

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA

Stručna služba Župana



UPUTE ZA PRIJAVITELJE

JAVNI POZIV za ostvarivanje prava na financiranje programa i projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija čije je područje djelovanja kulturnog, socijalnog, humanitarnog, vjerskog, obrazovnog i sličnog značenja u 2021. godini

Datum objave poziva: 29. siječnja 2021. godine

Rok za dostavu prijave: 15. studenog 2021. godine

JAVNI POZIV

za ostvarivanje prava na financiranje programa i projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija čije je područje djelovanja kulturnog, socijalnog, humanitarnog, vjerskog, obrazovnog i sličnog značenja u 2021. godini

I. CILJEVI JAVNOG POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA

CILJ POZIVA:

Financiranje programa i projekata kulturnog, socijalnog, humanitarnog, vjerskog, obrazovnog i sličnog značenja od interesa je za Zagrebačku županiju, a koje je utvrđeno Odlukom o uvjetima, prioritetnim područjima, kriterijima i postupku za ostvarivanje prava na financiranje programa i projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija čije je područje djelovanja kulturnog, socijalnog, humanitarnog, vjerskog, obrazovnog i sličnog značenja u 2021. godini, KLASA: 022-01/21-01/06, URBROJ: 238/1-03-21-26, od dana 27. siječnja 2021. godine.

PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Financijska sredstva za dodjelu financijskih potpora osiguravaju se u Proračunu Županije, u okviru prioritetnih područja koja su utvrđena Odlukom o uvjetima, prioritetnim područjima, kriterijima i postupku za ostvarivanje prava na financiranje programa i projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija čije je područje djelovanja kulturnog, socijalnog, humanitarnog, vjerskog, obrazovnog i sličnog značenja.

II. OSIGURANJE SREDSTAVA

1. Ovim se Javnim pozivom žele osigurati potpore programima /projektima u okviru raspoloživih sredstava proračuna Zagrebačke županije za 2021. godinu.
2. Predlagatelj programa/projekata osigurava dostatnu potporu iz drugih ili vlastitih izvora (Republika Hrvatska, gradovi/općine, sponzori/donatori, strane organizacije i drugo.)
3. Korisniku financijske potpore sredstva se mogu osigurati samo za namjenski dio troškova koji je nužno potreban za provedbu programa/projekta .

III. FORMALNI UVJETI NATJEČAJA

Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?

1. Pravo podnošenja programa imaju udruge i druge neprofitne organizacije koje ispunjavaju uvjete iz Javnog poziva.
2. Svaki prijavitelj može ostvariti pravo na dodjelu financijskih sredstava za najviše 2 (slovima: dva) programa/projekta, u jednoj kalendarskoj godini

Prihvatljivi partneri na programu/projektu

1. U ostvarenju programa/projekta partnerstvo je poželjno. U tom slučaju prijavitelj uz prijavnicu prilaže odgovarajući dokaz (ugovor, sporazum i dr.)
2. Za kvalitetnu provedbu programa/projekta, namjensko korištenje sredstava te pravodobnu dostavu izvješća Zagrebačkoj županiji, odgovornost snosi potpisnik Ugovora.

Prihvatljivi programi/projekti koji će se financirati na temelju ovog Javnog poziva

Prihvatljivi programi/projekti koji će se financirati na temelju ovog Javnog poziva definirani su Odlukom o uvjetima, prioritetnim područjima, kriterijima i postupku za ostvarivanje prava na financiranje programa i projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija čije je područje djelovanja kulturnog, socijalnog, humanitarnog, vjerskog, obrazovnog i sličnog značenja.

Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi koji će se financirati na temelju ovog Javnog poziva

1. Prihvatljivi troškovi su troškovi koji su izravno vezani za provedbu programa/projekta. Prilikom procjene programa/projekta ocjenjivati će se specificirani troškovi u odnosu na predviđene aktivnosti kao i realnost visine navedenih troškova.
2. Neprihvatljivim troškovima smatraju se troškovi koji nisu vezani uz provedbu programa/projekta.

Kako se prijaviti?

Natječajnu dokumentaciju treba dostaviti na jedan od sljedećih načina:

1. poštom preporučeno u zatvorenoj omotnici na adresu:

**ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
STRUČNA SLUŽBA ŽUPANA
“Prijava na Javni poziv za ostvarivanje
prava na financiranje programa i projekata
udruga i drugih neprofitnih organizacija“
Vukovarska 72/V
10000 Zagreb**

2. osobnom dostavom putem pisarnice Zagrebačke županije na adresi:

**Vukovarska 72
PRIZEMLJE
10 000 Zagreb**

Razmatrat će se samo programi/projekti koji su pravodobno prijavljeni, te koji u cijelosti zadovoljavaju propisane uvjete Javnog poziva.

U opravdanim slučajevima Županija će pozvati prijavitelja na ispravak ili dopunu prijave. Prijavitelj ima rok od 8 (osam) dana za dopunu ili ispravak koji teče od dana primitka obavijesti o ispravku ili dopuni.

Prijavitelj koji na zahtjev Županije u dodatnom roku iz prethodnog stavka ne dostavi dopunjenu ili ispravljenu prijavu, smatrat će se da je povukao prijavu.

Sadržaj obrasca prijave

Obrazac prijave u tiskanom obliku dio je obvezne dokumentacije te mora biti popunjen u cijelosti.

Prilozi obrascu prijave

Prilozima se potkrepljuju navodi iz prijavljenog programa/projekta (prošireni prikaz sadržaja programa/projekta, specifikacije troškovnika programa/projekta za koji se traži potpora, dokaz o partnerstvu i dr.)

Obvezna dokumentacija za prijavu programa/projekata propisana je Javnim pozivom.

Rok za slanje prijave

Javni poziv otvoren je od 2021. godine i ostaje otvoren sve do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Zagrebačke županije, a najkasnije do 15. studenog 2021. godine.

Sve prijave poslane izvan roka neće biti razmatrane.

Kome se obratiti ako imate pitanja?

Sve dodatne informacije mogu se dobiti telefonom na broj 01/ 6009-440 svakim radnim danom od 9,00 do 14,00. ili putem mail-a: r.kober@zagrebacka-zupanija.hr

IV. OCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ZAKLJUČKA O DODJELI SREDSTAVA

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz sljedeću proceduru:

Pregled prijava u odnosu na propisane formalne uvjete Javnog poziva

Prijava se smatra potpunom ukoliko sadrži prijavni obrazac i sve obvezne priloge kako je navedeno u Javnom pozivu i pozivnoj dokumentaciji.

Ocjena prijava koje su zadovoljile propisane formalne uvjete Javnog poziva

Povjerenstvo za ocjenjivanje programa/projekta razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile formalne uvjete Javnog poziva sukladno kriterijima koji su propisani Javnim pozivom.

Obavijest o rezultatima pozivnog postupka

Zaključak o dodjeli financijskih sredstava objavljuje se na mrežnim stranicama Zagrebačke županije www.zagrebacka-zupanija.hr.

Rok za podnošenje prigovora je 8 (osam) dana od dana dostave pisane obavijesti o rezultatima Javnog poziva, a Zaključak o prigovoru, donosi Župan.

Danom dostave pisane obavijesti o rezultatima Javnog poziva smatra se dan objave prijedloga Zaključka o dodjeli financijskih sredstava na web stranicama Zagrebačke županije.

Sklapanje Ugovora o financiranju programa ili projekata

Sa svim prijaviteljima kojima su odobrena financijska sredstva Županija će potpisati Ugovor o financiranju programa ili projekata najkasnije 30 dana od dana donošenja Zaključka o dodjeli financijskih sredstava.

Ugovorom o financiranju programa/projekata Županija može zahtijevati sredstva osiguranja (zadužnica, mjenica, itd.).

Podnošenje izvješća i obračuna troškova po sklopljenom Ugovoru o financiranju programa ili projekata

Udruge i druge neprofitne organizacije dužne su Zagrebačkoj županiji, Stručnoj službi Župana podnijeti izvješće o obavljenom programu/projektu i utrošenim sredstvima na propisanim obrascima (opisno i financijsko izvješće s prilogima dokaza o provedbi programa/projekta (fotografije, isječci iz tiska i sl.) i financijsku dokumentaciju o utrošenim sredstvima) u roku od 30 dana po završetku obavljenog programa/projekta i utrošku dobivenih sredstava.

Zagrebačka županija, kao davatelj sredstva ima pravo uvida u svu dokumentaciju i podatke vezano uz program/projekt za koji daje financijsku potporu, kao i obaviti terensku kontrolu, a korisnik sredstava dužan je isto omogućiti.

Iznimno, Županija može u slučaju opravdanih razloga, prijavitelju produžiti rok za dostavu izvješća.

Županija će pisanim putem (e-pošta ili pošta) potvrditi prijem izvješća s potrebnom pratećom dokumentacijom i njegovo prihvaćanje u roku od 60 dana, ako ugovorom nije propisan drugi rok.

Županija prekida rok za prihvaćanje izvješća obavještavanjem korisnika financiranja da se izvješće ne može prihvatiti te da smatra da je potrebno poduzeti dodatne provjere. U takvim slučajevima, Županija će zatražiti pojašnjenja, izmjene ili dodatne podatke koji se trebaju dostaviti u roku od 15 dana od podnošenja zahtjeva ako ugovorom nije propisan drugi rok.

Rok ponovno počinje teći na dan primitka traženih podataka.

Kada je korisnik dužan izvršiti povrat primljenih sredstava

Korisnik je dužan izvršiti povrat primljenih sredstava ako ne ispuni sljedeće obveze iz Ugovora:

- Ne izvrši program/projekt,
- Ne koristi sredstva namjenski,
- Ne podnese cjelovito izvješće u ugovorenom roku.

Ako korisnik ne ostvari program/projekt ili ne podnese odgovarajuće izvješće, dužan je vratiti doznačena sredstva. Isto tako, ako korisnik ne postupi po navedenoj obvezi nema pravo na sredstva po ovim programima u sljedeće tri godine.