 26. sjednici Općinskog vijeća. Plan Proračuna za 2021. godinu u gore navedenoj Odluci iznosi 43.887.800,00 kuna.

I. Izmjene i dopune Odluke o Proračunu Općine Kloštar Ivanić za 2021. godinu donesene su 28.10.2021. godine na 4. sjednici Općinskog vijeća. Plan po I. Izmjenama i dopunama iznosi 46.859.571,94 kune, II. Izmjene i dopune Odluke o Proračunu Općine Kloštar Ivanić za 2021. godinu donesene dana 07. 12. 2021. godine na 5. sjednici Općinskog vijeća. Plan prihoda i primitaka po II. Izmjenama i dopunama iznosi 43.315.256,59 kuna, a plan rashoda i izdataka iznosi 42.389.071,94 kune, a plan viška prihoda iznosi 926.184,65 kuna.

2.1. PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA

Ukupni prihodi i primici proračuna Općine Kloštar Ivanić do 31. prosinca 2021. godine ostvareni su u iznosu 23.061.818,09 kuna.

Prihodi poslovanja za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2021. godine iznose 19.782.187,39 kuna.

Vrsta prihoda	Plan proračuna za 2021. g.	Ostvareno do 31. 12. 2021. g.	Postotak
Prihodi poslovanja	27.342.058,20	19.782.187,39	72,35 %
Prihodi od poreza	10.640.228,63	10.668.273,09	100,26 %
Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	8.592.251,79	1.453.293,20	16,91 %
Prihodi od imovine	3.950.940,00	3.762.356,72	95,23 %
Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.025.665,87	3.809.657,41	94,63 %
Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	80.471,91	87.656,91	108,93 %
Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	52.500,00	950,06	1,81 %

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine iznose 107.101,12 kuna.

Vrsta prihoda	Plan proračuna za 2021. g.	Ostvareno do 31. 12. 2021. g.	Postotak
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	495.000,00	76.019,39	15,36 %
Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	495.000,00	76.019,39	15,36 %

Primici od financijske imovine i zaduživanja iznose 3.203.611,31 kunu.

Vrsta prihoda	Plan proračuna za 2021. g.	Ostvareno do 31. 12. 2021. g.	Postotak
Prihodi od financijske imovine i zaduživanja	13.559.500,00	3.203.611,31	23,63 %
Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	500.000,00	500.000,00	100,00 %
Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	2.009.500,00	0,00	0 %
Primici od zaduživanja	11.050.000,00	2.703.611,31	24,47 %

Preneseni višak iz 2020. godine iznosi 1.918.698,39 kuna.

Stanje žiro-računa na dan 31. 12. 2021. godine iznosi 1.406.903,06 kuna.

Utvrđeni višak prihoda za 2021. godinu na dan 31. 12. 2021. godine iznosi 1.954.027,24 kuna, od čega je višak proračunskog korisnika iznos od 20.642,03 kune.

2.2. RASHODI I IZDACI PRORAČUNA

Ukupni rashodi i izdaci proračuna i proračunskog korisnika u 2021. godini iznosili su 21.107.790,85 kuna, a sastoje se od rashoda poslovanja u iznosu 15.193.966,77 kuna, rashoda za nabavu nefinancijske imovine u iznosu 5.413.824,08 kuna i izdataka za financijsku imovinu u iznosu 500.000,00 kuna.

Vrsta rashoda	Plan proračuna za 2021. g.	Ostvareno do 31. 12. 2021. g.	Postotak
Rashodi poslovanja	21.346.575,00	15.193.966,77	71,18 %
Rashodi za zaposlene	6.032.625,00	5.600.010,41	92,83 %
Materijalni rashodi	10.666.550,00	5.721.684,88	53,64 %
Financijski rashodi	186.500,00	83.914,24	45,00 %
Subvencije	367.200,00	181.332,48	49,38 %
Pomoći dane unutar općeg proračuna	538.800,00	435.413,48	80,81 %
Naknade građanima i kućanstvima	926.000,00	705.896,64	76,23 %
Ostali rashodi	2.628.900,00	2.465.714,64	93,79 %

Vrijednosno značajniji rashodi poslovanja su materijalni rashodi, rashodi za zaposlene i ostali rashodi.

Rashodi za zaposlene u iznosu 5.600.010,41 kunu odnose se na zaposlene u Općini Kloštar Ivanić, zaposlene u Dječjem vrtiću Proljeće, zaposlene preko programa Zaželi, radi, pomaži i zaposlene u javnim radovima.

Materijalni rashodi izvršeni su u iznosu 5.721.684,88 kuna od čega su vrijednosno značajniji rashodi za materijal i energiju u iznosu 1.214.354,16 kuna i rasodi za usluge u iznosu 3.847.286,69 kuna.

Ostali rashodi izvršeni su u iznosu 2.465.714,64 kune od čega su izvršene tekuće donacije u iznosu 1.950.798,95 kuna (financiranje Vatrogasne zajednice, Hrvatskog crvenog križa, političkih stranaka i financiranje neprofitnih udruga), naknada štete pravnim i fizičkim osobama u iznosu od 49.937,71 kunu, isplate pomoći za mraz u iznosu 185.719,85 kuna i sanaciju oštećenog dijela krova obitelji stradaloj u požaru u iznosu 6.875,00 kuna, te kapitalne pomoći trgovačkom društvu Ivakop d.o.o. u iznosu 272.383,13 kuna.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose 5.413.824,08 kuna, a sastoje se od: izgradnje pješačke staze u Ulici kralja Tomislava u Kloštar Ivaniću u iznosu 2.524.596,35 kuna, uređenja Parka hrvatskih branitelja – Izgradnja dječjeg igrališta i vježbališta unutar parka u iznosu 632.097,00 kuna, izgradnje javne rasvjete na obilaznici Kloštar Ivanića u iznosu 800.904,50 kuna, izgradnje okvira za nova grobna mjesta i uređenja na grobljima u iznosu 441.079,19 kuna, uredsku opremu i namještaj te ostalu opremu u iznosu 187.633,15 kuna, rashoda za računalne programe u iznosu 18.750,00 kuna, rashoda za projektnu dokumentaciju i stručni nadzor iznos 298.000,00 kuna i rashoda za dodatna ulaganja na građevinskim objektima u vlasništvu Općine iznos 325.171,51 kuna. Proračunski korisnik ostvario je sljedeće rashode za nabavu nefinancijske imovine:

izgradnju sjenice u iznosu 42.300,00 kuna, nabavu opreme za desetu skupinu u područnom vrtiću u iznosu 62.416,25 kuna, nabavu drvene kućice za igračke i alat u iznosu od 7.057,70 kuna, tri seta vrtnih garnitura s dvije klupice u iznosu od 2.968,43 kuna, četiri koša za smeće u iznosu od 4.975,00 kuna i kupnju električnog automobila u iznosu od 65.875,00 kuna.

Vrsta rashoda	Plan proračuna za 2021. g.	Ostvareno do 31. 12. 2021. g.	Postotak
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.542.496,94	5.413.824,08	26,35%
Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.410.000,00	0,00	0,00 %
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.410.496,94	5.088.652,57	27,64 %
Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	722.000,00	325.171,51	45,04 %

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova od 500.000,00 kuna sastoje se od kreditiranja poljoprivrednika, pro- ljetna sjetva 2021. godine preko trgovačkog društva izvan javnog sektora u iznosu 500.000,00 kuna.

Vrsta rashoda	Plan proračuna za 2021. g.	Ostvareno do 31. 12. 2021. g.	Postotak
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	500.000,00	500.000,00	100,00 %
Izdaci za dane zajmove i depozite	500.000,00	500.000,00	100,00 %

3. OBVEZE NA DAN 31. 12. 2021. GODINE

Stanje obveza na dan 31. 12. 2021. godine iznosi 5.117.234,95 kuna, a obveze su sljedeće:

obveze prema zaposlenima (za prosinac 2021. g.) u iznosu 142.784,42 kune, obveze prema dobavljačima 4.370.769,15 kuna (od čega 2.703.611,31 kunu obveza prema Privrednoj banci za dugoročni kredit čija otplata kreće u 2022. godini), obveze prema Hrvatskim vodama za prikupljenu naknadu za uređenje voda u iznosu 137.478,12 kuna, obveze naplaćene prihode Dječjeg vrtića u iznosu 98.754,61 kunu, obveze Dječjeg vrtića u iznosu 367.448,65 kuna, a obveze su sljedeće: obveze prema zaposlenima (za prosinac 2021. g.) u iznosu od 337.977,10 kuna i nedospjele obeze prema dobavljačima u iznosu 29.471,55 kuna.

Dana 31. 12. 2021. godine nije bilo dospjelih obveza.

4. POTRAŽIVANJA NA DAN 31. 12. 2021. GODINE

Potraživanja Općine Kloštar Ivanić na dan 31. 12. 2021. godine iznose 2.286.917,74 kuna.

Potraživanja se sastoje od: potraživanja za obračunate prihode poslovanja Općine Kloštar Ivanić u iznosu 2.069.672,74 kune (potraživanje od komunalne naknade, komunalnog doprinosa, legalizacije, grobnih naknada, potraživanja za općinske poreze, naknadu za uređenje voda, korištenje državne poljoprivredne zemlje, zakupa poslovnih prostora,

Potraživanja za šumski doprinos i potraživanja za kaznu), i potraživanja proračunskog korisnika Dječjeg vrtića za obračunate prihode poslovanja u iznosu od 217.245,00 kuna te potraživanja za obračunate prihode od prodaje nefinancijske imovine u iznosu 489.777,38 kuna (potraživanje od prodaje državne poljoprivredne zemlje u vlasništvu RH po ugovorima na višegodišnju otplatu).

Potraživanja za prihode poslovanja nedospjela na dan 31. 12. 2021. godine iznose 185.289,00 kuna, a potraživanja od nefinancijske imovine nedospjela na dan 31. 12. 2021. godine iznose 435.611,04 kune.

Članak VI.

IZVJEŠTAJ

O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2021. GODINE

Općina Kloštar Ivanić je u 2020. godini sklopila dva ugovora o dugoročnom zaduživanju i to kako slijedi: temeljem Odluke o davanju suglasnosti za zaduženje Vlade Republike Hrvatske KLASA: 022-03/20-04/394, URBROJ: 50301-05/31-20-2 od dana 12. 11. 2020. g., dana 17. 11. 2020. godine sklopljen je ugovor sa HBOR-om u iznosu 7.270.000,00 kn za financiranje projekta Rekonstrukcija – energetska obnova sustava javne rasvjete Općine Kloštar Ivanić, temeljem Odluke o davanju suglasnosti za zaduženje Vlade Republike Hrvatske KLASA: 022-03/20-04/393, URBROJ: 50301-05/31-20-2 od dana 12. 11. 2020. g., dana 24. 11. 2020. godine sklopljen je ugovor sa PBZ-om u iznosu 3.000.000,00 kuna za financiranje projekata.

Izgradnja nogostupa u Ulici kralja Tomislava u Kloštar Ivaniću i Izgradnja javne rasvjete.

U 2021. godini izvršeno je povlačenje sredstava po ugovoru sa PBZ-om u iznosu 2.703.611,31 kunu i utrošeno za financiranje projekata kako slijedi:

- za Izgradnju nogostupa u Ulici kralja Tomislava u Kloštar Ivaniću iznos od 1.923.336,81 kunu
- za Izgradnju javne rasvjete obilaznice u Kloštar Ivaniću iznos od 780.274,50 kuna.

Članak VII.

IZVJEŠTAJ

O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE ZA RAZDOBLJE
OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2021. GODINE

Općina Kloštar Ivanić koristila je proračunsku zalihu u razdoblju 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine u iznosu 192.594,85 kuna.

Financijska sredstva su izdvojena za:

- sanaciju oštećenog dijela krova, nabavu i ugradnju montažnog dimnjaka obitelji stradaloj od požara iznos od 6.875,00 kuna i
- isplatu pomoći za mraz 2021. godine u korist 12 poljoprivrednih gospodarstava i Moslavini voće d.o.o. u ukupnom iznosu od 185.719,85 kuna.

Financijska sredstva za isplatu pomoći za mraz 2021. godine u cijelosti su dobivena iz Državnog proračuna Republike Hrvatske, znači iznos od 185.719,85 kuna.

Članak VIII.

IZVJEŠTAJ

O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ ZA RAZDOBLJE
OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2021. GODINE

Općina Kloštar Ivanić u razdoblju 01.01. – 31. 12. 2021. godine izdala je sljedeća jamstva:

dana 27. 04. 2021. godine izdana je jedna bjanko zadužnica Zagrebačkoj županiji u iznosu do 100.000,00 kuna kao jamstvo za namjensko trošenje sredstava po Ugovoru br. 185-03-1-21 za sufinanciranje Projekta uređenja dječjeg igrališta u parku Hrvatskih branitelja u Kloštar Ivaniću,

dana 27. 04. 2021. godine izdane su dvije bjanko zadužnice do 100.000,00 kuna i 06. 05. 2021. godine izdana je jedna bjanko zadužnica do 50.000,00 kuna Ministarstvu regionalnoga razvoja i fondova EU kao jamstvo za uredno izvršenje obveza po Ugovoru br. 08-FI-I-0207/21-01 za sufinanciranje projekta Pješačka staza sa oborinskom odvodnjom u Ulici kralja Tomislava, Kloštar Ivanić,

dana 27. 04. 2021. godine izdana je jedna bjanko zadužnica do 100.000,00 kuna Zagrebačkoj županiji po Ugovoru o potpori br. 08-06-8-21 za pokriće dijela troškova izrade idejnog i glavnog projekta za Projekt rekonstrukcije i dogradnje Vatrogasnog doma u Kloštar Ivaniću, a ista je vraćena dana 29. 11. 2021. godine,

dana 27. 04. 2021. godine izdana je jedna bjanko zadužnica do 50.000,00 kuna Zagrebačkoj županiji po Ugovoru o potpori br. 09-06-8-21 za pokriće dijela troškova idejnog i glavnog projekta za Projekt izgradnje Dječjeg igrališta i vježbališta u Parku hrvatskih branitelja Kloštar Ivanić, a ista je vraćena 22. 10. 2021. godine i

dana 28.04.2021. godine izdane su dvije bjanko zadužnice do 100.000,00 kuna i jedna do 50.000,00 kuna Zagrebačkoj županiji kao jamstvo za namjensko trošenje sredstava po Ugovoru br. 14-07-4-21 o sufinanciranju dijela radova Izgradnje pješačke staze i oborinske odvodnje u Ulici kralja Tomislava u Kloštar Ivaniću.

Općina Kloštar Ivanić nije imala izdataka po jamstvima u razdoblju 01. 01. – 31. 12. 2021. godine.

KLASA: 400-01/22-01/04

URBROJ: 238-14-01-22-2

Kloštar Ivanić, 09. 06. 2022.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krešimir Bunjevac, v. r.

492 Na temelju čl. 82. st. 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine", broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) i članka 26. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 8. sjednici dana 09. 06. 2022. godine donijelo je

ODLUKU

O RASPODJELI REZULTATA OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ ZA 2021. GODINU

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje namjena i raspodjela ostvarenog viška prihoda Općine Kloštar Ivanić za 2021. godinu.

Članak 2.

Stanje na osnovnim računima podskupine 922 koja su iskazana u Godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna za proračunsku godinu na dan 31. 12. 2021. utvrđena su kako slijedi:

Broj računa	Naziv računa	Stanje 31. 12. 2021.
92211	Višak prihoda poslovanja	6.321.326,63
92213	Višak primitaka od financijske imovine	2.703.611,31
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	5.152.212,31
922	Višak prihoda i primitaka za prijenos u sljedeće razdoblje	3.872.725,63

Članak 3.

Stanje na osnovnim računima podskupine 922 koje se odnosi na financijske izvještaje Općine Kloštar Ivanić za proračunsku godinu na dan 31. 12. 2021. utvrđena su kako slijedi:

Broj računa	Naziv računa	Stanje 31. 12. 2021.
92211	Višak prihoda poslovanja	6.262.826,52
92213	Višak primitaka od financijske imovine	2.703.611,31
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	5.152.212,31
922	Višak prihoda i primitaka za prijenos u sljedeće razdoblje	3.814.225,52

Razlika viška prihoda i primitaka za prijenos u sljedeće razdoblje između tablice iz čl. 2. i tablice iz čl. 3. u iznosu 58.500,11 kuna, odnosi se na proračunskog korisnika. Višak prihoda u iznosu 37.858,08 kuna je utrošen tijekom 2021. godine. Višak prihoda proračunskog korisnika od 20.642,03 kn rasporedit će proračunski korisnik koji će Odluku o rasporedu rezultata za 2021. godinu donijeti na svojem Upravnom vijeću.

Članak 4.

Višak prihoda Općine Kloštar Ivanić od 3.814.225,52 kune sastoji se od viška u iznosu 1.880.839,99 kuna utrošenog u 2021. godini, te viška od 1.933.385,53 kune koji će se utrošiti u 2022. godini. Višak prihoda od 1.933.385,53 kune sastoji se od: općih prihoda i primitaka u iznosu 1.238.554,03 kuna, prihoda za posebne namjene u iznosu 649.680,86 kuna i prihoda od pomoći u iznosu 45.150,64 kune. Višak prihoda od 1.933.385,53 kuna raspoređuje se za sljedeće namjene:

1. Isplatu osobnog dohotka – javni radnici	45.150,64 kn,
2. Isplata osobnog dohotka – program Zaželi, radi, pomaži	16.387,35 kn,
3. Stručni nadzor nad izgradnjom pješačke staze u Ulici kralja Tomislava	9.750,00 kn,
4. Okončanu situaciju za izgradnju pješačke staze u Ul. kralja Tomislava – dio	245.120,84 kn,
5. Uredski materijal	2.580,63 kn
6. Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta	218.016,79 kn,
7. Projekt parkirališta groblja u naselju Bešlinec	4.750,00 kn,
8. Električna energija za javnu rasvjetu obilaznice	1.711,95 kn,
9. Mikročipiranje pasa i sterilizaciju i kastraciju pasa i mačaka	2.600,00 kn,
10. Vodu u općinskim objektima	1.907,12 kn,
11. Električnu energiju za javnu rasvjetu	33.485,36 kn,
12. Održavanje javne rasvjete	48.175,00 kn,
13. Zimsku službu	31.500,00 kn,
14. Poštarinu	3.793,30 kn,
15. Odvodnju atmosferskih voda u prosincu 2021. g.	23.750,00 kn,
16. Plin	17.136,78 kn,
17. Subvencija prijevoza studentima za prosinac 2021. g.	7.800,00 kn,
18. Usluga skloništa za životinje	12.437,50 kn,
19. Električna energija objekti	7.165,27 kn,
20. Stručni nadzor nad pojačanim održavanjem lokalnih cesta u Kloštar Ivaniću	10.625,00 kn,
21. Uređenje prostorija Sportskog parka Kloštar Ivanić	182.880,63 kn,
22. Izradu dječjeg igrališta i vježbališta u Parku hrvatskih branitelja	107.021,31 kn,
23. Okončana sit. za pojačano održavanje nerazvrstanih cesta na području OKI	374.709,50 kn,
24. Isplata Hrvatskim vodama prikupljenog prihoda NUV	98.754,61 kn,
25. Isplata osobnog dohotka – Dječji vrtić Proljeće i zamjensko ispunjenje kvote	349.312,82 kn,
26. Uslugu banaka i platnog prometa	2.075,40 kn,
27. Isplata dijela osobnog dohotka – Općina Kloštar Ivanić	74.787,73 kn.

Članak 5.

Odluka o raspodjeli rezultata Općine Kloštar Ivanić za 2021. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 400-01-22-01-05
 URBROJ: 238-14-01-22-2
 Kloštar Ivanić, 09. 06. 2022.

PREDSJEDNIK
 OPĆINSKOG VIJEĆA
 Krešimir Bunjevac, v. r.

OBRAZLOŽENJE ODLUKE O RASPODJELI REZULTATA OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ ZA 2021. GODINU

Proračun i proračunski korisnici obvezni su temeljem Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21), sastavljati financijske izvještaje za razdoblja u tijeku proračunske godine. Financijski izvještaji izrađuju se s ciljem prezentiranja informacija o financijskom položaju i uspješnosti ispunjavanja postavljenih ciljeva.

Na kraju izvještajnog razdoblja, rezultat se utvrđuje sučeljavanjem ukupnih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka pri čemu se saldo utvrđuje u okviru podskupine 922 Višak/manjak prihoda.

Članak 82. st. 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine", broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) propisuje da se stanja utvrđena na osnovnim računima podskupine 922 iskazana u financijskim izvještajima za proračunsku godinu raspodjeljuje u sljedećoj proračunskoj godini i u skladu s Odlukom o raspodjeli rezultata i uz pridržavanje ograničenja u skladu s propisima iz područja planiranja.

Općina Kloštar Ivanić izradila je i predala financijske izvještaje za 2021. godinu u obliku i rokovima propisanim Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu pri čemu je na dan 31. 12. 2021. utvrđen kumulirani višak prihoda i primitaka u iznosu 3.872.725,63 kune, od čega je višak iz 2020. g. utrošen u 2021. godini u iznosu od 1.918.698,39 kuna, te je za prijenos u sljedeće razdoblje preostao iznos od 1.954.027,24 kuna.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krešimir Bunjevac, v. r.

493 Na temelju članka 26. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 8. sjednici održanoj dana 09. 06. 2022. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O GODIŠNJEM OBRAČUNU FINANCIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIČA PROLJEĆE KLOŠTAR IVANIĆ ZA 2021. G.

I.

Općinsko vijeće raspravljalo je o godišnjem obračunu Financijskog plana Dječjeg vrtića Proljeće Kloštar Ivanić za 2021. g., te isto prima na znanje.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 601-01/22-01/01
URBROJ: 238-14-01-22-49
Kloštar Ivanić, 09. 06. 2022.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krešimir Bunjevac, v. r.

494 Na temelju čl. 9. stavak 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine", broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i čl. 26. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 8. sjednici održanoj dana 09. 06. 2022. godine donijelo je

ODLUKU

O USTROJAVANJU JEDANAESTE ODGOJNE SKUPINE REDOVNOG PROGRAMA PRI DJEČJEM VRTIČU PROLJEĆE KLOŠTAR IVANIĆ PODRUČNI OBJEKT LIVADA

I.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Proljeće Kloštar Ivanić uputilo je dana 23. 05. 2022. godine zahtjev za ustrojavanjem jedne dodatne vrtičke skupine u područnom objektu Livada a kako bi se zadovoljile potrebe za upisom djece uz poštivanje propisanog Državno pedagoškog standarda ("Narodne novine", broj 63/08).

II.

Općinsko vijeće odlučuje da se u svrhu smještaja sve djece u vrtić i uskladenja sa odredbama Državnog peda-

goškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe u područnom objektu Livada na adresi Trg sv. Ivana 1 u dvorištu Pučkog doma ustroji jedanaesta odgojna skupina redovnog programa.

III.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 601-02/22-01/01
URBROJ: 238-14-01-22-50
Kloštar Ivanić, 09. 06. 2022.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krešimir Bunjevac, v. r.

495 Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), te članaka 16. i 26. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 8. sjednici održanoj dana 09. 06. 2022. godine donijelo je

ODLUKU

O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJU ČLANA ODBORA ZA FINANCIJE I PRORAČUN

I.

MATEA PEDLJO iz Kloštar Ivanića, Lipovec Lonjski 46, razrješuje se dužnosti članice Odbora za financije i proračun.

II.

KRISTINA BORIĆ iz Kloštar Ivanića, Ulica Ivana Šveara 15, imenuje se na mjesto članice Odbora za financije i proračun.

III.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-05/21-01/05
URBROJ: 238/14-01-21-22
Kloštar Ivanić, 09. 06. 2022.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krešimir Bunjevac, v. r.

496 Na temelju članka 8. i 26. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21) i članka 16. Odluke o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 12/17), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 8. sjednici održanoj dana 09. 06. 2022. godine donijelo je

ODLUKU

O DODJELI JAVNIH PRIZNANJA OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ

I.

Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić dodjeljuje javna priznanja za osobita postignuća i doprinos od značaja za razvitak i ugled Općine Kloštar Ivanić.

II.

Nagrada Općine Kloštar Ivanić za životno djelo dodjeljuje se:

1. G. Josipu Đura za višegodišnji uspješan rad i istaknuto društveno djelovanje,
2. G. Stipanu Efendić za višegodišnji uspješan rad.

III.

Priznanje Općine Kloštar Ivanić dodjeljuje se:

1. NK Kloštar za 70 godina uspješnog rada i djelovanja,
2. STRELJAČKA DRUŽINA LIPOVEC za 50 godina uspješnog rada i djelovanja,
3. MIRI ISKRI BIČANIĆ za postignute uspjehe i rezultate Kloštraničkih mažoretkinja i promoviranje Općine Kloštar Ivanić u Europi i svijetu,
4. DVD ČEMERNICA LONJSKA za 70 godina uspješnog rada i djelovanja,
5. DVD BEŠLINEC za 70 godina uspješnog rada i djelovanja,
6. DVD LIPOVEC LONJSKI za 70 godina uspješnog rada i djelovanja,
7. DVD KRIŽCI za 90 godina uspješnog rada i djelovanja,
8. SESTRAMA KARMELIČANKAMA za 45 godina uspješnog djelovanja na području Općine Kloštar Ivanić.

IV.

Zahvalnica Općine Kloštar Ivanić dodjeljuje se:

1. METRO CASH & CARRY d.o.o. za djelovanje i doprinos razvoju Općine Kloštar Ivanić.

V.

Dodjela javnih priznanja izvršit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća u 2022. godini.

VI.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 061-01/22-01/02
URBROJ: 238-14-01-22-14
Kloštar Ivanić, 09. 06. 2022.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krešimir Bunjevac, v. r.

497 Na temelju članka 230. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", broj 100/18, 125/19 i 147/20) i članka 26. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 8. sjednici održanoj dana 09. 06. 2022. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O PRIJEDLOGU ZA IMENOVANJE MRTVOZORNIKA ZA PODRUČJE OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ

I.

Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje Zagrebačke županije uputio je Općini Kloštar Ivanić prijedlog za imenovanje mrtvozornika za područje Općine Kloštar Ivanić, u cilju što bolje i kvalitetnije organizacije mrtvozorničke službe na području gradova i općina Zagrebačke županije.

II.

Za obavljanje mrtvozorničke službe na području Općine Kloštar Ivanić Skupštini Zagrebačke županije predlaže se imenovati:

1. Josipu Novaković, dr. med. i
2. Dejana Čičak, dr. med.

III.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 500-01/22-01/01
URBROJ: 238-14-01-22-03
Kloštar Ivanić, 09. 06. 2022.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krešimir Bunjevac, v. r.

498 Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa ("Narodne novine", broj 143/21) i članka 26. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 8. sjednici održanoj dana 09. 06. 2022. godine donijelo je

KODEKS PONAŠANJA ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Kodeksom ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Kloštar Ivanić (u daljnjem tekstu: Etički kodeks) uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interes u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća Općine Kloštar Ivanić (u daljnjem tekstu: članova Općinskog vijeća) i članova radnih tijela Općinskog vijeća Općine Kloštar Ivanić (u daljnjem tekstu: članova radnih tijela Općinskog vijeća), način praćenja primjene Etičkog kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama Etičkog kodeksa te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa.

Članak 2.

(1) Svrha je Etičkog kodeksa jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana u nositelje vlasti na lokalnoj razini.

(2) Cilj je Etičkog kodeksa uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savje-

snost, časnost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 3.

(1) Odredbe ovog Etičkog kodeksa ponašanja članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća odnose se i na općinskog načelnika i privremenog zamjenika općinskog načelnika (u daljnjem tekstu: nositelji političkih dužnosti).

(2) Odredbe ovog Etičkog kodeksa iz glave II. Temeljna načela djelovanja članka 5. točke 3., 4., 9., 10., 14., 16. i 17. odnose se na sve osobe koje je predsjednik Općinskog vijeća pozvao na sjednicu Općinskog vijeća.

Članak 4.

(1) U ovome Etičkom kodeksu pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. *diskriminacija* je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase, nacionalnoga ili socijalnog podrijetla, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, jezika, vjere, političkoga ili drugog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci ili sindikatu, tjelesnih ili društvenih poteškoća, kao i na temelju privatnih odnosa sa službenikom ili dužnosnikom Općine Kloštar Ivanić;

2. *povezane osobe* su bračni ili izvanbračni drug nositelja političke dužnosti, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, posvojitelj i posvojenik te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s nositeljem političke dužnosti;

3. *poslovni odnos* odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravo služnosti, zakup, najam, koncesije i koncesijska odobrenja, potpore za zapošljavanje i poticanje gospodarstva, stipendije učenicima i studentima, sufinanciranje prava iz programa javnih potreba i druge potpore koje se isplaćuje iz proračuna Općine Kloštar Ivanić;

4. *potencijalni sukob interesa* je situacija kada privatni interes nositelja političkih dužnosti može utjecati na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti;

5. *stvarni sukob interesa* je situacija kada je privatni interes nositelja političkih dužnosti utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti;

6. *uznemiravanje* je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koja ima za cilj ili koja stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonosenje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila, uključujući spolno uznemiravanje.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Etičkom kodeksu, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA

Članak 5.

Nositelji političkih dužnosti moraju se u obavljanju javnih dužnosti pridržavati sljedećih temeljnih načela:

1. zakonitosti i zaštite javnog interesa;
2. odanosti lokalnoj zajednici te dužnosti očuvanja i razvijanja povjerenja građana u nositelje političkih dužnosti i institucije općinske vlasti u kojima djeluju;
3. poštovanja integriteta i dostojanstva osobe, zabrane diskriminacije i povlašćivanja te zabrane uznemiravanja;
4. čestitosti i poštenja te izuzetosti iz situacije u kojoj postoji mogućnost sukoba interesa;
5. zabrane zlouporabe ovlasti, zabrane korištenja dužnosti za osobni probitak ili probitak povezane osobe, zabrane korištenja autoriteta dužnosti u obavljanju privatnih poslova, zabrane traženja ili primanja darova radi povoljnog rješavanja pojedine stvari te zabrane davanja obećanja izvan propisanih ovlasti;
6. konstruktivnog pridonosenja rješavanju javnih pitanja;
7. javnosti rada i dostupnosti građanima;
8. poštovanja posebne javne uloge koju mediji imaju u demokratskom društvu te aktivne i ne diskriminirajuće suradnje s medijima koji prate rad tijela općinske vlasti;
9. zabrane svjesnog iznošenja neistina;
10. iznošenja službenih stavova u skladu s ovlastima;
11. pridržavanja pravila rada tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani;
12. aktivnog sudjelovanja u radu tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani;
13. razvijanja vlastite upućenosti o odlukama u čijem donošenju sudjeluju, korištenjem relevantnih izvora informacija, trajnim usavršavanjem i na druge načine;
14. prihvaćanja dobrih običaja parlamentarizma te primjerenog komuniciranja, uključujući zabranu uvredljivog govora;
15. odnosa prema službenicima i namještenicima upravnog odjela Općine Kloštar Ivanić koji se temelji na propisanim pravima, obvezama i odgovornostima objiju strana, isključujući pritom svaki oblik političkog pritiska na upravu koji se u demokratskim društvima smatra neprihvatljivim (primjerice, davanje naloga za protupropisno postupanje, najava smjena slijedom promjene vlasti i slično);
16. redovitog puta komuniciranja sa službenicima i namještenicima, što uključuje pribavljanje službenih informacija ili obavljanje službenih poslova, putem njihovih pretpostavljenih;
17. osobne odgovornosti za svoje postupke.

Članak 6.

(1) Od nositelja političkih dužnosti se očekuje poštovanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza kao nositelja političkih dužnosti.

(2) Od nositelja političkih dužnosti se očekuje da odgovorno i savjesno ispunjavaju obveze koje proizlaze iz političke dužnosti koju obavljaju.

Članak 7.

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem nositelja političkih dužnosti koje je u vezi s obnašanjem javne dužnosti.

III. ZABRANJENA DJELOVANJA NOSITELJA POLITIČKIH DUŽNOSTI

Članak 8.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi predlaganja donošenja odluke na Općinskom vijeću ili za glasovanje o odluci na sjednici Općinskog vijeća ili sjednici radnog tijela Općinskog vijeća.

Članak 9.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom.

Članak 10.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je utjecati na donošenje odluke radnog tijela Općinskog vijeća ili odluke Općinskog vijeća radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe.

IV. NESUDJELOVANJE U ODLUČIVANJU

Članak 11.

Nositelj političke dužnosti je obvezan izuzeti se od sudjelovanja u donošenju odluke koja utječe na njegov poslovni interes ili poslovni interes s njim povezane osobe.

V. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE ETIČKOG KODEKSA

Članak 12.

(1) Primjenu Etičkog kodeksa prate Etički odbor i Vijeće časti.

(2) Etički odbor čine predsjednik i dva člana, a Vijeće časti predsjednik i četiri člana.

(3) Predsjednika i članove Etičkog odbora i Vijeće časti imenuje i razrješuje Općinsko vijeće na mandat od 4 godine.

Članak 13.

(1) Predsjednik Etičkoga odbora imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici. Predsjednik Etičkoga odbora ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

(2) Članovi Etičkoga odbora imenuju se iz reda vijećnika Općinskog vijeća, jedan član iz vlasti i jedan iz oporbe.

Članak 14.

(1) Predsjednik i članovi Vijeća časti imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.

(2) Predsjednik Vijeća časti i članovi ne mogu biti nositelj političke dužnosti, niti članovi političke stranke, odnosno kandidati nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

Članak 15.

(1) Etički odbor pokreće postupak na vlastitu inicijativu, po prijavi člana Općinskog vijeća, člana radnog tijela Općinskog vijeća, radnog tijela Općinskog vijeća, načelnika i privremenog zamjenika načelnika, službenika upravnog tijela Općine ili po prijavi građana.

(2) Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime nositelja političke dužnosti koji se prijavljuje za povredu odredaba Etičkog kodeksa uz navođenje odredbe Etičkog kodeksa koja je povrijeđena. Etički odbor ne postupa po anonimnim prijavama.

(3) Etički odbor može od podnositelj prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

Članak 16.

(1) Etički odbor obavještava nositelja političke dužnosti protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku

od 15 dana od dana primitka obavijesti Etičkog odbora dostavi pisano očitovanje o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.

(2) Ako nositelj političke dužnosti ne dostavi pisano očitovanje Etički odbor nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.

(3) Etički odbor donosi odluke na sjednici većinom glasova.

Članak 17.

(1) Etički odbor u roku od 60 dana od zaprimanja prijave predlaže Općinskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.

(2) Ako je prijava podnesena protiv člana Etičkog odbora, taj član ne sudjeluje u postupku po prijavi i u odlučivanju.

Članak 18.

(1) Za povredu odredba Etičkog kodeksa Općinsko vijeće može izreći opomenu, dati upozorenje ili preporuku nositelju političke dužnosti za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina djelovanja nositelja političke dužnosti s odredbama Etičkog kodeksa.

(2) Protiv odluke Općinskog vijeća nositelj političke dužnosti može u roku od 8 dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Vijeću časti.

Članak 19.

(1) Vijeće časti donosi odluku na sjednici većinom glasova svih članova u roku od 15 dana od dana podnesenog prigovora.

(2) Vijeće časti može odbiti prigovor i potvrditi odluku Općinskog vijeća ili uvažiti prigovor i preinačiti ili poništiti odluku Općinskog vijeća.

Članak 20.

(1) Na način rada Etičkog odbora i Vijeće časti primjenjuju se odredbe Poslovnika Općinskog vijeća Općine Kloštar Ivanić.

(2) Predsjednik i članovi Etičkog odbora i Vijeća časti ostvaruju pravo na naknadu za rad i druga primanja sukladno Odluci o naknadama za rad u Općinskom vijeću Općine Kloštar Ivanić te njegovim radnim tijelima.

Članak 21.

Odluke Etičkog odbora i Vijeća časti objavljuju se u "Glasniku Zagrebačke županije" i na internetskoj stranici Općine Kloštar Ivanić.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Stupanjem na snagu ovog Etičkog kodeksa prestaje važiti Etički kodeks nositelja političkih dužnosti u Općini Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 24/17).

Članak 23.

Etički kodeks stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 081-01/22-01/01

URBROJ: 238-14-01-22-2

Kloštar Ivanić, 09. 06. 2022.

PREDsjedNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krešimir Bunjevac, v. r.

499 Temeljem članka 77. stavak 9. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 84/21) i članka 42. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), Općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić, daje

OČITOVANJE

Prijedlog Cjenika trgovačkog društva Ivakop d.o.o., Savska 50, 10310 Ivanić-Grad (dostavljen uz Zahtjev za izdavanje suglasnosti na prijedlog Cjenika javne usluge od 10. 06. 2022. godine, URBROJ: 723/2022), u skladu je sa odredbama Zakona o gospodarenju otpadom.

Predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaju biootpad, reciklabilni komunalni otpad, gromazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada te da, kad je to primjenjivo, kompostira biootpad.

KLASA: 363-01/22-01/18
URBROJ: 238-14-02-22-2
Kloštar Ivanić, 10. 06. 2022.

NAČELNIK
Željko Filipović, v. r.

500 Temeljem članka 77. stavak 5. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 84/21) i članka 42. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), Općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić, daje

SUGLASNOST

NA PRIJEDLOG CJENIKA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA

Daje se suglasnost na prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada (poslan uz Zahtjev za izdavanje suglasnosti na prijedlog Cjenika javne usluge pružatelja usluge trgovačkog društva Ivakop d.o.o., Savska 50, 10310 Ivanić-Grad od 10. 06. 2022. godine, URBROJ: 723/2022) s početkom primjene od 01. listopada 2022. godine.

KLASA: 363-01/22-01/18
URBROJ: 238-14-02-22-3
Kloštar Ivanić, 10. 06. 2022.

NAČELNIK
Željko Filipović, v. r.

OPĆINA POKUPSKO

501 Na temelju članka 45. i 164. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21 i članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na svojoj 6. sjednici održanoj 21. lipnja 2022. godine donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE

PRORAČUNA OPĆINE POKUPSKO ZA 2022. GODINU

Članak 1.

OPĆI DIO

I. izmjene i dopune proračuna Općine Pokupsko sastoje se od:

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	54.395.820,36	-864.800,00	-1.6%	53.531.020,36
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	9.449,16	0,00	0.0%	9.449,16
Rashodi poslovanja	27.350.009,00	10.200,00	0.0%	27.360.209,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.855.260,52	-475.000,00	-1.8%	25.380.260,52
RAZLIKA	1.200.000,00	-400.000,00	-33.3%	800.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	260.000,00	0,00	0.0%	260.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	260.000,00	0,00	0.0%	260.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,0%	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	-1.200.000,00	400.000,00	-33.3%	-800.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja u I. Izmjenama i dopunama proračuna za 2022. godinu.

Članak 2.

Rashodi i izdaci raspoređeni po proračunskim klasifikacijama daju se u Posebnom dijelu I. Izmjena i dopuna proračuna Općine Pokupsko za 2022. godinu.

Članak 3.

I. izmjene i dopune proračuna Općine Pokupsko stupaju na snagu danom donošenja i bit će objavljene u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 400-08/21-01/06

URBROJ: 238-22-1-22-2

Pokupsko, 21. lipnja 2022. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

**I. IZMJENE I DOPUNE****PRORAČUNA ZA 2022. G.****OPĆI DIO**

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	54.395.820,36	-864.800,00	-1.6%	53.531.020,36
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	9.449,16	0,00	0.0%	9.449,16
Rashodi poslovanja	27.350.009,00	10.200,00	0.0%	27.360.209,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.855.260,52	-475.000,00	-1.8%	25.380.260,52
RAZLIKA	1.200.000,00	-400.000,00	-33.3%	800.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	260.000,00	0,00	0.0%	260.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	260.000,00	0,00	0.0%	260.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,0%	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	-1.200.000,00	400.000,00	-33.3%	-800.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
611	Porez i prirez na dohodak	10.048.505,97	-778.800,00	-7.8%	9.269.705,97
613	Porezi na imovinu	712.303,50	0,00	0.0%	712.303,50
614	Porezi na robu i usluge	315.000,00	0,00	0.0%	315.000,00
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	13.508.988,04	-102.000,00	-0.8%	13.406.988,04
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	28.498.722,85	-6.000,00	0.0%	28.492.722,85
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	272.100,00	0,00	0.0%	272.100,00
638	Pomoći temeljem prijensa EU sredstava	328.500,00	0,00	0.0%	328.500,00
641	Prihodi od financijske imovine	7,00	0,00	0.0%	7,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	232.693,00	22.000,00	9.5%	254.693,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	5.000,00	0,00	0.0%	5.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	43.000,00	0,00	0.0%	43.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	415.000,00	0,00	0.0%	415.000,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	15.000,00	0,00	0.0%	15.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	1.000,00	0,00	0.0%	1.000,00
712	Prihodi od prodaje nematerijalne imovine	9.449,16	0,00	0.0%	9.449,16
311	Plaće (Bruto)	1.063.800,00	0,00	0.0%	1.063.800,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	0.0%	15.000,00
313	Doprinosi na plaće	489.200,00	0,00	0.0%	489.200,00
321	Naknade troškova zaposlenima	136.000,00	0,00	0.0%	136.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	871.000,00	30.000,00	3.4%	901.000,00
323	Rashodi za usluge	20.255.500,00	-22.000,00	-0.1%	20.233.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300.300,00	0,00	0.0%	300.300,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	0,00	0,0%	0,00
343	Ostali financijski rashodi	75.000,00	0,00	0.0%	75.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	700.000,00	0,00	0.0%	700.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	483.800,00	0,00	0.0%	483.800,00
381	Tekuće donacije	2.960.409,00	2.200,00	0.1%	2.962.609,00
411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	21.000,00	0,00	0.0%	21.000,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,0%	0,00
421	Građevinski objekti	24.847.073,02	-452.000,00	-1.8%	24.395.073,02
422	Postrojenja i oprema	978.187,50	-23.000,00	-2.4%	955.187,50
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,0%	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	9.000,00	0,00	0.0%	9.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,0%	0,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	260.000,00	0,00	0.0%	260.000,00
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,0%	0,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	260.000,00	0,00	0.0%	260.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
922	Višak/manjak prihoda	-1.200.000,00	400.000,00	-33.3%	-800.000,00

POSEBNI DIO

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI			53.465.269,52	-464.800,00	-0,87	53.000.469,52
Razdjel 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			53.465.269,52	-464.800,00	-0,87	53.000.469,52
Glava 0011 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			53.465.269,52	-464.800,00	-0,87	53.000.469,52
Program 0111 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA			2.257.800,00	0,00	0,00	2.257.800,00
Aktivnost A000111 IZVRŠNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA			2.257.800,00	0,00	0,00	2.257.800,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.975.000,00	0,00	0,00	1.975.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			1.975.000,00	0,00	0,00	1.975.000,00
R001	311	Plaće (Bruto)	583.300,00	0,00	0,00	583.300,00
R002	312	Ostali rashodi za zaposlene	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
R003	313	Doprinosi na plaće	266.500,00	0,00	0,00	266.500,00
R005	321	Naknade troškova zaposlenima	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
R006	321	Naknade troškova zaposlenima	44.200,00	0,00	0,00	44.200,00
R007	322	Rashodi za materijal i energiju	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
R008	322	Rashodi za materijal i energiju	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
R011	323	Rashodi za usluge	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
R012	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
R014	343	Ostali financijski rashodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
R015	422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 5.2. Pomoći – Prostori sudjelovanja			22.800,00	0,00	0,00	22.800,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			22.800,00	0,00	0,00	22.800,00
R200	311	Plaće (Bruto)	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R201	313	Doprinosi na plaće	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R202	321	Naknade troškova zaposlenima	800,00	0,00	0,00	800,00
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA			260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
R317	547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
Program 0112 OPĆINSKA TIJELA			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Aktivnost A000112 OPĆINSKO VIJEĆE			80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
R026	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Aktivnost A100113 Redovno funkcioniranje mjesnih odbora			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R148	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A100114 Troškovi izbornih povjerenstava			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R204	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100116 SAVJET MLADIH			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R313	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program 0113 Javni radovi			272.100,00	0,00	0,00	272.100,00
Tekući projekt 3T00113 Program javnih radova			272.100,00	0,00	0,00	272.100,00
Izvor 5.3. Pomoći – HZZ javni radovi			272.100,00	0,00	0,00	272.100,00
Funkcijska klasifikacija 0412 Opći poslovi vezani uz rad			272.100,00	0,00	0,00	272.100,00
R016	311	Plaće (Bruto)	161.500,00	0,00	0,00	161.500,00
R017	321	Naknade troškova zaposlenima	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R018	313	Doprinosi na plaće	76.700,00	0,00	0,00	76.700,00
R303	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.900,00	0,00	0,00	8.900,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Program 0114 Program Zaželi			328.500,00	0,00	0,00	328.500,00
Tekući projekt 4T00114 Program Zaželi			328.500,00	0,00	0,00	328.500,00
Izvor 5.1. POMOĆI			328.500,00	0,00	0,00	328.500,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			328.500,00	0,00	0,00	328.500,00
R019	311	Plaće (Bruto)	144.000,00	0,00	0,00	144.000,00
R020	321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
R021	313	Doprinosi na plaće	66.000,00	0,00	0,00	66.000,00
R022	322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R023	323	Rashodi za usluge	77.500,00	0,00	0,00	77.500,00
Program 1116 SANACIJA POSLJEDICA POTRESA (28. i 29.12.2020.)			19.719.000,00	54.000,00	0,27	19.773.000,00
Tekući projekt T160001 Pomoć građanima i kućanstvima nakon katastrofalnog potresa			2.161.000,00	60.000,00	2,78	2.221.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			100.000,00	60.000,00	60,00	160.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			100.000,00	60.000,00	60,00	160.000,00
R255	381	Tekuće donacije	20.000,00	50.000,00	250,00	70.000,00
R257	381	Tekuće donacije	20.000,00	10.000,00	50,00	30.000,00
R293	381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R295	381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 5.4. Ostale pomoći za sanaciju posljedica potresa			2.060.000,00	0,00	0,00	2.060.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			2.060.000,00	0,00	0,00	2.060.000,00
R261	381	Tekuće donacije	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R262	381	Tekuće donacije	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Izvor 6.1. Donacije za sanaciju posljedica potresa			1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R258	343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Tekući projekt T160002 Sanacija nerazvrstanih cesta oštećenih potresom			15.600.000,00	0,00	0,00	15.600.000,00
Izvor 5.4. Ostale pomoći za sanaciju posljedica potresa			15.600.000,00	0,00	0,00	15.600.000,00
Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet			15.600.000,00	0,00	0,00	15.600.000,00
R281	323	Rashodi za usluge	15.600.000,00	0,00	0,00	15.600.000,00
Tekući projekt T160004 Sanacija javnih zgrada oštećenih potresom			58.000,00	859.000,00	1.481,03	917.000,00
Izvor 5.4. Ostale pomoći za sanaciju posljedica potresa			58.000,00	859.000,00	1.481,03	917.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			58.000,00	859.000,00	1.481,03	917.000,00
R300	323	Rashodi za usluge	58.000,00	859.000,00	1.481,03	917.000,00
Tekući projekt T160005 Vodovod III. faza Gladovec Pokupski i Strezojevo			1.900.000,00	-865.000,00	-45,53	1.035.000,00
Izvor 5.4. Ostale pomoći za sanaciju posljedica potresa			1.900.000,00	-865.000,00	-45,53	1.035.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			1.900.000,00	-865.000,00	-45,53	1.035.000,00
R301	323	Rashodi za usluge	1.900.000,00	-865.000,00	-45,53	1.035.000,00
Program 1211 JAVNI RED I SIGURNOST			345.609,00	-32.800,00	-9,49	312.809,00
Aktivnost A001211 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA			345.609,00	-32.800,00	-9,49	312.809,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			345.609,00	-32.800,00	-9,49	312.809,00
Funkcijska klasifikacija 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani			345.609,00	-32.800,00	-9,49	312.809,00
R004	323	Rashodi za usluge	74.000,00	0,00	0,00	74.000,00
R027	381	Tekuće donacije	228.000,00	-32.800,00	-14,39	195.200,00
R028	323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
R205	381	Tekuće donacije	33.209,00	0,00	0,00	33.209,00
R318	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.400,00	0,00	0,00	4.400,00
Program 0131 PROGRAM DRUŠTVENIH DJELATNOSTI			1.443.000,00	-25.000,00	-1,73	1.418.000,00
Aktivnost A001311 PROGRAM POTREBA U KULTURI			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R029	381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A001312 VJERSKE USTANOVE			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 0840 Religijske i druge službe zajednice			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R030	381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A001313 SPORTSKE AKTIVNOSTI			120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
R031	381	Tekuće donacije	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Aktivnost A001314 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI			220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Funkcijska klasifikacija 1040 Obitelj i djeca			40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R033	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Funkcijska klasifikacija 1060 Stanovanje			5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R206	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
R032	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R207	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R150	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
R160	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A001317 POLITIČKE STRANKE udruge društvenih skupina			59.200,00	-25.000,00	-42,23	34.200,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			59.200,00	-25.000,00	-42,23	34.200,00
Funkcijska klasifikacija 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			59.200,00	-25.000,00	-42,23	34.200,00
R036	381	Tekuće donacije	9.200,00	0,00	0,00	9.200,00
R179	381	Tekuće donacije	50.000,00	-25.000,00	-50,00	25.000,00
Aktivnost A101318 ŠKOLSTVO			283.800,00	0,00	0,00	283.800,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			283.800,00	0,00	0,00	283.800,00
Funkcijska klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje			35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R034	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R212	381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0960 Dodatne usluge u obrazovanju			248.800,00	0,00	0,00	248.800,00
R209	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R210	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R211	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	28.800,00	0,00	0,00	28.800,00
Aktivnost A101319 PREDŠKOLSKI ODGOJ			700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			610.000,00	0,00	0,00	610.000,00
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje			610.000,00	0,00	0,00	610.000,00
R215	352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	610.000,00	0,00	0,00	610.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI			90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje			90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
R214	352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Program 0141 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			1.772.000,00	70.000,00	3,95	1.842.000,00
Aktivnost A001411 Redovno održavanje nerazvrstanih cesta			600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			482.000,00	0,00	0,00	482.000,00
Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet			482.000,00	0,00	0,00	482.000,00
R097	323	Rashodi za usluge	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
R098	323	Rashodi za usluge	147.000,00	0,00	0,00	147.000,00
R166	322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R315	322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 4.5. Vodni doprinos			3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet			3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R094	323	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 4.6. Naknada za uređenje voda			15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet			15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R095	323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 4.7. Komunalna naknada			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R096	323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A001415 Poljski i šumski putevi			90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet			90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
R102	323	Rashodi za usluge	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Aktivnost A001416 Javna rasvjeta			710.000,00	0,00	0,00	710.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			510.000,00	0,00	0,00	510.000,00
Funkcijska klasifikacija 0640 Ulična rasvjeta			510.000,00	0,00	0,00	510.000,00
R104	322	Rashodi za materijal i energiju	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
R105	322	Rashodi za materijal i energiju	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
R304	323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 4.7. Komunalna naknada			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija 0640 Ulična rasvjeta			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R103	323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Aktivnost A001417 Javne površine			281.000,00	0,00	0,00	281.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			141.000,00	0,00	0,00	141.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			141.000,00	0,00	0,00	141.000,00
R107	323	Rashodi za usluge	141.000,00	0,00	0,00	141.000,00
Izvor 4.4. Šumski doprinos			40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R246	323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 4.7. Komunalna naknada			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R106	323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A101418 Toplana			50.000,00	70.000,00	140,00	120.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	70.000,00	140,00	120.000,00
Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja			50.000,00	70.000,00	140,00	120.000,00
R189	323	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	100,00	100.000,00
R320	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
Aktivnost A101419 Mrtvačnice			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R190	323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R191	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt K001412 Pojačano održavanje općinskih cesta			11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet			11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
R099	411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Program 0151 JAVNI OBJEKTI			11.730.229,41	-749.000,00	-6,39	10.981.229,41
Aktivnost A000114 Tržnica Pokupsko (stara vaga)			3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R057	322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost A001511 Dom kulture Hotnja			16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
R059	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R060	322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Aktivnost A001512 Dječji vrtić			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R058	322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R155	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A001517 Dom kulture Opatija			50.000,00	-20.000,00	-40,00	30.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R062	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R235	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 5.2. Pomoći – Prostori sudjelovanja			20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
R061	323	Rashodi za usluge	20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
Aktivnost A001518 Sjenica Augušanovec			5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R071	322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R072	323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A001526 Dom kulture Lukinić Brdo			7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R082	323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R083	322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Aktivnost A001530 Brodarnica s nadstrešnicama			15.000,00	13.000,00	86,67	28.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			15.000,00	13.000,00	86,67	28.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			15.000,00	13.000,00	86,67	28.000,00
R089	323	Rashodi za usluge	5.000,00	3.000,00	60,00	8.000,00
R090	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	10.000,00	100,00	20.000,00
Aktivnost A015111 ZGRADA OPĆINE			69.000,00	0,00	0,00	69.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			69.000,00	0,00	0,00	69.000,00
Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja			69.000,00	0,00	0,00	69.000,00
R049	323	Rashodi za usluge	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00
R050	322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R152	422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A101534 Mobilno reciklažno dvorište			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R316	323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Kapitalni projekt K001514 Lovačka kuća Pokupsko			643.000,00	-392.000,00	-60,96	251.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			43.000,00	8.000,00	18,60	51.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			43.000,00	8.000,00	18,60	51.000,00
R064	323	Rashodi za usluge	10.000,00	8.000,00	80,00	18.000,00
R065	322	Rashodi za materijal i energiju	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI			600.000,00	-400.000,00	-66,67	200.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			600.000,00	-400.000,00	-66,67	200.000,00
R063	421	Građevinski objekti	600.000,00	-400.000,00	-66,67	200.000,00
Kapitalni projekt K001515 Multimedijalni centar i DVD dom			9.335.229,41	0,00	0,00	9.335.229,41
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.783.329,41	0,00	0,00	1.783.329,41
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			1.783.329,41	0,00	0,00	1.783.329,41
R053	421	Građevinski objekti	1.783.329,41	0,00	0,00	1.783.329,41
Izvor 5.1. POMOĆI			7.551.900,00	0,00	0,00	7.551.900,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			7.551.900,00	0,00	0,00	7.551.900,00
R054	422	Postrojenja i oprema	586.187,50	0,00	0,00	586.187,50
R195	421	Građevinski objekti	6.965.712,50	0,00	0,00	6.965.712,50
Kapitalni projekt K001516 Dom hrvatskih branitelja			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R067	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R068	323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Kapitalni projekt K001520 Tradicijska okućnica			19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
R074	322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R075	323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Kapitalni projekt K001521 Dom kulture Pokupski Gladovec			626.000,00	-310.000,00	-49,52	316.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			626.000,00	-425.000,00	-67,89	201.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			626.000,00	-425.000,00	-67,89	201.000,00
R143	323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R144	322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R237	421	Građevinski objekti	612.000,00	-425.000,00	-69,44	187.000,00
R307	411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI			0,00	115.000,00	100,00	115.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			0,00	115.000,00	100,00	115.000,00
R076	421	Građevinski objekti	0,00	115.000,00	100,00	115.000,00
Kapitalni projekt K001523 Dom kulture Strezojevo			12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
R078	322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R145	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt K001524 Dom kulture Šestak Brdo			87.000,00	-57.000,00	-65,52	30.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			87.000,00	-57.000,00	-65,52	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			87.000,00	-57.000,00	-65,52	30.000,00
R146	323	Rashodi za usluge	87.000,00	-57.000,00	-65,52	30.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Kapitalni projekt K001528 Dom kulture Roženica I			150.000,00	17.000,00	11,33	167.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			140.550,84	17.000,00	12,10	157.550,84
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			140.550,84	17.000,00	12,10	157.550,84
R086	421	Građevinski objekti	80.550,84	17.000,00	21,10	97.550,84
R087	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R164	421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			9.449,16	0,00	0,00	9.449,16
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			9.449,16	0,00	0,00	9.449,16
R085	421	Građevinski objekti	9.449,16	0,00	0,00	9.449,16
Kapitalni projekt K015113 Dom kulture Krpečanci			23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
R069	322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R142	323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt K101533 DVD garaža			500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI			500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani			500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
R308	421	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Program 0161 PROGRAM POTICANJA PODUZETNIŠTVA			774.000,00	0,00	0,00	774.000,00
A 00162			80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Funkcijska klasifikacija 0421 Poljoprivreda			80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
R038	381	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R039	323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R169	381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A001611 POTICAJI PODUZETNIŠTVA			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R037	381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A001613 UDRUGE U GOSPODARSTVU			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R044	381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Aktivnost A001618 Praćenje stanja u prostoru, prostorno i strateško planiranje			40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R041	323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost A001619 SABIRNO-LOGISTIČKI CENTAR			124.000,00	0,00	0,00	124.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			124.000,00	0,00	0,00	124.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			124.000,00	0,00	0,00	124.000,00
R047	422	Postrojenja i oprema	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
R093	422	Postrojenja i oprema	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00
Aktivnost A001620 Širokopolasna infrastruktura			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R040	323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Kapitalni projekt K001621 PROJEKTI RAZVOJA TURIZMA			250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
R234	421	Građevinski objekti	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Program 1163 Tržnica na malo Pokupsko			2.898.531,11	0,00	0,00	2.898.531,11
Kapitalni projekt K100001 Tržnica na malo Pokupsko			2.898.531,11	0,00	0,00	2.898.531,11
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			220.915,86	0,00	0,00	220.915,86
Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja			220.915,86	0,00	0,00	220.915,86
R238	421	Građevinski objekti	220.915,86	0,00	0,00	220.915,86
Izvor 5.1. POMOĆI			2.677.615,25	0,00	0,00	2.677.615,25
Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja			2.677.615,25	0,00	0,00	2.677.615,25
R239	421	Građevinski objekti	2.677.615,25	0,00	0,00	2.677.615,25
Program 1164 Vodoopskrbni objekti – cjevovodi			1.960.000,00	-92.000,00	-4,69	1.868.000,00
Kapitalni projekt K110001 Vodoopskrbni objekti – cjevovodi			1.960.000,00	-92.000,00	-4,69	1.868.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			460.000,00	0,00	0,00	460.000,00
Funkcijska klasifikacija 0455 Promet cjevovodima i ostali promet			460.000,00	0,00	0,00	460.000,00
R243	421	Građevinski objekti	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI			0,00	22.000,00	100,00	22.000,00
Funkcijska klasifikacija 0455 Promet cjevovodima i ostali promet			0,00	22.000,00	100,00	22.000,00
R244	421	Građevinski objekti	0,00	22.000,00	100,00	22.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI			1.500.000,00	-114.000,00	-7,60	1.386.000,00
Funkcijska klasifikacija 0455 Promet cjevovodima i ostali promet			1.500.000,00	-114.000,00	-7,60	1.386.000,00
R245	421	Građevinski objekti	1.500.000,00	-114.000,00	-7,60	1.386.000,00
Program 1702 Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet vozilima			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt K220002 Uređene plaže			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R319	421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Program 1704 Javne zelene površine			693.000,00	-23.000,00	-3,32	670.000,00
Kapitalni projekt K440002 Dječja igrališta s opremom			135.000,00	0,00	0,00	135.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			135.000,00	0,00	0,00	135.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice			135.000,00	0,00	0,00	135.000,00
R217	422	Postrojenja i oprema	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00
Kapitalni projekt K440003 Javni sportski i rekreacijski prostori			558.000,00	-23.000,00	-4,12	535.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			558.000,00	-23.000,00	-4,12	535.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta			558.000,00	-23.000,00	-4,12	535.000,00
R218	421	Građevinski objekti	475.000,00	0,00	0,00	475.000,00
R314	422	Postrojenja i oprema	83.000,00	-23.000,00	-27,71	60.000,00
Program 1705 Građevine i uređaji javne namjene			84.000,00	0,00	0,00	84.000,00
Kapitalni projekt K550003 Spomenici i skulpture			84.000,00	0,00	0,00	84.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			84.000,00	0,00	0,00	84.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			84.000,00	0,00	0,00	84.000,00
R219	421	Građevinski objekti	84.000,00	0,00	0,00	84.000,00
Program 1706 Javna rasvjeta			716.500,00	0,00	0,00	716.500,00
Kapitalni projekt K660001 Javna rasvjeta			716.500,00	0,00	0,00	716.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			199.500,00	0,00	0,00	199.500,00
Funkcijska klasifikacija 0640 Ulična rasvjeta			199.500,00	0,00	0,00	199.500,00
R220	421	Građevinski objekti	131.500,00	0,00	0,00	131.500,00
R224	421	Građevinski objekti	68.000,00	0,00	0,00	68.000,00
Izvor 4.2. Komunalni doprinos			15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 0640 Ulična rasvjeta			15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R223	421	Građevinski objekti	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 4.3. Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene nekretnine u prostoru			2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Funkcijska klasifikacija 0640 Ulična rasvjeta			2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R222	421	Građevinski objekti	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI			500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija 0640 Ulična rasvjeta			500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
R221	421	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Program 1707 Groblja (pogrebni centri)			612.000,00	333.000,00	54,41	945.000,00
Kapitalni projekt K770001 Groblje Pokupsko			395.000,00	0,00	0,00	395.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
R225	421	Građevinski objekti	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI			230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
R251	421	Građevinski objekti	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
Kapitalni projekt K770002 Groblje Lukinić Brdo			147.000,00	0,00	0,00	147.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R227	421	Građevinski objekti	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI			87.000,00	0,00	0,00	87.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			87.000,00	0,00	0,00	87.000,00
R228	421	Građevinski objekti	87.000,00	0,00	0,00	87.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Kapitalni projekt K770003 Groblje Ljevi Štefanki			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R229	421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt K770004 Groblje Hotnja			20.000,00	333.000,00	1.665,00	353.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			20.000,00	16.000,00	80,00	36.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			20.000,00	16.000,00	80,00	36.000,00
R230	421	Građevinski objekti	0,00	16.000,00	100,00	16.000,00
R305	421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI			0,00	317.000,00	100,00	317.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			0,00	317.000,00	100,00	317.000,00
R321	421	Građevinski objekti	0,00	317.000,00	100,00	317.000,00
Program 1708 Program gradnje građevina za gospodarenje otpadom i sanacije neusklađenih odlagališta			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Kapitalni projekt K880001 Čišćenje divljih deponija			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R231	323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Program 1709 Šumske ceste			7.200.000,00	0,00	0,00	7.200.000,00
Kapitalni projekt K990002 Šumske ceste Markuzi – Šaše, Turkovići – Magdić i Šestak Brdo – Žugaji			7.200.000,00	0,00	0,00	7.200.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R242	421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI			7.150.000,00	0,00	0,00	7.150.000,00
Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet			7.150.000,00	0,00	0,00	7.150.000,00
R241	421	Građevinski objekti	7.150.000,00	0,00	0,00	7.150.000,00
Proračunski korisnik 8195 Općinska knjižnica Pokupsko			309.000,00	0,00	0,00	309.000,00
Program 0131 PROGRAM DRUŠTVENIH DJELATNOSTI			309.000,00	0,00	0,00	309.000,00
Aktivnost A001311 PROGRAM POTREBA U KULTURI			300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			299.800,00	0,00	0,00	299.800,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			299.800,00	0,00	0,00	299.800,00
R128	311	Plaće (Bruto)	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
R129	313	Doprinosi na plaće	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00
R130	312	Ostali rashodi za zaposlene	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R131	321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R132	322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
R133	323	Rashodi za usluge	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
R134	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R135	343	Ostali financijski rashodi	3.800,00	0,00	0,00	3.800,00
R184	422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R312	322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 2.1. VLASTITI PRIHODI PRORAČUNSKOG KORISNIKA			200,00	0,00	0,00	200,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			200,00	0,00	0,00	200,00
R136	343	Ostali financijski rashodi	200,00	0,00	0,00	200,00
Kapitalni projekt K101316 Program nabave knjižne građe			9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Izvor 2.1. VLASTITI PRIHODI PRORAČUNSKOG KORISNIKA			500,00	0,00	0,00	500,00
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture			500,00	0,00	0,00	500,00
R186	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 2.3. POMOĆI PRORAČUNSKOM KOTRISNIKU			8.500,00	0,00	0,00	8.500,00
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture			8.500,00	0,00	0,00	8.500,00
R138	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	8.500,00	0,00	0,00	8.500,00

502 Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na svojoj 6. sjednici održanoj dana 21. lipnja 2022. godine donosi

I. IZMJENE I DOPUNE

PROGRAMA GRAĐENJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI POKUPSKO ZA 2022. GODINU

Članak 1.

U Programu građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Pokupsko za 2022. godinu ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 59/21) (u daljnjem tekstu: Program) mijenja se članak 2. koji izmijenjen glasi:

"Ovim Programom predviđa se građenje sljedećih objekata, odnosno uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Pokupsko u 2022. godini:

1. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja:

1.1.	Javne zelene površine	558.000,00	535.000,00	
1.1.1.	Nogometno igralište Roženica I	23.000,00	0,00	Oprema
	Opći prihodi i primici	23.000,00	0,00	
1.1.2.	Nogometno igralište Lukinić Brdo – Lukinići	50.000,00	50.000,00	Izgradnja i opremanje
		30.000,00	30.000,00	Radovi
		20.000,00	20.000,00	Oprema
	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	
1.1.3.	Nogometno igralište Pokupsko – Stepanci	85.000,00	85.000,00	
		45.000,00	45.000,00	Radovi
		40.000,00	40.000,00	Oprema
	Opći prihodi i primici	85.000,00	85.000,00	
1.1.4.	Nogometno igralište Hotnja	400.000,00	400.000,00	
		400.000,00	400.000,00	Radovi
	Opći prihodi i primici	400.000,00	400.000,00	

2. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja:

2.1.	Groblja	612.000,00	945.000,00	
2.1.1.	Groblje Pokupsko	395.000,00	395.000,00	
		320.000,00	320.000,00	Radovi (ograda)
	Pomoći	0,00	0,00	
	Vlastiti prihodi	230.000,00	230.000,00	
	Opći prihodi i primici	90.000,00	90.000,00	
		30.000,00	30.000,00	Stručni nadzor
	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	
		45.000,00	45.000,00	Radovi (spremište)
	Opći prihodi i primici	45.000,00	45.000,00	
2.1.2.	Groblje Lukinić Brdo	147.000,00	147.000,00	
		87.000,00	87.000,00	Projektiranje
	Pomoći	87.000,00	87.000,00	
		50.000,00	50.000,00	Imovinsko-pravni odnosi
		10.000,00	10.000,00	Doprinosi i pristojbe
	Opći prihodi i primici	60.000,00	60.000,00	
2.1.3.	Groblje Lijevi Štefanki	50.000,00	50.000,00	Otkup zemljišta
	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	
2.1.4.	Groblje Hotnja	20.000,00	353.000,00	
		---	317.000,00	Radovi (ograda)
	Pomoći	---	317.000,00	
		---	16.000,00	Stručni nadzor
		10.000,00	15.000,00	Imovinsko-pravni odnosi
		10.000,00	5.000,00	Doprinosi i pristojbe
	Opći prihodi i primici	20.000,00	36.000,00	
2.2.	Javne zelene površine	50.000,00	50.000,00	
2.2.1	Kupalište Posavci	50.000,00	50.000,00	
		50.000,00	50.000,00	Izgradnja (zemljani radovi)
	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	

3. Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije:

3.1. Javne zelene površine		135.000,00	135.000,00	
3.1.1. Dječje igralište u Lukinić Brdu – Lukinići, Roženica I Markuzi, Pokupskom – Potoček, P. Gladovcu – Gladovec, L. Štefankima – Hrvatskih branitelja i Hotnji – Sv. Vida		135.000,00	135.000,00	Oprema
	Opći prihodi i primici	135.000,00	135.000,00	
3.2. Javna rasvjeta		716.500,00	716.500,00	
3.2.1. Gladovec Pokupski (Gladovec), Zgurić Brdo, Pokupsko (Pokupsko polje), Strezojevo		250.000,00	250.000,00	Rekonstrukcija (rasvjetna tijela i stupovi)
	Pomoći	100.000,00	100.000,00	
	Opći prihodi i primici	150.000,00	150.000,00	
3.2.2. Lukinić Brdo (Krpčanci, Lukinići, Paun Brdo, Batinovec, Skender Brdo, Žužić Brdo, Pori – Škarci), Strezojevo		466.500,00	466.500,00	Rekonstrukcija (rasvjetna tijela)
	Pomoći	400.000,00	400.000,00	
	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	2.000,00	2.000,00	
	Komunalni doprinos	15.000,00	15.000,00	
	Opći prihodi i primici	49.500,00	49.500,00	
3.3. Šumske ceste		7.200.000,00	7.200.000,00	
3.3.1. Markuzi – Šaše, Turkovići – Magdić i Šestak Brdo – Žugaji		7.000.000,00	7.000.000,00	Radovi
	Pomoći	7.000.000,00	7.000.000,00	
		200.000,00	200.000,00	Stručni nadzor
	Pomoći	150.000,00	150.000,00	
	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	
3.4. Građevine i uređaji javne namjene		84.000,00	84.000,00	
3.4.1. Spomenik svima poginulima za Hrvatsku u Pokupskom		84.000,00	84.000,00	
		84.000,00	84.000,00	Rekonstrukcija – dogradnja
	Opći prihodi i primici	84.000,00	84.000,00	

4. Program gradnje građevina za gospodarenje otpadom i sanacije neusklađenih odlagališta

4.1. Čišćenje divljih deponija		100.000,00	100.000,00	Usluga sanacije i zbrinjavanja otpada
	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	

Članak 2.

Mijenja se članak 3. koji izmijenjen glasi:

“U skladu sa sadržajem Programa prikazanim u članku 2., troškovi Programa raspoređuju se na sljedeće izvore financiranja:

Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	2.000,00	2.000,00
Komunalni doprinos	15.000,00	15.000,00
Vlastiti prihodi	230.000,00	230.000,00
Pomoći	7.737.000,00	8.054.000,00
Opći prihodi i primici	1.471.500,00	1.464.500,00
UKUPNO:	9.455.500,00	9.765.500,00

Članak 3.

Ove I. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Glasniku Zagrebačke županije”.

KLASA: 361-01/21-01/10

URBROJ: 238-22-1-22-2

Pokupsko, 21. lipnja 2022. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

503 Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine”, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 33. Statuta Općine Pokupsko (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na svojoj 6. sjednici održanoj dana 21. lipnja 2022. godine donosi

I. IZMJENE I DOPUNE**PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI POKUPSKO ZA 2022. GODINU**

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture u Općini Pokupsko za 2022. godinu (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 59/21) (u daljnjem tekstu: Program) u Glavi I. Uvodne odredbe podtočka 5. Prigodno ukrašavanje naselja briše se.

Članak 2.

Podtočka 6. Održavanje javnih površina postaje podtočka 5., te se mijenja i glasi:
5. Održavanje javnih zelenih površina.

Članak 3.

Iza podtočke 5. dodaju se nove podtočke koje glase:
6. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne nabave;
7. Održavanje čistoće javnih površina.

Članak 4.

Podtočka 7. postaje podtočka 8., a podtočka 8. podtočka 9.

Članak 5.

U Glavi II. Opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture točka 5. Prigodno ukrašavanje naselja briše se u cijelosti.

Točka 6. Održavanje javnih površina postaje podtočka 5., te se mijenja i glasi:

“5. Održavanje javnih zelenih površina

Održavanje javnih zelenih površina obuhvaća košnju, orezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnovu, održavanje i njegu drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarnu zaštitu bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i druge poslove potrebne za održavanje tih površina.

Popis javnih površina i poslova održavanja prikazan je u sljedećoj tablici:

R. br.	Opis	Količina	Jed. mjera	Intenzitet*
1.	Košnja trave (košnja trave traktorskim kosilicama, samohodnim kosilicama ili trimerima, ovisno o vrsti terena koji se održava, njega travnjaka).			
1.	Središnji park Pokupsko	1.900	m ²	12
2.	Sajmište Pokupsko i DV Lajdica	10900	m ²	10
3.	ŠRC Stari grad Pokupsko	10.600	m ²	8
4.	Kupalište Vitliček Pokupsko	300	m ²	2
5.	Kupalište Poloj Pokupski Gladovec	2.000	m ²	2
6.	Kupalište Slap Lijeve Devoj i livada	5.000	m ²	5
7.	Kupalište Adica Augušanovec	1.000	m ²	2
8.	Kupalište Skelišće Augušanovec	1.000	m ²	2
9.	Kupalište Brodišće Lijeve Štefanki	1.000	m ²	5
10.	Kupalište Posavci Lukinić Brdo	1.000	m ²	2
11.	Nogometno igralište Augušanovec	2.800	m ²	5
12.	Nogometno igralište Lijeve Štefanki	1.500	m ²	2
13.	Nogometno igralište Lukinić Brdo	1.500	m ²	2
14.	Nogometno igralište Hotnja	1.500	m ²	2
15.	Nogometno igralište Opatija	1.500	m ²	2
16.	Nogometno igralište Strojjevo	1.000	m ²	2
17.	Nogometno igralište Roženica II	1.000	m ²	2
18.	Nogometno igralište Šestak Brdo	1.000	m ²	2
19.	Nogometno igralište Pokupsko Cerje	1.000	m ²	2
20.	Dječja igrališta (10 igrališta)	2.000	m ²	5
21.	Prostor oko stajališta autobusa (16 stajališta)	300	m ²	6
22.	Vulica, Potoček, Lovački dom	4.300	m ²	6
23.	Okućnica i voćnjak	5.000	m ²	5
24.	Pavao Štos i okoliš crkve	5.000	m ²	5
25.	Okoliš domova kulture i drugih objekata	3.000	m ²	5
2.	Održavanje hortikulture (njega zeljastog i drvenastog ukrasnog bilja i drveća, uklanjanje otpalog lišća)			
1.	Središnji park Pokupsko	40	kom.	3
2.	Sajmište Pokupsko i DV Lajdica (raspon krošnje veći od 4 m)	30	kom.	1
3.	ŠRC Stari grad Pokupsko	120	kom.	1
4.	Vulica, Potoček, Okućnica	10	kom.	1
5.	Lovački dom	60	kom.	1

*Intenzitet predstavlja podatak koliko puta se opisani poslovi provode u toku jedne godine. Ako je podatak manji od 1, poslovi se provode jednom godišnje, ali samo na dijelu elemenata javnih površina koji se održavaju sukladno iskazanom udjelu. Tokom godina elementi na kojima se provodi održavanje se izmjenjuju, tako da se u određenom periodu koji je potreban da zbroj pojedinačnog godišnjeg intenziteta bude 1, provedu mjere održavanja na svim elementima javnih površina (npr. ako je intenzitet održavanja 0,5 jedne godine održavanje se provodi na pola od ukupnog broja elemenata koji se održavaju, a druge godine na drugoj polovini, tako da se u roku 2 godine provedu poslovi održavanja na svim elementima).

Poslove održavanja javnih zelenih površina obavlja komunalno poduzeće u vlasništvu Općine Pokupsko temeljem Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti Komunalnom gospodarstvu Pokupsko d.o.o. (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 59/21) sukladno potpisanom ugovoru.”

Članak 6.

Iza točke 5. dodaju se nove točke 6. i 7. koje glase:

“6. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne nabave

R. br.	Opis	Količina	Jed. mjera	Intenzitet*
1.	Nasipavanje plaža šljunkom (nabava i razastiranje odgovarajućeg kamenog materijala (pijeska, sitnog šljunka) na prostorima koji se koriste kao kupališta			
1.	ŠRC Stari grad Pokupsko	30	m ³	1
2.	Kupalište Vitliček Pokupsko	10	m ³	0
3.	Kupalište Poloj Pokupski Gladovec	10	m ³	1
4.	Kupalište Slap Lijevi Degoj	20	m ³	1
5.	Kupalište Adica Augušanovec	10	m ³	0
6.	Kupalište Skelišće Augušanovec	10	m ³	1
7.	Kupalište Brodišće Lijevi Štefanki	20	m ³	1
8.	Kupalište Posavci Lukinić Brdo	10	m ³	0
2.	Održavanje opreme na igralištima (bojanje ograde, konstrukcije golova, postavljanje ili zamjena mreža na golovima i zaštitnih mreža).			
1.	ŠRC Stari grad Pokupsko	3	kom.	1
2.	Nogometno igralište Augušanovec	1	kom.	0,2
3.	Nogometno igralište Lijevi Štefanki	1	kom.	0,2
4.	Nogometno igralište Lukinić Brdo	1	kom.	0,2
5.	Nogometno igralište Hotnja	1	kom.	1
6.	Nogometno igralište Opatija	1	kom.	0,2
7.	Nogometno igralište Strezojevo	1	kom.	0,2
8.	Nogometno igralište Roženica I	1	kom.	1
9.	Nogometno igralište Šestak Brdo	1	kom.	1
10.	Nogometno igralište Pokupsko Cerje	1	kom.	0,2
11.	Dječje igralište Potoček	1	kom.	1
12.	Dječje igralište Skender Brdo	1	kom.	1
13.	Dječje igralište Lijevi Degoj	1	kom.	1
14.	Dječje igralište Augušanovec	1	kom.	1
15.	Dječje igralište Lijevi Štefanki	1	kom.	1
16.	Dječje igralište Lukinić Brdo	1	kom.	1
17.	Dječje igralište Roženica I	1	kom.	1
18.	Dječje igralište Roženica II	1	kom.	1
19.	Dječje igralište Strezojevo	1	kom.	1
20.	Dječje igralište Hotnja	1	kom.	1
3.	Održavanje ostale opreme javnih površina (manji popravci kućica na autobusnim stanicama i druge opreme, bojanje drvenih elemenata, čišćenje i uklanjanje smeća)			
1.	Autobusna stanica Pokupsko	1	kom.	1
2.	Autobusna stanica Pokupsko Cerje	1	kom.	1
3.	Autobusna stanica Šestak Brdo	1	kom.	1
4.	Autobusna stanica Opatija	1	kom.	1
5.	Autobusna stanica Skender Brdo	1	kom.	1
6.	Autobusna stanica Lijevi Degoj	1	kom.	1
7.	Autobusna stanica Augušanovec	1	kom.	1
8.	Autobusna stanica Lijevi Štefanki I	1	kom.	1
9.	Autobusna stanica Lijevi Štefanki II	1	kom.	1
10.	Autobusna stanica Lukinić Brdo	1	kom.	1
11.	Autobusna stanica Roženica I	1	kom.	1
12.	Autobusna stanica Roženica II	1	kom.	1
13.	Autobusna stanica Strezojevo	1	kom.	1
14.	Autobusna stanica Hotnja	1	kom.	1
15.	Autobusna stanica Augušanovec	1	kom.	1
16.	Autobusna stanica Pokupski Gladovec	1	kom.	1
17.	Klupe	21	kom.	1
18.	Oglasne ploče	16	kom.	1
19.	Koševi za smeće	10	kom.	1
20.	Javni bunari	8	kom.	0,125

Poslove održavanja građevina, uređaja i predmeta javne namjene obavlja komunalno poduzeće u vlasništvu Općine Pokupsko temeljem Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti Komunalnom gospodarstvu Pokupsko d.o.o. (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 59/21) sukladno potpisanom ugovoru.

7. Održavanje čistoće javnih površina

R. br.	Opis	Količina	Jed. mjera	Intenzitet*
1.	Održavanje čistoće staza i nogostupa (ljetno čišćenje staza i nogostupa od šljuka, ostataka trave i lišća, zimsko čišćenje snijega i leda)			
1.	Pokupsko – centar	2.500	m	7
2.	Lovački dom	600	m	3
3.	Šestak Brdo	800	m	3
4.	Cvetnić Brdo	600	m	3
5.	Ostale dionice	5.000	m	3

*Intenzitet predstavlja podatak koliko puta se opisani poslovi provode u toku jedne godine. Ako je podatak manji od 1, poslovi se provode jednom godišnje, ali samo na dijelu elemenata javnih površina koji se održavaju sukladno iskazanom udjelu. Tokom godina elementi na kojima se provodi održavanje se izmjenjuju, tako da se u određenom periodu koji je potreban da zbroj pojedinačnog godišnjeg intenziteta bude 1, provedu mjere održavanja na svim elementima javnih površina (npr. ako je intenzitet održavanja 0,5 jedne godine održavanje se provodi na pola od ukupnog broja elemenata koji se održavaju, a druge godine na drugoj polovini, tako da se u roku 2 godine provedu poslovi održavanja na svim elementima).

Poslove održavanja čistoće javnih površina obavlja komunalno poduzeće u vlasništvu Općine Pokupsko temeljem Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti Komunalnom gospodarstvu Pokupsko d.o.o. ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 59/21) sukladno potpisanom ugovoru."

Članak 7.

Točka 7. postaje točka 8, a točka 8. postaje točka 9.

Članak 8.

Glava III. mijenja se i glasi:

III. ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA S NAZNAKOM IZVORA FINACIRANJA

R. br.	Opis poslova	Program	I. izmjene
I.	Redovno održavanje nerazvrstanih cesta		
1.	Materijal za redovno održavanje	50.000,00	50.000,00
2.	Usluga redovnog održavanja	250.000,00	250.000,00
3.	Zimska služba	200.000,00	200.000,00
4.	Prometna signalizacija (vertikalna i horizont.)	100.000,00	100.000,00
	Ukupno:	600.000,00	600.000,00
	Izvori:	600.000,00	600.000,00
	Vodni doprinos (za uslugu)	3.000,00	3.000,00
	Naknada za uređenje voda (za uslugu)	15.000,00	15.000,00
	Komunalna naknada	100.000,00	100.000,00
	Opći prihodi i primici	482.000,00	482.000,00
II.	Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta		
1.	Otkup zemljišta za cestu u Augušanovcu	11.000,00	11.000,00
	Ukupno:	11.000,00	11.000,00
	Izvori:	11.000,00	11.000,00
	Opći prihodi i primici	11.000,00	11.000,00
III.	Poljski i šumski putevi		
4.	Redovno održavanje	90.000,00	90.000,00
	Ukupno:	90.000,00	90.000,00
	Izvori:	90.000,00	90.000,00
	Opći prihodi i primici	90.000,00	90.000,00
IV.	Javna rasvjeta		
1.	Električna energija	190.000,00	190.000,00
2.	Materijal za pojačano i redovno održavanje	120.000,00	120.000,00
3.	Usluga redovnog održavanja	180.000,00	200.000,00
4.	Usluga za pojačano održavanje	200.000,00	200.000,00
	Ukupno:	690.000,00	710.000,00
	Izvori:	690.000,00	710.000,00
	Komunalna naknada, za uslugu	200.000,00	200.000,00
	Opći prihodi i primici	490.000,00	510.000,00

R. br.	Opis poslova	Program	I. izmjene
V.	Održavanje javnih zelenih površina		
1.	Košnja trave	140.000,00	120.000,00
2.	Nasipavanje plaža šljunkom	10.000,00	0,00
3.	Održavanje opreme na igralištima	71.000,00	0,00
4.	Održavanje ostale opreme javnih površina	25.000,00	0,00
5.	Održavanje hortikulture	20.000,00	20.000,00
6.	Staze i nogostupi	10.000,00	0,00
7.	Javni bunari	5.000,00	0,00
	Ukupno:	281.000,00	140.000,00
	Izvori:	281.000,00	140.000,00
	Komunalna naknada	100.000,00	100.000,00
	Šumski doprinos	40.000,00	0,00
	Opći prihodi i primici	141.000,00	40.000,00
VI.	Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene		
1.	Nasipavanje plaža šljunkom	0,00	10.000,00
2.	Održavanje opreme na igralištima i dječjim igralištima	0,00	75.000,00
3.	Održavanje ostale opreme javnih površina (oglasne ploče, koševi za smeće, javni bunari, itd)	0,00	25.000,00
	Ukupno:	0,00	110.000,00
	Izvori:	0,00	110.000,00
	Šumski doprinos	0,00	40.000,00
	Opći prihodi i primici	0,00	70.000,00
VII.	Održavanje čistoće javnih površina		
1.	Čišćenje staza i nogostupa	0,00	16.000,00
2.	Čišćenje ostalih javnih površina (kante za smeće, oglasne ploče,...)	0,00	15.000,00
	Ukupno:	0,00	31.000,00
	Izvori:	0,00	31.000,00
	Opći prihodi i primici	0,00	31.000,00
VIII.	Toplana		
1.	Usluge tekućeg održavanja	50.000,00	120.000,00
	Ukupno:	50.000,00	120.000,00
	Izvori:	50.000,00	120.000,00
	Opći prihodi i primici	50.000,00	120.000,00
IX.	Mrtvačnica		
1.	Usluge tekućeg održavanja	20.000,00	20.000,00
2.	Materijal i energija	10.000,00	10.000,00
	Ukupno:	30.000,00	30.000,00
	Izvori:	30.000,00	30.000,00
	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00
	Sveukupno:	1.724.000,00	1.842.000,00

U skladu sa sadržajem Programa prikazanim pod III. Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja, troškovi Programa raspoređuju se na sljedeće izvore financiranja:

	Vodni doprinos	3.000,00	3.000,00
	Naknada za uređenje voda	15.000,00	15.000,00
	Komunalna naknada	400.000,00	400.000,00
	Šumski doprinos	40.000,00	40.000,00
	Opći prihodi i primici	1.266.000,00	1.384.000,00
	UKUPNO	1.724.000,00	1.842.000,00

Članak 9.

Ove I. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 361-01/21-01/11

URBROJ: 238-22-1-22-2

Pokupsko, 21. lipnja 2022. godine

PRESJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

504 Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa ("Narodne novine", broj 143/21) i članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 6. sjednici održanoj 21. lipnja 2022. godine donijelo je

KODEKS PONAŠANJA ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE POKUPSKO

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se kodeksom ponašanja uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, način praćenja primjene kodeksa ponašanja, tijela koja odlučuju o povredama kodeksa ponašanja te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa.

Članak 2.

(1) Svrha je kodeksa ponašanja jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana u nositelje vlasti na lokalnoj razini.

(2) Cilj je kodeksa ponašanja uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnost, časnost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 3.

(1) Odredbe ovog kodeksa ponašanja članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća odnose se i na načelnika (u daljnjem tekstu: nositelji političkih dužnosti).

(2) Odredbe ovog kodeksa ponašanja iz glave II. Temeljna načela djelovanja članka 5. točke 3., 4., 9., 10., 14., 16. i 17. odnose na sve osobe koje je predsjednik Općinskog vijeća pozvao na sjednicu Općinskog vijeća.

Članak 4.

(1) U ovome kodeksu ponašanja pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. diskriminacija je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase, nacionalnoga ili socijalnog podrijetla, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, jezika, vjere, političkoga ili drugog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci ili sindikatu, tjelesnih ili društvenih poteškoća, kao i na temelju privatnih odnosa sa službenikom ili dužnosnikom Općine Pokupsko.

2. povezane osobe su bračni ili izvanbračni drug nositelja političke dužnosti, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, posvojitelj i posvojenik te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s nositeljem političke dužnosti

3. poslovni odnos odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravo služnosti, zakup, najam, koncesije i koncesijska odobrenja, potpore za zapošljavanje i poticanje gospodarstva, stipendije učenicima i studentima, sufinanciranje prava iz programa javnih potreba i druge potpore koje se isplaćuje iz proračuna Općina

4. potencijalni sukob interesa je situacija kada privatni interes nositelja političkih dužnosti može utjecati na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti

5. stvarni sukob interesa je situacija kada je privatni interes nositelja političkih dužnosti utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti

6. uznemiravanje je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koja ima za cilj ili koja stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonošenje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila, uključujući spolno uznemiravanje.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom kodeksu ponašanja, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA

Članak 5.

Nositelji političkih dužnosti moraju se u obavljanju javnih dužnosti pridržavati sljedećih temeljnih načela:

1. zakonitosti i zaštite javnog interesa
2. odanosti lokalnoj zajednici te dužnosti očuvanja i razvijanja povjerenja građana u nositelje političkih dužnosti i institucije općinske vlasti u kojima djeluju
3. poštovanja integriteta i dostojanstva osobe, zabrane diskriminacije i povlašćivanja te zabrane uznemiravanja
4. čestitosti i poštenja te izuzetosti iz situacije u kojoj postoji mogućnost sukoba interesa
5. zabrane zlouporabe ovlasti, zabrane korištenja dužnosti za osobni probitak ili probitak povezane osobe, zabrane korištenja autoriteta dužnosti u obavljanju privatnih poslova, zabrane traženja ili primanja darova radi povoljnog rješavanja pojedine stvari te zabrane davanja obećanja izvan propisanih ovlasti
6. konstruktivnog pridonošenja rješavanju javnih pitanja
7. javnosti rada i dostupnosti građanima
8. poštovanja posebne javne uloge koju mediji imaju u demokratskom društvu te aktivne i ne diskriminirajuće suradnje s medijima koji prate rad tijela općinske vlasti
9. zabrane svjesnog iznošenja neistina
10. iznošenja službenih stavova u skladu s ovlastima
11. pridržavanja pravila rada tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani
12. aktivnog sudjelovanja u radu tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani
13. razvijanja vlastite upućenosti o odlukama u čijem donošenju sudjeluju, korištenjem relevantnih izvora informacija, trajnim usavršavanjem i na druge načine
14. prihvaćanja dobrih običaja parlamentarizma te primjerenog komuniciranja, uključujući zabranu uvredljivog govora;
15. odnosa prema službenicima i namještenicima upravnog odjela Općine koji se temelji na propisanim pravima, obvezama i odgovornostima objiju strana, isključujući pritom svaki oblik političkog pritiska na upravu koji se u demokratskim društvima smatra neprihvatljivim (primjerice, davanje naloga za protupropisnog postupanja, najava smjena slijedom promjene vlasti i slično)
16. redovitog puta komuniciranja sa službenicima i namještenicima, što uključuje pribavljanje službenih informacija ili obavljanje službenih poslova, putem njihovih pretpostavljenih
17. osobne odgovornosti za svoje postupke.

Članak 6.

(1) Od nositelja političkih dužnosti se očekuje poštovanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza kao nositelja političkih dužnosti.

(2) Od nositelja političkih dužnosti se očekuje da odgovorno i savjesno ispunjavaju obveze koje proizlaze iz političke dužnosti koju obavljaju.

Članak 7.

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem nositelja političkih dužnosti koje je u vezi s obnašanjem javne dužnosti.

III. ZABRANJENA DJELOVANJA NOSITELJA POLITIČKIH DUŽNOSTI

Članak 8.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi predlaganja donošenja odluke na Općinskom vijeću ili za glasovanje o odluci na sjednici Općinskog vijeća ili sjednici radnog tijela Općinskog vijeća.

Članak 9.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom.

Članak 10.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je utjecati na donošenje odluke radnog tijela Općinskog vijeća ili odluke Općinskog vijeća radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe.

IV. NESUDJELOVANJE U ODLUČIVANJU

Članak 11.

Nositelj političke dužnosti je obvezan izuzeti se od sudjelovanja u donošenju odluke koja utječe na njegov poslovni interes ili poslovni interes s njim povezane osobe.

V. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE KODEKSA PONAŠANJA

Članak 12.

(1) Primjenu kodeksa ponašanja prate Etički odbor i Vijeće časti.

(2) Etički odbor čine predsjednik i dva člana, a Vijeće časti predsjednik i četiri člana.

(3) Predsjednika i članove Etičkog odbora i Vijeće časti imenuje i razrješuje Općinsko vijeće. Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora i Vijeća časti traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća.

Članak 13.

(1) Predsjednik Etičkoga odbora imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici. Predsjednik Etičkoga odbora ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

(2) Članovi Etičkoga odbora imenuju se iz reda vijećnika Općinskog vijeća, jedan član iz vlasti i jedan iz oporbe.

Članak 14.

(1) Predsjednik i članovi Vijeća časti imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.

(2) Predsjednik Vijeća časti ne može biti nositelj političke dužnosti, niti članovi političke stranke, odnosno kandidati nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

Članak 15.

(1) Etički odbor pokreće postupak na vlastitu inicijativu, po prijavi člana Općinskog vijeća, člana radnog tijela Općinskog vijeća, radnog tijela Općinskog vijeća, načelnika, službenika upravnog tijela Općine ili po prijavi građana.

(2) Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime nositelja političke dužnosti koji se prijavljuje za povredu odredaba kodeksa ponašanja uz navođenje odredbe kodeksa ponašanja koja je povrijeđena. Etički odbor ne postupa po anonimnim prijavama.

(3) Etički odbor može od podnositelj prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

Članak 16.

(1) Etički odbor obavještava nositelja političke dužnosti protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti Etičkog odbora dostavi pisano očitovanje o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.

(2) Ako nositelj političke dužnosti ne dostavi pisano očitovanje Etički odbor nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.

(3) Etički odbor donosi odluke na sjednici većinom glasova.

Članak 17.

(1) Etički odbor u roku od 60 dana od zaprimanja prijave predlaže Općinskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.

(2) Ako je prijava podnesena protiv člana Etičkog odbora, taj član ne sudjeluje u postupku po prijavi i u odlučivanju.

Članak 18.

(1) Za povredu odredba kodeksa ponašanja Općinsko vijeće može izreći opomenu, dati upozorenje ili preporuku nositelju političke dužnosti za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina djelovanja nositelja političke dužnosti s odredbama kodeksa ponašanja.

(2) Protiv odluke Općinskog vijeća nositelj političke dužnosti može u roku od 8 dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Vijeću časti.

Članak 19.

(1) Vijeće časti donosi odluku na sjednici većinom glasova svih članova u roku od 15 dana od dana podnesenog prigovora.

(2) Vijeće časti može odbiti prigovor i potvrditi odluku Općinskog vijeća ili uvažiti prigovor i preinačiti ili poništiti odluku Općinskog vijeća.

Članak 20.

Na način rada Etičkog odbora i Vijeće časti (szivanje sjednice, dnevni red, glasovanje i drugo) primjenjuju se odredbe Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 34-III/13, 11/18).

Članak 21.

Odluke Etičkog odbora i Vijeća časti objavljuju se u "Glasniku Zagrebačke županije" i na mrežnoj stranici Općine Pokupsko.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Ovaj kodeks ponašanja stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 024-03/22-01/12

URBROJ: 238-22-1-22-1

Pokupsko, 21. lipnja 2022. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

505 Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi ("Narodne novine", broj 118/18, 42/20, 127/20 i 52/21) i članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na svojoj 6. sjednici održanoj dana 21. lipnja 2022. donijelo je

PROGRAM

POTPORA POLJOPRIVREDI NA PODRUČJU OPĆINE POKUPSKO ZA RAZDOBLJE OD 2022. DO 2024. GODINE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom potpora poljoprivredi na području Općine Pokupsko za razdoblje od 2022. do 2024. godine (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti u poljoprivredi za koje će Općina Pokupsko u razdoblju od 2022. do 2024. godine dodijeliti potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Pokupsko, i to iz izvora općih prihoda i primitaka.

Članak 2.

Potpore male vrijednosti iz članka 1. ovoga Programa dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. prosinac 2013.) (u daljnjem tekstu: Uredba 1408/2013), i Uredbom Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (SL L 51 1, 22. veljače 2019.) (u daljnjem tekstu: Uredba 2019/316).

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013 i Uredbe 2019/316, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezeno količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
- potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013 i Uredbe 2019/316, "poljoprivredni proizvodi" znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EU) br. 104/2000.

Ostale potpore koje se dodjeljuju po ovom Programu iz članka 1. dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (u daljnjem tekstu: Uredba 1407/2013).

Članak 3.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013 i članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013 pod pojmom "jedan poduzetnik" obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;

b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;

c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;

d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Članak 4.

Najvažniji ciljevi ovog Programa su:

- bolje korištenje poljoprivrednih površina/povećanje stočnog fonda u svrhu povećanja primarne poljoprivredne proizvodnje;
- povećanje konkurentnosti obiteljskih gospodarstava;
- diversifikacija poljoprivrednih proizvoda;
- podizanje kvalitete života i proširenje gospodarskih programa na cijelom području Općine Pokupsko.

Članak 5.

Programom se propisuju mjere i aktivnosti kojima će se osigurati provedba utvrđenih ciljeva iz članka 4. ovog Programa, te obveza proračunskog planiranja sredstava namijenjenih provedbi Programa, koja će se korisnicima odobravati u vidu financijske potpore (u daljnjem tekstu: Potpora).

Programom se propisuju i korisnici propisanih mjera, kriteriji, uvjeti, način i postupak dodjele potpore, maksimalna visina osiguranih sredstava po korisniku, kao i nadzor nad korištenjem sredstava potpore.

II. KORISNICI

Članak 6.

Korisnici sredstava potpore iz Proračuna Općine Pokupsko mogu biti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava sa sjedištem na području Općine Pokupsko.

Pod poljoprivrednim gospodarstvima podrazumijevaju se:

- samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva (SOPG);
- obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG);
- obrti;
- trgovačka društva;
- udruge i
- zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti i kojima je poljoprivreda primarna djelatnost.

Korisnici Programa ne mogu biti poljoprivredna gospodarstva navedena u stavku 1. ovog članka:

- ako na dan predaje Zahtjeva imaju dospjelih nepodmirenih dugovanja prema Općini Pokupsko;
- ako imaju dospjelih nepodmirenih dugovanja s osnove javnih davanja o kojima službeno evidenciju vodi Porezna uprava;
- ako su u postupku stečaja ili likvidacije;
- čiji vlasnik ili suvlasnik ima drugu tvrtku ili obrt koji je u postupku stečaja ili likvidacije.

Članak 7.

Za korisnike potpora koji su u sustavu PDV-a, troškovi PDV-a nisu prihvatljivi za odobravanje potpore.

Članak 8.

Pravo na potpore, poljoprivredna gospodarstva ostvaruju na vlastiti zahtjev, odnosno temeljem Odluke koju Općina Pokupsko donese po okončanju postupka Javnog poziva u provođenju Programa, a isto traje do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Općine Pokupsko za razdoblje 2022. – 2025. godine.

Pojedinom korisniku može se u jednoj kalendarskoj godini dodijeliti potpora iz ovog Programa u iznosu do 10.000,00 kuna.

Članak 9.

Neprihvatljivi troškovi su:

- porez na dodanu vrijednost (PDV) ukoliko korisnik ima pravo na odbitak PDV – a, odnosno upisan je u registar obveznika PDV – a;
- pristojbe i naknade;
- kazne i penali;
- bankovni troškovi, troškovi jamstva i slične naknade;
- osnivački kapital;
- trošak kamata;
- reprezentacije, službenih putovanja (dnevnice, prijevoz, hotel i si.);
- troškovi amortizacije i mjesečnog najma poslovnog prostora.

III. POTPORE U POLJOPRIVREDI

Članak 10.

Mjera 1. Sufinanciranje troškova umjetnog osjemenjivanja goveda

Svrha	Razvoj i opstanak poljoprivrednih gospodarstava u sektoru stočarstva (govedarstva).
Korisnici	Poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, sukladno članku 6. ove Odluke.
Prihvatljivi troškovi	Troškovi umjetnog osjemenjivanja goveda.
Intenzitet potpore	100 % troškova do maksimalnog iznosa od 300,00 kn po osjemenjenom govedu.

Mjera 2. Poticaj ekološke proizvodnje ljekovitog i začinskog bilja

Svrha	Razvoj poljoprivrednih gospodarstava u sektoru ljekovito i aromatično bilje i cvijeće, diverzifikacija poljoprivredne proizvodnje.
Korisnici	Poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, sukladno članku 6. ove Odluke.
Prihvatljivi troškovi	Troškovi nabave strojeva, sjemena i sadnog materijala.
Intenzitet potpore	100 % troškova do maksimalnog iznosa od 5.000,00 kn po korisniku.

Članak 11.

Obveza korisnika je zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od tri (3) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- prestanka ili promjene proizvodne aktivnosti izvan područja Općine
- Pokupsko
- promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili promještanje sufinanciranog ulaganja do isteka tri (3) godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza

– značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeve ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. stavkom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.

Korisnik je u obvezi pridržavati se zahtjeva povezanih s informiranjem i vidljivošću.

Korisnik se posebno obvezuje poduzeti sve potrebne korake kako bi objavio činjenicu da Općina Pokupsko financira aktivnosti iz poslovnog plana, a relevantne informacije u vezi s informiranjem i vidljivošću bit će definirane Javnim pozivom.

Članak 12.

Temeljem ovoga Programa korisnik može ostvariti pravo na potporu iz Mjere 2. samo jednom tijekom jedne kalendarske godine.

Neće se prihvaćati zahtjevi onih podnositelja koji su za istu namjenu i za iste aktivnosti dobili bespovratna sredstva potpore male vrijednosti iz drugih programa u okviru državnog proračuna i drugih javnih izvora, javnih fondova Europske unije i izvan Europske unije.

Članak 13.

Sukladno Uredbi Komisije (EU) 316/2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 ukupan iznos potpore de minimis koji se dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prelaziti 20 000 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine, te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Sukladno članku 6. Uredbe 1408/2013 i Uredbe 2019/316, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpore male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini na propisanom obrascu, koji je sastavni dio Javnog poziva.

Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi 1408/2013 i Uredbi 2019/316.

Sukladno članku 3. Uredbe 1407/2013 ukupan iznos de minimis potpore koja se dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prelaziti 200 000 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine, te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Sukladno članku 6. Uredbe 1407/2013, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpore male vrijednosti iz drugih izvora tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini na propisanom obrascu koji je sastavni dio Javnog poziva.

Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi 1407/2013.

IV. POTREBNI DOKUMENTI I POSTUPAK DODJELE POTPORE

Članak 14.

Postupak dodjele potpore poljoprivredi provodi se po ovom Programu. Ukupan iznos potpore poljoprivredi u razdoblju od 2022. do 2024. godine dodijelit će se iz Proračuna Općine Pokupsko, Program 0161 Program poticanja poduzetništva, Aktivnost A00162 Poticaji razvoju poljoprivrede, Konto 381 Tekuće donacije, R038 (za Mjeru 1.) i R169 (za Mjeru 2.)

Potpore se dodjeljuju po priloženoj preslici računa koji glasi na podnositelja zahtjeva ili po priloženoj ponudi koja glasi na podnositelja zahtjeva.

Ukoliko je riječ o već nastalom trošku za koji se traži refundacija, isključivo za tekuću godinu u kojoj je raspisan javni poziv, potrebno je priložiti:

- presliku računa i dokaz o plaćanju istog.

Povjerenstvo za provedbu Programa dostavlja općinskom načelniku prijedlog Odluke o odobrenju sredstava potpore, temeljem koje načelnik donosi Odluku o odobrenju i isplati potpore temeljem koje se vrši isplata sredstava, isključivo na žiro račun korisnika potpore.

Ukoliko je riječ o trošku koji će tek nastati, jer se uz zahtjev prilaže ponuda, ugovoru i/ili predugovoru za kupnju odnosno ugovoru i/ili predugovoru za zakup poljoprivrednog zemljišta, s korisnicima potpora koji udovoljavaju uvjetima Programa i pod uvjetom da postoje raspoloživa sredstva, sklapa se Ugovor o dodjeli potpore.

Ugovor o dodjeli potpore s korisnikom sklapa načelnik temeljem prijedloga odluke Povjerenstva.

Korisnik potpore je dužan osigurati preostala sredstva, odnosno razliku do 100% vrijednosti investicije i dobivenih sredstava potpore Općine Pokupsko.

U roku od 30 (trideset) dana od dana potpisivanja Ugovora korisnik je dužan dostaviti dokaz o namjenskom utrošku sredstava:

- presliku računa koji glasi na podnositelja zahtjeva, odnosno ovjereni ugovor o kupnji odnosno zakupu poljoprivrednog zemljišta, te dokaz o plaćanju.

Nakon dostavljenog dokaza o namjenskom utrošku sredstava Općina Pokupsko će najkasnije u roku 30 dana izvršiti uplatu potpore na žiro račun korisnika potpore.

Članak 15.

Temeljem Programa, a nakon davanja suglasnosti od strane Ministarstva poljoprivrede, općinski načelnik Općine Pokupsko će za svaku kalendarsku godinu raspisati Javni poziv za dodjelu potpora poljoprivredi na području Općine Pokupsko, zajedno s obrascima zahtjeva i svim potrebnim privitcima, koji će se objaviti na službenoj internet stranici Općine Pokupsko za svaku pojedinu mjeru iz Programa.

Iznimno, za Mjeru 1. Javni poziv će se objaviti svakih šest mjeseci za prethodno razdoblje.

Za stručne i administrativne poslove pripreme i objave Javnog poziva zadužuje se Jedinštveni upravni odjel.

Javni poziv mora najmanje sadržavati:

- naziv tijela koje objavljuje javni poziv;
- predmet javnog poziva;
- uvjete za podnošenje prijave na javni poziv;
- potrebnu dokumentaciju i obrasce;
- način, mjesto i rok podnošenja prijave i
- način objave odluke o dodjeli potpore.

Potpore se dodjeljuju na temelju zaprimljenih Zahtjeva, dostavljene dokumentacije i kriterija propisanih ovim Programom.

Javni Pozivom bit će definirani kriteriji odabira i alokacija po pojedinoj podmjeri.

Zahtjevi za potpore podnose se na propisanim obrascima Zahtjeva za dodjelu potpora za propisanu mjeru. Zahtjevi se mogu preuzeti sa službene internet stranice Općine Pokupsko ili osobno u zgradi općinske uprave Općine Pokupsko.

Za postupak dodjele potpora načelnik imenuje Povjerenstvo za provedbu Programa potpora poljoprivredi na području Općine Pokupsko za razdoblje 2022.–2025. godine. Podnesene zahtjeve po objavljenom Javnom pozivu Povjerenstvo obrađuje po redoslijedu zaprimanja. Prilikom obrade zahtjeva Povjerenstvo je dužno provjeriti je li zahtjev dostavljen u roku, u skladu s ovim Programom i Javnim pozivom, nadalje provjerava se potpunost priložene dokumentacije te se određuje iznos prihvatljivih troškova.

Zaprimljeni zahtjevi za dodjelu potpore rješavaju se isključivo prema redoslijedu zaprimanja, do utroška sredstava. Povjerenstvo ima pravo zatražiti i dodatnu dokumentaciju ukoliko ocjeni da je to potrebno. Ukoliko se zaprimi nepotpun zahtjev Povjerenstvo podnositelju zahtjeva dostavlja pisani poziv za dopunu dokumentacije koju je isti dužan dostaviti u roku od 8 dana od dana zaprimanja poziva. Ukoliko u navedenom roku ne dostavi dopunu, zahtjev će se smatrati nepotpun i neće se razmatrati.

O obavljenom radu Povjerenstvo sačinjava zapisnik te dostavlja načelniku prijedlog Odluke, na temelju koje načelnik donosi Odluku o odobrenju novčane potpore.

Nadležni Upravni odjel, pozivom na članak 6. Uredbe Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru te članak 6. Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore obavezan je pisanim putem obavijestiti korisnika potpore o iznosu potpore izraženom u obliku bruto novčane protuvrijednosti potpore, kao i o tome da je riječ o potpori de minimis, izričito se pozivajući na Uredbu i navodeći njezin naziv i podatke o objavi u Službenom listu Europske unije.

Preglednik svih dodijeljenih potpora, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama objavljuje se na službenoj internet stranici Općine Pokupsko.

Općina Pokupsko zadržava pravo naknadne kontrole (administrativne i terenske) namjenskog utroška sredstava.

Ukoliko je korisnik potpore odnosno podnositelj zahtjeva priložio neistinitu dokumentaciju od korisnika će se zatražiti povrat sredstava u proračun Općine Pokupsko u roku od 15 dana od dana zaprimanja pisanog zahtjeva za povrat sredstava i bit će isključen iz svih potpora u poljoprivredi u narednih pet (5) godina.

Ako korisnik ne izvrši povrat sredstava u zadanom roku, pokrenut će se postupak prisilne naplate.

Članak 16.

Administrativno-tehničke poslove potrebne za provođenje ovog Programa obavlja Jedinštveni upravni odjel Općine Pokupsko.

Nadležni upravni odjel iz stavka 1. ovog članka:

- obavještava Ministarstvo poljoprivrede o dodjeli potpora male vrijednosti u roku od 15 dana od dodjele potpore;
- vodi evidenciju odobrenih sredstava potpora ovog Programa;
- vodi bazu podataka i vrši provjeru (zapisnik) o ispunjavanju uvjeta iz ovog Programa za poljoprivredna gospodarstva koja su podnijela zahtjev.

Pomoć u pripremi dokumentacije, popunjavanju obrazaca zahtjeva i slično po Javnom pozivu vršit će Jedinštveni upravni odjel Općine Pokupsko.

Članak 17.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Stupanjem na snagu ovoga Programa prestaje važiti Program potpora poljoprivredi na području Općine Pokupsko za 2022. godinu ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 59/21).

KLASA: 402-02/22-01/01

URBROJ: 238-22-1-22-1

Pokupsko, 21. lipnja 2022. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

506 Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 84/21) i članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na svojoj 6. sjednici održanoj dana 21. lipnja 2022. godine, donosi

ODLUKU

O NAČINU PRUŽANJA JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE POKUPSKO

Uvodne odredbe

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se način i uvjeti pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Pokupsko putem spremnika od pojedinog korisnika te prijevoza i predaje tog otpada ovlaštenoj osobi za obradu otpada (u daljnjem tekstu: javna usluga).

(2) Ovom Odlukom propisuju se:

1. kriteriji obračuna količine miješanog komunalnog otpada i obračunsko razdoblje;
2. kategorija korisnika javne usluge
3. standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada;
4. najmanja učestalost pražnjenja spremnika;
5. područja pružanja javne usluge;
6. popis reciklažnih dvorišta na području Općine i način njihovog korištenja;
7. način pružanja javne usluge: odredbe o načinu pojedinačnog korištenja javne usluge; odredbe o prihvatljivom dokazu izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge; odredbe o načinu korištenja zajedničkog spremnika; odredbe o količini glomaznog otpada koji se preuzima u okviru javne usluge; način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kad korisnici javne usluge iz kategorije kućanstvo i korisnici javne usluge iz kategorije koja nije kućanstvo koriste zajednički spremnik, a među njima nije postignut sporazum o njihovim udjelima;
8. odredbe o korištenju javnih površina za prikupljanje otpada i mjestima primopredaje otpada ako su različita od obračunskog mjesta;
9. obveze davatelja javne usluge;
10. obveze korisnika javne usluge;
11. odredbe o informiranju korisnika javne usluge o načinu djelovanja sustava gospodarenja otpadom;
12. odredbe o prikupljanju i pohrani podataka te prihvatljivim dokazima izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika javne usluge;
13. odredbe o načinu sklapanja i provedbe Ugovora o javnoj usluzi (u daljnjem tekstu: Ugovor);
14. odredbe o provedbi Ugovora koje se primjenjuju u slučaju nastupanja posebnih okolnosti, uključujući elementarne nepogode, katastrofe i slično;
15. odredbe o načinu podnošenja prigovora i postupanja po prigovoru građana na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada i prigovora na račun za javnu uslugu;
16. iznos cijene obvezne minimalne javne usluge, s obrazloženjem načina na koji je određen;
17. odredbe o kriterijima za određivanje korisnika usluge u čije ime jedinica lokalne samouprave preuzima obvezu plaćanja cijene za javnu uslugu;
18. odredbe o ugovornoj kazni i iznos ugovornih kazni;
19. opći uvjeti Ugovora s korisnicima.

Članak 2.

Pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na po-

dručju Općine Pokupsko (u daljnjem tekstu: Odluka) definirani su Zakonom o gospodarenju otpadom (u daljnjem tekstu: Zakon) i drugim podzakonskim aktima donesenima na temelju Zakona. Svi pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci su rodno neutralni.

Članak 3.

Javna usluga je usluga od općeg interesa i podrazumijeva usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biotopada, reciklabilnog komunalnog otpada, glomaznog otpada jednom godišnje s obračunskog mjesta korisnika, preuzimanje komunalnog otpada u reciklažnom dvorištu i mobilnom reciklažnom dvorištu te prijevoza i predaje otpada ovlaštenoj osobi – zbrinjavatelju/oporabitelju otpada.

Članak 4.

Na području Općine Pokupsko javnu uslugu pruža trgovačko društvo VG Čistoća d.o.o., Ulica Kneza Ljudevita Posavskog 45, OIB 23915011506 (u daljnjem tekstu: davatelj javne usluge).

Članak 5.

(1) Korisnik javne usluge na području pružanja javne usluge je vlasnik nekretnine ili vlasnik posebnog dijela nekretnine ili korisnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine, kad je vlasnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja javne usluge, ili stvarni korisnik nekretnine.

(2) Skupina korisnika javne usluge može, na vlastiti zahtjev i sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema davatelju usluge.

Kriteriji obračuna količine miješanog komunalnog otpada i obračunsko razdoblje

Članak 6.

(1) Kriterij obračuna količine miješanog komunalnog otpada je volumen (zapremina) spremnika za miješani komunalni otpad izražen u litrama i broj pražnjenja spremnika za miješani komunalni otpad u obračunskom razdoblju.

(2) Obračunsko razdoblje određuje se u trajanju od jednog mjeseca, počinje prvoga dana u mjesecu, a završava zadnjega dana u istome mjesecu. Račun za javnu uslugu izdaje se korisniku javne usluge posljednjeg radnog dana u mjesecu za tekući mjesec.

Kategorije korisnika javne usluge

Članak 7.

(1) Korisnici javne usluge razvrstavaju se u:

1. kategoriju korisnika kućanstvo (potkategorije: a. obiteljske kuće, b. stambene zgrade);
2. kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.

(2) Korisnik kategorije kućanstvo je korisnik javne usluge koji nekretninu koristi trajno ili povremeno u svrhu stanovanja (npr. vlasnici stanova, kuća, nekretnina za odmor).

(3) Korisnik koji nije kućanstvo je korisnik javne usluge koji nije razvrstan u kategoriju korisnika kućanstvo, a koji nekretninu koristi u svrhu obavljanja djelatnosti, što uključuje i iznajmljivače koji kao fizičke osobe pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost.

(4) Ako se na istom obračunskom mjestu korisnika može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati samo cijenu obvezne minimalne javne usluge obračunatu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.

Standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje komunalnog otpada

Članak 8.

(1) Standardne veličine spremnika određuju se kako bi se omogućilo njihovo pražnjenje pomoću specijalnih komunalnih vozila sa sustavima za podizanje spremnika, u skladu s uvjetima zaštite na radu.

(2) Standardne veličine spremnika za sakupljanje miješanog komunalnog i ostalih vrsta otpada u okviru javne usluge na području Općine Pokupsko jesu: 120 L, 240 L i 1.100 L.

Standardna veličina spremnika za sakupljanje biorazgradivog komunalnog otpada je 80 L.

(3) Iznimno, osim u navedenim spremnicima, komunalni otpad se može prikupljati i u odgovarajućim vrećicama koje osigurava davatelj usluge, ukoliko korisnik javne usluge nema mogućnost smještaja standardnog spremnika u vlastitom prostoru ili ukoliko je količina otpada koju predaje povremeno veća od one koja stane u spremnik koji koristi. Vrećica za dodatnu količinu miješanog komunalnog otpada naplaćuje se, a u njenu cijenu uračunato je zbrinjavanje otpada.

Članak 9.

(1) Spremnici za sakupljanje otpada moraju biti nepropusni za tekućine, s poklopcem koji mora u potpunosti i vodonepropusno zatvarati otvor za punjenje/pražnjenje spremnika, sprječavati rasipanje otpada i širenje neugodnih mirisa. Spremnici za pojedine vrste komunalnog otpada označavaju se odgovarajućom bojom, bilo da je čitav spremnik obojan u odgovarajuću boju, bilo da je u odgovarajuću boju obojan samo poklopac spremnika, bilo da se na spremniku nalazi naljepnica odgovarajuće boje.

(2) Boje kojima se uobičajeno označavaju vrste spremnika na području Općine Pokupsko jesu: (1) zelena/crna – spremnici za miješani komunalni otpad; (2) smeđa – spremnici za biootpad; (3) plava – spremnici za otpadni papir i karton; (4) žuta – spremnici za otpadnu plastičnu i metalnu ambalažu; (5) zelena/bijela – spremnici za otpadno staklo; (6) siva – spremnici za otpadnu metalnu ambalažu. Osim bojom, spremnici moraju biti odgovarajuće označeni tekстом koji ukazuje na vrstu otpada koji se u njih odlaže te nazivom davatelja javne usluge, odnosno društva koje obavlja odvoz otpada.

(3) Spremnik za miješani komunalni otpad mora imati jedinstvenu oznaku koju je moguće nedvosmisleno povezati s vlasnikom spremnika i očitati elektroničkim uređajem – "barcode" oznaku i/ili elektronički čip. Spremnici za miješani komunalni otpad ne moraju imati tekstualnu oznaku vrste otpada koji se u njih odlaže.

Najmanja učestalost pražnjenja spremnika

Članak 10.

(1) Davatelj javne usluge dužan je omogućiti korisniku javne usluge primopredaju na obračunskom mjestu korisnika:

- miješanog komunalnog otpada najmanje jednom u dva tjedna;
- biootpada najmanje jednom tjedno;
- ambalažnog otpada (plastična i metalna ambalaža) najmanje jednom unutar obračunskog razdoblja;
- otpadnog papira i kartona najmanje jednom unutar obračunskog razdoblja;

(2) Uslugu primopredaje ambalažnog stakla davatelj javne usluge pruža putem spremnika postavljenih na javnoj površini.

(3) Plan s danima i okvirnim vremenom primopredaje komunalnog otpada prema područjima (naseljima) i vrstama otpada sastavni je dio obavijesti o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada davatelja javne usluge.

Područja pružanja javne usluge

Članak 11.

Davatelj javne usluge na temelju ove Odluke dužan je javnu uslugu pružati u svim naseljima i pojedinačnim objektima unutar administrativnog područja Općine Pokupsko.

Mobilno reciklažno dvorište i način njegova korištenja

Članak 12.

(1) Na području Općine Pokupsko komunalni otpad koji po vrsti i količini odgovara vrstama komunalnog otpada koje nastaje u kućanstvu fizičkih osoba te problematični otpad iz kućanstava odlaže se u mobilno reciklažno dvorište, prema posebnom rasporedu davatelja javne usluge, u naseljima:

- Auguštanovec
- Cerje Pokupsko
- Cvetnić Brdo
- Gladovec Pokupski
- Hotnja
- Lijevi Degoj
- Lijevi Štefanki
- Lukinić Brdo
- Opatija
- Pokupsko
- Roženica
- Strezojevo
- Šestak Brdo
- Zgurić Brdo.

(2) U mobilno reciklažno dvorište dozvoljeno je odlaganje, bez naknade za korisnike javne usluge kategorije kućanstvo s područja Općine Pokupsko, onih količina i vrsta komunalnog otpada koje odgovaraju količinama i vrstama komunalnog otpada nastalima u kućanstvu fizičkih osoba. Građanima, fizičkim osobama obrtnicima te pravnim osobama, koji ne plaćaju korištenje javne usluge na području Općine, ili koji plaćaju korištenje javne usluge na području Općine, ali predaju otpad u količini većoj od količine koja odgovara količini otpada nastaloj u kućanstvu fizičkih osoba, usluga korištenja mobilnog reciklažnog dvorišta naplatit će se sukladno Cjeniku davatelja javne usluge, odnosno pravne osobe koja upravlja mobilnim reciklažnim dvorištem (u daljnjem tekstu: upravitelj reciklažnog dvorišta).

(3) Prilikom korištenja usluga mobilnog reciklažnog dvorišta, korisnik javne usluge dužan je identificirati se osobnom ispravom ili originalnim računom davatelja javne usluge, kako bi se omogućilo evidentiranje korištenja mobilnog reciklažnog dvorišta i predanih količina i vrsta otpada. Ako se korisnik ne identificira na opisani način, ne će se smatrati korisnikom javne usluge, a korištenje mobilnog reciklažnog dvorišta naplatit će mu se sukladno Cjeniku.

(4) Cijene korištenja mobilnog reciklažnog dvorišta, koje Cjenikom određuje upravitelj mobilnog reciklažnog dvorišta, moraju odgovarati cijenama zbrinjavanja pojedinih vrsta i količina otpada koje korisnik predaje u mobilno reciklažno dvorište.

Način pružanja i korištenja javne usluge

Članak 13.

(1) Davatelj javne usluge pruža, a korisnik javne usluge koristi javnu uslugu u skladu sa sljedećim standardima:

1. korisniku javne usluge mora biti osigurana mogućnost odvojene primopredaje komunalnog otpada putem spremnika odgovarajuće veličine i vrste na njegovom obračunskom mjestu, korištenjem spremnika postavljenih na javnoj površini, mobilnog reciklažnog dvorišta te odvozom glomaznog komunalnog otpada, jednom godišnje, s adrese obračunskog mjesta korisnika javne usluge;

2. odvojena primopredaja miješanog komunalnog otpada i biootpada obavlja se putem spremnika kod korisnika javne usluge, na lokaciji obračunskog mjesta, na način da se miješani komunalni otpad i biootpad sakupljaju odvojeno od otpadnog papira/kartona te plastične/metalne ambalaže,

3. korisnik javne usluge može odabrati zbrinjavanje biootpada kompostiranjem u kućnom komposteru ili odvozom biootpada odvojeno prikupljenog u odgovarajućem spremniku;

(2) U okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada pružaju se sljedeće usluge:

1. sakupljanje reciklabilnog komunalnog otpada: otpadnog papira, metala, plastike, stakla i tekstila putem spremnika postavljenih na lokaciji obračunskog mjesta korisnika javne usluge, na javnoj površini ili u sklopu komercijalnih i javnih građevina; spremnici za reciklabilni komunalni otpad moraju imati oznaku davatelja javne usluge, naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen te kratku uputu o otpadu koji se sakuplja putem tog spremnika; spremnici za reciklabilni komunalni otpad postavljaju se na javnoj površini na vidljivo mjesto, pristupačno za korisnike javne usluge i za vozilo kojim se spremnik prazni, a pritom ne smiju ometati normalno odvijanje prometa pješaka i vozila;

2. sakupljanje glomaznog komunalnog otpada, prema posebnom rasporedu davatelja javne usluge, putem kontejnera (30 m³), predajom u mobilnom reciklažnom dvorištu te jednom godišnje u količini ne većoj od 5 m³, bez naplate, odvozom s adrese obračunskog mjesta korisnika javne usluge kategorije kućanstvo, na poziv korisnika javne usluge. Prilikom odvoza glomaznog komunalnog otpada, korisnik javne usluge može odvojeno predati: električni/elektronički otpad; tekstil, odjeću i obuću; otpadnu gumu; problematični i opasni otpad iz kućanstva; zeleni (vrtni) biorazgradivi otpad (granje, lišće); navedeni otpad mora biti zapakiran ili pripremljen na način da se spriječi njegovo prosipanje i miješanje s drugim otpadom, odnosno da se može lako odvojiti po vrstama;

3. sakupljanje otpada određenog posebnim propisom koji uređuje gospodarenje otpadom u mobilnom reciklažnom dvorištu, sukladno članku 12. ove Odluke.

(3) Na zahtjev korisnika javne usluge, uz naplatu sukladno Cjeniku davatelja javne usluge, pružaju se sljedeće usluge:

1. preuzimanje otpada iz stavka 1. ovoga članka u slučaju iznimne potrebe za preuzimanjem veće količine otpada od uobičajene;

2. preuzimanje glomaznog komunalnog otpada, osim preuzimanja glomaznog komunalnog otpada iz točke 2. stavka 2. ovoga članka.

(4) Korisnik koji koristi kućno kompostiranje biootpada dužan je koristiti vlastiti komposter. Komposter se postavlja na udaljenosti od najmanje 2 metra od svake granice katastarske čestice na adresi obračunskog mjesta korisnika javne usluge, osim ukoliko korisnik ima suglasnost vlasnika susjednog zemljišta o tome da komposter

smije postaviti na manju udaljenost od granice katastarske čestice. Korisnik javne usluge dužan je kućno kompostiranje provoditi sukladno uputama davatelja javne usluge te odredbama Zakona i odgovarajućih propisa.

(5) Spremnik na obračunskom mjestu na adresi korisnika javne usluge i spremnik postavljen na javnoj površini, iz stavka 1. ovoga članka, smatraju se primarnim spremnicima.

Obveze davatelja javne usluge

Članak 14.

Davatelj javne usluge dužan je:

1. sakupljati i odvoziti komunalni otpad s područja Općine u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom te drugim propisima koji reguliraju gospodarenje otpadom;

2. gospodariti odvojeno sakupljenim komunalnim otpadom, uključujući preuzimanje, prijevoz i privremeno skladištenje te predaju ovlaštenim osobama na zbrinjavanje tog otpada, sukladno propisanom redu prvenstva gospodarenja otpadom i na način koji ne dovodi do miješanja odvojeno sakupljenog komunalnog otpada s drugom vrstom otpada ili s otpadom koji ima drukčija svojstva;

3. odgovarati za sigurnost, redovitost, i kvalitetu javne usluge te čistoću na mjestu primopredaje otpada;

4. snositi sve troškove gospodarenja prikupljenim komunalnim otpadom do uspostave sustava postupanja s reciklabilnim otpadom koji se sastoji pretežito od otpadne ambalaže;

5. osigurati korisniku javne usluge spremnik za primopredaju miješanog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada te na zahtjev korisnika spremnik za biorazgradivi komunalni otpad, sukladno članku 9. ove Odluke;

6. označiti spremnik za miješani komunalni otpad jedinstvenom i neizbrisivom identifikacijskom oznakom (tiskanom i/ili elektroničkom) povezanom u evidenciji davatelja javne usluge s obračunskim mjestom korisnika javne usluge; označiti spremnike oznakom davatelja javne usluge i oznakom otpada koji se u njemu prikuplja;

7. preuzimati redovito, u skladu s rasporedom, sadržaj spremnika od korisnika javne usluge;

8. osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja;

9. osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge, neovisno o broju korisnika koji koriste zajednički spremnik;

10. predati sakupljeni reciklabilni komunalni otpad osobi koju odredi Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u daljnjem tekstu: Fond);

11. izraditi i objaviti u elektroničkom obliku raspored sakupljanja komunalnog otpada za područje Općine do 20. 12. tekuće godine za iduću godinu i dostaviti ga korisniku javne usluge u tiskanom obliku na adresu obračunskog mjesta odnosno adresu iz Izjave korisnika javne usluge (u daljnjem tekstu: Izjava) koju je naznačio kao adresu dostave računa;

12. educirati i informirati korisnike javne usluge o pravilnom korištenju spremnika za odvojeno sakupljanje otpada;

13. voditi evidenciju o preuzetoj količini miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju prema kriteriju količine otpada iz članka 6. ove Odluke, u digitalnom obliku, sukladno članku 18. ove Odluke; sastavni dio evidencije je Izjava korisnika i dokazi o izvršenoj usluzi; podatci iz evidencije moraju biti dostupni na uvid korisniku javne usluge na njegov zahtjev;

14. izraditi Cjenik i objaviti ga na mrežnoj stranici;

15. obračunati cijenu javne usluge na način propisan Zakonom, ovom Odlukom i Cjenikom; na računu za javnu uslugu navesti sve elemente temeljem kojih je izvršio obračun cijene javne usluge, uključivo i porez na dodanu vrijednost određen sukladno posebnom propisu kojim se utvrđuje porez na dodanu vrijednost.

Obveze korisnika javne usluge

Članak 15.

Korisnik javne usluge dužan je:

1. dostaviti davatelju javne usluge popunjenu Izjavu iz članka 17. ove Odluke;

2. koristiti javnu uslugu na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika javne usluge na način da proizvedeni komunalni predaje putem primarnih spremnika odvojeno po vrstama otpada u odgovarajuće spremnike za miješani komunalni, biootpad i reciklabilni komunalni otpad;

3. predavati opasni i problematični otpad u mobilno reciklažno dvorište ili na drugo odgovarajuće mjesto (samo korisnici kategorije kućanstvo), sukladno uputama davatelja javne usluge i proizvođača materijala koji je postao otpad i ne bacati ga u spremnike za miješani komunalni otpad, biootpad ili reciklabilni otpad;

4. preuzeti od davatelja javne usluge standardizirane spremnike za otpad pa iste spremnike držati na mjestu određenom za njihovo držanje na način da se njihovom uporabom ne ometaju drugi korisnici nekretnine, korisnici susjednih nekretnina ili korištenje javnih površina u okolici nekretnine;

5. omogućiti davatelju javne usluge označavanje spremnika odgovarajućim natpisom i oznakama;

6. omogućiti davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na javnoj površini;

7. postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika javne usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje, ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode trećim osobama zbog mirisa ili drugih svojstava otpada;

8. odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika javne usluge te kad više korisnika koristi zajednički spremnik s ostalim korisnicima javne usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno Zakonu i ovoj Odluci;

9. kompostirati biootpad sukladno uputama dobivenim od davatelja javne usluge, ukoliko je korisnik javne usluge odlučio na taj način zbrinjavati biootpad;

10. predavati krupni (glomazni) komunalni otpad u mobilno reciklažno dvorište sukladno rasporedu davatelja javne usluge, odnosno jednom godišnje "na poziv" davatelju javne usluge na lokaciji obračunskog mjesta korisnika javne usluge;

11. plaćati redovito davatelju javne usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, u skladu s važećim Cjenikom, osim za obračunsko mjesto na kojem je nekretnina koja se trajno ne koristi.

Informiranje korisnika javne usluge o načinu djelovanja sustava gospodarenja otpadom

Članak 16.

(1) Općina i davatelj javne usluge na svojim mrežnim stranicama objavljuju i ažurno održavaju popis koji sadrži najmanje sljedeće informacije:

– raspored i lokacije korištenja mobilnog reciklažnog dvorišta po naseljima, s uputama o vrstama otpada koje se u njima preuzimaju i načinu preuzimanja;

– lokacije i vrste spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada na javnim površinama s uputama za njihovo korištenje;

– raspored odvoza pojedinih vrsta komunalnog otpada sa obračunskog mjesta korisnika javne usluge i upute za odvojeno sakupljanje pojedinih vrsta komunalnog otpada;

– upute za odvoz glomaznog komunalnog otpada i zelenog biorazgradivog komunalnog otpada po pozivu i raspored redovitog odvoza glomaznog komunalnog otpada;

– upute za kućno kompostiranje otpada.

(2) Informacije iz stavka 1. ovoga članka moraju se najmanje jednom godišnje, najkasnije do 20. 12. tekuće godine za sljedeću godinu, dostaviti korisnicima usluge i u tiskanom obliku.

Prikupljanje i pohrana podataka o korisnicima javne usluge te prihvatljivi dokaz izvršenja javne usluge za pojedinačnog korisnika javne usluge

Članak 17.

(1) Korisnik javne usluge dužan je dostaviti davatelju javne usluge Izjavu o načinu korištenja javne usluge.

(2) Izjava se daje na obrascu koji osigurava davatelj javne usluge, a koji sadrži sljedeće podatke:

1. adresu / lokaciju obračunskog mjesta,

2. podatke o korisniku javne usluge (ime i prezime ili naziv pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnika te OIB i adresu prebivališta / sjedišta),

3. kategoriju korisnika javne usluge,

4. udio u korištenju spremnika za miješani komunalni otpad, odnosno spremnika za biootpad,

5. vrstu, zapreminu i broj spremnika koje će koristiti, sukladno članku 8. ove Odluke, ili očitovanje o sklapanju posebnog Ugovora o korištenju javne usluge za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo,

6. broj planiranih primopredaja miješanog komunalnog otpada i biootpada u obračunskom razdoblju,

7. očitovanje o kompostiranju biootpada,

8. očitovanje o trajnom nekorisćenju nekretnine,

9. obavijest davatelja javne usluge o uvjetima pod kojima se Ugovor smatra sklopljenim,

10. izjavu korisnika javne usluge kojom potvrđuje da je upoznat s Ugovorom,

11. izjavu korisnika javne usluge kojom daje suglasnost za elektroničku komunikaciju s davateljem javne usluge i elektroničku adresu i/ili broj mobilnog telefona putem kojeg se korisniku mogu dostavljati obavijesti,

12. izjavu davatelja javne usluge o tajnosti osobnih podataka,

13. uvjete raskida Ugovora,

14. izvadak iz Cjenika javne usluge,

15. druge podatke potrebne za sklapanje Ugovora.

(3) Podaci iz stavka 2. ovoga članka svrstani su u obrascu Izjave u dva stupca od kojih je prvi prijedlog davatelja javne usluge, a drugi očitovanje korisnika javne usluge.

(4) Korisnik javne usluge dužan je vratiti davatelju javne usluge dva tiskana primjerka Izjave s potpisom korisnika javne usluge, u roku od 15 dana od dana zaprimanja.

(5) Davatelj javne usluge dužan je, u roku od 15 dana po zaprimanju Izjave, korisniku javne usluge vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave.

(6) Davatelj javne usluge dužan je primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo korisnik javne usluge (stupac: očitovanje korisnika javne usluge) kad je taj podatak u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom.

(7) Iznimno od stavka 6. ovoga članka davatelj javne usluge primjenjuje podatak iz Izjave koji je naveo davatelj javne usluge (stupac: prijedlog davatelja javne usluge) u sljedećem slučaju:

1. kad se korisnik javne usluge ne očituje o podacima iz stavka 2. ovoga članka u roku iz stavka 4. ovoga članka,

2. kad više korisnika javne usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima javne usluge nije u roku iz stavka 4. ovoga članka postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika na način da zbroj svih udjela čini jedan,

3. kad podatak koji je naveo korisnik javne usluge nije u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom,

4. kad davatelj javne usluge može nedvojbeno utvrditi da podatak koji je naveo korisnik javne usluge ne odgovara stvarnom stanju kod korisnika javne usluge.

(8) U slučaju spora između davatelja javne usluge i korisnika javne usluge u vezi zajedničkog korištenja spremnika za miješani komunalni otpad odnosno biootpad ili korištenja vlastitih spremnika za navedene vrste otpada, o predmetu spora rješenjem će odlučiti komunalni redar.

(9) Davatelj javne usluge može omogućiti davanje Izjave elektroničkim putem kad je takav način prihvatljiv korisniku javne usluge.

(10) Korisnik javne usluge dužan je obavijestiti davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave čim promjena nastupi, a davatelj javne usluge promijenjene podatke primijenit će od prvoga dana sljedećeg obračunskog razdoblja.

(11) Osobni podatci korisnika javne usluge dostavljeni davatelju javne usluge putem Izjave tajni su i smiju se koristiti isključivo u svrhu provedbe ugovornih obveza iz Ugovora o korištenju javne usluge. Davatelj javne usluge dužan je ove podatke čuvati u elektroničkoj bazi podataka s ograničenim pristupom, a obrasce Izjave dužan je pohraniti u arhivu uz odgovarajuću razinu zaštite tajnosti osobnih podataka.

Članak 18.

(1) Prihvatljivi dokaz izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika javne usluge predstavlja evidencija davatelja javne usluge o izvršenoj javnoj usluzi (automatska elektronička evidencija pražnjenja spremnika tijekom obračunskog razdoblja) za pojedinog korisnika javne usluge, pri čemu davatelj javne usluge ne odgovara za neovlašteno korištenje spremnika od strane trećih osoba već je svaki korisnik javne usluge dužan osigurati da njemu dodijeljene spremnike ne koriste neovlašteno treće osobe.

(2) Davatelj javne usluge dužan je, na zahtjev korisnika javne usluge, omogućiti korisniku javne usluge uvid u njegove podatke u evidenciji, u elektroničkom obliku, putem e-pošte ili mrežnog servisa.

(3) Evidencija sadrži podatke najmanje o:

1. Korisniku javne usluge – ime i prezime ili naziv pravne osobe odnosno fizičke osobe – obrtnika, OIB i adresa; obračunsko mjesto; popis predviđenih primopredaja miješanog komunalnog otpada i biootpada po obračunskim razdobljima; popis izjavljenih prigovora korisnika javne usluge;

2. korištenju javne usluge za obračunsko mjesto – oznaka obračunskog mjesta koja sadrži adresu, ime i prezime odnosno naziv korisnika javne usluge i dodatnu oznaku; podatak o korištenju nekretnine na obračunskom mjestu (koristi se ili se trajno ne koristi); datum zaprimanja / zadnje izmjene Izjave i kopija Izjave u elektroničkom obliku; vrsta i količina spremnika s pripadajućim oznakama; udio korisnika javne usluge u korištenju spremnika; datum i broj primopredaja miješanog komunalnog otpada i dokaz o izvršenoj usluzi u obračunskom razdoblju;

3. korištenju mobilnog reciklažnog dvorišta, datum predaje i ključni broj otpada te količina otpada predanog u mobilnom reciklažnom dvorištu;

4. korištenju usluge preuzimanja glomaznog komunalnog otpada "po pozivu" – datum preuzimanja glomaznog komunalnog otpada, vrsta i količina.

Ugovor o korištenju javne usluge

Članak 19.

(1) Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim:

1. kad korisnik javne usluge dostavi davatelju javne usluge Izjavu ili

2. prilikom prvog evidentiranog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju miješanog komunalnog otpada odnosno biootpada, u slučaju kad korisnik javne usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu.

(2) Bitne sastojke Ugovora čine Opći uvjeti Ugovora, ova Odluka, Izjava i Cjenik javne usluge.

(3) Davatelj javne usluge dužan je omogućiti korisniku javne usluge uvid u akte iz stavka 2. ovoga članka prije sklapanja Ugovora te prije svake izmjene i/ili dopune Ugovora te kasnije, na zahtjev korisnika javne usluge.

(4), Općina i davatelj javne usluge dužni su putem sredstava javnog informiranja, mrežne stranice, dostavom pisane obavijesti i/ili na drugi za korisnika javne usluge prihvatljiv način, osigurati da korisnik javne usluge, prije sklapanja Ugovora i/ili izmjene i dopune Ugovora, bude upoznat s propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada, Ugovorom i pravnim posljedicama.

(5) Davatelj javne usluge je dužan na svojoj mrežnoj stranici objaviti u strojno čitljivom obliku i održavati poveznice na mrežne stranice Narodnih novina na kojima su objavljeni Zakon te drugi podzakonski akti, digitalna preslika Odluke, digitalna preslika Cjenika i obavijest o načinu podnošenja prigovora sukladno obvezama iz posebnog propisa kojim se uređuje zaštita potrošača.

Provedba Ugovora i korištenje javne usluge u slučaju nastupanja posebnih okolnosti

Članak 20.

(1) U slučaju nastupanja posebnih okolnosti – elementarne nepogode, rata i druge više sile koja bi spriječila davatelja javne usluge u izvršenju javne usluge u okvirima opisanim ovom Odlukom u trajanju duljem od obračunskog razdoblja iz stavka 2. članka 6. ove Odluke, ugovorne obveze obostrano se suspendiraju za vrijeme trajanja posebnih okolnosti.

(2) U slučaju trajanja posebnih okolnosti kraćem od obračunskog razdoblja iz stavka 2. članka 6. ove Odluke, ugovorne obveze ostaju na snazi, a davatelj javne usluge dužan je, čim okolnosti dozvole, izvršiti javnu uslugu u cijelosti, uključujući i odvoz onih količina otpada koje je propustio odvesti za vrijeme trajanja posebnih okolnosti. Odredbe Ugovora koje se odnose na ugovornu kaznu u takvom slučaju se suspendiraju, dok se ne normalizira stanje u sustavu.

Podnošenje prigovora u vezi neugode uzrokovane sustavom sakupljanja komunalnog otpada i podnošenja prigovora – reklamacije korisnika javne usluge

Članak 21.

(1) Prigovor u vezi neugode uzrokovane sustavom sakupljanja komunalnog otpada podnosi se komunalnom redarstvu Općine, a komunalni redar rješenjem će obvezati uzročnika neugode na otklanjanje posljedica. U slu-

čaju da je do neugode došlo zbog povrede odredbi ove Odluke, Zakona ili drugog propisa, komunalni redar može pokrenuti prekršajni postupak radi naplate kazne sukladno Odluci o komunalnom redu.

(2) Prigovor – reklamaciju u vezi korištenja i naplate javne usluge korisnik javne usluge može predati davatelju javne usluge pisanim putem, osobno ili poštom na urudžbeni zapisnik ili elektroničkom poštom na objavljenu službenu adresu elektroničke pošte davatelja javne usluge. Davatelj javne usluge dužan je korisniku javne usluge odgovoriti na prigovor – reklamaciju u roku od najviše 15 dana od datuma podnošenja iste, pisanim putem odnosno elektroničkom poštom, ovisno o zahtjevu korisnika javne usluge. Ukoliko korisnik javne usluge nije zadovoljan odgovorom, može na iste opisane načine podnijeti prigovor – reklamaciju Povjerenstvu za zaštitu potrošača.

(3) Rok za reklamaciju na ispostavljeni račun je 15 (petnaest) dana od dana primitka računa.

Cijena javne usluge

Članak 22.

(1) Strukturu cijene javne usluge (**CJU**) čini: cijena obvezne minimalne javne usluge (**MJU**) i cijena javne usluge za količinu predanog komunalnog otpada (**C**), a određuje se prema izrazu

$$\text{CJU} = \text{MJU} + \text{C}$$

Korisnik javne usluge dužan je platiti davatelju usluge iznos cijene za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim ako je riječ o obračunskom mjestu na kojem se nekretnina trajno ne koristi u smislu članka 71. Zakona.

(2) Cijena obvezne minimalne javne usluge pokriva troškove javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući pritom obvezu o osiguranju primjene načela "onečišćivač plaća", načela ekonomski održivog poslovanja te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge sukladno Zakonu, ovoj Odluci i drugim propisima.

(3) Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika kategorije kućanstvo jedinstvena je na cijelom području primjene ove Odluke, a iznosi:

66,00 HRK (slovima: šezdeset šest kuna), bez PDV-a

(4) Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika kategorije koja nije kućanstvo jedinstvena je na cijelom području primjene ove Odluke, a iznosi:

80,00 HRK (slovima: osamdeset kuna), bez PDV-a

(5) Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada naplaćuje se razmjerno količini predanog otpada, sukladno kriteriju iz članka 6. ove Odluke, odnosno podacima iz evidencije o predanom otpadu.

Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$\text{C} = \text{JCV} \times \text{BP} \times \text{U}$$

gdje je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama

JCV – jedinična cijena za pražnjenje određene zapremine spremnika miješanog komunalnog otpada, izražena u kunama, sukladno Cjeniku;

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju, sukladno podacima u evidenciji o pražnjenju spremnika;

U – udio korisnika javne usluge u korištenju spremnika.

(6) Kad jedan korisnik javne usluge samostalno koristi spremnik, udio korisnika javne usluge u korištenju spremnika iznosi 1. Kad više korisnika javne usluge zajednički koriste spremnik, zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom davatelja javne usluge, mora iznositi 1.

Korištenje javnih površina za sakupljanje otpada

Članak 23.

(1) Sakupljanje miješanog komunalnog otpada i bio-otpada te reciklabilnog komunalnog otpada na adresi obračunskog mjesta korisnika javne usluge obavlja se u odgovarajućim spremnicima koji u pravilu moraju biti smješteni na zemljištu odnosno unutar nekretnine korisnika javne usluge. Primopredaja otpada u pravilu se obavlja na javnoj površini ispred nekretnine korisnika javne usluge, osim ako korisnik javne usluge nije ovlastio davatelja javne usluge za ulazak na zemljište odnosno u nekretninu korisnika javne usluge i to mu omogućio. Korisnik javne usluge koristi uslugu na način da, sukladno obavijesti o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada, u dane odvoza otpada na javnu površinu ispred svoje nekretnine iznese odgovarajući spremnik s otpadom koji se u te dane odvozi.

(2) U slučaju kad spremnike za otpad nije moguće smjestiti na zemljištu odnosno unutar nekretnine korisnika javne usluge, spremnici se mogu smjestiti na javnu površinu, unutar odgovarajuće označenog i natkrivenog te ograđenog spremišta za otpad, sukladno rješenju nadležnog tijela Općine o korištenju javne površine i u dogovoru s davateljem javne usluge. Zahtjev za izdavanje rješenja, na zahtjev korisnika javne usluge, Općini upućuje davatelj javne usluge.

(3) U suradnji s Općinom, davatelj javne usluge može spremnike za odvojeno sakupljanje posebnih vrsta otpada i mobilna reciklažna dvorišta postavljati na javne površine, sukladno uputama nadležnog tijela Općine, na način da tako postavljeni spremnici i mobilna reciklažna dvorišta ne ometaju korištenje javne površine, osobito u smislu prometa pješaka i vozila te preglednosti raskrižja. Sav otpad koji se nađe u okolici spremnika na javnoj površini davatelj javne usluge dužan je ukloniti u najkraćem mogućem roku.

Utvrđivanje korisnika javne usluge u čije ime Općina preuzima obvezu plaćanja cijene javne usluge

Članak 24.

Općina Pokupsko podmiruje trošak javne usluge, temeljem zahtjeva korisnika zajamčene minimalne naknade, a u skladu s važećim propisima o socijalnoj skrbi i općim aktima Općine Pokupsko.

Odredbe o ugovornoj kazni

Članak 25.

(1) Ugovornu kaznu, određenu ovom Odlukom, korisnik javne usluge dužan je platiti davatelju javne usluge u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru. U nastavku se određuju situacije u kojima se smatra da je korisnik javne usluge postupio protivno Ugovoru i iznos ugovorne kazne u pojedinom slučaju:

1. kad u Izjavi o korištenju javne usluge ili zahtjevu za izmjenu Izjave unese lažne podatke (**792,00 HRK**);

2. kad ne predaje otpad davatelju javne usluge (ne zaduži spremnik za miješani komunalni otpad i/ili izjavljuje da ne koristi nekretninu), a na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije,

plina, pitke vode ili na drugi način davatelj javne usluge nepobitno utvrdi da korisnik javne usluge koristi nekretninu (**792,00 HRK**);

3. kad odlaže otpad pored spremnika ne koristeći odgovarajuće vrećice s logotipom davatelja javne usluge (**300,00 HRK**);

4. kad u spremnik za reciklabilni otpad odlaže otpad druge vrste od one koja se smije odlagati u taj spremnik sukladno dobivenim uputama (**200,00 HRK**);

5. kad u spremnik za miješani komunalni otpad ili u spremnik za biootpad odlaže opasne tvari, problematični otpad ili otpad koji se može reciklirati, koji nije prikladan za odlaganje u spremnik za biootpad, odnosno spremnik za miješani komunalni otpad (**300,00 HRK**);

6. kad ošteti ili uništi spremnik za otpad (**200,00 HRK**);

7. kad odjavi javnu uslugu, a dokazano je da se nekretnina koristi; ili nekretnina se ne koristi, a nije dostavljen dokaz – obračun potrošnje vode ili električne energije ili plina isporučitelja ovih energenata (**792,00 HRK**);

8. kad odbacuje otpad nepropisno u okoliš ili na javne površine (**792,00 HRK**);

9. kad spaljuje otpadne materijale u peći ili na otvorenom, osim ako se radi o čistom otpadnom papiru za potpalu, suhom sirovom otpadnom drvu koje nije tretirano nikakvim opasnim tvarima ili drugom osušenom otpadnom biljnom materijalu (**792,00 HRK**).

(2) Kad više korisnika javne usluge koristi zajednički spremnik, nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne, u slučaju kad se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika javne usluge, snose svi korisnici javne usluge koji koriste zajednički spremnik, sukladno udjelima u korištenju spremnika.

(3) Davatelj javne usluge ne će naplatiti ugovornu kaznu već će izdati pisanu opomenu ako procijeni da korisnik javne usluge nije postupio u namjeri počinjenja prekršaja, već je prekršaj počinjen zbog neinformiranosti korisnika, ili u slučaju kad je prekršaj počinjen prvi puta.

Opći uvjeti Ugovora s korisnicima javne usluge

Članak 26.

Opći uvjeti Ugovora s korisnicima javne usluge sadržani su u Prilogu 1 ove Odluke i čine njen sastavni dio.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 27.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi Jedinšteni upravni odjel Općine Pokupsko.

Članak 28.

(1) Davatelj javne usluge obavezan je ispuniti tehničko-tehnološke uvjete za naplatu odvoza miješanog komunalnog otpada prema predanoj količini otpada na čitavom području Općine, sukladno članku 6. ove Odluke, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

(2) Davatelj javne usluge obavezan je u roku iz stavka 1. ovoga članka isporučiti svim korisnicima javne usluge opremu – spremnike za odvojeno sakupljanje miješanog komunalnog otpada, otpadnog papira/kartona, otpadne plastične/metalne ambalaže, otpadnog stakla (samo za stambene zgrade) i na zahtjev korisnika spremnik za biootpad; u slučaju nemogućnosti isporuke spremnika u navedenom roku, korisnicima će se isporučiti odgovarajuće vrećice za odvojeno sakupljanje otpada.

Članak 29.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja mije-

šanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Pokupsko (Glasnik Zagrebačke županije 21/20).

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-02/22-01/03

URBROJ: 238-22-1-22-1

Pokupsko, 21. lipnja 2022. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

□ PRILOG 1

OPĆI UVJETI

UGOVORA O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

(u daljnjem tekstu: Opći uvjeti)

Članak 1.

Definicije i pojmovi korišteni u ovim Općim uvjetima odgovaraju definicijama i pojmovima korištenim u Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Pokupsko (u daljnjem tekstu: Odluka).

Ovim Općim uvjetima utvrđuju se međusobni odnosi davatelja javne usluge i korisnika javne usluge koji proizlaze iz Ugovora o pružanju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Ugovor), na području pružanja javne usluge.

Članak 2.

Ovi Opći uvjeti primjenjuju se na sve korisnike javne usluge na području pružanja javne usluge koji zaključe Ugovor s davateljem javne usluge.

Članak 3.

Obveza korištenja javne usluge za sve vlasnike nekretnina odnosno posebnog dijela nekretnine i korisnike nekretnine, kad je vlasnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine obavezu plaćanja ugovorom prenio na korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge, nastaje danom stupanja na snagu ove Odluke.

Obveza davatelja javne usluge na pružanje javne usluge korisnicima kategorije koja nije kućanstvo ne odnosi se niti obuhvaća pružanje usluge odvoza i zbrinjavanja otpada koji je kao proizvodni otpad nastao u proizvodnom procesu korisnika javne usluge, bez obzira što bi po prirodi ili sastavu bio sličan komunalnom otpadu iz kućanstva, kao ni na otpad iz poljoprivrede niti otpad iz šumarstva. Za takvu vrstu otpada korisnik javne usluge kategorije koja nije kućanstvo dužan je sklopiti poseban ugovor o odvozu i zbrinjavanju proizvodnog otpada s ovlaštenim prijevoznikom/zbrinjavateljem/oporabiteljem/trgovcem otpada.

Članak 4.

Davatelj javne usluge i korisnik javne usluge javnu uslugu ugovaraju u skladu s odredbama Odluke i ovih Općih uvjeta, a prava i obveze davatelja javne usluge i korisnika javne usluge utvrđuju se Ugovorom, Odlukom i ovim Općim uvjetima.

Članak 5.

Ugovor se smatra sklopljenim:

1. kad korisnik javne usluge dostavi davatelju javne usluge Izjavu ili

2. u slučaju kad korisnik javne usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu, prilikom prvog evidentiranog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju miješanog komunalnog otpada. U tom slučaju dan izdavanja računa za izvršenu javnu uslugu smatra se danom sklapanja Ugovora.

Sklapanjem Ugovora korisnik javne usluge potvrđuje da je upoznat s odredbama ovih Općih uvjeta i prihvaća njihovu primjenu. Davatelj usluge dužan je korisniku javne usluge, na njegov zahtjev, bez naknade uručiti Opće uvjete u pisanom obliku. Davatelj javne usluge i korisnik javne usluge Ugovor sklapaju na neodređeno vrijeme.

Članak 6.

Davatelj javne usluge i korisnik javne usluge imaju prava i obveze utvrđene Odlukom, Ugovorom i ovim Općim uvjetima.

Članak 7.

Radi otklanjanja svake sumnje, pisani oblik Ugovora nije pretpostavka ni nastanka ugovornog odnosa između davatelja javne usluge i korisnika javne usluge, a niti valjanosti nastalog Ugovora u smislu članka 5. točka 2. ovih Općih uvjeta, posebice u slučajevima kad se usluga od strane davatelja javne usluge izvršava, a korisnik javne usluge odbija potpisati Ugovor odnosno dostaviti Izjavu.

Korisnik javne usluge dužan je, u slučaju bilo kakvih promjena podataka vezanih uz ugovorni odnos, a koje utječu na međusobne odnose između davatelja javne usluge i korisnika javne usluge iste prijaviti davatelju javne usluge u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena, pisanim putem, elektroničkom ili običnom poštom.

Korisnik javne usluge dužan je u navedenom roku osobito obavijestiti davatelja javne usluge o prestanku korištenja nekretnine (stana, kuće, poslovnog prostora) na obrascu "Zahtjev za raskid Ugovora o obavljanju javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada" dostupnom na mrežnoj stranici davatelja javne usluge (www.vgcistoca.hr) ili na adresi sjedišta davatelja javne usluge, uz navođenje razloga iz članka 9. ovih Općih uvjeta.

Davatelj usluge dužan je korisniku javne usluge u roku od 8 dana dostaviti pisanu obavijest o tome prihvaća li ili ne prihvaća zahtjev za raskid Ugovora, uz obrazloženje.

Članak 8.

Korisnik javne usluge koji stupa na mjesto prijašnjeg korisnika (novi korisnik) dužan je u roku od 15 dana od dana stjecanja vlasništva nekretnine odnosno prijenosa obveze plaćanja na temelju ugovora, pisanim putem obavijestiti davatelja javne usluge o početku korištenja javne usluge, podnošenjem zahtjeva za dostavu obrasca Izjave ili dostavljanjem već popunjenog obrasca Izjave.

Uz popunjeni obrazac Izjave (novi) korisnik je dužan dostaviti ispravu kojom dokazuje stjecanje vlasništva nekretnine ili prijenosa obveze plaćanja na temelju ugovora (izvadak iz zemljišnih knjiga, ugovor o prijenosu obveze plaćanja javne usluge).

Promjenu u statusu korisnika javne usluge korisnik je dužan dokazati vjerodostojnim ispravama.

Svaku promjenu u statusu korisnika javne usluge koju korisnik prijavljuje, davatelj javne usluge prihvaća od datuma prijave, a primjenjuje od prvog dana sljedećeg obračunskog razdoblja te je isključena mogućnost retroaktivnog učinka prijavljene promjene.

Prilikom prestanka korištenja javne usluge korisnik javne usluge dužan je platiti sve do tada zaprimljene račune i tek tada može biti brisan iz evidencije davatelja javne usluge.

Članak 9.

Korisnik javne usluge može zatražiti raskid Ugovora u slučajevima:

1. prestanka odnosno promjene vlasništva nekretnine te

2. u slučaju da trajno ne koristi nekretninu; nekretninom koja se trajno ne koristi smatra se:

(a) nekretnina za koju se, na temelju očitavanja mjernih uređaja vode, plina, struje, utvrdi da u razdoblju od 12 mjeseci nema potrošnje energenata ili

(b) nekretnina koja nije pogodna za stanovanje;

3. prestanka obavljanja poslovne djelatnosti za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, uz odgovarajući dokaz.

Zahtjev za raskid Ugovora korisnik javne usluge podnosi davatelju javne usluge u obliku pisanog očitovanja, uz koje prilaže dokaze kojima potkrjepljuje razloge za raskid Ugovora i to, za razlog pod točkom:

1. izvadak iz zemljišnih knjiga, ugovor o kupoprodaji, ugovor o darovanju, rješenje o nasljeđivanju, ugovor o najmu/zakupju kad je korisnik javne usluge ugovorom izričito prenio na najmoprimca/zakupoprimca obvezu plaćanja javne usluge davatelju javne usluge,

2. (a) potvrdu isporučitelja električne energije ili vode ili plina da za nekretninu koja se trajno odjavljuje nije bilo utroška navedenih energenata ili mjesečno očitavanje navedenih usluga za prethodnih uzastopnih 12 (dvanaest) mjeseci iz kojih je razvidno da za predmetnu nekretninu u razdoblju od podnošenja zahtjeva za raskid Ugovora zbog trajnog nekorištenja nekretnine nije bilo potrošnje navedenih energenata.

(b) očevid lokacije.

3. rješenje o brisanju, mirovanju, likvidaciji, stečaju trgovačkog društva/obrta, prodaji trgovačkog društva/obrta ili drugi odgovarajući dokument kojeg je izdalo ovlašteno tijelo.

O zahtjevu za raskid Ugovora o korištenju javne usluge Davatelj javne usluge očitovat će se u roku od 8 dana od dana podnošenja zahtjeva za raskid Ugovora, pisanim putem.

U slučaju da je zahtjev za raskid Ugovora o korištenju javne usluge podnesen iz razloga pod stavkom 1. točkom 2. (b) ovog članka, a ovlašteni zaposlenik davatelja javne usluge očevidom lokacije utvrdi da se nekretnina, suprotno navodima korisnika, koristi, davatelj javne usluge odbit će zahtjev za raskid Ugovora o korištenju javne usluge i korisniku javne usluge obračunati ugovornu kaznu, u skladu s člankom 25. stavak 1. točka 7. Odluke.

Ugovor prestaje važiti smrću korisnika javne usluge (fizičke osobe, fizičke osobe – vlasnika obrta) i prestankom postojanja pravne osobe brisanjem iz sudskog registra.

U slučaju prestanka važenja Ugovora zbog smrti korisnika javne usluge fizičke osobe, fizičke osobe – vlasnika obrta i prestanka postojanja pravne osobe brisanjem iz sudskog registra, pravni slijednik koji je u posjedu nekretnine ili posebnog dijela nekretnine dužan je o tome obavijestiti davatelja javne usluge najkasnije u roku od 15 dana od dana saznanja o toj okolnosti.

Davatelj javne usluge može privremeno nastaviti s pružanjem javne usluge posjedniku nekretnine ili posebnog dijela nekretnine do podnošenja Izjave (novog) vlasnika nekretnine, uz uvjet da posjednik nekretnine redovito podmiruje sve novčane obveze koje se tiču obavljanja javne usluge za predmetnu nekretninu.

Članak 10.

Cijena javne usluge utvrđuje se Cjenikom javne usluge koji donosi i mijenja davatelj javne usluge u skladu s odredbama Odluke i Zakona. Na Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada suglasnost daje Izvršno tijelo Općine Pokupsko.

Korisnik javne usluge je dužan plaćati davatelju javne usluge cijenu javne usluge utvrđenu Cjenikom javne usluge. Cijenu javne usluge korisnici javne usluge plaćaju na temelju računa koji im davatelj javne usluge ispostavlja jednom mjesečno.

Račun se izdaje posljednjeg radnog dana u mjesecu za tekući mjesec, a dostavlja se korisniku javne usluge najkasnije do sedmog dana sljedećeg mjeseca.

Korisnik je dužan podmiriti račun u roku dospijeca.

U slučaju zakašnjenja zaračunavaju se zakonske zatezne kamate u skladu s propisima.

Članak 11.

Korisnik ima pravo prigovora na ispostavljeni račun.

Prigovor se podnosi u pisanom obliku u roku od 15 dana od dana primitka računa.

Davatelj javne usluge dužan je ispitati osnovanost prigovora i dati pisani odgovor na prigovor u roku od 15 dana od dana primitka prigovora.

Prigovor korisnika ne odgađa obvezu plaćanja računa.

U slučaju kad davatelj javne usluge prihvati prigovor korisnika umanjit će za priznati iznos račun za javnu uslugu koji slijedi nakon donošenja odluke o prihvaćanju prigovora.

Članak 12.

Spremnike za odlaganje otpada korisnik javne usluge u pravilu smješta na svojoj nekretnini. Iznimno, korisniku se može, ukoliko nema prostor za držanje spremnika na svojoj nekretnini, odobriti držanje spremnika na javnoj površini sukladno Odluci.

Mjesto na javnoj površini koje korisnik može koristiti za držanje spremnika za odlaganje otpada na zahtjev korisnika odobrava rješenjem nadležno tijelo Općine Pokupsko, uz prethodni dogovor s davateljem javne usluge.

Članak 13.

Spremnici za otpad u dane odvoza otpada moraju biti izneseni na javnu površinu do vremena prolaska vozila davatelja javne usluge, u suprotnom se usluga neće izvršiti niti će se naplatiti cijena odvoza za (ne)predanu količinu otpada.

Spremnici za otpad u dane odvoza otpada moraju biti izneseni na javnu površinu na način da vozila i radnici davatelja javne usluge imaju nesmetan pristup spremnicima i da omogućavaju normalan promet pješaka i vozila.

Spremnike smještene u spremišta za otpad stambenih zgrada, na javnu površinu, ukoliko za to postoji izričita privola suvlasnika, dužni su iznijeti radnici davatelja usluge u vrijeme praznjenja spremnika te su ih nakon praznjenja dužni vratiti na njihovo prvobitno mjesto. Radnici davatelja javne usluge iznose i prazne samo spremnike u kojima se nalazi otpad.

Spremnici za otpad u dane odvoza otpada moraju biti izneseni na javnu površinu u vrijeme praznjenja spremnika te nakon praznjenja vraćeni na njihovo prvobitno mjesto smještaja. Iznose se i prazne samo spremnici u kojima se nalazi otpad.

Davatelj javne usluge dužan je rukovati spremnicima za otpad na način da iste ne oštećuje, a odloženi otpad ne rasipava i ne onečišćuje okoliš. Svako onečišćenje i oštećenje uzrokovano prikupljanjem i odvozom otpada davatelj javne usluge je dužan odmah otkloniti.

Davatelj javne usluge je dužan spremnike za otpad nakon praznjenja vratiti na mjesto s kojih ih je i preuzeo i zatvoriti poklopac.

Članak 14.

Korisnik javne usluge dužan je spremnike za odlaganje otpada održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju.

Korisnik je odgovoran za svako namjerno oštećenje i nestanak spremnika koje mu je davatelj javne usluge dodijelio na korištenje bez naknade. U slučaju otuđenja i oštećenja spremnika za otpad, trošak nabave novih snosit će korisnik javne usluge putem ugovorne kazne.

U slučaju kad je to očito ili kad korisnik dokaže da je oštećenje spremnika za otpad uzrokovao davatelj javne usluge ili viša sila, trošak nabave nove posude snosit će davatelj javne usluge, o čemu se sastavlja zapisnik.

Članak 15.

Svi dogovori i pravno relevantne izjave ugovornih strana valjane su jedino ukoliko su učinjene u pisanom obliku.

U slučaju nesuglasja ili kontradiktornosti između Ugovora i ovih Općih uvjeta, vrijedit će odredbe Ugovora.

Ukoliko bilo koja odredba Ugovora i/ili Općih uvjeta jest ili postane ništavna, nevaljana ili neprovediva, to neće utjecati na ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta te će se ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta primjenjivati u najvećem mogućem opsegu dozvoljenim zakonom. U tom slučaju, ugovorne strane će bez odgode utvrditi odgovarajuću odredbu koja će zamijeniti ništavnu, nevaljanu ili neprovedivu odredbu na način da u što većoj mjeri odgovora prvotnoj namjeri ugovornih strana.

Neizvršavanje bilo kojeg prava danog ugovornoj strani na temelju Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta neće se smatrati odricanjem ugovorne strane od tog prava. Bilo kakvo odricanje od prava danog ugovornoj strani na temelju Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta mora biti dano izričito i u pisanom obliku.

Raskid ili prestanak Ugovora ne utječe na njegove odredbe za koje je izričito ili isključivo određeno da stupaju na snagu ili se nastavljaju primjenjivati i nakon raskida ili prestanka Ugovora.

Eventualne sporove koji nastanu u izvršavanju prava i obveza iz Ugovora davatelj javne usluge i korisnik javne usluge pokušat će riješiti sporazumno, a ukoliko u tome ne uspiju, spor će se rješavati pri stvarno nadležnom sudu.

Na Ugovor i ove Opće uvjete primjenjuje se hrvatsko pravo i pozitivni propisi te će se u skladu s tim isti dokument tumačiti.

Članak 16.

Ovi Opći uvjeti mijenjaju se na način koji je određen za njihovo donošenje.

Članak 17.

Ovi Opći uvjeti bit će objavljeni u "Glasniku Zagrebačke županije" te na mrežnim stranicama Općine Pokupsko (www.pokupsko.hr) i davatelja javne usluge (www.vgcistoca.hr).

507 Na temelju članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 6. sjednici održanoj dana 21. lipnja 2022. godine donosi

ODLUKU

O STAVLJANJU VAN SNAGE ODLUKE O SUFINANCIRANJU UMJETNOG OSJEMENJIVANJA GOVEDA NA PODRUČJU OPĆINE POKUPSKO ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o sufinanciranju umjetnog osjemenjivanja goveda na području Općine Pokupsko za 2022. godinu ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 59/21).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 402-01/21-01/06

URBROJ: 238-22-1-22-2

Pokupsko, 21. lipnja 2022. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

508 Na temelju odredbe članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine", broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) i članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na svojoj 6. sjednici održanoj 21. lipnja 2022. godine donijelo je

ODLUKU

O SUKCESIVNOM POKRIĆU MANJKA IZ
PRETHODNIH GODINA

Članak 1.

Odlukom o sukcesivnom pokriću manjka iz prethodnih godina (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se način pokrića prenesenog manjka iz prethodnih godina, u iznosu od 3.749.322,63 kn.

Članak 2.

Rezultat poslovanja temelji se na Godišnjem financijskom izvješću Općine Pokupsko za 2021. godinu, u kojem su stanja na računima utvrđena kako slijedi:

Račun (razred)	Naziv računa	Stanje
6	Prihodi poslovanja	9.603.032,05
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovne	0,00
3	Rashodi poslovanja	9.286.306,56
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.585.718,98
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajma	56.065,25
8	Primici od financijske imovine	652.295,27
	Ukupno ostvareni prihodi 2021. godine	10.255.327,32
	Ukupno ostvareni rashodi 2021. godine	11.928.090,79
9222-9221	Manjak 2021. godine	1.672.763,47
9222-9221	Preneseni manjak iz 2020. godine	2.076.559,16
	Ukupni manjak za podmirenje u idućem razdoblju	3.749.322,63

Članak 3.

U 1. rebalansu Proračuna Općine Pokupsko za 2022. godinu i projekcijama za 2023. i 2024. godinu planirat će se pokriće dijela ostvarenog manjka Općine Pokupsko iz članka 1. ove Odluke iz prihoda poslovanja prema sljedećoj dinamici:

- 2022. godina – 800.000,00 kn
- 2023. godina – 1.000.000,00 kn
- 2024. godina – 1.200.000,00 kn.

Pokriće ostatka manjka prihoda i primitaka od 749.322,63 kuna planirat će se prilikom sastavljanja Proračuna Općine Pokupsko za 2025. godinu.

Članak 4.

U svrhu uravnoteženja proračuna, nakon uključivanja dijela projiciranog proračunskog manjka, kao i nastavka pružanja javnih usluga zadovoljavajuće kvalitete, nastavit će se s poduzimanjem svih mjera za pravodobno prikupljanje i ostvarenje proračunskih prihoda, uz maksimalno poštivanje načela ekonomičnosti i učinkovitosti prilikom trošenja proračunskih sredstava, a kako bi ostvareni prihodi bili dostatni za pokriće dijela prenesenog manjka te rashoda i izdataka u skladu s definiranim dinamikom.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 400-01/22-01/06

URBROJ: 238-22-1-22-1

U Pokupskom, 21. lipnja 2022. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

509 Na temelju članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), članka 35. stavka 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), u svezi čl. 33. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine", broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19 i 34/22), Općinsko vijeće Općine Pokupsko, na svojoj 6. sjednici održanoj dana 21. lipnja 2022. godine donijelo je

ODLUKU

O DOPUNI IZJAVE O OSNIVANJU KOMUNALNO
GOSPODARSTVO POKUPSKO D.O.O.

Članak 1.

Članak 3. izjave o osnivanju Komunalnog gospodarstva Pokupsko d.o.o. od 24. 01. 2018. dopunjuje se na način da se iza riječi "usluge na javnim parkiralištima i javnim garažama" dodaje:

- trgovina električnom energijom.

Članak 2.

Ostale odredbe izjave o osnivanju Komunalnog gospodarstva Pokupsko d.o.o. od 24. 01. 2018. godine ostaju neizmijenjene.

Članak 3.

Ovlašćuje se načelnik Općine Pokupsko da u svojstvu člana Skupštine Društva glasuje na Skupštini društva Komunalno gospodarstvo Pokupsko d.o.o. za donošenje Odluke o dopuni Izjave o osnivanju društva Komunalno gospodarstvo Pokupsko d.o.o., kao i da potpiše sve prateće isprave i poduzme sve potrebne radnje za upis izmjena u nadležni Sudski registar.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-01/16-01/20

URBROJ: 238-22-1-22-4

Pokupsko, 21. lipnja 2022. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

510 Na temelju članka 35. stavak 2. i članka 391. stavak 2. ("Narodne novine", broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 32. Odluke o uvjetima, načinu i postupcima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/17) i članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 6. sjednici održanoj 21. lipnja 2022. godine donijelo je

ODLUKU

O DODJELI NA KORIŠTENJE I UPRAVLJANJE PUNIONICE ZA ELEKTRIČNA VOZILA

Članak 1.

Ovom Odlukom, Punionica za električna vozila, koja se nalazi na kč.br. 13/1 upisana u zk.ul.1898, k.o. 331775 Pokupsko, koja je vlasništvo Općine Pokupsko, zajedno s pripadajućom opremom i zemljištem u skladu s projektnom dokumentacijom, građevinskom i uporabnom dozvolom, daje se na korištenje i upravljanje Komunalnom gospodarstvu Pokupsko d.o.o., OIB: 19836851576, Pokupsko 25a, Pokupsko (u daljnjem tekstu: Upravitelj).

Članak 2.

Punionica za električna vozila iz članka 1. ove Odluke daje se na korištenje i upravljanje pod sljedećim uvjetima:

1. Upravitelj će Punionicu za električna vozila koristiti za obavljanje djelatnosti iz svog djelokruga,
2. Punionica za električna vozila daje se na korištenje i upravljanje bez naknade,
3. Upravitelj je dužan plaćati sve troškove po osnovi korištenja (režijske troškove i troškove tekućeg i investicijskog održavanja),
4. Rok korištenja i upravljanja određuje se na neodređeno vrijeme.

Članak 3.

Općina Pokupsko i Upravitelj sklopit će Ugovor o korištenju i upravljanju Punionice za električna vozila, kojim će se regulirati međusobna prava i obveze ugovornih stranaka.

Ovlašćuje se načelnik Općine Pokupsko na sklapanje Ugovora o korištenju i upravljanju Punionice za električna vozila.

Članak 4.

Ovaj Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 310-02/22-01/02

URBROJ: 238-22-1-22-1

Pokupsko, 21. lipnja 2022. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

511 Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 35. stavka 2. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 144/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12. i 152/14), članka 39. Za-

kona o upravljanju državnom imovinom ("Narodne novine", broj 52/18) i članka 2., stavka 2. Odluke o uvjetima, načinu i postupcima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/17) i članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko, na svojoj 6. sjednici održanoj 21. lipnja 2022. godine donosi

ODLUKU

O PONIŠTENJU JAVNOG NATJEČAJA ZA PRIKUPLJANJE PONUDA ZA PRODAJU NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE POKUPSKO

Članak 1.

Ovom Odlukom poništava se javni natječaj za prikupljanje ponuda za prodaju nekretnina, koji je sastavni dio Odluke o raspisivanju javnog natječaj za prikupljanje ponuda za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 17/22), i to u dijelu koji se odnosi na:

– neizgrađeno građevinsko zemljište, označeno u zemljišnim knjigama, zk. ul. 1546 kao k.č.br. 674/42, k.o. Pokupsko, Gradilište Sunčani brijeg u Kovačevac brdu, površine 78 čhv, to jest 352 m², odnosno u katastru kao k.č. br. 674/42, k.o. Pokupsko, Sunčani breg pašnjak, površine 580 m² (Napomena: stvarna površina čestice je ona evidentirana u katastru).

– neizgrađenog građevinsko zemljište, označeno u zemljišnim knjigama, zk. ul. 1546 kao k.č.br. 674/71, k.o. Pokupsko, Pašnjak Sunčani brijeg u Kovačevac brdu, površine 570 čhv, to jest 2050 m², odnosno u katastru kao k.č. br. 674/71, k.o. Pokupsko, Sunčani breg pašnjak, površine 2050 m²;

– neizgrađenog građevinsko zemljište, označeno u zemljišnim knjigama, zk. ul. 1546 kao k.č.br. 674/81, k.o. Pokupsko, Gradilište Sunčani brijeg u Kovačevac brdu, površine 94 čhv, to jest 338 m², odnosno u katastru kao k.č. br. 674/81, k.o. Pokupsko, Sunčani breg pašnjak, površine 338 m²;

Članak 2.

Ponuditeljima koji su dostavili valjane ponude za nekretnine navedene u članku 1. ove Odluke vratit će se uplaćene jamčevine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 944-01/22-01/01

URBROJ: 238-22-1-22-7

Pokupsko, 21. lipnja 2022. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

512 Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 35. stavka 2. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 144/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12. i 152/14), članka 39. Zakona o upravljanju državnom imovinom ("Narodne novine", broj 52/18, članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), i članka 2., stavka 2. Odluke o uvjetima, načinu i postupcima raspolo-

ganja nekretninama u vlasništvu Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/17), članka 5. Odluke o raspisivanju javnog natječaja za prikupljanje ponuda za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 17/22) i provedenog postupka javnog natječaja Općinsko vijeće Općine Pokupsko, na svojoj 6. sjednici održanoj 21. lipnja 2022. godine donosi

ODLUKU

O PRODAJI NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE POKUPSKO

Članak 1.

Općina Pokupsko prodat će nekretnine u svom vlasništvu, i to:

– neizgrađeno građevinsko zemljište, označeno u zemljišnim knjigama, zk. ul. 1546 kao k.č.br. 674/5, k.o. Pokupsko, Gradilište Sunčani brijeg u Kovačevac brdu, površine 82 čhv, to jest 295 m², odnosno u katastru kao k.č. br. 674/5, k.o. Pokupsko, Sunčani breg pašnjak, površine 295 m² (u daljnjem tekstu: k.č.br. 674/5, k.o. Pokupsko) za kupoprodajnu cijenu u iznosu od 100,00 kn/m², odnosno ukupno 29.500,00 kn;

– neizgrađeno građevinsko zemljište, označeno u zemljišnim knjigama, zk. ul. 1051 kao k.č.br. 674/59, k.o. Pokupsko, Gradilište Sunčani brijeg u Kovačevac brdu, površine 68 čhv, to jest 245 m², odnosno u katastru kao k.č. br. 674/59, k.o. Pokupsko, Sunčani breg pašnjak, površine 245 m² (u daljnjem tekstu: k.č.br. 674/59, k.o. Pokupsko) za kupoprodajnu cijenu u iznosu od 111,00 kn/m², odnosno ukupno 27.195,00 kn;

Članak 2.

Ponuditelji čije ponude su zaprimljene nakon raspisanog javnog natječaja i za koje se utvrđuje da u potpunosti odgovaraju uvjetima natječaja, su:

- za k.č.br. 674/5, k.o. Pokupsko – **Katica Anić**, Susjedgradska ulica 1, 10000 Zagreb, OIB: 73091219196;
- za k.č.br. 674/59, k.o. Pokupsko – **Ivo Gavran**, Vukomerečka cesta 25, 10000 Zagreb, OIB: 56426182422.

Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik da u ime Općine Pokupsko sklopi ugovore o kupoprodaji nekretnina s ponuditeljima iz članka 2. ove Odluke, poštujući odredbe ove Odluke, Odluke o uvjetima, načinu i postupcima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/17) i Odluke o raspisivanju javnog natječaja za prikupljanje ponuda za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 17/22).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 944-01/22-01/01

URBROJ: 238-22-1-22-8

Pokupsko, 21. lipnja 2022. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

513 Na temelju članka 8. i 9. Pravilnika o izradi procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije ("Narodne novine", broj 35/94, 110/05 i 28/10), i članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 6. sjednici održanoj dana 21. lipnja 2022. godine donijelo je

ODLUKU

O IMENOVANJU STRUČNOG TIMA ZA USKLAĐIVANJE PROCJENE UGROŽENOSTI OD POŽARA I TEHNOLOŠKE EKSPLOZIJE OPĆINE POKUPSKO

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se Stručni tim za usklađenje Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Pokupsko (u daljnjem tekstu: Procjena).

Članak 2.

Stručni tim se imenuje u sljedećem sastavu:

1. Mišo Margaretić, dipl. ing. stroj., Kontrol biro d.o.o. – voditelj
2. Jelena Kljajić Gidi, struč. spec. ing. sec., Kontrol biro d.o.o. – član
3. Milenko Tošić, mag. pol./ing. stroj., Kontrol biro d.o.o. – član
4. Martina Šandor Klasnić, mag. oec., Jedinstveni upravni odjel Općine Pokupsko – član
5. Andrea Batinjan, mag. nov., Jedinstveni upravni odjel Općine Pokupsko – član.

Članak 3.

Zadatak Stručnog tima je da prikuplja potrebne podatke za usklađenje Procjene s novonastalim uvjetima.

Usklađenu Procjenu donosi Općinsko vijeće Općine Pokupsko.

Članak 4.

Administrativno-tehničke poslove za Stručni tim će obavljati Jedinstveni upravni odjel Općine Pokupsko.

Članak 5.

Stupanjem na snagu Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju stručnog tima za usklađenje Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara za Općinu Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 4/18).

Članak 6.

Ovaj Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 810-01/18-01/13

URBROJ: 238-22-1-22-2

Pokupsko, 21. lipnja 2022. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

514 Na temelju članka 6. stavka 3. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ("Narodne novine", broj 26/15), članka 2. Uredbe o izmjenama i dopunama uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ("Narodne novine", broj 37/21), članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), članka 5. Odluke župana Zagrebačke županije o sufinanciranju programa "Pomoć u kući" na području općina Pisarovina, Žumberak i Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 1/17), sukladno Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Pokupsko za 2022. godinu ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 59/21), Općinski načelnik dana 18. veljače 2022. godine donosi

ODLUKU

O POVJERAVANJU PROVEDBE PROGRAMA "POMOĆ U KUĆI"

Članak 1.

Udruzi Sv. Martin Pisarovina iz Pisarovine, Ivana Gorana Kovačića 2, OIB: 92260061099 povjerava se provođenje Programa "Pomoć u kući" na području Općine Pokupsko u 2022. godini.

Članak 2.

Općina Pokupsko će sufinancirati provedbu Programa na području Općine u 2022. godini u iznosu od 50,00 kuna po korisniku, za svakog korisnika koji zadovoljava uvjete iz članka 5. Odluke župana Zagrebačke županije o sufinanciranju programa "Pomoć u kući" na području općina Pisarovina, Žumberak i Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 1/17, 7/18 i 4/22).

Članak 3.

Općina Pokupsko i Udruga Sv. Martin Pisarovina će međusobna prava i obveze u provođenju Programa iz članka 1. ove Odluke urediti Ugovorom.

Članak 4.

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Pokupsko za 2022. godinu, Razdjel 001 JUO, Program 0131 Program društvenih djelatnosti, Aktivnost 1314 Program socijalne skrbi, Izvor 5.1. Pomoći, R 150, Konto 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 551-01/22-01/05

URBROJ: 238-22-2-22-1

Pokupsko, 18. veljače 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

515 Temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2022. godini, i na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13, 4/18, 10/20 i 33/20), Općinski načelnik Općine Pokupsko dana 28. travnja, 2022. godine donosi

PLAN

MOTRENJA, ČUVANJA, OPHODNJE OTVORENOG PROSTORA I GRAĐEVINA ZA KOJE PRIJETI POVEĆANA OPASNOST OD NASTAJANJA I ŠIRENJA POŽARA

Članak 1.

Ovaj se Plan motrenja, čuvanja, ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara za 2022. (u daljnjem tekstu: Plan) donosi u cilju sprječavanja nastanka i širenja požara, kao i njegovog otkrivanja na području Općine Pokupsko.

Ovim se Planom razrađuje način motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina, dijelova građevina i površina na području Općine Pokupsko za koje prijeti povećana opasnost od izbijanja i širenja požara poglavito u razdoblju visokih ili vrlo visokih indeksa opasnosti od požara, od 01. lipnja do 31. listopada.

Članak 2.

U razdobljima visokog ili vrlo visokog indeksa opasnosti od nastanka požara, pojačano se motre otvoreni prostori jer u zatvorenim prostorima postoji mala vjerojatnost izbijanja požara.

Članak 3.

Motrenje, čuvanje i ophodnju u smislu članka 1. ovoga Plana provodi DVD Pokupsko.

Motrenje, ophodnju i posebne mjere zaštite u radne dane provodit će Hrvatske šume d.o.o. Uprava šuma, Podružnica Sisak, Šumarija Pokupsko.

Policajska uprava Velika Gorica – Zagrebačka vrši ophodnju u dane povećane opasnosti od požara i poduzima zakonom određene mjere.

Članak 4.

U slučaju požara, dojave se vrše na brojeve telefona 112 ili ŽVOC 193.

Popis odgovornih osoba u Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Pokupsko kako slijedi:

DVD Pokupsko – Josip Kaurić, zapovjednik – 098/944-0074

DVD Pokupsko – Stjepan Turković, predsjednik – 098/754-378.

Članak 5.

Osoba zadužena za izvršenje zadataka propisanih ovim Planom i zadužena za koordinaciju i provođenje zadaća Programa aktivnosti na zaštiti od požara je predsjednik DVD-a Pokupsko Stjepan Turković.

U slučaju spriječenosti predsjednika DVD-a njegove zadatke preuzima zapovjednik DVD-a Josip Kaurić.

Članak 6.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 245-01/22-01/01

URBROJ: 238-22-2-22-1

Pokupsko, 28. travnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

516 Na temelju članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10), i članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 6. sjednici održanoj dana 21. lipnja 2022. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O STANJU ZAŠTITE OD POŽARA I STANJU PROVEDBE GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU OPĆINE POKUPSKO ZA 2021. GODINU

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Pokupsko za 2021. godinu.

Članak 2.

Izvješća iz članka 1. ovog Zaključka prilaže se uz Zaključak i čini njegov sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 250-01/22-01/03

URBROJ: 238-22-1-22-2

Pokupsko, 21. lipnja 2022. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

☐ Na temelju članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10), Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Pokupsko za 2021. godinu i članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13, 4/18, 10/20 i 33/20), Općinski načelnik Općine Pokupsko podnosi

IZVJEŠĆE

O STANJU ZAŠTITE OD POŽARA I STANJU PROVEDBE GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJE OPĆINE POKUPSKO ZA 2021. GODINU

1. UVOD

Sukladno Zakonu o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10), a u cilju zaštite života ljudi i imovine od požara poduzimaju se mjere i radnje za otklanjanje uzroka požara, sprječavanje nastajanja i širenja požara, otkrivanje i gašenje požara, utvrđivanje uzroka požara kao i pružanje pomoći kod otklanjanja posljedica prouzrokovanih požarom.

Općina Pokupsko donijela je i uskladila sve dokumente i Planove koji reguliraju zaštitu od požara na području Općine.

Zadaća Dobrovoljnog vatrogasnog društva Pokupsko je organiziranje cjelokupnog vatrogasnog sustava za učinkovitu provedbu vatrogasne djelatnosti i razvoj vatrogasnog sustava sukladno gospodarskom i tehnološkom razvoju društva, provedba mjera za ujednačavanje stupnja zaštite od požara na cijelom području Općine Pokupsko, te preventivno djelovanje u pogledu smanjenja rizika od nastajanja požara i drugih nesreća.

2. PROVEDBA ZAKONA I MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

2.1. Sukladno Zakonu o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10), Općina Pokupsko je donijela Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara za Općinu Pokupsko u 2018. godini.

2.2. Općina Pokupsko je donijela Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Općine Pokupsko za 2021. godinu.

2.3. Općina Pokupsko je donijela Odluku o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Pokupsko i Odluku o uvjetima i načinu spaljivanja poljoprivrednog i drugog gorivog otpada biljnog porijekla na otvorenom prostoru u Općini Pokupsko.

2.4. Dobrovoljno vatrogasno društvo organizirano je u skladu s Planom zaštite od požara Općine Pokupsko, te mogu djelotvorno i pravodobno djelovati na cijelom području Općine.

2.5. Županijski vatrogasni operativni centar Zagreb (ŽVOC Zagreb) organiziran je i opremljen sa stalnim 24 satnim dežurstvom, a kroz njega je uvezano stožerno društvo DVD Pokupsko preko kojeg se vrši uzbunjivanje postrojbe za izlazak na vatrogasnu intervenciju, kao i zaprimanje informacija, obrade podataka, izvješćivanje nadležnih tijela i ostali podaci.

2.6. U 2021. godini vršen je nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti vatrogasnog društava na području Općine, te je stanje opremljenosti i osposobljenosti dobro.

2.7. Hidrantska mreža je u potpunosti u skladu s važećim propisima.

Tijekom 2021. godine održano je više sastanaka oko organizacije protupožarne zaštite, srednjoročnog plana opremanja te ispunjavanje svih administrativnih i zakonskih obveza društava i pojedinaca, a poglavito liječnički pregledi operativnih vatrogasaca.

3. VATROGASNA INFRASTRUKTURA

Na području Općine Pokupsko djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Pokupsko koje pokriva cijelo područje Općine Pokupsko, a trenutno ima ukupno 23 operativnih vatrogasaca.

Dobrovoljno vatrogasno društvo ima 2 vozila: 1 nalvalno vozila UNIMAG i jedno zapovjedno kombi vozilo.

Svi operativni vatrogasci su opremljeni osobnom zaštitnom opremom za gašenje šumskih požara, a u planu je i dodatno opremanje operativnih vatrogasaca sa osobnom opremom.

4. INTERVENCIJE VATROGASNIH POSTROJBI I OSPOSOBLJAVANJE

Na području Općine Pokupsko u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine vatrogasno društvo je interveniralo 76 puta:

Događaji na kojima je interveniralo vatrogasno društva na području Općine Pokupsko tijekom 2021. godine		
RB	VRSTA INTERVENCIJE	Količina
1	Požarna intervencija otvorenog prostora	4
2	Požar na stambenom objektu	4
3	Tehnička intervencija	1
4	Tehnička intervencija (sanacija nakon potresa)	
UKUPNO		9

Ostale operativne aktivnosti vatrogasnog društva		
RB	Operativne aktivnosti	Količina
1	Dostava pitke vode	62
2	Kontrolirano spaljivanje	1
3	Vatrogasne vježbe	3
4	Osiguranje biciklističke rute	1
UKUPNO		67

U 2021. godini zbog pandemije (Covid-19) vatrogasne vježbe provedene su u smanjenom opsegu, sve aktivnosti su svedene na intervencije i održavanje vozila i objekata te aktivno uključivanje i pomoć u otklanjanju posljedica katastrofalnog potresa od 28. i 29. 12. 2020. godine.

U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2021. godine osposobljena su četiri člana Dobrovoljnog vatrogasnog društva Pokupsko za zvanje vatrogasac.

U 2021. godini održana je zajednička vatrogasna vježba pod nazivom "Kravaščica 2021" sa vatrogasnim društvom Dobrovoljno vatrogasno društvo Kravarsko. Vježba je održana u EKO-ETNO PARK KRAVAŠČICA Gornji Hruševac.

5. FINANCIRANJE VATROGASTVA

Općina Pokupsko je u svom proračunu za 2021. godinu provodila financiranje vatrogastva sukladno Zakonu o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 125/19), i to na sljedeći način:

- Tekuće donacije u novcu za redovnu djelatnost 119.400,00 kn

6. ZAKLJUČAK

Uspješno obavljanje vatrogasne djelatnosti zahtijeva stalno stručno osposobljavanje i uvježbavanje pripadnika vatrogasnih društva. Svi operativni vatrogasci prošli su osnovna osposobljavanja, a povremeno se nadopunjava seminarima i vježbama.

Stanje zaštite od požara na području Općine Pokupsko je zadovoljavajuće, a kako bi se isto i održalo potrebno je provoditi odredbe Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija, Plan zaštite od požara, srednjoročne planove nabave neophodne vatrogasne opreme, sustavno raditi na uključivanju što većeg broja mladih u vatrogasne postrojbe i provoditi stalnu edukaciju stanovništva o opasnosti nastanka požara kao i preventivnom djelovanju.

U proračunu Općine Pokupsko osigurati sredstva za vatrogastvo sukladno Zakonu o vatrogastvu.

KLASA: 250-01/22-01/03

URBROJ: 238-22-2-22-1

Pokupsko, 16. svibnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.