



GLASNIK

Broj 5

Godina XX.

Zagreb

5. ožujka 2015.

ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

ISSN 1845-8602

službeno glasilo

SADRŽAJ

OPĆINA KRAVARSKO

1. II. Izmjene i dopune Plana nabave za 2014. grupe predmeta pojedinačne vrijednosti iznad 200.000,00 kn za robu i usluge odnosno iznad 500.000,00 kn za radove (bez PDV-a) 3
2. II. Izmjene i dopune Plana nabave za 2014. grupe predmeta pojedinačne vrijednosti od 20.000,00 do 200.000,00 kn za robu i usluge i 500.000,00 kn za radove (bez PDV-a) 4
3. Zaključak o nabavci prijenosnog računala 5
4. Zaključak o jednokratnoj pomoći 5
5. Zaključak o tekućoj donaciji OŠ Slavko Kolar Kravarsko 5
6. Plan nabave za 2015. grupe predmeta pojedinačne vrijednosti iznad 200.000,00 kn za robu i usluge odnosno iznad 500.000,00 kn za radove (bez PDV-a)..... 6
7. Plan nabave za 2015. grupe predmeta pojedinačne vrijednosti od 20.000,00 do 200.000,00 kn za robu i usluge i 500.000,00 kn za radove (bez PDV-a)..... 7
8. Zaključak o izdavanju suglasnosti na Odluku o izmjeni Odluke o cijeni vodnih usluga 7
9. Odluka o subvencioniranju prijevoza redovitih učenika srednjih škola s područja Općine Kravarsko 8
10. Zaključak o nabavci komunikacijske opreme 8
11. Zaključak o jednokratnoj pomoći 8
12. Zaključak o tekućoj donaciji Pčelarskoj udruzi "Turopolje" 9
13. Zaključak o obilježavanju dana Sv. Vinka..... 9
14. Zaključak o tekućoj donaciji lovačkom društvu "Vepar" Kravarsko 9
15. Zaključak za oglasni prostor u brošuri "Internet, ovisnost i mladi" 9
16. Zaključak o održavanju tradicionalnog koncerta tamburaškog orkestra HRT-a u Kravarskom 10
17. Odluka o prihvaćanju nalaza i preporuke inventurne komisije..... 10
18. Zaključak o tekućoj donaciji Športskom društvu Vukomeričke gorice Donji Hruševac..... 10
19. Zaključak o sklapanju ugovora o djelu 10
20. Zaključak o usvajanju Provedbenog plana preventivne i obvezne preventivne DDD kao posebne mjere na području Općine Kravarsko za 2015. godinu..... 11

21. Zaključak o prihvaćanju prijedloga programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih člankonožaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za područje Općine Kravarsko..... 11
22. Zaključak o početku radova i sklapanju Ugovora o stručnom nadzoru..... 11

OPĆINA ORLE

23. Odluka o izradi II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Orle 12
24. Odluka o pristupanju naselja Općine Orle u redovito članstvo lokalne akcijske grupe "Zrinska gora – Turopolje" 14
25. Odluka o jednokratnoj pomoći Ivani Klobučar ... 14
26. Odluka o isplati sredstava za redovnu djelatnost KUD-ova..... 14
27. Odluka o isplati sredstava za redovnu djelatnost Vatrogasne zajednice Orle 14

OPĆINA POKUPSKO

28. Odluka o usvajanju Strategije razvoja Općine Pokupsko za razdoblje 2014. –2020. godine..... 15
29. Zaključak o dotaciji DVD-u "Pokupsko" 15
30. Zaključak o dotaciji DVD-u "Pokupsko" 15
31. Zaključak o dotaciji DVD-u "Pokupsko" 15
32. Zaključak o dotaciji Općinskoj knjižnici "Pokupsko" 16
33. Zaključak o dotaciji Općinskoj knjižnici "Pokupsko" 16
34. Zaključak o dotaciji DVD-u "Pokupsko" 16
35. Zaključak o dotaciji Kajak-kanu klubu Pokupsko 16
36. Zaključak o dotaciji DVD-u "Pokupsko" 17
37. Zaključak o dotaciji DVD-u "Pokupsko" 17
38. Zaključak o isplati sredstava tvrtki HR-Koncept d.o.o., Novakova 11, Nedelišće..... 17
39. Zaključak o dotaciji Udruzi "Kupa – rijeka života" 17
40. Zaključak o dotaciji Udruzi "Kupa – rijeka života" 18
41. Odluka o osnovici plaće službenika i namještenika 18

42. Zaključak o isplati sredstava udruzi Edukacijom protiv raka dojke.....	18	50. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu	21
43. Zaključak o dotaciji NK "Kupa" Pokupsko.....	19	<input type="checkbox"/> Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu	21
44. Odluka o početku postupka bagatelne nabave kamenog materijala za redovno održavanje nerazvrstanih cesta	19	51. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu.....	23
45. Zaključak o dotaciji Kajak-kanu klubu Pokupsko	19	<input type="checkbox"/> Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu.....	23
46. Zaključak o dotaciji LU "Sokol" Pokupsko.....	20	52. Odluka o utvrđivanju javnog isporučitelja vodnih usluga na području Općine Stupnik	25
47. Odluka o davanju suglasnosti na zaduživanje Općine Pokupsko.....	20	53. Odluka o 2. Izmjeni Odluke o komunalnom doprinosu.....	25
48. Zaključak o dotaciji Općinskoj knjižnici "Pokupsko"	20		
OPĆINA STUPNIK		KOLEKTIVNI UGOVORI	
49. Zaključak o pristupanju Sporazumu o mjerama za ublažavanje financijskih teškoća određenog dijela građana koji su ovršeni u postupcima prisilne naplate tražbina male vrijednosti na novčanim sredstvima	21	54. Kolektivni ugovor.....	27
		55. Kolektivni ugovor	40

Glasnik Zagrebačke županije službeno je glasilo Zagrebačke županije, općina i gradova koji u njemu objavljuju svoje opće akte.

Uredništvo: Zagreb, Ulica grada Vukovara 72/V.

Glavna urednica: Marica Mikec, dipl. iur., pročelnica Stručne službe Skupštine, tel.: 01/60-09-452, faks: 01/61-54-024

www.zagrebacka-zupanija.hr

Izvršni nakladnik i distributer: NARODNE NOVINE d.d., Zagreb, Savski gaj, XIII. put 6

Poštarina plaćena u pošti 10000 Zagreb

OPĆINA KRAVARSKO

1 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), a u vezi s člankom 20. stavkom 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11, 83/13 143/13 i 13/14) i člankom 44. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Načelnik Općine Kravarsko 19. prosinca 2014. godine, donio je

II. IZMJENE I DOPUNE

PLANA NABAVE ZA 2014. GRUPE PREDMETA POJEDINAČNE VRIJEDNOSTI IZNAD 200.000,00 KN ZA ROBU I USLUGE, ODNOSNO IZNAD 500.000,00 KN ZA RADOVE (BEZ PDV-A)

Članak 1.

Plan nabave Općine Kravarsko za 2014. godinu čije su pojedinačne vrijednosti iznad 200.000,00 kn za robu i usluge, odnosno iznad 500.000,00 kn za radove (bez PDV-a) mijenja se i glasi:

EV. broj; Naziv predmeta nabave (CPV oznaka)	Procijenjena vrijednost nabave bez PDV-a – po osnovnom planu	Procijenjena vrijednost nabave bez PDV-a – po I. izmjenama i dopunama	Procijenjena vrijednost nabave bez PDV-a – po II. izmjenama i dopunama	Odabrani postupak (i pozicija RP)	Ugovor ili OS	Planirani početak postupka	Planirano trajanje Ugovora ili OS	Napomena
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1. REDOVNO I IZVANREDNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH PROMETNICA	640.000,00	640.000,00	252.000,00	32321 Zakon o komunalnom gospodarstvu	Ugovor	X. mjesec 2013.	2013.–2015.	Ugovor zaključen dana 2. 12. za period od 01. 12. 2013. do 30. 11. 2015. – stupac 2., 3. i 4 – procijenjena vrijednost za 2014. godinu
2. ELEKTRIČNA ENERGIJA	320.000,00	320.000,00	272.800,00	32231 OS	OS	4. mjesec 2014.	24 mjeseca	2 OS po 12. Mjeseci 1. OS. 07.07.14
3. UREĐENJE OPĆINSKE ZGRADE	1.400.160,00	1.363.160,00	0,00	45111 otvoreni				
4. KREDIT	900.000,00	900.000,00	0,00	842110 otvoreni				
5. DJEČJI VRTIĆ	2.240.000,00	2.240.000,00	0,00	42123 otvoreni				
6. SANACIJA KLIZIŠTA NA GROBLJU KRAVARSKO	0,00	777.000,00	737.600,00	32321-412410 Otvoreni postupak	Ugovor	Listopad 2014.	2014.–2015.	Izvanredni događaj

NAPOMENA: Izmjene i dopune osim u stupcu 4 označene su zatamnjnjem.

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Plana stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 400-02/14-01/37

URBROJ: 238-17-14-01

Kravarsko, 19. prosinca 2014.

NAČELNIK
Vlado Kolarec, v. r.

2 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), a u vezi s člankom 20. stavkom 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11, 83/13 i 143/13) i člankom 44. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Načelnik Općine Kravarsko 19. prosinca 2014. godine, donio je

II. IZMJENE I DOPUNE

PLANA NABAVE ZA 2014. GRUPE PREDMETA POJEDINAČNE VRIJEDNOSTI OD 20.000,00 DO 200.000,00 KN ZA ROBU I USLUGE I 500.000,00 KN ZA RADOVE (BEZ PDV-A)

Članak 1.

Plan nabave Općine Kravarsko za 2014. godinu čije su pojedinačne vrijednosti od 20.000,00 do 200.000,00 kn za robu i usluge i 500.000,00 kn za radove (bez PDV-a) mijenja se i glasi:

Naziv predmeta nabave	Procijenjena vrijednost nabave po osnovom planu	Procijenjena vrijednost nabave po I. izmjenama i dopunama plana	Procijenjena vrijednost nabave po II. izmjenama i dopunama plana	Pozicija računskog plana	Napomena
1. Materijal za održavanje cesta	24.000,00	24.000,00	12.000,00	32241	
2. Materijal za sanaciju klizišta	0,00	200.000,00	84.000,00	32241	Šljunak 69.600 Čijeve za propuste 14.400
3. Dizel gorivo	80.000,00	80.000,00	70.400,00	32234	
4. Usluge telefona, faks, mob	20.000,00	20.000,00	11.200,00	32311	
5. Tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete	136.000,00	136.000,00	9.200,00	32321	
6. Geomehanički i geodetski radovi na groblju i ostali radovi na groblju	0,00	72.000,00	122.000,00	41241	Prije pozicija 32321 – od toga 72.000 geomehanički i geodetski radovi, 20.000 služnost puta, 15.000 ekshumacije, 15.000 nadzor
7. Privremena sanacija klizišta na cestama Općine	0,00	495.000,00	592.000,00	32321	Gvozdanići 79.000, Gromiči 41.000, Cekovići 79.900, Čajevo 170.000, Vujnovići 75.100, Čačići 122.000, Nadzor 25.000
8. Usluge održavanja stroja rovokopača	28.000,00	28.000,00	12.000,00	32323	
9. Deratizacija i dezinfekcija	0,00	23.470,00	0,00	32343	
10. Veterinarske usluge	32.000,00	32.000,00	14.880,00	32362	
11. Odvjetničke usluge	20.600,00	20.600,00	17.640,00	32373	
12. Geodetsko-katastarske usluge	40.000,00	40.000,00	250,00	32375	
13. Reprezentacija	28.800,00	29.600,00	24.000,00	32931	
14. Izgradnja objekata mjesnih odbora	200.000,00	200.000,00	32.000,00	42149	
15. Izgradnja reciklažnog dvorišta	120.000,00	120.000,00	0,00	42149	
16. Izgradnja mrtvačnice	24.000,00	24.000,00	9.000,00	42149	Donji Hruševac
17. Izgradnja mrtvačnice	32.000,00	32.000,00	6.000,00	42149	Kravarsko
18. Uredska oprema	68.000,00	68.000,00	800,00	42219	
19. Vodovod i kanalizacija	400.000,00	400.000,00	0,00	42141	
20. Javna rasvjeta	0,00	36.800,00	36.800,00	42147	
21. Tehnička dokumentacija za rekonstrukciju Općinske zgrade i toplinske pumpe	0,00	37.000,00	94.600,00	45111	37.000 tehnička dokumentacija 57.600 toplinske pumpe

Članak 2.

Ove II. Izmjene i dopune Plana stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 400-02/14-01/38

URBROJ: 238-17-14-01

Kravarsko, 19. prosinca 2014.

NAČELNIK
Vlado Kolarec, v. r.

3 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 44. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Načelnik Općine Kravarsko 23. prosinca 2014. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O NABAVCI PRIJENOSNOG RAČUNALA

Članak 1.

Općina Kravarsko će nabaviti notebook Sony vaio i3 do iznosa od 4.200,00 kn s PDV-om.

Članak 2.

Odobrena sredstva za navedeno u članku 1. osigurana su u Proračunu Općine Kravarsko za 2014. godinu, na poziciji 020.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 022-01/14-01/68

URBROJ: 238-17-14-01

Kravarsko, 23. prosinca 2014.

NAČELNIK
Vlado Kolarec, v. r.

4 Na temelju članka 46. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 157/13), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 44. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Načelnik Općine Kravarsko 24. prosinca 2014. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O JEDNOKRATNOJ POMOĆI

Članak 1.

Odobrava se jednokratna novčana pomoć u iznosu od 2.000,00 kuna Vujnović Anamariji, oboljeloj od cerebralne paralize, OIB: 31159660453, a zbog operativnog zahvata.

Članak 2.

Odobrena sredstva za navedeno u članku 1. osigurana su u Proračunu Općine Kravarsko za 2014. godinu, na poziciji 028.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 022-01/14-01/61

URBROJ: 238-17-14-02

Kravarsko, 24. prosinca 2014.

NAČELNIK
Vlado Kolarec, v. r.

5 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 44. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Načelnik Općine Kravarsko 24. prosinca 2014. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O TEKUĆOJ DONACIJI OŠ SLAVKO KOLAR KRAVARSKO

Članak 1.

Odobrava se tekuća donacija OŠ Slavko Kolar Kravarsko u visini od 4.000,00 kuna, a za nabavu lopti za nastavu TZK.

Članak 2.

Odobrena sredstva za navedeno u članku 1. osigurana su u Proračunu Općine Kravarsko za 2014. godinu, na poziciji 032.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 602-02/14-01/07

URBROJ: 238-17-14-02

Kravarsko, 24. prosinca 2014.

NAČELNIK
Vlado Kolarec, v. r.

6 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), a u vezi s člankom 20. stavkom 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) i člankom 44. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Načelnik Općine Kravarsko 31. prosinca 2014. godine, donio je

PLAN NABAVE

ZA 2015. GRUPE PREDMETA POJEDINAČNE VRIJEDNOSTI IZNAD 200.000,00 KN ZA ROBU I USLUGE, ODNOSNO IZNAD 500.000,00 KN ZA RADOVE (BEZ PDV-A)

Članak 1.

Plan nabave Općine Kravarsko za 2015. godinu čije su pojedinačne vrijednosti iznad 200.000,00 kn za robu i usluge, odnosno iznad 500.000,00 kn za radove (bez PDV-a) glasi:

Evidencijski broj; Naziv predmeta nabave (CPV oznaka)	Procijenjena vrijednost nabave bez PDV-a	Odabrani postupak (i pozicija RP)	Ugovor ili OS	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili OS	Napomena
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1. REDOVNO I IZVANREDNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH PROMETNICA	640.000,00	32321 Zakon o komunalnom gospodarstvu	Ugovor	X. mj. 2013.	2013.–2015.	Ugovor zaključen dana 2. 12. za period od 1. 12. 2013. do 30. 11. 2015. godine – stupac 2. – procijenjena vrijednost za 2015. godinu
2. ELEKTRIČNA ENERGIJA	221.600,00	32231 OS	OS	7. mj. 2014.	24 mjeseca	2. OS po 12 mjeseci, 1 OS zaklj. 07. 07. 2014.
3. UREĐENJE OPĆINSKE ZGRADE	1.400.160,00	45111 Otvoreni postupak	Ugovor	4. mj. 2015.	2015.	
4. SANACIJA KLIZIŠTA NA GROBLJU KRAVARSKO	1.000.000,00	412410 Otvoreni postupak	Ugovor	Listopad 2014.	2014.–2015.	Izvanredni događaj Ugovor zaključen 09. listopada 2014
5. SANACIJA KLIZIŠTA NA GROBLJU KRAVARSKO	200.000,00	412410 Pregovarački postupak	Ugovor	4. mj. 2015.	2 mjeseca	Izvanredni događaj članak 26. stavak 2. točka 4. ZNJ
6. IZGRADNJA PROMETNICA	640.000,00	42131 Otvoreni postupak	Ugovor	6. mj. 2015.	2 mjeseca	

Članak 2.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 400-01/14-01/39

URBROJ: 238-17-14-01

Kravarsko, 31. prosinca 2014.

NAČELNIK
Vlado Kolarec, v. r.

7 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, i 19/13 – pročišćeni tekst), a u vezi s člankom 20. stavkom 2 Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11, 83/13 143/13 i 13/14) i člankom 44. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Načelnik Općine Kravarsko 31. prosinca 2014. godine, donio je

PLAN NABAVE

ZA 2015. GRUPE PREDMETA POJEDINAČNE VRIJEDNOSTI OD 20.000,00 DO 200.000,00 KN ZA ROBU I USLUGE I 500.000,00 KN ZA RADOVE (BEZ PDV-A)

Članak 1.

Plan nabave Općine Kravarsko za 2015. godinu čije su pojedinačne vrijednosti od 20.000,00 do 200.000,00 kn za robu i usluge i 500.000,00 kn za radove (bez PDV-a) glasi:

Naziv predmeta nabave	Procijenjena vrijednost nabave po osnovnom planu	Pozicija račununskog plana	Napomena
1. Materijal za održavanje cesta	24.000,00	32221	
2. Materijal za sanaciju klizišta cesta	144.000,00	32221	
3. Dizel gorivo	80.000,00	32234	
4. Sanacija klizišta na cestama	320.000,00	32321	
5. Tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete	40.000,00	32321	
6. Usluge održavanja stroja rovokopača	28.000,00	32323	
7. Veterinarske usluge	28.000,00	32362	
8. Odvjetničke usluge	24.000,00	32373	
9. Geodetsko-katastarske usluge	36.000,00	32375	
10. Reprzentacija	21.760,00	32931	
11. Izgradnja objekata mjesnih odbora	200.000,00	42149	
12. Izgradnja reciklažnog dvorišta	120.000,00	42149	
13. Izgradnja mrtvačnice	24.000,00	42149	Donji Hruševac
14. Izgradnja mrtvačnice	32.000,00	42149	Kravarsko
15. Uredska oprema	52.000,00	42219	
16. Vodovod i kanalizacija	400.000,00	42141	
17. Izgradnja javne rasvjete	41.600,00	42147	
18. Sportski i rekreacijski tereni i dječja igrališta	24.000,00	42145	

Članak 2.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 400-01/14-01/40

URBROJ: 238-17-14-01

Kravarsko, 31. prosinca 2014.

NAČELNIK
Vlado Kolarec, v. r.

8 Na temelju članka 44. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13) i članka 207. Zakona o vodama ("Narodne novine", broj 153/09 i 63/11 i 130/11, 56/13 i 14/14), Načelnik Općine Kravarsko donio je

ZAKLJUČAK

O IZDAVANJU SUGLASNOSTI NA ODLUKU O IZMJENI ODLUKE O CIJENI VODNIH USLUGA

Članak 1.

Izdaje se suglasnost na Odluku o izmjeni Odluke o cijeni vodnih usluga u prijedlogu kako je dan u privitku Zahtjeva trgovačkog društva VG Vodoopskrba d.o.o. od 15. prosinca 2014. godine (URBROJ: 1-0602-121/3226/14).

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2015. godine i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 325-01/14-01/15

URBROJ: 238-17-14-02

Kravarsko, 31. prosinca 2014.

NAČELNIK
Vlado Kolarec, v. r.

9 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), članka 9. Odluke o socijalnoj skrbi Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 30/14), i članka 44. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Načelnik Općine Kravarsko 5. siječnja 2015. godine, donio je

ODLUKU

O SUBVENCIONIRANJU PRIJEVOZA REDOVITIH UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA S PODRUČJA OPĆINE KRAVARSKO

Članak 1.

Općina Kravarsko će subvencionirati prijevoz redovitih učenika srednjih škola.

Članak 2.

Pravo na subvenciju prijevoza imaju redoviti učenici srednjih škola koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- da je prebivalište ili privremeno boravište učenika na području Općine Kravarsko,
- da je učenik upisan u srednju školu na području Republike Hrvatske, u školskoj godini za koju se daje subvencija.

Članak 3.

Visina subvencija prijevoza za učenike iz članka 2. ove Odluke je razlika iznosa subvencioniranog iz Državnog proračuna Republike Hrvatske do pune cijene mjesečne učeničke karte.

Članak 4.

Sredstva za izvršenje ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Kravarsko za 2015. godinu, Program društvenih djelatnosti, konto 372.

Članak 5.

Subvencija iz članka 3. ove Odluke odnosi se na razdoblje siječanj – lipanj 2015. godine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 340-01/15-01/01

URBROJ: 238-17-15-01

Kravarsko, 5. siječnja 2015.

NAČELNIK

Vlado Kolarec, v. r.

10 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 44. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Načelnik Općine Kravarsko 7. siječnja 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O NABAVCI KOMUNIKACIJSKE OPREME

Članak 1.

Općina Kravarsko će nabaviti komunikacijsku opremu – tv prijemnik do iznosa od 3.300,00 kuna.

Članak 2.

Odobrena sredstva za navedeno u članku 1. osigurana su u Proračunu Općine Kravarsko za 2015. godinu, na poziciji 019.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 406-05/15-01/01

URBROJ: 238-17-15-01

Kravarsko, 7. siječnja 2015.

NAČELNIK

Vlado Kolarec, v. r.

11 Na temelju članka 46. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 157/13), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), članka 12. Odluke o socijalnoj skrbi ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 30/14) i članka 44. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Načelnik Općine Kravarsko 13. siječnja 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O JEDNOKRATNOJ POMOĆI

Članak 1.

Odobrava se jednokratna novčana pomoć u iznosu do 550,00 kuna korisniku zajamčene minimalne naknade Ranogajec Ivanu, OIB: 29787478150, a za prehrambene artikle.

Članak 2.

Odobrena sredstva za navedeno u članku 1. osigurana su u Proračunu Općine Kravarsko za 2015. godinu, na poziciji 027.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 550-01/15-01/04

URBROJ: 238-17-15-02

Kravarsko, 13. siječnja 2015.

NAČELNIK

Vlado Kolarec, v. r.

12 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 44. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Načelnik Općine Kravarsko 14. siječnja 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O TEKUĆOJ DONACIJI PČELARSKOJ UDRUZI "TUROPOLJE"

Članak 1.

Odobrava se tekuća donacija Pčelarskoj udruzi "Turopolje" u visini od 6.000,00 kuna, za kupnju nove mješalice za izradu pogača, a radi poticaja razvoja pčelarstva na području Općine Kravarsko.

Članak 2.

Odobrena sredstva za navedeno u članku 1. osigurana su u Proračunu Općine Kravarsko za 2015. godinu, na poziciji 057.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 022-01/15-01/02
URBROJ: 238-17-15-02
Kravarsko, 14. siječnja 2015.

NAČELNIK
Vlado Kolarec, v. r.

13 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 44. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Načelnik Općine Kravarsko 19. siječnja 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O OBILJEŽAVANJU DANA SV. VINKA

Članak 1.

Općina Kravarsko će 22. siječnja 2015. godine obilježiti dan Sv. Vinka u vinogradu Ivana i Jadranke Matušin te Domu kulture u Kravarskom.

Članak 2.

Sredstva za događaj iz članka 1. financirat će se iz Proračuna za 2015. godinu, na poziciji 023.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 320-01/15-01/01
URBROJ: 238-17-15-01
Kravarsko, 19. siječnja 2015.

NAČELNIK
Vlado Kolarec, v. r.

14 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 44. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Načelnik Općine Kravarsko 21. siječnja 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O TEKUĆOJ DONACIJI LOVAČKOM DRUŠTVU "VEPAR" KRAVARSKO

Članak 1.

Odobrava se tekuća donacija Lovачkom društvu "Vepar" Kravarsko u visini od 10.000,00 kuna, a za legalizaciju objekta i reviziju lovnogospodarske osnove.

Članak 2.

Odobrena sredstva za navedeno u članku 1. osigurana su u Proračunu Općine Kravarsko za 2015. godinu, na poziciji 026.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 022-01/15-01/04
URBROJ: 238-17-15-02
Kravarsko, 21. siječnja 2015.

NAČELNIK
Vlado Kolarec, v. r.

15 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 40. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", br. 20/09), Načelnik Općine Kravarsko 26. siječnja 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

ZA OGLASNI PROSTOR U BROŠURI "INTERNET, OVISNOST I MLADI"

Članak 1.

Općina Kravarsko će naručiti oglasni prostor, veličine 1/4 stranice u brošuri "NASILJE I MLADI", a po projektu koji na području Zagrebačke županije provodi Međunarodno udruženje policajaca – IPA Sekcija Hrvatska.

Članak 2.

Sredstva za gore navedeno iznose do 2.487,50 kn s PDV-om i osigurana su u Proračunu Općine Kravarsko za 2015. godinu, na poziciji 016.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 022-01/15-01/05
URBROJ: 238-17-15-02
Kravarsko, 26. siječnja 2015.

NAČELNIK
Vlado Kolarec, v. r.

16 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 44. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Načelnik Općine Kravarsko 28. siječnja 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O ODRŽAVANJU TRADICIONALNOG KONCERTA TAMBURAŠKOG ORKESTRA HRT-A U KRAVARSKOM

Članak 1.

Općina Kravarsko će u crkvi Uzvišenja svetog Križa u Kravarskom organizirati tradicionalni koncert tamburaškog orkestra HRT-a i njihovih gostiju.

Članak 2.

Koncert će se održati 27. veljače 2015. godine i financirat će se iz Proračuna za 2015. godinu, na poziciji 023.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 610-01/14-01/09
URBROJ: 238-17-15-01
Kravarsko, 28. siječnja 2015.

NAČELNIK
Vlado Kolarec, v. r.

17 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 44. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Načelnik Općine Kravarsko 30. siječnja 2015. godine, donio je

ODLUKU

O PRIHVAĆANJU NALAZA I PREPORUKE INVENTURNE KOMISIJE

Članak 1.

Prihvaća se nalaz i preporuke inventurne komisije za 2014. godinu, te se nalaže računovodstvu provodjenje preporuka u poslovnim knjigama.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 406-08/15-01/01
URBROJ: 238-17-15-01
Kravarsko, 30. siječnja 2015.

NAČELNIK
Vlado Kolarec, v. r.

18 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 44. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Načelnik Općine Kravarsko 30. siječnja 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O TEKUĆOJ DONACIJI SPORTSKOM DRUŠTVU VUKOMERIČKE GORICE DONJI HRUŠEVEC

Članak 1.

Odobrava se tekuća donacija Sportskom društvu Vukomeričke gorice Donji Hruševac u visini od 3.000,00 kuna, a za održavanje bankovnog računa, plaćanje članarine Goričkom nogometnom savezu te održavanje sportskog terena i objekta.

Članak 2.

Odobrena sredstva za navedeno u članku 1. osigurana su u Proračunu Općine Kravarsko za 2015. godinu, na poziciji 026.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 022-01/15-01/06
URBROJ: 238-17-15-02
Kravarsko, 30. siječnja 2015.

NAČELNIK
Vlado Kolarec, v. r.

19 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 44. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Načelnik Općine Kravarsko 30. siječnja 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O SKLAPANJU UGOVORA O DJELU

Članak 1.

Općina Kravarsko će sklopiti ugovor o djelu sa Zagorac Stjepanom, a za čišćenje i sitne popravke Doma kulture u Kravarskom.

Članak 2.

Za provedbu navedenog u članku 1. Općina je dužna isplatiti neto naknadu u iznosu od 2.000,00 kuna i platiti sve ostale Zakonom utvrđene obveze.

Članak 3.

Sredstva za navedeno u članku 1. osigurana su u Proračunu Općine Kravarsko za 2015. godinu na poziciji 015.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 022-01/15-01/07
URBROJ: 238-17-15-02
Kravarsko, 30. siječnja 2015.

NAČELNIK
Vlado Kolarec, v. r.

20 Sukladno članku 4. stavku 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine", broj 79/07, 113/08 i 43/09) i članku 44. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Općinski načelnik Općine Kravarsko 30. siječnja 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O USVAJANJU PROVEDBENOG PLANA PREVENTIVNE I OBVEZNE PREVENTIVNE DDD KAO POSEBNE MJERE NA PODRUČJU OPĆINE KRAVARSKO ZA 2015. GODINU

Članak 1.

Usvaja se Provedbeni plan preventivne i obvezne preventivne DDD kao mjere na području Općine Kravarsko za 2015. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 500-01/15-01/02
URBROJ: 238-17-15-02
Kravarsko, 30. siječnja 2015.

NAČELNIK
Vlado Kolarec, v. r.

21 Sukladno članku 4. stavku 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine", broj 79/07, 113/08 i 43/09) i članku 44. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Općinski načelnik Općine Kravarsko 30. siječnja 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O PRIHVATANJU PRIJEDLOGA PROGRAMA MJERA SUZBIJANJA PATOGENIH MIKROORGANIZAMA, ŠTETNIH ČLANKONOŽACA (ARTHROPODA) I ŠTETNIH ČLANKONOŽACA ČIJE JE PLANIRANO, ORGANIZIRANO I SUSTAVNO SUZBIJANJE MJERAMA DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE OD JAVNOZDRAVSTVENE VAŽNOSTI ZA PODRUČJE OPĆINE KRAVARSKO

Članak 1.

Prihvaća se Prijedlog programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih člankonožaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za područje Općine Kravarsko.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 500-01/15-01/01
URBROJ: 238-17-15-02
Kravarsko, 30. siječnja 2015.

NAČELNIK
Vlado Kolarec, v. r.

22 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 44. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Načelnik Općine Kravarsko 17. veljače 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O POČETKU RADOVA I SKLAPANJU UGOVORA O STRUČNOM NADZORU

Članak 1.

Općina Kravarsko će 4. ožujka 2015. započeti s radovima na gradnji vodoopskrbnog cjevovoda Čakanec, a koji obuhvaćaju pripremne radove predmetnog građenja, (čišćenja na trasi cjevovoda). Radove će izvoditi Vlastiti pogon.

Članak 2.

Za nadzor predmetnih radova iz članka 1. Općina Kravarsko će sklopiti Ugovor s Uredom ovlaštenog inženjera građevine Potrebić Rankom u iznosu od 2.000,00 kn s PDV-om.

Članak 3.

Odobrena sredstva za gore navedeno osigurana su u Proračunu Općine Kravarsko za 2015. godinu, na poziciji 042.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 325-01/15-01/04
URBROJ: 238-17-15-03
Kravarsko, 17. veljače 2015.

NAČELNIK
Vlado Kolarec, v. r.

OPĆINA ORLE

23 Na temelju članaka 86. i 198. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13 – dalje u tekstu: Zakon) i članka 27. Statuta Općine Orle ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Općinsko vijeće Općine Orle, na 10. sjednici, održanoj 3. ožujka 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZRADI II. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE ORLE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Orle ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 2/09 i 28/12) u nastavku teksta: Plan.

Ovom Odlukom uređuje se pravna osnova za izradu i donošenje, razlozi izrade i donošenja, obuhvat i ocjena stanja u obuhvatu, ciljevi i programska polazišta, popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata te način pribavljanja stručnih rješenja za Izmjene i dopune Plana, zatim popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna Plana kao i drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u njegovoj izradi, zatim rokovi za izradu te izvori financiranja izrade Izmjena i dopuna Plana.

II. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja ovih Izmjena i dopuna Plana temelji se na odredbama članaka 81.–113. te članka 198. Zakona.

Članak 3.

Naručitelj izrade Izmjena i dopuna Plana je Općina Orle koju zastupa načelnik Općine.

III. RAZLOZI IZRADE I DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 4.

Razlozi za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Plana očituju se prvenstveno u potrebi utvrđivanja lokacije reciklažnog dvorišta, omogućavanja realizacije izgradnje transverznog nasipa od oteretnog kanala Odra do savskog nasipa kod sela Suša, korekcije granica naselja i Općine, potrebi usklađenja prostornog plana sa Zakonom – određivanja neuređenih i uređenih površina neizgrađenog dijela građevinskih područja i ostalim zakonskim i podzakonskim propisima, tehničkom dokumentacijom.

IV. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 5.

Prostorni obuhvat Izmjena i dopuna Plana proizlazi iz ciljeva i programskih polazišta utvrđenih ovom Odlukom, te se time odnosi na pojedine dijelove područja Općine Orle.

V. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 6.

Prostorni plan uređenja Općine Orle donesen je 2009. godine, koji je do sada doživio jednu izmjenu i dopunu.

Prve izmjene i dopune donesene su 2012. godine, a odnosile su se u najvećem dijelu na: usklađenje prostornog plana s Prostornim planom Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/02, 8/05, 8/07, 4/10 i 10/11) i Zakonom o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07), djelomično proširenje građevinskih područja naselja, te utvrđivanje novih građevinskih područja izdvojene gospodarske namjene, korekcije granica građevinskih područja naselja, dopunjeni su uvjeti gradnje.

VI. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 7.

Istaknutim razlozima za izradu Izmjena i dopuna Plana određeni su ujedno i sljedeći osnovni ciljevi i programska polazišta:

1. Usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju, naročito u pogledu:

- određivanja neuređenih i uređenih površina neizgrađenog dijela građevinskih područja,
- ukidanja potrebe izrade novih urbanističkih planova uređenja i dr.

2. Usklađenje s ostalim zakonskim i podzakonskim propisima i tehničkom dokumentacijom, osobito u dijelu planiranja:

- izgradnja transverznog nasipa od oteretnog kanala Odra do savskog nasipa kod sela Suša.

3. Utvrđivanje lokacije reciklažnog dvorišta

4. Korekcije granica naselja i Općine

5. Izrada grafičkog dijela Plana u službenom projekcijskom koordinatnom referentnom sustavu Republike Hrvatske (HTRS96/TM).

Osim navedenih izmjena i dopuna, moguće je unijeti i druge dopune i korekcije, u skladu sa zahtjevima nadležnih javnopravnih tijela te mišljenjima, prijedlozima i primjedbama sudionika javne rasprave.

VII. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA

Članak 8.

Prilikom izrade Izmjena i dopuna Plana neće se pribavljati nove sektorske strategije i druge stručne podloge, već će se koristiti važeća prostorno planska dokumentacija svih razina, te podaci, planske smjernice i propisani dokumenti koje će dostaviti nadležna javnopravna tijela iz svog djelokruga u postupku izrade Izmjena i dopuna Plana.

VIII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Stručna rješenja izrađuje i koordinira stručni izrađivač Plana u suradnji s Nositeljem izrade Izmjena i dopuna Plana.

Stručne podloge (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) koji su potrebni za izradu Plana osiguravaju javnopravna tijela određena posebnim propisima, svaki iz svog djelokruga, a pribavit će se u skladu s odredbom članka 90. Zakona u roku od 15 dana od dana dostave poziva na temelju ove Odluke.

IX. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 10.

Sudionici u izradi Izmjena i dopuna Plana su sljedeća javnopravna tijela i drugi sudionici korisnici prostora:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode, Savska cesta 41/20, Zagreb,

2. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava poljoprivrede i prehrambene industrije, Ulica grada Vukovara 78, Zagreb,

3. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava vodnoga gospodarstva, Ulica grada Vukovara 220, Zagreb,

4. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, Trg kralja P. Krešimira IV br.1, Zagreb,

5. Ministarstvo obrane RH, Uprava za materijalne resurse, Služba za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Sarajevska cesta 7, Zagreb,

6. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel,

7. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava zagrebačka, Sektor upravnih, inspeksijskih i poslova civilne zaštite, Inspektorat unutarnjih poslova, Petrinjska 30,

8. Zagrebačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Ul. Grada Vukovara 72/V, Zagreb,

9. Susjedni Gradovi i Općine,

10. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Podružni ured za zaštitu i spašavanje Zagreb, Odjel za zaštitu i spašavanje, Capraška bb, Zagreb,

11. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Ulica R. Frangeša Mihanovića 9, Zagreb,

12. Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo, Ulica grada Vukovara 284, Zagreb,

13. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma, Podružnica Dugo Selo, Mihanovićeve 5, Dugo Selo,

14. Županijska uprava za ceste, Remetinečka 3, Zagreb,

15. PLINACRO d.o.o. za transport i trgovinu prirodnim plinom, Savska cesta 88a, Zagreb,

16. INA d.d., Istraživanje i proizvodnja nafte i plina, Sektor istraživanja i proizvodnje NIP za JIE, Služba za odnose s državnom i lokalnom upravom za IPNP, Avenija V. Holjevca 10, Zagreb,

i druga tijela utvrđena posebnim propisima.

Odluka o izradi II. Izmjena i dopuna Plana dostavit će se Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj u skladu s člankom 86. Zakona.

X. PLANIRANI ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA

Članak 11.

Za izradu Izmjena i dopuna Plana, sukladno Zakonu o prostornom uređenju, određuju se sljedeći okvirni rokovi:

– 15 dana za pribavljanje zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Plana,

– 60 dana za izradu Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna Plana, utvrđivanje Prijedloga za javnu raspravu i objavu javne rasprave,

– 15 dana za provedbu javne rasprave,

– 30 dana za izradu izvješća o javnoj raspravi i izradu Nacrta konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana i

– 15 dana za izradu i utvrđivanje Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana.

Rokovi za provedbu pojedinih faza izrade i donošenja Izmjena i dopuna Plana utvrđeni ovom Odlukom mogu se mijenjati pod uvjetima propisanim Zakonom o prostornom uređenju. Unutar rokova iz ovog članka nije sadržano vrijeme potrebno za pribavljanje mišljenja sudionika iz članka 9. ove Odluke.

XI. IZVORI FINANCIRANJA IZRADA IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 12.

Financiranje izrade Izmjena i dopuna Plana osigurat će se iz Proračuna Općine Orle.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 350-02/15-01/02
URBROJ: 238/36-01-15-01
Orle, 3. ožujka 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Huđin, v. r.

24 Na temelju članka 27. Statuta Općine Orle ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Općinsko vijeće Općine Orle, na 10. sjednici održanoj 3. ožujka 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

O PRISTUPANJU NASELJA OPĆINE ORLE U REDOVITO ČLANSTVO LOKALNE AKCIJSKE GRUPE "ZRINSKA GORA – TUROPOLJE"

I.

Lokalne akcijske grupe (LAG-ovi) osnivaju se s ciljem poticanja članova lokalne zajednice u svakom naselju da se uključe u rad LAG-a, kako bi kroz osmišljavanje aktivnosti koje doprinose razvoju tih područja, kako na gospodarskom planu, razvoju infrastrukture, očuvanja prirode, tradicijske, kulturne i povijesne baštine tako i na unapređenju društvenog i kulturnog života stanovnika postali aktivni sudionici istog.

Naselja Općine Orle graniče s područjima Lokalne akcijske grupe "Zrinska gora – Turopolje" te se na temelju pisama namjere i poziva uključuju u rad iste.

II.

Naselja Općine Orle: Obed, Čret Posavski, Bukevje, Drnek, Orle, Vrbovo Posavsko, Stružec Posavski, Veleševac, Ruča i Suša pristupaju Lokalnoj akcijskoj grupi "Zrinska gora – Turopolje".

III.

Općinsko vijeće Općine Orle ovlašćuje načelnika da predstavlja naselja Općine Orle u skupštini Lokalne akcijske grupe "Zrinska gora – Turopolje".

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-04/2015-02
URBROJ: 238/36-01-15-01
Orle, 3. ožujka 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Huđin, v. r.

25 Na temelju članka 53. Statuta Općine Orle ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Načelnik Općine Orle, 2. ožujka 2015. godine, donio je

ODLUKU

O JEDNOKRATNOJ POMOĆI IVANI KLOBUČAR

Članak 1.

Dana 26. veljače 2015. godine Ivana Klobučar, Veleševac 224 podnijela je Zahtjev da joj se odobri Jednokratna pomoć u iznosu od 840,00 kuna za plaćanje Škole u prirodi za svoju kćer.

Članak 2.

Odobrava se jednokratna pomoć Ivani Klobučar u iznosu od 840,00 kuna za plaćanje Škole u prirodi.

Sredstva u iznosu od 840,00 kuna uplatit će se na račun tvrtke koja organizira putovanje i smještaj za Malu školu.

Sredstva će biti isplaćena sa stavke planirane u Proračunu A101201 – Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima, računa 372121 Jednokratne pomoći.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenoj web stranici Općine i u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-02/15-01/01
URBROJ: 238/36-01-15-01
Orle, 2. ožujka 2015.

NAČELNIK
Ivan Petko, v. r.

26 Na temelju članka 53. Statuta Općine Orle ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Načelnik Općine Orle, 2. ožujka 2015. godine, donio je

ODLUKU

O ISPLATI SREDSTAVA ZA REDOVNU DJELATNOST KUD-OVA

Članak 1.

Odobrava se isplata sredstva u iznosu od 10.000,00 kuna za redovnu djelatnost KUD-ova.

Za KUD Slavuj Bukevje odobravaju se sredstva u iznosu od 5.000,00 kuna.

ZA KUD Veleševac odobravaju se sredstva u iznosu od 5.000,00 kuna.

Sredstva će biti isplaćena sa stavke planirane u Proračunu Općine Orle A101303 – Djelatnost kulturno-umjetničkih društava i udruga, računa 38114 Tekuće donacije udrugama.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenoj web stranici Općine Orle i "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-02/15-01/02
URBROJ: 238/36-01-15-01
Orle, 2. ožujka 2015.

NAČELNIK
Ivan Petko, v. r.

27 Na temelju članka 53. Statuta Općine Orle ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Načelnik Općine Orle, 2. ožujka 2015. godine, donio je

ODLUKU

O ISPLATI SREDSTAVA ZA REDOVNU DJELATNOST VATROGASNE ZAJEDNICE ORLE

Članak 1.

Odobrava se isplata sredstva u iznosu od 10.000,00 kuna za redovnu djelatnost Vatrogasne zajednice Orle.

Sredstva će biti isplaćena do 15. ožujka 2015. godine sa stavke planirane u Proračunu Općine Orle A100401 – Osnovna djelatnost vatrogasne zajednice, računa 381141 Vatrogasna zajednica.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenoj web stranici Općine Orle i "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-02/15-01/03
URBROJ: 238/36-01-15-01
Orle, 2. ožujka 2015.

NAČELNIK
Ivan Petko, v. r.

OPĆINA POKUPSKO

28 Na temelju članka 33. Statuta Općine Pokupsko "Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13, Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 7. sjednici, održanoj 2. prosinca 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

O USVAJANJU STRATEGIJE RAZVOJA OPĆINE POKUPSKO ZA RAZDOBLJE 2014.–2020. GODINE

Članak 1.

Usvaja se strategija razvoja Općine Pokupsko za razdoblje 2014.–2020. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na sagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 402-01/14-01/05
URBEOJ: 238-22-1-14-1
Pokupsko, 2. prosinca 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Busija, v. r.

29 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko "Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 7. siječnja 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O DOTACIJI DVD-U "POKUPSKO"

Članak 1.

Dobrovoljnom vatrogasnom društvu "Pokupsko" dodjeljuje se 1.000,00 kuna potpore prema članku 45. stavku 1. Zakona o vatrogastvu.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovoga Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko na poziciji: 0320 – Protopožarna i Civilna zaštita, javni red i sigurnost, konto: 381 Tekuće donacije, a isplatit će se na IBAN: HR0723400091110491023.

Članak 3.

Korisnik iz točke 1. ovog Zaključka se obavezuje Općini Pokupsko dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima u roku od 60 dana od dana izvršenja.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-01/15-01/07
URBROJ: 238-22-1-15-1
Pokupsko, 7. siječnja 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

30 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko "Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 26. siječnja 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O DOTACIJI DVD-U "POKUPSKO"

Članak 1.

Dobrovoljnom vatrogasnom društvu "Pokupsko" dodjeljuje se 1.500,00 kuna potpore prema članku 45. stavku 1. Zakona o vatrogastvu.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovoga Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko na poziciji: 0320 – Protopožarna i Civilna zaštita, javni red i sigurnost, konto: 381 Tekuće donacije, a isplatit će se na IBAN: HR0723400091110491023.

Članak 3.

Korisnik iz točke 1. ovog Zaključka se obavezuje Općini Pokupsko dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima u roku od 60 dana od dana izvršenja.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-01/15-01/07
URBROJ: 238-22-1-15-2
Pokupsko, 26. siječnja 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

31 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko "Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 5. veljače 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O DOTACIJI DVD-U "POKUPSKO"

Članak 1.

Dobrovoljnom vatrogasnom društvu "Pokupsko" dodjeljuje se 5.000,00 kuna potpore prema članku 45. stavku 1. Zakona o vatrogastvu.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovoga Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko na poziciji: 0320 – Protopožarna i Civilna zaštita, javni red i sigurnost, konto: 381 Tekuće donacije, a isplatit će se na IBAN: HR0723400091110491023.

Članak 3.

Korisnik iz točke 1. ovog Zaključka se obavezuje Općini Pokupsko dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima u roku od 60 dana od dana izvršenja.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-01/15-01/07
URBROJ: 238-22-1-15-3
Pokupsko, 5. veljače 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

32 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 5. veljače 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O DOTACIJI OPĆINSKOJ KNJIŽNICI "POKUPSKO"

Članak 1.

Općinskoj knjižnici "Pokupsko" dodjeljuje se 6.000,00 kn potpore.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovoga Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko u Programu društvene djelatnosti na poziciji: 0860 Program potreba u kulturi, konto 381 Tekuće donacije, a isplatit će se na IBAN: HR6823400091110335307.

Članak 3.

Korisnik iz točke 1. ovog Zaključka se obavezuje Općini Pokupsko dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima u roku od 60 dana od dana izvršenja.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-01/15-01/05
URBROJ: 238-22-1-15-1
Pokupsko, 5. veljače 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

33 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 6. veljače 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O DOTACIJI OPĆINSKOJ KNJIŽNICI "POKUPSKO"

Članak 1.

Općinskoj knjižnici "Pokupsko" dodjeljuje se 2.000,00 kn potpore.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovoga Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko u Programu društvene djelatnosti na poziciji: 0860 Program potreba u kulturi, konto 381 Tekuće donacije, a isplatit će se na IBAN: HR6823400091110335307.

Članak 3.

Korisnik iz točke 1. ovog Zaključka se obavezuje Općini Pokupsko dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima u roku od 60 dana od dana izvršenja.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-01/15-01/05
URBROJ: 238-22-1-15-2
Pokupsko, 6. veljače 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

34 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 9. veljače 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O DOTACIJI DVD-U "POKUPSKO"

Članak 1.

Dobrovoljnom vatrogasnom društvu "Pokupsko" dodjeljuje se 5.000,00 kuna potpore prema članku 45. stavku 1. Zakona o vatrogastvu.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovoga Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko na poziciji: 0320 – Protopožarna i Civilna zaštita, javni red i sigurnost, konto: 381 Tekuće donacije, a isplatit će se na IBAN: HR0723400091110491023.

Članak 3.

Korisnik iz točke 1. ovog Zaključka se obavezuje Općini Pokupsko dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima u roku od 60 dana od dana izvršenja.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-01/15-01/07
URBROJ: 238-22-1-15-4
Pokupsko, 9. veljače 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

35 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 17. veljače 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O DOTACIJI KAJAK-KANU KLUBU POKUPSKO

Članak 1.

Kajak-kanu klubu "Pokupsko" dodjeljuje se 1.500,00 kn potpore.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovoga Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko, Program društvene djelatnosti, 0860 Program sportskih aktivnosti, na poziciji 381 tekuće donacije u novcu, a isplatit će se na IBAN: HR 1523400091110271756.

Članak 3.

Korisnik iz točke 1. ovog Zaključka se obavezuje Općini Pokupsko dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima u roku od 60 dana od dana izvršenja.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-01/15-01/02
URBROJ: 238-22-1-15-2
Pokupsko, 17. veljače 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

36 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 25. veljače 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK**O DOTACIJI DVD-U "POKUPSKO"**

Članak 1.

Dobrovoljnom vatrogasnom društvu "Pokupsko" dodjeljuje se 300,00 kuna potpore prema članku 45. stavku 1. Zakona o vatrogastvu.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovoga Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko na poziciji: 0320 – Pro-tupožarna i Civilna zaštita, javni red i sigurnost, konto: 381 Tekuće donacije, a isplatit će se na IBAN: HR0723400091110491023.

Članak 3.

Korisnik iz točke 1. ovog Zaključka se obavezuje Općini Pokupsko dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima u roku od 60 dana od dana izvršenja.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-01/15-01/07
URBROJ: 238-22-1-15-5
Pokupsko, 25. veljače 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

37 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 27. veljače 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK**O DOTACIJI DVD-U "POKUPSKO"**

Članak 1.

Dobrovoljnom vatrogasnom društvu "Pokupsko" dodjeljuje se 5.000,00 kuna potpore prema članku 45. stavku 1. Zakona o vatrogastvu.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovoga Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko na poziciji: 0320 – Pro-tupožarna i Civilna zaštita, javni red i sigurnost, konto: 381 Tekuće donacije, a isplatit će se na IBAN: HR0723400091110491023.

Članak 3.

Korisnik iz točke 1. ovog Zaključka se obavezuje Općini Pokupsko dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima u roku od 60 dana od dana izvršenja.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-01/15-01/07
URBROJ: 238-22-1-15-6
Pokupsko, 27. veljače 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

38 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 27. veljače 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK**O ISPLATI SREDSTAVA TVRTKI HR-KONCEPT D.O.O., NOVAKOVA 11, NEDELIŠĆE**

Članak 1.

Isplatit će se 2.945,00 kuna plus PDV-e tvrtki HR -Koncept d.o.o. iz Nedelišća, Novakova 11 za oglašavanje na portalu Finoteka. com, IBAN: 442340009111-6036235.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovoga Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko, u Programu gospodarskog razvoja, 1. poticaji u gospodarstvu, 3. poljoprivreda, konto 381 tekuće donacije.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-01/15-01/03
URBROJ: 238-22-1-15-1
Pokupsko, 27. veljače 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

39 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 3. ožujka 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK**O DOTACIJI UDRUZI "KUPA – RIJEKA ŽIVOTA"**

Članak 1.

Udrugi "Kupa – rijeka života", Pokupsko, dodjeljuje se 8.000,00 kn potpore.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovoga Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko, Program gospodarskog razvoja na poziciji 0421 projekt Kupa – rijeka života, konto 381 Tekuće donacije, a isplatit će se na IBAN: HR4623400091110335315.

Članak 3.

Korisnik iz točke 1. ovog Zaključka se obavezuje Općini Pokupsko dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima u roku od 60 dana od dana izvršenja.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-01/15-01/06
URBROJ: 238-22-1-15-2
Pokupsko, 3. ožujka 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

40 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 5. veljače 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O DOTACIJI UDRUZI "KUPA – RIJEKA ŽIVOTA"

Članak 1.

Udrugi "Kupa – rijeka života", Pokupsko, dodjeljuje se 10.000,00 kn potpore.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovoga Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko, Program gospodarskog razvoja na poziciji 0421 projekt Kupa – rijeka života, konto 381 Tekuće donacije, a isplatit će se na IBAN: HR4623400091110335315.

Članak 3.

Korisnik iz točke 1. ovog Zaključka se obavezuje Općini Pokupsko dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima u roku od 60 dana od dana izvršenja.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-01/15-01/06
URBROJ: 238-22-1-15-1
Pokupsko, 5. veljače 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

41 Na temelju članka 9. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 28/10), Načelnik Općine Pokupsko 20. veljače 2015. godine, donio je

ODLUKU

O OSNOVICI PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Pokupsko.

Članak 2.

Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Pokupsko utvrđuje se u iznosu 3.890,00 kuna bruto i primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec veljaču 2015. godine, koja će biti isplaćena u mjesecu ožujku 2015. godine.

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti članak 3. stavak 2. Odluke o kriterijima za utvrđivanje plaća i drugih primanja dužnosnika i djelatnika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 7/10).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu 1. ožujka 2015. godine, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 120-01/15-01/01
URBROJ: 238-22-1-15-1
Pokupsko, 20. veljače 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

42 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 25. veljače 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O ISPLATI SREDSTAVA UDRUZI EDUKACIJOM PROTIV RAKA DOJKE

Članak 1.

Isplatit će se 2.000,00 kuna udruzi Edukacijom protiv raka dojke, Zagrebačka 6, Velika Gorica za kupnju narcisa.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovoga Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko, u Programu društvenih djelatnosti na poziciji 1070 – Udruge društvenih djelatnosti, konto 381 – Tekuće donacije u novcu.

Članak 3.

Korisnik iz točke 1. ovog Zaključka obavezuje se dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima u roku 30 dana od dana izvršenja.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 402-01/15-01/04
URBROJ: 238-22-1-15-1
Pokupsko, 25. veljače 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

43 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 26. veljače 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O DOTACIJI NK "KUPA" POKUPSKO

Članak 1.

NK "Kupa" dodjeljuje se 3.500,00 kn potpore.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovoga Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko, Program društvene djelatnosti, 0860 Program sportskih aktivnosti, na poziciji 381 Tekuće donacije u novcu, a isplatit će se na IBAN: HR 3823400091110271730.

Članak 3.

Korisnik iz točke 1. ovog Zaključka se obavezuje Općini Pokupsko dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima u roku od 60 dana od izvršenja.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-01/15-01/01

URBROJ: 238-22-1-15-1

Pokupsko, 26. veljače 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

44 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13) i članka 9. Pravilnika o nabavi roba, usluga i radova bagatelne vrijednosti (KLASA: 400-01/14-01/01, URBROJ: 238-22-1-14-1 od 26. veljače 2014. godine), Načelnik Općine Pokupsko 27. veljače 2015. godine, donio je

ODLUKU

O POČETKU POSTUPKA BAGATELNE NABAVE KAMENOG MATERIJALA ZA REDOVNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 1.

Podaci o naručitelju:

Naziv: Općina Pokupsko

Sjedište: Pokupsko

Adresa: Pokupsko bb, 10414 Pokupsko

Matični broj: 2685515

OIB: 07291490499.

Članak 2.

Predmet nabave je kameni materijal za redovno održavanje nerazvrstanih cesta.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost nabave je 160.000,00 kuna (bez uključenog PDV-a).

Članak 4.

Sredstava za nabavu su planirana u Proračunu Općine Pokupsko za 2014. godinu na poziciji 322 Rashodi za materijal i energiju.

Članak 5.

Postupak se provodi slanjem poziva za dostavu ponuda na adrese najmanje tri gospodarska subjekta.

Članak 6.

Za provođenje postupka nabave imenuju se ovlašteni predstavnici naručitelja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo):

1. Mirko Zgurić,

2. Zorica Antolović i

3. Martina Kovačić.

Povjerenstvo ima sljedeće obveze i ovlasti:

– priprema postupka nabave (dokumentacija, troškovi i dr.)

– provedba postupka nabave (slanje i objava poziva za dostavu ponuda, otvaranje ponuda, pregled i ocjena ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda)

– na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda načelniku podnosi prijedlog o načinu završetka postupka nabave (prijedlog za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-01/15-01/03

URBROJ: 238-22-1-15-1

Pokupsko, 27. veljače 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

45 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 27. veljače 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O DOTACIJI KAJAK-KANU KLUBU POKUPSKO

Članak 1.

Kajak-kanu klubu "Pokupsko" dodjeljuje se 8.218,75 kn potpore.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovoga Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko, Program društvene djelatnosti, 0860 Program sportskih aktivnosti, na poziciji 381 Tekuće donacije u novcu, a isplatit će se na IBAN: HR 1523400091110271756.

Članak 3.

Korisnik iz točke 1. ovog Zaključka se obavezuje Općini Pokupsko dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima u roku od 60 dana od dana izvršenja.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-01/15-01/02

URBROJ: 238-22-1-15-1

Pokupsko, 27. veljače 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

46 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 27. veljače 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O DOTACIJI LU "SOKOL" POKUPSKO

Članak 1.

LU "Sokol" Pokupsko dodjeljuje se 5.000,00 kn potpore.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovoga Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko na poziciji: 381 Tekuće donacije, Program društvene djelatnosti, 0860 Program sportskih aktivnosti IBAN: HR 182340009 1110272672.

Članak 3.

Korisnik iz točke 1. ovog Zaključka se obavezuje Općini Pokupsko dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima u roku od 60 dana od dana izvršenja.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-01/15-01/04

URBROJ: 238-22-1-15-1

Pokupsko, 27. veljače 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

47 Na temelju članka 85. i 86. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15), Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 55/09 i 139/10) i članka 33. Statuta Općine Pokupsko, Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 8. sjednici, održanoj 2. ožujka 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

O DAVANJU SUGLASNOSTI NA ZADUŽIVANJE OPĆINE POKUPSKO

Članak 1.

Općina Pokupsko će pokrenuti postupak zaduživanja uzimanjem dugoročnog financijskog kredita kod Hrvatske banke za obnovu i razvoj.

Članak 2.

Zaduživanje će se izvršiti u iznosu do 9.000.000,00 kuna u obliku dugoročnog financijskog kredita bez valutne klauzule. Iznos, vrsta kredita, nominalna kamatna stopa, metoda obračuna kamate, rok povrata kredita, krajnji rok korištenja kredita, ukupan trošak kredita, dinamika otplate glavnice i kamate te instrumenti osiguranja kredita će biti definirani pismom namjere banke.

Članak 3.

Ovlašćuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Pokupsko za poduzimanje svih predradnji za dobivanje pisma namjere banke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 402-01/15-01/05

URBROJ: 238-22-1-15-1

Pokupsko, 2. ožujka 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Busija, v. r.

48 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 3. ožujka 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O DOTACIJI OPĆINSKOJ KNJIŽNICI "POKUPSKO"

Članak 1.

Općinskoj knjižnici "Pokupsko" dodjeljuje se 5.000,00 kn potpore.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovoga Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko u Programu društvene djelatnosti na poziciji: 0860 Program potreba u kulturi, konto 381 Tekuće donacije, a isplatit će se na IBAN: HR6823400091110335307.

Članak 3.

Korisnik iz točke 1. ovog Zaključka se obavezuje Općini Pokupsko dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima u roku od 60 dana od dana izvršenja.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-01/15-01/05

URBROJ: 238-22-1-15-3

Pokupsko, 3. ožujka 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

OPĆINA STUPNIK

49 Na temelju članka 16. Statuta Općine Stupnik ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 9/13 i 26/13), Općinsko vijeće Općine Stupnik na 18. sjednici, održanoj 18. veljače 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O PRISTUPANJU SPORAZUMU O MJERAMA ZA UBLAŽAVANJE FINACIJSKIH TEŠKOĆA ODREĐENOG DIJELA GRAĐANA KOJI SU OVRŠENICI U POSTUPCIMA PRISILNE NAPLATE TRAŽBINA MALE VRIJEDNOSTI NA NOVČANIM SREDSTVIMA

I.

Općinsko vijeće Općine Stupnik suglasno je s potpisivanjem Sporazuma o mjerama za ublažavanje financijskih teškoća određenog dijela građana koji su ovršenici u postupcima prisilne naplate tražbina male vrijednosti na novčanim sredstvima s Vladom Republike Hrvatske.

II.

Ovlašćuje se Općinski načelnik na potpisivanje predmetnog Sporazuma.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-01/15-01/1
URBROJ: 238/28-1-15-4
Stupnik, 18. veljače 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Nenad Maljković, dipl. oec., v. r.

50 Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11; 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14) i članka 16. Statuta Općine Stupnik ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 9/13, 26/13), Općinsko vijeće Općine Stupnik na 18. sjednici, održanoj 18. veljače 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2014. GODINU

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za razdoblje 2014. godine u Općini Stupnik.

II.

Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za razdoblje 2014. godine sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-01/15-01/1
URBROJ: 238/28-1-15-5
Stupnik, 18. veljače 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Nenad Maljković, dipl. oec., v. r.

□

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI STUPNIK ZA 2014. GODINU

Utvrđuje se da je tijekom 2014. godine izvršen program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za razdoblje siječanj – prosinac 2014. godine u Općini Stupnik kako slijedi:

IZVORI FINANCIRANJA:	PLANIRANO:	IZVRŠENO:
PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	74.000,00 kn	72.500,00 kn
PRIHODI OD POREZA	97.750,00 kn	25.000,00 kn
SREDSTVA KOMUNALNOG DOPRINOSA	1.751.007,35 kn	1.335.412,90
PRIMICI OD ZADUŽIVANJA – KREDIT	5.000.000,00 kn	0,00 kn
NAKNADE ZA KONCESIJE	13.000,00 kn	0,00 kn
PRIHODI OD PRODAJE STROJA	240.000,00 kn	190.400,00 kn
U K U P N O:	9.129.000,00 kn	1.623.312,90 kn

PRIKAZ PLANIRANIH SREDSTAVA I IZVRŠENJA PROGRAMA PO VRSTI RADOVA:

1.	OBJEKTI I UREĐAJI ODVODNJE	6.885.000,00 kn	94.000,00 kn
	IZGRADNJA GLAVNOG SABIRNOG KOLEKTORA GSK2	6.816.000,00 kn	25.000,00 kn
	– Izgradnja sabirnog kolektora GSK2 – konzultantske i intelektualne usluge (IPARD)	45.000,00 kn	25.000,00 kn
	– Izgradnja sabirnog kolektora GSK2	6.650.000,00 kn	0,00 kn
	– Nadzor nad izgradnjom GSK2	86.250,00 kn	0,00 kn
	– Ostali rashodi vezani za izgradnju GSK2 (troškovi javnog bilježnika, objava i drugo)	34.750,00 kn	0,00 kn
	PROJEKT KUĆNIH PRIKLJUČAKA NA GLAVNOM SABIRNOM KANALU GORNJI STUPNIK	69.000,00 k	69.000,00 kn
2.	IZGRADNJA MALONOGOMETNOG IGRALIŠTA	345.000,00 kn	134.125,75 kn
	– Izgradnja malonogometnog igrališta	345.000,00 kn	134.125,75 kn
3.	JAVNA RASVJETA	64.000,00 kn	17.077,50 kn
	– Izgradnja javne rasvjete	64.000,00 kn	17.077,50 kn
4.	JAVNE POVRŠINE	270.000,00 kn	116.701,60 kn
	– Nabava opreme za dječja igrališta i ostalo	100.000,00 kn	44.620,00 kn
	– Nabava autobusnih nadstrešnica	170.000,00 kn	72.081,60 kn
5.	CESTE	406.000,00 kn	311.883,05 kn
	– Sufinanciranje projektne dokumentacije za županijsku cestu Sv. Benedikta – glavni projekt	86.000,00 kn	0,00 kn
	– izgradnja/rekonstrukcija ulice Stupničke šipkovine	320.000,00 kn	311.883,05 kn
6.	PROSTORNO PLANIRANJE	185.000,00 kn	119.250,00 kn
	– Izmjene i dopune PPUO Stupnik	150.000,00 kn	86.125,00 kn
	– Izvješće o stanju u prostoru	35.000,00 kn	33.125,00 kn
7.	UPIS NERAZVRSTANIH CESTA U ZEMLJIŠNE KNJIGE	200.000,00 kn	83.740,00 kn
	– Upis nerazvrstanih cesta u zemljišne knjige	200.000,00 kn	83.740,00 kn
8.	GOSPODARENJE OTPADOM	74.000,00 kn	72.500,00 kn
	– Revizija plana gospodarenja otpadom	52.000,00 kn	51.250,00 kn
	– Dokumentacija za prijavu za natječaj Fonda za reciklažno dvorište	22.000,00 kn	21.250,00 kn
9.	NABAVA OPREME – RADNI STROJ	700.000,00 kn	691.112,50 kn
	– Nabava radnog stroja	700.000,00 kn	691.112,50 kn
	U K U P N O	9.129.000,00 kn	1.623.312,90 kn

IZVJEŠĆE PO VRSTI RADOVA

OBJEKTI I UREĐAJI ODVODNJE
– završeni natječaji za sufinanciranje i izgradnju dijela glavog sabirnog kanala GSK 2, radovi započinju početkom 2015. godine
– izrađen projekt kućnih priključaka na glavnom sabirnom kanalu Gornji Stupnik
IZGRADNJA MALONOGOMETNOG IGRALIŠTA
– izvedeni zemljani radovi, postava umjetne trave predviđena u 2015. godinu
JAVNA RASVJETA
– izveden priključak na zgradu Nogometnog kluba
JAVNE POVRŠINE
– nabava golova za nogometno igralište
– izrada nove konstrukcije šatora
CESTE
– glavni projekt rekonstrukcije ulice Sv. Benedikta financira ŽUC, Općina Stupnik će sufinancirati projekt kanalizacije
PROSTORNO PLANIRANJE
– izmjene i dopune PPUO u tijeku
– izrađeno izvješće o stanju u prostoru
UPIS NERAZVRSTANIH CESTA U ZEMLJIŠNE KNJIGE
– izvršen upis cesta na trasi GSK 2
GOSPODARENJE OTPADOM
– izvršena revizija plana gospodarenja otpadom
– izrađena dokumentacija i izvršena prijava na natječaj Fonda za zaštitu okoliša za financiranje izgradnje reciklažnog dvorišta
NABAVA OPREME – RADNI STROJ
– izvršena nabava novog radnog stroja za Vlastiti pogon

51 Na temelju članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14) i članka 16. Statuta Općine Stupnik ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 9/13 i 26/13), Općinsko vijeće Općine Stupnik na 18. sjednici, održanoj 18. veljače 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O PRIHVATANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2014. GODINU

I.

Prihvata se Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za razdoblje 2014. godine u Općini Stupnik.

II.

Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za razdoblje 2014. godine, sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-01/15-01/1
URBROJ: 238/28-1-15-6
Stupnik, 18. veljače 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Nenad Maljković, dipl. oec., v. r.

□

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI STUPNIK ZA 2014. GODINU

Utvrđuje se da je tijekom 2014. godine izvršen program održavanja komunalne infrastrukture u Općini Stupnik kako sljedeći:

IZVRŠENJE PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI STUPNIK U 2014. GODINI

ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA:

ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA U TZV. LJETNOM ODRŽAVANJU

PLANIRANO:

UKUPNO:	1.007.000,00
Nabava kamenog materijala	365.000,00
Nabava betona i armature i oplate	40.000,00
Nabava betonskih cijevi (oborinska odvodnja)	60.000,00

Nabava plastičnih cijevi (oborinska odvodnja)	10.000,00
Nabava asfaltne mase (sanacija udarnih rupa i prijekopa)	20.000,00
Nabava prometne signalizacije (vertikalna)	30.000,00
Usluga asfaltiranja nerazvrstanih cesta (pojačano održavanje)	400.000,00
Usluge nepredvidivih popravaka na nerazvrstanim cestama	20.000,00
Usluga održavanja prometne signalizacije (horizontalna)	17.000,00
Usluga geodetske izmjere (za pojačano održavanje)	15.000,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja – planiranje i iskop	20.000,00
Komunalne usluge	10.000,00

OSTVARENO:

UKUPNO:	868.734,68
Nabava kamenog materijala	331.897,50
Nabava betona i armature i oplate	31.682,17
Nabava betonskih cijevi (oborinska odvodnja)	59.485,57
Nabava plastičnih cijevi (oborinska odvodnja)	8.615,93
Nabava asfaltne mase (sanacija udarnih rupa i prijekopa)	8.763,38
Nabava prometne signalizacije (vertikalna)	21.984,58
Usluga asfaltiranja nerazvrstanih cesta (pojačano održavanje)	368.616,80
Usluge nepredvidivih popravaka na nerazvrstanim cestama	0,00
Usluga održavanja prometne signalizacije (horizontalna)	0,00
Usluga geodetske izmjere (za pojačano održavanje)	11.500,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja – planiranje i iskop	19.938,75
Komunalne usluge	6.250,00

ODRŽAVANJE CESTA U TZV. ZIMSKOM ODRŽAVANJU

PLANIRANA SREDSTVA:

ZIMSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	69.000,00
---------------------------------------	-----------

OSTVARENA SREDSTVA:

ZIMSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	18.480,00
---------------------------------------	-----------

ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA I ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA:

PLANIRANA SREDSTVA:

UKUPNO PLANIRANO ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	100.000,00
MATERIJAL I DIJELOVI ZA INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	10.000,00
USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA – AUTOBUSNE NADSTREŠNICE	40.000,00
USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA – PRIGODNO UKRAŠAVANJE	30.000,00
KOMUNALNE USLUGE	10.000,00
USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA NADSTREŠNICE VLASTITOG POGONA	5.000,00
USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA JAVNIH POVRŠINA	5.000,00

OSTVARENO:

UKUPNO OSTVARENO ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	58.564,61
MATERIJAL I DIJELOVI ZA INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	7.311,61
USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA – AUTOBUSNE NADSTREŠNICE	23.805,00
USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA – PRIGODNO UKRAŠAVANJE	24.670,00
KOMUNALNE USLUGE	0,00
USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA NADSTREŠNICE VLASTITOG POGONA	0,00
USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA JAVNIH POVRŠINA	2.778,00

ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE:**PLANIRANA SREDSTVA:**

UKUPNO PLANIRANO ZA ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	730.000,00
TROŠKOVI ELEKTRČNE ENERGIJE	480.000,00
TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	250.000,00

OSTVARENO:

UKUPNO OSTVARENO ZA ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	728.386,37
TROŠKOVI ELEKTRČNE ENERGIJE	480.075,91
TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	248.310,46

DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA JAVNIH POVRŠINA

Izvršena je deratizacija javnih površina, stambenih i poslovnih prostora utvrđena kao djelatnost od lokalnog značaja za Općinu Stupnik sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima KLASA: 021-01/10-01/1 URBROJ: 238/28-10-11 od 25. ožujka 2010. godine.

PLANIRANA SREDSTVA:

UKUPNO PLANIRANO ZA DERATIZACIJU I DEZINSEKCIJU	76.000,00
---	-----------

OSTVARENO:

UKUPNO OSTVARENO ZA DERATIZACIJU I DEZINSEKCIJU	58.068,77
---	-----------

VETERINARSKO-HIGIJENIČARSKA SLUŽBA

Izvršeni su veterinarsko-higijeničarski zahvati kao djelatnost od lokalnog značaja za Općinu Stupnik sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima KLASA: 021-01/10-01/1, URBROJ: 238/28-10-11 od 25. ožujka 2010. godine.

PLANIRANA SREDSTVA:

UKUPNO PLANIRANO ZA VETERINARSKO-HIGIJENIČARSKU SLUŽBU	30.000,00
--	-----------

OSTVARENO:

UKUPNO OSTVARENO ZA VETERINARSKO-HIGIJENIČARSKU SLUŽBU	29.234,78
--	-----------

IZVORI FINANCIRANJA – PLANIRANO:

SREDSTVA ZA IZVRŠENJE OVOG PROGRAMA OSIGURAT ĆE SE IZ SREDSTAVA:	
KOMUNALNA NAKNADA	1.787.000,00 kn
PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	20.000,00 kn
DOPRINOS ZA ŠUME	170.000,00 kn
VODNI DOPRINOS	35.000,00 kn
U K U P N O:	2.012.000,00 kn

IZVORI FINANCIRANJA – UTROŠENO:

SREDSTVA ZA IZVRŠENJE OVOG PROGRAMA OSIGURANA SU IZ SREDSTAVA:	
KOMUNALNA NAKNADA	1.585.600,46
PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	35.000,00
DOPRINOS ZA ŠUME	140.868,75
VODNI DOPRINOS	0,00
U K U P N O:	1.761.469,21

IZVJEŠĆE PO VRSTI RADOVA:**1. TEKUĆE ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA**

Održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća održavanje cesta u tzv. ljetnom periodu.

Prema programu održavanja za 2014. godinu, izvršeni su sljedeći radovi:

Čišćenje cestovnih jaraka:

- Čišćeni su i održavani svi odvodni jarci prema potrebi redovitog održavanja
- Čišćene su grabe po potrebi: Gorenska ulica (kod dječjeg igrališta)
- Donjostupnička ulica, Hrastina, Kračnica, Majdačka, Sv. Benedikta, Selište
- Kanal Majdačka – Jugova, Stupničke šipkovine (graba od borova na dalje u dužini cca 80m)
- Hrastina (na raskršću s Kračnicom)
- Dio Jugove, i Japjeca i sve ostale grabe po potrebi.

Za uređenje mostova i odvodnih kanala postavljeno je 400 m raznih profila cijevi.

Nasipavanje kamenom, uključujući riljanje i valjanje ulica i to:

- produžetak Japjeca i okretište u istoj, produžetak prema šumi s lijeve i desne strane N. K.
- produžetak Žužiča prema pruzi, Hrstina, Kračnica, produžetak ulice Pod bregom, Nova ulica, Pavlovec prema jezeru i oko samog jezera (šetnica), Produžetak Majdačke i put iz iste, Rubna ulica, Dolenica, put prema aerodromu iz Obreža, Zavrti, Gradec (produžetak), Vernička (produžetak), Topoljska lijevi odvojak – održavane su u proljetnom periodu kao i ljetnom te po potrebi tokom godine (radovi su vršeni 3 puta).

Kresanje granja, krčenje šiblja i održavanje bankina:

Sve grabe i bankine održavane su malčanjem i košnjom oko stupova tokom cijele godine, a od 20. travnja 2014. (košnja je vršena u 6 navrata tijekom godine)

U pojačanom održavanju nerazvrstanih cesta izvedeni su radovi:

Priprema posteljice s proširenjem ulice, ucjevljenjem za odvodnju oborinskih voda:

- Gorenska (produžetak) – priprema posteljice i asfaltiranje
- Kovačičko (dio) – priprema posteljice i asfaltiranje
- Ulica javora – pripremanje posteljice i asfaltiranje
- Malonogometno igralište u Tratini – priprema posteljice i asfaltiranje
- Lovачka kuća – priprema posteljice i asfaltiranje
- Igralište osnovne škole Stupnik – asfaltiranje.

2. ZIMSKO ODRŽAVANJE CESTA

U održavanju cesta u zimskom periodu izvedeni su sljedeći radovi:

- pripravnost ekipe
- dežurstvo 24h za vrijeme trajanja zimske službe
- preventivno posipavanje solju
- raljenje snijega s posipavanjem.

Ekipe je u periodu od 2. siječnja 2014. izlazila na intervenciju **16** puta.

3. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

U održavanju javnih površina izvršeno je tokom cijele godine:

- čistoća oko općinske zgrade,
- čišćenje raskršća, autobusnih stajališta,
- košnja dječjih igrališta, Gospodarske ulice, Pod bregom, Trgovačke, Rotor sv. Benedikta, plato oko crkve sv. Benedikta i preko puta iste,
- u zimskom periodu čišćene su i posipavane solju sve javne površine,
- sanirane su autobusne nadstrešnice izmjenom razbijenih stakala i oštećenih konstrukcija, zamijenjeni su uništeni koševi za smeće.

4. USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE

U održavanju javne rasvjete izvedeno je:

- postava novih rasvjetnih tijela
- zamjena dotrajalih rasvjetnih tijela novim
- zamjena pregorjelih žarulja, prigušnica, grla, partrona, zaštitnih stakala, vodiča
- rad autodizalicom na pojedinim stupovima
- iskop pregorjelog podzemnog kabela i zamjena novim s prespajanjem između dva stupa.

52 Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 16. Statuta Općine Stupnik ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 9/13 i 26/13),

Općinsko vijeće Općine Stupnik, na 18. sjednici, održanoj 18. veljače 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

O UTVRĐIVANJU JAVNOG ISPORUČITELJA VODNIH USLUGA NA PODRUČJU OPĆINE STUPNIK

I.

Utvrđuje se da je u sudskom registru pri Trgovačkom sudu u Zagrebu, registrirano trgovačko društvo Vodoopskrba i odvodnja d.o.o. sa sjedištem u Zagrebu, Folnegovičeva 1, kao društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje.

II.

Utvrđuje se da se za područje Općine Stupnik, kao javni isporučitelj vodnih usluga određuje trgovačko društvo Vodoopskrba i odvodnja d.o.o., Zagreb, Folnegovičeva 1, OIB 83416546499.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-01/15-01/1

URBROJ: 238/28-1-15-7

Stupnik, 18. veljače 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Nenad Maljković, dipl. oec., v. r.

53 Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 (pročišćeni tekst), 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, i 49/11, 90/11 i 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14), članka 16. Statuta Općine Stupnik ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 9/13 i 26/13), Općinsko vijeće Općine Stupnik na 18. sjednici, održanoj 18. veljače 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

O 2. IZMJENI ODLUKE O KOMUNALNOM DOPRINOSU

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu Općine Stupnik KLASA: 021-01/07-01/8, URBROJ: 238/28-7- od 14. prosinca 2007. godine i u Odluci o izmjeni odluke o komunalnom doprinosu Općine Stupnik KLASA: 021-01/11-01/9, URBROJ 238/28-11-4 od 15. rujna 2011. godine mijenja se i nadopunjuje članak 1., tako da novi glasi:

Utvrđuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m³ građevine, određene u kunama po m³ kako slijedi:

		Stambeni objekti kn/m ³	Poslovni objekti kn/m ³	Pomoćni objekti kn/m ³	Poljoprivredni objekti kn/m ³	Jednostavni poslovni objekti kn/m ³
1.	Izgradnja prometnica	25,00	37,00	12,50	6,25	6,25
2.	Izgradnja groblja	5,00	8,00	2,50	1,25	1,25
3.	Izgradnja javne rasvjete	10,00	15,00	5,00	2,50	2,50
4.	Izgradnja javnih površina	5,00	8,00	2,50	1,25	1,25
	UKUPNO	45,00	68,00	22,50	11,25	11,25

– Jednostavni poslovni objekti su skladišni i slični objekti poslovne namjene, montažne i slične nosive konstrukcije, s neizoliranom krovnom i fasadnom oblogom (lim, staklo, lexan, plastične folije i slično), na trakastim ili temeljima samcima, bez podne podloge ili s podnom podlogom od betona ili asfalta bez završne podne obloge, sa jednostavnim instalacijama rasvjete, vodovoda i odvodnje, bez grijanja.

Članak 2.

Mijenja se članak 10., tako da novi glasi:

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa u pravilu plaća komunalni doprinos jednoobročno, ali mu se na njegov zahtjev može odobriti plaćanje komunalnog doprinosa na rok do maksimalno 60 mjeseci u mjesečnim obrocima koji ne mogu biti manji od 500,00 kuna.

Prvi obrok u slučaju obročne otplate dospijeva na naplatu po izvršnosti rješenja, a preostali mjesečni obroci dospijevaju na naplatu do 20-og u mjesecu, u skladu s planom otplate.

Za plaćanje komunalnog doprinosa jednoobročno, obvezniku se odobrava popust od 10%.

Obveza plaćanja komunalnog doprinosa u slučaju jednokratnog plaćanja dospijeva po izvršnosti rješenja.

Članak 3.

Mijenja se članak 11., tako da novi glasi:

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi Jedinostveni upravni odjel. Rješenje obvezno sadrži elemente propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa – pravna osoba i obrt koji komunalni doprinos plaćaju u obrocima, a ukupno dugovanje je do iznosa 50.000,00 kuna dužni su u svrhu osiguranja plaćanja prilikom izdavanja rješenja predati solemniziranu bjanko zadužnicu na iznos komunalnog doprinosa, s time da za pravnu osobu solemnizirana bjanko zadužnice mora uključivati i odgovornu osobu kao jamca platca.

Obveznici plaćanja komunalnog doprinosa – pravne osobe i obrti čiji iznos komunalnog doprinosa iznosi 50.000,00 kuna i više dužni su u svrhu osiguranja plaćanja prilikom izdavanja rješenja predati bankarsku garanciju u visini komunalnog doprinosa. Bankarska garancija mora biti bezuvjetna, neopoziva i plativa na "prvi poziv" i "bez prigovora" izdana od banke izdavaatelja garancije.

Izvršno rješenje o komunalnom doprinosu izvršava Jedinostveni upravni odjel u postupku i na način određen propisima o prisilnoj naplati poreza na dohodak, odnosno dobit.

Članak 4.

Članak 12. se briše.

Članak 5.

U već započetim postupcima primjenom ove Odluke obveznici mogu podnijeti zahtjev za promjenu načina plaćanja sukladno članku 2. ove izmjenjene odluke.

Članak 6.

U ostalom dijelu Odluka ostaje nepromijenjena.

Članak 7.

Ova Odluka o 2. izmjeni Odluke o komunalnom doprinosu stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-01/15-01/1

URBROJ: 238/28-01-15-10

Stupnik, 18. veljače 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Nenad Maljković, dipl. oec., v. r.

KOLEKTIVNI UGOVORI

54 Na temelju Zakona o radu ("Narodne novine", broj 93/14)

SAMOSTALNI SINDIKAT RADNIKA U KOMUNALNIM I SRODNIM DJELATNOSTIMA HRVATSKE, SINDIKALNA PODRUŽNICA PLIN VRBOVEC d.o.o. zastupana po sindikalnom povjereniku Krunoslavu Horvatu (u daljnjem tekstu: Sindikat)

i

PLIN VRBOVEC d.o.o., Vrbovec, Kolodvorska 29, zastupan po direktoru Mladenu Octenjaku (u daljnjem tekstu: poslodavac),

sklopili su 23. veljače 2015. godine ovaj

KOLEKTIVNI UGOVOR

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Kolektivnim ugovorom (u daljnjem tekstu: Ugovor) strane potpisnice uređuju svoja prava i obveze kroz određene norme radnih odnosa, uvjeta rada, plaća te opće uvjete pregovaranja, trajanja i otkazivanja Ugovora.

Prava i obveze utvrđene ovim Ugovorom ili Aneksom Ugovora ne mogu se umanjiti aktom društva.

Odredbe ovog ugovora obvezuju ugovorene strane, a primjenjuje se na sve članove Sindikata i na sve druge radnike u Plinu Vrbovec d.o.o.

Članak 2.

Ovim Ugovorom utvrđuju se:

- I. – Opće odredbe,
- II. – Zasnivanje radnog odnosa,
- III. – Raspoređivanje radnika,
- IV. – Prestanak potrebe za radom radnika,
- V. – Upozorenje na obveze iz radnog odnosa,
- VI. – Radno vrijeme,
- VII. – Odmori i dopusti,
- VIII. – Plaće, dodaci na plaće i naknade,
- IX. – Ostala materijalna prava radnika,
- X. – Zdravlje i zaštita na radu,
- XI. – Zaštita radnika,
- XII. – Zaštita prava radnika,
- XIII. – Djelovanje i uvjeti za rad Sindikata
- XIV. – Mirno rješavanje sporova,
- XV. – Štrajk,
- XVI. – Tumačenje Ugovora,
- XVII. – Prijelazne i završne odredbe.

Članak 3.

Pod pojmom radnik, u smislu ovog Ugovora, podrazumijevaju se radnici zaposleni na neodređeno ili određeno vrijeme, s punim ili nepunim te skraćenim radnim vremenom i radnici koji su radni odnos zasnivali u svojstvu pripravnika.

Članak 4.

Odredbe ovog Ugovora primjenjuju se uvijek, osim ako je propisom, nekim drugim kolektivnim ugovorom koji se odnosi na zaposlene iz članka 1. ovog Ugovora, pravilnikom poslodavca ili ugovorom o radu neko pravo iz radnog odnosa za radnike riješeno povoljnije.

Članak 5.

Ugovorne strane suglasne su da u uređivanju odnosa ovim Ugovorom primjenjuju načela zakonitosti i poštivanja unaprijed utvrđenih pravila.

Ugovorne će se strane posebno zalagati za ostvarivanje sljedećih načela:

- da se ugovorne strane uzajamno uvažavaju i informiraju – promicanjem socijalnog partnerstva i kolektivnog pregovaranja,
- da nastale probleme rješavaju međusobnim pregovorima,
- da se ugovorne strane pridržavaju preuzetih obveza slijedom odredbi potpisanog Ugovora.

II. ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA

Članak 6.

Radni se odnos zasniva ugovorom o radu koji se, u pravilu, sklapa na neodređeno vrijeme.

Ugovor o radu može se, iznimno sklopiti na određeno vrijeme za zasnivanje radnog odnosa čiji je prestanak unaprijed utvrđen objektivnim razlozima koji su opravdani rokom, izvršenjem određenog posla ili nastupanjem određenog događaja, a osobito ako se radi o:

- sezonskom poslu,
- zamjeni privremeno nenazočnog radnika,
- privremenom povećanju opsega poslova,
- privremenim poslovima za koje postoji iznimna potreba,
- drugim slučajevima utvrđenim zakonom.

Članak 7.

Radni odnos zasniva se sklapanjem ugovora o radu.

Ugovor o radu sklopljen je kad su se ugovorne strane suglasile o bitnim sastojcima ugovora.

Ugovor o radu sklapa se u pisanom obliku.

Pisani ugovor o radu mora sadržavati uglavke o:

- strankama, te njihovom prebivalištu odnosno sjedištu,
- mjestu rada, a ako ne postoji stalno ili glavno mjesto rada, onda napomenu da se rad odvija na različitim mjestima,
- nazivu, naravi ili vrsti rada na koji se radnik za poslužava ili kratak popis ili opis poslova,
- danu početka rada,
- pripravnikom stažu, ako se radni odnos zasniva sa pripravnikom,
- pokusnom radu, ako se on zahtijeva za određeno radno mjesto,

- očekivanom trajanju ugovora u slučaju ugovora o radu na određeno vrijeme,
- trajanju plaćenog godišnjeg odmora na koji radnik ima pravo,
- osnovnoj plaći, dodacima na plaću te razdobljima isplate primanja na koja radnik ima pravo,
- trajanju redovitog radnog dana ili tjedna.

Članak 8.

Prije stupanja na rad, radniku se mora omogućiti upoznavanje sa sadržajem Kolektivnog ugovora i općih akata kojima su uređena njegova prava, obveze i odgovornosti.

Članak 9.

Radni odnos može zasnovati osoba koja ispunjava opće i posebne uvjete utvrđene općim aktom kod poslodavca, te ovim Ugovorom.

Članak 10.

Odluku o potrebi zasnivanja radnog odnosa donosi poslodavac.

Odluka se može javno oglasiti na način uobičajen kod poslodavca.

Oglašavanje se ne provodi u slučajevima predviđenim zakonom.

Odluka iz stavka 1. mora sadržavati:

- naziv radnog mjesta,
- uvjete koje mora ispunjavati natjecatelj za obavljanje poslova radnog mjesta,
- dokaze koje mora priložiti uz zahtjev/ponudu,
- naznaku da li se oglas odnosi na zasnivanje radnog odnosa na neodređeno ili određeno vrijeme, da li je potreban pokusni rad ili prethodno provjeravanje radnih sposobnosti,
- rok za podnošenje zahtjeva/ ponude,
- rok za izbor kandidata.

Rok za podnošenje zahtjeva/ponude ne može biti kraći od 8 niti duži od 15 dana od dana objavljivanja oglasa/natječaja.

Rok za izbor kandidata iznosi 30 dana od dana isteka roka iz prethodnog stavka.

Odluku o izboru kandidata i zasnivanju radnog odnosa donosi poslodavac.

Članak 11.

Prilikom zapošljavanja osoba na neodređeno vrijeme, prednost imaju osobe koje su kod poslodavca radile na određeno vrijeme duže od jedne godine, ukoliko ispunjavanju uvjete zahtijevane od poslodavca.

Zaštita dostojanstva radnika – postupak i mjere za zaštitu dostojanstva radnika

Članak 12.

Poslodavac je dužan zaštititi dostojanstvo radnika za vrijeme obavljanja posla tako da im osigura uvjete rada u kojima neće biti izloženi uznemiravanju ili spolnom uznemiravanju. Dostojanstvo radnika štiti se od uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja nadređenih, suradnika i osoba s kojima radnik redovito dolazi u doticaj u obavljanju svojih poslova.

Članak 13.

Poslodavac je dužan imenovati osobu koja je ovlaštena primati i rješavati pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva radnika.

Ovlaštena osoba iz stavka 1. ovog članka obavezna je što je moguće prije, a najkasnije u roku od osmog dana od dostave pritužbe ispitati navode radnika koji je podnio pritužbu i poduzeti sve potrebne mjere primjerene pojedinom slučaju radi sprečavanja nastavka uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja ako utvrdi da ono postoji.

U postupku rješavanja pritužbi radnika ovlaštena osoba je dužna pozorno ispitati svaki navod radnika kao i osobe za koje je podnesena pritužba, pazeći da postupak provjere i ispitivanja ne povrijedi dostojanstvo tog i drugih radnika.

Radnik može zahtijevati da pri davanju izjave bude nazočan sindikalni povjerenik, predstavnik radničkog vijeća ili odvjetnik.

Sadržaj poduzetih radnji i mjera ovisi o okolnostima svakog pojedinog slučaja (npr. – usmeno ili pismeno upozorenje, premještanje radnika u poslovnom prostoru ili drugačiji raspored rada i sl.).

Ovlaštena osoba dužna je o svim prijavljenim slučajevima uznemiravanja voditi evidenciju i izvještavati upravu.

Ovlaštena osoba dužna je najkasnije u roku od 8 dana od dostave pritužbe ispitati pritužbu i poduzeti sve potrebne mjere primjerene pojedinom slučaju radi sprječavanja nastavka uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja ako utvrdi da ono postoji.

Ako poslodavac u roku osmog dana od dostave pritužbe ne poduzme mjere za sprječavanje uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja, ili ako su poduzete mjere očito neprimjerene, radnik koji je uznemiravan ili spolno uznemiravan ima pravo prekinuti rad dok mu se ne osigura zaštita pod uvjetom da u daljnjih osam dana zatraži zaštitu pred sudom.

Za vrijeme prekida rada iz prethodnog stavka radnik ima pravo na naknadu plaće u visini kao da je radio.

Svi podaci utvrđeni u postupku zaštite dostojanstva radnika su tajni.

Probni rad

Članak 14.

Prigodom sklapanja ugovora o radu na neodređeno vrijeme može se ugovoriti probni rad.

Probni rad može trajati najduže:

- do mjesec dana za poslove za koje se traži osnovna škola ili niža stručna sprema,
- do dva mjeseca za poslove za koje se traži srednja stručna sprema,
- do četiri mjeseca za poslove za koje se traži viša stručna sprema,
- do šest mjeseci za poslove za koje se traži visoka stručna sprema.

Probni se rad, iznimno, može produžiti zbog objektivnih razloga (bolest, mobilizacija i slično) za onoliko vremena koliko je radnik bio opravdano odsutan.

Radnik na probnom radu treba pokazati svoje sposobnosti na poslovima radnog mjesta za koje je sklopio ugovor o radu.

Članak 15.

Otkaz zbog neudovoljavanja na probnom radu mora biti obrazložen i u pisanom obliku.

Ako otkaz iz stavka 1. ovog članka poslodavac ne dostavi radniku najkasnije posljednjeg dana probnog rada, smatrat će se da je radnik na probnom radu zadovoljio.

Poslodavac će imenovati komisiju za praćenje rada i provjeru stručnih i radnih sposobnosti radnika na probnom radu, a jedan od članova komisije obvezatno je neposredni rukovoditelj.

Komisija za praćenje rada radnika na probnom radu ima tri člana.

Najmanje jedan član komisije mora imati najmanje isti stupanj stručne spreme kao i radnik čija se stručna i radna sposobnost prati i utvrđuje.

Radnik u probnom radu vodi dnevnik koji potpisuju i članovi komisije.

Članak 16.

Komisija je dužna pažljivo, savjesno i objektivno na osnovi praćenja rada radnika dati obrazloženje i nalaz u vidu ocjene probnog rada koja može biti "zadovoljio" ili "nije zadovoljio".

Nalaz odnosno ocjena dostavlja se u pisanom obliku poslodavcu najmanje osmog dana prije isteka probnog rada.

Ako je ocjena komisije da radnik nije zadovoljio u probnom radu, poslodavac je dužan takvom radniku redovito otkazati ugovor o radu uz otkazni rok od sedam dana.

Ako komisija ne da nalaz i ocjenu do isteka probnog rada, smatra se da je radnik zadovoljio na probnom radu.

Pripravnici

Članak 17.

Ugovor o radu može se sklopiti s pripravnikom koji se osposobljava za samostalan rad u zanimanju za koje se školovao.

Pripravnici se mogu zapošljavati na poslovima za koje se traži stručna sprema od srednje do visoke.

Članak 18.

Ako posebnim propisima nije drukčije utvrđeno, pripravnički staž može trajati najviše:

- od tri do pet mjeseci za poslove za koje se traži srednja stručna sprema,
- od pet do osam mjeseci za poslove za koje se traži viša stručna sprema,
- od osam do dvanaest mjeseci za poslove za koje se traži visoka stručna sprema.

Pripravništvo se obavlja po programu koji se donosi u skladu sa specifičnostima pojedinih struka i pojedinih radnih mjesta.

Pripravnički se staž može skratiti na prijedlog voditelja pripravničkog staža ako isti ocijeni da se pripravnik osposobio za samostalan rad.

Članak 19.

Pripravnik mora imati voditelja te dobiti program pripravničkog staža.

Članak 20.

Pripravnik polaže stručni ispit, ako je to propisano zakonom ili drugim propisom.

Pripravnik mora dobiti ispitni program i ispitnu literaturu.

Ako pripravnik ne položi pripravnički ispit u prvom pokušaju, poslodavac mu može redovito otkazati.

Članak 21.

Ako su stručni ispit ili radno iskustvo utvrđeni zakonom ili drugim propisom kao uvjet za obavljanje poslova određenog zanimanja, poslodavac može osobu koja je završila školovanje za takvo zanimanje primiti na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa (stručno osposobljavanje za rad).

Ugovor o stručnom osposobljavanju za rad mora se sklopiti u pisanom obliku.

Stručno osposobljavanje za rad može trajati najduže onoliko koliko traje pripravnički staž.

III. RASPOREĐIVANJE RADNIKA

Članak 22.

Radnik se kod poslodavca kod kojeg je zasnovao radni odnos, privremeno može po nalogu poslodavca bez svog pristanka rasporediti na drugo radno mjesto koje bitno ne odstupa od onih poslova za koje je sklopio ugovor o radu, najduže jedan mjesec ako potreba posla i organizacija rada to zahtijevaju kao i u slučaju nastupanja izvanrednih okolnosti ili više sile s time da mu pripada plaća za stvarno obavljene poslove, odnosno plaća njegovog radnog mjesta ukoliko je to za njih povoljnije.

IV. PRESTANAK POTREBE ZA RADOM RADNIKA

Članak 23.

U slučaju redovitog otkaza, otkazni rok je najmanje:

- dva tjedna, ako je radnik u radnom odnosu kod istog poslodavca proveo neprekidno manje od jedne godine,
- mjesec dana, ako je radnik u radnom odnosu kod istog poslodavca proveo neprekidno jednu godinu,
- mjesec dana i dva tjedna, ako je radnik u radnom odnosu kod istog poslodavca proveo neprekidno dvije godine,
- dva mjeseca, ako je radnik u radnom odnosu kod istog poslodavca proveo neprekidno pet godina,
- dva mjeseca i dva tjedna, ako je radnik u radnom odnosu kod istog poslodavca proveo neprekidno deset godina,
- tri mjeseca, ako je radnik u radnom odnosu kod istog poslodavca proveo neprekidno dvadeset godina.

Otkazni rok iz stavka 1. ovog članka radniku koji je kod poslodavca proveo u radnom odnosu neprekidno dvadeset godina, povećava se za dva tjedna ako je radnik navršio 50 godina života, a za mjesec dana ako je navršio 55 godina života.

Radniku kojem se ugovor o radu otkazuje zbog kršenja obveza iz radnog odnosa (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika) utvrđuje se otkazni rok u dužini polovice otkaznih rokova utvrđenih u stavku 1. i 2. ovog članka.

Ako radnik na zahtjev poslodavca prestane raditi prije isteka propisanog ili ugovorenog otkaznog roka, poslodavac mu je dužan isplatiti naknadu plaće i priznati sva ostala prava kao da je radio do isteka otkaznog roka.

U vrijeme otkaznog roka radnik ima pravo, uz naknadu plaće, odsustvovati s rada radi traženja zaposlenja četiri sata tjedno.

Članak 24.

U slučaju poslovno uvjetovanog otkaza radniku pripada otpremnina u visini pola prosječne mjesečne plaće isplaćene radniku u tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu za svaku navršenu godinu kod poslodavca uračunavajući i njegove pravne prednike, s time da ukupni iznos otpremnine ne može biti veći od 12 (dvanaest) prosječnih mjesečnih plaća koje je radnik ostvario u tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu.

Otpremninu iz stavka 1. ovog članka poslodavac je dužan isplatiti radniku najkasnije u roku 8 dana od dana prestanka radnog odnosa.

Članak 25.

Ako radnik otkazuje ugovor o radu otkazni rok ne može biti duži od 30 dana.

V. UPOZORENJE NA OBVEZE IZ RADNOG ODNOSA

Članak 26.

Upozorenje na obveze iz radnog odnosa uz ukazivanje na mogućnost otkazivanja ugovora o radu u slučaju nastavka kršenja radnih obveza koje je poslodavac uputio radniku, briše se iz kadrovske evidencije poslodavca, ako radnik u roku od dvije godine od dana primitka upozorenja, ponovo ne prekrši obveze iz radnog odnosa.

Upozorenje iz stavka 1. ovog članka brisano iz kadrovske evidencije, smatra se kao da nikada nije bilo niti upućeno.

VI. RADNO VRIJEME

Članak 27.

Puno radno vrijeme radnika uključujući i stanku iznosi 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se u pet radnih dana, od ponedjeljka do petka.

Odluku o početku i završetku dnevnog radnog vremena, uključujući i vrijeme stanke donosi poslodavac.

Članak 28.

Poslodavac može donijeti odluku o preraspodjeli radnog vremena prema naravi posla, te predložiti promjenu tjednog punog radnog vremena ako organizacija posla to zahtijeva.

Sve odluke o radnom vremenu, osim odluke o hitnom prekovremenom radu moraju se objaviti na oglasnoj ploči poslodavca najkasnije tjedan dana prije početka primjene.

Članak 29.

Svaki rad duži od 40-satnog radnog tjedna, a nije preraspodjela radnog vremena, predstavlja prekovremeni rad koji može iznositi najviše 10 sati tjedno.

Prekovremeni rad malodobnih radnika je zabranjen.

Trudnica, roditelj s djetetom do tri godine života, samohrani roditelj s djetetom do šest godina života, te radnik koji radi u nepunom radnom vremenu kod više poslodavaca, mogu raditi prekovremeno samo uz pisanu izjavu o dobrovoljnom pristanku na takav rad.

Odluku o radu dužem od punog radnog vremena donosi poslodavac.

Članak 30.

Rad između dvadeset dva sata uvečer i šest sati ujutro idućeg dana, smatra se noćnim radom.

Ako je rad organiziran u smjenama mora se osigurati izmjena smjena, tako da radnik radi noću uzastopce najviše do tjedan dana.

Tjedni odmor radnik u pravilu koristi subotom i nedjeljom, a u slučaju rada radnika u nedjelju, poslodavac je dužan radniku sljedeći tjedan osigurati jedan dan tjednog odmora.

Članak 31.

Poslodavac je dužan prije donošenja odluke o radnom vremenu, osim u slučaju hitnog prekovremenog rada do kojeg je došlo uslijed više sile, prethodno se savjetovati sa radničkim vijećem to jest sa sindikalnim povjerenikom ako radničko vijeće nije utemeljeno.

Članak 32.

Početak i završetak radnog vremena evidentira se u evidenciji radnog vremena i listi prisutnosti na radu.

VII. ODMORI I DOPUSTI

Stanka

Članak 33.

Radnik koji radi u punom radnom vremenu ima svakog radnog dana pravo na odmor (stanku) u trajanju od 30 minuta, koja se ubraja u radno vrijeme.

Vrijeme korištenja stanke određuje poslodavac.

Stanka ne može biti određena na početku niti na završetku radnog vremena.

Dnevni odmor

Članak 34.

Između dva uzastopna radna dana radnik ima pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekidno.

Tjedni odmor

Članak 35.

Radnik ima prvo na tjedni odmor u trajanju od 24 sata neprekidno.

Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.

Ako radnik zbog potrebe posla ne može koristiti tjedni odmor na način iz članka 30. stavka 3. ovog Ugovora, može ga koristiti naknadno, a prema odluci poslodavca.

Godišnji odmor**Članak 36.**

Pravo na plaćeni godišnji odmor određuje se u trajanju od najmanje 20 radnih dana u svakoj kalendar-skoj godini.

Malodobni radnik ima prvo na godišnji odmor u trajanju od najmanje 25 radnih dana.

Članak 37.

Radnik koji se prvi put zaposli ili ima prekid rada između dva radna odnosa duži od 8 dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog radnog odnosa kod tog poslodavca.

Privremena nesposobnost za rad, vojna služba ili drugi zakonom određeni slučaj opravdanog odsustvo-vanja s rada, ne smatra se prekidom radnog odnosa u smislu stavka 1. ovog članka.

Članak 38.

Radnik ima pravo na jednu dvanaestinu godišnjeg odmora /razmjerni dio godišnjeg odmora/ u slučajevima utvrđenim Zakonom o radu.

Članak 39.

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se tako da se 20 radnih dana, koliko iznosi zakonom određeno naj-kraće trajanje godišnjeg odmora, dodaju dani godišnjeg odmora prema pojedinačno određenim mjerilima:

- | | |
|--|---------------|
| a) s obzirom na stručnu spremu | |
| – poslovi za koje je uvjet OŠ, NSS | 1 radni dan |
| – poslovi za koje je uvjet SSS | 2 radna dana |
| – poslovi za koje je uvjet VŠS | 3 radna dana |
| – poslovi za koje je uvjet VSS | 4 radna dana |
| b) s obzirom na dužinu radnog staža | |
| – do 5 godina radnog staža | 1 radni dan |
| – od 5 do 10 godina radnog staža | 2 radna dana |
| – od 10 do 15 godina radnog staža | 3 radna dana |
| – od 15 do 20 godina radnog staža | 4 radna dana |
| – od 20 do 25 godina radnog staža | 5 radnih dana |
| – od 25 do 30 godina radnog staža | 6 radnih dana |
| – od 30 i više godina radnog staža | 7 radnih dana |
| c) s obzirom na uvjete rada | |
| – za radnike koji rade u uvjetima težim od normalnih utvrđenih člankom 62. stavak 1. Ugovora, osim direktora | 1 radni dan |
| – za radnike koji rade veći dio radnog vremena na kompjuteru | 1 radni dan |
| d) na osnovi zdravstvenog stanja | |
| – radniku invalidu rada, teškom kroničnom bolesniku, radniku s profesionalnim oboljenjem | 2 radna dana |
| e) s obzirom na posebne socijalne uvjete | |
| – samohranom roditelju s djetetom do 7 godina starosti | 3 radna dana |
| – roditelju teže hendikepiranog djeteta | 2 radna dana |
| – majci ili ocu s djetetom do 7 godina starosti | 2 radna dana |
| – radniku invalidu domovinskog rata | 2 radna dana. |

Radnici po kriterijima iz stavka 1. ovog članka mogu koristiti najviše 30 dana godišnjeg odmora.

Članak 40.

Prigodom utvrđivanja trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote i nedjelje, te blagdani i neradni dani.

Razdoblje privremene nesposobnosti za rad koje je utvrdio ovlaštenu liječnik ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

Članak 41.

Radnik može koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju ili u dva dijela, a ako to dopušta narav posla i organizacija rada može se odobriti korištenje godišnjeg odmora i u više dijelova.

Radnik ima pravo koristiti dva dana godišnjeg odmora po vlastitoj želji, uz obvezu da o tome izvijesti poslodavca ili osobu ovlaštenu od poslodavca, najma-nje jedan dan ranije.

Članak 42.

Prigodom utvrđivanja vremena korištenja godišnjeg odmora, a u skladu s potrebama organizacije rada, poslodavac je dužan voditi računa o potrebama i željama radnika te u tom smislu prikupiti njihove prijedloge.

Članak 43.

Na osnovi plana korištenja godišnjeg odmora poslodavac dostavlja radniku odluku o korištenju godiš-njeg odmora na temelju plana odnosno na prijedlog tehničkog rukovoditelja, najkasnije 15 dana prije počeka korištenja godišnjeg odmora.

U slučaju prijekne potrebe poslodavac može za-tražiti da radnik odgodi ili prekine korištenje godišnjeg odmora samo radi izvršavanja osobito važnih i neodgo-divih službenih poslova.

Radniku kojem je odgođeno ili prekinuto korište-nje godišnjeg odmora mora se omogućiti naknadno korištenje, odnosno nastavljanje korištenja godišnjeg odmora.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka poslodavac je dužan radniku nadoknaditi troškove odgode ili prekida korištenja godišnjeg odmora.

Troškovima iz stavka 4. ovog članka smatraju se putni i drugi troškovi.

Iz opravdanih razloga radnik može podnijeti zahtjev poslodavcu za izmjenu plana korištenja godišnjeg odmora, odnosno već izdane odluke iz stavka 1. ovog članka o korištenju godišnjeg odmora.

Članak 44.

O planu korištenja godišnjeg odmora poslodavac će se savjetovati sa radničkim vijećem odnosno sindi-kalnim povjerenikom.

Plaćeni dopust**Članak 45.**

Radnik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini u sljede-ćim slučajevima:

- | | |
|--|--------------|
| – sklapanja braka | 4 radna dana |
| – rođenje djeteta | 3 radna dana |
| – smrt supružnika, roditelja, očuha i maćehe, djeteta, posvojitelja, posvojenika i unuka | 3 radna dana |

- smrt brata ili sestre, djeda ili bake te roditelja supružnika 3 radna dana
- smrti člana šire obitelji koji je u trenutku smrti živio u zajedničkom domaćinstvu s radnikom 3 radna dana
- smrti člana šire obitelji koji u trenutku smrti nije živio u zajedničkom domaćinstvu s radnikom 2 radna dana
- selidba u istom mjestu stanovanja 2 radna dana
- selidba u drugo mjesto stanovanja 3 radna dana
- teške bolesti supružnika, djeteta ili roditelja u istom mjestu stanovanja 4 radna dana
- teške bolesti djeteta ili roditelja izvan mjesta stanovanja 4 radna dana
- otklanjanje štetnih posljedica koje pogode radnikovo domaćinstvo, a rezultat su elementarne nepogode 3 radna dana
- sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanju za sindikalne aktivnosti i drugo 2 radna dana
- dobrovoljnom davatelju krvi za svako davanje 1 radni dan.

Radnik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovog članka neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio prema drugim osnovama.

U slučaju dobrovoljnog davanja krvi dan plaćenog dopusta se koristi na dan darivanja ili neposredno nakon davanja krvi.

U nemogućnosti korištenja plaćenog dopusta sukladno stavku 3. ovog članka, dani plaćenog dopusta koristit će se naknadno, prema odluci poslodavca.

Članak 46.

Radnik kojega poslodavac upućuje na školovanje, stručno usavršavanje ili usavršavanje ima pravo na plaćeni dopust za pripremanje i polaganje ispita, ukupno do 15 radnih dana godišnje.

Za pripremanje i polaganje završnog ispita, osim plaćenog dopusta iz stavka 1. ovog članka, radnik ima pravo na još 5 radnih dana plaćenog dopusta.

Ako to okolnosti zahtijevaju, radniku se može odobriti plaćeni dopust za školovanje, stručno osposobljavanje ili usavršavanje i u dužem trajanju, ali ne duže od 30 radnih dana u jednoj godini.

Članak 47.

Radnik može koristiti plaćeni dopust iz članka 45. stavka 1. alineja 1. do 12. ovog Ugovora isključivo u vrijeme nastupa okolnosti na osnovi kojih ima pravo na plaćeni dopust.

Ako okolnosti iz članka 45. ovog Ugovora nastupe u vrijeme korištenja godišnjeg odmora ili u vrijeme odsutnosti s rada zbog privremene nesposobnosti za rad (bolovanje), radnik ne može ostvariti pravo na plaćeni dopust za dane kada je koristio godišnji odmor ili je bio na bolovanju, osim u slučaju smrtnog slučaja ili dobrovoljnog davanja krvi.

Članak 48.

U pogledu stjecanja prava iz radnog odnosa ili u svezi s radnim odnosom, razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

Neplaćeni dopust

Članak 49.

Radniku se može odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 dana u tijeku kalendarske godine, pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova poslodavca, a osobito radi: gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenja na vlastiti trošak, sudjelovanja u kulturno-umjetničkim i športskim priredbama, osobnog školovanja, doškolovanja, osposobljavanja, usavršavanja ili specijalizacije.

Ako to okolnosti zahtijevaju, radniku se neplaćeni dopust iz stavka 1. ovog članka može odobriti u trajanju dužem od 30 dana.

Članak 50.

Za vrijeme neplaćenog dopusta radniku miruju prava i obveze iz radnog odnosa.

VIII. PLAĆE, DODACI NA PLAĆE I NAKNADE

Plaća

Članak 51.

Plaću sa svim dodacima utvrđenim Kolektivnim ugovorom za izvršeni rad poslodavac je dužan isplatiti radniku neovisno o ostvarenom poslovnom rezultatu Društva, a čine ju:

- osnovna plaća utvrđena po osnovi složenosti poslova radnog mjesta na koje je radnik raspoređen i normalnih uvjeta rada na radnom mjestu,
- dodatka na plaću za radni staž,
- stalnog dodatka,
- povećanje plaće po osnovi izvršenja poslova i radnih zadataka (u daljnjem tekstu – stimulativni dio),
- dodatak na plaću za posebne i otežane radne uvjete (u daljnjem tekstu – dodaci na uvjete rada).

Za razdoblje u kojem ne radi zbog opravdanih razloga određenih zakonom i Kolektivnim ugovorom radnik ima pravo na naknadu plaće.

Članak 52.

Plaća i ostala materijalna prava radnika iskazuju se u bruto iznosu, a porez, prirez i doprinose obračunava i uplaćuje poslodavac, u skladu s propisima.

Članak 53.

Osnovna plaća radnika za puno radno vrijeme i uobičajeni učinak predstavlja umnožak osnovice za izračun plaće i koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na kojem radnik radi.

Članak 54.

Najnižu osnovnu plaću ugovorne strane utvrđuju u mjesečnom iznosu od 3.300,00 kuna bruto.

Članak 55.

Stalni dodatak za troškove prehrane iznosi u bruto iznosu 600,00 kuna.

Pravo na dodatak iz stavka 1. ovog članka ima i radnik u slučaju kada radi skraćeno radno vrijeme, ako skraćeno vrijeme traje tri ili više sati dnevno.

Članak 56.

Radniku pripada dodatak na plaću za radni staž u visini od 0,5 posto za svaku navršenu godinu radnog staža, od prvog dana sljedećeg mjeseca u odnosu na mjesec stjecanja prava.

Dodatak na plaću za radni staž izračunava se tako da se umnožak osnovice za izračun plaće i koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta radnika pomnoži sa 0,5 posto za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 57.

Poslodavac je dužan na zahtjev radničkog vijeća odnosno sindikalnog povjerenika predočiti dokaze o uplaćenim doprinosima za mirovinsko i zdravstveno osiguranje radnika.

Članak 58.

Plaću članova Uprave društva utvrđuje Skupština posebnim ugovorom koji se sklapa sa predsjednikom Skupštine.

Članak 59.

Plaća pripravnika utvrđuje se u visini od 80 posto plaće radnog mjesta za koje se pripravnik osposobljava.

Članak 60.

Plaća se isplaćuje za razdoblje koje čini kalendarski mjesec.

Plaća se isplaćuje radniku u jednom dijelu i to do 15-og dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Ako 15-i pada u praznik ili neradni dan, plaća se isplaćuje prethodnog dana.

Radniku se uručuje obračun plaće u kojem se vidi način izračunavanja ukupne plaće, odbici i neto iznos.

Radnik ima pravo izabrati banku preko koje će mu se isplaćivati plaća.

U slučaju zakašnjenja u isplati plaće poslodavac je dužan radniku s prvom sljedećom plaćom isplatiti zakonske zatezne kamate ako je zakašnjenje duže od 30 dana od dana utvrđenog stavkom 2. ovog članka.

Članak 61.

Razvrstavanje i vrednovanje pojedinih poslova odnosno radnih mjesta na temelju složenosti i normalnih uvjeta rada na tim radnim mjestima utvrđeno je Tarifnim osnovama za utvrđivanje startnih plaća koje su sastavni dio ovog Ugovora.

Tarifne osnove**Članak 62.**

Tarifne osnove za utvrđivanje startnih plaća radnih mjesta utvrđuju se prema kriteriju složenosti poslova i normalnih uvjeta rada, kako slijedi:

- Direktor.....poseban ugovor
- Tehnički rukovoditeljposeban ugovor
- Plinoinstalater I..... 1,55
- Plinoinstalater II..... 1,45
- Rukovalac građevinskim strojevima 1,45
- Inkasator 1,40

Stimulativni dio plaće**Članak 63.**

Radnik može ostvariti stimulativni dio plaće na osnovnu plaću do 20 posto za ostvarenu veću produktivnost na radu, bolju kvalitetu izvršenih zadataka, te veću motiviranost na radu.

Stimulativni dio plaće radnika predlaže rukovoditelj.

Stimulativni dio plaće rukovoditelja utvrđuje direktor.

Stimulativni dio plaće isplaćuje se radniku za sate odrađene u mjesecu za koji se isplaćuje stimulacija.

Dodaci na plaću**Članak 64.**

Osnovna plaća radnika uvećava se:

- za rad noću 40 posto
- za prekovremeni rad 50 posto
- za rad nedjeljom 35 posto
- za rad na dane blagdana i neradne dane 50 posto

Radnicima se na njihov zahtjev mogu zamijeniti ostvareni prekovremeni sati slobodnim danima, tako da se određeni sati uvećavaju za 50 posto.

Svi dodaci iz stavka 1. ovog članka kumuliraju se bez izuzetaka.

Za rad u dane blagdana i neradne dane utvrđene zakonom i za rad na dan Uskrsa radnik ima pravo na naknadu plaće koja mu pripada kada ne radi na te dane i plaću uvećanu za 50 posto.

Naknada na osnovi izuma i tehničkog unapređenja**Članak 65.**

Radniku koji svojim pronalaskom, inovacijom, racionalizacijom ili drugim oblikom stvaralaštva doprinese ostvarenju veće dobiti poslodavcu, pripada pravo na nagradu koja se može dati u novcu ili na drugi način.

Posebna stručna komisija utvrđuje postojanje, odnosno nepostojanje materijalne koristi za poslodavca.

U slučaju da inventivni rad radnika donosi efektivne i materijalne koristi poslodavcu, posebnim ugovorom između radnika i poslodavca utvrđuju se modaliteti njegovog korištenja i naknade radniku.

Naknada plaće**Članak 66.**

Radnik ima pravo na naknadu plaće u visini njegove plaće isplaćene mu u prethodna tri mjeseca za razdoblje u kojem ne radi zbog:

- korištenja godišnjeg odmora,
- plaćenog dopusta,
- državnih blagdana i neradnih dana utvrđenih zakonom,
- obrazovanja, prekvalifikacije i stručnog osposobljavanja na koje ga je uputio poslodavac,
- obrazovanja za potrebe sindikalnih aktivnosti,
- obavljanja funkcije predstavnika radnika u organima upravljanja Društva.

U slučaju prekida rada do kojeg je došlo bez krivnje radnika, radnik ima pravo na naknadu plaće u visini njegove osnovne plaće uvećane za radni staž.

Članak 67.

Naknada plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad određuje se od osnovice utvrđene propisima o zdravstvenom osiguranju.

Ako se naknada iz stavka 1. ovog članka isplaćuje na teret poslodavca, naknada iznosi 90 posto, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Radnik ima pravo na naknadu plaće u visini 100 posto plaće koju bi primio da je radio na radnom mjestu, kada ne radi zbog:

- nesreće na poslu,
- profesionalnog oboljenja, i u drugim slučajevima predviđenim zakonom i drugim propisima.

Članak 68.

Za dane službenog izostanka s rada, organiziranog sistematskog pregleda, dobrovoljnog davanja krvi, traženja zaposlenja tijekom otkaznog roka, te u drugim slučajevima kada nije drugačije određeno, radniku pripada naknada plaće kao da je radio uz normalni učinak sa pripadajućim stalnim dodacima.

Članak 69.

Naknada plaće koju radniku isplaćuje poslodavac isplaćuje se zajedno s plaćom.

IX. OSTALA MATERIJALNA PRAVA RADNIKA

Prigodna nagrada

Članak 70.

Radniku pripada prigodna godišnja novčana nagrada najmanje u visini najvišeg neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak.

Otpremnina radi odlaska u mirovinu

Članak 71.

Radniku koji odlazi u mirovinu (starosnu, prijevremenu, invalidsku, obiteljsku) pripada pravo na isplatu otpremnine u visini tri prosječne mjesečne plaće isplaćene po radniku u Republici Hrvatskoj u prethodnom tromjesečju.

Solidarne pomoći

Članak 72.

Radnik ili njegova obitelj imaju pravo na solidarnu pomoć u sljedećim slučajevima:

- smrti radnika,
 - smrti radnikova supružnika, djeteta ili roditelja, brata ili sestre,
 - bolovanja radnika duljeg od 90 dana,
 - nastanka teške invalidnosti radnika,
- u visini neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak.

Neovisno o pravu iz stavka 1. ovog članka, poslodavac će snositi stvarne troškove sahrane umrlog radnika uobičajene u mjestu pokopa.

Dnevnice, troškovi noćenja i prijevozni troškovi na službenom putu

Članak 73.

Kada je radnik upućen na službeno putovanje u zemlji, pripada mu dnevnicu, naknada prijevoznih troškova i naknada troškova noćenja u visini neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak, kao i puni iznos hotelskog računa za spavanje (do razine hotela s četiri zvjezdice).

Pravo na dnevnicu i naknadu troškova prijevoza za službeno putovanje u inozemstvo utvrđuje se na način kako je to propisano za tijela državne vlasti.

Radniku pripada puna dnevnicu za svakih 24 sata provedenih na službenom putovanju, odnosno za vrijeme provedeno na službenom putovanju u trajanju od 12 do 24 sata.

Za vrijeme provedeno na službenom putovanju u trajanju više od 8, a manje od 12 sati radniku pripada pola dnevnice.

Terenski dodatak

Članak 74.

Za vrijeme rada izvan sjedišta poslodavca i izvan mjesta njegovog stalnog boravka, radnik ima pravo na terenski dodatak u visini koja mu pokriva povećane troškove života boravka na terenu.

Puni iznos terenskog dodatka dnevno iznosi najmanje iznos na koji se prema Pravilniku o porezu na dohodak ne plaća porez.

Terenski dodatak isplaćuje se radniku unaprijed, najkasnije posljednjeg dana u mjesecu za idući mjesec.

Naknada za odvojeni život

Članak 75.

Radniku pripada naknada za odvojeni život kada je upućen na rad izvan sjedišta poslodavca, a obitelj mu trajno boravi u mjestu sjedišta poslodavca.

Naknada za odvojeni život od obitelji iznosi najmanje iznos na koji se prema Pravilniku o porezu na dohodak ne plaća porez.

Naknada za odvojeni život i terenski dodatak međusobno se isključuju.

Ako radnik nakon sklapanja ugovora o radu promijeni mjesto svog stalnog prebivališta, poslodavac mu nema obvezu plaćati naknadu za odvojeni život.

Naknada troškova prijevoza na posao i s posla

Članak 76.

Radnik ima pravo na naknadu punog iznosa troškova prijevoza na posao i s posla za vrijeme provedeno na radu u visini troškova prijevoza sredstvima javnog prijevoza prema cijeni mjesečne karte.

Naknada troškova prijevoza isplaćuje se najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Nagrada učenicima i studentima

Članak 77.

Učenicima i studentima za vrijeme provedeno na praksi kod poslodavca pripada nagrada. Osnova za nagradu je godina učenja ili studiranja i iznos na koji se

prema Pravilniku o porezu na dohodak ne plaća porez, i to za:

- I. godinu 10 posto,
- II. godinu 15 posto,
- III. godinu 20 posto,
- IV. godinu 25 posto,
- V. godinu 30 posto.

Učeniku ili studentu na praktičnom radu može se dati i posebna nagrada na osnovi zalaganja i postignutih rezultata rada, o čemu odluku donosi direktor na pismeni prijedlog tehničkog rukovoditelja.

Ako učenik ili student ne provede na praktičnom radu vrijeme koje je propisano nastavnim planom i programom, visina nagrade se umanjuje srazmjerno odsutnosti s praktičnog rada.

Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe

Članak 78.

Ako je radniku odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe, ima pravo na naknadu troškova u visini neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak.

Odluku o odobravanju uporabe vlastitog automobila u službene svrhe donosi direktor.

Kolektivno osiguranje

Članak 79.

Poslodavac je dužan radnike kolektivno osigurati od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme obavljanja rada, te za vrijeme provedeno dolaskom na posao i odlaskom s posla.

Jubilarna nagrada

Članak 80.

Radniku se isplaćuje jubilarna nagrada za ukupni rad kod poslodavca i njegovih pravnih prednika i to za navršениh 10, 15, 20, 25, 30, 35, 40 i 45 godina u visini neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak.

Radniku će se isplatiti jubilarna nagrada iz stavka 1. ovog članka tijekom godine u kojoj je stekao pravo na istu.

Dar djeci

Članak 81.

U prigodi božićnih blagdana radniku će se isplatiti sredstva ili dar za svako dijete koje do 31. prosinca tekuće godine navršava 15 godina starosti, najmanje u neoporezivom iznosu utvrđenom Pravilnikom o porezu na dohodak.

Prigodni godišnji dar u naravi

Članak 82.

Radniku pripada pravo na godišnji dar u naravi najviše u visini neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak.

X. ZDRAVLJE I ZAŠTITA NA RADU

Članak 83.

Poslodavac je dužan osigurati nužne uvjete za zdravlje i sigurnost na radu.

Poslodavac će poduzeti mjere nužne za zdravlje i sigurnost radnika, uključujući mjere za sprečavanje rizika na radu, pružanje informacija i osposobljavanje radnika za rad na siguran način.

Članak 84.

Kod poslodavaca radnici biraju onoliko povjerenika za zaštitu na radu koliko prema kriterijima zastupljenosti imaju pravo izabrati članova radničkog vijeća i prema pravilima za izbor članova radničkog vijeća.

Članak 85.

Povjerenik radnika za zaštitu na radu ima pravo na četiri sata tjedno za obnašanje dužnosti iz zaštite na radu uz naknadu njegove mjesečne plaće isplaćene u prethodna tri mjeseca, s opisom poslova obavljenih u tom vremenu.

Ako povjerenik na zahtjev poslodavca (sudjelovanje u planiranju unapređenja uvjeta rada i sl.), ili inspektora rada (prisustvovanje inspekcijskim nadzorima) radi obnašanja svojih dužnosti izostane s rada više od vremena utvrđenog stavkom 1. ovog članka ima i za to vrijeme pravo na naknadu plaće kao da je radio.

Povjerenik ima pravo na osposobljavanje na trošak poslodavca te na odsustvovanje s rada radi osposobljavanja za zaštitu na radu (tečajevi, seminari, sastanci i slično).

Poslodavac je dužan omogućiti povjereniku pristup svim radnim mjestima i podacima koji su od značaja za ostvarivanje zaštite na radu.

Članak 86.

Prigodom uvođenja novih tehnologija, poslodavac je dužan informirati radnike i povjerenika za zaštitu na radu o tehnološkim karakteristikama i mogućim utjecajima tih tehnologija na zdravlje i sigurnost na radu.

Radi prilagođavanja tehničkom napretku, poslodavac je obavezan planirati tehnološki razvoj radnog procesa, zamjenjujući ga manje opasnim ili neopasnim.

Članak 87.

U provođenju mjera zaštite na radu povjerenik radnika za zaštitu na radu ima pravo i obveze:

- sudjelovati u planiranju unapređivanja uvjeta rada, uvođenja nove tehnologije, uvođenja novih stvari u radni proces,
- primati primjedbe radnika na primjenu propisa i provođenja mjera zaštite na radu,
- biti nazočan inspekcijskim pregledima i izvještavati inspektora o svim zapažanjima radnika kojih je povjerenik,
- pozvati inspektora rada kada procijeni da su ugroženi život i zdravlje radnika a poslodavac to propušta ili to odbije učiniti,
- obrazovati se za obavljanje ovih poslova, stalno proširivati i unapređivati znanje, pratiti i prikupljati obavijesti značajne za njegov rad,
- staviti prigovor na inspekcijski nalaz i mišljenje,

- svojom aktivnošću poticati druge radnike za rad na siguran način,
- obavještavati radnike o mjerama zaštite na radu koje poduzima poslodavac.

Članak 88.

Dužnost je svakog radnika brinuti o vlastitoj sigurnosti i zdravlju, te o sigurnosti i zdravlju drugih radnika i osoba na koje utječu njegovi postupci tijekom rada, u skladu s osposobljenošću i uputama koje mu je osigurao poslodavac.

Radnik koji u slučaju ozbiljne, prijeteće i neizbježne opasnosti napusti svoje radno mjesto ili opasno područje, ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj zbog svog postupka. Takav radnik uživa zaštitu od bilo kakvih neposrednih posljedica, osim ako je, prema posebnim propisima ili pravilima struke, dužan izložiti se opasnosti radi spašavanja života i zdravlja ljudi ili imovine.

Prava iz prethodnih stavki ne primjenjuju se u slučaju rata, neposredne ratne opasnosti, elementarne nepogode, katastrofa i više sile.

XI. ZAŠTITA RADNIKA

Članak 89.

Kada se tijekom radnog vijeka radniku smanjuje radna sposobnost zbog godina starosti, ozljede na radu, invaliditeta, profesionalnih i drugih bolesti, poslodavac će tom radniku osigurati povoljnije uvjete rada (lakši posao, povoljnija norma, rad sa smanjenim fondom sati, rad na jednostavnijim poslovima i slično), bez smanjivanja plaće koju je radnik imao u vrijeme nastupa određenih okolnosti.

Članak 90.

Pravo na raspoređivanje na lakše radno mjesto, odnosno na utvrđivanje povoljnijih mjerila rada imaju radnici u slučaju da zbog radne iscrpljenosti nisu više u mogućnosti obavljati poslove radnog mjesta na koje su raspoređeni, odnosno nisu u mogućnosti ostvarivati prosječne rezultate rada, koji se ostvaruju o organizacijskoj jedinici gdje radnik radi uz uvjet da su navršili 55 godina života – muškarci i 50 godina života – žene, te da su proveli najmanje 5 godina kod istog poslodavca.

Članak 91.

Radniku koji radi skraćeno radno vrijeme, zbog smanjene radne sposobnosti nastale ozljedom na radu bez krivnje radnika ili profesionalnog oboljenja, isplatit će se plaća za skraćeno radno vrijeme i naknada u visini razlike između naknade koju ostvaruje prema propisima invalidsko-mirovinskog osiguranja i plaće radnog mjesta na koje je radnik bio raspoređen u vrijeme nastupanja određene okolnosti.

Članak 92.

Radnik kojem do stjecanja prava na starosnu mirovinu nedostaje pet godina staža ili pet godina života, do ostvarivanja uvjeta za mirovinu zadržava, najmanje, plaću koju je ostvario u mjesecu koji prethodi mjesecu u kojem su se stekle spomenute okolnosti, uz uredno i savjesno obavljanje poslova i rezultate rada primjerene njegovoj dobi.

XII. ZAŠTITA PRAVA RADNIKA

Članak 93.

Radnik koji smatra da mu je poslodavac povrijedio neko pravo iz radnog odnosa može u roku od 15 dana od dostave odluke kojom je povrijeđeno njegovo pravo, odnosno od dana saznanja za povredu prava, zahtijevati od poslodavca ostvarenje tog prava.

Ako poslodavac u roku 15 dana od dostave zahtjeva radnika iz stavka 1. ovog članka ne udovolji tom zahtjevu, radnik može u daljnjem roku od 15 dana zahtijevati zaštitu povrijeđenog prava pred nadležnim sudom.

Ako je zakonom, drugim propisom, kolektivnim ugovorom ili pravilnikom o radu predviđen postupak mirnog rješavanja nastalog spora, rok od 15 dana za podnošenje zahtjeva sudu teče od dana okončanja tog postupka.

Zaštitu povrijeđenog prava pred nadležnim sudom ne može zahtijevati radnik koji prethodno poslodavcu nije podnio zahtjev za zaštitu povrijeđenog prava.

U slučaju spora, na zahtjev radnika, u postupku zaštite njegovih prava i interesa, može ga zastupati sindikalni povjerenik.

U određenim slučajevima prigovor se može riješiti nagodbom.

Članak 94.

Rokovi iz članka 93. ovog Ugovora ne odnose se na potraživanja naknade štete ili druga novčana potraživanja iz radnog odnosa.

Članak 95.

Odluke poslodavca koje se uručuju radniku trebaju sadržavati pravnu pouku na podnošenje zahtjeva za ostvarenje eventualno povrijeđenog prava.

Članak 96.

Sve odluke glede ostvarenja prava i obveza iz radnog odnosa ili u svezi s radnim odnosom u prvom i drugom stupnju donosi direktor ili osoba koju direktor ovlasti pisanom punomoći.

Članak 97.

Dostavljanje odluka, obavijesti i drugih pismena i akata u svezi s ostvarivanjem prava i obveza radnika obavlja se, u pravilu, neposrednom predajom radniku.

Ako radnik ima punomoćnika, dostavljanje se vrši osobi koja je određena za punomoćnika.

Potvrdu o izvršenom dostavljanju (dostavnicu) potpisuju primatelj i dostavljač. Primatelj će na dostavnici sam slovima naznačiti dan prijema.

Radniku se odluka može dostaviti i putem pošte, na adresu koju je prijavio poslodavcu.

U slučaju odbijanja prijema ili nepoznate adrese, odnosno ukoliko radnik poslodavcu nije prijavio promjenu svoje adrese, dostavljanje se obavlja isticanjem na oglasnoj ploči poslodavca.

Istekom roka od 3 (tri) dana od dana isticanja odluke na oglasnoj ploči, dostava se smatra izvršenom.

Članak 98.

Ugovorene strane dužne su se zalagati za poštivanje odredaba ovog Ugovora i za njegovu pravilnu primjenu.

Ugovorene strane dužne su se sudržavati od svakog djelovanja koje bi bilo suprotno odredbama ovog Ugovora, sprječavalo ili otežavalo njegovu provedbu.

XIII. DJELOVANJE I UVJETI ZA RAD SINDIKATA

Članak 99.

Poslodavac se obvezuje da će osigurati provedbu svih prava s područja sindikalnog organiziranja što su utvrđena Ustavom Republike Hrvatske, konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonom i ovim Ugovorom.

Sindikat se obvezuje da će svoje djelovanje provoditi sukladno Ustavu Republike Hrvatske, konvencijama MOR, zakonima i ovim Ugovorom.

Članak 100.

Poslodavac ne smije sprečavati ili ometati aktivnost sindikalnog povjerenika ili sindikalnog predstavnika, ako djeluje u skladu s Ustavom, zakonom, drugim propisima i ovim Ugovorom.

Članak 101.

Sindikat je dužan obavijestiti poslodavca o izboru ili imenovanju sindikalnog povjerenika i drugih sindikalnih predstavnika.

Članak 102.

Čelnik sindikata koji je na tu funkciju izabran iz radnog odnosa kod poslodavca, a koju obavlja profesionalno, ima se pravo, nakon prestanka te funkcije, vratiti na rad na iste poslove, a ako tih poslova više nema onda na odgovarajuće poslove u okviru njegove stručne spreme.

O namjeri povratka na rad, osobe iz stavka 1. ovog članka trebaju obavijestiti poslodavca u roku 30 dana od prestanka funkcije.

Članak 103.

Pravo na sindikalne aktivnosti s naknadom plaće sindikalni povjerenik ostvaruje u ovisnosti o broju članova sindikata kod poslodavca i to tako da za svakog člana sindikata ima pravo na najmanje četiri sata aktivnosti s naknadom plaće tijekom kalendarske godine.

Pored broja sati sindikalne aktivnosti utvrđene u stavku 1. ovog članka, poslodavac je dužan sindikalnom povjereniku i članu regionalnog i republičkog organa Sindikata omogućiti izostanak s rada, uz naknadu plaće, zbog pohađanja sindikalnih sastanaka, tečajeva, osposobljavanja, seminara, kongresa i konferencija.

Članak 104.

Sindikalni povjerenik ne može zbog sindikalnih aktivnosti biti pozvan na odgovornost, niti doveden u nepovoljniji položaj.

Sindikalnom povjereniku kod poslodavca, za vrijeme obavljanja dužnosti i 6 mjeseci nakon njenog isteka, ne može mu se, bez suglasnosti Sindikata:

- otkazati ugovor o radu,
- rasporediti na drugo radno mjesto,
- ili na drugi način staviti u nepovoljniji položaj u odnosu na druge radnike.

Članak 105.

Sindikalnom predstavniku, odnosno sindikalnom povjereniku, poslodavac je obavezan omogućiti neophodan pristup radnim mjestima u svrhu obnašanja njegove dužnosti, te radi omogućavanja uvida u podatke i isprave u svezi s ostvarivanjem i zaštitom prava radnika.

Poslodavac je, također, dužan sindikalnom predstavniku, odnosno povjereniku, osigurati informacije koje su bitne za gospodarski položaj radnika, kao što su prijedlozi odluka i pravilnika o radu kojima se reguliraju prava i obveze iz radnog odnosa, prijedlozi poslovnih i razvojnih odluka koje utječu na ekonomski ili socijalni položaj radnika, radi primjene članka 149. i 150. Zakona o radu, ako kod poslodavca nije utemeljeno radničko vijeće.

Poslodavac je dužan primiti na razgovor sindikalnog povjerenika, odnosno sindikalnog predstavnika, po mogućnosti odmah, ali najkasnije u roku tri dana.

Poslodavac je dužan u pisanom obliku odgovoriti na svaki dopis sindikalnog povjerenika odnosno sindikalnog predstavnika.

Sindikalni povjerenik, odnosno sindikalni predstavnik, ne smije biti spriječen ili ometan u obnašanju svoje dužnosti, ako djeluje u skladu sa zakonom i ovim ugovorom.

Sindikalni predstavnik, odnosno sindikalni povjerenik ima i druga prava određena ovim Ugovorom i zakonom.

Prava iz prethodnog stavka ovog članka pripadaju jednako sindikalnom povjereniku i sindikalnom predstavniku, uključujući i one koji nisu zaposleni kod tog poslodavca.

Sindikalni predstavnik dužan je predstaviti se pred poslodavcem odgovarajućom punomoći ili iskaznicom.

Ozljeda sindikalnog povjerenika prigodom obavljanja sindikalne dužnosti te službenog puta u svezi s tom dužnošću smatra se ozljedom na radu kod poslodavca.

Članak 106.

Poslodavac je sindikalnom predstavniku, odnosno sindikalnom povjereniku dužan omogućiti da sindikalne aktivnosti obavlja u radno vrijeme na način i u opsegu koji ovisi o veličini i organizaciji rada poslodavca.

Svi članovi sindikata kod poslodavca imaju pravo, jednom u šest mjeseci, održati sindikalni skup u radno vrijeme, o čemu trebaju obavijestiti poslodavca, pazeći da se sastanak organizira u vrijeme i na način koji najmanje narušava redovito poslovanje poslodavca.

Članak 107.

Poslodavac je dužan, bez naknade, za rad Sindikata i radničkog vijeća osigurati najmanje sljedeće uvjete:

- prostor za rad i održavanje sastanaka,
- pravo na korištenje telefona, telefaksa i drugih tehničkih sredstava i opreme u mjeri nužnoj za ostvarivanje svojih aktivnosti,
- slobodu podjele tiska, izvješćivanja i oglašavanja na oglasnoj ploči za redovne aktivnosti, a u vrijeme štrajka, odnosno provođenja drugih sredstava pritiska i na drugim mjestima prema odluci,

– obračun sindikalne članarine i drugih obustava preko isplatah listi prilikom obračuna plaća i doznačavanje članarine na žiro-račun Sindikata.

Članak 108.

Ako radničko vijeće nije izabrano, sva njegova ovlaštenja i prava preuzima sindikalni povjerenik sukladno odredbama Zakona o radu.

Kada radničko vijeće zamjenjuje sindikalni povjerenik iz stavka 1. ovog članka, tada ima pravo na naknadu plaće u skladu sa Zakonom o radu.

Kada sindikalni povjerenik zamjenjuje radničko vijeće ima pravo zatražiti mišljenje stručnjaka o poslovima iz svojega djelokruga.

Članak 109.

Član radničkog vijeća, član sindikata, odnosno sindikalni povjerenik, mogu obavljati sve sindikalne aktivnosti, uključujući i organiziranje štrajka, ali ne u ime radničkog vijeća, već isključivo u ime Sindikata.

XIV. MIRNO RJEŠAVANJE SPOROVA

Mirenje

Članak 110.

Smatra se da je između ugovornih strana došlo do spora, ako se one ne sporazume o zaključivanju, izmjeni i dopuni Ugovora, odnosno o drugim prijedlozima za rješavanje spornih situacija.

Za rješavanje sporova između ugovornih strana koje nije bilo moguće riješiti međusobnim pregovaranjem, pokrenut će se postupak mirenja.

Postupak mirenja provodi miritelj kojeg stranke u sporu izaberu s liste koju utvrđuje Gospodarsko-socialno vijeće ili koju sporazumno odrede.

Svaka strana u sporu imenuje po jednog člana.

Članak 111.

Postupak mirenja pokreće se na zahtjev bilo koje ugovorne strane.

Članak 112.

Svaki sporazum koji strane postignu, mora biti u pisanom obliku i sastavni je dio ovog Ugovora te ga dopunjuje ili mijenja.

Mirenje je uspjelo, ako obje strane prihvate prijedlog sporazuma, koji tada ima pravnu snagu i učinke kolektivnog ugovora.

Mirenje je neuspješno ako bilo koja strana pismeno izjavi da mirenje smatra neuspjelim, kao i onda, kada koja od strana ne imenuje članove Mirovnog vijeća.

Članak 113.

Troškove mirenja podmiruje poslodavac.

Članak 114.

Ugovorne se strane mogu dogovoriti o tome da se rješavanje kolektivnog radnog spora sporazumno povjeri arbitraži.

XV. ŠTRAJK

Članak 115.

Za vrijeme važenja ovog ugovora sindikat neće štrajkati radi pitanja koja su uređena ovim ugovorom.

Zabrana štrajka iz stavka 1. ovog članka ne isključuje pravo na štrajk za sva druga neriješena pitanja te za slučaj spora u vezi s izmjenama ili dopunama ovog ugovora.

Sindikat ima pravo organizirati štrajk solidarnosti s drugim sindikatima, uz najavu, a prema odredbama ovog Ugovora. Štrajk solidarnosti se smije započeti bez provedbe postupka mirenja, ali ne prije isteka roka od dva dana od dana početka štrajka u čiju se potporu organizira.

Članak 116.

Prigodom organiziranja i poduzimanja štrajka sindikat mora voditi računa o ostvarivanju Ustavom zajamčenih sloboda i prava drugih.

Štrajkom se ne smije ugroziti pravo na život, zdravlje i osobnu sigurnost.

Za način donošenja odluka o štrajku te za druga pitanja vezana uz štrajk, a koja nisu riješena ovim ugovorom, primijenit će se pravila Sindikata.

Članak 117.

Poslodavci ne smiju sprječavati ili ometati štrajk koji je organiziran u skladu sa zakonom i ovim Ugovorom.

Članak 118.

Štrajk se mora najaviti poslodavcu najkasnije pet dana prije početka štrajka.

U pismu kojim se štrajk najavljuje sindikat mora naznačiti razloge štrajka, mjesto, dan i vrijeme početka štrajka, te podatke o štrajkačkom odboru i osobama koje rukovode štrajkom.

Štrajk ne smije započeti prije završenog postupka mirenja.

Članak 119.

Štrajkom rukovodi štrajkački odbor sindikata.

Članovi štrajkačkog odbora ne mogu se odrediti da rade za vrijeme štrajka.

Članak 120.

Štrajkački odbor sindikata rukovodi cjelokupnim štrajkom, prati odvijanje li se štrajk u redu i na zakonit način, upozorava nadležna tijela na pokušaje sprečavanja ili ometanja štrajka, kontaktira sa nadležnim tijelima, te obavlja druge poslove.

Štrajkački je odbor dužan razmotriti svaku inicijativu za mirno rješavanje spora koji mu uputi poslodavac s kojim je u sporu, te na nju odgovoriti u onom obliku u kojem mu je upućena.

Članak 121.

Sindikat i poslodavac sporazumno izrađuju i donose pravila o poslovima koji se ne smiju prekidati za vrijeme štrajka.

Članak 122.

Zbog sudjelovanja u štrajku organiziranom sukladno ovom Ugovoru, radnici ne smiju biti stavljeni u nepovoljniji položaj niti ih se smije na bilo koji način prisiljavati da sudjeluju u štrajku.

Plaća i dodaci na plaću mogu se sudioniku štrajka umanjiti razmjerno vremenu sudjelovanja u štrajku.

XVI. TUMAČENJE UGOVORA**Članak 123.**

Ugovorne strane osnivaju zajedničku komisiju za tumačenje ovog Ugovora u koju svaka ugovorna strana imenuje po dva predstavnika i njihove zamjenike.

Komisija za tumačenje Ugovora:

- daje tumačenje odredaba ovog Ugovora,
- prati izvršenje ovog Ugovora i obavještava obje strane o kršenju Ugovora,
- obavlja druge poslove određene ovim Ugovorom.

Članak 124.

Komisija donosi svoje odluke većinom glasova svih članova.

Ako se komisija ne može složiti u tumačenju odredaba ovog Ugovora, tumačenje će povjeriti neutralnom stručnjaku.

Prigodom izbora neutralnog stručnjaka i određivanja rokova za donošenje odluka, odgovarajuće će se primijeniti odredbe ovog Ugovora o mirovnom vijeću.

Neutralni stručnjak ima pravo na odgovarajuću naknadu koju podmiruje poslodavac.

Tumačenje neutralnog stručnjaka komisija je dužna prihvatiti kao svoje tumačenje i tako ga prezentirati.

Tumačenja komisije obvezna su i dostavljaju se podnositelju zahtjeva za tumačenje i drugoj strani.

Članak 125.

Na zahtjev jedne od ugovornih strana, komisija je dužna dati tumačenje ovog Ugovora u roku od 15 dana od dana primitka pisanog zahtjeva.

Neutralni stručnjak dužan je dati svoje tumačenje u roku od 15 dana.

XVII. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE**Članak 126.**

Ovaj se Ugovor sklapa na neodređeno vrijeme.

Članak 127.

Svaka ugovorna strana može predložiti izmjene i dopune ovog Ugovora.

Strana kojoj je podnesen prijedlog za izmjenu i dopunu ovog Ugovora mora se u pisanom obliku očitovati u roku 30 dana od dana primitka prijedloga, te mora pristupiti pregovorima o predloženim izmjenama ili dopunama Ugovora u daljnjem roku od 30 dana od dana primitka prijedloga.

U protivnom će se steći uvjeti za primjenu odredaba ovog Ugovora o postupku mirenja.

Članak 128.

Svaka ugovorna strana može u pisanom obliku otkazati ovaj Ugovor.

Otkazni rok iznosi tri mjeseca od dana dostave otkaza drugoj ugovornoj strani.

Članak 129.

Smatra se da je ovaj Ugovor sklopljen kada ga potpišu ovlaštene predstavnici Sindikata i ovlaštene predstavnici poslodavca.

Članak 130.

Troškove objave, tumačenja odredaba i praćenja primjene ovog Ugovora te rada komisija ugovorne strane podmiruju svaka u jednoj polovici.

Članak 131.

Poslodavac je dužan uskladiti svoje akte s odredbama ovog Ugovora.

Ako poslodavac ne uskladi opće akte s ovim Ugovorom, odredbe ovog Ugovora primjenjuju se neposredno.

Članak 132.

Ugovorne strane su sporazumne da danom stupanja na snagu ovog Ugovora prestaju važiti odluke poslodavca koje se odnose na obračun i isplatu plaća i drugih materijalnih prava radnika kod poslodavca.

Na pitanja koja nisu riješena ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o radu, Pravilnika o radu i drugih općih akata poslodavca.

Članak 133.

U slučaju podjele, spajanja, izdvajanja ili druge statusne promjene poslodavca, na radnike se do sklapanja novog kolektivnog ugovora nastavlja primjenjivati ovaj Kolektivni ugovor.

Članak 134.

Ovaj Ugovor primjenjuje se od 1. veljače 2015. godine.

Ugovor će nakon potpisivanja biti objavljen u "Glasniku Zagrebačke županije".

Članak 135.

Ovlaštene predstavnici stranaka ovog Ugovora izjavljuju da su pročitali gornje odredbe, da su im one jasne i da su s njima suglasni, te ih u znak suglasnosti potpisuju.

Članak 136.

Ovaj Ugovor sastavljen je u osam primjeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva primjerka, a ostali primjerci se dostavljaju nadležnim tijelima.

Vrbovec, 23. veljače 2015. godine

ZA SAMOSTALNI SINDIKAT
RADNIKA U KOMUNALNIM
I SRODNIM DJELATNOSTIMA
HRVATSKE, SINDIKALNA
PODRUŽNICA
PLIN VRBOVEC d.o.o.
SINDIKALNI POVJERENIK
Krunoslav Horvat, v. r.

ZA PLIN
VRBOVEC d.o.o.

DIREKTOR
Mladen Octenjak,
ing. stroj., v. r.

55 Na temelju Zakona o radu ("Narodne novine", broj 93/14)

SAMOSTALNI SINDIKAT RADNIKA U KOMUNALNIM I SRODNIM DJELATNOSTIMA HRVATSKE, SINDIKALNA PODRUŽNICA VODOOPSKRBA I ODVODNJA VRBOVEC d.o.o. zastupana po sindikalnom povjereniku Mariu Leljaku (u daljnjem tekstu: Sindikat)

i

VODOOPSKRBA I ODVODNJA VRBOVEC d.o.o., Vrbovec, Kolodvorska 29, zastupan po direktoru Draženu Sudincu (u daljnjem tekstu: poslodavac)

sklopili su 23. veljače 2015. godine ovaj

KOLEKTIVNI UGOVOR

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Kolektivnim ugovorom (u daljnjem tekstu: Ugovor) strane potpisnice uređuju svoja prava i obveze kroz određene norme radnih odnosa, uvjeta rada, plaća te opće uvjete pregovaranja, trajanja i otkazivanja Ugovora.

Prava i obveze utvrđene ovim Ugovorom ili Aneksom Ugovora ne mogu se umanjiti aktom društva.

Odredbe ovog ugovora obvezuju ugovorene strane, a primjenjuje se na sve članove Sindikata i na sve druge radnike u Vodoopskrbi i odvodnji Vrbovec d.o.o.

Članak 2.

Ovim Ugovorom utvrđuju se:

- I. – Opće odredbe,
- II. – Zasnivanje radnog odnosa,
- III. – Raspoređivanje radnika,
- IV. – Prestanak potrebe za radom radnika,
- V. – Upozorenje na obveze iz radnog odnosa,
- VI. – Radno vrijeme,
- VII. – Odmori i dopusti,
- VIII. – Plaće, dodaci na plaće i naknade,
- IX. – Ostala materijalna prava radnika,
- X. – Zdravlje i zaštita na radu,
- XI. – Zaštita radnika,
- XII. – Zaštita prava radnika,
- XIII. – Djelovanje i uvjeti za rad Sindikata
- XIV. – Mirno rješavanje sporova,
- XV. – Štrajk,
- XVI. – Tumačenje Ugovora,
- XVII. – Prijelazne i završne odredbe.

Članak 3.

Pod pojmom radnik, u smislu ovog Ugovora, podrazumijevaju se radnici zaposleni na neodređeno ili određeno vrijeme, s punim ili nepunim te skraćenim radnim vremenom i radnici koji su radni odnos zasnovali u svojstvu pripravnika.

Članak 4.

Odredbe ovog Ugovora primjenjuju se uvijek, osim ako je propisom, nekim drugim kolektivnim ugovorom koji se odnosi na zaposlene iz članka 1. ovog Ugovora, pravilnikom poslodavca ili ugovorom o radu neko pravo iz radnog odnosa za radnike riješeno povoljnije.

Članak 5.

Ugovorne strane suglasne su da u uređivanju odnosa ovim Ugovorom primjenjuju načela zakonitosti i poštivanja unaprijed utvrđenih pravila.

Ugovorne će se strane posebno zalagati za ostvarenje sljedećih načela:

- da se ugovorne strane uzajamno uvažavaju i informiraju – promicanjem socijalnog partnerstva i kolektivnog pregovaranja,
- da nastale probleme rješavaju međusobnim pregovorima,
- da se ugovorne strane pridržavaju preuzetih obveza slijedom odredbi potpisanog Ugovora.

II. ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA

Članak 6.

Radni se odnos zasniva ugovorom o radu koji se, u pravilu, sklapa na neodređeno vrijeme.

Ugovor o radu može se, iznimno sklopiti na određeno vrijeme za zasnivanje radnog odnosa čiji je prestanak unaprijed utvrđen objektivnim razlozima koji su opravdani rokom, izvršenjem određenog posla ili nastupanjem određenog događaja, a osobito ako se radi o:

- sezonskom poslu,
- zamjeni privremeno nenazočnog radnika,
- privremenom povećanju opsega poslova,
- privremenim poslovima za koje postoji iznimna potreba,
- drugim slučajevima utvrđenim zakonom.

Članak 7.

Radni odnos zasniva se sklapanjem ugovora o radu.

Ugovor o radu sklopljen je kad su se ugovorne strane suglasile o bitnim sastojcima ugovora.

Ugovor o radu sklapa se u pisanom obliku.

Pisani ugovor o radu mora sadržavati uglavke o:

- strankama, te njihovom prebivalištu odnosno sjedištu,
- mjestu rada, a ako ne postoji stalno ili glavno mjesto rada, onda napomenu da se rad odvija na različitim mjestima,
- nazivu, naravi ili vrsti rada na koji se radnik zapošljava ili kratak popis ili opis poslova,
- danu početka rada,
- pripravnikom stažu, ako se radni odnos zasniva sa pripravnikom,
- pokusnom radu, ako se on zahtijeva za određeno radno mjesto,
- očekivanom trajanju ugovora u slučaju ugovora o radu na određeno vrijeme,
- trajanju plaćenog godišnjeg odmora na koji radnik ima pravo,
- osnovnoj plaći, dodacima na plaću te razdobljima isplate primanja na koja radnik ima pravo,
- trajanju redovitog radnog dana ili tjedna.

Članak 8.

Prije stupanja na rad, radniku se mora omogućiti upoznavanje sa sadržajem Kolektivnog ugovora i općih akata kojima su uređena njegova prava, obveze i odgovornosti.

Članak 9.

Radni odnos može zasnovati osoba koja ispunjava opće i posebne uvjete utvrđene Pravilnikom o radu, te ovim Ugovorom.

Članak 10.

Odluku o potrebi zasnivanja radnog odnosa donosi poslodavac.

Odluka se može javno oglasiti na način uobičajen kod poslodavca.

Oglašavanje se ne provodi u slučajevima predviđenim zakonom.

Odluka iz stavka 1. mora sadržavati:

- naziv radnog mjesta,
- uvjete koje mora ispunjavati natjecatelj za obavljanje poslova radnog mjesta,
- dokaze koje mora priložiti uz zahtjev/ponudu,
- naznaku da li se oglas odnosi na zasnivanje radnog odnosa na neodređeno ili određeno vrijeme, da li je potreban pokusni rad ili prethodno provjeravanje radnih sposobnosti,
- rok za podnošenje zahtjeva/ ponude,
- rok za izbor kandidata.

Rok za podnošenje zahtjeva/ponude ne može biti kraći od 8 niti duži od 15 dana od dana objavljivanja oglasa/natječaja.

Rok za izbor kandidata iznosi 30 dana od dana isteka roka iz prethodnog stavka.

Odluku o izboru kandidata i zasnivanju radnog odnosa donosi poslodavac.

Članak 11.

Prilikom zapošljavanja osoba na neodređeno vrijeme, prednost imaju osobe koje su kod poslodavca radile na određeno vrijeme duže od jedne godine, ukoliko ispunjavanju uvjete zahtijevane od poslodavca.

Zaštita dostojanstva radnika – postupak i mjere za zaštitu dostojanstva radnika

Članak 12.

Poslodavac je dužan zaštititi dostojanstvo radnika za vrijeme obavljanja posla tako da im osigura uvjete rada u kojima neće biti izloženi uznemiravanju ili spolnom uznemiravanju. Dostojanstvo radnika štiti se od uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja nadređenih, suradnika i osoba s kojima radnik redovito dolazi u doticaj u obavljanju svojih poslova.

Članak 13.

Poslodavac je dužan imenovati osobu koja je ovlaštena primati i rješavati pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva radnika.

Ovlaštena osoba iz stavka 1. ovog članka obavezna je što je moguće prije, a najkasnije u roku od osmog dana od dostave pritužbe ispitati navode radnika koji je podnio pritužbu i poduzeti sve potrebne mjere primjerene pojedinom slučaju radi sprečavanja nastavka uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja ako utvrdi da ono postoji.

U postupku rješavanja pritužbi radnika ovlaštena osoba je dužna pažljivo ispitati svaki navod radnika kao i osobe za koje je podnesena pritužba, pazeći da postupak provjere i ispitivanja ne povrijedi dostojanstvo tog i drugih radnika.

Radnik može zahtijevati da pri davanju izjave bude nazočan sindikalni povjerenik, predstavnik radničkog vijeća ili odvjetnik.

Sadržaj poduzetih radnji i mjera ovisi o okolnostima svakog pojedinog slučaja (npr. – usmeno ili pismeno upozorenje, premještanje radnika u poslovnom prostoru ili drugačiji raspored rada i sl.).

Ovlaštena osoba dužna je o svim prijavljenim slučajevima uznemiravanja voditi evidenciju i izvještavati upravu.

Ovlaštena osoba dužna je najkasnije u roku od 8 dana od dostave pritužbe ispitati pritužbu i poduzeti sve potrebne mjere primjerene pojedinom slučaju radi sprečavanja nastavka uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja ako utvrdi da ono postoji.

Ako poslodavac u roku osmog dana od dostave pritužbe ne poduzme mjere za sprečavanje uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja, ili ako su poduzete mjere očito neprimjerene, radnik koji je uznemiravan ili spolno uznemiravan ima pravo prekinuti rad dok mu se ne osigura zaštita pod uvjetom da u daljnjih osam dana zatraži zaštitu pred sudom.

Za vrijeme prekida rada iz prethodnog stavka radnik ima pravo na naknadu plaće u visini kao da je radio.

Svi podaci utvrđeni u postupku zaštite dostojanstva radnika su tajni.

Probni rad

Članak 14.

Prigodom sklapanja ugovora o radu na neodređeno vrijeme može se ugovoriti probni rad.

Probni rad može trajati najduže:

- do mjesec dana za poslove za koje se traži osnovna škola ili niža stručna sprema,
- do dva mjeseca za poslove za koje se traži srednja stručna sprema,
- do četiri mjeseca za poslove za koje se traži viša stručna sprema,
- do šest mjeseci za poslove za koje se traži visoka stručna sprema.

Probni se rad, iznimno, može produžiti zbog objektivnih razloga (bolest, mobilizacija i slično) za onoliko vremena koliko je radnik bio opravdano odsutan.

Radnik na probnom radu treba pokazati svoje sposobnosti na poslovima radnog mjesta za koje je sklopio ugovor o radu.

Članak 15.

Otkaz zbog neudovoljavanja na probnom radu mora biti obrazložen i u pisanom obliku.

Ako otkaz iz stavka 1. ovog članka poslodavac ne dostavi radniku najkasnije posljednjeg dana probnog rada, smatrat će se da je radnik na probnom radu zadovoljio.

Poslodavac će imenovati komisiju za praćenje rada i provjeru stručnih i radnih sposobnosti radnika na probnom radu, a jedan od članova komisije obvezatno je neposredni voditelj.

Komisija za praćenje rada radnika na probnom radu ima tri člana.

Najmanje jedan član komisije mora imati najmanje isti stupanj stručne sprema kao i radnik čija se stručna i radna sposobnost prati i utvrđuje.

Radnik u probnom radu vodi dnevnik koji potpisuje i članovi komisije.

Članak 16.

Komisija je dužna pažljivo, savjesno i objektivno na osnovi praćenja rada radnika dati obrazloženje i nalaz u vidu ocjene probnog rada koja može biti "zadovoljio" ili "nije zadovoljio".

Nalaz, odnosno ocjena dostavlja se u pisanom obliku poslodavcu najmanje osmog dana prije isteka probnog rada.

Ako je ocjena komisije da radnik nije zadovoljio u probnom radu, poslodavac je dužan takvom radniku redovito otkazati ugovor o radu uz otkazni rok od sedam dana.

Ako komisija ne da nalaz i ocjenu do isteka probnog rada, smatra se da je radnik zadovoljio na probnom radu.

Pripravnici

Članak 17.

Ugovor o radu može se sklopiti s pripravnikom koji se osposobljava za samostalan rad u zanimanju za koje se školovao.

Pripravnici se mogu zapošljavati na poslovima za koje se traži stručna sprema od srednje do visoke.

Članak 18.

Ako posebnim propisima nije drukčije utvrđeno, pripravnički staž može trajati najviše:

- od tri do pet mjeseci za poslove za koje se traži srednja stručna sprema,
- od pet do osam mjeseci za poslove za koje se traži viša stručna sprema,
- od osam do dvanaest mjeseci za poslove za koje se traži visoka stručna sprema.

Pripravništvo se obavlja po programu koji se donosi u skladu sa specifičnostima pojedinih struka i pojedinih radnih mjesta.

Pripravnički se staž može skratiti na prijedlog voditelja pripravničkog staža ako isti ocijeni da se pripravnik osposobio za samostalan rad.

Članak 19.

Pripravnik mora imati voditelja te dobiti program pripravničkog staža.

Članak 20.

Pripravnik polaže stručni ispit, ako je to propisano zakonom ili drugim propisom.

Pripravnik mora dobiti ispitni program i ispitnu literaturu.

Ako pripravnik ne položi pripravnički ispit u prvom pokušaju, poslodavac mu može redovito otkazati.

Članak 21.

Ako su stručni ispit ili radno iskustvo utvrđeni zakonom ili drugim propisom kao uvjet za obavljanje poslova određenog zanimanja, poslodavac može osobu koja je završila školovanje za takvo zanimanje primiti na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa (stručno osposobljavanje za rad).

Ugovor o stručnom osposobljavanju za rad mora se sklopiti u pisanom obliku.

Stručno osposobljavanje za rad može trajati najduže onoliko koliko traje pripravnički staž.

III. RASPOREĐIVANJE RADNIKA

Članak 22.

Radnik se kod poslodavca kod kojeg je zasnovao radni odnos, privremeno može po nalogu poslodavca bez svog pristanka rasporediti na drugo radno mjesto koje bitno ne odstupa od onih poslova za koje je sklopio ugovor o radu, najduže jedan mjesec ako potreba posla i organizacija rada to zahtijevaju kao i u slučaju nastupanja izvanrednih okolnosti ili više sile s time da mu pripada plaća za stvarno obavljene poslove, odnosno plaća njegovog radnog mjesta ukoliko je to za njega povoljnije.

IV. PRESTANAK POTREBE ZA RADOM RADNIKA

Članak 23.

U slučaju redovitog otkaza, otkazni rok je najmanje:

- dva tjedna, ako je radnik u radnom odnosu kod istog poslodavca proveo neprekidno manje od jedne godine,
- mjesec dana, ako je radnik u radnom odnosu kod istog poslodavca proveo neprekidno jednu godinu,
- mjesec dana i dva tjedna, ako je radnik u radnom odnosu kod istog poslodavca proveo neprekidno dvije godine,
- dva mjeseca, ako je radnik u radnom odnosu kod istog poslodavca proveo neprekidno pet godina,
- dva mjeseca i dva tjedna, ako je radnik u radnom odnosu kod istog poslodavca proveo neprekidno deset godina,
- tri mjeseca, ako je radnik u radnom odnosu kod istog poslodavca proveo neprekidno dvadeset godina.

Otkazni rok iz stavka 1. ovog članka radniku koji je kod poslodavca proveo u radnom odnosu neprekidno dvadeset godina, povećava se za dva tjedna ako je radnik navršio 50 godina života, a za mjesec dana ako je navršio 55 godina života.

Radniku kojem se ugovor o radu otkazuje zbog kršenja obveza iz radnog odnosa (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika) utvrđuje se otkazni rok u dužini polovice otkaznih rokova utvrđenih u stavku 1. i 2. ovog članka.

Ako radnik na zahtjev poslodavca prestane raditi prije isteka propisanog ili ugovorenog otkaznog roka, poslodavac mu je dužan isplatiti naknadu plaće i priznati sva ostala prava kao da je radio do isteka otkaznog roka.

U vrijeme otkaznog roka radnik ima pravo, uz naknadu plaće, odsustvovati s rada radi traženja zaposlenja četiri sata tjedno.

Članak 24.

U slučaju poslovno uvjetovanog otkaza radniku pripada otpremnina u visini pola prosječne mjesečne plaće isplaćene radniku u tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu za svaku navršenu godinu kod poslodavca uračunavajući njegove pravne prednike, s time da ukupni iznos otpremnine ne može biti veći od 12 (dvanaest) prosječnih mjesečnih plaća koje je radnik ostvario u tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu.

Otpremninu iz stavka 1. ovog članka poslodavac je dužan isplatiti radniku najkasnije u roku 8 dana od dana prestanka radnog odnosa.

Članak 25.

Ako radnik otkazuje ugovor o radu otkazni rok ne može biti duži od 30 dana.

V. UPOZORENJE NA OBVEZE IZ RADNOG ODNOSA

Članak 26.

Upozorenje na obveze iz radnog odnosa uz ukazivanje na mogućnost otkazivanja ugovora o radu u slučaju nastavka kršenja radnih obveza koje je poslodavac uputio radniku, briše se iz kadrovske evidencije poslodavca, ako radnik u roku od dvije godine od dana primitka upozorenja, ponovo ne prekrši obveze iz radnog odnosa.

Upozorenje iz stavka 1. ovog članka brisano iz kadrovske evidencije, smatra se kao da nikada nije bilo niti upućeno.

VI. RADNO VRIJEME

Članak 27.

Puno radno vrijeme radnika uključujući i stanku iznosi 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se u pet radnih dana, od ponedjeljka do petka.

Odluku o početku i završetku dnevnog radnog vremena, uključujući i vrijeme stanke donosi poslodavac.

Članak 28.

Poslodavac može donijeti odluku o preraspodjeli radnog vremena prema naravi posla, te predložiti promjenu tjednog punog radnog vremena ako organizacija posla to zahtijeva.

Sve odluke o radnom vremenu, osim odluke o hitnom prekovremenom radu moraju se objaviti na oglasnoj ploči poslodavca najkasnije tjedan dana prije početka primjene.

Članak 29.

Svaki rad duži od 40-satnog radnog tjedna, a nije preraspodjela radnog vremena, predstavlja prekovremeni rad koji može iznositi najviše 10 sati tjedno.

Prekovremeni rad malodobnih radnika je zabranjen.

Trudnica, roditelj s djetetom do tri godine života, samohrani roditelj s djetetom do šest godina života, te radnik koji radi u nepunom radnom vremenu kod više poslodavaca, mogu raditi prekovremeno samo uz pisanu izjavu o dobrovoljnom pristanku na takav rad.

Odluku o radu dužem od punog radnog vremena donosi poslodavac.

Članak 30.

Rad između dvadesetdva sata uvečer i šest sati ujutro idućeg dana, smatra se noćnim radom.

Ako je rad organiziran u smjenama mora se osigurati izmjena smjena, tako da radnik radi noću uzastopce najviše do tjedan dana.

Tjedni odmor radnik u pravilu koristi subotom i nedjeljom, a u slučaju rada radnika u nedjelju, poslodavac je dužan radniku sljedeći tjedan osigurati jedan dan tjednog odmora.

Članak 31.

Poslodavac je dužan prije donošenja odluke o radnom vremenu, osim u slučaju hitnog prekovremenog rada do kojeg je došlo uslijed više sile, prethodno se savjetovati s radničkim vijećem, tj. sa sindikalnim povjerenikom ako radničko vijeće nije utemeljeno.

Članak 32.

Početak i završetak radnog vremena evidentira se u evidenciji radnog vremena i listi prisutnosti na radu.

VII. ODMORI I DOPUSTI

Stanka

Članak 33.

Radnik koji radi u punom radnom vremenu ima svakog radnog dana pravo na odmor (stanku) u trajanju od 30 minuta, koja se ubraja u radno vrijeme.

Vrijeme korištenja stanke određuje poslodavac.

Stanka ne može biti određena na početku niti na završetku radnog vremena.

Dnevni odmor

Članak 34.

Između dva uzastopna radna dana radnik ima pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekidno.

Tjedni odmor

Članak 35.

Radnik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 24 sata neprekidno.

Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.

Ako radnik zbog potrebe posla ne može koristiti tjedni odmor na način iz članka 30. stavka 3. ovog Ugovora, može ga koristiti naknadno, a prema odluci poslodavca.

Godišnji odmor

Članak 36.

Pravo na plaćeni godišnji odmor određuje se u trajanju od najmanje 20 radnih dana u svakoj kalendarskoj godini.

Malodobni radnik ima pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje 25 radnih dana.

Članak 37.

Radnik koji se prvi put zaposli ili ima prekid rada između dva radna odnosa duži od 8 dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog radnog odnosa kod tog poslodavca.

Privremena nesposobnost za rad, vojna služba ili drugi zakonom određeni slučaj opravdanog odsustvovanja s rada, ne smatra se prekidom radnog odnosa u smislu stavka 1. ovog članka.

Članak 38.

Radnik ima pravo na jednu dvanaestinu godišnjeg odmora /razmjerni dio godišnjeg odmora/ u slučajevima utvrđenim Zakonom o radu.

Članak 39.

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se tako da se na 20 radnih dana, koliko iznosi zakonom određeno najkraće trajanje godišnjeg odmora, dodaju dani godišnjeg odmora prema pojedinačno određenim mjerilima:

- a) s obzirom na stručnu spremu
- poslovi za koje je uvjet OŠ, NSS 1 radni dan
 - poslovi za koje je uvjet SSS 2 radna dana
 - poslovi za koje je uvjet VŠS 3 radna dana
 - poslovi za koje je uvjet VSS 4 radna dana

- b) s obzirom na dužinu radnog staža
- do 5 godina radnog staža 1 radni dan
 - od 5 do 10 godina radnog staža 2 radna dana
 - od 10 do 15 godina radnog staža 3 radna dana
 - od 15 do 20 godina radnog staža 4 radna dana
 - od 20 do 25 godina radnog staža 5 radna dana
 - od 25 do 30 godina radnog staža 6 radnih dana
 - od 30 i više godina radnog staža 7 radnih dana

- c) s obzirom na uvjete rada
- za radnika na održavanju odvodnje 2 radna dana
 - za radnike koji rade u Odjelu proizvodnje i distribucije vode i odvodnje, osim voditelja Odjela 1 radni dan
 - za radnike koji rade veći dio radnog vremena na kompjuteru 1 radni dan

- d) na osnovi zdravstvenog stanja
- radniku invalidu rada, teškom kroničnom bolesniku, radniku s profesionalnim oboljenjem 2 radna dana

- e) s obzirom na posebne socijalne uvjete
- samohranom roditelju s djetetom do 7 godina starosti 3 radna dana
 - roditelju teže hendikepiranog djeteta 2 radna dana
 - majci ili ocu s djetetom do 7 godina starosti 2 radna dana
 - radniku invalidu domovinskog rata 2 radna dana.

Radnici po kriterijima iz stavka 1. ovog članka mogu koristiti najviše 30 dana godišnjeg odmora.

Članak 40.

Prigodom utvrđivanja trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote i nedjelje, te blagdani i neradni dani.

Razdoblje privremene nesposobnosti za rad koje je utvrdio ovlašteni liječnik ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

Članak 41.

Radnik može koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju ili u dva dijela, a ako to dopušta narav posla i organizacija rada može se odobriti korištenje godišnjeg odmora i u više dijelova.

Radnik ima pravo koristiti dva dana godišnjeg odmora po vlastitoj želji, uz obvezu da o tome izvijesti poslodavca ili osobu ovlaštenu od poslodavca, najmanje jedan dan ranije.

Članak 42.

Prigodom utvrđivanja vremena korištenja godišnjeg odmora, a u skladu s potrebama organizacije rada, poslodavac je dužan voditi računa o potrebama i željama radnika te u tom smislu prikupiti njihove prijedloge.

Članak 43.

Na osnovi plana korištenja godišnjeg odmora poslodavac dostavlja radniku odluku o korištenju godišnjeg odmora na temelju plana, odnosno na prijedlog voditelja odjela u kojem radnik radi, najkasnije 15 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

U slučaju prijekne potrebe poslodavac može zahtijevati da radnik odgodi ili prekine korištenje godišnjeg odmora samo radi izvršavanja osobito važnih i neodgodivih službenih poslova.

Radniku kojem je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora mora se omogućiti naknadno korištenje, odnosno nastavljanje korištenja godišnjeg odmora.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka poslodavac je dužan radniku nadoknaditi troškove odgode ili prekida korištenja godišnjeg odmora.

Troškovima iz stavka 4. ovog članka smatraju se putni i drugi troškovi.

Iz opravdanih razloga radnik može podnijeti zahtjev poslodavcu za izmjenu plana korištenja godišnjeg odmora, odnosno već izdane odluke iz stavka 1. ovog članka o korištenju godišnjeg odmora.

Članak 44.

O planu korištenja godišnjeg odmora poslodavac će se savjetovati sa radničkim vijećem odnosno sindikalnim povjerenikom.

Plaćeni dopust

Članak 45.

Radnik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:

- sklapanja braka 4 radna dana
- rođenje djeteta 3 radna dana
- smrt supružnika, roditelja, očuha i maćehe, djeteta, posvojitelja, posvojenika i unuka 3 radna dana
- smrt brata ili sestre, djeda ili bake te roditelja supružnika 3 radna dana
- smrti člana šire obitelji koji je u trenutku smrti živio u zajedničkom domaćinstvu s radnikom 3 radna dana
- smrti člana šire obitelji koji u trenutku smrti nije živio u zajedničkom domaćinstvu s radnikom 2 radna dana
- selidba u istom mjestu stanovanja 2 radna dana
- selidba u drugo mjesto stanovanja 3 radna dana
- teške bolesti supružnika, djeteta ili roditelja u istom mjestu stanovanja 4 radna dana
- teške bolesti djeteta ili roditelja izvan mjesta stanovanja 4 radna dana
- otklanjanje štetnih posljedica koje pogode radnikovo domaćinstvo, a rezultat su elementarne nepogode 3 radna dana

- sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanju za sindikalne aktivnosti i drugo 2 radna dana
- dobrovoljnom davatelju krvi za svako davanje 1 radni dan.

Radnik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovog članka neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio prema drugim osnovama.

U slučaju dobrovoljnog darivanja krvi dan plaćenog dopusta se koristi na dan darivanja ili neposredno nakon darivanja krvi.

U nemogućnosti korištenja plaćenog dopusta sukladno stavku 3. ovog članka, dani plaćenog dopusta koristit će se naknadno, prema odluci poslodavca.

Članak 46.

Radnik kojega poslodavac upućuje na školovanje, stručno usavršavanje ili usavršavanje ima pravo na plaćeni dopust za pripremanje i polaganje ispita, ukupno do 15 radnih dana godišnje.

Za pripremanje i polaganje završnog ispita, osim plaćenog dopusta iz stavka 1. ovog članka, radnik ima pravo na još 5 radnih dana plaćenog dopusta.

Ako to okolnosti zahtijevaju, radniku se može odobriti plaćeni dopust za školovanje, stručno osposobljavanje ili usavršavanje i u dužem trajanju, ali ne duže od 30 radnih dana u jednoj godini.

Članak 47.

Radnik može koristiti plaćeni dopust iz članka 45. stavka 1. alineja 1. do 12. ovog Ugovora isključivo u vrijeme nastupa okolnosti na osnovi kojih ima pravo na plaćeni dopust.

Ako okolnosti iz članka 45. ovog Ugovora nastupe u vrijeme korištenja godišnjeg odmora ili u vrijeme odsutnosti s rada zbog privremene nesposobnosti za rad (bolovanje), radnik ne može ostvariti pravo na plaćeni dopust za dane kada je koristio godišnji odmor ili je bio na bolovanju, osim u slučaju smrtnog slučaja ili dobrovoljnog davanja krvi.

Članak 48.

U pogledu stjecanja prava iz radnog odnosa ili u svezi s radnim odnosom, razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

Neplaćeni dopust

Članak 49.

Radniku se može odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 dana u tijeku kalendarne godine, pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova poslodavca, a osobito radi: gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenja na vlastiti trošak, sudjelovanja u kulturno-umjetničkim i športskim priredbama, osobnog školovanja, doškovanja, osposobljavanja, usavršavanja ili specijalizacije.

Ako to okolnosti zahtijevaju, radniku se neplaćeni dopust iz stavka 1. ovog članka može odobriti u trajanju dužem od 30 dana.

Članak 50.

Za vrijeme neplaćenog dopusta radniku miruju prava i obveze iz radnog odnosa.

VIII. PLAĆE, DODACI NA PLAĆE I NAKNADE

Plaća

Članak 51.

Plaću sa svim dodacima utvrđenim Kolektivnim ugovorom za izvršeni rad poslodavac je dužan isplatiti radniku neovisno o ostvarenom poslovnom rezultatu Društva, a čine ju:

- osnovna plaća utvrđena po osnovi složenosti poslova radnog mjesta na koje je radnik raspoređen i normalnih uvjeta rada na radnom mjestu,
- dodatak na plaću za radni staž,
- stalni dodatak,
- povećanje plaće po osnovi izvršenja poslova i radnih zadataka (u daljnjem tekstu – stimulativni dio),
- dodatak na plaću za posebne i otežane radne uvjete (u daljnjem tekstu – dodaci na uvjete rada).

Za razdoblje u kojem ne radi zbog opravdanih razloga određenih zakonom i Kolektivnim ugovorom radnik ima pravo na naknadu plaće.

Članak 52.

Plaća i ostala materijalna prava radnika iskazuju se u bruto iznosu, a porez, prirez i doprinose obračunava i uplaćuje poslodavac, u skladu s propisima.

Članak 53.

Osnovna plaća radnika za puno radno vrijeme i uobičajeni učinak predstavlja umnožak osnovice za izračun plaće i koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na kojem radnik radi.

Članak 54.

Najnižu osnovnu plaću ugovorne strane utvrđuju u mjesečnom iznosu od 3.300,00 kuna bruto.

Članak 55.

Stalni dodatak za troškove prehrane iznosi u bruto iznosu 600,00 kuna.

Pravo na dodatak iz stavka 1. ovog članka ima i radnik u slučaju kada radi skraćeno radno vrijeme, ako skraćeno vrijeme traje tri ili više sati dnevno.

Članak 56.

Radniku pripada dodatak na plaću za radni staž u visini od 0,5 posto za svaku navršenu godinu radnog staža, od prvog dana sljedećeg mjeseca u odnosu na mjesec stjecanja prava.

Dodatak na plaću za radni staž izračunava se tako da se umnožak osnovice za izračun plaće i koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta radnika pomnoži sa 0,5 posto za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 57.

Poslodavac je dužan na zahtjev radničkog vijeća odnosno sindikalnog povjerenika predložiti dokaze o uplaćenim doprinosima za mirovinsko i zdravstveno osiguranje radnika.

Članak 58.

Plaću članova Uprave društva utvrđuje Skupština posebnim ugovorom koji se sklapa sa predsjednikom Skupštine.

Članak 59.

Plaća pripravnika utvrđuje se u visini od 80 posto plaće radnog mjesta za koje se pripravnik osposobljava.

Članak 60.

Plaća se isplaćuje za razdoblje koje čini kalendarski mjesec.

Plaća se isplaćuje radniku u jednom dijelu i to do 15-og dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Ako 15-i pada u praznik ili neradni dan, plaća se isplaćuje prethodnog dana.

Radniku se obračun plaće u kojem se vidi način izračunavanja ukupne plaće, odbici i neto iznos.

Radnik ima pravo izabrati banku preko koje će mu se isplaćivati plaća.

U slučaju zakašnjenja u isplati plaće poslodavac je dužan radniku s prvom sljedećom plaćom isplatiti zakonske zatezne kamate ako je zakašnjenje duže od 30 dana od dana utvrđenog stavkom 2. ovog članka.

Članak 61.

Razvrstavanje i vrednovanje pojedinih poslova odnosno radnih mjesta na temelju složenosti i normalnih uvjeta rada na tim radnim mjestima utvrđeno je Tarifnim osnovama za utvrđivanje startnih plaća koje su sastavni dio ovog Ugovora.

Tarifne osnove**Članak 62.**

Tarifne osnove za utvrđivanje startnih plaća radnih mjesta utvrđenih sukladno Pravilniku o radu i Pravilniku o plaćama prema kriteriju složenosti poslova i normalnih uvjeta rada, su kako slijede:

I. Odjel projekti

1. voditelj odjela – koeficijent složenosti poslova	2,80
2. referent za pripremu projekata – koeficijent složenosti poslova	1,65
3. dispečer – koeficijent složenosti poslova	1,15

II. Odjel općih i pravnih poslova

1. voditelj odjela općih i pravnih poslova – posebni ugovor	
2. referent za opće poslove – koeficijent složenosti poslova	1,50
3. referent za priključke – koeficijent složenosti poslova	1,50

III. Odjel proizvodnja i distribucija vode i odvodnje

1. voditelj odjela proizvodnja i distribucija vode i odvodnje – koeficijent složenosti poslova	2,80
2. poslovođa na distribuciji vode i održavanju vodovodne mreže – koeficijent složenosti poslova	1,55
3. očitlač i kontrolor vodomjera – koeficijent složenosti poslova	1,50
4. vodoinstalater na održavanju vodovodne mreže – koeficijent složenosti poslova	1,45

5. vozač motornih vozila C i E kategorije – koeficijent složenosti poslova	1,45
6. rukovalac građevinskim strojevima – koeficijent složenosti poslova	1,45
7. radnik na održavanju odvodnje – koeficijent složenosti poslova	1,25
8. pomoćni radnik na vodovodu i odvodnji – koeficijent složenosti poslova	1,20
– direktor – posebni ugovor	
– zamjenik direktora – posebni ugovor	

Stimulativni dio plaće**Članak 63.**

Radnik može ostvariti stimulativni dio plaće na osnovnu plaću do 20 posto za ostvarenu veću produktivnost na radu, bolju kvalitetu izvršenih zadataka, te veću motiviranost na radu.

Stimulativni dio plaće radnika predlaže voditelj Odjela.

Stimulativni dio plaće voditelja Odjela utvrđuje direktor.

Stimulativni dio plaće isplaćuje se radniku za sate odrađene u mjesecu za koji se isplaćuje stimulacija.

Dodaci na plaću**Članak 64.**

Osnovna plaća radnika uvećava se:

– za rad noću	40 posto
– za prekovremeni rad	50 posto
– za rad nedjeljom	35 posto
– za rad na dane blagdana i neradne dane	50 posto.

Radnicima se na njihov zahtjev mogu zamijeniti ostvareni prekovremeni sati slobodnim danima, tako da se određeni sati uvećavaju za 50 posto.

Svi dodaci iz stavka 1. ovog članka kumuliraju se bez izuzetaka.

Za rad u dane blagdana i neradne dane utvrđene zakonom i za rad na dan Uskrsa radnik ima pravo na naknadu plaće koja mu pripada kada ne radi na te dane i plaću uvećanu za 50 posto.

Naknada na osnovi izuma i tehničkog unapređenja**Članak 65.**

Radniku koji svojim pronalaskom, inovacijom, racionalizacijom ili drugim oblikom stvaralaštva doprinese ostvarenju veće dobiti poslodavcu, pripada pravo na nagradu koja se može dati u novcu ili na drugi način.

Posebna stručna komisija utvrđuje postojanje, odnosno nepostojanje materijalne koristi za poslodavca.

U slučaju da inventivni rad radnika donosi efektivne i materijalne koristi poslodavcu, posebnim ugovorom između radnika i poslodavca utvrđuju se modaliteti njegovog korištenja i naknade radniku.

Naknada plaće**Članak 66.**

Radnik ima pravo na naknadu plaće u visini njegove plaće isplaćene mu u prethodna tri mjeseca za razdoblje u kojem ne radi zbog:

- korištenja godišnjeg odmora,
- plaćenog dopusta,
- državnih blagdana i neradnih dana utvrđenih zakonom,
- obrazovanja, prekvalifikacije i stručnog osposobljavanja na koje ga je uputio poslodavac,
- obrazovanja za potrebe sindikalnih aktivnosti,
- obavljanja funkcije predstavnika radnika u organima upravljanja Društva.

U slučaju prekida rada do kojeg je došlo bez krivnje radnika, radnik ima pravo na naknadu plaće u visini njegove osnovne plaće uvećane za radni staž.

Članak 67.

Naknada plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad određuje se od osnovice utvrđene propisima o zdravstvenom osiguranju.

Ako se naknada iz stavka 1. ovog članka isplaćuje na teret poslodavca, naknada iznosi 90 posto, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Radnik ima pravo na naknadu plaće u visini 100 posto plaće koju bi primio da je radio na radnom mjestu, kada ne radi zbog:

- nesreće na poslu,
- profesionalnog oboljenja, i u drugim slučajevima predviđenim zakonom i drugim propisima.

Članak 68.

Za dane službenog izostanka s rada, organiziranog sistematskog pregleda, dobrovoljnog davanja krvi, traženja zaposlenja tijekom otkaznog roka, te u drugim slučajevima kada nije drugačije određeno, radniku pripada naknada plaće kao da je radio uz normalni učinak sa pripadajućim stalnim dodacima.

Članak 69.

Naknada plaće koju radniku isplaćuje poslodavac isplaćuje se zajedno s plaćom.

IX. OSTALA MATERIJALNA PRAVA RADNIKA

Prigodna nagrada

Članak 70.

Radniku pripada prigodna godišnja novčana nagrada najmanje u visini najvišeg neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak.

Otpremnina radi odlaska u mirovinu

Članak 71.

Radniku koji odlazi u mirovinu (starosnu, prijevremenu, invalidsku, obiteljsku) pripada pravo na isplatu otpremnine u visini tri prosječne mjesečne plaće isplaćene po radniku u Republici Hrvatskoj u prethodnom tromjesečju.

Solidarne pomoći

Članak 72.

Radnik ili njegova obitelj imaju pravo na solidarnu pomoć u sljedećim slučajevima:

- smrti radnika,
- smrti radnikova supružnika, djeteta ili roditelja, brata ili sestre,

- bolovanja radnika duljeg od 90 dana,
 - nastanka teške invalidnosti radnika,
- u visini neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak.

Neovisno o pravu iz stavka 1. ovog članka, poslodavac će snositi stvarne troškove sahrane umrlog radnika uobičajene u mjestu pokopa.

Dnevnice, troškovi noćenja i prijevozni troškovi na službenom putu

Članak 73.

Kada je radnik upućen na službeno putovanje u zemlji, pripada mu dnevnicu, naknada prijevoznih troškova i naknada troškova noćenja u visini neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak, kao i puni iznos hotelskog računa za spavanje (do razine hotela s četiri zvjezdice).

Pravo na dnevnicu i naknadu troškova prijevoza za službeno putovanje u inozemstvo utvrđuje se na način kako je to propisano za tijela državne vlasti.

Radniku pripada puna dnevnicu za svakih 24 sata provedenih na službenom putovanju, odnosno za vrijeme provedeno na službenom putovanju u trajanju od 12 do 24 sata.

Za vrijeme provedeno na službenom putovanju u trajanju više od 8, a manje od 12 sati radniku pripada pola dnevnice.

Terenski dodatak

Članak 74.

Za vrijeme rada izvan sjedišta poslodavca i izvan mjesta njegovog stalnog boravka, radnik ima pravo na terenski dodatak u visini koja mu pokriva povećane troškove života boravka na terenu.

Puni iznos terenskog dodatka dnevno iznosi najmanje iznos na koji se prema Pravilniku o porezu na dohodak ne plaća porez.

Terenski dodatak isplaćuje se radniku unaprijed, najkasnije posljednjeg dana u mjesecu za idući mjesec.

Naknada za odvojeni život

Članak 75.

Radniku pripada naknada za odvojeni život kada je upućen na rad izvan sjedišta poslodavca, a obitelj mu trajno boravi u mjestu sjedišta poslodavca.

Naknada za odvojeni život od obitelji iznosi najmanje iznos na koji se prema Pravilniku o porezu na dohodak ne plaća porez.

Naknada za odvojeni život i terenski dodatak međusobno se isključuju.

Ako radnik nakon sklapanja ugovora o radu promijeni mjesto svog stalnog prebivališta, poslodavac mu nema obvezu plaćati naknadu za odvojeni život.

Naknada troškova prijevoza na posao i s posla

Članak 76.

Radnik ima pravo na naknadu punog iznosa troškova prijevoza na posao i s posla za vrijeme provedeno na radu u visini troškova prijevoza sredstvima javnog prijevoza prema cijeni mjesečne karte.

Naknada troškova prijevoza isplaćuje se najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Nagrada učenicima i studentima

Članak 77.

Učenicima i studentima za vrijeme provedeno na praksi kod poslodavca pripada nagrada. Osnova za nagradu je godina učenja ili studiranja i iznos na koji se prema Pravilniku o porezu na dohodak ne plaća porez, i to za:

- I. godinu 10 posto,
- II. godinu 15 posto,
- III. godinu 20 posto,
- IV. godinu 25 posto,
- V. godinu 30 posto.

Učeniku ili studentu na praktičnom radu može se dati i posebna nagrada na osnovi zalaganja i postignutih rezultata rada, o čemu odluku donosi direktor na pismeni prijedlog voditelja odjela u kojem se učenik ili student nalazi na praktičnom radu.

Ako učenik ili student ne provede na praktičnom radu vrijeme koje je propisano nastavnim planom i programom, visina nagrade se umanjuje srazmjerno odsutnosti s praktičnog rada.

Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe

Članak 78.

Ako je radniku odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe, ima pravo na naknadu troškova u visini neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak.

Odluku o odobravanju uporabe vlastitog automobila u službene svrhe donosi direktor.

Kolektivno osiguranje

Članak 79.

Poslodavac je dužan radnike kolektivno osigurati od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme obavljanja rada, te za vrijeme provedeno dolaskom na posao i odlaskom s posla.

Jubilarna nagrada

Članak 80.

Radniku se isplaćuje jubilarna nagrada za ukupni rad kod poslodavca i njegovih pravnih prednika i to za navršanih 10, 15, 20, 25, 30, 35, 40 i 45 godina u visini neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak.

Radniku će se isplatiti jubilarna nagrada iz stavka 1. ovog članka tijekom godine u kojoj je stekao pravo na istu.

Dar djeci

Članak 81.

U prigodi božićnih blagdana radniku će se isplatiti sredstva ili dar za svako dijete koje do 31. prosinca tekuće godine navršava 15 godina starosti, najmanje u neoporezivom iznosu utvrđenom Pravilnikom o porezu na dohodak.

Prigodni godišnji dar u naravi

Članak 82.

Radniku pripada pravo na godišnji dar u naravi najviše u visini neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak.

X. ZDRAVLJE I ZAŠTITA NA RADU

Članak 83.

Poslodavac je dužan osigurati nužne uvjete za zdravlje i sigurnost na radu.

Poslodavac će poduzeti mjere nužne za zdravlje i sigurnost radnika, uključujući mjere za sprečavanje rizika na radu, pružanje informacija i osposobljavanje radnika za rad na siguran način.

Članak 84.

Kod poslodavaca radnici biraju onoliko povjerenika za zaštitu na radu koliko prema kriterijima zastupljenosti imaju pravo izabrati članova radničkog vijeća i prema pravilima za izbor članova radničkog vijeća.

Članak 85.

Povjerenik radnika za zaštitu na radu ima pravo na četiri sata tjedno za obnašanje dužnosti iz zaštite na radu uz naknadu plaće kao da je radio, s opisom poslova obavljenih u tom vremenu, uz mogućnost ustupanja drugome radnih sati.

Ako povjerenik na zahtjev poslodavca (sudjelovanje u planiranju unapređenja uvjeta rada i slično), ili inspektora rada (prisustvovanje inspekcijskim nadzorima) radi obnašanja svojih dužnosti izostane s rada više od vremena utvrđenog stavkom 1. ovog članka ima i za to vrijeme pravo na naknadu plaće kao da je radio.

Povjerenik ima pravo na osposobljavanje na trošak poslodavca te na odsustvovanje s rada radi osposobljavanja za zaštitu na radu (tečajevi, seminari, sastanci i slično).

Poslodavac je dužan omogućiti povjereniku pristup svim radnim mjestima i podacima koji su od značaja za ostvarivanje zaštite na radu.

Članak 86.

Prigodom uvođenja novih tehnologija, poslodavac je dužan informirati radnike i povjerenika za zaštitu na radu o tehnološkim karakteristikama i mogućim utjecajima tih tehnologija na zdravlje i sigurnost na radu.

Radi prilagođavanja tehničkom napretku, poslodavac je obvezan planirati tehnološki razvoj radnog procesa, zamjenjujući ga manje opasnim ili neopasnim.

Članak 87.

U provođenju mjera zaštite na radu povjerenik radnika za zaštitu na radu ima pravo i obveze:

– sudjelovati u planiranju unapređivanja uvjeta rada, uvođenja nove tehnologije, uvođenja novih stvari u radni proces,

– primati primjedbe radnika na primjenu propisa i provođenja mjera zaštite na radu,

– biti nazočan inspekcijskim pregledima i izvještavati inspektora o svim zapažanjima radnika kojih je povjerenik,

- pozvati inspektora rada kada procijeni da su ugroženi život i zdravlje radnika a poslodavac to propušta ili to odbije učiniti,
- obrazovati se za obavljanje ovih poslova, stalno proširivati i unapređivati znanje, pratiti i prikupljati obavijesti značajne za njegov rad,
- staviti prigovor na inspekcijski nalaz i mišljenje,
- svojom aktivnošću poticati druge radnike za rad na siguran način,
- obavještavati radnike o mjerama zaštite na radu koje poduzima poslodavac.

Članak 88.

Dužnost je svakog radnika brinuti o vlastitoj sigurnosti i zdravlju, te o sigurnosti i zdravlju drugih radnika i osoba na koje utječu njegovi postupci tijekom rada, u skladu s osposobljenošću i uputama koje mu je osigurao poslodavac.

Radnik koji u slučaju ozbiljne, prijeteeće i neizbježne opasnosti napusti svoje radno mjesto ili opasno područje, ne smije biti stavljen u lošiji položaj zbog svog postupka. Takav radnik uživa zaštitu od bilo kakvih neposrednih posljedica, osim ako je, prema posebnim propisima ili pravilima struke, dužan izložiti se opasnosti radi spašavanja života i zdravlja ljudi ili imovine.

Prava iz prethodnih stavki ne primjenjuju se u slučaju rata, neposredne ratne opasnosti, elementarne nepogode i katastrofa.

XI. ZAŠTITA RADNIKA

Članak 89.

Kada se tijekom radnog vijeka radniku smanjuje radna sposobnost zbog godina starosti, ozljede na radu, invaliditeta, profesionalnih i drugih bolesti, poslodavac će tom radniku osigurati povoljnije uvjete rada (lakši posao, povoljnija norma, rad sa smanjenim fondom sati, rad na jednostavnijim poslovima i slično), bez smanjivanja plaće koju je radnik imao u vrijeme nastupa određenih okolnosti.

Članak 90.

Pravo na raspoređivanje na lakše radno mjesto, odnosno na utvrđivanje povoljnijih mjerila rada imaju radnici u slučaju da zbog radne iscrpljenosti nisu više u mogućnosti obavljati poslove radnog mjesta na koje su raspoređeni, odnosno nisu u mogućnosti ostvarivati prosječne rezultate rada, koji se ostvaruju u organizacijskoj jedinici gdje radnik radi uz uvjet da su navršili 55 godina života – muškarci i 50 godina života – žene, te da su proveli najmanje 5 godina kod istog poslodavca.

Članak 91.

Radniku koji radi skraćeno radno vrijeme, zbog smanjene radne sposobnosti nastale ozljedom na radu bez krivnje radnika ili profesionalnog oboljenja, isplatit će se plaća za skraćeno radno vrijeme i naknada u visini razlike između naknade koju ostvaruje prema propisima invalidsko-mirovinskog osiguranja i plaće radnog mjesta na koje je radnik bio raspoređen u vrijeme nastupanja određene okolnosti.

Članak 92.

Radnik kojem do stjecanja prava na starosnu mirovinu nedostaje pet godina staža ili pet godina života, do ostvarivanja uvjeta za mirovinu zadržava, najmanje,

plaću koju je ostvario u mjesecu koji prethodi mjesecu u kojem su se stekle spomenute okolnosti, uz uredno i savjesno obavljanje poslova i rezultate rada primjerene njegovoj dobi.

XII. ZAŠTITA PRAVA RADNIKA

Članak 93.

Radnik koji smatra da mu je poslodavac povrijedio neko pravo iz radnog odnosa može u roku od 15 dana od dostave odluke kojom je povrijeđeno njegovo pravo, odnosno od dana saznanja za povredu prava, zahtijevati od poslodavca ostvarenje tog prava.

Ako poslodavac u roku 15 dana od dostave zahtjeva radnika iz stavka 1. ovog članka ne udovolji tom zahtjevu, radnik može u daljnjem roku od 15 dana zahtijevati zaštitu povrijeđenog prava pred nadležnim sudom.

Ako je zakonom, drugim propisom, kolektivnim ugovorom ili pravilnikom o radu predviđen postupak mirnog rješavanja nastalog spora, rok od 15 dana za podnošenje zahtjeva sudu teče od dana okončanja tog postupka.

Zaštitu povrijeđenog prava pred nadležnim sudom ne može zahtijevati radnik koji prethodno poslodavcu nije podnio zahtjev za zaštitu povrijeđenog prava.

U slučaju spora, na zahtjev radnika, u postupku zaštite njegovih prava i interesa, može ga zastupati sindikalni povjerenik.

U određenim slučajevima prigovor se može riješiti nagodbom.

Članak 94.

Rokovi iz članka 93. ovog Ugovora ne odnose se na potraživanja naknade štete ili druga novčana potraživanja iz radnog odnosa.

Članak 95.

Odluke poslodavca koje se uručuju radniku trebaju sadržavati pravnu pouku na podnošenje zahtjeva za ostvarenje eventualno povrijeđenog prava.

Članak 96.

Sve odluke glede ostvarenja prava i obveza iz radnog odnosa ili u svezi s radnim odnosom u prvom i drugom stupnju donosi direktor ili osoba koju direktor ovlasti pisanom punomoći.

Članak 97.

Dostavljanje odluka, obavijesti i drugih pismena i akata u svezi s ostvarivanjem prava i obveza radnika obavlja se, u pravilu, neposrednom predajom radniku.

Ako radnik ima punomoćnika, dostavljanje se vrši osobi koja je određena za punomoćnika.

Potvrdu o izvršenom dostavljanju (dostavnicu) potpisuju primatelj i dostavljač. Primatelj će na dostavnici sam slovima naznačiti dan prijema.

Radniku se odluka može dostaviti i putem pošte, na adresu koju je prijavio poslodavcu.

U slučaju odbijanja prijema ili nepoznate adrese, odnosno ukoliko radnik poslodavcu nije prijavio promjenu svoje adrese, dostavljanje se obavlja isticanjem na oglasnoj ploči poslodavca.

Istekom roka od 3 (tri) dana od dana isticanja odluke na oglasnoj ploči, dostava se smatra izvršenom.

Članak 98.

Ugovorene strane dužne su se zalagati za poštivanje odredaba ovog Ugovora i za njegovu pravilnu primjenu.

Ugovorene strane dužne su se suzdržavati od svakog djelovanja koje bi bilo suprotno odredbama ovog Ugovora, sprječavalo ili otežavalo njegovu provedbu.

XIII. DJELOVANJE I UVJETI ZA RAD SINDIKATA

Članak 99.

Poslodavac se obvezuje da će osigurati provedbu svih prava s područja sindikalnog organiziranja što su utvrđena Ustavom Republike Hrvatske, konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonom i ovim Ugovorom.

Sindikata se obvezuje da će svoje djelovanje provoditi sukladno Ustavu Republike Hrvatske, konvencijama MOR, zakonima i ovim Ugovorom.

Članak 100.

Poslodavac ne smije sprečavati ili ometati aktivnost sindikalnog povjerenika ili sindikalnog predstavnika, ako djeluje u skladu s Ustavom, zakonom, drugim propisima i ovim Ugovorom.

Članak 101.

Sindikata je dužan obavijestiti poslodavca o izboru ili imenovanju sindikalnog povjerenika i drugih sindikalnih predstavnika.

Članak 102.

Čelnik sindikata koji je na tu funkciju izabran iz radnog odnosa kod poslodavca, a koju obavlja profesionalno, ima se pravo, nakon prestanka te funkcije, vratiti na rad na iste poslove, a ako tih poslova više nema onda na odgovarajuće poslove u okviru njegove stručne spreme.

O namjeri povratka na rad, osobe iz stavka 1. ovog članka trebaju obavijestiti poslodavca u roku 30 dana od prestanka funkcije.

Članak 103.

Pravo na sindikalne aktivnosti s naknadom plaće sindikalni povjerenik ostvaruje u ovisnosti o broju članova sindikata kod poslodavca i to tako da za svakog člana sindikata ima pravo na najmanje četiri sata aktivnosti s naknadom plaće tijekom kalendarske godine.

Pored broja sati sindikalne aktivnosti utvrđene u stavku 1. ovog članka, poslodavac je dužan sindikalnom povjereniku i članu regionalnog i republičkog organa Sindikata omogućiti izostanak s rada, uz naknadu plaće, zbog pohađanja sindikalnih sastanaka, tečajeva, osposobljavanja, seminara, kongresa i konferencija.

Članak 104.

Sindikata povjerenik ne može zbog sindikalnih aktivnosti biti pozvan na odgovornost, niti doveden u nepovoljniji položaj.

Sindikata povjereniku kod poslodavca, za vrijeme obavljanja dužnosti i 6 mjeseci nakon njenog isteka, ne može mu se, bez suglasnosti Sindikata:

- otkazati ugovor o radu,
- rasporediti na drugo radno mjesto,
- ili na drugi način staviti u nepovoljniji položaj u odnosu na druge radnike.

Članak 105.

Sindikata predstavniku, odnosno sindikalnom povjereniku, poslodavac je obavezan omogućiti neophodan pristup radnim mjestima u svrhu obnašanja njegove dužnosti, te radi omogućavanja uvida u podatke i isprave u svezi s ostvarivanjem i zaštitom prava radnika.

Poslodavac je, također, dužan sindikalnom predstavniku, odnosno povjereniku, osigurati informacije koje su bitne za gospodarski položaj radnika, kao što su prijedlozi odluka i pravilnika o radu kojima se reguliraju prava i obveze iz radnog odnosa, prijedlozi poslovnih i razvojnih odluka koje utječu na ekonomski ili socijalni položaj radnika, radi primjene članka 149. i 150. Zakona o radu, ako kod poslodavca nije utemeljeno radničko vijeće.

Poslodavac je dužan primiti na razgovor sindikalnog povjerenika, odnosno sindikalnog predstavnika, po mogućnosti odmah, ali najkasnije u roku tri dana.

Poslodavac je dužan u pisanom obliku odgovoriti na svaki dopis sindikalnog povjerenika odnosno sindikalnog predstavnika.

Sindikata povjerenik, odnosno sindikalni predstavnik, ne smije biti spriječen ili ometan u obnašanju svoje dužnosti, ako djeluje u skladu sa zakonom i ovim ugovorom.

Sindikata predstavnik, odnosno sindikalni povjerenik ima i druga prava određena ovim Ugovorom i zakonom.

Prava iz prethodnog stavka ovog članka pripadaju jednako sindikalnom povjereniku i sindikalnom predstavniku, uključujući i one koji nisu zaposleni kod tog poslodavca.

Sindikata predstavnik dužan je predstaviti se pred poslodavcem odgovarajućom punomoći ili iskaznicom.

Ozljeda sindikalnog povjerenika prigodom obavljanja sindikalne dužnosti te službenog puta u svezi s tom dužnošću smatra se ozljedom na radu kod poslodavca.

Članak 106.

Poslodavac je sindikalnom predstavniku, odnosno sindikalnom povjereniku dužan omogućiti da sindikalne aktivnosti obavlja u radno vrijeme na način i u opsegu koji ovisi o veličini i organizaciji rada poslodavca.

Svi članovi sindikata kod poslodavca imaju pravo, jednom u šest mjeseci, održati sindikalni skup u radno vrijeme, o čemu trebaju obavijestiti poslodavca, pazeći da se sastanak organizira u vrijeme i na način koji najmanje narušava redovito poslovanje poslodavca.

Članak 107.

Poslodavac je dužan, bez naknade, za rad Sindikata i radničkog vijeća osigurati najmanje sljedeće uvjete:

- prostor za rad i održavanje sastanaka,

- pravo na korištenje telefona, telefaksa i drugih tehničkih sredstava i opreme u mjeri nužnoj za ostvarivanje svojih aktivnosti,

- slobodu podjele tiska, izvješćivanja i oglašavanja na oglasnoj ploči za redovne aktivnosti, a u vrijeme štrajka, odnosno provođenja drugih sredstava pritiska i na drugim mjestima prema odluci,

- obračun sindikalne članarine i drugih obustava preko isplatnih listi prilikom obračuna plaća i doznačavanje članarine na žiro-račun Sindikata.

Članak 108.

Ako radničko vijeće nije izabrano, sva njegova ovlaštenja i prava preuzima sindikalni povjerenik sukladno odredbama Zakona o radu.

Kada radničko vijeće zamjenjuje sindikalni povjerenik iz stavka 1. ovog članka, tada ima pravo na naknadu plaće u skladu sa Zakonom o radu.

Kada sindikalni povjerenik zamjenjuje radničko vijeće ima pravo zatražiti mišljenje stručnjaka o poslovima iz svojega djelokruga.

Članak 109.

Član radničkog vijeća, član sindikata, odnosno sindikalni povjerenik, mogu obavljati sve sindikalne aktivnosti, uključujući i organiziranje štrajka, ali ne u ime radničkog vijeća, već isključivo u ime Sindikata.

XIV. MIRNO RJEŠAVANJE SPOROVA

Mirovno vijeće

Članak 110.

Smatra se da je između ugovornih strana došlo do spora, ako se one ne sporazume o zaključivanju, izmjeni i dopuni Ugovora, odnosno o drugim prijedlozima za rješavanje spornih situacija.

Za rješavanje sporova između ugovornih strana koje nije bilo moguće riješiti međusobnim pregovaranjem, pokrenut će se postupak mirenja.

Postupak mirenja provodi miritelj kojeg stranke u sporu izaberu s liste koju utvrđuje Gospodarsko-socijalno vijeće ili koju sporazumno odrede.

Svaka strana u sporu imenuje po jednog člana.

Članak 111.

Postupak mirenja pokreće se na zahtjev bilo koje ugovorne strane.

Članak 112.

Svaki sporazum koji strane postignu, mora biti u pisanom obliku i sastavni je dio ovog Ugovora te ga dopunjuje ili mijenja.

Mirenje je uspjelo, ako obje strane prihvate prijedlog sporazuma, koji tada ima pravnu snagu i učinke kolektivnog ugovora.

Mirenje je neuspješno ako bilo koja strana pismeno izjavi da mirenje smatra neuspjelim, kao i onda, kada koja od strana ne imenuje članove Mirovnog vijeća.

Članak 113.

Troškove mirenja podmiruje poslodavac.

Članak 114.

Ugovorne se strane mogu dogovoriti o tome da se rješavanje kolektivnog radnog spora sporazumno povjeri arbitraži.

XV. ŠTRAJK

Članak 115.

Za vrijeme važenja ovog ugovora sindikat neće štrajkati radi pitanja koja su uređena ovim ugovorom.

Zabrana štrajka iz stavka 1. ovog članka ne isključuje pravo na štrajk za sva druga neriješena pitanja te za slučaj spora u vezi s izmjenama ili dopunama ovog ugovora.

Sindikat ima pravo organizirati štrajk solidarnosti s drugim sindikatima, uz najavu, a prema odredbama ovog Ugovora. Štrajk solidarnosti se smije započeti bez provedbe postupka mirenja, ali ne prije isteka roka od dva dana od dana početka štrajka u čiju se potporu organizira.

Članak 116.

Prigodom organiziranja i poduzimanja štrajka sindikat mora voditi računa o ostvarivanju Ustavom zajamčenih sloboda i prava drugih.

Štrajkom se ne smije ugroziti pravo na život, zdravlje i osobnu sigurnost.

Za način donošenja odluka o štrajku te za druga pitanja vezana uz štrajk, a koja nisu riješena ovim ugovorom, primijenit će se pravila Sindikata.

Članak 117.

Poslodavci ne smiju sprječavati ili ometati štrajk koji je organiziran u skladu sa zakonom i ovim Ugovorom.

Članak 118.

Štrajk se mora najaviti poslodavcu najkasnije pet dana prije početka štrajka.

U pismu kojim se štrajk najavljuje sindikat mora naznačiti razloge štrajka, mjesto, dan i vrijeme početka štrajka, te podatke o štrajkačkom odboru i osobama koje rukovode štrajkom.

Štrajk ne smije započeti prije završenog postupka mirenja.

Članak 119.

Štrajkom rukovodi štrajkački odbor sindikata.

Članovi štrajkačkog odbora ne mogu se odrediti da rade za vrijeme štrajka.

Članak 120.

Štrajkački odbor sindikata rukovodi cjelokupnim štrajkom, prati odvija li se štrajk u redu i na zakonit način, upozorava nadležna tijela na pokušaje sprečavanja ili ometanja štrajka, kontaktira sa nadležnim tijelima, te obavlja druge poslove.

Štrajkački je odbor dužan razmotriti svaku inicijativu za mirno rješavanje spora koji mu uputi poslodavac s kojim je u sporu, te na nju odgovoriti u onom obliku u kojem mu je upućena.

Članak 121.

Sindikat i poslodavac sporazumno izrađuju i donose pravila o poslovima koji se ne smiju prekidati za vrijeme štrajka.

Članak 122.

Zbog sudjelovanja u štrajku organiziranom sukladno ovom Ugovoru, radnici ne smiju biti stavljeni u nepovoljniji položaj niti ih se smije na bilo koji način prisiljavati da sudjeluju u štrajku.

Plaća i dodaci na plaću mogu se sudioniku štrajka umanjiti razmjerno vremenu sudjelovanja u štrajku.

XVI. TUMAČENJE UGOVORA

Članak 123.

Ugovorne strane osnivaju zajedničku komisiju za tumačenje ovog Ugovora u koju svaka ugovorna strana imenuje po dva predstavnika i njihove zamjenike.

Komisija za tumačenje Ugovora:

- daje tumačenje odredaba ovog Ugovora,
- prati izvršenje ovog Ugovora i obavještava obje strane o kršenju Ugovora,
- obavlja druge poslove određene ovim Ugovorom.

Članak 124.

Komisija donosi svoje odluke većinom glasova svih članova.

Ako se komisija ne može složiti u tumačenju odredaba ovog Ugovora, tumačenje će povjeriti neutralnom stručnjaku.

Prigodom izbora neutralnog stručnjaka i određivanja rokova za donošenje odluka, odgovarajuće će se primijeniti odredbe ovog Ugovora o mirovnom vijeću.

Neutralni stručnjak ima pravo na odgovarajuću naknadu koju podmiruje poslodavac.

Tumačenje neutralnog stručnjaka komisija je dužna prihvatiti kao svoje tumačenje i tako ga prezentirati.

Tumačenja komisije obvezna su i dostavljaju se podnositelju zahtjeva za tumačenje i drugoj strani.

Članak 125.

Na zahtjev jedne od ugovornih strana, komisija je dužna dati tumačenje ovog Ugovora u roku od 15 dana od dana primitka pisanog zahtjeva.

Neutralni stručnjak dužan je dati svoje tumačenje u roku od 15 dana.

XVII. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 126.

Ovaj se Ugovor sklapa na neodređeno vrijeme.

Članak 127.

Svaka ugovorna strana može predložiti izmjene i dopune ovog Ugovora.

Strana kojoj je podnesen prijedlog za izmjenu i dopunu ovog Ugovora mora se u pisanom obliku očitovati u roku 30 dana od dana primitka prijedloga, te mora pristupiti pregovorima o predloženim izmjenama ili dopunama Ugovora u daljnjem roku od 30 dana od dana primitka prijedloga.

U protivnom će se steći uvjeti za primjenu odredaba ovog Ugovora o postupku mirenja.

Članak 128.

Svaka ugovorna strana može u pisanom obliku otkazati ovaj Ugovor.

Otkazni rok iznosi tri mjeseca od dana dostave otkaza drugoj ugovornoj strani.

Članak 129.

Smatra se da je ovaj Ugovor sklopljen kada ga potpišu ovlašteni predstavnici Sindikata i ovlašteni predstavnici poslodavca.

Članak 130.

Troškove objave, tumačenja odredaba i praćenja primjene ovog Ugovora te rada komisija ugovorne strane podmiruju svaka u jednoj polovici.

Članak 131.

Poslodavac je dužan uskladiti svoje akte s odredbama ovog Ugovora.

Ako poslodavac ne uskladi opće akte s ovim Ugovorom, odredbe ovog Ugovora primjenjuju se neposredno.

Članak 132.

Ugovorne strane su sporazumne da danom stupanja na snagu ovog Ugovora prestaju važiti odluke poslodavca koje se odnose na obračun i isplatu plaća i drugih materijalnih prava radnika kod poslodavca.

Na pitanja koja nisu riješena ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o radu, Pravilnika o radu i drugih općih akata poslodavca.

Članak 133.

U slučaju podjele, spajanja, izdvajanja ili druge statusne promjene poslodavca, na radnike se do sklapanja novog kolektivnog ugovora nastavlja primjenjivati ovaj Kolektivni ugovor.

Članak 134.

Ovaj Ugovor primjenjuje se od 1. veljače 2015. godine.

Ugovor će nakon potpisivanja biti objavljen u "Glasniku Zagrebačke županije".

Članak 135.

Ovlašteni predstavnici stranaka ovog Ugovora izjavljuju da su pročitali gornje odredbe, da su im one jasne i da su s njima suglasni, te ih u znak suglasnosti potpisuju.

Članak 136.

Ovaj Ugovor sastavljen je u osam primjeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva primjerka, a ostali primjerci se dostavljaju nadležnim tijelima.

Vrbovec, 23. veljače 2015.

ZA SAMOSTALNI SINDIKAT
RADNIKA U KOMUNALNIM
I SRODNIM DJELATNOSTIMA
HRVATSKE, SINDIKALNA
PODRUŽNICA
Vodoopskrba i odvodnja
Vrbovec d.o.o.

SINDIKALNI POVJERENIK
Mario Leljak, v. r.

ZA VODOOPSKRBU
I ODVODNJU
VRBOVEC d.o.o.

DIREKTOR
Dražen Sudinec,
dipl. ing. stroj., v. r.