



ALFA ATEST d.o.o.

■ ZAŠTITA NA RADU ■ ZAŠTITA OKOLIŠA ■ ZAŠTITA OD POŽARA ■

Poljička cesta 32.
21000 Split
tel: 021 / 270-506
fax: 021 / 270-507
e-mail:aa@alfa-atest.hr
www.alfa-atest.hr

ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM

ZELENI PUT d.o.o.

Industrijska ulica 7,
10 412 Donja Lomnica

ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

PRIKUPLJANJE OTPADA (S), PRIPREMA PRIJE OPORABE ILI ZBRINJAVANJA (PP), PRIPREMA ZA PONOVDNU UPORABU (PU), RAZMJENA OPADA RADI PRIMJENE BILO KOJEG OD POSTUPAKA OPORABE NAVEDENIM POD R1-R11 (R12), SKLADIŠTENJE OTPADA PRIJE BILO KOJEG OD POSTUPAKA OPORABE NAVEDENIM OPD R1 DO R12 (R13) I SKLADIŠTENJE OTPADA PRIJE PRIMJENE BILO KOJEG OD POSTUPAKA ZBRINJAVANJA NAVEDENIM POD D1 - D14 (D15)

NA LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM: Donja Lomnica, Industrijska ulica 7

Nositelj izrade: Tihomir Pehar, mag.ing.el
Mjesto i datum izrade: Split, 06.03.2017.
Verzija: 2

DOZVOLA ZA GOSPODARENJE OTPADOM:

KLASA:	naziv tijela koje izdaje dozvolu M.P.
URBROJ:	
DATUM:	
PRIMJERAK ELABORATA: /	

KAZALO

I.	PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM	I-2
II.	POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIM TEHNOLOŠKIM PROCESIMA, VRSTAMA I KOLIČINAMA OTPADA	II-4
	Tablica 1.	II-4
	Tablica 2.	II-4
	Tablica 3.	II-7
	Tablica 4.	II-8
III.	UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM	9
	Opći uvjeti - Tablica 5.1.	9
	Posebni uvjeti - Tablica 5.2.	11
IV.	TEHNOLOŠKI PROCESI	13
	a) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA	13
	i. Tehnološki proces 1 - Tablica 6.1.	13
	ii. Tehnološki proces 2 - Tablica 6.2.	15
	iii. Tehnološki proces 3 - Tablica 6.3.	18
	iiii. Tehnološki proces 4 - Tablica 6.4.	20
	iiiii. Tehnološki proces 5 - Tablica 6.5.	22
	iiiiiii. Tehnološki proces 6 - Tablica 6.6.	24
	iiiiiiii. Tehnološki proces 7 - Tablica 6.7.	27
	b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA – TABLICA 7.	30
V.	NACRT PROSTORNOG RAZMJEŠTAJA TEHNOLOŠKIH PROCESA	31
VI.	SHEMA TEHNOLOŠKOG PROCESA	33
VII.	MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA	34
VIII.	IZRAČUNI	35
IX.	PRILOZI ELABORATA GOSPODARENJA OTPADOM	36
Prilog 1.	Rješenje o upisu u komoru ovlaštenih inženjera elektrotehnike Osiguranje od profesionalne odgovornosti nositelja izrade elaborata	
Prilog 2.	Ovlaštenje za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša	
Prilog 3.	Potvrda o upisu u očevidnik posrednika u gospodarenju otpadom za tvrtku ZELENI PUT d.o.o. za trgovinu i usluge	
Prilog 4.	Potvrda o upisu u očevidnik trgovaca otpadom za tvrtku ZELENI PUT d.o.o. za trgovinu i usluge	
Prilog 5.	Potvrda o statusu obavljanja poslova izvoza otpada koji ne podliježe notifikacijskom postupku za tvrtku ZELENI PUT d.o.o. za trgovinu i usluge	
Prilog 6.	Potvrda o upisi u očevidnik prijevoznika otpada za tvrtku ZELENI PUT d.o.o. za trgovinu i usluge	

I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM

NOSITELJ IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	TIHOMIR PEHAR		
OIB	17825976790		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	MAGISTAR INŽENJER ELEKTROTEHNIKE, VSS		
NAZIV KOMORE	HRVATSKA KOMORA INŽENJERA ELEKTROTEHNIKE		
TELEFON	021/ 270-506	E-POŠTA	aa@alfa-atest.hr
MOBITEL	099/ 201 08 25	TELEFAKS	021/ 270-507

SURADNICI NOSITELJA IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	ANĐELA DŽELALIJA		
OIB	87556695991		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	DIPLOMIRANI INŽENJER BIOLOGIJE I EKOLOGIJE MORA		
TELEFON	021/ 270-506	E-POŠTA	andela.dzelalija@alfa-atest.hr
MOBITEL	099/ 268 0674	TELEFAKS	021/ 270-507

IME I PREZIME	ANTONIJA MIJIĆ		
OIB	58457521548		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	MAGISTRA KEMIJE, VSS		
TELEFON	021/ 270-506	E-POŠTA	antonija.mijic@alfa-atest.hr
MOBITEL	099/ 268 05 93	TELEFAKS	021/ 270-507

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA ZA ISHODENJE DOZVOLE

TVRTKA	ZELENI PUT d.o.o. za trgovinu i usluge		
SKRAĆENA TVRTKA	ZELENI PUT d.o.o.		
MBO/MBS	080927601	OIB	06819445296
SJEDIŠTE			
MJESTO	DONJA LOMNICA	BROJ POŠTE	10 412
ULICA I BROJ	INDUSTRIJSKA ULICA 7	ŽUPANIJA	ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
TELEFON	01/3877 688	E-POŠTA	ervin@modasportoutlet.eu
MOBITEL	099/228 62 31	TELEFAKS	/

LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM

MJESTO	Donja Lomnica	BROJ POŠTE	10 412
ULICA I BROJ	Industrijska ulica 7	ŽUPANIJA	Zagrebačka županija

PODACI IZ KATASTRA

K. O.	K.O. Donja Lomnica; M.br.331490
K. Č. BR.	1220/2, 1218/2

PODACI IZ ZEMLJIŠNOKNJIŽNOG ODJELA

K.O.	K.O. Donja Lomnica;
ZK.UL.BR	1121, 1499
ZK. Č. BR.	1220/2, 1218

II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIM TEHNOLOŠKIM PROCESIMA, VRSTAMA I KOLIČINAMA OTPADA

Tablica 1.

br.	OZNAKA POSTUPKA	OZNAKA PROCESA	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	KAPACITET PROCESA	JEDINICA
1.	S	S1	Prikupljanje otpada	∞	-
2.	S	S2	Prihvatanje otpada	5000	t/god
3.	PP	PP1	Priprema prije uporabe ili zbrinjavanja	5000	t/god
4.	PU	PU1	Priprema za ponovnu uporabu-razvrstavanje	5000	t/god
5.	R12	S3	Razmjena opada radi primjene bilo kojeg od postupaka uporabe navedenim pod R1-R11 - sortiranje	5000	t/god
6.	R13	S4	Skladištenje otpada prije bilo kojeg od postupaka uporabe navedenim opd R1 do R12 (osim privremenog skladištenja otpada na mjestu nastanka, prije skupljanja)	357	m ³
7.	D15	S5	Skladištenje otpada prije primjene bilo kojeg pod postupaka zbrinjavanja navedenim pod D1 - D14 (osim privremenog skladištenja otpada na mjestu nastanka, prije sakupljanja)	357	m ³

Tablica 2.

br.	k. b.	KOLIČINA (t/god)	POSTUPAK					k.b. NASTAJE/PREOSTAJE	
			S	IS	PU	PP	R		D
1.	04 02 09	5000	X					04 02 09	
					X				
		500				X			19 12 08
							12		04 02 09
							13		04 02 09
					15		04 02 09		
2.	04 02 15	5000	X					04 02 15	
					X				

		500				X			
		5000					12		19 12 08
									04 02 15
							13		04 02 15
								15	
3.	04 02 21	5000	X						04 02 21
					X				
		500				X			
		5000					12		19 12 08
									04 02 21
							13		04 02 21
					15				
4.	04 02 22	5000	X						04 02 22
					X				
		500				X			
		5000					12		19 12 08
									04 02 22
							13		04 02 22
					15				
5.	04 02 99	5000	X						04 02 99
					X				
		500				X			
		5000					12		19 12 08
									04 02 99
							13		04 02 99
					15				
6.	15 01 09	5000	X						15 01 09
					X				
		500				X			
		5000					12		19 12 08
									15 01 09
							13		15 01 09
					15				
7.	15 02 03	5000	X						15 02 03
					X				

		500				X				
		5000					12		19 12 08	
									15 02 03	
							13		15 02 03	
								15		
8.	16 01 22	5000	X						16 01 22	
					X					
		500				X				
		5000						12		19 12 08
										16 01 22
								13		16 01 22
						15				
9.	18 01 04	5000	X						18 01 04	
					X					
		500				X				
		5000						12		19 12 08
										18 01 04
								13		18 01 04
						15				
10	19 12 08	5000	X						19 12 08	
					X					
		500				X				
		5000						12		
								13		
									15	
11	20 01 10	5000	X						20 01 10	
					X					
		500				X				
		5000						12		19 12 08
										20 01 10
								13		20 01 10
						15				
12	20 01 11	5000	X						20 01 11	
					X					
		500				X				

		5000					12		19 12 08
									20 01 11
									20 01 11

Tablica 3.

br.	k. b.	NAZIV	DOPUŠTENA KOLIČINA
1.	04 02 09	otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)	0,5 t
2.	04 02 15	otpad od završne obrade koji nije naveden pod 04 02 14	0,5 t
3.	04 02 21	otpad od neprerađenih tekstilnih vlakana	0,5 t
4.	04 02 22	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana	0,5 t
5.	04 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	0,5 t
6.	15 01 09	tekstilna ambalaža	0,5 t
7.	15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine i sredstva za brisanje i upijanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02	0,5 t
8.	16 01 22	komponente koje nisu specificirane na drugi način	0,5 t
9.	18 01 04	otpad čije skupljanje i odlaganje nije podvrgnuto specijalnim zahtjevima radi prevencije infekcije (npr. rublje, zavoji od gipsa, posteljina, odjeća za jednokratnu primjenu, platno, pelene...)	0,5 t
10	19 12 08	tekstil	5,5 t
11	20 01 10	odjeća	30 t
12	20 01 11	tekstil	10 t

Dopuštena ukupna količina svih vrsta otpada navedenih *tablicom 3.* koja se u jednom trenutku mogu nalaziti na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi: 50 t.

Tablica 4.

br.	OZNAKA POSTUPKA	SVRHA
1.	S	Prikupljanje otpada
2.	PP	Priprema prije uporabe ili zbrinjavanja
3.	PU	Priprema za ponovnu uporabu
4.	R12	Razmjena otpada radi bilo kojeg postupaka uporabe navedenim pod R1-R11
5.	R13	Skladištenje otpada prije bilo kojeg od postupaka uporabe navedenim pod R1-R12
6.	D15	Skladištenje otpada prije primjene bilo kojeg postupka zbrinjavanja nevedenim pod D1-D14

III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM

Opći uvjeti - Tablica 5.1.

Opći uvjeti	Onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode i podzemne vode
Način ispunjavanja	Tvrtka Zeleni put d.o.o. otpad skladišti u zatvorenom skladištu na lokaciji k.č. 1220/2 i 1218/2 k.o. Donja Lomnica. Također se svi prethodno navedeni tehnološki procesi obavljaju unutar građevine. Otpad se skladišti u big-bag vrećama na paletama ili u metalnim spremnicima (košarama 75 cm x 120 cm x 80 cm). Otpad se skladišti na čvrstoj podlozi i u zatvorenom prostoru te je na taj način osigurano od doticaja s oborinskim vodama.
Opći uvjeti	Onemogućeno raznošenje otpada u okoliš, odnosno da je onemogućeno njegovo razlijevanje i/ili ispuštanje u okoliš
Način ispunjavanja	Otpad se skladišti u zatvorenom skladištu u big-bag vrećama na paletama ili u metalnim spremnicima. Metalni spremnici su opremljeni kotačićima, pa ujedno služe i za prijevoz otpada, a otpad složen na palete prevozi se uz pomoć ručnog paletara. Za prikupljanje otpada koriste se kombiji. Slijedom navedenog onemogućeno je raznošenje otpada u okoliš. Otpad koji se skladišti je neopasan. Ne skladišti se tekući otpad. Maksimalna količina otpada koja se u jednom trenutku može naći na lokaciji je 50 t.
Opći uvjeti	Građevina ima podnu površinu otpornu na djelovanje otpada
Način ispunjavanja	Skladište je u potpunosti betonirano, podloga je čvrsta i lako periva. Otpad se na lokaciju sakuplja i razvrstava. Otpad je neopasan i inertan te nema utjecaja na podnu površinu.
Opći uvjeti	Neovlaštenim osobama onemogućen pristup otpadu
Način ispunjavanja	Cjelokupni prostor građevine ograđen je metalnom ogradom. Skladištenje otpada obavlja se isključivo unutar građevine, te je na taj način onemogućen pristup otpadu od strane neovlaštenih osoba.
Opći uvjeti	Građevina je opremljena uređajima, opremom i sredstvima za dojavu i gašenje požara.
Način ispunjavanja	Građevina je opremljena opremom i sredstvima za gašenje požara. Aparati za početno gašenje požara se redovito servisiraju. Radnik je osposobljen za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom.

Opći uvjeti	Na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene upute za rad
Način ispunjavanja	Radnik je osposobljen za rad na siguran način, te je upoznat sa svakim pojedinim tehnološkim procesom. Na uređajima koji se koriste postavljene su upute za rad na siguran način.
Opći uvjeti	Mjesto obavljanja tehnološkog procesa opremljeno rasvjetom
Način ispunjavanja	Mjesto skladištenja, te razvrstavanja i prešanja je osvijetljeno prirodnim putem i umjetnom rasvjetom.
Opći uvjeti	Građevina označena sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom
Način ispunjavanja	<p>Obavijest o namjeni ishoda dozvole za gospodarenje otpadom istaknuta je na ulazu u tvrtku.</p> <p>Obavijest je istaknuta na vidljivom i pristupačnom mjestu na ploči otpornoj na oštećenja.</p> <p>Obavijest sadrži podatke koji su propisani Pravilnikom o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15 i 132/15):</p> <ul style="list-style-type: none"> • ime podnositelja zahtjeva • podatke o vlasniku građevine • podatke o nositelju izrade elaborata • djelatnost i vrste otpada za koju je podnesen zahtjev • naziv tijela koje provodi postupak • klasifikacijsku oznaku zahtjeva • datum podnošenja zahtjeva
Opći uvjeti	Omogućen nesmetan pristup vozilu do građevine
Način ispunjavanja	Ulaz u građevinu omogućen je pristupnom cestom iz Industrijske ceste.
Opći uvjeti	Građevina je opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada
Način ispunjavanja	Na lokaciji se skladišti i razvrstava neopasan, kruti otpad. Tekućeg otpada nema i nije predviđen za sakupljanje. Ukoliko dođe do rasipanja otpada odmah se pristupa čišćenju odnosno sakupljanju otpada.

Posebni uvjeti - Tablica 5.2.

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Sakupljanje otpada
Način ispunjavanja	Tvrtka upisana u očevidnik trgovaca otpadom Tvrtka upisana u očevidnik posrednika u gospodarenju otpadom Tvrtka upisana u očevidnik prijevoznika otpadom Tvrtka posjeduje potvrdu o statusu obavljanja poslova izvoza otpada koji ne podliježe notifikacijskom postupku
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Otpad se mora prikupljati vozilom koje je opremljeno s opremom koja onemogućava rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa
Način ispunjavanja	Otpad se dovozi na lokaciju skladištenja otpadom kombijima u koje se utovara maksimalno ona količina otpada koja je dozvoljena od strane proizvođača. Dovozi se kruti, neopasni otpad, tekući otpad se ne dovozi.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Vozilo kojim se obavlja prikupljanje otpada može biti opremljeno opremom kojom se smanjuje volumen otpada pri čemu se ne mijenja masa i vrsta otpada
Način ispunjavanja	Vozila kojima se prikuplja otpad nisu opremljena opremom kojom se smanjuje volumen otpada. Otpadu se ne mijenja masa ni vrsta.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki postupak prihvata otpada uključuje provjeru dokumentacije, vizualni pregled otpada koji se preuzima. Provjera dokumentacije o otpadu.
Način ispunjavanja	Prilikom prihvata otpada vrši se vizualni pregled otpada, te se uzimaju prateći listovi za svaku vrstu otpada.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti: <ul style="list-style-type: none"> • izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada • izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka te po potrebi osigurati nepropusno zatvaranje • označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada, datum početka skladištenja otpada, naziv proizvođača otpada

Način ispunjavanja	Skladištenje neopasnog otpada obavlja se u zatvorenom skladištu. Otpad se skladišti u big-bag vrećama na paletama ili u metalnim spremnicima na čvrstoj, betonskoj podlozi koja je lako periva. Skladište je označeno čitljivom oznakom na kojoj se nalazi naziv posjednika otpada, datum početka skladištenja otpada. Na mjestu skladištenja pojedinih otpada nalaze se oznake na kojima je naznačen ključni broj otpada, datum početka skladištenja, te naziv proizvođača otpada. Vode se očevidnici o nastanku i tijeku otpada, te se čuvaju prateći listovi.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Podna površina skladišta mora biti lako periva i otporna na djelovanje otpada koji se skladišti
Način ispunjavanja	Privremeno skladištenje otpada odvija se u zatvorenom skladištu. Površina na koju se skladišti otpad je čvrsta, betonska podloga, lako je periva.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Skladište mora biti opremljeno prirodnom ventilacijom
Način ispunjavanja	Skladište ima mogućnost prirodne ventilacije.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tvrtka raspolaže adekvatnom opremom za pripremu prije uporabe ili zbrinjavanja (razvrstavanje otpada)
Način ispunjavanja	Tvrtka Zeleni put d.o.o. vrši razvrstavanje otpada na radnim stolovima veličine 250 cm x 125 cm.

IV. TEHNOLOŠKI PROCESI

a) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

i. Tehnološki proces 1 - Tablica 6.1.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
1.	PRIKUPLJANJE OTPADA	S1

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
K.B.	NAZIV	K.B.	NAZIV
04 02 09	otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)	04 02 09	otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)
04 02 15	otpad od završne obrade koji nije naveden pod 04 02 14	04 02 15	otpad od završne obrade koji nije naveden pod 04 02 14
04 02 21	otpad od neprerađenih tekstilnih vlakana	04 02 21	otpad od neprerađenih tekstilnih vlakana
04 02 22	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana	04 02 22	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana
04 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	04 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način
15 01 09	tekstilna ambalaža	15 01 09	tekstilna ambalaža
15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine i sredstva za brisanje i upijanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02	15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine i sredstva za brisanje i upijanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02
16 01 22	komponente koje nisu specificirane na drugi način	16 01 22	komponente koje nisu specificirane na drugi način
18 01 04	otpad čije skupljanje i odlaganje nije podvrgnuto specijalnim zahtjevima radi prevencije infekcije (npr. rublje, zavoji od gipsa, posteljina, odjeća za jednokratnu primjenu, platno, pelene...)	18 01 04	otpad čije skupljanje i odlaganje nije podvrgnuto specijalnim zahtjevima radi prevencije infekcije (npr. rublje, zavoji od gipsa, posteljina, odjeća za jednokratnu primjenu, platno, pelene...)
19 12 08	tekstil	19 12 08	tekstil
20 01 10	odjeća	20 01 10	odjeća
20 01 11	tekstil	20 01 11	tekstil

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
KOMBI	FIAT	DUCATO MAXI PROFESSIONAL	prikupljanje otpada

		2.3 MULTIJET 130	
KOMBI	RENAULT	MASTER DCI 125	prikupljanje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Tvrtka Zeleni Put d.o.o. vrši prikupljanje otpada pomoću kombi vozila. Vozila su zatvorenog tipa tako da je spriječeno rasipanje otpada. Vozilo se upućuje na lokaciju preuzimanja otpada, vrši se vizualni pregled otpada koji se preuzima, provjerava se dokumentacija te se otpad utovaruje u kombije i odvozi u skladište na adresi Industrijska ulica 7., Donja Lomnica. Također otpad se prikuplja i iz kontejnera za rabljeni tekstil i rabljenu obuću postavljenih na javnim površinama. Radnik pretovara rabljeni tekstil i rabljenu obuću iz kontejnera u polietilenske vreće i tovari ih u kombije i odvozi u skladište. Tekstilni otpad će se skupljati i kod prodavatelja na način da će se sa njima sklopiti ugovori te će spremnici postaviti u njihove prodajne objekte. Na taj će način i trgovci ispuniti svoje zakonske obveze o prikupljanju tekstilnog otpada. Otpad se na mjesto skladištenja dovozi u različitim intervalima i različitim količinama. Otpad se skladišti u zatvorenom skladištu.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa vrši osoba odgovorna za gospodarenje otpadom ili njen zamjenik.

Sigurnosno - preventivne mjere

Odgovorna osoba osigurava da uređajima rukuju samo radnici koji su stručno osposobljeni za rukovanje istim. Osigurava da su radnici osposobljeni za rad na siguran način, te da su osposobljeni za početno gašenje požara. Također se provjerava tehnička ispravnost vozila. Kontrolira da se radnici pridržavaju rada na siguran način i da koriste osobnu zaštitnu opremu. Upoznaju se radnici sa planom djelovanja u slučaju izvanrednih i iznenadnih događaja. Odgovorna osoba nadgleda izvođenje tehnološkog procesa na lokaciji te poduzima mjere da se spriječe poremećaji u procesu ili izvanredni događaji.

Lokacija skladišta je ograđena ogradom te nije omogućen pristup neovlaštenim osobama.

Upute za rad

Radnici po nalogu odlaze vozilima na lokaciju na kojoj će se prikupiti otpad. Na lokaciji prikupljanja otpada radnici vrše vizualni pregled otpada te pregledavaju dokumentaciju. Otpad zatim dovoze u skladišni prostor na adresi Industrijska ulica 7., Donja Lomnica. Također radnici prikupljaju otpad i iz kontejnera za rabljeni tekstil i rabljenu obuću postavljenih na javnim površinama, te iz spremnika postavljenih u prodajne objekte s kojima tvrtka ima sklopljene ugovore. Radnik tada pretovara rabljeni tekstil i rabljenu obuću iz kontejnera/spremnika u polietilenske vreće i tovari ih u kombije i odvozi u skladište.

ii. Tehnološki proces 2 - Tablica 6.2.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
2	PRIHVAT OTPADA	S2

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
04 02 09	otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)	04 02 09	otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)
04 02 15	otpad od završne obrade koji nije naveden pod 04 02 14	04 02 15	otpad od završne obrade koji nije naveden pod 04 02 14
04 02 21	otpad od neprerađenih tekstilnih vlakana	04 02 21	otpad od neprerađenih tekstilnih vlakana
04 02 22	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana	04 02 22	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana
04 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	04 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način
15 01 09	tekstilna ambalaža	15 01 09	tekstilna ambalaža
15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine i sredstva za brisanje i upijanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02	15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine i sredstva za brisanje i upijanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02
16 01 22	komponente koje nisu specificirane na drugi način	16 01 22	komponente koje nisu specificirane na drugi način
18 01 04	otpad čije skupljanje i odlaganje nije podvrgnuto specijalnim zahtjevima radi prevencije infekcije (npr. rublje, zavoji od gipsa, posteljina, odjeća za jednokratnu primjenu, platno, pelene...)	18 01 04	otpad čije skupljanje i odlaganje nije podvrgnuto specijalnim zahtjevima radi prevencije infekcije (npr. rublje, zavoji od gipsa, posteljina, odjeća za jednokratnu primjenu, platno, pelene...)
19 12 08	tekstil	19 12 08	tekstil
20 01 10	odjeća	20 01 10	odjeća
20 01 11	tekstil	20 01 11	tekstil

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
KOMBI	FIAT	DUCATO MAXI PROFESSIONAL 2.3 MULTIJET 130	istovar otpada
KOMBI	RENAULT	MASTER DCI 125	istovar otpada
RUČNI PALETAR	HYSTER		manipulacija otpada
VAGA	LIBELA	KG-II-M-12-15	vaganje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Sakupljeni otpad se dovozi na lokaciju skladišta otpada na adresi Industrijska ulica 7., Donja Lomnica. Prilikom prihvata otpada vrši se vizualni pregled otpada te se obavlja njegovo vaganje. Vaganje se vrši vagom Libela KG II-M-12-15. Otpad se ručno pretovara u metalne spremnike ili na palete te se pomoću pomoću ručnog paletara ili metalnih spremnika koji služe kao kolica odvozi na predviđeno mjesto skladištenja svake pojedine vrste otpada.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa podrazumijeva vizualnu provjeru otpada, provjerava se vrsta otpada koja je preuzeta, količina otpada te se provjerava istovjetnost unesenih podataka u pratećim listovima. Nadzor tehnološkog procesa vrši osoba odgovorna za gospodarenje otpadom ili njen zamjenik.

Sigurnosno - preventivne mjere

Odgovorna osoba osigurava da uređajima rukuju samo radnici koji su stručno osposobljeni za rukovanje istim. Osigurava da su radnici osposobljeni za rad na siguran način, te da su osposobljeni za početno gašenje požara. Također se provjerava tehnička ispravnost vozila i ručnog paletara. Kontrolira da se radnici pridržavaju rada na siguran način i da koriste osobnu zaštitnu opremu. Upoznaju se radnici sa planom djelovanja u slučaju izvanrednih i iznenadnih događaja. Odgovorna osoba nadgleda izvođenje tehnološkog procesa na lokaciji te poduzima mjere da se spriječe poremećaji u procesu ili izvanredni događaji.

Lokacija skladišta je ograđena ogradom te nije omogućen pristup neovlaštenim osobama. Ručni paletar koji se koriste u tehnološkom procesu pregledava se sukladno važećim zakonskim propisima iz područja zaštite na radu. Zapisnici o ispravnosti uređaja nalaze se u pisanom obliku u arhivi tvrtke.

Upute za rad

Prilikom prihvata otpada radnici vrše vizualni pregled istoga, te obavljaju vaganje otpada. Vaganje radnici obavljaju pomoću ručnog paletara u skladištu. Prihvat i prijenos na mjesto skladištenja otpada radnici vrše pomoću ručnog paletara.

Osigurano je da uređajima rukuju samo radnici koji su osposobljeni za rad na siguran način i osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za rukovanje pojedinim

strojevima.

Izrađene su upute za rad na siguran način za ručni paletar.

- Ručnim paletarom smije upravljati samo radnik koji je osposobljen za siguran rad s navedenim uređajem. Upravljati i raditi s teretom mora se u skladu s uputama proizvođača, dijagramom nosivosti te propisanim pravilima zaštite na radu.
- Svi dijelovi mehanizma ručnog paletara, moraju biti sigurni i ispravni.
- Pri dizanju tereta vilice se moraju postaviti pod pravim kutom u odnosu prema teretu, spustiti se na potrebnu visinu u podvući teret. Pritom teret mora uvijek biti postavljen na palete ili odgovarajuće podmetače.
- Prije upravljanja ručnim paletarom teret je potrebno malo podignuti od tla i provjeriti njegovu stabilnost.
- Ručnim paletarom se teret mora prevoziti posebno pažljivo. Tijekom upravljanja mora se osigurati potpuna vidljivost prijevoznog puta.
- Pri odlaganju tereta ručnim paletarom se treba približiti neposredno do mjesta odlaganja, vilice dovesti u vodoravan položaj i pažljivo spustiti teret te kretanjem unatrag izvući vilice ispod tereta.
- Dizati ili prevoziti radnika na vilicama nije dopušteno.
- U slučaju bilo kakvog kvara na ručnom paletaru zaposlenik mora prekinuti rad i kvar dojaviti odgovornom voditelju poslova.
- Nakon završetka rada potrebno je vilice spustiti što niže prema tlu i osigurati od neovlaštenog korištenja drugih zaposlenika.

iii. Tehnološki proces 3 - Tablica 6.3.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
3	PRIPREMA PRIJE OPORABE ILI ZBRINJAVANJA	PP1

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
04 02 09	otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)	04 02 09	otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)
04 02 15	otpad od završne obrade koji nije naveden pod 04 02 14	04 02 15	otpad od završne obrade koji nije naveden pod 04 02 14
04 02 21	otpad od neprerađenih tekstilnih vlakana	04 02 21	otpad od neprerađenih tekstilnih vlakana
04 02 22	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana	04 02 22	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana
04 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	04 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način
15 01 09	tekstilna ambalaža	15 01 09	tekstilna ambalaža
15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine i sredstva za brisanje i upijanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02	15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine i sredstva za brisanje i upijanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02
16 01 22	komponente koje nisu specificirane na drugi način	16 01 22	komponente koje nisu specificirane na drugi način
18 01 04	otpad čije skupljanje i odlaganje nije podvrgnuto specijalnim zahtjevima radi prevencije infekcije (npr. rublje, zavoji od gipsa, posteljina, odjeća za jednokratnu primjenu, platno, pelene...)	18 01 04	otpad čije skupljanje i odlaganje nije podvrgnuto specijalnim zahtjevima radi prevencije infekcije (npr. rublje, zavoji od gipsa, posteljina, odjeća za jednokratnu primjenu, platno, pelene...)
19 12 08	tekstil	19 12 08	tekstil
20 01 10	odjeća	20 01 10	odjeća
20 01 11	tekstil	20 01 11	tekstil

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
RADNI STOLOVI (250cm x 125cm)	-	-	za razvrstavanje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

U skladištu su postavljeni radni stolovi za razvrstavanje otpada. Sakupljeni otpad se ručnim paletarom dovozi do radnog stola, na kojem se iste prazne. Otpad se potom sortira po kvaliteti. Ovisno o kvaliteti slaže se u polietilenske vreće koje se zatvaraju i slažu na mjesto namijenjeno za skladištenje neopasnog otpada. Dio koji ne zadovoljava kvalitetu za daljnju upotrebu, upućuje se na uporabu kod ovlaštenog oporabitelja neopasnog otpada.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa vrši osoba odgovorna za gospodarenje otpadom ili njen zamjenik.

Sigurnosno - preventivne mjere

Odgovorna osoba osigurava da su radnici osposobljeni za rad na siguran način, te da su osposobljeni za početno gašenje požara. Kontrolira da se radnici pridržavaju rada na siguran način i da koriste osobnu zaštitnu opremu. Upoznaju se radnici sa planom djelovanja u slučaju izvanrednih i iznenadnih događaja. Odgovorna osoba nadgleda izvođenje tehnološkog procesa na lokaciji te poduzima mjere da se spriječe poremećaji u procesu ili izvanredni događaji. Lokacija skladišta je ograđena ogradom te nije omogućen pristup neovlaštenim osobama.

Upute za rad

Radnici ručno razvrstavaju sakupljeni otpad prema kvaliteti.

Osigurano je da su radnici osposobljeni za rad na siguran način i osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za ručno razvrstavanje otpada.

iii. Tehnološki proces 4 - Tablica 6.4.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
4	PRIPREMA ZA PONOVNUPORABU-RAZVRSTAVANJE	PU1

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
04 02 09	otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)	04 02 09	otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)
04 02 15	otpad od završne obrade koji nije naveden pod 04 02 14	04 02 15	otpad od završne obrade koji nije naveden pod 04 02 14
04 02 21	otpad od neprerađenih tekstilnih vlakana	04 02 21	otpad od neprerađenih tekstilnih vlakana
04 02 22	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana	04 02 22	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana
04 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	04 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način
15 01 09	tekstilna ambalaža	15 01 09	tekstilna ambalaža
15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine i sredstva za brisanje i upijanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02	15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine i sredstva za brisanje i upijanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02
16 01 22	komponente koje nisu specificirane na drugi način	16 01 22	komponente koje nisu specificirane na drugi način
18 01 04	otpad čije skupljanje i odlaganje nije podvrgnuto specijalnim zahtjevima radi prevencije infekcije (npr. rublje, zavoji od gipsa, posteljina, odjeća za jednokratnu primjenu, platno, pelene...)	18 01 04	otpad čije skupljanje i odlaganje nije podvrgnuto specijalnim zahtjevima radi prevencije infekcije (npr. rublje, zavoji od gipsa, posteljina, odjeća za jednokratnu primjenu, platno, pelene...)
19 12 08	tekstil	19 12 08	tekstil
20 01 10	odjeća	20 01 10	odjeća
20 01 11	tekstil	20 01 11	tekstil

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
RADNI STOLOVI (250cm x 125cm)	-	-	za razvrstavanje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

U skladištu su postavljeni radni stolovi za razvrstavanje otpada. Sakupljeni otpad se ručnim paletarom dovozi do radnog stola, na kojem se iste prazne. Otpad se potom sortira po kvaliteti. Ovisno o kvaliteti slaže se u polietilenske vreće koje se zatvaraju i slažu na mjesto namijenjeno za skladištenje neopasnog otpada. Odjeća i obuća koja zadovoljava kvalitetu za ponovnu uporabu vraća se nazad na tržište kao rabljena odjeća i obuća, a bez ikakvih preinaka i popravaka čime se ostvaruje pravo za ukidanje statusa otpada za navedenu odjeću i obuću, a ostalo ide na oporabu.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa vrši osoba odgovorna za gospodarenje otpadom ili njen zamjenik.

Sigurnosno - preventivne mjere

Odgovorna osoba osigurava da su radnici osposobljeni za rad na siguran način, te da su osposobljeni za početno gašenje požara. Kontrolira da se radnici pridržavaju rada na siguran način i da koriste osobnu zaštitnu opremu. Upoznaju se radnici sa planom djelovanja u slučaju izvanrednih i iznenadnih događaja. Odgovorna osoba nadgleda izvođenje tehnološkog procesa na lokaciji te poduzima mjere da se spriječe poremećaji u procesu ili izvanredni događaji.

Lokacija skladišta je ograđena ogradom te nije omogućen pristup neovlaštenim osobama.

Upute za rad

Radnici ručno razvrstavaju sakupljeni otpad prema kvaliteti.

Osigurano je da su radnici osposobljeni za rad na siguran način i osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za ručno razvrstavanje otpada.

iiii. Tehnološki proces 5 - Tablica 6.5.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
5	RAZMJENA OTPADA RADI PRIMJENE BILO KOJEG OD POSTUPAKA OPORABE NAVEDENIM POD R1-R11 - SORTIRANJE	S3

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
04 02 09	otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)	19 12 08	tekstil
		04 02 09	otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)
04 02 15	otpad od završne obrade koji nije naveden pod 04 02 14	19 12 08	tekstil
		04 02 15	otpad od završne obrade koji nije naveden pod 04 02 14
04 02 21	otpad od neprerađenih tekstilnih vlakana	19 12 08	tekstil
		04 02 21	otpad od neprerađenih tekstilnih vlakana
04 02 22	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana	19 12 08	tekstil
		04 02 21	otpad od neprerađenih tekstilnih vlakana
04 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	19 12 08	tekstil
		04 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način
15 01 09	tekstilna ambalaža	19 12 08	tekstil
		15 01 09	tekstilna ambalaža
15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine i sredstva za brisanje i upijanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02	19 12 08	tekstil
		15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine i sredstva za brisanje i upijanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02
16 01 22	komponente koje nisu specificirane na drugi način	19 12 08	tekstil
		16 01 22	komponente koje nisu specificirane na drugi način
18 01 04	otpad čije skupljanje i odlaganje nije podvrgnuto specijalnim zahtjevima radi prevencije infekcije (npr. rublje, zavoji od gipsa, posteljina, odjeća za jednokratnu primjenu, platno, pelene...)	19 12 08	tekstil
		18 01 04	otpad čije skupljanje i odlaganje nije podvrgnuto specijalnim zahtjevima radi prevencije infekcije (npr. rublje,

			zavoji od gipsa, posteljina, odjeća za jednokratnu primjenu, platno, pelene...)
19 12 08	tekstil	19 12 08	tekstil
20 01 10	odjeća	19 12 08	tekstil
		20 01 10	odjeća
20 01 11	tekstil	19 12 08	tekstil
		20 01 11	tekstil

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
RADNI STOLOVI (250cm x 125cm)	-	-	za razvrstavanje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

U skladištu su postavljeni radni stolovi za razvrstavanje otpada. Sakupljeni otpad se ručnim paletarom dovozi do radnog stola, na kojem se iste prazne. Otpad se potom sortira po kvaliteti. Ovisno o kvaliteti slaže se u polietilenske vreće koje se zatvaraju i slažu na mjesto namijenjeno za skladištenje neopasnog otpada. Tekstil koji ne zadovoljava kvalitetu za daljnju upotrebu, upućuje se na uporabu kod ovlaštenog oporabitelja neopasnog otpada, a ukoliko se pronade odjeća i obuća koja zadovoljava kvalitetom ide na postupak ponovne uporabe.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa vrši osoba odgovorna za gospodarenje otpadom ili njen zamjenik.

Sigurnosno - preventivne mjere

Odgovorna osoba osigurava da su radnici osposobljeni za rad na siguran način, te da su osposobljeni za početno gašenje požara. Kontrolira da se radnici pridržavaju rada na siguran način i da koriste osobnu zaštitnu opremu. Upoznaju se radnici sa planom djelovanja u slučaju izvanrednih i iznenadnih događaja. Odgovorna osoba nadgleda izvođenje tehnološkog procesa na lokaciji te poduzima mjere da se spriječe poremećaji u procesu ili izvanredni događaji. Lokacija skladišta je ograđena ogradom te nije omogućen pristup neovlaštenim osobama.

Upute za rad

Radnici ručno razvrstavaju sakupljeni otpad prema kvaliteti. Osigurano je da su radnici osposobljeni za rad na siguran način i osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za ručno razvrstavanje otpada.

iiii. Tehnološki proces 6 - Tablica 6.6.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
6	SKLADIŠTENJE OTPADA PRIJE BILO KOJEG OD POSTUPAKA OPORABE NAVEDENIM OPD R1 DO R12	S4

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
04 02 09	otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)	04 02 09	otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)
04 02 15	otpad od završne obrade koji nije naveden pod 04 02 14	04 02 15	otpad od završne obrade koji nije naveden pod 04 02 14
04 02 21	otpad od neprerađenih tekstilnih vlakana	04 02 21	otpad od neprerađenih tekstilnih vlakana
04 02 22	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana	04 02 22	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana
04 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	04 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način
15 01 09	tekstilna ambalaža	15 01 09	tekstilna ambalaža
15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine i sredstva za brisanje i upijanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02	15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine i sredstva za brisanje i upijanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02
16 01 22	komponente koje nisu specificirane na drugi način	16 01 22	komponente koje nisu specificirane na drugi način
18 01 04	otpad čije skupljanje i odlaganje nije podvrgnuto specijalnim zahtjevima radi prevencije infekcije (npr. rublje, zavoji od gipsa, posteljina, odjeća za jednokratnu primjenu, platno, pelene...)	18 01 04	otpad čije skupljanje i odlaganje nije podvrgnuto specijalnim zahtjevima radi prevencije infekcije (npr. rublje, zavoji od gipsa, posteljina, odjeća za jednokratnu primjenu, platno, pelene...)
19 12 08	tekstil	19 12 08	tekstil
20 01 10	odjeća	20 01 10	odjeća
20 01 11	tekstil	20 01 11	tekstil

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
RUČNI PALETAR	HYSTER		manipulacija otpadom
POLIETILENSKE VREĆE	-	-	skladištenje otpada
METALNI SPREMNICI (75cm x 120cm x 80cm)	-	-	skladištenje otpada
DRVENA PALETE	-	-	skladištenje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Otpad se skladišti na lokaciji skladišta na adresi Industrijska ulica 7., Donja Lomnica. Otpad se skladišti u zatvorenom skladištu. Otpad se skladišti na čvrstoj podlozi, i nije omogućeno djelovanje otpada na podlogu. U zatvorenom skladištu postoji mogućnost stalnog provjetravanja (omogućena je prirodna ventilacije). Na mjestu skladištenja otpadom nalaze se vatrogasni aparati za početno gašenje požara te je postavljen plan djelovanja u slučaju izvanrednog događaja. Na mjestu skladištenja pojedini vrste otpada postavljena je oznaka na kojoj je naznačen ključni broj otpada, te datum početka sakupljanja otpada. Za svaku vrstu otpada se vode očevidnici o nastanku i tijeku otpada (ONTO obrazac) koji se redovito prijavljuju u Registar onečišćivača okoliša.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa vrši osoba odgovorna za gospodarenje otpadom ili njen zamjenik.

Sigurnosno - preventivne mjere

Odgovorna osoba osigurava da sa uređajima rukuju samo radnici koji su osposobljeni za rukovanje istim. Osigurava da su radnici osposobljeni za rad na siguran način, te da su osposobljeni za početno gašenje požara. Također se provjerava tehnička ispravnost ručnog paletara. Kontrolira da se radnici pridržavaju rada na siguran način i da koriste osobnu zaštitnu opremu. Upoznaju se djelatnici sa planom djelovanja u slučaju izvanrednih i iznenadnih događaja. Odgovorna osoba nadgleda izvođenje tehnološkog procesa na lokaciji te poduzima mjere da se spriječe poremećaji u procesu ili izvanredni događaji.

Lokacija skladišta je ograđena ogradom te nije omogućen pristup neovlaštenim osobama.

Uređaji koji se koriste u tehnološkom procesu ispituju se i pregledavaju sukladno važećim zakonskim propisima iz područja zaštite na radu. Zapisnici o ispravnosti uređaja nalaze se u pisanom obliku u arhivi tvrtke.

Prilikom skladištenja otpada svaka vrsta otpada se stavlja na za to predviđeno mjesto koje je označeno oznakama na kojima se nalazi ključni broj otpada.

Upute za rad

Radnici otpad skladište na za to predviđeno mjesto prema ključnom broju. Otpad se skladišti (premješta) na mjesto skladištenja pomoću ručnog paletara i metalnih spremnika. Radnici za svaku vrstu otpada vode očevidnik o nastanku i tijeku otpada (ONTO obrazac).

Osigurano je da uređajima rukuju samo radnici koji su osposobljeni za rad na siguran način i osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za rukovanje pojedinim

uređajima.

Izrađene su upute za rad na siguran način za ručni paletar.

- Ručnim paletarom smije upravljati samo radnik koji je osposobljen za siguran rad s navedenim uređajem. Upravljati i raditi s teretom mora se u skladu s uputama proizvođača, dijagramom nosivosti te propisanim pravilima zaštite na radu.
- Svi dijelovi mehanizma ručnog paletara, moraju biti sigurni i ispravni.
- Pri dizanju tereta vilice se moraju postaviti pod pravim kutom u odnosu prema teretu, spustiti se na potrebnu visinu u podvući teret. Pritom teret mora uvijek biti postavljen na palete ili odgovarajuće podmetače.
- Prije upravljanja ručnim paletarom teret je potrebno malo podignuti od tla i provjeriti njegovu stabilnost.
- Ručnim paletarom se teret mora prevoziti posebno pažljivo. Tijekom upravljanja mora se osigurati potpuna vidljivost prijevoznog puta.
- Pri odlaganju tereta ručnim paletarom se treba približiti neposredno do mjesta odlaganja, vilice dovesti u vodoravan položaj i pažljivo spustiti teret te kretanjem unatrag izvući vilice ispod tereta.
- Dizati ili prevoziti radnika na vilicama nije dopušteno.
- U slučaju bilo kakvog kvara na ručnom paletaru zaposlenik mora prekinuti rad i kvar dojaviti odgovornom voditelju poslova.
- Nakon završetka rada potrebno je vilice spustiti što niže prema tlu i osigurati od neovlaštenog korištenja drugih zaposlenika.

iiiiiii. Tehnološki proces 7 - Tablica 6.7.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
7	SKLADIŠTENJE OTPADA PRIJE PRIMJENE BILO KOJEG POD POSTUPAKA ZBRINJAVANJA NAVEDENIM POD D1 - D14	S5

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
04 02 09	otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)	04 02 09	otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)
04 02 15	otpad od završne obrade koji nije naveden pod 04 02 14	04 02 15	otpad od završne obrade koji nije naveden pod 04 02 14
04 02 21	otpad od neprerađenih tekstilnih vlakana	04 02 21	otpad od neprerađenih tekstilnih vlakana
04 02 22	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana	04 02 22	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana
04 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	04 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način
15 01 09	tekstilna ambalaža	15 01 09	tekstilna ambalaža
15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine i sredstva za brisanje i upijanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02	15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine i sredstva za brisanje i upijanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02
16 01 22	komponente koje nisu specificirane na drugi način	16 01 22	komponente koje nisu specificirane na drugi način
18 01 04	otpad čije skupljanje i odlaganje nije podvrgnuto specijalnim zahtjevima radi prevencije infekcije (npr. rublje, zavoji od gipsa, posteljina, odjeća za jednokratnu primjenu, platno, pelene...)	18 01 04	otpad čije skupljanje i odlaganje nije podvrgnuto specijalnim zahtjevima radi prevencije infekcije (npr. rublje, zavoji od gipsa, posteljina, odjeća za jednokratnu primjenu, platno, pelene...)
19 12 08	tekstil	19 12 08	tekstil
20 01 10	odjeća	20 01 10	odjeća
20 01 11	tekstil	20 01 11	tekstil

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
RUČNI PALETAR	HYSTER		manipulacija otpadom
POLIETILENSKE VREĆE	-	-	skladištenje otpada
METALNI SPREMNICI (75cm x 120cm x 80cm)	-	-	skladištenje otpada
DRVENA PALETE	-	-	skladištenje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Otpad se skladišti na lokaciji skladišta na adresi Industrijska ulica 7., Donja Lomnica. Otpad se skladišti u zatvorenom skladištu. Otpad se skladišti na čvrstoj podlozi, i nije omogućeno djelovanje otpada na podlogu. U zatvorenom skladištu postoji mogućnost stalnog provjetravanja (omogućena je prirodna ventilacije). Na mjestu skladištenja otpadom nalaze se vatrogasni aparati za početno gašenje požara te je postavljen plan djelovanja u slučaju izvanrednog događaja. Na mjestu skladištenja pojedini vrste otpada postavljena je oznaka na kojoj je naznačen ključni broj otpada, te datum početka sakupljanja otpada. Za svaku vrstu otpada se vode očevidnici o nastanku i tijeku otpada (ONTO obrazac) koji se redovito prijavljuju u Registar onečišćivača okoliša.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa vrši osoba odgovorna za gospodarenje otpadom ili njen zamjenik.

Sigurnosno - preventivne mjere

Odgovorna osoba osigurava da sa uređajima rukuju samo radnici koji su osposobljeni za rukovanje istim. Osigurava da su radnici osposobljeni za rad na siguran način, te da su osposobljeni za početno gašenje požara. Također se provjerava tehnička ispravnost ručnog paletara. Kontrolira da se radnici pridržavaju rada na siguran način i da koriste osobnu zaštitnu opremu. Upoznaju se djelatnici sa planom djelovanja u slučaju izvanrednih i iznenadnih događaja. Odgovorna osoba nadgleda izvođenje tehnološkog procesa na lokaciji te poduzima mjere da se spriječe poremećaji u procesu ili izvanredni događaji.

Lokacija skladišta je ograđena ogradom te nije omogućen pristup neovlaštenim osobama.

Uređaji koji se koriste u tehnološkom procesu ispituju se i pregledavaju sukladno važećim zakonskim propisima iz područja zaštite na radu. Zapisnici o ispravnosti uređaja nalaze se u pisanom obliku u arhivi tvrtke.

Prilikom skladištenja otpada svaka vrsta otpada se stavlja na za to predviđeno mjesto koje je označeno oznakama na kojima se nalazi ključni broj otpada.

Upute za rad

Radnici otpad skladište na za to predviđeno mjesto prema ključnom broju. Otpad se skladišti (premješta) na mjesto skladištenja pomoću ručnog paletara i metalnih spremnika. Radnici za svaku vrstu otpada vode očevidnik o nastanku i tijeku otpada (ONTO obrazac).

Osigurano je da uređajima rukuju samo radnici koji su osposobljeni za rad na siguran način i osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za rukovanje pojedinim

uređajima.

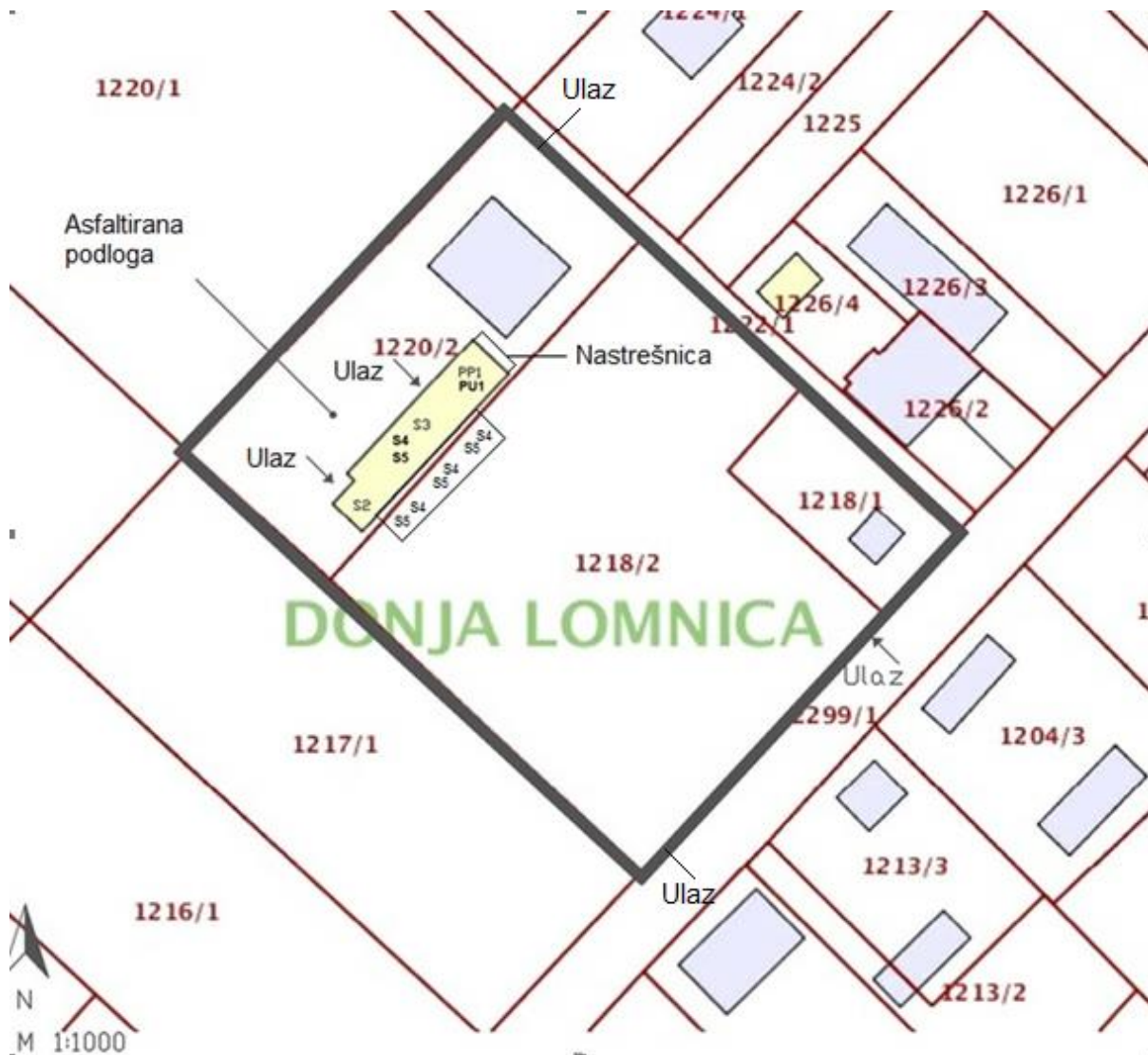
Izrađene su upute za rad na siguran način za ručni paletar.

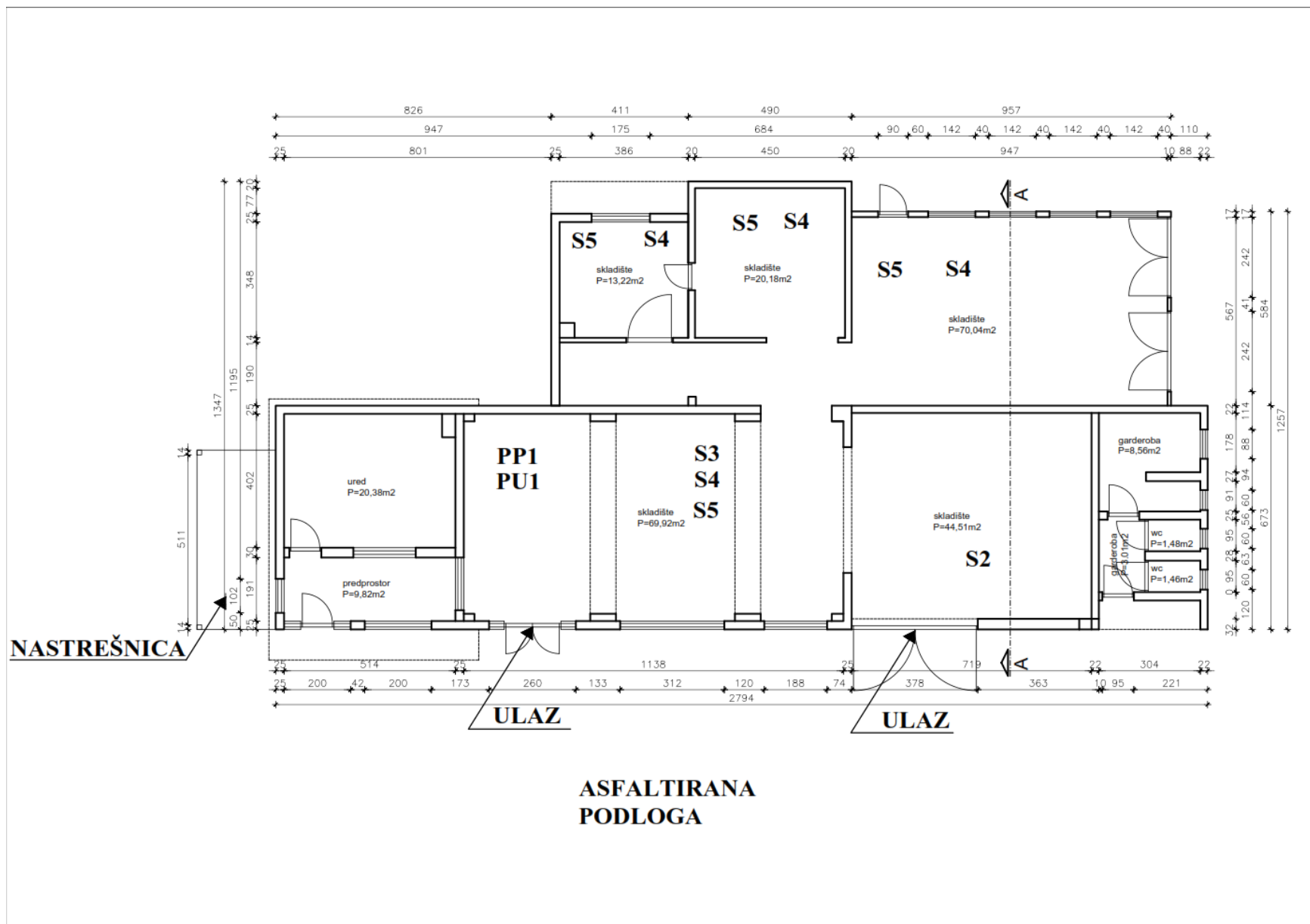
- Ručnim paletarom smije upravljati samo radnik koji je osposobljen za siguran rad s navedenim uređajem. Upravljati i raditi s teretom mora se u skladu s uputama proizvođača, dijagramom nosivosti te propisanim pravilima zaštite na radu.
- Svi dijelovi mehanizma ručnog paletara, moraju biti sigurni i ispravni.
- Pri dizanju tereta vilice se moraju postaviti pod pravim kutom u odnosu prema teretu, spustiti se na potrebnu visinu u podvući teret. Pritom teret mora uvijek biti postavljen na palete ili odgovarajuće podmetače.
- Prije upravljanja ručnim paletarom teret je potrebno malo podignuti od tla i provjeriti njegovu stabilnost.
- Ručnim paletarom se teret mora prevoziti posebno pažljivo. Tijekom upravljanja mora se osigurati potpuna vidljivost prijevoznog puta.
- Pri odlaganju tereta ručnim paletarom se treba približiti neposredno do mjesta odlaganja, vilice dovesti u vodoravan položaj i pažljivo spustiti teret te kretanjem unatrag izvući vilice ispod tereta.
- Dizati ili prevoziti radnika na vilicama nije dopušteno.
- U slučaju bilo kakvog kvara na ručnom paletaru zaposlenik mora prekinuti rad i kvar dojaviti odgovornom voditelju poslova.
- Nakon završetka rada potrebno je vilice spustiti što niže prema tlu i osigurati od neovlaštenog korištenja drugih zaposlenika.

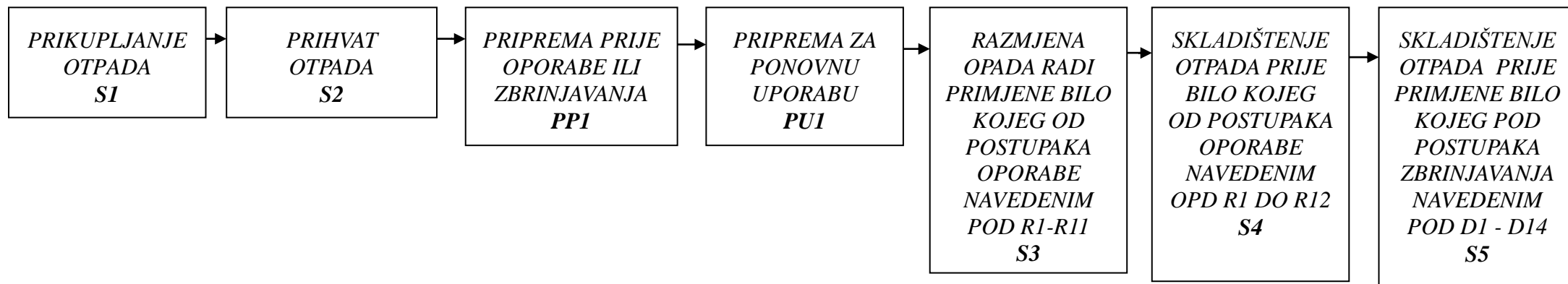
b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA – TABLICA 7.*Tablica 7. Obveze praćenja emisija*

	OBVEZA
ZRAK	nema, obzirom da nema ispusta u zrak
VODA	nema, obzirom da nema ispusta u vode
MORE	-
TLO	nema, obzirom da nema ispusta u tlo
SUSTAV JAVNE ODVODNJE OTPADNIH VODA	nema, na lokaciji skladišta u Donjoj Lomnici izgrađena je septička jama za prikupljanje otpadnih voda, te se ista prazni putem ovlaštene tvrtke.

V. NACRT PROSTORNOG RAZMJEŠTAJA TEHNOLOŠKIH PROCESA





VI. SHEMA TEHNOLOŠKOG PROCESA

VII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA

Nakon zatvaranja predviđaju se sljedeće mjere zaštite okoliša:

1. Uklanjanje svog sakupljenog otpada s lokacije i predaja ovlaštenom oporabitelju.
2. Čišćenje i pranje unutarnjeg skladišta
3. Prijava prestanka rada nadležnim službama.

VIII. IZRAČUNI

ZAPREMINE SEKUNDARNIH SPREMNIKA

Nije propisana obveza korištenja sekundarnog spremnika.

KORISNI PROSTOR SKLADIŠTA OTPADA

Zapremnina korisnog prostora skladišta otpada iznosi 357 m³.

IX. PRILOZI ELABORATA GOSPODARENJA OTPADOM

Prilog 1. Rješenje o upisu u komoru ovlaštenih inženjera elektrotehnike i osiguranje od profesionalne odgovornosti nositelja izrade elaborata



REPUBLIKA HRVATSKA
HRVATSKA KOMORA
INŽENJERA ELEKTROTEHNIKE

Klasa: UP/I-310-34/14-01/ 2563
Urbroj: 504-05-14-2
Zagreb, 08. srpnja 2014. godine

Na temelju članka 103. stavaka 1. i 2. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 152/08., 49/11. i 25/13.) i članka 13. stavaka 1. i 2. Statuta Hrvatske komore inženjera elektrotehnike ("Narodne novine", br. 81/13.), Odbor za upis Hrvatske komore inženjera elektrotehnike, rješavajući po Zahtjevu za upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike Hrvatske komore inženjera elektrotehnike, koji je podnio **Tihomir Pehar, mag.ing.el., PODGORA, Čakije 105**, donio je

RJEŠENJE

o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike Hrvatske komore inženjera elektrotehnike

1. U Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE upisuje se **Tihomir Pehar, mag.ing.el., PODGORA**, pod rednim brojem **2563**, s danom upisa **08.07.2014.** godine.
2. Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike, **Tihomir Pehar, mag.ing.el.**, stječe pravo na uporabu strukovnog naziva "**ovlašten inženjer elektrotehnike**" i može obavljati poslove projektiranja u svojstvu odgovorne osobe (projektanta i/ili glavnog projektanta) u okviru zadaće elektrotehničke struke, te poslove stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe (nadzornog inženjera) u okviru zadaće elektrotehničke struke u skladu s člancima 15. i 16. te s tim u vezi s člancima 61. i 62. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji, sve u okviru strukovnih zadataka u skladu s člancima 27. i 28. Statuta Hrvatske komore inženjera elektrotehnike, te ostala prava i dužnosti sukladno posebnim propisima.
3. Ovlašteni inženjer elektrotehnike poslove iz točke 2. ovoga Rješenja dužan je obavljati sukladno temeljnim načelima i pravilima struke koje treba poštivati ovlašteni inženjer elektrotehnike.
4. Ovlaštenom inženjeru elektrotehnike HKIE izdaje "**inženjersku iskaznicu**" i "**pečat**", koji su trajno vlasništvo HKIE.
5. Ovlašteni inženjer elektrotehnike dobiva posredstvom HKIE policu osiguranja od profesionalne odgovornosti od odabranog osiguravatelja. Polica se izdaje za razdoblje od godinu dana i obnavlja svake godine. Premija osiguranja uračunata je u članarinu ovlaštenog inženjera elektrotehnike.
6. Ovlašteni inženjer elektrotehnike dužan je plaćati HKIE članarinu i ostala davanja koja utvrde tijela HKIE, osim u slučaju mirovanja članstva, te pri prestanku članstva u HKIE podmiriti sve dospjele financijske obveze prema istima.
7. Ovlašteni inženjer elektrotehnike ima prava i dužnosti u skladu s člancima 29. do 40. Statuta Hrvatske komore inženjera elektrotehnike.
8. Podnositelj Zahtjeva za upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE uplatio je upisninu u iznosu od 2.000,00 kn (slovima: dvije tisuće kuna) u korist računa HKIE.

Obrazloženje

Tihomir Pehar, mag.ing.el., podnio je Zahtjev za upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE.

Odbor za upis HKIE proveo je na sjednici održanoj **08.07.2014.** godine postupak razmatranja dostavljenog potpunog Zahtjeva imenovanog za upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE u skladu s člankom 34. Pravilnika o upisima HKIE, te je ocijenio da imenovani u skladu s člankom 105. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 152/08., 49/11 i 25/13, u daljnjem tekstu: Zakon), ispunjava uvjete za upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike upisom u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE stječe pravo na obavljanje poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe u okviru zadaće elektrotehničke struke, sukladno Zakonu i Statutu HKIE.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike može poslove projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja prema članku 19. stavku 1. Zakona obavljati samostalno u vlastitom uredu, zajedničkom uredu, projektantskom društvu ili u drugoj pravnoj osobi registriranoj za tu djelatnost.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike, osim u slučaju mirovanja članstva, dobiva posredstvom HKIE policu osiguranja od profesionalne odgovornosti od odabranog osiguravatelja. Polica se izdaje za razdoblje od godinu dana i obnavlja svake godine. Premija osiguranja uračunata je u članarinu ovlaštenog inženjera elektrotehnike.

Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE imenovani stječe pravo na "pečat" i "inženjersku iskaznicu" koje mu izdaje HKIE, a koji su trajno vlasništvo HKIE.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike ima prava i dužnosti u skladu s člancima 29. do 40. Statuta Hrvatske komore inženjera elektrotehnike.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike je dužan u skladu s člankom 33. Statuta HKIE, redovito plaćati članarinu.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike dužan je u obavljanju poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja za koje je stručno kompetentan, poštivati odredbe Zakona i posebnih zakona, tehnička pravila, standarde, norme te osobno odgovarati za svoj rad i snositi odgovornost prema trećim osobama i javnosti.

U skladu s Odlukom o visini upisnine i članarine Hrvatske komore inženjera elektrotehnike, uplaćena je upisnina u iznosu od 2.000,00 kn (slovima: dvije tisuće kuna) u korist računa Hrvatske komore inženjera elektrotehnike broj: HR7823600001102094148.

Na temelju svega prethodno navedenog riješeno je kao u dispozitivu, te predsjednik HKIE u skladu s člankom 38. stavkom 1. Pravilnika o upisima HKIE donosi ovo Rješenje.

Pouka o pravnom lijeku:

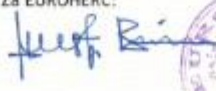
Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske, u roku od 30 dana od primitka ovog Rješenja.

Predsjednik
Hrvatske komore inženjera elektrotehnike
Zeljko Matić, dipl.ing.el.


Dostaviti:

1. Tihomir Pehar, 21327 PODGORA, Čakije 105
2. U Zbirku isprava Komore
3. Pismohrana Komore

Prilog 2. Preslika o obaveznom osiguranju od profesionalne odgovornosti nositelja izrade elaborata

EUROHERC osiguranje d.d. OIB: 32694857747 Podružnica SPLIT HR, 21000 Split Vankarićka 54 tel. +385 (0) 21 309 900 fax +385 (0) 21 309 941 e-mail info@euroherc.hr web adresa www.euroherc.hr IBAN br. HR2132610001400105323	POLICA OSIGURANJA broj: 802302485					
	UGOVARATELJ:	OSIGURANIK:				
	ALFA ATEST D.O.O. POLJIČKA CESTA 32 21000 SPLIT OIB: 03448022583	ALFA ATEST D.O.O. POLJIČKA CESTA 32 21000 Split OIB: 03448022583				
	Osiguranje vrijedi od dana: 20.04.2016. od 24 sata do 20.04.2017. do 24 sata. Ranija polica: EUROHERC OSIGURANJE D.D., 802262156					
	PREDMET OSIGURANJA	Iznos osiguranja [Kn]	Premija [Kn]			
	13.99 Ostala osiguranja od odgovornosti					
	Osigurani rizici					
	1. Javna Izvanugovorna odgovornost osiguranika za štete pričinjene TREĆIM osobama i ugovorna [profesionalna] odgovornost osiguranika iz obavljanja svoje registrirane djelatnosti na iznos osiguranja po štetnom događaju. Agregatni limit pokriva: 400.000,00 Kn Osiguranje zaključeno uz kombinirani limit pokriva po šteti i agregatno za javnu izvanugovornu i ugovornu [profesionalnu] odgovornost. Ukupni godišnji prihod: 7.536.859,66 Kn Šifra djelatnosti: 7120 - Tehničko ispitivanje i analiza	200.000,00	8.275,00			
	Napomena:					
	Sastavni dijelovi ove police osiguranja su: 1. Ugjetli za osiguranje izvanugovorne odgovornosti [13.09-EH-1] 2. Ugjetli za osiguranje ugovorne odgovornosti [13.99-Pi-EH-1.1]					
<table border="1"> <tr> <td>Ukupna premija:</td> <td style="text-align: right;">8.275,00 Kn</td> </tr> <tr> <td>Ukupno za platiti:</td> <td style="text-align: right;">8.275,00 Kn</td> </tr> </table>		Ukupna premija:	8.275,00 Kn	Ukupno za platiti:	8.275,00 Kn	[Dobrodošlo POZ-a po čl. 40 st. 1 i 2. a) Zakona]
Ukupna premija:	8.275,00 Kn					
Ukupno za platiti:	8.275,00 Kn					
Premija za vrijeme od 18.04.2016. do 18.04.2017. dopijeva na naplatu u cijelosti na dan 20.04.2016.						
Potpisom police Ugovaratelj potvrđuje primitak navedenih sastavnih dijelova.						
Policu sastavio: Mustapić Boris Zastupstvo: 18 09 [tel. 021 309 919] Za EUROHERC: 		Mjesto izdavanja: Split Datum izdavanja: 20.04.2016. UGOVARATELJ:  				

Prilog 2. Ovlaštenje za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša**REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA
I PRIRODE**

10000 Zagreb, Radnička cesta 80
Tel: 01 / 3717 111 fax: 01 / 3717 149

KLASA: UP/I 351-02/15-08/25
URBROJ: 517-06-2-1-2-15-2
Zagreb, 28. travnja 2015.

Ministarstvo zaštite okoliša i prirode na temelju odredbe članka 40. stavka 5. i u svezi s odredbom članka 271. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13) te članka 22. stavka 1. Pravilnika o uvjetima za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša („Narodne novine“, broj 57/10), povodom zahtjeva tvrtke ALFA ATEST d.o.o., Poljička cesta 32, Split, zastupane po osobi ovlaštenoj za zastupanje sukladno zakonu, radi izdavanja suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša, donosi

R J E Š E N J E

- I. Tvrtki ALFA ATEST d.o.o., Poljička cesta 32, Split, daje se suglasnost za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša:
 1. Izrada elaborata o zaštiti okoliša koji se odnose na zahvate za koje nije propisana obveza procjene utjecaja na okoliš;
 2. Izrada izvješća o stanju okoliša;
 3. Praćenje stanja okoliša;
 4. Obavljanje stručnih poslova za potrebe Registra onečišćavanja okoliša.
- II. Suglasnost iz točke I. ove izreke prestaje važiti u roku od godine dana od dana stupanja na snagu propisa iz članka 40. stavka 12. Zakona o zaštiti okoliša.
- III. Ovo rješenje upisuje se u očevidnik izdanih suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša koji vodi Ministarstvo zaštite okoliša i prirode.
- IV. Uz ovo rješenje prileži popis zaposlenika ovlaštenika: voditelja stručnih poslova u zaštiti okoliša i stručnjaka slijedom kojih su ispunjeni propisani uvjeti glede zaposlenih stručnjaka za izdavanje suglasnosti iz točke I. ove izreke.

O b r a z l o ž e n j e

Tvrtka ALFA ATEST d.o.o., Poljička cesta 32, Split (u daljnjem tekstu: ovlaštenik) podnijela je 12. ožujka 2015. godine ovom Ministarstvu zahtjev za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša: Izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš, uključujući i dokumentaciju za provedbu postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš te dokumentacije za određivanje sadržaja studije o utjecaju na okoliš; Izrada programa zaštite okoliša; Izrada izvješća o stanju okoliša; Izrada izvješća o sigurnosti; Izrada elaborata o zaštiti okoliša koji se odnose na zahvate za koje nije propisana obveza procjene utjecaja na

okoliš; Praćenje stanja okoliša; Obavljanje stručnih poslova za potrebe Registra onečišćavanja okoliša.

Ovlaštenik je uz zahtjev za izdavanje suglasnosti priložio odgovarajuće dokaze prema zahtjevima propisanim odredbama članka 5. i 20. Pravilnika o uvjetima za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša (u daljnjem tekstu: Pravilnik), koji je donesen temeljem Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 110/07), a odgovarajuće se primjenjuje u predmetnom postupku slijedom odredbe članka 271. stavka 2. točke 21. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13) kojom je ostavljen na snazi u dijelu u kojem nije suprotan tom Zakonu.

Ovlaštenik je naveo činjenice i podnio dokaze na podlozi kojih se moglo utvrditi pravo stanje stvari a također i iz razloga jer su sve činjenice bitne za donošenje odluke o zahtjevu ovlaštenika poznate ovom tijelu (ovlaštenik je za dio poslova ovlašten prema ranije važećem Zakonu o zaštiti okoliša rješenjem ovoga Ministarstva: KLASA: UP/I 351-02/12-08/24, URBROJ: 517-12-2 od 5. ožujka 2012.).

U postupku je obavljen uvid u zahtjev i priloženu dokumentaciju te je utvrđeno da su ispunjeni svi propisani uvjeti i da je zahtjev za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša iz točke I. izreke ovog rješenja osnovan.

U dijelu koji se odnosi na izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova: Izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš, uključujući i dokumentaciju za provedbu postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš te dokumentacije za određivanje sadržaja studije o utjecaju na okoliš; Izrada programa zaštite okoliša; Izrada izvješća o sigurnosti; ovlaštenik ne ispunjava uvjete jer nema zaposlene stručnjake odgovarajuće stručne osposobljenosti za obavljanje tih poslova. Ove činjenice utvrđene su uvidom u dostavljenu dokumentaciju vezano za stručnjake i vezano za stručne radove u kojima su sudjelovali ti stručnjaci: popis radova i naslovne stranice, a koje pravna osoba navodi kao relevantne i kojima potkrepljuje svoje navode da raspolaže stručnjacima odgovarajuće stručne osposobljenosti za obavljanje navedenih poslova. Naime, ovlaštenik uz svoj zahtjev nije dostavio dokaze iz kojih je očito da su zaposlenici sudjelovali kao voditelji ili odgovorne osobe u izradi najmanje tri studije o utjecaju zahvata na okoliš i programa zaštite okoliša, kao ni da imaju odgovarajuće stručno iskustvo u izradi izvješća o sigurnosti, odnosno odgovarajuće stručno iskustvo u izradi bilo kojeg drugog dokumenta s tim u svezi.

Slijedom naprijed navedenog, zbog odgovarajuće primjene Pravilnika, ovu suglasnost potrebno je uskladiti s odredbama propisa iz članka 40. stavka 3. Zakona o zaštiti okoliša, nakon njegova donošenja. Stoga se suglasnost izdaje s rokom važnosti kako stoji u točki II. izreke ovoga rješenja. Točka III. izreke ovoga rješenja utemeljena je na odredbi članka 40. stavka 9. Zakona o zaštiti okoliša. Točka IV. izreke ovoga rješenja temelji se na naprijed izloženim utvrđenom činjeničnom stanju.

Temeljem svega naprijed navedenoga valjalo je riješiti kao u izreci ovoga rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Ovo rješenje je izvršno u upravnom postupku i protiv njega se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor. Upravni spor pokreće se tužbom Upravnom sudu u Splitu, Put Supavla 1, u roku 30 dana od dana dostave ovog rješenja. Tužba se predaje navedenom upravnom sudu neposredno u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili se šalje poštom, odnosno dostavlja elektronički.

Upravna pristojba za zahtjev i ovo Rješenje propisno je naplaćena državnim biljezima u ukupnom iznosu od 70,00 kuna prema Tar. br. 1. i 2. Tarife upravnih pristojbi, Zakona o

upravnim pristojbama („Narodne novine“, brojevi 8/96, 77/96, 131/97, 68/98, 66/99, 145/99, 30/00, 116/00, 163/03, 17/04, 110/04, 141/04, 150/05, 153/05, 129/06, 117/07, 60/08, 20/10, 69/10, 126/11, 112/12, 19/13, 80/13, 40/14, 69/14, 87/14 i 94/14).

Privitak: Popis zaposlenika kao u točki IV. izreke rješenja.

VODITELJICA ODJELA
Zrinka Valetić



Dostaviti:

- ① ALFA ATEST d.o.o., Poljička cesta 32, Split (**R! s povratnicom**)
2. Uprava za inspekcijske poslove, ovdje
3. Očevidnik, ovdje
4. Spis predmeta, ovdje

Prilog 3. Potvrda o upisu u očevidnik posrednika u gospodarenju otpadom za tvrtku ZELENI PUT d.o.o. za trgovinu i usluge**REPUBLIKA HRVATSKA**
MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA
I PRIRODE10000 Zagreb, Radnička cesta 80
Tel: 01/ 3717 111 fax: 01/ 3717 149KLASA: 351-02/15-23/09
URBROJ: 517-06-3-2-1-15-2
Zagreb, 11. ožujka 2015.

Temeljem članka 116. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13) Ministarstvo zaštite okoliša i prirode izdaje

**POTVRDU O UPISU U OČEVIDNIK POSREDNIKA
U GOSPODARENJU OTPADOM**

NAZIV	ZELENI PUT d.o.o. za trgovinu i usluge
OIB/MBS	06819445296 / 080927601
MJESTO	Zagreb
ULICA I KUĆNI BROJ	Poljačka 56
DATUM UPISA:	11.3.2015.

BROJ UPISA POSREDNIKA
U GOSPODARENJU OTPADOM: **POS-274**

DOSTAVITI:

1. ZELENI PUT d.o.o., Poljačka 56, 10090 Zagreb,
2. Agencija za zaštitu okoliša, Trg Maršala Tita 8, Zagreb,
3. Uprava za inspekcijske poslove, ovdje,
4. Evidencija, ovdje,
5. Pismohrana, ovdje

Prilog 4. Potvrda o upisu u očevidnik trgovaca otpadom za tvrtku ZELENI PUT d.o.o. za trgovinu i usluge**REPUBLIKA HRVATSKA**MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA
I PRIRODE10000 Zagreb, Radnička cesta 80
Tel: 01/ 3717 111 fax: 01/ 3717 149KLASA: 351-01/15-01/157
URBROJ: 517-06-3-1-2-15-2
Zagreb, 11. ožujka 2015.

Temeljem članka 116. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13) Ministarstvo zaštite okoliša i prirode izdaje

POTVRDU O UPISU U OČEVIDNIK TRGOVACA OTPADOM

NAZIV	ZELENI PUT d.o.o. za trgovinu i usluge
OIB/MBO	06819445296 / 080927601
MJESTO	Zagreb
ULICA I KUĆNI BROJ	Poljačka 56

DATUM UPISA: 11.3.2015.

BROJ UPISA TRGOVCA OTPADOM: **TRG-171**

PREUZIMANJE OTPADA U POSJED: ne



DOSTAVITI:

1. ZELENI PUT d.o.o., Poljačka 56, 10090 Zagreb
2. Agencija za zaštitu okoliša, Trg Maršala Tita 8, Zagreb
3. Uprava za inspekcijske poslove, ovdje,
4. Evidencija, ovdje,
5. Pismohrana, ovdje,

Prilog 5. Potvrda o statusu obavljanja poslova izvoza otpada koji ne podliježe notifikacijskom postupku za tvrtku ZELENI PUT d.o.o. za trgovinu i usluge



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA
I PRIRODE

10000 Zagreb, Radnička cesta 80
 Tel: 01/ 3717 111 fax: 01/ 3717 149

KLASA: 351-02/15-24/31
 URBROJ: 517-06-3-1-2-15-2
 Zagreb, 13. ožujka 2015.

Temeljem članka 116., a u vezi s člankom 121. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13) Ministarstvo zaštite okoliša i prirode izdaje

POTVRDU O STATUSU OBAVLJANJA POSLOVA
IZVOZA OTPADA KOJI NE PODLIJEŽE NOTIFIKACIJKOM POSTUPKU

NAZIV ZELENI PUT d.o.o. za trgovinu i usluge
 OIB/MBS 06819445296 / 080927601
 MJESTO Zagreb
 ULICA I KUĆNI BROJ Poljačka 56

DATUM PRVOG UPISA: 13.03.2015.

BROJ UPISA IZVOZNIKA OTPADA: IZV-213

Podaci o otpadu kojeg se izvozi:

Popis vrsta otpada sukladno Prilogu III Uredbe (EZ-a) br. 1013/2006-lista otpada koji podliježe općim zahtjevima za dostavu informacija navedenima u članku 28. („Zelena“ lista otpada)

B oznaka (OECD oznaka)	Ključni broj otpada prema Europskom katalogu otpada
B 3030	04 02 22
B 3030	19 12 08
B 3030	20 01 11
B 3030	04 02 15
B 3030	04 02 09
B 3030	04 02 21
B 3030	15 01 09
B 3035	04 02 09
B 3035	04 02 99
B 3035	16 01 22

Prilog 6. Potvrda o upisu u očevidnik prijevoznika otpada za tvrtku ZELENI PUT d.o.o. za trgovinu i usluge**REPUBLIKA HRVATSKA**
MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA
I PRIRODE10000 Zagreb, Radnička cesta 80
Tel: 01/ 3717 111 fax: 01/ 3717 149KLASA: 351-02/15-22/39
URBROJ: 517-06-3-2-1-15-3
Zagreb, 19. veljače 2015.

Temeljem članka 116. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13) Ministarstvo zaštite okoliša i prirode izdaje

POTVRDU O UPISU U OČEVIDNIK PRIJEVOZNIKA OTPADA

NAZIV ZELENI PUT d.o.o. za trgovinu i usluge

OIB/MBS 06819445296 / 080927601

MJESTO Zagreb (Grad Zagreb)

ULICA I KUĆNI BROJ Poljačka 56

DATUM UPISA: 19. veljače 2015.

BROJ UPISA PRIJEVOZNIKA OTPADA: **PRV- 859**

Vrsta prijevoza otpada:

Neopasni otpad	<input checked="" type="checkbox"/>
Opasni otpad	<input type="checkbox"/>
Komunalni otpad	<input type="checkbox"/>



DOSTAVITI:

1. ZELENI PUT d.o.o., Poljačka 56, 10090 Zagreb,
2. Agencija za zaštitu okoliša, Trg Maršala Tita 8, Zagreb,
3. Uprava za inspekcijske poslove, ovdje,
4. Evidencija, ovdje,
5. Pismohrana, ovdje.