Temeljem članka 76. Zakona o sportu ("Narodne novine" broj 71/06, 124/10, 124/11 i 86/12, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20, 77/20, 141/22), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15) i članka 12., 14. i 37. Statuta Zajednice športskih udruga i saveza Zagrebačke županije, Izvršni odbor Zajednice športskih udruga i saveza Zagrebačke županije na 15. sjednici dana 19. listopada 2026. godine donosi

PRAVILNIK
o postupku podnošenja prijava programa za uvrštenje
u Program javnih potreba u sportu Zagrebačke županije – Upute za prijavitelje

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se kriteriji, postupci i rokovi izrade i donošenja Programa javnih potreba u sportu od interesa za Zagrebačku županiju (u daljnjem tekstu: Program) za koji se sredstva osiguravaju u Proračunu Zagrebačke županije.

II. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA PROGRAMA ZA UVRŠTENJE U PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU

Članak 2.

Utvrđivanje sportskih programa od interesa za Županiju i njihovo uvrštavanje u Program provodi se putem Javnog poziva za podnošenje prijava programa za uvrštenje u Program javnih potreba u sportu Zagrebačke županije (u daljnjem tekstu: Poziv).

Članak 3.

Poziv se objavljuje na Internetskoj stranici Zajednice športskih udruga i saveza Zagrebačke županije (u daljnjem tekstu: Zajednica ZŠU i SZŽ) najkasnije do konca studenog tekuće godine za narednu proračunsku godinu. O raspisanom pozivu obavještavaju se svi županijski sportski savezi i sportske zajednice na području Zagrebačke županije. Obavijest o raspisanom Pozivu može se objaviti u dnevnom tisku.

Članak 4.

Rok za podnošenje prijava programa iznosi najmanje 30 dana od dana objave. Ocjenjivanje prijavljenih programa, donošenje odluke o financiranju programa i vrijeme potpisivanja ugovora s korisnicima čiji su programi prihvaćeni za financiranje mora biti dovršeno u roku od 120 dana, računajući od zadnjeg dana roka za dostavu prijave programa.

Članak 5.

Zajednica ŠU i SZŽ će temeljem usvojenog Programa javnih potreba u sportu Zagrebačke županije financirati sportske programe iz sljedećih programskih djelatnosti i programskih područja:

Zajednica športskih udruga i saveza Zagrebačke županije

1. Organizacija velikih sportskih priredbi
2. Manifestacije od posebnog značaja za Zagrebačku županiju
3. Zagrebačka županija – Regija sporta 2027.
4. Nagrade za sportske rezultate (proglašenje najboljih sportaša)
5. Skrb o perspektivnim sportašima
6. Program školovanja i usavršavanja stručnih kadrova za potrebe sporta
7. Međunarodna natjecanja
8. Djelovanje županijskih sportskih saveza (granski savezi)
9. Programi od interesa za lokalne zajednice
10. Dodatni programi
11. Funkcioniranje Zajednice ŠU i SZŽ
12. Promocija sporta Zagrebačke županije
13. Vrhunski sport Zagrebačke županije
14. Sufinanciranje stručnog rada instruktora sportova
15. Sufinanciranje stručnog rada u klubovima – Zagrebačka županija

Ako Zagrebačke županija jedno ili više gore navedenih programskih djelatnosti odnosno programskih područja ne uvrsti u Program javnih potreba u sportu te ne osigura sredstva u Proračunu, Zajednica ŠU i SZŽ te programe neće uključiti u sustav financiranja. Pristigli programski zahtjevi prijavitelja iz tih programskih područja neće se ocjenjivati (vrednovati). Prijavitelji će o tome biti obaviješteni nakon donošenja Proračuna Zagrebačke županije. Ukoliko Zajednica ZŠU i SZŽ procijeni da se iz Proračuna Zagrebačke županije neće osigurati dovoljno financijskih sredstava, može izuzeti neka programska područja koji su predmet ovog Pravilnika iz Javnog poziva za prijavu programa i projekata za zadovoljenje javnih potreba u sportu Zagrebačke županije.

Članak 6.

Pravo podnošenja prijave programa imaju sportski klubovi, sportska društva, sportski savezi i sportske zajednice i druge pravne osobe koje temeljem Zakona o sportu mogu obavljati sportsku djelatnost uz uvjet da imaju sjedište, odnosno prebivalište u Zagrebačkoj županiji.

Za neka programska područja pravo podnošenja prijave imaju isključivo županijski strukovni sportski savezi. Županijski sportski savezi koji se natječu za navedena programska područja moraju biti članice Zajednice ŠU i SZŽ.

Programska djelatnost/programsko područje			**Prihvatljivi prijavitelji/podnositelji**
A	**Zajednica športskih udruga i saveza Zagrebačke županije**		
	1.	Organizacija velikih sportskih priredbi	Županijski granski savezi, gradske i općinske zajednice

	2.	Manifestacije od posebnog značaja za Zagrebačku županiju	Županijski granski savezi, gradske i općinske zajednice, klubovi u sportovima koji nemaju formiran županijski sportski savez
	3.	Zagrebačka županija – regija sporta 2027.	Zajednica ŠU i SZŽ
	4.	Nagrade za sportske rezultate	Gradske i općinske zajednice
	5.	Skrb o perspektivnim sportašima	Gradske zajednice
	6.	Program školovanja i usavršavanja stručnih kadrova za potrebe sporta	Gradske i općinske zajednice, sportski klubovi
	7.	Međunarodna natjecanja	Sportski klubovi
	8.	Djelovanje županijskih sportskih saveza (granski savezi)	Županijski granski savezi
	9.	Programi od interesa za lokalne zajednice	Gradske zajednice
	10.	Dodatni programi	Gradske i općinske zajednice, županijski savezi i sportski klubovi
	11.	Funkcioniranje Zajednice ŠU i SZŽ	Zajednica ŠU i SZŽ
	12.	Promocija sporta Zagrebačke županije	Zajednica ŠU i SZŽ
	13.	Vrhunski sport Zagrebačke županije	Gradske i općinske zajednice, županijski savezi i sportski klubovi
	14.	Sufinanciranje stručnog rada instruktora sportova	Županijski savezi (nogometni, rukometni, košarkaški, odbojkaški)
	15.	Sufinanciranje stručnog rada u klubovima – Zagrebačka župnija	Gradske zajednice

Članak 7.

Zajednica će dodjeljivati sredstva programima za uvrštenje u Program javnih potreba u sportu korisnicima koji ispunjavaju slijedeće uvjete:

- da su upisani u Registar Udruga RH i uskladili svoje Statute sa Zakonom o udrugama (NN 74/14), odnosno da je podnesen zahtjev za upis promjena u Registar Udruga RH,
- da su upisani u Nacionalni informacijski sustav u sportu (NISUS) i uskladili svoje Statute sa Zakonom o sportu (NN 141/22),
- da su upisani u Registar neprofitnih organizacija i vode transparentno financijsko poslovanje[1],
- da županijski strukovni savezi imaju odluku tijela upravljanja o prijavi konkretnog programa na javni poziv,
- da su ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju,

[1] Transparentnim financijskim poslovanjem smatra se da je udruga dostavila FINA-i za potrebe Ministarstva financija minimalni godišnji račun prihoda i rashoda od 1. siječnja do 31. prosinca za godinu koja prethodi godini raspisivanja natječaja i bilancu, u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

- da se protiv prijavitelja, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela,
- da nije u stečajnom postupku, postupku gašenja, postupku prisilne naplate ili postupku likvidacije,
- da imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa za koji se prijavljuju,
- da je krovna organizacija udruge prijavitelja punopravna članica Hrvatskog olimpijskog odbora (kod sportskih udruga),
- da prijavitelj neće prijavljene programe kandidirati na natječaje koji se financiraju iz proračuna Zagrebačke županije.

III. 1. PRIJAVA NA JAVNI POZIV

Članak 8.

Prijave se dostavljaju isključivo na propisanim obrascima, koji su zajedno sa ostalom dokumentacijom, dostupni na mrežnoj stranici Zajednice ŠU i SZŽ.

Obrasci se popunjavaju putem računala.

Programi i projekti prijavljuju se:

a) putem Sustava za upravljanje natječajima i provedbom projekata ,,e-Prijava" (u daljnjem tekstu: ,,e-Prijava");

b) preporučenom poštom - podnositelj prijave uz prijavu putem sustava „e-Prijave“ obvezan je poslati i original prijavnog obrasca, potpisanog i ovjerenog, u Zajednicu ŠU i SZŽ putem preporučene pošte. Uz prijavni obrazac u tiskanom obliku, potrebno je priložiti i svu traženu dokumentaciju.

Prijavu u tiskanom obliku potrebno je dostaviti poštom preporučeno, putem dostavljača ili osobno u zatvorenoj omotnici na kojoj treba stajati puni naziv/ime i adresa predlagatelja na adresu:

Zajednica športskih udruga i saveza Zagrebačke županije

Karlovačka cesta 20, 10436 Rakov Potok

2. POPIS POTREBNE DOKUMENTACIJE

Podnositelj prijave dostavlja sljedeću obveznu dokumentaciju putem sustava za upravljanje natječajima i provedbom projekata „e-Prijave“ (u daljnjem tekstu: sustav „e-Prijave“):

1. Ispunjen prijavni obrazac Zajednice ŠU i SZŽ (dokument u digitalnom obliku);
2. Ispunjen prijavni obrazac Zajednice ŠU i SZŽ (tiskani dokument, potpisan i ovjeren);
3. svi korisnici sredstava Program javnih potreba obvezni su dostaviti programska i financijska izvješća o utrošku dobivenih sredstava u 2025. godini s naslova ZŠU i SZŽ za svaku poziciju u programu,

4. Kopiju zapisnika s posljednje redovne godišnje Skupštine Gradske ili Općinske zajednice, Saveza ili udruge (prijavitelja),
5. Uvjerenje nadležnog suda da se protiv prijavitelja ne vodi kazneni postupak, ne starije od šest mjeseci od dana predaje prijave,
6. Uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja ne vodi kazneni postupak, ne starije od šest mjeseci od dana predaje prijave,
7. Potvrdu o stanju poreznog duga - ne starija od 30 dana od dana predaje prijave,
8. Presliku isprave kojom se dokazuje stručna osposobljenost osoba koje će realizirati prijavljeni program (odnosi se na klubove/udruge odnosno saveze koji se natječu za programe),
9. Odluku tijela upravljanja o usvojenom programu (vrijedi samo za županijske sportske saveze).

U javnom pozivu može se po potrebi zatražiti i dopunska dokumentacija ili isključiti potreba za dostavom određenih priloga ako su isti javno dostupni.

Članak 9.

Korisnici ne mogu prijaviti isti program na druge natječaje kojima se dodjeljuju sredstva iz proračuna Zagrebačke županije.

IV. PROVJERA ISPUNJAVANJA FORMALNIH UVJETA JAVNOG POZIVA

Članak 10.

Pregled pristiglih i zaprimljenih prijava i provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta poziva provodi Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta povjerenstvo ima zadaću:

- otvoriti svaku prijavu programa i provjeriti je li prijava dostavljena na javni poziv u zadanom roku, - provjeriti je li prijavitelj prihvatljiv sukladno pravilniku i uputama za prijavitelje,
- provjeriti jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci,
- provjeriti jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti natječaja,
- pribaviti moguće dopune i ispravke koje ne utječu na sadržaj prijave bitan za ocjenjivanje prijave,
- razvrstati i pohraniti prijave po programskim područjima na one koje zadovoljavaju i na one koje ne zadovoljavaju propisanim uvjetima.

Na osnovu objavljene formalne provjere povjerenstvo sastavlja izvještaj o postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta primljenih na javni poziv. Izvještaj se upućuje u daljnju proceduru, odnosno Izvršnom odboru i Povjerenstvu za vrednovanje programa.

Prijave podnositelja dostavljene izvan roka, odbacuju se (ne razmatraju se). Od podnositelja prijave može se zatražiti dopuna ili popuna programske dokumentacije ako ista ne utječe na sadržaj programa.

Zajednica ŠU i SZŽ će putem elektronske pošte obavijestiti sve korisnike koji nisu zadovoljili propisane formalne uvjete javnog poziva.

V. POSTUPAK IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA

Članak 11.

Postupak vrednovanja podnesenih prijava programa započinje usvajanjem Proračuna Zagrebačke županije i prihvaćanjem Programa javnih potreba u sportu Zagrebačke županije.

Pri stručnom vrednovanju prijedloga Programa primjenjuju se opći i posebni kriteriji.

Opći kriteriji utvrđuju se kako slijedi:

– Ostvareni sportski rezultati
– Razvijenost sporta
– Javni status sporta

Posebni kriteriji utvrđuju se za svako programsko područje posebno.

Detaljan pregled općih i posebnih kriterija nalazi se u Pravilniku o kriterijima za vrednovanje i odabir programa javnih potreba u sportu. Pravilnik je javno dostupan na mrežnim stranicama Zajednice ŠU i SZŽ i sastavni je dio javnog poziva. Za određena programska područja Zajednica ŠU i SZŽ može donijeti zasebne pravilnike kojima će regulirati postupke, mjerila i kriterije financiranja programa a koji će biti javno dostupni na mrežnim stranicama Zajednice ŠU i SZŽ.

VI. OCJENJIVANJE PRIJAVA KOJE SU ISPUNILE FORMALNE UVJETE JAVNOG POZIVA

Članak 12.

Ocjenjivanje prijava koje su ispunile formalne uvjete javnog poziva provodi Povjerenstvo za vrednovanje programa javnih potreba u sportu Zagrebačke županije.

Zadaća Povjerenstva je razmotriti i ocijeniti prijave koje su ispunile formalne uvjete sukladno kriterijima koji su propisani Javnim pozivom i pripadajućim pravilnicima, te izraditi prijedlog programa s planom raspodjele sredstava po pojedinim programskim područjima odnosno korisnicima i dostaviti ga Izvršnom odboru Zajednice ŠU i SZŽ. Konačni prijedlog programa i plana raspodjele sredstava utvrđuje Izvršni odbor Zajednice i prosljeđuje ga Skupštini Zajednice ŠU i SZŽ na usvajanje.

Detaljna raspodjela sredstava unutar programa javnih potreba u sportu Zagrebačke županije bit će javno objavljena na mrežnim stranicama Zajednice nakon održane Skupštine na kojoj se usvaja Program.

VII. SKLAPANJE UGOVORA O SUFINANCIRANJU

Članak 13.

S prijaviteljima čiji programi budu prihvaćeni i uvršteni u Program javnih potreba u sportu Zagrebačke županije (Korisnici) zaključit će se ugovori o sufinanciranju programa kojima će se regulirati dinamika

realizacije programa, način praćenja korištenja dodijeljenih sredstava, obveza povrata u slučaju nenamjenskog trošenja, i druga međusobna prava i obveze Zajednice ŠU i SZŽ i Korisnika.

Prijavitelji čiji programi nisu prihvaćeni i uvršteni u Program javnih potreba u sportu Zagrebačke županije bit će obaviješteni putem elektronske pošte te imaju mogućnost izjave prigovora u roku od 8 dana od zaprimanja obavijesti.

Prijavitelji koji su prijavili programe u više programskih područja od kojih neki nisu uvršteni u Program javnih potreba u sportu Zagrebačke županije objašnjenja o razlozima ne prihvaćanja dobiti će prilikom potpisivanja ugovora o sufinanciranju prihvaćenih programa.

VIII. NAČIN DOZNAKE DODIJELJENIH SREDSTAVA KORISNICIMA, PRAĆENJE I KONTROLA NJIHOVOG KORIŠTENJA

Članak 14.

Sukladno usvojenom Programu javnih potreba i zaključenom ugovoru, sredstva za sufinanciranje programa doznačuju se na IBAN Korisnika u rokovima i na način utvrđen ugovorom o sufinanciranju javnih potreba u sportu.

Članak 15.

Ako se korisnik kojem su odobrena sredstva (uvršten je u Program JPS Zagrebačke županije) istim programom prijavi na natječaj koji se financira iz proračuna Zagrebačke županije, Zajednica ŠU i SZŽ zadržava pravo uskraćivanja dodjele odobrenih sredstava, kao i povrat već dodijeljenih sredstava o čemu će korisnik biti izvješten. Odluku o tome donosi Izvršni odbor Zajednica ZŠU i SZŽ.

Članak 16.

Ukoliko Korisnik iz bilo kojeg razloga ne može ostvariti program, dužan je o tome uz pisano obrazloženje pravovremeno izvijestiti Zajednicu ŠU i SZŽ.

Korisnik može zatražiti prenamjenu odobrenih sredstava ako za to postoje opravdani razlozi. Prenamjena sredstava može se zatražiti **unutar istog programskog područja** osim u iznimnim okolnostima. Zahtjev za prenamjenu dostavlja se u pisanom obliku. Odluku o prenamjeni sredstava donosi Izvršni odbor Zajednicu ZŠU i SZŽ. Za prenamjenu sredstava vrijednosti ugovora do 660,00 € Zajednica će korisniku dostaviti pisanu Odluku o prenamjeni dok će kod Ugovora veće vrijednosti sastaviti dodatak Ugovoru o financiranju programa.

Članak 17.

Kontrolu provođenja programa može provoditi samo osoba koja je zadužena za takav zadatak od strane predsjednika ili glavnog tajnika Zajednicu ŠU i SZŽ.

Kontrola provođenja programa može se provesti najavljeno i nenajavljeno, a osoba koja izvrši kontrolu pismeno podnosi izvješće o obavljenoj kontroli i utvrđenom stanju.

Članak 18.

O ostvarenju programa i utrošenim sredstvima korisnici su dužni podnijeti izvješće u roku od 30 dana od izvršenja programa odnosno najkasnije do 15. ožujka naredne godine za programe koji su se provodili do 31. prosinca. Ta obveza bit će utvrđena i ugovorom iz članka 13. ovoga Pravilnika.

U slučaju nepodnošenja Izvještaja korisniku će se uskratiti isplata sredstava za sljedeću godinu.

Članak 19.

Izvješće koje korisnik mora dostaviti u propisanim rokovima su opisno i financijsko izvješće.

Izvješće treba sadržavati:

- popunjeni obrazac izvješća o provedbi programa,
- opis izvršenog programa,
- financijsko izvješće,
  U financijskom izvještaju navode se **cjelokupni troškovi programa neovisno o tome iz kojeg su izvora financirani.** Obvezno se dostavljaju i dokazi o nastanku troška podmirenog iz sredstava Zajednice ŠU i SZŽ (preslici faktura, ugovora o djelu ili ugovora o autorskom honoraru s obračunima) te dokazi o plaćanju istih (preslika naloga o prijenosu ili izvoda sa bankovnog računa).
- **odluke tijela upravljanja Zajednice ŠU i SZŽ** (programi koji se financiraju putem Zajednice ŠU i SZŽ) o prihvaćanju izvješća o realizaciji pojedinog programa (Odluka Izvršnog odbora, Upravnog odbora ili Skupštine),
- popratnu dokumentaciju vezanu uz izvršeni program (isječci iz novina, video zapisi, fotografije, bilteni, monografije, rezultati i sl.)

Korisnik se obvezuje na svim tiskanim, video i drugim materijalima vezanim uz program istaknuti znak i naziv Zajednice ŠU i SZŽ.

Prihvatljivi troškovi po pojedinim programskim područjima navedeni su u Pravilniku o kriterijima za vrednovanje i odabir programa javnih potreba u sportu.

Neprihvatljivi troškovi:
- troškovi kamata na dug,
- kazne, financijske globe i troškovi sudskih sporova,
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu,
- plaćanje neoporezivih bonusa zaposlenima,
- bankovne pristojbe za otvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere i druge pristojbe u potpunosti financijske prirode,
- troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji se u razdoblju provedbe projekta financiraju iz drugih izvora,
- doprinosi u naravi: nefinancijski doprinosi (robe ili usluge) od trećih strana koji ne obuhvaćaju izdatke za Korisnika,
- donacije u dobrotvorne svrhe,
- zajmovi drugim organizacijama ili pojedincima,
- ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja, jamstveni fondovi,

- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima projekta.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Sastavni dio ovog Pravilnika je Pravilnik o kriterijima za vrednovanje i odabir programa javnih potreba u sportu Zagrebačke županije. Tumačenje ovog Pravilnika daje Izvršni odbor Zajednice ZŠU i SZŽ.

Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 19. listopada 2026. godine.

Predsjednik ZŠU i SZŽ

Vladimir Bregović, ing. građ.