



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
Ulica grada Vukovara 72/V
10 000 Zagreb

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

ZA PROVEDBU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE
ZA NABAVU USLUGE ČIŠĆENJA I ODRŽAVANJA POSLOVNIH PROSTORIJA

KLASA: 406-01/18-05/14
URBROJ: 238/1-07-18-02
Zagreb, 16. veljače 2018.

Zagrebačka županija provodi postupak jednostavne nabave za nabavu usluge čišćenja i održavanja poslovnih prostorija.

Sukladno članku 12. stavku 1. točki 1. ZJN 2016 za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 200.000,00 kuna za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00 kuna za nabavu radova Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane ZJN 2016.

1. Podaci o naručitelju

Zagrebačka županija
Ulica grada Vukovara 72/V, 10000 Zagreb,
OIB: 07132269553
Telefon (centrala): 01/6009-400;
Telefaks: 01/6154-008;
Internetska adresa: www.zagrebacka-zupanija.hr

2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima

Helena Herček
Stručna služba Župana
Telefon: 01/6009-497
Telefaks: 01/6009-402
Adresa elektroničke pošte: nabava@zagrebacka-zupanija.hr

3. Evidencijski broj nabave

N-18/18

4. Opis, tehnička specifikacija i količina predmeta nabave

Predmet nabave je nabava usluge čišćenja prostorija koja obuhvaća čišćenje uredskog i sanitarnog prostora na lokacijama Naručitelja u Zagrebu:

- Ulica grada Vukovara 72/VI, površine 647,12 m²
- Ivana Lučića 2a/VI, površine 819,70 m²

Usluga čišćenja prostorija na svakoj lokaciji obavlja se radnim danima od ponedjeljka do petka nakon 15,00 sati.

Usluga čišćenja prostorija obuhvaća dnevno, tjedno, mjesečno čišćenje, te unutarnje pranje prozora 3 puta godišnje.

A. Dnevno čišćenje

- čišćenje u vremenu od 14,00 do 20,00 sati
- sakupljanje otpada, odnošenje otpada do posuda za otpad
- usisavanje, metenje, pranje i poliranje svih podnih površina
- brisanje prašine (mokro-suho) s uredskog namještaja i opreme (računala, telefona, faks uređaja, fotokopirnih uređaja)
- mokro brisanje staklenih površina namještaja i površina sa odgovarajućim sredstvima
- nadopuna tekućeg sapuna, toaletnog materijala u sanitarnim prostorima
- poliranje ogledala s pripadajućim držačima i policama u sanitarnim čvorovima

- čišćenje i dezinfekcija sve sanitarne opreme u sanitarnom prostoru (slavina, umivaonika, WC školjka, pisoar i sl.)

B. Tjedno čišćenje podrazumijeva:

- zalijevanje cvijeća
- temeljito čišćenje zidnih pločica u sanitarnim prostorima

C. Mjesečno čišćenje podrazumijeva:

- čišćenje zidnih i stropnih površina odgovarajućim sredstvima
- generalno čišćenje sanitarnih prostora, te skidanje naslaga kamenca
- generalno čišćenje podnih površina (ne uključuje dubinsko pranje tepisona) uredskog namještaja i opreme, vrata i prozora

D. Unutarnje pranje prozora u razdobljima kako slijedi:

- prvi put u roku 15 dana od potpisa ugovora
- drugi put od 01.06. do 15.06.2018. godine
- treći put od 02.10. do 15.10.2018. godine

Obveze odabranog ponuditelja su:

- osigurati uslugu svojim sredstvima za rad, potrošnim materijalom (npr. vreće za smeće, sredstva za čišćenje, krpe i sl.), priborom, strojevima i materijalom za čišćenje i pranje prostora u količini koja je potrebna za uredno izvršenje usluge pridržavajući se standarda i kvalitete izvršavanja usluge kao i standardima i pravilima struke
- zaposlenici ponuditelja koji budu obavljali poslove čišćenja moraju se pridržavati reda i propisa o sigurnosti i zaštiti na radu kao i propisanog radnog reda Naručitelja, moraju nositi odgovarajuću radnu odjeću i obuću te kvalitetno obavljati poslove čišćenja
- nadoknaditi Naručitelju štetu na imovini koju tijekom pružanja usluge prouzroče ili počine njegovi djelatnici
- sredstva koja se koriste prilikom čišćenja opreme i podnih obloga ne smiju izazvati mehanička i kemijska oštećenja

Obveze Naručitelja su:

- osigurati toaletni papir, papir za ruke i sapun za ruke
- osigurati prostor za smještaj materijala i sredstava za rad (čišćenje)

5. Troškovnik

Sastavni je dio ovog Poziva.

6. Mjesto pružanja usluge

- Zagreb, Ulica grada Vukovara 72/VI
- Zagreb, Ivana Lučića 2a/VI

7. Rok pružanja usluge

12 mjeseci

8. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta.

Navedenim izvodom gospodarski subjekt dokazuje da je registriran za obavljanje poslova čišćenja.

9. Sadržaj ponude

Ponuda sadrži:

- popunjeni Ponudbeni list
- popunjeni Troškovnik
- dokument iz točke 8. ovog Poziva na dostavu ponuda

10. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku koji su sastavni dijelovi ovog Poziva, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponudu je potrebno dostaviti do 20. veljače 2018. godine do 13,00 sati.

Ponuda se dostavlja e-mail-om na adresu elektroničke pošte iz točke 2. ovog Poziva.

Otvaranje ponuda nije javno.

11. Način određivanja cijene ponuda

Cijena ponude izražava se u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uključeni svi troškovi i popusti. Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati sve jedinične cijene i ukupne cijene. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

Cijena iz ponude je fiksna i nepromjenjiva.

12. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Odabrani ponuditelj dužan je u roku 7 dana od dana obostranog potpisa ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku bjanko zadužnice potvrđene od javnog bilježnika u visini 10 posto od vrijednosti ugovora (uključivo PDV).

13. Valuta u kojoj je izražena cijena ponude

Cijena ponude izražava se u kunama.

14. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je najniža cijena ponude.

Obzirom da naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, naručitelj će uspoređivati cijene ponuda s PDV-om.

15. Rok valjanosti ponude

30 dana od dana određenog za dostavu ponude.

16. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se obavlja na račun odabranog ponuditelja u roku do 30 dana od dana zaprimanja računa u skladu s izvršenom uslugom prema cijeni iz Ponude.

17. Ostalo

Pregled prostorija predviđenih za čišćenje može se izvršiti radnim danom u vremenu od 8,00 do 15,00 sati uz prethodnu najavu na e-mail: n.morovic@zagrebacka-zupanija.hr ili na broj telefona 01/6009-433.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA

PONUDBENI LIST

Naručitelj:

Zagrebačka županija
Ulica grada Vukovara 72/V, 10000 Zagreb
OIB: 07132269553

Predmet nabave: Usluga čišćenja i održavanja poslovnih prostorija

Broj ponude: _____ Datum ponude: _____

Podaci o ponuditelju:

Naziv i sjedište ponuditelja			
OIB ¹		IBAN:	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba ponuditelja			
Broj telefona		Broj faxesa	

Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos poreza na dodanu vrijednost ²	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude: 30 dana od dana određenog za dostavu ponuda.

Za ponuditelja

M.P. _____
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

TROŠKOVNIK

Red. br.	LOKACIJA	Cijena usluge za jedan mjesec (bez PDV-a)	Broj mjeseci	Godišnja cijena u kn (bez PDV-a)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)x(4)
1.	Zagreb, Ulica grada Vukovara 72/VI <ul style="list-style-type: none">• površina 647,12 m²• potreban broj djelatnika: 1• 30 sati čišćenja tjedno		12	
2.	Zagreb, Ivana Lučića 2a/VI <ul style="list-style-type: none">• površina 819,70 m²• potreban broj djelatnika: 1• 30 sati čišćenja tjedno		12	
UKUPNO bez PDV-a				
PDV				
UKUPNO s PDV-om				

U _____, _____ 2018. godine.

Za ponuditelja

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)