

ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM

DS Smith Unijapapir Croatia d.o.o., Lastovska 5, 10 000 Zagreb

za obavljanje djelatnosti sakupljanja i oporabe otpada postupkom IS, S, PP, PU R12, R13

za NEOPASNI OTPAD

na lokaciji gospodarenja otpadom: Industrijska bb, Zaprešić, k.č.br. 212/2, 212/5 k.o.
Zaprešić

Nositelj izrade: HRVOJE ŽIVANOVIĆ, mag. ing. aedif.

Mjesto i datum izrade: Zagreb, 16. lipnja 2021. godine

Verzija: 1

Dozvola za gospodarenje otpadom:

KLASA:	ZAGREBAČKA ŽUPANIJA Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša
URBROJ:	
DATUM:	
PRIMJERAK ELABORATA: /	
	M.P.

KAZALO

I.	Podaci o izrađivaču, podnositelju zahtjeva i lokaciji gospodarenja otpadom	3
II.	Popis postupaka gospodarenja otpadom, pripadajućih tehnoloških procesa, vrsta i količina otpada	5
	Tablica 1. Procesi i kapaciteti procesa po postupcima	5
	Tablica 2. Vrste otpada po postupcima.....	5
	Tablica 3. Dopuštena količina otpada koja se može nalaziti na lokaciji.....	11
	Tablica 4. Očitovanje o recikliranju i svrha koja se postiže obavljanjem postupaka gospodarenja otpadom	12
III.	UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM.....	14
	Tablica 5.1. Opći uvjeti.....	14
	Tablica 5.2 Posebni uvjeti.....	15
IV.	TEHNOLOŠKI PROCESI	20
	a) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA	20
	<i>Tablica 6.1.</i>	20
	<i>Tablica 6.2.</i>	24
	<i>Tablica 6.3.</i>	27
	<i>Tablica 6.4.</i>	30
	<i>Tablica 6.5.</i>	33
	<i>Tablica 6.6.</i>	42
	<i>Tablica 6.7.</i>	45
	<i>Tablica 6.8.</i>	49
	b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA I OSTALE OBVEZE.....	51
	Tablica 7. Obveza praćenja emisija	51
V.	Nacrt prostornog razmještaja tehnoloških procesa.....	52
VI.	Sheme tehnoloških procesa	53
VII.	Mjere nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja postupka za koje je izdana dozvola	57
VIII.	Izračuni.....	58
IX.	PRILOZI.....	60
	Prilog 1. Sustav upravljanja s materijalom kojem je ukinut status otpada	60
	Prilog 2. Preslika dokumenta o članstvu u komori nositelja izrade elaborata	62
	Prilog 3. Preslika o obveznom osiguranju od profesionalne odgovornosti nositelja izrade elaborata	65

I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM

NOSITELJ IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	HRVOJE ŽIVANOVIĆ		
OIB	65080653676		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	mag. ing. aedif.		
NAZIV KOMORE	Hrvatska komora inženjera građevinarstva		
TELEFON	/	E-POŠTA	hrvoje.zivanovic@engineer.com
MOBITEL	+385(098)1623 339	TELEFAKS	+ 385(01) 6155 875

SURADNICI NOSITELJA IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	IGOR ANIĆ		
OIB	54927941486		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	dipl. ing. geotehnike; univ. spec. oecoing.		
TELEFON	+385(01)6114 867	E-POŠTA	igor.anic@dvokut-ecro.hr
MOBITEL	+385(091)3069 700	TELEFAKS	+385(01)6155 875

IME I PREZIME	IMELDA PAVELIĆ MRAKUŽIĆ		
OIB	17513254308		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	mag. ing. agr., univ. spec. oecoing.		
TELEFON	+385(01)6114 867	E-POŠTA	imelda.pavelic@dvokut-ecro.hr
MOBITEL	+385(099)4638 112	TELEFAKS	+385(01)6155 875

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA ZA ISHOĐENJE DOZVOLE

TVRTKA	DS SMITH UNIJPAPIR CROATIA d.o.o.		
OIB	99467758764	MBO	
SJEDIŠTE			
MJESTO	Zagreb	BROJ POŠTE	10 000
ULICA I BROJ	Lastovska 5	ŽUPANIJA	Grad Zagreb
TELEFON	+385 (1) 6184 740	E-POŠTA	velimir.gabaj@dssmith.com
MOBITEL	+385 (98) 474 379	TELEFAKS	+385 (1) 6184 725

LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM

MJESTO	Zaprešić	BROJ POŠTE	10290
ULICA I BROJ	Industrijska bb	ŽUPANIJA	Zagrebačka
KATASTARSKI PODACI			
K. O.	Zaprešić		
K. Č. BR.	212/2, 212/5		

ZEMLJIŠNOKNJIŽNI PODACI		
K.O.	Zaprešić	
ZK.UL.BR	-	
ZK. Č. BR.	3602	
VAŽEĆI PROSTORNI PLAN	Generalni urbanistički plan Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića broj 5/08, 6/09 (ispravak Odluke), 6/12, 7/16, 9/16 (pročišćen tekst), 7/18 i 2/20 (pročišćen tekst))	
RJEŠENJA PREMA PROPISIMA KOJI UREĐUJU GRADNJU		
KLASA	URBROJ	TIJELO KOJE JE IZDALO RJEŠENJE
UP/I-361-06/13-02/6353	URBROJ 238/1-18-10/5-15-13	Rješenje o izvedenom stanju Upravnog odjela za Prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Zagrebačke županije, Ispostava Zaprešić od 14.10.2015. godine – odnosi se na k.č. br. 212/2
UP/I-02-2362/4	-	Dozvola za upotrebu skladišne hale Sekretarijata za građevinarstvo Općine Zaprešić od 17.12.1975. – odnosi se na k.č. br. 212/5
UP/I-02-2419/4	-	Odobrenje za upotrebu otvorenog skladišta Sekretarijata za građevinarstvo, komunalne i stambene poslove Općine Zaprešić od 28.06.1978. . – odnosi se na k.č. br. 212/5

II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA

Tablica 1. Procesi i kapaciteti procesa po postupcima

br.	POSTUPAK	OZNAKA PROCESA	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	DOPUŠTENI KAPACITET
1.	S	A1	Prikupljanje otpada	∞
		A2	Prihvat otpada	
		A3	Razvrstavanje otpada	
2.	IS	A4	Interventno sakupljanje otpada	∞
3.	R12	A5	Razmjena otpada radi primjene bilo kojeg od postupaka uporabe navedenim pod R1-R11 Uključuje, deambalažiranje, rasklapanje, sortiranje, sabijanje, sušenje, usitnjavanje, kondicioniranje, ponovno pakiranje, odvajanje, miješanje	157.680 t/god
4.	R13	A6	Skladištenje otpada prije bilo kojeg od postupaka uporabe navedenim pod R1-R12	34.448 m ³
5.	PP	A7	Priprema prije uporabe ili zbrinjavanja	157.680 t/god
6.	PU	A8	Priprema za ponovnu upotrebu	438 tona/god

Tablica 2. Vrste otpada po postupcima

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	POSTUPAK						KAPACITET POSTUPKA
			S	IS	PU	PP	R	D	
1	02 03 04	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	X						∞
				X					∞
						X			1.000
							12		1.000
2	03 03 07	mehanički izdvojeni škart od prerade otpadnog papira i kartona					13		30
			X						∞
				X					∞
						X			10.000
3	03 03 08	otpad od sortiranja papira i kartona namijenjenog za recikliranje					12		10.000
			X						∞
				X					∞
						X			10.000

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	POSTUPAK					KAPACITET POSTUPKA		
			S	IS	PU	PP	R		D	
							12		10.000	
							13		500	
4	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	X						∞	
				X					∞	
						X				40.000
							12			40.000
							13			4.000
5	15 01 02	plastična ambalaža	X						∞	
				X					∞	
						X				15.000
							12			15.000
							13			1.500
6	15 01 03	drvena ambalaža	X						∞	
				X					∞	
					X					1.500
						X				1.500
							12			1.500
							13			50
7	15 01 04	metalna ambalaža	X						∞	
				X					∞	
						X				1.500
							12			1.500
							13			100
8	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	X						∞	
				X					∞	
						X				1.000
							12			1.000
							13			30
9	15 01 06	miješana ambalaža	X						∞	
				X					∞	
						X				500
							12			500
							13			30

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	POSTUPAK						KAPACITET POSTUPKA
			S	IS	PU	PP	R	D	
10	15 01 07	staklena ambalaža	X						∞
				X					∞
						X			18.000
							12		18.000
							13		200
11	15 01 09	tekstilna ambalaža	X						∞
				X					∞
						X			100
							12		100
							13		15
12	16 01 03	otpadne gume	X						∞
				X					∞
						X			1.000
							12		1.000
							13		200
13	16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo	X						∞
				X					∞
						X			500
							12		500
							13		100
14	16 01 18	obojeni metali	X						∞
				X					∞
						X			500
							12		500
							13		100
15	17 04 01	bakar, bronca, mjed	X						∞
				X					∞
						X			500
							12		500
							13		100
16	17 04 02	aluminij	X						∞
				X					∞

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	POSTUPAK					KAPACITET POSTUPKA		
			S	IS	PU	PP	R		D	
						X		500		
							12	500		
							13	100		
17	17 04 03	olovo	X						∞	
				X						∞
						X				500
							12			500
								13		100
18	17 04 04	cink	X						∞	
				X						∞
						X				500
							12			500
								13		100
19	17 04 05	željezo i čelik	X						∞	
				X						∞
						X				500
							12			500
								13		100
20	17 04 06	kositar	X						∞	
				X						∞
						X				500
							12			500
								13		100
21	17 04 07	miješani metali	X						∞	
				X						∞
						X				1.000
							12			1.000
								13		100
22	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*	X						∞	
				X						∞
						X				500
							12			500
								13		100

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	POSTUPAK						KAPACITET POSTUPKA
			S	IS	PU	PP	R	D	
23	19 10 01	otpad od željeza i čelika	X						∞
				X					∞
						X			500
							12		500
							13		100
24	19 10 02	otpad od obojenih metala	X						∞
				X					∞
						X			500
							12		500
							13		100
25	19 12 01	papir i karton	X						∞
				X					∞
						X			5.000
							12		5.000
							13		500
26	19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo	X						∞
				X					∞
						X			500
							12		500
							13		100
27	19 12 03	obojeni metali	X						∞
				X					∞
						X			500
							12		500
							13		100
28	19 12 04	plastika i guma	X						∞
				X					∞
						X			500
							12		500
							13		20
29	20 01 01	papir i karton	X						∞
				X					∞

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	POSTUPAK					KAPACITET POSTUPKA		
			S	IS	PU	PP	R		D	
						X		20.000		
							12	20.000		
							13	1.500		
30	20 01 02	staklo	X						∞	
				X						∞
						X				200
							12			200
								13		20
31	20 01 25	jestiva ulja i masti	X						∞	
				X						∞
						X				100
							12			100
								13		10
32	20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	X						∞	
				X						∞
						X				100
							12			100
								13		20
33	20 01 39	plastika	X						∞	
				X						∞
						X				700
							12			700
								13		50
34	20 01 40	otpad od čišćenja dimnjaka	X						∞	
				X						∞
						X				5.000
							12			5.000
								13		1.000
35	20 02 01	biorazgradivi otpad	X						∞	
				X						∞
						X				500
							12			500
								13		10

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	POSTUPAK						KAPACITET POSTUPKA
			S	IS	PU	PP	R	D	
36	20 03 01	miješani komunalni otpad	X						∞
				X					∞
37	20 03 07	glomazni otpad	X						∞
				X					∞
						X			1.000
							12		1.000
							13		20
38	20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	X						∞
				X					∞
							12		1.000
							13		10

Tablica 3. Dopusštena količina otpada koja se može nalaziti na lokaciji

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	DOPUŠTENNA KOLIČINA (t)
1.	02 03 04	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	30
2.	03 03 07	mehanički izdvojeni škart od prerade otpadnog papira i kartona	50
3.	03 03 08	otpad od sortiranja papira i kartona namijenjenog za recikliranje	500
4.	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	4.000
5.	15 01 02	plastična ambalaža	1.500
6.	15 01 03	drvena ambalaža	50
7.	15 01 04	metalna ambalaža	100
8.	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	30
9.	15 01 06	miješana ambalaža	30
10.	15 01 07	staklena ambalaža	200
11.	15 01 09	tekstilna ambalaža	15
12.	16 01 03	otpadne gume	200
13.	16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo	100
14.	16 01 18	obojeni metali	100
15.	17 04 01	bakar, bronca, mjed	100
16.	17 04 02	aluminij	100
17.	17 04 03	olovo	100
18.	17 04 04	cink	100
19.	17 04 05	željezo i čelik	100
20.	17 04 06	kositar	100

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	DOPUŠTENA KOLIČINA (t)
21.	17 04 07	miješani metali	100
22.	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*	100
23.	19 10 01	otpad od željeza i čelika	100
24.	19 10 02	otpad od obojenih metala	100
25.	19 12 01	papir i karton	500
26.	19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo	100
27.	19 12 03	obojeni metali	100
28.	19 12 04	plastika i guma	20
29.	20 01 01	papir i karton	1.500
30.	20 01 02	staklo	20
31.	20 01 25	jestiva ulja i masti	10
32.	20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	20
33.	20 01 39	plastika	50
34.	20 01 40	metali	1.000
35.	20 02 01	biorazgradivi otpad	10
36.	20 03 07	glomazni otpad	20
37.	20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	10

Ukupna količina svih vrsta neopasnog otpada iz Tablice 3. koju je u jednom trenutku dopušteno držati na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi: 11.265 t.

Tablica 4. Očitovanje o recikliranju i svrha koja se postiže obavljanjem postupaka gospodarenja otpadom

br.	OZNAKA POSTUPKA	OČITOVANJE O RECIKLIRANJU
		SVRHA POSTUPKA
1.	S	Recikliranje tijekom postupka sakupljanja se ne razmatra. Otpad se prikuplja s ciljem njegovog razvrstavanja.
		Sakupljanje i prihvata otpada radi isporuke na oporabu.
2.	IS	Recikliranje tijekom postupka interventnog sakupljanja se ne razmatra.
		Hitno uklanjanje otpada s određene lokacije radi sprječavanja nastanka i/ili smanjenja na najmanju moguću mjeru onečišćenja okoliša, ugrožavanja ljudskog zdravlja, uzrokovanja šteta biljnom i životinjskom svijetu i drugih šteta.
3.	R12	Postupak se provodi s ciljem izdvajanja korisnih komponenti i vrijednih sirovina.
		Sortiranje otpada s ciljem izdvajanja pojedinih korisnih komponenti i vrijednih sirovina, prešanje i baliranje otpada radi smanjivanja volumena.
4.	R13	Recikliranje tijekom postupka skladištenja se ne razmatra. Otpad se skladišti razvrstan po vrsti, prešan kako bi mu se smanjio volumen i daljnji troškovi prijevoza prema oporabiteljima.

		Skladištenje otpada poslije postupaka uporabe ili nakon dovoljno prikupljenih količina otpada za odvoz do ovlaštenog oporabitelja.
5.	PP	Priprema prije uporabe ili zbrinjavanja
		Ručno deambalažiranje i/ili sortiranje otpada prema vrstama uz odvajanje nečistoće.
6.	PU	Priprema za ponovnu upotrebu
		Izdvaja se ambalaža od drveta pogodna za ponovnu upotrebu.

III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM

Tablica 5.1. Opći uvjeti

1. Način izbjegavanja rizika onečišćenja mora	
Lokacija gospodarenja se nalazi u Zaprešiću te nema rizika po onečišćenje mora.	
2. Način izbjegavanja onečišćenja voda	
Na lokaciji se gospodari sa isključivo sa neopasnim otpadom, koji ne predstavlja rizik po okoliš. Otpad se skladišti na nenatkrivenom asfaltiranom prostoru koji je namijenjen isključivo privremenom skladištenju otpada te u dva skladišta. U krugu Pogona se skladišti isključivo inertan, kruti otpad, baliran ili u rasutom stanju na nepropusnoj asfaltnoj podlozi. Lokacija ima regulirano sakupljanje i odvodnju oborinskih voda.	
3. Način izbjegavanja onečišćenja tla	
Otpad se skladišti na nepropusnoj podlozi koja se lako pere i koja je otporna na djelovanje skladištenog otpada. Otpad ne dolazi u direktan kontakt sa tlom.	
4. Način izbjegavanja onečišćenja zraka	
Na lokaciji gospodarenja otpadom nema nepokretnih izvora onečišćenja zraka.	
5. Način izbjegavanja onečišćenja ugrožavanja biološke raznolikosti	
Predmetni zahvat se ne nalazi se na području ekološke mreže. Lokacija se nalazi unutar u izgrađenog građevinskog područja naselja. Redovito se obavlja deratizacija i dezinsekcija prostora.	
6. Način izbjegavanja pojave neugode uzorkovane bukom	
Na lokaciji se nalaze dva automatska stroja za prešanje, baliranje i vezivanje (preša MAC PRESSE, MAC 111 te preša ABERMANN HOTVATH), koje mogu predstavljati izvor buke, iste se nalaze unutar zatvorenih prostora (hala). Preše se redovito održavaju sukladno uputstvima proizvođača.	
7. Način izbjegavanja pojave neugode uzorkovane mirisom	
Otpad se privremeno skladišti u zatvorenim spremnicima te se nastoji smanjiti trajanje njegova skladištenja na najkraću moguću mjeru.	
8. Način izbjegavanja pojave štetnog utjecaja na područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti te drugih vrijednosti koje su od posebnog interesa	
Lokacija gospodarenja otpadom se ne nalazi na području kulturno povijesne cjeline, niti u neposrednoj blizini postoje zaštićene građevine.	
9. Usklađenost s važećim prostornim planom	
Lokacija se nalazi u građevinskom području naselja te je u skladu s Generalnim urbanističkim planom Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića broj 5/08, 6/09 (ispravak Odluke), 6/12, 7/16, 9/16 (pročišćen tekst), 7/18 i 2/20 (pročišćen tekst))	
Opći uvjeti, članak 6., stavak (1) Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	<p>Prema stavku (1) članka 6. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20) opći uvjeti kojima mora udovoljiti građevina ili dio građevine u kojoj se obavlja postupak gospodarenja otpadom su:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. da je onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more 2. da je onemogućeno raznošenje otpada u okoliš, odnosno da je onemogućeno njegovo razlijevanje i ispuštanje u okoliš 3. da građevina ima podnu površinu otpornu na djelovanje otpada 4. da je neovlaštenim osobama onemogućen pristup otpadu 5. da su na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene upute za rad 6. da je mjesto obavljanja tehnološkog procesa opremljeno rasvjetom 7. da je lokacija gospodarenja otpadom označena sukladno članku 29. ovoga Pravilnika

	<p>8. da je do lokacije gospodarenja otpadom omogućen nesmetan pristup vozilu i</p> <p>9. da je lokacija gospodarenja otpadom opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada.</p>
Način ispunjavanja	<p>1. Otpad se prihvaća u građevini (hala) čime je onemogućen kontakt otpada i oborinske vode. Oborinske vode prolaze kroz sustav za odvodnju oborinskih voda.</p> <p>2. Otpad se skladišti u zatvorenim građevinama (hale) te na nenatkrivenom asfaltiranom dvorištu. U krugu Pogona se skladišti isključivo baliran otpad ili u zatvorenim spremnicima, čime je spriječeno njegovo nekontrolirano raznošenje u okoliš.</p> <p>3. Predmetna građevina ima nepropusnu podlogu koja je otporna na djelovanje otpada, skladišti se isključivo kruti, inertni otpad.</p> <p>4. Građevina je ograđena ogradom te je pod 24-satnim video nadzorom.</p> <p>5. Na svim radnim mjestima su dostupne Upute za rad, a lokacija i oprema obilježeni su znakovima opasnosti i upozorenja vezanih za rad na siguran način.</p> <p>Svi zaposlenici se prije početka rada interno i eksterno osposobljavaju o zadacima svog radnog mjesta, postupanju s otpadom te o radu na siguran način i zaštiti od požara.</p> <p>6. Lokacija gospodarenja otpadom je opremljena odgovarajućom rasvjetom.</p> <p>7. Građevina je označena sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 81/20). Obavijest je istaknuta na vidljivom i pristupačnom mjestu.</p> <p>8. Građevini se pristupa asfaltnom cestom. Ulaz u građevinu je sa zapadne strane, sa glavne prometnice. Cijeli manipulativni i prometni prostor je asfaltiran.</p> <p>9. Na lokaciji osigurana je oprema i sredstva za čišćenje rasutog otpada (metla, lopata).</p>

Tablica 5.2 Posebni uvjeti

Pravilnik o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 81/20)	
Pravilnik o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 81/20); Članak 7., stavak 1., 2., 3. i 6.	
Posebni uvjet	(1) Posebni uvjet za djelatnost sakupljanja otpada je upis u Očevidnik prijevoznika otpada ili ugovor o usluzi prijevoza otpada s osobom upisanom u Očevidnik prijevoznika otpada.
Način ispunjavanja	Tvrtka je upisana u Očevidnik prijevoznika otpadom pod brojem PRV-026, te je ovlaštena za prijevoz neopasnog i komunalnog otpada, a u vlasništvu ima vozila za prijevoz otpada kojima prevozi otpad.
Posebni uvjet	(2) Posebni uvjet za djelatnost sakupljanja otpada, uporabe otpada, zbrinjavanja otpada i druge obrade otpada, osim za postupak obrade otpada mobilnim uređajem je raspolaganje skladištem otpada.

Način ispunjavanja	Koristi se skladišna hala za gospodarenje otpadom.
Posebni uvjet	(3) Posebni uvjet za postupak gospodarenja otpadom koji je dio djelatnosti uporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada je raspolaganje uređajima, odnosno opremom za obradu otpada.
Način ispunjavanja	Za postupak prihvata i skladištenja otpada, na lokaciji gospodarenja otpadom koristi se kolna vaga, a otpad se preša na prešama za baliranje i vezivanje (preša MAC PRESSE, MAC 111 te preša AWERMANN HOTVATH).
Posebni uvjet	(6) Posebni uvjeti za postupak koji uključuju gospodarenje otpadom koji je posebna kategorija otpada propisani su propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.
Način ispunjavanja	Na predmetnoj lokaciji gospodari se sljedećim posebnim kategorijama otpada: <ul style="list-style-type: none"> • otpadna ambalaža - Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži (Narodne novine 88/15, 78/16, 116/17 14/20 i 144/20).
Pravilnik o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 81/20); Članak 8., stavak 1.	
Posebni uvjet	(1) Otpad se mora prikupljati vozilom koje je opremljeno s opremom koja onemogućava rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa.
Način ispunjavanja	Sva korištena vozila su specijalizirana za sakupljanje i prijevoz otpada te su u svojoj izvedbi takvi da onemogućavaju ispadanje ili istjecanje otpada, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa.
Pravilnik o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 81/20); Članak 9., stavak 1., 2., i 3.	
Posebni uvjet	(1) Tehnološki proces prihvata otpada uključuje provjeru dokumentacije o otpadu, pregled otpada kojeg se preuzima te poduzimanje ostalih mjera sukladno Elaboratu.
Način ispunjavanja	Otpad se preuzima uz prateći list. Prateći listovi zajedno s ostalom dokumentacijom predaju se odgovornoj osobi na lokaciji koja ih ovjerava i vraća jedan ovjereni i potpisani primjerak osobi od koje je preuzela otpad, te po potrebi prijevozniku, ako je različit od osobe koje predaje otpad. Podaci iz pratećeg lista se unose u obrazac očevidnika. DS Smith Unijapapir Croatia d.o.o. vodi e-ONTO aplikaciju. Podaci sadržani u e-ONTO-u zaštićeni su od neovlaštenih izmjena od strane trećih osoba.
Posebni uvjet	(2) Provjerom dokumentacije o otpadu mora se utvrditi cjelovitost i točnost propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima.
Način ispunjavanja	Prilikom preuzimanja otpada utvrđuje se cjelovitost i ispravnost prateće dokumentacije.
Posebni uvjet	(3) Osoba koja preuzima otpad dužna je, u okviru tehnološkog procesa prihvata otpada, vizualnim pregledom otpada utvrditi odgovara li pošiljka otpada koju preuzima dokumentaciji koja prati tu pošiljku.
Način ispunjavanja	Osoba koja obavlja prihvata otpada, prilikom preuzimanja istog, vizualnim pregledom spremnika s otpadom utvrđuje odgovara li otpad koji se preuzima pratećoj dokumentaciji.
Pravilnik o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 81/20); Članak 10., stavak 1., 2., 3., 4., 6. i 7.	

Posebni uvjet	(1) Tehnološki proces skladištenja otpada mora se obavljati na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju.
Način ispunjavanja	Tehnološki proces skladištenja otpada obavlja se na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju.
Posebni uvjet	(2) Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti pod neprekidnim nadzorom.
Način ispunjavanja	Skladište je ograđeno i pod video nadzorom.
Posebni uvjet	(3) Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti: 1. izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada 2. izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka i po potrebi nepropusno zatvaranje i 3. označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada te u slučaju opasnog otpada, natpis »OPASNI OTPAD« i oznaku odgovarajućeg opasnog svojstva otpada.
Način ispunjavanja	Otpad se skladišti ispod natkrivenog prostora te u na nenatkrivenom asfaltiranom dvorištu. Skladišti se isključivo inertan otpad koji ne podliježe fizikalno-kemijskim promjenama zbog čega se skladišti u baliranom i rasutom stanju. Gospodari se isključivo sa neopasnom otpadom. Otpad je označen čitljivom oznakom koja sadrži podatke o ključnom broju i nazivu otpada. O nazivu posjednika otpada, datumu početka skladištenja otpada vodi se evidencija.
Posebni uvjet	(4) Podna površina skladišta: 1. mora biti nepropusna za otpad koji se u njemu skladišti 2. mora biti izvedena na način da se rasuti otpad može jednostavno ukloniti s podne površine (betonska ili asfaltna podloga za kruti otpad, te za tekući otpad betonska s premazom ili aditivom koji sprečava upijanje tekućine u podlogu) i 3. ne smije kemijski reagirati s otpadom i tekućinom iz otpada s kojom dolazi u doticaj.
Način ispunjavanja	Podna površina skladišta ima nepropusnu podlogu koja je lako periva i otporna na djelovanje otpada koji se skladišti.
Posebni uvjet	(6) Skladište mora biti opremljeno ventilacijom.
Način ispunjavanja	Skladište je opremljeno prirodnom ventilacijom putem vrata i prozora.
Posebni uvjet	(7) Iznimno od stavka 3. ovoga članka, ako tehnološki proces skladištenja otpada uključuje samo skladištenje krutog otpada, skladište u kojem se obavlja takav tehnološki proces ne mora biti opremljeno primarnim spremnicima već se takav otpad može skladištiti u rasutom stanju, ako se Elaboratom iznesu i obrazlože razlozi iz kojih se taj proces ne može obavljati u spremniku.
Način ispunjavanja	Otpad se skladišti ispod natkrivenog prostora te na asfaltiranom dvorištu. Otpad koji se skladišti na asfaltnom dvorištu je isključivo inertan otpad koji ne podliježe fizikalno-kemijskim promjenama zbog čega se skladišti u baliranom i rasutom stanju.

Pravilnik o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 81/20); Članak 11., stavak 1., 2., 3., 4., 5. i 6.	
Posebni uvjet	(1) Skladištenje tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora se obavljati na način da se u slučaju izlivanja ili rasipanja tekućeg otpada spriječi da otpad dospije u okoliš ili sustav javne odvodnje otpadnih voda.
Način ispunjavanja	Sav sakupljeni tekući otpad se skladišti na sekundarnim spremnicima (tankvana), ispod nadstrešnice s čime je spriječeno izlivanje ili rasipanje tekućeg otpada u okoliš.
Posebni uvjet	(2) Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora biti opremljeno sekundarnim spremnikom kapaciteta najmanje 110 posto kapaciteta najvećeg primarnog spremnika koji se nalazi na slijevnoj površini tog sekundarnog spremnika i 25 posto kapaciteta svih primarnih spremnika na istoj slijevnoj površini, a odvodi tekućine sa slijevne površine skladišta, ukoliko postoje, moraju biti povezani s nepropusnim kolektorom do spremnika za obradu otpadne vode. Sekundarni spremnik i slijevna površina ne smiju imati oštećenja uslijed kojih može doći do ispuštanja otpada u okoliš.
Način ispunjavanja	Na lokaciji gospodarenja otpadom koristi se sekundarni spremnik (tankvana) kako je navedeno u Poglavlju VIII, ovog Elaborata.
Posebni uvjet	(3) U slučaju skladištenja elementarne žive primjenjuju se uvjeti propisani posebnim propisom koji uređuje odlaganje otpada.
Način ispunjavanja	Na predmetnoj lokaciji nije predviđeno skladištenje elementarne žive.
Posebni uvjet	(4) Otpad nepodudarnih kemijskih svojstava odnosno vrste otpada koje međusobnim kontaktom ili kontaktom s tvarima prisutnim na lokaciji mogu uzrokovati neželjenu interakciju (nekontrolirano stvaranje topline, plina i dr.) i time mogu dovesti u opasnost ljudsko zdravlje odnosno uzrokovati štetni utjecaj na okoliš moraju se skladištiti odvojeno jedan od drugog u zasebnim primarnim spremnicima, a ako je takav opasan otpad tekuć ili sadrži tekućinu mora se držati na razdvojenim slijevnim površinama i zasebnim sekundarnim spremnicima.
Način ispunjavanja	Na predmetnoj lokaciji neće se skladištiti otpad nepodudarnih kemijskih svojstava.
Posebni uvjet	(5) Skladištenje otpada koji ima svojstvo HP 1 (eksplozivno), HP 2 (oksidirajuće), HP 3 (zapaljivo) ili HP 12 (oslobađanje akutno toksičnih plinova) mora se obavljati odvojeno od drugog otpada u skladištu koje je zatvoreno sa svih strana te ima krov.
Način ispunjavanja	Nije predviđeno skladištenje otpada koji ima svojstvo HP 1, HP 2, HP 3 te HP 12.
Posebni uvjet	(6) Skladište u kojem se obavlja skladištenje plinovitog otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima koji se mogu hermetički zatvoriti i koji udovoljavaju posebnim propisima kojima se uređuje oprema pod tlakom.
Način ispunjavanja	Nije predviđeno skladištenje plinovitog otpada.
Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži (Narodne novine 88/15, 78/16,116/17, 14/20 i 144/20)	
Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži (Narodne novine 88/15, 78/16,116/17, 14/20 i 144/20), Članak 18., stavak 4. i 5 .	

Posebni uvjet	(4) Sakupljač je obvezan sakupljenu otpadnu ambalažu predati obrađivaču koji ima sklopljen ugovor s Fondom o obavljanju usluge obrade otpadne ambalaže ili ju izvoziti na obradu u skladu s ovim Pravilnikom.
Način ispunjavanja	Sakupljena ambalaža predaje se ovlaštenom oporabitelju.
Posebni uvjet	(5) Sakupljač je obvezan voditi evidenciju o odvojeno sakupljenim količinama otpadne ambalaže po vrsti materijala i predanim obrađivaču ili izvezenim na obradu, te stanju skladišta otpadne ambalaže, a podatke iz evidencije jednom mjesečno za prethodni mjesec dostaviti u Registar na obrascu Izvješće o sakupljenoj otpadnoj ambalaži (u daljnjem tekstu: Obrazac AO4) iz Priloga VIII. ovoga Pravilnika.
Način ispunjavanja	Po ishodu dozvole i uspostavi registra za gospodarenje posebnim kategorijama otpada.
Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži (Narodne novine 88/15, 78/16,116/17, 14/20 i 144/20), Članak 19., stavak 1.	
Posebni uvjet	(1) Sakupljač je obvezan po pozivu pravne osobe i fizičke osobe – obrtnika koji su u posjedu otpadne ambalaže preuzeti odvojeno prikupljenu otpadnu ambalažu.
Način ispunjavanja	Otpadna ambalaža preuzima se odvojeno po pozivu pravne i fizičke osobe.

IV. TEHNOLOŠKI PROCESI

a) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Tablica 6.1.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
1.	Prikupljanje otpada (S)		A1
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
02 03 04	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	02 03 04	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu
03 03 07	mehanički izdvojeni škart od prerade otpadnog papira i kartona	03 03 07	mehanički izdvojeni škart od prerade otpadnog papira i kartona
03 03 08	otpad od sortiranja papira i kartona namijenjenog za recikliranje	03 03 08	otpad od sortiranja papira i kartona namijenjenog za recikliranje
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
15 01 03	drvena ambalaža	15 01 03	drvena ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža	15 01 04	metalna ambalaža
15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	miješana ambalaža	15 01 06	miješana ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 07	staklena ambalaža
15 01 09	tekstilna ambalaža	15 01 09	tekstilna ambalaža
16 01 03	otpadne gume	16 01 03	otpadne gume
16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo	16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo
16 01 18	obojeni metali	16 01 18	obojeni metali
17 04 01	bakar, bronca, mjed	17 04 01	bakar, bronca, mjed
17 04 02	aluminij	17 04 02	aluminij
17 04 03	olovo	17 04 03	olovo
17 04 04	cink	17 04 04	cink
17 04 05	željezo i čelik	17 04 05	željezo i čelik
17 04 06	kositar	17 04 06	kositar
17 04 07	miješani metali	17 04 07	miješani metali
17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
19 10 01	otpad od željeza i čelika	19 10 01	otpad od željeza i čelika
19 10 02	otpad od obojenih metala	19 10 02	otpad od obojenih metala
19 12 01	papir i karton	19 12 01	papir i karton
19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo	19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
19 12 03	obojeni metali	19 12 03	obojeni metali
19 12 04	plastika i guma	19 12 04	plastika i guma

20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
20 01 02	staklo	20 01 02	staklo
20 01 25	jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 01 40	metali	20 01 40	metali
20 02 01	biorazgradivi otpad	20 02 01	biorazgradivi otpad
20 03 01	miješani komunalni otpad	20 03 01	miješani komunalni otpad
20 03 07	glomazni otpad	20 03 07	glomazni otpad
20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
-			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/ OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Teretno motorno vozilo: • Potisna ploča	MAN TGS 26.320	-	- sakupljanje i prijevoz otpada
Teretno motorno vozilo: • Abroll	MERCEDES AROCS 2543L	-	- sakupljanje i prijevoz otpada
Teretno motorno vozilo: • Podizač	MERCEDES 615 D VARIO	-	- sakupljanje i prijevoz otpada
Teretno motorno vozilo: • Podizač	MERCEDES 615 D VARIO	-	- sakupljanje i prijevoz otpada
Teretno motorno vozilo: • Podizač	MAN TGS 18.360	-	- sakupljanje i prijevoz otpada
Teretno motorno vozilo: • Podizač	MAN 18.285 MK	-	- sakupljanje i prijevoz otpada
Teretno motorno vozilo: • Grajfer - kontejner sa kranom	MAN 18.250 MB	-	- sakupljanje i prijevoz otpada
Teretno motorno vozilo: • Podizač - mali	MERCEDES 615 D VARIO	-	- sakupljanje i prijevoz otpada
Teretno motorno vozilo: • Potisna ploča	MAN	-	- sakupljanje i prijevoz otpada
Teretno motorno vozilo: • Abroll (2 komada)	MAN	-	- sakupljanje i prijevoz otpada
Teretno motorno vozilo: • Cerada + prikolica (2 komada)	MAN	-	- sakupljanje i prijevoz otpada

VRSTA UREĐAJA/ OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Teretno motorno vozilo: • Cerada	MAN	-	- sakupljanje i prijevoz otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Sakupljanje otpada obavlja se postavljanjem spremnika za sakupljanje ili u vrećama te rasutom stanju kod proizvođača odnosno posjednika otpada (industrija, trgovački centri, različite ustanove, škole i slično).

Sve vrste otpada se odvoze na lokaciju građevine za gospodarenje otpadom. Sakupljanje otpada se obavlja specijaliziranim vozilima za tu namjenu.

Otpadno ulje i zauljeni otpad koji nastaje pri održavanju vozila u radionicama za servisiranje i održavanje motornih vozila se zbrinjava putem ovlaštenih tvrtki. Sva vozila se servisiraju u ovlaštenim servisima.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Tehnička ispravnost vozila potvrđuje se tehničkim pregledima vozila. DS Smith Unijapapir Croatia d.o.o. vrši tehnički pregled vozila za prijevoz otpada u skladu sa zakonskim propisima iz područja sigurnosti prometa na cestama.

Osposobljenost radnika za upravljanje određenim vozilom za sakupljanje otpada dokazuje se položenim kategorijama upisanim u vozačku dozvolu.

Otpad se preuzima od proizvođača otpada uz svu potrebnu prateću dokumentaciju i dovozi na lokaciju. Po dolasku na lokaciju, popunjava se potrebna dokumentacija i otpad se istovaruje na unaprijed određeno mjesto

Radnici koji upravljaju vozilima posjeduju uvjerenja o provjeri znanja za rad na siguran način.

Upute za rad

Vozaču se izdaje nalog za odlazak na lokacije s kojih je potrebno preuzeti otpad. Po dolasku na lokaciju s koje se otpad preuzima, vozač preuzima otpad na prijevoz odgovarajućim vozilom ili spremnikom koji onemogućava rasipanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa, a vizualnim pregledom provjerava se otpad.

Svi zaposlenici su upoznati sa postupcima koje je potrebno poduzeti pri iznenadnim i izvanrednim zagađenjima te svim mjerama za siguran rad i zaštitu od požara.

- Pri preuzimanju otpada obavezno obaviti vizualni pregled otpada.
- Manipulaciju otpadom provoditi na način koji onemogućuje nastajanje značajnih emisija prašine, akcidentnih onečišćenja i sl.
- Moraju se koristiti zaštitna sredstva (rukavice, odjeća, obuća).
- Strojevi i oprema imaju upute na hrvatskom jeziku.
- Strojevi i oprema moraju imati potvrde o tehničkoj ispravnosti.
- Djelatnici moraju imati valjane potvrde o obavljenim zdravstvenom pregledu.
- Rukovodioci strojeva moraju imati isprave za rad na siguran način.

- Prijaviti odgovornoj osobi svaki kvar ili nedostatak na stroju.
- Pri prijevozu otpada potrebno je poštivati prometne propise.

Tablica 6.2.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
1.	Prihvat otpada		A2
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
02 03 04	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	02 03 04	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu
03 03 07	mehanički izdvojeni škart od prerade otpadnog papira i kartona	03 03 07	mehanički izdvojeni škart od prerade otpadnog papira i kartona
03 03 08	otpad od sortiranja papira i kartona namijenjenog za recikliranje	03 03 08	otpad od sortiranja papira i kartona namijenjenog za recikliranje
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
15 01 03	drvena ambalaža	15 01 03	drvena ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža	15 01 04	metalna ambalaža
15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	miješana ambalaža	15 01 06	miješana ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 07	staklena ambalaža
15 01 09	tekstilna ambalaža	15 01 09	tekstilna ambalaža
16 01 03	otpadne gume	16 01 03	otpadne gume
16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo	16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo
16 01 18	obojeni metali	16 01 18	obojeni metali
17 04 01	bakar, bronca, mjed	17 04 01	bakar, bronca, mjed
17 04 02	aluminij	17 04 02	aluminij
17 04 03	olovo	17 04 03	olovo
17 04 04	cink	17 04 04	cink
17 04 05	željezo i čelik	17 04 05	željezo i čelik
17 04 06	kositar	17 04 06	kositar
17 04 07	miješani metali	17 04 07	miješani metali
17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
19 10 01	otpad od željeza i čelika	19 10 01	otpad od željeza i čelika
19 10 02	otpad od obojenih metala	19 10 02	otpad od obojenih metala
19 12 01	papir i karton	19 12 01	papir i karton
19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo	19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
19 12 03	obojeni metali	19 12 03	obojeni metali
19 12 04	plastika i guma	19 12 04	plastika i guma
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
20 01 02	staklo	20 01 02	staklo
20 01 25	jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti

20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 01 40	metali	20 01 40	metali
20 02 01	biorazgradivi otpad	20 02 01	biorazgradivi otpad
20 03 07	glomazni otpad	20 03 07	glomazni otpad
20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
-			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/ OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Vaga	Vage d.o.o. Zagreb Model: E 1205 III	-	- vaganje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Nakon dovoza na lokaciju otpad se važe na kolnoj vagi te se vrši vizualna provjera otpada (ako je moguće).

Otpad se na lokaciji preuzima uz prateći list.

Prateći listovi zajedno s ostalom dokumentacijom se predaju odgovornoj osobi na lokaciji koja ih ovjerava i vraća jedan ovjereni i potpisani primjerak osobi od koje je preuzela otpad, te po potrebi prijevozniku, ako je različit od osobe koje predaje otpad.

Nakon tehnološkog procesa prihvata otpada, otpad se prema vrstama privremeno skladišti na lokaciji do odvoza.

Sav uskladišteni otpad se predaje ovlaštenim osobama sa svom zakonski propisanom dokumentacijom.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Tehnička ispravnost vozila potvrđuje se tehničkim pregledima vozila. DS Smith Unijapapir Croatia d.o.o. vrši tehnički pregled vozila za prijevoz otpada u skladu sa zakonskim propisima iz područja sigurnosti prometa na cestama.

Osposobljenost radnika za upravljanje određenim vozilom za sakupljanje otpada dokazuje se položenim kategorijama upisanim u vozačku dozvolu.

Otpad se preuzima od proizvođača otpada uz svu potrebnu prateću dokumentaciju i dovozi na lokaciju. Po dolasku na lokaciju, popunjava se potrebna dokumentacija i otpad se istovaruje na unaprijed određeno mjesto

Radnici koji upravljaju vozilima posjeduju uvjerenja o provjeri znanja za rad na siguran način.

Upute za rad

- Pri preuzimanju otpada obavezno obaviti vizualni pregled otpada kako bi se utvrdilo odgovara li otpad deklariranom otpadu upisanom u Prateći list.
- Nakon provjere Prateći list potpisati i jedan primjerak ostaviti osobi od koje se otpad preuzima.
- Mjesto utovara i istovara otpada potrebno je tako organizirati da se onemogući rasipanje otpada.
- Manipulaciju otpadom provoditi na način koji onemogućuje nastajanje značajnih emisija prašine, akcidentnih onečišćenja i sl.
- Moraju se koristiti zaštitna sredstva (rukavice, odjeća, obuća).
- Strojevi i oprema imaju upute na hrvatskom jeziku.
- Strojevi i oprema moraju imati potvrde o tehničkoj ispravnosti.
- Djelatnici moraju imati valjane potvrde o obavljenim zdravstvenom pregledu.
- Rukovodioci strojeva moraju imati isprave za rad na siguran način.
- Prijaviti odgovornoj osobi svaki kvar ili nedostatak na stroju.
- Pri prijevozu otpada potrebno je poštivati prometne propise.

Tablica 6.3.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
3.	Razvrstavanje otpada		A3
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
02 03 04	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	02 03 04	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu
03 03 07	mehanički izdvojeni škart od prerade otpadnog papira i kartona	03 03 07	mehanički izdvojeni škart od prerade otpadnog papira i kartona
03 03 08	otpad od sortiranja papira i kartona namijenjenog za recikliranje	03 03 08	otpad od sortiranja papira i kartona namijenjenog za recikliranje
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
15 01 03	drvena ambalaža	15 01 03	drvena ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža	15 01 04	metalna ambalaža
15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	miješana ambalaža	15 01 06	miješana ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 07	staklena ambalaža
15 01 09	tekstilna ambalaža	15 01 09	tekstilna ambalaža
16 01 03	otpadne gume	16 01 03	otpadne gume
16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo	16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo
16 01 18	obojeni metali	16 01 18	obojeni metali
17 04 01	bakar, bronca, mjed	17 04 01	bakar, bronca, mjed
17 04 02	aluminij	17 04 02	aluminij
17 04 03	olovo	17 04 03	olovo
17 04 04	cink	17 04 04	cink
17 04 05	željezo i čelik	17 04 05	željezo i čelik
17 04 06	kositar	17 04 06	kositar
17 04 07	miješani metali	17 04 07	miješani metali
17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
19 10 01	otpad od željeza i čelika	19 10 01	otpad od željeza i čelika
19 10 02	otpad od obojenih metala	19 10 02	otpad od obojenih metala
19 12 01	papir i karton	19 12 01	papir i karton
19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo	19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
19 12 03	obojeni metali	19 12 03	obojeni metali
19 12 04	plastika i guma	19 12 04	plastika i guma
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
20 01 02	staklo	20 01 02	staklo
20 01 25	jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti

20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 01 40	metali	20 01 40	metali
20 02 01	biorazgradivi otpad	20 02 01	biorazgradivi otpad
20 03 07	glomazni otpad	20 03 07	glomazni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
-			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/ OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Vaga	Vage d.o.o. Zagreb Model: E 1205 III	-	- vaganje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Otpad koji je preuzet od proizvođača ili posjednika se dovozi teretnim vozilima do lokacije. Nakon vaganja otpad se istovara na prihvatnu površinu te se obavlja vizualni pregled otpada. U slučaju onečišćenosti preuzetog otpada izdvajaju nečistoće, odnosno vrši se razvrstavanje različitih frakcija otpada, te baliranje odnosno privremeno skladištenje.

Nakon tehnološkog procesa prihvata otpada, razvrstan otpad se prema vrstama privremeno skladišti na lokaciji do odvoza.

Sav uskladišteni otpad se predaje ovlaštenim osobama sa svom zakonski propisanom dokumentacijom.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Na lokaciji se redovito provodi održavanje svih uređaja i opreme koja se koristi za rad i sprječavanje akcidentnih situacija.

Redovito se ispituju zahtjevi radnog okoliša i sigurnosti na radu. Svi zaposlenici su osposobljeni za postupanje s otpadom, rad na siguran način i zaštitu od požara. Kroz interne upute radnici su upoznati sa zadaćama svog radnog mjesta i odgovornostima. U pogonu su postavljene oznake za siguran rad i istaknuti su postupci i planovi evakuacije u slučaju akcidentnih događaja.

Upute za rad

Upute za rad su dostupne zaposlenicima na njihovim radnim mjestima. Također su svi zaposlenici upoznati sa postupcima koje je potrebno poduzeti pri iznenadnim i izvanrednim situacijama (požar, slučajno istjecanje otpadnih tekućina). U pogonu su postavljene oznake za siguran rad i istaknuti su postupci i planovi evakuacije u slučaju akcidentnih događaja.

Prilikom razvrstavanja otpada pridržava se uputa za rad na siguran način:

- nositi zaštitnu odjeću i obuću,
- koristiti samo ispravan alat.

- Zaposlenici su upoznati sa postupcima koje je potrebno poduzeti pri iznenadnim i

izvanrednim situacijama (požar, slučajno istjecanje otpadnih tekućina). U pogonu su postavljene oznake za siguran rad i istaknuti su postupci i planovi evakuacije u slučaju akcidentnih događaja.

Tablica 6.4.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
4.	Interventno sakupljanje otpada (IS)		A4
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
02 03 04	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	02 03 04	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu
03 03 07	mehanički izdvojeni škart od prerade otpadnog papira i kartona	03 03 07	mehanički izdvojeni škart od prerade otpadnog papira i kartona
03 03 08	otpad od sortiranja papira i kartona namijenjenog za recikliranje	03 03 08	otpad od sortiranja papira i kartona namijenjenog za recikliranje
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
15 01 03	drvena ambalaža	15 01 03	drvena ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža	15 01 04	metalna ambalaža
15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	miješana ambalaža	15 01 06	miješana ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 07	staklena ambalaža
15 01 09	tekstilna ambalaža	15 01 09	tekstilna ambalaža
16 01 03	otpadne gume	16 01 03	otpadne gume
16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo	16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo
16 01 18	obojeni metali	16 01 18	obojeni metali
17 04 01	bakar, bronca, mjed	17 04 01	bakar, bronca, mjed
17 04 02	aluminij	17 04 02	aluminij
17 04 03	olovo	17 04 03	olovo
17 04 04	cink	17 04 04	cink
17 04 05	željezo i čelik	17 04 05	željezo i čelik
17 04 06	kositar	17 04 06	kositar
17 04 07	miješani metali	17 04 07	miješani metali
17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
19 10 01	otpad od željeza i čelika	19 10 01	otpad od željeza i čelika
19 10 02	otpad od obojenih metala	19 10 02	otpad od obojenih metala
19 12 01	papir i karton	19 12 01	papir i karton
19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo	19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
19 12 03	obojeni metali	19 12 03	obojeni metali
19 12 04	plastika i guma	19 12 04	plastika i guma
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
20 01 02	staklo	20 01 02	staklo
20 01 25	jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti

20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 01 40	metali	20 01 40	metali
20 02 01	biorazgradivi otpad	20 02 01	biorazgradivi otpad
20 03 01	miješani komunalni otpad	20 03 01	miješani komunalni otpad
20 03 07	glomazni otpad	20 03 07	glomazni otpad
20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
-			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/ OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Teretno motorno vozilo: • Potisna ploča	MAN TGS 26.320	-	- sakupljanje i prijevoz otpada
Teretno motorno vozilo: • Abroll	MERCEDES AROCS 2543L	-	- sakupljanje i prijevoz otpada
Teretno motorno vozilo: • Podizač	MERCEDES 615 D VARIO	-	- sakupljanje i prijevoz otpada
Teretno motorno vozilo: • Podizač	MERCEDES 615 D VARIO	-	- sakupljanje i prijevoz otpada
Teretno motorno vozilo: • Podizač	MAN TGS 18.360	-	- sakupljanje i prijevoz otpada
Teretno motorno vozilo: • Podizač	MAN 18.285 MK	-	- sakupljanje i prijevoz otpada
Teretno motorno vozilo: • Grajfer - kontejner sa kranom	MAN 18.250 MB	-	- sakupljanje i prijevoz otpada
Teretno motorno vozilo: • Podizač - mali	MERCEDES 615 D VARIO	-	- sakupljanje i prijevoz otpada
Teretno motorno vozilo: • Potisna ploča	MAN	-	- sakupljanje i prijevoz otpada
Teretno motorno vozilo: • Abroll (2 komada)	MAN	-	- sakupljanje i prijevoz otpada
Teretno motorno vozilo: • Cerada + prikolica (2 komada)	MAN	-	- sakupljanje i prijevoz otpada
Teretno motorno vozilo: • Cerada	MAN	-	- sakupljanje i prijevoz otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Interventno sakupljanje otpada je sakupljanje otpada uređajima i opremom u svrhu hitnog uklanjanja otpada s određene lokacije radi sprječavanja nastanka i/ili smanjenja na najmanju moguću mjeru onečišćenja okoliša, ugrožavanja ljudskog zdravlja, uzrokovanja šteta biljnom i životinjskom svijetu i drugih šteta.

Postupak interventnog sakupljanja se odvija jednako kao i postupak sakupljanja, s istom vozilima i opremom, osim što se otpad ne preuzima na temelju ugovora ili narudžbenice nego po pozivu nadležnih osoba.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Otpad se sakuplja s određene lokacije te se popunjava sva potrebna propisana dokumentacija i dovozi na lokaciju. Ostali dio nadzora tehnološkog procesa istovjetan je postupku Sakupljanja otpada.

Upute za rad

Vozaču se izdaje nalog za odlazak na lokacije s kojih je potrebno preuzeti otpad. Po dolasku na lokaciju s koje se otpad preuzima, vozač preuzima otpad na prijevoz u odgovarajućim spremnicima ili vrećama, koji onemogućavaju rasipanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa, a vizualnim pregledom utvrđuje odgovara li otpad deklariranom otpadu upisanom u Pratećem listu. Nakon toga otpad se utovaruje u vozilo te odvozi na lokaciju tvrtke.

Svi zaposlenici su upoznati sa postupcima koje je potrebno poduzeti pri iznenadnim i izvanrednim zagađenjima te svim mjerama za siguran rad i zaštitu od požara.

- Pri preuzimanju otpada obavezno obaviti vizualni pregled otpada kako bi se utvrdilo odgovara li otpad deklariranom otpadu upisanom u Prateći list.
- Nakon provjere Prateći list potpisati i jedan primjerak ostaviti osobi od koje se otpad preuzima.
- Mjesto utovara i istovara otpada potrebno je tako organizirati da se onemogući rasipanje otpada.
- Manipulaciju otpadom provoditi na način koji onemogućuje nastajanje značajnih emisija prašine, akcidentnih onečišćenja i sl.
- Moraju se koristiti zaštitna sredstva (rukavice, odjeća, obuća).
- Strojevi i oprema imaju upute na hrvatskom jeziku.
- Strojevi i oprema moraju imati potvrde o tehničkoj ispravnosti.
- Djelatnici moraju imati valjane potvrde o obavljenim zdravstvenom pregledu.
- Rukovodioci strojeva moraju imati isprave za rad na siguran način.
- Prijaviti odgovornoj osobi svaki kvar ili nedostatak na stroju.
- Pri prijevozu otpada potrebno je poštivati prometne propise.

Tablica 6.5.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA	
5.	Razmjena otpada radi primjene bilo kojeg od postupaka uporabe navedenim pod R1 – R11 Uključuje, deambalažiranje, rasklapanje, sortiranje, sabijanje, sušenje, usitnjavanje, kondicioniranje, ponovno pakiranje, odvajanje, miješanje	A5	
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
02 03 04	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	02 03 04	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu
		15 01 01	ambalaža od papira i kartona
		15 01 02	ambalaža od plastike
		15 01 03	ambalaža od drveta
		15 01 04	ambalaža od metala
		15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
		15 01 06	miješana ambalaža
		15 01 07	staklena ambalaža
		19 12 01	papir i karton
		20 03 01	miješani komunalni otpad
03 03 07	mehanički izdvojeni škart od prerada otpadnog papira i kartona	03 03 07	mehanički izdvojeni škart od prerada otpadnog papira i kartona
		19 12 01	papir i karton
		20 03 01	miješani komunalni otpad
03 03 08	otpad od sortiranja papira i kartona namijenjenog za recikliranje	03 03 08	otpad od sortiranja papira i kartona namijenjenog za recikliranje
		19 12 01	papir i karton
		20 03 01	miješani komunalni otpad
15 01 01	ambalaža od papira i kartona	15 01 01	ambalaža od papira i kartona
		15 01 02	ambalaža od plastike
		19 12 01	papir i karton
		20 01 01	papir i karton
		20 01 01	papir i karton
		20 03 01	miješani komunalni otpad

15 01 02	ambalaža od plastike	15 01 01	ambalaža od papira i kartona
		15 01 02	ambalaža od plastike
		19 12 01	papir i karton
		19 12 04	plastika i guma
		20 01 39	plastika
		20 03 01	miješani komunalni otpad
15 01 03	ambalaža od drveta	15 01 01	ambalaža od papira i kartona
		15 01 02	ambalaža od plastike
		15 01 03	ambalaža od drveta
		15 01 04	ambalaža od metala
		20 03 01	miješani komunalni otpad
15 01 04	ambalaža od metala	15 01 02	ambalaža od plastike
		15 01 04	ambalaža od metala
15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 01	ambalaža od papira i kartona
		15 01 02	ambalaža od plastike
		15 01 03	ambalaža od drveta
		15 01 04	ambalaža od metala
		15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
		15 01 07	staklena ambalaža
		15 01 09	tekstilna ambalaža
		19 12 01	papir i karton
		19 12 04	plastika i guma
15 01 06	miješana ambalaža	15 01 01	ambalaža od papira i kartona
		15 01 02	ambalaža od plastike
		15 01 03	ambalaža od drveta
		15 01 04	ambalaža od metala
		15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
		15 01 07	staklena ambalaža
		15 01 09	tekstilna ambalaža
		19 12 01	papir i karton
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 01	ambalaža od papira i kartona
		15 01 02	ambalaža od plastike
		15 01 03	ambalaža od drveta
		15 01 04	ambalaža od metala
		15 01 07	staklena ambalaža
15 01 09	tekstilna ambalaža	15 01 01	ambalaža od papira i kartona
		15 01 02	ambalaža od plastike
		19 12 01	papir i karton
		20 03 01	miješani komunalni otpad
16 01 03	istrošene gume	16 01 03	istrošene gume
		19 12 04	plastika i guma
16 01 17	željezne kovine	16 01 17	željezne kovine
		19 10 01	otpad od željeza i čelika
		19 10 02	otpad od obojenih metala
		19 12 01	papir i karton
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
16 01 18	obojene kovine	16 01 17	željezne kovine
		16 01 18	obojene kovine

		19 10 01	otpad od željeza i čelika
		19 10 02	otpad od obojenih metala
		19 12 01	papir i karton
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
17 04 01	bakar, bronca, mjed	16 01 17	željezne kovine
		17 04 01	bakar, bronca, mjed
		19 10 01	otpad od željeza i čelika
		19 10 02	otpad od obojenih metala
		19 12 01	papir i karton
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
17 04 02	aluminij	16 01 17	željezne kovine
		17 04 02	aluminij
		19 10 01	otpad od željeza i čelika
		19 10 02	otpad od obojenih metala
		19 12 01	papir i karton
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
17 04 03	olovo	16 01 17	željezne kovine
		17 04 03	olovo
		19 10 01	otpad od željeza i čelika
		19 10 02	otpad od obojenih metala
		19 12 01	papir i karton
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
17 04 04	cink	16 01 17	željezne kovine
		17 04 04	cink
		19 10 01	otpad od željeza i čelika
		19 10 02	otpad od obojenih metala
		19 12 01	papir i karton
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
17 04 05	željezo i čelik	16 01 17	željezne kovine
		17 04 05	željezo i čelik
		19 10 01	otpad od željeza i čelika
		19 10 02	otpad od obojenih metala
		19 12 01	papir i karton
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
17 04 06	kositar	16 01 17	željezne kovine
		17 04 06	kositar
		19 10 01	otpad od željeza i čelika
		19 10 02	otpad od obojenih metala
		19 12 01	papir i karton
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
17 04 07	miješani metali	16 01 17	željezne kovine
		16 01 18	obojene kovine

		17 04 07	miješani metali
		19 10 01	otpad od željeza i čelika
		19 10 02	otpad od obojenih metala
		19 12 01	papir i karton
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10	16 01 17	željezne kovine
		16 01 18	obojene kovine
		17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10
		19 10 01	otpad od željeza i čelika
		19 10 02	otpad od obojenih metala
		19 12 01	papir i karton
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
		19 12 04	plastika i guma
19 10 01	otpad od željeza i čelika	16 01 17	željezne kovine
		16 01 18	obojene kovine
		17 04 01	bakar, bronca, mjed
		17 04 02	aluminij
		17 04 03	olovo
		17 04 04	cink
		17 04 05	željezo i čelik
		17 04 06	kositar
		17 04 07	miješani metali
		19 10 01	otpad od željeza i čelika
		19 12 01	papir i karton
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
19 10 02	otpad od neželjeznih metala	19 10 02	otpad od neželjeznih metala
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 01	papir i karton
19 12 01	papir i karton	15 01 01	ambalaža od papira i kartona
		19 12 01	papir i karton
		20 01 01	papir i karton
		20 03 01	miješani komunalni otpad
19 12 02	željezni metali	16 01 17	željezne kovine
		16 01 18	obojene kovine
		17 04 01	bakar, bronca, mjed
		17 04 02	aluminij
		17 04 03	olovo
		17 04 04	cink
		17 04 05	željezo i čelik
		17 04 06	kositar
		17 04 07	miješani metali
		19 10 01	otpad od željeza i čelika
		19 12 02	željezni metali
		19 12 01	papir i karton
19 12 03	neželjezni metali	16 01 17	željezne kovine
		16 01 18	obojene kovine
		17 04 01	bakar, bronca, mjed

		17 04 02	aluminij
		17 04 03	olovo
		17 04 04	cink
		17 04 05	željezo i čelik
		17 04 06	kositar
		17 04 07	miješani metali
		19 10 02	otpad od obojenih metala
		19 12 01	papir i karton
		19 12 02	željezni metali
		19 12 03	neželjezni metali
19 12 04	plastika i guma	15 01 02	ambalaža od plastike
		19 12 04	plastika i guma
		20 01 39	plastika
		20 03 01	miješani komunalni otpad
20 01 01	papir i karton	15 01 01	ambalaža od papira i kartona
		15 01 02	ambalaža od plastike
		19 12 01	papir i karton
		20 01 01	papir i karton
		20 01 39	plastika
		20 03 01	miješani komunalni otpad
20 01 02	staklo	15 01 07	staklena ambalaža
		19 12 01	papir i karton
		20 01 02	staklo
		20 01 01	papir i karton
		20 03 01	miješani komunalni otpad
20 01 25	jestiva ulja i masti	15 01 02	ambalaža od plastike
		15 01 04	ambalaža od metala
		19 10 01	otpad od željeza i čelika
		19 10 02	otpad od obojenih metala
		19 12 01	papir i karton
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
		19 12 04	plastika i guma
		20 01 25	jestiva ulja i masti
		20 01 39	plastika
		20 03 01	miješani komunalni otpad
20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37	15 01 01	ambalaža od papira i kartona
		15 01 02	ambalaža od plastike
		15 01 03	drvena ambalaža
		19 10 01	otpad od željeza i čelika
		19 10 02	otpad od obojenih metala
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
		19 12 04	plastika i guma
		19 12 01	papir i karton
		20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37
20 01 39	plastika	15 01 02	ambalaža od plastike
		19 12 01	papir i karton

		19 12 04	plastika i guma		
		20 01 39	plastika		
		20 03 01	miješani komunalni otpad		
20 01 40	metali	16 01 17	željezne kovine		
		16 01 18	obojene kovine		
		17 04 01	bakar, bronca, mjed		
		17 04 02	aluminij		
		17 04 03	olovo		
		17 04 04	cink		
		17 04 05	željezo i čelik		
		17 04 06	kositar		
		17 04 07	miješani metali		
		19 10 01	otpad od željeza i čelika		
		19 10 02	otpad od obojenih metala		
		19 12 01	papir i karton		
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo		
		19 12 03	obojeni metali		
		19 12 04	plastika i guma		
		20 01 40	metali		
		20 03 01	miješani komunalni otpad		
		20 02 01	biorazgradivi otpad	20 01 01	papir i karton
				20 02 01	biorazgradivi otpad
20 03 01	miješani komunalni otpad				
20 03 07	glomazni otpad	15 01 01	ambalaža od papira i kartona		
		15 01 02	ambalaža od plastike		
		15 01 03	ambalaža od drveta		
		15 01 04	ambalaža od metala		
		15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža		
		15 01 06	miješana ambalaža		
		15 01 07	staklena ambalaža		
		15 01 09	tekstilna ambalaža		
		16 01 03	otpadne gume		
		16 01 17	željezne kovine		
		16 01 18	obojene kovine		
		17 04 01	bakar, bronca, mjed		
		17 04 02	aluminij		
		17 04 03	olovo		
		17 04 04	cink		
		17 04 05	željezo i čelik		
		17 04 06	kositar		
		17 04 07	miješani metali		
		19 10 01	otpad od željeza i čelika		
		19 10 02	otpad od obojenih metala		
		19 12 01	papir i karton		
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo		
		19 12 03	obojeni metali		
		19 12 04	plastika i guma		
		20 01 02	staklo		
		20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*		

		20 01 39	plastika
		20 01 40	metali
		20 02 01	biorazgradivi otpad
		20 03 01	miješani komunalni otpad
20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
-			

OPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/ OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Linija za brojanje ambalaže	IPROM G.1270	-	Brojanje PET i Al-Fe ambalaže u sustavu FZOEU
Linija za brojanje ambalaže	VISOR BC 1000	-	Brojanje PET i Al-Fe ambalaže u sustavu FZOEU
Automatski stroj za baliranje	AVERMANN-HORVATH Tip: AVHOB-2010		Prešanje i baliranje otpada
Automatski stroj za baliranje	MAC PRESSE Tip MAC - 111	10 t/h	Prešanje i baliranje otpada
Linija za sortiranje	AVERMANN - HORVATH	8 t/h	Sortiranje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Dovezeni otpad istovara se na prihvatnu površinu te se ručno deambalažira i/ili sortira prema vrstama i odvajaju se nečistoće. Preostali otpad/izdvojene nečistoće se zbrinjavaju kao miješanih komunalni otpad pod ključnim brojem 20 01 03 ili kao ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada pod ključnim brojem 19 12 12. Nakon što se nakupi dovoljna količina pojedine vrste otpada, otpad se preša i balira kako bi se smanjio njegov volumen i daljnji troškovi prijevoza prema oporabiteljima.

U pogonu se obrađuje i otpadno drvo i ambalaža od drveta. Kako bi se drveni otpad i ambalaža od drveta maksimalno iskoristili, u nekim se slučajevima, ukoliko drveni otpad i ambalaža od drveta, kao odbačeni predmet udovoljavaju uvjetima za ponovnu upotrebu u svrhu za koju su proizvedeni, isti se posebno odvajaju i kao takavi se prodaju drugoj osobi, s tim da se ukida status otpada. Otpadno drvo i ambalaža od drveta kojima nije ukinut status otpad se u rasutom stanju privremeno skladišti, a može se i prešati, te se nakon toga u rasutom stanju odnosno baliran predaje ovlaštenoj osobi.

Pogon Novi Dvori je Centar za gospodarenje ambalažnim otpadom - vrši se kvantitativna i kvalitativna kontrola PET i Al-Fe ambalaže u sustavu Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (FZOEU) te baliranje i skladištenje navedene ambalaže koja je u vlasništvu FZOEU.

Otpad pogodan prešanju se preša i balira kako bi se smanjio njegov volumen i daljnji troškovi prijevoza prema oporabiteljima.

Preša se sastoji od kanala, trakastog transportera, komore za zbijanje te jedinice za vezivanje/baliranje.

Trakastim transporterom otpad se transportira i ubacuje u komoru za zbijanje poslije koje zbijen otpad kontinuirano izlazi te se automatski veže u bale.

Preša radi kontinuirano, a konstruirana je tako da njen rad može uspješno nadzirati jedan radnik. Osim toga, preša je opremljena zaštitama pokretnih dijelova s električnim blokadama za otklanjanje mogućeg rizika.

Kapacitet preše MAC PRESSE; MAC 111 je 10 t/h. Teorijski najveći mogući kapacitet tehnološkog procesa prešanja otpada pod uvjetima rada od 24 sata dnevno, 365 dana godišnje bi iznosio: 87.600 t/god.

Kapacitet preše AWERMANN HOTVATH je 8 t/h. Teorijski najveći mogući kapacitet tehnološkog procesa prešanja otpada pod uvjetima rada od 24 sata dnevno, 365 dana godišnje bi iznosio: 70.080 t/god.

Ukupni teorijski kapacitet iznosi: 157.680 t.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nakon zaprimanja otpad se sortira i preša. Preša je konstruirana tako da njezin rad može uspješno nadzirati jedan radnik. Radom preše se upravlja pomoću glavne upravljačke ploče.

Osim nadzora nad tehnološkim procesom, na lokaciji se redovito provodi održavanje svih uređaja i opreme koja se koristi za rad i sprječavanje akcidentnih situacija.

Redovito se ispituju zahtjevi radnog okoliša i sigurnosti na radu. Svi zaposlenici su osposobljeni za postupanje s otpadom, rad na siguran način i zaštitu od požara. Kroz interne upute radnici su upoznati sa zadaćama svog radnog mjesta i odgovornostima. U pogonu su postavljene oznake za siguran rad i istaknuti su postupci i planovi evakuacije u slučaju akcidentnih događaja.

Nadzor tehnološkog procesa provode imenovane osobe: odgovorna za gospodarenje otpadom u tvrtki, zamjenik odgovorne osobe, te stručnjak zaštite na radu. Sustav upravljačkog nadzora sastoji se od kontrole načina izvođenja tehnološkog procesa i pisanih radnih uputa za obavljanje tehnološkog procesa. Nadzor nad tehnološkim procesom osigurava se provjerom ispravnosti uređaja i opreme. Strojovima i uređajima koji se koriste za oporabu/obradu otpada rukuju samo stručno osposobljeni radnici.

Prostor na kojem se odvija obrada otpada je smješteno unutar zatvorene skladišne hale kako bi se spriječilo rasipanje otpada, širenje prašine i buke.

Redovito se kontrolira ispravnost uređaja i opreme te se o provedenoj kontroli vodi pisana dokumentacija.

-Upute za rad

Upute za rad su dostupne zaposlenicima na njihovim radnim mjestima. Obradu otpada (sortiranje, razvrstavanje, prešanje, baliranje) obavljaju zaposlenici koji su prije početka rada na svom mjestu interno i eksterno osposobljavaju o svojim zadaćama.

Također su svi zaposlenici upoznati sa postupcima koje je potrebno poduzeti pri iznenadnim i izvanrednim situacijama (požar, slučajno istjecanje otpadnih tekućina). U pogonu su postavljene oznake za siguran rad i istaknuti su postupci i planovi evakuacije u slučaju akcidentnih događaja.

- Moraju se koristiti zaštitna sredstva (rukavice, odjeća, obuća).
- Strojovi i oprema imaju upute na hrvatskom jeziku.
- Strojovi i oprema moraju imati potvrde o tehničkoj ispravnosti.
- Djelatnici moraju imati valjane potvrde o obavljenim zdravstvenom pregledu.
- Rukovodioci strojeva moraju imati isprave za rad na siguran način.
- Strojem smije rukovati samo osposobljen radnik.
- Prije početka rada potrebno se uvjeriti da rad stroja neće ugroziti druge radnike.
- Zabranjeno je čistiti, podmazivati i popravljati stroj koji je u pogonu.
- Prostor oko stroja mora biti očišćen i pristup stroju slobodan.
- Upotrebljavati samo ispravan alat.
- Ne skidati zaštitne naprave sa stroja.
- Svaki kvar ili nedostatak na stroju prijaviti odgovornoj osobi.
- Razvrstani otpad se skladišti u balama na vodonepropusnoj podlozi.

Tablica 6.6.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
6.	Skladištenje otpada		A6
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
02 03 04	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	02 03 04	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu
03 03 07	mehanički izdvojeni škart od prerade otpadnog papira i kartona	03 03 07	mehanički izdvojeni škart od prerade otpadnog papira i kartona
03 03 08	otpad od sortiranja papira i kartona namijenjenog za recikliranje	03 03 08	otpad od sortiranja papira i kartona namijenjenog za recikliranje
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
15 01 03	drvena ambalaža	15 01 03	drvena ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža	15 01 04	metalna ambalaža
15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	miješana ambalaža	15 01 06	miješana ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 07	staklena ambalaža
15 01 09	tekstilna ambalaža	15 01 09	tekstilna ambalaža
16 01 03	otpadne gume	16 01 03	otpadne gume
16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo	16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo
16 01 18	obojeni metali	16 01 18	obojeni metali
17 04 01	bakar, bronca, mjed	17 04 01	bakar, bronca, mjed
17 04 02	aluminij	17 04 02	aluminij
17 04 03	olovo	17 04 03	olovo
17 04 04	cink	17 04 04	cink
17 04 05	željezo i čelik	17 04 05	željezo i čelik
17 04 06	kositar	17 04 06	kositar
17 04 07	miješani metali	17 04 07	miješani metali
17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
19 10 01	otpad od željeza i čelika	19 10 01	otpad od željeza i čelika
19 10 02	otpad od obojenih metala	19 10 02	otpad od obojenih metala
19 12 01	papir i karton	19 12 01	papir i karton
19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo	19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
19 12 03	obojeni metali	19 12 03	obojeni metali
19 12 04	plastika i guma	19 12 04	plastika i guma
19 12 07	drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*	19 12 07	drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton

20 01 02	staklo	20 01 02	staklo
20 01 25	jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 01 40	metali	20 01 40	metali
20 02 01	biorazgradivi otpad	20 02 01	biorazgradivi otpad
20 03 07	glomazni otpad	20 03 07	glomazni otpad
20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
-			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/ OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Viličar	Razni	-	Manipuliranje otpadom

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Otpad se skladišti unutar skladišnih hala i ispod nadstrešnica te na asfaltiranom nenatkrivenom prostoru namijenjenom isključivo privremenom skladištenju. Otpad se skladišti u baliranom i rasutom stanju, te u odgovarajućim spremnicima različitih zapremina i namjena. Nenatkrivena vanjska površina na kojoj se privremeno skladišti otpad je asfaltirana te nema mogućnosti otjecanja oborinskih otpadnih voda iz otpada u okoliš.

Jestiva ulja i masti, biorazgradivi otpad i ostali tekući otpad se privremeno skladište na lokaciji sakupljača u nepropusnim polimernim spremnicima. Spremnici su konstruirani na način da se spriječi širenje mirisa ili izlivanje. Spremnici u kojima se skladište jestiva ulja i masti su osigurani tankvanom.

Otpad se predaje ovlaštenim osobama u Hrvatskoj i inozemstvu, a operater je upisan u Očevidnik izvoznika otpada koji ne podliježu notifikacijskom postupku (broj izvoznika otpada: IZV-131).

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Svakodnevno se vodi sva potrebna dokumentacija o otpadu. Sva dokumentacija se čuva u tvrtki. Također se po isporuci otpada na daljnju uporabu drugim pravnim osobama, otpad po odvozu s lokacije važe i popunjava se sva prateća dokumentacija.

U tvrtki DS Smith Unijapapir Croatia d.o.o. postoji sustav izvještavanja za incidente zaposlenika, moguće nezgode te radne ili zdravstvene opasnosti o čemu su radnici educirani.

-Upute za rad

Upute za rad su dostupne zaposlenicima na njihovim radnim mjestima. Također su svi zaposlenici upoznati sa postupcima koje je potrebno poduzeti pri iznenadnim i izvanrednim

situacijama (požar, slučajno istjecanje otpadnih tekućina). U pogonu su postavljene oznake za siguran rad i istaknuti su postupci i planovi evakuacije u slučaju akcidentnih događaja.

Tijekom dolaska kamiona sa otpadom na skladište provjerava se:

- cjelovitost dokumentacije (prateći listovi),
- vizualni pregled otpada (usporedba podataka iz pratećeg lista sa dovezenim otpadom),
- prema vrsti i svojstvu otpada određuje se mjesto skladištenja otpada.

Prilikom skladištenja otpada pridržava se uputa za rad na siguran način:

- nositi zaštitnu odjeću i obuću,
- koristiti samo ispravan alat.

Tablica 6.7.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
7.	Priprema prije uporabe ili zbrinjavanja		A7
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
02 03 04	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	02 03 04	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu
03 03 07	mehanički izdvojeni škart od prerade otpadnog papira i kartona	03 03 07	mehanički izdvojeni škart od prerade otpadnog papira i kartona
03 03 08	otpad od sortiranja papira i kartona namijenjenog za recikliranje	03 03 08	otpad od sortiranja papira i kartona namijenjenog za recikliranje
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
15 01 03	drvena ambalaža	15 01 03	drvena ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža	15 01 04	metalna ambalaža
15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	miješana ambalaža	15 01 06	miješana ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 07	staklena ambalaža
15 01 09	tekstilna ambalaža	15 01 09	tekstilna ambalaža
16 01 03	otpadne gume	16 01 03	otpadne gume
16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo	16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo
16 01 18	obojeni metali	16 01 18	obojeni metali
17 04 01	bakar, bronca, mjed	17 04 01	bakar, bronca, mjed
17 04 02	aluminij	17 04 02	aluminij
17 04 03	olovo	17 04 03	olovo
17 04 04	cink	17 04 04	cink
17 04 05	željezo i čelik	17 04 05	željezo i čelik
17 04 06	kositar	17 04 06	kositar
17 04 07	miješani metali	17 04 07	miješani metali
17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
19 10 01	otpad od željeza i čelika	19 10 01	otpad od željeza i čelika
19 10 02	otpad od obojenih metala	19 10 02	otpad od obojenih metala
19 12 01	papir i karton	19 12 01	papir i karton
19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo	19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
19 12 03	obojeni metali	19 12 03	obojeni metali
19 12 04	plastika i guma	19 12 04	plastika i guma
19 12 07	drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*	19 12 07	drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton

20 01 02	staklo	20 01 02	staklo
20 01 25	jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 01 40	metali	20 01 40	metali
20 02 01	biorazgradivi otpad	20 02 01	biorazgradivi otpad
20 03 07	glomazni otpad	20 03 07	glomazni otpad
20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
-			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/ OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Linija za brojanje ambalaže	IPROM G.1270	-	Brojanje PET i Al-Fe ambalaže u sustavu FZOEU
Linija za brojanje ambalaže	VISOR BC 1000	-	Brojanje PET i Al-Fe ambalaže u sustavu FZOEU
Automatski stroj za baliranje	AVERMANN-HORVATH Tip: AVHOB-2010		Prešanje i baliranje otpada
Automatski stroj za baliranje	MAC PRESSE Tip MAC - 111	10 t/h	Prešanje i baliranje otpada
Linija za sortiranje	AVERMANN - HORVATH	8 t/h	Sortiranje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Dovezeni otpad istovara se na prihvatnu površinu te se ručno deambalažira i/ili sortira prema vrstama i odvajaju se nečistoće. Preostali otpad/izdvojene nečistoće se zbrinjavaju kao miješanih komunalni otpad pod ključnim brojem 20 01 03 ili kao ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada pod ključnim brojem 19 12 12. Nakon što se nakupi dovoljna količina pojedine vrste otpada, otpad se preša i balira kako bi se smanjio njegov volumen i daljnji troškovi prijevoza prema oporabiteljima.

Otpad pogodan prešanju se preša i balira kako bi se smanjio njegov volumen i daljnji troškovi prijevoza prema oporabiteljima.

Preša se sastoji od kanala, trakastog transportera, komore za zbijanje te jedinice za vezivanje/baliranje.

Trakastim transporterom otpad se transportira i ubacuje u komoru za zbijanje poslije koje zbijen otpad kontinuirano izlazi te se automatski veže u bale.

Preše rade kontinuirano, a konstruirane su tako da njihov rad može uspješno nadzirati jedan radnik. Osim toga, preše su opremljene zaštitama pokretnih dijelova s električnim blokadama za otklanjanje mogućeg rizika.

Kapacitet preše MAC PRESSE; MAC 111 je 10 t/h. Teorijski najveći mogući kapacitet tehnološkog procesa prešanja otpada pod uvjetima rada od 24 sata dnevno, 365 dana godišnje bi iznosio: 87.600 t/god.

Kapacitet preše AWERMANN HOTVATH je 8 t/h. Teorijski najveći mogući kapacitet tehnološkog procesa prešanja otpada pod uvjetima rada od 24 sata dnevno, 365 dana godišnje bi iznosio: 70.080t/god.

Ukupni teorijski kapacitet iznosi: 157.680 t.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nakon zaprimanja otpad se sortira i preša. Preše su konstruirane tako da njihov rad može uspješno nadzirati jedan radnik. Radom preša se upravlja pomoću glavne upravljačke ploče.

Osim nadzora nad tehnološkim procesom, na lokaciji se redovito provodi održavanje svih uređaja i opreme koja se koristi za rad i sprječavanje akcidentnih situacija.

Redovito se ispituju zahtjevi radnog okoliša i sigurnosti na radu. Svi zaposlenici su osposobljeni za postupanje s otpadom, rad na siguran način i zaštitu od požara. Kroz interne upute radnici su upoznati sa zadaćama svog radnog mjesta i odgovornostima. U pogonu su postavljene oznake za siguran rad i istaknuti su postupci i planovi evakuacije u slučaju akcidentnih događaja.

Nadzor tehnološkog procesa provode imenovane osobe: odgovorna za gospodarenje otpadom u tvrtki te njen zamjenik. Sustav upravljačkog nadzora sastoji se od kontrole načina izvođenja tehnološkog procesa i pisanih radnih uputa za obavljanje tehnološkog procesa. Nadzor nad tehnološkim procesom osigurava se provjerom ispravnosti uređaja i opreme. Strojevima i uređajima koji se koriste za oporabu/obradu otpada rukuju samo stručno osposobljeni radnici.

Prostor na kojem se odvija obrada otpada je smješteno unutar zatvorene skladišne hale kako bi se spriječilo rasipanje otpada, širenje prašine i buke.

Redovito se kontrolira ispravnost uređaja i opreme te se o provedenoj kontroli vodi pisana dokumentacija.

Kapacitet preše MAC PRESSE; MAC 111 je 10 t/h. Teorijski najveći mogući kapacitet tehnološkog procesa prešanja otpada pod uvjetima rada od 24 sata dnevno, 365 dana godišnje bi iznosio: 87.600 t/god.

Kapacitet preše AWERMANN HOTVATH je 8 t/h. Teorijski najveći mogući kapacitet tehnološkog procesa prešanja otpada pod uvjetima rada od 24 sata dnevno, 365 dana godišnje bi iznosio: 70.080t/god.

Ukupni teorijski kapacitet iznosi: 157.680 t.

-Upute za rad

Upute za rad su dostupne zaposlenicima na njihovim radnim mjestima. Obradu otpada (sortiranje, razvrstavanje, prešanje, baliranje) obavljaju zaposlenici koji su prije početka rada na svom mjestu interno i eksterno osposobljavaju o svojim zadaćama.

Također su svi zaposlenici upoznati sa postupcima koje je potrebno poduzeti pri iznenadnim

i izvanrednim situacijama (požar, slučajno istjecanje otpadnih tekućina). U pogonu su postavljene oznake za siguran rad i istaknuti su postupci i planovi evakuacije u slučaju akcidentnih događaja.

- Moraju se koristiti zaštitna sredstva (rukavice, odjeća, obuća).
- Strojevi i oprema imaju upute na hrvatskom jeziku.
- Strojevi i oprema moraju imati potvrde o tehničkoj ispravnosti.
- Djelatnici moraju imati valjane potvrde o obavljenim zdravstvenom pregledu.
- Rukovodioci strojeva moraju imati isprave za rad na siguran način.
- Strojem smije rukovati samo osposobljen radnik.
- Prije početka rada potrebno se uvjeriti da rad stroja neće ugroziti druge radnike.
- Zabranjeno je čistiti, podmazivati i popravljati stroj koji je u pogonu.
- Prostor oko stroja mora biti očišćen i pristup stroju slobodan.
- Upotrebljavati samo ispravan alat.
- Ne skidati zaštitne naprave sa stroja.
- Svaki kvari ili nedostatak na stroju prijaviti odgovornoj osobi.
- Razvrstani otpad se skladišti u balama na vodonepropusnoj podlozi.

Tablica 6.8.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
8.	Priprema za ponovnu upotrebu		A8
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
15 01 03	drvena ambalaža	15 01 03	drvena ambalaža
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
-			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/ OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Viličar	Razni	-	Manipuliranje s otpadom
Ručni alat	-	-	Razvrstavanje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Otpad koji je preuzet od proizvođača ili posjednika se dovozi teretnim vozilima do lokacije. Nakon vaganja otpad se istovara na prihvatnu površinu te se vrši razvrstavanje i vizualni pregled.

Pregledom i razvrstavanjem se izdvaja ambalaža od drveta pogodna za daljnju upotrebu.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Na lokaciji se redovito provodi održavanje svih uređaja i opreme koja se koristi za rad i sprječavanje akcidentnih situacija.

Redovito se ispituju zahtjevi radnog okoliša i sigurnosti na radu. Svi zaposlenici su osposobljeni za postupanje s otpadom, rad na siguran način i zaštitu od požara. Kroz interne upute radnici su upoznati sa zadaćama svog radnog mjesta i odgovornostima. U pogonu su postavljene oznake za siguran rad i istaknuti su postupci i planovi evakuacije u slučaju akcidentnih događaja.

Kapacitet je procijenjen na 438 tona/godišnje (0,05 t/h * 24 h * 365 dana).

Upute za rad

Upute za rad su dostupne zaposlenicima na njihovim radnim mjestima. Također su svi zaposlenici upoznati sa postupcima koje je potrebno poduzeti pri iznenadnim i izvanrednim situacijama (požar, slučajno istjecanje otpadnih tekućina). U pogonu su postavljene oznake za siguran rad i istaknuti su postupci i planovi evakuacije u slučaju akcidentnih događaja.

Prilikom pripreme za ponovnu upotrebu otpada pridržava se uputa za rad na siguran način:

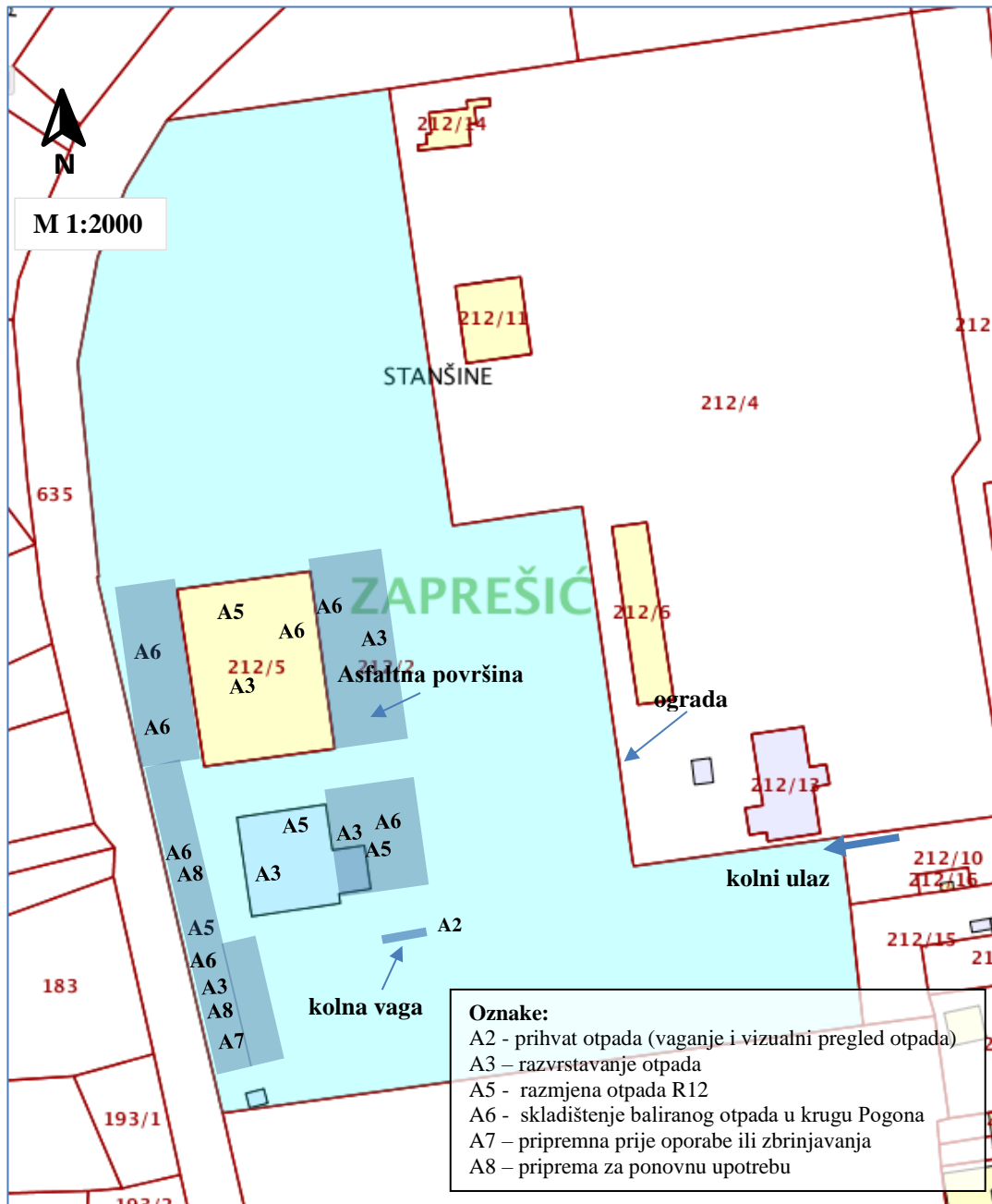
- nositi zaštitnu odjeću i obuću,
- koristiti samo ispravan alat.

- Zaposlenici su upoznati sa postupcima koje je potrebno poduzeti pri iznenadnim i izvanrednim situacijama (požar, slučajno istjecanje otpadnih tekućina). U pogonu su postavljene oznake za siguran rad i istaknuti su postupci i planovi evakuacije u slučaju akcidentnih događaja.

b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA I OSTALE OBVEZE*Tablica 7. Obveza praćenja emisija*

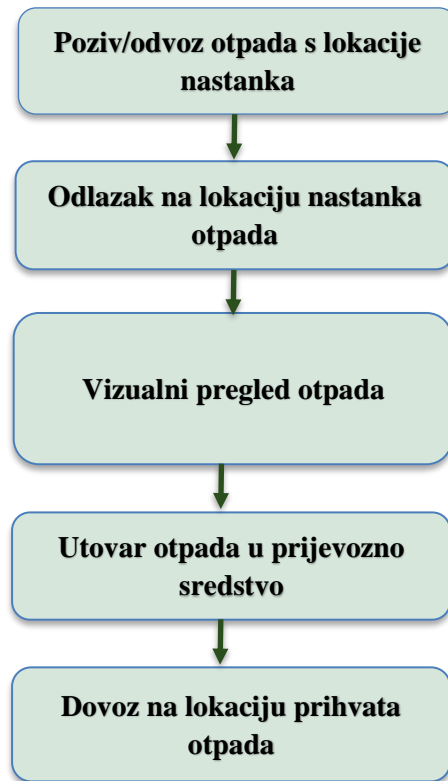
	OBVEZA
ZRAK	Nema obaveza.
VODA	Lokacija je smještena u izgrađenom građevinskom području Grada Zaprešića i ne ispušta otpadne vode u površinske vode.
MORE	-
TLO	Nema obaveza.
SUSTAV JAVNE ODVODNJE OTPADNIH VODA	Otpadne vode s lokacije se sakupljaju u septičkoj jami (sanitarne vode) tj. sabiranoj jami (oborinske vode). Nema obaveze praćenja emisija otpadnih voda.
OSTALO	-

V. NACRT PROSTORNOG RAZMJESTA TEHNOLOŠKIH PROCESA

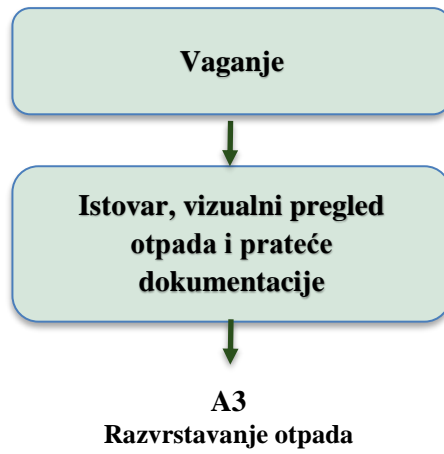


VI. SCHEMA TEHNOLOŠKIH PROCESA

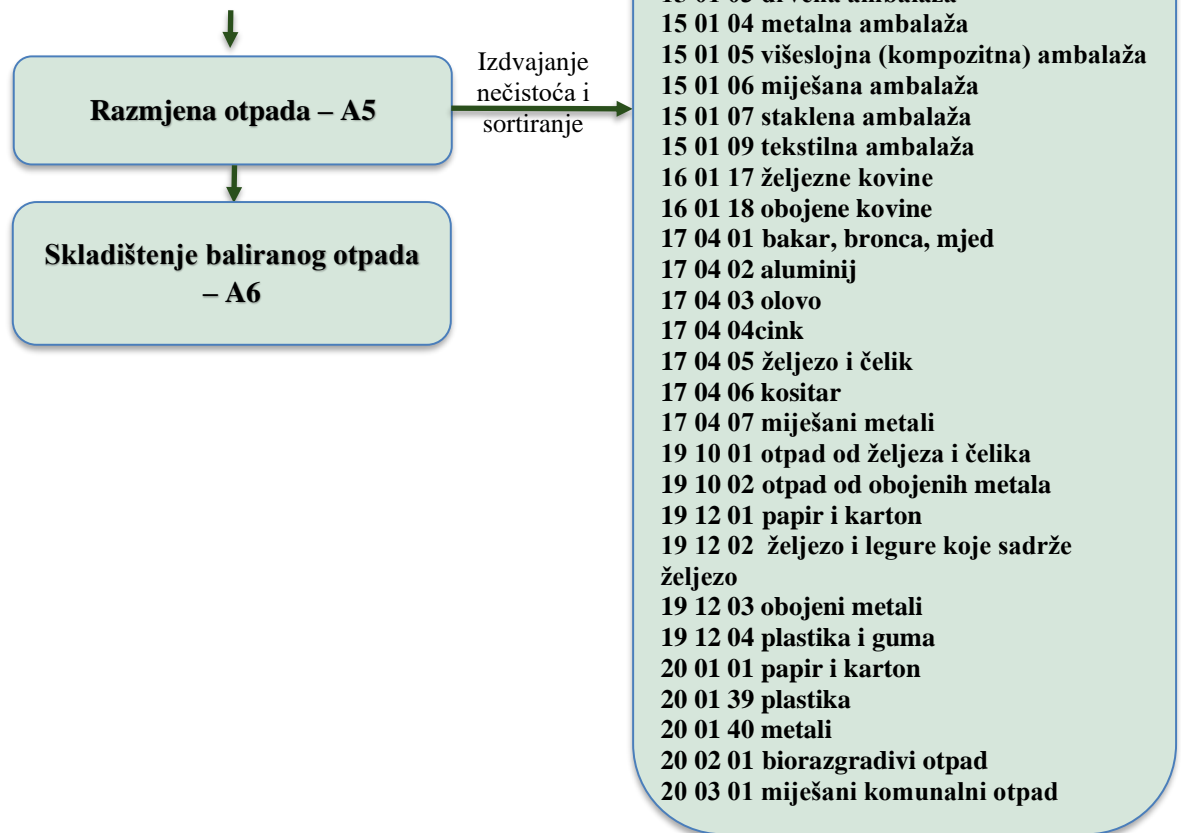
INTERVENTNO SAKUPLJANJE I SAKUPLJANJE OTPADA- A1, A4



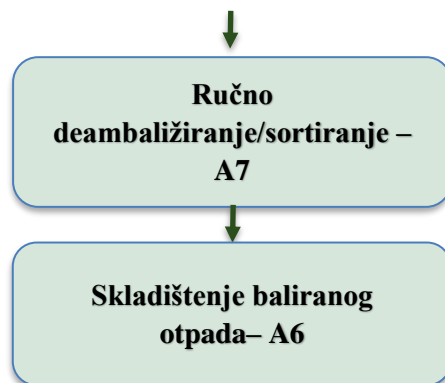
PRIHVAT OTPADA A2



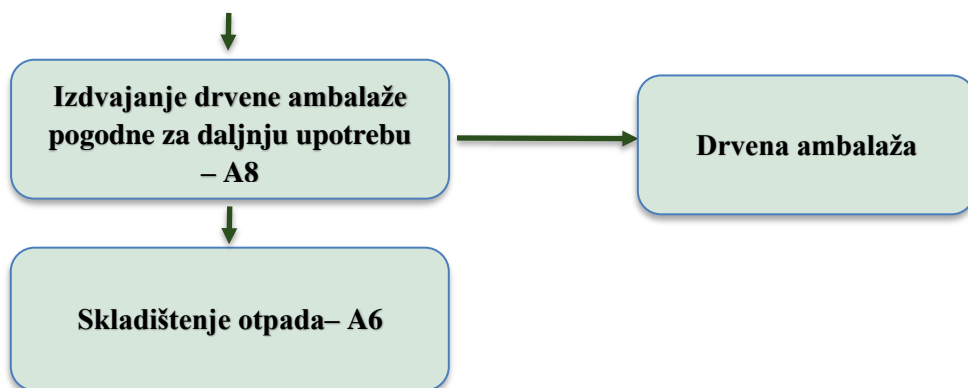
RAZMJENA OTPADA RADI PRIMJENE BILO KOJEG OD POSTUPAKA OPORABE A5, SKLADIŠTENJE OTPADA A6



PRIRPEMA PRIJE OPORABE ILI ZBRINJAVANJA A7, SKLADIŠTENJE OTPADA A6



PRIRPEMA ZA PONOVRNU OPORABU A8, SKLADIŠTENJE OTPADA A6



VII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA

Tvrtka trenutno ne planira prestanak obavljanja djelatnosti u okviru dozvole na predmetnoj lokaciji. Ukoliko dođe do prestanka rada, tvrtka je dužna zbrinuti sav otpad koji se u tom trenutku zatekne na lokaciji preko ovlaštenih pravnih osoba ovisno o vrsti otpada koju je potrebno zbrinuti.

Odluka o uklanjanju opreme i/ili uređenju za kasniju namjenu lokacije donijeti će se u trenutku kada se donese odluka o prestanku rada.

Nakon zatvaranja predviđaju se sljedeće mjere zaštite okoliša:

1. obustava rada postrojenja, procese skladištenja i pomoćne procese,
2. pražnjenje strojeva, svih skladišta i spremnika,
3. uklanjanje otpada s lokacije i predaja ovlaštenom oporabitelju,
4. čišćenje lokacije/građevina uključujući i čišćenje separatora masti i ulja,
5. rastavljanje i uklanjanje opreme,
6. pregled lokacije i ocjena stanja okoliša,
7. prijava prestanka obavljanja djelatnosti nadležnim službama i nadležnom tijelu koje je izdalo dozvolu.

Tvrtka je dužna u roku od 6 mjeseci poduzeti mjere nakon zatvaranja odnosno prestanka obavljanja postupaka za koje je izdana dozvola.

VIII. IZRAČUNI

A) KORISNI PROSTOR SKLADIŠTA

Površina: 7.655 m^2 – asfaltirani dio dvorišta te skladišta/hale

Visina: 6 m

VOLUMEN SKLADIŠNOG PROSTORA SKLADIŠTA: $7.655 \text{ m}^2 \times 6 \text{ m} = 45.930 \text{ m}^3$

KORISNI PROSTOR SKLADIŠTA: 75% ukupnog volumena skladišta = 34.448 m^3

B) ZAPREMINE SEKUNDARNIH SPREMNIKA

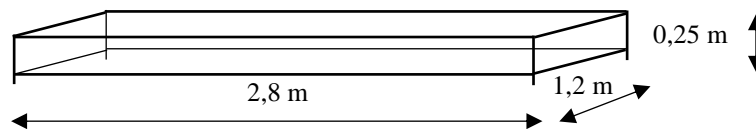
Nije propisana obveza korištenja sekundarnog spremnika.

B) ZAPREMINE SEKUNDARNIH SPREMNIKA

Na lokaciji gospodarenja otpadom koristi se sekundarni spremnik (tankvana) dimenzija: 2,8 m x 1,2 m x 0,25 m.

Na tankvani se skladište različiti manji spremnici te bačve (dimenzije bačve: promjer - 0,286 m, visina - 0,851 m).

Sekundarni spremnik:



Izračun:

PREDMET IZRAČUNA	PROSTORNE DIMENZIJE /m	IZRAZ ZA IZRAČUN	ZAPREMINA /m ³
Izračunata zapremina sekundarnog spremnika	duljina: 2,8 širina: 1,2 visina: 0,25	$V_{SS} = \text{duljina} \times \text{širina} \times \text{visina} = 2,8 \times 1,2 \times 0,25$	$V_{SS} = 0,84$
Najveća dopuštena zapremina najvećeg primarnog spremnika koji se nalazi na slijevnoj površini sekundarnog spremnika (V_{PSMAX})	-	$V_{PSmax} = V_{SS} / 1,1 = 0,84/1,1$	$V_{PSmax} = 0,76$
Izračunata zapremina najvećeg primarnog spremnika koji se nalazi na slijevnoj površini sekundarnog spremnika (V_{PS})	promjer: 0,286 m visina: 0,851 m	$V_{PS} = \pi \times r^2 \times h = 3,14 \times 0,286^2 \times 0,851$	$V_{PS} = 0,22$
Najveća dopuštena zapremina svih spremnika koje se nalaze na slijevnoj površini ($V_{\Sigma PS \Sigma max}$)	-	$V_{\Sigma PS \Sigma max} = V_{SS}/0,25 = 0,84/0,25$	$V_{\Sigma PS \Sigma max} = 3,36$
Izračunata zapremina svih	promjer: 0,286	$V_{\Sigma PS} = V_{PS} \times 4$	$V_{\Sigma PS} = 0,88$

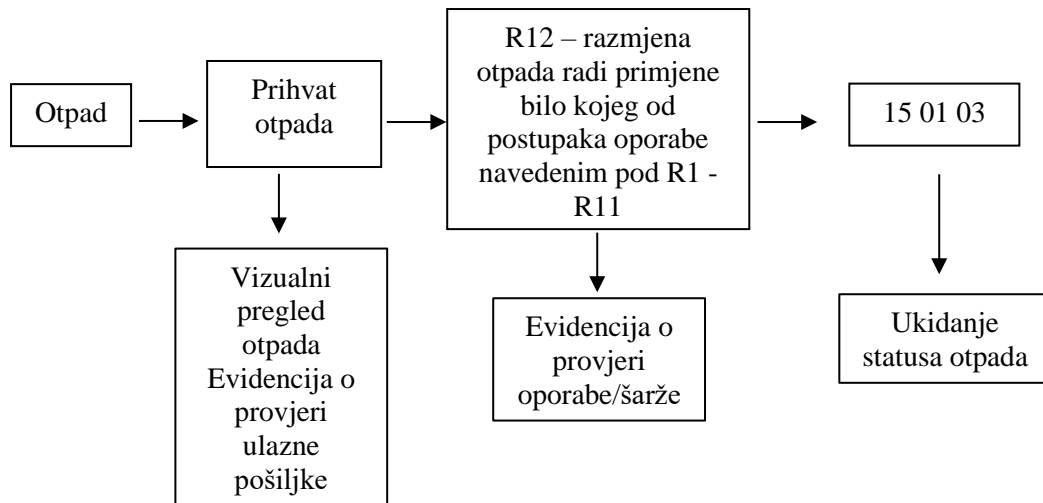
PREDMET IZRAČUNA	PROSTORNE DIMENZIJE /m	IZRAZ ZA IZRAČUN	ZAPREMINA /m ³
primarnih spremnika koji se nalaze na slijevnoj površini sekundarnog spremnika ($V_{\Sigma PS}$)	visina: 0,851		

Dopušteno je skladištiti na slijevnoj površini sekundarnog spremnika u najvećem primarnom spremniku najviše 0,76 m³ tekućeg otpada i u svim spremnicima zajedno najviše 3,36 m³ tekućeg otpada.

IX. PRILOZI

Prilog 1. Sustav upravljanja s materijalom kojem je ukinut status otpada

Sustav upravljanja u tvrtki DS Smith Unijapapir Croatia d.o.o. za potrebe ukidanja statusa otpada provodi se za ključni broj 15 01 03 - ambalaža od drveta prema Pravilniku o nusproizvodima i ukidanju statusa otpada (NN 117/14), Članak 6., stavak 2, kako slijedi:



Vizualna provjera provodi se u sklopu tehnološkog procesa prihvata i razvrstavanja otpada (Tablica 1.).

Evidencija o provjeri uporabe/šarže provodi se popunjavanjem Tablice 2.

Tablica 1. Evidencija o provjeri ulazne pošiljke otpada

Datum zaprimanja	Broj pratećeg lista	Nadzor proveo/la

Tablica 2. Evidencija o provjeri uporabe/šarže

Datum formiranja šarže	Broj pratećeg lista	Br. šarže	Postupak uporabe	Kontrolno mjerenje/pregled	Nadzor proveo/la

Prilog 2. Preslika dokumenta o članstvu u komori nositelja izrade elaborata



REPUBLIKA HRVATSKA
HRVATSKA KOMORA
INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA
10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 271

Klasa: UP/I-360-01/13-01/4950
Urbroj: 500-03-13-1
Zagreb, 24. listopada 2013. godine

Na temelju članka 103. stavaka 1. i 2. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 152/08., 49/11. i 25/13.) i članka 61. Statuta Hrvatske komore inženjera građevinarstva ("Narodne novine", broj 52/09., 4/12. i 81/13.), Odbor za upis Hrvatske komore inženjera građevinarstva, rješavajući po Zahtjevu za upis **ŽIVANOVIĆ HRVOJA, magistra inženjera (mag.ing.aedif.), CISTA VELIKA, BIORINE, BIORINE BB**, u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva Hrvatske komore inženjera građevinarstva, donio je

RJEŠENJE **o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva** **Hrvatske komore inženjera građevinarstva**

1. U Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG upisuje se **ŽIVANOVIĆ HRVOJE, mag.ing.aedif.**, CISTA VELIKA, pod rednim brojem **4950**, s danom upisa **23.10.2013.** godine.
2. Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG, **ŽIVANOVIĆ HRVOJE, mag.ing.aedif.**, stječe pravo na uporabu strukovnog naziva "**ovlašteni inženjer građevinarstva**" i može obavljati poslove projektiranja u svojstvu odgovorne osobe (projektanta i/ili glavnog projektanta) u okviru zadaće građevinske struke, te poslove stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe (nadzornog inženjera) u okviru zadaće građevinske struke u skladu s člancima 15. i 16. te s tim u vezi s člancima 59. i 62. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji, te ostala prava i dužnosti sukladno posebnim propisima.
3. Ovlaštenom inženjeru građevinarstva HKIG izdaje "**pečat**" i "**inženjersku iskaznicu**", koji su trajno vlasništvo HKIG.
Ovlašteni inženjer građevinarstva svojim potpisom i otiskom pečata potvrđuje istinitost i točnost proračuna, crteža, izjava, podataka, izvješća, očitovanja i drugih podataka koji su sastavnim dijelovima dokumenata koje izrađuje ili potpisuje u skladu sa zakonima koji uređuju projektiranje i/ili stručni nadzor građenja, ovim Statutom i drugim aktima Komore, te preuzima odgovornost za izradene sadržaje tih dokumenata. Ovlašteni inženjer građevinarstva iskaznicom dokazuje identitet i javne ovlasti u obavljanju poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe.
4. Ovlašteni inženjer građevinarstva dobiva posredstvom HKIG policu osiguranja od profesionalne odgovornosti od odabranog osiguravatelja. Polica se izdaje za razdoblje od godinu dana i obnavlja svake godine. Premija osiguranja uračunata je u članarinu ovlaštenog inženjera građevinarstva.
5. Ovlašteni inženjer građevinarstva dužan je plaćati HKIG članarinu i ostala davanja koja utvrde tijela HKIG, osim u slučaju mirovanja članstva, te pri prestanku članstva u HKIG podmiriti sve dospjele financijske obveze prema istima.

6. Ovlašteni inženjer građevinarstva ima prava i dužnosti u skladu s člancima 83., 84. i 85. Statuta Hrvatske komore inženjera građevinarstva.
7. Podnositelj Zahtjeva za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG uplatio je upisninu u iznosu od 1.000,00 kn (slovima: tisuću kuna) u korist računa HKIG.

Obrazloženje

ŽIVANOVIĆ HRVOJE, mag.ing.aedif., podnio je Zahtjev za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG.

Odbor za upis HKIG proveo je na sjednici održanoj 23.10.2013. godine postupak razmatranja dostavljenog potpunog Zahtjeva imenovanog za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG u skladu s člancima 24. i 25. Pravilnika o upisima HKIG, te je ocijenio da imenovani u skladu s člankom 105. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 152/08., 49/11. i 25/13.) i člankom 61. Statuta HKIG ("Narodne novine", broj 52/09., 4/12. i 81/13.) ispunjava uvjete za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG.

Ovlašteni inženjer građevinarstva upisom u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG stječe pravo na obavljanje poslova projektiranja u svojstvu odgovorne osobe (projektanta i/ili glavnog projektanta) u okviru zadaće građevinske struke te poslova stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe (nadzornog inženjera) u okviru zadaće građevinske struke sve u skladu s člancima 15. i 16. te s tim u vezi s člancima 59. i 62. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 152/08., 49/11. i 25/13.), sve u okviru strukovnih zadatka u skladu s člankom 77. Statuta HKIG ("Narodne novine", broj 52/09., 4/12. i 81/13.), te ostala prava i dužnosti sukladno posebnim propisima.

Ovlašteni inženjer građevinarstva može poslove projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja prema članku 19. stavku 1. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 152/08., 49/11. i 25/13.), obavljati samostalno u vlastitom uredu, zajedničkom uredu, projektantskom društvu ili u drugoj pravnoj osobi registriranoj za tu djelatnost.

Ovlašteni inženjer građevinarstva u skladu s člankom 62. stavkom 6. Statuta HKIG ("Narodne novine", broj 52/09., 4/12. i 81/13.), svojim potpisom i otiskom pečata potvrđuje istinitost i točnost proračuna, crteža, izjava, podataka, izvješća, očitovanja i drugih podataka koji su sastavnim dijelovima dokumenata koje izrađuje ili potpisuje u skladu sa zakonima koji uređuju projektiranje i/ili stručni nadzor građenja, Statutom i drugim aktima Komore, te preuzima odgovornost za izrađene sadržaje tih dokumenata. Ovlašteni inženjer građevinarstva iskaznicom dokazuje identitet i javne ovlasti u obavljanju poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe.

Ovlašteni inženjer građevinarstva, osim u slučaju mirovanja članstva, dobiva posredstvom HKIG policu osiguranja od profesionalne odgovornosti od odabranog osiguravatelja. Polica se izdaje za razdoblje od godinu dana i obnavlja svake godine. Premija osiguranja uračunata je u članarinu ovlaštenog inženjera građevinarstva.

Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG imenovani stječe pravo na "pečat" i "inženjersku iskaznicu" koje mu izdaje HKIG, a koji su trajno vlasništvo HKIG temeljem članka 62. podstavka 2. Statuta HKIG ("Narodne novine", broj 52/09., 4/12. i 81/13.).

Ovlašteni inženjer građevinarstva ima prava i dužnosti u skladu s člancima 83., 84. i 85. Statuta Hrvatske komore inženjera građevinarstva.

Prava ovlaštenog inženjera građevinarstva jesu: surađivati u radu svih tijela i radnih tijela Komore; birati i biti biran u tijela Komore; biti imenovan u radna tijela i tijela Komore; koristiti pravne i stručne usluge koje pruža Komora; prisustvovati seminarima, simpozijima i ostalim stručnim usavršavanjima, te susretima koje organizira Komora; pravo na stalno stručno usavršavanje i primanje Glasila Komore; pravo na pomoć i organiziranje obvezatnog osiguranja od odgovornosti; pravo na slobodno istupanje

iz članstva Komore; podnošenje zahtjeva za pokretanje stegovnog postupka; podnošenje prigovora na rad pojedinih tijela Komore; davanje prijedloga za donošenje novih te za izmjene i dopune akata Komore; podnošenje zahtjeva za mirovanje članstva u Komori.

Dužnosti ovlaštenog inženjera građevinarstva jesu: poštovanje Statuta, Kodeksa strukovne etike, pravila struke, svih akata koje su donijela mjerodavna tijela Komore; savjesno obavljanje funkcije u tijelima Komore i ostalim tijelima u koje su birani, odnosno imenovani; redovito obavješćavanje Komore, odnosno njezinih mjerodavnih tijela, te službi Komore o svim podacima, koje određuju propisi iz područja građenja, Statut i ostali akti Komore, u roku od petnaest dana od nastanka promjene; na zahtjev Komore javiti Komori i njezinim tijelima podatke značajne u svezi s provjerom poštovanja Kodeksa strukovne etike i ostalih akata Komore, prije svega u stegovnim i ostalim postupcima koji se vode u Komori; plaćanje upisnine, redovito plaćanje članarine i ostalih naknada utvrđenih propisima, Statutom i ostalim aktima Komore, u roku dospjeća navedenom na računu; redovito uredno podmirivati troškove osiguranja od profesionalne odgovornosti, ako nije određeno drugačije; u slučaju prestanka članstva u Komori podmiriti sve dospjele obveze prema Komori; poštivati Zakon i druge propise koji uređuju poslove ovlaštenog inženjera građevinarstva.

Ovlašteni inženjer građevinarstva je dužan u skladu s člankom 86. stavcima 1. i 2. Statuta Hrvatske komore inženjera građevinarstva, redovito plaćati članarinu.

Ovlašteni inženjer građevinarstva dužan je u obavljanju poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja za koje je stručno kompetentan, poštivati odredbe Zakona i posebnih zakona, tehnička pravila, standarde, norme te osobno odgovarati za svoj rad i snositi odgovornost prema trećim osobama i javnosti.

U skladu s točkom II. Odluke o visini članarine, upisnine i naknade za poslove kojima Hrvatska komora inženjera građevinarstva ostvaruje vlastite prihode, uplaćena je upisnina u iznosu od 1.000,00 kn (slovima: tisuću kuna) u korist računa Hrvatske komore inženjera građevinarstva broj: 2360000-1102087559.

Na temelju svega prethodno navedenog riješeno je kao u dispozitivu, te predsjednik HKIG u skladu s člankom 28. stavkom 1. Pravilnika o upisima Hrvatske komore inženjera građevinarstva donosi ovo rješenje.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske, u roku od 30 dana od primitka ovog Rješenja.



 Predsjednik
 Hrvatske komore inženjera građevinarstva
Zvonimir Sever, dipl.ing.građ.

Dostaviti:

1. **HRVOJE ŽIVANOVIĆ**, 21244 CIESTA VELIKA, BIORINE, BIORINE BB
2. U Zbirku isprava Komore
3. Pismohrana Komore

Prilog 3. Preslika o obveznom osiguranju od profesionalne odgovornosti nositelja izrade elaborata



S poštovanjem,
osigurala Croatia.

Regija Rijeka
51000 Rijeka, Korzo 39
OIB: 26187994862

Hrvoje Živanović
Biorine, Bruna Bušića 11
21256 Cista Provo

POTVRDA O OSIGURANJU

Ugovaratelj: HRVATSKA KOMORA INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA, Zagreb, Ulica grada Vukovara 271
OIB: 65080653676

Osiguranik: Hrvoje Živanović, Biorine, Bruna Bušića 11, 21256 Cista Provo, OIB: 41937149928
Članski broj: G4950

Osigurane opasnosti: Obvezno osiguranje članova Hrvatske komore inženjera građevinarstva od profesionalne odgovornosti u poslovima prostornog uređenja i gradnje

Trajanje osiguranja: višegodišnje u trajanju od 01.12.2020. do 01.12.2022.
Obračunsko razdoblje: 01.12.2020. - 01.12.2021.

Limit pokriva i agregatni limit: Za svakog osiguranika ugovoren je iznos osiguranja od 1.000.000 kn po osiguranom slučaju i 3.000.000 kn ukupno godišnje. Osiguranje od odgovornosti ovlaštenih inženjera u okviru osiguranog iznosa osiguranja obuhvaća i pokriva čisto imovinske štete. Ako jedan osiguranik slučaj prouzroči dva, tri ili više osiguranika ukupni limit osigurateljnog pokrivača po tom osiguranom slučaju iznosi najviše 4.000.000 kn.

Premija i plaćanje premije: Visina premije i način plaćanja utvrđeni su Ugovorom o višegodišnjem obveznom osiguranju ovlaštenih inženjera građevinarstva, inženjera gradilišta, voditelja radova i stranih ovlaštenih osoba članova Komore od profesionalne odgovornosti u poslovima prostornog uređenja i gradnje od dana 27.11.2020. sklopljenim između CROATIA OSIGURANJA D.D. i Hrvatske komore inženjera građevinarstva.

Uvjeti osiguranja: Opći uvjeti za osiguranja imovine u primjeni od 17.12.2019., Uvjeti osiguratelja za osiguranje od profesionalne odgovornosti u inženjerskim poslovima u prostornom uređenju i gradnji pod nazivom Uvjeti za osiguranja od profesionalne odgovornosti u arhitektonskim i inženjerskim poslovima u primjeni od 19.03.2010., te Klausule koje čine sastavni dio Ugovora između CO i HKIG.

Napomena: Sukladno čl. 15. Ugovora sklopljenog između CROATIA OSIGURANJA D.D. i HKIG dana 27.11.2020., članovi i djelatnici HKIG i/ili pravne osobe u kojima rade članovi HKIG ostvaruju pravo na popuste prilikom ugovaranja osiguranja sukladno Ugovoru: A) za osiguranje imovine, motornih vozila i osobna osiguranja članova i zaposlenika HKIG-a (osim životnog, rentnog, putnog zdravstvenog osiguranja (CORIS)): Croatia imovina 30%; požar 30%, lom stroja 20%, lom stakla 20%, provala, 10%, nezgoda 20%, automobilski kasko 25%, autoodgovornost do 35%; B) za osiguranje imovine, odgovornosti, motornih vozila i djelatnika pravne osobe registrirane za djelatnost prostornog uređenja ili djelatnost projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja ili upravljanja projektom građenja, te za djelatnost građenja, a u kojima su zaposleni članovi HKIG: Požar 30%, lom stroja 20%, lom stakla 20%, provala, 10%, nezgoda 20%, javna odgovornost 30%, odgovornost prema djelatnicima 30%, profesionalna odgovornost (osim energ. certifikatora i sudskih vještaka) 15%, profesionalna odgovornost energ. certifikatora 30%, profesionalna odgovornost sudskih vještaka 20%, automobilski kasko do 40%, dodatan popust na ugovaranje poduzetničkog paketa do 15%.

Ova potvrda izdaje se na temelju skupne police osiguranja ovlaštenih inženjera građevinarstva 078140022319.

U Rijeci, 01.12.2020.



OSIGURATELJ

PRILOG POLICI BR. 078140021962

Ovim prilogom polici broj 078140021962 pojašnjava se širina pokrića koju predmetna polica osiguranja pruža. Naime, svi ovlaštene inženjeri pa i nositelji izrade elaborata imaju osiguranje od profesionalne odgovornosti kojim se pruža pokriće ZAKONSKE PROFESIONALNE ODGOVORNOSTI u inženjerskim poslovima prostornog uređenja i gradnje, te je predmetom osiguranja obuhvaćena profesionalna odgovornost ovlaštenih inženjera za poslove koje obavlja u okviru svoje profesije.

Obzirom su svi članovi HKIG, koji su prema Zakonu ovlaštene biti nositelj izrade elaborata gospodarenja otpadom, osigurani jedinstvenom policom broj 078140021962, potvrđujemo da predmetna polica pruža pokriće i za štete nastale izradom elaborata gospodarenja otpadom/poslove u zaštiti okoliša u okviru primjenjujućih Uvjeta osiguranja po polici broj 078140021962.

U Rijeci, 20.01.2020.



Croatia osiguranje d.d.