



Zagrebačka županija
Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju i zaštitu okoliša

Upute za prijavitelje

| | |
|-------------------------|---------------------------|
| Područje natječaja: | Zaštita okoliša i prirode |
| Datum objave natječaja: | 1. ožujka 2016. |
| Rok za dostavu prijava: | 31. ožujka 2016. |

Osnovni podaci natječaja:

- Za financiranje projekata u okviru ovog Natječaja raspoloživ je iznos od 250.000,00 kuna.
- Najmanji iznos traženih sredstava za financiranje projekta je 5.000,00 kuna, a najveći 40.000,00 kuna.
- Projekti se mogu financirati u 100% iznosu ukupnih prihvatljivih troškova projekta, pri čemu potencijalni prijavitelji i partneri nisu dužni osigurati financiranje iz vlastitih sredstva.
- Programske/projektne aktivnosti se moraju provesti u godini prijave na Natječaj.
- Lokacija provođenja programa/projekta mora biti na području Zagrebačke županije.
- Prijavitelj ne može podnijeti više od 1 prijave.
- Prijava se smatra potpunom ukoliko sadrži sve prijavne obrasce i obvezne priloge kako je zahtijevano u natječajnoj dokumentaciji.
- Prijave koje imaju manje nedostatke koji ne utječu na sadržaj bitan za ocjenjivanje prijave, može se tražiti naknadno dopunjavanje, odnosno ispravljanje prijave potrebnim podacima ili priložima u roku od 15 dana od dana primanja zahtjeva za dopunom dokumentacije.
- Sve prijave poslane izvan roka neće biti uzete u razmatranje.
- Ukoliko postoji partner na programu/projektu, prijavitelj i partner prijavi trebaju priložiti popunjenu, potpisanu te pečatom ovjerenu Izjavu o partnerstvu.

Pravo na podnošenje prijave na Natječaj imaju udruge koje udovoljavaju slijedećim uvjetima:

- dostavile su sve obvezne obrasce i priloge propisane Natječajem,
- imaju projekt sukladan Programu zaštite okoliša Zagrebačke županije,
- imaju sjedište i područje djelovanja u Zagrebačkoj županiji,
- upisane su u Registar udruga Republike Hrvatske čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (neprofitna udruga),
- sukladno statutu imaju glavnu djelatnost zaštitu okoliša i prirode (ekološku) ili aktivno provode projekte na području zaštite okoliša i prirode te promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
- nemaju dugovanja prema Proračunu Županije,
- da nemaju dugovanja sa osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu,
- upisane u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija Republike Hrvatske (RNO),
- imaju ljudske i materijalne resurse potrebne za provedbu prijavljenih programa i projekata,
- dostavile su izvješća o namjenskom korištenju dodijeljenih financijskih sredstava iz Županijskog proračuna i drugih javnih izvora za prijavljene programe i projekte za zaštitu okoliša i prirode na području Zagrebačke županije,
- imaju aktivno tijelo upravljanja (skupština/sabor/upravni odbor) koje vodi učinkovitu razvojnu politiku i administrativnu kontrolu,
- utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge, izvješće s godišnje skupštine ili drugi prikladan način);
- da se protiv korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela.

Pravo prijave na Natječaj nemaju:

- ogranci, podružnice i slični ustrojstveni oblici udruga koji nisu registrirani prema Zakonu o udrugama i upisani u Registar udruga Republike Hrvatske kao pravne osobe,
- udruge koje primarno ne obavljaju djelatnost zaštite okoliša i prirode te aktivno ne provode projekte na području zaštite okoliša i prirode,
- projekti koji se financiraju prema posebnim propisima (npr. Zakon o Hrvatskom Crvenom križu),
- projekti koji se isključivo temelje na investicijskim ulaganjima, izgradnje (adaptacije) kapitalnih objekata ili kupnji uredske opreme,
- projekti usmjereni isključivo na pokrivanje troškova redovnog poslovanja.

Partneri na projektu mogu biti:

- udruge koje moraju zadovoljiti uvjete prihvatljivosti koji vrijede za prijavitelja na Natječaj
- jedinice lokalne samouprave na čijem području će se provoditi projekt,
- vrtići i škole na području Zagrebačke županije
- javne ustanove na području Zagrebačke županije i
- ostale ustanove, savezi i slično

Prihvatljivi troškovi:

- organizacija obrazovnih aktivnosti, okruglih stolova, edukacija, tribina, radionica, prezentacija i slično,
- materijal za aktivnosti,
- grafičke usluge (grafička priprema, usluge tiskanja letaka, plakata, brošura, časopisa i sl. pri čemu treba navesti vrstu i namjenu usluge, količinu, jedinične cijene),
- troškovi reprezentacije vezani uz organizaciju programskih odnosno projektnih aktivnosti (pri čemu treba navesti svrhu, učestalost i očekivani broj sudionika i sl.),
- troškovi nabavke opreme nužne za provedbu projekta/programa koja mora biti specificirana po vrsti i iznosu (sadnice, drvna i slična građa za uređenje okoliša),
- izgradnja predmeta i građevina u svrhu zaštite i očuvanja okoliša (mostovi, klupice, solarni paneli, male vjetroelektrane, info-table i slično),
- Hrana i piće isključivo za volontere prilikom provedbe ekoloških akcija čišćenja okoliša, gradnje, obnove, sadnje biljaka i slično,
- ostali troškovi koji su izravno vezani za provedbu aktivnosti programa ili projekta.

Neprihvatljivi troškovi:

- ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja, jamstveni fondovi;
- troškovi kupnje opreme, namještaja, i manjih adaptacijskih radova ako premašuju vrijednost od 10 % ukupnih prihvatljivih troškova projekta;
- troškovi kamata na dug;
- kazne, financijske globe i troškovi sudskih sporova;
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu;
- plaćanje neoporezivih bonusa zaposlenima;
- bankovne pristojbe za otvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere i druge pristojbe u potpunosti financijske prirode;

- troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji se u razdoblju provedbe projekta financiraju iz drugih izvora;
- kupnja rabljene opreme, strojeva i namještaja.

Obavezna dokumentacija:

1. Prijavni obrazac programa/projekta (sadrži opisni i proračunski dio),
2. Obrazac izjave o partnerstvu (ako partnerstvo postoji),
3. Obrazac izjave o neosuđivanosti,
4. Obrazac izjave o nefinanciranju programa/projekta iz drugih javnih izvora,
5. Ovjereni izvadak iz statuta o registriranoj djelatnosti i ciljevima prijavitelja i partnera (ovjera od ovlaštene osobe za zastupanje udruge),
6. Potvrda o nekažnjavanju osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa /projekta,
7. Uvjerenje nadležnog suda da se protiv udruge ne vodi kazneni postupak,
8. Potvrda o stanju poreznog duga (zatražiti u poreznoj upravi Ministarstva financija),
9. Fotokopija zapisnika s posljednje održane skupštine udruge,
10. e-Ispis izvoda o registraciji korisnika iz važećeg registra/upisnika,
11. Financijski izvještaj za 2015. usvojen od strane nadležnog tijela udruge (jednostavno knjigovodstvo) ili godišnji financijski i statistički izvještaj (obraci FINA-e) neprofitne organizacije u 2015. (za udruge koje vode dvojno knjigovodstvo).

Neobavezni prilozi:

1. Materijali, publikacije, novinski članci, te ostala dokumentacija koja ilustrira rad udruge,
2. Preporuke (npr. JLS-a, ministarstva, institucija u zemlji i inozemstvu, drugih donatora i sl.)

Natječajna procedura:

| | |
|----|---|
| 1. | <p>Otvaranje prijave i provjera propisanih uvjeta natječaja prijavljenih programa/projekata</p> <p><i>(Povjerenstvo za otvaranje prijave i provjeru propisanih uvjeta natječaja izrađuje popis svih prijavitelja koji su zadovoljili propisane uvjete, čije se prijave upućuju na procjenu kvalitete prijavljenog programa/projekta)</i></p> |
| 2. | <p>Dostava obavijesti sudionicima prijavljenim na Natječaj o potrebi nadopune dokumentacije u slučaju nepotpune prijave</p> <p><i>(U slučaju formalnih nedostataka prijave, od udruge će se zatražiti da u roku od 8 dana od dostave obavijesti dopuni prijavu)</i></p> |
| 3. | <p>Dostava pisanog odgovora sudionicima prijavljenim na Natječaj kojima nije odobreno financiranje programa/projekta uz obrazloženje razloga neodobravanja</p> <p><i>(Nakon dostave obavijesti, udruge imaju 8 dana od dana prijema obavijesti podnijeti prigovor pročelniku Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša)</i></p> |
| 4. | <p>Stručno vrednovanje i ocjena zaprimljenih prijava koje su uspješno prošle provjeru propisanih uvjeta natječaja prijavljenih programa/projekata</p> <p><i>(Povjerenstvo za ocjenjivanje zaprimljenih programskih/projektnih prijava vrednuje kvalitetu, prihvatljivost programa/projekta i troškove te sastavlja listu odabranih projekata/ programa, prema bodovima koje su postigli u procesu procjene)</i></p> |
| 5. | <p>Objava prijedloga Zaključka Župana o ostvarivanju prava na financiranje prijavljenog programa /projekta</p> <p><i>(Prigovori se podnose putem Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša u pisanom obliku, u roku od 8 dana od dana dostave pisane obavijesti o rezultatima natječaja)</i></p> |
| 6. | <p>Donošenje Zaključka Župana o ostvarivanju prava na financiranje prijavljenog programa/projekta</p> |
| 7. | <p>Sklapanje ugovora o financiranju programa/ projekta s prijaviteljima programa/projekta kojima je odobreno financiranje, najkasnije 30 dana od dana odobrenja financiranja, odnosno od donošenja Zaključka Župana o ostvarivanju prava na financiranje prijavljenog programa/projekta.</p> |

DOKUMENTI:

1. Godišnji plan natječaja (pdf format),
2. Odluka o uvjetima, kriterijima i postupku za ostvarivanje prava na financiranje programa i projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija u području zaštite okoliša i prirode (pdf format),
3. Odluka o raspisivanju Javnog natječaja za financiranje programa i projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija u području zaštite okoliša i prirode u 2016. godini (pdf format),
4. Tekst javnog natječaja (pdf format).

OBRASCI:

1. Prijavni obrazac programa/projekta - sadrži opisni i proračunski dio (word format),
2. Obrazac izjave o partnerstvu – ako partnerstvo postoji (word format),
3. Obrazac izjave o neosuđivanosti (word format),
4. Obrazac izjave o nefinanciranju programa/projekta iz drugih javnih izvora (word format),
5. Izvještajni obrazac provedbe programa ili projekta - sadrži opisni i financijski dio (word format).

DODATNA DOKUMENTACIJA:

- Zakon o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14),
- Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15),
- Pravilnik o financiranju udruga i drugih neprofitnih organizacija iz proračuna Zagrebačke županije („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 35/15),
- Program zaštite okoliša Zagrebačke županije („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 20/03, 5/05 i 14/07).

NAPOMENA:

- Udruge koje nemaju usklađen statut s Zakonom o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14) ne mogu sudjelovati na Natječaju.
- Iznimno, na Natječaju mogu sudjelovati udruge koje su predale zahtjev za usklađivanjem statuta nadležnom Uredu za udruge, ali sredstva za provođenje programa/projekta (ako prođu na Natječaju) neće dobiti, ukoliko statut (do potpisivanja ugovora o financiranju) ne bude usklađen sa Zakonom o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14).