Na temelju Odluke o raspisivanju Javnog poziva za dodjelu potpora male vrijednosti za nabavu poljoprivrednog repromaterijala za sjetvu ratarskih kultura i sjetvu i sadnju presadnica u Zagrebačkoj županiji u 2022. godini (KLASA: 024-05/22-02/48, URBROJ: 238-03-22-03 od 9. rujna 2022.), Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvitak i šumarstvo Zagrebačke županije raspisuje

**JAVNI POZIV**

**za dodjelu potpora male vrijednosti za nabavu poljoprivrednog repromaterijala za sjetvu ratarskih kultura i sjetvu i sadnju presadnica u Zagrebačkoj županiji u 2022. godini**

**I. UVOD**

**1. Predmet Javnog poziva:**

1. Predmet ovog Javnog poziva je dodjela potpora male vrijednosti za nabavu poljoprivrednog repromaterijala za sjetvu ratarskih kultura i sjetvu i sadnju presadnica u Zagrebačkoj županiji u 2022. godini sukladno Programu poticanja razvoja poljoprivrede, šumarstva i ruralnog prostora Zagrebačke županije za razdoblje od 2022. do 2024. godine (u daljnjem tekstu: Program), a u skladu s Uredbom Komisije (EU) 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru i Uredbom Komisije (EU) 316/2019 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe Komisije (EU) 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru.
2. Program je dostupan na službenim mrežnim stranicama Zagrebačke županije [www.zagrebacka-zupanija.hr](http://www.zagrebacka-zupanija.hr) , a objavljen je u "Glasniku Zagrebačke županije" broj 52/2021 i 22/2022.
3. Svrha Javnog poziva je dodjela potpora male vrijednosti Korisnicima za nabavu poljoprivrednog repromaterijala za sjetvu ratarskih kultura i sjetvu i sadnju presadnica zbog globalnih poremećaja cijena repromaterijala (sjemena, presadnica, gnojiva, zaštitnih sredstava) na tržištu putem subvencioniranja troškova nabave poljoprivrednog repromaterijala.

**2. Definicija pojmova:**

U smislu ovog Javnog poziva definiraju se slijedeći pojmovi:

1. "Potpora" podrazumijeva dodjelu namjenskih bespovratnih novčanih sredstava iz proračuna Zagrebačke županije za sufinanciranje ulaganja koje su predmet Javnog poziva.
2. "Projekt" je cjelokupna, sveobuhvatna investicijska aktivnost koja se sastoji od prihvatljivog i neprihvatljivog dijela za dodjelu potpore.
3. "Ulaganje" je prihvatljivi dio projekta za dodjelu potpore, realizira se isključivo na području Zagrebačke županije

po kojem su u cijelosti podmirene financijske obveze Korisnika

1. "Podnositelj" je svaki poduzetnik koji podnosi prijavu za ostvarenje potpore temeljem ovog Javnog poziva.
2. "Korisnik" je svaki podnositelj koji udovoljava uvjetima za dodjelu potpore.
3. "Jedan Korisnik" znači sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:
* jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću,
* jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća,
* jedno poduzeće ima pravo ostvariti vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća,
* jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom stavku preko jednog ili više poduzeća isto se tako smatraju jednim Korisnikom.

**II. KRITERIJI ZA DODJELU SREDSTAVA**

**3. Prihvatljivi Korisnici:**

1. Opći uvjeti prihvatljivosti Korisnika:
* poljoprivredna gospodarstva s područja Zagrebačke županije.

**4. Isključenje korisnika:**

1. Temeljem ovog Javnog poziva ne može se dodijeliti:
* potpora Podnositeljima koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture, kako je obuhvaćeno Uredbom (EZ) broj 104/2000,
* potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
* potpora za djelatnosti povezane s izvozom prema trećim zemljama ili državama članicama, odnosno potpora koje su u izravnoj vezi s izvezenim količinama, uspostavom i djelovanjem distribucijske mreže ili drugim tekućim izdacima koji su povezani s izvoznom djelatnošću,
* potpora koja se uvjetuje uporabom domaćih proizvoda umjesto uvoznih,
* potpora Podnositeljima koji su za ista ulaganja već ostvarili sredstva javne potpore drugih davatelja,
* potpora Podnositeljima koji nisu izvršili zatraženi povrat sredstava potpore Zagrebačke županije.

**5. Prihvatljive aktivnosti, uvjeti za dodjelu potpore i intenzitet potpore:**

Potpora za nabavu poljoprivrednog repromaterijala za sjetvu i sadnju u Zagrebačkoj županiji u 2022. godini Korisniku će se dodijeliti za subvencioniranje nabave poljoprivrednog repromaterijala (sjemena, presadnica, gnojiva, zaštitnih sredstava) za sjetvu ratarskih kultura i sjetvu i sadnju presadnica u 2022. godini u vrijednosti najmanje 2.000,00 kuna ukupnih prihvatljivih troškova, u iznosu do 50 % vrijednosti ukupnih prihvatljivih troškova, a najviše do 3.000,00 kn po korisniku potpore.

**6. Opći uvjeti za dodjelu potpora u poljoprivredi, ruralnom razvoju i šumarstvu:**

1. Prihvatljivi Korisnici za dodjelu Potpore su oni koji kumulativno ispunjavaju sljedeće uvjete:
* mikro, mala i srednja poduzeća (MSP-ovi) upisana u Upisnik poljoprivrednika u Zagrebačkoj županiji najkasnije do 31. prosinca 2021. koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Zagrebačke županije,
* obavljaju sjetvu i sadnju na području Zagrebačke županije,
* bez nepodmirenih obveza prema evidenciji koju vodi nadležna porezna uprava.
1. Prihvatljiva Ulaganja za dodjelu Potpore su ona koje kumulativno ispunjavaju sljedeće uvjete:
* provodi ih prihvatljiv Korisnik,
* odnose se na prihvatljive aktivnosti unutar Javnog poziva,
* realiziraju se na području Zagrebačke županije,
* iznos ukupnih prihvatljivih troškova ne smije biti niži od iznosa minimalnog ulaganja,
* prihvatljivi troškovi moraju biti u skladu s Javnim pozivom i nastali u razdoblju **od 1. siječnja 2022. do 15. studenoga 2022.**
* nisu financirana iz drugih izvora Proračuna Zagrebačke županije ili ostalih davatelja državnih potpora.
1. Isplata Potpora moguća je po realizaciji Ulaganja u cijelosti, odnosno podmirenju prihvatljivih troškova u cijelosti što se dokazuje ovisno o načinu plaćanja:
* gotovinsko plaćanje – preslika fiskaliziranog gotovinskog računa ispostavljenog na Korisnika
* bezgotovinsko plaćanje - preslika računa ispostavljenog na Korisnika plaćenog s poslovnog (ŽIRO) računa Korisnika (bankovni izvod)
1. Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljivo Ulaganje, osim ukoliko Korisnik ne može tražiti njegov povrat u skladu s važećom zakonskom legislativom.
2. Najviši ukupni godišnji iznos Potpore u poljoprivredi, ruralnom razvoju i šumarstvu koja se dodjeljuje temeljem ovog Javnog poziva u 2022. godini koju jedan korisnik može ostvariti iznosi 3.000,00 kuna.
3. Korisnik koji ostvari Potporu sukladno ovom Javnom pozivu ne može za isto Ulaganje koristiti potporu drugih davatelja državnih potpora.
4. Sukladno članku 3. Uredbe 1408/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen pojedinom korisniku ne smije prijeći protuvrijednost od 20.000,00 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.
5. Gornja granica ukupnog iznosa potpora male vrijednosti koji je dodijeljen pojedinom korisniku iz članka 3. Uredbe Komisije (EZ) broj 1408/2013 primjenjuje se bez obzira na oblik potpora *de* *minimis* ili na cilj koji se namjerava postići neovisno o tome financira li se potpora u cijelosti ili djelomično iz sredstava koja su podrijetlom iz Europske unije.

**III. MJESTO, NAČIN I ROK ZA DOSTAVU PRIJAVE**

**7. Vrijeme trajanja Javnog poziva:**

Javni poziv otvoren je do 15. studenoga 2022. godine, odnosno do iskorištenja sredstava.

**8. Načini podnošenja Zahtjeva za potporu:**

a) Korisnik popunjava Zahtjev za potporu i učitava propisanu dokumentaciju u roku iz točke 7. ovog Javnog poziva putem sustava ePrijave na natječaje i javne pozive (u daljnjem tekstu: Sustav ePrijave) kojem se pristupa putem službene web stranice Zagrebačke županije [www.zagrebacka-zupanija.hr](http://www.zagrebacka-zupanija.hr)

Nakon završetka prijave putem Sustava ePrijave, Zahtjev za potporu se obvezno ispisuje i potpisuje te u roku 7 dana od dana prijave u Sustav ePriiave dostavlja na jedan od dva načina:

|  |  |
| --- | --- |
| * preporučenom pošiljkom na adresu:

Zagrebačka županijaUlica grada Vukovara 72/V10 000 Zagreb | * osobno u pisarnicu Zagrebačke županije:

Zagrebačka županijaUlica grada Vukovara 72 - prizemlje10 000 Zagreb |

Prilikom podnošenja Zahtjeva za potporu na opisan način, svi prilozi se učitavaju u Sustav ePrijava i ne dostavljaju se poštom.

Upute za korištenje Sustava ePrijave dostupne su prilikom prijave.

Ili

1. Korisnik popunjava odgovarajući Zahtjev za potporu, potpisuje i zajedno sa svom traženom dokumentacijom dostavlja na jedan od dva načina:

|  |  |
| --- | --- |
| * preporučenom pošiljkom na adresu:

Zagrebačka županijaUlica grada Vukovara 72/V10 000 Zagreb | * osobno u pisarnicu Zagrebačke županije:

Zagrebačka županijaUlica grada Vukovara 72 - prizemlje10 000 Zagreb |

**IV. DOKUMENTI KOJI SE PRILAŽU UZ PRIJAVU**

Dokumenti koji se prilažu uz prijavu propisani su Prijavnim obrascem.

**9. Postupak dodjele potpore i redoslijed obrade zahtjeva:**

Postupak dodjele Potpore predstavlja sveobuhvatni postupak koji provodi Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvitak i šumarstvo Zagrebačke županije (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) temeljem ovog Javnog poziva i sastoji se od slijedećih koraka:

1. 0. Prijava/registracija Podnositelja u Sustav ePrijave
2. Popunjavanje odgovarajućeg Zahtjeva za potporu, učitavanje propisane dokumentacije i podnošenje Zahtjeva putem Sustava ePrijave
3. Podnošenje ispisanog i potpisanog Zahtjeva za potporu sukladno točki 8., podtočki a. ovog Javnog poziva

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. 1. Popunjavanje odgovarajućeg Zahtjeva za potporu
2. Podnošenje potpisanog Zahtjeva za potporu s pripadajućom dokumentacijom sukladno točki 8., podtočki b. ovog Javnog poziva

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. Administrativna kontrola i obrada Zahtjeva za potporu
2. Po potrebi, obavještavanje Podnositelja o potrebi za dopunu/obrazloženje/ispravak
3. Administrativna kontrola i obrada dopunjenih/ispravljenih Zahtjeva za potporu
4. Donošenje Odluke o dodjeli potpore
5. Izdavanje Obavijesti o dodjeli potpore ili Obavijesti o odbijanju Zahtjeva za potporu zbog neprihvatljivosti/nepravovremenosti ili Obavijesti o odbacivanju Zahtjeva za potporu zbog nedostatnosti sredstava
6. Isplata potpore

**Redoslijed obrade zahtjeva:**

Zahtjev se smatra zaprimljenim dostavom ispisanog i potpisanog Zahtjeva za potporu.

Zahtjevi se obrađuju po redoslijedu zaprimanja na način da se prvo obrađuju potpuni zahtjevi za potporu, a nakon njih Zahtjevi za koje se tražila nadopuna na način da prednost ima onaj Zahtjev koji je prije dopunjen.

**10. Dostava dopune/obrazloženja/ispravka Zahtjeva za potporu:**

1. Ako je Zahtjev za potporu podnesen na Javni poziv nepotpun ili ako je potrebno tražiti dodatna obrazloženja/ispravke vezano uz dostavljenu dokumentaciju, Upravni odjel može tijekom postupka administrativne kontrole u bilo kojem trenutku korisniku izdati Zahtjev za dopunu/obrazloženje/ispravak. Korisniku se Zahtjev za dopunu/obrazloženje/ispravak dostavlja putem Sustava ePrijave, elektronskom poštom ili pismenim putem. Korisnik je dužan dostaviti dokumentaciju kroz Sustav ePrijave, elektronskom poštom ili pismenim putem u roku od 5 (pet) dana od dana slanja Zahtjeva za dopunu/obrazloženje/ispravak od strane Upravnog odjela.
2. Za nepravovremene/nepotpune/neprihvatljive odgovore korisnika temeljem Zahtjeva za dopunu/obrazloženje/ispravak, Upravni odjel će korisniku izdati Obavijest o odbijanju Zahtjeva za potporu. Potpuni, prihvatljivi i pravovremeno dopunjeni/obrazloženi/ispravljeni Zahtjevi za potporu ulaze u daljnju obradu.
3. Upravni odjel zadržava pravo zatražiti da korisnik, pored dokumentacije koja je propisana Javnim pozivom, dostavi i drugu dokumentaciju koja je potrebna za provjeru prihvatljivosti Korisnika i Projekta.

**11. Izdavanje akata nakon završenog postupka dodjele potpore:**

1. Zagrebačka županija izdaje Obavijest o dodjeli potpore i isplaćuje potporu korisnicima koji udovolje zahtjevima administrativne kontrole za koje su sredstva dostatna.
2. Podnositeljima za koje sredstva nisu dostatna Upravni odjel izdaje Obavijest o odbacivanju zahtjeva za potporu zbog nedostatnosti sredstava.
3. Podnositeljima koji ne ispunjava uvjete prihvatljivosti Upravni odjel izdaje Obavijest o odbijanju Zahtjeva za potporu.

**12. Kontrola na terenu:**

1. Korisnik Potpore je dužan omogućiti davatelju Potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene Potpore u razdoblju do 5 godina od dana isplate Potpore.
2. Kontrolu dodjele Potpore provodi Upravni odjel, a sastoji se u provjeri istinitosti podataka navedenih u Zahtjevu za potporu te priložene dokumentacije uvidom u knjigovodstvene isprave, financijska izvješća i drugu poslovnu dokumentaciju. Također, kontrola obuhvaća pregled resursa za koje je korisnik ostvario Potporu.

**13. Povrat sredstava:**

1. Ukoliko je korisnik Potpore priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje ne odgovara njegovom stvarnom stanju ili je ugovor otkazan, korisnik dobivena sredstva mora vratiti u Županijski proračun te će biti isključen iz svih županijskih potpora u poljoprivredi, ruralnom razvoju i šumarstvu u narednih pet (5) godina.
2. Ukoliko je Korisniku županijske Potpore pogreškom isplaćen viši iznos od stvarno potrebnog, dužan je u roku od osam (8) dana od primljene Obavijesti o pogrešci, viši iznos isplaćenih sredstava vratiti u Županijski proračun.

**V. KONTAKT PODACI UPRAVNOG ODJELA ZA POLJOPRIVREDU, RURALNI RAZVITAK I ŠUMARSTVO**

**14. Informiranje i vidljivost:**

1. Detaljnije informacije o potporama u poljoprivredi, ruralnom razvoju i šumarstvu navedene su u Programu poticanja razvoja poljoprivrede, šumarstva i ruralnog prostora Zagrebačke županije za razdoblje od 2022. do 2024. godine i pratećoj dokumentaciji koja se nalazi na službenoj web stranici Zagrebačke županije [www.zagrebacka-zupanija.hr](http://www.zagrebacka-zupanija.hr) te usmeno u Upravnom odjelu za poljoprivredu, ruralni razvitak i šumarstvo Zagrebačke županije, na brojeve telefona: 6009-426 radnim danom, **isključivo od 9 do 11 sati i od 13 do 15 sati.**

**VI. NAČIN OBJAVE ODLUKE ŽUPANA O ODABIRU**

1. Rezultati Javnog poziva objavljuju se na web stranici Zagrebačke županije www.zagrebacka-zupanija.hr.

KLASA: 320-01/21-03/134

URBROJ: 238-08-02/4-22-22

Zagreb, 13. rujna 2022.