



REPUBLIKA HRVATSKA

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
Ulica grada Vukovara 72/V

10 000 Zagreb

IZMJENA POZIVA NA DOSTAVU PONUDA
ZA PROVEDBU POSTUPKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI
ZA NABAVU ŠATORA

KLASA: 406-01/16-05/24
URBROJ: 238/1-07-16-03
Zagreb, 25. travnja 2016.

Pozivu na dostavu ponuda za nabavu šatora KLASA: 406-01/16-05/24, URBROJ: 238/1-07-16-02 od 22. travnja 2016. godine mijenja se i sada glasi :

Sadržaj

1. Podaci o naručitelju.....	4
2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima.....	4
3. Opis predmeta nabave.....	4
4. Količina predmeta nabave	4
5. Troškovnik.....	4
6. Mjesto isporuke robe	4
7. Rok isporuke robe.....	4
8. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja.....	4
9. Pravna i poslovna sposobnost	5
10. Dostavljanje dokumenata.....	5
11. Provjera ponuditelja.....	5
12. Sadržaj ponude	5
13. Način dostave ponude	6
14. Način izrade ponude	6
15. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda	6
16. Način određivanja cijene ponuda	6
17. Valuta u kojoj je izražena cijena ponude.....	6
18. Kriterij za odabir ponude	7
19. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja.....	7
20. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje.....	7
21. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva.....	8
22. Rok valjanosti ponude	8
23. Rok, način i uvjeti plaćanja.....	8
24. Rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju	8
25. Datum objave Poziva na internetskim stranicama	8
PRILOG I.....	9
PRILOG II.....	10
PRILOG III.	11

Zagrebačka županija provodi postupak nabave bagatelne vrijednosti za nabavu šatora. Sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske; u daljnjem tekstu: Zakon o javnoj nabavi) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 200.000,00 kuna za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00 kuna za nabavu radova Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. Podaci o naručitelju

Zagrebačka županija
Ulica grada Vukovara 72/V, 10000 Zagreb,
OIB: 07132269553
Telefon (centrala): 01/6009-400;
Telefaks: 01/6154-008;
Internetska adresa: www.zagrebacka-zupanija.hr

2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima

Helena Herček
Stručna služba Župana
Telefon: 01/6009-497
Telefaks: 01/6009-402
Adresa elektroničke pošte: h.hercek@zagrebacka-zupanija.hr

3. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava šatora **ES 36 TLS** i dodatne opreme (aparati za napuhavanje **ESK 200** i rasvjeta – set **ESO 10**).

4. Količina predmeta nabave

Prema Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

5. Troškovnik

Sastavni je dio ovog Poziva na dostavu ponuda PRILOG II.

6. Mjesto isporuke robe

Skladište Naručitelja - Sveti Ivan Zelina, Bocakova 11 (uz prethodnu najavu)

7. Rok isporuke robe

U roku 10 dana od izdavanja narudžbenice/potpisa ugovora.

8. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja

Javni naručitelj isključit će ponuditelja iz postupka nabave bagatelne vrijednosti ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za potrebe dokazivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

1. potvrdu porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od početka postupka nabave bagatelne vrijednosti, ili
2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1., ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je prema zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave bagatelne vrijednosti, ako se u državi sjedišta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedni dokument iz točke 2..

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnost iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

9. Pravna i poslovna sposobnost

Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta.

Navedenim izvodom gospodarski subjekt dokazuje svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

U slučaju da se izvod ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerenim potpisom kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave bagatelne vrijednosti.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz ove točke.

10. Dostavljanje dokumenata

Dokumente koje naručitelj zahtjeva u točkama od 8. i 9. ovog Poziva na dostavu ponuda ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

11. Provjera ponuditelja

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru, a nakon rangiranja ponuda, od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih traženih dokumenata koji su traženi sukladno točkama od 8. i 9. ovog Poziva na dostavu ponuda.

12. Sadržaj ponude

Ponuda sadrži:

- popunjeni ponudbeni list (PRILOG I.)
- popunjeni troškovnik (PRILOG II.)
- popunjena tehnička specifikacija (PRILOG III.)
- jamstvo za ozbiljnost ponude

- dokument kojim se dokazuje da ne postoji obvezni razlozi isključenja
- dokazi sposobnosti

13. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude:

**ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
Ulica grada Vukovara 72
10 000 ZAGREB
pisarnica (VI kat)**

**»NE OTVARAJ«
- ponuda za nabavu šatora -**

na poledini:

Naziv i adresa ponuditelja / zajednice ponuditelja

14. Način izrade ponude

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova - uvezena u cjelinu s jamstvenikom na poledini.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 1/10, 2/10,...).

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

15. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Rok za dostavu ponuda je 2. svibnja 2016. godine do 12,00 sati.

Adresa na koju se dostavljaju ponude je: Zagrebačka županija, Ulica grada Vukovara 72, 10000 Zagreb, pisarnica (VI kat).

Otvaranje ponuda nije javno.

16. Način određivanja cijene ponuda

Cijena ponude izražava se u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uključeni svi troškovi i popusti.

Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati sve jedinične cijene i ukupne cijene.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

Cijena iz ponude je fiksna i nepromjenjiva za sve vrijeme trajanja Ugovora.

17. Valuta u kojoj je izražena cijena ponude

Cijena ponude izražava se u kunama.

18. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je najniža cijena ponude.

Obzirom da naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, naručitelj će uspoređivati cijene ponuda s PDV-om.

19. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu. Naručitelj može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Članovi zajednice ponuditelja dužni su dostaviti izjavu o zajedničkoj ponudi.

Izjava o zajedničkoj ponudi sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje zajedničke ponude, ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje zajedničke ponude, ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje ugovora i potpise svih članova zajednice ponuditelja.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna, te ponuditelji moraju dati izjavu o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja.

20. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dužni su u ponudi navesti slijedeće podatke:

naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja i predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o nabavi dao u podugovor, gore navedeni podaci moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.

Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Odabrani ponuditelj mora o svom računu odnosno situaciji priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili ne.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

21. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

A. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan uz ponudu dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice potvrđene od javnog bilježnika u iznosu od 4.000,00 kn.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanje neistinitih podataka, nedostavljanje izvornika ili ovjerenih preslika, odbijanje potpisivanja ugovora o nabavi, odnosno nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Nedostatak takva jamstva predstavlja neotklonjiv nedostatak ponude.

Dokaz se dostavlja u izvorniku u zatvorenoj plastičnoj foliji i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Dokaz ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i slično). Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve ostale stranice ponude.

Ponuditelj umjesto dostave bjanko zadužnice može uplatiti novčani polog u gore traženom iznosu na IBAN Naručitelja broj HR8623400091800001006, poziv na broj HR68 7404 i OIB ponuditelja.

22. Rok valjanosti ponude

Najmanje 30 dana od dana određenog za dostavu ponude.

23. Rok, način i uvjeti plaćanja

Predujam isključen.

Plaćanje se obavlja na IBAN odabranog ponuditelja u roku do 10 dana od dana primitka računa za uredno izvršenu isporuku.

24. Rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju

15 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

25. Datum objave Poziva na internetskim stranicama: 25.04.2016.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA

PONUDBENI LIST

Naručitelj:

Zagrebačka županija
 Ulica grada Vukovara 72/V, 10000 Zagreb
 OIB: 07132269553

Predmet nabave: ŠATOR

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

Podaci o ponuditelju:

Naziv i sjedište ponuditelja			
OIB ¹		IBAN:	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba ponuditelja			
Broj telefona		Broj faxesa	

Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos poreza na dodanu vrijednost ²	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Za ponuditelja

M.P. _____
 (ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

TROŠKOVNIK

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
 Ulica grada Vukovara 72/V
 10 000 Zagreb

PREDMET NABAVE: ŠATOR

Red. broj.	Naziv robe	Jed. mjere	Kol.	Jedinična cijena u kn (bez PDV-a)	Cijena u kn (bez PDV-a)
1.	ŠATOR – ES 36 TLS	kom	1		
2.	Aparat za napuhavanje ESK 200	kom	1		
3.	Rasvjeta – set ESO 10	kom	1		
UKUPNA CIJENA bez PDV-a					
PDV					
UKUPNA CIJENA PONUDE s PDV-om					

 mjesto i datum

Za ponuditelja

M.P.

 potpis ovlaštene osobe

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA*

MINIMALNE TEHNIČKE KARAKTERISTIKE		PONUĐENO (DA/NE) (upisuje ponuditelj)
ŠATOR ES 36 TLS	vanjske dimenzije 6.000 x 6.000 x 3.000 mm	
	unutarnje dimenzije 6.000 x 5.540 x 2.700 mm	
	boja : crvena	
	Jamstvo:	_____ god.
Proizvođač:		
Model:		
APARAT ZA NAPUHAVANJE ESK 200	Električni aparat za napuhavanje i ispuhavanje zraka pod pritiskom sa cijevi u obliku Y (230 V, 2x 0,9KW)	
	Mogućnost regulacije zraka u dva smjera	
	Pogodan za šator tipa ES	
	Jamstvo:	_____ god.
Proizvođač:		
Model:		
RASVJETA ESO 10	Komplet 3 lampe sa kablovima (5 m) u transportnoj torbi	
	Svaka lampa sa prekidačem	
	Pokretni ulaz i izlaz struje i držač	
	Električni napon 230v	
	Jamstvo:	_____ god.
Proizvođač:		
Model:		

* Ponuditelj je obavezan ispuniti tehničke specifikacije i priložiti ih ponudi.

Ponuditelj je dužan ispuniti svaku stavku u stupcu „PONUĐENO“ podatkom DA ili NE, u smislu ako oprema podržava traženu specifikaciju upisuje DA odnosno ako ne podržava upisuje NE.

Ponuditelj je dužan upisati i podatke o proizvođaču, modelu i jamstvenom roku.

mjesto i datum

M.P.

potpis ovlaštene osobe