

**ZAGREBAČKA ŽUPANIJA**

*Stručna služba Župana*



**UPUTE ZA PRIJAVITELJE**

**JAVNI POZIV za ostvarivanje prava na financiranje programa i projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija čije je područje djelovanja kulturnog, socijalnog, humanitarnog, vjerskog, sportskog, obrazovnog i sličnog značenja u 2016. godini**

Datum objave poziva: 29. veljače 2016. godine

Rok za dostavu prijave: 30. studenog 2016. godine

## **JAVNI POZIV**

**za ostvarivanje prava na financiranje programa i projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija čije je područje djelovanja kulturnog, socijalnog, humanitarnog, vjerskog, sportskog, obrazovnog i sličnog značenja u 2016. godini**

### **I. CILJEVI JAVNOG POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA**

#### **CILJ POZIVA:**

Financiranje programa i projekata kulturnog, socijalnog, humanitarnog, vjerskog, sportskog, obrazovnog i sličnog značenja od interesa je za Zagrebačku županiju, a koje je utvrđeno Odlukom o uvjetima, prioritetnim područjima, kriterijima i postupku za ostvarivanje prava na financiranje programa i projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija čije je područje djelovanja kulturnog, socijalnog, humanitarnog, vjerskog, sportskog, obrazovnog i sličnog značenja, KLASA: 402-08/16-01/08, URBROJ: 238/1-03-16-02 od dana 16. veljače 2016. godine.

#### **PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA**

Financijska sredstva za dodjelu financijskih potpora osiguravaju se u Proračunu Županije, u okviru prioritetnih područja koja su utvrđena Odlukom o uvjetima, prioritetnim područjima, kriterijima i postupku za ostvarivanje prava na financiranje programa i projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija čije je područje djelovanja kulturnog, socijalnog, humanitarnog, vjerskog, sportskog, obrazovnog i sličnog značenja.

### **II. OSIGURANJE SREDSTAVA**

1. Ovim se Javnim pozivom žele osigurati potpore programima /projektima u okviru raspoloživih sredstava proračuna Zagrebačke županije za 2016. godinu.
2. Predlagatelj programa/projekata osigurava dostatnu potporu iz drugih ili vlastitih izvora (Republika Hrvatska, gradovi/općine, sponzori/donatori, strane organizacije i drugo.)
3. Korisniku financijske potpore sredstva se mogu osigurati samo za namjenski dio troškova koji je nužno potreban za provedbu programa/projekta .

### III. FORMALNI UVJETI NATJEČAJA

#### **Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?**

1. Pravo podnošenja programa imaju udruge i druge neprofitne organizacije koje ispunjavanju uvjete iz Javnog poziva.
2. Svaki prijavitelj može ostvariti pravo na dodjelu financijskih sredstava za najviše 2 (slovima: dva) programa/projekta, u jednoj kalendarskoj godini

#### **Prihvatljivi partneri na programu/projektu**

1. U ostvarenju programa/projekta partnerstvo je poželjno. U tom slučaju prijavitelj uz prijavnicu prilaže odgovarajući dokaz (ugovor, sporazum i dr.)
2. Za kvalitetnu provedbu programa/projekta, namjensko korištenje sredstava te pravodobnu dostavu izvješća Zagrebačkoj županiji, odgovornost snosi potpisnik Ugovora.

#### **Prihvatljivi programi/projekti koji će se financirati na temelju ovog Javnog poziva**

Prihvatljivi programi/projekti koji će se financirati na temelju ovog Javnog poziva definirani su Odlukom o uvjetima, prioritnim područjima, kriterijima i postupku za ostvarivanje prava na financiranje programa i projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija čije je područje djelovanja kulturnog, socijalnog, humanitarnog, vjerskog, sportskog, obrazovnog i sličnog značenja.

#### **Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi koji će se financirati na temelju ovog Javnog poziva**

1. Prihvatljivi troškovi su troškovi koji su izravno vezani za provedbu programa/projekta. Prilikom procjene programa/projekta ocjenjivati će se specificirani troškovi u odnosu na predviđene aktivnosti kao i realnost visine navedenih troškova.
2. Neprihvatljivim troškovima smatraju se troškovi koji nisu vezani uz provedbu programa/projekta.

## Kako se prijaviti?

Prijave se podnose na odgovarajućem obrascu prijave (**za svaki program/projekt posebna prijavnica**) koji su dostupni na službenoj web stranici Zagrebačke županije ([www.zagrebacka-zupanija.hr](http://www.zagrebacka-zupanija.hr)).

Popunjenu obrazac prijave u tiskanom obliku potrebno je potvrditi pečatom i potpisom ovlaštene osobe za zastupanje i sa svim obveznim priložima dostaviti poštom, putem dostavljača ili osobno na adresu: Zagrebačka županija, Stručna služba Župana, 10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 72/V, p. p. 974, s naznakom: „JAVNI POZIV za ostvarivanje prava na financiranje programa i projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija.

Za prijave koje ne ispunjavaju tražene uvjete, obrasce prijave koji nisu popunjeni u cijelosti, koji nisu dostavljeni u tiskanom obliku u navedenom roku, kojima nedostaje neki od traženih priloga te za prijave koje nisu dostavljene na odgovarajućem obrascu zatražit će se ispravak ili dopuna.

Prijavitelji koji na zahtjev Županije u dodatnom roku ne dostave dopunjenu ili ispravljenu prijavu, smatrat će se da su istu povukli.

## Sadržaj obrasca prijave

Obrazac prijave u tiskanom obliku dio je obvezne dokumentacije te mora biti popunjen u cijelosti.

## Prilozi obrascu prijave

Priložima se potkrepljuju navodi iz prijavljenog programa/projekta (prošireni prikaz sadržaja programa/projekta, specifikacije troškovnika programa/projekta za koji se traži potpora, dokaz o partnerstvu i dr.)

Obvezna dokumentacija za prijavu programa/projekata propisana je Javnim pozivom.

## Rok za slanje prijave

Javni poziv otvoren je od 29. veljače 2016. godine i ostaje otvoren sve do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Zagrebačke županije, a najkasnije do 30. studenog 2016. godine.

Sve prijave poslane izvan roka neće biti razmatrane.

## Kome se obratiti ako imate pitanja?

Sva pitanja vezana uz Javni poziv mogu se postaviti elektroničkim putem, slanjem upita na sljedeću adresu: r.kober@zagrebacka-zupanija.hr ili pozivom na broj telefona: 385 01 6009-440

#### **IV. OCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ZAKLJUČKA O DODJELI SREDSTAVA**

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz sljedeću proceduru:

##### **Pregled prijava u odnosu na propisane formalne uvjete Javnog poziva**

Prijava se smatra potpunom ukoliko sadrži prijavni obrazac i sve obvezne priloge kako je navedeno u Javnom pozivu i pozivnoj dokumentaciji.

##### **Ocjena prijava koje su zadovoljile propisane formalne uvjete Javnog poziva**

Povjerenstvo za ocjenjivanje programa/projekta razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile formalne uvjete Javnog poziva sukladno kriterijima koji su propisani Javnim pozivom.

##### **Obavijest o rezultatima pozivnog postupka**

Zaključak o dodjeli financijskih sredstava objavljuje se na mrežnim stranicama Zagrebačke županije [www.zagrebacka-zupanija.hr](http://www.zagrebacka-zupanija.hr).

Rok za podnošenje prigovora je 8 (osam) dana od dana dostave pisane obavijesti o rezultatima Javnog poziva, a Zaključak o prigovoru, donosi Župan.

Danom dostave pisane obavijesti o rezultatima Javnog poziva smatra se dan objave prijedloga Zaključka o dodjeli financijskih sredstava na web stranicama Zagrebačke županije.

##### **Sklapanje Ugovora o financiranju programa ili projekata**

Sa svim prijaviteljima kojima su odobrena financijska sredstva Županija će potpisati Ugovor o financiranju programa ili projekata najkasnije 30 dana od dana donošenja Zaključka o dodjeli financijskih sredstava.

##### **Podnošenje izvješća i obračuna troškova po sklopljenom Ugovoru o financiranju programa ili projekata**

Udruge i druge neprofitne organizacije dužne su Zagrebačkoj županiji, Stručnoj službi Župana podnijeti izvješće o obavljenom programu/projektu i utrošenim sredstvima na propisanim obrascima (opisno i financijsko izvješće s prilogima dokaza o provedbi programa/projekta (fotografije, isječci iz tiska i sl.) i financijsku dokumentaciju o utrošenim sredstvima) u roku od 30 dana po završetku obavljenog programa/projekta i utrošku dobivenih sredstava, a najkasnije do konca kalendarske godine,.

Zagrebačka županija, kao davatelj sredstva ima pravo uvida u svu dokumentaciju i podatke vezano uz program/projekt za koji daje financijsku potporu, kao i obaviti terensku kontrolu, a korisnik sredstava dužan je isto omogućiti.

Iznimno, Županija može u slučaju opravdanih razloga, prijavitelju produžiti rok za dostavu izvješća.

### **Kada je korisnik dužan izvršiti povrat primljenih sredstava**

Korisnik je dužan izvršiti povrat primljenih sredstava ako ne ispuni sljedeće obveze iz Ugovora:

- Ne izvrši program/projekt,
- Ne koristi sredstva namjenski,
- Ne podnese cjelovito izvješće u ugovorenom roku.

Ako korisnik ne ostvari program/projekt ili ne podnese odgovarajuće izvješće, dužan je vratiti doznačena sredstva. Isto tako, ako korisnik ne postupi po navedenoj obvezi nema pravo na sredstva po ovim programima u sljedeće tri godine.