



REPUBLIKA HRVATSKA

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
Ulica grada Vukovara 72/V  
10 000 Zagreb

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

ZA PROVEDBU POSTUPKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI  
ZA NABAVU INFORMATIČKE OPREME

KLASA: 406-01/16-05/11  
URBROJ: 238/1-07-16-10  
Zagreb, 29. ožujka 2016.

## Sadržaj

1. Podaci o naručitelju.....	3
2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima .....	3
3. Opis predmeta nabave.....	3
4. Procijenjena vrijednost nabave (po ovom postupku nabave) .....	3
5. Tehnička specifikacija predmeta nabave .....	3
6. Količina predmeta nabave .....	4
7. Troškovnik.....	4
8. Mjesto isporuke robe .....	4
9. Rok isporuke robe.....	4
10. Obvezni razlog isključenja ponuditelja .....	4
11. Pravna i poslovna sposobnost.....	4
12. Tehnička i stručna sposobnost .....	5
13. Dostavljanje dokumenata.....	5
14. Provjera ponuditelja.....	5
15. Sadržaj ponude .....	5
16. Način dostave ponude .....	6
17. Način izrade ponude .....	6
18. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda.....	6
19. Način određivanja cijene ponuda .....	6
20. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja .....	6
21. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje.....	7
22. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva.....	7
23. Rok, način i uvjeti plaćanja.....	8
24. Valuta u kojoj je izražena cijena ponude.....	8
25. Kriterij za odabir ponude .....	8
26. Rok valjanosti ponude .....	8
27. Rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju .....	9
28. Datum objave Poziva na dostavu ponude na internetskim stranicama Naručitelja .....	9
PRILOG I.....	10
PRILOG II.....	13
PRILOG III.....	14

Sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 200.000,00 kuna za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00 kuna za nabavu radova Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

---

### **1. Podaci o naručitelju**

Zagrebačka županija  
Ulica grada Vukovara 72/V, 10000 Zagreb,  
OIB: 07132269553  
Telefon (centrala): 01/6009-400;  
Telefaks: 01/6154-008;  
Internetska adresa: [www.zagrebacka-zupanija.hr](http://www.zagrebacka-zupanija.hr)

### **2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima**

Helena Herček  
Stručna služba Župana  
Telefon: 01/6009-497, 6009-481  
Telefaks: 01/6009-402  
Adresa elektroničke pošte: [h.hercek@zagrebacka-zupanija.hr](mailto:h.hercek@zagrebacka-zupanija.hr)

### **3. Opis predmeta nabave**

Predmet nabave je nabava informatičke opreme prema Tehničkoj specifikaciji (PRILOG III) koja je sastavni dio ovog Poziva

### **4. Procijenjena vrijednost nabave (po ovom postupku nabave)**

179.100,00 kn

### **5. Tehnička specifikacija predmeta nabave**

U Tehničkoj specifikaciji (PRILOG III) se nalaze minimalne tehničke karakteristike. Ponuditelj mora ponuditi opremu traženih ili boljih tehničkih karakteristika.

Kako bi se ponuda smatrala valjanom, ponuđena roba mora zadovoljiti sve tražene stavke.

Isporučena roba mora biti nova i u tvorničkome pakiranju. Isporučeni uređaji i njihovi sastavni dijelovi ne smiju biti obnovljeni (reparirani). Ponuditelj ne smije ponuditi opremu koja predstavljaju prototip ili pokusnu seriju.

Sve tražene komponente, priključci moraju biti funkcionalno povezani tj. ne može se nuditi priključak koji je samo fizički ugrađen, ali nije spojen unutar uređaja. Sve tražene komponente, priključci moraju biti ugrađeni unutar kućišta traženog uređaja tj. ne može se nuditi vanjski adapter ili uređaj (npr. USB hub) osim adaptera napajanja.

Duljina niskonaponskog kabela adaptera napajanja (za spajanje na uređaj) mora biti najmanje 1m ako nije drukčije navedeno u tehničkoj specifikaciji ove dokumentacije za traženi uređaj. Adapter napajanja (vanjski) ne može se ponuditi za uređaj u čijoj je traženoj specifikaciji ove dokumentacije navedeno ugrađeno napajanje.

Svi uređaji moraju minimalno zadovoljavati tražene specifikacije i biti funkcionalni s instaliranim traženim računalnim programima (software-om) osim Microsoft Office 2016 Home & Business Cro koji je potrebno samo isporučiti (ne instalirati).

Sva oprema mora biti sigurna za korištenje i predviđena za spajanje na napon električne mreže 220V / 230V.

## **6. Količina predmeta nabave**

U Troškovniku je navedena točna količina predmeta nabave.

## **7. Troškovnik**

Sastavni je dio ovog Poziva (PRILOG II).

## **8. Mjesto isporuke robe**

Ulica grada Vukovara 72/V, Zagreb

## **9. Rok isporuke robe**

Robu je potrebno isporučiti najkasnije u roku do 20 dana od potpisa ugovora o nabavi.

## **10. Obvezni razlog isključenja ponuditelja**

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave bagatelne vrijednosti ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

1. potvrdu porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave ovog Poziva na dostavu ponuda na internetskim stranicama Naručitelja, ili
2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1., ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je prema zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana objave ovog Poziva na dostavu ponuda na internetskim stranicama Naručitelja ako se u državi sjedišta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedni dokument iz točke 2..

## **11. Pravna i poslovna sposobnost**

Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta.

Navedenim izvodom gospodarski subjekt dokazuje svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

U slučaju da se izvod ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerenim potpisom kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave ovog Poziva na dostavu ponuda na internetskim stranicama Naručitelja.

## **12. Tehnička i stručna sposobnost**

A. Popis ugovora o isporuci robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave bagatelne vrijednosti i tijekom tri godine koje prethode toj godini.

Popis ugovora sadrži iznos, datum isporuke robe i naziv druge ugovorene strane.

Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, popis kao dokaz o uredno isporuci sadrži ili mu se prilaže potvrda izdana ili potpisana od naručitelja.

Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o urednoj isporuci sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena.

Ako je potrebno, naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Potvrda mora sadržavati sljedeće podatke:

- naziv i sjedište druge ugovorne strane
- predmet ugovora iz kojeg je vidljivo da se radi o istim ili sličnim isporukama roba
- vrijednost isporuke roba
- datum i mjesto isporuka roba
- navod o urednom izvršenju ugovorene isporuke

Ako se tehnička sposobnost dokazuje izvršenjem jednog ugovora, njegov iznos mora biti u visini procijenjene vrijednosti nabave, a ako se dokazuje izvršenjem više ugovora, njihov zbrojeni iznos mora biti u visini procijenjene vrijednosti nabave.

B. Ponuditelj je dužan priložiti izjavu ovjerenu od proizvođača ili zastupnika proizvođača u Republici Hrvatskoj kao dokaz da je ovlašten za prodaju robe koja je predmet ove javne nabave.

Ukoliko je izvorni dokument na stranom jeziku uz njega je ponuditelj dužan priložiti i prijevod ovlaštenog sudskog tumača na hrvatski jezik.

## **13. Dostavljanje dokumenata**

Sve dokumente koje naručitelj zahtjeva u točkama od 10. do 12. ovog Poziva na dostavu ponuda, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

## **14. Provjera ponuditelja**

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru, a nakon rangiranja ponuda, od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih traženih dokumenata koji su traženi sukladno točkama od 10. do 12. ovog Poziva na dostavu ponuda.

## **15. Sadržaj ponude**

Ponuda sadrži:

- popunjeni ponudbeni list (PRILOG I.)
- popunjeni troškovnik (PRILOG II.)
- popunjena tehnička specifikacija (PRILOG III.)
- dokument kojim se dokazuje da ne postoji obvezni razlog isključenja
- dokazi sposobnosti

## **16. Način dostave ponude**

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani ponude:

**ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
Ulica grada Vukovara 72  
10 000 ZAGREB  
pisarnica (VI kat)**

**»NE OTVARAJ«**

**- ponuda za nabavu informatičke opreme -**

- na poleđini:

**Naziv i adresa ponuditelja / zajednice ponuditelja**

## **17. Način izrade ponude**

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova - uvezena u cjelinu s jamstvenikom na poleđini.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 1/10, 2/10,...).

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

## **18. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda**

**Rok za dostavu ponuda je 7. travnja 2016. godine do 13,00 sati.**

Adresa na koju se dostavljaju ponude je: Zagrebačka županija, Ulica grada Vukovara 72, 10000 Zagreb, pisarnica (VI kat).

Otvaranje ponuda nije javno.

## **19. Način određivanja cijene ponuda**

Cijena ponude izražava se u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uključeni svi troškovi i popusti.

Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati sve jedinične cijene i ukupne cijene.

Cijena je fiksna i nepromjenjiva.

## **20. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu. Naručitelj može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Članovi zajednice ponuditelja dužni su dostaviti izjavu o zajedničkoj ponudi.

Izjava o zajedničkoj ponudi sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje zajedničke ponude, ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje ugovora i potpise svih članova zajednice ponuditelja.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna, te ponuditelji moraju dati izjavu o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja.

## **21. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje**

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dužni su u ponudi navesti slijedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o nabavi dao u podugovor, gore navedeni podaci moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.

Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Odabrani ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili ne.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

## **22. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva**

### **A. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti bjanko zadužnicu ili običnu zadužnicu kao jamstvo za ozbiljnost ponude koja glasi na Zagrebačku županiju u iznosu od 8.000,00 kuna.

Bjanko zadužnica ili zadužnica mora biti ovjerena od javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12) odnosno Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12).

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanje neistinitih podataka pri dostavi dokumenata koji su traženi ovim Pozivom na dostavu ponuda (točke 10. do 12.), nedostavljanje izvornika ili ovjerenih preslika sukladno točki 14. ovog Poziva na dostavu ponuda, odbijanje potpisivanja ugovora o nabavi.

Nedostatak takva jamstva predstavlja neotklonjiv nedostatak ponude.

Dokaz se dostavlja u izvorniku u zatvorenoj plastičnoj foliji i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Dokaz ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i slično). Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve ostale stranice ponude.

Ponuditelj umjesto dostave bjanko zadužnice može uplatiti novčani polog u gore traženom iznosu na IBAN Naručitelja broj HR8623400091800001006, poziv na broj 68 7404 – OIB ponuditelja.

#### **B. Jamstvo za isporučenu robu**

Naručitelj ovim postupkom traži i jamstvo za ispravnost ponuđene opreme u minimalnom trajanju kako je navedeno u Tehničkoj specifikaciji (PRILOG III).

Jamstveni rok počinje teći s danom uspješne primopredaje robe. Razdoblje jamstva kojega ponuditelj nudi potrebno je upisati na predviđeno mjesto u Tehničkoj specifikaciji (PRILOG III).

U jamstvenom roku prava iz jamstva moraju obuhvaćati minimalno slijedeće:

- otklanjanje svih nedostataka i kvarova na isporučenoj opremi za vrijeme jamstvenog roka, na mjestu isporuke ili uobičajenog korištenja opreme („on-site“) o trošku ponuditelja, na području Republike Hrvatske,
- računala ili računalnu opremu koju nije u mogućnosti popraviti na mjestu uobičajenog korištenja, odabrani ponuditelj će o svome trošku odvesti u ovlašteni servis i popravljeno vratiti iz servisa,
- zamjenu robe kojoj nije otklonjen kvar ili nedostatak, ukoliko u roku za otklanjanje nedostataka i kvarova ne otkloni nastali kvar ili nedostatak, novom robom istih ili boljih tehničkih specifikacija, o svom trošku.

Rok za otklanjanje nedostataka i kvarova (rok popravka – zamjene) počinje teći od dana prijave nedostatka ili kvara, a može biti najviše 30 dana.

#### **23. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Predujam isključen.

Plaćanje se obavlja na račun ponuditelja u roku do 30 dana po primitku računa za uredno izvršenu isporuku.

#### **24. Valuta u kojoj je izražena cijena ponude**

Cijena ponude izražava se u kunama.

#### **25. Kriterij za odabir ponude**

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je najniža cijena ponude.

Obzirom da naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, naručitelj će uspoređivati cijene ponuda s PDV-om.

#### **26. Rok valjanosti ponude**

30 dana od dana određenog za dostavu ponude.



**27. Rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju**

Rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju je 15 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku dostavlja se Obavijest o rezultatima provedene nabave (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom i sl).

**28. Datum objave Poziva na dostavu ponude na internetskim stranicama Naručitelja: 29.03.2016.**

**ZAGREBAČKA ŽUPANIJA**

## PONUDBENI LIST

**Naručitelj:**

Zagrebačka županija

Ulica grada Vukovara 72/V, 10000 Zagreb

OIB: 07132269553

**Predmet nabave:** Informatička oprema

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum ponude: \_\_\_\_\_

**Podaci o ponuditelju:**

Zajednica ponuditelja (zaokružiti)		DA <sup>1</sup>	NE
Naziv i sjedište ponuditelja/člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem			
OIB <sup>2</sup>	IBAN:		
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Sudjelovanje podizvoditelja (zaokružiti)		DA <sup>3</sup>	NE
Kontakt osoba ponuditelja			
Broj telefona		Broj faxesa	

**Cijena ponude:**

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos poreza na dodanu vrijednost <sup>4</sup>	
Cijena ponude s PDV-om	

**Rok valjanosti ponude:** 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Za ponuditelja

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)**Dodatak I Ponudbenom listu<sup>5</sup>**<sup>1</sup> U slučaju zajednice ponuditelja popuniti Dodatak I ponudbenom listu.<sup>2</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.<sup>3</sup> U slučaju sudjelovanja podizvoditelja popuniti Dodatak II ponudbenom listu.<sup>4</sup> Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

**PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA**  
(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

**I)**

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja	
OIB <sup>6</sup>	IBAN:
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)	
Broj telefona:	Broj faksa:

Za člana zajednice ponuditelja

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

**II)**

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja	
OIB <sup>7</sup>	IBAN:
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)	
Broj telefona:	Broj faksa:

Za člana zajednice ponuditelja

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

<sup>5</sup> Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice ponuditelja.

<sup>6</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>7</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

## Dodatak II Ponudbenom listu<sup>8</sup>

### PODACI O PODIZVODITELJIMA

(priložiti ako se dio ugovora ustupa podizvoditeljima)

#### I)

Naziv/tvrtka i sjedište podizvoditelja	
Skraćena tvrtka	
OIB <sup>9</sup>	IBAN:
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona:	Broj faksa:
Dio ugovora koji će izvršavati podizvoditelj (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)	

#### II)

Naziv/tvrtka i sjedište podizvoditelja	
Skraćena tvrtka	
OIB <sup>10</sup>	IBAN:
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona:	Broj faksa:
Dio ugovora koji će izvršavati podizvoditelj (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)	

<sup>8</sup> Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podizvoditelja.

<sup>9</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>10</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

**PRILOG II.**

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
Ulica grada Vukovara 72/V  
10000 Zagreb  
OIB: 07132269553

**TROŠKOVNIK****PREDMET NABAVE: INFORMATIČKA OPREMA**

Red. broj	Vrsta robe	Jed. mjera	Kol.	Jedinična cijena u kn (bez PDV-a)	Ukupna cijena u kn (bez PDV-a)
1.	RAČUNALO	kom	24		
2.	MONITOR LCD	kom	24		
3.	PISAČ - PRIJENOSNI	kom	8		
4.	PRIJENOSNO RAČUNALO (1)	kom	8		
5.	PRIJENOSNO RAČUNALO (2)	kom	1		
UKUPNO bez PDV-a					
IZNOS PDV-a					
UKUPNO s PDV-om					

\_\_\_\_\_  
mjesto i datum

M.P.

\_\_\_\_\_  
potpis ovlaštene osobe

## TEHNIČKA SPECIFIKACIJA\*

MINIMALNE TEHNIČKE KARAKTERISTIKE		PONUĐENO (DA/NE) (upisuje ponuditelj)
RAČUNALO	Procesor (kao Intel Celeron G1820 ili Intel Celeron G3900 ili slično)	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dvije jezgre "x86-64" arhitekture</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Radni takt <math>\geq 2700</math> MHz</li> </ul>	
	Podrška za virtualizaciju (VT-x)	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minimalno 2700 bodova prema PassMark - CPU Mark testu</li> </ul>	
	Matična ploča	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minimalno 2 utora za RAM module</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minimalno 2 utora za PCI-E kartice</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minimalno 4 priključka "USB 2.0" ili novije, brže USB specifikacije (dostupno na stražnjem panelu računala)</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minimalno 4 priključka SATA</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minimalno 1 priključak Ethernet 100BASE-TX / 1000BASE-T (gigabitni) RJ-45 ili više vrsta od navedenog (dostupno na stražnjem panelu računala)</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minimalno 1 priključak audio 3,5mm izlazni, 1 priključak audio 3,5mm ulazni (dostupno na stražnjem panelu računala)</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minimalno 1 priključak za izlazni video signal DVI ili VGA / D-SUB (integrirana grafika, dostupno na stražnjem panelu računala)</li> </ul>	
	RAM DDR3 ili DDR3L ili DDR4 (ovisno o ponuđenom procesoru)	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minimalno 4GB</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minimalna brzina 1600 MT/s</li> </ul>	
	Tvrđi disk (sučelje SATA)	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Podatkovni prostor <math>\geq 500</math>GB</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Brzina vrtnje <math>\geq 7200</math>rpm</li> </ul>	
	DVD pisač +/- RW	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Brzina zapisivanja minimalno 16x (DVD+/-R)</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Brzina zapisivanja minimalno DUAL LAYER 8x (DVD+/-R)</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Brzina zapisivanja minimalno 4x (DVD+/-RW)</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Brzina zapisivanja minimalno 24x (CD-R)</li> </ul>	
	Zvučnici (aktivni), 3,5mm stereo priključak	
	Kućište samostojeće (tower tip)	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ugrađeno napajanje za priključenje na električnu mrežu</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minimalno 2 potpuno funkcionalna priključka "USB 2.0" ili novije USB specifikacije na prednjoj strani kućišta</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kabel za priključenje na električnu mrežu</li> </ul>	
	Tipkovnica žična	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>USB priključak</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Numerički dio, hrvatska slova, mora barem sadržavati multimedijske tipke: play, stop</li> </ul>	
	Miš žični, optički	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>USB priključak</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>"Scroll" kotačić</li> </ul>	
	Microsoft Windows 10 Professional Cro (64-bit)	
	Microsoft Office 2016 Home & Business Cro (ne instalirati Office!!!)	
	Jamstvo: minimalno 1 godina	_____ god.
Proizvođač:		
Model:		
<b>MONITOR LCD</b>	Veličina dijagonale zaslona (prema specifikaciji proizvođača) 21,5" ili 22"	
	Razlučivost zaslona 1920x1080 pixela	
	Kontrast zaslona ≥700:1	
	Svjetlina zaslona ≥200cd/m2	
	DVI ili VGA / D-SUB priključak - ovisno o ponuđenom računalu	
	Kabel za priključenje na električnu mrežu	
	Video kabel za priključenje na ponuđeno računalo	
	Vanjski adapter napajanja ako monitor nema ugrađeno napajanje, za priključenje na električnu mrežu	
	Podešavanje svjetline i kontrasta pomoću tipki na monitoru	
	Jamstvo: minimalno 1 godina	_____ god.
Proizvođač:		
Model:		
<b>Pisač - prijenosni</b> (kao HP OfficeJet 100 Mobile ili slično)	Tehnologija ispisa: tintna ("inkjet")	
	Mogućnost ispisa crno/bijelo i u boji	
	Ispis na veličinu papira A4 ili više veličina od navedenog	
	Razlučivost ispisa ≥600 x 600 dpi	
	USB priključak (za povezivanje pisača s računalom)	
	Bluetooth ili Bežična mreža 802.11 (za povezivanje pisača s računalom)	
	Ugrađena punjiva baterija za rad bez električne mreže	

	Kabel (ili vanjski adapter napajanja s kabelom) za priključenje na električnu mrežu		
	Ulazna ladica kapaciteta minimalno 50 listova		
	Dimenzije: širina ≤350 mm, dubina ≤240 mm, visina ≤90 mm		
	Upravljački program kompatibilan s Microsoft Windows 10 (64-bit)		
	Jamstvo: minimalno 1 godina	_____ god.	
Proizvođač:			
Model:			
<b>PRIJENOSNO RAČUNALO 1</b>	Zaslon (podesivog nagiba)		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Veličina dijagonale (prema specifikaciji proizvođača) 15,6"</li> <li>Razlučivost 1366 x 768 pixels</li> </ul>		
	Procesor (kao Intel Celeron N2840, N2940, N3050, N3150 ili slično )		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minimalno 2 jezgre, "x86-64" arhitekture</li> <li>Radni takt ≥1600 Mhz</li> <li>TDP ≤15W</li> <li>Podrška za virtualizaciju (VT-x)</li> <li>Minimalno 900 bodova prema PassMark - CPU Mark testu</li> </ul>		
	RAM DDR3 ili DDR3L ili DDR4		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minimalno 4 GB</li> </ul>		
	Tvrdi disk podatkovnog prostora ≥500GB		
	DVD pisač +/- RW		
	Baterija kapaciteta minimalno 30Wh		
	Mreža Ethernet 100BASE-TX RJ-45 ili više vrsta od navedenog		
	Bežična mreža 802.11n ili više vrsta od navedenog		
	Bluetooth		
	Audio priključak ulazni/izlazni (zasebno ili kombinirano u jednom priključku)		
	Minimalno 3 priključka "USB 2.0" ili novije, brže USB specifikacije		
	VGA ili HDMI priključak		
	HR tipkovnica		
	"Touchpad"		
	Microsoft Windows 10 Professional Cro (64-bit)		
	Microsoft Office 2016 Home & Business Cro (ne instalirati Office!!!)		
	Adapter / Punjač za priključenje na električnu mrežu		
	Torba za prijenosno računalo		
	Jamstvo: minimalno 1 godina	_____ god.	
	Proizvođač:		
	Model:		



<b>PRIJENOSNO RAČUNALO 2</b>	Zaslon (podesivog nagiba)		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Veličina dijagonale (prema specifikaciji proizvođača) 15,6"</li> <li>Razlučivost 1920x1080 pixela</li> </ul>		
	Procesor (Intel Core 6. generacije i3, i5 ili i7)		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Radni takt (nazivni) ≥2000 Mhz</li> </ul>		
	RAM DDR3 ili DDR3L ili LPDDR3 ili DDR4		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minimalno 8 GB</li> <li>Minimalna brzina 1600 MT/s</li> </ul>		
	"Solid State Drive" (SSD) kapaciteta ≥512 GB		
	DVD pisač +/- RW		
	Baterija Li-Ion 6 ćelija		
	Mreža Ethernet 100BASE-TX / 1000BASE-T (gigabitni) RJ-45 ili više vrsta od navedenog		
	Bežična mreža 802.11n ili više vrsta od navedenog		
	Audio priključak ulazni/izlazni (zasebno ili kombinirano u jednom priključku)		
	Minimalno 3 USB priključka od toga minimalno 2 priključka "USB 3.0" ili novije, brže USB specifikacije		
	VGA ili HDMI priključak		
	HR tipkovnica		
	"Touchpad"		
	Microsoft Windows 10 Professional Cro (64-bit)		
	Microsoft Office 2016 Home & Business Cro (ne instalirati Office!!!)		
	Adapter / Punjač za priključenje na električnu mrežu		
	Torba za prijenosno računalo		
	Jamstvo: minimalno 1 godina	_____ god.	
	Proizvođač:		
	Model:		

\* Ponuditelj je obavezan ispuniti tehničke specifikacije i priložiti ih ponudi.

Ponuditelj je dužan ispuniti svaku stavku u stupcu „PONUĐENO“ podatkom DA ili NE, u smislu ako oprema podržava traženu specifikaciju upisuje DA odnosno ako ne podržava upisuje NE.

Ponuditelj je dužan upisati i podatke o proizvođaču, modelu i jamstvenom roku.

\_\_\_\_\_  
mjesto i datum

M.P.

\_\_\_\_\_  
potpis ovlaštene osobe