



Zagrebačka županija
Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju i zaštitu okoliša

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

**Javni poziv za financiranje troškova saniranja šteta i obnove
zgrada javne namjene oštećenih potresom na području Zagrebačke županije**

Područje javnog poziva:	Saniranje šteta i obnove zgrada javne namjene oštećenih potresom na području Zagrebačke županije
Datum objave javnog poziva:	12. travnja 2023.

I. ZAKONODAVNI OKVIR

- Zakon o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije („Narodne novine“, broj 21/23; u daljnjem tekstu: Zakon)
- Program mjera obnove zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije („Narodne novine“, broj 28/23; u daljnjem tekstu: Program mjera)
- Zakon o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19)
- Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19)
- Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“ broj 78/15, 118/18, 110/19)
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“, broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04 -Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o gradnji, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21 i 114/22)
- Pravilnik o sadržaju i tehničkim elementima projekata obnove, projekata za uklanjanje zgrade, projekata za građenje zamjenske obiteljske kuće i projekata za građenje višestambene i stambeno-poslovne zgrade oštećene potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije („Narodne novine“ broj 28/23; u daljnjem tekstu: Pravilnik)
- Tehnički propis za građevinske konstrukcije („Narodne novine“, broj 17/17, 75/20 i 7/22; u daljnjem tekstu: Tehnički propis)
- Pravilnik o provedbi postupaka nabave roba, usluga i radova za postupke obnove opće odredbe i antikorupcijske mjere („Narodne novine“, broj 28/23)
- Pravilnik o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina („Narodne novine“ broj 118/19, 65/20)
- Pravilnik o kontroli projekata („Narodne novine“ broj 32/14, 72/20)

Napomena: Propisi navedeni u ovom Javnom pozivu važeći su u trenutku njegove objave te se na dokumentaciju Javnog poziva, kao i na sve odnose koji proizlaze iz Javnog poziva, primjenjuje pozitivno zakonodavstvo što uključuje zakonske i podzakonske akte koji su naknadno stupili na snagu, kao i sve njihove kasnije izmjene i dopune. Dužnost je Prijavitelja provjeriti primjenjivo zakonodavstvo u trenutku dostave prijave, jer će se na Prijavitelja primijeniti propisi koji su važeći u trenutku podnošenja prijave.

II. OPĆI PODACI

Predmet Javnog poziva je financiranje troškova saniranja šteta i obnove zgrada javne namjene oštećenih potresom, uklanjanja zgrada javne namjene uništenih potresom te izgradnje novih zgrada javne namjene umjesto onih koje su uklonjene radi oštećenja nastalih potresom.

Javni poziv ostaje otvoren do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Zagrebačke županije za vrijeme trajanja programa mjera i aktivnosti obnove donesenih u skladu sa Zakonom.

Sredstva potrebna za provođenje Javnog poziva osigurana su u Proračunu Zagrebačke županije na proračunskim pozicijama razdjela Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša za vrijeme trajanja programa mjera i aktivnosti obnove donesenih u skladu sa Zakonom.

III. ZGRADA JAVNE NAMJENE

Zgrada javne namjene je zgrada namijenjena pretežitim dijelom obavljanju djelatnosti u području odgoja, obrazovanja, prosvjete, znanosti, kulture, sporta, zdravstva i socijalne skrbi, tijela jedinica lokalne samouprave s područja Zagrebačke županije i tijela Zagrebačke županije, pravnih osoba čiji je osnivač Zagrebačka županija i jedinice lokalne samouprave s područja Zagrebačke županije i zgrade vjerskih zajednica namijenjenih obavljanju vjerskih obreda kojima prisustvuje više ljudi.

IV. UVJETI ZA DODJELU FINACIJSKIH SREDSTAVA

Financijska sredstva dodijelit će se prijavitelju koji u svojoj prijavi dokaže:

1. da se prijavljeni trošak odnosi na zgradu javne namjene
2. da se zgrada javne namjene nalazi na području Zagrebačke županije
3. da je zgrada javne namjene oštećena potresom
4. da prijavljeni trošak nije prethodno financiran odnosno da neće biti financiran bespovratnim sredstvima do stopostotnog iznosa iz drugog javnog izvora
5. da je vlasnik i/ili osnivač odnosno pravna osoba ili tijelo kojemu je zgrada dana na upravljanje
6. da je prijavljeni trošak nastao, odnosno da će prijavljeni trošak nastati.

Financijska sredstva dodijelit će se prijavitelju za:

- troškove obnove zgrade javne namjene (dokumentacija i/ili radovi)
- troškove uklanjanja zgrade javne namjene (dokumentacija i/ili radovi)
- troškove izgradnje nove zgrade javne namjene (dokumentacija i/ili radovi)
- svaki financijski izravni ili neizravni trošak koji je nastao za prijavitelja u svrhu otklanjanja negativnih posljedica koje je potres prouzročio na zgradi javne namjene, kao što je primjerice:
 - trošak zakupa prostora za djelatnike općine jer su građevine u kojima su oni radili privremeno neuporabljive
 - trošak zbrinjavanja i premještanja starih i nemoćnih osoba na druge lokacije
 - trošak financiranja prijevoza učenika u druge škole
 - trošak nastao radi osiguravanja pružanja neophodnih usluga (zdravstva i sl.)
 - trošak prehrane za pogođene osobe i sl.

Trošak obnove, uklanjanja, te izgradnje nove zgrade javne namjene uključuje: geodetske usluge, geotehničke istražne radove, projektiranje, kontrolu projekta, stručni nadzor, izvođenje, operativnu koordinaciju, te ostale srodne usluge ovlaštenih inženjera.

Ukoliko zgrada javne namjene nema pretežito javnu namjenu, ista se može prijaviti na Javni poziv uz napomenu da je prihvatljivi trošak saniranja šteta i obnove od potresa onaj koji se odnosi na dio zgrade javne namjene, dok drugi dio troškova sanacije štete i obnove od potresa snosi pravna ili fizička osoba koja je vlasnik ostalog dijela zgrade. U navedenom slučaju, uz sve obvezne priloge Javnog poziva, potrebno je dostaviti suglasnost svih vlasnika zgrade za sanaciju štete i obnove, odnosno uklanjanja zgrade oštećene u potresu. Prilikom prijave troškova izrade projektne dokumentacije, odnosno troškova radova i zahvata za obnovu ili uklanjanje, u opisnom dijelu Prijavnog obrasca mora biti naveden ukupni trošak uz naznaku koliki dio troškova, a ovisno o udjelu u vlasništvu, se odnosi na dio zgrade javne namjene, a koliki na ostali dio zgrade.

Dokumentacija obnove ili uklanjanja zgrade mora biti izrađena, odnosno radovi na obnovi odnosno uklanjanju zgrada moraju se provesti u skladu sa Zakonom, Programom mjera, Pravilnikom, Tehničkim propisom te ostalim propisima koji se odnose na obnovu oštećenih i uklanjanje zgrada uništenih potresom.

Dokumentacija za izgradnju nove zgrade javne namjene mora biti izrađena, odnosno radovi za izgradnju nove zgrade javne namjene moraju biti izvedeni u skladu sa Zakon o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19) te ostalim pozakonskim propisima koji se odnose na izgradnju novih zgrada.

V. PRIJAVITELJI

Pravo na podnošenje prijave na Javni poziv ima vlasnik i/ili osnivač odnosno pravna osoba ili tijelo kojemu je zgrada javne namjene dana na upravljanje, koji može biti:

- jedinica lokalne samouprave prema Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
- vjerska zajednica registrirana temeljem Zakona o pravnom položaju vjerskih zajednica (Narodne novine“, broj 83/02 i 73/13)
- ustanova i trgovačko društvo kojoj je osnivač jedinica lokalne samouprave prema Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20).

VI. NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVE

Prijava na Javni poziv podnosi se isključivo putem sustava ePrijave objavljenog na mrežnim stranicama Zagrebačke županije: www.zagrebacka-zupanija.hr, te sadržava sljedeće dokumente koji se prilažu u skenu izvornika u PDF formatu:

- Prijavni obrazac (Obrazac 1) - ovjeren pečatom i potpisom osobe ovlaštene za zastupanje
- Izjava (Obrazac 2) - ovjeren pečatom i potpisom osobe ovlaštene za zastupanje
- Izvadak iz upisa u odgovarajući registar prijavitelja, vlasnika i/ili korisnika oštećene zgrade (sudski registar, evidencija pravnih osoba Katoličke crkve u Republici Hrvatskoj i dr.), ne stariji od 6 mjeseci od dana predaje prijave ili drugi odgovarajući dokument (obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u 2007. i dr.) kojim se dokazuje javna namjena
- Dokaz vlasništva zgrade ili prava korištenja zgrade - izvadak iz zemljišne knjige ili ugovor na temelju kojega je prijavitelj stekao pravo vlasništva ili prava korištenja te drugi pravni dokument kao dokaz o valjanoj pravnoj osnovi korištenja objekta
- Dokaz da je građevina oštećena u potresu - nalaz ovlaštenog inženjera građevinske struke s fotodokumentacijom i/ili elaborat ocjene postojećeg stanja

- Dokaz da je prijavljeni trošak nastao (računi/projektna dokumentacija/ugovor/okonačana situacija i sl. te potvrda o provedenom plaćanju nastalih troškova), odnosno da će prijavljeni trošak nastati (ponuda/troškovnik/predračun/projektna dokumentacija/ugovor i sl.)
- Dokumentacija obnove ili projekt za uklanjanje zgrade ili projektna dokumentacija za gradnju nove zgrade (ukoliko se prijava odnosi na financiranje radova na obnovi, uklanjanju ili izgradnji nove zgrade javne namjene)
- Mjere zaštite kulturnog dobra izdane od nadležnog konzervatorskog odjela (ukoliko se prijava odnosi na zgradu javne namjene koja je pojedinačno zaštićeno kulturno dobro)
- Suglasnost vlasnika za obnovu, odnosno uklanjanje predmetne zgrade (ukoliko prijavitelj nije vlasnik zgrade javne namjene koju prijavljuje na javni poziv)

***Napomena:** Prijavitelj koji nije obveznik provedbe postupaka javne nabave, dužan je uz prijavu priložiti minimalno 3 ponude za nabavu roba, usluga i radova usluge za provedbu projekta.*

Ukoliko prijavitelja u postupku podnošenja prijave na Javni poziv ne zastupa osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje već opunomoćena osoba, uz prijavu je potrebno priložiti i odgovarajuću punomoć za zastupanje ovjerenu kod javnog bilježnika.

Zagrebačka županija zadržava pravo tijekom postupka dodjele sredstava, ako to ocjeni potrebnim, zatražiti od prijavitelja dodatnu dokumentaciju ili zatražiti izvornik bilo kojeg od dostavljenih dokumenata.

Vremenom predaje prijave smatra se trenutak/točno vrijeme zaprimanja prijave u sustavu ePrijave.

Danom predaje prijave smatra se dan kada je prijava zaprimljena u sustavu ePrijave.

Po završenoj prijavi putem sustava ePrijave, prijavitelj je obvezan ispisati Prijavni obrazac (Obrazac 1), te Obrazac Izjava (Obrazac 2), te ih preporučeno putem pošte u zatvorenoj omotnici poslati najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana podnošenja prijave putem sustava ePrijave na adresu:

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša
(Prijava na Javni poziv za financiranje troškova saniranja šteta i obnove zgrada
javne namjene oštećenih potresom na području Zagrebačke županije)
Ulica grada Vukovara 72/V
10000 Zagreb

Sva prateća dokumentacija ovog Javnog poziva koja se prilaže Prijavnom obrascu učitava se kroz sustav ePrijave i ne šalje se poštom.

Svaka prijava odnosi se na jednu zgradu javne namjene za financiranje:

- troškova obnove zgrade javne namjene ili
- troškova uklanjanja zgrade javne namjene ili

- troškova izgradnje nove zgrade javne namjene ili
- izravnog ili neizravnog troška koji je nastao za prijavitelja u svrhu otklanjanja negativnih posljedica koje je potres prouzročio na zgradi javne namjene.

Ukoliko se prijava odnosi na financiranje troškova izvođenja radova i zahvata za obnovu zgrade javne namjene, sastavni dio projekta obnove treba biti izvješće o obavljenoj kontroli revidenta vezano uz ispunjavanje temeljnog zahtjeva mehaničke otpornosti i stabilnosti u slučajevima u kojima se prema propisima o gradnji provodi kontrola glavnog projekta, te troškovnik procijenjenih troškova radova obnove sukladno Zakonu, Tehničkom propisu za građevinske konstrukcije i Programu mjera.

Ukoliko se prijava odnosi na zgradu javne namjene koja je pojedinačno zaštićeno kulturno dobro, uz prijavu se dostavljaju i mjere zaštite kulturnog dobra izdane od nadležnog konzervatorskog odjela.

VII. POSTUPAK DODJELE SREDSTAVA

Postupak dodjele sredstava provodi se kroz sljedeće aktivnosti:

- zaprimanje prijava na Javni poziv
- pregled prijava (utvrđuju se svi obvezni obrasci i prilozi, udovoljava li prijava propisanim uvjetima, te je li sadržaj prijave u skladu sa Zakonom, Programom mjera te ostalim propisima koji se odnose na obnovu i uklanjanje zgrada uništenih potresom te izgradnju novih zgrada umjesto onih koje su uklonjene)
- dostava obavijesti prijaviteljima koji ne udovoljavaju uvjetima iz Javnog poziva
- izrada prijedloga odluke o dodjeli sredstava
- donošenje odluke o dodjeli sredstava
- sklapanje ugovora o dodjeli sredstava
- isplata sredstava prijavitelju
- kontrola izvršenja ugovora
- izrada izvješća o obavljenoj kontroli na licu mjesta.

Podnesene prijave razmatraju se prema redoslijedu zaprimanja potpune prijave.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve propisane obvezne priloge koji su navedeni u Prijavnom obrascu.

U slučaju nepotpune prijave, prijavitelju će se odrediti primjeren rok za nadopunu, u kojem slučaju će se datum primitka tražene dopune smatrati datumom zaprimanja potpune prijave.

Ukoliko prijavitelj u zatraženom roku ne dopuni svoju prijavu, smatrat će se da je istu povukao.

Ukoliko prijava ne udovoljava uvjetima za dodjelu financijskih sredstava iz Javnog poziva, ista neće biti predmet dodjele financijskih sredstava o čemu će se prijavitelja obavijestiti.

Bez obzira na kvalitetu prijave, Zagrebačka županija neće dodijeliti financijska sredstva za prijavljene troškove, ukoliko su isti financirani ili će biti financirani iz drugog javnog izvora u stopostotnom iznosu.

Ukoliko su prijavljeni troškovi financirani iz drugog javnog izvora u određenom postotku, Zagrebačka županija dodijelit će sredstva za iste do stopostotnog iznosa.

Odluku o dodjeli sredstava za financiranje troškova saniranja šteta i obnove zgrada javne namjene oštećenih potresom od 22. ožujka 2020., te 28. i 29. prosinca 2020. godine na području Zagrebačke županije donosi župan Zagrebačke županije na prijedlog Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, a ista će se objaviti na mrežnoj stranici Zagrebačke županije www.zagrebacka-zupanija.hr.

Prijavitelj kojem se odobre sredstva dužan je prije potpisivanja ugovora Zagrebačkoj županiji dostaviti:

1. odluku o obnovi ili odluku o uklanjanju
2. instrument za osiguravanje namjenskog trošenja odobrenih sredstava - bankovnu garanciju ili bjanko zadužnicu ovjerenu od strane javnog bilježnika u visini ukupno odobrenih sredstava.

U slučaju da se projekt planira provoditi kroz više godina, sklopit će se višegodišnji ugovor o dodjeli sredstava temeljem kojeg će se vršiti isplata sredstava, a u skladu s dostavljenim terminskim planom provedbe projekta.

Odobreni iznos financiranja isplaćuje se prijavitelju temeljem dokumentiranog zahtjeva za nadoknadom sredstava (ZNS), a u skladu s terminskim planom provedbe projekta, provedenim aktivnostima i uvjetima utvrđenim ugovorom.

Ukoliko uslijed provedbe projekta za koji je sklopljen ugovor o dodjeli financijskih sredstava dođe do opravdanog povećanja troškova, korisnik sredstava ima pravo na podnošenje zahtjeva za osiguranje dodatnih sredstava za već odobreni projekt. Zahtjev za osiguranje dodatnih sredstava mora biti detaljno pismeno obrazložen i dokumentiran. Visina sredstava koju je po pojedinom projektu moguće dodatno osigurati iznosi do 15% prvotno osiguranih sredstava. Ukoliko navedeni zahtjev bude odobren, sklopit će se dodatak ugovoru.

Za odobrena dodatna sredstva, prijavitelj je dužan prilikom potpisivanja dodatka ugovoru dostaviti Zagrebačkoj županiji bankovnu garanciju ili bjanko zadužnicu ovjerenu od strane javnog bilježnika u visini ukupno odobrenih dodatnih sredstava kao instrument za osiguravanje namjenskog trošenja odobrenih dodatnih sredstava.

Pravo prvenstva dodjele sredstava imaju potpune prijave koje se odnose na nove projekte u odnosu na potpune prijave za osiguranje dodatnih sredstava.

Dokumentirani ZNS (Obrazac 3) šalje se na adresu elektronske pošte: obnova@zagrebacka-zupanija.hr, a isplata sredstava se vrši u roku 8 (osam) dana od dana zaprimanja urednog ZNS-a.

Kontrola izvršenja ugovora provodi se očevidom na lokaciji provedbe projekta uz uvid u originalnu dokumentaciju, o čemu se sastavlja zapisnik.

Napomena: Ukoliko se u kontroli izvršenja ugovora utvrdi da je prijavitelj priložio neistinitu dokumentaciju, dodijeljena sredstva dužan je vratiti u Proračun Zagrebačke županije.

VIII. KONTAKT PODACI

Pitanja vezana za Javni poziv mogu se postaviti slanjem upita na adresu elektronske pošte: obnova@zagrebacka-zupanija.hr, te pozivom na brojeve telefona: 01/6311-766 i 01/6311-763.

Sve obavijesti i promjene vezane za Javni poziv bit će objavljene na mrežnoj stranici Zagrebačke županije: www.zagrebacka-zupanija.hr.