



GLASNIK

Broj 19
Godina IX.
Zagreb
27. listopada 2004.

ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

službeno glasilo

SADRŽAJ

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

1. Poslovnik Županijskog poglavarstva Zagrebačke županije 3
2. Zaključak o davanju suglasnosti na Operativni program radova održavanja županijskih i lokalnih cesta u zimskom razdoblju 2004/05. godine na području Zagrebačke županije 9
- Operativni programi radova održavanja županijskih i lokalnih cesta u zimskom razdoblju 2004/05. godine na području Zagrebačke županije 9
3. Odluka o postupanju s industrijskim, ambalažnim, građevnim, električkim i elektroničkim otpadom, otpadnim vozilima i otpadnim gumama 25
4. Odluka o uključivanju u Projekt "Lokalni projekti razvoja – Poduzetnik" za 2004. godinu 26
5. Zaključak o novčanoj donaciji udruzi "Vinske ceste Zagrebačke županije" za realizaciju projekta "Ishrana vinove loze – preduvjet kvalitete grožđa i vina" 26
6. Zaključak o novčanoj donaciji "Udruzi proizvođača marke vina "Kraljevina Zelina" za sufinanciranje projekta "Zelinski pjenušac" 27
7. Zaključak 27
8. Zaključak o dodjeli financijske potpore za izradu Prostornog plana uređenja Općine Rugvica 28
9. Odluka o ustrojavanju Kataloga informacija Zagrebačke županije 28
- Katalog informacija Zagrebačke županije 29
10. Odluka o imenovanju predstavnika 29
11. Natječaj za dodjelu županijske subvencije za osnivanje i početni rad novoosnovane poljoprivredne zadruge u 2004. godini 29
12. Natječaj za dodjelu županijske subvencije za nabavu i postavljanje mreža za zaštitu dugogodišnjih nasada od tuče u 2004. godini 30

GRAD ZAPREŠIĆ

13. Dopuna Plana rasporeda kioska na području Grada Zaprešića 32
14. Zaključak o preimenovanju ulice u Zaprešiću 32
15. Zaključak 32
16. Zaključak o dodjeli Nagrade Grada Zaprešića za 2004. godinu 32
17. Zaključak o dodjeli Povelja i Plaketa 32
18. Zaključak o dodjeli Medalja, Zahvalnica i Diploma 33

OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ

19. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu 34
20. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi 34
21. Odluka o vrijednosti boda za izračun komunalne naknade 35
22. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu na području Općine Kloštar Ivanić 35

23. Zaključak 35
24. Zaključak 36
25. Odluka o prijedlogu za imenovanje mrtvozornika na području Općine Kloštar Ivanić 36
26. Odluka o prijedlogu za razrješenje mrtvozornika na području Općine Kloštar Ivanić 36

OPĆINA KRAŠIĆ

27. Zaključak o prihvaćanju Izvješća i izvršenju proračuna općine Krašić za razdoblje I.–VI. mjesec 2004. godine 37
28. Zaključak o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnine u vlasništvu općine Krašić 37
29. Zaključak o prestanku mandata člana Općinskog vijeća općine Krašić 37
30. Zaključak o verifikaciji mandata člana Općinskog vijeća općine Krašić 37
31. Odluka o mjerama za sprečavanje nastajanja požara na otvorenom prostoru 37
32. Odluka o dopuni Odluke o odobrenju lokacija na kojima se obavlja prodaja robe na malo izvan prodavaonica 38

OPĆINA KRIŽ

33. Odluka o dodjeli Priznanja Općine Križ "14. rujan" 39
34. Zaključak o zamolbi NK "Sloga" Novoselec–Križ o sufinanciranju izgradnje nove ograde oko nogometnog igrališta u Križu 39
35. Zaključak o zahtjevu Mješovitog pjevačkog zbora Milka Trnina iz Vezišća za sufinanciranje rada zbora 39
36. Zaključak o izdvajanju novčanih sredstava za kreditiranje teladi 39
37. Zaključak o davanju suglasnosti "Ivakop"-u d.o.o. za komunalne djelatnosti Ivanić-Grad na odabir ponude za izradu projektne dokumentacije uličnih vodovoda na području Općine Križ i izdvajanje novčanih sredstava 40
38. Zaključak o davanju suglasnosti "Ivakop"-u d.o.o. za komunalne djelatnosti Ivanić-Grad na odabir najpovoljnije ponude za izgradnju uličnih vodovoda na području Općine Križ i izdvajanje novčanih sredstava 40
39. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za izgradnju objekata sportskih svlačionica i pratećih sadržaja na Sportskom parku u Križu i izdvajanje novčanih sredstava 41
40. Zaključak o odabiru najpovoljnije ponude za izgradnju pješačkih staza u parku ispred crkve na Trgu S. Križa i izdvajanje novčanih sredstava 41
41. Zaključak o izdvajanju novčanih sredstava za izvedene male hitne i nepredviđene radove 42
42. Zaključak o izdvajanju novčanih sredstava za projektnu i troškovničku dokumentaciju za pješačke staze i stepenice u Križu 42
43. Zaključak o davanju suglasnosti "Ivakop"-u d.o.o. za komunalne djelatnosti Ivanić-Grad na odabir

ponude za vršenje stručnog nadzora nad izgradnjom uličnih vodovoda na području Općine Križ..	42	zvole za ulične vodovode u Novoselcu, Obedišću i Konščanima	49
44. Zaključak o odabiru najpovoljnije ponude za vršenje stručnog nadzora nad izgradnjom objekta svlačionica i pratećih sadržaja na Sportskom parku u Križu i izdvajanje novčanih sredstava	43	64. Zaključak o asfaltiranju pojedinih dionica nerazvrstanih cesta na području Općine Križ.....	49
45. Odluka o dodjeli Zahvale Općinskog poglavarstva Općine Križ	43	65. Zaključak o izdvajanju novčanih sredstava za nabavu betonskih dekorativnih elemenata za zaprečavanje prometa vozilima	49
46. Zaključak o davanju suglasnosti na produženje Ugovora o ustupanju prostorija u poslovnoj zgradi u Parku hrvatskih mučenika br. 4 u Novoselcu na privremeno korištenje	43	66. Odluka o osnivanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave rekonstrukcije Kolodvorske ulice u Novoselcu	50
47. Zaključak o radnom vremenu ugostiteljskih objekata u Križu prigodom obilježavanja Dana Općine Križ	44	67. Zaključak o pokretanju postupka nabave rekonstrukcije Kolodvorske ulice u Novoselcu.....	50
48. Zaključak o odabiru ponuda za koncert prigodom obilježavanja Dana Općine Križ "14. rujna".....	44	68. Zaključak o djelomičnom oslobađanju komunalnog doprinosa obveznika Tadić Marija iz Križa, Industrijska cesta 35	50
49. Zaključak o izdvajanju novčanih sredstava za hitnu intervenciju u Dječjem vrtiću Križ – djelatnost u Novoselcu	44	69. Zaključak o kapitalnoj donaciji novčanih sredstava iz Proračuna Općine Križ, DVD-u Novoselcu za uređenje dječjeg igrališta u Novoselcu	51
50. Zaključak za nadoknadu troškova ukopa tvrtki "ROB" iz Kloštar Ivaniča	44	70. Zaključak o zahtjevu Udruge roditelja poginulih branitelja Općine Križ za novčanu pomoć.....	51
51. Zaključak o utvrđivanju Programa obilježavanja Dana Općine Križ 14. rujna 2004. godine	45	71. Zaključak o zahtjevu Zdravka Hasana, Obedišće 3 za novčanu nagradu za odlazak na Svjetsko prvenstvo u kick boxingu za kadete i juniore u Italiji.....	51
52. Zaključak o izdvajanju novčanih sredstava za hitnu intervenciju na osposobljavanju dijela kanalizacije u Novoselcu	45	72. Zaključak o zahtjevu Dejana Gašparovića, Industrijska cesta bb., Križ za novčanu nagradu za odlazak na Svjetsko prvenstvo u kick boxingu za kadete i juniore u Italiji	51
53. Zaključak o odabiru najpovoljnije ponude za izgradnju pješačke staze i popravak pješačkih stepenica u malom parku u ulici M. Trnine u Križu i izdvajanje novčanih sredstava	46	73. Zaključak o izdvajanju novčanih sredstava za jednokratnu novčanu pomoć	52
54. Zaključak o odabiru najpovoljnije ponude za obavljanje komunalnih poslova održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima – "zimski služba" na području Općine Križ i izdvajanje novčanih sredstava	46	74. Zaključak o zamolbi KUD-a "Graničar" iz Križa za novčanu pomoć za sudjelovanje na manifestaciji "Dani Hrvatske kulture"	52
55. Odluka o dopuni Odluke o osnivanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu nabave asfaltiranja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ	46	75. Zaključak o izdvajanju novčanih sredstava Obiteljskom radio Ivaniču za potrebe nabave Linka (sustava za dobacivanje modulacije)	52
56. Zaključak o pokretanju postupka za pripremu i provedbu postupka deratizacije na području Općine Križ	47	OPĆINA PISAROVINA	
57. Odluka o osnivanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka deratizacije na području Općine Križ.....	47	76. Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Pisarovina	53
58. Odluka o izmjeni Odluke o dodjeli Zahvale Općinskog poglavarstva Općine Križ.....	47	77. Odluka o prijevozu pokojnika na području Općine Pisarovina.....	56
59. Zaključak o pokretanju postupka za uklanjanje objekta u Novoselcu	48	78. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Općini Pisarovina	59
60. Zaključak o izdvajanju novčanih sredstava za hitnu intervenciju kod začepjenja kanalizacije u Novoselcu	48	79. Odluka o komunalnom doprinosu Općine Pisarovina	60
61. Zaključak o izdvajanju novčanih sredstava za temeljni popravak zatvorenog kontejnera za odvoz smeća.....	48	80. Izmjena i dopuna Odluke o isplati jednokratne pomoći za nabavku opreme za novorođenčad za 2004. godinu	63
62. Zaključak o suglasnosti na pravo korištenja nekretnina društvenog vlasništva javnog dobra – putevi, za izgradnju Magistralnog plinovoda Zagreb Istok – Kutina DN 600	48	81. Zaključak o osnivanju Povjerenstva za reklamaciju potrošača	63
63. Zaključak o izdvajanju novčanih sredstava za takse plaćene u postupku ishođenja građevne do-		82. Zaključak o imenovanju Povjerenstva za reklamaciju potrošača	63
		83. Zaključak o osnivanju Vijeća za zaštitu potrošača..	64
		84. Zaključak o imenovanju Vijeća za zaštitu potrošača.....	64

Glasnik Zagrebačke županije službeno je glasilo Zagrebačke županije, općina i gradova koji u njemu objavljuju svoje opće akte.

Uredništvo: Zagreb, Ulica grada Vukovara 72.

Glavni urednik: Vesna Fabijančić-Križanić, dipl. iur., tajnica Županijske skupštine, tel. 01/60-09-452, faks: 01/61-54-024

www.zagrebicka-zupanija.hr

Nakladnik: NARODNE NOVINE d.d., Zagreb, Ratkajev prolaz 4

Tisak: TIPOMAT d.o.o., Habledićeva 70, Velika Gorica

Poštarina plaćena u pošti 10000 Zagreb

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

1 Na temelju članka 49. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01 i 60/01 – vjerodostojno tumačenje) i članka 48. i 86. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 16/01), Županijsko poglavarstvo Zagrebačke županije na 68. sjednici održanoj dana 26. listopada 2004. godine donijelo je

POSLOVNIK

ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se unutarnje ustrojstvo, način rada i odlučivanja Županijskog poglavarstva Zagrebačke županije (u daljnjem tekstu: Županijsko poglavarstvo), te druga pitanja značajna za rad Županijskog poglavarstva.

Članak 2.

Županijsko poglavarstvo je izvršno tijelo koje, u skladu s važećim zakonskim odredbama, u Zagrebačkoj županiji (u daljnjem tekstu: Županija) obavlja izvršne poslove.

Županijsko poglavarstvo je u odnosu prema Županijskoj skupštini Zagrebačke županije (u daljnjem tekstu: Županijska skupština) dužno postupati u skladu s odredbama Statuta Zagrebačke županije (u daljnjem tekstu: Statut) i Poslovnika Županijske skupštine.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

Članak 3.

Broj članova i sastav Županijskog poglavarstva određeni su Statutom.

Župan je predsjednik Županijskog poglavarstva.

Zamjenici župana zamjenici su predsjednika Županijskog poglavarstva.

Članak 4.

Županijsko poglavarstvo:

- priprema prijedloge općih akata, te daje mišljenja o prijedlozima akata koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,

- osigurava izvršavanje općih akata Županijske skupštine,

- upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Županije, kao i njezinim приходima i rashodima u skladu sa zakonom i statutom,

- utvrđuje prijedlog proračuna i godišnjeg i polugodišnjeg obračuna Županije, te odluke o privremenom financiranju,

- usmjerava djelovanje upravnih tijela Županije u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga, te nadzire njihov rad,

- utvrđuje prijedlog ustrojstva upravnih tijela Županije,

- imenuje pročelnike upravnih odjela, ravnatelja zavoda te tajnika Stručne službe župana i Poglavarstva na temelju javnog natječaja,

- donosi pravilnike o unutarnjem redu upravnih odjela, zavoda i službi,

- odlučuje o profesionalnom obnašanju dužnosti članova Županijskog poglavarstva,

- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i drugim općim aktima Županijske skupštine.

Članak 5.

Predsjednik Županijskog poglavarstva:

- zastupa Županijsko poglavarstvo,

- saziva sjednice Županijskog poglavarstva i predlaže dnevni red,

- predsjedava sjednicama Županijskog poglavarstva,

- brine o primjeni odredaba ovog Poslovnika na sjednicama Županijskog poglavarstva,

- brine o postupku donošenja akata Županijskog poglavarstva,

- potpisuje akte Županijskog poglavarstva,

- provodi akte Županijskog poglavarstva, odnosno brine o provođenju akata,

- brine o ostvarivanju programa rada Županijskog poglavarstva,

- usklađuje rad Županijskog poglavarstva i njegovih radnih tijela,

- predlaže donošenje općih i drugih akata iz djelokruga Županijskog poglavarstva,

- obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom.

Predsjednik Županijskog poglavarstva odgovoran je za ustavnost i zakonitost akata, te rada i djelovanja Županijskog poglavarstva i upravnih tijela Županije.

Članak 6.

Zamjenici predsjednika Županijskog poglavarstva pomažu u radu predsjedniku, zamjenjuju ga u slučaju spriječenosti ili odsutnosti te obavljaju i druge poslove za koje ih on ovlasti.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti u obnašanju dužnosti, predsjednika Županijskog poglavarstva zamjenjuje zamjenik predsjednika kojeg on odredi.

U slučaju da je zamjenik predsjednika koji zamjenjuje predsjednika spriječen, predsjednika zamjenjuje drugi zamjenik.

Ukoliko su oba zamjenika spriječena predsjednika Županijskog poglavarstva zamjenjuje dobro najstariji član Županijskog poglavarstva.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka zamjenik predsjednika ima sva prava, obveze i odgovornosti predsjednika Županijskog poglavarstva.

Članak 7.

Predsjednik Županijskog poglavarstva može, u skladu sa Statutom, obavljanje pojedinih poslova iz svog djelokruga povjeriti jednom od svojih zamjenika, a povjeravanjem poslova iz njegova djelokruga zamjeniku, ne prestaje njegova odgovornost za njihovo obavljanje.

Članak 8.

Članovi Županijskog poglavarstva imaju prava, obveze i odgovornosti u Županijskom poglavarstvu utvrđene Ustavom, zakonom, Statutom, ovim Poslovníkom i drugim propisima.

Članovi Županijskog poglavarstva imaju pravo i dužnost:

- sudjelovati na sjednicama Županijskog poglavarstva, i na njima raspravljati o pitanjima koja su na dnevnom redu pojedine sjednice i glasovati,
- predlagati donošenje općih i drugih akata,
- raspravljati o drugim pitanjima iz djelokruga Županijskog poglavarstva, te
- obavljati i druge poslove koje im povjeri Županijsko poglavarstvo.

Članovi Županijskog poglavarstva imaju pravo sudjelovati na sjednicama radnih tijela Županijskog poglavarstva i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih su članovi i glasovati.

Članak 9.

Članovi Županijskog poglavarstva nemaju pravo odlučivanja o pitanjima kojima se upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Županije, kao i o njezinim prihodima i rashodima, ako su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirana strana.

Članovima uže obitelji smatraju se braćni drug, srodnici po krvi u prvoj liniji i njihovi braćni drugovi, te braća i sestre i njihovi braćni drugovi.

Članak 10.

Članovima Županijskog poglavarstva dostavljaju se prijedlozi akata koje donosi Županijsko poglavarstvo, izvješća i drugi materijali o kojima će ono raspravljati kao i službeno glasilo Županije.

Član Županijskog poglavarstva ima pravo dobiti od upravnih tijela Županije podatke i obavijesti iz njihova djelokruga koji su mu potrebni u obavljanju poslova člana Županijskog poglavarstva.

Članak 11.

Članovi Županijskog poglavarstva dužnost u pravilu obavljaju počasno, a za svoj rad u Županijskom poglavarstvu imaju pravo na naknadu troškova, odnosno pravo na naknadu izgubljene zarade.

Visinu i način ostvarivanja naknade određuje Županijska skupština posebnom odlukom.

Članak 12.

Članovi Županijskog poglavarstva mogu biti zaduženi za jedno ili više određenih područja iz djelokruga područne samouprave, na temelju odluke Županijskog poglavarstva.

Županijsko poglavarstvo može pojedinim svojim članovima odrediti i druge stalne ili određivati povremene zadaće.

Članak 13.

Član Županijskog poglavarstva pri obavljanju privatnih poslova, gospodarskih ili drugih poduzetničkih aktivnosti, bilo za sebe ili svoga poslodavca ne smije se koristiti položajem člana Županijskog poglavarstva i naglašavati tu dužnost.

Članak 14.

Član Županijskog poglavarstva ima iskaznicu koja služi u identifikacijske svrhe.

O izdavanju iskaznice vodi se evidencija o kojoj se brine tajnik Stručne službe župana i Poglavarstva.

Oblik i sadržaj iskaznice odrediti će tajnik Stručne službe župana i Poglavarstva.

Članak 15.

O nazočnosti članova Županijskog poglavarstva na sjednicama Županijskog poglavarstva i radnih tijela Županijskog poglavarstva vodi se evidencija.

Tajnik Stručne službe župana i Poglavarstva utvrđuje način vođenja evidencije iz stavka 1. ovog članka.

O spriječenosti nazočnosti sjednici Županijskog poglavarstva, odnosno radnog tijela, član Županijskog poglavarstva izvješćuje tajnika Stručne službe župana i Poglavarstva.

III. RADNA TIJELA ŽUPANIJSKOG
POGLAVARSTVA

Članak 16.

Županijsko poglavarstvo osniva radna tijela radi stručne obrade pojedinih pitanja, davanja prijedloga i mišljenja o pojedinim pitanjima ili za pripremu određenog materijala iz djelokruga Županijskog poglavarstva.

Županijsko poglavarstvo osniva radno tijelo za provođenje i praćenje javne rasprave.

Radno tijelo raspravlja o izvješćima tijela i ustanova koja ona, na temelju zakona i drugih propisa, podnose Županijskom poglavarstvu.

Članak 17.

Radna tijela mogu biti stalna ili povremena. Stalna radna tijela su odbori, a povremena su povjerenstva, vijeća ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju radnih tijela određuje se njihov naziv, sastav, djelokrug, način rada i priprema materijala.

Županijsko poglavarstvo određuje nadležni upravni odjel odnosno službu koja će pratiti rad radnog tijela, izvješćivati Poglavarstvo o radu radnog tijela te provoditi druge radnje radi osiguravanja uvjeta za rad radnog tijela.

Članak 18.

Županijsko poglavarstvo imenuje predsjednika i članove radnih tijela iz redova svojih članova, pojedinih znanstvenih, stručnih i javnih djelatnika, te drugih osoba koje mogu pridonijeti radu radnih tijela.

Predsjednik i članovi stalnih radnih tijela imenuju se na prijedlog predsjednika Županijskog poglavarstva.

Članak 19.

Predsjednik i članovi stalnih radnih tijela imenuju se na mandatno razdoblje Županijskog poglavarstva.

Županijsko poglavarstvo razrješuje predsjednike i članove radnih tijela zbog osobnih razloga, neizvršavanja zadaća u radnom tijelu ili u drugim slučajevima i prije isteka vremena na koje su imenovani.

Članak 20.

Radna tijela rade na sjednicama.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednicu, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicom, te potpisuje akte što ih donosi radno tijelo.

Radno tijelo može održati sjednicu ako je na sjednici nazočna većina članova, a odluke iz svog djelokruga donosi javnim glasovanjem većinom glasova nazočnih članova.

Ako je predsjednik radnog tijela spriječen ili nenažočan, zamjenjuje ga član radnog tijela kojega on ovlasti ili dobno najstariji član.

O radu na sjednici radnog tijela vodi se zapisnik.

Predstavnik Županijskog poglavarstva zadužen za određeno područje i pročelnik upravnog tijela, kada se na sjednici razmatra pitanje iz njihova djelokruga, imaju pravo na sjednici radnog tijela sudjelovati na raspravi.

Predsjednik radnog tijela obvezan je predstavnik tijela iz prethodnog stavka izvijestiti o mjestu i vremenu održavanja sjednice.

Radno tijelo, nakon provedene rasprave, zauzima stajalište odnosno utvrđuje prijedloge akata i o tome izvješćuje Županijsko poglavarstvo.

Članak 21.

Županijsko poglavarstvo može prema potrebi osnovati radnu grupu kada je, zbog obrade pojedinog pitanja, potrebno znanje posebnih stručnjaka.

Članak 22.

Članovi radnih tijela i grupa imaju pravo na naknadu za svoj rad u tim tijelima.

Visina i način ostvarivanja naknade za rad radnih tijela i grupa uređuje se posebnim aktom Županijskog poglavarstva.

IV. AKTI ŽUPANIJSKOG POGLARVARSTVA

Članak 23.

Županijsko poglavarstvo, na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom, Statutom Županije i ovim poslovnikom donosi opće i pojedinačne akte.

Županijsko poglavarstvo donosi opće akte za izvršavanje odluka Županijske skupštine.

Županijsko poglavarstvo donosi slijedeće opće akte: odluke, pravilnike, naredbe, napatke, zaključke, programe, planove i druge akte određene posebnim propisima.

Županijsko poglavarstvo donosi pojedinačne akte, zaključke i rješenja kada u skladu sa zakonom rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

U obavljanju nadzora nad radom, odnosno kod usmjeravanja djelovanja tijela koja obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Županijsko poglavarstvo može donositi instrukcije, preporuke i druge akte određene propisom.

Članak 24.

Radna tijela Županijskog poglavarstva, u okviru svojeg djelokruga donose zaključke u kojem zauzimaju stajališta, izražavaju mišljenja i podnose prijedloge.

Radna tijela Županijskog poglavarstva donose izvješća i druge akte u okviru propisom utvrđenih ovlaštenja.

Članak 25.

Akti kojima se uređuje unutarnje ustrojstvo, način rada i odnosi u Poglavarstvu ili kojima se obavljaju druga opća ovlaštenja, donose se u obliku odluke, poslovnika ili pravilnika.

Odlukom se uređuju odnosi i pitanja iz djelokruga Županijskog poglavarstva, koji su od općeg značenja i interesa

za Županiju kao jedinicu područne samouprave, pravne osobe i druge pravne subjekte, te propisuju njihova prava i dužnosti.

Odlukom se odlučuje o izboru odnosno imenovanju, razrješenju i opozivu te o imenovanju u određena tijela.

Pravilnikom se razrađuju pojedine odredbe odluka i drugih općih akata radi njihovog izvršavanja ili osiguravanja njihova provođenja.

Naredbom se, zbog provođenja pojedinih odredbi propisa, naređuje ili zabranjuje postupanje u određenoj situaciji koja ima značaj za Županiju.

Napatkom se, zbog provođenja pojedinih odredbi propisa, propisuje način rada upravnih tijela Županije i drugih pravnih subjekata koji obavljaju poslove značajne za Županiju.

Instrukcijom se nalaže županijskim upravnim tijelima način rada i primjena odluka i drugih općih akata iz samoupravnog djelokruga.

Preporukom se ukazuje na određene probleme iz samoupravnog djelokruga, te upućuje na način njihova rješavanja, kako bi se s obzirom na određenu situaciju postigli što bolji rezultati.

Članak 26.

Zaključkom se utvrđuju prijedlozi odluka i drugih općih akata što ih donosi Županijska skupština u okviru svog djelokruga, zauzimaju se stavovi o određenim događajima i pojavama, izražavaju mišljenja, prihvaćaju izvješća, prihvaća zaključivanje ugovora, nagodbi i sporazuma, daje suglasnost i prethodna suglasnost na akte i odlučuje se o drugim pitanjima iz djelokruga Županijskog poglavarstva za koja nije predviđeno donošenje drugih akata.

Članak 27.

Županijsko poglavarstvo upućuje na javnu raspravu prijedlog odluke i drugog akta kada je zakonom propisano provođenje javne rasprave ili obveza pribavljanja mišljenja građana, ako zakonom ili Statutom nije određeno neko drugo tijelo.

Za provođenje i praćenje javne rasprave Županijsko poglavarstvo osniva radno tijelo.

Članak 28.

Akte što ih donosi Županijsko poglavarstvo potpisuje predsjednik Županijskog poglavarstva, a ovjeravaju se pečatom Županijskog poglavarstva.

Tajnik Stručne službe župana i Poglavarstva odgovoran je za izradu, potpis i čuvanje izvornika akata Županijskog poglavarstva.

Članak 29.

Opći akti koje donosi Županijsko poglavarstvo, te akti o imenovanjima i razrješenjima objavljuju se u "Glasniku Zagrebačke županije."

Ispravak općih i drugih akata koje je donijelo Županijsko poglavarstvo objavljenih u "Glasniku Zagrebačke županije" te utvrđen na osnovi uspoređivanja s izvornikom akta, ovlašten je objaviti tajnik Stručne službe župana i Poglavarstva.

Članak 30.

Odluke i drugi opći akti stupaju na snagu osmog dana nakon objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu i danom objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

Pojedinačni akti mogu stupiti na snagu danom donošenja.

V. POSTUPAK DONOŠENJA AKATA ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

Članak 31.

Postupak donošenja akata Županijskog poglavarstva pokreće se podnošenjem prijedloga akta, odnosno zahtjeva za ostvarivanjem određenog prava predsjedniku Poglavarstva.

Članak 32.

Predlagati akte i poticati razmatranje i rješavanje određenih pitanja na sjednici Županijskog poglavarstva mogu upravna tijela Županije, članovi Županijskog poglavarstva, jedinice lokalne samouprave na području Županije, javne ustanove i druge pravne osobe u vlasništvu Županije, kao i druge pravne osobe utvrđene Statutom, Poslovníkom Skupštine i ovim Poslovníkom.

Predlagatelji akata se mogu, prilikom ukazivanja na potrebu donošenja određenog akta ili razmatranja i rješavanja određenog pitanja, pozivati na predstavke ili prijedloge koje podnose građani, putem odgovarajućeg upravnog tijela.

Članak 33.

Prijedlog, odnosno zahtjev za donošenje akta Županijskog poglavarstva zaprimljen u Županiji, proslijedit će se na obradu nadležnom upravnom tijelu.

Prijedlog, odnosno zahtjev za donošenje akta čije je donošenje izvan nadležnosti Zagrebačke županije, Županija će ustupiti nadležnom subjektu.

Članak 34.

Upravno tijelo, kojem je prijedlog, odnosno zahtjev, prosljeđen na obradu, izraditi će nacrt, odnosno prijedlog akta Poglavarstva.

Nadležno upravno tijelo izradit će nacrt, odnosno prijedlog akta Poglavarstva i u slučajevima kada to proizlazi iz programa rada Županijske skupštine, Županijskog poglavarstva ili ukoliko je to naloženo aktom nadležnog državnog tijela.

Članak 35.

Nacrti akata što se upućuju Županijskom poglavarstvu moraju biti izrađeni na način i u skladu s odredbama ovog Poslovníka, te dostavljeni u nadležnu stručnu službu u pravilu najmanje 8 dana prije predviđenog dana za održavanje sjednice Županijskog poglavarstva.

Uz materijale koji se upućuju Županijskom poglavarstvu, navodi se predlagatelj, stručni nositelj izrade materijala, razlog radi kojega se upućuju, te izvjestitelj na sjednici Županijskog poglavarstva.

Članak 36.

Prijedlog, odnosno nacrt akta kojeg upravno tijelo Županije upućuje Županijskom poglavarstvu na donošenje sadrži:

- pravni temelj za donošenje akta,
- ocjenu stanja i osnovna pitanja koja se trebaju uređiti aktom, te posljedice koje se želi postići donošenjem akta,
- ocjenu i izvore potrebnih sredstava za provođenje akta ukoliko je akt takve naravi da zahtjeva financijska sredstva za njegovo provođenje,

- tekst prijedloga akta s obrazloženjem,
- tekst odredbi važećeg akta koji se mijenja ili dopunjuje, ako se predlaže izmjena ili dopuna odluke.

Članak 37.

Prije stavljanja na sjednicu prijedlog se dostavlja na mišljenje odgovarajućem upravnom tijelu Županije, ako ono nije predlagatelj akta.

Članak 38.

Analize, izvješća i drugi materijali moraju imati sažetak i zaključak.

Članak 39.

Ukoliko prijedlog, odnosno nacrt akta nije sačinjen u propisanoj formi, nadležna stručna služba vraća ga predlagatelju sa zahtjevom da se prijedlog uskladi s odredbama ovog Poslovníka.

Članak 40.

Odluke i drugi opći akti koje Županijsko poglavarstvo predlaže Županijskoj skupštini moraju se izraditi na način propisan Poslovníkom Županijske skupštine.

Županijsko poglavarstvo određuje svojeg predstavnika za svaki prijedlog odluke ili drugog akta koji se predlaže Županijskoj skupštini na raspravu, a koji prisustvuje sjednicama Županijske skupštine i njenih radnih tijela, daje izvješća i stručna objašnjenja.

VI. POSLOVNI RED NA SJEDNICI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

1. Sazivanje sjednice i prijedlog dnevnog reda

Članak 41.

Županijsko poglavarstvo radi na sjednicama.

Sjednicu Županijskog poglavarstva saziva, predlaže dnevni red i njome predsjedja predsjednik Županijskog poglavarstva.

Članak 42.

Sjednica Županijskog poglavarstva saziva se pisanim putem, a u iznimno hitnim slučajevima i na drugi način (telefonom, telegramom, telefaxom).

Pisani poziv na sjednicu Županijskog poglavarstva, s prijedlogom dnevnog reda, zapisnikom o radu s prethodne sjednice i svim materijalima potrebnim za raspravu i odlučivanje na sjednici, upućuje se svim članovima Županijskog poglavarstva, pročelnicima upravnih tijela Županije, sredstvima javnog priopćavanja i drugim osobama koje odredi predsjednik Županijskog poglavarstva, a čija je prisutnost od značaja za raspravu i odlučivanje o određenom pitanju, u pravilu tri dana prije održavanja sjednice Županijskog poglavarstva.

Iznimno, u hitnim slučajevima, predsjednik Županijskog poglavarstva može sazvati sjednicu i u roku kraćem od tri dana, a dnevni red za tu sjednicu predložiti na samoj sjednici.

Članak 43.

Član Županijskog poglavarstva koji ne može biti nazočan sjednici, dužan je izostanak opravdati, a svoje mišljenje, primjedbe i prijedloge o pitanjima koja su na dnevnom redu može do početka sjednice dostaviti u pisanom obliku predsjedniku Županijskog poglavarstva.

O spriječenosti prisustvovanju sjednici Županijskog poglavarstva, odnosno radnog tijela, član Županijskog poglavarstva izvješćuje tajnika Stručne službe župana i Županijskog poglavarstva.

Članak 44.

Dnevni red Županijskog poglavarstva predlaže predsjednik Županijskog poglavarstva. U prijedlog dnevnog reda unose se svi prijedlozi što su podneseni na način utvrđen odredbama ovog Poslovnika.

2. Tijek sjednice Županijskog poglavarstva

Članak 45.

Sjednica Županijskog poglavarstva može se održati ako je nazočna većina članova Županijskog poglavarstva.

Kada predsjednik Županijskog poglavarstva utvrdi nazočnost potrebnog broja članova Županijskog poglavarstva otvara sjednicu.

Ako na početku sjednice predsjednik Županijskog poglavarstva utvrdi da nije nazočan potreban broj članova Županijskog poglavarstva odgađa sjednicu za određeni sat istog dana ili za jedan od narednih dana, o čemu se pisano izvješćuju samo nenazočni članovi.

Pročelnik upravnog tijela, odnosno od njega ovlaštena osoba dužna je prisustvovati sjednicama Županijskog poglavarstva kada su na dnevnom redu pitanja iz djelokruga rada upravnog tijela, te po potrebi davati objašnjenja i odgovore na pitanja članova Županijskog poglavarstva.

Članak 46.

Nakon otvaranja sjednice predsjednik Županijskog poglavarstva obavještava o broju nazočnih članova na sjednici te o tome koji su članovi Županijskog poglavarstva svoj izostanak sa sjednice opravdali.

Članak 47.

Dnevni red sjednice Županijskog poglavarstva utvrđuje se na početku sjednice.

Ukoliko je dnevni red sjednice predložen u pisanom obliku uz poziv na sjednicu, predsjednik Županijskog poglavarstva može na samoj sjednici mijenjati prijedlog dnevnog reda, na način što će iz predloženog dnevnog reda izostaviti pojedine teme, ili nadopuniti dnevni red novim temama.

Prijedlog za izmjenu i dopunu dnevnog reda mogu dati i članovi Županijskog poglavarstva.

Ako sjednici nije nazočan izvjestitelj Županijsko poglavarstvo može odlučiti da se tema izostavi iz dnevnog reda.

Prijedlog dnevnog reda je prihvaćen ako je za njega glasovala većina nazočnih članova.

Članak 48.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda sjednice usvaja se zapisnik o radu s prethodne sjednice.

Svaki član Županijskog poglavarstva ima pravo iznijeti primjedbe na zapisnik, a o utemeljenosti primjedbe odlučuje se bez rasprave.

Ako se primjedbe prihvate, u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene.

Članak 49.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim pitanjima i to redosljedom utvrđenim u dnevnom redu.

Iznimno, o istovrsnim predmetima i o pojedinačnim aktima može se odlučivati i bez rasprave.

Tijekom sjednice može se izmijeniti redosljed razmatranja pojedinih predmeta, o čemu se odlučuje bez rasprave.

Na početku rasprave o pitanjima na dnevnom redu, predlagatelj u pravilu daje usmeno obrazloženje prijedloga.

Kada je predmet razmatran i na radnom tijelu izvjestitelj radnog tijela iznosi stavove radnog tijela.

Članak 50.

Najkasnije do kraja rasprave na sjednici Županijskog poglavarstva, ovlašteni predlagatelji iz članka 32. stavka 1. ovog Poslovnika mogu podnositi prijedloge za izmjenu ili dopunu prijedloga akta, o čemu se glasuje prema redosljedu članaka prijedloga akta na koji se odnose.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga akta prihvaćen je ako je za njega glasovala većina nazočnih članova Županijskog poglavarstva i postaje sastavni dio konačnog prijedloga akta o kojem se odlučuje.

Članak 51.

Ovlašteni predlagatelj, kao i predsjednik Županijskog poglavarstva, mogu na sjednici predložiti da se određena točka povuče s dnevnog reda uz obrazloženje, a o čemu se odlučuje bez rasprave.

O povučenom prijedlogu prestaje rasprava. Povučeni prijedlog ne može se ponovno podnijeti na istoj sjednici.

Članak 52.

U radu i odlučivanju na sjednici Županijskog poglavarstva ima pravo sudjelovati svaki član Županijskog poglavarstva.

Sjednici Županijskog poglavarstva mogu prisustvovati predsjednik i potpredsjednik Županijske skupštine bez prava odlučivanja.

Sjednici Županijskog poglavarstva imaju pravo prisustvovati i u radu sjednice sudjelovati, bez prava odlučivanja i predstavnici upravnih tijela Županije te predsjednici i članovi radnih tijela Županijskog poglavarstva.

U radu sjednice Županijskog poglavarstva mogu sudjelovati bez prava odlučivanja i drugi predstavnici pravnih subjekata čija se pitanja nalaze na dnevnom redu i koje je predsjednik Županijskog poglavarstva pozvao na sjednicu.

Članak 53.

Red na sjednici osigurava predsjednik Županijskog poglavarstva.

Na sjednici Županijskog poglavarstva nitko ne može govoriti prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjednika Županijskog poglavarstva.

Predsjednik Županijskog poglavarstva daje govornicima riječ prema redosljedu kojim su se prijavili.

Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja na sjednici Županijskog poglavarstva i prema utvrđenom dnevnom redu.

Tijekom rasprave sudionici mogu iznositi mišljenja, tražiti objašnjenja te postavljati pitanja u svezi s predloženim rješenjem.

Predsjednik Županijskog poglavarstva u skladu s odredbama ovog Poslovnika brine da govornik ne bude u govoru ometan.

Za povredu reda na sjednici predsjednik može izreći mjeru, opomenu ili oduzimanje riječi.

Članak 54.

Predsjednik Županijskog poglavarstva će izreći opomenu ili oduzeti riječ članu Županijskog poglavarstva koji svojim ponašanjem ili govorom remeti red sjednice, koji svojim govorom na sjednici vrijeđa članove Županijskog poglavarstva ili predstavnike tijela Županije.

Članak 55.

Član Županijskog poglavarstva koji želi govoriti o povredi ovog Poslovnika ili utvrđenog dnevnog reda ima pravo govoriti odmah kada to zatraži.

Predsjednik Županijskog poglavarstva je nakon iznijetog prigovora iz stavka 1. ovog članka dužan dati objašnjenje.

Ako član Županijskog poglavarstva nije zadovoljan objašnjenjem, o prigovoru se odlučuje bez rasprave na sjednici.

3. Odlučivanje

Članak 56.

Županijsko poglavarstvo odlučuje o svakom prijedlogu nakon rasprave, osim ako je ovim Poslovníkom određeno da se odlučuje bez rasprave.

Županijsko poglavarstvo donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

Članak 57.

Za odluke kojima Županijsko poglavarstvo odlučuje o upravljanju i raspolaganju s nekretninama i pokretninama u vlasništvu Županije te njezinim prihodima i rashodima odlučuje se većinom glasova svih članova Županijskog poglavarstva.

Članak 58.

Članovi Županijskog poglavarstva glasuju za prijedlog, protiv prijedloga ili se suzdržavaju od glasovanja.

Glasovanje na sjednici je u pravilu javno, ukoliko Županijsko poglavarstvo većinom glasova ne odluči drugačije.

Javno glasovanje provodi se dizanjem ruke ili pomeničnim glasovanjem. Glasovanje dizanjem ruke provodi se na način da predsjedatelj prvo poziva članove Županijskog poglavarstva da se izjasne tko je "za" prijedlog, zatim tko je "protiv" prijedloga te tko se "suzdržao" od glasovanja.

Kod utvrđivanja dnevnog reda glasuje se "za" ili "protiv".

Tajno se glasuje na glasačkim listićima koji su iste veličine, boje i oblika i ovjereni su pečatom Županijskog poglavarstva. Tajnim glasovanjem rukovodi predsjednik Županijskog poglavarstva, uz pomoć dva člana koje izabere Županijsko poglavarstvo. O postupku tajnog glasovanja vodi se poseban zapisnik.

Nakon glasovanja predsjednik Županijskog poglavarstva utvrđuje rezultat glasovanja i utvrđuje da li je prijedlog o kojem se glasuje prihvaćen ili odbijen.

Ukoliko se prijedlog pojedinog akta ne usvoji, Županijsko poglavarstvo može donijeti zaključak kojim utvrđuje da će se o izmijenjenom i dorađenom prijedlogu akta raspravljati i odlučivati na jednoj od slijedećih sjednica Županijskog poglavarstva.

Članak 59.

Kada se iscrpi dnevni red i završi rad sjednice, predsjednik Županijskog poglavarstva zaključuje sjednicu.

Zbog opširnosti dnevnog reda, odnosno predugog vremena trajanja rada ili drugih razloga predsjednik Županijskog poglavarstva može odlučiti prekinuti sjednicu i zakazati nastavak sjednice za određeni dan i sat, o čemu se pisanim putem izvješćuju samo odsutni članovi.

O prekidu iz stavka 2. ovog članka odlučuje se bez rasprave.

4. Zapisnik

Članak 60.

O radu na sjednici Županijskog poglavarstva vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži: vrijeme i mjesto održavanja sjednice, ime i prezime osobe koja predsjedava sjednici, imena i prezimena nazočnih članova Županijskog poglavarstva, imena i prezimena članova Županijskog poglavarstva koji nisu nazočni na sjednici, imena i prezimena ostalih sudionika na sjednici, dnevni red sjednice, imena i prezimena govornika sa sažetim prikazom njihova izlaganja, rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima o kojima se na sjednici odlučivalo, te nazive odluka i drugih akata koji su donijeti na sjednici.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu sjednice, prijedlozima iznijetim na sjednici, provedenoj raspravi, te donesenim odlukama.

Sastavni dio zapisnika su i donijete odluke i drugi akti.

Članak 61.

O izradi i čuvanju zapisnika sa sjednica Županijskog poglavarstva brine tajnik Stručne službe župana i Poglavarstva.

Kada se na sjednici raspravlja o povjerljivoj temi bez prisustva javnosti, vodi se odvojeni zapisnik.

Članak 62.

Cjelokupni tijek sjednice tonki se snima.

Dio sjednice o povjerljivoj temi, o kojoj se raspravlja i odlučuje bez prisutnosti javnosti snima se na posebnu audio traku.

Članak 63.

Izvornike zapisnika, tonske snimke sjednica Županijskog poglavarstva te sjednica njegovih radnih tijela čuva Stručna služba župana i Poglavarstva.

Izvornici zapisnika čuvaju se trajno, a tonske snimke sjednica 5 godina.

VII. JAVNOST RADA

Članak 64.

Rad Županijskog poglavarstva i njegovih radnih tijela je javan.

O svojem radu Županijsko poglavarstvo izvješćuje javnost putem javnih glasila i javnih medija.

Izjavitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Županijskog poglavarstva i izvještavati o radu Županijskog poglavarstva.

Članak 65.

Sjednice Županijskog poglavarstva u pravilu su javne.

Sredstvima javnih priopćavanja dostavljaju se pozivi na sjednicu, prijedlozi akata i drugi materijali o kojima će raspravljati Županijsko poglavarstvo.

Sjednice Županijskog poglavarstva ili pojedini dijelovi sjednica mogu se iznimno održati i bez nazočnosti javnosti ako to odluči Županijsko poglavarstvo.

Članak 66.

Radi točnog, pravodobnog i što potpunijeg izvješćivanja javnosti o radu Županijskog poglavarstva mogu se davati službena priopćenja o radu Županijskog poglavarstva za sredstva javnog priopćavanja.

Predsjednik Županijskog poglavarstva može sazvati i konferenciju za tisak ukoliko želi informirati javnost o naročito bitnim pitanjima iz djelokruga rada Županijskog poglavarstva. Na konferenciji za tisak stavove Županijskog poglavarstva zastupa predsjednik Županijskog poglavarstva ili druga osoba koju on odredi i ovlasti.

VIII. STRUČNA SLUŽBA ŽUPANA I POGLARARSTVA

Članak 67.

Savjetodavne, stručne, protokolarne, odnose s javnošću i druge poslove koji su u svezi s radom Županijskog poglavarstva obavlja Stručna služba župana i Poglavarstva.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 68.

O svim pitanjima iz rada Županijskog poglavarstva koja nisu uređena ovim Poslovníkom, odlučuje Županijsko poglavarstvo većinom glasova nazočnih članova.

Članak 69.

Na dan stupanja na snagu ovog Poslovníka prestaje važiti Poslovník Županijskog poglavarstva objavljen u "Glasniku Zagrebačke županije" broj 8/97.

Ovaj Poslovník stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 022-03/04-01/21
Urbroj: 238/1-02-04-24
Zagreb, 26. listopada 2004.

Predsjednik
Županijskog poglavarstva
mr. sc. Stjepan Kožić, dip. ing., v. r.

2 Na temelju članka 44. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 16/01) i članka 22. Poslovníka Županijskog poglavarstva Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 8/97), Županijsko poglavarstvo Zagrebačke županije na svojoj 68. sjednici održanoj 26. listopada 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O DAVANJU SUGLASNOSTI NA OPERATIVNI PROGRAM RADOVA ODRŽAVANJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA U ZIMSKOM RAZDOBLJU 2004/2005. GODINE NA PODRUČJU ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

I.

Daje se suglasnost na Operativni program radova održavanja županijskih i lokalnih cesta u zimskom razdoblju 2004/2005. godine na području Zagrebačke županije.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 022-03/04-01/21
Urbroj: 238/1-02-04-3
Zagreb, 26. listopada 2004.

Predsjednik
Županijskog poglavarstva
mr. sc. Stjepan Kožić, dip. ing., v. r.

□ Na temelju članka 22. Statuta Županijske uprave za ceste Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 9/97), te članka 65. i 66. Pravilnika o održavanju i zaštiti javnih cesta ("Narodne novine" broj 25/98, 162/98), ravnatelj Županijske uprave za ceste Zagrebačke županije donosi

OPERATIVNI PROGRAMI

RADOVA ODRŽAVANJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA U ZIMSKOM RAZDOBLJU 2004/2005 GODINE, ZA PODRUČJE ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

SADRŽAJ

- I. UVOD
- II. OSNOVE IZRADE OPERATIVNOG PROGRAMA
- III. MJESTA PRIPRAVNOSTI ZIMSKE SLUŽBE
- IV. STUPNJEVI PRIPRAVNOSTI
- V. POTREBAN BROJ LJUDSTVA, MEHANIZACIJE I MATERIJALA ZA POSIPAVANJE I NJIHOV RAZMJESTA PO MJESTIMA PRIPRAVNOSTI.
- VI. REDOSLIJED IZVOĐENJA RADOVA UZIMAJUĆI U OBZIR PLANOM UTVRĐENE RAZINE PREDNOSTI (ČI. 6. PRAVILNIKA)
- VII. DINAMIKA PROVOĐENJA POJEDINIY AKTIVNOSTI
- VIII. NADZOR I KONTROLA PROVOĐENJA ZIMSKE SLUŽBE
- IX. UVJETI KADA SE ZBOG SIGURNOSTI PROMETA ISTI NE OGRANIČAVA ILI ZABRANJUJE ZA POJEDINE VRSTE VOZILA
- X. SISTEM VEZA
- XI. PROCJENA TROŠKOVA ZIMSKE SLUŽBE
- XII. OBAVJEŠĆIVANJE O STANJU PROHODNOSTI
- XIII. ZAVRŠNE NAPOMENE

I. UVOD

Na temelju članka 65. Pravilnika o održavanju i zaštiti javnih cesta ("Narodne novine" broj 25/98, 162/98, 27/01) Županijska uprava za ceste Zagrebačke županije planira i provodi održavanje županijskih i lokalnih cesta u zimskim uvjetima (u daljnjem tekstu: zimska služba), na području Zagrebačke županije.

Pod zimskom službom podrazumijevaju se radovi neophodni za održavanje prohodnosti cesta i sigurnog odvijanja prometa, za režim prometa u zimskim uvjetima koji je određen posebnim propisima.

Prema članku 64. Pravilnika o održavanju i zaštiti javnih cesta, cesta se smatra prohodnom kada je radovima na uklanjanju snijega omogućeno prometovanje vozila u skladu s posebnim propisom o prometanju vozila u zimskim uvjetima.

Radi provedbe zimske služba izrađuje se operativni program radova održavanja cesta u zimskom razdoblju (u daljnjem tekstu: Plan zimske službe.)

Izvođenje radova zimske službe za županijske i lokalne ceste na području zagrebačke županije za 2004. godinu ugovoreno je sa društvom kapitala "Županijske ceste Zagrebačke županije" d.o.o. iz Zagreba za područja mjesta pripravnosti Zaprešić, Samobor, Velika Gorica, Ivanić Grad, Vrbovec, Goričica i Jastrebarsko.

II. OSNOVE IZRADE PLANA ZIMSKE SLUŽBE

1. Zakonska regulativa

Ovaj plan zimske službe izrađen je na temelju:

- Zakona o Javnim cestama ("Narodne novine" broj 100/96, 76/98, 27/01, 114/01, 65/02)
- Pravilnika o održavanju i zaštiti javnih cesta ("Narodne novine" broj 25/98, 162/98)
- Odluke o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste ("Narodne novine" broj 79/99, 111/00 i 143/02)
- Naredbe o prometu vozila na motorni pogon i priključnih vozila na cestama u zimskim uvjetima ("Narodne novine" broj 9/93)
- Iskustvenih podataka i procjena iz dosadašnjih planova zimske službe Zagrebačke županije.

2. Vrijeme trajanja zimske službe

Člankom 66. Pravilnika o održavanju i zaštiti javnih cesta plan zimske službe obuhvaća cijelo zimsko razdoblje koje traje od 1. 11. tekuće godine do 15. 4. naredne godine.

Ovaj plan zimske službe obuhvaća razdoblje od 1. 11. 2004. do 15. 4. 2005. godine i obuhvaća 166 kalendarskih dana.

III. MJESTA PRIPRAVNOSTI ZIMSKE SLUŽBE

Radi što efikasnijeg funkcioniranja, a na temelju raspoloživih organizacionih mogućnosti, konfiguracije terena, mikroklimatskih uvjeta i drugih faktora koji utječu na rad zimske službe društvo kapitala organizira stožer zimske službe i mjesta pripravnosti.

– Stožer zimske službe pri društvu kapitala "Županijske ceste Zagrebačke županije" d.o.o. organiziran je kako slijedi:

1. Pom. direktora za operativu, šef stožera:
Vjekoslav Grabić, ing., Zagreb, Rendićeva 32
tel. posao: 2314-622, fax: 2315-578
adresa stan: Zagreb, Brestovačka 149,
tel. stan: 2010-248,
mobitel: 091/1214-691
2. Voditelj mehanizacije, član stožera:
Petar Buljat, ing. Zagreb, Zimmermannova bb
tel. posao: 6522-449, fax: 6547-740
adresa stan: Zagreb, Štefanićeva 6
tel. stan: 3881-006
mobitel: 091/1354-829
3. Voditelj održavanja, član stožera:
Anto Krstanović, Zagreb, Rendićeva 32
tel. posao: 2317-517, fax: 2315-576
adresa stan: V. Gorica, Ž. Sabola 8
tel. stan: 6252-279
mobitel: 091/5127-231

4. Voditelj pripreme rada, član stožera:
Zdravko Marjanović, Zagreb, Rendićeva 32
tel. posao: 2317-517, fax: 2315-576
adresa stan: Zagreb, C. Zuzorić 29
tel. stan: 6158-732
mobitel: 091/5127-218

Sjedište stožera je u Zagrebu, Rendićeva 32.

Stalno dežurstvo od 0–24 sata obavlja se u smjenama u Zagrebu, Rendićeva 32, tel. 2317-517. Putem dežurne službe prenosi se tijek informacija sa terena, kao i povratno daju nalozi na terenu.

1. Djelatnost zimske službe obavlja se operativno putem, nadcestarija koje na svom području imaju mjesta pripravnosti kako slijedi:

A)	Nadcestarija Zaprešić	– mjesto pripravnosti	– Zaprešić
B)	Nadcestarija Samobor	– mjesto pripravnosti	– Samobor
C)	Nadcestarija Zagreb	– mjesto pripravnosti	– Velika Gorica
		– mjesto pripravnosti	– Goričica
D)	Nadcestarija Kutina	– mjesto pripravnosti	– Ivanić Grad
E)	Nadcestarija Vrbovec	– mjesto pripravnosti	– Vrbovec
F)	Nadcestarija Jastrebarsko	– mjesto pripravnosti	– Jastrebarsko (u okviru "Ceste Karlovac" d.d.)

Nadcestarije su terenske operativne jedinice sa nadcestarima kao odgovornim osobama i mjestima pripravnosti sa poslovođaма kako slijedi:

A)

Nadcestarija Zaprešić:

– mjesto pripravnosti Zaprešić

Nadcestar: Zoran Nikolić, Zaprešić, Veliki vrh 1
tel/fax posao: 3310-828,
tel. stan: 3353-033
mobitel: 091-3478-412

Poslovođa: Željko Krklec, Zaprešić, Veliki vrh 1
tel/fax posao: 3310-828,
tel. stan: 049-346-141
mobitel: 091-3505-710

Nadcestarija Samobor:

– mjesto pripravnosti Samobor

Nadcestar: Alen Kozić, Samobor, Čudomerščak 1
tel/fax posao: 3360-760
tel. stan: 3888-160
mobitel: 091-3415-518

Poslovođa: Dražen Prah, Samobor, Čudomerščak 1
tel/fax posao: 3360-760
tel. stan: 3363-615
mobitel: 091-3505-709

Poslovođa: Igor Hajsek, Samobor, Čudomerščak 1
tel./fax posao: 3360-760
tel. stan: 2684-687
mobitel: 091-3505-708

B) Nadcestarija Zagreb:– *mjesto pripravnosti Velika Gorica*

Nadcestar: Nikola Solomun, Velika Gorica, Novo Čiče

tel. posao: 091-2553-392

tel. stan: 6220-552

mobitel: 091-1553-392

Poslovođa: Zdravko Antolković, Velika Gorica, Novo Čiče

tel. posao: 091/ 2553-392

tel. stan: -

mobitel: 091-3505-722

Poslovođa: Mario Ostrečki, Velika Gorica, Novo Čiče

tel. posao: 091/ 2553-392

tel. stan: 6224-694

mobitel: 091-3505-713

– *mjesto pripravnosti Goričica*

Poslovođa: Vlado Dijanić, Goričica

tel. posao: 2065-103

tel. stan: 6587-219

mobitel: 091-3505-712

C) Nadcestarija Kutina– *mjesto pripravnosti Ivanić Grad*

Nadcestar: Zdravko Kuharić,

Kralja P. Krešimira IV. 18 – Kutina

tel. posao: 044/683-918, fax: 044/683-917

tel. stan: 044/668-030

mobitel: 091-3415-516

Poslovođa: Željko Zajčić, Jalčovec,

Zajčićeva b. b. – Ivanić Grad

tel. posao: 2888-177

tel. stan: 2881-101

mobitel: 091-3505-715

D) Nadcestarija Vrbovec– *mjesto pripravnosti Vrbovec*

Nadcestar: Nikola Trifković,

Trg P. Zrinskog 6/1 – Vrbovec

tel/fax posao: 2791-213,

tel. stan: 2791-160

mobitel: 091-3415-513

Poslovođa: Aleksa Valent, Zagrebačka b. b. Vrbovec

tel. posao: 2795-220

tel. stan: 2989-873

mobitel: 091-3505-702

Poslovođa: Josip Kralj, Zagrebačka b. b. Vrbovec

tel. posao: 2795-220

tel. stan: 2724-005

mobitel: 091-3505-703

E) Nadcestarija Jastrebarsko ("Ceste Karlovac" d.o.o.)– *mjesto pripravnosti Jastrebarsko*

Nadcestar: Franjo Žeželj, Murat Brijeg, Jastrebarsko

tel/fax posao: 6281-219

tel. stan 6218-746

mobitel: 098-408-675

Poslovođa: Ivan Šetinc, Murat Brijeg, Jastrebarsko

tel/fax posao: 6281-219

tel. stan: 6290-333

mobitel: 098/9015-664

Poslovođa: Dario Delač, Murat Brijeg, Jastrebarsko

tel/fax posao: 6281-219

tel. stan: 6538-214

mobitel: 098-1993-633

IV. STUPNJEVI PRIPRAVNOSTI

Članak 69. Pravilnika o održavanju i zaštiti javnih cesta utvrđuje da zimska služba djeluje uvođenjem stupnjeva pripravnosti, ovisno o očekivanim vremenskim uvjetima i geografsko-klimatskim značajkama područja.

Prvi stupanj pripravnosti uvodi se s početkom rada zimske službe, a prema operativnom programu.

Uvodi se stalno dežurstvo u mjestima pripravnosti, uspostavlja se stalna veza u skladu s programom rada, te se osigurava odgovarajući potreban broj ljudstva i mehanizacije radi intervencije u slučaju potrebe.

Drugi stupanj pripravnosti uvodi se kad temperatura zraka oscilira oko 0 stupnjeva °C, uz mogućnost oborina te pojave poledice.

Vrše se preventivni radovi na sprečavanju poledice na opasnim mjestima a obavežno:

- na punom profilu autoceste,
- na dionicama županijskih cesta s uzdužnim nagibom većim od 4% i horizontalnim krivinama polumjera manjeg od 300 metara,
- na kolnicima mostova i propusta,
- na raskrižjima, željezničko-cestovnim prijelazima u istoj razini i prilazima benzinskim postajama,
- na drugim dionicama ceste prema operativnom planu rada zimske službe,
- po potrebi vrši se uklanjanje snijega s kolnika.

Treći stupanj pripravnosti zimske službe uvodi se kad se očekuje dugotrajnije padanje snijega koje zahtjeva posebne radove uklanjanje snijega s kolnika.

Četvrti stupanj pripravnosti uvodi se kad snježne oborine, uz jak vjetar imaju karakter elementarne nepogode i kad raspoloživi broj ljudi i mehanizacije, nisu dovoljni za uklanjanje snijega. U tim uvjetima, u pravilu se cesta zatvara za sav promet i postupa u skladu sa Zakonom o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine" broj 73/97).

Članak 13. navedenog zakona obvezuje vlasnike strojeva, vozila i oruđa staviti na raspolaganje stožeru civilne zaštite, te se u skladu sa Planom zaštite pristupa otklanjanju posljedica elementarne nepogode odnosno osposobljavanju cesta za promet.

S obzirom na dosadašnja iskustva i vrijeme trajanja zimske službe, prema pravilniku, od 166 dana, vrijeme trajanja pojedinih stupnjeva se predviđa:

I. STUPANJ	66 dana
II. STUPANJ	65 dana
III. STUPANJ	35 dana
UKUPNO:	166 dana

Vremensko razgraničenje stupnjeva pripravnosti treba shvatiti uvjetno, jer oni stvarno nisu kalendarski određivi, već ih određuju meteorološke prilike.

Odluke o uvođenju određenog stupnja pripravnosti donosi stožer zimske službe u dogovoru sa nadzornom službom Županijske uprave za ceste Zagrebačke županije.

V. POTREBAN BROJ LJUDSTVA, MEHANIZACIJE I MATERIJALA ZA POSIPANJE I NJIHOV RAZMJJEŠTAJ PO MJESTIMA PRIPADNOSTI

Svako mjesto pripravnosti treba biti opremljeno s ljudstvom i mehanizacijom po stupnjevima pripravnosti kako slijedi:

I. STUPANJ PRIPRAVNOSTI (DEŽURSTVO)

- 1 dežurni kod UKV ili telefona,
- 1 poluteretno vozilo (kombi) s pokretnim UKV uređajem,
- 1 vozilo sa jednim cestarom,
- 1 rovokopač.

II. STUPANJ PRIPRAVNOSTI (DJELOMIČNA PRIPREMA I DJELATNOST)

- 1 dežurni kod UKV ili telefona,
- 1 poluteretno vozilo (kombi) s pokretnim UKV uređajem,

- 1 ili više vozila sa po jednim cestarom,
- 1 rovokopač,
- 1 poslovođa.

III. STUPANJ PRIPRAVNOSTI (POTPUNA PRIPREMA I DJELATNOST)

- 1 dežurni kod UKV ili telefona,
- 1 poluteretno vozilo (kombi) s pokretnim UKV uređajem,
- više vozila sa po jednim cestarom,
- 1 rovokopač,
- 1 poslovođa.

Proračun potrebne mehanizacije, ljudstva i posipala izrađen je na temelju standarda održavanja cesta iz članka 4. Pravilnika o održavanju i zaštiti javnih cesta i iskustvenih vrijednosti iz plana zimske službe 2003/2004.

Broj vozila za III. stupanj djelovanja planiran je sa po jednim vozilom na cca 50 km u 24 sata odnosno jedno vozilo na prosječno 25 km u roku 5–8 sati.

Tabelarni pregled rasporeda mehanizacije, cestara i posipala po mjestima pripravnosti.

	I. STUPANJ					II. STUPANJ					III. STUPANJ					MATERIJAL	
	Kombi	Kamion	Unimog	Rovokopač	Cestari	Kombi	Kamion	Unimog	Rovokopač	Cestari	Kombi	Kamion	Unimog	Rovokopač	Cestari	Sol (t)	Šipina (m ₃)
Zaprešić	1	1		1	1	1	2		1	2	1	4		1	4	500	575
Samobor	1	1		1	1	1	1	1	1	2	1	2	2	1	4	470	750
Jastrebarsko	1	1		1	1	1	1	1	1	2	1	4	1	1	5	560	900
V. Gorica	1	1		1	1	1	2	1	1	3	1	4	1	1	5	480	650
Goričica	1	1		1	1	1	1	1	1	2	1	2	1	1	3	320	500
Vrbovec	1	1		1	1	1	2	1	1	3	1	5	1	1	6	420	765
Ivanić Grad	1	1		1	1	1	1		1	1	1	2		1	2	250	360
UKUPNO:	7	7		7	7	7	10	5	7	15	7	23	6	7	29	3000	4500

VI. RASPORED IZVOĐENJA RADOVA UZIMAJUĆI U OBZIR PLANOM UTVRĐENE RAZINE PREDNOSTI (Čl. 6. Pravilnika)

Na temelju članka 6. Pravilnika o održavanju i zaštiti javnih cesta županijske i lokalne ceste Zagrebačke županije podijeljene su dvije razine prednosti zimskog održavanja.

Ceste I. razine prednosti su uglavnom županijske ceste te lokalne ceste većeg prometno-ekonomskog značaja sa autobusnim linijama, prilazi željezničkim postajama i važnijim industrijskim i turističkim centrima kao i one koje su gradske ulice.

Ceste II. razine prednosti su neke županijske ceste manjeg prometno-ekonomskog značenja kao i sve lokalne ceste koje nisu u I. razini prednosti.

Prema odredbi članka 75. Pravilnika o održavanju i zaštiti javnih cesta na cestama I. razine prednosti, radovi na osiguranju prohodnosti se moraju dovršiti u roku od pet sati u nizinskom, odnosno osam sati u planinskom području, računajući od prestanka padavina.

Prema članku 76. istog Pravilnika na ostalim županijskim i lokalnim cestama prohodnost se mora osigurati najkasnije u roku dvadesetčetiri sata od trenutka prestanka padavina.

Raspored cesta po razinama prednosti po pojedinim mjestima pripravnosti je kako slijedi:

MJESTO PRIPRAVNOSTI ZAPREŠIĆ

I. RAZINA PREDNOSTI

R. broj	Broj ceste	Relacija	Duljina/km
1	ŽC 2196	Čvor Zaprešić–Luka (županijska granica)	14,43
2	ŽC 2186	Zaprešić (D 225)–D. Pušća–Dubravica (županijska granica)	15,60

R. broj	Broj ceste	Relacija	Duljina/km
3	ŽC 2220	Čvor Jarek–Novaki Bistra–G. Bistra–K. Vrh–granica županije	16,65
4	ŽC 3007	Novaki Bistranski–D. Bistra–Jakovlje (Ž 2217)	11,00
5	ŽC 3037	D. Bistra–Oborovo (Ž 2220)	2,90
6	LC 31024	Ž. stanica Novi Dvori–Inker (Ž 2186)	1,60
7	ŽC 2195	V. Vrh (2186)–Pojatno–Luka	11,28
8	ŽC 3005	Harmica (D 225)–Vukovo Selo–Dubravica (Ž 2186)	8,80
9	ŽC 3030	Januševac–M. Gorica–D. Pušća	10,30
10	ŽC 3008	Luka–Kraljev Vrh	7,00
11	ŽC 2217	Žeinci–Stubička Slatina	1,87
12	ŽC 2237	Luka (Ž 2195)–Granica županije	3,80
		UKUPNO:	105,23

II. RAZINA PREDNOSTI

R. br.	Broj cesta	Relacija	Duljina/km
1	ŽC 2218	Igrišće–Ž 2217 (gr. županije)	2,05
2	ŽC 3006	G. Pušća–Kupljenski Hruševac	4,80
3	ŽC 3009	Kupljenovo–Jakovlje	2,40
4	ŽC 3031	ŽC 3005–M. Gorica	1,50
5	ŽC 3032	D. Pušća–Hrebine	2,20
6	ŽC 3033	M. Gorica–Šenkovec	4,40
7	ŽC 3035	G. Laduč–Brdovec	8,40
8	ŽC 3036	Pojatno–D. Bistra	3,70
9	LC 31010	LC 22074–Prosinec–Dubravica	3,70
10	LC 31011	LC 31010–Lugarski Breg	2,10
11	ŽC 3276	Kraj Gornji–M. Magdalena–ŽC 3030	3,00
12	LC 31013	Kraj Donji–Marija Gorica	1,90
13	LC 31014	Vukovo Selo–Križ Brdovečki	2,30
14	LC 31015	D 225–Ključ Brdovečki	0,60
15	LC 31016	ŽC 3033–G. Laduč–D 225	3,70
16	LC 31017	Merenje–ŽC 3006	1,40
17	LC 31018	Pluska–Ž 2237	1,40
18	LC 31019	Krajska Ves–Ž 2237	1,30
19	LC 31020	Vladina–ŽC 2195	1,80
20	LC 31021	LC 31022–Pojatno	3,70
21	LC 31022	D. Pušća–Ž C2195	2,50
22	LC 31023	Dubrava Pušćanska–ŽC 2186	1,70
23	LC 31025	ŽC 3007–Igrišće	2,10
24	LC 31026	ŽC 3037–Poljanica Bistranska	1,30
25	LC 31027	ŽC 3037–Oborovo– ŽC 2220	2,40
26	LC 31079	Lužnica–Brdovec	0,90
		UKUPNO:	67,25

MJESTO PRIPRAVNOSTI SAMOBOR

I. RAZINA PREDNOSTI

R. br.	Broj cesta	Relacija	Duljina/km
1	ŽC 1042	Stupnik–Petkov Breg	13,50
2	ŽC 3050	Bregana (D 505)–M. Jazbina	1,40
3	ŽC 3055	Samobor–Rude	13,20

R. broj	Broj ceste	Relacija	Duljina/km
4	ŽC 3056	Samobor–Kladje–Pavučnjak	13,80
5	ŽC 3060	Samobor–Strmec (ŽC 3633)	8,30
6	ŽC 3061	Sv. Nedelja–Kalinovica (ŽC 1042)	6,80
7	ŽC 3065	M. Gorica–Ž 3061	2,00
8	ŽC 3066	Ž 3061–Kerestinec	0,90
9	ŽC 3107	Rakov Potok–Horvati	0,44
10	ŽC 3054	Gradina–ŽC 3060	2,90
11	ŽC 3064	Rakitje–Ježdovec	2,82
12	ŽC 3067	ŽC 1042–Donji Stupnik	4,60
13	LC 31089	Samobor–V. Jazbina	5,90
14	LC 31090	Samobor–Lug Samoborski	3,20
15	ŽC 3058	Ž 3056–Klake	2,10
16	ŽC 3059	ŽC 3056–Molvice	1,80
17	ŽC 3051	D 505–Samobor (D 309)	3,60
18	ŽC 3063	Sveta Nedelja (D 4)–granica županije	3,62
19	ŽC 3289	GP Bregana–D 505	0,30
		UKUPNO:	91,18
II. RAZINA PREDNOSTI			
R. br.	Broj cesta	Relacija	Duljina/km
1	ŽC 3053	D 4–Samoborski Otok	3,80
2	ŽC 3057	Cerje–M. Rakovica	3,80
3	ŽC 3062	ŽC 3061–Novaki Samoborski	1,00
4	LC 10166	Demerje–Golobreška	0,65
5	LC 31080	D 505–Jarušje–Grdnjaci	24,20
6	LC 31081	Noršić Selo–L 31080	1,00
7	LC 31082	Kostanjevec Podvrški–D 505	2,40
8	LC 31083	Beder–Javorek–D 505	4,50
9	LC 31084	Jarušje–Smerovišće–LC 31087	7,30
10	LC 31085	Vratnik Samoborski–LC 31087	3,60
11	LC 31086	Slani Dol–LC 31085	3,60
12	LC 31087	Samobor–M. Lipovec	10,00
13	LC 31088	V. Lipovec–LC 31087	1,30
14	LC 31091	Gradina–Savršćak–L 31092	3,20
15	LC 31092	Medsave–Hrastina	3,40
16	LC 31093	Samobor–Bukovje Podvrško	9,50
17	LC 31095	LC 31093–Kotari	0,30
18	LC 31096	ŽC 3056–Slava Gora	2,90
19	LC 31097	Sveta Nedelja–Nedeljski Breg	1,60
20	LC 31099	Ž 3061–Mala Gorica	3,40
21	LC 31100	Molvice–Mala Gorica	2,20
22	LC 31101	Novaki Samoborski–Rakitje–Ž 3064	2,90
23	LC 31144	Podgrađe Podokičko–ŽC 3056	1,80
24	LC 31145	ŽC 3056–Drežnik Podokički	2,80
25	LC 31146	Petkov Breg–ŽC 1042	1,50
26	LC 31147	Galgovo–Rakov Potok (Ž 1042)	3,60
27	LC 31148	Ž 1042–G. Zdenčina–ŽC 3106	1,60
28	LC 31102	Kerestinec–Ž 1042	3,20

R. broj	Broj ceste	Relacija	Duljina/km
29	LC 31103	Kerestinec – ŽC 3064	0,36
30	LC 31207	Ž 3053–Bobovica–Ž 3051	1,50
31	LC 31208	L 31080–Mrzlo Polje Žumberačko	2,00
		UKUPNO:	114,91
MJESTO PRIPRAVNOSTI VELIKA GORICA			
I. RAZINA PREDNOSTI			
R. broj	Broj cesta	Relacija	Duljina km
1	ŽC 3041	D 30–Bukevje–Velševac (granica županije)	27,20
2	ŽC 1046	G. Lomnica–Dubravec–D 36	23,70
3	ŽC 1039	Sarajevska–Mičevac	1,61
4	ŽC 3068	Velika Gorica–Šćitarjevo–Sasi	10,20
5	ŽC 3155	D 31–Donji Hruševac	6,10
6	LC 31201	Donji Hruševac–Donje Selo	2,30
7	LC 31203	ŽC 3155–Hotnja–D 36	7,80
8	LC 31157	Velika Gorica: Ž 3110–D 31	1,10
9	LC 31158	Velika Gorica: D 30–L 31157	1,00
10	ŽC 3110	Velika Gorica (D 30)–Gradići	2,10
11	ŽC 3109	Velika Mlaka–Lomnica	3,10
12	LC 31155	Pleso–Velika Gorica (D 30)	2,50
13	LC 31156	Ž 3110–Petrovina Turop.	2,00
14	LC 31154	Velika Mlaka–Selnica Šćitarjevska	8,60
15	ŽC 3108	ŽC 1046–Vukomerić	3,20
16	ŽC 3114	D 30–Mraclin	1,60
17	ŽC 3111	D 31–Okuje	1,20
18	ŽC 3112	Mala Buna–Kozjača	6,90
19	LC 31150	D. Lomnica–Lukavec	4,20
20	ŽC 3113	Lazina Čička–Vukovina	5,40
21	LC 31168	Ribnica–Ž 3041	3,20
		UKUPNO:	125,01
II. RAZINA PREDNOSTI			
R. broj	Broj cesta	Relacija	Duljina/km
1	ŽC 3069	Ž 3068–Strmec Bukevski	4,60
2	ŽC 3115	D 30–Rakitovec	3,40
3	ŽC 3116	Buševac–Podvornica–D 31	5,80
4	ŽC 3118	ŽC 3041–Poljana Čička	2,70
5	ŽC 3154	D 36–L . Štefanki	1,70
6	ŽC 3070	ŽC 3041–Sava	0,10
7	ŽC 3279	Vukovina (D 30)–G. Podotočje–Kuće (L 31163)	2,50
8	LC 10172	Ž 1046–D. Dragonožec	1,93
9	LC 31104	Drenje Šćitarjevsko–Obrezina–Ž 3068	2,90
10	LC 31149	Donja Lomnica–ŽC 3110	1,60
11	LC 31160	D 31–Ključić Brdo	1,70
12	LC 31151	ŽC 1046–Gudci	1,32
13	LC 31152	Bukovčak–ŽC 3108	1,80
14	LC 31153	ŽC 1046–Gornja Lomnica–LC 3109	2,10

R. broj	Broj ceste	Relacija	Duljina/km
15	LC 31161	D 31–Velika Buna–ŽC 3116	3,50
16	LC 31162	Bapča–ŽC 3113	2,70
17	LC 31163	Poljana Čička (Ž3118)–Kuće–Rakitovec (Ž 3115)	7,80
18	LC 31164	Buševac (D 30)–Ž 3115	2,00
19	LC 31165	Strmec Bukevski (Ž 3069)–Obed–Ž 3041	4,50
20	LC 31166	Sop Bukevski–Bukevje (Ž 3041)	3,00
21	LC 31169	Ž 3041–Orle	1,00
22	LC 31170	Ž 3041–Ž 3041	2,40
23	LC 31188	Ž 1046–Gustelnica	1,20
24	LC 31189	Ž 1046–Jerebić–Cvetković Brdo– Opatija–D 31	7,60
25	LC 31190	Ž 3154–Lijevi Štefanki–D 36	1,90
26	LC 31191	D 31–Roženica	0,60
27	LC 31192	D 31–Zgurić Brdo	1,10
28	LC 31193	Kozjača (Ž 3112)–Novo Brdo–D 31	4,50
29	LC 31194	Žitkovčica–L 31193	1,60
30	LC 31195	Čakanec–G. Hruševac (D 31)	2,80
31	LC 31196	D 31–Markuzi	1,80
32	LC 31197	L 31196–Ježoviti	1,30
33	LC 31198	Ž 3116– Barbarići Kravarski	2,60
34	LC 31199	D 31–Pustike–G. Vukojevac–D 30	4,20
35	LC 31200	Ž 3155–Gladovec Kravarski	0,70
36	LC 31202	Strezojevo–L 31203	1,00
37	LC 31204	L 31203–Gajdeki–L 31203	1,40
38	LC 31205	Auguštanovec–Lijevi Degoj–Pokupsko (D 31)	4,80
39	LC 31206	D 31–Gladovec Pokupski–Maleki–Gledović–Pokupsko (D 31)	3,20
40	LC 31209	Čret posavski–Ž 3041	1,40
41	LC 31210	Veleševac (Ž 3041)–Selce	3,00
42	LC 31211	Kuće–Kaznionica u Turopolju	2,50
		UKUPNO:	110,25
MJESTO PRIPRAVNOSTI JASTREBARSKO			
I. RAZINA PREDNOSTI			
R. broj	Broj cesta	Relacija	Duljina/km
1	ŽC 1042	Petkov Breg–Lulić	16,20
2	ŽC 3101	Lulić–Brezarić	7,30
3	ŽC 3106	Klinča Sela–Pisarovina	16,00
4	ŽC 3108	Lučelnica–Pisarovina (Ž 3106)	9,20
5	ŽC 1037	V. Jaminička–Granica županije (K. Kraljevec)	6,80
6	ŽC 3055	Jastrebarsko–Prekrižje	9,80
7	ŽC 3102	Novaki–Gorica Svetojanska–Jastrebarsko	19,10
9	ŽC 3273	Kostanjevac–Sošice	11,55
10	ŽC 3100	Pribić–Slavetić–ŽC 3102	7,90
		UKUPNO:	103,85
II. RAZINA PREDNOSTI			
R. br.	Broj cesta	Relacija	Duljina/km
1	ŽC 3096	Visoče (Ž 3273)–Granica županije	1,70

R. broj	Broj ceste	Relacija	Duljina/km
2	ŽC 3097	Krašić–Kučer–Granica županije	7,70
3	ŽC 3103	Novaki Petrovinski (Ž 1042)–Domagović	2,50
4	ŽC 3104	G. Reka–Ž 3055	1,00
5	ŽC 3105	Stankovo–Ž 1042	3,10
6	LC 10165	Kupinec (Ž 3106)–Granica županije	3,45
7	LC 31127	Sošice–Granica Slovenije	12,00
8	LC 31128	Stupe–D 505	2,50
9	LC 31129	Gornje Prekrižje–D. Prekrižje–Jezerine (Ž 3097)	1,70
10	LC 31130	Pećno–Rude Pribičke–Svrževo–D 505	10,00
11	LC 31131	Slavetić (Ž 3100)–Goljak	1,00
12	LC 31132	Strmac (D 505)–Pribić–Krašić (D 505)	3,90
13	LC 31133	Krašić (D 505)–Krupače	1,10
14	LC 31134	Ž 3100–Hrašća–Toplice–Ž 3102	3,80
15	LC 31135	Brebrovac–Petrovina (Ž 3102)	2,50
16	LC 31136	Ž 3101–Gornja Kupčina–Čeglje (Ž 1042)	4,30
17	LC 31137	Draga Svetojanska (Ž 3102)–Dolanjski Jarak–Črnilovec–Ž 3102	9,20
18	LC 31138	Ž 3102–Ivančići–Vranov Dol–G. Reka (Ž 3104)	5,30
19	LC 31139	D 310–Cvetković	0,70
20	LC 31140	Ž 3055–Jurjevčani–Vlaškovec–Donji Desinec–želj. postaja	9,20
21	LC 31141	Lokoštin Dol–Gornji Desinec (L 31140)	3,00
22	LC 31142	Ž 1042–Zdinovo–Pavlovčani – Breznik – Ž 1042	4,90
23	LC 31143	Ž 1042–Goli Vrh–Repišće–Gonjeva	13,70
24	LC 31148	Ž 3106–Gornja Zdenčina	1,90
25	LC 31184	Mirkopolje–L 31185	0,70
26	LC 31185	D 505–Granica županije	2,90
27	LC 31186	Bregana Pisarovinska (Ž 1037)–Gorica Jamnička–Ž 3108	3,10
28	LC 31187	D 36–Dvoranci–Selsko Brdo–D 36	7,30
29	LC 31208	L 31080–Mrzlo Polje–Gornja Vas (D 505)	2,60
30	LC 34014	Ž 3097–Hrženik (Granica županije)	4,16
31	LC 34015	L 34014–Grandić Breg	1,13
32	ŽC 3273	Sošice–granica županije	4,50
		UKUPNO:	136,54

MJESTO PRIPRAVNOSTI GORIČICA

I. RAZINA PREDNOSTI

R. broj	Broj cesta	Relacija	Duljina/km
1	ŽC 3001	Ž 2206–Bedenica–D 316	6,10
2	ŽC 2206	31001–Beloslavac (granica županije)	4,40
3	ŽC 3002	Komin (D3)–Zaistovec (granica županije)	6,20
4	ŽC 3017	Marinovec (D 26)–Brezovec–Brckovljani	8,18
5	ŽC 3010	Gornja Drenova–Blaškovec–Lužan	6,00
6	ŽC 3013	Nespeš–D. Psarjevo–(Ž3278)	6,20
7	ŽC 2221	Hrastje (D3)–D. Orešje–Gornje Orešje	10,80
8	ŽC 2205	ŽC 2221–Konjščina (granica županije)	0,30
9	ŽC 3016	Donja Zelina (Ž 3278)–Sveta Helena	4,50
10	ŽC 3012	(ŽC 3010)–Hrnjanec	1,30
11	ŽC 3011	(ŽC 3010)–Donja Drenova	1,60

R. broj	Broj ceste	Relacija	Duljina/km
12	ŽC 3015	(D316)–Polonje	1,90
13	ŽC 3014	(Ž 3278)–G. Psarjevo	4,00
14	ŽC 3039	(Ž 3278)–Paukovec	1,40
15	ŽC 3038	(Ž 3278)–Bukovec Zelinski	1,60
16	LC 31034	Nespeš (Ž 3013)–Suhodol Zelinski–Donja Zelina (Ž 3278)	3,90
17	ŽC 3278	Zelina (D 316)–Granica županije	10,32
18	ŽC2246	Hum Breznički (D3)–Komin (D316)	2,53
19	ŽC 3288	Sv. Ivan Zelina–Rakovec	5,20
		UKUPNO:	86,43

II. RAZINA PREDNOSTI

R. broj	Broj cesta	Relacija	Duljina/km
1	LC 10012	Moravče (Ž 1006)–D. Drenova (Ž 3011)	0,38
2	LC 10013	ŽC 1006–Blaškovec–ŽC 3010	2,90
3	LC 22063	Vrbovo (Ž 2172)–Turkovčina (ŽC 2206)	2,25
4	LC 25165	Jarek Bistrički (D3)–Omamno (LC 31002)	4,30
5	LC 31002	Otrčkovec–Omamno–Ž 3001	3,80
6	LC 31003	Ž 2221–Zadrkovec–Ž 3001	5,10
7	LC 31004	Šurdovec–L 31003	0,60
8	LC 31005	Ž 2221–Prepolno	0,40
9	LC 31006	Gornje Orešje–Ž 2221	1,00
10	LC 31007	Ž 3002–Tomaševac–Polonje–N. Mjesto–Krečaves (D 26)	7,50
11	LC 31008	Radoišće (Ž 3002)–L 31009	1,80
12	LC 31009	Zrinščina–Salnik–Dvorišće	5,50
13	LC 31028	Kalinje–Pretoki (D316)	1,80
14	LC 31029	G. Topoličica–D 316	1,70
15	LC 31030	Velika Gora–Gornje Psarjevo–Ž 3013	2,00
16	LC 31031	Ž 3014–D. Pisarjevo (Ž 3013)	2,60
17	LC 31033	Bunjak–Drenova (Ž 3013)	1,60
18	LC 31035	L 31034–Hrnjanec (Ž 3012)	1,50
19	LC 31036	Blaževdol Psarjevački–Blaževdol (Ž 3278)	1,00
20	LC 31037	Curkovec–Ž 3016	1,70
21	LC 31038	D. Zelina (Ž 3278)–Vukovje Zelinsko–Sv. Helena (Ž 3017)	3,80
22	LC 31039	Paukovec (Ž 3039) –Banje Selo–Hrebinec	6,55
23	LC 31040	L 31009–Vinkovec–Ž 3018	0,90
24	LC 31041	Polonje (L 31007)–Valetić (L 31009)	2,30
25	LC 31042	D 26–D. Topičica–Novo Mjesto (L 31007)	4,30
26	LC 31045	Križevčec–Ž 3017	1,60
27	LC 31046	Ž 3017–Majkovec–Ž 3017	1,40
28	LC 31105	Bukevje–LC 31039	1,25
29	LC 31106	LC 31039–Glavičica–Cerje (LC 10158)	1,25
		UKUPNO:	72,78

MJESTO PRIPRAVNOSTI VRBOVEC

I. RAZINA PREDNOSTI

R. broj	Broj cesta	Relacija	Duljina/km
1	ŽC 1036	Ivanja Reka (Nadvožnjak)–Rugvica	10,70

R. broj	Broj ceste	Relacija	Duljina/km
2	ŽC 3070	Dugo Selo (D 41)–Rugvica–Sava	15,40
3	ŽC 3119	ŽC 3070–Oborovo–Prevlaka (brana)	4,70
4	ŽC 3073	ŽC 3070–Rugvica–Ježevo–(Ž 3041)	9,50
5	ŽC 3072	D 41–M. Ostrna–V. Ostrna	4,70
6	ŽC 3074	D 41–Lupoglav–Lipovec	11,90
7	ŽC 3017	D 41–Gračec–Majkovec	4,42
8	ŽC 3076	D 41–Gračec–Brckovljani	1,00
9	LC 31111	D 41–Božjakovina–Brckovljani (ŽC 3076)	1,50
10	ŽC 3071	D 41–Dugo Selo–Ž. p. Dugo Selo	0,50
11	LC 31108	LC 10162–Dugo Selo (D 41)	2,00
12	ŽC 3018	Tkalec (D41)–Hudovo (D 26)	18,20
13	ŽC 3019	Preseka (Ž 3018)–Pogančec–Celine (D 26)	11,30
14	ŽC 3041	Haganj (D 28)–Dubrava–Mostari	17,82
15	ŽC 3042	N. Kapela (ŽC 3041)–Farkaševac–Bolč	11,30
16	ŽC 2231	Farkaševac (ŽC 3042)–Kabal–Siščani	9,90
17	ŽC 2211	Buzadovac–Cugovec–Dubrava (D26)	14,84
18	ŽC 3040	G. Pavlovec (D 28)–Gradec	2,20
19	LC 31066	Gradec (ŽC 3040)–Farma Gradec	2,00
20	LC 31059	Vrbovec (D 28)–Ž. p. Vrbovec	3,40
21	ŽC 3077	Ž. p. Vrbovec–Ž 3078	0,50
22	ŽC 3079	ŽC 3080–Poljanski Lug	5,00
23	ŽC 3080	D 26–ŽC 3079	0,80
24	ŽC 3288	Rakovec–Vrbovec	12,40
25	LC 31113	D 41–Vel. Ostrna (Ž3072)	3,00
		UKUPNO:	178,98

II. RAZINA PREDNOSTI

R. broj	Broj cesta	Relacija	Duljina/km
1	ŽC 3016	Mlaka–Rakovec	3,70
2	ŽC 3075	Rakovec (D26)–Peskovec–Lojnica	8,90
3	ŽC 3078	D 26–Brčevac	1,10
4	LC 10160	Dumovec–Hruščica	0,70
5	LC 10161	S. Kraljevec–Trstenik	0,93
6	LC 10162	Pozorje–M. Breg–D 41	5,25
7	LC 26123	Majur–Bolč	2,05
8	LC 26124	Brezine–Bolč	3,50
9	LC 26142	Špiranec–Pokasin	0,90
10	LC 31009	Rakovec–Valetić	4,60
11	LC 31039	Hrebinec–Božjakovina	4,05
12	LC 31040	L 31009–Vinkovec–D 41	3,00
13	LC 31041	LC 31009–Gr. općine	1,70
14	LC 31043	Baničevac–Ž 3016	2,20
15	LC 31044	Ž 3046–Dropčevac	0,80
16	LC 31047	Vrhovec–L 31048	0,60
17	LC 31048	Ž 3075–Negovec–Ž 3075	3,70
18	LC 31050	Lipnica–Hudovo–D 26	2,60
19	LC 31051	D 26–Pirakovec–D 41	5,90
20	LC 31052	Ledina–Kraljev Vrh (Ž 3018)	2,30

R. broj	Broj ceste	Relacija	Duljina/km
21	LC 31053	Gornja Velika–ŽC 3018	9,70
22	LC 31054	Ž 3019–Varoš	8,80
23	LC 31055	Cerik (L 31054)–Lukovo–Ž 3019	1,50
24	LC 31056	Gaj (D 26)–Luka (D 41)	2,50
25	LC 31057	Celine (D 26)–Marinska Ves (D 41)	0,70
26	LC 31060	Lovrečka Varoš (L 31054)–Cerje–Vrbovec (L 31059)	2,50
27	LC 31061	Graberščak–D 41	1,20
28	LC 31062	D 41–Novaki Ravenski	1,20
29	LC 31063	Repinec–L 31066	1,20
30	LC 31064	Vel. Brezovec–L 31066	1,20
31	LC 31065	Gostović–L 31066	3,00
32	LC 31067	D 41–Podolec–(D 41)	1,80
33	LC 31068	L 31067–Đivan	0,50
34	LC 31069	Cugovec (Ž 2211)–Grabrić–Zabrđe–Koritna (D 26)	6,10
35	LC 31070	Remetinec–D 28	1,80
36	LC 31071	D 28–Nova Kapela	5,10
37	LC 31072	Ž 2211–Habjanovac–Ž 3041	4,00
38	LC 31073	Ž 3041–L 31074	2,50
39	LC 31074	Žabnica–Ž 3024	3,40
40	LC 31075	Haganj (D2 28)–Žabnica–Zvonik (Ž 2231)	5,10
41	LC 31076	Zvonik–Brezine	3,10
42	LC 31077	Ž 3042–Ivančani–Kunđevac–Dubrava (D 26)	9,60
43	LC 31078	Bolč (Ž 3042)–D. Markovac–Kabel (Ž 2231)	6,50
44	LC 31107	L 10162–Prozorje–L 10162	3,00
45	LC 31109	Dugo Selo–Puhovo–Črnc	5,60
46	LC 31110	Gornje Dvorišće (L 31039)–Donje Dvorišće–Lukarišće–D 41	2,90
47	LC 31112	D 41–Prikraj–Kusanovec	3,60
48	LC 31113	D 41–Vel. Ostrna (Ž3072)	1,20
49	LC 31114	Mala Ostrna–Obedišće Ježevsko	3,60
50	LC 31115	Novo Selo–L 31058	0,80
51	LC 31116	Poljana–Poljanski Lug	4,60
52	LC 31117	Varoški Lug–Prnjarovac	6,30
53	LC 31122	D 26–Brezje–Ž 3041	4,00
54	LC 31123	Paružanec–Radulec	2,20
55	LC 31124	Dubrava–Graberec	4,20
56	LC 31125	D 26–Podlužan–Kostanj	3,10
57	LC 31126	Mostari (Ž 3041)–G. Lipovčani–D. Lipovčani	1,30
58	LC 31171	Tedrovec–Ž 3074	0,50
59	LC 31058	Luka–D. Vrbovec	4,70
60	LC 31066	Farma Gradec–Pokasin	4,90
61	ŽC 3080	Poljana–Ž 3079	2,40
		UKUPNO:	200,38
MJESTO PRIPRAVNOSTI IVANIĆ GRAD			
I. RAZINA PREDNOSTI			
R. broj	Broj cesta	Relacija	Duljina/km
1	ŽC 3074	Lipovec–Kloštar Ivanić–Caginec (D 43)	6,90

R. broj	Broj ceste	Relacija	Duljina/km
2	ŽC 3041	Bešlinec–Kloštar Ivanić–Ivanić Grad–Lijevi Dubrovčak	20,18
3	ŽC 3124	D 43–Bunjani–Obedišće	12,15
4	ŽC 3128	Vrtlinska–Rečica Križka–ŽC 3124	6,97
5	ŽC 3123	Ivanić Grad–ŽC 3041–D 43	1,00
6	ŽC 3073	Trebovec–Posavski Bregi (ŽC 3041)	6,20
7	ŽC 3127	Križ–ŽC 3124	0,90
8	LC 31180	Velika Hrastilnica–Križ (ŽC 3127)	4,80
9	ŽC 3119	Prevlaka (brana)–Lijevi Dubrovčak	8,10
		UKUPNO:	67,20
II. RAZINA PREDNOSTI			
R. broj	Broj cesta	Relacija	Duljina/km
1	ŽC 3121	Lijevi Dubrovčak (Ž 3041)–Lijevo Trebarjevo	3,30
2	ŽC 3122	Jalševac Breški–ŽC 3041	0,90
3	LC 31172	Tarno–Lepešić–Opatinec–Jalševac (ŽC 3122)	4,40
4	ŽC 3129	ŽC 3124–Vezišće	3,80
5	LC 31183	ŽC 3128–Razljev	0,50
6	LC 31182	ŽC 3124–Konščani	1,85
7	ŽC 3126	Gronji Prnjarovac–ŽC 3124	0,60
8	LC 31181	Gornji Prnjarovac (Ž 3126)–Donji Prnjarovac	2,00
9	LC 37050	(D 43) Šumenčani–G. Prnjarovac	5,20
10	ŽC 3125	ŽC 3124–Deanovac	2,10
11	LC 31179	Johovec–M. Hrastilnica (LC 31180)	1,80
12	LC 31178	Deanovec (ŽC 3125)–Širinec–Križ (ŽC 3127)	5,20
13	LC 31177	Ivanić Grad (ŽC 3041)–Donji Šarampov	1,10
14	LC 31175	Kloštar Ivanić (ŽC 3041)–Sobočani (ŽC 3074)	6,60
15	LC 31176	Caginec D 43–Derežani–(ŽC 3125)	3,90
16	LC 31121	Križci (LC 31120)–Predavec(Ž 3041)	1,20
17	LC 31120	Čemernica Lonjska–Bešlinec (ŽC 3041)	2,80
18	LC 31118	Donja Obreška–Gornja Obreška–Ž 3041	2,80
19	LC 31119	Ž 3041–Stara Marča	1,60
20	LC 31173	Zaklepnica–ŽC 3041	0,90
		UKUPNO:	52,55
		SVEUKUPNO	1.512,54

TABLICA MJESTA PRIPRAVNOSTI I ODRŽAVANJE PO RAZINAMA PREDNOSTI

R. broj	Nadcestarija	Mjesto pripravnosti	I. razina prednosti	II. razina prednosti	UKUPNO
1.	Zaprešić	1. Zaprešić	105,23	67,25	172,48
2.	Samobor	2. Samobor	91,18	114,91	206,09
3.	Zagreb	3. Velika Gorica	125,01	110,25	235,26
		4. Goričica	86,43	72,78	159,21
4.	Vrbovec	5. Vrbovec	178,98	200,38	379,36
5.	Kutina	6. Ivanić Grad	67,20	52,55	119,75
6.	Jastrebarsko	7. Jastrebarsko	103,85	136,54	240,39
		UKUPNO	757,88	754,66	1.512,54

VII. DINAMIKA PROVOĐENJA POJEDINIH AKTIVNOSTI

Pored redosljeda izvođenja radova zimske službe prema razinama prednosti iz članka 74. Pravilnika potrebno je predvidjeti dinamiku izvođenja pojedinih aktivnosti i prema stupnjevima pripravnosti.

I. stupanj je osnovna organizacijska priprema i iščekivanje događaja vezano na meteorološku prognozu, te se odmah po nastanku zimskih uvjeta počinje djelovati. Uključeni su osnovni radni kapaciteti: rovokopač, vozilo s cestarom i cestarsko kombi vozilo.

II. stupanj uključuje dežurno radno vozilo, rovokopač i cestarsko vozilo u mobiliziranju potrebnih kapaciteta za čišćenje kratkotrajnog snijega ili savladavanje poledice.

III. stupanj uključuje puni opseg mehanizacije i ljudstva.

IV. stupanj uključuje puni opseg mehanizacije i ljudstva iz plana zimske službe te angažiranje strojeva, vozila i oruđa iz Plana zaštite od posljedica elementarne nepogode.

Redosljed radova zimske službe je slijedeći:

- Pripremni radovi prije nastupanja zimskih uvjeta
- Organiziranje mjesta pripravnosti i njihovo označavanje
- Obilježavanje rubova kolnika
- Postavljanje prometne signalizacije
- Sprječavanje poledice (pravovremeno posipanje)
- Čišćenje snijega s kolnika i prometne signalizacije
- Uklanjanje vozila s kolnika ceste
- Čišćenje autobusnih stajališta
- Čišćenje snijega s drugih dijelova ceste i osiguranje odvodnje s kolnika
- Drugi radovi na održavanju.

VIII. NADZOR I KONTROLA PROVOĐENJA ZIMSKE SLUŽBE

Nadzor i kontrola provođenja zimske službe za županijske i lokalne ceste Zagrebačke županije provode radnici Županijske uprave za ceste Zagrebačke županije i to:

1. Ravnatelj Županijske uprave za ceste: Zdenko Majzec, dipl. ing.

tel. posao: 6520-652, telefax: 6520-706
mobitel: 091 3355 215
tel. stan: 3390-872

2. Voditelj odjela građenja županijski i lokalnih ceste: Zvonko Marinić, dipl. ing.

tel. posao: 6520-652, telefax: 6520-706
mobitel: 091 3355 214
tel. stan: 3830-316

3. Nadzorni inženjeri za radove održavanja i zaštite županijskih i lokalnih cesta:

a) za nadcestarije Zagreb, Vrbovec i Kutina: Ivan Šafran, ing.

tel. posao: 6520-652, telefax: 6520-706
mobitel: 091 3505 721
tel. stan: 2760-010

b) za nadcestarije Zaprešić, Samobor i Jastrebarsko: Darko Bistrički, ing.

tel. posao: 6520-652, telefax: 6520-706
mobitel: 091 1203 236
tel. stan: 2069-208

Sve aktivnosti u obavljanju zimske službe unose se u dnevnik zimske službe. Dnevnik zimske službe vodi svakodnevno nadčestiar ili poslovođa u mjestima pripravnosti. Dnevnik zimske službe mora u svakom trenutku biti dostupan radnicima Županijske uprave za ceste Zagrebačke županije, koji obavljaju kontrolu rada zimske službe.

Dnevnik zimske službe je osnovni dokument za registraciju svih događaja, obavijesti, naloga, izvršenih radova, vremenskih prilika i drugih važnih sadržaja za rad zimske službe, pa ga treba precizno i ažurno voditi.

U dnevnik treba kronološki upisivati sve sadržaje kako nastaju.

Potrebno je osobito registrirati:

- vremenske prognoze kao i mjerenja temperature svakih dva sata u kritično nastupajućim promjenama,
- izvršavanje redosljeda prioriteta cesta, upisivati vrijeme izlaska kao i vrijeme povratka svih vozila i ljudstva kada su pristupili ili izvršili zadatak čišćenja i posipanja cesta,
- utrošak soli i sipine za izvršeno posipavanje toga dana,
- predane sadržaje izvještaja o stanju na cestama, izvanrednim događajima i udesima i okolnostima pod kojima su nastali,
- zatvaranje ceste, privremenu regulaciju prometa s obzirom na stanje kolnika, režim prometa, postavljanje prometne signalizacije sa lokacijama i izvršiteljima,
- štetu na cesti ili objektima koji nastanu po učesnicima u prometu, a iz uvida prometnih djelatnika uzimati podatke o počiniocu radi ostvarivanja odštetnih zahtjeva.

Na svakom listu dnevnika zimske službe radi se rekapitulacija izvršenih radova i utrošenog materijala.

IX. UVJETI KADA SE ZBOG SIGURNOSTI PROMETA ISTI NE OGRANIČAVA ILI ZABRANJUJE ZA POJEDINE VRSTE VOZILA

Uvjeti i postupak zatvaranja javnih cesta za sva vozila ili samo za pojedinu vrstu vozila propisani su: Zakonom o javnim cestama ("Narodne novine" broj 100/96, 76/97, 27/01, 114/01, 65/02 – članak 32.), Zakonom o sigurnosti prometa na cestama ("Narodne novine" broj 59/96 – članak 193. i 194.), Pravilnikom o uvjetima i postupku zatvaranja javnih cesta (73/98), Pravilnikom o održavanju i zaštiti javnih cesta ("Narodne novine" broj 25/98, 162/98 – članak 73.) te Naredbom o prometu vozila na motorni pogon i priključnih vozila na cestama u zimskim uvjetima ("Narodne novine" broj 9/93).

Prema Naredbi o prometu vozila na motorni pogon i priključnih vozila na cestama u zimskim uvjetima, pod zimskim uvjetima na cesti smatra se vrijeme kada je kolnik pokriven snijegom najmanje pet centimetara ili kada je na kolniku poledica.

1. Za vrijeme zimskih uvjeta na cestama se zabranjuje promet:

- vozilima na motorni pogon koja nemaju propisanu zimsku opremu (točka II. Naredbe),
- priključnim vozilima (točka II. Naredbe).

2. Kada je kolnik prekriven snijegom najmanje pet centimetara, autobusi, teretni automobili, specijalna radna vozila, tegljači i traktori moraju na pogonskim kotačima imati lance za snijeg.

U uvjetima iz stavka 1. ove točke lance za snijeg na pogonskim kotačima moraju imati osobni i kombinirani automobili koji su opremljeni gumama s ljetnim profilom.

3. Za sav promet zatvara se cesta kada nastupi četvrti stupanj pripravnosti (čl. 73 Pravilnika o održavanju i zaštiti javnih cesta).

Ako javna cesta ili pojedine dionice javnih cesta iz ovog Programa zbog vremenskih nepogoda ne budu sposobne za promet svih ili pojedinih vrsta vozila Županijska uprava za ceste Zagrebačke županije, a u dogovoru sa stožerom zimske službe može donijeti odluku o obustavi prometa uopće ili za pojedine vrste vozila. U donošenju odluke postupa se u skladu s Pravilnikom o uvjetima i postupku zatvaranja javnih cesta ("Narodne novine" broj 73/98).

Društvo kapitala poduzeti će sve mjere da se u skladu sa utvrđenim prioritetima održavanja cesta i prema mogućnostima uklone smetnje i prometnica osposobi za prodnost.

X. SISTEM VEZA

Za uspješnu djelatnost postavljene organizacije zimske službe, sistem veza ima vrlo važnu funkciju. Sve nadcestarije u društvu kapitala "Županijske ceste Zagrebačke županije" i mjesta pripravnosti, Republička hidromete-

orološka služba, radiona za popravak vozila i terenska operativa povezani su međusobno mrežom stanica. Sve stanice u repetitorskom sustavu ostvaruju povezanost, kao nadopunu stabilnim i mobilnim telefonskim vezama.

Radne frekvencije UKV mreže u repetitorskom radu su na kanalu:

prijemni	TX=167,750 MHz;
predajni	RX=172,250 MHz.
Kanali za lokalni rad:	172,250 MHz
	172,100 MHz.

Uz telefonske linije postoje i telefax linija u Zagrebu, Rendićeva 32: 01/2315-576.

XI. PROCJENA TROŠKOVA ZIMSKJE SLUŽBE

Procjena troškova zimske službe izrađena je na temelju standarda održavanja cesta iz članka 4. Pravilnika o održavanju i zaštiti javnih cesta, proračuna mehanizacije i ljudstva iz poglavlja V., iskustvenih vrijednosti iz plana zimske službe 2003/2004., smjernica za izradu plana te cijena ugovorena sa društvom kapitala za zimsku službu 2001/2002.

Način izračuna troškova je kako slijedi:

Tabelarni pregled planiranih sati rada i dežurstava po stupnjevima pripravnosti za 7 mjesta pripravnosti

	SATI	I. STUPANJ	II. STUPANJ	III. STUPANJ
		66	Rad 3 sata/vozilu 2 sati rovokopač (50%HUC) 65	Rad 10 sati/vozilu 8 sati rovokopač (50%HUC) 35
Vozilo	RAD	-	$15 \times 3 \times 65 = 2925$	$29 \times 10 \times 35 = 10150$
	dež. do 8 sati	$7 \times 8 \times 66 = 3696$	$15 \times 5 \times 65 = 4875$	
	dež 8-24 sati	$7 \times 16 \times 66 = 7392$	$15 \times 16 \times 65 = 15600$	$29 \times 14 \times 35 = 14210$
Rovokopač	RAD	-	$7 \times 2 \times 65 = 910 \times 0,5 = 455$	$7 \times 8 \times 35 = 1960 \times 0,5 = 980$
	dež. do 8 sati	$7 \times 8 \times 66 = 3696 \times 0,5 = 1848$	$76 \times 65 = 2730 \times 0,5 = 1365$	-
	dež 8-24 sati	$7 \times 16 \times 66 = 7392 \times 0,5 = 3696$	$7 \times 16 \times 65 = 7280 \times 0,5 = 3640$	$7 \times 16 \times 35 = 3920 \times 0,5 = 1960$
Cestar	RAD	-	$15 \times 3 \times 65 = 2925$	$29 \times 10 \times 35 = 10150$
	dež. do 8 sati	$7 \times 8 \times 66 = 3696$	$15 \times 5 \times 65 = 4875$	
	dež 8-24 sati	$7 \times 16 \times 66 = 7392$	$15 \times 16 \times 65 = 15600$	$29 \times 14 \times 34 = 14210$
Ralica			$2902 \times 0,3 = 877,5$	$10150 \times 0,3 = 3045$
Epoka			$2925 \times 0,3 = 877,5$	$10150 \times 0,3 = 3045$
Silosni posipač			$2925 \times 0,4 = 1170$	$10150 \times 0,4 = 4060$

Iz priložene tabele su vidljive količine po stupnjevima pripravnosti a ukupno iznose:

VOZILA	
RAD	$2925 + 10150 = 13075$
Dežurstvo do 8 sati	$3696 + 4875 = 8571$
Dežurstvo od 8-24 sata	$7392 + 15600 + 14210 = 37202$
ROVOKOPAČ	
RAD	$455 + 980 = 1435$

Dežurstvo do 8 sati	1848 + 1365 = 3213
Dežurstvo od 8 – 24 sata	3696 + 3640 + 1960 = 9296
CESTAR	
RAD	2925 + 10150 = 13075
Dežurstvo do 8 sati	3696 + 4875 = 8571
Dežurstvo od 8 – 24 sata	7392 + 15600 + 14210 = 37202
RALICA	
RASIPAČ EPOKA	877,5 + 3045 = 3922,5
SILOSNI POSIPAČ	1170 + 4060 = 5230

PLANIRANI TROŠKOVI

Opis	J. mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno/kn
RAD VOZILA	h	13.075,00	235,00	3.072.625,00
Dežurstvo do 8 sati	h	8571,00	95,00	814.245,00
Dežurstvo od 8–24 sata	h	37.202,00	32,00	1.190.464,00
RAD ROVOKOPAČA	h	1.435,00	200,00	287.000,00
Dežurstvo do 8 sati	h	3.213,00	60,00	192.780,00
Dežurstvo od 8–24 sata	h	9.296,00	20,00	185.920,00
RAD CESTARA	h	13.075,00	52,00	679.900,00
Dežurstvo do 8 sati	h	8.571,00	36,00	308.556,00
Dežurstvo od 8–24 sata	h	37.202,00	10,00	372.020,00
RALICA	h	3.922,50	37,00	145.132,50
EPOKA RASIPAČ	h	3.922,50	20,00	78.450,00
SILOSNI POSIPAČ	h	4.060,00	55,00	223.300,00
SOL	t	3.000,00	440,00	1.320.000,00
SIPINA	m ³	4.500,00	95,00	427.500,00
INFORMATIVNA SLUŽBA	h	1.400,00	40,00	56.000,00
ZNAKOVI	kom	300,00	244,00	73.200,00
KOLJE	kom	500,00	36,00	18.000,00
HLADNA MASA	t	250,00	1.222,00	305.500,00
UKUPNO:				9.750.592,50
PDV 22 %				2.145.130,35
SVEUKUPNO:				11.895.722,85

Za dio zimske službe od 1. 11. 2004. do 31. 12. 2004. planira se 40% iznosa ili 4.758.289,14 kuna, a za period od 1. 1. 2005. do 15. 4. 2005. planira se 60% iznosa ili 7.137.433,71kuna.

XI. OBAVJEŠTAVANJE O STANJU PROHODNOSTI

Izveštavanje javnosti o stanju i prohodnosti javnih cesta i o izvanrednim događajima na njima izvršava HR-VATSKI AUTO KLUB (HAK).

Društvo kapitala "Županijske ceste Zagrebačke županije" Rendićeva 32, Zagreb, dužno je stalno i pravovremeno izvještavati HAK o stanju i prohodnosti, te o izvanrednim prilikama i događajima na njima.

Državni hidrometeorološki zavod izvještava svakodnevno dva puta o meteorološkim uvjetima, pa i izvan

toga, o prilikama značajnim za odvijanje prometa na cestama.

Društvo kapitala "Županijske ceste Zagrebačke županije" ima organiziranu centralnu službu izvješćivanja smještenu u Zagrebu, Rendićeva 32.

Služba je opremljena sa stabilnim UKV uređajima poduzeća, stabilnim UKV uređajem državnog hidrometeorološkog zavoda, te telefonom (01) 2317-517. Dežurna služba djeluje 24 sata.

Informativni centar Hrvatskog Auto kluba ima smještenu dežurnu službu u Zagrebu, Derenčinova 20, a

daje i prima informacije na telefon (01) 6603-284, (01)6603-283, dežurni telefaks (01) 6603-287.

Prema ugovoru i svojoj obvezi Hidrometeorološki zavod preko svoje prognostičke službe dva puta dnevno daje prognozu za potrebe Hrvatskih cesta d.o.o. te (dogovoreno sa HC-om a iste podatke koristi Županijska uprava za ceste Zagrebačke županije) i to u 7.30 sati (za tekući dan i sljedeću noć) i u 13.30 sati (za razdoblje do kraja sljedećeg dana).

Jednom tjedno izvještava se srednjoročna prognoza za slijedećih 3–5 dana.

Odmah poslije prijema prognoze dežurni društva kapitala "Županijske ceste Zagrebačke županije" primljenu prognozu predaje UKV-uređajem svim nadcestarijama i mjestima pripravnosti zimske službe, koji primljenu prognozu upisuje u dnevnik zimske službe.

Informacije o stanju na cestama svakodnevno dežurni centrale dežurne službe predaje Hrvatskom Auto-klubu u tri termina:

I. javljanje	5.30–06.15,
II. javljanje	14.00–14.30,
III. javljanje	18.00–18.30.

Svaka eventualna promjena javlja se i izvan ovih termina.

Nakon što se izvješća pošalju Informativnom centru HAK-u, dežurni radnik u društvu kapitala "Županijske ceste Zagrebačke županije" obavezan je za vrijeme zimskog perioda dostavljati izvješća i Županijskoj upravi za ceste Zagrebačke županije, Remetinečka cesta 3.

Za pravovremeno uočavanje promjena stanja na kolnicima pojedinih cesta i za pravovremeno izvještavanje dežurne službe izvještavanja za djelatno područje društva kapitala "Županijske ceste Zagrebačke županije" u Zagrebu, odgovorni su poslovođe kao rukovodioci mjesta pripravnosti zimske službe u područnim mjestima pripravnosti.

Dežurnoj službi društva kapitala "Županijske ceste Zagrebačke županije" podatke o stanju na cestama predaju mjesta pripravnosti za područje svog djelovanja.

Informacije treba predati 30 minuta prije termina naprijed navedenih za izvještavanje HAK-a.

Izvještaj se predaje u šiframa (kodirano) koje su podijeljene u 3 grupe (u koliko se do nastupa zimskog djelovanja ne donesu novi kriteriji):

- I. grupa: stanje i prohodnost javnih cesta,
- II. grupa: izvanredni događaji na javnim cestama,
- III. grupa: meteorološki uvjeti značajni za odvijanje prometa.

XII. ZAVRŠNE NAPOMENE

Pravilnik o održavanju i zaštiti javnih cesta obavezuje nas na niz pripremljenih radova prije nastupanja zimskih uvjeta, kojima se mora osigurati ne samo mogućnost organizacije i kapaciteta po ovom planu zimske službe, već i priprema cesta, kao što su osiguranje odvodnje, ispravnog kolnika, eventualno obilježavanje rubova cesta za slučajevne zapuha, te postavljanje prometne signalizacije na opasna mjesta iznenadne poledice (uzdužni nagib veći od 4%, horizontalne krivine s radijusom polumjera manjeg od 300 m, kolnici mostova, većih propusta).

Kako u ovom trenutku ne postoji katastar cesta s navedenim podacima o cesti, potrebno je prije nastupanja zimskih uvjeta s nadcestarima po mjestima pripravnosti običi ceste i utvrditi kritične dionice i na njih postaviti adekvatnu

signalizaciju (ista je planirana sa količinom po standardu pravilnika).

Do početka zimske službe društva kapitala su dužna ugovoriti potrebne nedostajuće količine mehanizacije i posipala te Županijskoj upravi za ceste Zagrebačke županije dostaviti popis ukupne mehanizacije (vlastite i ugovorene) sa registriranim brojevima i imenima izvršitelja.

Kako nisu donesena pravila i tehnički uvjeti iz članka 78. Pravilnika o održavanju i zaštiti javnih cesta, nisu se posebno utvrđivali uvjeti kada se zbog sigurnosti prometa isti ograničava ili zabranjuje za pojedine vrste prometa, već će se primjenjivati Pravilnik o uvjetima i postupku zatvaranja javnih cesta ("Narodne novine" broj 73/98) i članak 73. Pravilnika o održavanju i zaštiti javnih cesta.

Kod čišćenja snijega s kolnika obavezno se čiste i autobusne postaje.

Ovaj Operativni program radova održavanja županijskih i lokalnih cesta u zimskom razdoblju 2004/2005. godine, za područje Zagrebačke županije stupa na snagu danom dobivanja suglasnosti od Poglavarstva Zagrebačke županije, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 340-01/04-01/400

Urbroj: 238/1-15-04-01

Zagreb, 26. listopada 2004.

Ravnatelj

Zdenko Majzec, dipl. ing., v. r.

3 Na temelju odredbe članka 12. stavka 1. Zakona o otpadu ("Narodne novine" broj 151/03), odredbe članka 44. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 16/01), te članka 4. i 22. Poslovnika Županijskog poglavarstva Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 8/97) Županijsko poglavarstvo Zagrebačke županije na 68. sjednici održanoj dana 26. listopada 2004. godine donijelo je

ODLUKU

O POSTUPANJU S INDUSTRIJSKIM, AMBALAŽNIM, GRAĐEVNIM, ELEKTRIČKIM I ELEKTRONIČKIM OTPADOM, OTPADNIM VOZILIMA I OTPADNIM GUMAMA

Članak 1.

Zagrebačka županija osigurati će provođenje mjera postupanja s industrijskim, ambalažnim, građevnim, električkim i elektroničkim otpadom, otpadnim vozilima i otpadnim gumama putem skupljanja, prijevoza, privremenog skladištenja i zbrinjavanja, putem gradova s njenog područja.

Članak 2.

Zagrebačka županija financirati će provođenje mjera zbrinjavanja otpada iz članka 1. ove Odluke razmjerno troškovima postupanja s istim otpadom, a u skladu sa količinama, svojstvima i kvadraturom prostora koji zauzima.

Članak 3.

Ovlašćuje se župan Zagrebačke županije za potpisivanje Sporazuma o postupanju s industrijskim, ambalažnim, građevnim, električkim i elektroničkim otpadom, otpadnim vozilima i otpadnim gumama.

Članak 4.

Ovaj Odluka stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 022-03/04-01/21

Urbroj: 238/1-02-04-5

Zagreb, 26. listopada 2004.

Predsjednik
Županijskog poglavarstva
mr. sc. Stjepan Kožić, dip. ing., v. r.

4 Na temelju članka 44. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 16/01), članka 22. Poslovnika Županijskog poglavarstva Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 8/97) i članka II.7. Programa poticanja malog i srednjeg poduzetništva u Zagrebačkoj županiji ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 9/98) Županijsko poglavarstvo Zagrebačke županije na 68. sjednici održanoj 26. listopada 2004. godine donijelo je

ODLUKU

O UKLJUČIVANJU U PROJEKT "LOKALNI PROJEKTI RAZVOJA – PODUZETNIK" ZA 2004. GODINU

Članak 1.

Zagrebačka županija uključuje se u Projekt "Lokalni projekti razvoja – Poduzetnik" za 2004. godinu (u daljnjem tekstu: Projekt) Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva. Cilj ovog Projekta je jačanje poduzetništva i ravnopravni razvoj regija kroz subvenciju kamate na poduzetničke kredite.

Članak 2.

Korisnici kredita su pravne osobe u 100% privatnom vlasništvu državljana Republike Hrvatske i to: obrti, mala i srednja trgovačka društva, zadruge i ustanove.

Pravo na korištenje sredstava subvencije kamate na poduzetnički kredit ima poduzetnik koji namjerava ulagati u proizvodnju i novo zapošljavanje na području Zagrebačke županije.

Subvencije kamate provodit će se na sljedeći način:

- Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva u iznosu 1%,
- Zagrebačka županija u iznosu 1%.

Gradovi i općine Zagrebačke županije mogu se uključiti u Projekt tako da osiguraju dodatnu subvenciju kamate za poduzetnike sa svog područja.

Članak 3.

Uključivanjem Zagrebačke županije u Projekt obuhvaćeno je subvencioniranje kamate i u projektima: Socijalne usluge, Branitelji, Poduzetništvo žena, Poduzetništvo mladih i Nove tehnologije.

Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva i Zagrebačka županija će subvencionirati kamatu u jednakim dijelovima i to svatko:

- u okviru projekta Socijalne usluge u visini 1%,
- u okviru projekta Branitelji u visini 1%,
- u okviru projekta Poduzetništvo žena u visini 2%,
- u okviru projekta Poduzetništvo mladih u visini 2%,
- u okviru projekta Nove tehnologije u visini 2%.

Članak 4.

Plasmani kreditnih sredstava poduzetnicima obavljat će se putem poslovnih banaka s kojima će Županija i Mi-

nistarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva sklopiti Ugovor o poslovnoj suradnji.

Članak 5.

Ovlašćuje se župan Zagrebačke županije za potpisivanje svih potrebnih akata pri realizaciji Projekta i za sklapanje Ugovora o poslovnoj suradnji s Ministarstvom gospodarstva, rada i poduzetništva i s izabranim poslovnim bankama.

Članak 6.

Sve stručne i operativne poslove potrebne za realizaciju Projekta obavljat će Upravni odjel za gospodarstvo Zagrebačke županije.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 022-03/04-01/21

Urbroj: 238/1-02-04-8

Zagreb, 26. listopada 2004.

Predsjednik
Županijskog poglavarstva
mr. sc. Stjepan Kožić, dip. ing., v. r.

5 Na temelju članka 44. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 16/01,) te članka 4. i 22. Poslovnika Županijskog poglavarstva Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 8/97), Županijsko poglavarstvo Zagrebačke županije na 68. sjednici održanoj 26. listopada 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O NOVČANOJ DONACIJI UDRUZI "VINSKE CESTE ZAGREBAČKE ŽUPANIJE" ZA REALIZACIJU PROJEKTA "ISHRANA VINOVE LOZE – PREDUVJET KVALITETE GROŽĐA I VINA"

I.

Odobrava se novčana donacija udruzi "Vinske ceste Zagrebačke županije" u iznosu od 20.000,00 kuna.

Odobrena sredstva će se utrošiti za realizaciju projekta "Ishrana vinove loze – preduvjet kvalitete grožđa i vina" sukladno Tezama projekta.

II.

Potrebna sredstva iz točke I. ovog Zaključka doznačit će se na žiro račun udruge "Vinske ceste Zagrebačke županije" Strossmayerov trg 13, 10450 Jastrebarsko.

Sredstva će se isplatiti iz Proračuna Zagrebačke županije Razdjel 03. Upravnog odjela za poljoprivredu, ruralni razvitak i šumarstvo.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 022-03/04-01/21

Urbroj: 238/1-02-04-13

Zagreb, 26. listopada 2004.

Predsjednik
Županijskog poglavarstva
mr. sc. Stjepan Kožić, dip. ing., v. r.

6 Na temelju članka 44. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 16/01) te članka 4. i 22. Poslovnika Županijskog poglavarstva Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 8/97), Županijsko poglavarstvo Zagrebačke županije na 68. sjednici održanoj 26. listopada 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O NOVČANOJ DONACIJI "UDRUZI PROIZVOĐAČA MARKE VINA "KRALJEVINA ZELINA" ZA SUFINANCIRANJU PROJEKTA "ZELINSKI PJENUŠAC"

I.

Odobrava se novčana donacija "Udrugi proizvođača marke vina "Kraljevina Zelina" u iznosu od 90.000,00 kuna.

Odobrena sredstva će se utrošiti za sufinanciranje projekta "Zelinski pjenušac".

II.

Potrebna sredstva iz točke I. ovog Zaključka doznačit će se na žiro račun Udruge proizvođača marke vina "Kraljevina Zelina" Trg A. Starčevića 12, 10380 Sveti Ivan Zelina.

Sredstva će se isplatiti iz Proračuna Zagrebačke županije Razdjel 03. Upravnog odjela za poljoprivredu, ruralni razvitak i šumarstvo.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 022-03/04-01/21

Urbroj: 238/1-02-04-14

Zagreb, 26. listopada 2004.

Predsjednik
Županijskog poglavarstva
mr. sc. Stjepan Kožić, dip. ing., v. r.

7 Na temelju članka 44. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 16/01) i članka 22. Poslovnika Županijskog poglavarstva Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 8/97), Županijsko poglavarstvo Zagrebačke županije na 68. sjednici održanoj 26. listopada 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Javne potrebe u zdravstvenoj, socijalno-humanitarnoj i sličnoj djelatnosti za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Zagrebačke županije za 2005. godinu, razdjel Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb, jesu zdravstvene, socijalno-humanitarne i slične djelatnosti i poslovi kojima je cilj poboljšati postojeće stanje u navedenim djelatnostima, a koje su od interesa za Zagrebačku županiju.

Radi prijave programa i projekata namijenjenih zadovoljavanju navedenih javnih potreba Zagrebačka županija uputit će javni poziv udrugama i organizacijama koje iste obavljaju.

II.

U Proračunu Zagrebačke županije za 2005. godinu, razdjel Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb, osi-

guravaju se novčana sredstva za sufinanciranje javnih potreba prioriteto za:

- programe i projekte kojima se ostvaruje prevencija i liječenje bolesti ovisnosti,
- programe unapređenja zdravlja i prevencije bolesti,
- programe i projekte kojima se ostvaruje medicinska i socijalna pomoć i njega u kući,
- programe i projekte zaštite žrtava obiteljskog nasilja,
- programe i projekte kojima se ostvaruje socijalna i zdravstvena zaštita osoba s posebnim potrebama,
- programi i projekti socijalne i pravne zaštite hrvatskih branitelja Domovinskog rata i članova njihovih obitelji,
- programi i projekti zdravstvene i socijalne zaštite te poboljšanje kvalitete življenja umirovljenika.

III.

Pri stručnom vrednovanju dostavljenih projekata i programa primjenjivat će se slijedeći kriteriji:

1. primjenjivost programa i projekta,
2. kvaliteta i sadržajna inovativnost ponudjenog programa i projekta,
3. ekonomičnost i dugoročnost projekta,
4. opseg programa u smislu teritorijalne pokrivenosti Županije,
5. prethodno iskustvo i rezultati rada,
6. podrška jedinica lokalne samouprave u ostvarivanju programa i projekta,
7. financijska potpora iz drugih izvora,
8. zajednički programi i projekti više udruga ili organizacija,
9. značaj programa za unapređenje zdravstvene i socijalne zaštite,
10. sjedište udruge ili organizacije je na području Zagrebačke županije ili se djelatnost obavlja na području Županije,
11. urednost u dostavljanju financijskih izvješća o radu udruge ili organizacije u posljednje tri godine,
12. broj članova udruge ili organizacije.

IV.

Za provedbu postupka predlaganja sufinanciranja zdravstvenih, socijalno-humanitarnih i sličnih udruga i organizacija u 2005. godini osniva se Povjerenstvo u koje se imenuju:

1. Davorin Gajnik, predsjednik,
2. Zvezdana Kvestić, član,
3. Marica Jelenić, član
4. Ivana Posavec Krivec, član
5. Tihana Zemljak, član.

V.

Povjerenstvo će provesti postupak predlaganja sufinanciranja zdravstvenih, socijalno-humanitarnih i sličnih udruga i organizacija u 2005. godini, te će u tom smislu:

- raspisati i u javnom glasilu objaviti poziv za prijavu programa i projekata namijenjenih zadovoljavanju javnih potreba u zdravstvenoj, socijalno-humanitarnoj i sličnoj djelatnosti,
- obraditi i stručno vrednovati svaki prijavljeni program ili projekt, te utvrditi iznos sredstava kojima će se isti sufinancirati,

– o pregledu i ocjeni programa i projekta sačiniti zapisnik,

– napraviti prijedlog Odluke o sufinanciranju djelatnosti zdravstvenih, socijalno-humanitarnih i sličnih udruga i organizacija u 2005. godini te isti uputiti Županijskom poglavarstvu Zagrebačke županije.

VI.

Za svoj rad Povjerenstvo je odgovorno Županijskom poglavarstvu Zagrebačke županije i nakon provedbe javnog nadmetanja dužno je izvijestiti Poglavarstvo o svom radu i rezultatima nadmetanja.

VII.

Administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb Zagrebačke županije.

VIII.

Sredstva za provođenje ovog Zaključka osigurat će se u Proračunu Zagrebačke županije za 2005. godinu, na pozicijama Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb.

IX.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 022-03/04-01/21

Urbroj: 238/1-02-04-18

Zagreb, 26. listopada 2004.

Predsjednik
Županijskog poglavarstva
mr. sc. Stjepan Kožić, dip. ing., v. r.

8 Na temelju članka 44. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 16/01) i članka 22. Poslovnika Županijskog poglavarstva ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 8/97), Poglavarstvo Zagrebačke županije na 68. sjednici održanoj 26. listopada 2004. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O DODJELI FINACIJSKE POTPORE ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE RUGVICA

I.

Dodjeljuje se financijska potpora Općini Rugvica za izradu Prostornog plana uređenja Općine Rugvica u iznosu od 16.560,00 kn.

II.

Sredstva za dodjelu financijske potpore osigurana su u Proračunu Zagrebačke županije, razdjel 8. Zavod za prostorno uređenje i zaštitu okoliša, Glava 1. Prostorno planiranje, Pozicija 207.2, Konto 3631 – Tekuće pomoći unutar opće države i bit će uplaćena na žiroračun Općine Rugvica.

III.

Sredstva iz točke I ovog Zaključka mogu se koristiti isključivo za podmirenje obaveza nastalih izvršenjem radova od strane izrađivača Prostornog plana uređenja Općine Rugvica, a na temelju Ugovora o izradi istog.

O utrošenim sredstvima potrebno je dostaviti dokumentirano izvješće Županijskom poglavarstvu Zagrebačke županije najkasnije do 30. lipnja 2005. godine.

IV.

Za provođenje ovog Zaključka zadužuju se Županijski zavod za prostorno uređenje i zaštitu okoliša i Upravni odjel za finacije.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 022-03/04-01/21

Urbroj: 238/1-02-04-22

Zagreb, 26. listopada 2004.

Predsjednik
Županijskog poglavarstva
mr. sc. Stjepan Kožić, dip. ing., v. r.

9 Na temelju odredbe članka 22. stavka 4. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" broj 173/03), članka 44. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 16/01) i članka 22. Poslovnika Županijskog poglavarstva ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 8/97), Županijsko poglavarstvo Zagrebačke županije, na 68. sjednici održanoj 26. listopada 2004. godine, donijelo je

ODLUKU

O USTROJAVANJU KATALOGA INFORMACIJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

Članak 1.

Ovom se Odlukom ustrojava Katalog informacija koje posjeduje, raspolaze ili nadzire Zagrebačka županija, a u cilju ostvarivanja prava na pristup informacijama u smislu zakona kojim se uređuje pravo na pristup informacijama.

Članak 2.

Dokumenti na kojima je zapisana ili unesena informacija u smislu članka 1. ove Odluke, utvrđeni su u sistematiziranom pregledu informacija koji se nalazi u privitku – Katalog informacija Zagrebačke županije koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ovlaštenik prava na informaciju ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva.

Pisani zahtjev u svezi s ostvarivanjem prava na pristup informaciji može se podnijeti na adresu: Zagrebačka županija, Ulica grada Vukovara 72/V, Zagreb (Pisarnica) te putem web stranice Zagrebačke županije: www.zagrebacka-zupanija.hr. ili putem telefaksa: 6154-008.

Usmeno postavljeni zahtjev primat će se na zapisnik utorkom od 13,00 do 15,00 sati na adresi: Zagrebačka županija, Ulica grada Vukovara 72/V, Zagreb – soba broj 16.

Članak 4.

Ovlaštenik prava na informaciju, kojemu je omogućen pristup informaciji izradom preslika dokumenata koje sadrže traženu informaciju, dužan je platiti naknadu materijalnog troška za izradu preslike u iznosu od 1,00 kune po stranici.

Članak 5.

Naknada iz članka 4. ove Odluke uplaćuje se na račun proračuna Zagrebačke županije.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 022-03/04-01/21

Urbroj: 238/1-02-04-25

Zagreb, 26. listopada 2004.

Predsjednik

Županijskog poglavarstva

mr. sc. Stjepan Kožić, dip. ing., v. r.



KATALOG INFORMACIJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

1. OPĆI AKTI:

1.1. Skupštine Zagrebačke županije.

1.2. Poglavarstva Zagrebačke županije.

Napomena: svi akti objavljeni su u službenom glasilu Zagrebačke županije.

2. POJEDINAČNI AKTI:

2.1. Skupštine Zagrebačke županije.

2.2. Poglavarstva Zagrebačke županije.

Napomena: svi akti nalaze se u pismohrani Zagrebačke županije.

3. CJELOKUPNA DOKUMENTACIJA sa sjednica Skupštine Zagrebačke županije i sjednica Županijskog poglavarstva Zagrebačke županije, nalazi se u pismohrani Zagrebačke županije (materijali za sjednicu, zapisnici, izvornici akata).

4. POPIS ŽUPANIJSKE IMOVINE.

5. POPIS OSOBA kojima su dodijeljena JAVNA PRIZNANJA.

6. ZAKLJUČENI SPORAZUMI SA ŽUPANIJAMA, ODNOSNO ODGOVARAJUĆIM REGIONALNIM JEDINICAMA – PRIJATELJIMA.

7. DOKUMENTACIJA O SURADNJI S NEVLADINIM UDRUGAMA

Napomena: cjelokupna dokumentacija iz točke 4., 5., 6. i 7. nalazi se u pismohrani Zagrebačke županije.

8. DOKUMENTACIJA U SVEZI PROSTORNOG UREĐENJA I ZAŠTITE OKOLIŠA

Napomena: Navedena dokumentacija nalazi se u Zavedu za prostorno uređenje i zaštitu okoliša.

9. DOKUMENTACIJA U SVEZI PROMETA I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Napomena: Navedena dokumentacija nalazi se u Upravnom odjelu za promet i komunalnu infrastrukturu

10. DOKUMENTACIJA IZ OBVEZNO-PRAVNIH ODNOSA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE S PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA

Napomena: Navedena dokumentacija nalazi se u nadležnim tijelima.

11. CJELOKUPNA NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA s provedenih postupaka javne nabave.

Napomena: Navedena dokumentacija nalazi se u nadležnim upravnim odjelima županijske uprave a oglasi natječaja objavljuju se u Narodnim novinama

12. POSEBNI PROJEKTI ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

Napomena: Navedena dokumentacija nalazi se u nadležnim upravnim odjelima županijske uprave i na web stranici Zagrebačke županije: www.zagrebacka-zupanija.hr.

10 Na temelju odredbe članka 44. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 16/01), te članka 4. i 22. Poslovnika Županijskog poglavarstva ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 8/97), Poglavarstvo Zagrebačke županije na svojoj 68. sjednici održanoj 26. listopada 2004. godine donijelo je

ODLUKU

O IMENOVANJU PREDSTAVNIKA

I.

Za člana Povjerenstva za provedbu nabave za izradu projektne dokumentacije za ishođenje građevne dozvole za izgradnje željezničke pruge II. reda Podsused Tvornica-Samobor-Bregana imenuje se:

Ljerk Rajaković, dipl. ing. građ.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 022-03/04-01/21

Urbroj: 238/1-02-04-26

Zagreb, 26. listopada 2004.

Predsjednik

Županijskog poglavarstva

mr. sc. Stjepan Kožić, dip. ing., v. r.

11 Na temelju Odluke o subvencijama u poljoprivredi, šumarstvu i lovstvu Zagrebačke županije Županijsko poglavarstvo Zagrebačke županije raspisuje

NATJEČAJ

ZA DODJELU ŽUPANIJSKE SUBVENCIJE ZA OSNIVANJE I POČETNI RAD NOVOSNOVANE POLJOPRIVREDNE ZADRUGE U 2004. GODINI

1. Predmet natječaja:

Dodjela bespovratnih novčanih sredstava – subvencija za osnivanje i početni rad novosnovane poljoprivredne zadruge koju je osnovalo do deset članova – komercijalnih poljoprivrednih gospodarstava koja imaju prebivalište, odnosno sjedište u najmanje dvije jedinice lokalne samouprave na području Zagrebačke županije u visini od 20.000,00 kn. Visina iznosa za zadruge koju je osnovalo više od deset članova – komercijalnih poljoprivrednih gospodarstava koja imaju prebivalište, odnosno sjedište u najmanje dvije jedinice lokalne samouprave na području Zagrebačke županije je 40.000 kn.

2. *Opći uvjeti i kriteriji za dodjelu županijske subvencije za osnivanje i početni rad novosnovane poljoprivredne zadruge u 2004. godini*

Natječaju za županijsku subvenciju za osnivanje i početni rad novosnovane poljoprivredne zadruge mogu pristupiti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava u Uredu državne uprave u Zagrebačkoj županiji koja ispunjavaju i slijedeće uvjete:

- da je zadruga osnovana i započela rad u 2004. godini,
- ima sjedište u Zagrebačkoj županiji,
- da su osnivači komercijalna poljoprivredna gospodarstva koja imaju prebivalište odnosno sjedište u najmanje dvije jedinice lokalne samouprave na području Zagrebačkoj županiji,
- da je djelatnost zadruge iz područja poljoprivrede.

Županijska subvencija dodjeljuje se nakon obavljene provjere prijavljene dokumentacije.

Ukoliko je korisnik subvencije odnosno podnositelj zahtjeva priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju, dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u Županijski proračun, te će biti isključen iz svih županijskih subvencija u poljoprivredi narednih pet (5) godina.

3. *Potrebna dokumentacija:*

1. Zahtjev za dodjelu sredstava za osnivanje i početni rad novosnovane poljoprivredne zadruge.
2. Kopija Ugovora o osnivanju zadruge.
3. Kopija Riješenja o upisu u sudski registar.

Zahtjev se podnosi na obrascu ZŽ 6, koji će zainteresiranim biti dostupan u sjedištima gradova i općina Zagrebačke županije i ispostavama Zavoda za poljoprivrednu savjetodavnu službu u Zagrebačkoj županiji.

Zahtjevi koji nemaju priloženu potpunu dokumentaciju, odnosno koji ne udovoljavaju svim uvjetima Natječaja za pojedinu proizvodnju neće se razmatrati.

4. *Naziv i adresa tijela kojem se zahtjev podnosi:*

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvitak i šumarstvo

Ulica grada Vukovara 72/V, 10000 ZAGREB
s naznakom **“Zahtjev za županijsku subvenciju za osnivanje i početni rad novosnovane poljoprivredne zadruge”.**

5. *Vrijeme trajanja natječaja:*

Natječaj je otvoren za do 30. studenoga 2004. godine, a zahtjevi se rješavaju prema redoslijedu prispjeća, odnosno do utroška sredstava predviđenih u Proračunu Zagrebačke županije za 2004. godinu.

6. *Informacije :*

Sve informacije mogu se dobiti u Upravnom odjelu za poljoprivredu, ruralni razvitak i šumarstvo Zagrebačke županije, na brojevima telefona 6009-426 i 6009-427.

NATJEČAJ

ZA DODJELU ŽUPANIJSKE SUBVENCije ZA NABAVU I POSTAVLJANJE MREŽA ZA ZAŠTITU DUGOGODIŠNJIH NASADA OD TUČE U 2004. GODINI

1. *Predmet natječaja:*

Dodjela bespovratnih novčanih sredstava – subvencija za nabavu mreža za zaštitu dugogodišnjih nasada od tuče u 2004. godini u visini od 20.000,00 kn po 1 ha dugogodišnjeg nasada.

Subvencija za poljoprivredna gospodarstva s područja Žumberka uvećava se za 50%.

Područje Žumberka obuhvaća sva naselja koja su u sastavu Parka prirode “Žumberak – Samoborsko gorje” i rubna naselja – Prvinci, Konjarić Vrh, Begovo Brdo Žumberačko, Čunkova Draga, Medven Draga, Goljak, Paljugi, Lanišće, Špigelski Breg, Jurjevčani, Orešje Okičko, Gornjeva, Novo Selo Okičko, Konjšćica, Klake, Kotari, Manja Vas, Rude, Gregurić Breg, Smerovišće, Slani Dol, Draganje Selo, Vratnik Samoborski, Grdanjci, Višnjevac Podvrški, Noršić Selo, Beder, Javorek, Kostanjevac Podvrški.

2. *Opći uvjeti i kriteriji za dodjelu županijske subvencije za nabavu mreža za zaštitu dugogodišnjih nasada od tuče:*

Natječaju za županijsku subvenciju za nabavu mreža za zaštitu dugogodišnjih nasada od tuče mogu pristupiti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava u Uredu državne uprave u Zagrebačkoj županiji koja ispunjavaju i slijedeće uvjete:

- imaju prebivalište, odnosno sjedište u Zagrebačkoj županiji,
- da im se voćnjaci, za koje traže županijsku subvenciju nalaze na području Zagrebačke županije,
- da je mreža postavljena na površini od najmanje 0,5 ha višegodišnjeg nasada.

Najviši iznos županijske subvencije koji se može dijeliti za jedno poljoprivredno gospodarstvo tijekom 2004. godine iznosi 80.000,00 kuna,

Županijska subvencija dodjeljuje se nakon obavljene provjere prijavljene dokumentacije.

Ukoliko je korisnik subvencije odnosno podnositelj zahtjeva priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju, dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u Županijski proračun, te će biti isključen iz svih županijskih subvencija u poljoprivredi narednih pet (5) godina.

3. *Potrebna dokumentacija:*

1. Zahtjev za dodjelu sredstava za županijsku subvenciju za nabavu mreža za zaštitu dugogodišnjih nasada od tuče.

2. Kopija iskaznice obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva podnosioca zahtjeva, odnosno Rješenje o upisu poljoprivrednog gospodarstva za pravne osobe i obrtnike,

3. Kopija računa o nabavi i postavljanju mreža koji glasi na podnositelja zahtjeva.

4. Obostrana kopija osobne iskaznice.

Zahtjev se podnosi na obrascu ZŽ15, koji će zainteresiranim biti dostupan u sjedištima gradova i općina Zagre-

12 Na temelju Odluke o subvencijama u poljoprivredi, šumarstvu i lovstvu Zagrebačke županije Županijsko poglavstvo Zagrebačke županije raspisuje

bačke županije i ispostavama Zavoda za poljoprivrednu savjetodavnu službu u Zagrebačkoj županiji.

Zahtjevi koji nemaju priloženu potpunu dokumentaciju, odnosno koji ne udovoljavaju svim uvjetima Natječaja za pojedinu proizvodnju neće se razmatrati.

4. Naziv i adresa tijela kojem se zahtjev podnosi:

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvitak i šumarstvo

Ulica grada Vukovara 72/V, 10000 ZAGREB
s naznakom **“Zahtjev za županijsku subvenciju za nabavu i postavljanje mreža za zaštitu dugogodišnjih nasada od tuče”**.

5. Vrijeme trajanja natječaja:

Natječaj je otvoren za do 30. studenoga 2004. godine, a zahtjevi se rješavaju prema redoslijedu prispjeća, odnosno do utroška sredstava predviđenih u Proračunu Zagrebačke županije za 2004. godinu.

6. Informacije:

Sve informacije mogu se dobiti u Upravnom odjelu za poljoprivredu, ruralni razvitak i šumarstvo Zagrebačke županije, na brojevima telefona 6009-426 i 6009-427.

GRAD ZAPREŠIĆ

13 Na temelju članka 3. Odluke o davanju u zakup javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavljanje kioska ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 18/96) i članka 5. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Zaprešića, Gradsko poglavarstvo Grada Zaprešića na 62. sjednici održanoj 9. srpnja 2004. godine, donosi

DOPUNE PLANA

RASPOREDA KIOSKA NA PODRUČJU GRADA ZAPREŠIĆA

Članak 1.

U planu rasporeda kioska na području Grada Zaprešića ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 7/02 i 12/03) dopunjuje se tabela s točkom 5a koja glasi:

"Broj lokacije: 5a; Lokacija: Mokrička ulica preko puta dječjeg vrtića "Vrtuljak"; namjena: prodaja voća i povrća; tip kioska: "TOP-Kerestina" ili "Euromodul".

Članak 2.

U tabeli pod rednim brojem lokacije 2, proširuje se namjena s djelatnošću: cvjećarnica.

Članak 3.

Ova dopuna Plana rasporeda kioska stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 363-02/03-01/36

Urbroj: 238-33-04-1

Zaprešić, 9. srpnja 2004.

Gradonačelnik

mr. sc. Vinko Morović, v. r.

14 Na temelju članka 9. Zakona o naseljima ("Narodne novine" broj 54/88) i članka 20. Statuta Grada Zaprešića ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 24/01 i 2/02), Gradsko vijeće Grada Zaprešića na 26. sjednici održanoj 13. listopada 2004. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O PREIMENOVANJU ULICE U ZAPREŠIĆU

I.

U Zaprešiću, dio Mokričke ulice, od Trga dr. Franje Tuđmana, sjeverno prema naselju Kalamiri, preimenuje se u

Ulicu Dragutina Tadijanovića

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 611-01/04-01/1

Urbroj: 238/33-01-04-2

Zaprešić, 13. listopada 2004.

Predsjednik

Gradskog vijeća

Drago Bago, dipl. ing., v. r.

15 Na temelju članka 20. Statuta Grada Zaprešića ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 24/01 i 2/02), Gradsko vijeće Grada Zaprešića na 26. sjednici, održanoj 13. listopada 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Zaprešića za razdoblje siječanj-lipanj 2004. godine.

Klasa: 400-08/04-01/5

Urbroj: 238-33-04-4

Zaprešić, 13. listopada 2004.

Predsjednik

Gradskog vijeća

Drago Bago, dipl. ing., v. r.

16 Na temelju članka 14. Odluke o javnim priznanjima Grada Zaprešića ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 18/96 i 19/96), Gradsko vijeće Grada Zaprešića na 26. sjednici, održanoj 13. listopada 2004. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O DODJELI NAGRADE GRADA ZAPREŠIĆA ZA 2004. GODINU

I.

1. U znak javnog priznanja za postignute sportske rezultate rukometašu, članu rukometne reprezentacije Republike Hrvatske, osvajaču zlatne medalje na Olimpijskim igrama u Ateni 2004. godine **DENISU ŠPOLJARIĆU** dodjeljuje se **NAGRADA GRADA ZAPREŠIĆA**

II.

Dodijeljeno javno priznanje uručit će se dobitniku na svečanoj sjednici Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva, na Dan Grada Zaprešića, 16. listopada 2004. godine.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 061-01/2004-01/2

Urbroj: 238/33-02-04-2

Zaprešić, 13. listopada 2004.

Predsjednik

Gradskog vijeća

Drago Bago, dipl. ing., v. r.

17 Na temelju članka 14. Odluke o javnim priznanjima Grada Zaprešića ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 18/96 i 19/96), Gradsko poglavarstvo Grada Zaprešića, na 70. sjednici održanoj 6. listopada 2004. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O DODJELI POVELJA I PLAKETA

I.

U znak javnog priznanja zaslužnim građanima, udruga, ustanovama i drugim pravnim subjektima, u povodu Dana Grada Zaprešića, dodjeljuju se

a) povelje

1. OŠ-i Antuna Augustinčića, za dugogodišnje odgojno-obrazovno djelovanje

– u povodu 150 obljetnice javne škole u Brdovcu, 100 obljetnice Pučke škole u Zaprešiću, te 50-te obljetnice Osmogodišnje škole u Zaprešiću,

2. Dječjim vrtićima "Maslačak" i "Vrtuljak", za 40 godina predanog rada na odgoju djece predškolske dobi,

3. DVD Ivanec za 50. godina uspješnog djelovanja na vatrozaštiti i sudjelovanju u drugim društvenim aktivnostima mjesta,

4. "FUNDI" d.o.o., Zaprešić, Ul. bana J. Jelačića 45, za uzastopne primjerene poslovne rezultate u gospodarstvu,

5. "MESSER CROATIA PLIN" d.o.o., Zaprešić, Industrijska ulica 1, za uspješno gospodarsko poslovanje.

b) plakete

1. dr. sc. ANKICI ČIŽMEK, za ukupan znanstveni rad i koautorstvo u knjizi "Oružje za masovno uništenje; Nuklearno, kemijsko, biološko i toksično oružje",

2. LEONARDU JAKOVINI, prvaku baleta-solistu Berlinske državne opere, za umjetničko djelovanje u inozemstvu i nastupe u našoj zemlji,

3. ŽELJKI SKLEDAR, pedagoginji OŠ Antuna Augustinčića, za dosadašnje pjesničko stvaralaštvo na zaprešićkoj kajkavštini i uspjeh na 23. recitalu suvremenog kajkavskog pjesništva u Sv. Ivanu Zelini,

4. DAVORU VUKOVIĆU, slikaru i pjesniku, povodom izdavanja prve knjige pjesama "Gatara".

II.

Dodijeljena priznanja uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva na Dan Grada Zaprešića, 16. listopada 2004. godine.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 061-01/2004-01/2

Urbroj: 238/33-03-04-3

Zaprešić, 6. listopada 2004.

Gradonačelnik

mr. sc. Vinko Morović, v. r.

18 Na temelju članka 14. Odluke o javnim priznanjima Grada Zaprešića ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 18/96 i 19/96), donosim

ZAKLJUČAK

O DODJELI MEDALJA, ZAHVALNICA I DIPLOMA

I.

U znak javnog priznanja zaslužnim građanima, udru-gama, ustanovama i drugim pravnim subjektima, dodjelju-jem

a) medalje

1. STJEPANU DRUGČEVIĆU, vlč., za pastoralni rad na području mjesnih odbora Ivanec i Jablanovec,

2. GALERIJU RAZVID – Pučkog otvorenog učilišta Zaprešić, za bogato i kvalitetno djelovanje na okupljanju likovnih umjetnika i prezentiranju njihovog stvaralačkog rada,

3. BRANIMIRU HORVATINU, za uspješno poduzetničko poslovanje,

4. STJEPANU JURAKU, za uspješno poduzetničko poslovanje,

5. JADRANKI KEKELJ, ravnateljici OŠ Kupljenovo – Luka za uspješnu suradnju i uključivanje u aktivnosti Mjesnog odbora Kupljenski Hruševac,

6. KUD-u KUPLJENSKI HRUŠEVEC, za postignute rezultate i ukupno djelovanje na očuvanju tradicije i običaja našeg kraja,

7. STJEPANU KUNIĆU, za uspješno poduzetničko djelovanje,

8. SILVIJI LIMANI, koautorici projekta "Dani arhitekture moderne" dobitnika ovogodišnje Rektorove nagrade Sveučilišta u Zagrebu,

9. OGRANKU UDRUGE UMIROVLJENIKA – Ivanec, za aktivnosti na okupljanju i osmišljavanju sadržaja djelovanja osoba starije životne dobi,

10. MARICI I DRAGUTINU PEKU, uspješnim poljoprivredno-stočarskim proizvođačima,

11. FRANJI SABLJIĆU, uspješnom poljoprivrednom proizvođaču.

b) zahvalnice

1. Grofelnik Alojzu, Kink Pavlu, Gregurin Slavku, Okolić Ranku, Milek Juraju, Josipović Zoranu, Uroić Ivanu, Lajlak Miroslavu, Čižmak Željku, Belovari Branku i Žmalec Dragi, – dobrovoljnim davateljima krvi, za više od 75 puta davanu krv,

2. Antunu Peteku i

3. Ivici Ravenščaku,

– donatorima u raznim akcijama Mjesnog odbora Kupljenski Hruševac.

c) diplome

1. Darku Miliću, za iznimno aktivno djelovanje u Mjesnom odboru Kupljenovo,

2. Dragutinu Pintariću, za iznimno aktivno djelovanje u Mjesnom odboru Ivanec.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 061-01/2003-01/2

Urbroj: 238/33-01-04-4

Zaprešić, 6. listopada 2004.

Gradonačelnik

mr. sc. Vinko Morović, v. r.

OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ

19 Na temelju članka 14. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 82/04) i članka 17. i 36. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 20/01), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 34. sjednici održanoj dana 28. rujna 2004. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O KOMUNALNOM DOPRINOSU

UVODNA ODREDBA

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se i dopunjuje Odluka o komunalnom doprinosu Klasa: 363-02/02-01-02, Urbroj: 238/14-02-02-01, od 31. 1. 2002. godine, objavljena u "Glasniku Zagrebačke županije" broj 3/02.

Članak 2.

U članku 1. iza st. 1. dodaje se st. 2., koji glasi:

Sredstvima komunalnog doprinosa financira se i pri-bavljanje zemljišta na kojem se grade objekti i uređaji iz st. 1. ovog članka, rušenje postojećih objekata i uređaja, pre-mještanje postojećih nadzemnih i podzemnih instalacija, te radovi na sanaciji tog zemljišta."

Stavci 2. i 3. postaju stavci 3. i 4.

Članak 3.

U članku 3. stavak 1. mijenja se i glasi:

"U Općini Kloštar Ivanić utvrđuju se područja zona za plaćanje komunalnog doprinosa, ovisno o pogodnosti položaja određenog područja i stupnju opremljenosti objek-tima i uređajima komunalne infrastrukture kako sljedi:

U članku 3. st. 1. odjeljak "II. ZONA naselja":

"KLOŠTAR IVANIĆ", dopunjuje se, tako da se iza tek-sta "Vukovarska od kbr. 52" dodaje tekst:

"Šarampovska, Caginečka, Mirni dol i Predavečka uli-ca do kbr. 35."

"Naselje PREDAVEC" dopunjuje se, tako da se iza tek-sta "Ulica Matije Gupca" dodaje tekst:

"i Vinogradska ulica".

"Naselje SOBOČANI" dopunjuje se tako da se iza tek-sta "Vinogradska ulica" dodaje tekst:

"i Čikada".

U odjeljku "III. ZONA naselja"

"KLOŠTAR IVANIĆ" briše se tekst:

"Predavečka, Mirni dol, Šarampovska, Caginečka"

"Naselje PREDAVEC" dodaje se tekst:

"osim Vinogradske ulice".

Članak 4.

U članku 4. stavak 1. mijenja se i glasi:

"Utvrdjuje se jedinična vrijednost komunalnog dopri-nosa po m³ građevine po vrstama objekata i uređaja ko-munalne infrastrukture i po pojedinim zonama, određena u kunama po m³ građevine, kako sljedi:"

U članku 4. st. 1. toč. 2. "Za DRUGU ZONU": u od-jeljku

Naselje KLOŠTAR IVANIĆ sa sljedećim ulicama: iza teksta "Vukovarska od kbr. 52" dodaje se tekst: "Šarampovska, Caginečka, Mirni dol i Predavečka uli-ca do kbr. 35."

U odjeljku: Naselje PREDAVEC

Iza teksta "Ulica Matije Gupca" dodaje se tekst: "i Vinogradska ulica".

U odjeljku: Naselje SOBOČANI

Iza teksta "Vinogradska ulica" dodaje se tekst: "i Čikada".

U toč. 3 "Za TREĆU ZONU" u odjeljku

Naselje Kloštar Ivanić – sa sljedećim ulicama: briše se tekst:

"Predavečka, Mirni dol, Šarampovska, Caginečka"

Naselje Predavec mijenja se i glasi:

"Naselje PREDAVEC – sve ostale ulice, osim Vinograd-ske ulice."

Članak 5.

Članak 5. st. 2. mijenja se i glasi:

"Obračun komunalnog doprinosa vrši se u postupku ishođenja građevinske dozvole, na temelju projektne do-kumentacije koju upravnom tijelu nadležnom za komu-nalno gospodarstvo Općine Kloštar Ivanić dostavlja nad-ležni ured državne uprave u Županiji.

Akt na temelju kojeg investitor može graditi nadležni ured državne uprave ne može izdati prije nego je za istu građevinu izvršena uplata komunalnog doprinosa ili kod obročne uplate – izvršena uplata prve rate.

Stavak 2. mijenja se i glasi:

"Komunalni doprinos plaća se u jednokratnom iznosu ili u najviše 10 rata, time da pojedina rata ne može biti manja od 1.000,00 kn."

Članak 6.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 363-01/04-01-06

Urbroj: 238/14-01-04-01

Kloštar Ivanić, 28. rujna 2004.

Predsjednik
Općinskog vijeća
dr. Goran Maričić, v. r.

20 Na temelju članka 23. st. 1. al. 2. Zakona o komunal-nom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 34. sjednici održanoj dana 28. rujna 2004. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O KOMUNALNOJ NAKNADI

UVODNA ODREDBA

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se Odluka o komunalnoj naknadi, Klasa: 363-02/02-01-05, Urbroj: 238/14-01-02-01 od 31. 1. 2002. godine, objavljena u "Glasniku Za-grebačke županije" broj 3/02.

Članak 2.

U članku 3. "ZONE NASELJA" za naselje "KLOŠTAR IVANIĆ" II. zona dodaju se ulice:

- Šarampovska
- Caginečka
- Mirni dol i
- Predavečka ul. do kbr. 35.

Iz ZONE III. brišu se ulice: Predavečka, Mirni dol, Šarampovska i Caginečka.

"PREDAVEC" II. zona dodaje se ulica:

- Vinogradska.

"SOBOČANI" II. zona dodaje se ulica:

- Čikada.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 363-01/04-01-09

Urbroj: 238/14-01-04-01

Kloštar Ivanić, 28. rujna 2004.

Predsjednik
Općinskog vijeća
dr. Goran Maričić, v. r.

21 Na temelju članka 25. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 – pročišćeni tekst) te članka 17. i 36. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 20/01), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 34. sjednici održanoj dana 28. rujna 2004. godine, donijelo je

ODLUKU

O VRIJEDNOSTI BODA ZA IZRAČUN
KOMUNALNE NAKNADE

I.

Vrijednost boda – B, kao jednog od elemenata za izračun komunalne naknade iznosi 0,35 kn/m² korisne površine prostora, odnosno površine zemljišta, shodno članku 5. Odluke o komunalnoj naknadi, u svim zonama na području Općine Kloštar Ivanić.

II.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 363-01/04-01-08

Urbroj: 238/14-01-04-01

Kloštar Ivanić, 28. rujna 2004.

Predsjednik
Općinskog vijeća
dr. Goran Maričić, v. r.

22 Na temelju članka 14. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 82/04) te članka 17. i 36. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 20/01), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 34. sjednici održanoj dana 28. rujna 2004. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZMJENAMA DOPUNAMA ODLUKE O
PRIKLJUČENJU NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU
NA PODRUČJU OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ

UVODNA ODREDBA

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se i dopunjuje Odluka o priključenju na komunalnu infrastrukturu, Klasa: 363-02/02-01/01, Urbroj: 238/14-02-02-01 od 31. 1. 2002. g., objavljena u "Glasniku Zagrebačke županije" broj 3/02).

Članak 2.

U članku 2 toč 3. "opskrbu plinom" briše se.

Članak 3.

U članku 3. st. 1. briše se riječ "plinovod".

Iza st. 3. dodaje se st. 4. koji glasi:

"Trgovačko društvo koje obavlja komunalnu djelatnost ne smije priključiti na komunalnu infrastrukturu građevine izgrađene bez akta na temelju kojeg se može graditi kao i građevine za koje je u tijeku postupak građevinske inspekcije koji se odnosi na obustavu građenja ili uklanjanja građevina prema posebnom zakonu."

Stavak 4. postaje st. 5.

Članak 4.

Članak 11. mijenja se i glasi:

"Na prekršitelje koji postupe protivno odredbama Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu na području Općine Kloštar Ivanić, primijenit će se odgovarajuće odredbe Glave VII. Zakona o komunalnom gospodarstvu – Kaznene odredbe.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 363-01/04-01-07

Urbroj: 238/14-01-04-01

Kloštar Ivanić, 28. rujna 2004.

Predsjednik
Općinskog vijeća
dr. Goran Maričić, v. r.

23 Na temelju članka 17. i 36. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 20/01) Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na svojoj 34. sjednici održanoj 28. rujna 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Dr. Eugen Šooš iz Kloštra Ivanića, Trg Sv. Ivana, razrješuje se dužnosti člana Komisije za utvrđivanje početne cijene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u postupku raspolaganja, na području Općine Kloštar Ivanić, pri Poreznoj upravi, Ispostavi Ivanić Grad.

II.

Zaključak stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 320-01/04-01-01

Urbroj: 238/14-01-04-01

Kloštar Ivanić, 28. rujna 2004.

Predsjednik
Općinskog vijeća
dr. Goran Maričić, v. r.

24 Na temelju članka 17. i 36. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 20/01) Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na svojoj 34. sjednici održanoj 28. 9. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Hrvoje Bunjevac iz Kloštra Ivanića, Lipovec Lonjski 26, imenuje se za člana Komisije za utvrđivanje početne cijene poljoprivrednog zemljišta u u vlasništvu Republike Hrvatske u postupku raspolaganja na području Općine Kloštar Ivanić, pri Poreznoj upravi, Ispostavi Ivanić Grad.

II.

Zaključak stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 320-01/04-01-02

Urbroj: 238/14-01-04-01

Kloštar Ivanić, 28. rujna 2004.

Predsjednik
Općinskog vijeća
dr. Goran Maričić, v. r.

25 Na temelju članka 17. i 36. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 20/01) Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na svojoj 33. sjednici održanoj 26. 8. 2004. godine donijelo je

ODLUKU

O PRIJEDLOGU ZA IMENOVANJE MRTVOZORNIKA NA PODRUČJU OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ

I.

Skupštini Zagrebačke županije predlaže se imenovanje dr. Eve Pajur iz Kloštra Ivanića, Predavec, Dubravačka 36, za obavljanje službe mrtvozorstva za područje Općine Kloštar Ivanić.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 510-14/04-01-02

Urbroj: 238/14-01-04-01

Kloštar Ivanić, 26. kolovoza 2004.

Predsjednik
Općinskog vijeća
dr. Goran Maričić, v. r.

26 Na temelju članka 17. i 36. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 20/01) Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na svojoj 33. sjednici održanoj 26. 8. 2004. godine donijelo je

ODLUKU

O PRIJEDLOGU ZA RAZRJEŠENJE MRTVOZORNIKA NA PODRUČJU OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ

I.

Skupštini Zagrebačke županije predlaže se da dr. Gorana Maričić iz Kloštra Ivanića, Naftaplinska ul., razrješi dužnosti mrtvozornika za područje Općine Kloštar Ivanić.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 510-14/04-01-01

Urbroj: 238/14-01-04-01

Kloštar Ivanić, 26. kolovoza 2004.

Predsjednik
Općinskog vijeća
dr. Goran Maričić, v. r.

OPĆINA KRAŠIĆ

27 Na temelju članka 124. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 96/03) i članku 26. Statuta općine Krašić ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 12/03), Općinsko vijeće Općine Krašić na svojoj sjednici održanoj dana 5. listopada 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O PRIHVACANJU IZVJEŠĆA I IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KRAŠIĆ ZA RAZDOBLJE I.–VI. MJESEC 2004. GODINE

Članak 1.

Prihvata se Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Krašić za razdoblje I.–VI. mjesec 2004. godine.

Članak 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 021-05/04-01/05
Urbroj: 238/15-01-04-4
Krašić, 5. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Bucković, v. r.

28 Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00 i 114/01) i članka 26. Statuta općine Krašić ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 12/03), Općinsko vijeće općine Krašić na sjednici održanoj dana 5. listopada 2004. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O RASPISIVANJU NATJEČAJA ZA PRODAJU NEKRETNINE U VLASNIŠTVU OPĆINE KRAŠIĆ

Odobrava se raspisivanje natječaja za prodaju nekretnine u vlasništvu općine Krašić upisane u z.k. ul. br. 1865 k.o. Prekrižje i to k.č. br. 5223/3 u površini od 88 čhv i na njoj sagrađene kuće.

Klasa: 021-05/04-01/05
Urbroj: 238/15-01-04-8
Krašić, 5. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Bucković, v. r.

29 Na temelju članka 7. alineje 7. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" broj 33/01), i članka 34. Statuta općine Krašić ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 12/03) Općinsko vijeće općine Krašić na sjednici održanoj dana 5. listopada 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O PRESTANKU MANDATA ČLANA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRAŠIĆ

I.

STJEPANU MIKUŠU prestaje mandat člana Općinskog vijeća općine Krašić s danom 9. 7. 2004. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 021-05/04-01/05
Urbroj: 238/15-01-04-3
Krašić, 5. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Bucković, v. r.

30 Na temelju članka 8. stavak 1. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" broj 33/01), i članka 34. Statuta općine Krašić ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 12/03) Općinsko vijeće Općine Krašić na sjednici održanoj 5. listopada 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O VERIFIKACIJI MANDATA ČLANA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRAŠIĆ

I.

BOŽIDARU KOVAČIĆU verificira se mandat člana Općinskog vijeća općine Krašić.

II.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 021-05/04-01/05
Urbroj: 238/15-01-04-3
Krašić, 5. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Bucković, v. r.

31 Na temelju članka 3. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj 58/93) i članka 26. Statuta Općine Krašić ("Glasnik Zagrebačke županije" 12/03) Općinsko vijeće Općine Krašić na sjednici održanoj dana 5. listopada 2004. godine donijelo je

ODLUKU

O MJERAMA ZA SPREČAVANJE NASTAJANJA POŽARA NA OTVORENOM PROSTORU

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se mjere za spaljivanje suhe trave, korova i drugih tvari te loženje otvorene vatre na poljoprivrednim, šumskim i drugim otvorenim površinama na području općine Krašić.

Otvorenom vatrom, prema ovoj Odluci, smatra se vatra izvan zatvorenih odnosno pokrivenih prostorija s osiguranim ložištem.

Članak 2.

Zabranjeno je u šumi na šumskom zemljištu kao i na zemljištu u neposrednoj blizini šume na udaljenosti od 200 metara od ruba šume spaljivati suhu travu, korov i druge tvari, kao i ložiti otvorenu vatru bez poduzimanja odgovarajućih mjera opreza što ih odredi pravna osoba koja gospodari šumom i šumskim zemljištem, odnosno nadležno tijelo za poslove šumarstva.

Članak 3.

Prije spaljivanja suhe trave, korova i drugih tvari te loženja otvorene vatre, potrebno je poduzeti odgovarajuće preventivne mjere da se vatra ne proširi na druge površine i objekte, a naročito:

- tvari koje se spaljuju moraju se izmjestiti na dovoljnu udaljenost od električnih i telefonskih vodova, javnih cesta, industrijskih postrojenja, stambenih građevina i drugih objekata koje bi vatra ili dim mogli ugroziti,
- oko mjesta spaljivanja potrebno je očistiti sigurnosni pojas u krugu najmanje 5 m,
- ovisno o količini tvari i veličini površine koja se spaljuje, potrebno je osigurati nazočnost dovoljnog broja punoljetnih osoba sposobnih za gašenje požara,
- uz mjesto spaljivanja potrebno je osigurati priručna sredstva za gašenje (lopate, metlice, vodu i dr.),
- spaljivanje se mora obavljati danju za mirna vremena,
- na površini većoj od 1 ha spaljivanje korova i dugih tvari može se obavljati isključivo nakon što vlasnik prethodno ishodi odobrenje od Vatrogasne zajednice Općine Krašić, u cilju poduzimanja mjera zaštite od požara.

Članak 4.

U pismenom zahtjevu za izdavanje odobrenja iz članka 3. ove Odluke, pravne i fizičke osobe obavezne su navesti:

- podatke o vremenu i mjestu spaljivanja,
- naziv i veličinu površine spaljivanja,
- broj punoljetnih osoba koje će obavljati spaljivanje,
- opis tvari koje će spaljivati,
- preventivne mjere koje će se poduzeti za vrijeme spaljivanja,
- osobne podatke punoljetne osobe koja će obavljati spaljivanje.

Pisani zahtjev iz stavka 1. ovog članka podnositelj zahtjeva dužan je podnijeti prije početka spaljivanja i spaljivanje započeti nakon dobivenog odobrenja.

Članak 5.

Osobe koje su obavile spaljivanje dužne su mjesto spaljivanja pregledati i ostatke vatre i žara u potpunosti pogasiti.

Članak 6.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja Policijska postaja Jastrebarsko, poljoprivredna inspekcija i šumska inspekcija.

Članak 7.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn do 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. ako obavlja spaljivanje suhe trave, korova i dugih tvari u šumi na udaljenosti manjoj od 200 m od ruba šume suprotno članku 2. ove Odluke;

2. ako ne poduzme odgovarajuće mjere predviđene u članku 3. ove Odluke;

3. ako ne podnese pisani zahtjev Vatrogasnoj zajednici Općine Krašić iz članka 4. ove Odluke

4. ako napusti mjesto spaljivanja prije nego što ugasi vatru i žar u potpunosti u smislu članka 5. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 200,00 kn.

Članak 8.

Novčanom kaznom od 100,00 do 200,00 kn kaznit će se fizička osoba koja:

1. obavlja spaljivanje suhe trave, korova i dugih tvari u šumi ili na udaljenosti manjoj od 200 m od ruba šume suprotno članku 2. ove odluke;

2. ne poduzme odgovarajuće mjere predviđene u članku 3. ove Odluke;

3. ne podnese pisani zahtjev Vatrogasnoj zajednici Općine Krašić iz članka 4. ove Odluke;

4. napusti mjesto spaljivanja prije nego što ugasi vatru i žar u potpunosti u smislu članka 5. ove Odluke.

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 021-05/04-01/05
Urbroj: 238/15-02-04-6
Krašić, 5. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Bucković, v. r.

32 Na temelju članka 14. stavka 3. Zakona o trgovini ("Narodne novine" broj 11/96, 75/99, 76/99, 62/01 i 109/01), Pravilnika o minimalnim tehničkim uvjetima za poslovne prostorije u kojima se obavlja trgovina i posredovanje u trgovini i i uvjetima za prodaju robe izvan prostorija ("Narodne novine" broj 37/98, 73/02 i 153/02) te članka 26. Statuta Općine Krašić ("Glasnika Zagrebačke županije" broj 12/03) Općinsko vijeće Općine Krašić na sjednici održanoj dana 5. listopada 2004. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU

O DOPUNI ODLUKE O ODOBRENJU LOKACIJA NA KOJIMA SE OBAVLJA PRODAJA ROBE NA MALO IZVAN PRODAVAONICA

Članak 1.

U članku 7. Odluke o odobrenju lokacija na kojima se obavlja prodaja robe na malo izvan prodavaonica dodaje se:

"– te na drugim mjestima za koje je na zahtjev trgovca odnosno organizatora odobrenje izdalo nadležno upravno tijelo općine Krašić".

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 021-05/04-01/05
Urbroj: 238/15-01-04-7
Krašić, 5. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Bucković, v. r.

OPĆINA KRIŽ

33 Na temelju članaka 14., 17. i 94. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), članka 48. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 12/00) i članka 16. Odluke o ustanovljenju javnih priznanja Općine Križ ("Službeni vjesnik" broj 10/95 i "Glasnik Zagrebačke županije" broj 9/97), Općinsko vijeće Općine Križ na 32. sjednici održanoj dana 3. rujna 2004. godine donijelo je

ODLUKU

O DODJELI PRIZNANJA OPĆINE KRIŽ "14. RUJAN"

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Križ dodjeljuje Priznanje Općine Križ "14. rujan":

– DOBROVOLJNOM VATROGASNOM DRUŠTVU KRIŽ

Članak 2.

Priznanje Općine Križ "14. rujan" uručiti će se dobitniku iz članka 1. ove Odluke na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Križ koja će se održati dana 14. rujna 2004. godine u prigodi obilježavanja Dana Općine Križ.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 061-01/04-01/01
Urbroj: 238/16-01-04-10
Križ, 3. rujna 2004.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Blažak, dipl. ing., v. r.

34 Na temelju članaka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 36. sjednici održanoj dana 15. 7. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O ZAMOLBI NK "SLOGA" NOVOSELEC-KRIŽ O SUFINANCIRANJU IZGRADNJE NOVE OGRADE OKO NOGOMETNOG IGRALIŠTA U KRIŽU

I.

Izdvajaju se novčana sredstva iz Proračuna Općine Križ u iznosu od 40.000,00 kn NK "Sloga" Novoselec-Križ za izgradnju nove ograde oko nogometnog igrališta u Križu.

II.

Novčana sredstva iz točke I. ovog Zaključka uplatit će se na žiro-račun NK "Sloge" iz Novoselec-Križa broj 2340009-1100141188.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 402-08/04-01/24
Urbroj: 238/16-02-04-2
Križ, 15. srpnja 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

35 Na temelju članaka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 36. sjednici održanoj dana 15. 7. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O ZAHTJEVU MJEŠOVITOG PJEVAČKOG ZBORA MILKA TRNINA IZ VEZIŠĆA ZA SUFINANCIRANJE RADA ZBORA

I.

Izdvajaju se novčana sredstva iz Proračuna Općine Križ u iznosu do 3.000,00 kn Mješovitom pjevačkom zboru Milka Trnina iz Vezišća za podmirenje troškova rada zbora i registracije Mješovitog pjevačkog zbora.

II.

Novčana sredstva iz točke I. ovog Zaključka uplatit će se na žiro-račun Mješovitog pjevačkog zbora Milka Trnina iz Vezišća br. 2340009-1110150279.

III.

Nakon dostave preslike računa o konačnom iznosu informirati će se Općinsko poglavarstvo Općine Križ.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 007-01/04-01/07
Urbroj: 238/16-02-04-2
Križ, 15. srpnja 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

36 Na temelju članaka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 36. sjednici održanoj dana 15. 7. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O IZDVANJU NOVČANIH SREDSTAVA ZA KREDITIRANJE TELADI

I.

Izdvajaju se novčana sredstva iz Proračuna Općine Križ u iznosu 3.000,00 kn za kreditiranje ženske teladi.

II.

Novčana sredstva iz točke I. ovog Zaključka uplatit će se na žiro račun Privredne banke Zagreb – PJ 36 iz Ivanić-Grada koja će putem Ugovora plasirati novčana sredstva korisnicima, a na osnovu Programa rada Fonda za razvoj poljoprivrede na području Općine Križ za 2004. godinu.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 320-08/04-01/09

Urbroj: 238/16-02-04-2

Križ, 15. srpnja 2004.

Predsjednik

Općinskog poglavarstva

Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

37 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 36. sjednici održanoj dana 15. 7. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O DAVANJU SUGLASNOSTI "IVAKOP-U" D.O.O. ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI IVANIĆ-GRAD NA ODABIR PONUDE ZA IZRADU PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ULIČNIH VODOVODA NA PODRUČJU OPĆINE KRIŽ I IZDVANJE NOVČANIH SREDSTAVA

I.

Općinsko poglavarstvo Općine Križ daje suglasnost na odabir ponude "DOMITEL-a" d.o.o. Kloštar Ivanić, ured Ivanić-Grad, Kralja Tomislava 25 za izradu projektne dokumentacije uličnih vodovoda:

1. Ulični vodovod Novoselec (Česmanska) – Razljev d = 4000 m,
2. Ulični vodovod Razljev-Rečica Kriška d = 5000 m
3. Ulični vodovod Bunjani (nastavak Staklene ulice) d = 4000 m,
4. Ulični vodovod Šušnjari (nastavak do granice Općine Križ) d=1000 m,
5. Ulični vodovod D. Prnjarevec d = 2500 m.

II.

Općinsko poglavarstvo Općine Križ, za izradu projektne dokumentacije iz točke I. ovog Zaključka odobrava izdvajanje novčanih sredstava iz proračuna Općine Križ u ukupnom iznosu od **199.000,00 kuna**, PDV nije uračunat u cijenu.

III.

Realizacija projektiranja uličnih vodovod iz točke I. ovog Zaključka provest će se putem "IVAKOP-a" d.o.o. za komunalne djelatnosti Ivanić-Grad, a sukladno Odluci o organizaciji i vođenju te financiranju (troškova) organizacije i vođenje (investicija) izgradnje vodovoda i plinovoda na području Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 9/01).

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 361-01/04-01/03

Urbroj: 238/16-02-04-6

Križ, 15. srpnja 2004.

Predsjednik

Općinskog poglavarstva

Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

38 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 36. sjednici održanoj dana 15. 7. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O DAVANJU SUGLASNOSTI "IVAKOP-U" D.O.O. ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI IVANIĆ-GRAD NA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA IZGRADNJU ULIČNIH VODOVODA NA PODRUČJU OPĆINE KRIŽ I IZDVANJE NOVČANIH SREDSTAVA

I.

Općinsko poglavarstvo Općine Križ daje suglasnost na odabir najpovoljnije ponude tvrtki "LE-GRAD" d.o.o. za graditeljstvo, trgovinu i usluge, Ivaničko Graberje, Zagrebačka 30 za izgradnju uličnih vodovoda:

1. Ulični vodovod Novoselec-Konščani d = 3390 m,
2. Ulični vodovod Okešinec, Žutička ulica d = 720 m,
3. Ulični vodovod Novoselec, Selska i Školska ulica d = 2140 m,
4. Ulični vodovod Obedišće, Selska s odvojcima d = 2730 m

II.

Općinsko poglavarstvo Općine Križ, za izgradnju uličnih vodovoda iz točke I. ovog Zaključka odobrava izdvajanje novčanih sredstava iz Proračuna Općine Križ u ukupnom iznosu od **1.286.666,30 kuna**, PDV nije uračunat u cijenu

III.

Realizacija izgradnje uličnih vodovoda iz točke I. ovog Zaključka provest će se putem "IVAKOP"-a d.o.o. za komunalne djelatnosti Ivanić-Grad, a sukladno Odluci o organizaciji i vođenju te financiranju (troškova) organizacije i vođenje (investicija) izgradnje vodovoda i plinovoda na području Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 9/01).

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 361-01/04-01/12

Urbroj: 238/16-02-04-2

Križ, 15. srpnja 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

39 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 37. sjednici održanoj dana 30. 7. 2004. godine donijelo je

ODLUKU

O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA IZGRADNJU OBJEKTA SPORTSKIH SVLAČIONICA I PRATEĆIH SADRŽAJA NA SPORTSKOM PARKU U KRIŽU I IZDVAJANJE NOVČANIH SREDSTAVA

Članak 1.

Naručitelj: OPĆINA KRIŽ
Trg Sv. Križa bb
10314 Križ
MB: 00446262

Članak 2.

Predmet nadmetanja: Izgradnja objekta sportskih svlačionica i pratećih sadržaja na sportskom parku u Križu.
Evidencijski broj iz Plana nabave: br. 37

Članak 3.

Javno nadmetanje br. 04-23-7907 objavljeno u Oglasniku javne nabave Republike Hrvatske br. 31 ("Narodne novine" broj 94 od 12. 7. 2004. godine).

Članak 4.

Na temelju raspisanog javnog nadmetanja zaprimljene su 4 (četiri) važeće ponude.

Članak 5.

Odabrani ponuditelj: "KAPITEL" d.o.o. Poduzeće za graditeljstvo i marketing
Ivanić Grad, Trg Vladimira Nazora 15
s iznosom ponude:

	615.677,01 kn
<u>PDV</u>	<u>135,448,95 kn</u>
UKUPNO	751.125,96 kn

Razlog odabira navedene ponude je ispunjenje svih kriterija za sposobnog ponuditelja i najniža cijena ponude.

Članak 6.

Za izgradnju objekta iz članka 2. ove Odluke iz Proračuna Općine Križ izdvajaju se potrebna novčana sredstva u ukupnom iznosu od 751.125,96 kuna.

Članak 7.

Ponude tvrtki: – "NISKOGRADNJA USLUGE" d.o.o. za graditeljstvo, projektiranje i usluge", Ivanić Grad, Vukovarska 1

– "LONJA-STRUG" d.d. Kutina, Vinkovačka 4 i
– GOM-COM za graditeljstvo d.o.o., Čazma, Kralja Tomislava 10b

nisu odabrane iz razloga viših cijena ponuđenih u troškovničkoj dokumentaciji.

Članak 8.

Radi zaštite svojih prava ponuditelj koji je sudjelovao u postupku javnog nadmetanja može u roku od 3 dana od primitka pismene obavijesti o Odluci o odabiru uručiti prigovor na Odluku. Prigovor se podnosi u pismenom obliku uz detaljno obrazloženje razloga.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 361-01/04-01/10

Urbroj: 238/16-02-04-13

Križ, 30. srpnja 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

40 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 37. sjednici održanoj dana 30. 7. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA IZGRADNJU PJEŠAČKIH STAZA U PARKU ISPRED CRKVE NA TRGU SV. KRIŽA I IZDVAJANJE NOVČANIH SREDSTAVA

I.

Općinsko poglavarstvo Općine Križ, kao najpovoljniju ponudu za izgradnju pješačkih staza u parku ispred crkve na Trgu Sv. Križa u Križu odabire ponudu tvrtke "CVIPEK" d.o.o. za trgovinu, uvoz-izvoz, transport, graditeljstvo i proizvodnju Ivanić Grad, Savska 113 u ukupnom iznosu od:

	102.860,00 kn
<u>PDV</u>	<u>22.629,20 kn</u>
UKUPNO:	125.489,20 kn

II.

Ovlašćuje se načelnik Općine Križ na zaključenje Ugovora o izvođenju s odabranim ponuditeljem iz točke I. ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 360-01/04-01/01

Urbroj: 238/16-02-04-5

Križ, 30. srpnja 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

41 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 37. sjednici održanoj dana 30. 7. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O IZDVAJANJU NOVČANIH SREDSTAVA ZA IZVEDENE MALE HITNE I NEPREDVIĐENE RADOVE

I.

Općinsko poglavarstvo Općine Križ odobrava izdvajanje novčanih sredstava za male hitne i nepredviđene radove u ukupnom iznosu od:

– ugradnja znakova upozorenja na groblju u Križu	350,00 kn
– zbrinjavanje uginulih životinja	1.500,00 kn
– montaža i priključak peći na drva u Vatr. domu u Šušnjari	500,00 kn
– čišćenje otvorenog kanala od bujičnog nanosa	3.000,00 kn
	<u>5.350,00 kn</u>
PDV	1.177,00 kn
	<u>6.527,00 kn</u>

II.

Izvođač radova iz točke I. ovog Zaključka je obrt "LAJ-POLD" trgovina, građenje i melioracija, vl. Mirko Lajpold iz Novoselca, Graničarska 9.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 363-01/04-01/256

Urbroj: 238/16-02-04-1

Križ, 30. srpnja 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

42 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 37. sjednici održanoj dana 30. 7. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O IZDVAJANJU NOVČANIH SREDSTAVA ZA PROJEKTNU I TROŠKOVNIČKU DOKUMENTACIJU ZA PJEŠAČKE STAZE I STEPENICE U KRIŽU

I.

Općinsko poglavarstvo Općine Križ odobrava izdvajanje novčanih sredstava za projektnu i troškovničku dokumentaciju:

a) pješačke staze ispred crkve na Trgu Sv. Križa u Križu	6.000,00 kn
b) pješačke staze i stepenice u ulici M. Trnine u Križu	4.000,00 kn
	<u>10.000,00 kn</u>

PDV	2.200,00 kn
UKUPNO:	12.200,00 kn

II.

Projektnu i troškovničku dokumentaciju izradila je tvrtka "DOMITEL" d.o.o. Kloštar Ivanić, Vinogradski odvojak II. bb.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 360-01/04-01/01

Urbroj: 238/16-02-04-6

Križ, 30. srpnja 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

43 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 37. sjednici održanoj dana 30. 7. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O DAVANJU SUGLASNOSTI "IVAKOP-U" D.O.O. ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI IVANIĆ GRAD NA ODABIR PONUDE ZA VRŠENJE STRUČNOG NADZORA NAD IZGRADNJOM ULIČNIH VODOVODA NA PODRUČJU OPĆINE KRIŽ

I.

Općinsko poglavarstvo Općine Križ daje suglasnost na odabir ponude tvrtke "DOMITEL" d.o.o. za graditeljstvo, usluge i trgovinu Kloštar Ivanić, Vinogradski odvojak II. bb, Ured Ivanić Grad, Kralja Tomislava 25 za vršenje stručnog nadzora nad izgradnjom uličnih vodovoda:

1. Ulični vodovod Novoselec–Konščani d = 3390 m,
2. Ulični vodovod Okešinec, Žutička ulica d = 720 m,
3. Ulični vodovod Novoselec, Selska i školska ulica d = 2140 m,
4. Ulični vodovod Obedišće, Selska s odvojcima d = 2730 m.

II.

Općinsko poglavarstvo Općine Križ, za vršenje stručnog nadzora nad izgradnjom uličnih vodovoda iz točke I. ovog Zaključka odobrava izdvajanje novčanih sredstava iz Proračuna Općine Križ u ukupnom iznosu od

35.300,00 kn

PDV nije uračunat u cijenu.

III.

Realizacija nadzora izgradnje uličnih vodovoda iz točke I. ovog Zaključka provest će se putem "IVAKOP"-a d.o.o. za komunalne djelatnosti Ivanić Grad, a sukladno Odluci o organizaciji i vođenju te financiranju (troškova) organizacije i vođenje (investicija) izgradnje vodovoda i plinovoda na području Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 9/01).

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 361-01/04-01/12
Urbroj: 238/16-02-04-5
Križ, 30. srpnja 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

44 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 37. sjednici održanoj dana 30. 07. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA VRŠENJE STRUČNOG NADZORA NAD IZGRADNJOM OBJEKTA SVLAČIONICA I PRATEĆIH SADRŽAJA NA SPORTSKOM PARKU U KRIŽU I IZDVAJANJE NOVČANIH SREDSTAVA

I.

Općinsko poglavarstvo Općine Križ, za vršenje stručnog nadzora nad izgradnjom objekta svlačionica i pratećih sadržaja na Sportskom parku u Križu odabire ponudu tvrtke "FORMO" d.o.o. projektiranje, građenje, nadzor i usluge, Zagreb, Meksička 1, Ured Ivanić-Grad, Kralja Tomislava 25 ukupnom iznosu od:

	16.900,00 kn
PDV	3.718,00 kn
UKUPNO:	20.618,00 kn

II.

Ovlašćuje se načelnik Općine Križ da sa tvrtkom iz točke I. ovog Zaključka zaključi Ugovor o stručnom nadzoru.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 361-01/04-01/10
Urbroj: 238/16-02-04-14
Križ, 30. srpnja 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

45 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-1 od 4. 7. 1995. godine), članka 19. Odluke o ustanovljenju javnih priznanja Općine Križ ("Službeni vjesnik" broj 10/95. i "Glasnik Zagrebačke županije" broj 9/97.), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 38. sjednici održanoj dana 25. 8. 2004. godine donijelo je

ODLUKU

O DODJELI ZAHVALE OPĆINSKOG POGLARVARSTVA OPĆINE KRIŽ

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko poglavarstvo Općine Križ dodjeljuje Zahvalu Općinskog poglavarstva prigodom Dana Općine Križ – 14. rujna:

1. VLADIMIRU GAJSKOM iz Novoselca,
2. IVICI PAVETIĆU iz Križa,
3. KATICI BERTOVIĆ iz Križa,
4. STJEPANU HORVATU iz Razljeva,
5. ZDENKU ANČIĆU iz Obedišća,
6. NK "JEDINSTVO" iz Rečice Kriške.

Članak 2.

Zahvala Općinskog poglavarstva Općine Križ imenovanima iz članka 1. ove Odluke uručiti će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Križ koja će se u prigodi Dana Općine Križ održati dana 14. rujna 2004. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 061-01/04-01/01
Urbroj: 238/16-02-04-9
Križ, 25. kolovoza 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

46 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-1 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 38. sjednici održanoj dana 25. 8. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O DAVANJU SUGLASNOSTI NA PRODUŽENJE UGOVORA O USTUPANJU PROSTORIJA U POSLOVNOJ ZGRADI U PARKU HRVATSKIH MUČENIKA BR. 4 U NOVOSELCU NA PRIVREMENO KORIŠTENJE

I.

Daje se suglasnost za produženje Ugovora o ustupanju prostorija u poslovnoj zgradi u Parku hrvatskih mučenika br. 4 u Novoselcu na privremeno korištenje korisnicima:

1. Obitelji Ivana Strmića iz Novoselca,
2. Ljiljani Stazić iz Novoselca.

II.

Korisnicima iz točke I. ovog Zaključka zaključit će se Općinom Križ Ugovor o ustupanju prostorija u poslovnoj zgradi u Parku hrvatskih mučenika br. 4 u Novoselcu na privremeno korištenje na rok od jedne godine od zaključenja Ugovora.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 372-01/04-01/11
Urbroj: 238/16-02-04-1
Križ, 25. kolovoza 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

47 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-1 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 38. sjednici održanoj dana 25. 8. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O RADNOM VREMENU UGOSTITELJSKIH OBJEKATA U KRIŽU PRIGODOM OBILJEŽAVANJA DANA OPĆINE KRIŽ

I.

Odobrava se ugostiteljskim objektima u Križu da prigodom obilježavanja Dana Općine Križ "14. rujan" radno vrijeme u svim ugostiteljskim objektima u Križu, na dan 11. i 12. 9. 2004. godine počne u 1,00 sati.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 335-01/04-01/01
Urbroj: 238/16-02-04-1
Križ, 25. kolovoza 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

48 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-1 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 38. sjednici održanoj dana 25. 8. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O ODABIRU PONUDA ZA KONCERT PRIGODOM OBILJEŽAVANJA DANA OPĆINE KRIŽ "14. RUJAN"

I.

Prihvaća se ponuda tvrtke "FEST" d.o.o. iz Karlovca u iznosu od 35.000,00 kn neto, uvećano za PDV u iznosu od 42.700,00 kn za izvođenje koncerta povodom obilježavanja Dana Općine Križ "14. rujan" u Križu i to 10. 11. i 12. rujna 2004. godine od 21,30 do 2,00 sati u narečene dane.

II.

Općina Križ i Obiteljski radio Ivanić d.o.o., Park Stjepana Posezija 6 iz Ivanić-Grada, sklopiti će Ugovor o suorganizaciji izvođenja Programa povodom Dana Općine

Križ – 14. rujan 2004. godine od 10. 9. 2004. godine na Sportskom parku u Križu u suradnji sa tvrtkom "Fest" d.o.o. Mala Švarča 155 iz Karlovca.

Iz Proračuna Općine Križ odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz točke I. ovog Zaključka te će ista biti uplaćena na račun Obiteljskog radija Ivanić.

III.

Ovlašćuje se direktor Obiteljskog radija Ivanić za zaključenje Ugovora o suorganizaciji navedene manifestacije, sukladno ovom Zaključku te se obvezuje dostaviti primjerak zaključenog Ugovora Općini Križ.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 610-01/04-01/08
Urbroj: 238/16-02-04-5
Križ, 25. kolovoza 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

49 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-1 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 38. sjednici održanoj dana 25. 8. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O IZDVAJANJU NOVČANIH SREDSTAVA ZA HITNU INTERVENCIJU U DJEČJEM VRTIĆU KRIŽ – DJELATNOST U NOVOSELCU

I.

Izdvajaju se novčana sredstava iz Proračuna Općine Križ u iznosu od 1.830,00 kn Dječjem vrtiću Križ za hitnu intervenciju u sanitarnom čvoru, radove na krovu, rušenje stabala i odvoz granja.

II.

Novčana sredstava iz točke I. ovog Zaključka uplatit će se na žiro račun Dječjeg vrtića Križ.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 402-08/04-01/26
Urbroj: 238/16-02-04-2
Križ, 25. kolovoza 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

50 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-1 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 38. sjednici održanoj dana 25. 8. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK**ZA NADOKNADU TROŠKOVA UKOPA TVRTKI "ROB"
IZ KLOŠTAR IVANIČA**

I.

Izdvajaju se novčana sredstva iz Proračuna Općine Križ za nadoknadu troškova ukopa za pokojnu Anu Novosel iz Križa u iznosu od 3.225,79 kn i pokojnog Vladu Vitkovića iz Obedišća u iznosu od 3.745,19 kn tvrtki "ROB" iz Kloštar Ivaniča.

II.

Novčana sredstva iz točke I. ovog Zaključka uplatiti će se na žiro račun br. 23600001101517160.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 550-01/04-01/34

Urbroj: 238/16-02-04-2

Križ, 25. 08. 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

51 Na temelju članaka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-1 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 38. sjednici održanoj dana 25. 8. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK**O UTVRĐIVANJU PROGRAMA**

I.

U prigodi obilježavanja Dana Općine Križ – 14. rujna 2004. godine, Općinsko poglavarstvo Općine Križ utvrđuje sljedeći

PROGRAM

10. 9. 2004. godine – PETAK
19,00 – otvorenje izložbe u Galeriji u Križu
9,00 do 21,00 – kulturno-umjetnički program na pozornici
21,30 do 2,00 – koncert – Zlatko Pejaković i grupa "Romantic"
11. 9. 2004. godine – SUBOTA
9,00 do 14,00 – sportska natjecanja (tenis, badminton, ribolov i dr.)
12,00 sati – Vezišće – dodjela diploma članovima udruga pčelara
21,30 do 2,00 – koncert – Željko Golik i duo "Leon"
12. 9. 2004. godine – NEDJELJA
9,00 do 14,00 – sportska natjecanja (ribolov)

Natjecanje i gađanje leteće mete – Trap, tenis, badminton i dr.

- 18,00 sati – Finale i proglašenje pobjednika u badmintonu
20,00 sati – Finale i proglašenje pobjednika u tenisu
21,30 do 2,00 – koncert grupe "Plava noć"

14. 09. 2004. godine – UTORAK

- 8,00 sat – otvorenje vodovoda u Konščanima
8,45 sati – otvorenje vodovoda u Novoselcu
9,30 sati – otvorenje vodovoda u Obedišću
10,30 sati – otvorenje nogostupa u parku u Križu
11,00 sati – Sveta misa u Župnoj crkvi u Križu
12,00 sati – posjet Spomen sobi
12,30 sati – svečana sjednica Općinskog vijeća Općine Križ
13,30 sati – domjenak

20. 9. 2004. godine – Ponedjeljak

- 8,00 do 15,00 – rukometni turnir – žene

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 610-01/04-01/08

Urbroj: 238/16-02-04-4

Križ, 25. kolovoza 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

52 Na temelju članaka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 38. sjednici održanoj dana 25. 8. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK**O IZDVAJANJU NOVČANIH SREDSTAVA ZA HITNU
INTERVENCIJU NA OSPOSOBLJAVANJU DIJELA
KANALIZACIJE U NOVOSELCU**

I.

Općinsko poglavarstvo Općine Križ odobrava izdvajanje novčanih sredstava za hitnu intervenciju osposobljavanja dijela kanalizacije u Novoselcu u ukupnom iznosu od:

	2.800,00 Kn
PDV	616,00 Kn
Ukupno:	3.416,00 Kn

II.

Predmet radova iz točke I. ovog Zaključka izvela je tvrtka: Sanitarna i ugostiteljska djelatnost "PEPA" vl. Stjepan Kobelščak iz Kutine, Ravnice 2a.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 363-01/04-01/287

Urbroj: 238/16-02-04-1

Križ, 25. kolovoza 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

53 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 38. sjednici održanoj dana 25. kolovoza 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA IZGRADNJU PJEŠAČKE STAZE I POPRAVAK PJEŠAČKIH STEPENICA U MALOM PARKU U ULICI M. TRNINE U KRIŽU I IZDVAJANJE NOVČANIH SREDSTAVA

I.

Općinsko poglavarstvo Općine Križ, kao najpovoljniju ponudu za izgradnju pješačke staze i popravak stepenica u malom parku u ulici M. Trnine u Križu odabire ponudu tvrtke "KAPITEL" d.o.o. Ivanić Grad, Trg V. Nazora 15 u ukupnom iznosu od:

	96.745,00 Kn
PDV	21.283,90 Kn
Ukupno:	118.028,90 Kn

II.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Križ na zaključenje Ugovora o građenju s odabranim ponuditeljem iz točke I. ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 360-01/04-01/02

Urbroj: 238/16-02-04-4

Križ, 25. kolovoza 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

54 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 38. sjednici održanoj dana 25. kolovoza 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH POSLOVA ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA U ZIMSKIM UVJETIMA – "ZIMSKA SLUŽBA" NA PODRUČJU OPĆINE KRIŽ I IZDVAJANJE NOVČANIH SREDSTAVA

I.

Općinsko poglavarstvo Općine Križ, kao najpovoljniju ponudu za obavljanje komunalnih poslova održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima – "zimsku službu" na području Općine Križ odabire ponudu tvrtke "KAPITEL" d.o.o. Ivanić Grad, Trg V. Nazora 15, sukladno jediničnim cijenama iz ponudbenog troškovnika.

II.

Izdvajanje novčanih sredstava realizirati će se prema stvarno izvedenim količinama radova mjesečnim obracunima u toku "zimске službe".

III.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Križ na zaključenje Ugovora za obavljanje komunalnih poslova s odabranim ponuditeljem iz točke I. ovog Zaključka.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 363-01/04-01/187

Urbroj: 238/16-02-04-6

Križ, 25. kolovoza 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

55 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 38. sjednici održanoj dana 25. kolovoza 2004. godine donijelo je

ODLUKU

O DOPUNI ODLUKE O OSNIVANJU STRUČNOG POVJERENSTVA ZA PRIPREMU I PROVEDBU NABAVE ASFALTIRANJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE KRIŽ

Članak 1.

U Odluci o osnivanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave asfaltiranja nerazvrstanih cesta na području Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 13/04), u daljnjem tekstu: Odluka, iza članka 3. dodaje se novi članak 4. koji glasi:

"Članak 4.

Planirana vrijednost nabave: =702.000,00 kn."

Članak 2.

Dosadašnji članci 4. i 5. Odluke postaju članci 5. i 6. Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 363-01/04-01/148
Urbroj: 238/16-02-04-3
Križ, 25. kolovoza 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

56 Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 117/01.) i članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-1 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 39. sjednici održano j dana 9. 9. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O POKRETANJU POSTUPKA ZA PRIPREMU I PROVEDBU POSTUPKA DERATIZACIJE NA PODRUČJU OPĆINE KRIŽ

I.

Prihvaća se postupak za pripremu i provedbu deratizacije na području Općine Križ.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 501-05/04-01/01
Urbroj: 238/16-02-04-1
Križ, 9. rujna 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

57 Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 117/01) i članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-1 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 39. sjednici održanoj dana 9. 9. 2004. godine donijelo je

ODLUKU

O OSNIVANJU STRUČNOG POVJERENSTVA ZA PRIPREMU I PROVEDBU POSTUPKA DERATIZACIJE NA PODRUČJU OPĆINE KRIŽ

Članak 1.

Naručitelj usluge je Općinsko poglavarstvo Općine Križ sa sjedištem:

Trg Sv. Križa bb, Križ,
Matični broj: 00446262.
Evidencijski broj 52 iz Plana nabave.

Članak 2.

Odgovorna osoba naručitelja je Općinski načelnik Općine Križ: Edo Bulka, dipl. ing.

Članovi stručnog povjerenstva su:

1. Tomislav Balković dr. vet. med. – voditelj,
2. Miro Kantura – član,
3. Branko Arbanas – član.

Članak 3.

Predmet usluge je priprema i provedba postupka deratizacije na području Općine Križ.

Način nabave: JAVNO PRIKUPLJANJE PONUDA za proračunsko razdoblje do 31. 12. 2004. godine.

Članak 4.

Planirana vrijednost nabave je 65.000,00 kuna.

Članak 5.

Plaćanje predmetne usluge planira se na temelju računa usklađenih s dinamikom izrade.

Nema avansnog plaćanja.

Sredstva se osiguravaju u Proračunu Općine Križ.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 501-05/04-01/01
Urbroj: 238/16-02-04-2
Križ, 9. rujna 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

58 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-1 od 4. 7. 1995. godine), članka 19. Odluke o ustanovljenju javnih priznanja Općine Križ ("Službeni vjesnik" broj 10/95 i "Glasnik Zagrebačke županije" broj 9/97), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 39. sjednici održanoj dana 9. 9. 2004. godine donijelo je

ODLUKU

O IZMJENI ODLUKE O DODJELI ZAHVALE OPĆINSKOG POGLARAVSTVA OPĆINE KRIŽ

Članak 1.

Članak 1. Odluke o dodjeli Zahvale Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 061-01/04-01/01, Urbroj: 238/16-02-04-9 od 25. 8. 2004. godine) mijenja se i glasi:

"Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko poglavarstvo Općine Križ dodjeljuje Zahvalu Općinskog poglavarstva prigodom Dana Općine Križ –14. rujna:

1. KATICI BERTOVIĆ iz Križa,
2. STJEPANU HORVATU iz Razljeva,
3. ZDENKU ANČIĆU iz Obedišća,

4. NK "JEDINSTVO" Rečica Kriška,
5. ŠRU "ŠARAN" Križ.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 061-01/04-01/01
Urbroj: 238/16-02-04-11
Križ, 9. kolovoza 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

59 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 39. sjednici održanoj dana 9. 9. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O POKRETANJU POSTUPKA ZA UKLANJANJE OBJEKTA U NOVOSELCU

I.

Općinsko poglavarstvo Općine Križ pokreće postupak za uklanjanje objekta smještenog u centru Novoselca, na k. č. br. 2210/5 k. o. Novoselec.

II.

Zadužuje se Općinski upravni odjel za utvrđenje potrebnih radnji koje treba poduzeti radi provedbe ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 372-05/04-01/01
Urbroj: 238/16-02-04-1
Križ, 9. rujna 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

60 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 40. sjednici održanoj dana 5. 10. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O IZDVAJANJU NOVČANIH SREDSTAVA ZA HITNU INTERVENCIJU KOD ZAČEPLJENJA KANALIZACIJE U NOVOSELCU

I.

Općinsko poglavarstvo Općine Križ odobrava izdavanje novčanih sredstava za izvršenu hitnu intervenciju kod

začepljenja kanalizacije u Novoselcu u ukupnom iznosu od

	6.566,80 kn
PDV	1.444,70 kn
UKUPNO:	8.011,50 kn

II.

Odobrena sredstva iz točke I. ovog Zaključka donaći će se na račun izvođača hitne intervencije obrtu "Lajpold" trgovina, građenje i melioracije, vl. Mirko Lajpold iz Novoselca, Graničarska 9.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 363-01/04-01/372
Urbroj: 238/16-02-04-1
Križ, 5. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

61 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 40. sjednici održanoj dana 5. 10. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O IZDVAJANJU NOVČANIH SREDSTAVA ZA TEMELJNI POPRAVK ZATVORENOG KONTEJNERA ZA ODVOZ SMEĆA

I.

Općinsko poglavarstvo Općine Križ odobrava izdavanje novčanih sredstava za temeljni popravak zatvorenog kontejnera za odvoz smeća u ukupnom iznosu od

	6.853,00 kn
PDV	1.507,66 kn
UKUPNO:	8.360,66 kn

II.

Radove na popravku kontejnera izvela je tvrtka IMG – izrada metalne galanterije, vl. Ivica Bulava iz Križa, Milke Trnine 4.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 363-01/04-01/376
Urbroj: 238/16-02-04-1
Križ, 5. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

62 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa:

012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 40. sjednici održanoj dana 5. 10. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O SUGLASNOSTI NA PRAVO KORIŠTENJA NEKRETNINA DRUŠTVENOG VLASNIŠTVA JAVNOG DOBRA – PUTEVI, ZA IZGRADNJU MAGISTRALNOG PLINOVODA ZAGREB ISTOK–KUTINA DN 600

I.

Daje se suglasnosti "PLINACRO-u" d.o.o. Zagreb na pravo korištenja društvenog vlasništva javnog dobra – putevi, za izgradnju Magistralnog plinovoda Zagreb Istok–Kutina DN 600 na sljedećim nekretninama:

- a) K. O. Širinec
k. č. br. 1974 i 1977
- b) K. O. Križ
k. č. br. 977
- c) K. O. Okešinec
k. č. br. 1168, 1686, 1687, 1683/2, 1090 i 1081/1

II.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Križ na zaključenje Ugovora o osnivanju prava stvarne služnosti radi izgradnje Magistralnog plinovoda Zagreb Istok–Kutina DN 600 sukladno lokacijskoj dozvoli (Klasa: UP/I-350-05/03-01/243).

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 944-17/04-01/04
Urbroj: 238/16-02-04-4
Križ, 5. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

63 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 40. sjednici održanoj dana 5. 10. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O IZDVAJANJU NOVČANIH SREDSTAVA ZA TAKSE PLAĆENE U POSTUPKU ISHOĐENJA GRAĐEVNE DOZVOLE ZA ULIČNE VODOVODE U NOVOSELCU, OBEDIŠĆU I KONŠČANIMA

I.

Općinsko poglavarstvo Općine Križ izdvaja novčana sredstva za plaćanje takse u postupku ishođenja građevne dozvole za ulične vodovode u Novoselcu, Obedišću i Konščanima u ukupnom iznosu od 5.390,00 kn.

II.

Novčani iznos iz točke I. ovog Zaključka doznačit će se "IVAKOP"-u d.o.o. za komunalne djelatnosti iz Ivanić

Grada, Savska 50 Na temelju Ugovora o organizaciji, vođenju i financiranju radova na izradi projektne dokumentacije vodovoda na području Općine Križ

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 361-01/04-01/03
Urbroj: 238/16-02-04-15
Križ, 5. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

64 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 40. sjednici održanoj dana 5. 10. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O ASFALTIRANJU POJEDINIH DIONICA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE KRIŽ

I.

Općinsko poglavarstvo Općine Križ zaključuje da se u 2004. godini izvrši asfaltiranje sljedećih dionica nerazvrstanih cesta na području Općine Križ.

- Bunjani, Zagorska ulica, dužina 550 m,
- Obedišće, dio Maksimirske ulice, dužina 330 m,
- Rečica Kriška, dio Vinogradske ulice, dužina 150 m, Prilazi staroj školi, dužina 75 m
Prilazni platoi, P = 255 m²
- Križ, dio Maksimirske ulice – Prnjarovec, dužina 620 m
- Križ, Mihanovićeve ulica, dužina 185 m.

III.

Dio Maksimirske ulice – Prnjarovec sufinancirati će se od strane zainteresiranih građana u visini 50% investicije.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 363-01/04-01/148
Urbroj: 238/16-02-04-4
Križ, 5. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

64 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 40. sjednici održanoj dana 5. 10. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O IZDVAJANJU NOVČANIH SREDSTAVA ZA NABAVU BETONSKIH DEKORATIVNIH ELEMENATA ZA ZAPREČAVANJE PROMETA VOZILIMA

I.

Općinsko poglavarstvo Općine Križ odobrava nabavu betonskih dekorativnih elemenata za zaprečavanje prometa u parku Križ i pješačkom platou Društvenog doma u Križu u ukupnom iznosu od 10.000,00 kn.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 363-01/04-01/372
Urbroj: 238/16-02-04-1
Križ, 05.10.2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

66 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-1 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 40. sjednici održanoj dana 5. 10. 2004. godine donijelo je

ODLUKU

O OSNIVANJU STRUČNOG POVJERENSTVA ZA PRIPREMU I PROVEDBU POSTUPKA NABAVE REKONSTRUKCIJE KOLODVORSKE ULICE U NOVOSELCU

Članak 1.

Naručitelj usluge je Općinsko poglavarstvo Općine Križ sa sjedištem:

Trg Sv. Križa bb, Križ,
Matični broj: 00446262.
Evidencijski broj iz Plana nabave za 2004. godinu: 28.

Članak 2.

Odgovorna osoba Naručitelja je Općinski načelnik Općine Križ Edo Bulka, dipl. ing.

Članovi stručnog povjerenstva su:

1. Tomislav Balković,
2. Miroslav Kantura,
3. Dragutin Komar.

Voditelj povjerenstva: Tomislav Balković

Članak 3.

Predmet radova: Rekonstrukcija Kolodvorske ulice u Novoselcu.

Način nabave: Javno prikupljanje ponuda.

Članak 4.

Planirana vrijednost: 150.000,00 kuna.

Članak 5.

Plaćanje izvedenih radova: po okončanju svih radova.
Nema avansnog načina plaćanja.

Sredstva se osiguravaju u Proračunu Općine Križ za 2004. godinu.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 363-01/04-01/374
Urbroj: 238/16-02-04-2
Križ, 5. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

67 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-1 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 40. sjednici održanoj dana 5. 10. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O POKRETANJU POSTUPKA NABAVE REKONSTRUKCIJE KOLODVORSKE ULICE U NOVOSELCU

I.

Općinsko poglavarstvo Općine Križ zaključuje da se pokreće postupak rekonstrukcije Kolodvorske ulice u Novoselcu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 363-01/04-01/374
Urbroj: 238/16-02-04-1
Križ, 5. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

68 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 40. sjednici održanoj dana 5. 10. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O DJELOMIČNOM OSLOBAĐANJU KOMUNALNOG DOPRINOSA OBVEZNIKA TADIĆ MARIA IZ KRIŽA, INDUSTRIJSKA CESTA 35

I.

Uskladu sa člankom 12. Odluke o komunalnom doprinosu (Klasa: 363-01/2001-01/291, Urbroj: 238/16-01-2001/1 od 7. 12. 2001.) Općinsko poglavarstvo Općine Križ odobrava djelomično oslobađanje komunalnog doprinosa obveznika Tadić Maria iz Križa, Industrijska cesta 35 iz razloga financiranja električne mreže i vodovoda na predmetnoj lokaciji za koju se obračunava komunalni doprinos.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 363-01/04-01/375
Urbroj: 238/16-02-04-1
Križ, 5. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

69 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 40. sjednici održanoj dana 5. 10. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O KAPITALNOJ DONACIJI NOVČANIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA OPĆINE KRIŽ, DVD-U NOVOSELEC ZA UREĐENJE DJEČJEG IGRALIŠTA U NOVOSELCU

I.

Izdvajaju se novčana sredstva iz Proračuna Općine Križ u iznosu od 80.000,00 kn kao kapitalna donacija DVD-u Novoselec za uređenje dječjeg igrališta u Novoselcu.

II.

Novčana sredstva iz točke I. ovog Zaključka uplatit će se na žiro-račun DVD-a Novoselec br: 2340009-11001-05793.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 402-07/04-01-22
Urbroj: 238/16-02-04-1
Križ, 5. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

70 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 40. sjednici održanoj dana 5. 10. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O ZAHTJEVU UDRUGE RODITELJA POGINULIH BRANITELJA OPĆINE KRIŽ ZA NOVČANU POMOĆ

I.

Izdvajaju se novčana sredstva iz Proračuna Općine Križ u iznosu od 4.500,00 kn Udruzi roditelja poginulih branitelja Općine Križ za realizaciju Programa do kraja 2004. godine.

II.

Novčana sredstva iz točke I. ovog Zaključka uplatit će se na žiro-račun Udruge roditelja poginulih branitelja Općine Križ broj: 23400009-1100137069.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 402-08/04-01/28
Urbroj: 238/16-02-04-2
Križ, 5. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

71 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 40. sjednici održanoj dana 5. 10. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O ZAHTJEVU ZDRAVKA HASANA, OBEDIŠĆE 3 ZA NOVČANU NAGRADU ZA ODLAZAK NA SVJETSKO PRVENSTVO U KICK BOXINGU ZA KADETE I JUNIORE U ITALIJI

I.

Izdvajaju se novčana sredstva iz Proračuna Općine Križ u iznosu od 1.000,00 kn Zdravku Hasanu, Obedišće 3 za novčanu nagradu za odlazak na Svjetsko prvenstvo u kick boxingu za kadete i juniore u Italiji.

II.

Novčana sredstva iz točke I. ovog Zaključka uplatit će se na žiro-račun Zajednice športskih udruga Općine Križ broj: 2340009-1110053825.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 402-07/04-01/19
Urbroj: 238/16-02-04-2
Križ, 5. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

72 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 40. sjednici održanoj dana 5. 10. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O ZAHTJEVU DEJANA GAŠPAROVIĆA, INDUSTRIJSKA CESTA B. B., KRIŽ ZA NOVČANU NAGRADU ZA ODLAZAK NA SVJETSKO PRVENSTVO U KICK BOXINGU ZA KADETE I JUNIORE U ITALIJI

I.

Izdvajaju se novčana sredstva iz Proračuna Općine Križ u iznosu od 1.000,00 kn Dejanu Gašparoviću, Industrijska cesta b.b., Križ za novčanu nagradu za odlazak na

Svjetsko prvenstvo u kick boxingu za kadete i juniore u Italiji.

II.

Novčana sredstva iz točke I. ovog Zaključka uplatit će se na žiro-račun Zajednice športskih udruga Općine Križ broj: 2340009-1110053825.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 407-07/04-01/18
Urbroj: 238/16-02-04-3
Križ, 5. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

73 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 40. sjednici održanoj dana 5. 10. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O IZDVAJANJU NOVČANIH SREDSTAVA ZA JEDNOKRATNU NOVČANU POMOĆ

I.

Izdvajaju se novčana sredstva iz Proračuna Općine Križ u iznosu od 400,00 kn za jednokratnu pomoć sljedećim korisnicima:

1. Bek Darko, Željeznička 3, Obedišće,
2. Haler Josip, Radnička 32, Novoselec,
3. Micak Jadranka, Kriške Republike 2, Križ,
4. Mišković Anđelka, Radnička 34, Novoselec,
5. Mijačević Senka, Radnička 6, Novoselec,
6. Kuntić Marija, Moslavačka 6, Novoselec,
7. Vučić Zvonko, Drvodjelska 2, Novoselec,
8. Jelenić Emin, Česmanska 65, Novoselec.

Ukupni iznos: 3.200,00 kn.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 551-06/04-01/02
Urbroj: 238/16-02-04-1
Križ, 5. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

74 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7.

1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 40. sjednici održanoj dana 5. 10. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O ZAMOLBI KUD-A "GRANIČAR" IZ KRIŽA ZA NOVČANU POMOĆ ZA SUDJELOVANJE NA MANIFESTACIJI "DANI HRVATSKE KULTURE"

I.

Izdvajaju se novčana sredstva iz Proračuna Općine Križ u iznosu od 5,000.00 kn KUD-u "Graničar" iz Križa za sudjelovanje na manifestaciji "Dani Hrvatske kulture" u francuskoj pokrajini Pikardiji, kao predstavnika Zagrebačke županije.

II.

Novčana sredstva iz točke I. ovog Zaključka uplatit će se na žiro račun KUD-a "Graničar" iz Križa.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 402-07/04-01/13
Urbroj: 238/16-02-04-2
Križ, 5. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

75 Na temelju članka 53. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 25/01), te članka 37. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Križ (Klasa: 012-01/95-01/01, Urbroj: 2176/07-02-95-01 od 4. 7. 1995. godine), Općinsko poglavarstvo Općine Križ na 40. sjednici održanoj dana 5. 10. 2004. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O IZDVAJANJU NOVČANIH SREDSTAVA OBITELJSKOM RADIO IVANIĆU ZA POTREBE NABAVE LINKA (SUSTAVA ZA DOBACIVANJE MODULACIJE)

I.

Iz Proračuna Općine Križ izdvajaju se novčana sredstva u iznosu 15.000,00 kn i ista se doznaju Obiteljskom radio Ivaniću za potrebe nabave Linka (sustava za dobacivanje modulacije).

II.

Novčana sredstva iz točke I. ovog Zaključka doznajuće se Obiteljskom radio Ivaniću na račun broj: 2340009-1100123875.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 612-12/04-01/08
Urbroj: 238/16-02-04-2
Križ, 5. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Edo Bulka, dipl. ing., v. r.

OPĆINA PISAROVINA

76 Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj 58/93), članka 11. stavka 1. točke 9. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 114/04 – Uredba) te članka 16. Statuta Općine Pisarovina ("Službeni vjesnik Općina Jastrebarsko, Klinča Sela, Krašić, Pisarovina i Sošice" broj 1/95 i "Glasnik Zagrebačke županije" broj 8/01 i 20/01), Općinsko vijeće Općine Pisarovina na svojoj 27. sjednici održanoj 21. 10. 2004. godine, donosi

ODLUKU

O OBAVLJANJU DIMNJAČARSKIH POSLOVA NA PODRUČJU OPĆINE PISAROVINA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Pisarovina, rokovi čišćenja dimovodnih objekata te vršenje nadzora nad obavljanjem dimnjačarskih poslova, a u svrhu sprečavanja i otklanjanja uzroka požara i opasnosti od plinova i dimova, eksplozije te ostalih opasnosti koje mogu nastati, a vezano za dimovode i ložišta.

Dimnjačarski poslovi spadaju u komunalnu djelatnost i moraju se obavljati redovito i trajno, a sve prema odredbama ove Odluke.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova razumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje i poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozije, trovanja i zagađivanja zraka kako štetne posljedice ne bi nastupile zbog neispravnih dimovodnih kanala i uređaja za loženje.

Dimovodnim objektima, u smislu ove odluke, smatraju se usponski dimovodni kanali, spojni kruti elementi ložišta (uključujući i dimovodne zaklopke), sabirnice čade i drugi dijelovi dimnjaka.

II. ORGANIZACIJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA – KONCESIJA

Članak 3.

Dimnjačarske poslove na području Općine Pisarovina mogu obavljati trgovačka društva i obrtnici registrirani za obavljanje dimnjačarskih poslova koji sa Općinskim poglavarstvom Općine Pisarovina (u nastavku teksta: Općinsko poglavarstvo) sklope ugovor o koncesiji (ovlašteni dimnjačar).

Dimnjačarske poslove može obavljati fizička osoba koja ima stručnu spremu odnosno stručnu osposobljenost za dimnjačara odnosno trgovačko društvo koje ima zaposlenu takvu osobu.

Članak 4.

Ovom Odlukom utvrđuje se da čitavo područje Općine Pisarovina odnosno pripadajuća naselja čine jedno dimnjačarsko područje.

Članak 5.

Općinsko vijeće Općine Pisarovina (u nastavku teksta: Općinsko vijeće) odlučuje o davanju koncesije na temelju prikupljanja ponuda ili javnog natječaja.

Koncesija se daje osobito na temelju sljedećih elemenata:

- poslovnog ugleda podnositelja ponude,
- sposobnosti za ostvarivanje koncesije,
- povoljnosti ponude (tehnička i financijska),
- povoljnosti ponude za provedbu mjera očuvanja i zaštite okoliša.

Koncesija se daje na rok od 2 (dvije) godine. Koncesija se može produžiti, a koncesionar mora zahtjev za produženje podnijeti najmanje tri mjeseca prije isteka roka važenja koncesije.

Koncesija se daje uz naknadu čiji iznos određuje Općinsko poglavarstvo.

Članak 6.

Općinsko poglavarstvo oglašava potrebu za koncesijom u Glasniku Zagrebačke županije i na oglasnoj ploči Općine Pisarovina, a po potrebi i u dnevnom tisku.

Oglas sadrži:

- uvjete za obavljanje dimnjačarskih poslova,
- vrijeme za koje se daje koncesija,
- iznos naknade za koncesiju,
- rok za podnošenje ponuda,
- kome se ponuda podnosi,
- isprave kojima ponuđač dokazuje da ispunjava uvjete za obavljanje dimnjačarskih poslova,
- naznaku da se nepotpune ponude neće razmatrati,
- te druge obavijesti.

Rok za podnošenje ponuda ne može biti kraći od 8 (osam) dana.

Članak 7.

Prispjele ponude razmatra posebno Povjerenstvo Općinskog poglavarstva koje o tome podnosi izvješće Općinskom poglavarstvu.

Općinsko poglavarstvo predlaže Općinskom vijeću davanje koncesije.

Ponuđač ponude koja nije potpuna neće se uzeti u razmatranje za davanje koncesije.

Članak 8.

Općinsko poglavarstvo sklapa s dimnjačarom ugovor o koncesiji na temelju Odluke Općinskog vijeća o davanju koncesije.

Ugovor o koncesiji obvezno sadrži sastojke propisane člankom 13. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Dimnjačar stječe pravo obavljanja dimnjačarskih poslova sklapanjem ugovora o koncesiji (ovlašteni dimnjačar).

Ako dimnjačar ne sklopi ugovor o koncesiji u roku koji je određen u Odluci o davanju koncesije, smatrat će se da je odustao od koncesije.

Članak 9.

Ovlašteni dimnjačar je dužan u roku 15 dana od dana sklapanja ugovora o koncesiji uplatiti naknadu za koncesiju.

Ako ovlaštenu dimnjačar ne uplati naknadu za koncesiju u roku iz stavka 1. ovoga članka, ugovor o koncesiji se raskida.

Članak 10.

U slučaju iz članka 8 stavak 4. i članka 9. stavak 2. ove odluke, Općinsko poglavarstvo može predložiti da se koncesija dade drugom ponuđaču.

Članak 11.

Koncesija prestaje:

1. istekom vremena na koje je dana,
2. prestankom pravne ili smrću fizičke osobe korisnika koncesije,
3. otkazom ugovora o koncesiji i
4. sporazumom stranaka.

Članak 12.

Općinsko poglavarstvo može otkazati ugovor o koncesiji ako ovlaštenu dimnjačar:

- ne obavlja dimnjačarske poslove na način propisan ovom odlukom i drugim propisima,
- za obavljanje uslugu naplati veću naknadu od ugovorene,
- ne izda uredan račun za obavljanje uslugu,
- pravomoćnom je odlukom kažnjen za prekršaj odnosno kazneno djelo u vezi s obavljanjem dimnjačarskih poslova.

Ovlaštenu dimnjačar može otkazati ugovor o koncesiji.

Otkazni rok u slučajevima iz stavka 1. i 2. ovog članka je tri mjeseca, a počinje teći prvog dana sljedećeg mjeseca od mjeseca u kojem je otkaz primljen.

Ugovor o koncesiji se raskida ako ovlaštenu dimnjačar više ne ispunjava uvjete za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 13.

Ovlaštenu dimnjačar dužan je obavljati dimnjačarske poslove za koje mu je data koncesija trajno, prema propisima i pravilima struke.

Ovlaštenu dimnjačar ne može prenijeti koncesiju na drugu osobu.

Članak 14.

Ovlaštenu je dimnjačar dužan izraditi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata te ga dostaviti komunalnom redaru Općine Pisarovina.

III. ČIŠĆENJE, ROKOVI I KONTROLA DIMOVODNIH OBJEKATA

Članak 15.

Korisnici dimovodnih objekata dužni su omogućiti redovitu kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata.

Korisnici dimovodnih objekata dužni su, na zahtjev ovlaštenog dimnjačara, obavijestiti ga o broju i vrsti ložišta i dimovodnih objekata, te o sezoni loženja i omogućiti pristup svakom ložištu i dimovodnom objektu koji se koristi.

Članak 16.

Korisnici dimovodnih objekata ne smiju ovlaštenom dimnjačaru sprječavati pristup do mjesta za čišćenje dimovodnih objekata niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Radi ispravnog i redovitog čišćenja i kontrole dimovodnih objekata pristup do vratašca dimovodnih objekata mora biti uvijek slobodan.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova ovlaštenu je dimnjačar dužan voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluga.

Članak 17.

Ovlaštenu je dimnjačar dužan jedanput godišnje do početka ogrijevne sezone komunalnom redaru Općine Pisarovina podnijeti izvješće o promjeni broja i vrste dimovodnih objekata.

Članak 18.

Dimovodni objekti čiste se radnim danom u radno vrijeme dimnjačarske službe. Preraspodjelu radnog vremena treba izvršiti tako da je barem dva dana u tjednu radno vrijeme u popodnevnim satima.

Ako posebnim propisima nije drugačije određeno dimovodni objekti se moraju čistiti i kontrolirati 1 (jednom) godišnje, a po potrebi korisnika i više puta tijekom cijele godine.

Plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata ovlaštenu je dimnjačar dužan izvjesiti na vidljivom mjestu najmanje 5 dana prije dolaska.

IV. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 19.

Korisnici dimnjačarske usluge moraju dopustiti davatelju dimnjačarske usluge pristup dimnjaku odnosno redovitu kontrolu i čišćenje ložišta i dimovodnih objekata.

Ako vlasnik ili korisnik dimovodnog objekata sprečava davatelja dimnjačarske usluge da izvrši obavezni pregled onda on odgovara za svu moguću nastalu štetu.

Korisnici usluga dužni su obavijestiti davatelja dimnjačarske usluge o broju, vrsti i lokaciji ložišta i dimovoda te omogućiti pristup svakom ložištu i dimovodnom objektu koji se koristi.

Članak 20.

Ako ovlaštenu dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci, pismeno će pozvati vlasnika ili korisnika stambenog prostora, da ukloni nedostatke u roku ne dužem od 30 dana te će o tome obavijestiti inspekciju za zaštitu od požara i komunalnog redara Općine Pisarovina.

Ako se radi o nedostacima na dimovodnom objektu na koji je priključeno plinsko ložište, ovlaštenu je dimnjačar o uočenim nedostacima dužan odmah obavijestiti i distributera plina, a on je dužan odmah prekinuti opskrbu plinom dok vlasnik ne dovede dimovodni objekti u ispravno stanje. Ako je plinsko ložište neispravno priključeno na dimovodni objekt, davatelj usluga je dužan odmah obavijestiti distributera plina da obustavi opskrbu plinom.

Članak 21.

Prilikom izgradnje, nadogradnje odnosno rekonstrukcije objekata i zgrada, ovlaštenu je dimnjačar dužan obavljati stručni pregled dimovodnih objekata te upozoriti investitora i organ uprave nadležan za građanske poslove.

Prije tehničkog pregleda objekata ovlaštenu je dimnjačar dužan izvođaču radova, vlasniku ili korisniku dimovodnih objekata izdati uvjerenje o ispravnosti dimovodnog objekata (atest).

Davatelj usluga koji izdaje uvjerenje o ispravnosti mora imati odgovarajući alat i opremu kao i potrebno ovlaštenje.

Članak 22.

Ovlašteni davalac dimnjačarskih usluga dužan je:

1. jedanput godišnje pregledavati dimovodne objekte na području Općine Pisarovina,
2. odazvati se pozivu korisnika ili vlasnika dimovodnih objekata u slučaju potrebe čišćenja istih objekata.
3. postupiti po nalogu inspektora za zaštitu od požara MUP-a Republike Hrvatske, u hitnim slučajevima (požar, eksplozija i slično),
4. imati ispravne instrumente i pribor za kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata prema propisu Udruženja dimnjačara Republike Hrvatske.

Članak 23.

Dimovodne objekte koje nije moguće temeljito očistiti treba po potrebi ispaljivati. Ispaljivanje dimovodnih objekata vrši se na mjestu koje je tehnički najpogodnije.

Ispaljivanje dimovodnih objekata ne smije se obavljati za vrijeme jakog vjetra i jakih vrućina.

Prilikom ispaljivanja dimovodnih objekata na stambenim prostorima višim od dvije etaže moraju biti prisutna dva dimnjačara.

Nakon obavljanja ispaljivanja dimnjačar je dužan prokuke izgaranja koji se nakupe na sabiralištu odstraniti.

V. NAKNADA ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 24.

Ovlašteni dimnjačar ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Naknada za obavljanje dimnjačarskih poslova utvrđuje se u skladu sa cjenikom dimnjačarskih usluga utvrđenih ugovorom o koncesiji.

Suglasnost na cjenik dimnjačarskih usluga daje Općinsko poglavarstvo.

Iznos naknade za koncesiju prihod je proračuna Općine Pisarovina.

Članak 25.

Naknada za obavljanje dimnjačarskih poslova utvrđena na način iz članka 24. ove Odluke naplaćuje se nakon obavljene usluge odnosno izvršenja radova, a na temelju pismeno ispostavljenog računa vlasniku ili korisniku usluge.

Ovlašteni dimnjačari ne mogu naplatiti uslugu koju nisu izvršili, a čije izvršenje vlasnik ili korisnik dimovodnih objekata nije odbio.

Cijenu za obavljanje dimnjačarskih poslova plaća vlasnik ili korisnik dimovodnih objekata.

Ukoliko korisnik ne stanuje u stambenom prostoru ili je privremeno odsutan dužan je odrediti osobu koja stanuje u njemu, a koja će omogućiti kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata i ujedno platiti naknadu za izvršenu uslugu, a sve pod uvjetom da je korisnik usluge bio obaviješten.

VI. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 26.

Provođenje ove Odluke nadzire Jedinствeni upravni odjel Općine Pisarovina.

Članak 27.

Inspekcijski nadzor nad radom ovlaštenog dimnjačara obavljaju protupožarni inspektor, komunalni redar, građevinski i tržišni inspektor, svaki iz svoje nadležnosti.

Članak 28.

U svrhu omogućavanja inspekcijskog nadzora nad obavljanjem dimnjačarskih poslova, ovlašteni dimnjačar je dužan redovito voditi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata (obrasci) koja sadrži:

1. oznaku stambenog prostora – mjesto, ulicu i kućni broj,
2. ime i prezime vlasnika ili korisnika stambenog prostora,
3. oznaku dimovodnih objekata koji se čiste,
4. datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,
5. potpis dimnjačara,
6. potpis osoba pod točkom 2. ovog stavka, kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih radova.

Kontrolna knjiga dimnjačarskih poslova vodi se za tekuću godinu, a nakon isteka tekuće godine mora se čuvati još najmanje 2 godine.

Članak 29.

Komunalni redar Općine Pisarovina je ovlašten:

- narediti obavljanje dimnjačarskih radova, ako utvrdi da ih ovlašteni dimnjačar ne obavlja ili ih ne obavlja potpuno;
- zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih radova; kontrolirati vođenje kontrolne knjige i kartoteke dimovodnih objekata;
- pokrenuti prekršajni postupak, naplatiti globu, izdati prekršajni nalog i izreći globu;
- poduzimati i druge propisane mjere.

Članak 30.

Jedinствeni upravni odjel Općine Pisarovina vodi evidenciju o radu davatelja dimnjačarske usluge te o pritužbama korisnika usluga i odlukama o izrečenim globama i dr.

Članak 31.

Jedinствeni upravni odjel Općine Pisarovina ovlašten je:

- narediti obavljanje dimnjačarskih radova, ako utvrdi da se ovi ne obavljaju ili se ne obavljaju pravilno i potpuno,
- predložiti Općinskom poglavarstvu zabranu obavljanja dimnjačarskih radova,
- kontrolirati vođenje kontrolne knjige i kartoteke dimovodnih objekata,
- pokrenuti prekršajni postupak i
- poduzimati i druge propisane mjere.

VII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 32.

Globom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- obavlja dimnjačarske poslove bez sklopljenog ugovora o koncesiji (članak 3. Odluke);
- prenese na drugu osobu pravo za obavljanje dimnjačarskih poslova (članak 11. stavak 2. Odluke);

– ne izradi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata, ne dostavi ga komunalnom redaru i ne izvjesi ga na vidljivu mjestu pet dana prije obaveznog čišćenja (članak 12. Odluke);

– ne omogući redovitu kontrolu i čišćenje ložišta i dimovodnih objekata (članak 14. stavak 1. Odluke);

– ne pridržava se odredbe članka 14. stavka 2. Odluke;

– ne pridržava se odredbe članka 15. Odluke;

– ne vodi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata (članak 18. Odluke);

– ne vodi kartoteku dimovodnih objekata koji se obvezno čiste (članak 19 Odluke);

– ne pridržava se odredbe članka 20. odluke.

Novčanom kaznom od 100,00 do 200,00 kuna, kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom od 100,00 do 200,00 kuna, kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka komunalni redar Općine Pisarovina može naplaćivati globu na mjestu počinjenja prekršaja u iznosu od 100,00 kuna, bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti globu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se prekršajni nalog s uputom da globu mora platiti u roku od osam dana od dana kad je počinio prekršaj.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Jedinstveni upravni odjel Općine Pisarovina ustrojiti će evidenciju o radu ovlaštenog dimnjačara u roku od mjesec dana od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 021-05/04-01/27

Urbroj: 238/21-01-04-5

Pisarovina, 21. listopada 2004.

Predsjednik

Općinskog vijeća

Zdravko Gumbarević, dr. vet. med., v. r.

77 Na temelju članka 11. stavka 1. točke 8. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04 – Uredbe) i članka 16. Statuta Općine Pisarovina te članka 32. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pisarovina ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 5/00), Općinsko vijeće Pisarovina na 27. sjednici održanoj 21. listopada 2004. godine donijelo je

ODLUKU

O PRIJEVOZU POKOJNIKA NA PODRUČJU OPĆINE PISAROVINA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području Općine Pisa-

rovina putem koncesije te se određuju uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za davanje koncesije.

Pod prijevozom pokojnika razumijeva se preuzimanje i prijevoz umrle osobe od mjesta smrti do mrtvačnice na groblju ili krematoriju.

Članak 2.

Koncesijom se stječe pravo obavljanja prijevoza pokojnika na području Općine Pisarovina i to na grobljima: Lučelnica, Jamnica Pisarovinska, Donja Kupčina, Dvoranci, Gradec Pokupski i Lijevo Sredičko.

Koncesija se daje na 4 godine.

Članak 3.

Korisnici prijevoza pokojnika obavezni su koristiti se uslugama koncesionara Općine Pisarovina kada obavljanje usluge započinje i završava na području Općine Pisarovina.

II. UVJETI ZA DOBIVANJE KONCESIJE

Članak 4.

Uvjeti za dobivanje koncesije su:

– da je pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje djelatnosti prijevoza pokojnika,

– da ima u vlasništvu specijalno vozilo namijenjeno samo za prijevoz umrlih osoba (u daljnjem tekstu: furgon) ili pravo najma takvog vozila (leasing),

– da je pravna ili fizička osoba financijski sposobna za obavljanje djelatnosti prijevoza umrlih osoba (BON-1, BON-2, uredno izvršenje dospjelih poreznih obaveza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje),

– da odgovorna osoba u pravnoj osobi odnosno fizička osoba nije kažnjavana za kazneno djelo koje je povezano s djelatnošću prijevoza pokojnika.

III. NAKNADA ZA KONCESIJU

Članak 5.

Za koncesiju se plaća godišnja naknada Općini Pisarovina.

Iznos godišnje naknade za koncesiju određuje Općinsko poglavarstvo Općine Pisarovina (u daljnjem tekstu: Općinsko poglavarstvo).

Članak 6.

Iznos naknade za koncesiju za prvu godinu ostvarivanja koncesije koncesionar je dužan uplatiti prije sklapanja ugovora o koncesiji u roku od petnaest dana od dostave akta o dobivanju koncesije.

Godišnje naknade za koncesiju za preostale godine trajanja koncesionar je dužan uplaćivati najkasnije mjesec dana prije isteka godine za koju je naknada plaćena.

Članak 7.

Koncesionar nema pravo povrata uplaćene godišnje naknade za koncesiju ako mu koncesija prestane prije isteka godine za koju je plaćena.

IV. ORGANIZACIJA OBAVLJANJA PRIJEVOZA POKOJNIKA – KONCESIJA

Članak 8.

Općinsko poglavarstvo odlučuje o prikupljanju ponuda ili javnom natječaju za davanje koncesije koji mora sadržavati:

- broj koncesije,
- uvjete za dobivanje koncesije,
- vrijeme za koje se daje koncesija,
- iznos godišnje naknade za koncesiju, vrijeme i način plaćanja,
- obvezu podnošenja cjenika, način naplate za pruženu uslugu i vrijeme važenja cjenika,
- obvezu podnošenja isprava kojima ponudač dokazuje da ispunjava uvjete za dobivanje koncesije (izvod iz sudskog odnosno obrtnog registra, isprave kojima dokazuje da ima u vlasništvu ili najmu – leasingu furgon, BON-1, BON-2, dokaz o urednom izvršenju dospjelih poreznih obaveza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, potvrda o nekažnjavanju za kazneno djelo koje je povezano s djelatnošću prijevoza pokojnika),
- obvezu podnošenja dokaza o sposobnosti za ostvarivanje koncesije, tehničkoj i financijskoj sposobnosti i poslovnom ugledu (broj zaposlenih, prebivalište za fizičke osobe odnosno sjedište pravne osobe, mogućnost obavljanja dežurstva 24 sata, broj furgona, dokaz da furgon ima katalizator ispušnih plinova, potvrdu sanitarne inspekcije da furgon ispunjava sanitarno-tehničke i higijenske uvjete, potvrdu ovlaštene stanice za tehnički pregled vozila),
- naznaku o tome da se nepotpune ponude neće uzimati u obzir,
- mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda,
- elementi za odabir ponude,
- rok za podnošenje ponuda,
- kome se ponuda podnosi,
- te druge obavijesti.

Članak 9.

Općinsko poglavarstvo oglašava potrebu za koncesijom u "Glasniku Zagrebačke županije" i na oglasnoj ploči Općine Pisarovina, a po potrebi i u dnevnom tisku.

Pisana ponuda za dodjelu koncesije mora sadržavati:

- osnovne podatke o pravnoj ili fizičkoj osobi koja podnosi ponudu,
- izvod iz sudskog odnosno obrtnog registra,
- dokaz da ponuditelj ima u vlasništvu furgon odnosno dokaz o pravu najma (leasing) furgona,
- dokaz o financijskoj sposobnosti (BON-1, BON-2, uredno izvršenje dospjelih poreznih obaveza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje),
- potvrda o nekažnjavanju odgovorne osobe u pravnoj osobi odnosno fizičke osobe za kazneno djelo koje je povezano s djelatnošću prijevoza pokojnika,
- dokaz o broju zaposlenih,
- dokaz o prebivalištu za fizičke osobe odnosno o sjedištu pravne osobe,
- izjava o mogućnosti obavljanja dežurstva 24 sata,
- podatak o broju furgona i o tome da furgon ima katalizator ispušnih plinova,
- potvrdu sanitarne inspekcije da furgon ispunjava sanitarno-tehničke i higijenske uvjete,
- potvrdu ovlaštene stanice za tehnički pregled vozila,
- cjenik prijevoza pokojnika, način naplate za pruženu uslugu i rok važenja cjenika.

Isprave i dokazi se prilažu u izvorniku ili u ovjerenj preslici s tim da ne smiju biti stariji od 30 dana.

Ponuda koja nije podnesena u roku i koja nije potpuna neće se uzeti u razmatranje za davanje koncesije.

Ponude se podnose u zatvorenoj omotnici, s naznakom "za prijevoz pokojnika", preporučenom pošiljkom ili neposredno.

Članak 10.

Za provedbu postupka prikupljanja ponuda ili javnog natječaja Općinsko poglavarstvo osniva Povjerenstvo.

Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana te zamjenike.

Zadaća povjerenstva je da javno otvara ponude o čemu vodi zapisnik. Nakon otvaranja ponuda povjerenstvo razmatra ponude i o tome podnosi izvješće Općinskom poglavarstvu.

Stručne poslove za povjerenstvo iz stavka 1. ovoga članka obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Pisarovina.

Članak 11.

U postupku javnog otvaranja ponuda imaju pravo prisustvovati ponuditelji ili njihovi ovlašteni predstavnici uz uvjet predodžbenja pisanog dokaza o ovlasti.

V. DAVANJE KONCESIJE

Članak 12.

Općinsko vijeće Općine Pisarovina (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) odlučuje o izboru ponuditelja kojem daje koncesiju na prijedlog Općinskog poglavarstva.

Fizičkoj odnosno pravnoj osobi može se dati samo jedna koncesija.

Koncesija se daje osobi koja ispunjava uvjete za dobivanje koncesije.

Koncesija se daje osobito na temelju sljedećih elemenata:

- poslovnog ugleda podnositelja ponude,
- sposobnosti za ostvarivanje koncesije (broj zaposlenih, prebivalište fizičke odnosno sjedište pravne osobe, mogućnost obavljanja dežurstva 24 sata),
- tehničkoj i financijskoj povoljnosti ponude (broj furgona, cjenik usluga, način naplate za pruženu uslugu i vrijeme važenja cjenika),
- povoljnosti ponude za provedbu mjera očuvanja i zaštite okoliša (katalizator ispušnih plinova ugrađen u furgonu).

Članak 13.

Općinsko poglavarstvo sklapa ugovor o koncesiji s izabranim ponuditeljem na temelju odluke Općinskog vijeća o davanju koncesije.

Ugovor o koncesiji obavezno sadrži sastojke propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu. Cjenik usluge priložen ponudi za dodjelu koncesije sastavni je dio ugovora o koncesiji.

Koncesionar stječe pravo obavljanja prijevoza pokojnika danom sklapanja ugovora o koncesiji.

Ako koncesionar ne uplati naknadu za koncesiju za prvu godinu ostvarivanja koncesije odnosno ne pristupi potpisivanju ugovora o koncesiji, a svoj dolazak ne opravda u roku od osam dana od primitka poziva, smatrat će se da je odustao od koncesije.

Članak 14.

U slučaju iz članka 13. stavka 4. ove Odluke, Općinsko vijeće može dati koncesiju sljedećem najpovoljnijem

ponuditelju koji je sudjelovao u postupku prikupljanja ponuda ili javnog natječaja.

Članak 15.

Koncesija prestaje:

1. istekom vremena na koje je koncesija dodjeljena,
2. prestankom pravne ili smrću fizičke osobe korisnika koncesije,
3. otkazom ugovora o koncesiji i
4. sporazumom stranaka.

Članak 16.

Općinsko poglavarstvo može otkazati ugovor o koncesiji ako:

- koncesionar ne ispunjava obaveze preuzete ugovorom,
- koncesionar ili njegov radnik ne obavlja prijevoz pokojnika na način propisan ovom odlukom,
- koncesionar ne uplati godišnju naknadu za koncesiju u roku od osam dana od primitka opomene za plaćanje,
- koncesionar ili njegov radnik naplati za uslugu cijenu veću od utvrđene cijene,
- koncesionar ili njegov radnik ne izda uredan račun za obavljenu uslugu.

Koncesionar može otkazati ugovor o koncesiji ne navodeći razloge za otkaz.

Otkazni rok je 30 dana, a počinje teći prvog dana sljedećeg mjeseca od mjeseca u kojem je otkaz primljen.

VI. NAČIN OBAVLJANJA PRIJEVOZA POKOJNIKA

Članak 17.

Koncesionar obavlja prijevoz pokojnika na poziv korisnika usluge.

Koncesionari su dužni na primjeren način obavijestiti građane o pružanju svoje usluge.

Koncesionar je dužan prijevoz pokojnika obavljati u skladu s propisima o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Koncesionar odnosno njegov radnik, dužan je prijevoz pokojnika obavljati s poštovanjem prema umrlima i na poziv, u najkraćem vremenu, doći na mjesto s kojeg treba prevesti odnosno opremiti umrlu osobu.

Članak 18.

Ako koncesionar ne obavlja prijevoz pokojnika u skladu s ovom odlukom i ugovorom o koncesiji, odgovara Općini Pisarovina za svu štetu koja bi mu time bila nanesena.

VII. CIJENA ZA PRUŽENU USLUGU

Članak 19.

Visinu cijene, način obračuna i način plaćanja za pruženu uslugu utvrđuje koncesionar cjenikom usluga.

Koncesionar je dužan pri svakoj promjeni cijene svojih usluga pribaviti prethodnu suglasnost Općinskog poglavarstva.

Općinsko poglavarstvo dužno je očitovati se u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za pribavljanje prethodne suglasnosti, a u suprotnom smatra se da je suglasnost dana.

Zahtjev za pribavljanjem prethodne suglasnosti obavezno sadrži:

- način obračuna i plaćanja prijevoza pokojnika,
- strukturu postojeće cijene prijevoza pokojnika,
- predloženu novu cijenu usluge i njezinu strukturu,
- postotak promjene cijene u odnosu na postojeću cijenu,
- razloge za promjenu cijene s detaljnim obrazloženjem i kalkulacijom,
- dan primjene nove cijene.

Kada Općinsko poglavarstvo uskrati suglasnost na promjenu cijene prijevoza pokojnika koncesionar je dužan primjenjivati cjenik koji je primjenjivao do podnošenja zahtjeva za promjenu cijene.

VIII. VOZILA

Članak 20.

Prijevoz umrlih osoba može se obavljati samo furgonom.

Furgon mora ispunjavati sanitarno-tehničke i higijenske uvjete određene propisima o zaštiti pučanstva od raznih bolesti i druge uvjete određene propisima o prijevozu u cestovnom prometu.

Članak 21.

Furgon mora biti uredno obojan te prije upućivanja u promet očišćen, dezinficiran i prozračen, a tijekom obavljanja usluge u dijelu furgona u kojem se nalazi umrla osoba mora biti uključena ventilacija.

IX. NADZOR

Članak 23.

Nadzor nad primjenom ove odluke obavlja Jedinствeni upravni odjel Općine Pisarovine i poduzima mjere u skladu sa zakonom i ovom odlukom.

Komunalni redar može poduzeti sljedeće mjere:

- naplatiti globu
- izdati prekršajni nalog i izreći globu.

Upravno tijelo iz stavka 1. ovoga članka vodi evidenciju o dodjeljenoj koncesiji, sklopljenom ugovoru o koncesiji i o plaćanju godišnje naknade za koncesiju te o izrečenim globama.

X. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 24.

Globom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. postupa suprotno odredbi članak 3. ove Odluke,
2. postupa suprotno odredbi članka 17. ove Odluke,
3. prijevoz ne obavlja furgonom (članak 20. stavak 1. ove Odluke),
4. furgon ne ispunjava uvjete iz članka 20. stavka 2. ove Odluke,
5. furgon ne ispunjava uvjete iz članka 21. ove Odluke,

Globom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Globom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Komunalni redar može od počinitelja prekršaja iz stavka 1. ovoga članka naplatiti globu u iznosu od 100,00 kuna, odmah na mjestu počinjenja prekršaja, bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde.

Ako počinitelj prekršaja ne plati globu na mjestu počinjenja prekršaja izdat će mu se prekršajni nalog, s uputom da globu plati u roku osam dana od dana kad je počinio prekršaj.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Općinsko poglavarstvo je dužno sprovesti prikupljanje ponuda ili javni natječaj za davanje koncesije u roku 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 021-05/04-01/27

Urbroj: 238/21-01-04-4

Pisarovina, 21. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Zdravko Gumbarević, dr. vet. med., v. r.

78 Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04 – Uredba) te članka 16. Statuta Općine Pisarovina ("Službeni vjesnik" Općina Jastrebarsko, Klinča Sela, Krašić, Pisarovina i Sošice" broj 1/95 i "Glasnik Zagrebačke županije broj 8/01 i 20/01), Općinsko vijeće Općine Pisarovina na 27. sjednici održanoj dana 21. listopada 2004. godine, donijelo je

ODLUKU

O KOMUNALNIM DJELATNOSTIMA KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA TEMELJU KONCESIJE U OPĆINI PISAROVINA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije, te uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih djelatnosti na temelju koncesije u Općini Pisarovina.

II. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Općini Pisarovina jesu:

1. crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama,
2. skupljanje i odvoz komunalnog otpada,
3. prijevoz pokojnika i
4. obavljanje dimnjačarskih poslova.

III. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

Članak 3.

Postupak podnošenja ponuda za obavljanje komunalnih poslova komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se:

- prikupljanjem ponuda
- javnim natječajem.

Prikupljanju ponuda pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu ne prelazi vrijednost od 200.000,00 kn.

Javnom natječaju pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu prelazi vrijednost od 200.000,00 kn.

Članak 4.

Postupak prikupljanja ponuda i javnog natječaja iz članka 3. ove Odluke provodi Povjerenstvo za provedbu prikupljanja pismenih ponuda odnosno javnog natječaja, koje imenuje Općinsko poglavarstvo posebno za svaki postupak za pojedine komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke, a koje se daju koncesijom.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana te njihovih zamjenika.

1. Prikupljanje ponuda

Članak 5.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom na dostavu ponuda za najmanje tri ponuditelja.

Poziv za dostavu ponude ponuditeljima upućuje Općinsko poglavarstvo Općine Pisarovina.

Poziv za dostavu ponude mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponuda, koji su navedeni u članku 6. ove Odluke.

Postupak odabira ponude provodi Povjerenstvo iz članka 4. ove Odluke na način i u postupku određenom u članku 9. ove Odluke.

2. Javni natječaj

Članak 6.

Javni natječaj mora sadržavati:

- djelatnost za koju se daje koncesija,
- vrijeme na koje se daje koncesija,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- potrebno jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora o koncesiji,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice povjerenstva za provedbu natječaja,
- uvjete za odabir najpovoljnije ponude.

Javni natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u dnevnom tisku i na oglasnoj ploči Općine Pisarovina.

Članak 7.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenom omotu Općine Pisarovina, neposredno ili putem pošte preporučeno, s naznakom "Ne otvaraj – koncesija" u roku od najmanje 15 dana od dana objave natječaja.

Članak 8.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra Trgovačkog suda),
- potvrde BON-1 i BON-2,

– potvrde o plaćenim porezima i doprinosima za zadnji mjesec prije objave natječaja (Porezna uprava, RF-MIO i RZZO),

– potvrdu da se protiv direktora ne vodi istražni odnosno kazneni postupak,

– reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet natječaja (oprema, broj i struktura djelatnika, dosadašnji poslovi).

Članak 9.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja provest će postupak otvaranja pristiglih ponuda na sjednici koja se mora održati najranije tri dana od isteka roka za donošenje ponuda, radi utvrđivanja prispjelosti ponuda podnesenih putem pošte.

Radu Povjerenstva mogu prisustvovati ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda na javni natječaj, vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi povjerenstva te jedan od prisutnih ponuditelja kao ovjеровителј zapisnika kojega ponuditelji zajednički odrede.

Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u javnom natječaju smatrati će se nepravovaljanim.

Na osnovi prispjelih ponuda Povjerenstvo će donijeti Zaključak o prijedlogu za odabir ponuda te isti uputiti Općinskom vijeću Općine Pisarovina zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje uz njih prilažu radi donošenja odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora.

Općinsko vijeće Općine Pisarovina može donijeti Odluku da se ne izabere nijedna od ponuda prispjelih na natječaj.

Članak 10.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s obzirom na ponuđenu cijenu i elemente navedene u članku 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu, a to su: poslovni ugled podnositelja ponude, sposobnosti za ostvarivanje koncesije, tehničke i financijske povoljnosti ponude te povoljnosti ponude za provedbu mjera očuvanja i zaštite okoliša.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 021-05/04-01/27

Urbroj: 238/21-01-04-3

Pisarovina, 21. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Zdravko Gumbarević, dr. vet. med., v. r.

ODLUKU

O KOMUNALNOM DOPRINOSU OPĆINE PISAROVINA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način utvrđivanja visine komunalnog doprinosa, te visina komunalnog doprinosa u Općini Pisarovina:

– područja zone za plaćanje komunalnog doprinosa u Općini Pisarovina (dalje: Općina) ovisno o pogodnosti položaja određenog područja i stupnju opremljenosti objektima i uređajima komunalne infrastrukture,

– jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture i po pojedinim zonama, određena u kunama po m³ građevine,

– način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa,

– opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa i

– izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Komunalni doprinos je prihod proračuna Općine Pisarovina.

Komunalni doprinosi su novčana javna davanja koja se plaćaju za građenje i korištenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i to:

1. javnih površina (javne zelene površine, pješačke staze, pješačke zone, trgovi, parkovi, dječja igrališta i dr. sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu),

2. nerazvrstanih cesta (ceste koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa),

3. groblja i krematorija,

4. javne rasvjete (za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta).

Sredstvima komunalnog doprinosa financira se i pribavljanje zemljišta na kojem se grade objekti i uređaji komunalne infrastrukture iz stavka 2. ovog članka, rušenje postojećih objekata i uređaja, premještanje postojećih nadzemnih i podzemnih instalacija te radovi na sanaciji tog zemljišta.

Članak 3.

Komunalni doprinos plaća vlasnik građevne čestice na kojoj se gradi građevina odnosno investitor.

Općina Pisarovina ne plaća komunalni doprinos kada je investitor gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 4.

Plaćanjem komunalnog doprinosa vlasnik građevinske čestice odnosno investitor sudjeluje u podmirenju troškova izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđenih Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji Općinsko vijeće Općine Pisarovina donosi za svaku kalendarsku godinu.

79 Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04 – Uredba) i članka 16. Statuta Općine Pisarovina ("Službeni vjesnik" Općina Jastrebarsko, Klinča Sela, Krašić, Pisarovina i Sošice" broj 1/95 i "Glasnik Zagrebačke županije" broj 8/01 i 20/01), Općinsko vijeće Općine Pisarovina na 27. sjednici održanoj dana 21. 10. 2004. godine, donijelo je

II. ZONE ZA PLAĆANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 5.

Komunalni doprinos obračunava se u skladu s obujmom odnosno po m³ (prostornom metru) građevine koja se gradi na građevnoj čestici, a kod građevine koja se uklanja zbog građenja nove građevine ili kada se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje, komunalni doprinos se obračunava na razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

Članak 6.

U Općini Pisarovina utvrđuju se područja zone za plaćanje komunalnog doprinosa, ovisno o pogodnosti položaja određenog područja i stupnju opremljenosti objektima i uređajima komunalne infrastrukture, kako slijedi:

I. ZONA: – naselje Pisarovina – osim Trnjanske ulice i Kupske ulice

II. ZONA – naselja:

a) Bratina – naselje uz županijsku cestu i zaseoci Mali Žunci, Jakolići, Varge, Veliki Žunci, Domovići, Peršini, Švarčani, Soltani, Penezići, Belečaki, Cestari,

b) Bregana Pisarovinska – naselje uz županijsku cestu i zaseoci Zebići, Hasani i Benkovići,

c) Donja Kupčina,

d) Gradec Pokupski,

e) Lijevo Sredičko – naselje uz državnu cestu,

f) Pisarovina – Trnjanska i Kupska ulica,

g) Topolovec Pisarovinski – osim zaselka Pokupčić,

h) Velika Jamnička – cijelo naselje uz županijske ceste i zaseoci Juriše, Jurani, Sadaki, Vugrinički i Kovačići.

III. ZONA – naselja:

a) Bratina – zaseoci: (osim dijela uz županijsku cestu), Pintari, Jagodnjički put, Đumlije i Gračec,

b) Bregana Pisarovinska – zaseoci: Golubići, cesta prema Žeravicama,

c) Jamnica Pisarovinska – naselja uz županijsku i lokalnu cestu,

d) Lijevo Sredičko – Topolnjakova ulica, Tomaso-vičeva ulica, Jurajčeva ulica, Školska ulica,

e) Lučelnica – naselje uz županijsku cestu,

f) Velika Jamnička – dio naselja koji ne spada u dio naveden pod točkom h) stavka 2. i točkom j) stavka 4. ovog članka.

IV. ZONA – naselja:

a) Bratina – zaselci Kramarići i Deželici,

b) Dvoranci,

c) Gorica Jamnička,

d) Jamnica Pisarovinska – dio koji ne spada u dio naselja pod točkom c) stavka 3. ovog članka,

e) Lijevo Sredičko – zaseoci koji nisu navedeni u točki d) stavka 3. ovog članka,

f) Lučelnica – dio koji ne spada u dio naselja naveden pod točkom e) stavka 3. ovog članka,

g) Podgorje Jamničko,

h) Selsko Brdo,

i) Topolovec Pisarovinski – zaseok Pokupčići,

j) Velika Jamnička – zaselak Šantorići.

III. JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 7.

Utvrđuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m³ građevine po vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture i po pojedinim zonama, određena u kunama po m³ građevine, kako slijedi:

Vrsta objekata i uređaja komunalne infrastrukture	I. ZONA	II. ZONA	III. ZONA	IV. ZONA
javne površine	4,00	3,00	2,00	1,00
nerazvrstane ceste	10,00	8,00	6,00	4,00
grobolja	3,00	3,00	2,00	2,00
javna rasvjeta	4,00	3,00	2,00	2,00
UKUPNO kuna m³	21,00	17,00	12,00	9,00

Članak 8.

Iznimno od odredbe članka 4. ove Odluke za otvorene bazene, otvorena igrališta i druge otvorene građevine komunalni doprinos se obračunava po m² tlocrtne površine te građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine površine po m² izražena u kunama jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračuna po m³ građevina u toj zoni.

Članak 9.

Obujam građevine za obračun komunalnog doprinosa utvrđuje se sukladno propisu ministra u čijem je djelokrugu komunalno gospodarstvo.

Za obračun komunalnog doprinosa za potkrovlja stambenih objekata uzima se 50% obujma ukoliko su predviđena za stanovanje. Ukoliko podzid prelazi visinu od 90 cm smatra se daje prostor predviđen za stambenu namjenu.

Za obračun komunalnog doprinosa podruma čija visina ne prelazi 220 cm, a nalazi se u zemlji, uzima se 50% obujma.

Za obračun komunalnog doprinosa za garaže uzima se 30% obujma, a za pomoćne gospodarske objekte (štale, svinjci, kokošinjci, spremišta biljne hrane za životinje) ne obračunava se komunalni doprinos.

IV. NAČINI I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 10.

Komunalni doprinos plaća se na račun Općine Pisarovina na osnovu konačnog rješenja o komunalnom doprinosu, a obveza plaćanja počinje teći od dana konačnosti akta na temelju kojeg se može graditi.

Komunalni doprinos obveznik može platiti jednokratno ili u mjesečnim obrocima do 12 mjesečnih obroka (rata) od dana dospjeća obveze komunalnog doprinosa uz uvjet da prvi obrok ne može biti manji od 30% ukupnog iznosa komunalnog doprinosa, a ostali obroci se plaćaju u jednakim mjesečnim iznosima.

Prvi obrok i ukupni iznos komunalnog doprinosa ako obveznik plaća komunalni doprinos jednokratno, dospijeva na naplatu u roku 15 dana od dana konačnosti akta na temelju kojeg se može graditi odnosno rješenja o komunalnom doprinosu ako je akt postao konačan prije donošenja rješenja.

Plaćanje ostalih obroka dospijeva 15. u mjesecu.
Ukoliko obveznik kasni s plaćanjem komunalnog doprinosa dužan je platiti zakonsku zateznu kamatu.

V. OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 11.

Povodom zahtjeva obveznika plaćanja komunalnog doprinosa, na temelju Odluke Općinskog Poglavarstva Općine Pisarovina može se djelomično ili potpuno osloboditi plaćanja komunalnog doprinosa investitora koji gradi građevine namjenjene za vjerske potrebe, za socijalnu skrb, za obranu države, za kulturu, šport, predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje koje su od javnog interesa i interesa za Općinu Pisarovina te građevine za potrebe javnih ustanova i trgovačkih društava koja su u vlasništvu Općine.

Na temelju Odluke Općinskog poglavarstva može se djelomično osloboditi do 50% iznosa obveze investitore koji grade građevine za potrebe javnih ustanova i trgovačkih društava koja su u suvlasništvu Općine.

Na temelju Odluke Općinskog poglavarstva može se osloboditi djelomično ili potpuno obveznika:

- fizičku osobu koji gradi građevinu za stanovanje za svoje potrebe, a ima petero ili više djece starosti do 21 godinu koji žive s njim u zajedničkom domaćinstvu i nema na odgovarajući način riješeno stambeno pitanje i
- invalidne osobe ovisno o stupnju utvrđene invalidnosti.

Članak 12.

Obveznici plaćanja komunalnog doprinosa koji su sufinancirali gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 2. ove Odluke u razdoblju od 1. 1. 1994. godine, oslobađaju se plaćanja komunalnog doprinosa u visini uplaćenog iznosa za sufinanciranje, ali ne više od 50% od iznosa komunalnog doprinosa.

VI. IZVORI SREDSTAVA U SLUČAJEVIMA OSLOBAĐANJA OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 13.

U slučaju oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa iz članka 11. ove Odluke, sredstva potrebna za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 22. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu, osigurati će se u Proračunu Općine Pisarovina iz sredstava poreznih prihoda.

VII. RJEŠENJE O KOMUNALNOM DOPRINOSU

Članak 14.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi Jedinšteni upravni odjel Općine Pisarovina u roku 30 dana od primitka zahtjeva stranke ili po službenoj dužnosti od dana dostave projektne dokumentacije od strane tijela državne uprave koje donosi akt na temelju kojeg se može graditi.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka obvezatno sadrži:

1. iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,

2. način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa,
3. prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi,
4. popis objekata i uređaja komunalne infrastrukture koje će Općina izgraditi u skladu s Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
5. obvezu Općine Pisarovina o razmjernom povratu sredstava u odnosu na izgrađenost objekata i uređaja komunalne infrastrukture i ostvareni priliv sredstava.

Ništavo je rješenje koje ne sadrži obvezne elemente propisane stavkom 2. ovog članka.

Protiv rješenja Jedinštenog upravnog odjela Općine Pisarovina iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba upravnom tijelu županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva u roku 15 dana od primitka rješenja o komunalnom doprinosu.

Izvršno rješenje o komunalnom doprinosu izvršava Jedinšteni upravni odjel Općine Pisarovina u postupku i na način određen propisima o prisilnoj naplati poreza na dohodak odnosno dobit.

Članak 15.

Akt na temelju kojeg se može graditi ne može se izdati prije nego je za istu građevinu izvršena uplata komunalnog doprinosa ili kod obročne uplate nakon izvršene uplate prve rate.

Primjerak rješenja s potvrdom o uplati komunalnog doprinosa u cijelosti ili prve rate, Jedinšteni upravni odjel dostavlja tijelu koje izdaje akt na temelju kojeg se može graditi u roku 8 dana od dana uplate.

VIII. SNOŠENJE TROŠKOVA GRADNJE

Članak 16.

Obveznik komunalnog doprinosa može uz suglasnost Općinskog Poglavarstva Općine Pisarovina i sam snositi troškove gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 2. ove Odluke, te će mu se ti troškovi priznati u iznos komunalnog doprinosa pod uvjetima koji će se utvrditi pisanim ugovorom s Općinom Pisarovina.

Članak 17.

Obvezniku komunalnog doprinosa može se odobriti snošenje troškova gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članak 2. ove Odluke ako je njihova gradnja neophodna i potrebni su obvezniku, a gradnja nije planirana u Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture ili Planu nabave ili nisu planirana ili osigurana sredstva u proračunu ili Planu proračuna u razdoblju od 12 mjeseci od nastanka obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

Obveznik snosi troškove gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture prema troškovniku radova i cjeniku radova Općine ili izvođača koji izvodi radove za Općinu.

IX. ROK IZGRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I OBVEZA POVRATA SREDSTAVA

Članak 18.

Popis i rok izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 2. ove Odluke, uređuju se u rješenju

o komunalnom doprinosu sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i Planu nabave.

Ukoliko Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture ili Planom nabave nije planirana izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članak 2. ove Odluke neophodnih obvezniku, rok njihove izgradnje određuje se 31. 12. sljedeće kalendarske godine.

U slučaju da objekti i uređaji komunalne infrastrukture popisani u rješenju ne budu izgrađeni u roku od 12 mjeseci od roka određenog rješenjem za njihovu izgradnju, Općina će obvezniku na njegov zahtjev vratiti uplaćeni iznos komunalnog doprinosa u roku 30 dana od dana podnošenja zahtjeva razmjerno u odnosu na izgrađenost objekata i uređaja komunalne infrastrukture i ostvareni priljev sredstava.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Postupci pokrenuti prema Odluci o komunalnom doprinosu ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 14/99 i 12/01) dovršiti će se prema ovoj Odluci.

Članak 21.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 14/99 i 12/01).

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 021-05/04-01/27

Urbroj: 238/21-01-04-6

Pisarovina, 21. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Zdravko Gumbarević, dr. vet. med., v. r.

80 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01) i članka 34. Statuta Općine Pisarovina ("Službeni vjesnik Općina Jastrebarsko, Klinča Sela, Krašić, Pisarovina i Sošice" broj 1/95 i "Glasnik Zagrebačke županije" broj 8/01 i 20/01), Općinsko poglavarstvo Općine Pisarovina na 99. sjednici održanoj dana 12. listopada 2004. godine donijelo je

IZMJENU I DOPUNU

ODLUKE O ISPLATI JEDNOKRATNE POMOĆI ZA NABAVKU OPREME ZA NOVOROĐENČAD ZA 2004. GODINU

Članak 1.

Iza članka 4. Odluke o isplati jednokratne pomoći za nabavku opreme za novorođenčad za 2004. godinu ("Glasnik Zagrebačke županije" broj 4/04), dodaje se članak 5. koji glasi:

"Za ostvarivanje prava na isplatu jednokratne pomoći za novorođenčad u specifičnim slučajevima, a pove-

dom podnesenog zahtjeva, odlučuje Općinsko poglavarstvo Općine Pisarovina."

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije", a stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 022-05/04-01/99

Urbroj: 238/21-02-04-13

Pisarovina, 12. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Tomo Kovačić, v. r.

81 Na temelju članka 22. stavka 5. Zakona o zaštiti potrošača ("Narodne novine" broj 96/03) i članka 16. Statuta Općine Pisarovina ("Službeni vjesnik" broj 1/95 i "Glasnik Zagrebačke županije" broj 8/01 i 20/01), Općinsko poglavarstvo Općine Pisarovina, na 99. sjednici, 12. listopada 2004. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O OSNIVANJU POVJERENSTVA ZA REKLAMACIJE POTROŠAČA

I. Osniva se Povjerenstvo za reklamacije potrošača (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

II. Zadaća je Povjerenstva da pisano odgovori potrošačima na primljene reklamacije vezano uz pružanje javne usluge opskrbe pitkom vodom.

III. Povjerenstvo ima 3 člana.

Vijeće se sastoji od predsjednika, zamjenika predsjednika i člana u koje se imenuju:

- 2 predstavnika Općine Pisarovina,
- 1 predstavnik udruga za zaštitu potrošača.

Predsjednik Vijeća je predstavnik Općine Pisarovina, a zamjenik predsjednika je predstavnik udruga za zaštitu potrošača.

IV. Na rad Povjerenstva odgovarajuće se primjenjuju odredbe poslovnika Općinskog poglavarstva što se odnosi na rad radnih tijela.

V. Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Pisarovina.

VI. Ovaj će zaključak biti objavljen u Glasniku Zagrebačke županije.

Klasa: 022-05/04-01/99

Urbroj: 238/21-02-04-6

Pisarovina, 12. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Tomo Kovačić, v. r.

82 Na temelju članka 22. stavka 5. Zakona o zaštiti potrošača ("Narodne novine" broj 96/03) i članka 16. Statuta Općine Pisarovina ("Službeni vjesnik" broj 1/95 i "Glasnik Zagrebačke županije" broj 8/01 i 20/01), Općinsko poglavarstvo Općine Pisarovina, na 99. sjednici, 12. listopada 2004. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O IMENOVANJU ČLANOVA POVJERENSTVA ZA REKLAMACIJE POTROŠAČA

I. U Povjerenstvo za zaštitu potrošača (u nastavku teksta: Povjerenstvo), što ga je osnovalo Općinsko poglavarstvo Općine Pisarovina, imenuju se:

1. LOVORKA KORENIKA – pročelnik Upravnog odjela Općine Pisarovina,
2. TOMO MIKOVIĆ – član Općinskog vijeća,
3. predstavnik Udruge za zaštitu potrošača.

II. Predsjednik Povjerenstva je Lovorka Korenika, a zamjenik Tomo Miković.

III. Ovaj će zaključak biti objavljen u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 022-05/04-01/99

Urbroj: 238/21-02-04-7

Pisarovina, 12. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Tomo Kovačić, v. r.

83 Na temelju članka 22. stavka 4. Zakona o zaštiti potrošača ("Narodne novine" 96/03) i članka 16. Statuta Općine Pisarovina ("Službeni vjesnik" broj 1/95 i "Glasnik Zagrebačke županije" broj 8/01 i 20/01), Općinsko poglavarstvo Općine Pisarovina, na 99. sjednici, 12. listopada 2004. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O OSNIVANJU VIJEĆA ZA ZAŠTITU POTROŠAČA

I. Osniva se Vijeće za zaštitu potrošača (u daljnjem tekstu: Vijeće), kao savjetodavno tijelo Općinskog poglavarstva.

II. Zadaća je Vijeća da razmatra i daje mišljenje Općinskom poglavarstvu kad odlučuje ili predlaže akte što ih donosi Općinsko vijeće, koji se odnose na obveze i prava potrošača javnih usluga iz područja opskrbe pitkom vodom.

III. Vijeće ima 3 člana.

Vijeće se sastoji od predsjednika, zamjenika predsjednika i člana u koje se imenuju:

- 2 predstavnika Općine Pisarovina,
- 1 predstavnik udruga za zaštitu potrošača.

Predsjednik Vijeća je predstavnik Općine Pisarovina, a zamjenik predsjednika je predstavnik udruga za zaštitu potrošača.

IV. Na rad Vijeća odgovarajuće se primjenjuju odredbe poslovnika Općinskog poglavarstva što se odnosi na rad radnih tijela.

V. Stručne i administrativne poslove za Vijeće obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Pisarovina.

VI. Ovaj će zaključak biti objavljen u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 022-05/04-01/99

Urbroj: 238/21-02-04-8

Zagreb, 12. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Tomo Kovačić, v. r.

84 Na temelju članka 22. stavka 4. Zakona o zaštiti potrošača ("Narodne novine" broj 96/03) i članka 16. Statuta Općine Pisarovina ("Službeni vjesnik" broj 1/95 i "Glasnik Zagrebačke županije" broj 8/01 i 20/01), Općinsko poglavarstvo Općine Pisarovina, na 99. sjednici, 12. listopada 2004. donijelo je

ZAKLJUČAK

O IMENOVANJU ČLANOVA VIJEĆA ZA ZAŠTITU POTROŠAČA

I. U Vijeće za zaštitu potrošača (u nastavku teksta: Vijeće), što ga je osnovalo Općinsko poglavarstvo Općine Pisarovina, imenuju se:

1. VLADIMIR BOŽURIĆ – član Općinskog vijeća,
2. BOŽICA ŽUNEC – djelatnik Upravnog odjela,
3. predstavnik Udruge za zaštitu potrošača.

II. Predsjednik Vijeća je Vladimir Božurić, a zamjenik Božica Žunec.

III. Ovaj će zaključak biti objavljen u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 022-05/04-01/99

Urbroj: 238/21-02-04-9

Zagreb, 12. listopada 2004.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Tomo Kovačić, v. r.