



GLASNIK

Broj 3
Godina XV.
Zagreb
11. veljače 2010.

ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

ISSN 1845-8602

službeno glasilo

SADRŽAJ

AKTI ŽUPANA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

1. Pravilnik o stručnom usavršavanju 3
2. Odluka o darovanju opreme i potrošnog materijala 4

GRAD VRBOVEC

3. Proračun Grada Vrbovca za 2010. i Projekcija za 2011. i 2012. godinu 5
- Plan razvojnih programa 28
4. Statut Grada Vrbovca 35
5. Odluka o pristupanju raspravi za promjenu Statuta Grada Vrbovca 46
6. Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Grada Vrbovca 46

OPĆINA KLINČA SELA

7. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti 48

OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ

8. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Ivanić za 2010. godinu 49
9. Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Ivanić u 2010. godini 50
10. Program javnih potreba u kulturi u 2010. godini 51
11. Program javnih potreba u predškolskom odgoju i naobrazbi u 2010. godini 52
12. Program javnih potreba u športu u 2010. godini 53
13. Program socijalnih potreba Općine Kloštar Ivanić u 2010. godini 54

OPĆINA STUPNIK

14. Pravilnik o ocjenjivanju rada službenika i namještenika 56
- Obrazac za ocjenjivanje službenika 58
- Obrazac za ocjenjivanje namještenika 60
15. Odluka o subvencioniranju prijevoza 62

Glasnik Zagrebačke županije službeno je glasilo Zagrebačke županije, općina i gradova koji u njemu objavljuju svoje opće akte.

Uredništvo: Zagreb, Ulica grada Vukovara 72/V.

Glavna urednica: Kristina Mikšaj, dipl. iur., v. d. tajnice Stručne službe Skupštine, tel.: 01/60-09-452, faks: 01/61-54-024

www.zagrebicka-zupanija.hr

Izvršni nakladnik i distributer: NARODNE NOVINE d.d., Zagreb, Ivana Šibla 1

Poštarina plaćena u pošti 10000 Zagreb

AKTI ŽUPANA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

1 Na temelju odredbe članka 48. i 56.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), u svezi sa člankom 81. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08), članka 40. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 17/09) i članka 21. Poslovnika o načinu rada Župana Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 26/09), Župan Zagrebačke županije, 10. veljače 2010. godine, donio je

PRAVILNIK O STRUČNOM USAVRŠAVANJU

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se sadržaj, oblici i način stručnog usavršavanja službenika Zagrebačke županije (u daljnjem tekstu: službenici) izuzev onih pitanja koja su uređena Zakonom i podzakonskim aktima koji se primjenjuju na službenike upravnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 2.

Službenici su dužni za vrijeme trajanja radnog odnosa u Zagrebačkoj županiji trajno se stručno osposobljavati i usavršavati za obavljanje poslova odgovarajuće struke, odnosno službe koju obavljaju.

Članak 3.

Stručno osposobljavanje i usavršavanje obavlja se u svrhu trajnog unapređivanja stručnosti službenika, a u slučajevima potrebe posla te interesa službenika, kao i radi postizanja više stručne spreme od one koju imaju te za postizanje specijalističkih i znanstvenih zvanja.

Članak 4.

Službenici se mogu osposobljavati i usavršavati za stjecanje:

- osnovnih i naprednih informatičkih znanja i vještina,
- osnovnog i naprednog znanja stranih jezika,
- više stručne spreme od one koje imaju,
- specijalističkih znanja na stručnim studijima,
- drugih oblika stručnog usavršavanja za koje se dobivaju uvjerenja o obučenosti i osposobljenosti.

Članak 5.

Stručno usavršavanje službenika provodi se sukladno Godišnjem programu kojeg utvrđuje Župan, na prijedlog čelnika upravnih tijela.

Programom stručnog usavršavanja utvrđuju se potrebe za stručnim usavršavanjem tijekom kalendarske godine kao i osobe koje mogu pohađati pojedine programe stručnog usavršavanja.

Čelnici upravnih tijela Zagrebačke županije dostavljaju prijedloge sadržaja za Program stručnog usavršavanja službenika iz svoga upravnoga tijela.

Stručna služba Župana objedinjuje prijedloge iz stavka 3. ovog članka te ih upućuje Županu na odlučivanje.

Članak 6.

Župan Zagrebačke županije razmatra objedinjene prijedloge vodeći pritom računa o proračunom planiranim sredstvima.

Ukoliko Župan Zagrebačke županije ocijeni da Upravna tijela nemaju potrebu za zatraženi oblik ili namjenu usavršavanja može zahtjev za stručnim usavršavanjem odbiti.

Članak 7.

Službenici su dužni pristupiti stručnom usavršavanju koje organizira Zagrebačka županija u svojim prostorijama i za vrijeme radnog vremena.

Službenici kojima je odobreno stručno usavršavanje na akademskim ili stručnim studijima dužni su odmah po donošenju programa stručnog usavršavanja sklopiti sa Zagrebačkom županijom ugovor o međusobnim pravima i obvezama koje proizlaze iz stručnog usavršavanja.

Članak 8.

Po završetku stručnog usavršavanja iz članka 7. stavka 2. ovog Pravilnika službenici kojima je odobreno stručno usavršavanje dužni su ostati u službi u Zagrebačkoj županiji dvostruko vremena koliko je trajalo stručno usavršavanje koje im je odobreno.

Članak 9.

Ukoliko službenik ne završi ili prekine stručno usavršavanje svojom voljom, ili ne ostane u službi u vremenu utvrđenom člankom 8. ovog Pravilnika, dužan je vratiti iznos utrošenih sredstava za svoje školovanje odnosno usavršavanje.

Župan Zagrebačke županije može donijeti Odluku o oslobađanju od plaćanja troškova stručnog usavršavanja.

Članak 10.

Sredstva za stručno usavršavanje osiguravaju se u Proračunu Zagrebačke županije za svaku kalendarsku godinu.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika stavlja se izvan snage Pravilnik o stručnom usavršavanju ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 5/03 i 6/07).

KLASA: 022-01/10-02/03
URBROJ: 238/1-03-10-13
Zagreb, 10. veljače 2010.

ŽUPAN

mr. sc. Stjepan Kožić, dipl. ing., v. r.

2 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 40. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 17/09), te članka 21. Poslovnika o načinu rada Župana Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 26/09), Župan Zagrebačke županije, 10. veljače 2010. godine, donio je

ODLUKU

O DAROVANJU OPREME I POTROŠNOG MATERIJALA

Članak 1.

U cilju poticanja razvoja sustava zaštite i spašavanja na području Zagrebačke županije, Zagrebačka županija daruje opremu i potrošni materijal kako slijedi:

Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja, Stanica Samobor, Starogradska 15, Samobor

– Agregat za struju tip ESE 20 BS (1 kom.)	2.995,05
– ACCU bušaći čekić GBH 36 V-Li (1 kom.)	5.066,62
– Motorna pila MS 170 Sthil (1 kom.)	1.660,50
– Spitovi sa pločicama (152 kom.)	1.778,40
– Potrošni sanitetski materijal (razni)	1.495,15
– Svjetiljka fire vulcan led, 230 V + 12 V (1. kom)	3.690,00
– UKUPNA VRIJEDNOST DAROVANE OPREME	16.685,72

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 022-01/10-02/03
URBROJ: 238/1-03-10-14
Zagreb, 10. veljače 2010.

ŽUPAN

mr. sc. Stjepan Kožić, dipl. ing., v. r.

GRAD VRBOVEC

3 Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08), te članka 23. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 22/01, 14/05, 19/06 i 13/08), Gradsko vijeće Grada Vrbovca na svojoj 7. sjednici, održanoj 29. prosinca 2009. godine, donijelo je

PRORAČUN GRADA VRBOVCA ZA 2010. I PROJEKCIJU ZA 2011. I 2012. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Vrbovca za 2010. godinu sa projekcijom 2011. i 2012. godine sadrži:

	1	2	3	2/1	3/2	3/1	
	2010.	2011.	2012.	Index			
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
6	Prihodi poslovanja	39.643.000,00	39.825.000,00	41.075.000,00	100,5 %	103,1 %	103,6 %
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.440.000,00	140.000,00	140.000,00	5,7 %	100,0 %	5,7 %
3	Rashodi poslovanja	31.139.856,00	27.795.196,00	27.797.196,00	89,3 %	100,0 %	89,3 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.478.144,00	9.704.804,00	10.952.804,00	149,8 %	112,9 %	169,1 %
	RAZLIKA – MANJAK	4.465.000,00	2.465.000,00	2.465.000,00	55,2 %	100,0 %	55,2 %
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA							
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-1.465.000,00	-1.465.000,00	-1.465.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (MANJAK PRIHODA)							
9	Vlastiti izvori	-3.000.000,00	-1.000.000,00	-1.000.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO PRORAČUN GRADA VRBOVCA (A+B+C)							
	PRIHODI I PRIMICI	42.118.000,00	40.000.000,00	41.250.000,00	94,97	103,13	97,94
	RASHODI I IZDACI	42.118.000,00	40.000.000,00	41.250.000,00	94,97	103,13	97,94

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci Proračuna Grada Vrbovca po ekonomskoj klasifikaciji, iskazuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja na razini podskupine (3. razine) za 2010. godinu, te razini skupine (2. razine) za 2011. i 2012. godinu kako slijedi:

Broj konta	Vrsta prihoda/rashoda	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
6	Prihodi poslovanja	39.643.000,00	39.825.000,00	41.075.000,00	100,5 %	103,1 %	103,6 %
61	Prihodi od poreza	27.264.526,00	28.514.526,00	29.764.526,00	104,6 %	104,4 %	109,2 %
611	Porez i prirez na dohodak	25.624.526,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
613	Porezi na imovinu	1.140.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
614	Porezi na robu i usluge	500.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	4.178.200,00	3.978.200,00	3.978.200,00	95,2 %	100,0 %	95,2 %
633	Pomoći iz proračuna	3.478.200,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	700.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
64	Prihodi od imovine	727.500,00	559.500,00	559.500,00	76,9 %	100,0 %	76,9 %
641	Prihodi od financijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
642	Prihodi od nefinancijske imovine	707.500,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	5.637.774,00	5.637.774,00	5.637.774,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
651	Administrativne (upravne) pristojbe	602.774,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
652	Prihodi po posebnim propisima	5.035.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
66	Ostali prihodi	1.835.000,00	1.135.000,00	1.135.000,00	61,9 %	100,0 %	61,9 %
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	130.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
662	Kazne	5.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	1.700.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.440.000,00	140.000,00	140.000,00	5,7 %	100,0 %	5,7 %
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	2.405.000,00	105.000,00	105.000,00	4,4 %	100,0 %	4,4 %
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine – prirodnih bogatstava	2.405.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	35.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
3	Rashodi poslovanja	31.139.856,00	27.795.196,00	27.797.196,00	89,3 %	100,0 %	89,3 %
31	Rashodi za zaposlene	7.875.890,00	7.875.890,00	7.875.890,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće	6.490.153,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	320.850,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
313	Doprinosi na plaće	1.064.887,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
32	Materijalni rashodi	12.642.423,00	10.356.763,00	10.358.763,00	81,9 %	100,0 %	81,9 %
321	Naknade troškova zaposlenima	466.851,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	3.332.477,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
323	Rashodi za usluge	7.367.484,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.475.611,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %

Broj konta	Vrsta prihoda/rashoda	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
34	Financijski rashodi	1.111.143,00	1.111.143,00	1.111.143,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
342	Kamate za primljene zajmove	1.000.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
343	Ostali financijski rashodi	111.143,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
35	Subvencije	370.000,00	370.000,00	370.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	370.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.142.000,00	2.142.000,00	2.142.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.142.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
38	Ostali rashodi	6.998.400,00	5.939.400,00	5.939.400,00	84,9 %	100,0 %	84,9 %
381	Tekuće donacije	5.368.400,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
385	Izvanredni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
386	Kapitalne pomoći	1.600.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.478.144,00	9.704.804,00	10.952.804,00	149,8 %	112,9 %	169,1 %
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	500.000,00	0,00	500,0 %	0,0 %	0,0 %
411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	100.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.323.044,00	9.149.704,00	10.897.704,00	144,7 %	119,1 %	172,3 %
421	Građevinski objekti	4.506.371,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
422	Postrojenja i oprema	468.173,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	120.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.228.500,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	55.100,00	55.100,00	55.100,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	55.100,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA							
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
811	Primici (povrati) glavnice zajmova danih drugim razinama vlasti, inozemnim vladama i međunarodnim organizacijama	5.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	30.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %

Broj konta	Vrsta prihoda/rashoda	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.500.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA							
9	Vlastiti izvori	3.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	33,0 %	100,0 %	33,0 %
92	Rezultat poslovanja	3.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	33,0 %	100,0 %	33,0 %
922	Manjak prihoda	3.000.000,00	0,00	0,00	33,0 %	100,0 %	33,0 %

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna Grada Vrbovca iskazani u Općem dijelu Proračuna raspoređuju se po nositeljima i korisnicima, po programima, aktivnostima i projektima u Posebnom dijelu kako slijedi:

Broj konta	Vrsta rashoda/izdataka	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
UKUPNO RASHODI/IZDACI		42.118.000,00	40.000.000,00	41.250.000,00	95,0 %	103,1 %	97,9 %
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA GRADA		5.797.000,00	3.261.245,00	3.261.245,00	56,3 %	100,0 %	56,3 %
Glavni program A01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA GRADSKA VLAST		4.653.000,00	2.701.245,00	2.701.245,00	58,1 %	100,0 %	58,1 %
Program 0100 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI		1.343.000,00	1.418.000,00	1.418.000,00	105,6 %	100,0 %	105,6 %
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene – gradonačelnik i zamjenik		540.500,00	540.500,00	540.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		540.500,00	540.500,00	540.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	540.500,00	540.500,00	540.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	540.500,00	540.500,00	540.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće	450.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	13.100,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
313	Doprinosi na plaće	77.400,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100002 Materijalni rashodi i naknade vijećnika i izvršne vlasti		802.500,00	877.500,00	877.500,00	109,3 %	100,0 %	109,3 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		802.500,00	877.500,00	877.500,00	109,3 %	100,0 %	109,3 %
3	Rashodi poslovanja	802.500,00	877.500,00	877.500,00	109,3 %	100,0 %	109,3 %
32	Materijalni rashodi	802.500,00	877.500,00	877.500,00	109,3 %	100,0 %	109,3 %
321	Naknade troškova zaposlenima	17.500,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
323	Rashodi za usluge	210.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	575.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 0200 FINANCIRANJE OSTALIH AKTIVNOSTI		3.310.000,00	1.283.245,00	1.283.245,00	38,8 %	100,0 %	38,8 %
Aktivnost A100006 Političke stranke		60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Broj konta	Vrsta rashoda/izdataka	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	60.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100007 Savjet mladih		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100008 Sredstva proračunske zalihe		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
385	Izvanredni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100009 Pokriće proračunskog deficita iz prethodnih razdoblja		3.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	33,3 %	100,0 %	33,3 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		3.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	33,3 %	100,0 %	33,3 %
9	Vlastiti izvori	3.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	33,3 %	100,0 %	33,3 %
92	Rezultat poslovanja	3.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	33,3 %	100,0 %	33,3 %
922	Višak/manjak prihoda	3.000.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100002 Obnova voznog parka		0,00	173.245,00	173.245,00	0,0 %	100,0 %	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		0,00	173.245,00	173.245,00	0,0 %	100,0 %	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	173.245,00	173.245,00	0,0 %	100,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	173.245,00	173.245,00	0,0 %	100,0 %	0,0 %
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Tekući projekt T100001 Održavanje izbora		200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Glavni program A02 MJESNA SAMOUPRAVA		1.144.000,00	560.000,00	560.000,00	49,0 %	100,0 %	49,0 %
Program 0100 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI		1.144.000,00	560.000,00	560.000,00	49,0 %	100,0 %	49,0 %
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost mjesnih odbora		1.144.000,00	560.000,00	560.000,00	49,0 %	100,0 %	49,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		1.144.000,00	560.000,00	560.000,00	49,0 %	100,0 %	49,0 %
3	Rashodi poslovanja	1.144.000,00	560.000,00	560.000,00	49,0 %	100,0 %	49,0 %

Broj konta	Vrsta rashoda/izdataka	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
32	Materijalni rashodi	1.144.000,00	560.000,00	560.000,00	49,0 %	100,0 %	49,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	894.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
323	Rashodi za usluge	250.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
RAZDJEL 002 URED GRADONAČELNIKA		568.780,00	568.780,00	568.780,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Glavni program A03 REDOVNA DJELATNOST UPRAVNIH ODJELA		568.780,00	568.780,00	568.780,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 0100 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI		568.780,00	568.780,00	568.780,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene u upravnim odjelima		533.780,00	533.780,00	533.780,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		533.780,00	533.780,00	533.780,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	533.780,00	533.780,00	533.780,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	533.780,00	533.780,00	533.780,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće	440.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.100,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
313	Doprinosi na plaće	75.680,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100002 Materijalni rashodi i rashodi za usluge		35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	35.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE		4.242.709,00	4.242.709,00	4.244.709,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Glavni program A03 REDOVNA DJELATNOST UPRAVNIH ODJELA		4.242.709,00	4.242.709,00	4.244.709,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 0100 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI		4.242.709,00	4.242.709,00	4.244.709,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene u upravnim odjelima		543.100,00	543.100,00	543.100,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		543.100,00	543.100,00	543.100,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	543.100,00	543.100,00	543.100,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	543.100,00	543.100,00	543.100,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće	450.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.700,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
313	Doprinosi na plaće	77.400,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100002 Materijalni rashodi i rashodi za usluge		1.132.109,00	1.132.109,00	1.134.109,00	100,0 %	100,2 %	100,2 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		1.132.109,00	1.132.109,00	1.134.109,00	100,0 %	100,2 %	100,2 %
3	Rashodi poslovanja	1.132.109,00	1.132.109,00	1.134.109,00	100,0 %	100,2 %	100,2 %
32	Materijalni rashodi	1.047.109,00	1.047.109,00	1.049.109,00	100,0 %	100,2 %	100,2 %
321	Naknade troškova zaposlenima	27.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	256.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
323	Rashodi za usluge	658.109,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	106.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %

Broj konta	Vrsta rashoda/izdataka	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
34	Financijski rashodi	85.000,00	85.000,00	85.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
343	Ostali financijski rashodi	85.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100003 Otplata dugoročnog zajma – ZABA		2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.500.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
34	Financijski rashodi	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
342	Kamate za primljene zajmove	1.000.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100002 Opremanje ureda Upravnih odjela		67.500,00	67.500,00	67.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		67.500,00	67.500,00	67.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	67.500,00	67.500,00	67.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	67.500,00	67.500,00	67.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	31.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	36.500,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
RAZDJEL 004 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I GOSPODARSTVO		12.275.300,00	12.525.300,00	13.773.300,00	102,0 %	110,0 %	112,2 %
Glavni program A03 REDOVNA DJELATNOST UPRAVNIH ODJELA		1.328.300,00	1.328.300,00	1.328.300,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 0100 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI		1.328.300,00	1.328.300,00	1.328.300,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene u upravnim odjelima		1.268.300,00	1.268.300,00	1.268.300,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		1.268.300,00	1.268.300,00	1.268.300,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	1.268.300,00	1.268.300,00	1.268.300,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	1.268.300,00	1.268.300,00	1.268.300,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće	1.100.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	30.700,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
313	Doprinosi na plaće	137.600,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100002 Materijalni rashodi i rashodi za usluge		60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	17.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
323	Rashodi za usluge	43.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %

Broj konta	Vrsta rashoda/izdataka	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
Glavni program A04 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		4.770.000,00	7.122.000,00	4.970.000,00	149,3 %	69,8 %	104,2 %
Program 0100 VODOVOD		450.000,00	3.752.000,00	1.600.000,00	833,8 %	42,6 %	355,6 %
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja sekundarne vodovodne mreže		150.000,00	3.652.000,00	1.500.000,00	2.434,7 %	41,1 %	1.000,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		150.000,00	3.652.000,00	1.500.000,00	2.434,7 %	41,1 %	1.000,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	3.652.000,00	1.500.000,00	2.434,7 %	41,1 %	1.000,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	3.652.000,00	1.500.000,00	2.434,7 %	41,1 %	1.000,0 %
421	Građevinski objekti	150.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100004 Projektiranje sekundarne vodovodne mreže		250.000,00	50.000,00	50.000,00	20,0 %	100,0 %	20,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		250.000,00	50.000,00	50.000,00	20,0 %	100,0 %	20,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	50.000,00	50.000,00	20,0 %	100,0 %	20,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	50.000,00	50.000,00	20,0 %	100,0 %	20,0 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	250.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100005 Projektiranje magistralnog vodovoda		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 0101 KANALIZACIJA		2.400.000,00	2.050.000,00	2.050.000,00	85,4 %	100,0 %	85,4 %
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja kanalizacije u Gradu		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100002 Izgradnja kanalizacijskog kolektora kroz Poduzetničku zonu		2.350.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	85,1 %	100,0 %	85,1 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		2.350.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	85,1 %	100,0 %	85,1 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.350.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	85,1 %	100,0 %	85,1 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.350.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	85,1 %	100,0 %	85,1 %
421	Građevinski objekti	2.350.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %

Broj konta	Vrsta rashoda/izdataka	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
Program 0102 JAVNA RASVJETA		120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja javne rasvjete		120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421	Građevinski objekti	120.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 0104 CESTE, NOGOSTUPI, PARKIRALIŠTA		1.800.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	66,7 %	100,0 %	66,7 %
Kapitalni projekt K100001 Spojna cesta – Parkiralište – ulica S. Radića		800.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		800.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
421	Građevinski objekti	800.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100004 Sufinanciranje izgradnje ceste u Prilesju		500.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		500.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
38	Ostali rashodi	500.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
386	Kapitalne pomoći	500.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100005 Izgradnja nogostupa		0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,0 %	100,0 %	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,0 %	100,0 %	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,0 %	100,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,0 %	100,0 %	0,0 %
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100006 Projektiranje cesta i nogostupa		200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100007 Izgradnja parkirališta kod Željezničke stanice		300.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		300.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %

Broj konta	Vrsta rashoda/izdataka	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
38	Ostali rashodi	300.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
386	Kapitalne pomoći	300.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Glavni program A05 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		2.970.000,00	2.030.000,00	2.030.000,00	68,4 %	100,0 %	68,4 %
Program 0100 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		2.970.000,00	2.030.000,00	2.030.000,00	68,4 %	100,0 %	68,4 %
Aktivnost A100001 Održavanje javne rasvjete		1.570.000,00	1.380.000,00	1.380.000,00	87,9 %	100,0 %	87,9 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		1.570.000,00	1.380.000,00	1.380.000,00	87,9 %	100,0 %	87,9 %
3	Rashodi poslovanja	1.570.000,00	1.380.000,00	1.380.000,00	87,9 %	100,0 %	87,9 %
32	Materijalni rashodi	1.570.000,00	1.380.000,00	1.380.000,00	87,9 %	100,0 %	87,9 %
322	Rashodi za materijal i energiju	1.200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
323	Rashodi za usluge	370.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100002 Zimska služba		200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100003 Prometna signalizacija		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100004 Održavanje javnih površina		200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100005 Održavanje nerazvrstanih cesta		200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100008 Održavanje vodovodne mreže		750.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		750.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
3	Rashodi poslovanja	750.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %

Broj konta	Vrsta rashoda/izdataka	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
32	Materijalni rashodi	750.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
323	Rashodi za usluge	750.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Glavni program A08 PROSTORNO UREĐENJE		1.137.000,00	75.000,00	75.000,00	6,6 %	100,0 %	6,6 %
Program 0100 PROSTORNI PLANOVI, UPU-i, DPU-i		192.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100002 Donošenje DPU-a Centar 2		42.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		42.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	42.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	42.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100004 Izmjena i dopuna UPU-a Grada Vrbovca		150.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		150.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 0101 GEODETSKO-KATASTARSKA IZMJERA NA PODRUČJU GRADA VRBOVCA		670.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100001 Geodetsko-katastarska izmjera na području Grada Vrbovca (2007. godine–2009. godine)		670.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		670.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
3	Rashodi poslovanja	670.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
32	Materijalni rashodi	670.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
323	Rashodi za usluge	670.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 0103 RAZVOJ NOVIH PODUZETNIČKIH ZONA		200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100001 Donošenje UPU-a u novim Poduzetničkim zonama		200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %

Broj konta	Vrsta rashoda/izdataka	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
Program 0104 PGP I PARCELACIONI ELABORATI		75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Geodetsko katastarske usluge za PGP i parcelacione elaborate		75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	75.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Glavni program A09 OSTALA KAPITALNA ULAGANJA		450.000,00	850.000,00	4.250.000,00	188,9 %	500,0 %	944,4 %
Program 0100 PLANIRANJE NOVIH OBJEKATA ZA JAVNE NAMJENE		400.000,00	800.000,00	4.200.000,00	200,0 %	525,0 %	1.050,0 %
Kapitalni projekt K100001 Otkup zemljišta za javne namjene		100.000,00	500.000,00	0,00	500,0 %	0,0 %	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		100.000,00	500.000,00	0,00	500,0 %	0,0 %	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	500.000,00	0,00	500,0 %	0,0 %	0,0 %
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	500.000,00	0,00	500,0 %	0,0 %	0,0 %
411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	100.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100002 Projektiranje novih objekata za javne namjene		300.000,00	300.000,00	0,00	100,0 %	0,0 %	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		300.000,00	300.000,00	0,00	100,0 %	0,0 %	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	300.000,00	0,00	100,0 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	300.000,00	0,00	100,0 %	0,0 %	0,0 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	300.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100003 Izgradnja novog vrtića		0,00	0,00	4.200.000,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		0,00	0,00	4.200.000,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	4.200.000,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	4.200.000,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 0101 UREĐENJE GRADA – TRG, IGRALIŠTA, PARKOVI		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K100002 Uređenje gradskih igrališta		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Broj konta	Vrsta rashoda/izdataka	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Glavni program A10 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE		400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 0100 REKONSTRUKCIJA I DOGRADNJA POU-a		300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K100001 Rekonstrukcija i dogradnja Pučkog otvorenog učilišta		300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421	Građevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 0101 ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K100001 Uređenje kapelice BDM u Gornjem Tkalcu		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Glavni program A11 PROGRAMI ZAŠTITE OKOLIŠA		850.000,00	350.000,00	350.000,00	41,2 %	100,0 %	41,2 %
Program 0100 UNAPREĐENJE I OČUVANJE OKOLIŠA		850.000,00	350.000,00	350.000,00	41,2 %	100,0 %	41,2 %
Aktivnost A100003 Zaštita okoliša od lešina i životinja lualica		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100001 Kapitalna pomoć za sanaciju gradskog odlagališta smeća – "BELJAVINE"		300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
386	Kapitalne pomoći	300.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100002 Sufinanciranje projekta nabavki kanti za smeće		500.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		500.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %

Broj konta	Vrsta rashoda/izdataka	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
38	Ostali rashodi	500.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
386	Kapitalne pomoći	500.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
GLAVA 05 POLJOPRIVREDA I GOSPODARSTVO		370.000,00	370.000,00	370.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Glavni program A17 PROGRAMI POTICANJA GOSPODARSTVA I POLJOPRIVREDE		370.000,00	370.000,00	370.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 0100 PROGRAMI POTICANJA VRBOVEČKOG GOSPODARSTVA I POLJOPRIVREDE		370.000,00	370.000,00	370.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Subvencioniranje umjetnog osjemenjivanja (50% grad, 50% županija)		200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
35	Subvencije	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100002 Programi pomoći u poljoprivredi – poticaj grada za krave prvotelke		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
35	Subvencije	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	100.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100003 Sufinanciranje osiguranja 25% poljoprivrednih usjeva i stoke		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
35	Subvencije	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	50.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Tekući projekt T100001 Sufinanciranje programa prekvalifikacije u poljoprivredi		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
35	Subvencije	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	20.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %

Broj konta	Vrsta rashoda/izdataka	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
	RAZDJEL 005 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	19.234.211,00	19.401.966,00	19.401.966,00	100,9 %	100,0 %	100,9 %
	Glavni program A03 REDOVNA DJELATNOST UPRAVNIH ODJELA	307.700,00	307.700,00	307.700,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Program 0100 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	307.700,00	307.700,00	307.700,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene u upravnim odjelima	303.700,00	303.700,00	303.700,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	303.700,00	303.700,00	303.700,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	303.700,00	303.700,00	303.700,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	303.700,00	303.700,00	303.700,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće	250.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.700,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
313	Doprinosi na plaće	43.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
	Aktivnost A100002 Materijalni rashodi i rashodi za usluge	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	4.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
	GLAVA 05 SOCIJALNA SKRB, ZDRAVSTVO I DJELOVANJE OSTALIH UDRUGA	2.983.400,00	3.009.400,00	3.009.400,00	100,9 %	100,0 %	100,9 %
	Glavni program A06 RELIGIJSKI PROGRAMI	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Program 0100 RELIGIJSKI PROGRAMI	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100001 Donacije vjerskim zajednicama	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	130.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
	Glavni program A12 PROGRAMI POTPORA U OBRAZOVANJU	760.000,00	760.000,00	760.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Program 0100 PROGRAMI POTPORA U OBRAZOVANJU	760.000,00	760.000,00	760.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100001 Subvencioniranje smještaja u vrtić	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %

Broj konta	Vrsta rashoda/izdataka	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
	Aktivnost A100002 Stipendije i školarine	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	300.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
	Aktivnost A100003 Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	400.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
	Glavni program A13 PROGRAMI SOCIJALNE SKRBI I ZDRAVSTVA	1.549.000,00	1.575.000,00	1.575.000,00	101,7 %	100,0 %	101,7 %
	Program 0100 PROGRAMI SOCIJALNE SKRBI I ZDRAVSTVA	1.549.000,00	1.575.000,00	1.575.000,00	101,7 %	100,0 %	101,7 %
	Aktivnost A100001 Briga o starijim osobama i umirovljenicima	74.000,00	100.000,00	100.000,00	135,1 %	100,0 %	135,1 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	74.000,00	100.000,00	100.000,00	135,1 %	100,0 %	135,1 %
3	Rashodi poslovanja	74.000,00	100.000,00	100.000,00	135,1 %	100,0 %	135,1 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
38	Ostali rashodi	74.000,00	100.000,00	100.000,00	135,1 %	100,0 %	135,1 %
381	Tekuće donacije	74.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
	Aktivnost A100002 Briga o socijalno ugroženim skupinama	945.000,00	945.000,00	945.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	945.000,00	945.000,00	945.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	945.000,00	945.000,00	945.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	865.000,00	865.000,00	865.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	865.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
38	Ostali rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	80.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
	Aktivnost A100003 Provođenje natalitetnih mjera	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Broj konta	Vrsta rashoda/izdataka	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100004 Sufinanciranje zdravstvene zaštite		280.000,00	280.000,00	280.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 ZDRAVSTVO		280.000,00	280.000,00	280.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	280.000,00	280.000,00	280.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	260.000,00	260.000,00	260.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	260.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Glavni program A14 PROGRAMI HUMANITARNIH UDRUGA		360.500,00	360.500,00	360.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 0100 PROGRAMI HUMANITARNIH UDRUGA		360.500,00	360.500,00	360.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Ostale humanitarne aktivnosti		214.000,00	214.000,00	214.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA		214.000,00	214.000,00	214.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	214.000,00	214.000,00	214.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	214.000,00	214.000,00	214.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	214.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100002 Aktivnosti proistekle iz Domovinskog rata i Prvog i Drugog Svjetskog rata		96.500,00	96.500,00	96.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA		96.500,00	96.500,00	96.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	96.500,00	96.500,00	96.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	96.500,00	96.500,00	96.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	96.500,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100003 Aktivnosti suzbijanja ovisnosti i prevencije od ovisnosti		45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA		45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	45.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100004 Aktivnosti osposobljavanja učenika u prometu		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %

Broj konta	Vrsta rashoda/izdataka	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
	Glavni program A17 PROGRAMI POTICANJA GOSPODARSTVA I POLJOPRIVREDE	183.900,00	183.900,00	183.900,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Program 0100 PROGRAMI POTICANJA VRBOVEČKOG GOSPODARSTVA I POLJOPRIVREDE	183.900,00	183.900,00	183.900,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100005 Tekuće donacije Vrbovečkim gospodarstvenicima i uzgajivačima	183.900,00	183.900,00	183.900,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	183.900,00	183.900,00	183.900,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	183.900,00	183.900,00	183.900,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	183.900,00	183.900,00	183.900,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	183.900,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
	GLAVA 10 PREDŠKOLSKI ODGOJ	5.158.545,00	4.985.300,00	4.985.300,00	96,6 %	100,0 %	96,6 %
	Glavni program A18 PROGRAMI PREDŠKOLSKOG ODGOJA	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Program 0100 FINANCIRANJE PREDŠKOLSKOG ODGOJA U PRIVATNIM VRTIĆIMA	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100001 Financiranje preškolskog odgoja u Dječjem vrtiću "DOBRI"	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	600.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
	PRORAČUNSKI KORISNIK 27183 DJEČJI VRTIĆ VRBOVEC	4.558.545,00	4.385.300,00	4.385.300,00	96,2 %	100,0 %	96,2 %
	Glavni program A18 PROGRAMI PREDŠKOLSKOG ODGOJA	4.558.545,00	4.385.300,00	4.385.300,00	96,2 %	100,0 %	96,2 %
	Program 0101 REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA VRBOVEC	4.558.545,00	4.385.300,00	4.385.300,00	96,2 %	100,0 %	96,2 %
	Aktivnost A100001 Financiranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića Vrbovec	4.347.100,00	4.347.100,00	4.347.100,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	4.347.100,00	4.347.100,00	4.347.100,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	4.347.100,00	4.347.100,00	4.347.100,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	3.830.700,00	3.830.700,00	3.830.700,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće	3.092.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	206.700,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
313	Doprinosi na plaće	532.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
32	Materijalni rashodi	516.400,00	516.400,00	516.400,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	155.900,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
323	Rashodi za usluge	360.500,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
	Aktivnost A100002 Financiranje "Male škole"	38.200,00	38.200,00	38.200,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	38.200,00	38.200,00	38.200,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	38.200,00	38.200,00	38.200,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Broj konta	Vrsta rashoda/izdataka	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
32	Materijalni rashodi	38.200,00	38.200,00	38.200,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	22.200,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
323	Rashodi za usluge	16.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Tekući projekt T100001 Opremanje treće sekcije dječjeg vrtića u novoiznajmljenom prostoru		173.245,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		173.245,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
3	Rashodi poslovanja	66.660,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
32	Materijalni rashodi	66.660,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	45.900,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
323	Rashodi za usluge	20.760,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	106.585,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	106.585,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
422	Postrojenja i oprema	106.585,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
GLAVA 15 KULTURA		2.571.040,00	2.686.040,00	2.686.040,00	104,5 %	100,0 %	104,5 %
Glavni program A10 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE		1.285.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	108,9 %	100,0 %	108,9 %
Program 0102 KULTURNO I TURISTIČKO PROMICANJE GRADA		1.285.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	108,9 %	100,0 %	108,9 %
Aktivnost A100001 Aktivnosti kulturnog i turističkog promicanja Grada Vrbovca		985.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	111,7 %	100,0 %	111,7 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		985.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	111,7 %	100,0 %	111,7 %
3	Rashodi poslovanja	985.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	111,7 %	100,0 %	111,7 %
32	Materijalni rashodi	460.000,00	560.000,00	560.000,00	121,7 %	100,0 %	121,7 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	460.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
38	Ostali rashodi	525.000,00	540.000,00	540.000,00	102,9 %	100,0 %	102,9 %
381	Tekuće donacije	525.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Tekući projekt T100001 Sanacija "Radio Vrbovca"		300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	300.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
PRORAČUNSKI KORISNIK 26282 NARODNA KNJIŽNICA		652.140,00	652.140,00	652.140,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Glavni program A10 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE		652.140,00	652.140,00	652.140,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 0104 REDOVNA DJELATNOST NARODNE KNJIŽNICE		652.140,00	652.140,00	652.140,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene		408.560,00	408.560,00	408.560,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		408.560,00	408.560,00	408.560,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	408.560,00	408.560,00	408.560,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Broj konta	Vrsta rashoda/izdataka	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
31	Rashodi za zaposlene	408.560,00	408.560,00	408.560,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće	340.153,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.900,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
313	Doprinosi na plaće	58.507,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100002 Materijalni rashodi i rashodi za usluge		136.150,00	136.150,00	136.150,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		136.150,00	136.150,00	136.150,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	136.150,00	136.150,00	136.150,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	131.670,00	131.670,00	131.670,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	19.500,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	61.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
323	Rashodi za usluge	45.970,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.200,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
34	Financijski rashodi	4.480,00	4.480,00	4.480,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
343	Ostali financijski rashodi	4.480,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100001 Obnova fonda knjiga u knjižnici i ostala kapitalna ulaganja u Narodnoj knjižnici		107.430,00	107.430,00	107.430,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		107.430,00	107.430,00	107.430,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	107.430,00	107.430,00	107.430,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	107.430,00	107.430,00	107.430,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	7.430,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	100.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
PRORAČUNSKI KORISNIK 42901 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE		633.900,00	633.900,00	633.900,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Glavni program A10 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE		633.900,00	633.900,00	633.900,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 0103 REDOVNA DJELATNOST PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA		633.900,00	633.900,00	633.900,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene		447.250,00	447.250,00	447.250,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		447.250,00	447.250,00	447.250,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	447.250,00	447.250,00	447.250,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	447.250,00	447.250,00	447.250,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311	Plaće	368.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.950,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
313	Doprinosi na plaće	63.300,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100002 Materijalni rashodi i rashodi za usluge		175.130,00	175.130,00	175.130,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		175.130,00	175.130,00	175.130,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	175.130,00	175.130,00	175.130,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Broj konta	Vrsta rashoda/izdataka	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
32	Materijalni rashodi	164.900,00	164.900,00	164.900,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	22.880,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	25.530,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
323	Rashodi za usluge	104.990,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.500,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
34	Financijski rashodi	3.230,00	3.230,00	3.230,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
343	Ostali financijski rashodi	3.230,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100001 Kapitalna ulaganja u POU		11.520,00	11.520,00	11.520,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		11.520,00	11.520,00	11.520,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.520,00	11.520,00	11.520,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.520,00	11.520,00	11.520,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	11.520,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
GLAVA 20 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA		884.000,00	884.000,00	884.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Glavni program A16 ZAŠTITA OD POŽARA I SPAŠAVANJE		884.000,00	884.000,00	884.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 0100 ZAŠTITA OD POŽARA I SPAŠAVANJE		884.000,00	884.000,00	884.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Pomoć DVD-ima na području Grada Vrbovca		54.000,00	54.000,00	54.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST		54.000,00	54.000,00	54.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	54.000,00	54.000,00	54.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	54.000,00	54.000,00	54.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	54.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100002 Tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici Vrbovec		800.000,00	800.000,00	800.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST		800.000,00	800.000,00	800.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	800.000,00	800.000,00	800.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	800.000,00	800.000,00	800.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	800.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100003 Civilna zaštita Grada Vrbovca		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %

Broj konta	Vrsta rashoda/izdataka	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
GLAVA 25 ŠPORT I REKREACIJA		2.085.000,00	2.285.000,00	2.285.000,00	109,6 %	100,0 %	109,6 %
Glavni program A15 RAZVOJ ŠPORTA		2.085.000,00	2.285.000,00	2.285.000,00	109,6 %	100,0 %	109,6 %
Program 0100 TEKUĆE DONACIJE		2.085.000,00	2.285.000,00	2.285.000,00	109,6 %	100,0 %	109,6 %
Aktivnost A100001 Tekuće donacije športskim klubovima		1.600.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00	112,5 %	100,0 %	112,5 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		1.600.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00	112,5 %	100,0 %	112,5 %
3	Rashodi poslovanja	1.600.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00	112,5 %	100,0 %	112,5 %
38	Ostali rashodi	1.600.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00	112,5 %	100,0 %	112,5 %
381	Tekuće donacije	1.600.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100002 Održavanje stadiona, troškovi plaće tajnika i ostali materijalni troškovi		485.000,00	485.000,00	485.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		485.000,00	485.000,00	485.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	485.000,00	485.000,00	485.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	485.000,00	485.000,00	485.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	485.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
GLAVA 30 OSNOVNO ŠKOLSTVO		5.244.526,00	5.244.526,00	5.244.526,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Glavni program A12 PROGRAMI POTPORA U OBRAZOVANJU		120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 0100 PROGRAMI POTPORA U OBRAZOVANJU		120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100004 Sufinanciranje škole plivanja		120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	120.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
PRORAČUNSKI KORISNIK 15962 I. OSNOVNA ŠKOLA VRBOVEC		2.540.612,00	2.540.612,00	2.540.612,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Glavni program A07 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE OSNOVNOG ŠKOLSTVA		2.540.612,00	2.540.612,00	2.540.612,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 0100 PROGRAM FINANCIRANJA ZAKONSKOG STANDARDA U ŠKOLAMA		2.540.612,00	2.540.612,00	2.540.612,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Financiranje materijalnih rashoda		2.070.263,00	2.070.263,00	2.070.263,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		2.070.263,00	2.070.263,00	2.070.263,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	2.070.263,00	2.070.263,00	2.070.263,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	2.063.514,00	2.063.514,00	2.063.514,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	79.248,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	313.576,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
323	Rashodi za usluge	1.648.904,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.786,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
34	Financijski rashodi	6.749,00	6.749,00	6.749,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
343	Ostali financijski rashodi	6.749,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %

Broj konta	Vrsta rashoda/izdataka	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
Kapitalni projekt K100001 Financiranje kapitalnih izdataka		470.349,00	470.349,00	470.349,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		470.349,00	470.349,00	470.349,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	470.349,00	470.349,00	470.349,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	470.349,00	470.349,00	470.349,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421	Građevinski objekti	310.690,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
422	Postrojenja i oprema	149.659,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
PRORAČUNSKI KORISNIK 21414 II. OSNOVNA ŠKOLA VRBOVEC		2.132.548,00	2.132.548,00	2.132.548,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Glavni program A07 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE OSNOVNOG ŠKOLSTVA		2.132.548,00	2.132.548,00	2.132.548,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 0100 PROGRAM FINANCIRANJA ZAKONSKOG STANDARDA U ŠKOLAMA		2.132.548,00	2.132.548,00	2.132.548,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Financiranje materijalnih rashoda		1.731.795,00	1.731.795,00	1.731.795,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		1.731.795,00	1.731.795,00	1.731.795,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	1.731.795,00	1.731.795,00	1.731.795,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	1.724.175,00	1.724.175,00	1.724.175,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	55.112,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	399.002,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
323	Rashodi za usluge	1.250.351,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.710,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
34	Financijski rashodi	7.620,00	7.620,00	7.620,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
343	Ostali financijski rashodi	7.620,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100001 Financiranje kapitalnih izdataka		400.753,00	400.753,00	400.753,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		400.753,00	400.753,00	400.753,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.753,00	400.753,00	400.753,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.753,00	400.753,00	400.753,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421	Građevinski objekti	275.681,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
422	Postrojenja i oprema	115.072,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
PRORAČUNSKI KORISNIK 42901 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE – OSNOVNA GLAZBENA ŠKOLA		451.366,00	451.366,00	451.366,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Glavni program A07 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE OSNOVNOG ŠKOLSTVA		451.366,00	451.366,00	451.366,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 0100 PROGRAM FINANCIRANJA ZAKONSKOG STANDARDA U ŠKOLAMA		451.366,00	451.366,00	451.366,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Broj konta	Vrsta rashoda/izdataka	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2010.	2011.	2012.	Index		
Aktivnost A100001 Financiranje materijalnih rashoda		349.359,00	349.359,00	349.359,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		349.359,00	349.359,00	349.359,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	349.359,00	349.359,00	349.359,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	345.295,00	345.295,00	345.295,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321	Naknade troškova zaposlenima	33.711,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	115.269,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
323	Rashodi za usluge	173.900,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.415,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
34	Financijski rashodi	4.064,00	4.064,00	4.064,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
343	Ostali financijski rashodi	4.064,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100001 Financiranje kapitalnih izdataka		102.007,00	102.007,00	102.007,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		102.007,00	102.007,00	102.007,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	102.007,00	102.007,00	102.007,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.907,00	46.907,00	46.907,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422	Postrojenja i oprema	46.907,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	55.100,00	55.100,00	55.100,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	55.100,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ovaj Proračun Grada Vrbovca za 2010. godinu sa projekcijama za 2011. i 2012. godinu objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije", a stupa na snagu s danom 01. siječnja 2010. godine.

KLASA: 400-06/09-01/2

URBROJ: 238/25-01/09-1

Vrbovec, 29. prosinca 2009.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomislav Mladen, v. r.



PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Broj konta	Investicija/ kapitalna pomoć/ kapitalna donacija	Ukupno			
		2010.	2011.	2012.	(od 2 do 5)
1	2	3	4	5	6
	SVEUKUPNO	7.971.559,00	10.004.804,00	11.252.804,00	29.229.167,00
	RAZDJEL				
	001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA GRADA	0,00	173.245,00	173.245,00	346.490,00
	Kapitalni projekt				
	K100002 Obnova voznog parka	0,00	173.245,00	173.245,00	346.490,00
	IZVORI FINANCIRANJA				
	UKUPNO	0,00	173.245,00	173.245,00	346.490,00
4231	Osobni automobili	0,00	173.245,00	173.245,00	346.490,00

Broj konta	Investicija/ kapitalna pomoć/ kapitalna donacija	Ukupno				
		2010.	2011.	2012.	(od 2 do 5)	
	RAZDJEL	003 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE	67.500,00	67.500,00	67.500,00	202.500,00
	Kapitalni projekt	K100002 Opremanje ureda Upravnih odjela	67.500,00	67.500,00	67.500,00	202.500,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	67.500,00	67.500,00	67.500,00	202.500,00
4221		Računala i računalna oprema	0,00	20.000,00	20.000,00	40.000,00
4221		Računala i računalna oprema	20.000,00	5.000,00	5.000,00	30.000,00
4221		Uredski namještaj	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4222		Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	0,00	5.000,00	5.000,00	10.000,00
4222		Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	5.000,00	1.000,00	1.000,00	7.000,00
4222		Ostala komunikacijska oprema	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
4262		Ulaganja u računalne programe	0,00	36.500,00	36.500,00	73.000,00
4262		Ulaganja u računalne programe	36.500,00	0,00	0,00	36.500,00
	RAZDJEL	004 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I GOSPODARSTVO	6.812.000,00	8.672.000,00	9.920.000,00	25.404.000,00
	Kapitalni projekt	K100001 Izgradnja sekundarne vodovodne mreže	150.000,00	3.652.000,00	1.500.000,00	5.302.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	150.000,00	3.652.000,00	1.500.000,00	5.302.000,00
4214		Izgradnja sekundarnog vodovoda	0,00	2.302.000,00	150.000,00	2.452.000,00
4214		Izgradnja sekundarnog vodovoda	150.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00	2.850.000,00
	Kapitalni projekt	K100004 Projektiranje sekundarne vodovodne mreže	250.000,00	50.000,00	50.000,00	350.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	250.000,00	50.000,00	50.000,00	350.000,00
4264		Ostala nematerijalna proizvedena imovina – projektiranje sekundarnih vodovoda	250.000,00	50.000,00	50.000,00	350.000,00
	Kapitalni projekt	K100005 Projektiranje magistralnog vodovoda	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
4264		Ostala nematerijalna proizvedena imovina – projektiranje magistralnih vodovoda	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
	Kapitalni projekt	K100001 Izgradnja kanalizacije u Gradu	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
4214		Kanalizacija u gradu	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
	Kapitalni projekt	K100002 Izgradnja kanalizacijskog kolektora kroz Poduzetničku zonu	2.350.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	6.350.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	2.350.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	6.350.000,00
4214		Kanalizacijski kolektor	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	3.000.000,00
4214		Kanalizacijski kolektor	1.350.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	3.350.000,00

Broj konta	Investicija/ kapitalna pomoć/ kapitalna donacija	Ukupno			
		2010.	2011.	2012.	(od 2 do 5)
	Kapitalni projekt K100001 Izgradnja javne rasvjete	120.000,00	120.000,00	120.000,00	360.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	120.000,00	120.000,00	120.000,00	360.000,00
4214	Izgradnja javne rasvjete	120.000,00	120.000,00	120.000,00	360.000,00
	Kapitalni projekt K100001 Spojna cesta – Parkiralište – Ulica S. Radića	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
4214	Spojna cesta – parkiralište – Ulica S. Radića	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
4214	Spojna cesta – parkiralište – Ulica S. Radića	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	Kapitalni projekt K100004 Sufinanciranje izgradnje ceste u Prilesju	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
3861	Kapitalne pomoći – ŽUC – cesta u Prilesju	0,00	0,00	0,00	0,00
3861	Kapitalne pomoći – ŽUC – cesta u Prilesju	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	Kapitalni projekt K100005 Izgradnja nogostupa	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00
4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti – izgradnja nogostupa	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00
4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti – izgradnja nogostupa	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100006 Projektiranje cesta i nogostupa	200.000,00	200.000,00	200.000,00	600.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	200.000,00	200.000,00	200.000,00	600.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina – projekti cesta i pješačkih staza	0,00	200.000,00	200.000,00	400.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina – projekti cesta i pješačkih staza	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	Kapitalni projekt K100007 Izgradnja parkirališta kod Željezničke stanice	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru – Komunalac – parkiralište na željezničkoj stanici	0,00	0,00	0,00	0,00
3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru – Komunalac – parkiralište na željezničkoj stanici	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru – Komunalac – parkiralište na željezničkoj stanici	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00

Broj konta	Investicija/ kapitalna pomoć/ kapitalna donacija	Ukupno			
		2010.	2011.	2012.	(od 2 do 5)
	Kapitalni projekt K100002 Donošenje DPU-a Centar 2	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina – DPU Centar 2	0,00	0,00	0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina – DPU Centar 2	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
	Kapitalni projekt K100004 Izmjena i dopuna UPU-a Grada Vrbovca	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina – Izmjene i dopune UPU-a	0,00	0,00	0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina – Izmjene i dopune UPU-a	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	Kapitalni projekt K100001 Donošenje UPU-a u novim Poduzetničkim zonama	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina – UPU-i u Poduz. zonama	0,00	0,00	0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina – UPU-i u Poduz. zonama	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	Kapitalni projekt K100001 Otkup zemljišta za javne namjene	100.000,00	500.000,00	0,00	600.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	100.000,00	500.000,00	0,00	600.000,00
4111	Građevinsko zemljište – za novi vrtić	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
4111	Građevinsko zemljište – za novi vrtić	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Kapitalni projekt K100002 Projektiranje novih objekata za javne namjene	300.000,00	300.000,00	0,00	600.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	300.000,00	300.000,00	0,00	600.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina – projektiranje novog vrtića	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina – projektiranje novog vrtića	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	Kapitalni projekt K100003 Izgradnja novog vrtića	0,00	0,00	4.200.000,00	4.200.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	0,00	0,00	4.200.000,00	4.200.000,00
4212	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	0,00	0,00	2.698.000,00	2.698.000,00

Broj konta	Investicija/ kapitalna pomoć/ kapitalna donacija	Ukupno			
		2010.	2011.	2012.	(od 2 do 5)
4212	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	0,00	0,00	1.502.000,00	1.502.000,00
	Kapitalni projekt K100002 Uređenje gradskih igrališta	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
4214	Uređenje igrališta	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
4214	Uređenje igrališta	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4214	Uređenje igrališta	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
	Kapitalni projekt K100001 Rekonstrukcija i dogradnja Pučkog otvorenog učilišta	300.000,00	300.000,00	300.000,00	900.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	300.000,00	300.000,00	300.000,00	900.000,00
4212	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija – POU	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00
4212	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija – POU	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
4212	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija – POU	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00
	Kapitalni projekt K100001 Uređenje kapelice BDM u Gornjem Tkalcu	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
4214	Spomenici kulture – kapelica BDM u Tkalecu	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
4214	Spomenici kulture – kapelica BDM u Tkalecu	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4214	Spomenici kulture – kapelica BDM u Tkalecu	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
	Kapitalni projekt K100001 Kapitalna pomoć za sanaciju gradskog odlagališta smeća – "BELJAVINE"	300.000,00	300.000,00	300.000,00	900.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	300.000,00	300.000,00	300.000,00	900.000,00
3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru – sanacija odlagališta	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00
3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru – sanacija odlagališta	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru – sanacija odlagališta	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00
	Kapitalni projekt K100002 Sufinanciranje projekta nabavki kanti za smeće	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru – kante za smeće	0,00	0,00	0,00	0,00
3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru – kante za smeće	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00

Broj konta	Investicija/ kapitalna pomoć/ kapitalna donacija	Ukupno				
		2010.	2011.	2012.	(od 2 do 5)	
3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru – kante za smeće	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	
3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru – kante za smeće	0,00	0,00	0,00	0,00	
	RAZDJEL	005 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1.092.059,00	1.092.059,00	1.092.059,00	3.276.177,00
	Kapitalni projekt	K100001 Obnova fonda knjiga u knjižnici i ostala kapitalna ulaganja u Narodnoj knjižnici	107.430,00	107.430,00	107.430,00	322.290,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	107.430,00	107.430,00	107.430,00	322.290,00
4221	Uredski namještaj	0,00	7.430,00	0,00	7.430,00	
4221	Uredski namještaj	7.430,00	0,00	0,00	7.430,00	
4241	Knjige u knjižnicama	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	
4241	Knjige u knjižnicama	60.000,00	40.000,00	0,00	100.000,00	
4221	Uredski namještaj	0,00	0,00	7.430,00	7.430,00	
4241	Knjige u knjižnicama	40.000,00	0,00	60.000,00	100.000,00	
4241	Knjige u knjižnicama	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	
	Kapitalni projekt	K100001 Kapitalna ulaganja u POU	11.520,00	11.520,00	11.520,00	34.560,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	11.520,00	11.520,00	11.520,00	34.560,00
4221	Uredski namještaj	0,00	11.520,00	0,00	11.520,00	
4221	Uredski namještaj	11.520,00	0,00	0,00	11.520,00	
4221	Uredski namještaj	0,00	0,00	11.520,00	11.520,00	
	Kapitalni projekt	K100001 Financiranje kapitalnih izdataka	470.349,00	470.349,00	470.349,00	1.411.047,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	470.349,00	470.349,00	470.349,00	1.411.047,00
4212	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole...)	0,00	310.690,00	0,00	310.690,00	
4212	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole...)	310.690,00	0,00	0,00	310.690,00	
4221	Računala i računalna oprema	0,00	39.400,00	0,00	39.400,00	
4212	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole...)	0,00	0,00	310.690,00	310.690,00	
4221	Računala i računalna oprema	39.400,00	90.000,00	0,00	129.400,00	
4221	Uredski namještaj	90.000,00	0,00	39.400,00	129.400,00	
4222	Radio i TV prijemnici	0,00	10.259,00	0,00	10.259,00	
4221	Uredski namještaj	0,00	0,00	90.000,00	90.000,00	
4222	Radio i TV prijemnici	10.259,00	0,00	0,00	10.259,00	
4223	Oprema za održavanje prostorija	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	
4222	Radio i TV prijemnici	0,00	0,00	10.259,00	10.259,00	
4223	Oprema za održavanje prostorija	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	
4241	Knjige u knjižnicama	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	

Broj konta	Investicija/ kapitalna pomoć/ kapitalna donacija	Ukupno			
		2010.	2011.	2012.	(od 2 do 5)
4241	Knjige u knjižnicama	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4223	Oprema za održavanje prostorija	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
4241	Knjige u knjižnicama	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
	Kapitalni projekt K100001 Financiranje kapitalnih izdataka	400.753,00	400.753,00	400.753,00	1.202.259,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	400.753,00	400.753,00	400.753,00	1.202.259,00
4212	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole...)	0,00	275.681,00	0,00	275.681,00
4212	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole...)	275.681,00	0,00	0,00	275.681,00
4221	Računala i računalna oprema	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
4212	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole...)	0,00	0,00	275.681,00	275.681,00
4221	Računala i računalna oprema	30.000,00	15.072,00	0,00	45.072,00
4221	Uredski namještaj	15.072,00	0,00	30.000,00	45.072,00
4222	Radio i TV prijemnici	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
4221	Uredski namještaj	0,00	0,00	15.072,00	15.072,00
4222	Radio i TV prijemnici	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4223	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
4222	Radio i TV prijemnici	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
4223	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4227	Oprema	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
4223	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
4227	Oprema	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4241	Knjige u knjižnicama	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
4227	Oprema	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00
4241	Knjige u knjižnicama	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4241	Knjige u knjižnicama	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
	Kapitalni projekt K100001 Financiranje kapitalnih izdataka	102.007,00	102.007,00	102.007,00	306.021,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	102.007,00	102.007,00	102.007,00	306.021,00
4221	Školski namještaj	0,00	30.907,00	0,00	30.907,00
4221	Školski namještaj	30.907,00	0,00	0,00	30.907,00
4223	Glazbeni instrumenti i oprema	0,00	16.000,00	0,00	16.000,00
4221	Školski namještaj	0,00	0,00	30.907,00	30.907,00
4223	Glazbeni instrumenti i oprema	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	55.100,00	0,00	55.100,00
4223	Glazbeni instrumenti i oprema	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	55.100,00	0,00	0,00	55.100,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	55.100,00	55.100,00

4 Na temelju članka 35. stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 23. stavka 1. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 22/01, 14/05, 19/06 i 13/08) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 2. sjednici, održanoj 14. srpnja 2009. godine, donijelo je

STATUT GRADA VRBOVCA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Grada Vrbovca, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Grada Vrbovca, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referendumata u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada Vrbovca.

Članak 2.

Grad Vrbovec je jedinica lokalne samouprave osnovana zakonom.

Naziv, područje i sjedište Grada Vrbovca određeni su zakonom.

Grad Vrbovec obuhvaća područja naselja utvrđena zakonom.

Granice Grada Vrbovca mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom zakonom.

Članak 3.

Grad Vrbovec je pravna osoba.

Sjedište Grada Vrbovca je u Vrbovcu, Trg Petra Zrinskog 9.

II. OBILJEŽJA GRADA VRBOVCA

Članak 4.

Grad Vrbovec ima grb i zastavu.

Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Grad Vrbovec i izražava pripadnost Gradu Vrbovcu.

Detaljniji opis grba i zastave Grada, te način njihove upotrebe i zaštite utvrđuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Grb i zastava likovno su prihvaćeni posebnim dokumentom kao prilogom te odluke.

Članak 5.

Zastava Grada ističe se na poslovnim zgradama, u službenim i svečanim prostorijama tijela Grada.

Zastava Grada ističe se:

- u svečanim prigodama,
- u dane državnih blagdana,
- u dane žalosti u Republici Hrvatskoj kada se vije na pola stijega.

Zastava Grada može se isticati pri javnim političkim, znanstvenim, kulturno-umjetničkim, sportskim i

drugim skupovima koji se održavaju u Gradu u skladu s pravilima i običajima održavanja takvih skupova, te u drugim prigodama sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

Članak 6.

Dan 15. lipnja utvrđuje se kao Dan Grada koji se svake godine svečano obilježava.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 7.

Gradsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Grada Vrbovca, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

Članak 8.

Javna priznanja Grada Vrbovca su:

1. Godišnja nagrada Grada
2. Nagrada Grada za životno djelo
3. Počasni građanin Grada.

Nagrada Grada Vrbovca i druga javna priznanja dodjeljuju se na Dan Grada.

Članak 9.

Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterij i postupnost njihove dodjele, tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 10.

Grad ima svoje službeno glasilo "Glasnik Grada Vrbovca" u kojem se objavljuju odluke, rješenja, zaključci i drugi akti, razvojni programi i planovi što ih donose tijela Grada.

Ustrojstvo i način rada "Glasnika Grada Vrbovca" uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 11.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad Vrbovec uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 12.

Gradsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 13.

Sporazum o suradnji Grada Vrbovca i općine ili grada druge države objavljuje se u službenom glasilu Grada.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG**Članak 14.**

Grad Vrbovec je samostalan u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Grada.

Članak 15.

Grad Vrbovec u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju, te provedbu dokumenata prostornog uređenja, te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Grad Vrbovec obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Gradskog vijeća u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Poslove iz samoupravnog djelokruga Grada obavljaju tijela Grada i upravna tijela Grada, a mogu ih obavljati i tijela mjesne samouprave ako su im povjereni odlukom Gradskog vijeća. Poslove iz samoupravnog djelokruga obavljaju i ustanove i trgovačka društva, osnovana radi obavljanja javnih službi u Gradu Vrbovcu u skladu s posebnim zakonima, a obavljanje poslova može se povjeriti i drugim pravnim i fizičkim osobama u skladu sa zakonom.

Članak 16.

Organiziranjem i provođenjem djelatnosti prostornog uređenja Grad gospodari, štiti i upravlja prostorom radi stvaranja uvjeta za društveni i gospodarski razvitak, zaštitu okoliša te racionalno korištenje i zaštitu prirodnih i povijesnih dobara.

Članak 17.

Grad vodi posebnu brigu o održavanju i zaštiti dobara od interesa za Republiku Hrvatsku, a osobito tla, šuma, voda, rudnog i drugog prirodnog blaga, biljnog i životinjskog svijeta i drugih dijelova prirode, nekretnina

i stvari od osobitog kulturnog, povijesnog, gospodarskog i ekološkog značenja, na način utvrđen posebnim zakonom i odlukama gradskog vijeća.

Programom zaštite okoliša i dokumentima prostornog uređenja, stvaranjem uvjeta za njihovu provedbu, organiziranjem praćenja stanja i drugim zakonom propisanim mjerama, Grad osigurava racionalno korištenje prirodnih dobara uz očuvanje prirodne zajednice i kakvoće okoliša za dobrobit sadašnjih i budućih naraštaja.

Članak 18.

Grad poduzima mjere usmjerene stvaranju organizacijskih, materijalnih i drugih uvjeta što potpunijeg zadovoljenja javnih potreba i u njima sadržanih osobnih potreba građana u oblastima prosvjete, kulture, tehničke kulture, športa i drugim djelatnostima sukladno zakonu.

Članak 19.

Grad Vrbovec može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 15. ovog Statuta zajednički s drugim jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće.

Na temelju odluke se zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

Članak 20.

Gradsko vijeće Grada Vrbovec može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Grada, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Zagrebačku županiju u skladu sa njezinim Statutom.

VI. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU**Članak 21.**

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 22.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Grada, o prijedlogu općeg akta, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Grada kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može na temelju odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina članova Gradskog vijeća, Gradonačelnik, polovina mjesnih odbora na području Grada i 20% birača upisanih u popis birača Grada.

Članak 23.

Referendum se može raspisati radi razrješenja Gradonačelnika i njegovih zamjenika u slučaju:

- kada krše ili ne izvršavaju odluke Gradskog vijeća,

– kada svojim radom prouzroče Gradu znatnu materijalnu štetu odnosno štetu u iznosu od 1% od proračuna Grada u tekućoj godini (napomena: za jedinice lokalne samouprave u kojima 1% od proračuna iznosi preko 500.000,00 kuna tada je znatna materijalna šteta, šteta u iznosu od 500.000,00 kuna i više).

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može dati najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.

Prijedlog za raspisivanje referenduma o pitanju razrješenja gradonačelnika i njegovih zamjenika može dati i 20% birača upisanih u popis birača Grada Vrbovca. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od birača.

Gradsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju gradonačelnika i njegovih zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od početka mandata gradonačelnika i njegovih zamjenika.

Ako na referendumu nije donesena odluka o razrješenju gradonačelnika i njegovih zamjenika, novi referendum se ne smije raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od dana održavanja prethodnog referenduma o istom pitanju.

Članak 24.

Gradsko vijeće je dužno razmotriti podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma, najkasnije u roku 30 dana od dana prijema prijedloga.

Ako Gradsko vijeće ne prihvati prijedlog za raspisivanje referenduma, a prijedlog su dali birači sukladno članku 18. stavku 3. Statuta, Gradsko vijeće je dužno dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 25.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 26.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada Vrbovca, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 27.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 17. ovog Statuta obvezatna je za Gradsko vijeće i Gradonačelnika.

Članak 28.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 29.

Gradsko vijeće može odlukom tražiti mišljenje građana u Mjesnim odborima o prijedlogu općeg akta ili

drugog pitanja iz djelokruga Grada kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća i gradonačelnik.

Gradsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje na zborovima građana u Mjesnim odborima, te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Članak 30.

Zbor građana saziva predsjednik Gradskog vijeća u roku 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana Mjesnog odbora je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 31.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada.

Gradsko vijeće dužno je donijeti odluku o prijedlogu te dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 32.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Grada odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Podnijete predstavke i pritužbe kao i odgovori na njih, upućuju se nadležnom odboru Gradskog vijeća.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Grada, te sredstvima elektroničke komunikacije (e-mailom, kontakt obrascem na web-stranicama.)

VII. TIJELA GRADA VRBOVCA

Članak 33.

Tijela Grada Vrbovca su Gradsko vijeće i Gradonačelnik.

VIII. GRADSKO VIJEĆE

Članak 34.

Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru djelokruga Grada, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, ti su poslovi u nadležnosti Gradskog vijeća.

Članak 35.

Gradsko vijeće donosi:

- Statut Grada,
- Poslovnik o radu,
- Odluku o opisu grba i zastave Grada, te način njihove upotrebe i zaštite,
- Odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada,
- Proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- raspravlja o Programu financiranja Mjesnih odbora,
- Odluku o raspisivanju izbora za Vijeća mjesnih odbora,
- Godišnje izvješće o izvršenju Proračuna,
- Polugodišnji obračun Proračuna,
- usvaja Konačni prijedlog Prostornog plana,
- Odluku o privremenom financiranju,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada Vrbovca čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kuna),
- Zaključak o visini prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju ili otuđenju pokretnina i nekretnina, najkasnije do konca veljače,
- Odluku o planu javne nabave,
- Prijedlog Odluke o promjeni granice Grada,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad,
- odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom i Statutom,
- predlaže, imenuje i razrješava, članove Skupštine trgovačkih društava u vlasništvu Grada,
- predlaže, imenuje i razrješava članove upravnih vijeća u ustanovama kojima je Grad osnivač i vlasnik u skladu sa Zakonom o ustanovama,
- predlaže, imenuje i razrješava svoje predstavnike u drugim pravnim osobama ili udrugama, koja koriste proračunska sredstva Grada,
- odlučuje o prestanku rada javnih ustanova i drugih pravnih osoba kojima je Grad osnivač, vlasnik, u skladu sa zakonom,
- daje prethodnu suglasnost na raspisivanje natječaj za koncesionara za obavljanje komunalne djelatnosti i na sklapanje ugovora o koncesiji,

– daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ako zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,

– odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Grad,

– Odluku o zaduživanju, izdavanju obveznica ili drugih oblika financiranja grada 2/3 većinom svih vijećnika,

– raspravlja o Izvješću o godišnjem poslovnom rezultatu trgovačkih društava i ustanova kojima je grad vlasnik i osnivač,

– raspravlja o Izvješću o utrošku proračunskih sredstava udruga korisnika Proračuna,

– donosi Odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,

– donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa Statutom i zakonom,

– raspisuje lokalni referendum,

– bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća,

– bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Gradskog vijeća,

– odlučuje o pokroviteljstvu Gradskog vijeća,

– donosi Odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,

– imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Gradskog vijeća,

– donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada te obavlja i druge poslove koji su mu stavljani u djelokrug.

U vrijeme kada Gradsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Gradskog vijeća može u ime Gradskog vijeća preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, športske ili druge manifestacije od značaja za Grad. O preuzetom pokroviteljstvu predsjednik Gradskog vijeća obavještava Gradsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici Gradskog vijeća.

Članak 36.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Gradsko vijeće je konstituirano izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Gradskog vijeća.

Na konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća biraju se: Mandatno povjerenstvo, Odbor za izbor i imenovanje, Odbor za financije i Odbor za Statut, Poslovnik i opće akte.

Potpredsjednici se biraju iz redova vijećnika Gradskog vijeća.

Funkcija predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to obnašatelji funkcije ne primaju plaću. predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu troškova sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

Članak 37.

Predsjednik Gradskog vijeća:

- zastupa Gradsko vijeće,

- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Gradskog vijeća,
- predlaže dnevni red Gradskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Gradskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Gradsko vijeće,
- brine o suradnji Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
- brine o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 38.

Gradsko vijeće čini 15 vijećnika.

Mandat članova Gradskog vijeća traje četiri godine.

Funkcija članova Gradskog vijeća je počasna i za to vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu troškova u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 39.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Gradskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,

- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,

- ako odjavi prebivalište s područja Grada Vrbovca, danom odjave prebivališta,

- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,

- smrću.

Članak 40.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća u roku osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 41.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Gradskog vijeća,
- postavljati pitanja gradonačelniku i zamjeniku/ciema gradonačelnika,
- postavljati pitanja direktorima trgovačkih društava i ravnateljima ustanova, kojima je Grad dionik, vlasnik i osnivač,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- prihvatiti se članstva u najviše 2 radna tijela u koje ga izabere Gradsko vijeće,
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Grada te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge.

Vijećnik ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje u radu Gradskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovníka Gradskog vijeća.

Članak 42.

Poslovníkom Gradskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća.

IX. RADNA TIJELA GRADSKOG VIJEĆA

Članak 43.

Gradsko vijeće osniva stalna radna tijela u svrhu priprema odluka iz njegovog djelokruga. Stalna radna tijela su odbori i povjerenstva.

- Mandatno povjerenstvo,
- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za Statut, Poslovník i opće akte,
- Odbor za financije.

Stalna radna tijela biraju se iz redova članova Gradskog vijeća na konstituirajućoj sjednici.

Članak 44.

Mandatno povjerenstvo:

- na konstituirajućoj sjednici podnosi Izvješće o provedenim izborima za Gradsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, na temelju objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,

- izvještava Gradsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji počinju obavljati vijećničku dužnost,
- izvještava Gradsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji počinju obavljati vijećničku dužnost,
- izvještava Gradsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- izvještava Gradsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i izvještava Gradsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Članak 45.

Odbor za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Gradskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Gradskog vijeća.

Članak 46.

Odbor za Statut, Poslovnik i opće akte:

- predlaže Statut Grada i Poslovnik Gradskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Gradskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće,
- daje vjerodostojno tumačenje odluka/zaključaka ili drugih akata donesenih na Gradskom vijeću,
- izrađuje pročišćeni tekst Statuta,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 47.

Odbor za financije:

- predlaže sustav financiranja javnih potreba Grada,
- daje mišljenje na prijedlog Proračuna, polugodišnjeg i završnog obračuna Grada,
- razmatra i predlaže gradske poreze i prireze, odnosno poreznu politiku Grada,
- utvrđuje prijedlog visine primanja vijećnika, te naknade troškova vijećnicima za rad u Gradskom vijeću,
- daje mišljenje na Izvješće Državnog ureda za reviziju, te
- razmatra i druga pitanja iz područja financija.

Članak 48.

Gradsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće može imenovati u stalna i povremena radna tijela do dva člana iz redova stručnih osoba.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Gradsko vijeće posebnim odlukama.

Članak 49.

Stručne, administrativne i druge poslove u svezi s radom Gradskog vijeća obavlja Stručna služba Gradskog vijeća.

Stručnom službom upravlja tajnik Stručne službe Gradskog vijeća.

Tajnika na temelju javnog natječaja imenuje Gradsko vijeće.

Tajnik obavlja poslove za Gradsko vijeće na zahtjev Predsjednika Gradskog vijeća.

X. GRADONAČELNIK

Članak 50.

Gradonačelnik zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti Grada.

Mandat Gradonačelnika traje četiri godine.

U obavljaju izvršne vlasti Gradonačelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća
- utvrđuje Prijedlog Proračuna, Prijedlog godišnjeg obračuna, te Polugodišnjeg obračuna Proračuna Grada,
- donosi Program upravljanja imovinom Grada,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada u skladu sa zakonom, ovim Statutom i Godišnjim programom upravljanja imovinom grada,
- utvrđuje prijedlog Plana javne nabave
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada Vrbovca čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u Proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima, na osnovi Zaključka Gradskog vijeća o visini prihoda bez primitaka godine koja prethodi godini u kojoj se odlučuje.
- upravlja prihodima i rashodima Grada, te raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna Grada u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Gradskog vijeća,
- donosi Pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Grada,
- predlaže izradu Prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog Prostornog plana,
- donosi odluku o objavi o prikupljanju ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- sklapa Ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti uz prethodnu odluku Gradskog vijeća o davanju koncesije,
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,

- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu,

- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu,

- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Gradskom vijeću Izvješće o izvršenju Programa održavanja i izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,

- provodi postupak natječaja i donosi Odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada u skladu s važećim zakonskim propisima,

- organizira zaštitu od požara na području Grada i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,

- daje mišljenje o prijedlozima koje Gradskom vijeću podnose drugi ovlašteni predlagatelji,

- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,

- saziva sastanak predsjednika Mjesnih odbora dva puta godišnje,

- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 51.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada.

Članak 52.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi Polugodišnje izvješće o svom radu i to do 15. srpnja za razdoblje siječanj–lipanj tekuće godine, te do 15. siječnja sljedeće godine za razdoblje lipanj–prosinac.

Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od gradonačelnika tražiti izvješće o stanju proračuna i provedenim programima i projektima i drugim pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Gradonačelnik je obavezan podnijeti izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku 15 dana od dana primitka zahtjeva.

Članak 53.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Gradsko vijeće to ne učini, gradonačelnik je dužan u roku osam dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Zagrebačkoj županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave,

- ima pravo obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 54.

Gradonačelnik ima dva zamjenika, koji zamjenjuju gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

U odsutnosti gradonačelnika mijenja zamjenik kojeg odredi gradonačelnik.

Članak 55.

Gradonačelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga, utvrđenog ovim Statutom povjeriti zamjenicima, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik gradonačelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa gradonačelnika.

Članak 56.

Gradonačelnik dužnost obavlja profesionalno, a zamjenici gradonačelnika sukladno zakonu pismeno obavještavaju nadležnu službu u Gradu da li će dužnost obnašati profesionalno.

Za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti, osobe iz stavka 1. ovog članka imaju pravo na plaću, naknadu plaće kao i druga prava iz rada.

Članak 57.

Gradonačelniku i zamjeniku/cima gradonačelnika mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,

- danom pravomoćnosti odluke o oduzimanju poslovnih sposobnosti,

- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,

- danom odjave prebivališta s područja jedinice,

- danom prestanka hrvatskog državljanstva,

- smrću.

Gradsko vijeće u roku 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog gradonačelnika.

Ako mandat gradonačelnika prestaje u godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, dužnost gradonačelnika do kraja mandata obavlja zamjenik gradonačelnika.

Članak 58.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu se razriješiti u slučajevima i u postupku propisanom člankom 23. ovog Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješavanju gradonačelnika i njegovog/vih zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti gradonačelnika.

XI. UPRAVNA TIJELA

Članak 59.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Grad, ustrojavaju se upravna tijela Grada.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik.

Članak 60.

Upravna tijela u oblastima za koje su ustrojeni i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Grada, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere.

Članak 61.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su Gradonačelniku.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u Proračunu Grada.

XII. JAVNE SLUŽBE

Članak 62.

Grad Vrbovec u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 63.

Grad osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 62. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

U trgovačkim društvima u kojima Grad ima udjele ili dionice, Članove skupštine imenuje Gradsko vijeće.

Odluku o osnivanju trgovačkih društava, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona donosi Gradsko vijeće.

Obavljanje određenih djelatnosti Grad može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama na temelju ugovora o koncesiji.

XIII. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 64.

Na području Grada osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Gradskog vijeća, kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 65.

Mjesni odbori na području Grada Vrbovca su:

Mjesni odbor	Naselja koja ulaze u sastav
1. BANOVO	Banovo Kučari Podolec Đivan

2. BRČEVEC	Brčevac
3. CELINE	Celine
4. CERIK-MARENIĆ	Cerik Marenić
5. CERJE	Cerje
6. DONJI TKALEC	Donji Tkalec
7. DULEPSKA	Dulepska
8. GAJ	Gaj Graberanec Dijaneš Krkač
9. GORNJI TKALEC	Gornji Tkalec Graberščak
10. GOSTOVIĆ	Gostović
11. GREDA	Greda
12. GRADEČKA	Gradečka ul. Selska ul.
13. HRUŠKOVICA	Hruškovića
14. KONAK	Konak
15. LONJICA	Lonjica
16. LOVREČKA VAROŠ	Lovrečka Varoš
17. LOVREČKA VELIKA	Lovrečka Velika
18. LUKA	Luka
19. LUKOVO	Lukovo
20. M. J. ZAGORKE	ulice: M. J. Zagorke A. Šenoje K. Kutena A. Starčevića Križevačka Ž. Junka
21. MARTINSKA VES	ulice: Zagrebačka ulica od br. 91. i 92. Radnička Đ. Predović 1. svibnja Martinska Ves
22. NEGOVEC	Negovec
23. NOVO SELO	Novo Selo
24. PIRAKOVEC	Pirakovec
25. PESKOVEC	Peskovec
26. POLJANA	Poljana
27. POLJANSKI LUG	Poljanski Lug
28. PRILESJE	Prilesje
29. SAMOBOREC	Samoborec
30. SAVSKA CESTA	Savska cesta Naselje S. Radića
31. TOPOLOVEC	Topolovec
32. VINOGRADSKA	Vinogradska ul.
33. VRBOVEC CENTAR	ulice: Trg P. Zrinskog K. Frankopana V. Nazora M. Gupca S. Radića 7. svibnja M. Kveštaka N. Tesle I. L. Ribara

34. VRBOVEC DONJI	Lj. Gaja Bjelovarska Bubanj Vodovodna Zagrebačka do br. 20. i 27. Ulica poginulih branitelja ulice: Kolodvorska I. Karlovića Perionova F. Gažija Braće Radić I. G. Kovačića P. Preradovića Brdo Livadarska A. Mihanovića
35. VRBOVEC JUG I.	ulice: A. Hebranga Š. I. Kršnjavi I. Mažuranić E. de Piennesa od Zleninske do granice M. O. Vrbovec Donji
36. VRBOVEC JUG III.	ulice: B. Patačića Zleninska L. Kiše M. Uradina E. de Piennesa od Zleninske do Zagrebačke ul. Valentinova P. Miškine I. Draškovića T. Brezovačkog Vukotinovićeve I. Kukuljevića K. Tomislava
37. VRBOVEČKI PAVLOVEC	Vrbovečki Pavlovec
38. VRHOVEC	Vrhovec
39. VUKI	Vuki
40. ZAGREBAČKA	Zagrebačka ulica od br. 21. i 28. do br. 89. i 90.
41. ŽUNCI	Žunci

Članak 66.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje Mjesnog odbora može dati 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje Mjesnog odbora.

Članak 67.

Gradonačelnik u roku 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Gradonačelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje Mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog Gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 68.

U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju, području i granicama mjesnog odbora,

Članak 69.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 70.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća uz shodnu primjenu odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 71.

Odluku o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora donosi Gradsko vijeće.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Članak 72.

Broj članova vijeća Mjesnog odbora je neparan a određuje se prema broju stanovnika na području mjesnog odbora:

- 5 članova u Mjesnom odboru koji ima do 200 birača,
- 7 članova u Mjesnom odboru koji ima od 201 do 400 birača,
- 9 članova u Mjesnom odboru koji ima više od 401 birača.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin s navršениh 18 godina života koji ima prebivalište na području Mjesnog odbora.

Članak 73.

Vijeće mjesnog odbora bira Predsjednika vijeća iz svog sastava javnim glasovanjem na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća predstavlja Mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

Članak 74.

Vijeće mjesnog odbora donosi Program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, Poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća.

Članak 75.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana

u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

Članak 76.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti Predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

Članak 77.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi od pomoći i dotacija pravnih ili fizičkih osoba, te proračunskih sredstava Grada Vrbovca.

Članak 78.

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja, može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi Predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi Vijeće.

Članak 79.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavljaju upravna tijela Grada na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnih tijela Grada.

Članak 80.

Inicijativu i prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i Gradonačelnik.

O inicijativi i prijedlogu iz prethodnog stavka Gradsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

Članak 81.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Gradonačelnik.

Gradonačelnik u postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada Mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila Mjesnog odbora i ne izvršava povjerene mu poslove, mora pokrenuti postupak utvrđivanja nezakonitosti u Mjesnom odboru, odnosno pokrenuti postupak protiv odgovornih osoba.

XIV. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA VRBOVCA

Članak 82.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te prihodi i imovinska prava koja pripadaju Gradu, čine imovinu Grada Vrbovca.

Članak 83.

Imovinom Grada upravljaju Gradonačelnik na osnovu Programa upravljanja imovinom, u skladu s odredbama ovog Statuta, zakona i pažnjom dobrog domaćina.

Program upravljanja imovinom donosi se sa Proračunom i sadrži popis imovine.

Gradonačelnik u postupku upravljanja imovinom Grada donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju Programa upravljanja imovinom i odluke Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada.

Članak 84.

Grad Vrbovec ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Grada su:

- gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Gradskog vijeća,
- prihodi od stvari u vlasništvu Grada i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada odnosno u kojima Grad ima udjele ili dionice,
- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Grad u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima sa Zagrebačkom županijom i Republikom Hrvatskom, te dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,
- sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 85.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Grada iskazuju se u proračunu Grada Vrbovca.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 86.

Proračun Grada Vrbovca i Odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 87.

Gradsko vijeće donosi Proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom. Proračun se u pravilu donosi u jednom čitanju.

Ako se Proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Gradsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i u postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 88.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni Proračunom, Proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama Proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 89.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada nadzire Gradsko vijeće.

Za zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Grada odgovoran je Gradonačelnik.

XV. AKTI GRADA

Članak 90.

Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, Pravilnik, Proračun, Odluku o izvršenju proračuna, Program upravljanja imovinom, odluke i druge opće akte i zaključke.

Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 91.

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke i druge akte kada je za to ovlašten zakonom, ovim Statutom ili općim aktom Gradskog vijeća.

Članak 92.

Radna tijela Gradskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 93.

Gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 94. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

Članak 94.

Upravna tijela Grada u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Zagrebačke županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 95.

Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi razreza gradskih poreza, doprinosa i naknada donose se u skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod donošenja pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Grad Vrbovec osnivač.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i Gradonačelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 96.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja Ured državne uprave u Zagrebačkoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

Članak 97.

Detaljnije odredbe o aktima Grada i postupku donošenja akata utvrđuju se Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 98.

Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u Službenom glasilu Grada Vrbovca.

Opći akti stupaju na snagu osmog dan od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu danom objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XVI. JAVNOST RADA

Članak 99.

Rad Gradskog vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela Grada je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Gradskog vijeća u skladu s odredbama zakona i Poslovnika Gradskog vijeća.

Članak 100.

Javnost rada Gradskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Grada i na web-stranicama Grada.

Javnost rada gradonačelnika osigurava se:

- održavanjem redovnih konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Grada i na web-stranicama Grada.

Javnost rada upravnih tijela Grada osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

XVII. PROMJENE STATUTA

Članak 101.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća, Gradonačelnik i Odbor za Statut, Poslovnik i opće akte Gradskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se Predsjedniku Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Gradskog vijeća, prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Odluku iz stavka 1. ovog članka, Gradsko vijeće donosi većinom glasova svih vijećnika.

XVIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 102.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 22/01, 14/05, 19/06 i 13/08) i zakona, uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

Članak 103.

Do ustrojavanja službenog glasila Grada Vrbovca iz članka 10. ovog Statuta, službeni akti Grada Vrbovca objavljuvat će se u "Glasniku Zagrebačke županije" ili drugom službenom glasniku.

Članak 104.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije" ili nekom drugom javnom glasilu. Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 22/01, 14/05, 19/06 i 13/08).

KLASA: 012-03/09-01/1
URBROJ: 238/25-01/09-1
Vrbovec, 14. srpnja 2009.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomislav Mladen, v. r.

5 Na temelju članka 71. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 22/01, 14/05, 19/06 i 13/08) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 3. sjednici, održanoj 11. kolovoza 2009. godine, donijelo je

ODLUKU

O PRISTUPANJU RASPRAVI ZA PROMJENU STATUTA GRADA VRBOVCA

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Vrbovca prihvaća Prijedlog Odbora za Statut, Poslovnik i opće akte i pristupa raspravi o promjeni Statuta Grada Vrbovca KLASA: 012-03/09-01/1; URBROJ: 238/25-01/09-1 od 14. srpnja 2009. godine.

Prethodna rasprava o promjeni Statuta provest će se na sjednici Gradskog vijeća.

Članak 2.

Predlažu se sljedeće promjene Statuta iz članka 1. ove Odluke tako da glase:

– članak 35. stavak 1. alineja 20. mijenja se i glasi:

“– predlaže, imenuje i razrješava članove upravnih vijeća u ustanovama kojima je Grad osnivač, u skladu sa zakonom,”

– članak 35. stavak 1. alineja 21. mijenja se i glasi:

“– predlaže, imenuje i razrješava svoje predstavnike u drugim pravnim osobama ili udrugama koje koriste proračunska sredstva Grada, u skladu sa zakonom ili na njihov zahtjev,”

– u članku 63. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

“Gradsko vijeće predlaže i imenuje članove upravnih vijeća ustanova sukladno zakonu i Statutu, te predlaže članove nadzornih odbora trgovačkih društava u vlasništvu Grada.”

Dosadašnji stavak 3. i 4. postaju stavak 4. i 5.

Članak 3.

Navedene promjene na odgovarajući način će se ugraditi u Statut Grada Vrbovca donošenjem Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Vrbovca, a nakon provedene rasprave na sjednici Gradskog vijeća.

Članak 4.

Ova Oduka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 012-03/09-01/3
URBROJ: 238/25-01/09-1
Vrbovec, 11. kolovoza 2009.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomislav Mladen, v. r.

6 Na temelju članka 35. stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 23. stavka 1. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 22/01, 14/05, 19/06 i 13/08) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 3. sjednici, održanoj 11. kolovoza 2009. godine, donijelo je

STATUTARNU ODLUKU

O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA GRADA VRBOVCA

Članak 1.

U Statutu Grada Vrbovca KLASA: 012-03/09-01/1; URBROJ: 238/25-01/09-1 od 14. srpnja 2009. godine u članku 35. stavku 1. alineja 20. mijenja se i glasi:

“– predlaže, imenuje i razrješava članove upravnih vijeća u ustanovama kojima je Grad osnivač, u skladu sa zakonom,”

Članak 2.

U članku 35. stavku 1. alineja 21. mijenja se i glasi:

“– predlaže, imenuje i razrješava svoje predstavnike u drugim pravnim osobama ili udrugama koje koriste proračunska sredstva Grada, u skladu sa zakonom ili na njihov zahtjev,”

Članak 3.

U članku 63. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

“Gradsko vijeće predlaže i imenuje članove upravnih vijeća ustanova sukladno zakonu i Statutu, te pred-

laže članove nadzornih odbora trgovačkih društava u vlasništvu Grada.”.

Dosadašnji stavci 3. i 4. postaju stavci 4. i 5.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ova Statutarna odluka o Izmjenama i dopunama Statuta Grada Vrbovca stupa na snagu osmog dana od dana njene objave u “Glasniku Zagrebačke županije”.

Članak 5.

Ovlašćuje se Odbor za Statut, Poslovnik i opće akte da izradi pročišćeni tekst Statuta Grada Vrbovca.

KLASA: 012-03/09-01/4

URBROJ: 238/25-01/09-1

Vrbovec, 11. kolovoza 2009.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomislav Mladen, v. r.

OPĆINA KLINČA SELA

7 Na temelju članka 35. Statuta Općine Klinča Sela ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 15/09), Općinsko vijeće Općine Klinča Sela na svojoj 1. sjednici, održanoj 28. siječnja 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O UGOSTITELJSKOJ DJELATNOSTI

Članak 1.

Članak 5. Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 24/07) mijenja se i glasi:

"Općinski načelnik Općine može, iznimno od članka 4. ove Odluke na zahtjev ugostitelja za pojedine ugostiteljske objekte iz skupine "Restorani" i "Barovi" rješenjem odrediti drugačije radno vrijeme radi organiziranja prigodnih proslava (dočeka Nove godine, svadbi, maturalnih zabava i sličnih događaja)."

Članak 2.

Članak 6. Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 24/07) mijenja se i glasi:

"Općinski načelnik može po službenoj dužnosti za pojedine ugostiteljske objekte rješenjem, najduže za 2 sata, odrediti raniji završetak radnog vremena od radnog vremena propisanog člankom 3. stavkom 2. točkom 2. i 3. te radnog vremena propisanog člankom 4. ove Odluke, ako se ispuni jedan od sljedećih uvjeta:

- kršenje javnog reda i mira u ugostiteljskom objektu odnosno njegovoj neposrednoj blizini
- nepridržavanje propisanog radnog vremena
- neispunjenje uvjeta za zaštitu od buke."

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-05/10-01/01

URBROJ: 238/13-01-10-7

Klinča Sela, 28. siječnja 2010.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Vlado Bistrica, v. r.

OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ

8 Na temelju članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 32/09), Odluke o komunalnom doprinosu ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/02) te članka 16. i 33. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09), a na prijedlog Općinskog načelnika Općine Kloštar Ivanić, Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 9. sjednici, održanoj 28. siječnja 2010. godine, donijelo je

PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ ZA 2010. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Ivanić za 2010. godinu:

PRIHODI:

– kapitalne potpore	1.000.000,00
– rudarska renta	1.500.000,00
– komunalni doprinos	200.000,00
– grobna naknada	300.000,00
– doprinos za šume	280.000,00
– prihod od poreza	1.279.032,53
– višak sredstava iz 2009.	208.967,47
Ukupno:	4.768.000,00

RASHODI:

- ceste
- javne površine
- groblja
- javna rasvjeta
- opskrba vodom i plinom
- odvodnja otpadnih voda (kanalizacija)
- odlaganje komunalnog otpada

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka, te iskaz financijskih sredstava.

II. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE S PROCJENOM TROŠKOVA

Članak 2.

CESTE

1. 421301 Asfaltiranje cesta	924.900,00
Školska ulica	
Naftaplinska ulica	
Vinogradska ulica – Sobočani, 1100 m, proširenje 1,5 m	
Poljska ulica – prilazni put do nove stambene zone	
Mirni dol	

Cesta – drugi ulazak na športski park
Ščapovečka ulica
Spoj Švearova – Naftaplinska
Augusta Šenoa

2. 421305 Izgradnja nogostupa	924.900,00
Školska ulica	
Ulica kralja Tomislava	
Lipovec Lonjski – završetak	
Vinarska ulica	
Vinogradska ulica	
Badalićeva ulica	

JAVNE POVRŠINE

1. 421302 Javne površine	200.000,00
Uređenje centra Kloštra Ivanića:	
– dvorište pučkog doma	
– park kod Velikog zdenca	

GROBLJA

1. 322413 Izgradnja groblja	70.000,00
– izgradnja betonskih okvira	
– izgradnja međuzone groblje – stambena zona	

JAVNA RASVJETA

1. 42143 Izgradnja energetike	61.000,00
Školska ulica	
Park Ribnjak – rasvjeta	
Zaobilaznica – rasvjeta	
Ulica kralja Tomislava	

Financiranje objekata asfaltiranje cesta, izgradnja nogostupa, javnih površina, groblja i izgradnja javne rasvjete izvršavat će se iz sredstava komunalnog doprinosa, kapitalnih potpora iz Županijskog proračuna i drugih izvora utvrđenih zakonom.

GRADNJA VODOVODA I PLINOVODA

1. 42141 Izgradnja uličnih vodova unutar naselja	1.787.200,00
Školska ulica	
Zagrebačka ulica	
Poljska ulica – do nove stambene zone	
Stara Marča	
Čemernica Lonjska	
Vinogradski odvojeci – IV., V., VI., VII., VIII.	
Ulica kralja Tomislava	

ODVODNJA OTPADNIH VODA

1. 42142 Izgradnja kanalizacijske mreže	500.000,00
Školska ulica	
Naftaplinska ulica	
Ščapovečka ulica	
Ulica Otok ljubavi	
Ulica kralja Tomislava	
323207 Pročistač za vodu	100.000,00

Financiranje izgradnje objekata vodovoda, plinovoda i kanalizacione mreže izvršavat će se iz cijene komunalne usluge i drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom.

ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA

1. 38612 Kapitalne pomoći trgovačkim društvima – deponij “Tarno” 200.000,00

Financiranje ove djelatnosti izvršit će se iz prihoda Proračuna utvrđenih zakonom i drugih izvora utvrđenih po posebnom zakonu.

Sve stavke iz ovog Programa realizirat će se prema prioritetima koje će utvrditi Općinsko Poglavarstvo i odabranom modelu sufinanciranja.

REKAPITULACIJA

CESTE	1.849.800,00
JAVNE POVRŠINE	200.000,00
GROBLJA	70.000,00
JAVNA RASVJETA	61.000,00
GRADNJA VODOVODA I PLINOVODA	1.787.200,00
ODVODNJA OTPADNIH VODA	600.000,00
ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA	200.000,00
SVEUKUPNO:	4.768.000,00

Članak 3.

Novčana sredstva za 2010. godinu iskazana ovim Programom raspoređuju se za pojedine stavke u skladu s dinamikom ostvarenja.

Članak 4.

Ovaj Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture bit će objavljen u “Glasniku Zagrebačke županije”.

KLASA: 363-01/10-01-01

URBROJ: 238/14-01-10-01

Kloštar Ivanić, 28. siječnja 2010.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Siniša Đura, dipl. ing., v. r.

9 Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine”, broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 32/09), Odluke o komunalnoj naknadi (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 3/02) i članka 16. i 33. Statuta Općine Kloštar Ivanić (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 19/09), a na prijedlog Općinskog načelnika Općine Kloštar Ivanić, Općinsko vijeće Kloštar Ivanića na 9. sjednici, održanoj 28. siječnja 2010. godine, donijelo je

PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ U 2010. GODINI

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2010. godini na području Općine Kloštar Ivanić za komunalne djelatnosti:

1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA
2. ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA
3. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE
4. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA
5. ODRŽAVANJE GROBLJA

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po aktivnostima
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa

PRIHODI:

Članak 2.

1. Komunalna naknada	1.500.000,00
2. Godišnja grobna naknada	300.000,00
3. Prihodi od korištenja javne površine	70.000,00
Ukupno:	1.870.000,00

RASHODI:

Naziv konta	Opis	Predviđeni troškovi
----------------	------	---------------------

Aktivnost: ODRŽAVANJE CESTA

1. Održavanje makadam cesta (kamene ceste) podrazumijeva ugradbu kamena tucanika sa razastiranjem i valjanjem
2. Krpanje nerazvrstanih cesta razumijeva krpanje oštećene asfaltne površine većih i manjih udarnih rupa u voznoj traci ceste i eventualno presvlačenje većih cestovnih površina kada je cesta oštećena toliko da je pojedinačno krpanje onemogućeno.
3. Cestovna signalizacija
 - vertikalna signalizacija – nove prometne oznake
 - horizontalna signalizacija – nanošenje adekvatnih boja na prometne površine.
4. Zimska služba – zimsko održavanje nerazvrstanih cesta razumijeva čišćenje od snijega i leda kolničkih površina, te sipanje soli i sitnež kamena.

323211 Održavanje makadam cesta	100.000,00
323212 Sanacija nerazvrstanih cesta – krpanje rupa	100.000,00
323213 Cestovna signalizacija	50.000,00
3232171 Cestovna signalizacija – kružni tok	400.000,00
323214 Zimska služba	150.000,00
323215 Čišćenje sipine	30.000,00
UKUPNO:	830.000,00

Aktivnost: ODRŽAVANJE I UREĐENJE ZELENIH POVRŠINA

1. Održavanje zelenih površina parkova, otvorenih kanala, zelenih bankina uz ceste, pješačkih prolaza i drugih zelenih površina na području Općine Kloštar Ivanić, podrazumijeva potrebu košenja trave tokom vegetacijskog razdoblja, te održavanje parkovnog zelenila i drveća sa stalnim formiranjem dijelova krošnji, šišanje živica, te pražnjenja i čišćenja parkovnih košarica za smeće, košnja trave

uz autobusna stajališta i uređenje okoliša, te uređenje parka ribnjak.

323202 Usluge održavanja zelenih površina	170.000,00
UKUPNO:	170.000,00

Aktivnost: ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Pod održavanje javne rasvjete razumijeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, uključivo i podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta

- redovni pregledi i zamjena neispravnih armatura
- električna energija za rasvjetu

323216 Održavanje rasvjetnih tijela	100.000,00
32235 Električna energija – javne rasvjete	300.000,00
UKUPNO:	400.000,00

Aktivnost: ATMOSFERSKE VODE (mali građevinski radovi)

Pod odvodnjom atmosferskih voda podrazumijevaju se poslovi odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda i odvodnje oborinskih voda u smislu održavanja uličnih jarkova (otvorenih) održavanje zatvorenog kanalizacionog sistema, održavanje uličnih slivnika, tekućih popravaka, hitnih intervencija, održavanju revizionih i kontrolnih okana te cijevnih propusta ispod prometnica.

323204 Usluge tekućeg održavanja (atmosferske vode)	400.000,00
UKUPNO:	400.000,00

Aktivnost: ODRŽAVANJE GROBLJA

322409 Tekuće održavanje	10.000,00
323205 Održavanje groblja po ugovoru	60.000,00
UKUPNO:	70.000,00

REKAPITULACIJA

ODRŽAVANJE CESTA	830.000,00
ODRŽAVANJE I UREĐENJE ZELENIH POVRŠINA	170.000,00
ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	400.000,00
ATMOSFERSKE VODE	400.000,00
ODRŽAVANJE GROBLJA	70.000,00
UKUPNO:	1.870.000,00

Članak 3.

Financijska sredstva Općine Kloštar Ivanić za 2010. godinu koja služe za realizaciju ovog Programa raspoređuju se za pojedine stavke u skladu s dinamikom ostvarenja prihoda.

Članak 4.

Ovaj Program bit će objavljen u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-01/10-01-02

URBROJ: 238/14-01-10-01

Kloštar Ivanić, 28. siječnja 2010.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Siniša Đura, dipl. ing., v. r.

10 Na temelju članaka 1. i 9. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 47/90 i 27/93) te članka 33. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 9. sjednici, održanoj 28. siječnja 2010. godine, donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI U 2010. GODINI

I.

Programom javnih potreba u kulturi na području Općine Kloštar Ivanić u 2010. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi koje će se financirati iz Proračuna Općine Kloštar Ivanić, kao i iz Proračuna Zagrebačke županije, odnosno Ministarstva kulture, kada su te javne potrebe od zajedničkog interesa.

II.

Javne potrebe u kulturi na području Općine Kloštar Ivanić ostvarivat će se:

- djelovanjem udruga u kulturi te pomaganjem i promicanjem kulturnog i umjetničkog stvaranja,
- akcijama i manifestacijama u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života,
- djelovanjem Narodne knjižnice u Kloštar Ivaniću,
- održavanjem i nabavom nove opreme za obavljanje stručnog rada u kulturi,
- investicijskim održavanjem, adaptacijom objekata kulture i sakralnih spomenika kulture.

III.

Na području Općine Kloštar Ivanić:

A) djeluju:

- KUD "Kloštar",
- KUD "Obreška",
- Mažoretkinje Kloštar,
- Savjet mladih
- Kazalište Janus
- Pučko otvoreno učilište Ivanić-Grad – Narodna knjižnica u Kloštar Ivaniću,
- Biblioteka Franjevačkog samostana,
- Limena glazba Kloštar.

B) održavaju se:

- kulturne priredbe (izložbe, promocije, tribine i sl.),
- prigodni koncerti KUD-ova.

C) planira se:

- izraditi projekt i nastaviti s radovima na uređenju interijera objekta "stare apoteke" u svrhu preseljenja knjižnice i čitaonice, otvaranja zavičajne zbirke, uređenja prostora za druženje umirovljenika, mladih i sl. odnosno za druge odgovarajuće sadržaje,
- unutarne uređenje i opremanje izložbenog prostora u objektu Pučkog doma.

IV.

Za javne potrebe iz točke III. ovog Programa te za sakralne spomenike i objekte kulturnog značaja osiguravaju se ukupna sredstva i to:

1. iz Proračuna Općine Kloštar Ivanić	280.000,00 kn
2. sredstva Ministarstva kulture (za staru apoteku)	300.000,00 kn
Ukupno:	580.000,00 kn.

V.

Sredstva iz ovog Programa raspoređuju se:

1. KUD "Kloštar"	50.000,00 kn
2. KUD "Obreška"	50.000,00 kn
3. Mažoretkinjama Kloštar	20.000,00 kn
4. Savjet mladih	5.000,00 kn
5. Kazalištu Janus	10.000,00 kn
6. Limenoj glazbi Kloštar	5.000,00 kn
7. Biblioteci Franjevačkog samostana	5.000,00 kn
8. Za djelovanje Narodne knjižnice u Kloštar Ivaniću	90.000,00 kn
9. Za projekte i radove na uređenju objekta "stare apoteke", u svrhu privođenja namjeni	300.000,00 kn
10. Financijska pomoć za sakralne objekte	20.000,00 kn
11. Za organiziranje i održavanje ostalih kulturnih priredaba, prema posebnoj odluci Općinskog načelnika	25.000,00 kn.

VI.

Ako se u Proračunu Općine Kloštar Ivanić neće ostvariti planirani prihodi, sredstva iz točke IV. i V. ovog Programa uplaćivat će se prema mogućnostima iz Proračuna.

VII.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u kulturi uvrštenih ovim Programom, preraspodjela planiranih sredstava dopuštena je između pojedinih korisnika ako za to postoji potreba i ako to odobri Općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić.

VIII.

Ovaj Program objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 610-01/10 – 01-01
URBROJ: 238/14-01-10-01
Kloštar Ivanić, 28. siječnja 2010.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Siniša Đura, dipl. ing., v. r.

11 Na temelju članka 2. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine", broj 10/97 i 107/07) te članka 33. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 9. sjednici, održanoj 28. siječnja 2010. godine, donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I NAOBRABZI U 2010. GODINI

I.

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju i naobrazbi u Općini Kloštar Ivanić u 2010. godini, utvrđuju se interes, opseg i način razvoja predškolskog odgoja i naobrazbe te način financiranja.

II.

U cilju poboljšanja i unapređenja predškolskog odgoja i naobrazbe Općina Kloštar Ivanić je osnovala vlastitu ustanovu Dječji vrtić PROLJEĆE.

III.

Javne potrebe u predškolskom odgoju i naobrazbi u Općini Kloštar Ivanić zadovoljavat će se:

- djelovanjem ustanove za njegu, odgoj i naobrazbu te zaštitu djece predškolske dobi – Dječji vrtić PROLJEĆE kroz društveno organizirani odgoj djece predškolske dobi od navršenog šestog mjeseca života do polaska u osnovnu školu,
- sufinanciranjem boravka djece u dječjim vrtićima izvan područja Općine Kloštar Ivanić (zbog nedostatnih kapaciteta u Dječjem vrtiću Proljeće),
- sufinanciranjem "kategorije braće".

Nedostatak kapaciteta postojećeg Dječjeg vrtića Proljeće riješit će se u 2010. godini adaptacijom i dogradnjom postojećeg objekta.

IV.

Za javne potrebe iz točke III. ovog Programa u 2010. godini osiguravaju se ukupna sredstva i to:

1. Iz Proračuna Općine Kloštar Ivanić, ukupno:

1.294.000,00 kn, od čega:

– za redovnu djelatnost Ustanove u Kloštar Ivaniću:	922.812,00 kn
– za sufinanciranje "kategorije braće":	15.188,00 kn
– za sufinanciranje male škole	59.000,00 kn
– za sufinanciranje redovnih vrtićanaca	20.000,00 kn
– za sufinanciranje boravka djece u:	
Dječjem vrtiću Ivanić-Grad	250.000,00 kn
Dječjem vrtiću Krašić	22.000,00 kn
Dječjem vrtiću Dubrava	5.000,00 kn

Ako se u Proračunu Općine Kloštar Ivanić neće ostvariti planirani prihodi, sredstva će se uplaćivati prema mogućnostima Proračuna.

2. Adaptacija i dogradnja u svrhu proširenja postojećeg objekta, financirat će se iz kreditnih sredstava –

4.900.000,00 kn.

V.

Ovaj Program objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 601-01/10-01-01
URBROJ: 238/14-01-10-01
Kloštar Ivanić, 28. siječnja 2010.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Siniša Đura, dipl. ing., v. r.

12 Na temelju članka 37. Zakona o športu ("Narodne novine", broj 71/06, 150/08) te članka 33. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 9. sjednici, održanoj 28. siječnja 2010. godine, donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU U 2010. GODINI

I.

Programom javnih potreba u športu na području Općine Kloštar Ivanić u 2010. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se interes i smjernice za razvoj športa na području Općine Kloštar Ivanić, te opseg i sadržaji koji će se financirati iz Proračuna Općine Kloštar Ivanić u 2010. godini.

Program proizlazi iz procjene postojećeg stanja u športu i pokazatelja i planova za 2010. godinu.

II.

Javne potrebe u športu na području Općine Kloštar Ivanić ostvarit će se:

- djelovanjem registriranih amaterskih športskih klubova te pomaganjem i promicanjem športskih aktivnosti,
- športskim takmičenjima i drugim aktivnostima kojima će se pridonijeti razvitku i promicanju športa,
- investicijskim održavanjem, adaptacijama i izgradnjom športskih objekata,
- nabavom nove opreme i stručnim radom u športu.

III.

Na području Općine Kloštar Ivanić građani se organizirano bave:

- nogometom,
- streljaštvom,
- boričkim vještinama: karate i kickboxing,
- školskim športskim aktivnostima.

Bavljenje ovim športovima organizirano je preko športskih udruga i drugih oblika organiziranja:

1. NK Kloštar,
2. NK Lipovec,
3. Streljačka družina Lipovec,
4. Karate klub,
5. Kickboxing klub,
6. Kloštranski skauti – izviđači.

IV.

Tijekom 2010. godine planira se u ovoj oblasti poduzeti sljedeće:

- nastaviti redovno financiranje postojećih amaterskih športskih udruga sukladno planiranim sredstvima,
- promicati šport naročito kod djece i mladih,
- razvijati športsko-rekreacijske aktivnosti građana,
- brinuti o športskim objektima u suradnji sa športskim udrugama koje ih koriste i njima upravljaju,
- za sanaciju objekta školske športske dvorane potrebno je zatražiti sredstva od Zagrebačke županije, kao i Uprave za regionalni razvoj putem Programa EIB.

V.

Za javne potrebe iz točke IV. ovog Programa osiguravaju se ukupna sredstva i to:

1. Iz Proračuna Općine Kloštar Ivanić:
 - a) redovna djelatnost: 250.000,00 kn
- Ukupno: 250.000,00 kn.

Sredstva iz ovog Programa raspoređuju se:

1. NK Kloštar 160.000,00 kn
2. NK Lipovec 44.000,00 kn
3. Streljačka družina Lipovec 12.000,00 kn
4. Karate klub 12.000,00 kn
5. Kickboxing klub 12.000,00 kn
6. Kloštranski skauti – izviđači 10.000,00 kn

VI.

Ako se u Proračunu Općine Kloštar Ivanić neće ostvariti planirani prihod, sredstva iz točke V. uplaćivat će se prema mogućnostima Proračuna.

VII.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u športu planiranih ovim Programom, preraspodjela planiranih sredstava dopuštena je između pojedinih korisnika ako za to postoji potreba i ako to odobri Općinski načelnik.

VIII.

Realizacija ovog Programa ovisi o financijskom ostvarenju prihoda Proračuna Općine Kloštar Ivanić i o eventualno ostvarenim sredstvima iz Proračuna Zagrebačke županije.

IX.

Ovaj Program objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 620-01/10-01-01
URBROJ: 238/14-01-10-01
Kloštar Ivanić, 28. siječnja 2010.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Siniša Đura, dipl. ing., v. r.

13 Na temelju članka 19. stavka 1. alineje 5. Zakona o lokalnoj samoupravi i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 33. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 9. sjednici, održanoj 28. siječnja 2010. godine, donijelo je

PROGRAM SOCIJALNIH POTREBA OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ U 2010. GODINI

I. OBLICI I OPSEG SOCIJALNE SKRBI

Članak 1.

Programom socijalnih potreba za 2010. godinu, čija se vrijednost procjenjuje na 670.188,00 kuna, utvrđuju se sljedeći oblici socijalne skrbi:

1. Podmirenje troškova stanovanja

Na temelju Zakona o socijalnoj skrbi, Općina Kloštar Ivanić osigurava sredstva za podmirenje troškova stanovanja socijalno ugroženim osobama.

Troškovi stanovanja u smislu Zakona odnose se na najamninu, potrošnju električne energije, plina, za grijanje, potrošnju vode i druge troškove stanovanja, u skladu s posebnim propisima.

Za ove namjene planirano je 100.000,00 kuna.

2. Jednokratna pomoć

Isplata jednokratne pomoći odobravat će se osobama koje zbog trenutačnih okolnosti nisu u stanju u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Jednokratne pomoći odobravat će se najviše dva puta u tijeku godine, u iznosu do 650,00 kn.

Za namjenu jednokratnih pomoći planirano je 30.000,00 kuna.

3. Podmirenje pogrebnih troškova

Najnužniji pogrebni troškovi za osobe za koje te troškove nije dužan snositi nadležni Centar za socijalnu skrb, podmirivat će se prema odluci Općinskog načelnika.

Ovisno o okolnostima, odobravat će se podmirenje samo dijela pogrebnih troškova.

4. Jednokratna novčana pomoć umirovljenicima – božićnica

Jednokratna novčana pomoć povodom Božićnih blagdana odobravat će se umirovljenicima s prebivalištem na području Općine Kloštar Ivanić čija ukupna mjesečna mirovinska primanja iznose do 1.300,00 kuna.

Pomoć će se odobravati u iznosu od najmanje 100,00 kn, a prema odluci Općinskog načelnika.

Za ove namjene planirano je 75.000,00 kn.

5. Jednokratna novčana pomoć roditeljima povodom rođenja djeteta

Jednokratna novčana pomoć roditeljima povodom rođenja djeteta u iznosu od 1.000,00 kn, odobravat će se roditeljima, odnosno samohranom roditelju s prebivalištem na području Općine Kloštar Ivanić, za dijete rođeno u Republici Hrvatskoj, a po dostavljenom dokazu o upisu djeteta u Matičnu knjigu rođenih.

Za realizaciju ovog dijela Programa planirano je 85.000,00 kn.

6. Podmirenje troškova ljetovanja učenika iz obitelji u socijalnim potrebama

Za djecu iz obitelji u socijalnoj potrebi financirat će se ljetovanje prema kriterijima koje utvrdi Osnovna škola, u suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa.

Za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu od 10.000,00 kn.

7. Podmirenje troškova Dječjem vrtiću

Za podmirenje troškova boravka djece u Dječjem vrtiću izdvajaju se financijska sredstva za kategoriju

braće, a za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu 15.188,00 kn.

8. Podmirenje toplog obroka učenicima (školska kuhinja)

Za podmirenje toplog obroka učenicima iz obitelji slabog imovnog stanja, Programom je planirano 40.000,00 kn.

9. Pomoć stradalnicima Domovinskog rata

Za namjenu pomoći stradalnicima-invalidima Domovinskog rata, Programom je planiran iznos od 10.000,00 kn.

10. Tekuće donacije u novcu Gradskom društvu Crvenog križa

Tekuće donacije u novcu Gradskom društvu Crvenog križa namijenjene su financiranju redovitih aktivnosti Gradskog društva.

Za navedenu namjenu Programom je planirano 40.000,00 kn.

11. Potpora učenicima i studentima (stipendije)

Učenicima i studentima s prebivalištem na području Općine Kloštar Ivanić isplaćuje se stipendija u skladu s Pravilnikom o stipendiranju učenika i studenata i na temelju rezultata provedenog natječaja.

Stipendije se isplaćuju po Odluci o dodjeli stipendije, a za ovu namjenu Programom je planirano 100.000,00 kn.

12. Prigodna pomoć socijalno ugroženim, starim osobama i umirovljenicima

Prigodna pomoć isplaćuje se prigodno (Uskršnji i Božićni paketi, za Dan starih osoba), a po odluci Općinskog načelnika.

13. Pomoć invalidnim i hendikepiranim osobama

Pomoć invalidnim i hendikepiranim osobama isplaćuje se na temelju zahtjeva, po odluci Općinskog načelnika, a za tu namjenu planirano je 20.000,00 kn.

14. Subvencioniranje prijevoza učenika srednjih škola i studenata

Subvencioniranje prijevoza učenika srednjih škola, s prebivalištem ili privremenim boravištem na području Općine Kloštar Ivanić, koji se školuju na području Zagrebačke i susjednih županija – osim učenicima koji ostvaruju subvenciju prijevoza od strane Zagrebačke županije, vršit će se u vrijednosti 25% cijene mjesečne karte za javni prijevoz.

Subvencioniranje prijevoza studenata viših škola i fakulteta, s prebivalištem ili privremenim boravištem na području Općine Kloštar Ivanić vršit će se u iznosu 100,00 kn od cijene mjesečne karte za prijevoz sredstvima javnog prijevoza.

Postupak ostvarivanja prava i potrebna dokumentacija za ostvarivanje subvencija regulirat će se odlukom Općinskog načelnika.

Za ovu namjenu planirano je 115.000,00 kn.

15. Financiranje troškova prikupljanja i odlaganja komunalnog otpada po kućanstvima – za korisnike stalne pomoći

Financiranje troškova prikupljanja i odlaganja komunalnog otpada po kućanstvima, vršit će korisnicima – obitelji ili pojedinci korisnici stalne pomoći koju ostvaruju preko Centra za socijalnu skrb kao i graničnim socijalnim slučajevima (staračka domaćinstva bez primanja ili domaćinstva s ukupnim primanjima svih članova kućanstva do 1.300,00 kn mjesečno), po odluci zajedničke komisije Općine Kloštar Ivanić i Ivakop d.o.o., odnosno Socijalnog vijeća.

Ova stavka Programa realizirat će se na način da se na teret Proračuna kupe i distribuiraju korisnicima tipizirane vreće za skupljanje komunalnog otpada.

Za ovu namjenu planirano je 20.000,00 kn, za cca 70 korisnika.

16. Tekuće donacije u novcu "Caritasu" Kloštar Ivanić

Tekuće donacije u novcu "Caritasu" Kloštar Ivanić namijenjene su za financiranje redovitih aktivnosti "Caritasa", a za ovu namjenu planirano je 10.000,00 kuna.

17. Osnivanje "pučke kuhinje"

Zadužuje se Socijalno vijeće da u što kraćem roku utvrdi mogućnost osnivanja "pučke kuhinje", zajedno sa susjednim lokalnim jedinicama.

II. NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA

Članak 2.

Pojedinačna prava iz ovog Programa osigurat će se isključivo za osobe s prebivalištem na području Općine Kloštar Ivanić.

Pojedinačna prava podliježu redovnom preispitivanju, vezano za uvjete i okolnosti s obzirom na koje su ostvarena.

Korisnik je dužan prijaviti svaku promjenu okolnosti ili uvjeta na temelju kojih ostvaruje neki od oblika pomoći i potpora predviđenih ovim Programom, u roku 15 dana od dana nastanka istih.

Program socijalnih potreba provodi se putem usvajanja Proračuna, prava na socijalnu skrb osoba u socijalnoj potrebi, u skladu sa Zakonom te praćenja stanja provedbe istih.

Općina Kloštar Ivanić može zaključiti ugovor o obavljanju opisanih poslova u 2010. godini s Centrom za socijalnu skrb ili te poslove obavljati sama.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 550-01/10-01-01

URBROJ: 238/14-01-10-01

Kloštar Ivanić, 28. siječnja 2010.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Siniša Đura, dipl. ing., v. r.

OPĆINA STUPNIK

14 Na temelju članka 95. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08) i članka 28. Statuta Općine Stupnik ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 16/09), Općinski načelnik Općine Stupnik, donio je

PRAVILNIK

O OCJENJIVANJU RADA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuju kriteriji za ocjenjivanje i način provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu i Vlastitom pogonu Općine Stupnik.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

II. ZNAČENJE POJMOVA

Članak 2.

U ovom Pravilniku pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. Izvrsno – izvanredno, prvorazredno;
2. Osobito – posebno, naročito;
3. Dobro – prihvatljivo, prikladno;
4. Zadovoljavajuće – najmanje moguće prihvatljivo;
5. Nezadovoljavajuće – neprihvatljivo.

III. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA

Članak 3.

Stručno znanje pokazano u obavljanju poslova, učinkovitost i kvaliteta rada, te poštivanje službene dužnosti službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Stupnik (u nastavku teksta: službenik), ocjenjuje se prema kriterijima:

1. stručnosti, kreativnosti i samoinicijativnosti u obavljanju poslova,
2. kvalitete i opsega obavljenih poslova i pridržavanja zadanih rokova u obavljanju poslova,
3. odnosa prema suradnicima i strankama i poštivanja radnog vremena.

Članak 4.

Stručnost, kreativnost i samoinicijativnost u obavljanju poslova službenika ocjenjuju se na sljedeći način:

1.1. Stručnost – ocjenjuje se poznavanje zakona i drugih propisa, pravila struke i službe, pouzdanost u stručnom znanju, te stručno usavršavanje službenika:

- a) izvrsna,
- b) osobita,
- c) dobra,

- d) zadovoljavajuća,
- e) nezadovoljavajuća.

1.2. Kreativnost i samoinicijativnost – ocjenjuje se sposobnost stvaralaštva i samostalnost u pronalaženju najboljih rješenja sukladno propisima i pravilima struke, davanje prijedloga za unapređivanje rada na svom radnom mjestu, ocjenjuje se vlastita inicijativa, sposobnost izvršavanja zadataka bez traženja uputa za rad, pomoći i savjeta u obavljanju poslova:

- a) izvrsna,
- b) osobita,
- c) dobra,
- d) zadovoljavajuća,
- e) nezadovoljavajuća.

Članak 5.

Kvaliteta i opseg obavljenih poslova radnog mjesta, te pridržavanje zadanih rokova u obavljanju poslova službenika ocjenjuju se na sljedeći način:

2.1. Kvaliteta – ocjenjuje se pripremljenost akata i materijala, odnosno postojanje i vrste grešaka, ispravaka i izmjena u pripremljenim aktima i materijalima:

- a) izvrsna,
- b) osobita,
- c) dobra,
- d) zadovoljavajuća,
- e) nezadovoljavajuća.

2.2. Opseg obavljenih poslova radnog mjesta:

- a) obavio je u cijelosti poslove radnog mjesta,
- b) obavio je pretežni dio poslova radnog mjesta,
- c) obavio je veći dio poslova radnog mjesta,
- d) obavio je manji dio poslova radnog mjesta,
- e) obavio je neznatan dio poslova radnog mjesta.

2.3. Rokovi za obavljanje poslova:

- a) poslove je obavio u zadanim rokovima,
- b) poslove je obavio pretežno u zadanim rokovima,
- c) poslove je obavio u manjem dijelu izvan zadanih rokova,
- d) poslove je obavio u većem dijelu izvan zadanih rokova,
- e) poslove je obavio u najvećem dijelu izvan zadanih rokova.

Članak 6.

Odnos prema suradnicima i strankama, te poštivanje radnog vremena službenika ocjenjuje se na sljedeći način:

3.1. Odnos prema suradnicima i strankama – ocjenjuje se komunikacija i način ophođenja sa suradnicima i strankama:

- a) izvrstan,
- b) osobit,
- c) dobar,
- d) zadovoljavajući,
- e) nezadovoljavajući.

3.2. Poštivanje radnog vremena – ocjenjuje se prisutnost službenika na radnom mjestu, odnosno pravovremenost dolaska na posao i odlaska s posla, te opravdanost udaljavanja iz radnih prostorija za vrijeme radnog vremena:

- a) izvrsno,
- b) osobito,
- c) dobro,
- d) zadovoljavajuće,
- e) nezadovoljavajuće.

IV. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA

Članak 7.

Stručno znanje pokazano u obavljanju poslova, učinkovitost i kvaliteta rada, te poštivanje radne dužnosti namještenika u Jedinственном upravnom odjelu i Vlastitom pogonu Općine Stupnik (u nastavku teksta: namještenik), ocjenjuje se prema kriterijima:

1. stručnosti u obavljanju poslova,
2. kvalitete i opsega obavljenih poslova i pridržavanja zadanih rokova u obavljanju poslova,
3. odnosa prema suradnicima i strankama i poštivanja radnog vremena.

Članak 8.

Stručnost u obavljanju poslova namještenika ocjenjuje se na sljedeći način:

1.1. Stručnost – ocjenjuje se stručno znanje i poznavanje pravila rada radnog mjesta:

- a) izvrsna,
- b) osobita,
- c) dobra,
- d) zadovoljavajuća,
- e) nezadovoljavajuća.

Članak 9.

Kvaliteta i opseg obavljenih poslova radnog mjesta, te pridržavanje zadanih rokova u obavljanju poslova namještenika ocjenjuju se na sljedeći način:

2.1. Kvaliteta – ocjenjuje se obavljeni posao s osnove struke i pravila rada:

- a) izvrsna,
- b) osobita,
- c) dobra,
- d) zadovoljavajuća,
- e) nezadovoljavajuća.

Na ocjenjivanje opsega obavljenih poslova i pridržavanja zadanih rokova u obavljanju poslova namještenika primjenjuju se odredbe članka 5. točaka 2.2. i 2.3. ovog Pravilnika koje se odnose na službenike.

Članak 10.

Na ocjenjivanje odnosa prema suradnicima i strankama, te poštivanja radnog vremena namještenika primjenjuju se odredbe članka 6. točaka 3.1. i 3.2. ovog Pravilnika koje se odnose na službenike.

V. NAČIN PROVOĐENJA OCJENJIVANJA

Članak 11.

Rad službenika i namještenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članaka 4., 5. i 6., odnosno 8., 9. i 10. ovog Pravilnika zaokruživanjem slovne oznake ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij, na obrascu koji čini sastavni dio ovog Pravilnika, a svakoj ocjeni određuje se broj bodova kako slijedi:

1. za kriterij pod točkom 1.1. za ocjenu pod slovnim oznakom:

- a) određuje se 25 bodova,
- b) određuje se 20 bodova,
- c) određuje se 15 bodova,
- d) određuje se 10 bodova,
- e) određuje se 5 bodova,

2. za kriterije pod točkama 1.2., 2.2., i 3.1. za ocjenu pod slovnim oznakom:

- a) određuje se 10 bodova,
- b) određuje se 8 bodova,
- c) određuje se 6 bodova,
- d) određuje se 4 boda,
- e) određuje se 2 boda,

3. za kriterije pod točkama 2.1. i 2.3. za ocjenu pod slovnim oznakom:

- a) određuje se 20 bodova,
- b) određuje se 16 bodova,
- c) određuje se 12 bodova,
- d) određuje se 8 bodova,
- e) određuje se 4 boda,

4. za kriterije pod točkama 3.2. za ocjenu pod slovnim oznakom:

- a) određuje se 5 bodova,
- b) određuje se 4 bodova,
- c) određuje se 3 bodova,
- d) određuje se 2 bodova,
- e) određuje se 1 boda.

Članak 12.

Ocjena službenika dobiva se zbrojem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema svim kriterijima iz članaka 4., 5. i 6. ovog Pravilnika kako slijedi:

1. "odličan", ako je zbroj bodova od 90 do 100 bodova,
2. "vrlo dobar", ako je zbroj bodova od 69 do 89 bodova,
3. "dobar", ako je zbroj bodova od 52 do 68 bodova,
4. "zadovoljava", ako je zbroj bodova od 35 do 51 boda,
5. "ne zadovoljava", ako je zbroj bodova do 34 boda.

Članak 13.

Ocjena namještenika dobiva se zbrojem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema svim kriterijima iz članaka 8., 9. i 10. ovog Pravilnika kako slijedi:

1. "odličan", ako je zbroj bodova od 80 do 90 bodova,

2. "vrlo dobar", ako je zbroj bodova od 63 do 79 bodova,
3. "dobar", ako je zbroj bodova od 47 do 62 boda,
4. "zadovoljava", ako je zbroj bodova od 32 do 46 bodova,
5. "ne zadovoljava", ako je zbroj bodova do 31 bod.

Članak 14.

Prema ukupnom broju bodova službenik odnosno namještenik ocjenjuje se ocjenom:

- a) "odličan" – ako je rad i učinkovitost službenika, odnosno namještenika najviše kvalitete i osigurava najbolje i jedinstveno obavljanje službe, odnosno rada,
- b) "vrlo dobar" – ako je rad i učinkovitost službenika, odnosno namještenika naročito dobar i osigurava prvorazredno obavljanje službe, odnosno rada,
- c) "dobar" – ako je rad i učinkovitost službenika, odnosno namještenika prosječne kvalitete osiguravajući pouzdano obavljanje službe, odnosno rada,
- d) "zadovoljava" – ako rad i učinkovitost službenika, odnosno namještenika osigurava najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe, odnosno rada,
- e) "ne zadovoljava" – ako je rad i učinkovitost službenika, odnosno namještenika ispod minimuma standarda kvalitete te nije dovoljan da osigura pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe, odnosno rada.

Članak 15.

Službenicima i namještenicima ocijenjenima ocjenom "odličan" Općinski načelnik može dodijeliti stimulaciju (dodatak za uspješnost na radu) ovisno o osiguranim proračunskim sredstvima.

Općinski načelnik koji je ujedno i ocjenjivač dužan je s prijedlogom ocjene upoznati svakog službenika, odnosno namještenika, na koga se ocjena odnosi, što služ-

□

OPĆINA STUPNIK

_____ (prezime i ime službenika)

_____ (naziv radnog mjesta)

benik, odnosno namještenik potvrđuje svojim potpisom na obrascu.

Ako službenik odnosno namještenik odbije potpisati da je upoznat s prijedlogom ocjene ili ako zbog njegove odsutnosti iz službe, odnosno s rada takav potpis nije moguće osigurati, o tome će se staviti bilješka na obrascu.

Članak 16.

Ukoliko ocjenjivač iz razloga što se kratko nalazi na svojoj dužnosti ili zbog drugih razloga smatra da nije u mogućnosti u potpunosti ocijeniti rad službenika ili namještenika, savjetovat će se sa sadašnjom ili prijašnjom osobom koja je bila u funkciji ocjenjivača.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Za ostvarivanje prava napredovanja službenika i namještenika prema odredbi članka 102. točke c. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, u prijelaznom razdoblju, dok rad službenika i namještenika ne bude dva puta uzastopno ocijenjen kao "odličan" ili "vrlo dobar" prema odredbama ovog Pravilnika, ocjenama "odličan" ili "vrlo dobar" odgovara ocjena "naročito uspješan" ostvarena prema odredbama Pravilnika o ocjenjivanju državnih službenika i namještenika ("Narodne novine", broj 18/02).

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 022-05/10-01/2

URBROJ: 238/28-10-29

Stupnik, 09. veljače 2010.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Trgovec, dipl. iur., v. r.

OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA

1. **Izvršno – izvanredno, prvorazredno**
2. **Osobito – posebno, naročito**
3. **Dobro – prihvatljivo, prikladno**
4. **Zadovoljavajuće – najmanje moguće prihvatljivo**
5. **Nezadovoljavajuće – neprihvatljivo**

Prijedlog ocjene po kriterijima		Broj bodova za pojedinu ocjenu
1.	STRUČNOST, KREATIVNOST I SAMOINICIJATIVNOST	
1.1.	Stručnost – ocjenjuje se poznavanje zakona i drugih propisa, pravila struke i službe, pouzdanost u stručnom znanju, te stručno usavršavanje službenika	
	a) izvrsna	25
	b) osobita	20
	c) dobra	15

Prijedlog ocjene po kriterijima		Broj bodova za pojedinu ocjenu
	d) zadovoljavajuća	10
	e) nezadovoljavajuća	5
1.2.	Kreativnost i samoinicijativnost – ocjenjuje se sposobnost stvaralaštva i samostalnost u pronalaženju najboljih rješenja sukladno propisima i pravilima struke, davanje prijedloga za unapređivanje rada na svom radnom mjestu, vlastita inicijativa, sposobnost izvršavanja zadataka bez traženja uputa za rad, pomoći i savjeta u obavljanju poslova	
	a) izvrsna	10
	b) osobita	8
	c) dobra	6
	d) zadovoljavajuća	4
	e) nezadovoljavajuća	2
2.	KVALITETA I OPSEG OBAVLJENIH POSLOVA I PRIDRŽAVANJE ZADANIH ROKOVA U OBAVLJANJU POSLOVA	
2.1.	Kvaliteta – ocjenjuje se pripremljenost akata i materijala, odnosno postojanje i vrste grešaka, ispravaka i izmjena u pripremljenim aktima i materijalima	
	a) izvrsna	20
	b) osobita	16
	c) dobra	12
	d) zadovoljavajuća	8
	e) nezadovoljavajuća	4
2.2.	Opseg obavljenih poslova radnog mjesta	
	a) obavio je u cijelosti poslove radnog mjesta	10
	b) obavio je pretežni dio poslova radnog mjesta	8
	c) obavio je veći dio poslova radnog mjesta	6
	d) obavio je manji dio poslova radnog mjesta	4
	e) obavio je neznatan dio poslova radnog mjesta	2
2.3.	Rokovi za obavljanje poslova	
	a) poslove je obavio u zadanim rokovima	20
	b) poslove je obavio pretežno u zadanim rokovima	16
	c) poslove je obavio u manjem dijelu izvan zadanih rokova	12
	d) poslove je obavio u većem dijelu izvan zadanih rokova	8
	e) poslove je obavio u najvećem dijelu izvan zadanih rokova	4
3.	ODNOS PREMA SURADNICIMA I STRANKAMA I POŠTIVANJE RADNOG VREMENA	
3.1.	Odnos prema suradnicima i strankama – ocjenjuje se komunikacija i način ophođenja sa suradnicima i strankama	
	a) izvrstan	10
	b) osobit	8
	c) dobar	6
	d) zadovoljavajući	4
	e) nezadovoljavajući	2
3.2.	Poštivanje radnog vremena – ocjenjuje se prisutnost službenika na radnom mjestu, odnosno pravovremenost dolaska na posao i odlaska s posla, te opravdanost udaljavanja iz radnih prostorija za vrijeme radnog vremena	
	a) izvrsno	5
	b) osobito	4
	c) dobro	3
	d) zadovoljavajuće	2
	e) nezadovoljavajuće	1

Napomena:

UKUPNO BODOVA _____

- a) 90 – 100 bodova = odličan
 b) 69 – 89 bodova = vrlo dobar
 c) 52 – 68 bodova = dobar
 d) 35 – 51 boda = zadovoljava
 e) do 34 boda = ne zadovoljava

S obzirom na to da ukupni zbroj bodova službenika iznosi _____, predlažem da se službenik za _____ godinu ocijeni ocjenom _____.

U Stupniku, _____ 20___. godina.

 (Općinski načelnik)

S prijedlogom ocjene upoznat

 (službenik)

□

OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA

OPĆINA STUPNIK

 (prezime i ime namještenika)

 (naziv radnog mjesta)

1. **Izvršno – izvanredno, prvorazredno**
2. **Osobito – posebno, naročito**
3. **Dobro – prihvatljivo, prikladno**
4. **Zadovoljavajuće – najmanje moguće prihvatljivo**
5. **Nezadovoljavajuće – neprihvatljivo**

Prijedlog ocjene po kriterijima		Broj bodova za pojedinu ocjenu
1.	STRUČNOST	
1.1.	Stručnost – ocjenjuje se stručno znanje i poznavanje pravila rada radnog mjesta	
	a) izvrsna	25
	b) osobita	20
	c) dobra	15
	d) zadovoljavajuća	10
	e) nezadovoljavajuća	5
2.	KVALITETA I OPSEG OBAVLJENIH POSLOVA I PRIDRŽAVANJE ZADANIH ROKOVA U OBAVLJANJU POSLOVA	
2.1.	Kvaliteta – ocjenjuje se obavljeni posao s osnove struke i pravila rada	
	a) izvrsna	20
	b) osobita	16
	c) dobra	12
	d) zadovoljavajuća	8
	e) nezadovoljavajuća	4
2.2.	Opseg obavljenih poslova radnog mjesta	
	a) obavio je u cijelosti poslove radnog mjesta	10
	b) obavio je pretežni dio poslova radnog mjesta	8
	c) obavio je veći dio poslova radnog mjesta	6

Prijedlog ocjene po kriterijima		Broj bodova za pojedinu ocjenu
	d) obavio je manji dio poslova radnog mjesta	4
	e) obavio je neznatan dio poslova radnog mjesta	2
2.3.	Rokovi za obavljanje poslova	
	a) poslove je obavio u zadanim rokovima	20
	b) poslove je obavio pretežno u zadanim rokovima	16
	c) poslove je obavio u manjem dijelu izvan zadanih rokova	12
	d) poslove je obavio u većem dijelu izvan zadanih rokova	8
	e) poslove je obavio u najvećem dijelu izvan zadanih rokova	4
3.	ODNOS PREMA SURADNICIMA I STRANKAMA I POŠTIVANJE RADNOG VREMENA	
3.1.	Odnos prema suradnicima i strankama – ocjenjuje se komunikacija i način ophođenja sa suradnicima i strankama	
	a) izvrstan	10
	b) osobit	8
	c) dobar	6
	d) zadovoljavajući	4
	e) nezadovoljavajući	2
3.2.	Poštivanje radnog vremena – ocjenjuje se prisutnost namještenika na radnom mjestu, odnosno pravovremenost dolaska na posao i odlaska s posla, te opravdanost udaljavanja iz radnih prostorija za vrijeme radnog vremena	
	a) izvrsno	5
	b) osobito	4
	c) dobro	3
	d) zadovoljavajuće	2
	e) nezadovoljavajuće	1

Napomena:

- a) 80 – 90 bodova = odličan
 b) 63 – 79 bodova = vrlo dobar
 c) 47 – 62 boda = dobar
 d) 32 – 46 bodova = zadovoljava
 e) do 31 bod = ne zadovoljava

UKUPNO BODOVA _____

S obzirom na to da ukupni zbroj bodova namještenika iznosi _____, predlažem da se namještenik za _____ . godinu ocijeni ocjenom _____.

U Stupniku, _____ 20__ . godina.

 (Općinski načelnik)

S prijedlogom ocjene upoznat

 (namještenik)

15 Na temelju članka 28. i 64. Statuta Općine Stupnik ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 16/09), Općinski načelnik Općine Stupnik, donio je

ODLUKU

O SUBVENCIJI PRIJEVOZA

I.

Odobrava se subvencija prijevoza u 100% iznosu za:

- godišnju pretplatnu prijevoznu kartu učenicima srednjih škola s prebivalištem u Općini Stupnik, za prometno područje Općine Stupnik i Grada Zagreba
- godišnju pretplatnu prijevoznu kartu za redovne studente koji imaju prebivalište u Općini Stupnik a studiraju u Gradu Zagrebu za prometno područje Općine Stupnik,
- godišnje pretplatne karte za osobe s invaliditetom s prebivalištem u Općini Stupnik,
- godišnje pretplatne karte za roditelje poginulih, zatočenih i nestalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata sa prebivalištem u Općini Stupnik,
- godišnje pretplatne učeničke karte za djecu poginulih, zatočenih i nestalih branitelja iz Domovinskog rata koji su imali prebivalište u Općini Stupnik.

II.

Subvencija je predviđena za vremenski period važenja godišnjih pretplatnih karata u 2010. godini.

Općinski načelnik će sa Zagrebačkim holdingom, Podružnicom Zagrebački električni tramvaj, Ozaljska 105, Zagreb sklopiti ugovor kojim će biti uređena međusobna prava i obveze ugovornih strana.

III.

Sredstva za izvršenje ove Odluke osigurana su Proračunom Općine Stupnik za 2010. godinu.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 022-05/10-01/2
URBROJ: 238/28-10-28
Stupnik, 09. veljače 2010.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Trgovec, dipl. iur., v. r.

